

# REFERAT Sundhedsudvalget d. 12-04-2023

**Mødedato** Onsdag d. 12. april 2023 kl. 09:00

**Mødested** Fripnejhemmet Hesselvang, Hesselvej 5, Hvalpsund

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og bestyrelsen for friplejehjemmet Hesselvang.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Regnskab 2022.....	6
Orientering - Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2024-2027.....	11
Budget 2024 - 2027 Sundhedsudvalget - Råderumspulje.....	15
Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2022.....	17
Decisionsskrivelse vedrørende Vesthimmerland Kommunes revisionsberetning om ydelser og tilskud.....	19
Disposition af midler til Sundhedsklynge.....	21
Godkendelser i forhold til ydelsen vareudbringning.....	24
Genoptræning i Vesthimmerlands Kommune 2024 - 2027.....	27
Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 12. april 2023.....	31
Dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet.....	32

# **Punkt 34: Dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og bestyrelsen for friplejehjemmet Hesselvang**

00.22.04-G01-1-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.04-G01-1-23

Sagsbeh.: Mette Rohde

## **Resume**

Sundhedsudvalget afholder dialogmøde med bestyrelsen for Friplejehjemmet Hesselvang.

## **Baggrund**

I august 2022 modtog borgmester Per Bach Laursen og formand Asger Andersen en invitation til besøg på Friplejehjemmet Hesselvang.

I invitationen stod bl.a. "I bestyrelsen på Friplejehjemmet Hesselvang har vi fulgt jeres store arbejde med Plejeboliganalysen. På den baggrund vil vi gerne invitere jer og sundhedsudvalget på et besøg hos os.

Der er afsat 45 minutter til mødet.

I mødet deltager:

- Bestyrelsen for Friplejehjemmet
- Sundhedsudvalget
- Kommunaldirektør Henrik Kruuse, og
- Afdelingschef Mette Rohde.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at drøftelserne tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen

Udvalget blev orienteret om driften og hverdagen på Hesselvang, samt om de frivilliges indsats og arbejde med fundraising til gavn for beboerne. Derefter var der rundvisning på plejecenteret.

Sundhedsudvalget kvitterede for et godt besøg og en god dialog, og ser frem til et fortsat godt samarbejde.

## **Punkt 35: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-4-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-4-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

### **Resume**

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen

Dagsordenen blev godkendt med den ændring, at punkt 39 "Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2022" behandles før punkt 36.

## Punkt 36: Regnskab 2022

00.30.00-Ø00-2-23

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-23

Sagsbeh.: Tove Albertsen

### Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

### Baggrund

For Sundhedsudvalget viser regnskab 2022 følgende resultat:

Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse i forhold til korrigeret budget	Afvigelse i forhold til oprindeligt budget
Drift i alt	788.548	811.728	806.647	5.082	-18.099
Anlæg i alt	4.000	19.140	11.284	7.855	-7.284
I alt - regnskabsmæssigt resultat	792.548	830.868	817.931	12.937	-25.383

### Driftsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2022	788.548
Overførte driftsmidler fra 2021	2.513
Givne tillægsbevillinger i 2022	20.668
Korrigeret budget for 2022	811.728
Overførte midler fra 2022 til 2023 - godkendt i Byrådet den 30. marts 2023	-2.735
Indstillet til yderligere overførsel - drift	795
Teknisk budget 2022 efter overførsel til 2023	809.788
Regnskab 2022	806.647
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	3.141

### Anlægsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2022	4.000
Overførte anlægsmidler fra 2021	13.447
Givne tillægsbevillinger i 2022	1.692
Korrigeret budget for 2022	19.140
Overførte midler fra 2022 til 2023 - godkendt i Byrådet den 30. marts 2023	-7.828
Indstillet til yderligere overførsel - anlæg	0
Teknisk budget 2022 efter overførsel til 2023	11.312
Regnskab 2022	11.284
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	28

#### Driftsregnskab

Det samlede regnskabsresultat/afvigelse på 5,082 mio. kr. er fordelt på følgende områder:

1. Forebyggelse og myndighed - et mindreforbrug på 1,863 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et merforbrug på -1,240 mio. kr.
3. Pleje og seniorservice - et mindreforbrug på 2,513 mio. kr.
4. Andet - et mindreforbrug på 1,266 mio. kr.
5. Projekter - et mindreforbrug på 0,681 kr.

I lighed med regnskabsårene 2020 og 2021 er regnskabsresultatet i 2022 også præget af merudgifter forbundet med Covid-19.

Til brug for besvarelse af spørgeskema fra KL vedrørende Covid-19 udgifter er Sundhedsudvalgets udgifter i 2022 opgjort til 6,964 mio. kr., hvilket er indeholdt i det samlede regnskabsresultat.

	Nettopåvirkning af serviceudgifter i regnskabet for 2022 (1.000 kr.)
Personale (mer- og mindrearbejde, brug af vikarer/ekstra personale m.v.)	6.674
Rengøring	0
Udgifter i forbindelse med test	25

Kompensation af private og selvejende tilbud og leverandører	0
Værnemidler købt decentralt eller centralt, og ikke modtaget gennem KVIK	188
Isolationsfaciliteter	38
Øvrige	40
I alt beregnede Corona-relaterede udgifter	6.964

I Vesthimmerlands Kommune blev det besluttet, at Covid-19 udgifter til eksempelvis værnemidler, isolationsfaciliteter m.v. skulle afholdes under Sundhedsudvalget. Det betyder, at der i ovennævnte opgørelse er øvrige udgifter, der ikke konkret vedrører Sundhedsudvalgets område.

