

# REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 09-01-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 09. januar 2024 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale Aggersborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2023 - Beskæftigelsesudvalget.....	9
Status på # 360.....	11
Orientering vedrørende aftale om styrket FGU (Forberedende grunduddannelse).....	14
Orientering om forlængelse af frikommuneforsøg II.....	17
Vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde efter lov om aktiv socialpolitik.....	20
Vejledende rådighedsbeløb vedrørende personligt tillæg til pensionister.....	23
Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge.....	26
Eventuelt.....	29

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.13.06-P22-2-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.00-P22-2-23

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsorden § 5 stk. 2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Orientering fra formand og administration**

00.13.06-P22-5-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-5-23

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formand og administration.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 3: Opfølgning på verserende sager**

00.13.06-P22-4-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-4-23

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Opfølgning på verserende sager.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Orienteringen taget til efterretning.

## Punkt 4: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2023 - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-13-23

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-13-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

### Resume

I henhold til de af direktionens vedtagne tidsplan for budgetopfølgninger i 2023 for Vesthimmerlands Kommune, skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2023 på Beskæftigelsesudvalgets område. Denne minibudgetopfølgning skal udelukkende behandles i Beskæftigelsesudvalget.

### Baggrund

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2023 på Beskæftigelsesudvalgets område viser et forventet merforbrug på -1,103 mio. kr., hvoraf der forventes overførsel fra 2023 til 2024 på i alt ca. 0,550 mio. kr.

Merforbruget pr. 30. november 2023 fordeler sig på følgende politikområder:

	Beløb i 1.000 kr. - merudgift + mindreudgift
<b>Område</b>	
Politikområde 1 Lovbestemte ydelser - Jobcenter	-1.103
Politikområde 1 Lovbestemte ydelser - Borgerservice	0
Politikområde 3 UNGVesthimmerland	0
Politikområde 4 Asylcenter Vesthimmerland	0
Politikområde 5 Administration	0
<b>Forventet merforbrug pr. 30. november 2023</b>	<b>-1.103</b>

I det forventede mindre forbrug på området indgår der forventet overførsler fra 2023 til 2024 på i alt ca. 0,550 mio. kr. Overførsler gøres endeligt op ved regnskabsafslutningen.

Budgetopfølgningen pr. 30. november 2023 med bemærkninger samt Diagram - helårspersoner pr. 30. november 2023 er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

### Forventet konsekvens

Det forventede merforbrug på Beskæftigelsesudvalgets område forventes at indgå i regnskabsafslutningen pr. 31. december 2023 efter korrektion af overførslerne fra 2023 til 2024.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgning 2023.

## **Økonomi**

Et forventet merforbrug på -1,103 mio. kr. uden korrektion af overførsler fra 2023 til 2024.

## **Procesplan**

Minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2023 skal udelukkende behandles i Beskæftigelsesudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2023 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs

Taget til efterretning med bemærkning om, at der på næste udvalgmøde udarbejdes en specificeret oversigt over udgifterne på CKA's område.

## **Bilag**

Budgetopfølgning 301123 BESK

Diagram - helårspersoner pr. 30.11.2023

## Punkt 5: Status på # 360

18.00.00-P20-1-23

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.00.00-P20-1-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

### Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet status vedrørende udvikling af nyt ungetilbud #360.

Sagen fremsendes til orientering.

### Baggrund

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 28. november 2022 blev forvaltningens indstilling om at nedlægge Task Force godkendt. Task Force erstattes af en tidlig og målrettet indsats i tæt samarbejde med elev og forældre på egen skole suppleret med helhedsorienterede løsninger i forhold til de særlige tilfælde, der har indvirkning på tværs af sektorer.

Beskæftigelsesudvalget havde samtidig i flere omgange drøftet restgruppen af unge, der ikke er i gang med en ungdomsuddannelse eller et arbejde.

Der blev derfor nedsat en tværgående arbejdsgruppe, der skulle pege på finansiering og løsninger, som kunne iværksættes fra 1. august 2023. Formålet var, at der skulle etableres en sammenhængende, koordineret og individuelt tilpasset indsats for de børn og unge, der pt. ikke kunne rummes i de allerede etablerede tilbud/indsatser.

