

# REFERAT Økonomiudvalget d. 22-05-2024

**Mødedato** Onsdag d. 22. maj 2024 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale Gundestrupkarret

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Råderumspulje.....	5
Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Anlægsønsker.....	9
Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Driftsønsker.....	13
Aars Svømmehal og Friluftsbad - overdragelse til Økonomiudvalgets område.....	17
Budgetønske - Ansøgning fra Farsø Udvikling til budget 2025.....	19
Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Økonomiudvalget.....	21
Likviditetsoversigt pr. 31. marts 2024.....	24
Anlægsregnskab - Masterskur og bådoplagsplads i Hvalpsund, flytning.....	27
Anlægsregnskab- Vandløbsrestaurering Ørndrup-Tværæk, Hvorvarp Bæk, Enighedsgroften.....	29
Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars.....	31
Bevilling - Grønne Uger 2024.....	33
Blære Friskole – meddelelse af lånetilsagn.....	36
Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema B - afd. 23 Anlægsvej 3, Løgstør, Løgstør Boligf	39
Igangsætning af forbedat - vindmøller, solceller og industri ved Holme/ Svoldrup Kær.....	42
Igangsætning af planlægning for udvidelse af biogasanlæg - Holmevej 100.....	46
Høring - Implementering af Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU).....	49
Planlægning - Opsamling på forbedat for Gyvellunden ved Aars.....	55
Godkendelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024.....	58
Statslig screening for energiparker - Nørrekær Enge.....	61
Statslig screening for energiparker - Svoldrup Kær/Holme.....	66
Statslig screening for energiparker - Brøndum og Hemdrup Kær.....	71
Tildelingsmodel skoleområdet 2024/2025.....	76
Orientering: Status på 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der ikke arbejder på administrationsby	90
Orientering - BRN årsrapport 2024.....	93
Meddelelser.....	96
Lukket: Meddelelser.....	98
Lukket: Kondemnering.....	99
Lukket: Kondemnering.....	100
Lukket: Forlængelse af erhvervslejekontrakt.....	101
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	102
Lukket: Handel med fast ejendom, Ranum.....	103
Lukket: Handel med fast ejendom.....	104
Lukket: Salg af fast ejendom.....	105
Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted.....	106
Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund.....	107
Lukket: Handel med fast ejendom, Vindblæs.....	108
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø.....	109
Lukket: Handel med fast ejendom, Ullits.....	110

Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	111
Lukket: Generationsskifteaftale.....	112
Lukket: Orientering - Energi Vegger.....	113

# **Punkt 161: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-6-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-23

Sagsbeh.: Eva Bach

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Økonomiudvalget behandlede dagsordenen i følgende rækkefølge punkt 161, derefter punkt 201, derefter punkt 202, derefter punkt 175, derefter punkt 180, derefter punkt 181, derefter punkt 182 og derefter punkt 176 behandlede først og derefter punkt 162 og resten af punkterne i nummereret rækkefølge.

# Punkt 162: Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-2-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der skal tilbageføres 12 mio. kr. inklusiv administrative besparelser på 1,8 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

## Baggrund

Råderumspuljen til budget 2025-2028 er fastsat af Økonomiudvalget på mødet den 6. marts 2024 og udgør 12 mio. kr. inklusiv administrative besparelser på 1,8 mio. kr. Det er besluttet, at de administrative besparelser på 1,8 mio. kr. skal udmøntes af Direktionen.

Af den resterende råderumspulje på 10,2 mio. kr. skal Økonomiudvalget fremkomme med forslag for 1,5 mio. kr.

På udvalgsrådet i april 2024 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgsråd.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal-opgaver i lighed med tidligere år.
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal.
- Forbrugsudvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder opdelt pr. funktion/opgaveområde.

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

I de enkelte fagudvalgs råderum indgår fortsat de eventuelle provenuer, som er et resultat af de strukturprocesser, som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023, og som har virkning ind i budget 2025 og frem. Da strukturprocessen har resulteret i et større provenu, end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet fortsat indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

Konkrete forslag anføres løbende i dagsorden efter følgende skabelon:

+ = merudgift

- = mindreudgift

Beløb i 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
-------------------	------	------	------	------

Anfør nr. for budgetalternativ

og forklarende overskrift.

Anfør nr. for budgetalternativ

og forklarende overskrift.

Anfør nr. for budgetalternativ

og forklarende overskrift.

Råderumspulje i alt

## **Forventet konsekvens**

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

## **Organisering og kommunikation**

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede parter). Høring gennemføres i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

## **Økonomi**

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 12 mio. kr. til en central politisk råderumspulje inklusiv administrative besparelser på tværs af alle udvalg. Fordeling fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2024 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre høringsberettigede parter i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

Senest i august måned 2024 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at udvalget tager stilling til proces for fremskaffelse af det ønskede råderum, og
- at sagen genoptages på kommende udvalgs møde.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. april 2024, pkt. 111:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Sagen genoptages på kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling til den 22. maj 2024:

Jf. Udviklingsplan for bæredygtig Økonomi er det besluttet, at Økonomiudvalgets andel af det samlede råderum på 10,2 mio. kr. til budget 2025-2028 udgør 1,5 mio. kr. I tillæg hertil er det besluttet, at der skal findes 3,6 mio. kr. i form af administrative besparelser til årene 2025 og 2026 på tværs af alle udvalg (1,8 mio. kr i 2025).

Til mødet er der ikke udarbejdet beskrivelser af de respektive råderumsbesparelser.

Råderum					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKrå-00x	Administrationsbygninger	1.500	1.500	1.500	1.500
ØKrå-00x	Administrative besparelser, alle udvalg	1.800	1.800	1.800	1.800
<b>I alt</b>		<b>3.300</b>	<b>3.300</b>	<b>3.300</b>	<b>3.300</b>

Administrationen indstiller:

- at oplæg til Økonomiudvalgets råderumsbesparelser drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Genoptages på kommende møde.

# Punkt 163: Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Anlægsønsker

00.30.10-Ø00-4-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-4-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af anlægsønsker til budget 2025-2028.

## Baggrund

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2025-2028 skal de enkelte udvalg i august måned 2024 fremsende forslag til nye anlægsønsker for budgetperioden.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 26. og 27. september 2024.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden den 15. maj 2024 for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

For Økonomiudvalget indgår følgende anlægsprojekter/rådighedsbeløb i den seneste budgetaftale for årene 2024-2027:

Nr.	Hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Økan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	4.000	4.000	7.000	5.000
Økan-002	Landsbyfornyelse 2024 - 2027	2.000	2.000	2.000	2.000
Økan-101	Erhvervsarealer i Farsø	0	0	0	0
Økan-201	Grundkapital til senior-bofællesskaber	1.000	1.000	1.000	1.000
	Klimapuljen - overføres fra drift	1.000	3.000	5.000	5.000
	Blære Friskole, ansøgning om kommunegaranti	1.000	0	0	0
	Blære Friskole, ansøgning om kommunegaranti	-1.000	0	0	0
<b>Økonomiudvalget i alt</b>		<b>8.000</b>	<b>10.000</b>	<b>15.000</b>	<b>13.000</b>

Ovennævnte og eventuelt nye anlægsprojekter skal alle indgå i Administrationens og udvalgets videre arbejde på møderne i maj og juni 2024. Til mødet i maj 2024 vil Administrationen komme med udkast til budget 2028 ud fra ovennævnte anlæg 2024-2027.

## Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

## Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

## **Økonomi**

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 15,0 mio. kr.

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i udvalget.

Udvalget skal senest i juni måned 2024 træffe beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre høringsberettigede parter i perioden fra den 29. juli til den 27. august 2024.

Senest i august måned 2024 skal fagudvalgene fremsende endelige forslag til anlægsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at udvalget forholder sig til anlægsemnerne for de forslag, der er optaget i budgetaftalen uden at være endeligt bevilget,
- at udvalget drøfter yderligere forslag til anlægsbudget,
- at Administrationen kommer med udkast til budget 2028 ud fra ovennævnte anlæg 2024 - 2027,
- at Administrationen samler op fra udvalgets tilkendegivelser med henblik på genoptagelse af punktet på kommende udvalgsmøder, og
- at anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest den 15. maj 2024, således at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. april 2024, pkt. 112:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

ØKan002 - Landsbyfornyelse 2025 - 2028 øges til 6 mio. kr. netto (15 mio. kr. bruttoudgift med et statstilskud på 9 mio. kr.), idet det forventes at der tilgår midler fra andre kommuner. Der er således 5 mio. kr. fra Vesthimmerlands Kommune og 10 mio. kr. forventning fra andre kommuner.

Økonomiudvalget har intentioner om at tilføre flere midler til seniorbofællesskaber.

Punktet genoptages på kommende møder.

Supplerende sagsfremstilling til den 22. maj 2024:

På baggrund af beslutningen på Økonomiudvalgsmødet den 17. april 2024, er der udarbejdet beskrivelser af foreløbige anlægsønsker. Beskrivelserne, med undtagelse af Klimapuljen, er vedhæftet som bilag.

<b>Anlægsønsker</b>					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKan-001	Grundkapital til støttet boligbyggeri	4.000	7.000	5.000	5.000
Økan-002	Landsbyfornyelse	2.000	2.000	2.000	2.000
Økan-003	Landsbyfornyelse - andre kommuner	4.000	4.000	4.000	4.000
Økan-004	Klimapulje	3.000	5.000	5.000	5.000
ØKan-201	Grundkapital til seniorbofællesskaber	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>I alt</b>		<b>14.000</b>	<b>19.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til anlægsønsker drøftes.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Genoptages på kommende møde.

Svend Jørgensen ønsker til næste møde en beregning over etablering af springvand på Kimbrertorvet i henhold til Bymidteplanen for Aars.

## Bilag

ØKan-001 Grundkapital til almene boliger - PDF

ØKan-001 Bilag 1 - BYR 180221

Økan-002 Landsbyfornyelse 2025-2028

Økan-003 Landsbyfornyelse 2025-2028 - andre kommuner

ØKan-201 Grundkapital Senior Bofællesskaber - PDF

# Punkt 164: Budget 2025 - 2028 Økonomiudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-3-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-3-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Udvalget skal på mødet påbegynde proces for tilvejebringelse af driftsønsker til budget 2025-2028.

## Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2025-2028 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommelse af driftsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 er der afsat et rammebeløb på 15,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

På nærværende udvalgsmøde den 17. april 2024 forventes udvalget at tage stilling til processen med at tilvejebringe ønsker til driften.

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2025-2028 skal de enkelte udvalg i august måned 2024 fremsende forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden den 15. maj 2024, for at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 26. og 27. september 2024.

Udvalget og Administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder

- hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.,
- hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder, og
- hvor det vurderes, at serviceniveauet bør forbedres.

Konkrete forslag anføres løbende i dagsorden efter følgende skabelon:

+ = merudgift

- = mindreudgift



## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at udvalget tager stilling til processen med at tilvejebringe ønsker til driften,
- at Administrationen på kommende møde fremlægger oplæg til prioritering af driftsønsker,
- at punktet genoptages på kommende udvalgmøder i maj og juni 2024, og
- at driftsønsker fra foreninger og andre interessenter skal fremkomme senest den 15. maj 2024, således at de kan behandles af udvalget på mødet i juni måned 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. april 2024, pkt. 113:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punktet genoptages på kommende møder.

Supplerende sagsfremstilling til den 22. maj 2024:

Administrationen fremsender ønske om at fortsætte udviklingen af den ene indgang til kommunen for erhvervslivet i Vesthimmerlands kommune ved at styrke driften på Gundestrupgaard, ligesom der fremsendes ønske om overgang til Microsoft 365 med henblik på at sikre sikker drift af opgaveløsninger på tværs af forvaltningerne og i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere.

Endvidere bedes Økonomiudvalget drøfte Vesthimmerlands Kommunes andel af borgerrådgiver efter udløb af statslig pulje til borgerrådgiver ved udgangen af 2024.

Følgende driftsønsker fremsendes til videre behandling.

Driftsønsker					
Nr.	Hele 1.000 kr.	2025	2026	2027	2028
ØKdr-001	IT licenser – Microsoft 365	1.500	6.500	6.350	5.600
Økdr-002	Gundestrupgaard implementering	150	150	0	0
<b>I alt</b>		<b>1.650</b>	<b>6.650</b>	<b>6.350</b>	<b>5.600</b>

Administrationen indstiller:

- at forslag til driftsønsker drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Punktet genoptages på kommende møder.

Vedrørende borgerrådgiver vurderes dette senest i forbindelse med budgetseminaret i september 2024.

## **Bilag**

ØKdr-001 Gundestrupgaard implementering\_PDF

ØKdr-002 IT licenser - Microsoft 365\_PDF

# Punkt 165: Aars Svømmehal og Friluftsbad - overdragelse til Økonomiudvalgets område

04.04.00-G00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.:04.04.00-G00-1-24

Sagsbeh.: Ulla Tina Kjær-Christensen

## Resume

Udvalget bedes træffe beslutning om overførsel af den nuværende svømmehal og friluftsbad beliggende Himmerlandsgade 25, 9600 Aars, til Økonomiudvalgets område, idet Svømmecenter Vesthimmerland i Aars tages i brug i august 2024.

## Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget tager i august 2024 det nye Svømmecenter Vesthimmerland i brug.

I den forbindelse vil Kultur- og Friluftsudvalget ikke længere have brug for at disponere over den nuværende svømmehal og friluftsbadet i Aars.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller på den baggrund at den nuværende svømmehal og friluftsbad overføres til Økonomiudvalgets område.

Budget til den nuværende svømmehal og friluftsbad overgår til det nye Svømmecenter Vesthimmerland, hvorfor budgettet ikke overføres til Økonomiudvalget.

I en periode frem til udbud og forventeligt salg af den gamle svømmehal og friluftsbad vil den løbende drift af svømmehal og friluftsbad ske fra Ejendomscentret under Teknik- og Økonomiforvaltningen. Udgifter til den løbende drift forventes afholdt indenfor bestående ramme.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Se under "Baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at den gamle svømmehal og friluftsbad, beliggende Himmerlandsgade 25, 9600 Aars overføres til Økonomiudvalgets område uden tilhørende budget.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. maj 2024, pkt. 53:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendt med bemærkning om, at de påløbne driftsudgifter indtil salg fragår det opnåede provenu.

# Punkt 166: Budgetønske - Ansøgning fra Farsø Udvikling til budget 2025

82.01.00-Ø40-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.01.00-Ø40-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Drøftelse af hvorvidt budgetønsker fremsendt af Farsø Udvikling skal overgå til budgetforhandlingerne.

## Baggrund

Farsø Udvikling har den 12. maj 2024 fremsendt en ansøgning til Borgmesteren med flere budgetønsker til budget 2025. Henvendelsen er vedlagt som bilag og rummer:

- en afsøgning om en samlet ramme på 4 mio. kr. til køb to ejendomme beliggende i Farsø. Den ene ejendom, beliggende på adresserne C. R. Brix Vej 10 og Lassensvej 12 9640 Farsø, ønskes nedrevet med henblik på etablering af velkomstplads og parkering for Farsø skole og K-klasserne. Den anden ejendom, beliggende på Lassensvej 5, ønskes nedrevet med henblik på etablering af et miljø- og energiunivers, der kan demonstrere forskellige muligheder indenfor vedvarende energianlæg, herunder biogas, vindmøller, solceller, Power-to-X, mm.
- en opfordring til at der opkøbes arealer i den sydøstlige del af Farsø med henblik på etablering af nye bynære erhvervsarealer i forbindelse med de nuværende erhvervsarealer.
- en opfordring til at der opkøbes bynære arealer vest for byen for at sikre muligheder for en fortsat udvikling.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Overslag på 4 mio. kr. for køb af to ejendomme og et ikke specificeret beløb for køb af arealer.

## Procesplan

Såfremt et eller flere af ønskerne tiltænkes at overgå til budgetforhandlingerne, vil de blive beskrevet og belyst yderligere forud for Økonomiudvalgets næstkommende møde.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at det drøftes hvorvidt budgetønskerne overgår til budgetforhandlingerne.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Medtages som budgetønske til budget 2025.

Teksten: "Lassensvej 5, ønskes nedrevet med henblik på etablering af et miljø- og energiunivers" - ændres til "Lassensvej 5, ønskes erhvervet med henblik på etablering af et miljø- og energiunivers".

## **Bilag**

Budgetønsker fremsendt af Farsø Udvikling

# Punkt 167: Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Økonomiudvalget

00.30.00-Ø00-8-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-8-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Minibudgetopfølgningen for Økonomiudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet merforbrug på driften på 1,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf vedrører 1,0 mio. kr. overførsel af budget vedrørende forsyningen til Teknik- og Miljøudvalget. Derudover forventes merforbrug vedrørende barselspuljen samt en mindreindtægt vedrørende opkrævningsgebyrer. Omvendt forventes et mindreforbrug på tjenestemandspensioner.

## Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal der udarbejdes tre årlige, obligatoriske budgetopfølgninger, henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som skal forelægges Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Derudover skal der udarbejdes minibudgetopfølgning pr. 30. april og 30. november, som udelukkende forelægges fagudvalgene.

Grundet migrering til ny version af økonomisystemet Prisme i perioden medio marts til medio april 2024 blev det på Økonomiudvalgets møde den 7. februar 2024 besluttet at omrokere de to opfølgninger pr. 31. marts og 30. april således, at der pr. 31. marts 2024 udarbejdes en minibudgetopfølgning.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab og omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Minibudgetopfølgningen for Økonomiudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet merforbrug på driften på 1,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>164.512</b>
Overførsler fra 2023	1.143
Tillægsbevillinger	-593
<b>Korrigeret budget</b>	<b>165.062</b>
Forventet regnskab	166.275
<b>Forventet merforbrug</b>	<b>-1.213</b>

Af de 1,2 mio. kr. i forventet merforbrug vedrører 1,0 mio. kr. overførsel af budget vedrørende forsyningen til Teknik- og Miljøudvalget. Derudover forventes et merforbrug på barselspuljen på 0,7 mio. kr. grundet ændret udligningsmetode fra 1. januar 2024, samt en forventet mindreindtægt vedrørende opkrævningsgebyrer på 0,5 mio. kr. grundet senere igangsætning af rykkerkørsler.

Omvendt forventes et mindreforbrug på tjenestemandspensioner på 1,0 mio. kr., hvilket skyldes, at tilgangen ikke har været så stor som forventet.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

## **Økonomi**

Som redegjort i sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Økonomiudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Byrådet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at minibudgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

# **Bilag**

Minibudgetopfølgning 240331 ØK

# Punkt 168: Likviditetsoversigt pr. 31. marts 2024

00.32.14-Ø00-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.14-Ø00-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Pr. 31. marts 2024 var både den gennemsnitlige likviditet opgjort efter kassekreditreglen og den daglige likviditet (saldo på dagen) positiv.

Den faktiske likviditet var 6,3 mio. kr. højere end den budgetterede likviditet pr. 31. marts 2024.

## Baggrund

Den kvartalsvise udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges Byrådet. Oversigten forelægges for Byrådet senest første måned efter opgørelsen – henholdsvis den 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november.

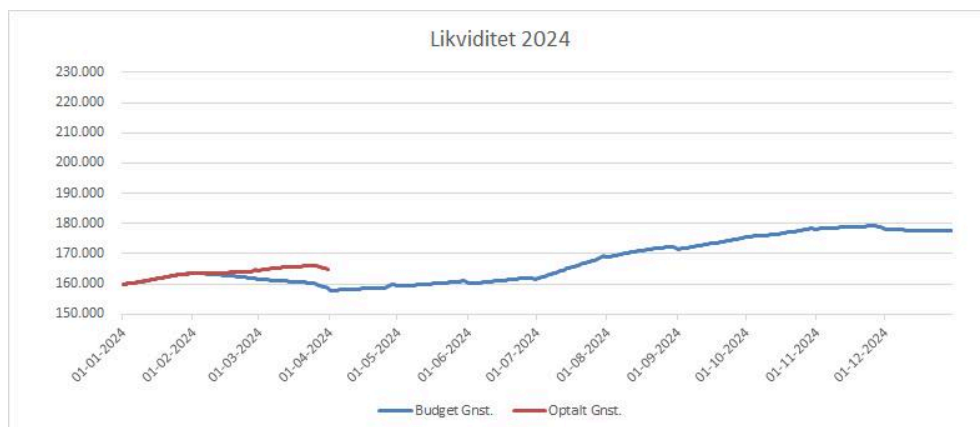
Likviditeten for de seneste ni kvartaler viser følgende:

1.000 kr. +=indestående	31-03-2022	30-06-2022	30-09-2022	31-12-2022	31-03-2023	30-06-2023	30-09-2023	31-12-2023	31-03-2024
Likviditet efter kassekreditreglen	215.190	219.390	216.770	218.240	210.924	200.068	179.005	160.001	164.790
Daglig likviditet (saldo på dagen)	111.863	83.660	107.470	41.382	78.570	6.465	-12.085	27.365	86.510

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens bankkonti og den investerede kapital i værdipapirer (nominelt 100 mio. kr. pr. 30. juni 2019). Den gennemsnitlige likviditet er positiv.

