

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-01-2023

Mødedato Onsdag d. 18. januar 2023 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2022.....	5
Udmøntning af nye pris- og lønskøn pr. 30. september 2022.....	8
Godkendelse af anskaffelsessum - Skema B, afd. 78 Himmerlandsgade, Aars, Boligselskabet Nordj	11
Godkendelse af fritvalgspriser 2023.....	14
Godkendelse - Projekt Faglige Hop.....	16
Anlægsbevilling - Ny maskinhal på materielgården i Hornum.....	19
Løgstør Idrætsforening - behandling af låneansøgning til opførelse af Velfærdshus.....	22
Planlægning - Omplacering af sommerhusgrunde i kystnærhedszonen.....	25
Reduktioner på lokale NT-busruter fra sommer 2023.....	28
Varmeplanlægning - Varmeprojekt for fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits.....	35
Endelig godkendelse - Tillæg nr. 11 til spildevandsplan 2019-2024 - Fritagelse for fast afledningsbi	38
Ladestanderudbud 2023 - Fase 1.....	41
Meddelelser.....	44
Lukket: Meddelelser	46
Lukket: Kvartalsstatus på boligudstyknings.....	47
Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger.....	48
Lukket: Orientering om nedrivningspulje 2022-2.....	49
Lukket: Handel med fast ejendom, Ullits.....	50
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	51
Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund.....	52
Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted.....	53
Lukket: Brugsaftale, Hvalpsund.....	54

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-6-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 2: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2022

00.30.00-Ø00-6-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-6-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Ifølge Regulativ for Økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2022 som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Økonomiudvalget pr. 30. september 2022.

Minibudgetopfølgningen omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Baggrund

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2022 for Økonomiudvalget viser følgende resultat:

Drift	Hele 1.000 kr.
Oprindeligt budget 2022	165.773
Korrigeret budget 2022	168.749
Forventet restbudget før overførsler	4.000
Ønskes overført til 2023	-503
Forventet restbudget efter overførsler	3.497

I forhold til det korrigerede budget forventes et mindreforbrug på 3,0 – 4,0 mio. kr. og der forventes søgt 503.000 kr. overført til 2023.

Der forventes mindreforbrug på følgende områder:

- Stabsområder, herunder bl.a. overordnet planlægning, ubesat lederstilling samt projekter, der videreføres i 2023.
- IT-området.
- Forsikringer, herunder risikostyring og arbejdsskadeerstatninger.

Der forventes merforbrug på følgende områder:

- Byrådet, udgifter til nye byrådsmedlemmer.
- Ledelsen i Sundheds- og Kulturforvaltningen.

Der forventes følgende ansøgninger om overførsler til budget 2023:

- Overordnet planlægning - 120.000 kr.
- Projekter – 227.000 kr.
- Risikostyring 156.000 kr.

Beløbet kan dog ændres i forbindelse med godkendelse af overførsler.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og kommunens tidsplan for budgetopfølgninger i 2022.

Økonomi

Under forudsætning af at resultatet holder, medfører dette et netto mindreforbrug på ca. 3 – 4 mio. kr. som kan henlægges til kassen.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Økonomiudvalget, og fremsendes ikke til videre behandling i Byrådet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2022 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 3: Udmøntning af nye pris- og lønskøn pr. 30. september 2022

00.30.00-P10-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-P10-1-22

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

På baggrund af nye pris- og lønskøn skal Økonomiudvalget træffe beslutning om, hvorledes det øgede udgiftsniveau for budget 2022 og 2023 skal håndteres.

Baggrund

Udviklingen i priserne i 2022 har været markant højere end forventet, en udvikling som der ikke er blevet taget højde for i den pris- og lønregulering, kommunerne fik fra staten i sommeren 2022, og som regeringen forventeligt ikke ønsker at kompensere kommunerne yderligere for.

På direktionsmødet den 13. december 2022 blev det besluttet, at der skulle laves konsekvensberegninger for henholdsvis budget 2022 og 2023 på baggrund af nyt pris- og lønskøn pr. 30. september 2022 sammenlignet med pris- og lønskøn ved indgåelse af budgetaftalen juni 2022. Baggrunden herfor er at give Økonomiudvalget et grundlag, hvorpå der kan træffes en beslutning om, hvorledes de ekstraordinære prisstigninger og den deraf følgende budgetubalance skal håndteres.

For Vesthimmerlands Kommune er konsekvensen, at der alt andet lige mangler cirka 7,97 mio. kr. i budgettet for 2022, og 7,78 mio. kr. i 2023 jf. nedenstående beregninger.

Der er som udgangspunkt tre muligheder for Økonomiudvalget, hvorledes ubalancen kan håndteres:

1. At budgetubalancen håndteres indenfor udvalgenes eksisterende budgetrammer.
2. At de forøgede udgifter jf. beregningerne tilføres de respektive budgetter og at Økonomiudvalget i samme ombæring beslutter, hvilke områder, der foretages tilsvarende besparelser på.
3. At de forøgede udgifter finansieres ved kassetræk.

I det følgende opsummeres de foretagne beregninger.

Beregningsgrundlag:

Pris- og lønskøn 2022 er steget fra 2,4 % til 2,8 %.

Pris- og lønskøn 2023 er steget fra 2,3 % til 2,6 %.

Beregningsgrundlaget er i vedhæftede indregnet i henholdsvis budget 2022 (nyt prisregister til budget 2022 september 2022) og budget 2023 (nyt prisregister til budget 2023 september 2022).

Budget 2022:

Hvad angår budget 2022, er der en samlet merudgift på 7,97 mio. kr. sammenlignet med pris- og lønskøn pr. 30. juni 2022.

De største ændringer er på følgende områder:

- Brændsel og drivmidler: 4,68 mio. kr.
- Øvrige varekøb: 1,07 mio. kr.
- Tjenesteydelser uden moms: 0,83 mio. kr.

På udvalgsniveau er der følgende forskydninger:

- Økonomiudvalget: 0,33 mio. kr.
- Sundhedsudvalget: 2,77 mio. kr.
- Beskæftigelsesudvalget: 0,40 mio. kr.
- Børne- og Familieudvalget: 2,46 mio. kr.
- Kultur- og Fritidsudvalget: 0,34 mio. kr.
- Teknik- og Miljøudvalget: 1,66 mio. kr.

Budget 2023:

Hvad angår budget 2023 er der en samlet merudgift på 7,78 mio. kr. sammenlignet med pris- og lønskøn pr. 30. juni 2022.

De største ændringer er på følgende områder:

- Brændsel og drivmidler: 7,0 mio. kr.
- Entreprenør- og håndværkerydelser: 1,20 mio. kr.
- Betalinger til/fra kommuner, region og stat: 1,37 mio. kr.

På udvalgsniveau er der følgende forskydninger:

- Økonomiudvalget: -0,11 mio. kr.
- Sundhedsudvalget: 1,99 mio. kr.
- Beskæftigelsesudvalget: 0,49 mio. kr.
- Børne- og Familieudvalget: 2,22 mio. kr.
- Kultur- og Fritidsudvalget: 0,53 mio. kr.
- Teknik- og Miljøudvalget: 2,70 mio. kr.

Forventet konsekvens

Jf. ovenstående.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser afhænger af Økonomiudvalgets beslutning.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at det øgede udgiftsniveau som følge af nyt pris- og lønskøn håndteres således:
 - at der ikke foretages efterregulering for 2022,
 - at budgetbalancen for 2023 håndteres indenfor udvalgenes eksisterende budgetrammer og
 - at såfremt der i 2023 ydes kompensation til kommunerne fra staten for de forøgede udgifter, at kompensationen i så tilfælde tilføres de enkelte fagudvalg.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Nyt prisregister til budget 2023 september 2022

Nyt prisregister til budget 2022 september 2022

Punkt 4: Godkendelse af anskaffelsessum - Skema B, afd. 78 Himmerlandsgade, Aars, Boligselskabet Nordjylland

03.02.13-P19-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-P19-1-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Boligselskabet Nordjylland har fremsendt anmodning om godkendelse af anskaffelsessum på 58,813 mio. kr. for opførelse af 30 familieboliger i afd. 78, Himmerlandsgade 33-35 i Aars.

Baggrund

Byrådet godkendte på mødet den 28. oktober 2021 skema A for afd. 78, et projekt med 30 familieboliger i Aars by.

Der har nu været afholdt licitation og der er kommet 6 tilbud, hvoraf den laveste pris blev valgt.

Der forventes opstart af byggeriet april 2023 med forventet aflevering august 2024.

