

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 30-11-2021

Mødedato Tirsdag d. 30. november 2021 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kvalitetsundersøgelse og tilsyn med KIDS-redskabet og trivselsvurderinger.....	5
Vuggestuekapacitet i Farsø.....	10
Masterplan 2022-2025.....	13
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	16
Pulje til et generelt løft af folkeskolen i 2022 og frem.....	19
Evalueringsplan af 2022 planen og den overordnede form for en ny 2026 plan.....	21
Kommenterede børnetal.....	28
Styrelsesvedtægter for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune.....	32
Bevillingssag - EUD 8. og 9. klasse Hornum Skole.....	35
Opsamling på fælles dialogmøde.....	37
Opsamling på byrådsmøde for elevråd.....	39
Orientering fra formand og administration.....	41
Eventuelt.....	43

Punkt 147: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Punkt 148: Kvalitetsundersøgelse og tilsyn med KIDS-redskabet og trivselsvurderinger

28.06.08-G01-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.:28.06.08-G01-1-21

Sagsbeh.: Bodil Lynge Meineche

Resume

Dagtilbuddene i Vesthimmerlands Kommune er i gang med implementering af ny kvalitetsstrategi, som blev vedtaget af Børne- og Familieudvalget den 12. januar 2021.

Udvalget præsenteres for de samlede resultater af den første kvalitetsundersøgelse, og tilsyn af de pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne, udført med redskabet KIDS i henholdsvis de kommunale og private dagtilbud. Der er desuden tilvejebragt de første resultater af trivselsundersøgelser i dagplejen, der skal styrke den tidlige indsats, samt undersøgelser af alle 0-6 åriges udvikling i daginstitutionerne via Kompetencehjulet. Resultaterne herfra fremlægges ligeledes. Konsulent Bodil Lynge Meineche deltager under punktet, som der er afsat 45 minutter til.

Baggrund

Som følge af indførelse af ny Dagtilbudslov i 2018, har der været øget fokus på kvaliteten af vores dagtilbud, herunder bl.a. udmøntning af minimumsnormeringer og senest et forslag til lovændring af Dagtilbudsloven ift. styrket tilsyn med dagtilbud pr. 1. januar 2022. Som følge heraf har en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for dagtilbudsledere, leder af dagplejen og konsulenter fra Staben udviklet en samlet kvalitetsstrategi, hvori rammer for tilsyn, udvikling af kvalitet i dagtilbud med KIDS og tidlig indsats via systematisk opsporingspraksis indgår. Rammer for tilsyn i dagtilbud er vedtaget af Børne- og Familieudvalget den 12. januar 2021.

Forventet konsekvens

Tilsynenes formål er dels at sikre, at det enkelte dagtilbud overholder gældende lovgivning, dels at understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet. For de kommunale dagtilbud er formålet endvidere, at undersøge om kommunernes politikker og retningslinjer efterleves. Med undersøgelser ved hjælp af redskabet KIDS og fremme af kvaliteten i Vesthimmerlands Kommunes daginstitutioners læringsmiljøer, bidrages til at skabe højkvalitetsdagtilbud som særligt kan løfte børn i udsatte positioner. Undersøgelserne af børnenes trivsel i dagplejen og udvikling i daginstitutionerne sikrer en tidlig opsporing og indsats for børn i udsatte positioner, så alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse styrkes.

Organisering og kommunikation

Kvalitetsstrategien, herunder tilsyn, konkrete indsatser og initiativer er præsenteret for forældrebestyrelser i dagtilbud, ledere og medarbejdere i Vesthimmerlands Kommune og BUPL.

Tilsyn - og kvalitetsundersøgelse i kommunale dagtilbud med KIDS

Ledere og medarbejdere er indført i KIDS materialet ved oplæg af forsker, børnespecialist og udvikler af KIDS-redskabet, Grethe Kragh-Müller i august 2021. Derudover har ledere og souschefer fået en grundig introduktion i redskabets ståsted og anvendelse i praksis v/ Grethe Kragh-Müller og KIDS-observatør, Susanne Skaanning. Dagtilbudskonsulent er endvidere uddannet KIDS-observatør, for også at kunne varetage tilsyn med KIDS i dagtilbuddene.

Fra september til november 2021 er der gennemført uanmeldte tilsyn via kvalitetsundersøgelsesredskabet KIDS ved ekstern KIDS-observatør i alle 18 daginstitutioner og LBO'er. Hvert ledelsesteam har fået en rapport der beskriver kvaliteten samt en kvantitativ rapport, der viser vurderingerne af kvaliteten. Derudover er der givet mundtlig tilbagemelding om institutionens kvalitet, herunder potentialer og udviklingsområder. Det videre arbejde med kvalitetsudvikling i det enkelte dagtilbud er understøttet af udarbejdelse af handleplaner på udvalgte områder og sparring

ved dagtilbudskonsulent, hvor der findes utilstrækkelig kvalitet og et behov herfor. Ved læringssamtaler i forår 2022 drøftes udviklingsarbejdet med KIDS og øvrig tilvejebragt information/spørgeskema om kvalitet i dagtilbuddene. Efterår 2022 foretages et opfølgende tilsyn, hvor der foretages en intern opfølgning på kvaliteten v/dagtilbudsleder, souschef og dagtilbudskonsulent med KIDS redskabet. Det sikrer viden og ejerskab til kvalitetsparametrene i KIDS.

De kvalitative rapporter offentliggøres på institutionernes og kommunens hjemmeside.

Ekstern leverandør leverer i 2021 en samlet kommunerapport, som behandles i Børne- og Familieudvalget den 30. november 2021 (se bilag 1).

Tilsyn- og kvalitetsundersøgelse i private dagtilbud med KIDS

Der er udført tilsyn i privatinstitutioner i september og oktober måned 2021 ved Vesthimmerlands Kommunes dagtilbudskonsulent. Institutionerne har efterfølgende modtaget henholdsvis en rapport, der beskriver kvaliteten samt en kvantitativ rapport, der viser vurderingerne af kvaliteten. Ved vurderinger der viser utilstrækkelig kvalitet, er der udarbejdet handleplan og afholdes en opfølgende samtale. Efterår 2022 afholdes der et opfølgende anmeldt tilsyn, hvor arbejdet med udviklingsområder fra forrige års tilsyn med KIDS og øvrig tilvejebragt information/spørgeskema om kvalitet i dagtilbuddene drøftes.

De kvalitative rapporter offentliggøres på institutionernes og kommunens hjemmeside.

Samlet tilsynsrapport for privat institutionerne behandles i Børne- og Familieudvalget den 30. november 2021 (se bilag 2).

Trivselsundersøgelser i dagplejen:

Der er netop gennemført trivselsvurderinger af børnene i dagplejen. Det er foregået ved, at hver enkelt dagplejer, ud fra en række definerede kriterier, foretager en individuel vurdering af hvert barns psykiske og emotionelle, kognitive, sociale og fysiske trivsel, hvorefter barnets trivsel placeres værende i god trivsel (grøn), bekymring for barnets trivsel (gul) eller stærk bekymring for barnets trivsel (rød). Undersøgelserne foretages en gang halvårligt. Såfremt et barn er i rød eller gul position, udarbejdes en handleplan i samarbejde med dagplejepædagogen, for at styrke barnets trivsel. Handleplanen evalueres løbende.

Undersøgelsens resultater bruges til at understøtte barns trivsel og udvikling i dagplejen, og på kommunalt niveau til at udpege eventuelle fælles indsatsområder (se bilag 3).

Udviklingsvurderinger i daginstitutioner og LBO'er:

Der gennemføres undersøgelser af børnenes udvikling i forhold til forventet udviklingsalder ved hjælp af redskabet kompetencehjulet for børn i 0-6 års alderen. Det udføres af pædagogerne ½ årligt. Såfremt barnet er mere end et halvt år forsinket i sin udvikling, udarbejdes en handleplan. Undersøgelsens resultater bruges til at styrke indsatsen omkring barnet, og på kommunalt niveau til at udpege relevante indsatsområder (se bilag 4).

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven LBK, nr. 1912 af 06/10/21, kap. 1

Økonomi

Den eksterne kvalitetsundersøgelse med KIDS har kostet 223.481 kr. for adgang til online system, observationer og tilbagemeldinger til hvert dagtilbud samt en samlet kommunerapport.

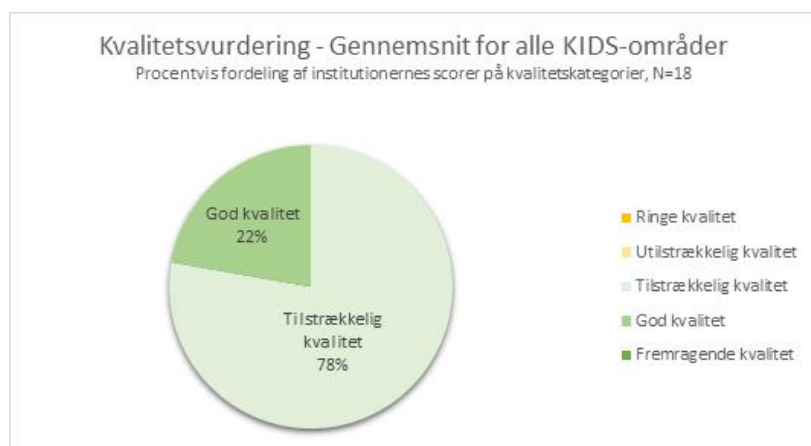
Udgifterne til trivsels/udviklingsundersøgelserne i dagplejen og daginstitutioner er udgiftsneutrale.