Den daglige likviditet er opgjort på opgørelsesdagen for samme konti. Beholdningen pr. 31. marts 2024 er positiv.

Den faktiske likviditet holdt op mod den budgetterede likviditet i 2024:



Den faktiske likviditet var 6,3 mio. kr. højere end den budgetterede likviditet pr. 31. marts 2024.

Der var følgende forventninger til likviditeten:

Forventet likviditetsvirkning	
I hele 1.000 kr.	2024
Indestående i banken m.v. pr. 31. december 2023	27.386
Oprindeligt budgetoverskud 2024 jfr. budgetaftalen	4.897
Forventet forskydning mellem årene på anlæg	-20.000
Lånehjæmtagelse på 17,095 mio. kr. mod budgetteret 32,559 mio. kr.	-15.464
<b>Forventet likviditetsvirkning i 2024</b>	<b>-3.181</b>

I oversigten er ikke indregnet:

- Forventede driftsoverførsler
- Eventuel midtvejsregulering
- Eventuel udskydelse af anlægsprojekter

## Forventet konsekvens

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler. Specielt omkring anlægsudgifterne kan ændret forbrugsmønster ændre på likviditetsregnskabet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og budget og regnskabssystemer for kommuner.

## **Økonomi**

Jævnfør sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at likviditetsopgørelsen pr. 31. marts 2024 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 169: Anlægsregnskab - Masterskur og bådoplagsplads i Hvalpsund, flytning

00.32.04-S00-12-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-12-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for masterskur og bådoplagsplads i Hvalpsund.

## Baggrund

Byrådet har den 22. december 2022 givet en samlet anlægsbevilling på 5.750.000 kr. til projektet.

Der er blevet udført følgende anlægsarbejder i projektet:

- Nyt masterskur
- Kystsikring (stenkastning) langs byggefelt til mastehus
- Nedrivning af gammel bygning på grunden
- Etablering af erstatningsnatur
- Bundsikring til ny oplæggerplads
- Belægninger
- Sti langs vandkanten
- El- og vandforsyning

Økonomien ser ud som følgende:

	Udgifter	Indtægter
Bevillinger	5.750.000 kr.	0 kr.
Regnskab	5.748.325 kr.	0 kr.
I alt	1.675 kr.	0 kr.

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 1.675 kr.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget og regnskabssystem for kommuner samt regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at mindreforbrug på 1.675 kr. tilføres kassen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 89:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Regnskab vedr. masterskur på bådoplagsplads Hvalpsund, flytning

# Punkt 170: Anlægsregnskab- Vandløbsrestaurering Ørndrup-Tværæk, Hvorvarp Bæk, Enighedsgrøften

00.32.04-S00-13-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-13-24

Sagsbeh.: Per Larsen

## Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for vandløbsrestaurering i Ørndrup-Tværæk, Hvorvarp Bæk og Enighedsgrøften. Projektet kom aldrig til udførelse.

## Baggrund

Efter forudgående forundersøgelse modtog Vesthimmerlands Kommune i 2020 tilsagn fra Fiskeristyrelsen til gennemførelse af vandplan 1 indsatser i Ørndrup-Tværæk, Hvorvarp Bæk og Enighedsgrøften.

Planlagte indsatser i projektet: I Ørndrup Tværæk fjernelse af et styrt (fysisk spærring) og i Hvorvarp Bæk og Enighedsgrøften åbning af rørlagte strækninger. Restaureringen ville berøre en strækning på i alt 12,2 kilometer vandløb. Undervejs skulle indgås aftaler med lodsejere og detailprojekterne skulle justeres i samråd med Miljøstyrelsen.

En gennemførelse af restaureringen ville kræve betydelige ressourcer fra Administrationens side og samtidigt velvilje fra lodsejeres side - alternativ gennemførelse af ekspropriationer. Da der i forløbet viste sig skepsis og manglende interesse fra lodsejernes side, kom den fysiske realisering aldrig til udførelse. Styrelsen annullerede herefter sit tilsagn.

Bevillingsregnskabet blev derved følgende:

	Udgift (kr.)	Indtægt (kr.)	Nettoudgift (kr.)
Anlægsbevilling	2.145.365	-2.145.365	0
Forbrug	0	0	0
Afvigelse (restbevilling)	2.145.365	-2.145.365	0

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

De afsatte midler blev ikke forbrugt og tilsvarende kom statens tilskud ikke til udbetaling.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 88:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

62917 Vandløbsrest - Ørndrup-Tværøbæk mv

# Punkt 171: Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-146-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-146-223

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen

## Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende de bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom (matrikel 5ic Aars By, Aars).

## Baggrund

Økonomiudvalget har på deres møde den 17. januar 2024 godkendt handel med matrikel 5ic Aars By, Aars.

Indtægt: 478.300 kr. eksklusiv moms.

Omkostninger til landinspektør: Estimeret til 20.000 kr.

1/2 tinglysningsafgift: 2.725 kr. momsfrit.

Provenu: 455.575 kr. eksklusiv moms.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 455.575 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 22.725 kr.,
- at nettoprovenuet lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Oversigtskort . mat. 5ic.pdf

# Punkt 172: Bevilling - Grønne Uger 2024

00.16.00-G20-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.16.00-G20-1-23

Sagsbeh.: Frederikke Nadine Voegeding

## Resume

Punktet vedrører økonomien til dette års "Grønne Uger" med indstilling til beslutning om, hvorvidt udvalget ønsker at involvere Teknik- og Miljøudvalget samt at afsætte midler til arbejdet med arrangementet.

## Baggrund

I uge 41 og 42 i 2023 afholdte Vesthimmerlands Kommune "Grønne Uger" med mange arrangementer og tiltag, der alle var med til at sætte fokus på et grønnere Vesthimmerland.

Formålet med ugerne er at inspirere til en grønnere hverdag, herunder hvordan kommunen, borgerne og det lokale erhvervsliv i fællesskab kan bidrage til den grønne omstilling gennem konkrete handlinger.

## Forventet konsekvens

Afholdelsen af Grønne Uger understøtter opfyldelsen af Byrådets strategiske fokusområder, herunder kommunens fundament med værdien 'klimabevidsthed' og fokusområdet 'vores natur og grøn omstilling' ved at være en løftestang for en øget bevidsthed omkring klima, bæredygtighed, miljø og natur.

## Organisering og kommunikation

Sidste års program vidnede om en fælles indsats. Bag programmet var foruden kommunen både foreninger, uddannelsessteder, erhvervslivet og lokale ildsjæle. Der var i alt 19 medarrangører til Grønne Uger i 2023.

Under ugerne blev der afholdt mere end 30 arrangementer og tiltag inden for områderne klima, bæredygtighed, natur og miljø. Da Grønne Uger omhandler og inddrager alle disse områder, som også hører under Teknik- og Miljøudvalget, indstiller Administrationen at Teknik- og Miljøudvalget i år inddrages i afholdelsen af Grønne Uger med det formål at skabe synergier på tværs som løftestang for den grønne omstilling.

Arbejdsgruppen for Grønne Uger bestod i 2023 af Vesthimmerlands Kommune, Vesthimmerlands Biblioteker, Erhverv Væksthimmerland, Naturekspeditionen og Vesthimmerlands Forsyning. Flere af medarrangørerne har tilkendegivet, at de ønsker at deltage igen, såfremt Grønne Uger fortsætter årligt byrådsperioden ud.

Team Projekter tilbyder desuden at fortsætte med at stå for projektledelsen for Grønne Uger i 2024.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Der blev i 2023 afsat 100.000 kr. til afholdelsen af Grønne Uger, hvor det fulde budget hurtigt blev anvendt grundet det store arrangement i Grønne Uger.

Administrationen indstiller på den baggrund, at der fremadrettet bevilliges 200.000 kr. grundet den store interesse for Grønne Uger sidste år og i år, hvor flere har tilkendegivet, at de ønsker at deltage og/eller afholde arrangementer.

De ekstra midler skal blandt andet bruges til foredragsholdere og markedsføring med det formål at skabe en større interesse og at udbrede budskabet om vigtigheden af den grønne dagsorden.

## Procesplan

Såfremt indstillingen godkendes, igangsættes det videre arbejde med afholdelsen af Grønne Uger 2024.

## Sagen afgøres i

Klimaudvalget. Indstillingen omhandlende bevillingen skal behandles i Økonomiudvalget med anbefaling fra Klimaudvalget

## Indstilling

### Administrationen indstiller

Administrationen indstiller,

- at øget inddragelse af Teknik- og Miljøudvalget godkendes, og
- at indstille til Økonomiudvalget at bevillige 200.000 kr. til Grønne Uger i 2024, som finansieres fra de allokerede midler til klimaindsatsen.

Beslutning fra Klimaudvalget (§ 17 stk. 4 udvalg), 23. april 2024, pkt. 18:

Fraværende: Benny Hansen, Erik Stagsted og Jimmy Støttrup Jensen.

Indstillingerne blev tiltrådt.

Udvalget sender en åben invitation til Teknik- og Miljøudvalget om at bidrage og være medarrangører i Grønne Uger.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

# Punkt 173: Blære Friskole – meddelelse af lånetilsagn

28.18.00-Ø50-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.18.00-Ø50-1-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

## Resume

Til budget 2024 godkendte Byrådet en kommunal garantistillelse på 1,0 mio. kr. til Blære Friskole til optagelse af lån ved KommuneKredit. KommuneKredit har imidlertid givet afslag på denne ansøgning, hvorfor det i stedet anbefales, at der ydes et kommunalt lån på 1,0 mio. kr. til Blære Friskole.

## Baggrund

Med det godkendte budget for 2024 blev der samtidigt godkendt en kommunegaranti på 1,0 mio. kr. til Blære Friskole til lånefinansiering af henholdsvis planlagte energioptimeringstiltag af eksisterende bolig på 100 m<sup>2</sup> og dels opførelse af en tilbygning på 200 m<sup>2</sup> i tilknytning til eksisterende bolig. Byrådet godkendte på mødet den 30. november 2023 ansøgning om kommunegaranti på 1,0 mio. kr. til optagelse af lån ved i KommuneKredit med maksimal løbetid på 25 år, jævnfør vedhæftede bilag 1.

Projektets fulde budget er estimeret til 5,25 mio. kr., hvoraf de 4,25 mio. kr. er søgt dækket via fondsmidler og frivilligt arbejde.

Det var forudsat, at Blære Friskole skulle optage lånet på 1,0 mio. kr. i KommuneKredit, men KommuneKredit har imidlertid givet afslag på at yde lånet, fortrinsvist begrundet i, at der er tale om, at dagtilbuddet i Blære drives efter reglerne om private institutioner i dagtilbudsloven, herunder reglerne om tilskud efter lovens §§ 36-40. Dette medfører, at støtte i form af en kommunalgaranti ikke er direkte hjemlet i dagtilbudslovens regler. Hertil foreligger jævnfør KommuneKredit en udtalelse fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet (daværende Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold), som fastligger, at dagtilbudslovens regler måtte anses for at være udtømmende, og at en kommune således ikke lovligt kan yde økonomisk støtte til en privat daginstitution, eksempelvis ved at stille en lånegaranti.

Administrationen er dog af den overbevisning, at dette kan være en ukorrekt tolkning af dagtilbudsloven, og at støtte, der ikke direkte er hjemlet i dagtilbudslovens regler, alligevel bør kunne rummes i kommunalfuldmagten, hvorefter kommunen kan yde tilskud til en privatinstitutionens anlægsudgifter, når institutionens aktiviteter knytter sig til løsningen af kommunale opgaver, og når der i øvrigt kan påvises en særlig kommunal interesse i at yde tilskuddet, for eksempel hvor institutionen først og fremmest tilsigtes anvendt af kommunens borgere.

For at komme videre i sagen kræves det imidlertid, at der anmodes om en forhåndsudtalelse fra Ankestyrelsen om lovligheden af dispositionen, men en sådan sagsbehandling kan have lange udsigter, hvorfor det anbefales, at Vesthimmerlands Kommune i stedet yder et lån til Blære Friskole på 1,0 mio. kr.

Ydelserne på lånet og løbetiden fastsættes på samme vilkår, som ville være gældende for lånet i KommuneKredit. Lånet afvikles kvartalsvist med en løbetid på 25 år og en rente på 3,3171 %.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lånebekendtgørelsen, dagtilbudsloven og kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Ydelsen af lånet vil ikke påvirke kommunens låneramme, da det er et kommunalt lån der udbetales, således at der ikke ydes garanti for lånet fra tredjemand (eksempelvis KommuneKredit).

Et kommunalt lån vil medføre et kassetræk i 2024, men vil blive indbetalt til kommunen successivt i lånets løbetid.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommune yder et lån på i alt 1,0 mio. kr. til Blære Friskole, og
- at ydelserne på lånet fastsættes på de i sagsfremstillingen nævnte vilkår, herunder en maksimal løbetid på 25 år med en fast rente på 3,3171 %.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Blære Friskole, ansøgning om Kommunegaranti

# Punkt 174: Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema B - afd. 23 Anlægsvej 3, Løgstør, Løgstør Boligforening

03.02.13-P19-2-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-P19-2-24

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

## Resume

Kuben Management anmoder på vegne af Løgstør Boligforening om godkendelse af endelig anskaffelsessum på 9,728 mio. kr. for opførelse af seks familieboliger i afdeling 23, Anlægsvej 3, Løgstør.

## Baggrund

På mødet den 30. november 2023 godkendte Byrådet skema A med en anskaffelsessum på 9,540 mio. kr. samt en stigning på 0,188 mio. kr., der skyldes regulering af rammebeløbet til 2024-niveau.

Løgstør Boligforening ønsker at opføre seks familieboliger på i alt 396 m<sup>2</sup> med følgende huslejberegning:

Boligtype	Antal	Størrelse	Husleje	Indskud
3-værelses	6	66 m <sup>2</sup>	5.904 kr.	32.427 kr.

Projektet opføres indenfor det gældende maksimumsbeløb for støttede almene familieboliger:

385.770 kr. pr. bolig x 6 boliger = 2,315 mio. kr.

18.720 kr. pr. m<sup>2</sup> x 396 m<sup>2</sup> = 7,413 mio. kr.

I alt = 9,728 mio. kr.

Udgifterne er fordelt således:

	Skema A	Skema B
Grundudgifter	2.000.000	2.000.000
Entrepriseudgifter	5.337.000	5.752.000
Omkostninger	1.990.000	1.761.000
Gebyrer til off. myndigheder	213.000	215.000
<b>Anskaffelsessum</b>	<b>9.540.000</b>	<b>9.728.000</b>

Kommunens grundkapital er beregnet ud fra de gældende satser pr. 1. januar 2021 (fortsættelse af samme ordning som i 2019 og 2020).

Byggeri med gennemsnitligt op til 90m<sup>2</sup> - grundkapital på 8 %.

En samlet grundkapital på 0,778 mio. kr., da boligerne har et gennemsnit på 66 m<sup>2</sup>.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

## **Økonomi**

Godkendelse af en anskaffelsessum på 9,728 mio. kr. vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde udgiften til grundkapitallån på 0,778 mio. kr., svarende til 8 %.

Samtidig vil der være en indtægt på 0,024 mio. kr. i støttesagsgebyr svarende til 2,5 promille.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

### Finansiering

Lån	90 %	8.755.200
Grundkapital	8 %	778.240
Indskud	2 %	194.560
<b>Anskaffelsessum</b>		<b>9.728.000</b>

Det er staten, der stiller garantien med 100 % regaranti fra kommunen.

Realkreditinstituttet fastsætter garantiens størrelser efter gældende regler herom.

Garantiens størrelse kendes ikke på nuværende tidspunkt, men vil foreligge endeligt ved skema C.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at skema B og anskaffelsessummen på 9,728 mio. kr. godkendes,
- at Vesthimmerlands Kommune finansierer grundkapitallånet på 8 % af anskaffelsessummen på 0,778 mio. kr., finansieres af indtægten fra salget,
- at der godkendes en husleje på 5.904 kr. pr. måned jævnfør huslejberegning, og
- at der godkendes en kommunal regaranti for statens garanti af realkreditlånet.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Skema B afd. 23

Huslejeberening skema B

Anlægsvej 3 kort

Tegningsmateriale

# Punkt 175: Igangsætning af fordebat - vindmøller, solceller og industri ved Holme/ Svoldrup Kær

01.02.20-P16-7-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.20-P16-7-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

## Resume

BioCirc og Wind Estate har fremsendt en opdateret projektansøgning for energiparken ved Svoldrup Kær / Holme. Ændringerne i forhold til tidligere ansøgning omfatter mulighed for at placere yderligere tre vindmøller nord for Holmevej, mulighed for yderligere solceller nord for Holmevej samt ny placering af industriklynge og erhvervsområde.

Administrationen vurderer, at projektændringerne er af en så væsentlig karakter, at det medfører fornyet politisk behandling. På den baggrund skal Økonomiudvalget tage stilling til, hvorvidt der ønskes igangsat fordebat for det opdaterede projekt.

## Baggrund

Den 7. februar 2024 modtog Vesthimmerlands Kommune en fælles projektansøgning fra BioCirc og Wind Estate omhandlende planlægning for en energipark i området Svoldrup Kær og Holme. Den 6. marts 2024 godkendte Økonomiudvalget, at der igangsættes fordebat for projekt.

Projektansøger har efterfølgende fremsendt endnu et forslag til tilpasning af det konkrete projekt. Administrationen vurderer, at projektændringerne er af en så væsentlig karakter, at det medfører fornyet politisk behandling.

De ønskede projekttilpasninger omfatter:

- Mulighed for at opstille yderligere tre vindmøller i området nord for Holmevej
- Område til etablering af Power-to-X (PtX) flyttes nord for Holmevej
- Erhvervsområde flyttes nord for Holmevej
- Mulighed for yderligere cirka 36 hektar solceller nord for Holmevej

Projektændringerne er yderligere beskrevet i vedlagte bilag samt kortbilag.

Realiseringen af projektet forudsætter, at der vedtages ny planlægning i form af kommuneplantillæg og lokalplan, og at der gennemføres en miljøvurdering af planerne og projektet. Det skal derfor besluttes, om der skal igangsættes en fordebat.

Fordebatten har til formål at indkalde idéer og forslag til indhold, omfang og alternativer til en miljøkonsekvensrapport samt opmærksomhedspunkter og indhold til et kommuneplantillæg.

Nærværende projektansøgning omfatter

Etablering af 15 vindmøller på 185 meter, hvoraf 11 vindmøller ønskes etableret i det nordlige område og 4 vindmøller ønskes etableret i forlængelse af de planlagte samt etablerede vindmøller i Svoldrup Kær. Der ønskes desuden mulighed for at erstatte de 6 eksisterende vindmøller i Svoldrup Kær med vindmøller på 185 meter. Der vil dermed være 27 vindmøller på 185 meter i energiparken, hvis projektet realiseres. Derudover indeholder projektet cirka 680 hektar solceller fordelt på en række adskilte delområder (se oversigtskort i bilag).

Herudover ønskes der planlagt for en industriklynge på cirka 32 hektar med mulighed for industri op til og med miljøklasse 7. Industriklyngen indeholder blandt andet power-to-x- samt waste-to-x teknologier. Herudover vil der

potentielt kunne etableres øvrige relaterede virksomheder inden for området. Nærmere beskrivelse og placering af industriklyngen findes i vedlagte bilag.

Derudover er der i ansøgningen udlagt et erhvervsområde i tilknytning til industriklyngen. Industri inden for erhvervsområdet vil have mulighed for at udnytte adgangen til energierne fra energiparken, herunder varme, strøm mv. I ansøgningen er der foreslået et areal øst for industriklyngen på cirka 31 hektar.

Industriklynge og erhvervsområde ønskes placeret nord for Holmevej (se vedlagte bilag).

Der er i en separat ansøgning ansøgt om udvidelse af biogasanlægget fra 500.000 tonnager til 2.000.000 tonnager.

Administrationens bemærkninger

De foreslåede projektændringer i forhold til placering af industriklynge og erhvervsområde vil medføre, at lokalplan 1127 "Vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær" kan fuldt udnyttes. Det vil sige, at der jævnfør lokalplan 1127 kan etableres solceller syd for Holmevej.

Der er en række forhold, som vil skulle afklares i en videre planproces, herunder:

I projektområdets nærområde er der allerede etableret en række vindmøller. Indpasning af yderligere tekniske anlæg i landskabet i form af vindmøller, solceller og industri vil være et fokuspunkt i den videre proces.

