

# REFERAT Økonomiudvalget d. 21-08-2024

**Mødedato** Onsdag d. 21. august 2024 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale Gundestrupkarret

**Mødedeltagere** Per Bach Laursen, Signe Nøhr, Kurt Friis, Asger Andersen, Per Bisgaard, Jeppe Korreborg Pedersen, Rasmus Vetter

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ansøgning fra Barnets Blå Hus.....	5
Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Driftsønsker.....	9
Budgetønske - Ansøgning fra Idrætscenter Østermarken til budget 2025.....	14
Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Anlægsønsker.....	16
Struktur på Økonomiudvalgets område.....	21
Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Råderumspulje.....	24
Basisbudget 2025 - 2028 Økonomiudvalget.....	29
Revurdering af anlægsprogram - Teknik- og Miljøudvalget.....	32
Revurdering af anlægsprogram - Kultur- og Fritidsudvalgets område.....	38
Revurdering af anlægsprogram - Sundhedsudvalgets område.....	42
Revurdering af anlægsprogram - Børne- og Familieudvalgets område.....	46
Budget 2025 - 2028 - Samlet status august 2024.....	49
Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2024.....	54
Hvalpsund - Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2023.....	57
Status for grundkapital og Økonomiudvalgets prioritering for udmøntning heraf.....	59
Anlægsregnskab - NordVest Smart Production (NVSP).....	64
Tillægsbevilling - Faste teams i hjemmeplejen.....	67
Bevilling - Handel med fast ejendom, Aggersund.....	69
Bevilling - Handel med fast ejendom, Ranum.....	71
Bevilling - Handel med fast ejendom, Løgstør.....	74
Nedrivning af Slagterivej 1, 2 og 13, 9620 Aalestrup.....	76
Affaldsgebyrer 2024 - asbestholdigt affald.....	78
Ansøgning om forskud fra Strandby-Risgårde Vandværk.....	80
Farsø Fjernvarme - ansøgning om ændret tidsramme for optagelse af kommunegaranteret lån.....	82
Aars Fjernvarme - anmodning om præcisering af lånebetingelser.....	85
Revisionsberetning nr. 2 - årsregnskab 2023.....	87
Igangsætning - planlægning for udvidelse af Lykatec i Overlade.....	92
Igangsætning af planlægning for vindmøller og solceller i området omkring Farsø, V. Hornum, Hor	95
Igangsætning af planlægning for udvidelse af biogasanlæg på Holmevej.....	101
Igangsætning af planlægning for industriklynge ved Holmevej.....	106
Politisk mødekalender 2025.....	110
Orientering - Årsrapport 2023 for Destination Himmerland.....	112
Orientering - Årsrapport og regnskab for Balance Danmark 2023.....	114
Orientering og solgte grunde - kvartalsstatus.....	117
Meddelelser.....	119
Lukket: Meddelelser.....	121
Lukket: Orientering - Oversigt nedrivninger.....	122
Lukket: Planlægning - Erhvervsområde Aars.....	123

Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	124
Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund.....	125
Lukket: Orientering fra pegneinstitut.....	126

# **Punkt 260: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-6-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-23

Sagsbeh.: Eva Bach

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Dagsorden og tillægsdagsorden blev godkendt med bemærkning om, at punkt 279 blev behandlet efter punkt 302.

# Punkt 261: Ansøgning fra Barnets Blå Hus

27.12.00-Ø40-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.12.00-Ø40-1-24

Sagsbeh.: Mette Bräuner

## Resume

Økonomiudvalget skal tage stilling til henvendelse om at fritage Barnets Blå hus for husleje kr. 103.392 kr. årligt for kommunens ejendom på Vølundsvej 10, 9600 Aars. Huslejefritagelsen ønskes fra 2025 og frem.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har den 5. juni 2024 modtaget en henvendelse fra "Erhvervsgruppen bag Barnets Blå Hus Vesthimmerland".

Baggrunden for henvendelsen er et ønske om at øge det økonomiske råderum og dermed give mulighed for øget aktivitet i Barnets Blå Hus. Gruppen af erhvervsfolk, som står bag henvendelsen, har sat som mål, at råderummet skal øges med ca. 300.000 kr.

Det vil de gøre ved at tegne flere støtte-medlemskaber for huset, få flere sponsorater og lave diverse arrangementer. Endelig peger de på fritagelse for nuværende husleje til Vesthimmerlands Kommune, som udgør 103.392 kr. årligt.

Vesthimmerlands Kommune yder ikke driftstilskud til driften af Barnets Blå Hus, men stiller Vølundsvej 10, 9600 Aars til rådighed med en månedlig betaling for husleje på 8.616 kr. eksklusiv forbrugsafgifter. Barnets Blå Hus er ansvarlig for indvendig vedligeholdelse og udearealer. Den nuværende aftale vedrørende Vølundsvej 10, 9600 Aars er gældende i perioden 2024-2027.

Derudover har kommunen en samarbejdsaftale med Barnets Blå Hus, som beskriver samarbejdet i forhold til aktiviteterne i Barnets Blå Hus.

## Forventet konsekvens

Der er mulighed for, at adressen Vølundsvej 10, 9600 Aars kan benyttes af andre foreninger, når der ikke er aktiviteter relateret til Barnets Blå Hus. Det er relevant at undersøge i fritidsområdet, om der er foreninger, der mangler lokaler.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven.

## Økonomi

Hvis der sker fritagelse for husleje på Vølundsvej 10, vil mindreindtægten i 2025 og fremadrettet være 103.392 kr. årligt.

## Procesplan

Det anbefales at sende henvendelsen i høring i Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget i løbet af juni 2024, før endelig stillingtagen i Økonomiudvalget i august 2024 af om forslaget skal indgå i budgetprocessen for 2025.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at der tages stilling til om budgetønsket skal sendes til høring i Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget før endelig stillingtagen til, om ønsket skal indgå i den videre budgetproces.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. juni 2024, pkt. 213:

Fraværende: Svend Jørgensen

- Økonomiudvalget godkendte, at budgetønsket sendes til høring i Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget før endelig stillingtagen til, om ønsket skal indgå i den videre budgetproces.
- Punktet genoptages herefter i Økonomiudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Sagsbeh.: Jesper Zinck Zimmer

Administrationen har på baggrund af beslutningen i Økonomiudvalget undersøgt, hvorvidt Vesthimmerlands Kommune yder støtte (fx. i form af huslejetilskud) til private og/eller frivillige sociale organisationer, hvis tilbud/aktiviteter er at sidestille med Barnets Blå Hus.

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen er ikke bekendte med lignende aktiviteter/tilbud, som modtager kommunal støtte.

Teknik- og Økonomiforvaltningen er, foruden aktivitetshuset i Løgstør jf. nedenstående, bekendt med en aftale fra gammel Farsø Kommune med Farsø Vandværk. Aftalen blev indgået i forbindelse med omdannelsen til den nuværende bymidte, hvor kommunen accepterede at afholde udgiften til huslejen for vandværket (7.710 kr. eksklusiv moms i 2024) til et erhvervslokale beliggende på Store Torv 5-7 i Farsø. Vandværket har en boring på adressen, som via lokalet kan beskyttes.

Sundheds- og Kulturforvaltningen yder under Kultur- og Fritidsområdet støtte efter folkeoplysningsloven, som forpligter kommunerne til at yde tilskud til folkeoplysende foreninger (foreninger, der tilbyder undervisning og aktiviteter for børn, unge og voksne), og som har hjemme i kommunen. Her skal kommunerne ifølge folkeoplysningsloven og folkeoplysningsbekendtgørelsen anvise lokaler til foreninger, herunder give tilskud til egne/lejede lokaler samt give aktivitetstilskud. Derudover giver kommunen tilskud til frivillige foreninger gennem såkaldte §18-midler, hvis tilskud ikke er faste og derfor skal søges fra gang til gang.

Administrationen bemærker, at Barnets Blå Hus har fået bevilliget §18-midler årligt siden 2022, og senest i 2024, på 20.000 kr. § 18-midler skal rette sig mod den del af det frivillige sociale arbejde, hvor den frivillige indsats er det afgørende, og derfor kan disse midler ikke bruges til fx lønninger, faste driftsudgifter (husleje) og lignende.

Sundheds- og Kulturforvaltningen yder ligeså støtte til aktivitetshuse for seniorer jf. vedhæftede retningslinjer, som er vedtaget i 2014. I retningslinjerne er det angivet, at der er tale om aktivitetshuse i Aars, Farsø og Løgstør. Pleje og Seniorområdet har budget til aktivitetshusene i Farsø (budgetteret med 68.106 kr. i 2024) og Aars (budgetteret med 70.277 kr. i 2024), imens udgifterne til aktivitetshuset i Løgstør (placeret i Byens Hus sammen med en række andre foreninger) er placeret under Ejendomscentret i Teknik- og Økonomiforvaltningen. Der er tale om tilskud til forbrugsudgifter samt vedligehold.

I 2017 indgik det daværende Sundhedsudvalg desuden vedhæftede aftale med Overlade Pensionistforening. Aftalen omfatter huslejestøtte og støtte til forbrugsudgifter, som i 2024 er budgetteret med 76.982 kr.

Administrationen vurderer, at ovenstående tilbud/aktiviteter ikke er at sidestille med Barnets Blå Hus.

Såfremt Økonomiudvalget beslutter at yde tilskud til Barnets Blå Hus i form af huslejetilskud gør Administrationen opmærksom på, at vilkårene i lejekontrakten mellem Vesthimmerlands Kommune og Barnets Blå Hus fortsat bør være gældende, herunder at lejer er ansvarlig for indvendig vedligeholdelse og udearealer.

Administrationen indstiller

- at der tages stilling til, om ønsket skal indgå i den videre budgetproces.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 12. august 2024, pkt. 89

Fraværende: Ingen

Idet lokalerne ikke rummer mulighed for adskillelse mellem aktiviteter i Barnets Blå Hus og andre foreninger, ses det vanskeligt, at anvise andre foreninger til Barnets Blå Hus' lokaler.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 13. august 2024, pkt. 107:

Udvalget sender ønsket videre i budgetprocessen som et foreningsønske.

Fraværende: Benny Hansen

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Barnets Blå Hus Vesthimmerland.pdf

A5 - Vesthimmerland - 846 folder 0-20 år.pdf

Retningslinjer for aktivitetshuse i Aars, Farsø og Løgstør

Tilskud til leje af lokaler til Overlade Pensionistforening

# Punkt 262: Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-3-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-3-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af driftsønsker til budget 2025-2028.

## Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2025-2028 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommelse af driftsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 er der afsat et rammebeløb på 15,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På nærværende udvalgsmøde den 17. april 2024 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe ønsker til driften.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2025-2028 skal de enkelte udvalg i august måned 2024 fremsende forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden den 15. maj 2024, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 26. og 27. september 2024.

Udvalget og Administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder, og
- hvor det vurderes, at serviceniveauet bør forbedres.

Konkrete forslag anføres løbende i dagsorden efter følgende skabelon:

+ = merudgift

- = mindreudgift



## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at udvalget tager stilling til processen med at tilvejebringe ønsker til driften,
- at Administrationen på kommende møde fremlægger oplæg til prioritering af driftsønsker,
- at punktet genoptages på kommende udvalgmøder i maj og juni 2024, og
- at driftsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest den 15. maj 2024, således at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. april 2024, pkt. 113:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punktet genoptages på kommende møder.

Supplerende sagsfremstilling til den 22. maj 2024:

Administrationen fremsender ønske om at fortsætte udviklingen af den ene indgang til kommunen for erhvervslivet i Vesthimmerlands kommune ved at styrke driften på Gundestrupgaard, ligesom der fremsendes ønske om overgang til Microsoft 365 med henblik på at sikre sikker drift af opgaveløsninger på tværs af forvaltningerne og i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere.

Endvidere bedes Økonomiudvalget drøfte Vesthimmerlands Kommunes andel af borgerrådgiver efter udløb af statslig pulje til borgerrådgiver ved udgangen af 2024.

Følgende driftsønsker fremsendes til videre behandling.

Driftsønsker					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKdr-001	IT licenser – Microsoft 365	1.500	6.500	6.350	5.600
Økdr-002	Gundestrupgaard implementering	150	150	0	0
<b>I alt</b>		<b>1.650</b>	<b>6.650</b>	<b>6.350</b>	<b>5.600</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til driftsønsker drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. maj 2024, pkt. 164:

Fraværende: Per Bisgaard

Punktet genoptages på kommende møder.

Vedrørende borgerrådgiver vurderes dette senest i forbindelse med budgetseminaret i september 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. juni 2024, pkt. 214:

Fraværende: Svend Jørgensen

Punktet genoptages på kommende møder.

Supplerende sagsfremstilling til den 26. juni 2024:

På baggrund af Økonomiudvalgsmødet den 12. juni 2024 fremsendes driftsønske om estimeret andel af borgerrådgivers årsløn, 165.000 kr. årligt, jf. vedhæftede.

Følgende driftsønsker fremsendes til videre behandling:

Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKdr-001	IT licenser – Microsoft 365	1.500	6.500	6.350	5.600
Økdr-002	Gundestrupgaard implementering	150	150	0	0
ØKdr-003	Borgerrådgiver	165	165	165	165
<b>I alt</b>		<b>1.815</b>	<b>6.815</b>	<b>6.515</b>	<b>5.765</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til driftsønsker drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. juni 2024, pkt. 246:

Fraværende: Ingen

Punktet genoptages på kommende møde.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Ansøgning fra Børnet Blå Hus indgår i driftsønskerne jvf. punkt 261. Ønskerne oversendes til den kommende budgetlægning.

## **Bilag**

ØKdr-001 Gundestrupgaard implementering\_PDF

ØKdr-002 IT licenser - Microsoft 365\_PDF

ØKdr-003 Borgerrådgiver\_PDF

# **Punkt 263: Budgetønske - Ansøgning fra Idrætscenter Østermarken til budget 2025**

82.01.00-G01-8-24

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.01.00-G01-8-24

Sagsbeh.: Troels Peter Bove

## **Resume**

Drøftelse af, hvorvidt budgetønske fremsendt af Østermarksskolen skal overgå til budgetforhandlingerne.

## **Baggrund**

Østermarksskolen har fremsendt en ansøgning om et budgetønske til budget 2025.

Henvendelsen går på, at Østermarksskolen ønsker en samlet ramme på 2.712.000 kr. til indkøb af ejendommen beliggende Østermarken 20, Aars, der ønskes nedrevet med henblik på etablering af parkeringspladser samt til fremtidssikring af Idrætscenter Østermarken.

Arealet bliver efter nedrivning afleveret med 20 cm stabilgrus. Skulle man ikke ønske, at lave fast parkeringsplads, ville det skabe en besparelse på 1.250.000 kr. for etablering.

Administrationen gør opmærksom på, at arealet ikke har været i stjernehøring, og det derfor ikke vides med sikkerhed, at arealet kan anvendes til det ønsket.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Overslag på 2.712.000 kr. for køb af ejendom, nedrivning samt etablering af parkeringsplads.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at det drøftes, hvorvidt budgetønskerne overgår til budgetforhandlingerne, og
- at der drøftes om budgetønsket skal indeholde udgiften, til en fast parkeringsplads.

Supplerende sagsfremstilling:

Det skal præciseres, at der er tale om Idrætscenter Østermarken og ikke Østermarksskolen.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Oversendes til den videre budgetbehandling til budget 2025 - 2028, bilagt resultat af stjernehøring.

## **Bilag**

Østermarken 20, Aars

# Punkt 264: Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Anlægsønsker

00.30.10-Ø00-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-4-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af anlægsønsker til budget 2025-2028.

## Baggrund

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2025-2028 skal de enkelte udvalg i august måned 2024 fremsende forslag til nye anlægsønsker for budgetperioden.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 26. og 27. september 2024.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden den 15. maj 2024 for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

For Økonomiudvalget indgår følgende anlægsprojekter/rådighedsbeløb i den seneste budgetaftale for årene 2024-2027:

Nr.	Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Økan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	4.000	4.000	7.000	5.000
Økan-002	Landsbyfornyelse 2024 - 2027	2.000	2.000	2.000	2.000
Økan-101	Erhvervsarealer i Farsø	0	0	0	0
Økan-201	Grundkapital til senior-bofællesskaber	1.000	1.000	1.000	1.000
	Klimapuljen - overføres fra drift	1.000	3.000	5.000	5.000
	Blære Friskole, ansøgning om kommunegaranti	1.000	0	0	0
	Blære Friskole, ansøgning om kommunegaranti	-1.000	0	0	0
<b>Økonomiudvalget i alt</b>		<b>8.000</b>	<b>10.000</b>	<b>15.000</b>	<b>13.000</b>

Ovennævnte og eventuelt nye anlægsprojekter skal alle indgå i Administrationens og udvalgets videre arbejde på møderne i maj og juni 2024. Til mødet i maj 2024 vil Administrationen komme med udkast til budget 2028 ud fra ovennævnte anlæg 2024-2027.

## Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

## Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

## **Økonomi**

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 15,0 mio. kr.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2024 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre høringsberettigede parter i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

Senest i august måned 2024 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til anlægsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget forholder sig til anlægsemnerne for de forslag, der er optaget i budgetaftalen uden at være endeligt bevilget,
- at udvalget drøfter yderligere forslag til anlægsbudget,
- at Administrationen kommer med udkast til budget 2028 ud fra ovennævnte anlæg 2024 - 2027,
- at Administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest den 15. maj 2024, således at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. april 2024, pkt. 112:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

ØKan002 - Landsbyfornyelse 2025 - 2028 øges til 6 mio. kr. netto (15 mio. kr. bruttoudgift med et statstilskud på 9 mio. kr.), idet det forventes at der tilgår midler fra andre kommuner. Der er således 5 mio. kr. fra Vesthimmerlands Kommune og 10 mio. kr. forventning fra andre kommuner.

Økonomiudvalget har intentioner om at tilføre flere midler til seniorbofællesskaber.

Punktet genoptages på kommende møder.

Supplerende sagsfremstilling til den 22. maj 2024:

På baggrund af beslutningen på Økonomiudvalgsmødet den 17. april 2024, er der udarbejdet beskrivelser af foreløbige anlægsønsker. Beskrivelserne, med undtagelse af Klimapuljen, er vedhæftet som bilag.

<b>Anlægsønsker</b>					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	4.000	7.000	5.000	5.000
Økan-002	Landsbyfornyelse	2.000	2.000	2.000	2.000
Økan-003	Landsbyfornyelse - andre kommuner	4.000	4.000	4.000	4.000
Økan-004	Klimapulje	3.000	5.000	5.000	5.000
ØKan-201	Grundkapital til seniorbofællesskaber	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>I alt</b>		<b>14.000</b>	<b>19.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til anlægsønsker drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. maj 2024, pkt. 163:

Fraværende: Ingen

Genoptages på kommende møde.

Svend Jørgensen ønsker til næste møde en beregning over etablering af springvand på Kimbrettorvet i henhold til Bymidteplanen for Aars.

Supplerende sagsfremstilling til den 12. juni 2024:

Til behandling af anlægsønsker på Økonomiudvalgets område, er oversigten til udvalgets møde den 12. juni 2024 suppleret med budgetønske fra "Farsø Udvikling" om køb af ejendomme i Farsø, som blev behandlet på Økonomiudvalgets møde den 22. maj 2024. Til sagen er vedhæftet den samlede anmodning fra "Farsø Udvikling", som ydermere beskriver, at køb af henholdsvis erhvervsarealer og arealer til udstykning ønskes medbragt i den videre budgetproces. Henvendelsen er vedhæftet ("Budgetønsker fremsendt af Farsø Udvikling").

Ydermere er ønske fra Konservative vedr. etablering af springvand ved Kimbrertorvet i Aars tilføjet.

Budgetønske vedr. Klimapuljen afventer fortsat beskrivelse.

Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	4.000	7.000	5.000	5.000
ØKan-002	Landsbyfornyelse	2.000	2.000	2.000	2.000
ØKan-003	Landsbyfornyelse - andre kommuner	4.000	4.000	4.000	4.000
ØKan-004	Klimapulje	3.000	5.000	5.000	5.000
ØKan-005	Springvand ved Kimbrertorvet	7.038	0	0	0
Økan-006	Køb af ejendomme - Farsø Udvikling	4.000	0	0	0
ØKan-201	Grundkapital til seniorbofællesskaber	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>I alt</b>		<b>25.038</b>	<b>19.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til anlægsønsker drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. juni 2024, pkt. 210:

Fraværende: Svend Jørgensen

Genoptages på kommende møde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. juni 2024, pkt. 245:

Fraværende: Ingen

Genoptages på kommende møde.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Ansøgning fra Idrætscenter Østermarken indgår i anlægsønskerne jvf. punkt 263. Oversendes til den kommende budgetlægning 2025 - 2028.

## **Bilag**

ØKan-001 Grundkapital til almene boliger - PDF

ØKan-001 Bilag 1 - BYR 180221

Økan-002 Landsbyfornyelse 2025-2028

Økan-003 Landsbyfornyelse 2025-2028 - andre kommuner

Økan-005 Springvand ved Kimbrertorvet,

Økan-005 BILAG - Tilbudsliste

Økan-005 BILAG - Kimbrertorvet vandelement, beskrivelse

Økan-005 BILAG - Skitse

Økan-005 BILAG - Teknisk skitse

Økan-005 BILAG - Tilbud Kimbrertorvet vandkunst

ØKan-006 Køb af ejendomme - Farsø Udvikling

Budgetønsker\_fremsendt\_af\_Farsoe\_Udvikling

ØKan-201 Grundkapital Senior Bofællesskaber - PDF

# Punkt 265: Struktur på Økonomiudvalgets område

00.15.00-A00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.15.00-A00-1-24

Sagsbeh.: Henrik Kruuse

## Resume

På mødet den 21. juni 2023 (punkt 221) besluttede Økonomiudvalget, at kommunens fysiske struktur skal indgå i processen for Budget 2025.

På den baggrund bedes udvalget drøfte og beslutte det eventuelle videre forløb.

## Baggrund

På mødet den 8. juni 2022 drøftede Økonomiudvalget under punkt 239 et oplæg vedrørende kapacitet på administrationsbygninger samt mulige handlemuligheder. Samme år vedtog Byrådet, i forbindelse med Budget 2023, at der skal tages stilling til struktur på alle udvalgsområder.

Som følge af denne beslutning skal Økonomiudvalget aktivt tage stilling til struktur på udvalgets område, herunder kommunens fysiske struktur. På mødet den 21. juni 2023 (punkt 221) besluttede udvalget, at dette skal indgå i budgetprocessen for Budget 2025.

Med beslutningen på mødet den 21. juni 2023 besluttede udvalget desuden, at Byrådet skal inddrages i forhold til, hvilke funktioner, der eventuelt kan etableres eller indgå i de tiloversblevne administrationsbygninger fremover.

Under udvalgets mødet den 6. marts 2024 besluttede Økonomiudvalget desuden fordeling af råderummet for Budget 2025. Økonomiudvalgets fordeling tager udgangspunkt i mulighederne for at gennemføre de vedtagne strukturændringer samt forventede forslag til strukturændringer i de øvrige udvalg.

På udvalgets seneste temamøde den 22. maj 2024 drøftede udvalget fakta, viden og data vedrørende kommunens fysiske struktur, og udvalget besluttede at genoptage behandlingen på indeværende møde.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at beslutte en eller flere modeller for kommunens fysiske struktur, og
- at drøfte input til videre proces, herunder muligheder for at kvalificere et muligt beslutningsgrundlag.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 4. juni 2024, pkt. 204:

Fraværende: David Rathkjen

Økonomiudvalget drøftede forskellige muligheder. Punktet genoptages på kommende møde.

### Supplerende sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 4. juni 2024 drøftede udvalget en række forhold vedrørende udnyttelse af kommunens administrationsbygninger, som Administrationen fortsat arbejder videre med.

Derudover er der endnu ingen afklaring på Sundhedsstrukturkommissionens anbefalingers betydning for kommunens administration og jobcenteret.

Administrationen orienterer om det foreløbige arbejde under behandlingen af punktet på mødet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen på mødet tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Yderligere drøftelse afventer afklaring på Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger og Ekspertudvalget for Beskæftigelsesområdet og den endelige lovgivning vedrørende kommunernes fremtidige opgaveløsning på disse områder.

Økonomiudvalget besluttede, at der udarbejdes andre forslag til råderummet på de 1,5 mio. kr.

# Punkt 266: Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-2-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der skal tilbageføres 12 mio. kr. inklusiv administrative besparelser på 1,8 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

## Baggrund

Råderumspuljen til budget 2025-2028 er fastsat af Økonomiudvalget på mødet den 6. marts 2024 og udgør 12 mio. kr. inklusiv administrative besparelser på 1,8 mio. kr. Det er besluttet, at de administrative besparelser på 1,8 mio. kr. skal udmøntes af Direktionen.

Af den resterende råderumspulje på 10,2 mio. kr. skal Økonomiudvalget fremkomme med forslag for 1,5 mio. kr.

På udvalgsrådet i april 2024 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgsråd.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal-opgaver i lighed med tidligere år.
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal.
- Forbrugsudvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder opdelt pr. funktion/opgaveområde.

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

I de enkelte fagudvalgs råderum indgår fortsat de eventuelle provenuer, som er et resultat af de strukturprocesser, som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023, og som har virkning ind i budget 2025 og frem. Da strukturprocessen har resulteret i et større provenu, end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet fortsat indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

Konkrete forslag anføres løbende i dagsorden efter følgende skabelon:

+ = merudgift

- = mindreudgift

Beløb i 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
-------------------	------	------	------	------

Anfør nr. for budgetalternativ

og forklarende overskrift.

Anfør nr. for budgetalternativ

og forklarende overskrift.

Anfør nr. for budgetalternativ

og forklarende overskrift.

Råderumspulje i alt

## **Forventet konsekvens**

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

## **Organisering og kommunikation**

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede parter). Høring gennemføres i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

## **Økonomi**

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 12 mio. kr. til en central politisk råderumspulje inklusiv administrative besparelser på tværs af alle udvalg. Fordeling fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2024 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre høringsberettigede parter i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

Senest i august måned 2024 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at udvalget tager stilling til proces for fremskaffelse af det ønskede råderum, og
- at sagen genoptages på kommende udvalgs møde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. april 2024, pkt. 111:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Sagen genoptages på kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling til den 22. maj 2024:

Jf. Udviklingsplan for bæredygtig Økonomi er det besluttet, at Økonomiudvalgets andel af det samlede råderum på 10,2 mio. kr. til budget 2025-2028 udgør 1,5 mio. kr. I tillæg hertil er det besluttet, at der skal findes 3,6 mio. kr. i form af administrative besparelser til årene 2025 og 2026 på tværs af alle udvalg (1,8 mio. kr. i 2025).

Til mødet er der ikke udarbejdet beskrivelser af de respektive råderumsbesparelser.

Råderum					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKrå-00x	Administrationsbygninger	1.500	1.500	1.500	1.500
ØKrå-00x	Administrative besparelser, alle udvalg	1.800	1.800	1.800	1.800
<b>I alt</b>		<b>3.300</b>	<b>3.300</b>	<b>3.300</b>	<b>3.300</b>

Administrationen indstiller:

- at oplæg til Økonomiudvalgets råderumsbesparelser drøftes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. maj 2024, pkt. 162:

Fraværende: Ingen

Genoptages på kommende møde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. juni 2024, pkt. 208:

Fraværende: Svend Jørgensen

Økonomiudvalget orienteredes om Direktionens forventede forslag til reduktion på det administrative område (1,8 mio. kr.).

Punktet genoptages på kommende møde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. juni 2024, pkt. 244:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at besparelse på struktur på de 1,5 mio. kr. skal ses i sammenhæng med løsninger med at få flere funktioner ind i administrationen i Løgstør (ikke administrativt personale), den forventede effekt af beskæftigelsesreformen (jobcenteret beliggende i Aars) og strukturkommissionens arbejde indenfor sundhedsområdet og anvendelse af bygninger i Aalestrup i relation til opkøb af det gamle slagteri, Knabergården, administrationsbygningen og den gamle faktabygning.

De administrative besparelser på 1,8 mio. kr. udmøntes således - som oplæg i den videre budgetproces:

	2025	2026
Sundhed og Kulturforvaltningen	kr. 800.000	kr. 1.200.000
Teknik og Økonomiforvaltningen	kr. 375.000	kr. 750.000
Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen	kr. 800.000	kr. 1.000.000
Politik, Strategi og IT	kr. 600.000	kr. 1.000.000
Sum	kr. 2.575.000	kr. 3.950.000

Punktet genoptages på kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling til den 21. august 2024:

Med baggrund i kvalitetssikringsmøderne den 7. og 8. august 2024 er Økonomiudvalgets andel af den samlede råderumsbesparelse på 12 mio. kr. opgjort til følgende:

<b>Råderum</b>					
Nr.	Overskrift	2025	2026	2027	2028
Økrå-002	Administrative besparelser, alle udvalg	-2.575	-2.575	-2.575	-2.575
Økrå-003	Støttet byggeri, regnskabserfaring	-232	-232	-232	-232
Økrå-004	Tjenestemandspensioner	-493	-493	-493	-493
<b>I alt</b>		<b>-3.300</b>	<b>-3.300</b>	<b>-3.300</b>	<b>-3.300</b>

De administrative besparelser i 2025 på 2,575 mio. kr. vil ved budgetlægningen i 2026 blive forhøjet med yderligere 1,375 mio. kr. således at den samlede administrative besparelse er på 3,950 mio. kr.

Administrationen indstiller:

- at oplæg til Økonomiudvalgets råderumsbesparelser drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Råderumsforslagene fremsendes til den videre budgetlægning 2025 - 2028.

# Punkt 267: Basisbudget 2025 - 2028 Økonomiudvalget

00.30.10-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Med baggrund i Administrationens arbejde, herunder Direktionens kvalitetssikringsproces den 7. og 8. august 2024, foreligger der nyt basisbudget for Økonomiudvalget.

## Baggrund

I henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2025-2028 kan det udmeldte basisbudget tilrettes med:

- Tidligere politiske beslutninger, der ikke er medtaget i 2025-budgettet
- Lov- og Cirkulæreprogrammet
- Effekten af aftalen mellem Regeringen og KL

Med baggrund i Administrationens arbejde, herunder Direktionens kvalitetssikringsproces den 7. og 8. august 2024, er der foretaget følgende korrektioner til Økonomiudvalgets basisbudget for 2025:

INDTÆGTER (SKATTER OG TILSKUD)	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi (reguleret med nyt pris- og lønskøn)	-3.131.119
Økonomiaftalen for 2025	5.874
Nyt korrigeret basisbudget	-3.125.245
DRIFTSUDGIFTER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi (reguleret med nyt pris- og lønskøn)	171.905
Lov- og Cirkulæreprogrammet	0
Tekniske korrektioner	1.622
Nyt korrigeret basisbudget	173.527

RENTER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	6.672
Tekniske korrektioner (kommunale lån og lån til ældreboliger - se afdrag)	-2.988
Nyt korrigeret basisbudget	3.684

BALANCEFORSKYDNINGER	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	5.068
Tekniske korrektioner (henlæggelser ældreboliger og pantebrev)	-650
Nyt korrigeret basisbudget	4.418

AFDRAG PÅ LÅN	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	78.141
Tekniske korrektioner (gennemgang af lån - se renter)	2.790
Nyt korrigeret basisbudget	80.931

OPTAGNE LÅN	Budget i 1.000 kr.
Basisbudget i henhold til Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi	-60.400
Nyt korrigeret basisbudget	-60.400

Ændringerne er specificeret i vedlagte bilag, hvor også konsekvens for overslagsårene 2026-2028 er medtaget.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Tilretning af basisbudget skal ikke i høring.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 samt drejebog for budgetlægningen.

## **Økonomi**

Som beskrevet jf. sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Senest i august måned skal fagudvalgene fremsende endeligt basisbudget til Økonomiudvalget.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Økonomi, Løn og Personale udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at det fremlagte korrigerede basisbudget indstilles godkendt og
- at det korrigerede basisbudget indgår i Økonomiudvalgets behandling af det samlede budget for 2025-2028.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Foreløbig budgettramme ØK 2025

# Punkt 268: Revurdering af anlægsprogram - Teknik- og Miljøudvalget

00.30.02-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Per Larsen

## Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028" afsnit 4.3 skal udvalgene senest i forbindelse med møderne i august 2024 foretage en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil eventuelt kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

## Baggrund

I 2024 har udvalgene 93,65 mio. kr. til rådighed for anlægsprojekter. Hertil kommer, at der er overført 84,138 mio. kr. fra 2023 til 2024.

For Teknik- og Miljøudvalgets område er der i 2024 et korrigeret anlægsbudget på i alt netto 84,7 mio. kr. til rådighed

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Anlægsbudget 2024 - 2027	50.943	76.350	41.100	27.200
Overført fra 2023	33.799	0	0	0
I alt	84.742	76.350	41.100	27.200

Det ordinære budget for 2024-2027 fordeler på følgende projekter

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
62311 CO2-reduktion / Energiledelse	500	500	500	500
62325 Mekanisk ventilation på skoler	2.500	2.500	0	0
63328 Bygningsvedligehold, større - 2024-pulje	2.000	2.000	2.000	2.000
63329 Energirenoveringer 2024-2025	1.000	1.000	1.000	1.000
63330 Belysning på skoler - renoveringer	1.000	1.000	3.000	0
63331 Bygningsvvh. skole-dagtilbud, 2024-pulje	500	1.000	500	500
63332 Administrationsbygninger - vedligehold	200	200	200	200
63333 Selskabsdannelse og solceller på kommunale bygn	500	0	0	0
62422 Gislumvej, opgradering	7.500	1.800	10.500	0
62426 Vejrenovering i.f.m. div. ledningsarbejder m.v.	1.000	1.000	2.000	2.000
62427 Vejrenoveringer - pulje	5.000	5.000	8.000	8.000
62428 Cykelstier - pulje	5.000	5.000	5.000	5.000
62431 Trafiksikkerhedsprojekter - 2024-pulje	2.000	2.000	2.000	2.000
62551 Flyveplads renoveringer	154	0	0	0
62479 Busstoppesteder og knudepunkter 2024-2027	150	200	400	0
62718 Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads	2.000	2.000	0	0
62719 Materielgård/havneværksted i Løgstør	100	3.900	0	0
62720 Begrønning ved Aars svømmecenter	0	250	0	0
62585 Fortovsopretninger 2024	500	500	500	500
62807 Marina og højevandssikring Løgstør	12.839	44.000	0	0
62811 Rønbjerg havn - visionsplan realiseres	4.000	0	0	0
62812 Hvalpsund Marina - visionsplan realiseres	0	0	3.000	3.000
62813 Havnerenoveringer - 2024 pulje	2.500	2.500	2.500	2.500
I alt	50.943	76.350	41.100	27.200

Overførte anlægsmidler fra 2023:

Hele 1.000 kr.	2024
62126 Miljøundersøgelse Løgstør Øst, udvik. af havneareal	698
62144 Salg af skoler Overlade, Strandby Blære (415)	44
62150 Salg af Falstervej i Løgstør (regnvandsbassin)	-335
62153 Køb af Højvej 7	2.654
62154 Salg af Søndergade 31, Gedsted	85
62160 Salg af Ovenskovej 18/Kongshøjgård	-80
62263 Salg af Havbrovej 5A, Hornum	36
62271 Løgstør Markjorder, del af matr. nr. 97eq - salg	-78
62273 Salg af Løvsangervej 23, 9600 Aars	-1.631
62274 Oprydning af jordhotel på Toftegårdsvej 28	-962
62280 Salg af Østerled 11A-17B og Anlægsvej 3	777
62281 Salg af Himmerlandsgade 25	-45
62283 Salg af Kildevej 3	7
62284 Køb af Torvet 1, 9640 Farsø	11
62285 Salg af Anlægsvej 10 og Bøgevej 4	-565
62286 Salg af Ullits Skole	-228

62303 Energirenoveringer (520)	181
62306 Arbejdsmiljø i bygninger-forbedringer	452
62307 Kloaksepareringer	191
62311 CO2-reduktion / Energiledelse	906
62315 Bygningsvedligehold, 2021-pulje	1.975
62316 Energirenoveringer 2022 pulje	253
62319 Campingplads i Løgstør (salg)	-2.010
62322 Masterplan 2022-pulje	1.672
62323 Bygningsvedligehold større, 2023-pulje	1.500
62325 Mekanisk ventilation på skoler	1.574
62326 Bygningsvedligeh. skole-dagtilbud, 2023-pulje	1.000
63327 Renovering af Gundestrupgaard	1.654
63334 Gundestrupgård, etablering af flugtveje, brandsikring mm. hal 3	609

62405 Modulvognnetsnet til Farsø, vejtilpasninger	276
62409 Trafiksikkerhedsprojekter, 2019-pulje	744
62410 Vejbelysning, udskiftning til LED (236)	401
62415 Fjordvej ved marina, omlægning	277
62416 Cykelstier	5.155
62419 Vejrenovering Ranum	1.472
62420 Vejrenovering Løgstør	2.445
62422 Gislumvej, opgradering	4.803
62423 Vejbelysning, småprojekter	84
62424 Trafiksikkerhedsprojekter, 2022-pulje	635
62429 Trafiksikkerhedsprojekter, 2023-pulje	1.078
62426 Vejrenovering i.f.m. div. ledningsarbejder m.v.	184
62428 Cykelstier - pulje	900
62651 Cykelsti, Sdr. Ringvej (Sønderport til Danmarksvej)	1.579
62652 Cykelsti, Aalborgvej (rundkørsel til Kornumvej)	886
62653 Cykelsti, Aars Vest (banetracé)	3.223
62654 Cykelsti, Holmevej/Røjbækvej - Nørregade	500
62430 Strømpedeforing af vejbrønde	600
62451 Erhvervsparken, etape 1 og 2	2.535

62501 Byggemodning Langmosen 2. etape	-3.214
62502 Byggemodning Majsmarken 2. etape	-327
62503 Galgehøj 3. etape	-5.876
62504 Galgehøj delområde C, byggemodning	670
62505 Rytterkvarteret	-6.984

62551 Flyvepladsen, renoveringer 2022-2025	1.008
62403 Knude- og Plusturspunkter ifm NT Mobilitetsplan	-72
62407 Opgradering af stoppesteder og terminaler (265)	528
62853 Broer, renoveringer	2.143

62716 Overdækning i Aalestrup	44
62717 Kræn Spillemandsplads i Farsø	100
62718 Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads	522
62852 Maskinhal materielgård Hornum	83

62807 Marina og højvandssikring Løgstør	5.815
62808 Masteskur og bådoplagsplads Hvalpsund, flytning	225
62809 Havnerenoveringer, 2022 pulje	1.269
62810 Havnerenoveringer, 2023 pulje	1.882
62811 Rønbjerg havn - visionsplan realiseres	1.579

62911 Trend Å (10,58 km)	0
62914 Vidkær Å	-88
62915 Ajstrup Bæk	-77
62927 Sletten Aggersund-realisering	-34
62929 Birkebækken-realisering	-24
62930 Halkær Ådal – ådals- og klimaprojekt	-2.466
62932 Halkær Ådal samlet	-11
62934 Stenbækken	-7
62951 LIFE Naturemann	-416
62953 Guldager Bæk	-460
62961 Skiltning og formidling i natur- og vandreområder	442

62976 Røjbækvej/Svoldrupvej, salg af erhvervsjord (under affaldsfonden)	-580
I alt	33.799

Administrationen har gennemgået oversigten, og finder anledning til at justere investeringsplanen således

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
62311 CO2-reduktion / Energiledelse	500	500	500	500	0	0	1.000	1.000
62325 Mekanisk ventilation på skoler	2.500	2.500	0	0	1.250	2.500	1.250	0
63328 Bygningsvedligehold - større - puljer	2.000	2.000	2.000	2.000	1.000	1.000	2.000	2.000
63329 Energirenoveringer 2024-2025	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
63330 Belysning på skoler - renoveringer	1.000	1.000	3.000	0	1.000	1.000	2.000	1.000
63331 Bygningsvlfh. skole-dagtilbud - puljer	500	1.000	500	500	0	500	500	500
63332 Administrationsbygninger - vedligehold	200	200	200	200	200	200	200	200
63333 Selskabsdannelse og solceller på kommunale bygn	500	0	0	0	250	250	0	0

62422 Gislumvej, opgradering	7.500	1.800	10.500	0	0	5.800	12.000	2.000
62426 Vejrenovering i.f.m. div. ledningsarbejder m.v.	1.000	1.000	2.000	2.000	1.000	1.000	2.000	2.000
62427 Vejrenoveringer - pulje	5.000	5.000	8.000	8.000	5.000	5.000	8.000	8.000
62428 Cykelstier - pulje	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
62431 Trafiksikkerhedsprojekter - puljer	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
62551 Flyveplads renoveringer	154	0	0	0	154	0	0	0
62479 Busstoppesteder og knudepunkter 2024-2027	150	200	400	0	150	200	400	0
62718 Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads	2.000	2.000	0	0	2.000	2.000	0	0
62719 Materielgård/havneværksted i Løgstør	100	3.900	0	0	500	3.500	0	0
62720 Begrønning ved Aars svømmecenter	0	250	0	0	250	0	0	0
62585 Fortovsopretninger - puljer	500	500	500	500	500	500	500	500

62807 Marina og højvandssikring Løgstør	12.839	44.000	0	0	0	35.839	21.000	0
62811 Rønbjerg havn - visionsplan realiseres	4.000	0	0	0	200	3.800	0	0
62812 Hvalpsund Marina - visionsplan realiseres	0	0	3.000	3.000	0	0	3.000	3.000
62813 Havnerenoveringer - puljer	2.500	2.500	2.500	2.500	0	2.500	2.500	5.000
I alt	50.943	76.350	41.100	27.200	21.454	73.589	64.350	33.200
Overført fra 2023	33.799	0	0	0	25.000	8.799		

Bemærkninger til omfordelingen:

- For nuværende forventes en overførsel på i alt ca. 38 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedrørende igangværende projekter og endnu ikke frigivne anlægsmidler. Ny marina og højvandssikring i Løgstør bidrager heraf alene med 18 mio. kr., Gislumvejs renovering og Rønbjerg havn med yderligere tilsammen ca. 12 mio. kr.