Arbejdsgruppen udarbejdede på denne baggrund oplægget - "Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer". Oplægget indeholder indsatser for følgende tre målgrupper:

1. Tidlig indsats overfor elever i grundskolen med fravær over 15 % og under 40 %, hvor eleven fortsat har tilknytning til klassens/skolens fællesskab. Del af skole- og dagtilbudsområdets indsats i 2026 - planen.
2. Elever i grundskolen med skolevægring (tør/kan ikke gå i skole) med fravær over 40 % og med ringe eller ingen tilknytning til klassens/skolens fællesskab.
3. Unge, 15 til 24 år, som ikke er i målgruppen for STU (Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse) og som heller ikke umiddelbart kan profitere af FGU (Forberedende grunduddannelse), ordinær uddannelse eller beskæftigelse.

Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Familieudvalget behandlede på møder den 31. maj 2023 oplægget vedrørende "Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer" og indstillede følgende:

- at indsatser for målgruppe 1 og 2 iværksættes fra 1. august 2023,
- at indsatser for målgruppe 3 iværksættes fra 1. januar 2024 under forudsætning af, at der til budget 2024 afsættes 4.722.600 kr. fra 1. januar 2024 til og med 31. december 2026.

Byrådet vedtog den 12. oktober 2023 budgetaftale for 2024, hvor ovennævnte indstillinger indgik.

I forbindelse med behandling af punktet - Implementering af budget 2024 - 2027 - besluttede Beskæftigelsesudvalget på mødet 7. november 2023, at der ønskes budget til en 4-årig periode, samt årlige evalueringer hvad angår målgruppe 3 (jf. ovenstående).

På baggrund af ovenstående har Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen igangsat arbejdet med etablering af tilbud for målgruppe 3. Tilbuddet er efterfølgende navngivet #360.

### Forventet konsekvens

Status på etablering af #360 er pr. december 2023 følgende:

- Ansættelse af projektmedarbejdere

Der er pt. ansat de ønskede medarbejdere. Der er i alt ansat 4 medarbejdere, svarende til 3 fuldtidsstillinger. Medarbejderne rekrutteret på baggrund af de kvalifikationer og kompetencer, der er nødvendige for at gennemføre projektet. Alle medarbejdere er rekrutteret internt, hvilket betyder, at erfaringer og eventuelt udviklede metoder m.m. i løbet af projektperioden fastholdes internt.

- Lokaler

Der er indgået aftale med FGU-Himmerland (Aars afdeling) om placering af tilbuddet på FGU i Aars. Aftalen gælder som udgangspunkt for hele projektperioden. På Hotspot stilles der møde- og kontorfaciliteter til rådighed for medarbejderne i #360.

- Visitation

Deltagerne til #360 visiteres qua TUVU (Tværfagligt Unge Visitations Udvalg). Der visiteres løbende og der er pt. visiteret 5 unge.

- Organisering/styring

#360 er organisatorisk forankret under Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Der er nedsat en styregruppe samt en arbejdsgruppe i forbindelse med beskrivelse og implementering af #360.

Styregruppen består af Chef for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, Chef for Familieafdelingen, Afdelingsleder for Job og Uddannelse, Leder for UNGVesthimmerland, Afdelingsleder CKA samt konsulent fra Staben, Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Arbejdsgruppen består af Leder for UNGVesthimmerland, Afdelingsleder for Job og Uddannelse, projektmedarbejder #360 samt konsulent fra Staben, Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Projektmedarbejdere refererer til leder af UNGVesthimmerland samt afdelingsleder i Job og Uddannelse (KUI-ledelsen).

- Evaluering

Der udarbejdes status hvert halve år (til styregruppen) samt evaluering hvert år til det politiske niveau. Første evaluering udarbejdes i december 2024. Efter 2 år udarbejdes midtvejsvaluering og efter 4 år slutevaluering.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Forventet opstart af #360 er mandag 8. januar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 6: Orientering vedrørende aftale om styrket FGU (Forberedende grunduddannelse)**

54.42.00-G01-1-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.:54.42.00-G01-1-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

### **Resume**

Regeringen har den 21. november 2023 indgået aftale med Socialistisk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Liberal Alliance, Konservativ Folkeparti, Enhedslisten, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Alternativet og Nye Borgerlige om styrket FGU som en hovedvej for 43.000 unge uden uddannelse og beskæftigelse.

Sagen fremsendes til orientering.