Af ansøgningen fremgår det, at en enkelt vindmølle vil placeres inden for § 3-naturbeskyttelse som følge af placeringen af de eksisterende møller. Der vil blive søgt dispensation og udlagt erstatningsnatur minimum i forholdet 1:3 på arealer inden for åbeskyttelseslinjen i umiddelbar tilknytning til eksisterende beskyttet natur. Ingen solceller placeres i §3-beskyttet natur. Naturforhold vil derfor også være et fokuspunkt i planprocessen. Ligeledes kan det foreslåede stisystem kræve dispensation fra naturbeskyttelsesloven.

Det er oplyst i ansøgningen, at overholdelse af støjgrænserne formentlig kræver nedlæggelse af nogle enkelte af de eksisterende møller og støjreducering af en mølle i Krogstrup Enge, hvilket vil blive sikret som en del af projektet. I kommuneplanramme 315 er det fastsat, at ved udvidelse af den eksisterende møllerække, skal de 7 møller øst for området nedtages. Nedtagning af møller vil derfor være et forhold, der skal behandles i den videre proces. I Wind Estates oprindelige ansøgning på Svoldrup Kær etape II blev der arbejdet på at nedtage de 7 gamle vindmøller i området omkring Morum. Det fremgår ikke af det ansøgte, hvorvidt det fortsat er intentionen at nedtage disse møller.

I forbindelse med vedtagelse af lokalplan nr. 1127 "Vindmøller og solceller ved Svoldrup Kær" besluttede Økonomiudvalget, at et solcelleareal nord for Holmevej skulle udtages af lokalplanen. Hensigten var, at der ikke ønskes solceller på begge sider af Holmevej. I nærværende ansøgning er det udtagne område nord for Holmevej en del af det ansøgte projekt. Der er dog indlagt en afstandsbuffer til Holmevej.

Administrationen anbefaler

At Administrationen i samarbejde med ansøger tilrettelægger en fordebat for det ansøgte. Fordebatten vil omfatte fire ugers høring samt et offentligt borgermøde, hvor projekt og videre proces fremlægges. Fordebatten vil forventeligt kunne igangsættes i uge 22. Resultat af fordebatten vil blive herefter blive fremlagt til politisk behandling med henblik på igangsætning af planlægning for det konkrete projekt.

## **Forventet konsekvens**

Der afholdes fire ugers fordebat, hvor offentligheden og berørte myndigheder har mulighed for at komme med input til planlægning samt miljørapport. Der vil blive afholdt et borgermøde i løbet af fordebatten.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Planloven samt lov om miljøvurdering af planer og projekter.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Administrationen tilrettelægger en fordebat og borgermøde i samarbejde med projektansøger. Fordebatten vil have en varighed på fire uger, og forventes at kunne igangsættes i uge 22.

Eventuelle høringssvar behandles i juni og juli måned 2024 og forventes fremlagt til politisk behandling i august 2024.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at der igangsættes fire ugers fordebat, og
- at der afholdes borgermøde i forbindelse med fordebatten.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 98:

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at solcellerne skal tilpasses i landskabet, herunder et bredt beplantningsbælte, samt at der skal ske en oprydning af ældre vindmøller.

Anders Kjær Kristensen ønsker solcellerne placeret syd for Holmevej i Svoldrup Kær og de 32 ha vedr. industriklyngen ønskes forøget til 64 ha.

Jane Bonnerup ønsker en livscyklusanalyse på de tiltænkte solceller, der dokumenterer at CO2-regnskabet er negativt i solcellernes levetid, samt en begrænsning af areal til solceller, og her tænkes især med hensyn til synligheden i forhold til højdekurver.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

Asger Andersen ønsker solcellerne placeret syd for Holmevej i Svoldrup Kær og de 32 ha vedrørende industriklyngen ønskes forøget til 64 ha.

David Rathkjen ønsker en livscyklusanalyse på de tiltænkte solceller, der dokumenterer at CO2-regnskabet er negativt i solcellernes levetid, samt en begrænsning af areal til solceller, og her tænkes især med hensyn til synligheden i forhold til højdekurver.

## **Bilag**

Notat om opdaterede ansøgninger vedr. Vesthimmerland Go Green fra Wind Estate og BioCirc

BioCirc og Wind Estate - Vesthimmerland Go Green - Delprojekt 1 - Vindmøller og solceller

BioCirc - Vesthimmerland Go Green - Delprojekt 2 Industriklynge og erhvervsområde

Vesthimmerland Go Green\_Kort 1\_Oversigt\_30042024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 2\_Oversigt\_30042024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 3\_Lovbestemte bindinger\_30042024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 4\_Kommuneplanens retningslinjer\_30042024

Vesthimmerland Go Green\_Kort 5\_Naturområder og stisystem\_30042024

# **Punkt 176: Igangsætning af planlægning for udvidelse af biogasanlæg - Holmevej 100**

01.02.05-A00-1-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 01.02.05-A00-1-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

## **Resume**

BioCirc har ansøgt om en udvidelse af lokalplan 1107. En udvidelse af lokalplan 1107 forudsætter, at der skal udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2021. På den baggrund skal Økonomiudvalget tage stilling til, hvorvidt der skal igangsættes en fordebat, med henblik på indkaldelse af idéer og forslag til en kommende planlægning.

## **Baggrund**

BioCirc har siden ansøgt om, at det eksisterende lokalplansområde 1107 udvides mod vest (areal markeret med rødt på vedlagte kort). Formålet med denne udvidelse er at give mulighed for etablering af græsproteinanlæg, testanlæg til Power-to-X og HTL-anlæg (pyrolyse) inden for lokalplanen.

Det skal bemærkes, at nærværende planlægning omhandler muligheden for at etablere mindre testanlæg for Power-to-X og HTL i tilknytning til biogasanlægget. Fuldskala Power-to-X-anlæg mv. skal placeres i industriklyngen nord for Holmevej som beskrevet i tidligere ansøgning.

En udvidelse af lokalplansområdet forudsætter, at der udarbejdes et kommuneplantillæg, der udlægger området til teknisk formål. På den baggrund skal Økonomiudvalget beslutte, hvorvidt der skal igangsættes en fordebat med henblik på at indkalde idéer og forslag til planlægningen.

Den 6. november 2023 behandlede Teknik- og Miljøudvalget en ansøgning fra BioCirc omhandlende en udvidelse af biogasanlægget beliggende Holmevej 100 (se vedlagte bilag). Udvidelsen indebærer udvidelse af de fysiske rammer for biogasanlægget. Herudover er der ansøgt om, at biogasanlægget miljøgodkendes til at behandle to millioner tons biomasse årligt. Teknik- og Miljøudvalget besluttede, at det ansøgte medfører, at der skal udarbejdes en ny lokalplan.

Denne sag handler således alene om at tage stilling til, hvorvidt den igangværende lokalplansproces om udvidelse af biogasanlæggets produktionskapacitet også skal omfatte en arealmæssig udvidelse.

Det er Administrationens anbefaling, at der igangsættes en fordebat og at der udarbejdes en samlet planlægning for de to ansøgninger.

## **Forventet konsekvens**

Der afholdes fire ugers fordebat, hvor borgere og berørte myndigheder kan komme med input til planlægningen.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Fordebat forventes afholdt inden industriferien 2024.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at der arbejdes videre med projektet, og
- at der igangsættes fire ugers fordebat

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 97:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

Der ønskes en opstilling af modtagne henvendelser vedrørende luftgener i perioden fra 1. juni 2023 og indtil dags dato.

## **Bilag**

lokalplansområde

BioCirc - Notat om lokalplan for biogasanlæg (002)

Beskrivelse af udvidelse i delområde 2.pdf

# Punkt 177: Høring - Implementering af Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)

17.01.00-G01-8-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-8-24

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Med virkning fra den 1. august 2023 er der vedtaget ny lovgivning på Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelses (STU)-området. Lovgivningens delelementer bliver gradvist implementeret frem til den 1. januar 2025, hvor STU-portalen forventes i drift. I dette punkt gøres status over den foreløbige implementering, som kræver politisk stillingtagen i ganske få tilfælde.

## Baggrund

Der blev med virkning fra den 1. august 2023 vedtaget en ny lovgivning på Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelses (STU)-området. Lovgivningens delelementer bliver gradvist implementeret frem til den 1. januar 2025, hvor STU-portalen forventes i drift.

Hovedelementerne i ændringerne af STU-loven er følgende ni områder:

### 1. Skærpet formål med STU

De unge skal have de bedste forudsætninger for at komme godt videre i tilværelsen efter STU. Derfor skærpes formålet med STU, så det bliver tydeligere rettet mod at give de unge de bedste muligheder for videre uddannelse og beskæftigelse. For de unge, hvor arbejdsmarkedet eller videre uddannelse ikke er en mulighed, skal der fortsat være et tydeligt mål om, at eleverne opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet.

### 2. Flere rettigheder for valg af tilbud

For at give de unge mere indflydelse på deres uddannelsesforløb, og sikre at deres drømme og ønsker for fremtiden vægter højt, skal kommunen tage stilling til og vejlede den unge ud fra de forslag, den unge selv kommer med. Derfor indføres nye rettigheder til de unge, der konkret får ret til at:

- vælge mellem flere relevante tilbud, som kommunen er forpligtet til at præsentere og vejlede i forhold til.
- komme med et alternativt forslag til kommunens foreslåede tilbud, der har samme visitationsniveau, herunder pris, og som den unge mener kan tilgodese indholdet i sin forløbsplan.

### 3. Tydeligere myndighedsansvar

For at understøtte et større fokus på kommunernes ansvar over for både STU-elever og de benyttede uddannelsessteder, tydeliggøres de eksisterende krav til kommunernes overenskomster med uddannelsesstederne ved at skrive dem direkte i STU-loven, og –bekendtgørelsen. Overenskomsterne skifter navn til kvalitetsaftaler, som fremover skal indeholde en beskrivelse af opgavefordelingen mellem kommune og uddannelsessted. Kommunerne skal også orientere om STU på deres hjemmeside.

### 4. Fagligt grundlag for specialplanlægning

Der etableres et fagligt grundlag for politisk stillingtagen til specialplanlægning på STU-området gennem kortlægninger og analyser af den samlede vifte af STU-tilbud. Det faglige grundlag skal give overblik over relevante tilbud og STU-målgruppens behov i kommunerne og understøtte bedre udnyttelse af ressourcer.

## 5. Bedre overblik over STU-tilbud

De unge og deres familier skal have et bedre overblik over, hvilke uddannelsessteder der findes, og der etableres derfor en STU-portal over eksisterende uddannelsessteder, der udbyder STU. Alle uddannelsessteder skal registreres i portalen.

## 6. Tidlig afklaring og bedre overgang

De unges perspektiver, fremtidsmuligheder og ønsker skal afklares, inden de afslutter deres STU. Det skal understøttes af en generel opstramning af udslusningsredskaber og -indsatser for de unge. Blandt andet opdeles det nuværende kompetencepapir i et ressourcepapir og et uddannelsesbevis, og der indføres skærpede krav til udarbejdelsen af ressourcepapir samt udslusningsmøde.

## 7. Unges ret til at blive hørt

Kommuner og uddannelsesinstitutioner skal i højere grad inddrage den unge i visitationsprocessen og tilrettelæggelse af uddannelsen. Blandt andet gennem elevernes ret til at oprette et elevråd, så de unge kan få øget indflydelse på egen uddannelse.

## 8. Seksualvejledning til unge i STU-målgruppen

Der er nedsat en arbejdsgruppe, som skal komme med anbefalinger til, hvordan STU-målgruppen meningsfuldt kan få relevant seksualvejledning, herunder om køn og seksualitet. Arbejdsgruppens materiale er i øjeblikket til afprøvning hos udvalgte STU-udbydere, herunder blandt andet CKU. Der er evaluering i arbejdsgruppen i uge 11. Materialet er et tilbud, der udsendes til alle STU-udbydere. Det er ikke et obligatorisk materiale, men op til den enkelte udbyder at vurdere, hvordan det giver mening i forhold til den konkrete målgruppe.

## 9. Økonomimodel for STU

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der skal komme med anbefalinger til økonomimodellen for STU, herunder afdække priser og kvalitet.

## **Forventet konsekvens**

At den ny lovgivning på STU-området implementeres med henblik på, at sikre de unge i målgruppen et endnu bedre afsæt for at komme godt videre efter endt STU.

## **Organisering og kommunikation**

På baggrund af lovgivningen har der været et samarbejde i regionens kommuner (undtagen Læsø, Morsø og Thisted kommuner) og to STU-udbydere (CKU har været den ene) om udmøntning af forløbsplanen, ressourcepapiret, uddannelsesbevis og kvalitetsaftale. Det har været et givende og konstruktivt samarbejde særligt omkring udformningen af kvalitetsaftalen. Parterne har taget udgangspunkt i skabelonen, der er udformet fra Børne- og Undervisningsministeriet.

I regionen er det lykkedes at blive enige om langt det meste, der er dog tre dele, der ikke kunne skabes en fælles formulering omkring, da kommunernes serviceniveau er forskelligt.

Det drejer sig om følgende

### Afsnit 3.3 lokal aftale omkring befordring

Som udgangspunkt, hvis den unge ikke har et særligt befordringsbehov, og har en afstand fra hjem/fast aflastningssted til undervisningsstedet og retur på 22 kilometer eller derover yder KUI befordringsgodtgørelse. Det sker i form af buskort eller befordringsgodtgørelse efter statens gældende takst.

Der laves også en sondring af unge med særlige befordringsbehov, hvor der skeles til om den unge er i stand til selvstændigt at tage offentlig transport, men vil få alt for lang transporttid, så det går ud over den unges STU-tilbud eller den unge har særlige udfordringer, der gør, at der bevilliges fælles taxakørsel, ene taxakørsel eller taxakørsel med ledsager.

### Del 4 omkring fakturering

For fuldtidselever bliver der faktureret månedsvist i 11 måneder pr. kalenderår. Årstaksten delt i 11 lige store dele udgør den månedlige betaling. Juli er betalingsfri måned. For elever indskrevet på mindre end fuld tid aftales fakturering i den

individuelle betalingsaftale, der indgås ved opstart af STU-elev.

## Del 6 omkring bilag til aftalen

Ved indgåelse af kvalitetsaftale mellem STU-udbyder og Vesthimmerlands Kommune vedlægges budget og regnskab som bilag. Efterfølgende i hele aftaleperioden ønskes gældende budget og regnskab uploadet på STU-Portalen én gang om året (alternativt tilsendt kommunen fra de udbydere, der er indgået kvalitetsaftale med, indtil STU-Portalen understøtter upload af budget og regnskab).

Nedenstående er lovgrundlag for Kvalitetsaftalen (STU-loven, kapitel 3, §5):

Stk. 2. Indgår kommunalbestyrelsen aftale om tilrettelæggelse af den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse eller elementer af denne med en af de institutioner, der er nævnt i stk. 1, eller med et andet uddannelsessted, skal dette ske i form af en kvalitetsaftale, jf. stk. 3. Kravet om indgåelse af en kvalitetsaftale gælder ikke for et kommunalt uddannelsessted i forhold til den kommunalbestyrelse, som uddannelsesstedet hører under.<sup>1)</sup>

Stk. 3. Kvalitetsaftalen skal indeholde;

- 1) en beskrivelse af opgavefordelingen mellem kommunalbestyrelsen og uddannelsesstedet,
- 2) en beskrivelse af undervisningens indhold, tilrettelæggelse og omfang,
- 3) en beskrivelse af de økonomiske vilkår for uddannelsesstedets varetagelse af opgaven, herunder budget og regnskab,
- 4) en angivelse af eventuelle kvalitetsparametre for institutionens udførelse af opgaven og
- 5) et krav om, at institutionen giver kommunalbestyrelsen de oplysninger, som kommunalbestyrelsen skønner nødvendige, om varetagelsen af opgaven.<sup>2)</sup>

Stk. 4. Børne- og Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om indholdet af kvalitetsaftalen. Børne- og Undervisningsministeren udsender en vejledende skabelon til kvalitetsaftalen.

Se vedlagte skabelon til Kvalitetsaftale.

I forbindelse med lovændringerne i STU-loven er der arbejdet meget med, hvordan man sikrer den bedst mulige vej fra STU-forløbet og ind i det, der skal ske derefter for den unge. Der skal sikres, at der bliver arbejdet med den unge, at den unge er med i processen og beslutninger omkring mål/delmål samt at dette er synligt for den unge.

Det har udmøntet sig i tre nye skabeloner, der skal arbejdes med, og som er udformet af Børne- og Undervisningsministeriet.

- Forløbsplanen, som er den unges plan og som følger den unge igennem hele STU-forløbet. Udfyldes af UU-vejleder og samarbejde mellem ung og STU-udbyder.
- Ressourcepapiret, som skal udfyldes af udbyder. Beskriver de kompetencer og udfordringer, som den unge har. Dette dokument skal følge den unge ind i videre forløb.
- Uddannelsesbevis er den unges bevis på færdiggørelse af STU, og udfyldes af udbyder i forbindelse med afslutningen af STU-forløb.

I det Ressourcepapir, som Vesthimmerlands Kommune sender ud til STU-udbyder, har kommunen valgt at tilskrive en del hjælpespørgsmål for at imødekomme STU-udbydernes arbejde med at udfylde Ressourcepapiret. Dette er for at give en bedre overgang til videre forløb, fx Jobcenteret eller Psykiatri og Handicap. Se de tre vedlagte skabeloner. Hjælpespørgsmål kan ikke ses i den vedlagte skabelon til Ressourcepapiret.

## Lovgrundlag

Lov nr. 731 om STU af 13. juni 2023.

## Økonomi

Udgiftsneutral. Af aftalen fremgår, at eventuelle merudgifter for kommunerne forhandles med KL i forbindelse med de årlige såkaldte DUT-forhandlinger (økonomiske udligningsforhandlinger mellem kommuner, regioner og staten).

## Procesplan

- 27.02.24: Børne- og Familieudvalget drøfter punktet og sender det i høring i Handicaprådet.
- 19.04.24: Høringsfristen udløber kl. 24.00.
- 14.05.24: Børne- og Familieudvalget behandler hørings svar og indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Sagen afgøres i

- Børne- og Familieudvalget i forhold til høring.
- Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget til beslutning.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at der ydes befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst/gratis buskort til STU, hvis den unge har en afstand fra hjem/fast aflastningssted til undervisningsstedet og retur på 22 km. eller derover. For unge med særlige befordringsbehov, hvor der skeles til, om den unge er i stand til selvstændigt at tage offentlig transport men vil få alt for lang transporttid, så det går ud over den unges STU-tilbud, eller den unge har særlige udfordringer, der gør at der bevilliges fælles taxakørsel, ene taxakørsel eller taxakørsel med ledsager.
- For fuldtidselever bliver der faktureret månedsvist i 11 måneder pr. kalenderår. Årstaksten delt i 11 lige store dele udgør den månedlige betaling. Juli er betalingsfri måned. For elever indskrevet på mindre end fuld tid aftales fakturering i den individuelle betalingsaftale, der indgås ved opstart af STU-elev.
- Ved indgåelse af kvalitetsaftale mellem STU-udbydere og Vesthimmerlands Kommune vedlægges budget og regnskab som bilag. Efterfølgende i hele aftaleperioden ønskes gældende budget og regnskab uploadet på STU-Portalen én gang om året (alternativt tilsendt kommunen fra de udbydere, der er indgået kvalitetsaftale med, indtil STU-Portalen understøtter upload af budget og regnskab).
- Ovenstående drøftes og dagsordenspunktet med tilknyttede bilag sendes i høring i Handicaprådet inden endelig beslutning. Høringen i Handicaprådet er med særlig fokus på de tre områder, der skal træffes beslutning om. Høringsfristen fastsættes til den 19. april 2024 kl. 24.00.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 28:

Sagen sendes i høring i Handicaprådet inden endelig godkendelse.

Fraværende: Lars Andresen

Beslutning fra Handicaprådet, 19. marts 2024, pkt. 25:

Fraværende: Ingen

Handicaprådet kan anbefale, at:

- der ydes befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst/gratis buskort til STU, hvis den unge har en afstand fra hjem/fast aflastningssted til undervisningsstedet og retur på 22 km. eller derover. For unge med særlige befordringsbehov, hvor der skeles til, om den unge er i stand til selvstændigt at tage offentlig transport men vil få alt for lang transporttid, så det går ud over den unges STU-tilbud, eller den unge har særlige udfordringer, der gør at der bevilliges fælles taxakørsel, ene taxakørsel eller taxakørsel med ledsager.
- der for fuldtidselever bliver faktureret månedsvist i 11 måneder pr. kalenderår. Årstaksten delt i 11 lige store dele udgør den månedlige betaling. Juli er betalingsfri måned. For elever indskrevet på mindre end fuld tid aftales fakturering i den individuelle betalingsaftale, der indgås ved opstart af STU-elev.