- Ny marina og højvandssikring i Løgstør er meget afhængig af myndighederne, men administrationen sigter efter at have tilladelserne på plads i februar 2025. Herefter kan detailprojektering igangsættes og anlægsentreprise forventeligt være klar til opstart i efteråret 2025.
- Forundersøgelser langs Gislumvej (syd for Aars Ringvej) er afsluttet før sommerferien, sådan at detailprojektering kan gennemføres i 2. halvår af 2024.
- På området for bygningsvedligeholdelse er i den justerede investeringsoversigt fjernet tilsammen 3,0 mio. kr. Som det vil fremgå af særskilt dagsordenspunkt vedrørende forslag til anlægsbudget 2025-2028, foreslås de frigjorte midler i stedet anvendt til efterlevelse af krav til CTS-anlæg, større vedligeholdelsespulje til administrationsbygninger samt nedrivning af den tidligere Aars svømmehal.

Der er endnu ikke taget stilling til 2028 budgettet.

## **Forventet konsekvens**

En omfordeling af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse forventes ikke at medføre forskydning i den samlede budgetbalance for 2024-2027. Bemærk dog den foreslåede omfordeling af midler til bygningsvedligeholdelse.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven, Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 samt drejebog for budgetlægningen.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral - dog kan en forskydning i tidsplaner påvirke kommunens likviditetsbudget.

## **Procesplan**

Eventuelle ændringer til budgettet skal godkendes via tillægsbevillinger jf. Styrelsesloven. Ændringer i investeringsplanen skal godkendes i Byrådet som opfølgning på den indgåede budgetaftale for 2024-2027.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at forslag til anlægsbudget 2025-2028 tilpasses den justerede investeringsoversigt,
- at udvalget tager stilling til, om der er behov for yderligere ændringer i tidsplanen, og
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 146:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 269: Revurdering af anlægsprogram - Kultur- og Fritidsudvalgets område

00.30.02-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Mia Østergaard

## Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028" afsnit 4.3 skal udvalgene senest i forbindelse med møderne i august 2024 foretage en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil eventuelt kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

## Baggrund

I 2024 har udvalgene 93,65 mio. kr. til rådighed for anlægsprojekter. Hertil kommer, at der er overført 84,138 mio. kr. fra 2023 til 2024.

For Kultur- og Fritidsudvalgets område er der i 2024 anlægsmidler for i alt 49,625 mio. kr. til rådighed:

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Anlægsbudget 2024-2027	25.562	4.000	2.000	2.000
Overført fra 2023	24.063	0	0	0
I alt	49.625	4.000	2.000	2.000

Ordinært budget for 2024-2027 fordelt på projekter:

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Svømmecenter Vesthimmerland, Aars	16.000	0	0	0
Aalestrup IC, friluftsbad mv.	2.997	0	0	0
Naturrum Kimbrerhøjen	0	2.000	0	0
Etabl. af Kunstgræsbane, Aalestrup	2.745	0	0	0
Biblioteket - energioptimering	320	0	0	0

Bygningsrenovering og vedl. Vesthimmerlands Museum	1.500	0	0	0
Landdistriktsrådet - projektmidler 2024	1.500	1.500	1.500	1.500
Vedligehold af selvejende haller 2024	500	500	500	500
I alt	25.562	4.000	2.000	2.000

Overførte anlægsmidler fra 2023:

Hele 1.000 kr.

Svømmecenter Vesthimmerland, Aars	11.372
Aalestrup IC, friluftsbad mv.	7.319
Knabergården - forprojektering	200
UNESCO - Vesthimmerlands Museum	311
Hornum Stationsbygning, Hærvejsherberget	972
Landdistriktsråd 2023	265
Vedligehold af haller 2023	111
Områdefornyelse i landdistrikterne	2.300
Grøn pulje, Navnsø	1.214
I alt	24.063

Administrationen har gennemgået oversigten, og finder anledning til at justere investeringsplanen således:

	Nuværende fordeling				Ny fordeling			
	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
Hele 1.000 kr.								
Svømmecenter Vesthimmerland, Aars	16.000	0	0	0	16.000	0	0	0
Aalestrup IC, friluftsbad mv.	2.997	0	0	0	2.997	0	0	0
Naturrum Kimbrerhøjen	0	2.000	0	0	0	0	2.000	0
Etabl. af kunstgræsbane, Aalestrup	2.745	0	0	0	2.745	0	0	0

Biblioteket - energioptimering	320	0	0	0	320	0	0	0
Bygningsrenovering og vedl. Vesthimmerlands Museum	1.500	0	0	0	1.500	0	0	0
Landdistriktsrådet - projektmidler 2024	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Vedligehold af selvejende haller 2024	500	500	500	500	500	500	500	500
I alt	25.562	4.000	2.000	2.000	25.562	2.000	4.000	2.000
Overført fra 2023	24.063	0	0	0	16.391	7.672	0	0

#### Bemærkninger til omfordelingen

Projekter afsat som en del af budgetaftalen 2024 forventes fastholdt med undtagelse af projektet "Naturrum Kimbrerhøjen". Jf. formanden for Aars FDF kan de afsatte midler på 2,0 mio. kr. i 2025 udskydes til 2026. Han oplyser, at der fortsat arbejdes med fondssøgninger og at der er modtaget flere tilsagn, men at projektet fortsat mangler omkring 4 mio. kr. for at være i mål.

Af overførte midler fra 2023 på 24,063 mio. kr. forventes for nuværende en overførsel på 7,672 mio. kr. til 2025. Overførslen til 2025 vedrører følgende projekter:

- Forprojektering Knabergaarden: 0,2 mio. kr. - Knabergårdens fremtid afventer områdefornyelsen i Aalestrup.
- Hornum Stationsbygning, Hærvejsherberget: 0,972 mio. kr. - projektet har opnået de ansøgte fondsmidler. Grundet projektets udsættelse er det vurderingen, at overførte midler til 2024 udsættes til 2025.
- Aalestrup IC, friluftsbad: 7,319 mio. kr. - projektet forventes udsendt i licitation til september 2024 med efterfølgende byggeopstart. Af den årsag forventes 6,5 mio. kr. overført til 2025.

Der er endnu ikke taget stilling til 2028 budgettet.

#### Forventet konsekvens

En omfordeling af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse forventes ikke at medføre forskydning i den samlede budgetbalance for 2024-2027.

#### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

#### Lovgrundlag

Eventuelle ændringer til budgettet skal godkendes via tillægsbevillinger jfr. Styrelsesloven. Ændringer i investeringsplanen skal godkendes i Byrådet som opfølgning på den indgåede budgetaftale for 2024-2027.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

Forskydning i tidsplanen kan påvirke kommunens likviditetsbudget.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget tager stilling til, om der er behov for en ændring i tidsplanen, og
- at udvalget melder tilbage til Økonomiudvalget, såfremt der er behov for en ændring af tidsplanen.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 3. juni 2024, pkt. 76:

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Der vil være ændring i tidsplanen fsva. "Naturrum Kimbrerhøjen", hvilket medfører bevillingsforskydning fra 2025 til 2026 på 2 mio. kr.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 270: Revurdering af anlægsprogram - Sundhedsudvalgets område

00.30.02-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Kristina Mejer Bove

## Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028" afsnit 4.3 skal udvalgene senest, i forbindelse med møderne i august 2024, foretage en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil eventuelt kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

## Baggrund

I 2024 har udvalgene 93,65 mio. kr. til rådighed for anlægsprojekter. Hertil kommer, at der er overført 84,138 mio. kr. fra 2023 til 2024.

For Sundhedsudvalgets område er der i 2024 anlægsmidler for i alt 6,925 mio. kr. til rådighed:

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Anlægsbudget 2024-2027	4.645	2.370	2.370	2.170
Overført fra 2023	2.280	0	0	0
I alt	6.925	2.370	2.370	2.170

Ordinært budget for 2024-2027 fordelt på projekter:

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
IT-udstyr	1.170	1.170	1.170	1.170
Flytning af dagtilbud §§ 103 og 104	500	0	0	0
Elcykler til hjemmeplejen	200	200	200	0
Etablering af tryghedsboliger	500	0	0	0
Nødkald - plejecentre	480	0	0	0
Tryghedslåse demensafsnit Højgården	330	0	0	0
Elektronisk nøglesystem - hjemme- og sygepl. Aars	290	0	0	0

Blodprøveudstyr til sygeplejen	175	0	0	0
Renovering af plejecentre 2024	1.000	1.000	1.000	1.000
I alt	4.645	2.370	2.370	2.170

Overførte anlægsmidler fra 2023:

Hele 1.000 kr.

Sundhedens hus (210 &250)	1.014
Plejeboliger i Aalestrup	-640
Brandsikkerhed på plejecentre - 2021	33
Renovering af plejecentre 2022	878
Renovering af plejecentre 2023	1.000
Elcykler til hjemmeplejen	-5
I alt	2.280

Administrationen har gennemgået oversigten, og finder anledning til at justere investeringsplanen således:

	Nuværende fordeling				Ny fordeling			
	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
IT-udstyr	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170
Flytning af dagtilbud §§ 103 og 104	500	0	0	0	500	0	0	0
Elcykler til hjemmeplejen	200	200	200	0	200	200	200	0
Etablering af tryghedsboliger	500	0	0	0	500	0	0	0
Nødkald - plejecentre	480	0	0	0	480	0	0	0
Tryghedslåse demensafsnit Højgården	330	0	0	0	330	0	0	0
Elektronisk nøglesystem - hjemme- og sygepl. Aars	290	0	0	0	290	0	0	0
Blodprøveudstyr til sygeplejen	175	0	0	0	175	0	0	0

Renovering af plejecentre 2024	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
	4.645	2.370	2.370	2.170	4.645	2.370	2.370	2.170

Overført fra 2023	2.280	0	0	0	280	2.000		
-------------------	-------	---	---	---	-----	-------	--	--

Bemærkning til omfordelingen:

For nuværende forventes en overførsel på 2,0 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedrørende renovering af plejecentre, hvor midlerne er disponeret til blandt andet nyt tag på Plejecenter Kærbo.

Der er endnu ikke taget stilling til 2028 budgettet.

### **Forventet konsekvens**

En omfordeling af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse, forventes ikke at medføre forskydning i den samlede budgetbalance for 2024-2027.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Eventuelle ændringer til budgettet skal godkendes via tillægsbevillinger jfr. Styrelsesloven. Ændringer i investeringsplanen skal godkendes i Byrådet som opfølgning på den indgåede budgetaftale for 2024-2027.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

Forskydning i tidsplanen kan påvirke kommunens likviditetsbudget.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget tager stilling til, om der er behov for en ændring i tidsplanen, og
- at udvalget melder tilbage til Økonomiudvalget, såfremt der er behov for en ændring af tidsplanen.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 6. juni 2024, pkt. 73:

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Der er ikke behov for ændring i tidsplanen for anlægsprogrammet.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 271: Revurdering af anlægsprogram - Børne- og Familieudvalgets område

00.30.02-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028" afsnit 4.3 skal udvalgene senest i forbindelse med møderne i august 2024 foretage en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil eventuelt kunne vise, om der er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

## Baggrund

I 2024 har udvalgene 93,65 mio. kr. til rådighed for anlægsprojekter. Hertil kommer, at der er overført 84,138 mio. kr. fra 2023 til 2024.

For Børne- og Familieudvalgets område er der i 2024 anlægsmidler for i alt 10,473 mio. kr. til rådighed:

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Anlægsbudget 2024 - 2027	9.500	7.500	4.000	5.250
Overført fra 2023	973	0	0	0
I alt	10.473	7.500	4.000	5.250

Ordinært budget for 2024-2027 fordelt på projekter:

Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
64406 Toppedalskolen	5.000	0	0	0
64407 Nedrivning Toppedalskolen	0	3.500	0	0
64414 Masterplan Skoler 2024	3.000	3.000	3.000	4.000
64608 Udvidelse af legepladsen i Hornum Bh.	500	0	0	0
64609 Masterplan dagtilbud 2024	1.000	1.000	1.000	1.250
I alt	9.500	7.500	4.000	5.250

Overførte anlægsmidler fra 2023:

Hele 1.000 kr.	2024
64406 Toppedalskolen	-934
64407 Nedrivning Toppedalskolen	-120
64411 Toppedalskolen – Bæredygtighed	-212
64414 Masterplan Skoler 2024	1.354
64609 Masterplan dagtilbud 2024	-1.221
64702 Tilbygning tandplejen	2.107
I alt	973

Administrationen har gennemgået oversigten, og finder ikke anledning til at justere investeringsplanen:

Hele 1.000 kr.	Nuværende fordeling				Evt. ny fordeling			
	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
64406 Toppedalskolen	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0
64407 Nedrivning Toppedalskolen	0	3.500	0	0	3.500	0	0	0
64414 Masterplan Skoler 2024	3.000	3.000	3.000	4.000	3.000	3.000	3.000	4.000
64608 Udvidelse af legepladsen i Hornum Bh.	500	0	0	0	500	0	0	0
64609 Masterplan dagtilbud 2024	1.000	1.000	1.000	1.250	1.000	1.000	1.000	1.000
I alt	9.500	7.500	4.000	5.250	13.000	4.000	4.000	5.000
Overført fra 2023	973	0	0	0	973	0	0	0

Bemærkninger til omfordelingen:

- For nuværende forventes en overførsel på i alt -0,321 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedrørende Masterplan Dagtilbud.
- Byrådet besluttede på mødet den 30. november 2023 at fremrykke budget på 3,5 mio. kr. til nedrivning af Toppedalskolen fra 2025 til 2024.

Der er endnu ikke taget stilling til 2028 budgettet.

## Forventet konsekvens

En omfordeling af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse forventes ikke at medføre forskydning i den samlede budgetbalance for 2024-2027.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Eventuelle ændringer til budgettet skal godkendes via tillægsbevillinger jfr. Styrelsesloven. Ændringer i investeringsplanen skal godkendes i Byrådet som opfølgning på den indgåede budgetaftale for 2024-2027.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

Forskydning i tidsplanen kan påvirke kommunens likviditetsbudget.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget tager stilling til, om der er behov for en ændring i tidsplanen, og
- at udvalget melder tilbage til Økonomiudvalget, såfremt der er behov for en ændring af tidsplanen.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 13. august 2024, pkt. 97:

Udvalget fastholder tidsplanerne for de afsatte budgetter.

Fraværende: Benny Hansen

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 272: Budget 2025 - 2028 - Samlet status august 2024

00.30.10-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Direktionen har den 7. og 8. august 2024 kvalitetssikret det foreliggende budgetmateriale til budgetlægningen for 2025-2028.

Udvalgene behandler budgettet på august møderne i 2024 og fremsender de endelige forslag til drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum.

Økonomiudvalget samler bidragene sammen og udarbejder en revideret budgetbalance.