Boligselskabet Nordjylland ønsker at opføre 30 familieboliger med følgende fordeling:

Antal boliger	Antal rum	Størrelse	Husleje	Indskud
5	2-værelses	75 m ²	6.506 kr.	33.825 kr.
5	3-værelses	84 m ²	7.287 kr.	37.880 kr.
5	3-værelses	90 m ²	7.807 kr.	40.590 kr.
15	3-værelses	91 m ²	7.894 kr.	41.040 kr.

Huslejen pr. m² pr. år er på skema B niveau 1.041 kr., hvoraf de 355 kr. pr. m² er driftsudgifter.

Den samlede anskaffelsessum for boligerne er opgjort til 58,813 mio. kr.

	Skema A	Skema B
Grundudgifter	7.072.000	6.772.000
Entrepriseudgifter	41.234.000	43.656.000
Omkostninger	5.430.000	7.508.000
Gebyrer til off. myndigheder	815.000	877.000
Anskaffelsessum	54.551.000	58.813.000

Anskaffelsessummen er beregnet ud fra de maksimale beløb med gældende takster pr. 1. januar 2023 for familieboliger på følgende måde:

378.250 kr. pr. bolig x 30 boliger = 11.347.500 kr.

18.360 kr. pr. m² x 2608 m² = 47.882.880 kr.

I alt = 59.230.380 kr.

Kommunens grundkapital er beregnet ud fra de gældende satser.

For almene familieboliger med et boliggenomsnit under 90 m², udgør grundkapitalen 8 % af byggeriets anskaffelsessum.

En samlet grundkapital på 4,705 mio. kr. da boligerne har et gennemsnit på 87 m².

En merudgift på 0,341 mio. kr. i forhold til det godkendte beløb ved skema A, det skyldes at de maksimale støtteberettigede rammer er blevet reguleret på grund af den stigende inflation.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Godkendelse af en anskaffelsessum på 58,813 mio. kr. vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde udgiften til grundkapitallån på 4,705 mio. kr., svarende til 8 %.

Samtidig vil der være en indtægt på 0,147 mio. kr. i støttesagsgebyr svarende til 2,5 promille.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Finansiering:

Lån	90%	52.932.000
Grundkapital	8%	4.705.000
Indskud	2%	1.176.000
		58.813.000

Det er staten, der stiller garantien med 100 % regaranti fra kommunen.

Realkreditinstituttet fastsætter garantiens størrelser efter gældende regler herom.

Garantiens størrelse kendes ikke på nuværende tidspunkt, men vil foreligge endelig ved skema C.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at skema B og anskaffelsessummen på 58,813 mio. kr. godkendes,
- at kommunen finansierer grundkapitallånet på 8 % af anskaffelsessummen på 4,705 mio. kr. af de allerede afsatte midler til grundkapital,
- at der godkendes en gennemsnitlig husleje på 1.041 kr. pr. m² pr. år, og
- at der godkendes en kommunal regaranti for statens garanti af realkreditlånet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Skema B

Situationsplan

Arealudregning

Punkt 5: Godkendelse af fritvalgspriser 2023

27.39.04-S55-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.39.04-S55-1-22

Sagsbeh.: Tove Albertsen

Resume

Ifølge Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af praktisk og personlig hjælp m.m., skal Byrådet mindst 1 gang årligt fastsætte priskravet til leverandører af personlig og praktisk hjælp.

Baggrund

Timeprisberegning for Frit Valg følger de af Socialministeriets og KL's fastsatte regler, retningslinjer og beregningsmodeller.

Med virkning fra 2019 har Vesthimmerlands Kommune beregnet differentierede takster for henholdsvis hjemmepleje og delegerede sygeplejeydelser. Baggrunden for udarbejdelsen af differentierede takster er, at de giver et mere retvisende billede af omkostningen ved at levere de forskellige ydelser. Herudover er det kun hjemmeplejeydelserne, som er omfattet af frit valg, hvilket gør det hensigtsmæssigt med forskellige takster. Det er mere komplekst at levere delegerede sygeplejeydelser, og derfor er taksten herfor højere.

Takster for henholdsvis 2022 samt 2023 fremgår af nedenstående tabel.

Takst	2022	2023
Praktisk hjælp	428,00	438,50
Personlig pleje - hverdagstimer	466,00	477,50
Personlig pleje - øvrig tid	558,00	572,00
Rengøringsteamet	401,00	411,00
Del. Sygeplejeydelser - hverdagstimer	516,00	529,00
Del. sygeplejeydelser - øvrig tid	581,00	595,50

Ændringerne fra 2022 til 2023 vedrører pris og lønfremskrivning. "Øvrig tid" dækker ydelser, der leveres om aftenen samt i weekender.

Forventet konsekvens

Ydelser inden for Frit valgs området vil med virkning fra 1. januar 2023 blive afregning efter ovenstående takster.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social service.

Økonomi

Udgiften til de private leverandører af praktisk og personlig hjælp indgår i budgettet for Bevilling - Voksen og Ældre under Politikområde 3 Pleje og Seniorservice.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget. Sagen sendes til orientering til Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at fritvalgspriserne for 2023 godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 11. januar 2023, pkt. 4:

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 6: Godkendelse - Projekt Faglige Hop

27.00.00-P20-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-P20-5-220

Sagsbeh.: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Der er givet tilsagn til ansøgningen vedrørende projekt Faglige Hop. Ansøgningen er imødekommet med reduceret beløb. Der indstilles til tillægsbevilling.

Baggrund

Ansøgningspuljens formål er overordnet set, at støtte kommuner i indfasning og implementering af Børnene Først, herunder at understøtte god sagsbehandling og faglig ledelse. I denne forbindelse har Socialstyrelsen udarbejdet en prioriteringsliste i forhold til antallet af børnesager, hvor Vesthimmerlands Kommune fremgår som nr. 14 på listen, og således er Vesthimmerlands Kommune den nordjyske kommune med flest udsatte børn og unge i alderen 0-17 år (opgjort i 2020).

Tilskuddet udgør i projektperioden 1. januar 2023 til 31. december 2024 i alt 2.100.000 kr.

Socialstyrelsen havde ved ansøgningsfristens udløb modtaget 17 ansøgninger om tilskud fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 32,6 mio. kr. Der ydes tilskud til ni projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 14,3 mio. kr. Budgettet for projektet i Vesthimmerlands Kommune er skønsmæssigt reduceret henset til puljens samlede størrelse. Der var oprindeligt ansøgt om 2.585.128 kr., hvorfor der skal indsendes et revideret budget.

Forventet konsekvens

Projektet består af flere elementer, der tilsammen skal understøtte Vesthimmerlands Kommunes implementering af Børnene Først.

Rådgivningsforløb

I forbindelse med tilskuddet gives et rådgivningsforløb til Vesthimmerlands Kommune. Forløbet forventes at indeholde:

- Workshops, hvor Socialstyrelsen understøtter den lokale implementeringsproces i kommunen.
- Løbende sparring med kommunens involverede ledelse og tovholder i forhold til arbejdet med implementering af Barnets Lov.
- Netværksmøder, som vil foregå på tværs af de kommuner, som modtager midler fra ansøgningspuljen.

Der vil således både være et lokalt forløb samt et tværkommunalt forløb. Rådgivningen baseres på eksisterende rådgivningsydelser fra Socialstyrelsen. Ankestyrelsen bidrager med juridisk sparring i forhold til behovet i den enkelte kommune.

Opnormering

Projektet giver mulighed for en midlertidig opnormering i forbindelse med indfasningen af Børnene Først og de mange nye tiltag på området; ændrede krav i lovgivningen og administrationen samt større krav til det socialfaglige skøn i sagsbehandlingen.

Vesthimmerlands Kommune er udfordret af den socioøkonomiske profil, som medfører stigende pres på individuelle ydelser, hvilket afleder et væsentligt personalemæssigt ressourcetræk.

Vesthimmerlands Kommune er ligeledes begyndende udfordret på rekruttering af rådgivere og i særdeleshed rådgivere med erfaring fra området. Samlet set er der et meget stort behov for nærværende faglig støtte og ledelse i hverdagen.

Kompetenceudvikling: Signs of Safety

I forbindelse med ovenstående udfordringer i forhold til den socioøkonomiske profil samt rekruttering, er det relevant at fokusere på opkvalificering, hvor det faglige skøn og teoretiske fundament skal trænes i hverdagen.