Procesplan

Resultat af tilsyn og undersøgelserne

Tilsyn - og kvalitetsundersøgelse i kommunale dagtilbud med KIDS

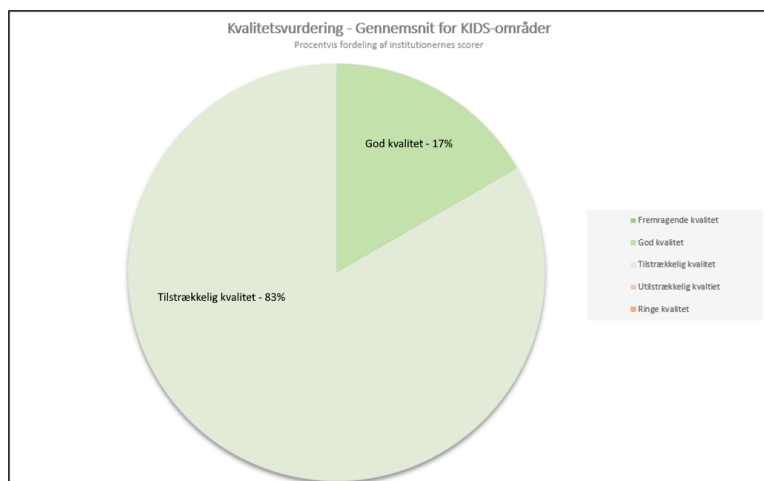
KIDS undersøgelserne viser at 22% af dagtilbuddene placeres på god kvalitet, mens 78% af dagtilbuddene har tilstrækkelig kvalitet. Ingen institutioner har ringe, utilstrækkelig eller fremragende kvalitet. Det fremgår af vedhæftede bilag 1, hvordan kvalitetskategorierne tager sig ud.



Undersøgelsen vurderer på tre overordnede kategorier og seks underordnede. Det omhandler fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet samt socio-emotionel udvikling, demokrati og deltagelse, erfaringsdannelse, kreativitet og kritisk tænkning, selvet og kroppen, kommunikation og sprog samt opmærksomhed.

Tilsyn - og kvalitetsundersøgelse i private dagtilbud med KIDS

KIDS undersøgelserne viser, at 17% af privatinstitutionerne placeres på god kvalitet, mens 83% af privatinstitutionerne har tilstrækkelig kvalitet. Ingen privatinstitutioner har ringe, utilstrækkelig eller fremragende kvalitet.



Privatinstitutionerne er vurderet på de tre yderste kategorier, som giver en overordnet undersøgelse af den pædagogiske kvalitet.

Trivselsundersøgelser i dagplejen:

Resultaterne af denne første undersøgelse må som det fremgår af rapporten, tages med et vist forbehold. De første spirende resultater viser dog, at kun ½ procent af børnene er i rød trivsel (stærk bekymring ift. barnets trivsel), mens 4,3 procent er i gul trivsel (bekymring for barnets trivsel) og 95,2 er i grøn trivsel (børnene trives). Børnene i rød/gul kategori er kendetegnet ved, at i høj grad at bestå af to-sprogede drenge. Der vil derfor være fokus på at understøtte trivslen hos denne målgruppe, og to-sprogsindsatser er desuden en del af indsatsområderne i 2026-planen.

Udviklingsvurderinger i daginstitutioner og LBO'er:

Vurderinger af børns udvikling ift. forventet alder for alle 0-6 årige børn i dagtilbud viser, at børnene klarer sig fint i henhold til forventet udvikling for krop, sanser og bevægelse og sprog og kommunikation. Det har været et fokusområde, og er derfor yderst tilfredsstillende, at det har haft positiv betydning for børnenes udvikling. Det ser dog ud til, at være et behov for at fokusere på børnenes sociale og kulturelle udvikling, hvor de gennemsnitlig er ca. to måneder forsinket ift. forventet udvikling. Her ser det ud til, at være behov for et særligt blik for de to-sprogede. De sociale kompetencer løftes ved, at sammenstemmes med indsatserne ift. KIDS, bl.a. ICDP, som er beskrevet i ovenstående afsnit (Tilsyn - og kvalitetsundersøgelse i kommunale dagtilbud med KIDS). Børnenes kulturelle udvikling understøttes af indsatser omkring kultur ved kulturkonsulent.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Børne- og Familieudvalget tager tilsynsrapporterne til efterretning
2. at forvaltningen og lederne arbejder videre med at udvikle kvaliteten på 0-5 års området.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Bilag 1. Kommunal Tilsynsrapport 2021 med KIDS. Vesthimmerlands Kommune 19.11.21

Bilag 2. Samlet rapport for tilsyn i Vesthimmerlands Kommunes privatinstitutioner. Nov. 2021

Bilag 3. Rapport for Trivselsvurderinger i Vesthimmerlands Kommunes Dagpleje Nov. 2021

Bilag 4. Rapport for børnenes udvikling i daginstitutionerne i Vesthimmerlands Kommune. 14.11.21

Punkt 149: Vuggestuekapacitet i Farsø

28.00.00-G01-192-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-192-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget besluttede den 12. august 2021 under punkt 98, at forvaltningen skulle afklare mulighederne for udvidelse af vuggestuekapaciteten i Farsø. Afklaringen forelægges til udvalgets beslutning.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget besluttede den 12. august 2021 under punkt 98, at forvaltningen skulle afklare mulighederne for udvidelse af vuggestuekapaciteten i Farsø. Årsagen var, at der var mangel på dagplejere i området og vuggestuerne var fyldt op. Afklaringen har foregået via samtaler med lederne i de tre institutioner i Farsø - Valhalla, Bakkegården og Højgården. Alle tre ledere er positive overfor at løse opgaven. Referaterne er vedhæftet som bilag.

Forvaltningen har haft ejendomscentret til at bearbejde mulighederne, tidsfastsætte opgaven og give et økonomisk overslag. For uddybende læsning se vedhæftede notat.

Scenarie A: Scenariet omhandler renovering af Bakkegården jf. masterplan 2022, samt en udvidelse af Højgården med yderligere 12 vuggestuepladser. Udvidelsen af Højgården vil kræve en tilbygning til den eksisterende bygning. I forbindelse med byggesagsbehandling vil det bl.a. betyde yderligere krav til parkeringspladser på matriklen. Dette vurderes ikke at kunne etableres, hvorfor scenariet ikke vurderes realiserbart.

Scenarie B: Scenariet omhandler renovering af Bakkegården jf. masterplanen, samt etablering af 12 vuggestuepladser i det eksisterende Valhalla. De ekstra vuggestuepladser vil kunne udføres uden omfattende bygningsmæssige ændringer. De eksisterende udearealer og parkeringsforhold er tilstrækkelige, og der vil være god mulighed for placering af krybberum til barnevogne. Der skal anvendes certificerede rådgivere for statik og brand til projektet

Tid: 6-8 mdr.

Budget: Kr. 510.000 ex. moms

Scenarie C: Scenarie C omfatter samling af Bakkegården samt Højgården i en ny integreret daginstitution til 120 børn på Bakkegårdsvej. Herunder forudsættes salg af Højgården og nedrivning af Bakkegården. Valhalla forbliver som eksisterende.

Tid: 30-35 mdr.

Budget nybyggeri: kr. 26 mio. ex. moms

Budget nedrivning: kr. 450.000 ex. moms

Forvaltningens bemærker, at Bakkegården trænger til en gennemgribende renovering og modernisering, som i Masterplanen er skitseret til 3-4.000.000 kr. Valhalla og Højgården har ikke samme vedligeholdelsesbehov. Vælges den visionære model omkring opførelse af en ny institution, vil Masterplanmidlerne på Bakkegården kunne indgå i finansieringen heraf. Der skal dog inden foretages en formel høring, da der udover de fysiske konsekvenser, også vil blive reduceret med en leder- og en souschefstilling.

Den billigste og hurtigste løsning vil være at udvide Valhalla med 12 vuggestuepladser. Det vil samtidig betyde, at alle tre institutioner i Farsø er ligestillede i forhold til at føde deres egen børnehavegruppe.

Siden august er der ansat to dagplejere i Farsø, så den akutte problemstilling er væk. Det betyder, at en udvidelse med flere vuggestuepladser vil medføre afskedigelse af dagplejere, eller at vuggestuepladserne ikke bliver fyldt op med deraf følgende dårlig driftsøkonomi. Da der ikke er en akut problemstilling længere, kan udvalget overveje at oversende sagen til behandling i det nye børne- og familieudvalg, da det bliver det nye udvalg, der kommer til at arbejde med børnepasningskapaciteten i Farsø. Hvis denne løsning vælges bør en endelig beslutning træffes inden sommeren 2022, så alle parter kan indrette sig herefter, og eventuelle budgetmæssige ønsker kan fremsendes.

Forventet konsekvens

Afhænger af udvalgets beslutning.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Afhænger af udvalgets beslutning.