- der ved indgåelse af kvalitetsaftale mellem STU-udbyder og Vesthimmerlands Kommune vedlægges budget og regnskab som bilag. Efterfølgende i hele aftaleperioden ønskes gældende budget og regnskab uploadet på STU-Portalen én gang om året (alternativt tilsendt kommunen fra de udbydere, der er indgået kvalitetsaftale med, indtil STU-Portalen understøtter upload af budget og regnskab).

### Supplerende sagsfremstilling

Handicaprådet har allerede afgivet høringssvaret. Høringssvaret anbefaler serviceniveauet for kørsel, proceduren for opkrævning og kravet om budget og regnskab for STU-aktører. På den baggrund har Administrationen valgt at genoptage punktet allerede på dette møde, så de relevante parter kan komme i gang med implementeringen.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

### Indstilling

Det indstilles,

- at der ydes befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst/gratis buskort til STU, hvis den unge har en afstand fra hjem/fast aflastningssted til undervisningsstedet og retur på 22 km. eller derover. For unge med særlige befordringsbehov, hvor der skeles til, om den unge er i stand til selvstændigt at tage offentlig transport men vil få alt for lang transporttid, så det går ud over den unges STU-tilbud, eller den unge har særlige udfordringer, der gør at der bevilliges fælles taxakørsel, ene taxakørsel eller taxakørsel med ledsager.
- at der for fuldtidselever bliver faktureret månedsvist i 11 måneder pr. kalenderår. Årstaksten delt i 11 lige store dele udgør den månedlige betaling. Juli er betalingsfri måned. For elever indskrevet på mindre end fuld tid aftales fakturering i den individuelle betalingsaftale, der indgås ved opstart af STU-elev.
- at der ved indgåelse af kvalitetsaftale mellem STU-udbyder og Vesthimmerlands Kommune vedlægges budget og regnskab som bilag. Efterfølgende i hele aftaleperioden ønskes gældende budget og regnskab uploadet på STU-Portalen én gang om året (alternativt tilsendt kommunen fra de udbydere, der er indgået kvalitetsaftale med, indtil STU-Portalen understøtter upload af budget og regnskab).

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 9. april 2024, pkt. 49:

Udsat.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 14. maj 2024, pkt. 65:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: David Rathkjen, Benny Hansen

### **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Skabelon til kvalitetsaftale for med VHK lokal aftaler

Skabelon-til-ressourcepapir-11-10-2023

Skabelon-til-forloebplan-01-11-2023

Skabelon-til-uddannelsesbevis-09-10-2023

# Punkt 178: Planlægning - Opsamling på fordebat for Gyvellunden ved Aars

01.02.05-P16-5-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.05-P16-5-23

Sagsbeh.: Jesper Frost Hansen

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget et projektforslag for udvikling af et nyt boligområde ved Gyvellunden i Aars. Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget besluttede på møde henholdsvis den 29. januar 2024 og den 7. februar 2024 at udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan igangsættes med en idéfase.

Idéfasen forløb i perioden den 14. februar 2024 til og med den 4. marts 2024, og der er indkommet 21 bemærkninger i perioden.

## Baggrund

De 21 indkomne bemærkninger er primært centreret omkring følgende temaer:

- Etageboliger hører ikke hjemme i udkanten af Aars
- Ønsker om bevaring af skoven
- Boligsammensætning, herunder om tæt-lav boliger vil ændre områdets karakter
- Infrastruktur, herunder bekymring om nuværende adgangsvej kan betjene det nye boligområde.

De indsendte bemærkninger kan ses i bilag 1 og vil indgå i den videre planlægning.

Administrationen har afholdt et møde med ansøger, hvor ovenstående temaer har været drøftet. Ansøger har på den baggrund fremsendt en alternativ bebyggelsesplan, hvor etageboliger er udtaget og erstattet med tæt-lave boliger i to etager. Den alternative bebyggelsesplan kan ses i bilag 2.

Ansøger har derudover kommenteret på ønsket om at bevare hele skoven. Ansøger oplyser, at der er foretaget en levestedsvurdering af området og en naturregistrering af skoven, som har vist, at størstedelen af skoven består af yngre træer under 15 år, da en stor del blev fældet omkring år 2008. Naturregistreringen har vist, at områderne vist på bilag 3 indeholder træer, der er over 30 år gamle, og som ønskes respekteret i planforslaget, da de kan udgøre en naturmæssig og rekreativ værdi for området.

## Forventet konsekvens

Administrationen vurderer den alternative bebyggelsesplan, hvor etageboliger i 3 etager er udtaget, som en mere hensigtsmæssig udnyttelse af området henset til områdets øvrige karakter og fysiske fremtræden. Dette vil også betyde, at gældende kommuneplanrammes bestemmelser for bebyggelsens omfang vil være overholdt.

Administrationen vurderer det hensigtsmæssigt at bevare store dele af den eksisterende skov henset til skovens rekreative og naturmæssige værdi i og omkring området. Administrationen vurderer, at der kan ske udstykning af parceller langs

med den foreslåede stamvej samtidig med at væsentlig beplantning og træer bevares med bestemmelser i lokalplanen. Væsentlig beplantning og træer vil blive udpeget i den kommende lokalplan, og vil sikre at området fortsat har en sammenhængende, skovlignende træbevoksning.

Afvikling af trafik indgår altid som et fokus i udarbejdelsen af en lokalplan, hvorfor der i den kommende fase vil blive vurderet, hvordan området skal trafikbetjenes. Herunder undersøges det, hvordan områdets stisystemer skal udbygges og sammenkobles.

Ejerforhold kan ikke reguleres med en lokalplan. Der skal sikres en hensigtsmæssig fordeling mellem åben-lav og tæt-lav boligbyggeri i lokalplanen.

## **Organisering og kommunikation**

Arbejdet med udarbejdelse af planforslag fortsætter med eventuelle bemærkninger og ændringer, som Teknik- og Miljøudvalget måtte beslutte ud fra de indkomne bemærkninger i forbindelse med fordebatten.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ansøgers alternative bebyggelsesplan vil sammen med de indkomne bemærkninger i forbindelse med fordebatten udgøre grundlaget for det videre arbejde med planforslagene. Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan vil herefter blive udarbejdet og senere fremlagt til politisk behandling efterfulgt af en offentlig høring.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at lokalplan og kommuneplantillæg igangsættes med afsæt i den alternative bebyggelsesplan uden etageboliger i tre etager, og
- at der i forbindelse med lokalplanens udarbejdelse foretages en naturregistrering af de områder, hvor træer og beplantning har en særlig kvalitet for området, og som skal bevares med lokalplanens bestemmelser.

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at det bør sikres, at stisystemet er sammenhængende i området.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Indsendte bemærkninger.pdf

Bilag 2- Alternativ bebyggelsesplan.pdf

Bilag 3 - Kort fra naturregistrering.pdf

Gyvellunden - Situationsplan udsendt til fordebat

Gyvellunden - Oversigtskort

# Punkt 179: Godkendelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024

04.21.00-G00-2-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 04.21.00-G00-2-23

Sagsbeh.: Anne Marie Holm

## Resume

Landdistriktsrådet fremsender program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 til godkendelse.

## Baggrund

Jævnfør Budgetaftalen 2024 tilføres 3.000.000 kr. til områdefornyelsesprogrammer i landdistrikterne til en fortsat indsats, der kan støtte op om kommunens landdistriktspolitik og de lokale udviklingsplaner.

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 26. februar 2024 punkt 31 blev Landdistriktsrådets indstilling om prioritering af midler til områdefornyelse i landdistrikterne for 2024 godkendt.

Fordeling jævnfør nedenstående prioritering:

- 600.000 kr. til distrikt 2 (færdiggørelse af projekter i Trend og Raunstrup jævnfør program for 2023)
- 900.000 kr. til distrikt 3 (cykelsti mellem Ertebølle og Risgårde samt til øvrige nedslagspunkter jævnfør ansøgning)
- 150.000 kr. til distrikt 4 (tilskud til toiletbygning i Ullits)
- 500.000 kr. til distrikt 5 (tilskud til realisering af helhedsplan jævnfør program 2023)
- 500.000 kr. til distrikt 6 (tilskud til cykelbane i Østrup og skaterbane i Haubro)
- 350.000 kr. til arkitektudgifter samt rådgiverstøtte

## Forventet konsekvens

Administrationen bemærker, at der efterfølgende på Byrådets møde den 14. marts 2024 punkt 48, er tilført yderligere midler til områdefornyelse i landdistrikterne 2024 på i alt 2.309.000 kr.

De tilførte midler udgør:

- 1.000.000 kr. til distrikt 6 (restfinansiering af skaterbane i Haubro)
- 809.000 kr. til distrikt 7 (Hornum stationsbygning)
- 500.000 kr. til distrikt 8 (Palmehaven i Vegger)

Projekter, der senest har fået tilført midler, er skrevet ind i det samlede områdefornyelsesprogram for landsdistriktsudvikling i 2024, hvor den samlede sum i alt udgør 5.309.000 kr.

Administrationen bemærker, at program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 udarbejdes som tillæg til områdefornyelsesprogrammet for 2023.

Program for 2023 samt program for 2024 "udvikling i landdistrikterne 2.0" er vedlagt som bilag.

## **Organisering og kommunikation**

Visionsråd og/eller arbejdsgrupper skal i samarbejde med tovholder fra Team Havn, Natur og Byrum samt landsbycoachordningen udarbejde en konkret projektbeskrivelse for realisering af projektet. Til hvert projekt er der afsat et rammebeløb til realiseringen af projektet. Der vil i projektperioden være løbende dialog mellem tovholder fra Team Havn, Natur og Byrum, landsbycoachordningen og visionsråd/arbejdsgruppe.

Realisering/udførelse af projekter sker løbende.

---

Landdistriktsrådet besluttede på deres møde den 30. april 2024 punkt 10 at program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 anbefales godkendt.

## **Lovgrundlag**

Byfornyelsesloven og vejledning om områdefornyelse i kommunerne.

## **Økonomi**

Finansiering af områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland i 2024 sker via midler afsat til området med i alt 5.309.000 kr.

Områdefornyelsesprogrammer finansieres med 60 % fra staten. Den samlede netto udgift vedrørende ovenstående områdefornyelsesprogram udgør dermed 2.123.600 kr.

Til igangsætning af ovenstående områdefornyelsesprojekter i landdistrikterne søges om en anlægsbevilling på den resterende del, der vedrører midler afsat i forbindelse med Budgetaftalen 2024.

Der søges derfor om en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr. og en anlægsindtægtsbevilling på -1.800.000 kr.

Nettoudgiften på 1.200.000 kr. finansieres via lån med 1.140.000 kr. samt et kassetræk på 60.000 kr.

## **Procesplan**

Den 13. maj Landdistriktsrådets indstilling behandles i Kultur- og Fritidsudvalget

- Den 22. maj Program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 behandles i Økonomiudvalget
- Den 30. maj Program for områdefornyelse i landdistrikterne godkendes i Byrådet
- Den 30. juni Frist for fremsendelse af program for Områdefornyelse 2024 til ministeriet

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Landdistriktsrådet.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at program for områdefornyelse i landdistrikterne 2024 godkendes,
- at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr.,
- at der gives en anlægsindtægtsbevilling på -1.800.000 kr., og
- at nettoudgiften på 1.200.000 kr. finansieres via låneoptag på 1.140.000 kr. og et kassetræk på 60.000 kr.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 13. maj 2024, pkt. 59:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Områdefornyelse - udvikling i landdistrikterne

Udvikling i landdistrikterne 2.0 (Programtillæg)

# Punkt 180: Statslig screening for energiparker - Nørrekær Enge

01.02.00-K04-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-K04-1-23

Sagsbeh.: Heidi Højriis Poulsen og Jakob Hasselgreen

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har i december 2023 indmeldt et areal til den statslige udpegning af energiparker i Nørrekær Enge. Staten har nu udført en screening af arealets potentiale som energipark. Byrådet skal give en tilbagemelding til staten om, hvorvidt arealet ønskes udpeget som energipark

Byrådet skal tage stilling til, om arealet i Nørrekær Enge ønskes udpeget som energipark. Se bilag for kortmateriale.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til om Vesthimmerlands Kommune i givet fald selv ønsker at stå for lokalplanlægning og miljøvurdering eller overdrage dette til staten.

## Baggrund

Den 30. november 2023 besluttede Byrådet at indmelde et areal i Nørrekær Enge til den statslige screening for energiparker. På den baggrund har staten foretaget en screening af arealet for at vurdere, om der er potentiale for, at arealet udpeges som energipark. Der har desuden været afholdt et dialogmøde mellem kommunen, Plan- og Landdistriktsstyrelsen, Energistyrelsen og Erhvervsstyrelsen for at drøfte de lokale forhold og interesser og den generelle planlægning for vedvarende energi i kommunen.

Byrådet skal nu tage stilling til, om arealet ønskes udpeget som energipark, og i hvilket omfang planlægning og miljøvurdering ønskes overdraget til staten, jævnfør bilag med spørgeskema til kommunalbestyrelserne. Foreslået arealafgrænsning findes i bilag. Arealet svarer til det areal, som tidligere er meldt ind for Nørrekær Enge.

Et forslag til lov om statsligt udpegede energiparker har været fremsat i Folketinget, se bilag. Loven forventes at træde i kraft den 1. juli 2024.

Hvis arealet bliver udpeget som energipark vil det ske i form af en bekendtgørelse. I bekendtgørelsen fastsættes en overordnet ramme for arealets mulige anvendelse som energipark efter loven. Bekendtgørelsen vil blandt andet kunne indeholde regler om, hvilke typer anlæg, der kan planlægges for og træffes afgørelse om efter de foreslåede lempede regler, herunder vil der kunne fastsættes rammer for anlæggenes mulige beliggenhed og udformning. Der vil i bekendtgørelsen skulle fastsættes en klar geografisk afgrænsning af energiparken.

Bekendtgørelsen vil have retsvirkning som et kommuneplantillæg. Det vil betyde, at Byrådet ikke må vedtage kommune- og lokalplanlægning i strid med bekendtgørelsens regler. Byrådet må således ikke planlægge efter planloven for en anvendelse i strid med bekendtgørelsen for energiparken. Det vil også betyde, at Byrådet vil være forpligtet til at virke for bekendtgørelsens gennemførelse. Hvis et lokalplanpligtigt projekt er i overensstemmelse med reglerne, påhviler det Byrådet snarest at udarbejde et forslag til lokalplan og derefter at fremme sagen mest muligt, som var det en kommuneplan.

Udpegning som energipark vil medføre en række videre rammer for planlægning i de udpegede energiparker.

Planlovens almindelige krav om en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse ved planlægning i kystnærhedszonen vil ikke gælde for arealer i en udpeget energipark, da der allerede ved vurderingen af, om arealet skal udpeges, vil være taget stilling til en påvirkning af kystområdet.

Derudover vil der kunne blive mulighed for placering af tilknyttede anlæg som Power-to-X-anlæg og anden erhvervsmæssig bebyggelse i forbindelse med en energipark. Et areal, hvor der kan etableres sådanne tilknyttede anlæg, vil kunne udgøre et egentligt erhvervsområde, der skal etableres i byzone. Ifølge planloven er det en forudsætning for udlæg af ny byzone, at det placeres i direkte tilknytning til eksisterende bymæssig bebyggelse i byzone. I forbindelse med udpegning af et areal til energipark, hvor der er en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for placering af tilknyttede anlæg i energiparken, kan der ifølge lovforslaget fastsættes regler om, at bestemmelsen i planloven om direkte tilknytning til eksisterende byzone ikke er gældende ved planlægning for de tilknyttede anlæg.

Der gives derudover en videre adgang til at dispensere fra visse regler i naturbeskyttelsesloven, skovloven og museumsloven, når det er nødvendigt for at realisere en energipark. Det vil dreje sig om dispensationer mv. i sager om sø- og åbeskyttelseslinjen, skovbyggelinjen, fortidsmindebeskyttelseslinjen, kirkebyggelinjen, fredninger, fredskovspligten og sten- samt jorddiger.

Lovforslaget vil medføre, at ministeren for byer og landdistrikter i forbindelse med udpegning af arealer som energiparker skal foretage en ændret vægtning af nationale interesser sådan, at hensynet til udbygning af vedvarende energi tillægges større vægt. Derved vil der kunne udpeges energiparker på arealer, hvor det efter gældende regler er vanskeligt eller ikke er muligt at planlægge for opstilling af vindmøller og solcelleanlæg på grund af blandt andet statens almindelige varetægelse af nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Udpegningen af et areal som energipark vil betyde, at en minister som udgangspunkt ikke vil gøre indsigelse efter planlovens § 29 over for planforslag (nedlæggelse af veto), der udmønter energiparken, da der allerede i forbindelse med udpegningen er foretaget en vurdering og afvejning af nationale interesser, herunder i forhold til en påvirkning af omgivelserne.

Projekterne i Nørrekær Enge er beliggende inden for kystnærhedszonen og udpeget som særligt værdifuldt landskab, som er en national interesse. På disse punkter vil projektet forventeligt kunne drage fordel af en udpegning som statslig energipark. Derudover vil en udpegning som statslig energipark være en forudsætning for, at der eventuelt på sigt vil kunne planlægges for et Power-to-X-anlæg i Nørrekær Enge.

Byrådet skal desuden tage stilling til, hvorvidt der er ønske om, at staten overtager planlægning og miljøvurdering for en eventuel energipark.

Konkret skal Byrådet tage stilling til følgende punkter, jævnfør bilag med spørgeskema til kommunalbestyrelserne:

- Ønsker kommunen, at staten udpeger arealet til energipark?
- Ønsker kommunen selv at stå for lokalplanlægningen?
- Ønsker kommunen, at staten overtager lokalplanlægningen?
- Ønsker kommunen, at staten overtager miljøvurderingen og kommunens beføjelser efter naturbeskyttelsesloven?

Det er Administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at kommunen fortsat varetager lokalplanlægning, miljøvurdering mv. Som ovenfor nævnt vil en statslig udpegning gøre det ud for et kommuneplantillæg og dermed den overordnede planlægning for området.

## **Forventet konsekvens**

Såfremt Byrådet ønsker udpegning som statslig energipark for området i Nørrekær Enge, afgør ministeren endeligt, om området kan udpeges som energipark. En udpegning som energipark vil ske i en bekendtgørelse, som dermed vil have virkning som et kommuneplantillæg. Dermed vil den overordnede planlægningskompetence overgå til staten.

En udpegning som energipark vil forventeligt medføre lempeligere regler for planlægning inden for kystnærhedszone og særligt værdifuldt landskab. Derudover kan der i en statslig energipark gives mulighed for placering af et eventuelt Power-to-X-anlæg til trods for manglende tilknytning til eksisterende byzone.

## **Organisering og kommunikation**

Ifølge lovforslaget og den politiske aftale af 12. december 2023 kan der kun udpeges energiparker efter tilslutning fra kommunalbestyrelsen.

Der vil blive etableret et tæt samarbejde mellem Plan- og Landdistriktsstyrelsen, kommunen, opstiller og øvrige myndigheder med henblik på at afklare spørgsmål og koordinere med lokalplanproces og den tilhørende miljøvurdering mv.

## **Lovgrundlag**

Forslag til lov om statsligt udpegede energiparker er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Forslag til lov om statsligt udpegede energiparker blev fremsat i Folketinget den 24. april 2024 og vil kunne træde i kraft den 1. juli 2024. Derefter kan Plan- og Landdistriktsstyrelsen formelt igangsætte processen med udstedelse af bekendtgørelser om statsligt udpegede energiparker.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at hvis udarbejdelsen af bekendtgørelsen igangsættes i juli 2024, forventes bekendtgørelsen at kunne udstedes inden udgangen af 2024. Det forudsætter, at der ikke opstår væsentlige udfordringer undervejs. Miljøvurderingen af bekendtgørelsen og den tilhørende otte ugers høring må forventes at vare mindst to til fire måneder.

Kommunen kan igangsætte lokalplanlægningen for de indmeldte arealer, selvom udarbejdelsen af en bekendtgørelse for arealet endnu ikke er besluttet og igangsat. Lokalplanen kan dog ikke vedtages, før bekendtgørelsen med retsvirkning som

kommuneplan er udstedt, og bestemmelserne i den nye lov om statsligt udpegede energiparker bliver gældende for energiparken.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at det forventes, at kommunalbestyrelsen tager en bindende beslutning, inden ministeren godkender indmeldingen og igangsætter miljøvurdering og udarbejdelse af bekendtgørelsen, da det er forbundet med betydelige omkostninger for staten at gennemføre planlægning og miljøundersøgelse, og da arbejdet med udpegning af et areal til energipark vil berøre mange naboer, lokalsamfund, opstillere af vedvarende energi-anlæg og andre virksomheder, der kan blive påvirket af udpegningen. Principielt vil kommunen dog kunne trække sin tilslutning frem til udstedelsen af bekendtgørelsen.