Gennem arbejdet med Vesthimmerlandsmodellen styrker både familierådgivere og personale i skoler og dagtilbud deres faglighed og systematik i arbejdet med børn og unge. Møderne med børn/forældre afvikles oftest med udgangspunkt i redskaber som Børnelinealen og Signs of Safety. Helt konkret anvendes metoden Signs of Safety til at synliggøre "hvad der udfordrer" og "hvad der fungerer" hos familien, hvor man i fællesskab skriver stikord op på en tavle, og bliver enige om fremtidige aftaler med barnet/den unge/familien.

Der er søgt om midler til at styrke Signs of Safety som et arbejdsredskab, hvor ambitionen er, at arbejde imod vurderinger og fælles ansvar for børns trivsel og sikkerhed, fremfor synsninger og forventninger mellem fagprofessionelle. Signs of Safety kan blandt andet være et hensigtsmæssigt arbejdsredskab i forbindelse med fravær i skolen. Denne problematik er ofte mere kompleks end som så, hvor fraværet kan være et symptom på andre udfordringer i familien, mens ressourcefokus på familier i denne situation ("hvad fungerer") ofte bliver meget lille. Kompetenceudviklingens fokus skal vurderes løbende og samstemmes med det øvrige rådgivningsforløb.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Tilskuddet udgør i projektperioden 1. januar 2023 til 31. december 2024 i alt 2.100.000 kr.

Procesplan

Forvaltningen mødes med repræsentanter fra Socialstyrelsen primo 2023, hvor en procesplan udarbejdes.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 2.100.000 kr. på drift i 2023.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 10. januar 2023, pkt. 3:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Tilsagnsbrev 15-12-2022.pdf

Punkt 7: Anlægsbevilling - Ny maskinhal på materielgården i Hornum

82.06.00-Ø00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.06.00-Ø00-1-22

Sagsbeh.: Per Larsen og Henrik Grøn Jensen

Resume

Rådighedsbeløb på i alt 5,5 mio. kr. afsat til opførelse af ny maskinhal på materielgården i Hornum ønskes frigivet sådan, at entreprise kan udbydes i licitation og hallen kan tages i brug ultimo september 2023.

Baggrund

I Budgetaftale 2021 blev afsat 1,5 mio. kr. til etablering af en ny maskinhal ved Park og Vejs materielgård i Hornum. På baggrund af en række ændrede forudsætninger og prisstigninger blev der i Budgetaftale 2023 afsat yderligere 4,0 mio. kr. til projektet fordelt ligeligt over årene 2023 og 2024.

Den planlagte koldhal er på ca. 1.200 kvm og primært til vintermateriel mv., som nedslides hurtigere, når det ikke er overdækket. I dag står en stor del af materiellet udenfor, og efter lukning af pladsen i Aalestrup og Aars er der tilført yderligere materiel til Hornum, hvorfor behovet for hallen er steget. Byggeriet ønskes igangsat snarest muligt, så den hurtigere nedslidning kan stoppes.

Vedlagt som bilag er tidsplan baseret på, at anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. frigives nu, sådan at anlægsarbejdet kan udbydes i januar og gennemføres i perioden april til september i år.

I 2021 og 2022 er afholdt udgifter til jordkøb, forundersøgelser, brandrådgivning og anden teknisk rådgivning samt øvrig byggemodning og klargøring af byggegrunden.

Forventet konsekvens

Park og Vejs kørende materiel og redskaber vil med opførelse af hallen kunne komme under overdækning og dermed opnå en forlænget levetid.

Organisering og kommunikation

Anlægsarbejdet er planlagt udbudt i en hovedentreprise i indbudt licitation.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystemer for kommuner, bevillingsregler.

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Den ny maskinhal finansieres af følgende oprindeligt afsatte rådighedsbeløb:

Budget 2021	1,5 mio. kr. *)
Budget 2023	2,0 mio. kr.
Budget 2024	<u>2,0 mio. kr.</u>
I alt	5,5 mio. kr.

*) heraf resterer aktuelt uforbrugt restbudget på 1,086 mio. kr.

Drift og vedligehold af den nye hal vil kunne finansieres af reducerede udgifter til indkøb og vedligehold af materiel, jf. den forlængede levetid.

De afsatte midler er disponeret således:

	Beløb (kr.)
Jordkøb og byggemodning	300.000
Brandrådgivning og teknisk rådgivning	100.000
Hegn og belægning/asfalt	350.000
Tilslutninger og deponering af jord	50.000
Forsikring, byggesag, rejsegilde og øvrige omkostninger	50.000
Projektering og tilsyn	400.000
Entreprise inkl. uforudsete udgifter	<u>4.250.000</u>
I alt	5.500.000

Såfremt anlægsarbejdet gennemføres som planlagt, vil en del af de afholdte udgifter i 2023 skulle finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. i 2024. Det er derfor en forudsætning, at dette sidstnævnte rådighedsbeløb også bliver en del af budgetaftalen for 2024.

Procesplan

Se vedlagte tidsplan.

Ifølge Budgetaftale 2021 og Budgetaftale 2023 er opførelsen af den nye maskinhal et af de anlægsprojekter/rådighedsbeløb, der i aftalen anses for bevilget og frigivet ved fagudvalgets behandling af sagen. Frigivelsen af rådighedsbeløbet afsat i 2024 kræver dog Byrådets godkendelse.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at der til opførelse af ny maskinhal på materielgården i Hornum meddeles anlægsbevilling på 5.500.000 kr.,
- at bevillingen finansieres af de afsatte rådighedsbeløb, sådan at hele rådighedsbeløbet på 5.500.000 kr. - herunder de 2.000.000 kr. afsat i 2024 - frigives til brug i 2023, og
- at projektet igangsættes i henhold til vedlagte tidsplan.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. januar 2023, pkt. 4:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Tidsplan revideret 19-dec-2022

Punkt 8: Løgstør Idrætsforening - behandling af låneansøgning til opførelse af Velfærdshus

18.15.00-G01-7-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.15.00-G01-7-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Løgstør Idrætsforening har ansøgt Vesthimmerlands Kommune om lån på 800.000 kr. med henblik på at sikre finansieringsgrundlag til opførelse af Velfærdshus ved baneanlægget i Løgstør.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 15. december 2022 ansøgning fra Løgstør Idrætsforening om tilskud til ny velfærdsbygning ved baneanlægget i Løgstør.

Etablering af nyt baneanlæg med velfærdsbygning i Løgstør er en del af den udviklingsplan, der blev fremsat ved Lanternens tilbliven. I forbindelse med etableringen af det nye baneanlæg er der godkendt et kommunalt tilskud på 0,5 mio. kr. til velfærdsbygning med placering i midten af baneanlægget.

Den samlede etableringsudgift for Velfærdshuset anløber knap 1,8 mio. kr., hvilket på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 15. december 2022 blev søgt finansieret ved følgende model:

- 0,5 mio. kr. i kommunalt tilskud (allerede godkendt),
- 0,5 mio. kr. egenfinansiering fra foreningens fond, og
- 0,8 mio. kr. låntagning.

På mødet bemærkede forvaltningen, at forudsætningen for flytning af baneanlæg, opførelse af velfærdsbygning og indgåelse af nyt lejemaal med Lanternen til omklædningsfaciliteter mv. tidligere er drøftet mellem Vesthimmerlands Kommune og repræsentanter for Lanternen og Løgstør Idrætsforening, jf. referat dateret den 12. juni 2019.

Forventningsafstemningen var her, at det daværende årlige lokaletilskud til Løgstør Idrætsforening flyttes fra deres nuværende lokalitet (det gamle baneanlæg) og til nyt anlæg.

Følgende fremgår specifikt af mødereferatet:

”S/I Lanternen er indstillet på, at nuværende årlige driftstilskud til Løgstør I/F flyttes med til det nye anlæg, men driftstilskuddet øges ikke”.

Niveauet i 2019 var 210.000 kr.

Mødereferat dateret 12. juni 2019 vedhæftet som bilag.

På mødet den 15. december 2022 blev Kultur- og Fritidsudvalget bedt om at træffe én af følgende beslutninger i relation til henvendelse fra Løgstør Idrætsforening:

1. Nuværende aftale, jf. møde den 12. juni 2019, fastholdes, hvorefter der ikke kan anvises ekstra lokaletilskud.
2. Foreningens lejeaftale med Lanternen genforhandles og kan maksimalt udgøre differencen mellem tidligere lokaletilskud i det gamle klubhus og anslået tilskud til ny velfærdsbygning.
3. Foreningen dispenseres for udgifter til velfærdsbygning der kan henføres til reglerne om lokaletilskud og der optages byggelån som anført (uden pant).
4. Kommunen åbner mulighed for, at foreningen kan optage et kommunalt lån med tilbagebetaling over en 10-årig periode - og hvor renter/afdrag til lån modregnes i det tilskud foreningen er berettiget til.