### 1. Forebyggelse og Myndighed

Til mindreforbruget på 1,863 mio. kr. skal det bemærkes, at der i forbindelse med henholdsvis budgetopfølgningerne pr. 31. marts og 30. september 2022 er givet tillægsbevillinger incl. besparelser i forbindelse med genopretningsplanen på i alt 7,966 mio. kr. til bl.a. handelsbalancen (køb og salg af pladser) samt kropsbårne hjælpemidler. Derudover skal det bemærkes, at der i mindreforbruget er indeholdt et mindreforbrug på Støtte til køb af bil jf. § 114 på i alt 1,426 mio. kr., der er søgt overført til 2023, idet det i forbindelse med budget 2023 er besluttet, at der på området er overførselsadgang.

### 2. Psykiatri og Handicap

Til merforbruget på -1,240 mio. kr. skal bemærkes, at der i forbindelse med henholdsvis budgetopfølgningerne pr. 31. marts og 30. september 2022 er givet tillægsbevillinger incl. besparelser i forbindelse med genopretningsplanen på i alt 6,403 mio. kr. Området Bevilling Psykiatri og Handicap viser efter tillægsbevilling på 7,126 mio. kr. et mindreforbrug på 2,034 mio. kr., hvoraf knap 1,0 mio. kr. vedrører merindtægt på statsrefusion vedrørende dyre enkeltsager i forhold til forventet. Udfører-området viser samlet et merforbrug på -3,260 mio. kr., der bl.a. skyldes udgifter forbundet med lukning af Boformen Østermarken, tomme boliger og ekstra vikarudgifter i forbindelse med højt sygefravær grundet Covid-19.

### 3. Pleje- og Seniorservice

Til mindreforbruget på 2,658 mio. kr. skal bemærkes, at der i forbindelse med henholdsvis budgetopfølgningerne pr. 31. marts og 30. september 2022 er givet tillægsbevillinger incl. besparelse i forbindelse med genopretningsplanen på i alt 6,762 mio. kr. Området pleje- og seniorservice skal ses samlet, og det samlede mindreforbrug er resultatet af en meget stram styring og opbremsning ultimo 2022 bl.a. i forhold til forbrug af bl.a. eksternt vikarbureau.

### 4. Andet

Til mindreforbruget på 1,266 mio. kr. skal bemærkes, at der i forbindelse med henholdsvis budgetopfølgningerne pr. 31. marts og 30. september 2022 er givet tillægsbevillinger incl. besparelser i forbindelse med genopretningsplanen på i alt 0,742 mio. kr. bl.a. til lejetab og SOSU-elever samt besparelser på fællesområder. Mindreforbruget skal bl.a. ses i lyset af Sundhedsudvalgets samlede økonomiske udfordringer i 2022, idet der som følge heraf har været tilbageholdenhed i forhold til at igangsætte nye indsatser.

### 5. Projekter

Det samlede mindreforbrug vedrører henholdsvis igangværende projekter med ekstern finansiering samt restbeløb fra tidligere projekter, der afventer at blive tilbagebetalt til Sundheds- og Ældreministeriet. Beløbet er derfor søgt overført til 2023.

## Anlægsregnskab

Regnskabsresultat vedrørende anlæg viser et samlet forbrug på 11,284 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 7,855 mio. kr. set i forhold til det korrigeret budget på 19,140 mio. kr.

Resultat kan primært henføres til anlægsprojektet vedrørende opførelse af Sundhedens Hus i Farsø, som viser et mindreforbrug på 7,607 mio. kr. Projektet forløber planmæssigt og forventet ibrugtagning er fortsat ved udgangen af 2023.

Mindreforbrug på 7,828 mio. kr. er søgt overført til 2023 budgettet og indgår som en del af de videre projektarbejder. Resterende uforbrugte midler på 0,028 mio. kr. er dermed tillagt kassen.

Vedlagt er regnskabsbemærkninger 2022 for Sundhedsudvalget samt en oversigt over givne tillægsbevillinger i året.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

## Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

## Procesplan

Alle udvalg tager stilling til og godkender regnskabsbemærkninger for eget område.

Alle udvalgenes bidrag samles til et samlet punkt til Økonomiudvalget og Byrådets godkendelse.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalg og indgår i en samlet sag om hele kommunens årsregnskab.

## Administrationen indstiller

- at det opgjorte regnskab godkendes.
- at bemærkningerne til regnskab 2022 godkendes.

## Beslutning

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bemærkninger SUND

8-3 Tillægsbevillinger SU

# Punkt 37: Orientering - Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2024-2027

00.30.02-Ø00-2-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-2-22

Sagsbeh.: Tove Albertsen

## Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 15. marts 2023 "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" for budgetlægningen 2024-2027 i Vesthimmerlands Kommune.

Planen udsendes til fagudvalgene til orientering.

## Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" indledes arbejdet med budget 2024-2027 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de udfordringer og politiske målsætninger som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for de enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen i 2023 (budget 2024-2027).