Den politiske godkendelse og miljøvurderingen vil tage udgangspunkt i det areal, som kommunen giver sin tilslutning til. Der vil i processen kunne ske en tilpasning (reducering) af arealet, for eksempel hvor enkelte delarealer skæres fra efter nærmere, konkret vurdering for at imødekomme nationale interesser eller andre barrierer. Derimod er det ikke hensigtsmæssigt at udvide arealet efterfølgende, fordi det vil kræve fornyet politisk behandling i Byrådet og af regeringen, og fordi miljøvurderingen vil skulle revideres. I mange tilfælde vil kommunen kunne lokalplanlægge for yderligere arealer i tilknytning til den udpegede energipark, hvis der ikke er behov for de lempede vilkår, der følger af udpegningen.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget hvad angår statslig udpegning.

Teknik- og Miljøudvalget hvad angår om lokalplanlægning, miljøvurdering og naturbeskyttelsesforhold skal overdrages til staten.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at det vedhæftede udkast for Byrådets tilbagemelding til staten vedr. statslig udpegning af energiparker godkendes,
- at Administrationen sender tilbagemeldingen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget tager stilling til om lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold overdrages til staten eller varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 100:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler udkastet godkendt, og at administrationen sender tilbagemeldingen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget godkender, at lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt under forudsætning af, at lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

## **Bilag**

607\_Nørrekær Enge\_Vesthimmerlands\_Kommune

Lovforslag - Lov om statsligt udpegede energiparker

Spørgeskema til kommunalbestyrelserne\_Nørrekær Enge

# Punkt 181: Statslig screening for energiparker - Svoldrup Kær/Holme

01.02.00-K04-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.00-K04-1-23

Sagsbeh.: Heidi Højriis Poulsen og Jakob Hasselgreen

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har i december 2023 indmeldt et areal til den statslige udpegning af energiparker i Svoldrup Kær/Holme. Staten har nu udført en screening af arealets potentiale som energipark. Byrådet skal give en tilbagemelding til staten, om hvorvidt arealet ønskes udpeget som energipark.

Byrådet skal tage stilling til, om arealet i Svoldrup Kær/Holme ønskes udpeget som energipark. Se bilag for kortmateriale.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til om Vesthimmerlands Kommune i givet fald selv ønsker at stå for lokalplanlægning og miljøvurdering eller overdrage dette til staten.

## Baggrund

Den 30. november 2023 besluttede Byrådet at indmelde et areal i Svoldrup Kær/nord for Holmevej til den statslige screening for energiparker. På den baggrund har staten foretaget en screening af arealet for at vurdere, om der er potentiale for, at arealet udpeges som energipark. Der har desuden været afholdt et dialogmøde mellem kommunen, Plan- og Landdistriktsstyrelsen, Energistyrelsen og Erhvervsstyrelsen for at drøfte af de lokale forhold og interesser og den generelle planlægning for vedvarende energi i kommunen.

Byrådet skal nu tage stilling til, om arealet ønskes udpeget som energipark, og i hvilket omfang planlægning og miljøvurdering ønskes overdraget til staten, jævnfør bilag med spørgeskema til kommunalbestyrelserne. Foreslået arealafgrænsning findes i bilag. Arealet svarer til det areal, som Wind Estate og BioCirc har ansøgt om opsætning af sol, vind, Power-to-X mv. og erhvervsområde.

Et forslag til lov om statsligt udpegede energiparker har været fremsat i Folketinget, se bilag. Loven forventes at træde i kraft den 1. juli 2024.

Hvis arealet bliver udpeget som energipark, vil det ske i form af en bekendtgørelse. I bekendtgørelsen fastsættes en overordnet ramme for arealets mulige anvendelse som energipark efter loven. Bekendtgørelsen vil blandt andet kunne indeholde regler om, hvilke typer anlæg, der kan planlægges for og træffes afgørelse om efter de foreslåede lempede regler, herunder vil der kunne fastsættes rammer for anlæggenes mulige beliggenhed og udformning. Der vil i bekendtgørelsen skulle fastsættes en klar geografisk afgrænsning af energiparken.

Bekendtgørelsen vil have retsvirkning som et kommuneplantillæg. Det vil betyde, at Byrådet ikke må vedtage kommune- og lokalplanlægning i strid med bekendtgørelsens regler. Byrådet må således ikke planlægge efter planloven for en anvendelse i strid med bekendtgørelsen for energiparken. Det vil også betyde, at Byrådet vil være forpligtet til at virke for

bekendtgørelsens gennemførelse. Hvis et lokalplanpligtigt projekt er i overensstemmelse med reglerne, påhviler det byrådet snarest at udarbejde et forslag til lokalplan og derefter at fremme sagen mest muligt, som var det en kommuneplan.

Udpegning som energipark vil medføre en række videre rammer for planlægning i de udpegede energiparker.

Planlovens almindelige krav om en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse ved planlægning i kystnærhedszonen vil ikke gælde for arealer i en udpeget energipark, da der allerede ved vurderingen af, om arealet skal udpeges, vil være taget stilling til en påvirkning af kystområdet.

Derudover vil der kunne blive mulighed for placering af tilknyttede anlæg som Power-to-X-anlæg og anden erhvervsmæssig bebyggelse i forbindelse med en energipark. Et areal, hvor der kan etableres sådanne tilknyttede anlæg, vil kunne udgøre et egentligt erhvervsområde, der skal etableres i byzone. Ifølge planloven er det en forudsætning for udlæg af ny byzone, at det placeres i direkte tilknytning til eksisterende bymæssig bebyggelse i byzone. I forbindelse med udpegning af et areal til energipark, hvor der er en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for placering af tilknyttede anlæg i energiparken, kan der ifølge lovforslaget fastsættes regler om, at bestemmelsen i planloven om direkte tilknytning til eksisterende byzone ikke er gældende ved planlægning for de tilknyttede anlæg.

En udpegning som energipark vil derfor være en forudsætning for, at der kan planlægges for Power-to-X-anlæg og erhvervsområde i forbindelse med projektet i Svoldrup Kær/Holme.

Der gives derudover en videre adgang til at dispensere fra visse regler i naturbeskyttelsesloven, skovloven og museumsloven, når det er nødvendigt for at realisere en energipark. Det vil dreje sig om dispensationer mv. i sager om sø- og åbeskyttelseslinjen, skovbyggelinjen, fortidsmindebeskyttelseslinjen, kirkebyggelinjen, fredninger, fredskovspligten samt sten- og jorddiger.

Lovforslaget vil medføre, at ministeren for byer og landdistrikter i forbindelse med udpegning af arealer som energiparker skal foretage en ændret vægtning af nationale interesser, sådan at hensynet til udbygning af vedvarende energi tillægges større vægt. Derved vil der kunne udpeges energiparker på arealer, hvor det efter gældende regler er vanskeligt eller ikke er muligt at planlægge for opstilling af vindmøller og solcelleanlæg på grund af blandt andet statens almindelige varetægelse af nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Udpegningen af et areal som energipark vil betyde, at en minister som udgangspunkt ikke vil gøre indsigelse efter planlovens § 29 over for planforslag (nedlæggelse af veto), der udmønter energiparken, da der allerede i forbindelse med udpegningen er foretaget en vurdering og afvejning af nationale interesser, herunder i forhold til en påvirkning af omgivelserne.

Byrådet skal desuden tage stilling til, hvorvidt der er ønske om, at staten overtager planlægning og miljøvurdering for en evt. energipark.

Konkret skal Byrådet tage stilling til følgende punkter, jævnfør bilag med spørgeskema til kommunalbestyrelserne:

- Ønsker kommunen, at staten udpeger arealet til energipark?
- Ønsker kommunen selv at stå for lokalplanlægningen?
- Ønsker kommunen, at staten overtager lokalplanlægningen?
- Ønsker kommunen, at staten overtager miljøvurderingen og kommunens beføjelser efter naturbeskyttelsesloven?

Det er Administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at kommunen fortsat varetager lokalplanlægning, miljøvurdering mv. Som ovenfor nævnt vil en statslig udpegning gøre det ud for et kommuneplantillæg og dermed den overordnede planlægning for området.

## **Forventet konsekvens**

Såfremt Byrådet ønsker udpegning som statslig energipark for området i Svoldrup Kær/Holme, afgør ministeren endeligt, om området kan udpeges som energipark. En udpegning som energipark vil ske i en bekendtgørelse, som dermed vil have virkning som et kommuneplantillæg. Dermed vil den overordnede planlægningskompetence overgå til staten.

En udpegning som energipark vil forventeligt medføre, at der kan placeres Power-to-X-anlæg og øvrigt erhverv i energiparken til trods for at manglende tilknytning til eksisterende byzone.

## **Organisering og kommunikation**

Ifølge lovforslaget og den politiske aftale af 12. december 2023 kan der kun udpeges energiparker efter tilslutning fra kommunalbestyrelsen.

Såfremt arealet ønskes udpeget som energipark, vil der blive etableret et tæt samarbejde mellem Plan- og Landdistriktsstyrelsen, kommunen, opstiller og øvrige myndigheder med henblik på at afklare spørgsmål og koordinere med lokalplanproces og den tilhørende miljøvurdering mv.

## **Lovgrundlag**

Forslag til lov om statsligt udpegede energiparker er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Forslag til lov om statsligt udpegede energiparker blev fremsat i Folketinget den 24. april 2024 og vil kunne træde i kraft den 1. juli 2024. Derefter kan Plan- og Landdistriktsstyrelsen formelt igangsætte processen med udstedelse af bekendtgørelser om statsligt udpegede energiparker.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at hvis udarbejdelsen af bekendtgørelsen igangsættes i juli 2024, forventes bekendtgørelsen at kunne udstedes inden udgangen af 2024. Det forudsætter, at der ikke opstår væsentlige udfordringer undervejs. Miljøvurderingen af bekendtgørelsen og den tilhørende otte ugers høring må forventes at vare mindst to til fire måneder.

Kommunen kan igangsætte lokalplanlægningen for de indmeldte arealer, selvom udarbejdelsen af en bekendtgørelse for arealet endnu ikke er besluttet og igangsat. Lokalplanen kan dog ikke vedtages, før bekendtgørelsen med retsvirkning som kommuneplan er udstedt, og bestemmelserne i den nye lov om statsligt udpegede energiparker bliver gældende for energiparken.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at det forventes, at kommunalbestyrelsen tager en bindende beslutning, inden ministeren godkender indmeldingen og igangsætter miljøvurdering og udarbejdelse af bekendtgørelsen, da det er forbundet med betydelige omkostninger for staten at gennemføre planlægning og miljøundersøgelse, og da arbejdet med udpegning af et areal til energipark vil berøre mange naboer, lokalsamfund, opstillere af vedvarende energi-anlæg og andre virksomheder, der kan blive påvirket af udpegningen. Principielt vil kommunen dog kunne trække sin tilslutning frem til udstedelsen af bekendtgørelsen.

Den politiske godkendelse og miljøvurderingen vil tage udgangspunkt i det areal, som kommunen giver sin tilslutning til. Der vil i processen kunne ske en tilpasning (reducering) af arealet, for eksempel hvor enkelte delarealer skæres fra efter nærmere, konkret vurdering for at imødekomme nationale interesser eller andre barrierer. Derimod er det ikke hensigtsmæssigt at udvide arealet efterfølgende, fordi det vil kræve fornyet politisk behandling i Byrådet og af regeringen, og fordi miljøvurderingen vil skulle revideres. I mange tilfælde vil kommunen kunne lokalplanlægge for yderligere arealer i tilknytning til den udpegede energipark, hvis der ikke er behov for de lempede vilkår, der følger af udpegningen.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget hvad angår ønske om statslig udpegning.

Teknik- og Miljøudvalget hvad angår ønske om lokalplanlægning og miljøvurdering, samt naturbeskyttelse

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at det vedhæftede udkast for Byrådets tilbagemelding til staten vedr. statslig udpegning af energiparker godkendes,
- at Administrationen sender tilbagemeldingen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget tager stilling til om lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold overdrages til staten eller varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 99:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler udkastet godkendt, og at administrationen sender tilbagemeldingen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget godkender, at lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at der stadig skal være mulighed for at tage lokale hensyn, herunder at solcellerne skal tilpasses i landskabet

Jane Bonnerup anbefaler, at Økonomiudvalget tager stilling til mulighed for, at begrænse området mod nord, så der stadig er mulighed for at tage hensyn til højdekurver og det visuelle indtryk i opstilling af solceller.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt under forudsætning af, at lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

Asger Andersen ønsker solcellerne placeret syd for Holmevej i Svoldrup Kær og de 32 ha vedr. industriklyngen ønskes forøget til 64 ha.

David Rathkjen anbefaler, at Byrådet tager stilling til mulighed for, at begrænse området mod nord, så der stadig er mulighed for at tage hensyn til højdekurver og det visuelle indtryk i opstilling af solceller nord for Tværbæk.

## **Bilag**

606\_Svoldrup Kær\_Holme\_Vesthimmerlands\_Kommune

Lovforslag - Lov om statsligt udpegede energiparker

Spørgeskema til kommunalbestyrelserne\_Svoldrup Kær Holme

# Punkt 182: Statslig screening for energiparker - Brøndum og Hemdrup Kær

01.02.00-K04-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-K04-1-23

Sagsbeh.: Heidi Højriis Poulsen og Jakob Hasselgreen

## Resume

St. Jørgen Energy A/S har i december 2023 indmeldt et areal til den statslige udpegning af energiparker i Brøndum og Hemdrup Kær. Vesthimmerlands Kommune har ikke indmeldt arealet til den statslige udpegning. Staten har nu udført en screening af arealets potentiale som energipark. Byrådet skal give en tilbagemelding til staten, om hvorvidt arealet ønskes udpeget som energipark.

Byrådet skal tage stilling til, om arealet i Brøndum og Hemdrup Kær ønskes udpeget som energipark. Se bilag for kortmateriale.

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til om Vesthimmerlands Kommune i givet fald selv ønsker at stå for lokalplanlægning og miljøvurdering eller overdrage dette til staten.

## Baggrund

Indtil den 4. december 2023 kunne kommuner og virksomheder indmelde arealer til den statslige screening for energiparker, og dermed foreslå yderligere arealer, der kan anvendes som energiparker. St. Jørgen Energy A/S indmeldte et areal til den statslige screening i Brøndum og Hemdrup Kær, hvor de ønsker at opføre et solcelleanlæg. Vesthimmerlands Kommune indmeldte ikke det pågældende areal.

På baggrund af St. Jørgens indmelding har staten foretaget en screening af arealet for at vurdere, om der er potentiale for, at arealet udpeges som energipark. Der har desuden været afholdt et dialogmøde mellem kommunen, Plan- og Landdistriktsstyrelsen, Energistyrelsen og Erhvervsstyrelsen for at drøfte de lokale forhold og interesser og den generelle planlægning for vedvarende energi i kommunen.

Byrådet skal nu tage stilling til, om arealet ønskes udpeget som energipark, og i hvilket omfang en evt. planlægning og miljøvurdering ønskes overdraget til staten, jævnfør bilag med spørgeskema til kommunalbestyrelserne. Et kort over det indmeldte areal findes i bilag.

Et areal kan kun udpeges som statslig energipark efter tilslutning fra kommunalbestyrelsen

Et forslag til lov om statsligt udpegede energiparker har været fremsat i Folketinget, se bilag. Loven forventes at træde i kraft den 1. juli 2024.

Hvis arealet bliver udpeget som energipark vil det ske i form af en bekendtgørelse. I bekendtgørelsen fastsættes en overordnet ramme for arealets mulige anvendelse som energipark efter loven. Bekendtgørelsen vil blandt andet kunne

indeholde regler om, hvilke typer anlæg, der kan planlægges for og træffes afgørelse om efter de foreslåede lempede regler, herunder vil der kunne fastsættes rammer for anlæggenes mulige beliggenhed og udformning. Der vil i bekendtgørelsen skulle fastsættes en klar geografisk afgrænsning af energiparken.

Bekendtgørelsen vil have retsvirkning som et kommuneplantillæg. Det vil betyde, at byrådet ikke må vedtage kommune- og lokalplanlægning i strid med bekendtgørelsens regler. Byrådet må således ikke planlægge efter planloven for en anvendelse i strid med bekendtgørelsen for energiparken. Det vil også betyde, at Byrådet vil være forpligtet til at virke for bekendtgørelsens gennemførelse. Hvis et lokalplanpligtigt projekt er i overensstemmelse med reglerne, påhviler det byrådet snarest at udarbejde et forslag til lokalplan og derefter at fremme sagen mest muligt, som var det en kommuneplan.

Udpegning som energipark vil medføre en række videre rammer for planlægning i de udpegede energiparker.

Planlovens almindelige krav om en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse ved planlægning i kystnærhedszonen vil ikke gælde for arealer i en udpeget energipark, da der allerede ved vurderingen af, om arealet skal udpeges, vil være taget stilling til en påvirkning af kystområdet.

Derudover vil der kunne blive mulighed for placering af tilknyttede anlæg som Power-to-X-anlæg og anden erhvervmæssig bebyggelse i forbindelse med en energipark. Et areal, hvor der kan etableres sådanne tilknyttede anlæg, vil kunne udgøre et egentligt erhvervsområde, der skal etableres i byzone. Ifølge planloven er det en forudsætning for udlæg af ny byzone, at det placeres i direkte tilknytning til eksisterende bymæssig bebyggelse i byzone. I forbindelse med udpegning af et areal til energipark, hvor der er en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for placering af tilknyttede anlæg i energiparken, kan der ifølge lovforslaget fastsættes regler om, at bestemmelsen i planloven om direkte tilknytning til eksisterende byzone ikke er gældende ved planlægning for de tilknyttede anlæg.

Der gives derudover en videre adgang til at dispensere fra visse regler i naturbeskyttelsesloven, skovloven og museumsloven, når det er nødvendigt for at realisere en energipark. Det vil dreje sig om dispensationer mv. i sager om sø- og åbeskyttelseslinjen, skovbyggelinjen, fortidsmindebeskyttelseslinjen, kirkebyggelinjen, fredninger, fredskovspligten samt sten- og jorddiger.

Lovforslaget vil medføre, at ministeren for byer og landdistrikter i forbindelse med udpegning af arealer som energiparker skal foretage en ændret vægtning af nationale interesser sådan, at hensynet til udbygning af vedvarende energi tillægges større vægt. Derved vil der kunne udpeges energiparker på arealer, hvor det efter gældende regler er vanskeligt eller ikke er muligt at planlægge for opstilling af vindmøller og solcelleanlæg på grund af blandt andet statens almindelige varetægelse af nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Udpegningen af et areal som energipark vil betyde, at en minister som udgangspunkt ikke vil gøre indsigelse efter planlovens § 29 over for planforslag (nedlæggelse af veto), der udmønter energiparken, da der allerede i forbindelse med udpegningen er foretaget en vurdering og afvejning af nationale interesser, herunder i forhold til en påvirkning af omgivelserne.

Jævnfør Byrådets beslutning af 21. december 2023 er St. Jørgen Energys projekt nr. 5 i den prioriterede rækkefølge til igangsætning af vedvarende energiprojekter. Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at der arbejdes med tre kategorier i forhold til kommunernes tilbagemelding om arealer til energiparker. En kategori for arealer med tilslutning fra kommunalbestyrelsen, en kategori uden tilslutning fra kommunalbestyrelsen, og en kategori hvor endelig tilbagemelding fra kommunalbestyrelsen afventer. Det vil sige, at arealet hverken har tilslutning fra eller er afvist af kommunalbestyrelsen som statslig energipark, men at kommunalbestyrelsens beslutning pauses.

Det er Administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt at afvente med en endelig tilbagemelding fra kommunalbestyrelsen, da det vil være i overensstemmelse med den politisk prioriterede rækkefølge for vedvarende energiprojekter.

Hvis arealet ønskes udpeget som energipark, skal Byrådet desuden tage stilling til, hvorvidt der er ønske om, at staten overtager planlægning og miljøvurdering for en evt. energipark.

Konkret skal Byrådet tage stilling til følgende punkter, jf. bilag med spørgeskema til kommunalbestyrelserne:

- Ønsker kommunen, at staten udpeger arealet til energipark?
- Ønsker kommunen selv at stå for lokalplanlægningen?
- Ønsker kommunen, at staten overtager lokalplanlægningen?
- Ønsker kommunen, at staten overtager miljøvurderingen og kommunens beføjelser efter naturbeskyttelsesloven?