Kultur og Fritidsudvalget traf på mødet den 15. december 2022 beslutning om, at den nuværende aftale, jf. møde den 12. juni 2019, fastholdes, hvorefter der ikke kunne anvises ekstra lokaletilskud.

Efterfølgende har Løgstør Idrætsforening med henvendelse af 3. januar 2023 ansøgt Økonomiudvalget om lån på 800.000 kr. med henblik på at sikre finansieringsgrundlag til opførelse af Velfærdshus.

Af denne fremgår det blandt andet, at "Under henvisning til tidligere korrespondance og dialog med Kultur og Fritid, tillader vi os at lave en ansøgning direkte til Økonomiudvalget.

Vi vil gerne ansøge om et lån på kr. 800.000. Lånet afdrages over 10 år, og vi er indforstået med, at de løbende afdrag modregnes i kommende udbetalinger af medlemstilskud m.m. fra Kommunen".

Henvendelse LIF dateret 3. januar 2023 er vedhæftet som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og Kommunalstyrelsesloven.

Økonomi

Med forbehold for, at lånet afdrages som aftalt over 10 år, jf. mail fra Løgstør Idrætsforening, vil der ikke være ekstra omkostninger for kommunen forbundet hermed. Renter og afdrag bliver modregnet i det tilskud Løgstør Idrætsforening er berettiget til.

De 800.000 kr. vil være et kassetræk, der afvikles over 10 år. Renten skal fastsættes som markedsrenten.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der med baggrund i Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 15. december 2022 og for ikke at skabe præcedens fremover ikke ydes låneadgang, samtidig med at der allerede er givet et kommunalt tilskud til etablering af velfærdsbygning på banearealet på 0,5 mio. kr.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede ikke at yde lån til Løgstør Idrætsforening.

Dagsordenspunktet videreføres derfor ikke til behandling i Byrådet.

Bilag

Henvendelse LIF 3. januar 2023.pdf

Dagsordenspunkt Løgstør Idrætsforening - Ansøgning om tilskud til ny velfærdsbygning behandlet på mødet 15. december 2022 kl. 1215 (Rådhuset i Aars, mødelokale Holmen) i Kultur- og Fritidsudval.docx

Referat af møde vedr. boldbaner i Løgstør - den 12. juni 2019

Punkt 9: Planlægning - Omplacering af sommerhusgrunde i kystnærhedszonen

01.02.00-P20-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-P20-5-22

Sagsbeh.: Merete Bach Hansen

Resume

I forbindelse med evalueringen af planloven blev der aftalt en række ændringer af loven - herunder en ny ansøgningsrunde om udlæg af sommerhusområder i kystnærhedszonen. Muligheden fremlægges hermed til drøftelse, om hvorvidt der skal igangsættes en planproces med henblik på fremsendelse af ansøgning til Ministeren for landdistrikter og nordisk samarbejde på omplacering af sommerhusgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

I juni 2022 blev der udformet en aftale som opfølgning på evaluering af planloven m.v., jvf. bilag med Aftale mellem daværende regering (Socialdemokratiet), Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti af 15. juni 2022. Af aftalen fremgår det blandt andet, at der gennemføres en ny ansøgningsrunde for omplacering og udlæg af nye sommerhusområder i kystnærhedszonen. jvf. aftalen under tema 3, side 6-7. Det forventes, at kommunerne med frist ultimo 2023 får mulighed for at ansøge inden for den gældende ramme på ca. 3.300 sommerhusgrunde mod, at der tilbageføres ca. 3.050 sommerhusgrunde til landzone.

Hensigten med muligheden er at forbedre kvaliteten af de udlagte sommerhusområder ved at mindre attraktive områder tilbageføres til landzone, og der samtidig skabes mulighed for at udlægge nye områder på mere attraktive placeringer.

I Vesthimmerlands Kommune vurderes der umiddelbart at være restarealer i Trend og i Lovns udlagt til sommerhusområder, som vil kunne indgå i overvejelserne omkring omplacering.

I "Faktaark: Omplacering og udlæg af nye sommerhusområder i kystnærhedszonen" fra 2017, findes vejledning til ansøgning, jvf. bilag med Faktaark. I forbindelse med ansøgningsrunden kan der dog være yderligere krav og vilkår, som kommunerne først får kendskab til i forbindelse med indkaldelsen. På baggrund af ansøgninger fra kommunerne vil Ministeren for landdistrikter og nordisk samarbejde udstede et eller flere landsplandirektiver, som fastsætter hvilke områder, der kan udlægges som nye sommerhusområder, og på hvilke vilkår det kan ske. Den samlede plan- og ansøgningsproces er beskrevet i afsnittet "Planproces" herunder.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

I det følgende beskrives den samlede plan- og ansøgningsproces for omplacering af sommerhusgrunde i kystnærhedszonen i korte træk. Det vurderes, at hele processen fra igangsætning af planlægning til endelig vedtaget plangrundlag for udtag og udlæg af nye sommerhusområder tager minimum 3 år.

Forberedelse og ansøgning:

- Kommunerne gennemgår eksisterende sommerhusområder og udarbejder en planstrategi (temaplan for sommerhusområder), som miljøvurderes efter miljøvurderingsloven. Kommunerne er i dialog med ejerne af uudnyttede arealer. Der ud over kan der indkaldes ønsker og projektforslag for omplacering af sommerhusgrunde.
- Politisk behandling af planstrategi i Udvalg og Byråd.
- Planstrategien for sommerhusområder offentliggøres med høring i mindst 8 uger - herunder høring af miljørapport.
- Politisk behandling af høringssvar, planstrategi og ansøgning.
- Ministeren for landdistrikter og nordisk samarbejde inviterer kommunerne til at ansøge om omplacering og nyudlæg af sommerhusgrunde inden for kystnærhedszonen - forventeligt i efteråret 2023.
- Offentliggørelse af vedtaget Planstrategi - og ansøgning sendes til ministeren for landdistrikter og nordisk samarbejde ultimo 2023.

Behandling i Ministeriet for landdistrikter og nordisk samarbejde:

- Ministeriet for landdistrikter og nordisk samarbejde behandler ansøgninger - herunder vurdering i forhold til nationale interesser.
- Der offentliggøres forslag til landsplandirektiv med tilhørende miljøvurdering med høring i mindst 8 uger.
- Ministeriet for landdistrikter og nordisk samarbejde behandler bemærkninger og forslag til landsplandirektivet.
- Ministeren for landdistrikter og nordisk samarbejde udsteder landsplandirektiv for omplacering og nyudlæg af sommerhusområder i kystnærhedszonen. For de områder som forudsætter ophævelse af lokalplan, betinges landsplandirektivet af efterfølgende proces i kommunerne om tilbageførelse af områder til landzone.

Planproces i kommunerne ved ophævelse af lokalplaner:

- Kommunerne udarbejder forslag til ophævelse af lokalplan for arealer som tilbageføres til landzone - herunder screening efter Miljøvurderingsloven.
- Politisk behandling af forslag i Udvalg og Byråd.
- Offentliggørelse af planforslag og miljøvurdering i mindst 8 uger. Særskilt underretning af ejerne (og panthavere) af de berørte arealer med oplysninger om muligheden for at kræve erstatning efter planlovens § 46. Ligeledes kan der blive tale om tilbagebetaling af frigørelsesafgift efter planlovens § 46a samt godtgørelse for grundskyld efter Lov om kommunal ejendomsskat § 29A, jf. side 10-11 i vejledningsmaterialet.
- Politisk behandling af høringssvar samt beslutning om ophævelse af lokalplan for arealer som tilbageføres til landzone.
- Offentliggørelse af beslutning og tilbageførelse af arealer.

- Evt. behandling af erstatningskrav.
- Evt. taksation.

Planproces for nye arealudlæg til sommerhuse:

- Kommunerne udarbejder forslag til kommuneplantillæg og lokalplanforslag med tilhørende miljøvurdering.
- Politisk behandling af forslag i Udvalg og Byråd.
- Offentliggørelse af planforslag og miljøvurdering i mindst 8 uger.
- Politisk behandling af hørings svar og planforslag.
- Offentliggørelse af endelige planer.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at mulighederne for omplacering og udlæg af nye sommerhusområder i kystnærhedszonen drøftes, og
- at der tages stilling til, hvorvidt planprocessen skal igangsættes med udarbejdelse af en temastrategi for sommerhuse med henblik fremsendelse af ansøgning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at planprocessen igangsættes.