Særligt kan fremhæves følgende:

### Prioriterede udfordringer

Til budget 2024-2027 prioriteres følgende:

- 8 mio. kr. til pulje til usikkerheder ved budgetaftale mellem KL og regering
- 15 mio. kr. til pulje til drifts- og anlægsønsker (beskrives nærmere nedenfor)
- 17 mio. kr. til råderumspulje (beskrives nærmere nedenfor)
- 3,1 mio. kr. til forlods demografiregulering på ældreområdet
- 3,0 mio. kr. til forlods negativ demografiregulering på skole- og dagtilbuds-området

### Anlæg

Der afsættes netto anlæg på mellem 80 til 90 mio. kr. årligt i budgetperioden 2024–2027. I dette beløb indgår midler til den kommunale grundkapital (5 mio. kr. årligt).

### Politisk råderumspulje

Med henblik på at sikre en løbende effektivisering af driften, og for at kunne tilgodese muligheden for at imødegå udfordringer og ønsker, skal udvalgene tilsammen fremskaffe et politisk råderum på 17 mio. kr.:

Hele kr.	Råderumsfordeling
Økonomiudvalget	2.600.000
Sundhedsudvalget	4.400.000
Beskæftigelsesudvalget	500.000
Børne- og Familieudvalget	5.600.000
Kultur- og Fritidsudvalget	1.900.000
Teknik- og Miljøudvalget	2.000.000
I alt	17.000.000

I de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer som er et resultat af de strukturprocesser som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023. Så-fremt strukturprocessen resulterer i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

#### Drifts- og anlægsønsker

Den politiske behandling af budgetmaterialet i form af driftsønsker og anlægsønsker starter i udvalgsmøderne i april måned. Fagudvalgene fastsætter selv en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget (april til juni) med hensyn til:

- Bidrag til råderum
- Driftsønsker
- Anlægsønsker

#### Budgetalternativer

I stil med tidligere, skal budgetalternativerne (driftsreduktioner, driftsønsker og anlægsønsker) beskrives i forhold til de politiske fokusområder. Der er på skabelonerne til budgetalternativer prioriteret et tekstfelt hertil.

Fokusområderne er:

- Vores natur og grønne omstilling
- Vores vækst
- Vores fællesskaber
- Vores børn og unge

Høring i MED-systemet og øvrige høringsberettigede

Høring følger det hierarkiske høringsprincip.

Alle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringsmateriale skal i princippet være udarbejdet til udvalgmøderne i juni måned 2023.

Før sommerferien planlægges møder i MED og andre høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 31. juli til den 22. august 2023 kan overholdes:

Høringsberettiget	Dato
Lokal-MED og personalemøder med MED-status	Høringsperiode: 31. juli – 11. august 2023  Frist for høringssvar: 11. august 2023 kl. 10.00
Bestyrelser (ex. Forældrebestyrelser m.v.)	Høringsperiode: 31. juli – 11. august 2023  Frist for høringssvar: 11. august 2023 kl. 10.00
Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.)	Høringsperiode: 31. juli – 22. august 2023  Høringsfrist: 22. august 2023 kl. 15.00
MED-Fællesudvalg	Høringsperiode: 14. – 16. august 2023  Frist for høringssvar: 16. august 2023 kl. 12.00
MED-Forvaltningsudvalg	Høringsdato: 17. august 2023  Frist for høringssvar: 17. august 2023 kl. 16.00
MED-Hovedudvalg	Høringsdato: 21. august 2023  Frist for høringssvar: 22. august 2023 kl. 15.00

Høringsmateriale må tidligst udsendes til høringsorganerne den 31. juli 2023. Høringssvarene forelægges fagudvalgene i møderne 4.-6. september 2023, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Fremgår af ”Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027”.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Økonomi**

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

## **Procesplan**

Fremgår af "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027", side 13.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027\_Endelig udgave

# Punkt 38: Budget 2024 - 2027 Sundhedsudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-10-22

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-10-22

Sagsbeh.: Tove Albertsen

## Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Sundhedsudvalgets andel af råderumspuljen er 4,4 mio. kr.

## Baggrund

Råderumspuljen på i alt 17 mio. kr. er fastsat af Økonomiudvalget på mødet den 15. marts 2023, og heraf skal Sundhedsudvalget fremkomme med forslag på 4,4 mio. kr.

På udvalgsmødet i april forventes udvalget at skulle tage stilling til processen med at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgsmøder.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal opgaver
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal
- Sammenligninger af serviceniveau på tværs af fagområder
- Forbrugsudvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde
- Provenu af strukturelle tiltag

Det fremgår af Udviklingsplan for bæredygtig økonomi 2024-27, at der i de enkelte fagudvalgs råderum indgår de eventuelle provenuer, som er et resultat af de strukturprocesser, som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023. Såfremt strukturprocessen resulterer i et større provenu end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet indgå i de enkelte fagudvalgs råderum de efterfølgende budgetår.

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

## Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer) som udarbejdes til brug for råderumskataloget.

## Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 31. juli - 22. august 2023.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027.

## **Økonomi**

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024-2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje på tværs af alle udvalg. Fordeling fremgår af udviklingsplan.