Procesplan

Møde med de tre ledere.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at udvalget træffer beslutning ud fra følgende muligheder

1.a. Sagen oversendes til det nye børne- og familieudvalg til beslutning inden sommeren 2022, da kapaciteten for nuværende samlet set dækker behovet for børnepasning i Farsø

1.b. Der etableres op til 12 vuggestuepladser i Valhalla fra 1. august 2022. Udgiften hertil afholdes indenfor Masterplanmidlerne

1.c. Der bygges en ny institution i Farsø til erstatning af Bakkegården og Højgården. Inden endelig beslutning sendes dette forslag i høring hos MED-udvalg og bestyrelser i de tre institutioner i Farsø og i Dagplejen.

Beslutning

Et flertal i udvalget bestående af Inger Nielsen, Niels Krebs, Signe Nøhr og Niels Heebøll stemte for indstilling 1.a. med bemærkning om, at forvaltningen inden genoptagelse af sagen, undersøger udgiften til renovering og udbygning af Bakkegården.

Et mindretal bestående af Doris Lauritzen indstiller 1.b. og renovering af Bakkegården.

Rasmus Vetter indstiller både forslag 1.a. og forslag 1.b.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Notat Bakkegården

Notat Højgården

Notat Valhalla

Analyse Bygningskap. daginst. Farsø_

Punkt 150: Masterplan 2022-2025

17.01.00-G01-25-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-25-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Vedligeholdelse og modernisering af skole- og dagtilbudsområdets bygningskapital, har de sidste fire år været planlagt ud fra Masterplanen for 2018-2021. Der er udarbejdet en ny Masterplan for 2022-2025, som fremlægges til godkendelse.

Baggrund

Vedligeholdelse og modernisering af skole- og dagtilbudsområdets bygningskapital har de sidste fire år været planlagt ud fra Masterplanen for 2018-2021. Ejendomscentret har gennemgået alle bygninger igen, og kan konstatere, at bygningskapitalen er blevet forbedret. Gennemgangen præsenteres i en ny Masterplan for 2022-2025, som indeholder en detaljebeskrivelse for hver enkelt skole/institution.

Alle skoler og institutioner har selv midler til rådighed til vedligeholdelse. Derfor er mindre vedligeholdelsesopgaver (under 50.000 på institutionsområdet og under 100.000 på skoleområdet) skoler og institutioners egen opgave. Beløbsgrænserne er de samme som i nuværende Masterplan.

Ejendomscentret varetager vedligeholdelse af klimaskærmen, indkøb af større tekniske anlæg, herunder ventilationsanlæg. Grundet den samlede størrelse på ventilationsarbejderne vil Ejendomscentret søge midlerne hjem i et særskilt budgetønske.

Ejendomscentret løfter desuden de skitserede energioptimerende forslag indenfor Masterplansperioden 2022-2025.

Ejendomscentret varetager projektering, licitation og byggestyring. For disse ydelser betaler Skole- og Dagtilbudsafdelingen 200.000 kr. om året.

Skole- og Dagtilbud løfter større indvendige vedligeholdelsesopgaver over minimumsgrænserne, og større ønsker indenfor den samlede Masterplanramme på 4.000.000 kr. I 2022 er der overløb af tre projekter fra 2021 - Ullits Skole, Bakkegården og Mejsevej, som alle er udsat for at blive set i sammenhæng med den nye Masterplan. Disse beløb er indarbejdet i nedenstående prioritering.

Forvaltningen og Ejendomscentret har gennemgået og prioriteret vedligeholdelse og ønsker ud fra der, hvor behovet er størst. Børne- og Familieudvalget anbefales, at godkende projekterne for 2022. Forvaltningen anbefaler ligeledes, at diverseposten kan disponeres af forvaltningen uden yderligere udvalgsbehandling.

Masterplan 2022 - Udgifter kun for B&S

Bygningsvedligehold samt ønsker, KUN FOR B&S

	Vedligehold Straks + 0-2 år		Vedligehold 3-5 år			Vedligehold 6-10 år	Vedligehold 11+ år	Lokation total	Lokation ønsker	Driftsudgift pr. m ²	Energioptimering forslag
	2022	2023	2024	2025	2026						
Gedsted skole og LBO	kr. 75.000					kr. 55.000		kr. 130.000	kr. 1.540.000	kr. 323,71	kr. 638.844,00
Lilte skole og LBO	kr. 340.000							kr. 340.000	kr. 795.000	kr. 450,97	kr. 65.420,00
V. Hornum skole og LBO				kr. 230.000			kr. 140.000	kr. 370.000	kr. 1.510.000	kr. 277,23	kr. 45.450,00
Vestrup skole og LBO		kr. 135.000						kr. 135.000	kr. 1.320.000	kr. 381,19	kr. 175.332,00
Aalestrup skole og SFO							kr. 60.000	kr. 60.000	kr. 765.000	kr. 217,50	
Ranum skole og LBO			kr. 170.750					kr. 170.750	kr. 670.000	kr. 302,35	
Løgster skole og SFO		kr. 50.000						kr. 50.000	kr. 2.430.000	kr. 399,49	
Farsø skole og SFO	kr. 268.000			kr. 359.000				kr. 619.000	kr. 6.450.000	kr. 246,57	kr. 95.934,00
Toppekl Vindblæs og LBO	kr. 700.000							kr. 700.000	kr. 495.000	kr. 414,78	kr. 230.884,00
Østermarks skole og SFO	kr. 55.000							kr. 55.000	kr. 2.224.000	kr. 309,91	kr. 42.400,00
Aars skole og SFO	kr. 50.000		kr. 840.000					kr. 890.000	kr. 11.550.000	kr. 328,09	kr. 138.283,00
Hornum skole og SFO				kr. 352.500			kr. 70.000	kr. 422.500	kr. 9.010.000	kr. 194,74	kr. 197.464,00
Limfjords skolen									kr. 1.025.000	kr. 207,54	kr. 64.802,00
Vestermarks skolen og SFO	kr. 60.000							kr. 60.000	kr. 2.940.000	kr. 435,70	kr. 78.525,00
OKU, Aars									kr. 125.000	kr. 205,37	kr. 21.000,00
Hornumhallen									kr. 80.000	kr. 221,03	
EDC Projektering - kun forvaltning	kr. 150.000	kr. 150.000	kr. 150.000	kr. 150.000	kr. 150.000			kr. 750.000			kr. 1.794.538,00
Skoler og SFO/LBO total	kr. 1.690.000	kr. 285.000	kr. 1.210.750	kr. 1.091.500	kr. 210.000	kr. 265.000		kr. 4.752.250	kr. 42.779.000		
Forvaltningen, planlagt	kr. 1.690.000	kr. 285.000	kr. 1.210.750	kr. 1.091.500	kr. 210.000	kr. 265.000		kr. 4.752.250			
REST Forvaltningen	kr. 1.690.000	kr. 285.000	kr. 1.210.750	kr. 1.091.500	kr. 210.000						

Børnehuset, Aalestrup								kr. 565.000	kr. 587,66		
Sneglehuset, Løgster	kr. 65.000							kr. 65.000	kr. 654,78	kr. 65.050,00	
Kridthuset, Løgster			kr. 180.000					kr. 180.000	kr. 480.000	kr. 414,39	
Børneuniverset, Aars								kr. 489.500	kr. 489,50		
Hornum Børnehaven								kr. 515.000	kr. 515,00		
Højgården, Farsø								kr. 670.000	kr. 646,01	kr. 25.500,00	
Bakkegården, Farsø	kr. 906.000	-kr. 105.000						kr. 795.000	kr. 1.950.000	kr. 405,00	
Lille Madsens Hus, Aars		kr. 404.700						kr. 404.700	kr. 600.000	kr. 604,12	
Møjsvej, Aars								kr. 404.700	kr. 1.995.000	kr. 741,68	kr. 62.800,00
Markvænget, Aars								kr. 510.000	kr. 553,81	kr. 18.060,00	
Troldehøj, Aars				kr. 150.000				kr. 150.000	kr. 200.000	kr. 784,97	kr. 30.850,00
Valhalla, Farsø				kr. 76.500				kr. 76.500	kr. 195.000	kr. 655,09	
Dagplejernes Hus, Aars	kr. 50.000	kr. 50.000	kr. 50.000	kr. 50.000	kr. 50.000			kr. 250.000	kr. 604,12	kr. 4.000,00	
EDC Projektering - kun forvaltning	kr. 1.015.000	kr. 349.700	kr. 230.000	kr. 276.500	kr. 50.000			kr. 1.921.200	kr. 9.134.500	kr. 206.260,00	
Børnehaver total	kr. 1.015.000	kr. 349.700	kr. 230.000	kr. 276.500	kr. 50.000			kr. 1.921.200			
Forvaltningen, planlagt	kr. 1.015.000	kr. 349.700	kr. 230.000	kr. 276.500	kr. 50.000			kr. 1.921.200			
REST Forvaltningen	kr. 1.015.000	kr. 349.700	kr. 230.000	kr. 276.500	kr. 50.000			kr. 1.921.200			

Kommende udgifter pr. budgetår	2022	2023	2024	2025	2026	2017 - 2031	2032 +	Total
Forvaltningen inkl. ønsker	kr. 4.000.000	kr. 4.000.000	kr. 4.000.000	kr. 4.000.000	kr. 260.000	kr. 265.000		kr. 16.525.000