Bilag

Aftale om planlov_juni 2022

Faktaark_Omplacering og udlæg af nye sommerhusområder i kystnærhedszonen_2017

Punkt 10: Reduktioner på lokale NT-busruter fra sommer 2023

13.05.16-G01-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.05.16-G01-1-22

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Beslutning om de principper og virkemidler, der skal anvendes på den lokale NT-busdrift, for at Budgetaftale 2023 kan effektueres.

Baggrund

Med modtagelsen ultimo juni af NT's budgetforslag for 2023-2026 stod det klart, at Vesthimmerlands kommune manglede gennemsnitligt ca. 1,5 mio. kr. årligt i de fremskrevne budgetter til betaling af NT for driften af de lokale NT-busruter.

Behovet for øgede driftstilskud til NT fremkommer dels som følge af kraftigt forøgede udgifter til bussernes brændstof og dels som følge et dyk i passagerindtægterne - opstået ikke mindst under og efter COVID-19 pandemien - i kombination med at staten efter februar 2022 ikke længere yder COVID-19-kompensation til trafiksselskaberne.

På den baggrund behandlede Teknik- og Miljøudvalget i august- og september skitser til reduktioner i den lokale busbetjening, der ville kunne bringe de kommende års driftstilskud til NT-busdrift i hel eller delvis balance med de fremskrevne budgetter.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 19. september 2022, punkt 191, blev forelagt vedlagte notat om potentielle besparelsesområder. På baggrund af tilkendegivelser på dette møde blev vedlagte notat om "Reduktionsmuligheder NT-buskørsel" afsluttet og videresendt til Byrådets prioriteringsseminar den 22. september 2022 sammen med nedenstående to budgetforslag, der blev en del af Budgetaftale 2023 (beløb i 1.000 kr.):

Emne / budgetår	2023	2024	2026	2026
TMrå-005 Busdrift - nedlæggelse af afgang	-60	-120	-120	-120
TMDr-022 Kollektiv bustrafik - driftstilskud til NT	645	625	160	160
Sum	585	505	40	40

Når der tages højde for afledt tab af passagerindtægter og merudgifter til flexkørsel kræver en overholdelse af det godkendte budget 2023-2026, at den lokale NT-buskørsel reduceres med ca. 1,97 mio. kr. eller ca. 2.960 køreplantimer, svarende til ca. 12,6 % af kørselsomfanget i 2022.

Som en del af Budgetaftale 2023 blev fastlagt, at de endelige forslag (til reduktioner) skal godkendes i Byrådet.

Som det fremgår nederst i vedlagte notat om reduktionsmuligheder blev afsat en buffer på 0,156 mio. kr. til usikkerheder og uforudsete forhold. Ca. 0,061 mio. kr. af dette beløb må nu inddrages til en annullering af den ændring, der i notatet er angivet ifm. rute 530/531, der kører i Hornum skoles distrikt. På grund af forventede omlægninger på regionalrute 57, kan den anførte besparelse ved ændring af ringetider på Hornum skole alligevel ikke realiseres. Rute 530 og 531 må derfor fortsat planlægges til at dække hele Hornum skoledistrikt.

Samtidigt med reduktionerne på de kommunalt finansierede ruter, er også Region Nordjylland af økonomiske årsager nødsaget til at reducere serviceniveauet. På denne baggrund forventes ca. 9 % af buskørslen på de regionale ruter at udgå fra sommer 2023.

Forventet konsekvens

På baggrund af budgetaftalen er arbejdet med tilpasning af den lokale NT-busbetjening fra og med sommer 2023 sat i gang med udgangspunkt i de to vedlagte notater. I notatet "Reduktionsmuligheder NT-buskørsel" er for hver forventet tilpasning/reduktion specificeret det daglige gennemsnitlige passagertab, den forventede nettobesparelse og bemærkninger om de berørte brugere.

Som grundlæggende princip for tilpasningerne er lagt, at reduktionerne skal være til ulempe for så få nuværende brugere af kollektiv trafik som muligt. Det gælder derfor for langt de fleste tilpasninger og reduktioner, at de berørte afgangene kun er benyttet af ganske få passagerer, dvs. maksimalt gennemsnitligt to passagerer pr. dag. Virkemidler i tilpasningen er opsummeret i det følgende sammen med de forventede besparelser, konsekvenser for berørte passagerer samt eventuelle indkomne indsigelser.

De mindre lokalruter ("skolebus-ruter"):

De mindre lokalruter har først og fremmest til formål at løse den lovpligtige opgave med at befordre folkeskoleelever til og fra den lokale distriktsskole.

I den forbindelse opretholdes for alle ruter uændret 1 daglig indkørsel og 2-3 hjemkørsler, der typisk ligger efter kl. 14 og 15 og i nogle tilfælde efter kl. 13. Det forudsættes, at skolerne ikke kan forvente at få forhøjet antallet af hjemkørsler.

Ændringerne (reduktionerne) består i en nedlæggelse af senere afgang/hjemkørsler, typisk omkring kl. 16, samt nedlæggelse af indkørsel til Løgstør til kl. 7 på rute 541 (Aggersborg-Løgstør). Forventet besparelse udgør i alt ca. 0,53 mio. kr.

Reduktionerne vil typisk få konsekvens for unge fra tyndt befolkede områder, der får fri fra ungdomsuddannelserne i Aars kl. 15, og som hidtil har kunnet komme det sidste stykke hjem (til f.eks. Rønbjerg, Simested/Guldager, Vilsted, Flejsborg/Ø. Faldgårde m.fl.) med sidste afgang på den lokale "skolebus". Disse brugere vil typisk være henvist til forudgående bestilling af en NT Plustur, der omtalt nærmere på side 5 i notatet om potentielle besparelsesområder.

Tværgående ruter - afkortning af ture m.v.

Tilpasningen på denne gruppe af lokalruter består som ovenfor i, at en eftermiddagsafgang enten afkortes eller udgår og at nuværende brugere derfor som hovedregel vil være henvist til bestilling af en plustur. De berørte områder er i første omgang Borup/Gundersted og Strandby, mens en tilpasning i Fjelsø-området muligvis kan ske på anden vis.

Besparelse ca. 0,209 mio. kr.

Vesthimmerlands Gymnasium & HF udtrykker i brev bekymring omkring fjernelse af direkte busruter. Brevet er vedlagt som bilag.

Frit skolevalg mellem Løgstør og Toppedal

Der har gennem mange år været tradition for og mulighed for en "udveksling" af folkeskoleelever på tværs af kommunens skoledistrikter. Kommunen er i den forbindelse ikke pligtig til at sørge for befordring af elever, der søger anden skole end distriktsskolen. Hvad angår elevudvekslingen mellem Løgstør og Toppedal skoledistrikter, besluttede Byrådet dog i 2011 at opretholde ekstra betjening mellem disse to distrikter, sådan at eleverne kan befordres på tværs uden synderlig ekstra vente- og køretid.

I det aktuelle sparekatalog ligger, at den særligt indsatte ekstrakørsel reduceres til én tur/retur-kørsel morgen henholdsvis eftermiddag, hvor der i dag er i alt fire afgang om eftermiddagen foruden indkørslen om morgenen. Elever, der har benyttet en af de hjemkørsler, der er planlagt til at udgå, vil indtil videre kunne henvises til regional busrute 57, der også kører mellem Vindblæs/Brøndum og Løgstør, men ikke er tilpasset skolernes ringe-tider. Reduktionerne vil derfor aflede ventetid (max. 45 min) og ca. 400-500 meter til busstoppested for de gennemsnitligt 4-5 dagligt berørte.

Reduktionen indebærer en besparelse på ca. 0,056 mio. kr. årligt.

Toppedalskolen har i høringssvar oplyst, at de ikke mener at kunne undvære direkte forbindelse på 2. og/eller 3. hjemkørsel (gælder dog kun tre ugedage på 3. hjemkørsel).

Reduktion af kørsel i ferieperioder, rute 110 og 112

Reduktionen vedrører rute 110 Aars-Blære-Vegger-(Gundersted-Borup / Nibe) og rute 112 Aars-Østrup-Vognsild-Farsø-Strandby, hvor der i skole- og sommerferier er indsat 2 henholdsvis 3 daglige afgang tur/retur. Afgangene har erfaringsmæssigt kun været benyttet i meget begrænset omfang.

Af de nuværende 10 uger årligt, hvor den reducerede køreplan gælder, foreslås kørslen i 7 uger helt indstillet, mens de køreplanerne de resterende 3 uger foreslås at følge køreplanen på de øvrige hverdage. De nævnte 3 uger søges placeret sådan, at de kommer ungdomsuddannelserne i Aars mest muligt til gavn.