Det er Administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at kommunen fortsat varetager lokalplanlægning, miljøvurdering mv. Som ovenfor nævnt vil en evt. statslig udpegning gøre det ud for et kommuneplantillæg og dermed den overordnede planlægning for området.

## **Forventet konsekvens**

Såfremt Byrådet ønsker udpegning som statslig energipark for området i Svoldrup Kær/Holme, afgør ministeren endeligt, om området kan udpeges som energipark. En udpegning som energipark vil ske i en bekendtgørelse, som dermed vil have virkning som et kommuneplantillæg. Dermed vil den overordnede planlægningskompetence overgå til staten.

Hvis Byrådet ønsker at afvente med en endelig tilbagemelding om, hvorvidt arealet ønskes udpeget til energipark, vil sagen og beslutningen kunne genoptages på et senere tidspunkt.

## **Organisering og kommunikation**

Ifølge lovforslaget og den politiske aftale af 12. december 2023 kan der kun udpeges energiparker efter tilslutning fra kommunalbestyrelsen.

Såfremt arealet ønskes udpeget som energipark, vil der blive etableret et tæt samarbejde mellem Plan- og Landdistriktsstyrelsen, kommunen, opstiller og øvrige myndigheder med henblik på at afklare spørgsmål og koordinere med lokalplanproces og den tilhørende miljøvurdering mv.

## **Lovgrundlag**

Forslag til lov om statsligt udpegede energiparker er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Forslag til lov om statsligt udpegede energiparker blev fremsat i Folketinget den 24. april 2024 og vil kunne træde i kraft den 1. juli 2024. Derefter kan Plan- og Landdistriktsstyrelsen formelt igangsætte processen med udstedelse af bekendtgørelser om statsligt udpegede energiparker.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at hvis udarbejdelsen af bekendtgørelsen igangsættes i juli 2024, forventes bekendtgørelsen at kunne udstedes inden udgangen af 2024. Det forudsætter, at der ikke opstår væsentlige udfordringer undervejs. Miljøvurderingen af bekendtgørelsen og den tilhørende otte ugers høring må forventes at vare mindst to til fire måneder.

Kommunen vil kunne igangsætte lokalplanlægningen for de indmeldte arealer, selvom udarbejdelsen af en bekendtgørelse for arealet endnu ikke er besluttet og igangsat. Lokalplanen kan dog ikke vedtages, før bekendtgørelsen med retsvirkning som kommuneplan er udstedt, og bestemmelserne i den nye lov om statsligt udpegede energiparker bliver gældende for energiparken.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har oplyst, at det forventes, at kommunalbestyrelsen tager en bindende beslutning, inden ministeren godkender indmeldingen og igangsætter miljøvurdering og udarbejdelse af bekendtgørelsen, da det er forbundet med betydelige omkostninger for staten at gennemføre planlægning og miljøundersøgelse, og da arbejdet med udpegning af et areal til energipark vil berøre mange naboer, lokalsamfund, opstillere af vedvarende energi-anlæg og andre virksomheder, der kan blive påvirket af udpegningen. Principielt vil kommunen dog kunne trække sin tilslutning frem til udstedelsen af bekendtgørelsen.

Den politiske godkendelse og miljøvurderingen vil tage udgangspunkt i det areal, som kommunen giver sin tilslutning til. Der vil i processen kunne ske en tilpasning (reducering) af arealet, for eksempel hvor enkelte delarealer skæres fra efter nærmere, konkret vurdering for at imødekomme nationale interesser eller andre barrierer. Derimod er det ikke hensigtsmæssigt at udvide arealet efterfølgende, fordi det vil kræve fornyet politisk behandling i Byrådet og af regeringen, og fordi miljøvurderingen vil skulle revideres. I mange tilfælde vil kommunen kunne lokalplanlægge for yderligere arealer i tilknytning til den udpegede energipark, hvis der ikke er behov for de lempede vilkår, der følger af udpegningen.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget hvad angår ønske om statslig udpegning.

Teknik- og Miljøudvalget hvad angår overdragelse af lokalplanlægning, miljøvurdering og naturbeskyttelsesforhold til staten.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at det vedhæftede udkast for byrådets tilbagemelding til staten vedr. statslig udpegning af energiparker godkendes,
- at Administrationen sender tilbagemeldingen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget tager stilling til om lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold overdrages til staten eller varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 13. maj 2024, pkt. 101:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler ikke, at projektet opnår statslig udpegning som energipark.

Teknik- og Miljøudvalget godkender, at lokalplanlægning og miljøvurdering samt naturbeskyttelsesforhold varetages af Vesthimmerlands Kommune, såfremt Byrådet beslutter at godkende statslig udpegning til energipark.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

542\_Vesthimmerlands\_St.\_Jørgen\_Energy\_AS

543\_Vesthimmerlands\_St.\_Jørgen\_Energy\_AS

Lovforslag - Lov om statsligt udpegede energiparker

Spørgeskema til kommunalbestyrelserne\_St. Jørgen

# Punkt 183: Tildelingsmodel skoleområdet 2024/2025

17.02.00-G01-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.02.00-G01-1-24

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Byrådet besluttede den 15. juni 2023 en ny skolestruktur, hvor det blev vedtaget, at Ranum Skole og Ullits Skole skulle lukkes pr. 1. august 2024 og Vester Hornum Skole pr. 1. august 2023. K-klasserne på Ranum Skole flyttes herefter til Farsø Skole.

Derudover blev det besluttet, at skoler fra skoleåret 2024/2025 automatisk bliver indstillet til lukning, hvis elevtallet pr. 5/9 er under 75 elever to på hinanden følgende skoleår.

Som følge af lukning af Ranum Skole, Ullits Skole og Vester Hornum Skole blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en revideret tildelingsmodel på skoleområdet, hvor der skal indgå en garantitildeling med udgangspunkt i maksimal sammenlæsning af to årgange. Der er på baggrund af dette udarbejdet tre forslag til en revideret tildelingsmodel, som skal træde i kraft pr. 1. januar 2025.

## Baggrund

Efter Byrådsmødet den 15. juni 2023 har der været en inddragende proces med skolelederne over to møder. Seneste møde var den 17. januar 2024, hvor de tre forskellige udkast til en ny tildelingsmodel blev præsenteret. På dette møde blev der ikke påpeget faktuelle fejl, og der var forståelse for en garantitildeling til de to mindste skoler under forudsætning af, at den finansieres ved tilførsel af ekstra midler.

Der blev fra samtlige skoleledere påpeget et behov for ekstra ledelsestid i skoledelen (tid til ledelse i SFO er en del af normeringen til SFO). Administrationen har forståelse herfor, idet ledelsesopgaven har forandret sig over de seneste år. Ledelsesopgavens kompleksitet er steget i form af flere kritiske henvendelser fra forældre, større behov for at være tæt på personalet og stigende krav til ledelserne om at gå forrest i forhold til forandringsprocesser.

Det er Administrationens opfattelse, at dette i særlig grad gør sig gældende på kommunens tre største skoler, hvor kompleksiteten er størst. Administrationen har ligeledes over de sidste år arbejdet med at efteruddanne ledelsesteamene og trimme disse i form af færre ledere med mere tid, så der sker en professionalisering af ledelsesopgaven.

Administrationen kan imidlertid ikke pege på finansiering af øget ledelsestid indenfor eksisterende budget, men har i model 2 peget på muligheden for en mindre differentiering i grundtildelingen, som muliggør mere ledelsestid til de tre største skoler.

Model 0

- Model 0 er identisk med den nuværende tildelingsmodel blot med nedlukning af Ranum Skole, Ullits Skole og Vester Hornum Skole. Her forudsættes, at skolelederne på de to mindste skoler underviser i 20 % af deres arbejdstid.
- Model 0 tager således ikke højde for indførelsen af garantitildelingen, som Byrådet, den 15. juni 2023, besluttede skulle være en del af den nye tildelingsmodel.

#### Model 1

- Model 1 bygger videre på model 0, og har derudover en garantitildeling til 80 elever. Skoler med færre end 80 elever vil således få tildeling til 80 elever. Forudsætningen her er, at skolelederne på de to mindste skoler har en undervisningsforpligtigelse.

#### Model 2

- Model 2 bygger videre på model 1, og har derudover en ny fordelingsnøgle til den nuværende grundtildeling til drift, som dækker over midler til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid. Den nuværende tildelingsmodel fordeler et ensartet beløb til skolerne uanset skolens størrelse. I 2024 har hver skole fået tildelt 1.233.971 kr. til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid. Forudsætningen her er stadigvæk, at skolelederne på de to mindste skoler har en undervisningsforpligtigelse.
- Den nye fordelingsnøgle tager hensyn til skolernes størrelse på baggrund af elevtal. Der anbefales derfor tre forskellige fordelingsnøgler:
  - Skoler med under 100 elever inklusiv specialklasselever tildeles 1,0 mio. kr.
  - Skoler med mellem 100 og 400 elever inklusiv specialklasselever tildeles 1,2 mio. kr.
  - Skoler med over 400 elever inklusiv specialklasselever tildeles ca. 1,435 mio. kr.
- Tildelingen tager udgangspunkt i 2024-beregninger, og beløbene for de tre fordelingsnøgler vil derfor blive fremskrevet til budget 2025.

Den nye tildelingsmodel foreslås implementeret pr. 1. januar 2025 med baggrund i elevtallet pr. 5. september 2024.

### **Forventet konsekvens**

De økonomiske konsekvenser er beregnet på baggrund af budget 2024 med udgangspunkt i elevtallet pr. 5. september 2023. Beløbene vil ændre sig til budget 2025 grundet pris- og lønfremskrivinger og ændringer i elevtal på den enkelte skole, da disse på nuværende tidspunkt ikke kendes for henholdsvis 2025 og 5. september 2024.

Her tænkes primært på Løgstør Skole, som forventeligt vil få en del elever fra Ranum Skole. Tilsvarende gælder Farsø Skole, som forventeligt vil få en del elever fra Ullits Skole. Eleverne fra Ranum Skole og Ullits Skole er derfor ikke medregnet i nedenstående beregninger, hvilket betyder, at budgetrammen bliver større, når det endelige elevtal kendes.

#### Model 0

Som det fremgår af nedenstående oversigt vil den samlede budgetramme i 2025, på baggrund af nedlukning af Ranum Skole og Ullits skole, blive 229.171.617 kr. inklusiv specialklasser.

MODEL 0						
Skole	Løn til lærere, ledere, sekretær og pedel inkl. A E S	Drift	Øremærket tildeling	Skolens ramme i alt efter ny tildeling	Specialklasser	I alt incl. specialklasse
Toppedalskolen	8.695.375	2.324.661	1.620.729	12.640.765	-	12.640.765
Farsø	21.695.674	5.977.358	4.411.609	32.084.641	29.240.959	61.325.601
Gedsted	4.964.583	1.320.749	703.192	6.988.524	-	6.988.524
Homum	12.379.868	2.602.451	2.450.810	17.433.129	-	17.433.129
Løgstør	14.375.120	4.005.605	2.816.690	21.197.415	9.306.461	30.503.876
Vestrup	4.775.023	1.087.917	702.586	6.565.527	-	6.565.527
Østermarkskolen	24.966.148	4.900.879	5.411.882	35.278.909	-	35.278.909
Aalestrup	12.411.838	2.956.015	2.856.371	18.224.225	-	18.224.225
Aars	22.206.359	4.884.916	5.259.881	32.351.156	7.859.904	40.211.060
I alt	126.469.988	30.060.554	26.233.750	182.764.292	46.407.324	229.171.617

## Model 1

Med udgangspunkt i elevtallene pr. 5. september 2023 vil Gedsted Skole få garantitildeling til 3 elever og Vestrup Skole til 7 elever. Nedenstående oversigt viser hvilke elevbaserede takster, der tildeles til skolerne for at opnå en tildeling til garantitildeling på 80 elever.

	Lærer- og lederløn	Drift	Øremærket tildeling	Total
Gedsted Skole	107.976	7.685	20.325	135.986
Vestrup Skole	251.943	17.932	47.425	317.300
Total	359.919	25.617	67.750	453.286

\*Øremærket tildeling dækker over midler til generelt løft af folkeskolen, inklusion, uddannelse og udvikling, fordeling af IT-klassen (ordpiloter), besparelse til budget 20219 og delvis tilbagerulning af besparelse 2020

Model 1 vil samlet set betyde øget udgift på 453.286 kr. med udgangspunkt i elevtallet pr. 5. september 2023. Der skal således tages forbehold for eventuelle ændringer i den samlede udgiftssum når elevtallene kendes for 5. september 2024.

Som det fremgår af nedenstående oversigt vil den samlede budgetramme på baggrund af model 1 blive 229.624.903 kr. inklusiv specialklasser.

MODEL 1						
Skole	Løn til lærere, ledere, sekretær og pedel inkl. A E S	Drift	Øremærket tildeling	Skolens ramme i alt efter ny tildeling	Specialklasser	I alt incl. specialklasse
Toppedalskolen	8.695.375	2.324.661	1.620.729	12.640.765	-	12.640.765
Farsø	21.695.674	5.977.358	4.411.609	32.084.641	29.240.959	61.325.601
Gedsted	5.072.559	1.328.435	723.517	7.124.510	-	7.124.510
Homum	12.379.868	2.602.451	2.450.810	17.433.129	-	17.433.129
Løgstør	14.375.120	4.005.605	2.816.690	21.197.415	9.306.461	30.503.876
Vestrup	5.026.966	1.105.849	750.012	6.882.827	-	6.882.827
Østermarkskolen	24.966.148	4.900.879	5.411.882	35.278.909	-	35.278.909
Aalestrup	12.411.838	2.956.015	2.856.371	18.224.225	-	18.224.225
Aars	22.206.359	4.884.916	5.259.881	32.351.156	7.859.904	40.211.060
I alt	126.829.907	30.086.171	26.301.501	183.217.579	46.407.324	229.624.903

## Model 2

Af nedenstående skema fremgår konsekvensen af ændret tildeling til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid (grundtildeling til drift).

	Nuværende tildeling	Ny tildeling	Konsekvens
Toppedalskolen	1.233.971	1.200.000	-33.971
Farsø Skole	1.233.971	1.435.247	201.276
Gedsted Skole	1.233.971	1.000.000	-233.971
Hornum Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971
Løgstør Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971
Vestrup Skole	1.233.971	1.000.000	-233.971
Østermarkskolen	1.233.971	1.435.247	201.276
Aalestrup Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971
Aars Skole	1.233.971	1.435.247	201.276
<b>Total</b>	<b>11.105.739</b>	<b>11.105.740</b>	<b>-</b>

Sammenholdes ovenstående ændringer med de ekstra midler, som Gedsted og Vestrup skole vil modtage grundet garantitildelingen, vil den samlede ændring i tildelingsmodellen med udgangspunkt i model 2 være følgende:

	Konsekvens
Toppedalskolen	-33.971
Farsø Skole	201.276
Gedsted Skole	-97.985
Hornum Skole	-33.971
Løgstør Skole	-33.971
Vestrup Skole	83.329
Østermarkskolen	201.276
Aalestrup Skole	-33.971
Aars Skole	201.276
<b>Total</b>	<b>453.287</b>

Den samlede sum af midler, der tildeles til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid er den samme som tidligere blot med ny fordelingsnøgle. Den eneste forskel i den samlede budgetramme er således den ekstra udgift som følge af indførelsen af garantitildelingen. Model 2 vil således, ligesom model 1, medføre en øget udgift på 453.286 kr. med udgangspunkt i elevtallet pr. 5. september 2023.

Udover ovenstående tildeling til sekretær, teknisk serviceleder, ekstra undervisningstid og ekstra ledelsestid, tildeles skolerne ledelsestid på baggrund af et fast grundtimetal og elevtal. Skoler med 0.-6. klasse får en grundtildeling til 1.000 ledelsestimer, og skoler med 0.-9. klasse får til 1.500 ledelsestimer. Derudover udløser hver almenelev 3,5 ledelsestimer og hver specialklasselev 7 ledelsestimer. Denne tildeling samt grundtildelingen til drift dækker således over skolernes løn til sekretær, teknisk serviceleder og ledelse.

Nedenstående skema viser antallet af lederstillinger hver skole tildeles midler til på baggrund af den nuværende grundtildeling og nye fordelingsnøgle til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid.

	Toppedalskolen	Farsø Skole	Gedsted Skole	Hornum Skole	Løgstør Skole	Vestrup Skole	Østermarkskolen	Aalestrup Skole	Aars Skole
<b>Tildeling ledelsestid</b>									
Grundtildeling ledelse	692.332	692.332	461.554	692.332	692.332	461.554	692.332	461.554	692.332
Elevbaseret tildeling inkl. garantitildeling	285.933	1.261.659	129.235	442.631	657.484	129.235	987.034	486.248	1.014.497
<b>Tildeling ledelsestid i alt</b>	<b>978.265</b>	<b>1.953.990</b>	<b>590.790</b>	<b>1.134.962</b>	<b>1.349.816</b>	<b>590.790</b>	<b>1.679.366</b>	<b>947.802</b>	<b>1.706.828</b>
<b>Nuværende tildeling</b>									
Grundtildeling til drift									
Grundtildeling pr. skole i alt	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971	1.233.971
Løn Teknisk Serviceleder*	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502
Løn Sekretær**	381.526	579.102	136.259	422.403	476.907	204.389	504.159	408.778	504.159
Timetal sekretær	28	43	10	31	35	15	37	30	37
Rest til ekstra ledelsestid	352.943	155.367	598.210	312.066	257.562	530.080	230.310	325.691	230.310
<b>Ny tildeling</b>									
Grundtildeling til drift									
Grundtildeling pr. skole i alt	1.200.000	1.435.247	1.000.000	1.200.000	1.200.000	1.000.000	1.435.247	1.200.000	1.435.247
Løn Teknisk Serviceleder*	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502	499.502
Løn Sekretær**	381.526	579.102	136.259	422.403	476.907	204.389	504.159	408.778	504.159
Timetal sekretær	28	43	10	31	35	15	37	30	37
Rest til ekstra ledelsestid	318.972	356.643	364.239	278.095	223.591	296.109	431.586	291.720	431.586
<b>ledelsestid i alt</b>									
ledelsestid i alt pba. Nuværende tildeling	1.331.208	2.109.358	1.188.999	1.447.028	1.607.378	1.120.870	1.909.676	1.273.493	1.937.138
konverteret til antal stillinger	1,71	2,71	1,53	1,86	2,07	1,44	2,45	1,64	2,49
ledelsestid i alt pba. Ny tildeling	1.297.237	2.310.634	955.028	1.413.057	1.573.407	886.899	2.110.952	1.239.522	2.138.414
konverteret til antal stillinger	1,67	2,97	1,23	1,82	2,02	1,14	2,71	1,59	2,75

\*Lønnen er fastsat ud fra et gennemsnit, og der er i dag én fuldtidspelel ansat pr. skole

\*\*Lønnen er fastsat ud fra et gennemsnit, og skolerne har i dag forskellig ansættelsestid for sekretærene. Der er derfor taget udgangspunkt i det timetal sekretærene arbejder dags dato

Tildeling til ledelsestid, som ses øverst i skemaet, er uændret uanset om der tages udgangspunkt i den nuværende tildeling eller nye fordelingsnøgle. Toppedalskolen får eksempelvis en tildeling på 978.265 kr. til ledelse i 2025 med udgangspunkt i elevtallene pr. 5. september 2023.

Tildelingen til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid giver derimod forskellige restbeløb til ekstra ledelsestid, ekstra sekretærtid, ekstra teknisk serviceledertid eller ekstra undervisningstid, alt afhængig af om der tages udgangspunkt i den nuværende tildeling eller den nye fordelingsnøgle.

Der er i beregningerne taget udgangspunkt i, at hver skole har én fuldtids teknisk serviceleder til en gennemsnitsløn på 499.502 kr. Skolerne har derimod sekretærer ansat på forskellige timetal, og dette er der derfor taget højde for i beregningen. Der tages udgangspunkt i en gennemsnitsløn på 504.159 kr. svarende til en fuldtidsstilling på 37 timer. Skoler, som ikke har en fuldtidssekretær, har derfor i beregningen udgifter svarende til det timetal, sekretæren er ansat på.

Tages der udgangspunkt i Toppedalskolen, tildeles de eksempelvis, som vist tidligere, 1.233.971 kr. med den nuværende tildeling og 1.200.000 kr. med den nye fordelingsnøgle.

Fratrækkes lønninger til den tekniske serviceleder og sekretæren har Toppedalskolen, med udgangspunkt i den nuværende tildeling, 352.943 kr. til ekstra ledelsestid. Sammenlagt med den øvrige tildeling til ledelsestid tildeles Toppedalskolen samlet set 1.331.208 kr. til ledelsestid, svarende til 1,71 antal fuldtidsstillinger.