### **Baggrund**

FGU-institutionernes økonomi skal styrkes, og FGU-institutionerne skal have øget frihed til at tilrettelægge uddannelsen til det, der giver mening lokalt. Det mener regeringen og et bredt flertal af Folketingets partier, som har indgået en aftale om styrket FGU.

Omkring 43.000 unge under 25 år er i dag ikke i uddannelse eller job. For mange af de unge er den forberedende grunduddannelse (FGU) det rette tilbud. FGU-institutionerne arbejder med at styrke unges faglige, sociale eller personlige kompetencer igennem et inkluderende læringsmiljø, så de bliver rustet til at komme videre i uddannelse eller beskæftigelse.

Derfor har Regeringen og alle Folketingets partier indgået en aftale om at styrke FGU-institutionerne, så de er mere fagligt og økonomisk stabile.

### **Forventet konsekvens**

I nedenstående beskrives hovedelementerne i aftalen:

- Øget økonomisk stabilitet og mere bæredygtige institutioner

Der afsættes 135 millioner kroner til et varigt økonomisk løft af FGU og 27,6 millioner kroner i 2024 til bedre værksteder, køkkenfaciliteter og undervisningsmaterialer på FGU. Formålet med aftalen er derfor at skabe ro om FGU-institutionernes økonomi, så institutionerne kan have fokus på kerneopgaven – at levere undervisning af høj kvalitet til de unge, som ikke går den direkte vej igennem uddannelsessystemet.

- Fælles ansvar for de unge

Den kommunale medfinansiering af FGU reduceres fra cirka 65 procent til cirka 45 procent. Målet er, at signalere, at det er en fælles opgave for staten og kommunerne at lykkes med at reducere antallet af unge uden uddannelse og beskæftigelse.

- Gode overgange til FGU fra grundskole til ungdomsuddannelse

Der skal sikres bedre overgange til FGU fra grundskole eller ungdomsuddannelser, så unge ikke oplever et brud i deres uddannelsesforløb, før de kan starte på FGU. Med aftalen bliver det muligt for elever at blive målgruppevurderet til FGU i 9. klasse, hvis den kommunale ungeindsats (KUI) vurderer, at eleven ikke er helt klar til at begynde på en ungdomsuddannelse eller job. Yderligere skal elever i 9. klasse, som vurderes at være i målgruppen for FGU, have mulighed for at komme i brobygningsforløb på FGU i op til tre dage. Unge i 10. klasse vil få mulighed for brobygningsforløb på op til 10 dage, som erstatter nuværende afsøgningsforløb.

Yderligere igangsættes et samarbejde med Kommunernes Landsforening (KL), som skal understøtte, at elever, der afbryder en ungdomsuddannelse, og som er i målgruppen og motiveret for FGU, skal opleve en smidig overgang til FGU.

- En styrket erhvervsgrunduddannelse (EGU)

Aftalen skal styrke erhvervsgrunduddannelsen (EGU) på FGU, hvor eleverne er i virksomhedspraktik størstedelen af tiden. Med aftalen hæves tilskudsniveauet til elever på EGU. Der tages desuden initiativ til at etablere et partnerskab med 10 - 20 større arbejdsgivere i Danmark, som skal understøtte etablering af praktikpladser til EGU-elever samt udbrede kendskabet til EGU.

- Friere rammer for FGU-institutioner

FGU-institutionerne får mere fleksible rammer i forhold til, hvordan de tilrettelægger deres lokale FGU. Indgangen til FGU ændres således, at skolerne i stedet for basis skal tilbyde et introducerende forløb til alle elever med henblik på, at eleverne kan blive afklare på spor-valg.

Erhvervstræning i en virksomhed bliver en mulighed for elever på alle tre uddannelsesspor.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Aftalens elementer skal indarbejdes i FGU's lovgivning. Det forventes, at der fremsættes et lovforslag om ændring af FGU-lovgivningen i løbet af februar 2024.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Orienteringen taget til efterretning med bemærkning om, at der planlægges et besøg på FGU Himmerland (Aars).

## **Bilag**

Aftaletekst-FGU

# Punkt 7: Orientering om forlængelse af frikommuneforsøg II

15.00.00-P08-16-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-P08-16-19

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

## Resume

Beskæftigelsesministeren har fremsendt brev til borgmestrene i det nordjyske frikommunenetværk vedrørende forlængelse af en række af de forsøg, der tidligere lå under frikommuneforsøg II- ordningen.