## Baggrund

Med baggrund i Direktionens kvalitetssikringsproces den 7. og 8. august 2024 kan den samlede budgetbalance opgøres således:

Resultatbudget					
	2025 - vedtaget 2024	2024 - Udviklingsplan	Byråd 20. juni/ØK 26. juni 2024	2025 - efter KL-aftalen	2025 - efter kvalitetssikring
Hele 1.000 kr.					
<b>DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>					
<b>Indtægter</b>					
Skatter	-1.928.080	-1.928.080	-1.928.080	-2.033.211	-2.034.377
Generelle tilskud	-1.183.239	-1.183.239	-1.183.239	-1.090.868	-1.090.868
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-3.111.319</b>	<b>-3.111.319</b>	<b>-3.131.119</b>	<b>-3.124.079</b>	<b>-3.125.245</b>
<b>Driftsudgifter</b>					
Fremskrevet budget		2.969.239	2.969.239	2.975.592	2.975.592
- Lov og cirkulæreprogram - DUT m.v.				5.860	5.985
- Pulje til usikkerhed ved budgetaftalen		8.000	8.000	8.000	8.000
- Pulje til drifts og anlægsønsker		15.000	15.000	15.000	15.000
- Politisk råderumspulje		-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
- Yderligere demografi skole og dagpasning				-6.300	-3.300
- Kvalitetstløft ældreplejen - KL-aftalen			3.276	3.276	3.276
- Overførselsudgifter - stigning - KL-aftalen 2,2 mia. kr.				13.200	13.200
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>2.969.239</b>	<b>2.980.239</b>	<b>2.983.515</b>	<b>3.002.628</b>	<b>3.005.753</b>
Renter	6.672	4.372	4.372	3.684	3.684
<b>Skattefinansieret driftsoverskud</b>	<b>-135.408</b>	<b>-126.708</b>	<b>-143.232</b>	<b>-117.767</b>	<b>-115.808</b>
<b>Anlæg</b>					
Anlæg	95.220	95.220	95.220	95.220	95.220
<b>Anlæg i alt</b>	<b>95.220</b>	<b>95.220</b>	<b>95.220</b>	<b>95.220</b>	<b>95.220</b>
<b>RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>	<b>-40.188</b>	<b>-31.488</b>	<b>-48.012</b>	<b>-22.547</b>	<b>-20.588</b>
<b>FORSYNINGSVIRKSOMHED</b>					
Drift	0	0	0	0	0
Anlæg	0	0	0	0	0
<b>RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DET SAMLEDE RESULTAT</b>	<b>-40.188</b>	<b>-31.488</b>	<b>-48.012</b>	<b>-22.547</b>	<b>-20.588</b>
Optagne lån	-60.400	-60.400	-60.400	-60.400	-60.400
Udligning af lån	10.000	3.000	3.000	3.000	-2.750
Afdrag på lån	78.141	80.441	80.441	80.931	80.931
Balanceforskydninger	5.068	5.068	5.068	4.418	4.418
<b>ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER</b>	<b>-7.379</b>	<b>-3.379</b>	<b>-19.903</b>	<b>5.402</b>	<b>1.611</b>

KVALITETSSIKRING					
Ældreplejen kvalitetsløft - inkl. 130 mio. kr.					780
Beskæftigelse - overførselsudgifter - til KL-niveau					14.555
Usikkerhed ved KL-aftale tilbageføres					-8.000
Kvalitetsløft ældreplejen for 2025 - indeholdes i budget					-4.056
Sygedagpenge nedskrives til 116 personer - 2024 niveau					-2.300
Reduktion af driftsønsker - til råderumsniveau					-3.000
Fritidsrådet - max tilskudsberettiget timetal til halfaciliteter					125
Tekniske tilretninger					254
<b>NY ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER</b>					<b>-31</b>

Budgetbalancen er udarbejdet med udgangspunkt i følgende forudsætninger:

- Skatteprocenterne fastholdes uændret i forhold til 2024
- Særtilskud § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner er budgetteret med 20,004 mio. kr. Der er til budget 2025 ansøgt om 55 mio. kr.
- Låneoptagelse er budgetteret med 60,4 mio. kr. (før udligning af lån i budgetperioden 2025-28) - heraf med lånedisposition på 10 mio. kr. (ansøgninger til budget 2025 er under udarbejdelse)
- Der skal udmøntes en råderumspulje på 12 mio. kr.
- Der er afsat en generel budgetbuffer på 8 mio. kr. (ændret ifm. kvalitetssikring - se nedenfor)
- Der er afsat en pulje på 15 mio. kr. til imødekommelse af nye drifts- og anlægsønsker eller tilbagekøb af bidrag til råderum (ændret ifm. kvalitetssikring - se nedenfor)
- Yderligere demografiregulering på skole- og dagtilbudsområdet på 3,3 mio. kr.
- Midler til kvalitetsløft i ældreplejen jf. KL-aftalen på 3,276 mio. kr. (ændret ifm. kvalitetssikring - se nedenfor)
- Stigning i overførselsudgifter jf. KL-aftalen på 13,2 mio. kr. (ændret ifm. kvalitetssikring - se nedenfor)

Med baggrund i Direktionens kvalitetssikringsproces den 7. og 8. august 2024 er der foretaget følgende ændringer i forhold til udmeldte budgetbalance pr. 3. juli 2024:

- Midler til kvalitetsløft i ældreplejen på 4,056 mio. kr. er i 2025 indeholdt i Sundhedsudvalgets budget
- Beskæftigelsesudvalgets budget for overførselsudgifter er opjusteret med 14,555 mio. kr. med baggrund i KL's skøn for overførselsudgifter og egne beregninger
- Budget til usikkerhed ved Økonomiaftalen på 8,0 mio. kr. er tilbageført.
- Budget til Sygedagpengeområdet er nedskrevet med 2,3 mio. kr.
- Budget til nye drifts- og anlægsønsker reduceres med 3,0 mio. kr.
- Fritidsrådet - max tilskudsberettiget timetal til halfaciliteter opjusteres med 0,125 mio. kr.
- Tekniske tilretninger 0,254 mio. kr.

På baggrund af ovenstående kan der opstilles følgende resultatbudget for budgetperioden 2025-2028.

## Resultatbudget

Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2027
<b>DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>				
<b>Indtægter</b>				
Skatter	-2.034.377	-2.100.664	-2.290.179	-2.197.126
Generelle tilskud	-1.090.868	-1.142.045	-1.076.281	-1.245.833
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-3.125.245</b>	<b>-3.242.709</b>	<b>-3.366.460</b>	<b>-3.442.959</b>
<b>Driftsudgifter</b>				
Økonomiudvalget	173.527	185.499	192.689	199.689
Sundhedsudvalget	929.483	938.722	943.775	946.875
Beskæftigelsesudvalget	872.290	872.450	872.443	872.443
Børne- og Familieudvalget	807.609	808.149	805.473	802.473
Kultur- og Fritidsudvalget	77.793	77.793	77.793	77.793
Teknik- og Miljøudvalget	143.409	143.280	143.058	143.058
Usikkerhed om lån og særtilskud	0	0	0	0
Pulje til driftsønsker	12.000	12.000	12.000	12.000
Politisk råderumspulje	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
Pris- og lønstigninger		78.820	159.503	242.798
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>3.004.111</b>	<b>3.104.712</b>	<b>3.194.734</b>	<b>3.285.129</b>
<b>Renter</b>	<b>3.684</b>	<b>4.217</b>	<b>4.893</b>	<b>4.828</b>
<b>Skattefinansieret driftsoverskud</b>	<b>-117.450</b>	<b>-133.780</b>	<b>-166.833</b>	<b>-153.002</b>
<b>Anlæg</b>				
Anlæg	95.220	77.000	74.000	74.000
Pris- og lønstigninger				
<b>Anlæg i alt</b>	<b>95.220</b>	<b>77.000</b>	<b>74.000</b>	<b>74.000</b>
<b>RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>	<b>-22.230</b>	<b>-56.780</b>	<b>-92.833</b>	<b>-79.002</b>
<b>FORSYNINGSVIRKSOMHED</b>				
Drift	0	0	0	0
Anlæg	0	0	0	0
<b>RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DET SAMLEDE RESULTAT</b>	<b>-22.230</b>	<b>-56.780</b>	<b>-92.833</b>	<b>-79.002</b>
<b>Optagne lån</b>	<b>-60.400</b>	<b>-21.400</b>	<b>-18.400</b>	<b>-18.400</b>
<b>Udligning af lån</b>	<b>-2.750</b>	<b>-9.000</b>	<b>5.750</b>	<b>6.000</b>
<b>Afdrag på lån</b>	<b>80.931</b>	<b>80.101</b>	<b>82.224</b>	<b>68.674</b>
<b>Balanceforskydninger</b>	<b>4.418</b>	<b>7.118</b>	<b>5.118</b>	<b>5.193</b>
<b>ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER</b>	<b>-31</b>	<b>39</b>	<b>-18.141</b>	<b>-17.535</b>

I det foreløbige resultatbudget kan driftsudgifterne specificeres således (i 1.000 kr.):

Serviceudgifter	2.129.110
Overførsler	767.047
Ældreboliger	-20.194

Aktivitetsbestemt medfinansiering	164.643
Central refusionsordning	-36.495
Forsyning	0
Driftsudgifter i alt	3.004.111

Den vejledende ramme for serviceudgifternes størrelse i Vesthimmerlands Kommune i 2025 er 2.158.267.000 kr.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

## **Økonomi**

Økonomiudvalget vil på møde den 21. august 2024 blive forelagt resultatbudget for hele budgetperioden - budgetår 2025 og overslagsårene 2026-2028.

## **Procesplan**

Administrationen har på baggrund af Økonomiudvalgets anbefalinger indsendt ansøgning om

- Særtilskud efter § 16: 55,0 mio. kr.
- Ordinære lånepulje: 25,0 mio. kr.
- Lånepulje til særlig vanskeligt stillede kommuner: 51,8 mio. kr. (Økonomiudvalgets anbefaling: 25,0 mio. kr.)

Økonomiudvalget vil indkalde til budgetorientering fredag den 30. august 2024, hvor svar på ansøgninger forventes at foreligge. Økonomiudvalget vil herefter udarbejde et budget i balance til Byrådets 1. behandling af budgettet den 19. september 2024.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at status på budgetlægningen tages til efterretning, og
- at endeligt forslag til budget 2025-2028 udarbejdes, når der foreligger svar på ansøgningerne.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

# Punkt 273: Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2024

00.32.14-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.14-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Pr. 30. juni 2024 var både den gennemsnitlige likviditet opgjort efter kassekreditreglen og den daglige likviditet (saldo på dagen) positiv.

Den faktiske likviditet var pr. 30. juni 2024 10,7 mio. kr. højere end den budgetterede likviditet.

## Baggrund

Den kvartalsvise udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges Byrådet. Oversigten forelægges for Byrådet senest første måned efter opgørelsen – henholdsvis den 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november.

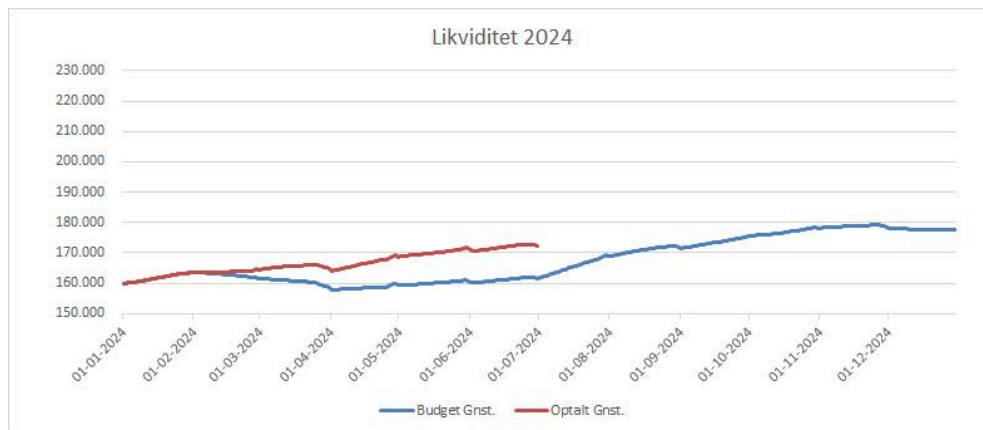
Likviditeten for de seneste ni kvartaler viser følgende:

1.000 kr. +=indestående	30-06-2022	30-09-2022	31-12-2022	31-03-2023	30-06-2023	30-09-2023	31-12-2023	31-03-2024	30-06-2024
Likviditet efter kassekreditreglen	219.390	216.770	218.340	210.924	200.068	179.005	160.001	164.790	172.370
Daglig likviditet (saldo på dagen)	83.660	107.470	41.382	78.570	6.465	-12.085	27.365	86.510	43.879

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens bankkonti og den investerede kapital i værdipapirer (nominelt 100 mio. kr. pr. 30. juni 2019). Den gennemsnitlige likviditet er pr. 30. juni 2024 positiv.

Den daglige likviditet er opgjort på opgørelsesdagen for samme konti. Beholdningen pr. 30. juni 2024 er positiv.

Den faktiske likviditet holdt op mod den budgetterede likviditet i 2024:



Pr. 30. juni 2024 var den faktiske likviditet 10,7 mio. kr. højere end den budgetterede likviditet.

Der var følgende forventninger til likviditeten:

Forventet likviditetsvirkning	
I hele 1.000 kr.	2024
Indestående i banken m.v. pr. 31. december 2023	27.386
Oprindeligt budgetoverskud 2024 jfr. budgetaftalen	4.897
Forventet forskydning mellem årene på anlæg	-20.000
Lånehjættagelse på 17,095 mio. kr. mod budgetteret 32,559 mio. kr.	-15.464
<b>Forventet likviditetsvirkning i 2024</b>	<b>-3.181</b>

I oversigten er ikke indregnet:

- Forventede driftsoverførsler
- Eventuel midtvejsregulering
- Eventuel udskydelse af anlægsprojekter

## Forventet konsekvens

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler. Specielt omkring anlægsudgifterne kan ændret forbrugsmønster ændre på likviditetsregnskabet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og budget og regnskabssystemer for kommuner.

## **Økonomi**

Jævnfør sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at likviditetsopgørelsen pr. 30. juni 2024 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 274: Hvalpsund - Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2023

00.32.10-K01-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.10-K01-1-24

Sagsbeh.: Kent Kås Vestergård

## Resume

Der er udarbejdet årsregnskab for 2023 for Hvalpsund - Sundsøre Færgeri I/S.

## Baggrund

Der foreligger årsregnskab for 2023 med revisionsberetning og ledelsespåtegning.

Driftsregnskabet viser et resultat efter tilskud på kr. 2.262.493. Herfra skal trækkes afdrag på lån til færgen og færgelejerne på kr. 1.741.100, hvilket betyder, at selskabets samlede resultat for 2023 er et overskud på kr. 521.393.

Omsætningen har været 6,9 % højere end i 2022, hvilket primært skyldes en stigning på billetprisen på personer.

Ved udgangen af 2022 havde færgen et skyldigt beløb på kr. 465.343 til Vesthimmerlands Kommune. Dette mellemværende er ved udgangen af 2023 ændret således, at færgeriet har kr. 73.935 til gode hos Vesthimmerlands Kommune.

Færgeriets likvide beholdning er ved udgangen af 2023 på samme niveau som ved udgangen af 2022.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Punktet sendes videre til Byrådene i Skive Kommune og i Vesthimmerlands Kommune via Økonomiudvalgene.

## Sagen afgøres i

Byrådene via Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Færgebestyrelsen.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at regnskab 2023 godkendes, og
- at regnskab 2023 fremsendes til godkendelse i de respektive byråd.

Beslutning fra Færgebestyrelsen, 24. april 2024, pkt. 2:

Fraværende: Mogens Birkelund

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der i driftsregnskab er en trykfejl, hvor tallet 400.000 kr. ikke figurerer under ekstraordinært tilskud. Beløbet er medregnet i det samlede resultat. Trykfejlen rettes inden regnskabet sendes videre til godkendelse i de respektive byråd.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 91:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Hvalpsund-Sundsøre Færgeri-Regnskab 2023 (underskrevet)

Hvalpsund-Sundsøre - Ledelseserklæring 2023

Tiltrædelsesberetning - Hvalpsund-Sundsøre

Protokol Hvalpsund-Sundsøre

# Punkt 275: Status for grundkapital og Økonomiudvalgets prioritering for udmøntning heraf

03.02.10-P00-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: Ole Helk

Sagsbeh.: 03.02.10-P00-1-20

## Resume

I lighed med tidligere har kommunens boligforeninger været til temamøde for Økonomiudvalget med henblik på udvalgets prioritering af grundkapital. Forud er foregået en proces, hvor der er sat fokus på blandt andet fortætning, byvækst og vækstområder for at sikre en bedre udbygning af de almene boliger end ellers.

Med Økonomiudvalgets forventede prioritering vil de indledende drøftelser med respektive boligforeninger kunne igangsættes med henblik på at der igangsættes en proces, hvor kommunen indgår i dialog med henblik på at udarbejde et projekt, der tilgodeser såvel kommunens som boligforeningens interesser.

## Baggrund

På Økonomiudvalgets møde den 13. december 2023 vedtog udvalget at igangsætte en proces for at skabe sammenhæng og grundlag for et bedre beslutningsgrundlag for boligudbygning.

Som opfølgning herpå har der været afholdt temamøde for Økonomiudvalget den 6. marts 2024. På temamødet fremhævedes følgende:

- Fortætning  
Byvækst skal i højere grad ske ved fortætning og omdannelse i den eksisterende by og i mindre grad ved inddragelse af ny jord. På ny jord skal arealerne udnyttes med større tæthed og mindre boligstørrelser.
- Tilpasset byvækst  
Inddragelse af ny jord til byvækst skal tilpasses efterspørgsel og forventninger til fremtiden for at beskytte værdien af den eksisterende boligmasse.
- Vækstområder  
Fortætning og omdannelse skal ske i udvalgte vækstzoner, som skal rumme en blanding og koncentration af boliger og bylivsfunktioner og samtidigt være knudepunkter for grøn mobilitet.
- Blanding af boligtyper  
Byerne skal tilbyde en variation af boligtyper, så der er boliger til boligrotation på tværs af alle generationer. Boligområder skal rumme en blanding af boligtyper for at medvirke til diversitet, fællesskab og byliv.
- Samling af byliv  
Bylivsfunktioner som handel, fritidsliv og foreningsliv m.fl. skal samles i vækstområder eller lignende knudepunkter for at styrke bylivet.
- Grøn mobilitet  
Byudvikling skal medvirke til, at bæredygtig mobilitet som fx cykler, busser, delebiler og el-biler tilvælges.
- Adgang til det grønne  
Al byudvikling for boliger skal give adgang til haver, natur eller rekreative områder i nærheden.
- Arkitektur  
Arkitektonisk kvalitet skal indtænkes i al planlægning byens grundlag, byens historie, kulturarv samt landskabs- og naturgrundlag skal udnyttes som værdiskabende elementer i byudvikling.

Præsentationen fra mødet er vedlagt.

Til temamødet den 22. maj 2024 var kommunens boligforeninger inviteret med henblik på fremlæggelse af påtænkte kommende projekter. Forinden forelæggelse afholdtes et temaet ”Analyse af Almennyttigt boliger i Vesthimmerland”.

- Præsentationen er vedlagt.
- Aars Boligforening præsenterede et materiale bestående af tre bilag:
  - Temamøde – Udvikling Vesthimmerland 22.5.2024
  - Præsentation af hovedpunkter 21052024
  - Vesthimmerland Katalog 2024, Aars boligforening
- Løgstør Boligforening præsenterede ét samlet materiale:
  - Samlet mappe over Løgstør Boligforenings igangværende renoveringsprojekter samt fremtidige nybyggerier
- Farsø Boligselskab mødte forelagde mundtligt deres ønske til projekt. Boligforeningens ønske er i lighed med tidligere projektet på Tulipanvej i Farsø, hvortil der tidligere er afsat/reserveret grundkapital. Efterfølgende er mail fremsendt med bilag vedrørende økonomiske beregninger for 24 boliger.
- Boligselskabet Nordjylland havde meldt afbud til mødet. Boligselskabet ønsker p.t. ikke at igangsætte boligbyggeri i kommunen.
- Aars Boligforening har efterfølgende den 11. juli 2024 fremsendt mail med en række vedhæftede filer. Mail og filer er vedlagt sagsfremstillingen.

## Forventet konsekvens

Byrådet har ved godkendelse af budgettet for 2024 afsat 24 mio. kr. til grundkapital i almene boliger for årene 2024-2027. I beløbet der er afsat 4 mio. kr. til grundkapital for seniorboliger og 20 mio. kr. til grundkapital i almene boliger.

Beløbene kan i henhold til budgetaftalen ses under ét for alle årene således, at der er overførselsadgang mellem årene.

Byrådet har i tidligere år også afsat beløb til grundkapital og status for grundkapitalen kan aktuelt opgøres således:

<b>Saldo 6. august 2024</b>	<b>-4.151</b>
<b>Tilgang 2024 - 2027</b>	<b>24.000</b>
<u>Mangler at udbetale</u>	
Aars Boligf. afd. 104 Blære/Hornum	-179
Afd. 201 Helhedsplan Trækkvarteret Ålestrup	-100
<b>Fremtidige projekter</b>	
Helhedsplanerne	-500
Indeksregulering - rest	-506
Tulipanvej i Farsø	-3.600
Elværket i Aars	-920
Grundkapital til seniorboliger	-5.600
Havneprojekt i Løgstør	-4.600
- salgsindtægt sat lig med grundkapital	4.600
Projekt i Ålestrup	-4.500
- salgsindtægt sat lig med grundkapital	4.500
<b>Til rest pr.</b>	<b>8.444</b>

I henhold til ovennævnte oversigt er der 8,444 mio. kr. til rådighed, såfremt de anførte projekter gennemføres. Det skal i den forbindelse bemærkes, at grundkapitalen til seniorboliger på 5,6 mio. kr. ikke er projektsat. Endvidere skal der tages forbehold for de anførte indtægter for salg fra de kommunale grunde, idet salgsindtægten er sat lig med kommunens grundkapital.

Såfremt der i lighed med tidligere afsættes grundkapital i 2028 vil dette beløb også kunne indgå i Økonomiudvalgets prioritering.