## **Procesplan**

Forvaltningen foreslår, at

- Sundhedsudvalget på mødet i maj påbegynder indledende drøftelser af råderumsforslag og tager stilling til, hvilke råderumsforslag forvaltningen skal arbejder videre med.
- Forvaltningen som udgangspunkt udarbejder råderumsforslag på 6,6 mio. kr., således udvalget har valgmuligheder, der samlet kan udgøre 4,4 mio. kr.
- drøftelserne genoptages på udvalgets møde i juni med henblik på beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget kan godkende ovenstående proces for fremskaffelse af råderum
- at forvaltningen udarbejder råderumsforslag svarende til 6,6 mio. kr. og
- at sagen genoptages på de to kommende udvalgmøder

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Godkendt.

## **Bilag**

ECO til brug for udvalget - alle områder aktuelt for KFU - RN og Smnlgrp - B2024

# Punkt 39: Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2022

27.42.00-S55-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-S55-1-23

Sagsbeh.: Kristina Mejer Bove

## Resume

Røde Kors Hjemmet har siden 2013 været omfattet af en rammestyringsaftale for plejecentrene i Vesthimmerlands Kommune. Dette indebærer, at Vesthimmerlands Kommune skal godkende Røde Kors Hjemmets årsregnskab for 2022.

## Baggrund

Røde Kors Hjemmets bestyrelse har fremsendt regnskab for 2022.

Som det fremgår af vedhæftede regnskab 2022 har Revisionsfirmaet BDO revideret regnskabet for 2022 uden bemærkninger og med følgende konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Røde Kors Hjemmet servicearealer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med vedtægterne og den anvendte regnskabspraksis.

Regnskabet viser et netto merforbrug på 794.725 kr., som Røde Kors Hjemmet anmoder om at få overført løbende i en periode på 4 år. Der ansøges derfor om en negativ udgiftsbevilling på 198.681,25 kr. i årene 2023, 2024, 2025 og 2026.

Regnskab samt brev er vedhæftet.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Økonomi

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at regnskabet for 2022 godkendes
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2023
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2024
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2025
- at der gives en udgiftstillægsbevilling på -198.681,25 kr. til 2026

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen

Asger Andersen forespurgte til inhabilitet grundet personlig relation til lederen af Røde Kors Plejehjemmet.

Udvalget besluttede, at Asger Andersen er inhabil.

Morten Mejdahl forespurgte til inhabilitet grundet sin egenskab af privat udpeget medlem af Røde Kors Plejehjemmets bestyrelse. Morten Mejdahl er næstformand i bestyrelsen.

Udvalget besluttede, at Morten Mejdahl er inhabil.

Indstillingen blev godkendt.

Asger Andersen og Morten Mejdahl deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Røde Kors Hjemmet - Årsberetning2022

Røde Kors Hjemmet - Godkendt revisionsprotokolat 2022.pdf

Røde Kors Hjemmet - Godkendt regnskab 2022

Røde Kors Hjemmet - Årsregnskab 2022 - Anmodning om aftale for afvikling af merforbrug

# **Punkt 40: Decisionsskrivelse vedrørende Vesthimmerland Kommunes revisionsberetning om ydelser og tilskud på Social- og Ældreministeriets område for regnskabsåret 2021**

32.18.08-K01-1-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 32.18.08-K01-1-23

Sagsbeh.: Kristina Mejer Bove

## **Resume**

Byrådet behandlede den 25. august 2022 revisionsberetning nr. 17, som blev godkendt.

Revisionsberetningen er siden fremsendt til blandt andet det daværende Social- og Ældreministerium (nu Social-, Bolig- og Ældreministerium) med henblik på godkendelse.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har den 17. februar 2023 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

## **Baggrund**

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har til opgave at føre tilsyn med kommunernes hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets ressortområde.

Kommunerne skal hvert år indsende en revisionsberetning med revisorpåtegning for det forudgående regnskabsår til ministeriet.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet gennemgår kommunens revisionsberetning og tager i den forbindelse stilling til revisors bemærkninger. På baggrund af kommunens revisionsberetning træffer Social-, Bolig- og Ældreministeriet afgørelse i form af en decisionsskrivelse. I decisionsskrivelsen kan ministeriet f.eks. bede kommunen om at redegøre for tiltag i forhold til kvaliteten af sagsbehandlingen eller rejse krav om tilbagebetaling af udbetalt refusion.

Revisionsberetningen for regnskabsåret 2021 er fremsendt til Social- og Ældreministeriet, og de har den 17. februar 2023 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Decisionsskrivelsen indeholder ikke bemærkninger til revisionsberetningen indenfor Sundhedsudvalget område.

Decisionsskrivelsen er vedhæftet.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 1617 af 15. december 2016 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder indenfor Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Transports-, Bygnings- og Boligministeriets og Undervisningsministeriets ressortområder.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at decisionsskrivelsen tages til efterretning og videresendes til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Sagen tages til efterretning og videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Social-, Bolig- og Ældreministeriets decisionsskrivelse for regnskabsåret 2021 – Vesthimmerland Kommune.pdf

# Punkt 41: Disposition af midler til Sundhedsklynge

29.30.02-Ø39-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.:29.30.02-Ø39-1-23

Sagsbeh.: Thea Hove Jensen

## Resume

Regeringen, Kommunernes Landsforening og Danske Regioner indgik den 11. juni 2021 en aftale om nærhed og sammenhæng (Sundhedsklynger). I forbindelse med indførelsen af sundhedsklynger blev der i økonomiaftalerne med kommunerne og regionerne afsat i alt cirka 8 mio. kr. til de nordjyske kommuner og regionen i 2022 og 2023, hvoraf Vesthimmerlands kommunes andel er 0,26 mio. kr. i både 2022 og 2023.