Sagen fremsendes til orientering.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har siden 2016 deltaget i frikommuneforsøget "En mere fleksibel Beskæftigelsesindsats". Den nuværende forsøgsbekendtgørelse udløber den 31. december 2023.

Beskæftigelsesministeren har 11. december 2023 fremsendt brev til borgmestrene i det nordjyske frikommunenetværk vedrørende forlængelse af en række af de forsøg, der tidligere lå under frikommuneforsøg II- ordningen.

## Forventet konsekvens

Af brevet fremgår, at beskæftigelsesministeren har valgt at forlænge nedenstående forsøg i deres nuværende form frem til 31. december 2024.

- Rehabiliteringsteams og fritagelse for rekvirering af lægeattest.
- Ledighedsydelse - fritagelse for revurdering.
- Fleksible rammer for ansættelse med løntilskud i offentlige virksomheder samt ansættelse som jobrotationsvikar.
- Opfølgning for førtidspensionister i løntilskud.
- Udvidelse af målgruppen for uddannelsesløft.

Af ovenstående deltager Vesthimmerlands Kommune i forsøg vedrørende rehabiliteringsteams og fritagelse for rekvirering af lægeattest samt forsøg vedrørende opfølgning for førtidspensionister i løntilskud.

Forsøget vedrørende Formkrav ved lovpligtige samtaler udløber derimod med udgangen af 2023. Vesthimmerlands Kommune har deltaget i dette forsøg.

Beskæftigelsesministeren begrundes udløbet af dette forsøg med, at de erfaringer, som forsøget har bibragt, er indeholdt i de to delaftaler om Nytænkning af Beskæftigelsesindsatsen.

For Vesthimmerlands Kommune betyder udløbet af forsøget ikke de store ændringer i forhold til nuværende opgaveløsning, idet beskæftigelsesindsatsen stort set allerede er tilrettet i henhold til delaftalerne vedrørende Nytænkning af Beskæftigelsesindsatsen.

Gældende ramme for måling af beskæftigelsesindsatsen i form af fokusmål betyder, at Vesthimmerlands Kommune allerede har tilrettet indsatsen og samtalefrekvensen i henhold til dette.

Ændringer pr. 1. januar 2024 i forhold til nuværende opgaveløsning (jvf. frikommuneforsøg) i Vesthimmerlands Kommune gælder blandt andet retningslinjer i forhold til gennemførelse af første samtale. Under frikommuneforsøget kunne formen for afholdelse af første samtale vælges frit (fysisk, virtuelt, telefonisk). Pr. 1. januar 2024 skal første samtale foregå fysisk.

Den største ændring er, at det ikke længere er muligt, at tilpasse antallet af samtaler i forhold til den enkelte borger. Det skal forstås i den kontekst, at et bestemt antal samtaler skal gennemføres indenfor et bestemt tidsrum, uanset om det giver mening for den enkelte borger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Brev til nordjyske frikommuner

## **Punkt 8: Vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde efter lov om aktiv socialpolitik**

15.20.00-G01-26-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26-20

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

### **Resume**

Vurdering af vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde efter lov om aktiv socialpolitik med henblik på regulering, som følge af Beskæftigelsesudvalgets beslutning om årlig regulering på baggrund af forbrugerindekset for oktober måned.

Sagen fremsendes til godkendelse.

### **Baggrund**

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet 3. februar 2020 fastsættelse af vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde. Her blev de vejledende rådighedsbeløb justeret, så de afspejler nedsættelsen af ydelserne, som er foretaget over de seneste år på kontanthjælps- uddannelseshjælps- og integrationsydelsesområderne. Samtidig besluttede udvalget, at de vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde årligt skulle vurderes med henblik på regulering, samt at administrationen i forbindelse med den årlige vurdering skulle fremsende oversigt vedrørende udviklingen i udgifter til hjælp i særlige tilfælde.

Beskæftigelsesudvalget har senest på mødet 10. januar 2023 behandlet de vejledende rådighedsbeløb. Beskæftigelsesudvalget besluttede på mødet 10. januar 2023, at de vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde efter lov om aktiv socialpolitik reguleres årligt på baggrund af forbrugerprisindekset for oktober måned afrundet til nærmeste hele 100 kroner.

De vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde gælder alle ansøgere af midlertidige ydelser, og omfatter således ydelsesgrupper som kontanthjælp, uddannelseshjælp, a-dagpenge, sygedagpenge, revalidering, ledighedsydelse samt borgere i ressourceforløb.