Omlægningen forventes at frigøre ca. 0,163 mio. kr.

Nedlæggelse af den direkte Nibe-Aars ruten

Den direkte busforbindelse mellem Aars og Nibe tur/retur har fungeret i perioder og blev senest genetableret fra sommer 2019 som led i Budgetaftale 2019. Siden da har været indsat én direkte afgang om morgen fra Nibe via Halkær mod Aars og én direkte afgang retur om eftermiddagen.

Den ekstra kørsel er indsat af hensyn til unge fra Nibe-Halkær-området, der ønsker at gå på ungdomsuddannelse i Aars og - i nogle tilfælde - ikke har kunnet optages på gymnasium i Aalborg. Den ekstra morgentur giver som sidegevinst en hurtigere indkørsel for passagerer fra Borup/Gundersted/Blære-området.

Nedlæggelse af de nævnte afgange vil frigøre ca. 0,222 mio. kr. årligt efter forventet tab af gennemsnitligt 5 daglige passagerer. Som alternativ vil kunne henvises til busskifte i Vegger, dog med ventetid på mellem 5 min. og 20 min. pr. vej. Passagerer fra Halkær vil skulle bevæge sig de 4,2 km til Vegger, eventuelt ved hjælp af en plustur.

Vesthimmerlands Gymnasium & HF har gjort indsigelse mod reduktionen, jf. brevet der er vedlagt som bilag. Det skal her bemærkes at elevfordelingsmodellen nævnt i brevet, der bl.a. er baseret på rejsetid, stadig forhandles i Folketinget.

Aften- og weekendbetjening på rute 111 Løgstør-Ranum-Overlade-V. Hornum-Farsø-Aars

Rute 111, der er kommunalt finansieret, udgør hovedruten i kommunens vestlige opland. Med en operatørudgift på årligt ca. 5,3 mio. kr. og passagerindtægter på ca. 1,5 mio. kr. (2021-tal), har ruten den højeste grad af selvfinansiering blandt de lokale/kommunale ruter. Samtidigt tager ruten ca. 23 % af kommunens samlede driftstilskud til NT lokalruter.

For at nå i mål med tilpasningen til det godkendte budget foreslås derfor:

- nedlæggelse af 1-2 daglige afgange i weekends sådan, at der fra sommeren 2023 (kun) køres 4 daglige ture (tur/retur).
- nedlæggelse af formiddagstur (t/r), hvorefter der vil være ca. 4 timer om formiddagen uden busbetjening.
- nedlæggelse af sidste aftentur (t/r) på hverdage, sådan at sidste afgang bliver fra Løgstør ved 20-tiden.

Sidstnævnte reduktion har den største passagermæssige konsekvens blandt de foreslåede indskrænkninger, idet det daglige passagertab skønnes til 13 personer. De to førstnævnte reduktioner forventes at koste 6-8 tabte passagerer pr. dag.

Passagerer på disse afgange vil på rejser, der kun omfatter strækningen mellem Løgstør og Farsø, være henvist til Flextur eller anden privat befordring.

De nævnte reduktioner forventes at frigøre i alt 0,579 mio. kr.

Plustur og Flextur

Med indskrænkninger i den faste rutekørsel på busnettet vil en del af de berørte passagerer være henvist at benytte den kollektive trafiks fleksible produkter i form af NT Plustur og NT Flextur, der kan benyttes af alle, dog ikke i alle situationer og på alle tidspunkter - se også side 5 i vedlagte notat om reduktionsmuligheder.

I tilknytning til beskrivelsen af Plustur skal tilføjes, at tilbuddet om en Plustur - via bestillingen på Rejseplanen.dk - kun gives i tilfælde, hvor busturens andel af den samlede rejse udgør minimum 50 % .

Generelt vil Plustur være et brugbart alternativ i de fleste tilfælde, hvor den sidste (eller første) del af busruten udgår. Bestilling af en NT Plustur kræver dog i sagens natur mere forberedelse end blot at gå/cykle hen til et busstoppested.

NT tester aktuelt scenarier med at forbedre NT Plustur, idet målet bl.a. er at man skal kunne bestille sin plustur senere end de nuværende 2 timer forud for sin rejse. En reduktion af dette tidsrum kan dog give udfordringer i forhold optimering af

sam- og kædekørsel i flextrafikken, og dermed også økonomien for NT's ejere. Muligheden for at kunne foretage faste bestillinger af plusture er også på brugernes ønskeseddel, men efterkommelse af ønsket kan ikke forventes i den nærmeste tidshorisont.

Til beskrivelsen af Flextur i notatet kan tilføjes, at den beskrevne foreslåede takstmodel nu er endeligt godkendt. Generelt gælder derfor i Vesthimmerlands Kommune, at det pr. person koster 6 kr. pr. km at benytte Flextur, dog med en minimumsbetaling på 60 kr. eller 80 kr. afhængigt af tidspunktet for kørslen. Produktet er derfor relativt dyrt og dermed mindre egnet for borgere, der pendler fast på en strækning.

Organisering og kommunikation

Køreplaner for de lokale busruter i kommunen udarbejdes af NT i samarbejde med kommunen.

Kataloget med forslag til reduktioner og tilpasninger har i oktober/november 2022 været i høring blandt kommunens institutioner samt hos HEG Aars og Vesthimmerlands Gymnasium & HF. Indkomne indsigelser er omtalt i afsnittet om konsekvenser.

NT lægger den 9. februar 2023 forslag til endelige køreplaner op til afsluttende høring hos sine høringspartnere.

Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

Folkeskolelovens § 26 om elevbefordring.

Økonomi

En øget brug af de fleksible produkter afleder en merudgift til kommunen, som skønsmæssigt er anslået til 15 % af nettobesparelsen ved nedlagte busafgange. Merudgiften er indeholdt i kataloget med forslag til reduktioner i buskørsel, sådan at den godkendte budgetramme kan overholdes.

De foreslåede reduktioner påvirker driftstilskuddet til NT således:

Beløb i mio. kr.	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
Vesthimmerlands kommunes driftstilskud til NT (ekskl. regulering vedr. tidligere år), jf. NT's budgetforslag sendt i høring d. 30/6-22	19,670	19,705	19,705
Planlagt reduktion i VHK driftstilskud til busdrift, jf. godkendt budget 2023-2026 (netto)	-0,661	-1,406	-1,499
Planlagt driftstilskud til NT-bustrafik, jf. godkendt budget 2023-2026 (ekskl. regulering vedr. tidligere år)	19,009	18,299	18,206

Nettoreduktioner ovenfor består af følgende elementer:

Reduktion i kørselsudgifter, bus (ekskl. engangskompensationer)	-0,792	-1,807	-1,796
Engangskompensationer til vognmænd	0	-0,101	0
Tabte passagerindtægter	0,027	0,061	0,061
Bidrag til NT's faste udgifter (kapacitetsudgifter)	-0,021	-0,046	-0,049
NT Plustur og Flextur, afledte merudgifter	0,126	0,285	0,285
Samlet reduktion i driftstilskud til NT-bustrafik	-0,661	-1,406	-1,499

I Budgetaftale 2023 er forudsat, at budgettet skal reduceres med eventuelle kompensationer fra staten i form af COVID-19-støtte vedrørende 2022 og energiforsyningstilskud vedrørende 2023. Disse budgetreduktioner kan fastlægges, når NT's regnskaber 2022 og 2023 er afsluttet og kommunens endelige driftstilskud dermed er kendte.

Procesplan

Oktober 2022	Kommunens budget 2023-2026 godkendes
Oktober/november 2022	Katalog med reduktionsforslag i høring hos kommunale institutioner, friskoler, Vesthimmerlands Gymnasium & HF, HEG Aars m.fl.
November 2022 - februar 2023	NT arbejder med forslag til nye køreplaner herunder indarbejdelse af reduktionsforslag.
Januar 2023	Politisk behandling af principper og virkemidler for tilpasning af kommunens kollektive trafik i henhold til Budgetaftale 2023.
Medio februar 2023	NT sender forslag til køreplaner for 2023/2024 i endelig høring.
6. marts 2023	Teknik- og Miljøudvalget behandler forslag til endelige NT-køreplaner for 2023/2024 og dermed de endelige tilpasninger i NT's lokalruter i Vesthimmerlands Kommune.
Medio marts 2023	Frist for afgivelse af høringssvar til NT's endelige køreplanforslag.

De nye køreplaner træder i kraft i august 2023.