	Ønsker Straks + 0-2 år		Ønsker 3-5 år			Lokation total	Prioriteter if. rapporter	Projekt
	2022	2023	2024	2025	2026			
Gedsted skole og LBO	kr. 840.000	kr. 140.000				kr. 980.000	1 og 2	Tilbyg LBO + børnevognsskur
Lilte skole og LBO	kr. 90.000		kr. 395.000			kr. 485.000	1, 2, 3 og 5 + 1 og 2 i LBO	Håndværk/design, Natur/teknik modelokale, krybberum og køkken
V. Hornum skole og LBO				kr. 315.000		kr. 315.000	1 og 2	Nyt fysiklokale + komfort i "Lægerum"
Vestrup skole og LBO	kr. 1.090.000					kr. 1.090.000	1 og 3	Ombygning LBO + Håndværk/design
Ranum skole og SFO			kr. 330.000			kr. 330.000	1, 2, 3 og 4	Gulvvasker, fysik + 2 x personale wc
Løgster skole og SFO				kr. 1.400.000		kr. 1.400.000	2, 3 + del af 4	Håndværk/design + musiklokaler + belysning
Farsø skole og SFO			kr. 588.000	kr. 1.400.000		kr. 1.988.000	2, 3 + del af 4	Håndværk/design + musiklokaler + belysning
Toppekl Vindblæs og LBO				kr. 514.550	kr. 285.450	kr. 800.000	Del af 1 + 3	Udsøg i køkken + belægning skolegårds
Østermarks skolen og SFO				kr. 200.000	kr. 250.000	kr. 450.000	1 og 4	Håndværk/design + soffin trappetræ
Aars skole og SFO			kr. 375.000			kr. 375.000	2, 4 og 5	Belysning/strom, 2 x toiletter
Hornum skole og SFO								
Limfjords skolen								
Vestermarks skolen og SFO								
OKU, Aars								
Hornumhallen								
Ekstern rådgivning + AT påbud + div	kr. 115.000	kr. 220.300	kr. 106.700	kr. 211.550		kr. 613.550		
Skoler total pr. år	kr. 1.045.000	kr. 1.450.300	kr. 2.509.250	kr. 2.462.000		kr. 6.113.000		
Børnehuset, Aalestrup								
Sneglehuset, Løgster				kr. 20.000		kr. 20.000	4	Udetoilet
Kridthuset, Løgster								
Børneuniverset, Aars								
Hornum Børnehaven								
Højgården, Farsø								
Bakkegården, Farsø	kr. 1.035.000					kr. 1.035.000	3, 4 og 5	Værksted, depot/garderobe, udetoilet
Lille Madsens Hus, Aars								
Møjsvej, Aars	Overlæb kr. 1.005.000 -kr. 175.000					kr. 1.005.000 -kr. 175.000	1, 3, 4, 5, 7 og 9	Printernum/udetoilet, nye gulve gulvvarme, overdækning og toiletter
Markvænget, Aars	kr. 200.000					kr. 200.000	1	Nyt køkken
Troldehøj, Aars				kr. 100.000		kr. 100.000	4	Udvide cykelbane
Valhalla, Farsø								
Dagplejernes Hus, Aars	kr. 50.000	kr. 50.000	kr. 50.000	kr. 50.000		kr. 200.000		
EDC Projektering + AT påbud + div	kr. 250.000	kr. 1.915.000	kr. 50.000	kr. 170.000		kr. 2.185.000		
Børnehaver total pr. år	kr. 250.000	kr. 1.915.000	kr. 50.000	kr. 170.000		kr. 2.185.000		
Ønsker total	kr. 1.295.000	kr. 3.365.300	kr. 2.559.250	kr. 2.632.000		kr. 4.370.000		

Forventet konsekvens

At bygningskapitalen på skole- og dagtilbudsområdet vil blive vedligeholdt og moderniseret.

Organisering og kommunikation

Alle ledere er bekendt med processen.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor eksisterende budget. Masterplanen bygger på den forudsætning at Masterplanmidlerne også afsættes i overslagarene.

Procesplan

Procesplanen er skitseret på et ledermøde. Ejendomscentret har besøgt alle skoler og institutioner.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Masterplanen for 2022-2025 godkendes som grundlag til vedligeholdelse og modernisering af bygningskapitalen på skole- og dagtilbudsområdet
2. at de prioriterede projekter for 2022 godkendes
3. at midlerne til diverse frigives til forvaltningens disponering uden yderligere politisk behandling.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Samlet økonomioversigt 18-11-21

Punkt 151: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes indenfor anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1 er afleveret i december 2020.

Etape 2, nybyggeri, er opstartet primo januar 2021. Nedbrydningen af den "Grå fløj" er afsluttet. Jordbundsundersøgelserne er afsluttet, og der er ikke dukket uventede og omkostningsdrivende fund frem.

Projektet skrider planmæssigt fremad. Udenomsarealerne er der taget fat på.

Økonomien forventes at holde.

Afleveringsdato følger stadig tidsplanen til den 14. januar 2022.

Indvielse den 24. januar 2022.

Toppedalskolen, i alt 31,155 mio. kr.

Projektbeskrivelse, udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet. Til udførelsen af byggeriet er der afsat 4.500.000 kr. i 2021, 8.000.000 kr. i 2022 og 17.000.000 kr. i 2023.

Friis og Moltke er valgt som rådgiver. Der har været licitation på totalentreprisen. Valget er faldet på Q-Construction fra Aalborg. Byggeopstart i februar 2022. Projektet strækker sig frem til 2023.

RealDania har bevilget 1.400.000 kr. (1.155.000 kr. efter momsafløftning) til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.155.000 kr.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarkskolen, i alt 8,652 mio. kr.

Arkitektfirmaet Krogh Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Børnehaven er taget i brug den 1. maj 2021, og de sidste mangler er stort set udbedret.

Indvielse fandt sted den 19. august 2021.

Budgettet har været stramt, men forventes at holde. Manglende salgsindtægt af Bakgården er fundet på eget budget.

Endelig regnskab forventes at kunne aflægges primo 2022.

Handicapparkeringsplads er under udarbejdelse på Østermarkskolen.

Masterplan

Aars skole, toiletter og vareelevator

Et større projekt med renovering af elevtoiletter bestående af elevator og toilettårn i tre etager med i alt 7 elevtoiletter. Der var licitation den 1. september 2021, som blev vundet af HME. Arbejdet er i gang. Forventes afsluttet primo 2022.

Ullits Skole, ventilation og lofter

Udsættes til 2022 for at sammentænke dette projekt med Masterplanen for 2022-2025.

Bakkegårdens Børnehave, lofter, gulvvarme, toiletter, adgang til toilet udefra, ekstra p-plads

Udsættes til 2022 for at sammentænke dette projekt med Masterplanen for 2022-2025.

Børnehaven Mejsevej, adgang til udetoilet

Den oprindelige placering af udetoilet var planlagt i et depot, dette er ikke længere en mulighed, og der skal derfor tænkes et udetoilet som en tilbygning til børnehaven. Herved holder den afsatte økonomi ikke længere. Projektet udsættes til 2022, og ønsket om et udetoilet indskrives i den kommende Masterplan.

Vester Hornum Skole, nedrivning af gammel lærerbolig

Bygningen er screenet i september, nedrivningen forventes i uge 48

Udarbejdelse af ny Masterplan for 2022-2026

Ejendomscentret er gået i gang med besøgsturen, hvor lederne skal forberede sig på følgende:

- Status på eksisterende masterplan
- Gennemgang af Klimaskærmen
- Ønsker indvendigt af fysiske tiltag (toiletter mm.)
- Ønsker af pædagogisk art – faglokaler

· Ønsker af pædagogisk art – øvrigt

Planen bearbejdes og forelægges til politisk godkendelse og prioritering den 30. november 2021.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte midler til henholdsvis Masterplan og de enkelte projekter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen

Punkt 152: Pulje til et generelt løft af folkeskolen i 2022 og frem

17.00.00-Ø00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-Ø00-1-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Fordeling af midler til at styrke folkeskolen i 2022 og frem, skal besluttes af den enkelte kommune.

Baggrund

Regeringen og aftalepartierne bag finansloven 2020 har besluttet at styrke folkeskolen. Til dette har aftalepartierne afsat 550 mio. kr. i 2022 og 807 mio. kr. i 2023 og frem.

Tilskuddet gives til landets 98 kommuner med det formål, at tilskuddet skal anvendes til ansættelse af flere lærere i folkeskolen.

Fra 2022 og frem har aftalepartierne besluttet, at midlerne udmøntes via bloktilskuddet.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Kommunes andel af de 550 mio. kr. i 2022 udgør 3.575.000 kr.

Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de enkelte skoler.

Det foreslås, at fordelingen af midlerne, i lighed med tidligere år, sker på baggrund af elevtal pr. 5. september året før budgetår. Dvs. for budget 2022 vil det være på baggrund af elevtal pr. 5. september 2021. Oversigt over fordeling for budget 2022 er vedhæftet som bilag.

Organisering og kommunikation

Midlernes formål er at bidrage til et generelt fagligt løft af folkeskolen via flere lærere. Midlerne skal fortrinsvist anvendes til fastansættelser.