Opsummeringen fra boligforeningerne er således:

Boligforening:	Antal boliger	Gns. M2	Grundk. %	Grundk. Mio. kr.	Bemærkning
<b>Løgstør Boligforening</b>					
<u>Norgesvej</u>	16 stk.	85,0 m2	8%	2,530	
<u>Fjordblikket</u>	18 stk.	89,1 m2	8%	2,958	Købes af VHK
<u>Østergade 5 - gl. skole /byens hus</u>					
- Princip A	6 stk.	89,7 m2	8%	0,991	Købes af VHK
- Princip B	24 stk.	102,5 m2	10%	5,531	Købes af VHK
- Princip C	16 stk.	102,5 m2	10%	3,687	Købes af VHK
<u>Havnefronten</u>					
- Etape 1 *	22 stk.	84,5 m2	8%	3,464	Købes af VHK
- Etape 2 *	15 stk.	87,0 m2	8%	2,417	Købes af VHK
<u>Limjordsvej</u>	12 stk.	83,8 m2	8%	1,850	
<b>Aars boligforening</b>					
<u>Farsø</u>					
- Idunsvej (3), Gormsvej (16) og Søvej (5)	24 stk.	89 m2	8%	3,930	Købes af VHK
- Tennisbaner /MC forretning	20 stk.	89 m2	8%	3,280	
- Farsø Rådhus	34 stk.	89 m2	8%	5,581	Købes af VHK
- Ved siden af kunststofbanen	20 stk.	89 m2	8%	3,280	
<u>Hvalpsund - på lystbådehavnen - Fjordvej</u>	12 stk.	89 m2	8%	1,960	Købes af VHK
<u>Løgstør</u>					
- Aggersund med vandudsigt	10 stk.				
- Kristiansmindevej	20 stk.	89 m2	8%	3,280	1,5 mio. kr. + købes af VHK
<u>Aalestrup</u>					
- Slagterigrunden *	30 stk.	89 m2	8%	4,920	Købes af VHK
- Rådhusgrunden + tilstødende areal	34 stk.	89 m2	8%	5,581	Købes af VHK
<u>Aars:</u>					
Vandtårnet	20 stk.	105 m2	10%	4,700	Tiltænkt seniorer
Solvang /Solkrogen	34 stk.	89 m2	8%	5,581	Købes af VHK - senior +
Birgittes jorde	50 stk.	89 m2	8%	8,200	Købes af VHK
Tvebjerg Calum/Sondrup evt. to etaper	50 stk.	89 m2	8%	8,200	
<b>Farsø Boligselskab</b>					
<u>Tulipanvej</u>					
- Tulipanvej *	12 stk.	97	10%	2,642	
- Tulipanvej *	12 stk.	89	8%	1,970	

\* For havnefronten i Løgstør er der afsat 4,6 mio. kr. i grundkapital, der forudsættes købt af Vesthimmerlands Kommune med 4,6 mio. kr.

\* For slagterigrunden i Aalestrup er der afsat 4,5 mio. kr. i grundkapital, der forudsættes købt af Vesthimmerlands Kommune med 4,5 mio. kr.

\* For Tulipanvej i Farsø er der afsat 3,6 mio. kr. i grundkapital.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger.

## **Økonomi**

I henhold til ovennævnte oversigt er der 8,444 mio. kr. til rådighed såfremt de anførte projekter gennemføres. Det skal i den forbindelse bemærkes, at grundkapitalen til seniorboliger på 5,6 mio. kr. ikke er projektsat.

Endvidere skal der tages forbehold for de anførte indtægter for salg fra de kommunale grunde, idet salgsindtægten er sat lig med kommunens grundkapital.

Såfremt der i lighed med tidligere afsættes grundkapital i 2028 vil dette beløb også kunne indgå i Økonomiudvalgets prioritering.

## **Procesplan**

Såfremt Økonomiudvalget vælger at prioritere et eller flere projekter vil de indledende drøftelser med de respektive boligforeninger kunne igangsættes.

Det tilstræbes at der igangsættes en proces, hvor kommunen indgår i dialog med henblik på at udarbejde et projekt, der tilgodeser såvel kommunens som boligforeningens interesser.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de fra boligforeningerne anførte projekter vurderes med henblik på tildeling af grundkapital, og
- at såfremt der vælges at prioritere et eller flere projekter vil de indledende drøftelser med respektive boligforeninger kunne igangsættes med henblik på at der igangsættes en proces, hvor kommunen indgår i dialog med henblik på at udarbejde et projekt, der tilgodeser såvel kommunens som boligforeningens interesser.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at udsætte punktet til kommende møde.

## **Bilag**

Økonomi for skema A - Tulipanhavn II

Skema A økonomi - Tulipanhavn II - Farsø Boligselskab.pdf

Vesthimmerland Katalog 2024, Aars Boligforening.pdf

Præsentation af hovedpunkter 21052024.pdf

temamøde - Udvikling Vesthimmerland 22.5.2024.pdf

Fordeling af boliger Vandtårn(002).pdf

114 - 3 Salsplan m Fordeling.pdf

113 - 2 Salsplan m Fordeling.pdf

112 - 1 Salsplan m Fordeling.pdf

101 - Situations og belægningsplan m Fordeling.pdf

Byudvikling Vesthimmerland - udkast til principper og retning.pdf

Analyse af almennyttige boliger i Vesthimmerland

Samlet mappe over Løgstør Boligforenings igangværende

# Punkt 276: Anlægsregnskab - NordVest Smart Production (NVSP)

00.32.04-S00-7-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-7-23

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af anlægsregnskabet for projektet NordVest Smart Production (NVSP).

## Baggrund

De første spadestik til projektet NordVest Smart Production (NVSP) blev taget tilbage i 2017 med en vision om at fremtidssikre lokale små og mellemstore virksomheder, og understøtte deres overgang fra automatisering til digitale produktionsformer.

Projektet modtog en bevilling af den Europæiske Fond for Regionaludvikling og decentrale erhvervsfremmemidler og igangsat mellem Vesthimmerlands og Jammerbugt kommuner. Projektet sluttede med de faglige aktiviteter 31. august 2022, hvorefter den endelige økonomiske afrapportering skulle afsluttes med Erhvervsstyrelsen.

Som resultat af projektets succes blev det i 2020 udvidet til også at involvere virksomheder i Mariagerfjord og Thisted kommuner. Med projektet har lokale virksomheder fået en unik mulighed for skabe og udnytte digitale ressourcer, hvilket har resulteret i en helt ny merværdi. Virksomhederne har fået kigget på deres forretningsmodeller og undersøgt deres dataøkonomier med mulighed for bedre udnyttelse af data og igangsættelse af nye innovationstiltag, hvilket har resulteret i vækst og udvikling.

Opsøgende innovation – en metode der rykker

Det unikke ved NVSP har været den metodiske tilgang, som vi kalder for opsøgende innovation. Med metoden er der rettet fokus mod virksomhedernes reelle fysiske og digitale flow gennem målrettede innovationsforløb.

Virksomhederne er blevet mødt 'on location' af eksperter fra Fonden Autonomous og Aalborg Universitet og guidet igennem hele innovationsprocessen, og har derigennem udvidet deres digitale horisont. Lige fra start, hvor de har fået kortlagt deres potentialer for innovation til slut, hvor de har en færdig løsning til at implementere nye innovationsprocesser og produkter.

Udpluk af resultater:

- 45 virksomheder har deltaget i innovationsforløb, hvoraf ca. halvdelen er virksomheder fra Vesthimmerlands Kommune.
- 18 nye stillinger oprettet.
- 5 søgte patenter.
- 280 innovative produktionstiltag igangsat.

- Afholdt 17 smart talks, hvor emner som big data, Internet of Things (IoT), digitale forretningsmodeller m.fl. er blevet belyst med udgangspunkt i den nyeste forskning.
- I 2021 blev projektet nomineret til en Regiostar Award af Europa-Kommissionen.
- Aalborg Universitet har udgivet en forskningsartikel om den opsøgende innovationsmetode.
- Tankerne og metoderne bag NVSP-projektet er blevet videreført i EU-projektet AddSmart-projektet, som er forankret hos Erhvervshus Nordjylland, og dermed blevet et tilbud for alle nordjyske virksomheder.

Den samlede økonomi ser ud som følgende:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling:	16.568.764 kr.	-15.148.764 kr.
Regnskab:	14.637.709 kr.	-13.902.287 kr.
I alt:	1.931.055 kr.	-1.246.477 kr.
Netto	684.578 kr.	

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 684.578 kr. Mindreforbruget er primært genereret ved brug af interne timer fra ansatte i Vesthimmerlands Kommune.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at mindreforbruget på 684.578 kr. lægges i kassen.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Regnskab, NVSP

# Punkt 277: Tillægsbevilling - Faste teams i hjemmeplejen

81.28.00-P20-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.28.00-P20-1-24

Sagsbeh.: Kristina Mejer Bove

## Resume

Der ansøges om en udgifts- og indtægtsbevilling på 2.851.957 kr. fordelt i perioden 20. juni 2024 til 31. december 2027 til udvikling og udbredning af faste teams i ældreplejen.

## Baggrund

Som følge af "Aftale om en reform af ældreområdet" er der på finansloven afsat 2.851.957 kr. til Vesthimmerlands Kommune, som et direkte og øremærket tilskud. Såfremt tilskuddet ikke anvendes i Vesthimmerlands kommune, vil det fordeles til øvrige kommuner, idet midlerne ikke må anvendes til andet end formålet.

Formålet med tilskuddet er at udvikle og udbrede faste teams i ældreplejen med henblik på at styrke kontinuitet og helhed i plejen.

Der er på nuværende tidspunkt allerede etableret faste teams i hjemmeplejen i Aars, og de øremærkede midler skal derfor anvendes til at udbrede faste teams i hjemmeplejen i Aalestrup, Farsø og Løgstør samt de private leverandører (Servido).

Spredning af mindre teams til øvrige distrikter og Servido, vil ske med udgangspunkt i erfaringer fra Aars-distriktet. Tilskuddet vil blive anvendt til at dække udgifter i forbindelse med kompetenceudvikling, teamaktiviteter samt indkøb af udstyr, der understøtter teamets etablering i distrikterne og Servido.

Med etablering af teams i to distrikter i 2024, forventes udgiften størst i indeværende år.

Midlerne forventes anvendt i 2024, 2025, 2026 og 2027 fordelt således:

2024: 1.125.003 kr.

2025: 910.954 kr.

2026: 408.000 kr.

2027: 408.000 kr.

## Forventet konsekvens

Kontinuitet og helhed i ældreplejen.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget og regnskabssystem for kommuner samt regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Udgifts- og indtægtsbevillingerne er udgiftsneutrale.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der gives en udgifts- og indtægtsbevilling til budget 2024 på 1.125.003 kr.,
- at der gives en udgifts- og indtægtsbevilling til budget 2025 på 910.954 kr.,
- at der gives en udgifts- og indtægtsbevilling til budget 2026 på 408.000 kr., og
- at der gives en udgifts- og indtægtsbevilling til budget 2027 på 408.000 kr.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 14. august 2024, pkt. 83:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 278: Bevilling - Handel med fast ejendom, Aggersund**

82.02.00-G10-10-22

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.02.00-G10-10-22

Sagsbeh.: Maria Hjeds og Adnan Fejzic

## **Resume**

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende de bevillingsmæssige konsekvenser ved handel med fast ejendom.

## **Baggrund**

Økonomiudvalget har på mødet den 12. juni 2024 godkendt, at handlen vedrørende arealet beliggende Fjerritslevvej 999, Aggersund, 9670 Løgstør annulleres og at den deponerede købesum på 125.000 kr. inklusiv moms tilbagebetales.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner samt lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 100.000 kr. eksklusiv moms (bevillinger søges altid eksklusiv moms, fordi kommunens udgift er på 100.000 kr., idet kommunen får godtgjort momsen på 25.000 kr.),
- at det deponerede beløb på 125.000 kr. tilbagebetales og finansieres af kassen, og
- at budgettet på 100.000 kr. afsættes og frigives samtidigt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 279: Bevilling - Handel med fast ejendom, Ranum

82.02.00-G10-126-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-126-23

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

## Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende de bevillingsmæssige konsekvenser i forbindelse med handel af Ranum Skole beliggende Seminarievej 31, Ranum.

## Baggrund

Økonomiudvalget har den 22. maj 2024 godkendt handel med Ranum Skole beliggende Seminarievej 31, Ranum.

Købspris for ejendom: 1.000.000 kr. momsfrit.

Købspris for medfølgende inventar: 771.625 kr. momsfrit.

Omkostninger til tinglysning: 6.925 kr. momsfrit.

Eventuel udgift til kloakseparering: 50.000 kr.

Provenu: 1.714.700 kr. eksklusiv moms.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 1.771.625 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 56.925 kr.,
- at nettoprovenuet på 1.714.700 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidig.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgsmøde 21 august.

### Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser i forbindelse med handel af Ranum Skole beliggende Seminarievej 31, Ranum.

Da der er lavet en fejl i første fremlagte bevilling, indstilles denne fremstilling til godkendelse.

### Baggrund

Økonomiudvalget har den 22. maj 2024 godkendt handel med Ranum Skole beliggende på Seminarievej 31, 9681 Ranum.

Købspris for ejendom: 1.000.000 kr. momsfrit.

Købspris for medfølgende inventar: 771.625 kr. momsfrit.

Omkostninger til tinglysning: 6.925 kr. momsfrit.

Landinspektør: 20.000 kr. eksklusiv moms

Det samlede provenu er på 1.744.700 kr. eksklusiv moms

Økonomiudvalget har den 22. maj besluttet at 1.000.000 kr. ud af det samlede provenu på 1.744.700 kr. skal anvendes af Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltning til indkøb af inventar på de skoler, der modtager elever fra Ranum Skole, herunder K-klasser.

Der vil ikke blive ansøgt om anlægsindtægtsbevilling til Ranum børnehus, da Ranum Efterskole kun har en forkøbsret, og ikke pligt. Der vil blive søgt anlægsindtægtsbevilling, når/hvis Ranum Efterskole, erhverve børnehuset.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## Indstilling

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 1.771.625 kr., vedr. salget af Ranum Skole, inventar og børnehuset,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 26.925 kr., vedr. tinglysning og Landinspektør,
- at der meddeles en driftsudgiftsbevilling på 1.000.000 kr. vedr. indkøb af inventar på skoler, der modtager elever fra Ranum Skole,
- at nettoprovenuet på 744.700 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidig.

Supplerende sagsfremstilling:

Det henvises til punkt i tillægsdagsorden, at udgifterne til brandvæggen fratrækkes nettoprovenuet.

Omkostning til brandvæg: 590.000 kr. eksklusiv moms.

Administrationen indstiller:

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 1.771.625 kr., vedr. salget af Ranum Skole, inventar og børnehuset,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 590.000 kr., vedr. brandvæg,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 26.925 kr., vedr. tinglysning og Landinspektør,
- at der meddeles en driftsudgiftsbevilling på 1.000.000 kr. vedr. indkøb af inventar på skoler, der modtager elever fra Ranum Skole,
- at nettoprovenuet på 154.700 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidig.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 280: Bevilling - Handel med fast ejendom, Løgstør**

82.02.00-G10-145-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.02.00-G10-145-23

Sagsbeh.: Troels Peter Bove og Adnan Fejzic

## **Resume**

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedr. handel af matrikel 1b, Vormstrup By, Løgsted, 9670 Løgstør.

## **Baggrund**

Økonomiudvalget har den 13. december 2023 godkendt følgende handel med erhvervsjord:

En del af matrikel 1b, Vormstrup By, Løgsted, 9670 Løgstør.

Arealet der er godkendt til salg er ca. 1.500 m<sup>2</sup>.

Indtægt: 75.000 kr. eksklusiv moms.

Omkostninger til landinspektør: 25.000 kr. eksklusiv. moms.

Omkostninger til tinglysning: 5.000 kr. momsfri.

Provenu: 45.000 kr. eksklusiv. moms.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 75.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 30.000 kr.,
- at nettoprovenuet på 45.000 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidig.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Oversigtskort Rapsmarken

# **Punkt 281: Nedrivning af Slagterivej 1, 2 og 13, 9620 Aalestrup**

02.34.30-S00-1-24

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 02.34.30-S00-1-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic og Charlotte Jacobsen

## **Resume**

Godkendelse af nedrivning af Slagterivej 1 og Busgade 13, 9620 Aalestrup.

## **Baggrund**

Byrådet har den 21. december 2023 besluttet af nedrive bygninger ved det gamle slagteri i Aalestrup. I henhold til beslutningen er der blevet afsat 1.300.000 kr. til nedrivning af bygningerne.

Vesthimmerlands Kommune har været i kontakt med det nedrivningsfirma, der har givet tilbud på nedrivning af det gamle slagteri i Aalestrup.

Ifølge nedriveren er det bygning 1-6, der er omfattet af prisen. Bygning 7 og 8 er ikke omfattet. Oprindeligt skulle bygning 7 bibeholdes og bygning 8 er en lejebolig, hvorfor det ikke var med i oprindelig projekt. Oversigtsbilag på alle bygninger er vedhæftet til sagen.

Prisen er før oplyst til 1.300.000 kr. og efter aftale er der fundet en pris på 1.637.500 kr. som betaling for nedrivning af alle bygninger.

Til prisen bør lægges en sum til uforudsete udgifter vedrørende bygning 7 og 8 samt en sum til uforudsete udgifter i forhold til det forventede.

Administrationen indstiller derfor, at der afsættes 1.900.000 kr. til den samlede nedrivning i forhold til den oprindelige pris på 1.300.000 kr.

Merudgiften på 600.000 kr. foreslås at blive finansieret af landsbypuljen. I henhold til budgetaftale 2024 er der blevet afsat 2.500.000 kr. til opkøb og nedrivning af ejendomme.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget og regnskabssystem for kommuner, byfornyelsesloven samt styrelsesloven.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at nedrivning af Slagterivej 1 og Busgade 13, 9620 Aalestrup finansieres af landsbypuljen, der i henhold til budgetaftale 2024 er afsat til nedrivning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

BILAG 3 -Bygningsoversigt Slagteriet Aalestrup (003)

# Punkt 282: Affaldsgebyrer 2024 - asbestholdigt affald

07.00.10-S29-5-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 07.00.10-S29-5-23

Sagsbeh.: Per Larsen

## Resume

Godkendelse af gebyrer i 2024 for aflevering af større mængder asbestholdigt affald.

## Baggrund

Med ændringen af regulativ for husholdningsaffald indføres der nu begrænsning på, hvor store mængder asbestholdigt affald, der dagligt kan afleveres på genbrugspladserne uden særskilt betaling. Begrænsningen lægges på 50 kg., der svarer til tre hele tagplader. Denne mængde vil fortsat være indeholdt i det faste gebyr for en husstands adgang til genbrugspladserne.

Ved aflevering af asbestholdigt affald i mængder over 50 kg. (svarende til fire hele tagplader) foreslås efter oplæg fra Vesthimmerland Forsyning fastlagt følgende gebyrer i 2024:

Pris pr. ton ved aflevering på genbrugspladsen (i Oudrup)	1.275 kr.
Pris pr. ton ved afhentning på privat ejendom af Forsyningen	1.400 kr.
Big-bag godkendt til asbestholdigt affald, pr. sæk	100 kr.

## Forventet konsekvens

Med indførelsen af de nævnte gebyrer vil bygningsejere, der har behov for at aflevere større mængder asbestholdigt affald, opleve en konkret (mer)udgift til dette. De afledte (mer)indtægter hos forsyningen vil medvirke til at reducere nettoudgifterne til drift af genbrugspladserne, der finansieres af det faste gebyr pr. boligenhed.

## Organisering og kommunikation

De nævnte gebyrer opkræves af Renovest under Vesthimmerlands Forsyning.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv. (affaldsaktørbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

De foreslåede gebyrer godkendes endeligt af Byrådet i forlængelse af Teknik- og Miljøudvalgets godkendelse af ændringer i regulativet for husholdningsaffald.