Fratrækkes lønninger til den tekniske serviceleder og sekretæren har Toppedalskolen, med udgangspunkt i den nye fordelingsnøgle, 318.972 kr. til ekstra ledelsestid. Sammenlagt med den øvrige tildeling til ledelsestid tildeles Toppedalskolen samlet set 1.297.237 kr. til ledelsestid, svarende til 1,67 antal fuldtidsstillinger.

Toppedalskolens tildeling mindskes derfor med 33.971 kr. (1.331.208 kr. - 1.297.237 kr.), svarende til 0,04 fuldtidsstilling.

Samlet set medfører den nye fordelingsnøgle en budgetramme på 229.624.903 kr. inklusiv specialklasser. Budgetrammen for model 2 er således den samme som budgetrammen for model 1.

MODEL 2						
Skole	Løn til lærere, ledere, sekretær og pedel inkl. AES	Drift	Øremærket tildeling	Skolens ramme i alt efter ny tildeling	Specialklasser	I alt incl. specialklasse
Toppedalskolen	8.661.404	2.324.661	1.620.729	12.606.794	-	12.606.794
Farsø	21.896.950	5.977.358	4.411.609	32.285.917	29.240.959	61.526.876
Gedsted	4.838.588	1.328.435	723.517	6.890.539	-	6.890.539
Homum	12.345.897	2.602.451	2.450.810	17.399.158	-	17.399.158
Løgster	14.341.149	4.005.605	2.816.690	21.163.444	9.306.461	30.469.905
Vestrup	4.792.995	1.105.849	750.012	6.648.856	-	6.648.856
Østermarkskolen	25.167.424	4.900.879	5.411.882	35.480.185	-	35.480.185
Aalestrup	12.377.867	2.956.015	2.856.371	18.190.254	-	18.190.254
Aars	22.407.634	4.884.916	5.259.881	32.552.432	7.859.904	40.412.336
<b>I alt</b>	<b>126.829.907</b>	<b>30.086.171</b>	<b>26.301.501</b>	<b>183.217.579</b>	<b>46.407.324</b>	<b>229.624.903</b>

## Organisering og kommunikation

- 27. februar 2024: Børne- og Familieudvalget sender forslag i høring i skolebestyrelserne og Handicaprådet.
- 24. april 2024: Høringsfrist kl. 24.00.
- 14. maj 2024: Børne- og Familieudvalget indstiller forslag til vedtagelse i Byrådet via Økonomiudvalget.
- 22. maj 2024: Behandling i Økonomiudvalget.
- 30. maj 2024: Behandling i Byrådet.

## Lovgrundlag

### Økonomi

Forventet merudgift på 453.286 kr. som finansieres af det ikke disponerede restråderumsbeløb fra strukturbeslutningerne på (8.611.314 - 4.807.368) 3.803.946 kr.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget i forhold til høring.

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget i forhold til endelig vedtagelse.

## Indstilling

### Administrationen indstiller

- at de tre tildelingsmodeller sendes i høring i skolebestyrelserne og Handicaprådet med høringsfrist den 19. april 2024 kl. 24.00.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 24:

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Supplerende sagsfremstilling 14. maj 2024:

Materialet vedrørende vedtagelsen af en ny tildelingsmodel på skoleområdet har været i høring i Handicaprådet, skolebestyrelser og MED-udvalg med deadline den 19. april kl. 24.00. Høringssvarene er vedhæftet som bilag. Nedenfor fremgår en opsummering af essensen af høringssvarene. Opsummeringen er opdelt under overskrifterne; generelle kommentarer, Model 1, Model 2 og Forslag til Model 3, hvorfor de enkelte skolars høringssvar vil optræde under flere af overskrifterne.

### Generelle kommentarer

Handicaprådet ønsker ikke at tage stilling til hvilken model, der skal vælges, eftersom alle modeller tager højde for ekstra ledelsestid til elever med særlige behov.

Det fremgår af høringssvarene, at ingen af skolerne peger på model 0, eftersom denne ikke tilgodeser de mindste skoler med en garantitildeling, som det var besluttet i Byrådet den 15. juni 2023.

Høringssvarene fokuserer således primært på konsekvenserne ved model 1 og model 2 samt muligheden for en model 3.

Hornum og Ullits Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har ingen kommentarer til tildelingsmodellerne.

Skolelederforeningen i Vesthimmerland ønsker ikke at pege på én model frem for en anden, men sætter i stedet fokus på ledelsestid. Skolelederforeningen påpeger, at tildelingsmodellen skal afspejle en realistisk tildeling af ledelsesressourcer målt i forhold til antal medarbejdere, økonomi og opgavekompleksitet på skolerne. Der sættes fokus på skoleledernes opgave vedrørende opbygelse af tidlige og forebyggende indsatser, som særligt i dag omhandler projektet "Stærke og inkluderende fællesskaber", hvor der skal være ledelsestid og -rum til, blandt mere, at sætte retningen for skolen samt sikre fokus og udvikling. Der skal i den forbindelse være midler og mulighed for, at skolerne kan udvikle de politisk fastsatte indsatsområder, hvorfor ledelsestiden skal være tilstrækkelig i forhold til opgavens omfang.

Vestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet et fælles høringssvar. Det fremgår, at høringmaterialet anses som værende fremlagt på en svært forståelig og uhensigtsmæssig måde. Derudover stilles der spørgsmål ved, om det er hensigtsmæssigt, at de fremsendte tildelingsmodeller kun berører en del af den samlede tildelingsmodel, og om Administrationen med fordel kunne have udarbejdet en helt ny tildelingsmodel.

Aalestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet et fælles høringssvar. Det fremgår heraf, at høringmaterialet, for nogle, har været svært at gennemskue.

Østermarksskolens MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet særskilte høringssvar, men høringssvarene er i overvejende grad ens. Der stilles først og fremmest spørgsmål ved, om der er de rigtige økonomiske grundforudsætninger for at drive en stor skole i Vesthimmerlands Kommune. De tildelte midler til vedligehold og andre "ikke undervisningsrelaterede udgifter" anses ikke som værende tilstrækkelige i forhold til den mængde udgifter, skolerne afholder, hvorfor konsekvensen bliver en udsultning af det undervisningsrelaterede budget. Det påpeges, at der ikke kan spares yderligere, og at der således er behov for en tildeling, der svarer til udgifterne på en stor skole. Der efterspørges, at flere udgifter til vedligehold bliver dækket centralt af Administrationen. Det gælder eksempelvis asfaltering af skolegårde og affaldssorteringscontainere.

Administrationens svar til de generelle kommentarer

Administrationen har, som beskrevet i sagsfremstillingen, været i en inddragende proces med skolelederne gennem to møder samt efterfølgende dialog, hvor udkast til tildelingsmodellerne er blevet fremvist, og spørgsmål dertil er blevet besvaret. Det er således Administrationens opfattelse, at høringmaterialet er blevet fremlagt og gennemgået.

Derudover kan Administrationen ikke pege på central finansiering af vedligeholdsudgifter indenfor eksisterende budgetramme.

Model 1

Gedsted Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har fremsendt særskilte høringssvar. Høringssvarene er i overvejende grad ens. MED-udvalget og skolebestyrelsen ser positivt på model 1, således at de mindste skoler sikres en tildeling til mindst 80 elever gennem garantitildelingen. Der ønskes en garantitildeling til 80 eller 85 elever.

Vestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse anbefaler en garantitildeling til 80 elever, og peger således på model 1, eftersom denne tildeler skolen flest midler.

Ranum Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet særskilte høringssvar. Der afgives høringssvar som repræsentanter for elever fordelt i almen og K-klasserne, som efter Ranum Skoles nedlukning stadig er en del af det fælles skolevæsen i Vesthimmerlands Kommune. Der peges i høringssvarene på model 2, men det understreges, at prioritering af

de små skoler, og dermed garantitildelingen, er vigtig, og at de fremad håber på, at skoler af forskellig størrelse vil eksistere i Vesthimmerlands Kommune.

Toppedalskolens MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet et fælles høringssvar. Af dette fremgår, at der peges på model 1, eftersom garantitildelingen anses for nødvendig.

Aalestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse anser model 1 som værende enkel og overskuelig, men uden øget tildeling til de større skoler, hvilket anses for nødvendigt.

Løgstør Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet et fælles høringssvar. De forholder sig ikke til model 0 eller model 1, eftersom de ikke anses væsentlige, når der ønskes en ny tildelingsmodel.

#### Administrationens svar til model 1

Administrationen peger på indførelsen af garantitildelingen til 80 elever, som finansieres af det ikke disponerede restråderumsbeløb fra strukturbeslutningerne. Med en garantitildeling på 80 elever kan undervisningen gennemføres med maksimal samlæsning af to årgange.

#### Model 2

Gedsted Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse er forundrede over, at man få måneder efter at have besluttet at bevare to små skoler, fremsender et forslag til en tildelingsmodel, der gør det vanskeligere at drive en lille skole. De påpeger, at det under strukturdebatten blev nævnt flere gange, at man ville støtte op om de tilbageblevne skoler, hvilket skolebestyrelsen ikke kan genkende i de fremsatte forslag til en ny tildelingsmodel, eftersom revideringen af tildelingsmodellen skal finansieres af besparelse på de to små skoler.

Gedsted Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse ser derfor stor bekymring ved model 2, da en besparelse på ca. 233.000 kr. er meget for en skole af deres størrelse. Midlerne tages fra "grundtildelingen til drift" i tildelingsmodellen, og af denne sum midler afsættes der på Gedsted Skole, udover tid til teknisk serviceleder, sekretær og ekstra ledelsestid, ligeledes tid til, blandt mere en skolebibliotekar og en læsevejleder. Der påpeges ligeledes, at der er samme antal møder for skoleledere og vejledere med videre, uanset skolernes størrelse, men at det er en større procentdel af det samlede budget, udgiften fordeles på, når der er færre elever. Samtidigt skal skolelederne på de små skoler undervise 20 procent af tiden, hvilket er medvirkende til at udhule skolens budget, som følge af at undervisningstiden finansieres af lederløn.

Gedsted Skole ser det kun muligt at finde reduktionen på de 233.000 kr. på lærerlønninger, da en nedsættelse af tid til sekretær, teknisk serviceleder og ledelse ikke er en realistisk mulighed. Der er derfor stor bekymring for, at konsekvenser herpå vil være et lavere serviceniveau på de små skoler, som følge af øget samlæsning eller færre inklusionstimer.

Derudover påpeges det, at der i dag gives ekstra ledelsestid til skoler med specialklasser. MED-udvalget og skolebestyrelsen anser det for rimeligt, at der også gives ekstra ledelsestid til de skoler, der har LBO'er, eftersom skolelederne på de mindste skoler også har det øverste ansvar for vuggestue og børnehave, og ikke blot SFO og Klub. Samtidigt tildeles der ikke midler til vedligehold til LBO'er, hvorfor alle vedligeholdelsesudgifter i vuggestue og børnehave betales af skolens budget.

Vestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse stiller spørgsmålstejn ved, at model 2 medfører, at de tilførte midler, som følge af garantitildelingen, mistes ved ændring af fordelingen af "grundtildelingen til drift". De påpeger, at dette ikke var Byrådets mening med garantitildelingen, men at denne i stedet skulle understøtte de små skoler, således der kunne undgås samlæsning over tre årgange. De udtrykker, at en reducere af tildelingen til ledelse ikke nødvendigvis bliver fundet ved denne post, men i stedet bliver beskåret i midlerne til undervisningen. På samme vis som Toppedalskolens MED-udvalg og skolebestyrelse udtrykkes det, at model 2 tager mange penge fra de små skoler, og tilfører meget lidt til de store skoler i forhold til budgetternes størrelser.

På trods af at Vestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse peger på model 1, anerkendes det, at der er manglende ledelseskraft på skolerne. Set i lyset af projektet "Stærke og inkluderende fællesskaber" kræves øget forandrings- og inklusionsledelse, og dermed mere ledelseskraft. De mener grundlæggende, at alle skoler, uanset størrelse, bør have én fuldtidsleder, og at ledelse af folkeskolerne burde tilføre ekstra midler og dermed ekstra ledelseskraft. Der gives udtryk for, at tildelingen til ledelse på de mindste skoler måske er rimelig, som den er, men ude af proportioner for de største skoler med de mest komplekse ledelsesopgaver.

Ligesom Gedsted Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse sættes også her fokus på, at ledelse på de to mindste skoler indebærer en del opgaver, som har samme tyngde uanset om skolen har 77 eller 377 elever. Der anerkendes således ligheder og forskelle på de små og store skoler, men det fastslås, at begge typer har brug for en tilgængelig og nærværende leder med et godt overblik. MED-udvalget og skolebestyrelsen peger således på en løsning, hvor der tilføres mere økonomi på de største skoler, men uden reducere af budgettet for de mindste skoler.

Vestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse er ligeledes enige med Gedsted Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse omkring skolelederens ansvar for LBO'erne, som også kræver opmærksomhed og fokuserede ledelsestimer, og påpeger at dette ledelsesansvar ikke er synlige i beregninger af ressourcefordeling- eller forbrug.

Ranum Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse peger i høringssvarene på model 2, eftersom de finder både garantitildelingen samt ændringen i fordelingen af "grundtildelingen til drift" essentiel. De udtrykker, at tildelingen til sekretær, teknisk serviceleder og ekstra ledelsestid bør afspejle, at der er store forskelle i elevtallene på skolerne, og at vi bør prioritere de små skoler og værdien i disse, og dermed indføre garantitildelingen.

Derudover undres der over, at der sættes en forventning om 20 procent undervisningstid på ledelsen på de små skoler eftersom diverse møder, som skolelederen deltager i, altid støder sammen med fastlagte undervisningstimer med vikarbehov som følge. Ledelse med faste undervisningstimer anses således som en dårlig prioritering.

Toppedalskolens MED-udvalg og skolebestyrelse påpeger, at model 2 tager meget fra de små skoler og tilfører lidt til de store skoler, men der tages ikke stilling til konsekvenserne ved dette.

Aalestrup Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse giver udtryk for, at model 2 vil medføre en mindre reducere i skolens tildeling, men særligt en betydelig reducere i tildelingen for de mindre skoler. Mere end 80 procent af skolens budget anvendes til personalelønninger, hvorfor en reducere i tildelingsmodellen kan have indflydelse på personaleressourcen.

Der sættes fokus på, at behovet for ledelse er stigende som følge af mangeartede opgaver. Herunder medfører projektet "Stærke og inkluderende fællesskaber", at det er vigtigt, at ledelsen kan være tæt på kerneopgaven samt have den nødvendige tid til at kunne lede tæt på medarbejderne, som har kontakten til eleverne. Der udtrykkes, at der er mangel på ledelsesressourcer på de største skoler, men at det ikke nødvendigvis betyder, at der er for mange ressourcer tildelt de mindste skoler. Der peges således ikke på en bestemt løsning eller model, men anbefales i stedet, at der tilføres økonomi til de skoler, hvor kompleksiteten er størst, men hvor det samtidigt anerkendes, at alle skoler, store som små, har grunddydelser som kræver fuldtidsledelse. De politiske ambitioner for det samlede skolevæsen skal afspejles i en tildelingsmodel, der sikrer den nødvendige ledelseskraft for alle skoler.

Løgstør Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse er undrende over, at de fremviste beregninger er beregnet på baggrund af elever fra blot ni ud af 11 skoler. Model 2 efterlader således en undren i forhold til elevtilgangen fra Ranum Skole. Løgstør Skole vil med denne elevtilgang placere sig i puljen af skoler med over 400 elever inklusiv specialklasseelever, hvilket også for Løgstør Skole vil medføre øget tildeling på ca. 233.000 kr. De fremviste beregninger i sagsfremstillingen er således ikke aktuelle for Løgstør Skole med elevtilgangen fra Ranum Skole. MED-udvalget og skolebestyrelsen mangler, at Administrationen forholder sig til alle elever, og påpeger, at Administrationen har nogle relativt præcise elevtal, som kunne være anvendt. Det udtrykkes, at usikre prognoser ikke kan anvendes, og der derfor mangler en del mellemregninger for at skabe det bedst mulige overblik over skolens økonomiske rammer. Herunder usikkerhed over, om asylbørn, som ikke er medregnet i modellen, udløser ledelsestid på samme måde som almene elever.

Østermarksskolens MED-udvalg og skolebestyrelse giver udtryk for, der i høj grad er brug for ekstra ledelsestid på skolerne, eftersom ledelsesopgavens kompleksitet er steget de senere år. Det udtrykkes, at en tilstedeværende, synlig og nærværende ledelse er nødvendig, hvorfor model 2 anbefales af både MED-udvalget og skolebestyrelsen.

Aars Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet et fælles høringssvar, og peger ud fra de tre mulige tildelingsmodeller på model 2. Grundet den store forskel i skolernes størrelse, kompleksitet og behov for ledelse foreslås dog en model 3, hvilken fremgår under model 3 nedenfor.

Farsø Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse har afgivet et fælles høringssvar, hvor der særligt sættes fokus på, at tildelingsmodellens opbygning giver en meget begrænset mulighed for differentiering skolerne imellem. Det påpeges, at Farsø Skole ikke umiddelbart kan sammenlignes med øvrige skoler i Vesthimmerlands Kommune, eftersom Farsø Skole har mange forskellige afdelinger, herunder blandt andet, specialklassetilbuddene; AKT+, AHDH, modtagerklasser og pr. 1. august 2024 ligeledes K-klasser. Skolens størrelse, kompleksitet og de mange særlige elevgrupper kræver nærvær, styring og ledelse tæt på. Der gives udtryk for, at Farsø Skole ikke ser det muligt at løse ledelses- og serviceopgaverne på et tilfredsstillende niveau med nuværende normering til teknisk serviceleder, sekretær og ledelse. Der argumenteres for, at der arbejdes videre med model 2, således der tages højde for skolernes kompleksitet. Der ønskes en fleksibel model, som tager højde for skolernes forskelligheder, og som kan anvendes en årrække fremover i takt med at elevsammensætningen ændrer sig. Af ovenstående årsager foreslår Farsø Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse, at model 2 revideres og udbygges.

#### Administrationens svar til model 2

Det er Administrationens indtryk, at model 2 tilgodeser både de mindste og største skoler, og at man bør adskille de økonomiske konsekvenser fra model 1 og model 2. Model 1 har til hensigt at understøtte og prioritere de små skoler, hvorfor der anbefales indførelse af en garantitildeling til 80 elever. Denne garantitildeling gør sig ligeledes gældende i model 2, og midlerne hertil mistes således ikke. I model 2 ændres blot fordelingen af midler til teknisk serviceleder, sekretær og ekstra ledelsestid. Denne omfordeling af "grundtildeling til drift" har således til hensigt at sikre, at skolerne får tildelt midler på baggrund af skolernes størrelse og kompleksitet, hvilket ikke er tilfældet med den nuværende tildelingsmodel.

Derudover bør det pointeres, at det ikke er en forudsætning ved model 1 og model 2, at skolelederne underviser 20 procent af tiden, men blot en forudsætning, at der er en undervisningsforpligtigelse.

LBO'er og forbliver en del af den samlede ledelsesopgave på de mindre skoler, og der er således ingen ændringer til i dag.

De økonomiske konsekvenser af tildelingsmodellerne er beregnet på baggrund af den viden, Administrationen var i besiddelse af på beregningstidspunktet. På daværende tidspunkt var der ikke en relativ præcis forventning til

elevtilgangen til de forskellige skoler som følge af Ranum og Ullits' skolelukninger. For således at sikre et sammenligneligt grundlag gennem hele inddragelsesprocessen med skolelederne, blev der taget et valg om ikke at gætte på elevernes valg af skole efter skolenedlukningerne. Derudover er asylbørn ikke en del af tildelingsmodellen, men afregnes særskilt på baggrund af andre takster.

### Forslag til Model 3

Toppedalskolens MED-udvalg og skolebestyrelse foreslår, at der kunne tænkes klassekvotienter ind i tildelingen. Et fald i elevtal kan have store økonomiske konsekvenser for skoler af mindre størrelse. Tildelingsmodellen anvender i dag en samlet gennemsnitlig klassekvotient for skolerne som baggrund for beregningen af tildelingen pr. elev. Denne klassekvotient i er dag på ca. 19 elever, hvor Toppedalskolen har et gennemsnit på ca. 18 elever. Dette skaber en økonomisk problemstilling for de mindre skoler.

Gedsteds MED-udvalg og skolebestyrelse foreslår en model 3, hvori "grundtildelingen til drift" fortsætter uændret, og at de øgede midler til de største skoler i stedet findes fra det ikke disponerede restråderumsbeløb fra strukturbeslutningerne.