Midlerne kan lokalt prioriteres til forskellige lærerressourcekrævende tiltag som tolærerordninger, inklusion, turboforløb og mindre klasser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at fordelingen af de 3.575.000 kr. i 2022 sker på baggrund af elevtal pr. 5. september 2021, som anvendt til budget 2022
2. at fordelingen i 2023 og frem sker på baggrund af elevtal til det pågældende budgetår

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Fordelings bilag, Generelt løft af folkeskolen

Punkt 153: Evaluering af 2022 planen og den overordnede form for en ny 2026 plan

17.01.00-A00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-A00-1-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget præsenteres for forvaltningens forslag til en administrativ evaluering af den samlede udviklingsplan "2022 planen", samt orienteres om formen for udarbejdelse af en kommende samlet udviklingsplan for skole- og dagtilbudsområdet "2026 plan".

Baggrund

Børne- og Familieudvalget godkendte på deres møde den 6. marts 2018 en samlet udviklingsplan "2022 plan" for skole- og dagtilbudsområdet. Udviklingsplanen følger Byrådets valgperiode, og er den samlede paraply for at sikre maximal læring, trivsel og udvikling for alle børn i 0-16 års området.

Forventet konsekvens

Med afsæt i evalueringen af 2022 planen, skal der sættes en ny retning for indsatsområder i en 2026 plan. Evalueringen vil have fokus på, hvilke indsatsområder der skal videreføres, og hvilke der skal afsluttes. Evalueringen vil danne udgangspunkt for 2026 planen suppleret med nye indsatsområder og delemler.

For at understøtte sammenhængskraften i organisationen, udarbejdes udviklingsplanen for 2026 i overensstemmelse med Vesthimmerlands Kommunes overordnede Plan- og bæredygtighedsstrategi.

På baggrund af erfaringerne fra arbejdet med 2022 planen skal der, for at sikre commitment, være fokus på en bred involvering af såvel politikere, bestyrelser, ledelser, medarbejdere samt børn.

Organisering og kommunikation

På Direktionsmødet den 1. december 2020 blev der orienteret om, at den nuværende Plan-og bæredygtighedsstrategi evalueres inden sommeren 2021, ligesom Byrådet inden sommeren 2021 skal fastlægge rammer for en kommende strategi.

Det er Direktionens ønske, at Plan- og Bæredygtighedsstrategien skal være paraply for alle andre politikker og udviklingsplaner i Vesthimmerlands Kommune.

På baggrund heraf kan forvaltningen ikke fremlægge en præcis plan for udarbejdelse af en ny 2026 plan, da tids- og procesplanen for den kommende Plan-og bæredygtighedsstrategi endnu ikke kendes. Sagen vil blive genoptaget på Børne- og Familieudvalgets møde den 12. august 2021, når rammer og tids- og procesplan for Plan- og Bæredygtighedsstrategien kendes.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ikke aktuelt

Procesplan

12. januar 2021: Børne- og Familieudvalget præsenteres for plan for evaluering af 2022 planen, samt orienteres om 2026 planens overordnede form.

Maj - Juni 2021: Administrativ evaluering af 2022 planen

12. august 2021: Børne- og Familieudvalget drøfter den administrative evaluering af 2022 planen, og sender den til høring i MED og bestyrelse. Heri indgår et genbesøg i læringspilene

12. august 2021: Børne- og Familieudvalget drøfter og beslutter procesplan for 2026 planen

Oktober 2021: Administrativ sammenskrivning af 2022 planens evaluering på baggrund af høringssvarene

2. november 2021: Børne- og Familieudvalget behandler evaluering af 2022 planen efter høring

Administrationen indstiller 12. januar 2021

- at procesplan for evaluering af 2022 planen godkendes
- at orienteringen om 2026 planen tages til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. januar 2021

Administrationens indstillinger godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Skole- og dagtilbudsområdet ønskede med vedtagelsen af en samlet udviklingsplan – 2022planen – at angive en fælles retning for et samlet skole- og dagtilbudsvæsen fra 0-16 år. Dette er i høj grad lykkedes såvel administrativt som politisk samtidig med, at der fortsat har været et stort decentralt råderum. Der er udarbejdet en administrativ evaluering af 2022 planen i foråret 2021. Evalueringen er foretaget i forhold til de oprindelige mål suppleret med relevant data.

Der er konkluderet på hvert af de 9 indsatsområder og slutteligt angivet anbefalinger til, hvilke indsatsområder, der skal arbejdes videre med i den kommende 2026 udviklingsplan. Disse fremgår af forvaltningens indstilling, som anbefales sendt i høring i MED og bestyrelser inden endelig vedtagelse.

2026planen

Alle fremtidige udviklingsplaner skal referere op til Plan- og Bæredygtighedsstrategien, der forventes vedtaget i første kvartal 2022. På den baggrund er der opstillet følgende forslag til tidsplan for udarbejdelse af 2026planen:

Dato	Aktivitet
September – december 2021	På baggrund af 2022 planens evaluering, arbejdes der med de opfølgende initiativer.
Februar 2022	Indledende inddragende proces i forhold til den kommende Plan og bæredygtigheds
Marts 2022	Med afsæt i den overordnede Plan-og bæredygtighedsstrategi beslutter Børne- og Familieudvalget 2026 planens indhold incl. effektmål
Marts - April 2022	Børne- og Familieudvalget sender udkast til 2026 planen i høring i bestyrelser og MED udvalg
Marts – Maj 2022	Inddragende proces medarbejdere, elever og bestyrelser med mere
Maj 2022	Børne- og Familieudvalget godkender 2026 planen efter høring
Juni 2022	Børne- og Familieudvalget godkender den endelige 2026 plan på baggrund af inddragende processer og høring

Desuden vil forvaltningen anbefale, at der i 2026 planen arbejdes med færre indsatser. Der foreslås 4, hvoraf kun de 3 er med direkte brugerinddragelse. Foreløbige arbejdspunkter er:

1. Fælleskommunalt fokus (forvaltning og ledelser)
2. Læring 0-16år
3. 21. århundredes kompetencer 0-16 år
4. Inkluderende praksis og inkluderende læringsmiljøer 0-16 år.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. At Børne- og Familieudvalget drøfter den administrative evaluering af 2022 planen jævnfør bilag, og sender disse punkter i høring i MED og bestyrelser i perioden 13. august til 7.oktober 2021.

2. at Børne- og Familieudvalget drøfter og sender procesplan og foreløbige indsatsområder for 2026 planen, jævnfør bilag, i høring i MED og bestyrelser i perioden 13. august til 7.oktober 2021.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 12. august 2021, pkt. 92:

Fraværende: Niels Krebs Hansen og Lars Andresen.

Administrationens indstillinger godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalgsmødet den 30. november 2021.

På baggrund af indsendte høringssvar, er der udarbejdet opsamling på henholdsvis 2022 planen og 2026 planen. Skolebestyrelsen på Gedsted skole har den 26. oktober 2021 sendt brev til udvalget vedrørende evalueringsformen af 2022 planen.

Opsamlingshøringssvar 2022 planen

Faglighed i folkeskolen

På grund af Corona er der områder, der ikke kan evalueres på, da der ikke har været afholdt test og prøver. Der er stor tilfredshed med såvel ind-og udskolingsmodellen, da der i disse sættes fokus på fagligheden. Evalueringen viser en stor grad af trivsel blandt eleverne, hvilket høringssvarende understøtter.

Digitalisering

Der er generel tilfredshed med netværk, hardware og software, dog giver nogle udtryk for fortsatte udfordringer med et stabilt net. I forhold til dannelsesbegrebet viser høringssvarende, at det fortsat bør have opmærksomhed.

Program for læringsledelse

Program for læringsledelse er afsluttet og giver dermed ikke anledning til yderligere indsatser.

Inklusion/eksklusion

Høringssvarende viser, at inklusionsarbejdet generelt har fået et kvalitetsløft i både dagtilbud og skoler. Tiltagene har blandt andet været: Bevægelsesstrategier på alle skoler, uddannelses af legepatruljer, samt motorikindsats i dagtilbud.

Der opleves en fortsat stigning i børn med særlige behov i dagtilbud. Der gives udtryk for, at det er vigtigt, at børn får det tilbud de har brug for. På skoleområdet viser høringssvarene en tilfredshed i forhold til flere overførte midler, der giver

mulighed for at lave lokale tilpassede indsatser. Høringssvarene giver udtryk for, at det er dejligt med en tydelig procedure for skoleudsættelser.

PLC

Høringssvarene giver udtryk for, at Pædagogisk Lærings Center (PLC - tidligere skolebibliotek) har haft større fokus blandt andet ved at have bragt vejlederne mere i spil.

Gode overgange

Høringssvarene giver udtryk for, at der opleves et konstruktivt samarbejde omkring de gode overgange. Det gælder både fra dagtilbud til skole, i løbet af skoleforløbet og til ungdomsuddannelserne.

Kvalitet i dagtilbud

Høringssvarene giver udtryk for stor tilfredshed med kvalitetsstrategien. En del af ICDP uddannelsen er udsat til 2022.

Tidlig Indsats

Høringssvarene giver udtryk for vigtigheden af et velfungerede tværfagligt samarbejde.

To-sprogede

Høringssvarende giver udtryk for, at der er arbejdet intensivt med to-sprogsområdet, men at der fortsat er behov for at have et særligt fokus.

Forvaltningen takker for de konstruktive høringssvar. Der er mange mål fra 2022planen, som er indfriet, mens nogle af indsatserne fortsat kræver opmærksomhed og derfor videreføres til 2026planen.

