

# REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 11-01-2022

**Mødedato** Tirsdag d. 11. januar 2022 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale Aggersborg

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af formand for Beskæftigelsesudvalget.....	5
Valg af næstformand for Beskæftigelsesudvalget.....	7
Præsentation og forventningsafstemning.....	9
Udvalgets ønsker til introduktion.....	12
Orientering fra formand og administration.....	14
Opfølgning på verserende sager.....	16
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2021 - Beskæftigelsesudvalget.....	18
Mødekalender 2022.....	20
Godkendelse af forretningsorden for Beskæftigelsesudvalget.....	22
Eventuelt.....	24

# **Sak 1: Godkendelse af dagsorden**

00.13.06-P22-22-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-22-21

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsorden § 5 stk. 2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Sak 2: Valg af formand for Beskæftigelsesudvalget**

00.01.00-A30-309-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A30-309-20

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Beskæftigelsesudvalget skal vælge en formand for Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Formanden for Beskæftigelsesudvalget fungerer som mødeleder for udvalget.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov § 22.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at der vælges en formand for Beskæftigelsesudvalget.

## **Beslutning**

Theresa Berg Andersen valgt som formand.

# **Sak 3: Valg af næstformand for Beskæftigelsesudvalget**

00.01.00-A30-309-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A30-309-20

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Beskæftigelsesudvalget kan vælge en næstformand for udvalget.

## **Baggrund**

Beskæftigelsesudvalget kan beslutte at vælge en næstformand, der fungerer som mødeleder i tilfælde af formandens forfald.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg § 3 stk.2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der vælges en næstformand for Beskæftigelsesudvalget.

## **Beslutning**

Lars Hasselholdt Rem valgt som næstformand.

# Sak 4: Præsentation og forventningsafstemning

81.39.00-A50-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.39.00-A50-1-21

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Præsentation og forventningsafstemning i Beskæftigelsesudvalget.

## Baggrund

I forbindelse med byrådsvalget er der sket udskiftning af medlemmer i Beskæftigelsesudvalget.

I Beskæftigelsesudvalget er der 2 fortsættende medlemmer og 5 nye medlemmer.

De fortsættende medlemmer er:

- Jakob Vium Dyrman(V)
- Rasmus Vetter (S)

De nye medlemmer er:

- Theresa Berg Andersen (F)
- Per Nyborg (C)
- Jimmy Støttrup Jensen (V)
- Niels Krebs (C)
- Lars Rem (D)

På den baggrund ønskes en præsentation og forventningsafstemning fra såvel politikere som administration.

Præsentation og forventningsafstemning.

## Præsentation:

De enkelte udvalgsmedlem præsenterer sig selv eksempelvis:

- Hvem er jeg ?
- Hvorfor er jeg blevet politiker ?

- Mærkesager i byrådsarbejdet og Beskæftigelsesudvalget

### Forventningsafstemning:

Det enkelte udvalgsmedlems forventninger til arbejdet i udvalget præsenteres, eksempelvis:

- Hvilke forventninger har jeg til samarbejdet med de øvrige politikere, og hvad skal kendetegne dette samarbejde ?
- Hvilke forventninger har jeg til samarbejdet med direktør og afdelingschef ?
- Udvalgets arbejdsform ud over de ordinære møder, eksempelvis
  - Afholdelse af temamøder
  - Dagsarrangementer
  - Udflugter
  - Studietur

Som supplement til ovenstående vil Forvaltningsdirektør og chefer ligeledes præsentere sig selv og redegøre for deres forventninger til samarbejdet med udvalgsmedlemmerne, samt give en kort orientering om fagområdet.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget tager den gensidige orientering og forventningsafstemning til efterretning og
- at der udarbejdes referat for de aftaler der indgås på mødet.

## **Beslutning**

Udvalgsmedlemmerne præsenterede egne mærkesager og forventninger til udvalgsarbejdet.

Opsummering af forventninger til udvalgsarbejdet:

- At udvalget fører en aktiv og ambitiøs politik med fokus på visionære beslutninger
- At udvalget sætter sig i spidsen for en visionsstrategi for beskæftigelsesområdet
- At udvalgets arbejde i vid udstrækning understøttes af perspektiver fra borgere, virksomheder og nøglemedarbejdere
- At samarbejdet i udvalget er præget af en høj grad af respekt og fortrolighed udvalgsmedlemmerne imellem
- At forvaltningen er en medspiller og yder kompetent rådgivning på et fagligt højt niveau

Gensidig forventningsafstemning og præsentation af udvalgsmedlemmer og forvaltning taget til efterretning.