I månederne op til sommerferien 2023 planlægger administrationen i samarbejde med NT at afvikle informationsmøder og lignende for brugere af kollektiv trafik. Informationen vil have fokus på introduktion til bestilling og brug af NT Plustur og NT Flextur.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at de beskrevne principper og virkemidler til implementering af budget 2023-2026 på den kollektive trafik godkendes, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til behandle de endelige forslag til køreplaner.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. januar 2023, pkt. 8:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at den direkte rute Nibe-Aars opretholdes i yderligere minimum ét år, og at finansiering af ruten skaffes ved at Projekt Hovednet i Vest (Budget 2023 TMdr-020) er lukket tidligere end aftalt. Ruten tages til fornyet overvejelse i foråret 2024.

Teknik- og Miljøudvalget ønsker en tydeliggørelse af mulighederne for at anvende den kollektive trafik, herunder muligheden for NT Flextur og NT Plustur.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at opretholdelse af ruten Nibe-Aars indgår i budgetforhandlingerne for 2024.

Bilag

Notat_Potentielle besparelser

Reduktionsmuligheder NT-buskørsel

Indsigelse fra Vesthimmerlands Gymnasium

Punkt 11: Varmeplanlægning - Varmeprojekt for fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits

13.03.01-P19-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.03.01-P19-4-22

Sagsbeh.: Heidi Højriis Poulsen

Resume

Farsø Varmeværk har fremsendt projektforslag for fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits, da projektet kræver godkendelse efter varmeforsyningsloven. Rapporten beskriver muligheder og konsekvenser ved projektets gennemførelse og danner baggrund for myndighedsbehandling og godkendelse i henhold til varmeforsyningsloven.

Det skal besluttes, om varmemprojektet skal godkendes.

Baggrund

Fandrup og Ullits er i dag gasforsynede områder, og forbrugerne forsynes primært med gas eller olie samt enkelte fastbrændselsfyr. Projektforslaget vedrører forsyning af varme til Fandrup og Ullits fra Farsø Varmeværk ved etablering af ledningsnet til transmission og distribution af fjernvarme. Etableringen af ledningsnettet består af en transmissionsledning, hovedledninger, ledninger i sidegader samt stikledninger. Det overordnede ledningsnet etableres fra starten, mens stikledninger etableres løbende som husene tilkøbes. Fandrup ligger 1,5 km. vest for Farsø, og derfra er der ca. 4 km. til Ullits. Varmeværket ønsker at udvide eksisterende forsyningsområde til også at inkludere Fandrup og Ullits. Projektet kræver ikke udvidelse af eksisterende varmekapacitet hos Farsø Varmeværk.

Det er oplyst, at tilslutningstakten er antaget ud fra varmemværkets indledende møder og forhåndstilkendegivelser fra borgere i Fandrup og Ullits. På møderne har ca. 65 fra Fandrup og 75 fra Ullits vist positiv interesse. Der regnes med en starttilslutning på 60 %, som øges med 3 % om året over 5 år.

Der er udarbejdet en bruger-, selskabs- og samfundsøkonomisk beregning for projektet for at belyse, hvilke konsekvenser udførelsen af projektet har for disse. Der er opstillet et referencescenarie: individuel forsyning med varmepumpe og projektscenariet: fjernvarmeforsyning af området.

De brugerøkonomiske beregninger viser, at fjernvarmen er konkurrencedygtig med individuelle løsninger, herunder varmepumper.

For at kunne opnå et positivt selskabsøkonomisk resultat skal 60 % af forbrugerne i Fandrup og Ullits tilsluttes. Dette svarer til ca. 135 forbrugere. Ved starttilslutningen på 60 % af forbrugerne (som ifølge projektforslaget indledende har tilkendegivet at de ønsker tilslutning) vil selskabsøkonomien give overskud fra år 3.

Beregningerne viser, at det er samfundsøkonomisk fordelagtigt at gennemføre projektet. Samfundsøkonomisk betyder gennemførelse af projektet en besparelse over en 20-årig periode på ca. 430.000 kr. svarende til ca. 1 % i forhold til referencen.

I varmemprojektet er det oplyst, at projektet gennemføres under forudsætning af, at der opnås tilsagn om tilskud gennem fjernvarmepuljen.

Forvaltningen arbejder samtidig med denne projektgodkendelse med sagsbehandling efter naturbeskyttelsesloven og museumsloven.

Forventet konsekvens

Fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits.

Der er udarbejdet en bruger-, selskabs- og samfundsøkonomisk beregning for projektet for at belyse, hvilke konsekvenser udførelsen af projektet har for disse. Beregningerne viser, at projektet med fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits både er bruger- selskabs- og samfundsøkonomisk fordelagtigt.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven, lov Bek.nr. 2068 af 16. november 2021.

Retningslinjer for udarbejdelse og myndighedsbehandling af projektforslag er affattet i projektbekendtgørelsen - Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmeforsyningsanlæg, nr. 818 af 4. maj 2021.

Økonomi

Der ansøges om kommunegaranti i forbindelse med projektet. Ansøgning om kommunegaranti behandles særskilt i Økonomiudvalget og Byrådet.

Procesplan

I projektet er det angivet, at såfremt projektet bliver varmeplanmæssigt godkendt i 4. kvartal 2022, forventes projektet opstartet i 2023 og kunne gennemføres inden udgangen af 2024. Projektet er betinget af tilskud fra fjernvarmepuljen.

Af projektforslaget fremgår det, at ledningsnettet i projektområdet fortrinsvist er lagt i kommunens jord i og omkring offentlige veje. Den præcise placering kendes først, når der er gennemført en endelig detaljeret projektering af tracéet, hvorfor der kan forekomme situationer, hvor tracéet af tekniske årsager kommer i berøring med arealer, som ejes af andre end Vesthimmerlands Kommune. Varmeværket vil oplyse grundejere langs tracéet om arbejdets udførelse samt informere om deres rettigheder i forbindelse med evt. erstatning, såfremt tracéet kommer i berøring med deres grundarealer.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget idet der forventes søgt kommunegaranti.

Administrationen indstiller

- at varmeprojektet godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. januar 2023, pkt. 6:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Svend Jørgensen forespurgte til inhabilitet grundet CEO i Nilan A/S, som producerer varmepumper.

Udvalget besluttede, at Svend Jørgensen ikke er inhabil.

Økonomiudvalget anbefalede derefter Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådets godkendelse.

Bilag

Projektforslag - Fandrup-Ullits_05102022 med bilag 1

Punkt 12: Endelig godkendelse - Tillæg nr. 11 til spildevandsplan 2019-2024 - Fritagelse for fast afledningsbidrag

06.01.17-K08-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 06.01.17-K08-2-19

Sagsbeh.: Lise Buchreitz

Resume

Tillæg nr. 11 til spildevandsplan 2019-2024.

Baggrund

Flere grundejere har udtrykt utilfredshed med, at de fortsat skal betale "Fast bidrag pr. spildevandsførende stik" når deres tidligere bebyggede grund er ryddet for bygninger, og der ikke længere afledes regn- eller spildevand fra grunden. Tillæg nr. 11 til spildevandsplan 2019-2024 har været i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet kommentarer eller bemærkninger.

Forventet konsekvens

Grundene kan få tilladelse til at udtræde af forsyningen og skal dermed ikke længere betale det faste bidrag. Tidligere indbetalt tilslutningsbidrag tilbagebetales ikke.

Hvis ejendommen senere bebygges eller befæstes, og dermed igen får behov for at aflede regn- og/eller spildevand, kan forsyningen ikke opkræve et nyt standardtilslutningsbidrag, da ejendommen tidligere har været pålignet et tilslutningsbidrag. Der kan dog opkræves et beløb, som ikke må overstige forsyningens afholdte udgifter i forbindelse med reetableringen af stikket. Beløbet kan maksimalt udgøre standardtilslutningsbidraget.

Organisering og kommunikation

Ved udtræden noteres det i BBR, at ejendommen ikke afleder regn- eller spildevand til kloaksystemet. Det noteres desuden, at der er givet tilladelse til udtræden af kloakforsyningen.

Lovgrundlag

§ 32 i Miljøbeskyttelsesloven (lovbekendtgørelse nr. 100 af 19/01/2022) og tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at tillægget godkendes

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 28. november 2022, pkt. 238:

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om at afpropning betales af grundejeren.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. december 2022, pkt. 492:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Byrådet, 15. december 2022, pkt. 253:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknik- og Miljøudvalgets bemærkning om, at afpropning betales af grundejer er i strid med gældende lovgivning, jf. bilag FAQ fra DANVA. DANVA er brancheorganisation for vandselskaber.