Det indstilles, at Sundhedsudvalget giver borgmesteren mandat til at disponere de afsatte sundhedsklyngemidler i hans egenskab af, at være medlem af den politiske styregruppe i Sundhedsklynge syd for Vesthimmerlands Kommune.

## Baggrund

Regeringen, Kommunernes Landsforening og Danske Regioner indgik den 11. juni 2021 en aftale om nærhed og sammenhæng (Sundhedsklynger).

Som en del af aftalen blev det besluttet, at regioner og kommuner prioriterer 80 mio. kr. som fælles midler i 2022 til opstart af Sundhedsklyngernes arbejde. Sundhedsklyngerne blev etableret pr. 1. juli 2022 med ændringen af Sundhedsloven.

Sundhedsklyngerne skal samarbejde om de borgere, som kommunerne, almen praksis og hospitaler er fælles om, dvs. særligt ældre medicinske borgere, borgere med kronisk sygdom og borgere med psykiske lidelser.

Samarbejdet skal være med til at understøtte en bedre sammenhæng for borgeren og styrke det nære sundhedsvæsen.

Sundhedsudvalget blev den 12. august 2022 orienteret om organisering af sundhedsklynger.

I Region Nordjylland er der fire sundhedsklynger, hvor Vesthimmerlands Kommune indgår i Sundhedsklynge Syd sammen med Rebild Kommune og Mariagerfjord Kommune.

Sundhedsklyngerne består af to niveauer; det politiske niveau og det faglige strategiske niveau, hvor der er repræsentanter fra kommunerne, Region Nordjylland samt PLO (de praktiserende lægers organisation).

På det politiske niveau i Sundhedsklyngen sættes den lokale retning samt implementering af nationale og regionale initiativer. På det faglige strategiske niveau i sundhedsklyngen er formålet at implementere den allerede vedtagne Sundhedsaftale og realisere den i det lokale. Ligeledes skal der på dette niveau drøftes lokale emner, samt forberedes og kvalificeres dagsordener til det politiske niveau. Det er således det politiske niveau i Sundhedsklyngen, der beslutter, hvilke tværgående indsatser, der skal igangsættes i klynge syd, dvs. i Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerlands kommune samt i regionen.

I forbindelse med indførelsen af Sundhedsklynger blev der i Økonomiaftalerne med kommunerne og regionerne afsat i alt cirka 8 mio. kr. til de nordjyske kommuner og regionen i 2022 og 2023.

Vesthimmerlands kommunes andel er 0,26 mio. kr. i både 2022 og 2023. Midlerne til sundhedsklyngearbejdet er øremærket og må derfor ikke bruges til andet end udmøntning af tværgående sundhedsklynge-projekter.

De 0,26 mio. kr. fra 2022 er overført til 2023, således at der i alt er afsat 0,52 mio. kr. til udmøntning af sundhedsklynge-projekter i 2023.

Forvaltningen foreslår, at Sundhedsudvalget giver borgmesteren mandat til at disponere de afsatte sundhedsklyngemidler i hans egenskab af, at være medlem af den politiske styregruppe i Sundhedsklynge syd for Vesthimmerlands Kommune.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Som redegjort for i sagsfremstillingen.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget giver borgmesteren mandat til at disponere de afsatte sundhedsklyngemidler

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Godkendt.

# Punkt 42: Godkendelser i forhold til ydelsen vareudbringning

27.36.04-P00-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.:27.36.04-P00-1-23

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

## Resume

Når borger visiteres hjælp til indkøb, har kommunen jf. Servicelovens § 91, en forpligtelse til at tilvejebringe frit valg, således at borgerne skal kunne vælge mellem mindst to leverandører. Det kan ske via indgåelse af kontrakt med leverandører via godkendelsesmodel og ved eventuel supplerende udstedelse af fritvalgsbevis.

Siden 2019 har der været 2 leverandører af vareudbringning efter godkendelsesmodellen. Den ene leverandør er imidlertid frafaldet, hvorfor det indstilles, at Byrådet godkender, at vareudbringning udbydes både som godkendelsesmodel samt via fritvalgsbevis.

## Baggrund

I forbindelse med Budget 2019 blev det besluttet, at serviceniveauet for indkøb skulle ændres, således at borgere i målgruppen kan få hjælp til vareudbringning og evt. til enten at bestille varer og/eller sætte varer på plads. Det blev besluttet, at dette skulle sikres gennem en tilbudsindhentning med mulighed for, at andre leverandører efterfølgende kunne blive godkendt på samme vilkår som det vindende bud.

En markedsafdækning viste, at der var lokale leverandører, som var interesserede, men det resulterede ikke i ansøgninger. Det blev derfor besluttet, at der i stedet skulle arbejdes videre med en offentlig tilbudsindhentning. Her skulle der indgås en aftale med de to lavestbydende leverandører, som binder sig til enkeltvist at kunne dække hele Vesthimmerlands Kommune. I kontraktperioden blev der ikke åbnet op for, at andre leverandører efterfølgende kunne godkendes til vareudbringning på lignende vilkår, da markedsdialogen viste, at der ikke var leverandører, som ville byde på opgaven, hvis dette var en mulighed.