Retningslinjerne omfatter alle borgere, som søger om enkeltydelser efter aktivlovens bestemmelser, hvilket også omfatter borgere i kommunen, som ikke modtager offentlige ydelser.

Såfremt en borger har en udgift, og ikke selv har en mulighed for, at afholde denne udgift, er der mulighed for, at der kan bevilges hjælp i særlige tilfælde efter Lov om Aktiv Socialpolitik samt Lov om Integration af udlændinge i Danmark.

De udgifter borgerne har mulighed for at søge om hjælp til er (jf. Lov om Aktiv Socialpolitik og Lov om Integration af Udlændinge i Danmark):

- §§ 81/35: Udgifter til f.eks. husleje, el, vand, etablering i bolig, f.eks. hjemløse, startpakke til nybagte mødre, overlevelseshjælp m.m.
- §§ 82/36: Sygebehandling som tandbehandling, medicin, fysioterapi, psykolog, briller m.v.
- §§ 83/37: Samværsudgifter, hjælp til mad, transport, aktiviteter m.m. under samværet med børnene i tilfælde, hvor en forælder ikke har sine børn boende hos sig permanent.
- §§ 85/39: Flytteudgifter (Tilflytningskommune behandler ansøgningen herom).

I forbindelse med ansøgninger om hjælp i særlige tilfælde efter de nævnte bestemmelser, skal der foretages en økonomisk behovsvurdering, hvor der tages stilling til borgerens udgifter og indtægter. Efter beregningen af ansøgers udgifter og indtægter, er det resterende beløb ansøgers rådighedsbeløb, som skal anvendes til kost, tøj, fritidsaktiviteter, husholdning og ikke medregnede faste udgifter.

For at sikre en ensretning i sagsbehandlingen har Vesthimmerlands Kommune fastlagt et vejledende rådighedsbeløb, som anvendes som guideline i vurderingen af, om ansøger selv kan afholde udgiften.

Forbrugsindekset der beskriver den årlige inflation, er senest opgjort for oktober måned 2023 af Danmarks Statistik til 0,1 %, sammenlignet med oktober 2022.

På baggrund af Beskæftigelsesudvalgets beslutning om, at de vejledende rådighedsbeløb justeres med forbrugerprisindekset og afrundet til nærmeste hele 100 kroner, så justeres de vedtagne vejledende rådighedsbeløb ikke, se nedenstående eksempel.

Eksempel:

Udregning af justering af vejledende rådighedsbeløb = beløb\*indeks 2023/indeks 2022.

Gældende vejledende rådighedsbeløb for enlige =  $3.500 * 117,7 / 117,6 = 3.502,98$  kr. afrundet til nærmeste hele 100 kr. = 3.500 kr. i 2024.

De gældende og anbefalede vejledende rådighedsbeløb fremgår af tabellen nedenfor:

Målgruppe	Vejledende rådighedsbeløb (gældende og anbefalet fastholdt)
Enlige	3.500 kr. pr. person
Giftede og samlevende	6.900 kr. pr. person
Udeboende under 30 år	2.900 kr. pr. person
Hjemmeboende under 30 år	1.800 kr. pr. person
Forsørgere	1.600 kr. pr. barn/800 kr. såfremt der modtages bidrag*

\* Børnefamilieydelse, ekstraordinært børnetilskud m.v. indgår ikke i rådighedsbeløbet, med mindre, der søges om tilskud til udgifter til børn.

Såfremt ansøgers rådighedsbeløb overstiger det vejledende rådighedsbeløb, vil det som udgangspunkt blive vurderet, at personen selv vil kunne afholde den ansøgte udgift. Herunder med stillingtagen til udgiftens størrelse, opsparingsevne, om udgiften har afgørende betydning for den videre livsførelse mv.

Et kommunalt fastsat rådighedsbeløb er vejledende, og kommunen skal altid foretage en konkret og individuel vurdering i hver enkelt sag, af om der er grundlag for at fravige det vejledende rådighedsbeløb.

Det betyder ligeledes, at der ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Der forefindes i dag intet lovgivningsfastsat niveau for trang ej heller en vejledning fra KL, styrelser eller andre, hvorfor der heller ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

## **Økonomi**

Vesthimmerlands Kommune havde i 2021 udgifter til enkelte udgifter efter LAS §§35, 36, 37, 39, 81, 82, 82a, 83 og 85 for 1.221.377 kr.