Opsamling høringssvar 2026 planen

Dagtilbud

- Den går fint i tråd med 2022 planen og det arbejde, der er startet føres videre i 2026.
- Det tilsendte er beskrevet som en fælles retning.
- Der er ikke noget, der ikke er relevant eller vigtigt i det skrevne.
- Vi ser det som en brainstorm på, hvad vi gør i dag, og hvad vi kan supplere med frem til 2026
- Vi har læst skitsen/udkastet til en mulig ny 2026 plan. Vi anerkender, at planen er fuld af gode intentioner og mål for vores børn.
- Alle medarbejdere giver udtryk for, at vi nu har brug for implementering af allerede igangsatte tiltag og har brug for at fordybe os i dette.
- Nogle af punkterne er for os svære at vide, hvad det egentlig dækker over, og om det betyder noget for os som børnehaver.
- Vi ser det som et fælles bredt komplekst grundlag. Eller et visionboard der er systematiseret i 4 grupper, hvilke fremstår som indsatsområder.
- Men der er INGEN skarp retning.
- Dokumentations spild når 2026 planen skal evalueres løbende – Det tager tid og vi opfatter det som ressourcospild.
- Det skrevne udleverede ark omkring 2026 planen virker demotiverende
- Hvordan skal vi kunne måle på alle de opstillede elementer – det er alt for komplekst?
- Vi kunne netop ønske os hjælp til at få øje på, om der er noget, der er mere centralt end andet?

Skoler

- Det er en god ide med færre indsatsområder end i 2022 planen.
- Vi ser det som en udmærket ”skitse”.
- Vi er generelt positive overfor de overordnede emner i 2026-planen. Det kan dog være svært, at kommentere på en plan, der i sin grundform er meget baseret på overskrifter.
- Først og fremmest finder vi det meget positivt, at oplægget ikke er fyldt med effektmål som i 2022-planen, da vi alligevel ikke kan arbejde detaljeret med dem alle.
- Vi finder mange af de forskellige områder yderst relevante, og mange af tingene, er vi allerede godt i gang med, så dette vil underbygge vores nuværende arbejde rigtig godt. Vi læser de korte beskrivelser som gode hensigtsklæringer for det videre arbejde.

- Skolebestyrelsen finder planen god med mange spændende tiltag, som vil være med til at højne kvaliteten i skolevæsen og dagtilbud.
- Vi ser gerne, at der arbejdes videre med de igangværende indsatser fra 2022-planen fremfor helt nye tiltag.
- Kunne man forestille sig, at hver skole og dagtilbud selv var med til at bestemme, hvilke emner man især vil arbejde med og dykke ned i?
- Vi er dog i tvivl om, hvad det betyder for os i praksis?? Hvordan skal vi forholde os til emnerne?
- Det er også vigtigt at evaluering af indsatserne er målbare, så de enkelte skoler kan fejre deres succeser.
- Bestyrelsen ønsker at evaluere på 2026 på en anden måde end den benyttet ved evaluering af 2022 planen. Det er svært at evaluere på andres konkrete konklusioner.

På baggrund af høringssvarene og det fælles dialogmøde med bestyrelserne anbefaler forvaltningen, at 2026 planen fokuserer på færre skal indsatser, som primært er videreførte indsatser fra 2022 planen. Det er disse indsatser, der processuelt arbejdes videre med det næste halve år.

1. Kvalitet i dagtilbud
2. Opsporing af børn i udsatte positioner/mangfoldige læringsmiljøer i dagtilbud
3. Faglighed i skolen (læsning og matematik)
4. Mangfoldige folkeskole
5. Fravær/tokulturelle

Derudover er der skitseret følgende kan opgaver i 2026 planen, som der processuelt først arbejdes videre med efter sommeren 2022. Her tager forvaltningen nogle initiativer, som skoler og dagtilbud kan vælge at melde sig til.

1. Science, engineering, technology og mathematics STEM kompetencer i folkeskolen
2. Erasmus +/internationalt samarbejde i folkeskolen
3. 21. århundredes kompetencer

Forvaltningen anbefaler desuden følgende procesplan, der arbejder under skyldig hensynstagen til Byrådet kommende Plan- & Bæredygtighedsstrategi.

Dato	Aktivitet
September – December 2021	På baggrund af 2022 planens evaluering, arbejdes der med de opfølgende initiativer.
December- 22. marts 2022	Der arbejdes med SKAL indsatserne
5. april 2022	Med afsæt i den overordnede Plan-og bæredygtighedsstrategi sender BFU 2026planens indhold inklusiv effektmål i høring
April – Maj 2022	Inddragende høringsproces <ul style="list-style-type: none"> - Dialogmøder med bestyrelserne - Kontraktholdermøder (lederne) - Fysisk møde med elevrådsrepræsentanterne - Virtuelt møde med Ungerådet - Skriftlig høring i MED - Skriftlig høring i bestyrelserne

10. maj 2022	Høring slutter i bestyrelser og MED udvalg
31. maj 2022	BFU godkender den endelige 2026plan på baggrund af inddragende processer og høring

Forvaltningen anbefaler, at det nuværende udvalg godkender slutevalueringen af 2022 planen. Derudover anbefaler forvaltningen, at det nuværende udvalg beslutter, at der arbejdes med færre skal indsatser i 2026 planen og en række kan indsatser. Dette muliggør, at der kan iværksættes inddragende processer, der fører frem til, at det nye udvalg kan sende 2026 planen i høring og efterfølgende vedtage den.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

1. at evalueringen af 2022 planen tages til efterretning
2. at 2026 planen deles op i skal og kan opgaver som beskrevet i sagsfremstillingen
3. at tids- og procesplan godkendes under skyldig hensynstagen til Byrådets kommende Plan- og Bæredygtighedsstrategi.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Tidsplan

Overordnede emner og delemner-1.docx 2026 planen

Strategisk procesdesign

Evaluering af 2022-planen 070721

Brev til udvalget vedr. evaluering

Sammenskrivning af høringssvar

Sammenskrivning af høringssvar dagtilbud

Høringssvar 2026 planen Med og Forældrebestyrelse 2021- Sneglehusets Børnehave

Høringssvar 2026 udviklingsplan- - bestyrelsen og MED - Mejsvejens Børnehave

Høringssvar vedrørende 2026 Hormum Skole MED udvalg og skolebestyrelse

Høringssvar vedr 2026-planen- Markvængets Børnehave

Høringssvar til 2026-planen fra bestyrelsen i Troldehøjen

Høringssvar på 2026 planen- lokal MED Vestrup Skole og LBO

Høringssvar på 2026 plan- bestyrelse og MED i dagplejen

Høringssvar fra Toppedalskole og LBO 2026plan

Høringssvar fra skolebestyrelsen vedr. 2026 planen- Østermarkskolen

Høringssvar 2026-planen- Farsø Skole bestyrelsen

Høringssvar 2026-planen- Bestyrelse og MED på Løgstør Skole

Høringssvar 2026-plan - Aalestrup Skole - bestyrelse og MED

Høringssvar 2026 pålanen - Højgårdens Børnehave

Høringssvar 2026 planen Vestermarkskkolen - Bestyrelse og MED

Høringssvar 2026 planen SB- Ullits Skole

Høringssvar 2026 planen- MED udvalget, Ullits Skole

Høringssvar 2026 planen- Bestyrelse Vestrup Skole og LBO

Høringssvar 2026 planen - MED - Børnehuset Aalestrup

Høringssvar 2026 planen - Bestyrelsen og MED i Kridthuset

Høringssvar 2026 planen - Bakkegårdens Børnehave

Høringssvar 2026 plan. Bestyrelse og MED - Lille Madsens Hus

Høring fra skb og MED 2026plan- Aars Skole

Høring 2026- Hornum Børnehave

Gedsted Skole og LBO høringssvar 2026 planen

Evaluering 2026-planen- MED udvalget Østermarkskolen

Oversigt - Høringssvar 2022-planen.pdf

Tidsplan

2026- SKAL og KAN

Punkt 154: Kommenterede børnetal

17.01.00-G01-23-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-23-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget får månedligt forelagt fødsels- og børnetal. To gange om året har udvalget bedt om kommenterede børnetal.

Baggrund

To gange om året får Børne- og Familieudvalget knyttet forvaltningens kommentarer til børnetallene. Fremskrivningerne er baseret på kendte fødselstal og gennemsnittet af 5 års indskrivningsprocenter. Elevtallene for skoleåret 2021-2022 er faktiske elevtal pr. 5. september 2021. Der er ikke sket væsentlige ændringer i forhold til tidligere fremskrivninger.