Der er kom tre tilbud på vareudbringning og valget faldt på de 2 lavest bydende nemlig Egebjerg Købmandsgård og Min Købmand i Farstrup. Der blev indgået kontrakt for perioden 1. april 2019 - 31.3.2021 med mulighed for yderligere forlængelse i 2 x 1 år.

Henover efteråret 2022 til nu har der været dialog med de 2 leverandører omkring en fortsættelse af samarbejdet, men der har fra leverandørernes side været usikkerhed omkring interesse for fortsættelse af opgave og prisniveau. Dette primært ift. at der har været et fald i antal borgere, der er visiteret til vareudbringning. Antallet af borgere, som i dag får bragt varer ud, er ca. 40 borgere, hvor der i 2019 var ca. 130 borgere i ordningen. Herudover er der borgere, der er visiteret hjælp til at bestille varer enten pr. telefon eller pr. mail/online.

Det har således kun været muligt at fortsætte samarbejdet med Min købmand i Farstrup, hvilket betyder, at der skal afsøges andre muligheder ift. at sikre borgerne et frit valg.

Der ses følgende muligheder:

- Vareudbringning via Hjemmeplejen
- Vareudbringning via Godkendelsesmodel
- Vareudbringning via Fritvalgsbevis

Hjemme- og sygeplejen

Hjemme- og sygeplejen har indtil ultimo 2018 varetaget indkøb og vareudbringning for borgere, der var visiteret. Fra 2019 og til nu har to leverandører forestået opgaven, hvilket har betydet såvel et økonomisk rationale såvel som det har haft en positiv indflydelse på medarbejdernes arbejdsmiljø, da transport af indkøb kan være af mere krævende karakter.

Siden sidste udbud er mangel på arbejdskraft i hjemmeplejen blevet en afgørende faktor, hvorfor det ikke anbefales, at hjemmeplejen skal indgå som en leverandør på området.

#### Godkendelsesmodel

Siden efteråret 2022 har der været kontakt med flere af de små leverandører af dagligvarer i Vesthimmerlands Kommune. Flere af dem tilbyder allerede i dag vareudbringning til lokalområdet eller er interesseret i at gøre det. Det kan derfor give mening at tilbyde leverandører af dagligvarer i Vesthimmerlands Kommune mulighed for at blive godkendt til vareudbringning på samme vilkår som Min Købmand, Farstrup. Det vil potentielt give borgerne mulighed for at vælge en lokal leverandør, når de visiteres til ydelsen. Udfordringen kan være, at det ikke er alle områder i kommunen, hvor der vil være 2 leverandører.

#### Fritvalgsbevis

Hvis der kun er én leverandør i hele Vesthimmerlands kommune eller i et område af kommunen, kan kommunen vælge at udstede et fritvalgsbevis til en borger. Med et fritvalgsbevis kan borgeren selv vælge en cvr-registreret leverandør til at levere ydelsen. Leverandøren skal opfylde de samme kvalitetskrav som Min Købmand, Farstrup. Det giver potentielt borgeren mulighed for at vælge en lokal leverandør efter eget ønske.

Godkendelsesmodel og Fritvalgsbevis kan supplere hinanden, så man f.eks. i områder af kommunen, hvor der kun er en godkendt leverandør, kan udstede et fritvalgsbevis til borger, hvis vedkommende ikke ønsker at benytte sig af den godkendte leverandør. Derved overholdes den kommunale forpligtigelse til at sikre frit valg.

Det anbefales, at man supplerer godkendelsesmodellen med fritvalgsbeviserne.

Det ændrede serviceniveau træder i kraft den 1. april 2023.

### **Forventet konsekvens**

Det kan forventes en mindre stigning i antallet af borgere, der fremadrettet får hjælp til vareudbringning. Det er oplevelsen, at der er borgere, der har fravalgt at få hjælp til vareudbringning, da de har ønsket en konkret lokal leverandør. Disse borgere vil forventeligt fremadrettet ikke fravælge ordningen, hvis de lokale leverandører har benyttet sig af godkendelsesmodellen eller hvis et fritvalgsbevis giver mulighed for en aftale med den lokale leverandør.

Forventningen er, at muligheden for at bruge lokale leverandører vil blive modtaget positivt blandt borgerne.

Ændringen vil medføre øget administration, da der fremadrettet vil skulle samarbejdes med og komme opkrævninger fra flere forskellige leverandører.

### **Organisering og kommunikation**

Da ordningen omkring frit valg ændres, fordrer det, at alle borgere, der i dag er visiteret til ydelsen indkøb, revideres. Der vil i den forbindelse blive tilsendt borgerne en partshøring, hvor vi meddeler borgeren det ændrede serviceniveau, og herunder anmoder dem om at vælge den leverandør, de ønsker under Frit valg.

### **Lovgrundlag**

Serviceoven §§ 83, 91

## **Økonomi**

Den fremadrettede udgift til vareudbringning vil med det nuværende antal visiterede borgere andrage 266.240 kr. mod nu 207.896 kr.

## **Procesplan**

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Byrådet godkender, at vareudbringning udbydes som en godkendelsesmodel.
- at Byrådet godkender, at vareudbringning udbydes som fritvalgs bevis.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Anbefales godkendt.