De endeligt godkendte gebyrer offentliggøres via Vesthimmerlands Forsynings hjemmeside.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at de foreslåede gebyrer for aflevering henholdsvis afhentning af større mængder asbestholdigt affald godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 151:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 283: Ansøgning om forskud fra Strandby-Risgårde Vandværk

13.02.03-Ø50-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.02.03-Ø50-1-24

Sagsbeh.: Bastian Egede Jensen

## Resume

I forbindelse med etablering af en ny forsyningsledning søger Strandby-Risgårde Vandværk kommunen om at stå i forskud for en ejendom, som aktuelt ikke ønsker tilslutning til vandværket.

## Baggrund

Kvalitetskravene til drikkevand på bostedet Havhøjvej 10 er ikke overholdt, og det er ikke muligt at skaffe en anden vandforsyning lokalt ved ejendommen. Ejendommen ligger i dag udenfor det naturlige forsyningsområde til Strandby-Risgårde Vandværk, og de har dermed ikke forsyningspligt. De kan dog godt etablere en ny forsyningsledning til området, men har brug for hjælp til finansieringen. Nye forbrugere til et vandværk skal betale et tilslutningsbidrag, som er opdelt i hovedanlæg-, stikledning- og forsyningsledningsbidrag.

Der er fastsat retningslinjer i vandforsyningsplanen for kommunalt forskud til almene vandværker til nye forsyningsledninger. Der kan ydes et forskud svarende til forsyningsledningsbidraget pr. ejendom jf. vandværkets takstblad. Når ejendommene senere tilsluttes vandværket, tilbagebetaler vandværket forskuddet til kommunen inklusiv forrentning med indekstal.

Strandby-Risgårde Vandværk søger om forskud for en ejendom undervejs på strækningen, som aktuelt ikke ønsker tilslutning til vandværket. Med etableringen af den nye forsyningsledning kommer ejendommen indenfor vandværkets naturlige forsyningsområde og kan således fortsætte med at bruge egen boring, så længe den fungerer. Derfra må der ikke etableres en erstatningsboring, og ejendommen skal til den tid tilsluttes vandværket i stedet.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53 a.

## **Økonomi**

Forsyningsledningsbidraget er i henhold til vandværkets godkendte takstblad på 90.000 kr. eksklusiv moms. pr. ejendom.

Kommunens forskud afholdes af kassebeholdningen og optages som tilgodehavende i kommunens regnskab.

Forskuddet indeksreguleres som beskrevet i Vandforsyningsplan 2012-2022.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der ydes forskud på 90.000 kr. til Strandby-Risgårde Vandværk som ansøgt, og
- at finansieringen sker som udlæg af kassebeholdningen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 152:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

# Punkt 284: Farsø Fjernvarme - ansøgning om ændret tidsramme for optagelse af kommunegaranteret lån

13.03.01-Ø60-2-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.03.01-Ø60-2-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Farsø Fjernvarme har med henvendelse den 11. juni 2024 anmodet om, at tidsrammen for optagelse af kommunegaranteret fast lån ved KommuneKredit udskydes fra den 31. januar 2025 til den 31. januar 2026.

## Baggrund

Byrådet godkendte den 16. februar 2023 ansøgning fra Farsø Varmeværk om kommunegaranti til optagelse af fastforrentet lån i KommuneKredit på i alt 32 mio. kr.

Baggrunden for lånet var at sikre finansiering til etablering af ledningsnet til transmission og distribution af fjernvarmeforsyning til Fandrup og Ullits by fra Farsø Varmeværk, og var beregnet ud fra en 60 % tilslutning samt nedenstående forudsætninger.

Emne	Beløb
Transmissionsledning	15.000.000 kr.
Distributionsnet	13.000.000 kr.
Stikledninger	3.770.000 kr.
Målere	230.000 kr.
I alt	32.000.000 kr.

En betingelse for lånoptagelsen i KommuneKredit var, at lånet midlertidigt kunne optages som en byggekredit med en løbetid på to år, således at denne inden 31. januar 2025 blev afløst af et fast lån.

Farsø Varmeværk har imidlertid med henvendelse den 11. juni 2024 anmodet om, at tidsrammen for optagelse af et fast lån udskydes til den 31. januar 2026 med baggrund i, at det ikke har været muligt at opstarte projektet indenfor den oprindelige tidsramme grundet udbud med videre. Henvendelsen fra Farsø Varmeværk er vedhæftet som bilag.

## Forventet konsekvens

På baggrund af den planlagte investering har Farsø Varmeværk behov for at optage lån på 32 mio. kr.

Såfremt den planlagte investering gennemføres, vil der være adgang for fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits by.

Der er udarbejdet en bruger-, selskabs- og samfundsøkonomisk beregning for projektet for at belyse, hvilke konsekvenser udførelsen af projektet har for disse.

Beregningerne viser, at projektet med fjernvarmeforsyning af Fandrup og Ullits både er bruger- selskabs- og samfundsøkonomisk fordelagtigt. Dette er beskrevet i vedhæftede projektbeskrivelse.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lånebekendtgørelsen, lov om vedvarende energi og EU's statsstøtteregele.

## **Økonomi**

Jævnfør den kommunale lånebekendtgørelse kan en kommune yde garanti for lån til forsyningsvirksomheder uden at det påvirker kommunens låneramme.

I henhold til EU's statsstøtteregele skal kommunen opkræve en løbende provision for stillede garantier til forsyningselskaber.

I den konkrete ansøgning er det tidligere besluttet, at garantiprovisionen efter markedsmæssige vilkår skal en årlig løbende provision på 0,40 % af den til enhver tid gældende restgæld på lånet.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles tilsagn om, at tidsrammen for optagelse af fast lån ved KommuneKredit udskydes til den 31. januar 2026, og
- at øvrige oprindelige lånebetingelser fastholdes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Ansøgning garantistillelse udvidet tidsplan Fandrup-Ullits.pdf

Projektbeskrivelse

# Punkt 285: Aars Fjernvarme - anmodning om præcisering af lånebetingelser

13.03.01-Ø60-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.03.01-Ø60-1-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Aars Fjernvarme har med henvendelse den 12. juni 2024 anmodet om, at betingelserne for kommunegaranteret lån på 176 mio. kr. ved KommuneKredit præciseres, så der fremadrettet er mulighed for at konvertere til variabelt forrentet lån.

## Baggrund

Byrådet godkendte den 16. februar 2023 en ansøgning fra Aars Fjernvarme om kommunegaranti på 176 mio. kr. til lånefinansiering af planlagte udvidelser og ændringer på fjernvarmeanlægget i Aars.

I sagens behandling blev det specificeret, at en af betingelserne for låneoptagelsen var, at lånet midlertidigt kunne optages som en byggekredit med en løbetid på to år, og at denne inden den 31. januar 2025 skulle afløses af et "fast lån".

Den 7. juni 2024 har KommuneKredit på baggrund af anmodning fra Aars Fjernvarme om delkonvertering af deres kredit til et variabelt forrentet lån henvendt sig til Administrationen med spørgsmål om, hvorvidt ordlyden "fast lån" skal tolkes som fastforrentet lån eller at det alene er byggekreditten, der er midlertidig og tidsbegrænset og afløses af lån. Administrationen har hertil svaret, at det skal tolkes som i betydningen "fastforrentet lån", hvorfor der ikke er mulighed for konvertere til variabelt lån.

På baggrund af ovenstående har Aars Fjernvarme med henvendelse den 12. juni 2024 anmodet om, at betingelserne for kommunegaranteret lån på 176 mio. kr. ved KommuneKredit præciseres, så der fremadrettet er mulighed for at konvertere til variabelt forrentet lån. Anmodningen er vedhæftet som bilag.

## Forventet konsekvens

Jf. Aars Fjernvarmes anmodning (vedhæftet), vil en mulighed for optagelse af et variabelt forrentet lån have en positiv betydning for Aars Fjernvarmes rammevilkår på lånemarkedet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen, lov om vedvarende energi og EU's statsstøtteregele.

## **Økonomi**

I den konkrete ansøgning vurderes garantiprovisionen efter markedsmæssige vilkår at skulle udgøre en årlig løbende provision på 0,40 % af den til enhver tid gældende restgæld på lånet. En ændring af lånebetingelserne vurderes ikke at have en betydning herfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at lånebetingelserne for det kommunegaranterede lån på 176 mio. kr. ændres, så det fremadrettet er muligt at konvertere til variabelt forrentet lån.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Asger Andersen har den holdning at forsyningsselskaber skal have fast forrentet lån.

## **Bilag**

Anmodning Aars Fjernvarme - præcisering af lånebetingelser

# Punkt 286: Revisionsberetning nr. 2 - årsregnskab 2023

00.30.00-K01-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-K01-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Byrådet godkendte på møde den 25. april 2024 regnskabet for 2023 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab PricewaterhouseCoopers har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2023, og har efterfølgende fremsendt revisionsberetning nr. 2 (bilag 1) med tilhørende revisionserklæring (bilag 2).

Revisionsberetningen er modtaget den 14. juni 2024, og i henhold til styrelseslovens § 42b omhandlende syv dages frist for udsendelse, er beretningen udsendt til Byrådets medlemmer den 17. juni 2024.

Regnskabet er afgivet en revisionspåtegning uden forbehold.

## Baggrund

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

- Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.
- Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af Byrådet på et møde. På mødet træffer Byrådet afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.
- Byrådets behandling skal finde sted så betids, at kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, Byrådet har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Revisionens konklusion:

Vi har afgivet en revisionspåtegning uden forbehold. Der henvises til bilag 1, afsnit 8.1.

Af bilag 2 Revisionserklæring, fremgår følgende konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, jf. siderne 21 – 62 i ”Regnskab 2023 Årsberetning”. Den reviderede del af årsregnskabet omfatter anvendt regnskabs-praksis, regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed (overskud) DKK 176,2 mio.
- Resultat i alt (overskud) DKK 14,9 mio.
- Aktiver i alt DKK 2.867,9 mio.
- Egenkapital i alt DKK 1.171,9 mio.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. (”regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen”) og noten ”Statsrefusion og tilskud” udarbejdes efter § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder (”refusionsbekendtgørelsen”).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion:

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision, samt regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af kommunen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Nedenstående forhold er drøftet med direktionen i forbindelse med revisions afrapportering den 11. juni 2024. Bemærkningerne er suppleret med administrationens samt Kultur- og Fritidsudvalgets opfølgninger herpå.

Økonomiudvalgets område:

Afsnit 4.2.1 Revisionserklæringer fra it-serviceleverandører:

- Vi har modtaget og gennemgået revisionserklæringerne for Prisme, SD Løn, YR (Ydelsesrefusion), KSD (Kommunernes Sygedagpenge System), KP (Kommunernes Pensionssystem) samt KY (Kommunernes Ydelsessystem) for regnskabsåret 2023.

I forhold til revisionserklæringerne anbefaler vi, at kommunen har en formel procedure for at indhente og dokumentere deres vurdering af it-revisionserklæringer fra kommunernes it-leverandører, så det sikres, at kommunen efterlever god it-skik og gældende regnskabsbekendtgørelser, herunder at kommunen indhenter ISAE 3402-erklæring på både automatikken i fagsystemerne (applikationskontroller) og generelle it-kontroller.

Administrationens bemærkninger hertil:

Forvaltningen oplyser, at der allerede ligger en formel procedure, der anvendes i forbindelse med IT-revision. Proceduren er fremsendt til revisor.

#### Afsnit 4.12.3 Bevillingsregler:

- Vi har konstateret, at der vedrørende indtægter under anlæg er en væsentlig afvigelse mellem det korrigerede budget og regnskabet. I det korrigerede budget er der forventede anlægsindtægter for DKK 181 mio., mens der er i regnskabet, er realiserede anlægsindtægter for DKK 51 mio.

Vi skal anbefale, at kommunen sikrer, at der foretages en mere præcis budgettering af de forventede anlægsindtægter i budgetåret, så bevillingsreglerne på anlægsområdet overholdes.

#### Administrationens bemærkninger hertil:

Kommunens praksis er, at såvel budgetterede anlægsudgifter og anlægsindtægter for en række projekter budgetteres i det år, hvor anlægsbevillingen gives, uagtet at en del af udgifterne og indtægterne først afholdes/eller modtages i senere år. Denne praksis gælder fortrinsvis for byggemodninger og midler fra landsbypuljen, idet mer-/mindre forbrug for såvel udgifter som indtægter efterfølgende overføres til kommende regnskabsår.

I den forbindelse vil der i det enkelte regnskabsår være væsentlig forskel mellem såvel de budgetterede indtægter som udgifter, her opgjort af revisionen for indtægterne på forskellen mellem de 181 mio. kr. og de realiserede indtægter på 51 mio. kr. Forskellen på 130 mio. kr. er altså overført til 2024 som vil indgå i 2024 eller senere år. Revisionen bemærker ikke, at der for udgiftssiden er et samlet budget på 421 mio. kr. med et forbrug i 2024 på 208 mio. kr. Forskellen på 214 mio. kr. er på tilsvarende vis som for indtægterne overført til 2024.

Til 2024 er der altså overført 213 mio. kr. på udgiftssiden og 130 mio. kr. på indtægtssiden – en netto overførsel på 84 mio. kr. – hvilket fremgår af kommunens årsberetning for 2024 på side 35.

Ovennævnte praksis ønskes bevaret, og det er administrationens opfattelse, at bevillingsreglerne er overholdt.

#### Kultur- og Fritidsudvalgets område:

#### Afsnit 4.12.6 Styring af offentlige tilskudsordninger:

- I forhold til de selvejende institutioner, så har kommunen besluttet, at der fra regnskabsår 2023 skal aflægges årsregnskab efter en regnskabspraksis, som kommunen har udarbejdet. Formålet hermed var, at regnskaberne skulle kunne sammenlignes på tværs. Ved regnskabsaflæggelsen for 2023 har forvaltningen konstateret, at ikke alle haller har aflagt årsregnskab efter kommunens regnskabspraksis.

Vi anbefaler, at kommunens krav til regnskabsaflæggelse indskærpes overfor institutionerne.

- Vi har konstateret, at tildeling af tilskud til selvejende haller bygger på historiske principper suppleret med serviceringstilskud, som følge af ændringer i hallernes forhold.

Vi anbefaler, at kommunen overvejer en mere transparent og aktivitetsbaseret tildelingsmodel på området.

#### Kultur- og fritidsudvalget har bemærket hertil:

- at det overfor institutionerne er indskærpet at ny regnskabspraksis skal anvendes, og at det fortsat vil blive præciseret overfor institutionerne, og
- at en mere transparent tilskudsmodel indgår i udvalgets overvejelser for driftstilskud til selvejende haller.

## **Forventet konsekvens**

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

## **Organisering og kommunikation**

Revisionsberetningen er udsendt til kommentering i alle fagudvalg i perioden den 12. til den 14. august 2024.

## **Lovgrundlag**

Styrelseslovens § 42, § 45 og § 46.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2023.

Revisionsprotokollen er udsendt til fagudvalgene til kommentering.

Udvalgenes afgørelse skal ikke videresendes til Økonomiudvalget, idet Administrationen udarbejder en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling, se Baggrund.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Indstilling**

**Administrationen indstiller**

- at Administrationens redegørelse tages til efterretning,
- at revisionsberetning nr. 2 godkendes, og
- at regnskabet for 2023 endeligt godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Vesthimmerlands Kommune - Beretning for årsregnskabet 2023.pdf

Bilag 2 - Vesthimmerlands Kommune - revisionserklæring årsregnskab 2023\_underskrevet.pdf

# Punkt 287: Igangsætning - planlægning for udvidelse af Lykatec i Overlade

01.02.05-P19-37-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P19-37-23

Sagsbeh.: Helle Ingvarsdén

## Resume

Økonomiudvalget skal beslutte, om arbejdet med udarbejdelse af planforslag skal igangsættes.

## Baggrund

Virksomheden Lykatec ligger på Bjørnsholmvej 118 i Overlade. Virksomheden producerer og leverer rør til fjernvarme, og har nu behov for udvidelse. De ønsker en ny bygning på 2.000 m<sup>2</sup> til produktion og indendørs lager. Derudover et større areal til udendørs oplag. Virksomheden ønsker en ny vejadgang mod syd til Borregårdsvej, så den tunge trafik ledes mod syd i stedet for mod nord ad Bjørnsholmsvej.

Udvidelsen kræver et kommuneplantillæg og en ny lokalplan, da arealet for udvidelse ikke er omfattet af planlægning. I vedlagte to kortbilag ses henholdsvis udstrækningen af udvidelsen samt gældende kommuneplanramme og lokalplaner i Overlade.

## Forventet konsekvens

Arealet vil blive udlagt til erhvervsformål.

Fokus i planlægningen forventes at være på:

- at give virksomheden mulighed for den ønskede udvidelse og nye vejadgang, og samtidig afgrænse anvendelsesmulighederne, så det sikres, at grundvandet ikke påvirkes. Området ligger indenfor indvindingsopland og delvist indenfor et boringsnært beskyttelsesområde (BNBO).
- at skabe mulighed for de støjdæmpende foranstaltninger og afskærmninger, som måtte vurderes nødvendige i fremtiden for at overholde de vejledende støjgrænser. Virksomheden vurderer, at der ikke vil fremkomme yderligere støj med den ønskede udvidelse, da både den nuværende produktion og fremtidige produktion vil foregå i lukkede isolerede bygninger.

Administrationen vil sigte efter at sikre virksomheden og området som erhvervsområde, også i forhold til fremtidige ønsker om nye bygninger og aktiviteter. Samtidig skal det sikres, at støjgrænser kan overholdes ved naboerne, og at der sker en tilstrækkelig beskyttelse af grundvandet.

## Organisering og kommunikation

Planforslagene sendes i offentlig høring og alle nærmeste naboer får en orientering herom.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kapitel 4, 5 og 6 samt miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Planforslagene vedtages til udsendelse i offentlig høring i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget. Herefter har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Høringssvarene præsenteres herefter politisk, hvorefter der tages beslutning om endelig vedtagelse med eller uden ændringer i planerne.

Hvis der i Byrådet er truffet beslutning om neddelegering af kompetencen, kan planforslagene endeligt vedtages af Økonomiudvalget.

Planforslagene og de endeligt vedtagne planer annonceres på kommunens lokalplanportal og via plandata.dk.

Alle, der har afgivet høringssvar, får tilsendt de endelige planer og orientering om beslutning.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan igangsættes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 156:

Teknik- og Miljøudvalget igangsætter lokalplan, såfremt Økonomiudvalget igangsætter planlægningen.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Gældende planlægning for Overlade

Nuværende placering og udvidelse

# Punkt 288: Igangsætning af planlægning for vindmøller og solceller i området omkring Farsø, V. Hornum, Hornum, Haubro og Svoldrup Kær

01.02.20-P16-7-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.20-P16-7-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

## Resume

Økonomiudvalget besluttede den 22. maj 2024 at igangsætte fire ugers idéfase med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af den samlede energipark i området mellem Farsø, Vognsild, Morum, Havbro, Vester Hornum og Hornum.

I nærværende sagsfremstilling fremlægges de indkomne høringssvar. Herudover skal der træffes beslutning om, hvorvidt planlægningen for delprojekt 1 - vindmøller og solceller skal igangsættes.

## Baggrund

Byrådet besluttede den 21. december 2023 at prioritere VE-projektet omhandlende muligheden for at etablere en energipark i området mellem Farsø, Vognsild, Morum, Havbro, Vester Hornum og Hornum til igangsætning af en planproces. Prioritering forudsatte, at der skulle udarbejdes et fælles projekt for udviklingen af området.

På baggrund af Byrådets beslutning indsendte Wind Estate og BioCirc en fælles projektansøgning bestående af to delprojekter:

- Delprojekt 1 (Wind Estate og BioCirc): Vindmøller og solceller – etablering af 15 185 meter høje vindmøller, ca. 630 hektar solceller samt muligheden for at udskifte 6 eksisterende vindmøller i Svoldrup Kær.
- Delprojekt 2 (BioCirc): Industriklynge bestående af PtX-anlæg, metanolproduktion, græsproteinanlæg, HTL (pyrolyse) anlæg samt udlæg af nyt erhvervsområde.