Aars Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse foreslår en model 3, hvor de tildelte midler til sekretær, teknisk serviceleder og ledelse tager udgangspunkt i skolernes økonomiske ramme. Elevtildelingsmodellerne skaber en direkte sammenhæng mellem budgettets størrelse og antallet af elever, og det påpeges i den forbindelse, at des større budgettet er, des mere administration og flere bygninger er der, hvilket er ensbetydende med større kompleksitet.

Nedenstående idé er fremsat til fordeling af ledelsestid, hvor lignende kan udarbejdes til fordeling af midler til teknisk serviceleder og sekretær. Det påpeges dog, at der ikke anvises finansiering inden for nuværende budgetramme, da der ikke er belæg for, at der er mindre behov for ledelse på andre skoler, end det der allerede tildeles, og der derfor ikke er grundlag for større omfordeling:

- Budget mindre end eller lig med 0-10 mio. kr. giver 0,8 lederstilling (Vestrup og Gedsted Skole)
- Budget mindre end eller lig med 10-20 mio. kr. giver 1,6 lederstilling (Toppedalskolen, Hornum Skole, Aalestrup)
- Budget mindre end eller lig med 20-30 mio. kr. giver 2,4 lederstilling (Løgstør Skole)
- Budget mindre end eller lig med 30-40 mio. kr. giver 3,2 lederstilling (Østermarkskolen, Aars Skole)
- Budget mindre end eller lig med 40-50 mio. kr. giver 4,0 lederstilling
- Budget mindre end eller lig med 50-60 mio. kr. giver 4,8 lederstilling (Farsø Skole)

Farsø Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse foreslår samme fordeling af ledelsesressourcer, teknisk serviceleder og sekretær, som foreslået af Aars Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse dog med lidt andre grupperinger. Der ønskes ikke, at det blot er en omfordeling af de nuværende ressourcer:

- Skole med budget 0-10 mio. kr. 0,75 lederstilling
- Skole med budget 11-20 mio. kr. 1,5 lederstilling
- Skole med budget 21-30 mio. kr. 2,25 lederstilling
- Skole med budget 31-40 mio. kr. 3,0 lederstilling
- Skole med budget 41-50 mio. kr. 3,75 lederstilling
- Skole med budget 51-60 mio. kr. 4,25 lederstilling
- Skole med budget 61-70 mio. kr. 5,0 lederstilling
- Skole med budget 71-80 mio. kr. 5,75 lederstilling
- Skole med budget 81-90 mio. kr. 6,5 lederstilling

Udover ovenstående foreslår Farsø Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse ligeledes, at der indføres et ledelsestillæg til specialklasserækker og til øget sekretær og servicepersonale, eftersom elever med specialundervisning ofte har stærke behov for ledelsesmæssigt arbejde og ligeledes medfører øgede administrative opgaver.

### Administrationens svar til model 3

Det er Administrationens opfattelse, at både den nuværende og reviderede tildelingsmodel understøtter skoler, med en gennemsnitlig lav klassekvotient, eftersom skoler, med en gennemsnitlig klassekvotient under 17, tildeles ekstra midler. Det anerkendes dog, at der er et økonomisk spænd op til kommunens gennemsnitlige klassekvotient på 19 elever.

Generelt er det Administrationens opfattelse, at samtlige skoleledere i høringssvarene påpeger behovet for ekstra ledelsestid i skoledelen, særligt på kommunens tre største skoler. Som beskrevet i den oprindelige sagsfremstilling har Administrationen forståelse herfor, men kan samtidigt ikke pege på finansiering af øget ledelsestid indenfor eksisterende budgetramme. Det er vigtigt at pointere, at øget tildeling til ledelsestid blot vil medføre reducere andre steder i tildelingsmodellen, så længe der opereres indenfor eksisterende budgetramme. For at undgå dette gives der, med model 2, mulighed for en mindre differentiering af sekretær, teknisk serviceleder og ledelsestid på skolerne. Samtidigt understøttes og prioriteres de små skoler i model 2 gennem garantitildelingen.

Derudover forventes det, at midler tildelt til specialområdet over de næste par år tilbageføres til almenområdet, som følge af projektet "Stærke og inkluderende fællesskaber". Denne tilbageførsel af midler vil alt andet lige medføre et øget økonomisk råderum på den enkelte skole. Det er vigtigt at understrege, at en tildelingsmodel alene har til formål at fordele midlerne mellem kommunernes skoler, hvorefter den enkelte skole prioriterer anvendelsen af de tildelte midler.

På baggrund af høringssvarene fremlægger Administrationen en revideret model 2a, der understøtter de små og mellemstore skolers drift og tilfører de tre store skoler lidt ekstra ledelsestid. I model 2a opereres der med en grundtildeling på 80 elever, alle små og mellemstore skoler tildeles 1.200.000 kr. i grundtildeling og de 3 store skoler 1.400.000 i grundtildeling. Som det fremgår af nedenstående skema medfører det en merudgift på 453.286 kr. til garantitildelingen og 294.261 kr. til ekstra ledelsestid. Den samlede konsekvens for tilførelsen af garantitildeling til 80 elever og ændring i fordelingen af "grundtildelingen til drift" er således en merudgift på i alt 747.547 kr., som finansieres af restprovenuet fra skolestrukturdebatten på 3.803.946 kr.

Merudgiften er beregnet på baggrund af det elevtal, som sagsfremstillingen er baseret på. På baggrund af det kendte elevtal dags dato forventes Løgstør Skole dog at blive tildelt 1.400.000 kr. i 2025, eftersom elevtilgangen fra Ranum Skole øger elevtallet til over 400 elever på Løgstør Skole. Dette medfører således en ekstra merudgift i 2025 på 200.000 kr. Disse er dog ikke medtaget i nedenstående skema for at skabe sammenhæng mellem de fremlagte modeller i sagsfremstillingen og model 2a.

Der tilføres endvidere ikke ekstra midler i tildelingsmodellen grundet sænkelse af klasseloftet i 0.-2. klasse. Elevtallet i grundskolens klasser må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28 elever. Fra skoleåret 2024/2025 gælder det, at elevtallet i 0.-2. klasse, begyndende i 0. klasse i 2024/2025, ikke må overstige 26 elever. Skolerne kan meddele afslag om optagelse på skolen fra elever bosiddende udenfor skoledistriktet/kommunen, hvis elevtallet i klassen er 24 eller derover eller gennemsnittet på årgangen er 24 elever eller derover i 0.-2. klasse. Begyndende med 0. klasse i 2024/2025. Ud fra prognoserne vil der i de kommende skoleår være 0-1 skole, der bliver påvirket af det sænkede klasseloft. På skolerne i Aars vil det være muligt for den enkelte skoleleder selv at afgøre, om eleverne skal optages, da der er en del elever, der skifter skoledistrikt. Administrationen anbefaler derfor, at de tildelte midler fra staten til sænkelse af klasseloftet på 354.420 kr. overføres til specialundervisningsområdet, hvorved det kommer alle skoler til gavn.

	Nuværende grundtildeling	Ny grundtildeling	Konsekvens ledelsestid	Garantitildeling	Samlet konsekvens; Garantitildeling og ledelsestid
Toppedalskolen	1.233.971	1.200.000	-33.971		-33.971
Farsø Skole	1.233.971	1.400.000	166.029		166.029
Gedsted Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971	135.986	102.015
Hornum Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971		-33.971
Løgstør Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971		-33.971
Vestrup Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971	317.300	283.329
Østermarkskolen	1.233.971	1.400.000	166.029		166.029
Aalestrup Skole	1.233.971	1.200.000	-33.971		-33.971
Aars Skole	1.233.971	1.400.000	166.029		166.029
<b>Total</b>	<b>11.105.739</b>	<b>11.400.000</b>	<b>294.261</b>	<b>453.286</b>	<b>747.547</b>

## Økonomi

Forventet merudgift på 747.548 kr. som finansieres af det ikke disponerede restråderumsbeløb fra strukturbeslutningerne på (8.611.314 - 4.807.368) 3.803.946 kr.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget i forhold til endelig vedtagelse.

## Indstilling

1. at model 2a godkendes med virkning fra 1. januar 2025,
2. at merudgiften på 747.548 kr. finansieres af restprovenuet fra skolestrukturdebatten på 3.803.946 kr., og
3. at midlerne til sænkelse af klasseloftet i 0. - 2. klasse overføres til specialundervisningsområdet.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 14. maj 2024, pkt. 64:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med bemærkning om, at nuværende grundtildeling fastholdes på alle skoler.

Dog hæves Østermarkskolen, Aars Skole og Farsø Skoles grundtildeling til 1.400.000 kr. Dette finansieres af restprovenuet fra skolestruktur.

Fraværende: David Rathkjen, Benny Hansen

## Beslutning

Fraværende: Per Bisgaard

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Hornum Skole MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Skolelederforeningen Vesthimmerlands Kommune, høringssvar  
Aars Skole - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Aalestrup Skole - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Østermarkskolen - Skolebestyrelse, høringssvar  
Østermarkskolen - MED-udvalg, høringssvar  
Vestrup Skole - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Ullits Skole - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Toppedalskolen - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Ranum Skole - Skolebestyrelse, høringssvar  
Ranum Skole - MED-udvalg, høringssvar  
Løgstør Skole - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Gedsted Skole - Skolebestyrelse, høringssvar  
Gedsted Skole - MED-udvalg, høringssvar  
Farsø Skole - MED-udvalg & Skolebestyrelse, høringssvar  
Høringssvar - Tildelingsmodel skoleåret 2024/2025

# Punkt 184: Orientering: Status på 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der ikke arbejder på administrationsbygningerne

81.10.00-P20-11-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.10.00-P20-11-22

Sagsbeh.: Pia Nørmølle

## Resume

Punktet indeholder en status på, hvordan det er gået med at afprøve 4-dages arbejdsuge på de kommunale arbejdspladser, der ikke er en del af administrationen.

## Baggrund

Økonomiudvalget blev den 30. november 2023 orienteret om projektet "4-dages arbejdsuge", hvor formålet har været at skabe mere attraktive arbejdspladser i Vesthimmerlands Kommune.

For at skabe rammen for en 4-dages arbejdsuge, blev der nedsat to projektgrupper:

Projektgruppe 1, der skulle arbejde med:

1. At udarbejde et princip for 4-dages arbejdsuge for medarbejdere på administrationsbygningerne.
2. At udarbejde materiale, der kan understøtte igangsættelsen af prøvehandling med 4-dages arbejdsuge på de administrative arbejdspladser.

Projektgruppe 2, der skulle arbejde med:

1. At udarbejde et princip for 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der ikke arbejder på administrationsbygningerne.
2. At udarbejde materiale, der kan understøtte igangsættelsen af prøvehandling med 4-dages arbejdsuge på udvalgte arbejdspladser, som efterfølgende skal bidrage til implementeringen på øvrige arbejdspladser.

I relation til Projektgruppe 1's arbejde godkendte Økonomiudvalget, at 2024 er et forsøgsår, hvor man på de administrative arbejdspladser gør sig erfaringer med en 4-dages arbejdsuge.

Efterfølgende har Projektgruppe 2 udarbejdet "Princip for 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der ikke arbejder på administrationsbygningerne i Vesthimmerlands Kommune", der giver mulighed for at tilvælge en 4-dages arbejdsuge for de øvrige medarbejdere, og indeholder følgende (fra dokumentet):

- Der lægges op til, at den fulde arbejdstid kan placeres på fire arbejdsdage, og det afklares, hvordan det er muligt i forhold til arbejdsopgaverne
- Der lægges op til, at de fire arbejdsdage placeres, hvor det giver bedst mening i forhold til arbejdsopgaverne
- Det afklares, hvordan en fire-dages arbejdsuge kan øge kvaliteten af kerneopgaven

- Det afklares, hvordan arbejdsopgaver placeres mest hensigtsmæssigt på de fire arbejdsdage fx gennem en samlet administrations-/forberedelses- eller værkstedstid
- Det afklares i hvilket tidsrum, der arbejdes de fire dage, herunder hvilke mødetider du som medarbejder kan forvente
- Det afklares, om der kan drages nytte af eksisterende erfaringer med fx skæve arbejdstider eller lignende
- Det afklares eventuelt, hvordan en 4-dages arbejdsuge ser ud i de forskellige vagtlag.

På nuværende tidspunkt er Park og Vej under Teknik- og Økonomiforvaltningen i gang med at afprøve en 4-dages arbejdsuge for at imødekomme fleksibilitet samt en mere effektiv drift. Tilbage meldingen fra de øvrige afdelinger har været, at fleksibilitet over en bred kam, med udgangspunkt i de nuværende gældende rammer, efterspørges i en højere grad end den specifikke mulighed for 4-dages arbejdsuge.

Aalborg Kommune har sideløbende med Vesthimmerlands Kommune forsøgt at gøre sig erfaringer med at tilbyde en 4-dages arbejdsuge til medarbejderne. Af referatet fra møde i Aalborg Kommunes Byråd den 11. marts 2024 fremgår det, at deres erfaringer på nuværende tidspunkt er, at deres medarbejdere generelt oplever gode muligheder for at afprøve forskellige former for fleksibel arbejdstid, dels gennem overenskomster og arbejdstidsaftaler og dels gennem de lokale aftaler og kulturen på arbejdspladserne. Aalborg Kommune oplever ligeledes, at drøftelserne omkring afprøvning af 4-dages arbejdsuge har været med til at skubbe til drøftelserne om fleksibel arbejdstid og optimal udnyttelse af de rammer og muligheder, der er i Aalborg Kommune. Med de tilbage meldinger har Aalborg Kommune valgt ikke at evaluere på forsøget med en 4-dages arbejdsuge, men i stedet valgt at fleksibel arbejdstid fremover vil være et fokusområde i kommunen, herunder muligheden for en 4-dages arbejdsuge.

Ud fra de tilbage meldinger, der er kommet fra kommunens decentrale arbejdspladser, tyder det på, at medarbejderne i Vesthimmerlands Kommune ligesom medarbejderne i Aalborg Kommune i højere grad ønsker et større fokus på fleksibel arbejdstid over en bred kam. Budskabet til de lokale arbejdspladser fra Administrationen er derfor, at der sættes fokus på, hvordan afdelingerne indenfor overenskomsternes rammer, formålet med kerneopgaven og medarbejdernes ønsker arbejder med at skabe en mere attraktiv arbejdsplads gennem mere fleksible arbejdstider.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Den 17. april 2023: Projektet "4-dages arbejdsuge" blev besluttet og igangsat af Chefforum bestående af kommunens direktører og chefer.

Proces for 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der arbejder på administrationsbygningerne:

- Den 24. maj til 22. august 2023: "Princip for arbejdstid og 4-dages arbejdsuge for administrative medarbejdere" blev udarbejdet i Projektgruppe 1.
- Den 5. september 2023: Chefforum godkendte princippet.
- Den 26. september 2023: MED-Hovedudvalget blev orienteret om princippet og anbefaler det til politisk behandling.
- Den 3. oktober 2023: Direktionen anbefaler princippet til politisk behandling.
- Den 22. november 2023: Økonomiudvalget behandlede sagen.
- Den 30. november 2023: Byrådet behandlede sagen.

Proces for 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der ikke arbejder på administrationsbygningerne:

- Den 6. november 2023: "Princip for arbejdstid og 4-dages arbejdsuge for medarbejdere, der ikke arbejder på administrationsbygningerne" i Projektgruppe 2.
- Den 28. november 2023: Direktionen blev orienteret om princippet.
- Den 8. december 2023: MED-Hovedudvalget blev orienteret om princippet.
- Den 16. januar 2024: Chefforum godkendte princippet satte gang og orienterede arbejdspladserne om muligheden for at afprøve princippet.
- Den 18. marts 2023: MED-hovedudvalget blev orienteret om status.
- Den 22. maj 2023: Økonomiudvalget orienteres om status.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Princip for 4-dages arbejdsuge for medarbejder der ikke arbejder på administrationsbygningerne

# Punkt 185: Orientering - BRN årsrapport 2024

00.17.15-K07-1-24

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.17.15-K07-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

## Resume

Orientering om årsrapport for 2023 fra Business Region North Denmark, BRN. Årsrapporten giver indblik i, hvad og hvordan de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland i fællesskab arbejder for at styrke betingelserne for udvikling og vækst i regionen.

## Baggrund

De 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland samarbejder gennem Business Region North Denmark (BRN) om at styrke betingelserne for udvikling og vækst i hele Nordjylland. En central del af samarbejdet består i at bringe Nordjyllands fælles styrker og potentialer i spil i større strategiske indsatser, varetage de fælles nordjyske interesser og positionere Nordjylland i en national og international kontekst. Igennem BRN igangsættes og arbejdes der på fælles indsatser med afsæt i en udfordring, et potentiale eller en satsning, der håndteres bedst i et samarbejde på tværs af kommunegrænserne i Nordjylland. Det er således centralt, at indsatserne gavner Nordjylland geografisk bredt.

BRN's bestyrelse, der består af de 11 nordjyske borgmestre og regionsrådsformanden, sætter sammen retningen for samarbejdet og udpeger de fælles indsatser. Dette sker gennem dialog og samspil med erhvervslivet, erhvervsfremmeaktører, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, kommuner og region samt operatører på erhvervs- og beskæftigelsesområdet.

Borgmester Per Bach Laursen, der siden 2022 har været næstformand i BRN, overtog per juni 2023 posten som formand.

Årsrapporten for 2023 er vedlagt som bilag. I 2023 har BRN varetaget nordjyske interesser på strategisk vigtige områder for landsdelen, herunder med et særligt fokus på:

- At fremme udbygningen af den grønne energiinfrastruktur i Nordjylland gennem dialog med blandt andet Energinet.
- At positionere Nordjylland som førende indenfor CO<sup>2</sup>-fangst, lagring og anvendelse.
- At styrke Forsvarets kapaciteter i Nordjylland ved udmøntning af forsvarsforliget.
- At understøtte implementeringsfasen af kommunernes DK2020 klimahandleplaner med et fælles nordjysk klimasekretariat (KlimaNord).

Derudover har BRN arbejdet videre med at fremme vedtagelse af en anlægslov for den 3. Limfjordsforbindelse, styrke den nordjyske jernbaneinfrastruktur og for at understøttet matchmaking mellem højtuddannede borgere og nordjyske SMV'er igennem Vækst via Viden-partnerskabet.

Af indsatser støttet af BRN, hvor Vesthimmerlands Kommune har haft en særlig gavn, kan nævnes fælles støtte til Danish Life Science Cluster, som er en vigtig samarbejdspartner i flere af kommunens EU-projekter inden for sundheds- og

velfærdsteknologi, samt partnerskabet Green Hub Denmark, hvor Vesthimmerlands Kommune indgår i et tværregionalt sekretariat og får adgang til relevant viden, sparring og finansieringsmuligheder indenfor test og demonstration af grønne løsninger og forretningsmodeller.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Alle 11 nordjyske kommuner betaler årligt 11 kr. per indbygger til de fælles midler i BRN, mens Region Nordjylland betaler 9 kr. per indbygger. Det giver BRN et årligt budget på knap 12 mio. kr.

Vesthimmerlands Kommunes bidrag udgør 400.741 kr. i 2024

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

BRN's årsrapport 2023.pdf

## **Punkt 186: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-A00-11-23

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Resume**

Orientering af Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Per Bisgaard

- Orientering om projekt Vestlige Limfjordshavne - projektet fortsætter uden medfinansiering.
- Orientering om EU-projektet Digital Kiosk - tilskud cirka 320.000 euro.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

## **Punkt 187: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-23

## **Punkt 188: Lukket: Kondemnering**

01.11.34-K08-33-23

## **Punkt 189: Lukket: Kondemnering**

82.21.00-A26-5-24

## **Punkt 190: Lukket: Forlængelse af erhvervslejekontrakt**

82.16.00-G00-1-23

## **Punkt 191: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør**

82.00.00-G01-10-23

## **Punkt 192: Lukket: Handel med fast ejendom, Ranum**

82.02.00-G10-126-23

## **Punkt 193: Lukket: Handel med fast ejendom**

82.00.00-G07-1-23

## **Punkt 194: Lukket: Salg af fast ejendom**

82.16.02-G07-5-24

## **Punkt 195: Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted**

82.02.00-G10-15-24

## **Punkt 196: Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund**

82.21.00-A26-26-23

## **Punkt 197: Lukket: Handel med fast ejendom, Vindblæs**

82.02.00-G10-36-21

## **Punkt 198: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø**

82.01.00-G10-1-19

## **Punkt 199: Lukket: Handel med fast ejendom, Ullits**

82.02.00-G10-127-23

## **Punkt 200: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup**

82.01.00-G10-2-23

## **Punkt 201: Lukket: Generationsskifteaftale**

81.00.00-A21-1-24

## **Punkt 202: Lukket: Orientering - Energi Vegger**

13.03.01-Ø00-1-24