Det er spildevandselskabet, der står for anlæggelse og drift af selskabets del af stikledningen frem til kundens ejendom, jf. § 12 i spildevandsbekendtgørelsen og punkt 7.2 i vejledningen til spildevandsbekendtgørelsen og punkt 1.6 i spildevandsbetalingsvejledningen (vejl. nr. 12414 af 01/01/2001). Der er ikke efter gældende regler og retningslinjer mulighed for at pålægge kunder at udføre arbejde på spildevandsselskabets anlæg, herunder selskabets stikledninger. DANVA vurderer, at ovennævnte også gælder i forbindelse med sløjfning af stik. Se lovtekstens ordlyd i bilag.

Ved udtræden er det således også spildevandsforsyningselskabet, som skal bekoste afpropning/fjernelse af stikledning.

Administrationen indstiller

- at tillæg nr. 11 godkendes uden bemærkning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. januar 2023, pkt. 10:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Tillæg nr. 11 til spildevandsplan 2019-2024 - Fritagelse for fast vandafledningsbidrag

FAQ fra DANVA

Lovtekstens ordlyd

Punkt 13: Ladestanderudbud 2023 - Fase 1

83.09.15-P15-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 83.09.15-P15-1-21

Sagsbeh.: Hans Ebdrup Kjær

Resume

I forlængelse af vedtagelsen af Vesthimmerlands Kommunes Strategi for Ladeinfrastruktur, fremsættes hermed udbudsmateriale og kontraktsudkast for Fase 1 til godkendelse. Anlæggelsen drejer sig om ladepunkter benævnt under Fase 1 i strategien, og kontrakten omhandler 10 års drift og vedligehold fra den vindende ladeoperatør på disse adresser. Udbuddet planlægges udsendt den 23. januar 2023.

Baggrund

Udbuddet for Fase 1 fra strategien er klar til udsendelse, og ladepunkterne i denne fase er placeringerne ved Vesthimmerlands Kommunes Administrationsbygninger, samt ved de 3 havne. Ved Administrationsbygningerne anlægges der mellem 2 til 4 ladepunkter pr. adresse, og her vil ladekapaciteten pr. stander være op til 22 kW pr. udtag. Ved Rønbjerg Havn anlægges der ligeledes 2 standere med en maksimal effekt på 22kW, imens der på Hvalpsund Havn og Løgstør Havn anlægges 1 stander ved hver adresse med en maksimal effekt på 50kW pr. udtag.

Udbuddet udbydes som et offentligt udbud, og tildelingskriteriet er økonomisk mest fordelagtigste bud. Herved sikres foruden en konkurrencedygtig pris, også en bedømmelse og vægtning af en gennemsigtig prisstruktur overfor brugerne, samt at ladepunkterne bliver godt driftet og vedligeholdt i det daglige. I denne vægtning indgår blandt andet bedømmelsen af antallet af betalingsmuligheder, en forklaring af brugeroplevelsen ved anvendelsen fra brugernes side, tilgængeligheden af kundeservice, opdatering af software osv.

Foruden ovennævnte bedømmelsesparametre indgår der også et krav om en gennemsigtig prisstruktur således, at Vesthimmerlands Kommune kan sikre at markedsvilkårene overholdes. LOV 412 (AFI-loven) kræver at Vesthimmerlands Kommune skal sikre, at når der indgås aftaler om levering af ladepunkter på offentligt tilgængelige placeringer, skal priser som brugeren skal betale for anvendelsen af standerne og aftagningen af strøm, være rimelige og ikke diskriminerende i omfang.

Kontrakten for opsætning og drift af ladestanderne under Fase 1, indgås med en horisont på 10 år med den vindende ladeoperatør, idet at en markedsdialog har affødt denne tidshorisont. Lovgivningsmæssigt er 10 år den maksimale bindingsperiode og markedet er ikke interesseret i kortere perioder, da det kan være svært at nå at forrente etableringsomkostningerne.

Forventet konsekvens

Byrådet godkender gennem vedlagte kontrakt, at vindende leverandøren må virke som operatør af offentligt tilgængelige ladepunkter på de i udbuddet nævnte lokationer.

Organisering og kommunikation

Processen er bredt forankret gennem et samarbejde i Drift og Anlæg, Indkøbsafdelingen samt juridiske konsulent.

Lovgrundlag

BEK nr. 414 af 04.04.2022: Bekendtgørelse om kommuners og regioners ydelse af betaling til operatører af offentlige tilgængelige ladepunkter.

BEK nr. 181 af 05.03.2020: Bekendtgørelse om forberedelse til og etablering af ladestander i forbindelse med bygninger (ladestanderbekendtgørelsen).

LOV nr. 412 af 04.04.2022: Lov om infrastruktur for alternative drivmidler til transport (AFI-loven).

BEK nr. 1073 af 28.06.2022: Bekendtgørelse om ordregiveres indgåelse af aftaler om retten til at virke som operatør af offentligt tilgængelige ladepunkter.

BEK nr. 1080 af 29.06.2022: Bekendtgørelse om tildeling af koncessionskontrakter.

Økonomi

Tilbudsgiver og hermed kommende leverandør af operatøropgaven for de aktuelle adresser, har mulighed for at tilbyde en nul-løsning for Vesthimmerlands Kommune, hvilket vil sige at opsætningen og den 10-årige drift ikke koster Vesthimmerlands Kommune noget.

Omvendt er det ikke givet, at rentabiliteten tillader en nul-løsning. Dermed kan tilbudsgiver vælge ikke at byde eller at fremsætte et ønske om en betaling af anlægsopgaven samt den efterfølgende drift, hvilket gør at Vesthimmerlands Kommune får mulighed for at søge dækning af op til 50 % af den samlede anlægs-/driftsopgave. Ansøgningsfristen hos Vejdirektoratet for pågældende pulje er den 30. april 2023.

Ifald at tilbudsgiver ønsker betaling for anlæg samt drift og vedligeholdelsen, kræver det at Vesthimmerlands Kommune finder finansieringen af minimum de resterende 50 % af tilbudssummen. Dette bringes op til politisk behandling inden kontraktindgåelsen.

Procesplan

- 09.01.2023: Godkendelse Teknik- og Miljøudvalget.
- 18.01.2023: Godkendelse Økonomiudvalget.
- 23.01.2023: Udbudsmateriale udsendes.
- 06.03.2023 kl. 12.00: Licitation / tilbudsfrist.
- 07.03-10.03.2023: Indhentning af dokumentation.
- 13.03-27.03.2023: Stand-stil periode.
- 20.03.2023: Godkendelse af licitation – Teknik- og Miljøudvalget.
- 22.03.2023: Godkendelse af licitation - Økonomiudvalget.
- Uge 13 – 2023: Forventet accept/kontrahering.
- 01.05.2023: Projektstart.
- 01.09.2023: Aflevering og ibrugtagning.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at udbuddet for Fase 1 i Vesthimmerlands Kommunes Strategi for Ladeinfrastruktur frigives til licitation, og
- at vindende leverandør må virke som operatør af offentligt tilgængelige ladepunkter på de i Fase 1 nævnte lokationer.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 9. januar 2023, pkt. 7:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

VHK Ladestanderudbud 2023 Fase 1 - Udbudsbeskrivelse

VHK Ladestanderudbud 2023 Fase 1 - Bilag 4 - Tilbudsliste

VHK Ladestanderudbud 2023 Fase 1 - Bilag 3 - Kontrakt udkast

VHK Ladestanderudbud 2023 Fase 1 - Bilag 1 - Standerplaceringer

Ladeinfrastruktur_strategi_2022_Godkendt

Punkt 14: Meddelelser

00.01.00-A00-21-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-21-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om igangsætning af planlægningen for tidligere boldbaner i Løgstør, bilag vedlagt - afventer dog kommende udbud.
- Orientering om regeringsgrundlagets forventede mulige indvirkning på den kommunale organisering, struktur og økonomi i de kommende år.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Bilag

Tidsplan-LP1110 Tidligere boldbaner Løgstør.pdf

Punkt 15: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-21-22

Punkt 16: Lukket: Kvartalsstatus på boligudstykninger

13.06.02-G10-2-23

Punkt 17: Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger

82.21.00-A26-17-19

Punkt 18: Lukket: Orientering om nedrivningspulje 2022-2

82.21.00-A26-30-22

Punkt 19: Lukket: Handel med fast ejendom, Ullits

82.02.00-G10-44-22

Punkt 20: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-54-20

Punkt 21: Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund

82.21.00-A26-36-22

Punkt 22: Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted

82.03.00-G10-2-22

Punkt 23: Lukket: Brugsaftale, Hvalpsund

82.16.00-G01-1-22