Nærværende sagsfremstilling omhandler igangsætning af planlægningen for delprojekt 1 - vindmøller og solceller. Projektbeskrivelse samt kortbilag kan findes i bilagene. I forhold til det ansøgte projekt, er de tre matrikler 2e, Vannerup By, Farsø og matrikel 3c og 2a, Holme By, Farsø, beliggende i tilknytning til ejendommen på Holmevej 63, efter anmodning fra projektansøger, udgået af projektet, da det ikke er lykkedes at indgå aftaler med lodsejer (se bilag). Hvis ikke ejendommen indgår i projektet, vil den komme til at ligge klemmt inde mellem industriområde på den ene side og solceller på de øvrige sider. Det er endnu ikke afklaret, hvorvidt det kan få betydning for realiseringen af industriområdet og øvrige tekniske anlæg i projektet.

Selvom ejendommen på Holmevej 63 ikke indgår i projektet, har udvalget mulighed for at beslutte, at ejendommen fortsat skal indgå i planlægningen. Hvis ejendommen indgår i planlægningen, vil eksisterende anvendelse kunne fortsætte, men det vil samtidig medføre, at ejendommen på sigt vil kunne indgå i VE-projektet, hvis der indgås aftale herom.

Projektets realisering forudsætter udarbejdelse af et kommuneplantillæg, en lokalplan, en miljøvurdering af planforslagene og en miljøkonsekvensvurdering af projektet:

- Med kommuneplantillægget udlægges et nyt rammeområde til tekniske anlæg i form af vindmøller og solceller.
- Lokalplanens formål bliver at udlægge området til tekniske anlæg i form af vindmøller og solceller og tilvejebringe det planmæssige grundlag for etablering af vindmøller og solceller med tilhørende tekniske anlæg.
- I miljøvurderingen af projektet skal der udover vurdering af det konkrete projekt indgå en vurdering af den akkumulerede påvirkning af miljøet for hele energiparken.

På baggrund af miljøvurderingens konklusioner skal der udarbejdes en tilladelse efter miljøvurderingslovens § 25 med vilkår for projektets realisering.

Økonomiudvalget besluttede den 22. maj 2024 at igangsætte fire ugers idéfase med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af den samlede energipark. Idéfassen blev afholdt i perioden fra den 30. maj til den 27. juni 2024. Forud for idéfasen blev ca. 8.000 borger i projektets nærområde orienteret via e-Boks om den kommende idéfase.

#### Opsamling på idéfase

I forbindelse med idéfasen blev der afholdt et borgermøde i Dr. Ingrid Hallerne den 17. juni 2024. På borgermødet deltog ca. 350 – 400 interesserede borgere. På borgermødet præsenterede Vesthimmerlands Kommune og ansøger projektet samt den kommende planproces. Der var ligeledes mulighed for at stille spørgsmål fra salen. Der har parallelt med idéfasen været en høring af berørte myndigheder.

Sideløbende med idéfasen for energiparken blev der afholdt en idéfase for udvidelse af biogasanlægget på Holmevej. Det har medført, at høringssvarene til de to projekter overlapper en del. På den baggrund er alle indkomne høringssvar fra de to idéfaser vedlagt som bilag til nærværende sagsfremstilling. Administrationens behandling af høringssvarene er ligeledes vedlagt som bilag. Bilaget indeholder et resumé af høringssvarene samt Administrationens bemærkninger til høringssvarene.

I løbet af de to idéfaser er der samlet set indkommet 156 høringssvar rettidigt. Bemærkninger til vindmølle- og solcelleprojektet omhandler primært følgende emner:

- Påvirkning af landskab
- Økonomi og kompensationsordninger
- Hensyn til naboer og omkringliggende byer
- Ansvar for sanering og oprydning, når projektet er udtjent
- Påvirkning af natur og miljø
- Påvirkning af lokalområdet
- Risiko for udledning af miljøfarlige stoffer
- Alternativ placering og afgrænsning af projektet
- Ønsker om at projektet indskrænkes

## Administrationens vurdering

Nærværende projektforslag er af en sådan karakter og størrelse, at det naturligt vil berøre mange borgere i projektets nærområde. Det er ligeledes forståeligt, at det vil skabe en del usikkerhed og bekymring i forhold til, hvordan det vil påvirke både naboer og lokalområdet som en helhed. Denne usikkerhed og bekymring afspejles i vid udstrækning i de indsendte bemærkninger. En stor del af de spørgsmål og bekymringer, der er blevet rejst i idéfasen, kan ikke besvares på nuværende tidspunkt, men det vil være forhold, der skal belyses i en kommende plan- og miljøvurderingsproces.

Påvirkning af landskab, naboer, natur og miljøforhold er alle væsentlige forhold, der skal belyses i miljøvurderingen af planer og projektet. På baggrund af miljøvurderingernes konklusioner vil behovet for projektilpasninger, afværgetiltag samt vilkår for projektets realisering blive fastlagt.

En del af bemærkningerne omhandler sanering og oprydning, når anlægget er udtjent. Det er Vesthimmerlands Kommune, der som myndighed stiller vilkår om, at opstiller/grundejer er forpligtiget til at sanere anlæggene, mens det er Energistyrelsen, der sikrer, at opstiller har den fornødne finansielle kapacitet. Energistyrelsen har tidligere bl.a. oplyst følgende om sikkerhedsstillelse:

"El-producerende anlæg på land over 25 MW skal have en elproduktionstilladelse udstedt af Energistyrelsen. Med elproduktionstilladelsen følger vilkår om sikkerhedsstillelse for nedtagning, der forpligter opstiller til at stille sikkerhed for de omkostninger, der er forbundet med nedtagning af anlægget, oprensning af jord mv., når anlægget er udtjent.

Ved ansøgning om elproduktionstilladelse vurderer Energistyrelsen projektejerens finansielle og tekniske kapacitet. Den finansielle kapacitet vurderes ud fra, om en række økonomiske nøgletal er tilstrækkeligt solide til forsvarligt at kunne drive elproduktion. Herunder vurderes, om den finansielle kapacitet er tilstrækkelig til, at der vil kunne stilles sikkerhed for at dække reetableringsomkostningerne i år 10 efter idriftsættelse. Der bliver ført et årligt tilsyn med alle indehavere af elproduktionstilladelser, hvor ejernes tekniske og finansielle kapacitet genvurderes."

En del af bemærkningerne omhandler mulighederne for kompensation og erstatning. Herunder en række forslag til alternative kompensationsmodeller. Rammerne for kompensation til naboer og lokalområder i forbindelse med VE-projekter er fastlagt i lov om fremme af vedvarende energi. Kompensationsmulighederne består af fire forskellige ordninger:

- Salgsoptionsordningen
- Værditabsordningen
- VE-bonusordningen
- Grøn puljeordningen

I forbindelse med offentlighedsfasen for planforslag vil der blive afholdt et borgermøde, hvor Energistyrelsen vil redegøre for de forskellige ordninger samt ansøgningsprocedurer.

Vesthimmerlands Kommune har ikke mulighed for at stille vilkår om andre kompensationsmodeller end de ovennævnte.

Det er dog ikke ensbetydende med, at opstiller ikke må tilbyde yderlig kompensation på frivillig basis. Der er ligeledes også mulighed for at indgå privatretlige aftaler mellem opstiller og borgere, foreninger og øvrige i lokalområdet.

De indkomne bemærkninger vil indgå i udarbejdelsen af det endelige afgrænsningsnotat for miljørapporterne.

Administrationens anbefaler, at de indkomne bemærkninger tages til efterretning og indgår i den videre sagsbehandling i det omfang, de er relevante for denne. Der er tale om, at de indkomne bemærkninger stort set alle er forhold, der altid skal indgå i sagsbehandlingen og miljøvurderingen af VE-projektet. På den baggrund har idéfasen ikke givet anledning til ændringer i projektet. Derfor indstilles det ligeledes at igangsætte planlægningen.

## **Forventet konsekvens**

Processen i forhold til at tilvejebringe det fornødne plangrundlag for vindmølle- og solcelleprojektet vil blive igangsat.

Planforslag vil blive fremlagt til politisk behandling med henblik på udsendelse i otte ugers offentlig høring.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Planloven samt miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Endelig tidsplan vil blive udarbejdet i samarbejde med ansøger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at bilaget "Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen" tages til efterretning,
- at der tages stilling til, hvorvidt ejendommen på Holmevej 63 (se kortbilag) skal indgå i planlægningen, og
- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering igangsættes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 153:

Anders Kjær Kristensen spurgte til inhabilitet, da han bor indenfor 8 x møllehøjde og indenfor 200 meter zone for solceller, og kan have økonomisk interesse i sagen.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede, at Anders Kjær Kristensen er inhabil, hvorefter han forlod mødet.

Anders Kjær Kristensen er ikke enig i Teknik- og Miljøudvalgets beslutning vedrørende inhabilitet.

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler,

- at bilaget "Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen" tages til efterretning,
- at Holmevej 63 skal indgå i planlægningen og
- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering igangsættes, med bemærkning om,
  - at der for ejendomme, der ikke ejes af projektmagere, som hovedregel tages udgangspunkt i vejledningens bestemmelser om afstand til solceller. Der kan altså tages hensyn til individuelle forhold efter ejerens og/eller projektmagerens ønske, gerne i fællesskab.
  - at for beplantningsbælter, og solcellers højde og afstand, ønsker udvalget, at der tages hensyn til visuel påvirkning fra større veje og landskabelige forhold, når der tages hensyn til topografi m.v. Volde kan også være et virkemiddel.

Kirsten Moesgaard bemærker, at området indenfor kommuneplanens rammer bør opdeles i flere lokalplanområder.

Vejledningens bestemmelser om afstandskrav (150 meter, 300 meter og 750 meter) til solceller vedlægges som bilag i den videre sagsbehandling.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

Asger Andersen ønsker sagen til Byrådets behandling med følgende bemærkninger:

- I henhold til flertalsbeslutning i Byrådet i 30. maj 2024, mener Asger Andersen, at det skitserede område i Svoldrup Kær (bilag 4 ved Byrådets behandling i mødet den 30. maj "Ændringsforslag den socialdemokratiske gruppe), skal medtages i planlægningen med samme solcelle vilkår, som i Mosbæk, med hensyn til kvælstof og pesticidudbringning på arealerne. Det er vedlagt rentegnet bilag til Byrådets behandling.

## **Bilag**

BioCirc og Wind Estate - Vesthimmerland Go Green - Delprojekt 1 - Vindmøller og solceller

Hvidbog vindmøller, solceller og industriklynge

Hvidbog Biogas

Holmevej 63 - arealer udgået af projektet

Oversigt over indkomne høringsvar - 1000 meter buffer

Hvidbog - behandling af høringsvar fra idéfasen

Berørte ejendomme - Energipark

Afstand til naboer.pdf

# Punkt 289: Igangsætning af planlægning for udvidelse af biogasanlæg på Holmevej

01.02.05-A00-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-A00-1-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

## Resume

Økonomiudvalget besluttede den 22. maj 2024 at igangsætte fire ugers idéfase med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af en udvidelse af det eksisterende biogasanlæg på Holmevej.

I nærværende sagsfremstilling fremlægges de indkomne høringssvar. Herudover skal der træffes beslutning om, hvorvidt planlægningen for en udvidelse af biogasanlægget skal igangsættes.

## Baggrund

Den 6. november 2023 behandlede Teknik- og Miljøudvalget en ansøgning fra BioCirc omhandlende en udvidelse af biogasanlægget beliggende Holmevej 100. Udvidelsen indebærer udvidelse af de fysiske rammer for biogasanlægget. Herudover er der ansøgt om, at biogasanlægget miljøgodkendes til at behandle to millioner tons biomasse årligt. Teknik- og Miljøudvalget besluttede, at det ansøgte medfører, at der skal udarbejdes en ny lokalplan.

BioCirc har efterfølgende ansøgt om, at lokalplansområdet udvides i vestlig retning. Udvidelsen af lokalplansområdet ønskes for at give plads til øvrige aktiviteter i tilknytning til biogasanlægget. Det samlede ansøgte projekt omfatter således:

Mulighed for udvidelse af biogasanlæggets anlægsenheder (se bilag). Herunder etablering af:

- Tørstofhal
- Læsse/lossehal til flydende biomasser
- Lagerhaller
- 5 reaktorer
- 4 efterlagertanke
- 4 lagertanke
- 1 forlagertank
- 2 indtagetanke
- 2 fakler
- 2 biofiltre
- Administrationsbygning

Herudover ønskes der, at lokalplanen giver mulighed for etablering af anlæg til behandling af græsprotein, eventuelt varmeværk, testanlæg til PtX samt HTL (pyrolyse) i tilknytning til biogasanlægget

Den ansøgte udvidelse af lokalplansområdet forudsætter, at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021, der udlægger et større område til teknisk anlæg (se vedlagte kortbilag) samt en ny lokalplan.

Planlægningen vil omfatte:

- Kommuneplantillæg, der har til formål at udlægge et nyt rammeområde til teknisk anlæg.
- Lokalplan, der har til formål at tilvejebringe det planlægningsmæssige grundlag for etablering af den ansøgte udvidelse af biogasanlægget samt øvrigt ansøgte aktiviteter.
- Miljøvurdering af planer.

Miljøkonsekvensvurdering (VVM) samt miljøtilladelse til den ansøgte udvidelse af biogasanlæggets produktionskapacitet overgår til Miljøstyrelsen.

På baggrund af det ansøgte besluttede Økonomiudvalget den 22. maj 2024 at igangsætte fire ugers idéfase med henblik på indkaldelse af idéer og forslag til en kommende planlægning. Idéfase blev afholdt i perioden fra den 30. maj til den 27. juni 2024. Forud for idéfasen blev alle borgere inden for 1.500 meter af biogasanlægget orienteret via e-Boks om den kommende idéfase.

Opsamling på idéfase

I forbindelse med idéfasen blev der den 17. juni 2024 afholdt borgermøde i Dr. Ingrid Hallerne. På borgermødet deltog ca. 350 til 400 interesserede borgere. På borgermødet præsenterede Vesthimmerlands Kommune og ansøger projektet samt den kommende planproces. Der var ligeledes mulighed for at stille spørgsmål fra salen.

Sideløbende med idéfasen for udvidelse af biogasanlægget blev der afholdt idéfase for planlægning af den ansøgte energipark, bestående af vindmøller, solceller og industriklynge. Det har medført, at høringssvarene til de to projekter overlapper en del. På den baggrund er alle indkomne høringssvar fra de to idéfaser vedlagt som bilag til nærværende sagsfremstilling. Administrationens behandling af høringssvarene er ligeledes vedlagt som bilag. Bilaget indeholder et resumé af høringssvarene samt Administrationens bemærkninger til høringssvarene.

I løbet af de to idéfaser er der samlet set indkommet 156 høringssvar rettidigt. Bemærkninger til udvidelsen af biogasanlægget omhandler primært følgende emner:

- Transport
- Lugtgener
- Støj
- Påvirkning af landskab
- Påvirkning af miljø generelt
- Håndtering af spildevand
- Risiko for uheld
- Udvidelsen bør stoppes/ udsættes på grund af igangværende miljøsager
- Ønsker uvildige undersøgelser
- Konkurs

Administrationens vurdering

Transport, støj og påvirkning af miljø og landskab er alle forhold, der vil indgå i miljøvurderingen. Overordnet er det gældende, at ansøger skal redegøre for, at de er i stand til at håndtere lugt og spildevand (og øvrige eventuelle miljøpåvirkninger) førend, der kan gives godkendelse til projektet. Det er en forudsætning for meddelelse af miljøgodkendelse til udvidelsen, at myndigheden (i dette tilfælde Miljøstyrelsen) vurderer, at virksomheden kan udvides

uden ”at påføre omgivelserne forurening, som er uforenelig med hensynet til omgivelsernes sårbarhed og kvalitet”, jf. godkendelsesbekendtgørelsens §19.

Håndtering af spildevand og udledning til Trend Å: Der er i øjeblikket en igangværende tilsynssag vedr. udsprinkling af overfladevand fra virksomhedens befæstede arealer på en tilstødende mark. Udsprinklingen er stoppet, da der er konstateret forurening af nærtliggende vandløb. Denne sagsbehandling fortsætter sideløbende med anden sagsbehandling. Herudover skal ansøger redegøre for, at de er i stand til at håndtere spildevand førend, der kan gives godkendelse til projektet.

Risiko for uheld: Biogasanlægget vil være omfattet af risikobekendtgørelsen. Det medfører bl.a., at virksomheden er forpligtiget til at udarbejde sikkerhedsdokumentation samt beredskabsplan for håndtering af uheld og udslip. Sikkerheden kontrolleres ved regelmæssige tilsyn af Arbejdstilsynet, Politiet, Beredskabet og Miljømyndigheden (i dette tilfælde Miljøstyrelsen).

Udvidelsen af biogasanlægget bør udsættes indtil der er afklaring på igangværende miljøsager. Herudover er der indkommet bemærkninger omhandlende at tilladelse til udvidelse bør tilbageholdes indtil der har været en sammenhængende periode uden ”uheld”.

Hvis virksomheden i ansøgningen kan dokumentere, at miljølovgivningen kan overholdes, kan miljøgodkendelsen ikke holdes tilbage. I miljøgodkendelsen vil der dog være fastsat vilkår, som skal overholdes. Miljømyndigheden må ikke sammenkæde overholdelse af gældende regler på det nuværende anlæg med muligheden for udvidelse. Dette vil betragtes som magtfordrejning.

Uvildige undersøgelser: Ifølge Miljøvurderingsloven skal bygherre for projekter, som vurderes at kunne have en væsentlig indvirkning på miljøet, fremvise en miljøkonsekvensrapport for projektet, førend en kommune kan give tilladelse til igangsætning. Loven stiller krav til, at miljøkonsekvensrapporten er udarbejdet af kvalificerede og kompetente eksperter, og at de oplysninger, som fremlægges i rapporten, er fuldstændige og af tilstrækkelig høj kvalitet. Loven stiller ikke krav til, hvilke undersøgelsesmetoder der anvendes, men undersøgelsesniveauet skal være tilstrækkeligt til at levere oplysninger, der lever op til gældende regelsæt og retningslinjer.

Det bemærkes, at den kompetente myndighed har et selvstændigt ansvar for at vurdere projektet. Hvis myndigheden ikke mener at være fagligt i stand til at vurdere hele eller dele af indholdet af miljøkonsekvensrapporten, jf. lovens § 24, stk. 1, skal myndigheden inddrage den fornødne ekspertise i vurderingen.

Konkurs: I tilfælde af konkurs gælder den almindelige konkursret. I tilfælde af, at der er overhængende alvorlig fare for sundheden og i tilfælde, hvor øjeblikkelige indgreb er påkrævet for at afværge væsentlig forurening eller forureningens udbredelse, vil det være tilsynsmyndigheden (for biogasanlægget vil det være Miljøstyrelsen), der skal foretage den nødvendige oprydning. I miljøgodkendelsen skal der være vilkår til ophør af virksomheden.

En del af de indkomne bemærkninger omhandler forhold, som knytter sig til den eksisterende drift af biogasanlægget, herunder sager om lugtgener og udslip til Trend Å. Disse sager bliver håndteret sideløbende med og uafhængigt af en kommende planproces. Herudover omhandler de indkomne bemærkninger primært forhold, som altid skal indgå i en plan- og miljøvurderingsproces. Idéfasen har med det nuværende vidensgrundlag dermed ikke givet anledning til ændringer i det ansøgte projekt.

Administrationens indstillinger på den baggrund at de indsendte bemærkninger tages til efterretning, og indgår i den videre sagsbehandling i det omfang de er relevante for denne, samt at planlægningen og miljøvurderingen af den ansøgte udvidelse igangsættes.

## **Forventet konsekvens**

Processen i forhold til at tilvejebringe det fornødne plangrundlag for den ansøgte udvidelse af biogasanlægget vil blive igangsat.