Dette tal faldt til 824.058 kr. i 2022. For 2023, frem til den 14. december 2023, har der været udgifter svarende til 1.292.503 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at de gældende vejledende rådighedsbeløb for ansøgninger vedrørende hjælp i særlige tilfælde godkendes for 2024.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Godkendt med bemærkning om at rådighedsbeløbet for gifte og samlevende er 6.900 kr. pr. par.

# **Punkt 9: Vejledende rådighedsbeløb vedrørende personligt tillæg til pensionister**

32.03.00-A26-1-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 32.03.00-A26-1-20

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

## **Resume**

Vurdering af vejledende rådighedsbeløb for personligt tillæg til pensionister med henblik på regulering, som følge af Beskæftigelsesudvalgets beslutning om årlig regulering på baggrund af forbrugerprisindekset for oktober måned. Sagen fremsendes til godkendelse.

## **Baggrund**

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet 8. juni 2020 fastsættelse af vejledende rådighedsbeløb for personligt tillæg til pensionister. Her blev de vejledende rådighedsbeløb politisk fastsat for første gang siden kommunesammenlægningen.

Beskæftigelsesudvalget godkendte senest det vejledende rådighedsbeløb for personligt tillæg til pensionister på mødet 10. januar 2023. Her besluttede udvalget, at de vejledende rådighedsbeløb for personligt tillæg til pensionister fremadrettet skal reguleres årligt på baggrund af forbrugerprisindekset for oktober måned, afrundet til nærmeste hele 100 kr.

Personligt tillæg kan ydes til folkepensionister og førtidspensionister (førtidspension ansøgt/tilkendt før 1/1 2003), hvis økonomiske forhold er særligt vanskelige. Det personlige tillæg kan søges efter Lov om Social Pension § 14 stk. 1 eller Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 17, stk. 2.

Der kan søges til alle former for udgifter, men kommunen skal tage stilling til, om den ansøgte udgift kan anses for at være rimelig og nødvendig, og om pensionisten ved en rimelig tilrettelæggelse af sin økonomi selv er i stand til at afholde udgiften.

Kommunen foretager en konkret og individuel vurdering af pensionistens økonomiske forhold, hvor alle indtægter, udgifter og eventuel formue indgår. Kommunen foretager ligeledes et individuelt skøn af, hvilke udgifter der kan godkendes som rimelige og nødvendige.

Personligt tillæg kan ydes både som engangstillæg og som løbende tillæg, og udbetales uafhængigt af den personlige tillægsprocent. Da der er tale om et individuelt skøn, er der ingen faste takster, men kommunen kan have et vejledende rådighedsbeløb til pensionistens underhold.

I forbindelse med ansøgninger om personligt tillæg til pensionister, hvis økonomiske forhold er særligt vanskelige, skal der foretages en økonomisk behovsvurdering, hvor der tages stilling til pensionistens udgifter og indtægter. Efter beregningen af ansøgers udgifter og indtægter, er det resterende beløb ansøgerens rådighedsbeløb. Rådighedsbeløbet skal

anvendes til kost, tøj, fritidsaktiviteter, husholdning og ikke medregnede faste udgifter. Rådighedsbeløbet er med andre ord det beløb, som borgeren har til rådighed, når de nødvendige faste udgifter er betalt.

Det vejledende rådighedsbeløb anvendes som guideline i vurderingen af, om ansøger selv kan afholde udgiften. Hvis ansøgers rådighedsbeløb overstiger det vejledende rådighedsbeløb, vil det som udgangspunkt blive vurderet, at personen selv vil kunne afholde den ansøgte udgift, dog med stillingtagen til udgiftens størrelse, pensionistens opsparings evne, om udgiften er af afgørende betydning for den videre livsførelse mv.

Forbrugerprisindekset der beskriver den årlige inflation, er senest opgjort for oktober måned 2023 af Danmarks Statistik til 0,1 %, sammenlignet med oktober 2022. Det seneste vejledende rådighedsbeløb blev, som tidligere nævnt, fastsat 10. januar 2023.

På baggrund af Beskæftigelsesudvalgets beslutning om, at de vejledende rådighedsbeløb justeres med forbrugerprisindekset, afrundet til nærmeste hele 100 kr., så anbefales det at fastholde de vedtagne vejledende rådighedsbeløb, se nedenstående eksempel.