## **Sak 5: Udvalgets ønsker til introduktion**

00.22.04-A30-11-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.04-A30-11-21

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

I forhold til det afholdte kommunalvalg af 16. november 2021 er der nu udpeget udvalgsmedlemmer til kommunes respektive udvalg for perioden 2022 - 2025.

### **Baggrund**

Som introduktion til udvalgsarbejdet i den kommende udvalgsperiode, har administrationen udarbejdet følgende materiale og tiltag med udlevering og afholdelse primo 2022:

- Introduktionsmappe
- Plan for besøg på relevante afdelinger, uddannelsesinstitutioner og virksomheder
- Udvalgsseminar

Udvalget bedes drøfte dato for afholdelse af udvalgsseminar.

I forlængelse heraf ønskes en drøftelse af, hvorvidt udvalgets medlemmer har yderligere ønsker til introduktion til udvalgsarbejdet for den kommende udvalgsperiode.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at sagen drøftes, herunder at dato for udvalgsseminar fastlægges
- at forslaget til introduktion godkendes.

## **Beslutning**

Forslag til dato for afholdelse af udvalgsseminar fremsendes efter mødet.

Indhold for seminar godkendt med bemærkning om, at der på seminaret ønskes deltagelse af KL med fokus på politiske beslutninger på beskæftigelsesområdet.

# **Sak 6: Orientering fra formand og administration**

00.13.06-P22-23-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-23-21

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

## **Baggrund**

Orientering fra formand og administration.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Uddannelse- og Arbejdsmarkedsafdelingen:

- Udlevering af velkomstbrev fra det Regionale Arbejdsmarkedsråd
- Orientering om mediernes fokus på 225 timers reglen på kontanthjælpsområdet og deraf afledte interne undersøgelser

Taget til efterretning.

## **Vedlegg**

Velkommen til nordjysk samspil om beskæftigelsesindsatsen hilsen RAR Nordjylland.pdf

Kend-det-regionale-arbejdsmarked-nordjysk-dataoverblik-og-lidt-om-RAR-Nordjylland-januar-2022.pdf

## **Sak 7: Opfølgning på verserende sager**

00.13.06-P22-24-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-24-21

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Opfølgning på verserende sager.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Uddannelse- og Arbejdsmarkedsafdelingen:

- Orientering om verserende sag med borger omhandlende førtidspension.

Taget til efterretning.

## Sak 8: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2021 - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-5-21

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-5-21

Sagsbeh.: Randi Janner Langgaard

### Resume

I henhold til den af direktionens vedtagne tidsplan for budgetopfølgninger i 2021 for Vesthimmerlands Kommune, skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2021 på Beskæftigelsesudvalgets område. Denne minibudgetopfølgning skal udelukkende behandles i Beskæftigelsesudvalget.

### Baggrund

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2021 på Beskæftigelsesudvalgets område viser et forventet mindre forbrug på 5,997 mio. kr.

Mindre forbruget pr. 30. november 2021 fordeler sig på følgende politikområder:

	Beløb i 1.000 kr. - merudgift + mindredgift
<b>Område</b>	
Politikområde 1 Lovbestemte ydelser - Jobcenter	5.829
Politikområde 1 Lovbestemte ydelser - Borgerservice	236
Politikområde 2 Forsikrede ledige	-668
Politikområde 3 UNGVesthimmerland	0
Politikområde 4 Asylcenter Vesthimmerland	0
Politikområde 5 Administration	600
<b>Forventet mindre forbrug pr. 30. november 2021</b>	<b>5.997</b>

I det forventede mindre forbrug på området er der ikke indregnet forventet overførsler fra 2021 til 2022.

Det skal bemærkes, at der fra KOMBIT YR er givet oplysninger om, at der er sket flere korrektioner på de forskellige målgrupper, som skyldes, at der har været fejl i systemet, som nu er blevet rettet og kommet med i KOMBIT YR's kørsel i november måned 2021. Korrektionerne har bla. kunnet ses på a-dagpenge til forsikrede ledige, hvor det er konstateret, at der er en del borgere, som tidligere har været omfattet af henholdsvis 20% og 30% medfinansiering, nu er overgået til 80% medfinansiering. Dette betyder en større udgift for Vesthimmerlands Kommune, og dermed også et forventet merforbrug på området pr. 30. november 2021. Disse korrektioner har Vesthimmerlands Kommune ikke haft indflydelse på.

Budgetopfølgningen med bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Randi Janner Langgaard deltager under behandlingen af punktet.

### Forventet konsekvens

På Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et mindre forbrug på 5,997, som forventes at indgå i regnskabsafslutningen pr. 31. december 2021 efter korrektion af overførsler fra 2021 til 2022.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger 2021.