Planforslag vil blive fremlagt til politisk behandling med henblik på udsendelse i 8 ugers offentlig høring.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Planloven og miljøvurderingsloven

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Endelig tidsplan vil blive udarbejdet i samarbejde med ansøger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at bilaget "Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen" godkendes,
- at der udarbejdes en samlet lokalplan der muliggør den fysiske udvidelse af biogasanlægget samt udvidelse af planområdet, og
- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering af planer igangsættes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 155:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler,

- at bilaget "Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen" godkendes,
- at der udarbejdes en samlet lokalplan der muliggør den fysiske udvidelse af biogasanlægget samt udvidelse af planområdet, og
- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering af planer igangsættes.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Kurt Friis Jørgensen forespurgte til inhabilitet grundet samhandel med Vesthimmerlands Biogas som leverandør.

Økonomiudvalget besluttede, at Kurt Friis Jørgensen var inhabil.

Kurt Friis Jørgensen forlod derefter mødet.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling blev herefter godkendt.

Kurt Friis Jørgensen deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Hvidbog Biogas

Hvidbog vindmøller, solceller og industriklynge

Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen - samlet

Oversigt over indkomne høringssvar - 1000 meter buffer

lokalplansområde

BioCirc - Notat om lokalplan for biogasanlæg (002)

Situationsplan Biogasanlæg Holmevej

# Punkt 290: Igangsætning af planlægning for industriklynge ved Holmevej

01.02.20-P16-7-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.20-P16-7-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

## Resume

Økonomiudvalget besluttede den 22. maj 2024 at igangsætte fire ugers idéfase med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af den samlede energipark i området mellem Farsø, Vognsild, Morum, Havbro, V. Hornum og Hornum.

I nærværende sagsfremstilling fremlægges de indkomne høringssvar. Herudover skal der træffes beslutning om, hvorvidt planlægningen for delprojekt 2 - industriklynge ved Holmevej skal igangsættes.

## Baggrund

Byrådet besluttede den 21. december 2023 at prioritere VE-projektet omhandlende muligheden for at etablere en energipark i området mellem Farsø, Vognsild, Morum, Havbro, V. Hornum og Hornum til igangsætning af en planproces. Prioritering forudsatte, at der skulle udarbejdes et fælles projektforslag for udviklingen af området.

På baggrund af Byrådets beslutning indsendte Wind Estate og BioCirc en fælles projektansøgning bestående af to delprojekter:

- Delprojekt 1 (Wind Estate og BioCirc): Vindmøller og solceller – etablering af 15 185 meter høje vindmøller, ca. 630 hektar solceller samt muligheden for at udskifte 6 eksisterende vindmøller i Svoldrup Kær.
- Delprojekt 2 (BioCirc): Industriklynge bestående af PtX-anlæg, metanolproduktion, græsproteinanlæg, HTL (pyrolyse) anlæg samt udlæg af nyt erhvervsområde.

Nærværende sagsfremstilling omhandler igangsætning af planlægning for Delprojekt 2 - Industriklynge. Projektbeskrivelse kan findes i vedlagte bilag.

Planlægningen vil omfatte:

- Kommuneplantillæg der har til formål at udlægge et nyt rammeområde til erhvervsområde
- Lokalplan der har til formål at tilvejebringe det planlægningsmæssige grundlag for etablering af de ansøgte anlæg samt muligheden for etablering af yderlig industri.
- Miljøvurdering af planer

Miljøvurdering samt miljøtilladelse til det konkrete PtX-anlæg vil forventeligt overgå til Miljøstyrelsen.

Økonomiudvalget besluttede den 22. maj 2024 at igangsætte fire ugers idéfase med henblik på indsamling af idéer og forslag til planlægning og miljøvurdering af den samlede energipark. Idéfase blev afholdt i perioden 30. maj – 27. juni 2024. Forud for idéfasen blev ca. 8.000 borger i projektets nærområde orienteret via e-Boks om den kommende idéfase.

### Opsamling på idéfase

I forbindelse med idéfasen blev der afholdt borgermøde i Dr. Ingrid Hallerne den 17. juni 2024. På borgermødet deltog der ca. 350 – 400 interesserede borgere. På borgermødet præsenterede Vesthimmerlands Kommune og ansøger projektet samt den kommende planproces. Der var ligeledes mulighed for at stille spørgsmål fra salen. Der har parallelt med idéfasen været en høring af berørte myndigheder.

Sideløbende med idéfasen for energiparken blev der afholdt idéfase for udvidelse af biogasanlægget på Holmevej. Det har medført at høringssvarene til de to projekter overlapper en del. På den baggrund er alle indkomne høringssvar fra de to idéfaser vedlagt som bilag til nærværende sagsfremstilling. Administrationens behandling af høringssvarene er ligeledes vedlagt som bilag. Bilaget indeholder et resumé af høringssvarene samt administrationens bemærkninger til høringssvarene.

I løbet af de to fordebatter er der samlet set indkommet 156 høringssvar rettidigt. Bemærkninger til industriklyngen omhandler primært følgende emner:

- Transport
- Støj
- Påvirkning af landskab
- Afstand til beboelse
- Alternative placeringer
- Konsekvenser for nærområdets landbrug
- Vandforbrug
- Håndtering af spildevand
- Risiko for uheld

### Administrationens vurdering

De indkomne opmærksomhedspunkter omkring transport, støj, påvirkning af landskab/ miljø og afstand til beboelse omhandler forhold, som vil indgå i og blive belyst i en videre plan- og miljøvurderingsproces.

Alternative placeringer: En funktionel begrundelse for placering af anden erhvervsmæssig bebyggelse i en energipark fremfor i det eksisterende erhvervsområde er, at virksomhederne kan udnytte de specifikke muligheder og infrastruktur, der eksisterer i energiparken. Det vil fx. kunne være en ambition om udvikling af erhvervsområder, hvor produktionsvirksomheder vil have gavn af at koble sig op på strøm fra et VE-anlæg eller kan udnytte overskudsprodukter fra et PtX-anlæg og på den måde indgå i en forsynings- eller proceskæde sammen med vindmøller eller solcelleanlæg i en energipark.

Derved vil kommunen kunne skabe rammerne for industrielle symbioser og grønne synergier, hvor en virksomheds restprodukt bliver til ressourcer i en anden virksomhed, som ikke vil være muligt uden samplacering med VE, PtX-anlæg og andet erhverv i energiparken.

Konsekvenser for nærliggende landbrug: Administrationen er opmærksom på, at udlæg af nye erhvervsområder i landzone potentielt kan medføre en udfordring for omkringliggende landbrug. Der er indledt en dialog med Planstyrelsen med henblik på at imødekomme denne potentielle konflikt.

Vandforbrug: PtX-produktion forudsætter, at der er relativt store mængder vand til rådighed. Af projektansøgningen fremgår det, at behovet for vandindvinding vil være begrænset, men det vil være et væsentligt forhold, der skal afklares i den videre proces.

Håndtering af spildevand: Håndtering af spildevand vil indgå i miljøvurderingen.

Ansøger skal redegøre for, at de er i stand til at håndtere spildevand førend, der kan gives godkendelse til projektet.

Risiko for uheld: PtX-anlæg vil være omfattet af risikobekendtgørelsen. Det medfører bl.a., at virksomheden er forpligtiget til at udarbejde sikkerhedsdokumentation samt beredskabsplan for håndtering af uheld og udslip. Sikkerheden kontrolleres ved regelmæssige tilsyn af Arbejdstilsynet, Politiet, Beredskabet og Miljømyndigheden (i dette tilfælde Miljøstyrelsen).

De indkomne bemærkninger omhandler samlet set forhold, der altid skal indgå i sagsbehandlingen og miljøvurderingen. På baggrund af de indkomne bemærkninger har idéfasen ikke givet anledning til ændringer i projektet.

Administrationens anbefaler, at de indsendte bemærkninger tages til efterretning, og indgår i den videre sagsbehandling i det omfang de er relevante for denne, samt at planlægning og miljøvurdering af Delprojekt 2 -Industriklynge igangsættes.

## **Forventet konsekvens**

Processen i forhold til at tilvejebringe det fornødne plangrundlag for industriklyngen vil blive igangsat.

Planforslag vil blive fremlagt til politisk behandling med henblik på udsendelse i 8 ugers offentlig høring.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Planloven samt miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Endelig tidsplan vil blive udarbejdet i samarbejde med ansøger.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at bilaget "Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen" tages til efterretning, og
- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering af planer igangsættes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2024, pkt. 154:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler,

- at bilaget "Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen" tages til efterretning, og
- at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg, lokalplan samt miljøvurdering af planer igangsættes, med bemærkning om
  - at udvalget er bekendt med husdyrsbekendtgørelsens bestemmelser om afstandskrav til industriområde beliggende i byzone.

Jane Bonnerup bemærker, at hun har stor bekymring i forhold til grundlaget for PtX i forhold til vandforbruget. Det er ikke tilstrækkeligt belyst, at der findes tilstrækkelige kilder uden brug af grundvand, og uden disse vil PtX ikke være realistisk og dermed vil hele grundlaget for en energipark og behovet for solcellestrøm ikke være til stede.

## Beslutning

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## Bilag

BioCirc - Vesthimmerland Go Green - Delprojekt 2 Industriklynge og erhvervsområde

Hvidbog vindmøller, solceller og industriklynge

Hvidbog Biogas

Hvidbog - behandling af høringssvar fra idéfasen

Oversigt over indkomne høringssvar - 1000 meter buffer

# Punkt 291: Politisk mødekalender 2025

00.01.00-G01-13-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-13-24

Sagsbeh.: Eva Bach

## Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2025.

## Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 29. august 2024.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møder torsdag og Økonomiudvalget afholder møder onsdag.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2025.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Mødekalender 2025

# Punkt 292: Orientering - Årsrapport 2023 for Destination Himmerland

24.05.00-S55-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-S55-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Orientering om Destination Himmerlands årsrapport for 2023, som er godkendt af Destinationens bestyrelse.

## Baggrund

Destination Himmerland er tværkommunale turismedestinationsselskab med Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune som ejerkommuner. Destinationen fungerer som operatør for udvikling, koordinering og markedsføring af turismen i kommunernes geografi og med enkelte medlemsvirksomheder i Rebild Kommune.

Den 27. februar 2024 godkendte Destination Himmerlands bestyrelse årsrapporten for 2023, som er vedlagt som bilag. Regnskabet viser et overskud på 79.474 kr. mod et overskud på 221.915 i 2022. Grundet et ekstraordinært tilskud fra de to medlemskommuner i 2023 er egenkapitalen øget til 413.062 kr. mod en negativ egenkapital på 825.228 kr. i 2022. Det økonomiske fundament for destinationens fortsatte drift er således genoprettet efter et det negative resultat på -1.161.586 kr. i regnskabet for 2021.

På Byrådets møde den 14. marts 2024 blev en ny resultatkontrakt mellem destinationen og ejerkommunerne godkendt. Resultatkontrakten er gældende fra den 1. april 2024 til den 28. februar 2026 og tydeliggør mål, krav og indsatsområder for turismefremmeindsatsen.

Mariagerfjord Kommunes Byråd godkendte først resultatkontrakten på deres møde den 20. juni 2024, da beslutningen om ændring af rammerne for den fysiske gæsteservice i Mariager og Øster Hurup krævede yderligere belysning og behandling. Det blev besluttet, at betalingen for fysisk gæsteservice i Mariager og Øster Hurup nedtrappes i 2024 og udfases efter 2025. Fra 2026 er der således ensartede vilkår for fysisk gæsteservice i hele Destination Himmerland.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Vesthimmerlands Kommune betaler årligt 62 kr. pr. indbygger. Kontingentet pristalsreguleres løbende med den kommunale fremskrivningsprocent og med 2021 som basisår. Dertil kommer et markedsføringsstilskud på 4 kr. pr. indbygger fra hver af de to medlemskommuner. Dette beløb pristalsreguleres ikke.

I 2024 udgør Vesthimmerlands Kommunes kontingent 2.442.934 kr. og markedsføringsbidraget 145.068 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Destination Himmerland - Årsrapport 2023

# Punkt 293: Orientering - Årsrapport og regnskab for Balance Danmark 2023

00.24.00-S55-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.24.00-S55-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Orientering om godkendt årsrapport og årsregnskab for Balance Danmark, der på vegne af medlemmerne arbejder for en balanceret udvikling i alle egne af landet.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har siden 2015 været medlem af organisationen Danmark på Vippen, som i 2018 ændrede navn til Balance Danmark. Organisationen er partipolitisk uafhængig og arbejder for at skabe lige vilkår for at kunne bo, leve og drive virksomhed i hele Danmark. Arbejdet foregår særligt gennem udarbejdelse af analyser og rapporter, der belyser den aktuelle udvikling på udvalgte områder og bidrager med konkrete forslag til udviklingsmuligheder.

Årsrapporten for 2023, som er vedlagt som bilag, sammenfatter de væsentligste aktiviteter i det forgangne år, som først og fremmest består af udarbejdelse af analyser, notater og opgørelser samt interessevaretagelse i medierne og overfor regeringen, folketingets partier, ministerier og styrelser. Blandt de vigtigste dagsordener 2023 er:

- At der etableres flere statslige arbejdspladser uden for hovedstadsområdet. Balance Danmark udgav i 2023 en analyse af den geografiske fordeling af statslige arbejdspladser, herunder udviklingen i de enkelte landsdele og kommuner siden 2015, hvor Regeringen iværksatte udflytningen af statslige arbejdspladser fra hovedstadsområdet med Bedre Balance I og II. Analysen viser en fremgang i alle landsdele i antallet af statslige arbejdspladser, og at ca. 5.750 statslige arbejdspladser i perioden er flyttet fra hovedstadsområdet til resten af landet. Analysen belyser dog samtidig, at der fra 2015 til 2023 er etableret godt 12.000 nye statslige arbejdspladser i Hovedstadsområdet. Analysen suppleres af en række anbefalinger, herunder opfordring til en egentlig evaluering af den politiske vedtagne udflytning af de statslige arbejdspladser, samt at udvidelser af statslige institutioner, eller etablering af nye, som udgangspunkt skal ske uden for hovedstadsområdet. Analysen og anbefalingerne fik større mediebevågenhed og medførte at ministeren for byer og landdistrikter blev kaldt i samråd om emnet.
- At der etableres flere uddannelser uden for de fire store byer. Balance Danmarks har over en årrække udgivet en række analyser, der viser en geografisk centralisering på uddannelsesområdet. Analyserne har bidraget til at kvalificere den offentlige og politiske debat om emnet. I 2021 blev der indgået en politisk aftale, som blandt andet indbefatter at ca. 2.400 uddannelsespladser udflyttes fra de fire store byer frem mod 2024. Balance Danmark sætter dog fortsat fokus på, at økonomien på de decentrale uddannelser skal styrkes for at kunne skabe attraktive decentrale uddannelsesstilbud. Samtidig har Balance Danmark sat fokus på potentielle negative konsekvenser af, at netop de fire store velfærdsuddannelser (sygeplejerske-, socialrådgiver-, lærer- og pædagoguddannelserne) er undtaget for den tvungne udflytning.
- At udligningsordningen, trods reformen i 2020, fortsat skal revideres og justeres. Konkret arbejder Balance Danmark for, at Folketingets partier nedsætter en udligningskommission, som skal udarbejde et forslag til et helt nyt udligningssystem. Særligt selskabsskatten fremhæves som en af de faktorer, som kan give skævvridning, når overskud hos få store selskaber, ofte placeret i større byer, påvirker udligningen negativt for en række kommuner med indtægter fra selskabsskatten under landsgennemsnittet. Balance Danmark har i den forbindelse foreslået, at graden af udligning af selskabsskat bør hæves fra de nuværende 50 % til 100 %.
- At fastholde tilskud til mindre gymnasier. I forbindelse med finanslovsforhandlinger 2023 stod det særlige udkantstilskud til mindre gymnasier i yderområderne til at forsvinde, men efter pres fra flere sider, herunder Balance Danmark og en ministerhenvendelse fra borgmesteren i Vesthimmerlands Kommune, blev ordningen midlertidigt forlænget. Balance Danmark arbejder dog fortsat for at

finde varige løsninger, der sikrer en nødvendigt økonomisk grundlag for at kunne drive gymnasier i landdistrikterne, herunder i Vesthimmerlands Kommune.

Årsrapporten blev godkendt ved en skriftlig generalforsamling med frist den 30. juni 2024 sammen med Balance Danmarks årsregnskab for 2022, som også er vedlagt som bilag. Derudover blev alle nuværende bestyrelsesmedlemmer genvalgt, mens Julie Lindegaard, journalist og foredragsholder, blev valgt ind som nyt bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen konstituerede sig med Kim Ruberg som bestyrelsesformand og Jesper Frost Rasmussen som næstformand.

## **Forventet konsekvens**

Medlemskabet af Balance Danmark skal bidrage til, at Vesthimmerlands Kommunes interesser varetages på en række områder med betydning for fortsat vækst og udvikling i kommunen.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Kontingentet til Balance Danmark udgør 50.000 kr. årligt.

Årsregnskabet for 2023, som blev godkendt på den skriftlige generalforsamling, viser et negativt resultat på 27.078 kr. og en egenkapital der derfor reduceres til 15.481 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Regnskab 2023. Balance Danmark.pdf

Årsrapport 2023. Balance Danmark.pdf

# Punkt 294: Orientering og solgte grunde - kvartalsstatus

13.06.02-G01-602-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.02-G01-602-19

Sagsbeh.: Troels Peter Bove

## Resume

Orientering om solgte boligparceller, grunde og erhvervsgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

## Baggrund

Orientering om status over solgte boligparceller, andre grunde samt erhvervsgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

Forklaring af de tre oversigter

- Solgte boligparceller: Dette dækker de kommunale boligudstyknings.
- Solgte erhvervsgrunde: Dette dækker salg af kommunale erhvervsgrunde og bygninger.
- Øvrige solgte grunde: Dette dækker salget af blandt andet:
  - Nedrivningsejendomme
  - Ældre areal, som ikke er en del af en tidligere udstykning
  - Jordareal som kommunen ejer
  - Kommunens bygninger

### Oversigt over solgte boligparceller

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	pr. område
Løgstør	1	2				1	2	6	1	0	0	13
Aalestrup		2	4	3	4	7	5	6	3	0	0	34
Farsø	1	1		1	4	4	2	1	7	6	1	28
Aars	1	4	11	18	23	22	23	39	2	5	2	150
<b>Solgte i alt</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>22</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>52</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>225</b>

### Oversigt over solgte erhvervsgrunde

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	pr. område
Løgstør					1	1			3	1	4	10
Aalestrup	2	1					1		1	1	0	6
Farsø				1	2	1			1	3	3	7
Aars			1	1	2	1	2	6	5	6	1	25
<b>Solgte i alt</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>48</b>

### Oversigt over øvrige solgte grunde

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	pr. område
Løgstør									0	5	4	9
Aalestrup									1	2	0	3
Farsø									2	2	1	5
Aars									3	3	0	6
<b>Solgte i alt</b>									<b>6</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>23</b>

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe Nøhr

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 295: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A00-11-23

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Orientering af Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Signe

- Orientering om ønske om abonnement på NB Økonomi. Der tegnes abonnement for Byrådet i en forsøgsperiode på et år.
- Orientering om kommunale tryghedsvagter.
- Orientering om eventuel aflysning af Økonomiudvalgets møde den 28. august 2024. Mødet blev aflyst.
- Orientering om virtuelt møde vedrørende fælleskommunal budgetkoordinering i regi af KL den 10. september.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

## **Punkt 296: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-23

## **Punkt 297: Lukket: Orientering - Oversigt nedrivninger**

82.21.00-A26-17-19

## **Punkt 298: Lukket: Planlægning - Erhvervsområde Aars**

01.02.03-P16-3-23

## **Punkt 299: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.02.00-G10-117-23

## **Punkt 300: Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund**

82.02.00-G10-131-23

## **Punkt 301: Lukket: Orientering fra pegneinstitut**

32.45.30-S00-1-24