Eksempel:

Udregning af justering af vejledende rådighedsbeløb = beløb\*indeks 2023/indeks 2022

Gældende vejledende rådighedsbeløb for enlige =  $4.600 * 117,7 / 117,6 = 4.603,91$  kroner. afrundet til nærmeste hele 100 kr. = 4.600 kr. i 2024.

Nedenstående skema viser de gældende og de anbefalede regulerede vejledende rådighedsbeløb.

Målgruppe	Vejledende rådighedsbeløb (gældende og foreslåede fastholdte)
Enlige	4.600 kr. pr. person
Gifte/samlevende	7.500 kr. pr. par

Såfremt ansøgers rådighedsbeløb overstiger det vejledende rådighedsbeløb, vil det som udgangspunkt blive vurderet, at personen selv vil kunne afholde den ansøgte udgift. Herunder dog med stillingtagen til udgiftens størrelse, ansøgers opsparingssevne, og om udgiften har afgørende betydning for den videre livsførelse mv.

Et kommunalt fastsat rådighedsbeløb er vejledende, og kommunen skal altid foretage en individuel og konkret vurdering i hver enkelt sag, om der er grundlag for at fravige det vejledende rådighedsbeløb.

Dette betyder ligeledes, at der ikke er et ensartet niveau på dette område kommunerne imellem.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Der forefindes i dag intet lovgivningsfastsat niveau for trang eller en vejledning fra KL, styrelser eller andre, hvorfor der heller ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

## **Økonomi**

Vesthimmerlands Kommune havde i 2021 udgifter til personligt tillæg til pensionister for 9.067.499 kr.

I 2022 var udgiften 9.819.748 kr.

For 2023, frem til 14. december 2023, har Vesthimmerlands Kommune haft udgifter svarende til 9.279.270 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at de gældende vejledende rådighedsbeløb for personligt tillæg til pensionister godkendes for 2024.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Godkendt.

## **Punkt 10: Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge**

15.20.00-G01-8329-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 15.20.00-G01-8329-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

### **Resume**

I november 2023 ansøgte de tre kommuner i Himmerland - Vesthimmerland, Mariagerfjord og Rebild kommuner - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering om midler fra puljen "IPS for unge". Ansøgningen er efterfølgende imødekommet.

Sagen fremsendes til godkendelse.

### **Baggrund**

I november 2023 indsendte Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerlands Kommune i samarbejde, ansøgning til pulje fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til at hjælpe unge med psykiske lidelser og psykisk mistrivsel via IPS-metoden. IPS står for Individuel Planlagt job med Støtte, og er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats for personer med psykiske lidelser med positive effekter både i Danmark og internationalt.

Ansøgningen blev i december 2023 imødekommet, og forberedelserne til projektet er derfor påbegyndt.

### **Forventet konsekvens**

Formålet med projektet er, at udvikle og styrke indsatsen for unge med psykiske lidelser eller sårbarhed ved, at implementere og forankre IPS-metoden, og rollen som IPS-konsulent, i ungeindsatsen. Det sker i et tværkommunalt samarbejde mellem Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerland. I de tre kommuner opleves en relativ stor gruppe af unge mellem 18 og 29 år, som har psykiske lidelser eller er psykisk sårbare. Det er grupper, som det ofte er svært ved, at skabe tilstrækkelig gode resultater for via den eksisterende indsats.

For at sikre en kritisk masse på tværs af de tre forholdsvist små kommuner, etableres et tværkommunalt IPS-team, som har den nødvendige størrelse til, at der kan skabes gode rammer for at implementere og forankre IPS-indsatsen. Det handler bl.a. om at få uddannet medarbejderne samt at få trænet en stærk faglighed og give gode muligheder for kollegial sparring ift. IPS-metoden mv.

Det tværkommunale IPS-team giver rigtige gode muligheder for, at de tre kommuner kan understøtte og inspirere hinanden i arbejdet med at implementere IPS-indsatsen i ungeindsatsen og i samspillet med samarbejdspartnere. Derudover åbnes der gode muligheder for at dele viden, erfaringer og læring om arbejdet med IPS-indsatsen undervejs i projektperioden. Et tværkommunalt IPS-team vil også minimere de tre kommuners sårbarhed i tilfælde af, at en af IPS-konsulenter skifter job eller bliver langtidssygemeldt mv. i projektperioden.