Skoleområdet

Elevtal pr. 05.09.2020 - Elevér i almenundervisningen	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	Forskel fra 2018- 2019 til 2024- 2025	2025- 2026	Forskel fra 2018- 2019 til 2025- 2026	2026- 2027	Forskel fra 2018- 2019 til 2026- 2027	2027- 2028	Forskel fra 2018- 2019 til 2027- 2028
Farsø Skole	541	534	523	510	506	499	496	-45	482	-59	475	-66	458	-83
Gedsted Skole	90	83	90	83	76	77	78	-12	72	-18	71	-19	67	-23
Hornum Skole	199	205	218	219	189	186	190	-9	187	-12	193	-6	190	-9
Aalestrup Skole	263	268	277	280	279	286	286	23	280	17	274	11	266	3
Ullits Skole	79	80	73	68	67	68	66	-13	63	-16	54	-25	62	-17
Vestrup Skole	62	68	78	65	70	70	77	15	90	28	86	24	74	12
Aars Skole	469	497	506	503	488	509	492	23	485	16	475	6	465	-4
ØMS	656	650	648	622	593	572	557	-99	535	-121	526	-130	529	-127
Vester Hornum Skole	142	135	139	113	113	112	103	-39	100	-42	102	-40	98	-44
Løgstør Skole	392	379	369	349	335	335	327	-65	311	-81	286	-106	265	-127
Ranum Skole	129	110	110	112	104	94	86	-43	78	-51	78	-51	80	-49
Toppedalskolen	211	212	201	195	194	185	179	-32	177	-34	167	-44	162	-49
	3233	3221	3232	3119	3015	2993	2936	-297	2859	-374	2788	-445	2715	-518
Dialog om bæredygtighed ved færre end 80 elever i 0-6 klasse markeret med gult														
Overbygningen færre end 45 markeret med grønt														
Ændrede indskrivningsprocenter i fremskrivningerne på baggrund af fem års erfaringer														
20 % af eleverne fra 8. klasse går på efterskole i 9. klasse														

Dagplejen

Der er pr. 1.11. ansat 80 dagplejere samt TR og AMR. Der bliver ansat yderligere 2, en i Hornum og en i Aars pr. 01.12.21.

Dagpleje Farsø

Der er ingen akut venteliste i øjeblikket. Der er i øjeblikket 12 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. De har alle dagplejen som 1. prioritet. 1 barn er henvist fra Pladsanvisningen til Dagplejen. I perioden er der 19 ledige pladser i Farsø.

Dagpleje Vester Hornum

Der er pr. 01.11.21 sendt tilbud om plads i et nabodistrikt på grund af ingen ledige pladser i Vester Hornum. Der er i øjeblikket 3 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. I perioden er der 1 ledig plads. Der har været

søgt efter dagplejer uden held. Forsøges igen efter nytår.

Dagpleje Løgstør

Der er ingen akut venteliste i øjeblikket. Der er i øjeblikket 6 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. De har alle dagplejen som 1. prioritet. I perioden er der 8 ledige pladser.

Dagpleje Ranum

Der er ingen akut venteliste i øjeblikket, men der er flere børn på opskrivningslisten, end der er pladser til i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. Der er i øjeblikket 6 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. I perioden er der 1 ledig plads.

Dagpleje Aalestrup

Der er ingen akut venteliste i øjeblikket. Der er i øjeblikket 8 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. Der er henvist 1 barn fra Pladsanvisningen til Dagplejen. Har tilbud i vuggestuen pr. 01.04.22. I perioden er der 20 ledige pladser.

Dagpleje Aars

Der er ingen akut venteliste i øjeblikket. Der er i øjeblikket 20 børn på opskrivningslisten i perioden 01.01.22 – 31.07.22. I perioden er der 26 ledige pladser.

Dagpleje Hornum

Der er ingen akut venteliste i øjeblikket, men der er flere børn på opskrivningslisten, end der er pladser i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. Der er i øjeblikket 12 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.12.21 – 31.07.22. Endvidere er der 5 interne børn, der skal tilbydes nye pladser pga. naturlig afgang hos to dagplejere. I perioden er der 10 ledige pladser.

Dagpleje Østrup

I øjeblikket 0 børn på opskrivningslisten i tidsrummet 01.01.22 – 31.07.22. I perioden er der 5 ledige pladser.

Vuggestue og børnehave

Farsø

Vuggestuepladserne er fyldt fuldt op. Børnehavekapaciteten passer i 2021 og de næste tre år.

Gedsted

Vuggestuen er stigende i børnetal. Alle børn tilbydes plads. Børnehavepladserne er svagt stigende over de næste tre år. Det vil være muligt at optage alle børnene.

Hornum

Børnehavekapaciteten er dækkende de næste tre år.

Aalestrup

Vuggestue er fyldt op. Der kan være forældre, der ikke får opfyldt ønsket om vuggestueplads i første omgang. Børnehavekapaciteten kan dække behovet de næste tre år.

Ullits

Vuggestue og børnehavekapacitet er dækkende de næste tre år.

Vestrup

Vuggestue og børnehavekapacitet er dækkende de næste tre år.

Aars

Vuggestue kapaciteten er tilstrækkelig. Børnehavekapaciteten er tilstrækkelig de næste tre år. Der vil være brug for merindskrivning i 2-4 måneder op til start af MiniSFO.

Vester Hornum

Børnehavekapaciteten er dækkende de næste tre år.

Løgstør

Vuggestue og børnehavekapacitet er dækkende de næste tre år.

Ranum

Vuggestue og børnehavekapacitet er dækkende de næste tre år.

Toppedal

Børnehavekapaciteten er dækkende de næste tre år.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at de kommenterede børnetal tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Børnetal 11-2021

Punkt 155: Styrelsesvedtægter for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune

17.01.00-G01-21-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-21-21

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Styrelsesvedtægter for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune, samt regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser og de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevante for skolebestyrelserne.

De nuværende vedtægter for skolevæsnet, reglerne for valg af skolebestyrelsen samt de politiske og administrative beslutninger har været gældende siden 2017, og derfor er der behov for en opdatering inden udskrivelse af det ordinære skolebestyrelsesvalg i 2022.

Baggrund

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, der vedtages af Byrådet.

Det følger af Folkeskolelovens § 41, jf. lovbekendtgørelse nr. 1887 af 1. oktober 2021, at Kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne skal fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser.

Bilag 1 er vedrørende regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen. Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017.

Bilag 2 er vedrørende de politiske samt administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevante for skolebestyrelserne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 41, lovbekendtgørelse nr. 1887 af 1. oktober 2021.

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017, bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Folkeskolelovens § 40 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Styrelsesvedtægten samt tilhørende bilag sendes i høring i skolebestyrelserne med deadline den 12. november 2021 kl. 12.00, således at endelig vedtagelse kan ske på Byrådsmødet den 16. december 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Byrådet beslutter, at det er frivilligt for skolerne om de vil opstille kandidaterne til skolebestyrelsen på et forældremøde eller ved et valgmode
- at styrelsesvedtægten med bilag at styrelsesvedtægten med tilhørende bilag sendes i høring i skolebestyrelserne med høringsfrist den 12. november 2021
- at sagen genoptages på udvalgets møde den 30. november 2021 til videresendelse i Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. november 2021

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at sagen sendes i høring i skolebestyrelserne, hvorefter sagen tages op til fornyet behandling den 30. november 2021 i Børne- og Familieudvalget. Først herefter behandles sagen endeligt i Byrådet.

Fraværende: Lars Andresen.

Supplerende sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for styrelsen af folkeskolerne i Vesthimmerlands Kommune, Regler vedrørende valg til skolebestyrelse (bilag 1) samt Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet (bilag 2) har været til høring i skolebestyrelser samt MED.

Løgstør Skole og Ullits Skoler har ønsket, at der i Styrelsesvedtægten samt bilag 1 indsættes muligheden for, at afvikle valg hvert andet år. Dette er en mulighed jf. Folkeskolelovens § 42 stk. 12. Dette er tilføjet i Styrelsesvedtægten i § 2 stk. 3 og Vedrørende regler for valg til skolebestyrelsen (bilag 1) i § 3a. Løgstør Skole ønsker, at medarbejderne kan vælges for to år ad gangen. Dette er undersøgt i Ministeriet og er ikke en mulighed.

Hornum Skole ønsker, at det præciseres, at det også er muligt at offentliggøre skolebestyrelsesvalgenes resultater på AULA, da ikke alle orienterer sig på skolernes hjemmesider. Dette er tilføjet i Vedrørende regler for valg til skolebestyrelsen (bilag 1) under kapitel 4 §10 stk. 2 samt §11 stk. 3.

Vestrup Skole gør opmærksom på, at det skal præciseres i Administrative og politiske beslutninger (bilag 2), at der er forældrebetaling i forbindelse med kørsel ved det frie skolevalg. Forvaltningen præciserer i materialet, at forældrene selv skal stå for transport, hvis de vælger at benytte det frie skolevalg.

Ullits Skole bemærker, at USFO begrebet er anvendt i materialet. Dette er den korrekte betegnelse i lovgivningen. I daglig tale kaldes USFO i Vesthimmerlands Kommune for LBO eller landsbyordninger. Forvaltningen anbefaler, at LBO begrebet fastholdes.

Vestrup Skole gør opmærksom på, at der i bilag 2 under hjemmeundervisning bør stå, at ved tilsyn med hjemmeundervisning bør der være en betaling til den distriktsskole, der udfører tilsynet. Forvaltningen er ikke enig heri. Det indgår i den grundnormering en skole tildeles.