# Punkt 43: Genoptræning i Vesthimmerlands Kommune 2024 - 2027

29.21.04-P00-1-23

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.21.04-P00-1-23

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

## Resume

Der er indgået kontrakt med Sundhed Vesthimmerland I/S ift. varetagelsen af 30 % af genoptræningsplanerne i Vesthimmerlands Kommune, og kontrakten udløber 31.12.2023.

Sundhedsudvalget skal derfor træffe beslutning om, hvorvidt en del af genoptræningsområdet fortsat skal være konkurrenceudsat og i så fald med hvilket formål og hvordan opgaven skal udbydes.

## Baggrund

Sundhedsloven § 140 beskriver, at Kommunalbestyrelsen skal tilbyde vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt begrundet behov for genoptræning jf. § 84 om genoptræningsplaner.

I 2017 blev der truffet beslutning om, at 30 % af genoptræningsplanerne skulle udliciteres til private leverandører. Ved tilbudsindhentningen blev Sundhed Vesthimmerland I/S valgt som leverandøren heraf. Kontrakten udløber ved årets udgang, og der skal derfor træffes beslutning om, hvorvidt området fortsat skal være konkurrenceudsat og i så fald med hvilket formål og hvordan opgaven skal udbydes.

Erfaringsopsamling ift. det nuværende udbud

I nuværende kontrakt har det været de lettere genoptræningsopgaver, der har været udliciteret. Disse opgaver er udvalgt, da de fagligt ligger tæt op ad de opgaver, der i forvejen varetages i de private fysioterapiklinikker og som samtidig har en grad af kompleksitet, som alle klinikker vurderedes at kunne løse. Områderne, som er udliciterede, omfatter bl.a. borgere med nye knæ og hofter, slidgigt i knæ og hofte, knæ (menisk mv.), rygghold diskusprolaps mv. Det er samtidig karakteristisk for opgaverne, at de ikke har fordret et større tværgående samarbejde med sygehuse eller hjemmepleje.

Det er oplevelsen, at samarbejdet mellem kommunens visitation og de private leverandører, har fungeret uden større problemer.

Det har ikke været muligt, at påvise en økonomisk nettogevinst ved udbuddet af opgaven til den private leverandør. Der har derimod været behov for tilførsel af midler til visitation svarende til en merudgift på 0,2 mio. kr. set i forhold til, hvis opgaven alene var løst i kommunalt regi. Der er endvidere ikke grundlag for at konkludere, at opgaveløsningen ikke er sket på et højere fagligt niveau, end hvis kommunen selv havde løst opgaven.

Den fremadrettede løsning af genoptræningsopgaverne fra 1. januar 2024

Idet kontrakten med Sundhed Vesthimmerland I/S udløber ved årets udgang, skal der træffes beslutning om, hvorvidt en del af genoptræningsopgaverne fra 2024 skal udliciteres, eller alle opgaver skal løses i kommunalt regi. Ifald at man politisk fortsat ønsker, at en del af genoptræningsopgaverne skal udliciteres, skal der tages stilling til et eventuelt formål med udlicitering samt afgrænsning af udbuddet. Såfremt målet er en bedre eller billigere opgaveløsning, bør dette afspejle sig i udbuddets udformning.

Dette kan f.eks. ske ved at sikre både privat og offentlig leverandør mulighed for at byde på opgaven.

Forvaltningen vurderer ikke, at leveringssikkerhed bør udgøre et formål med udlicitering i sig selv, idet leveringssikkerheden vil være høj, hvis opgaverne løses i kommunalt regi.

### Afgrænsning af udbuddet

Som nævnt har det nuværende udbud fungeret relativt uproblematisk, idet dette har været afgrænset til et opgavesæt, som alle private leverandører har kunnet løse, og som samtidig ikke har fordret tæt samarbejde med en række eksterne samarbejdspartnere som f.eks. sygehuse, hjemmepleje, sygepleje, jobcenter, patientforeninger mv. Udlicitering af opgaver, der fordrer tæt samarbejde med disse aktører vurderes at kunne besværliggøre koordineringen af borgernes forløb. Dette fordi den private leverandør ikke har samme muligheder og ressourcer til at sikre højt niveau i opfølgning og samarbejde.

Endvidere skal der være opmærksomhed på opretholdelse af det faglige niveau i den kommunale genoptræningsenhed.

De kommunale fysioterapeuter skal kunne løse både de meget komplekse og mere rutineprægede genoptræningsopgaver, hvorfor der stilles høje krav til medarbejdernes faglige niveau og kompetencer. Skal dette niveau opretholdes, er det nødvendigt med en vis volumen i opgaverne, således at medarbejdernes potentiale og kompetencer udvikles og udnyttes til fulde, samt at det fortsat er attraktivt at arbejde i Vesthimmerlands Kommune. Et udbud på 30% af opgaverne vurderes således at være smertegrænsen.

Det bemærkes samtidig, at antallet af genoptræningsplaner, har været jævnt stigende over årene, bortset fra coronaperioden, og denne tendens forventes at fortsætte i takt med at behandlingsgarantien genindføres. Antallet af opgaver, der kan udliciteres vil derfor forventeligt være stigende i de kommende år.