Endelig gør det tværkommunale samarbejde om IPS-indsatsen det lettere at etablere et godt samarbejde og en løbende dialog med Psykiatrien. Psykiatrien skal således kun indgå samarbejdsaftale, opbygge arbejds gange og indgå i netværk med én aktør i stedet for tre kommuner.

Der er to målgrupper for projektet:

- Unge som har en psykiatrisk diagnose, og er tilknyttet enten behandlingspsykiatrien i regionen eller socialpsykiatrien i kommunen (målgruppe 1). Her er det ambitionen at opbygge, og forankre et samarbejde om IPS-indsats til at de unge. Der forventes ca. 5 unge årligt i målgruppen i Vesthimmerlands Kommune.
- Unge som viser tegn på psykisk mistrivsel f.eks. angst og depression, men ikke har kontakt til psykiatrien (målgruppe 2). Her er det ambitionen at udvikle, afprøve og forankre en IPS-indsats for unge med mistrivsel i tæt samarbejde med de unge, virksomheder og en række samarbejdspartnere. Der forventes ca. 30 unge årligt i målgruppen i Vesthimmerlands Kommune.

Indsatsen indebærer blandt andet, at medarbejderen i jobcenteret får en mindre sagsstamme, og at den enkelte unge følges tæt med henblik på at skabe et match på arbejdsmarkedet eller uddannelse, og med udgangspunkt i den unges håb og ønsker for fremtiden. Derudover arbejdes der ud fra de 8 IPS-principper:

- Alle, der ønsker at arbejde, kan deltage.
- Målet er ordinær beskæftigelse eller uddannelse.
- IPS er en integreret del af den psykiatriske behandling.
- Borgeren vejledes om sociale ydelser.
- Jobsøgning starter hurtigt.
- Lokalt virksomhedsopsøgende arbejde.
- Støtten under beskæftigelse varer så længe, der er behov.
- Indsatsen er baseret på borgerens jobønsker.

Det overordnede projektansvar er placeret hos Rebild Kommune og forankres i Jobcenter Rebild med Arbejdsmarkedschefen som projektejer. Der nedsættes en styregruppe med ledelsesrepræsentation af jobcenterchefer og teamledere fra ungeindsatsen for hver af de tre kommuner. Selve projektkoordinering på tværs af de tre kommuner varetages af de tre IPS-teamledere. IPS-teamlederne vil også stå i spidsen for projektstyring og sikring af, at projektet gennemføres ud fra den godkendte ansøgnings formål.

Puljens succeskriterier er, at flest mulige borgere i målgrupperne opnår helt eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet, eller kommer i gang med en ungdomsuddannelse eller erhvervskompetencegivende uddannelse.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

De tre kommuner har samlet set ansøgt om i alt 5.468.500 kr. over en 3 - årig periode. Vesthimmerlands Kommune har fået tilsagn på ca. 1.609.500 kr. i projektperioden til delvis finansiering af teamleder og IPS-konsulenter, og forpligter sig til at matche dette beløb i medfinansiering. Medfinansieringen afholdes inden for nuværende budgetramme. Dertil kommer et tilsagn om 640.000 kr. i fælles midler til ekstern konsulentbistand, frikøb af medarbejdere i psykiatrien samt udgifter til revision. De 640.000 kr. administreres af Rebild Kommune, som er projektejer.

Udbetalingen af ovenstående afhænger delvist af to resultatkrav. 50 % af midlerne udbetales uden et tilknyttet resultatkrav. Dertil kommer at 25 % udbetales, såfremt halvdelen af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i én given måned. Endelig udbetales de sidste 25 %, såfremt det samme gør sig gældende i en sammenhængende periode på mindst 6 måneder.

## **Procesplan**

Projektperioden er treårig og løber fra ultimo 2023 til ultimo 2026.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommunes deltagelse i projektet godkendes,
- at der meddeles om driftsudgiftsbevilling på 1.609.500 kr.
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Tilsagn

Ansøgning IPS-metoden for unge Rebild- Mariagerfjord- Vesthimmerlands Kommune

Budget-og-regnskabsskema-ips-for-unge- Rebild Mariagerfjord og Vesthimmerlands Kommune

## **Punkt 11: Eventuelt**

00.13.06-P22-3-23

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-3-23

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Eventuelt.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelsesudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Ikke noget aktuelt.