Vester Hornum Skole efterlyser retningslinjer i forhold til svarfrister på høring. Forvaltningen anbefaler ikke, at der udarbejdes retningslinjer herfor, da der normalt er god tid til høring. Der kan i særlige tilfælde være brug for korte høringsperiode, hvilket er meldt ud på forhånd.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

1. at Byrådet beslutter, at det er frivilligt for skolerne, om de vil opstille kandidaterne til skolebestyrelsen på et forældremøde eller ved et valgmøde
2. at Styrelsesvedtægten med de tilhørende bilag med de skitserede ændringer vedtages endeligt.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen oktober 2021

Vedr. regler for valg til skolebestyrelse - bilag 1

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen oktober 2021- revideret efter høringssvar

Vedr. regler for valg til skolebestyrelse - bilag 1- revideret efter høringssvar

Styrelsesvedtægt 2022- høringssvar - Løgstør Skole

Høringssvar Aalestrup Skole

Høringssvar Vestrup

Høringssvar Vestermarkskolen

Høringssvar Vester Hornum Skole

Høringssvar til skolebestyrelsesvalg og styrelse af kommunens skolevæsen- Ullits Skole

Høringssvar styrelsesvedtægt samt bilag 1 og 2- Hornum Skole

Høringssvar Aars Skole

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2

Punkt 156: Bevillingssag - EUD 8. og 9. klasse Hornum Skole

17.00.00-G01-42-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-42-21

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for Økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilliget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

Baggrund

Børne- og Undervisningsministeriet gennemfører som følge af den politiske aftale af 22. november 2018 "Fra folkeskole til faglært - erhvervsuddannelser til fremtiden" et rammeforsøg med udskolingsforløb i 8. og 9. klasse i folkeskolen. I Vesthimmerlands Kommune er klassen for EUD 8. og 9. klasse placeret på Hornum Skole, og der er indgået overenskomst med Erhvervsskolerne i Aars. I Vesthimmerlands Kommune blev der i skoleåret 2020-2021 bevilliget midler til dette forsøg på Hornum Skole. I indeværende skoleår er der ligeledes bevilliget et beløb til klassen.

I skoleåret 2021-2022 er der ved skoleårets begyndelse indskrevet 21 elever. 4 elever i 8. klasse samt 17 elever i 9. klassen.

Der er ansøgt Undervisningsministeriet om tilskud fra puljen til understøttelse af rammeforsøg for udskolingslinje Eud 8/9 i skoleåret 2021-2022 og der er bevilliget 396.900 kr.

Forventet konsekvens

I rammeforsøget undervises eleverne i 8. og 9. klasse i en reduceret fagrække, bestående af dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi på Hornum Skole, og valgfagene foregår på HEG - Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser i Aars.

Organisering og kommunikation

Undervisningen i EUD 8/9 foregår på Hornum Skole. Hornum Skole informerer om klassen ved dels at udsende informationsmaterialer, men også ved at deltage i intromøder på skolerne. Skolerne, forældrene og UU arbejder tæt sammen om at lave aftaler om besøg på Hornum Skole. Skolelederen indskrifter eleverne på Hornum Skole.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 9 stk. 4 samt Folkeskolelovens § 33 stk. 4. Overenskomst med erhvervsuddannelse Folkeskolelovens § 22 stk. 8 og 9.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 396.900 kr. på drift i 2021.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Rammeforsøg EUD 2122_1

Punkt 157: Opsamling på fælles dialogmøde

17.01.00-G01-24-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-24-21

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget afvikler årligt i foråret decentrale dialogmøder med bestyrelserne på skole- og dagtilbudsområdet, og i efteråret fælles dialogmøde.

Baggrund

Det fælles dialogmøde blev afviklet på Østermarksskolen den 26. oktober 2021. Mødet havde budgetorientering og 2026 planen på dagsordenen.

Forvaltningen har ikke evalueret systematisk på dialogmødet, men har fået følgende respons under og efter mødet:

- mindre tid til budgetpunktet
- godt med få punkter - det gav tid til debatten
- gerne mere tid til 2026 plans debatten
- vil gerne drøfte 2026 planen videre til foråret
- et rigtigt godt og veltilrettelagt møde. Godt indhold, god stemning og rigtig fint med gruppearbejde.

Det er ligeledes forvaltningens oplevelse, at det var et godt dialogmøde. Forvaltningen anbefaler, at budgetorienteringen fastholdes, da det er vigtigt at formidle de politiske beslutninger. Forvaltningen vil ligeledes anbefale, at der på forårets dialogmøder afsættes tid til at fortsætte drøftelsen om 2026 planen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at budgetorienteringen fastholdes på det fælles dialogmøde.
2. at der afsættes tid på forårets dialogmøder til fortsat drøftelse af 2026 planen.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Referat dialogmøde 26. oktober 2021 - 19.00-21.00

Punkt 158: Opsamling på byrådsmøde for elevråd

17.00.00-G01-43-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-43-21

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

I forbindelse med at Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik blev vedtaget den 19. december 2019 i Byrådet, besluttede Børne- og Familieudvalget på deres møde den 3. marts 2020, at der afholdes Byrådsmøde for elevråd hvert år i november måned.

Baggrund

Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik indeholder 4 temaer: Læring, dannelse og uddannelse, Tværfaglighed og forebyggelse, Et attraktivt børne- og ungemiljø samt Medansvar i eget liv. Hvert år er der et særligt fokus på et af temaerne. I 2020 var det Læring, dannelse og uddannelse. Der var planlagt et Byrådsmøde for elevråd i 2020 og senere i foråret 2021, men desværre blev møderne ikke afholdt grundet corona. De sagsfremstillinger, der blev indsendt, blev vurderet ud fra en forvaltningsbeslutning. I dette skoleår er Byrådsmødet for elevråd afviklet den 1. november 2021, hvor emnet var Et attraktivt børne- og ungemiljø. Alle folkeskoler, friskoler samt privatskoler var inviteret til at deltage i mødet. 10 folkeskoler indsendte sagsfremstillinger og 2 folkeskoler deltog uden indsendte forslag.

Byrådsmødet for elevråd blev afviklet i Byrådssalen i Aars. De enkelte skolers elevrådsrepræsentanter fremlagde deres forslag. Efterfølgende var eleverne delt ud i udvalg, hvor de drøftede de indkomne forslag, samt hvilke forslag de ville fremføre i Byrådssalen. Såvel den første del med fremførelsen af sagsfremstillinger, samt den efterfølgende debat og afstemning blev ledet af borgmesteren.

Et kompromisforslag blev fremlagt, hvor elevrådet planlægger 1-2 emnedage. Der ydes tilskud til busture. Der afsættes 50.000 kr. hertil + Kulturbussen kan benyttes til de udflugter, der er i Kulturbussens målområde. Busturene fordeles efter elevtal. Endvidere planlægger og afholder elevrådene en fælles grillfest på samme dag på alle skoler. (Forslaget er fredag i Kulturuge 10 - den 11. marts 2022). Der afsættes 50.000 kr. hertil til materialer. Beløbet fordeles efter elevtal. Dette kompromisforslag blev vedtaget med 19 stemmer for, 1 stemme imod og 2 undlod at stemme.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

I forbindelse med dette Byrådsmøde for elevråd, har forvaltningen udsendt materialer til skolelederen, som har videreformidlet til kontaktpersonerne for elevrådene. Alle har modtaget en skabelon til en sagsfremstilling, Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik samt en tidsplan for forløbet op til Byrådsmødet for elevråd samt et program for dagen.

Forvaltningen har udarbejdet et evalueringsskema, hvor følgende konklusioner er fremkommet: Alle kontaktpersoner for elevrådene har gennemgået Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik med eleverne i elevrådene. Elevrådene har lavet brainstorm ud fra børne- og ungepolitikken, dels sammen med elevrådene, men også ved at elevrådsrepræsentanterne har spurgt i klasserne. Elevrådene på de enkelte skoler har sammen med kontaktpersonen udarbejdet sagsfremstillingen. Dette har for specielt de yngste elever været en svær proces, hvor de har fået en del hjælp. De elever, der skulle deltage i Byrådsmødet for elevråd, har sammen øvet fremlæggelserne. Elever har været nervøse og spændte på processen. Langt de fleste elever føler sig hørt og taget seriøs i gruppearbejdet, hvor konsulenterne fra forvaltningen forestod denne del. Nogle ganske få elever følte, at det er en udfordring at gå i 4. og 6. klasse og komme i

gruppe med nogen fra 9. klasse. Generelt giver eleverne udtryk for, at det var en rigtig god dag, det var stort at være i Byrådssalen, rejse sig og fremlægge sine forslag og møde borgmesteren. Opsamlingen efterfølgende bliver i elevrådene på de enkelte skoler. Nogle kontaktpersoner giver udtryk for, at de gerne ville deltage på dagen.

I skoleåret 2022-2023 er emnet for Byrådsmødet for elevråd: Medansvar i eget liv, mødet afholdes i november 2022.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

75.000 kr. som blev afsat årligt med budget 2021. De ekstra 25.000 kr. er fundet på forvaltningens fælleskonti.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Byrådsmødet for elevråd afvikles i november 2022 med emnet Medansvar i eget liv.
2. at opsamlingen på Byrådsmødet for elevråd tages til efterretning

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Den sammenhængende Børne- og Ungepolitik- godkendt i Byrådet den 19.12.2019

Program for byrådsmøde for elevråd

Dagsorden for Byrådsmødet for elevråd den 1

Punkt 159: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering Skole- og Dagtilbudschefen:

- Corona

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 15. november 2021

Børnetal pr. 15. november 2021

Fødselstal pr. 17. november 2020

Børnetal pr. 17. november 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2021

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen

Bilag

Fødselstal pr. 15. nov. 2021

Børnetal pr. 15. nov. 2021

Fødselstal pr. 17.11.20.pdf

Børnetal pr. 17.11.20.pdf

Årshjul - Børne- og familieudvalget, 2021

Punkt 160: Eventuelt

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Andresen