## **Økonomi**

Et forventet mindre forbrug på 5,997 mio. kr. uden korrektion af overførsler fra 2021 til 2022.

Ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2021 blev Beskæftigelsesudvalgets budgetramme reduceret med 12,001 mio. kr. grundet mindre forbrug på området.

## **Procesplan**

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2021 skal udelukkende behandles i Beskæftigelsesudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2021 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Vedlegg**

Budgetopfølgning 301121 BESK - nyt

## **Sak 9: Mødekalender 2022**

00.01.00-G01-8-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-G01-8-20

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender 2022 med udgangspunkt i hidtidig mødekalender og sammensætning af udvalgene.

Den foreløbige mødekalender blev godkendt på det konstituerende møde den 9. december 2021.

Fagudvalgene skal i forbindelse med fastlæggelse af egen mødekalender tage behørig hensyn til øvrige fagudvalg.

Endelig mødekalender behandles på Byrådets møde den 27. januar 2022 efter behandling i fagudvalgene.

### **Baggrund**

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Det foreslås, at der afholdes et Byrådsseminar den 9. og 10. februar 2022 og et Byrådsseminar den 3. marts 2022, samt et prioriteringsseminar den 22. og 23. september 2022. Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Byrådsmøderne.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt og Forretningsorden.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Beskæftigelsesudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2022.

## **Beslutning**

Forslaget godkendt ved afstemning.

For stemte:

- Theresa Berg
- Per Nyborg
- Lars Rem
- Rasmus Vetter
- Niels Krebs

Imod stemte:

- Jakob Dyrman
- Jimmy Støttrup

## **Vedlegg**

Politisk mødekalender 2022

# Sak 10: Godkendelse af forretningsordenen for Beskæftigelsesudvalget

00.22.04-P24-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-P24-1-21

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Vedtagelse af forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg, herunder Beskæftigelsesudvalget. Sammenholdt med den forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg, som har været gældende for perioden 2018-2021, foreslår administrationen et antal revisioner og præciseringer.

## Baggrund

De stående udvalg og Økonomiudvalget skal i henhold til lov om kommunernes styrelse § 20 stk. 3 fastsætte deres forretningsorden. Fra 2018 har denne forretningsorden været skriftligt nedfældet for at skabe klarhed blandt medlemmerne om rammerne for udvalgets arbejde. Den forretningsorden, som har været gældende for Økonomiudvalget og de stående udvalg for byrådsperioden 2018-2021, er vedhæftet som bilag.

Forud for opstart af den nye Byrådsperiode har administrationen gennemgået forretningsordenen, og har i den forbindelse et antal revisioner og præciseringer, som anbefales godkendt:

- § 2: Foretaget revision. Perioden er tidsbegrænset, så udvalgene i kommende Byrådsperioder kan beslutte at fortsætte med den gældende forretningsorden, uden at det kræver en fornyet revision.
- § 3: Foretaget præcisering.
- § 5: Foretaget præcisering. I indeværende periode har der blandt andet været stillet spørgsmål til, om enkelte medlemmer af udvalgene kan deltage telefonisk eller virtuelt på et møde, der er indkaldt som fysisk møde. Lov om kommunernes styrelse åbner for, at det er muligt at afholde udvalgs møder som telefonmøder (eller virtuelle møder), herunder ekstraordinære møder. Med præciseringen vil mødeformen blive fastsat ved indkaldelsen til mødet. Det præciseres endvidere i stk. 2, at formanden ved ekstraordinære møder kan fastsætte mødeformen, herunder om mødet afvikles telefonisk eller virtuelt.
- § 19: Foretaget præcisering. I styrelseslovens § 20 stk. 3. fremgår det, at udvalgene selv fastsætter deres forretningsorden. Såfremt enkelte udvalg vælger at afvige fra den fælles forretningsorden præciseres det, at de vedtagne ændringer kun gælder for det pågældende udvalg, og ikke kræver behandling i de øvrige udvalg.

Den reviderede version af forretningsordenen er vedhæftet som bilag. Såfremt det enkelte udvalg derudover vælger at foretage ændringer, vil forretningsordenen jf. § 19, således kun være gældende for det pågældende udvalg. Ændringerne sendes til orientering i de øvrige udvalg.

Forretningsordenen vil i forbindelse med godkendelse alene være gældende for byrådsperioden 2022–2025, hvorefter den tages op på ny i det nye udvalg.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at den reviderede forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Vedlegg**

Godkendt forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg 4 2.docx

Revisionsforslag - Forretningsorden for Økonomiudvalget og de stående udvalg 11 1.docx

## **Sak 11: Eventuelt**

00.13.06-P22-25-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-25-21

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Eventuelt.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.