På baggrund af ovenstående anbefaler forvaltningen, at der arbejdes videre med stillingtagen til følgende tre modeller for leverance af genoptræningsplaner fra 1. januar 2024:

#### Model 1. Vesthimmerlands Kommune leverer al genoptræning

- Fordele: Der vil kunne sikres en endnu mere effektiv drift og dermed god sandsynlighed for, at det forventede øgede antal genoptræningsplaner kan varetages indenfor det afsatte budget. Den større mængde samlede genoptræningsplaner gør, at den kommunale genoptræningsafdeling fortsat kan tilbyde avanceret genoptræning til borgerne, og også på sigt har gode forudsætninger for at kunne levere specialiseret genoptræning lokalt i kommunen, hvis opgaven flyttes til primærsektoren. Desuden kan der spares 0,2 mio. kr. til visitation af genoptræningsplaner.
- Ulemper: De private leverandører vil miste sin del af genoptræningsopgaverne og dermed indtægter.

Model 2. Udbud af max. 30% af genoptræningsplanerne, hvor genoptræningen skal leveres i de 4 hovedbyer, og hvor der skal indgås kontrakt med 1 leverandør i hver by

- Fordele: Der er gode erfaringer med den nuværende fordeling både hos den private og den kommunale leverandør ift. at de udbudte opgaver. I denne model vil også klinikejere uden ydernummer kunne give tilbud, da man ikke forpligter sig til at levere i hele kommunen.
- Ulemper: Visitationen vil skulle samarbejde med flere leverandører af genoptræning, hvilket vil bevirke mere administration ift. bl.a. samarbejde, kompetenceudvikling og vedligeholdelse ift. det kommunale omsorgssystem mv.

Model 3. Udbud af max. 30 % af genoptræningsplanerne, hvor genoptræningen skal leveres i de 4 hovedbyer, men opgaven skal gå til én leverandør

- Fordele: Der er gode erfaringer med den nuværende fordeling både hos den private og den kommunale leverandør ift. de udbudte opgaver. Fra et myndighedsperspektiv er det også nemmere kun at samarbejde med én leverandør. Etablerede arbejdsgange vil kunne overføres - og der vil være én indgang til hhv. kommunal og privat leverandør for myndighed ift. samarbejde.
- Ulemper: Det er svært for "udefrakommende" private leverandører at byde ind på opgaven, da man forpligter sig til at levere genoptræning i egnede lokaler 4 steder i kommunen.

Forvaltningen ser ikke åbenlyse faglige fordele ved udbud, men såfremt det er et politisk ønske om fortsat udbud, anbefales at gå videre med model 3. Forvaltningen anbefaler, at såfremt man ønsker at formålet med udlicitering er en bedre eller billigere løsning af genoptræningsopgaverne, så skal både offentlig og private leverandører have mulighed for at give bud.

## **Forventet konsekvens**

Konsekvensen afhænger af den politiske beslutning.

Ifald der ønskes en ren opgavevaretagelse i kommunalt regi, kan der ske en besparelse på ca. 200.000 kr./årligt, idet der så ikke længere vil skulle være ansat visitator til visitation til henholdsvis privat og kommunal leverandør.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven § 140.

## **Økonomi**

Der er afsat 8,97 mio. kr. årligt til genoptræning. Udgiften dækker over både genoptræning jf. Sundhedsloven § 140 (genoptræningsplaner) og Serviceloven § 86 (genoptræning uden forudgående sygehusindlæggelse).

## **Procesplan**

Sagen sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet samt i MED-Fælles Forebyggelse og Myndighed.

Ifald der fortsat ønskes konkurrenceudsættelse, vil der efterfølgende skulle udarbejdes tilbudsmateriale, som skal kvalificeres ved bl.a. markedsdialog med interesserede leverandører. Herefter vil tilbudsindhentningen finde sted, inden der kan indgås kontrakt med leverandøren, der vinder tilbuddet.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget via Ældrerådet og Handicaprådet.

## **Administrationen indstiller**

- at der træffes beslutning om, hvorvidt opgaven skal udliciteres.
- at såfremt udvalget ønsker udlicitering, udbydes denne som model 3 (30 % af genoptræningsplanerne udliciteres til én leverandør), og
- at såfremt udvalget ønsker udlicitering, gives såvel kommunal som privat leverandører mulighed for at byde på model 3, og
- at sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet samt i MED-Fælles Forebyggelse og Myndighed

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 8. marts 2023, pkt. 27:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Et flertal ønsker at genoptræningsopgaven skal udliciteres som model 3 og at både kommunal og private leverandør skal kunne byde på opgaven.

Asger Andersen og Jens Chr. Pedersen ønsker at hele genoptræningsopgaven skal løses i kommunalt regi.

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet samt i MED-Fælles Forebyggelse og Myndighed og vender derefter tilbage til Sundhedsudvalget.

#### Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været udsendt i høring, og der er indkommet høringssvar fra Handicaprådet, Ældrerådet og MED-fælles Forebyggelse og Myndighed. Af høringssvarene fremgår at:

- Ældrerådet kan anbefale Sundhedsudvalgets beslutning

- MED-Fælles Forebyggelse og Myndighed bakker op om, at max. 30 % af genoptræningsopgaverne udliciteres, idet der lægges vægt på, at genoptræningsafdelingen således fortsat opretholde en høj faglighed i afdelingen og sikre forsyningssikkerheden.

- et flertal i Handicaprådet ikke ser model 3 som den bedste løsning, idet de finder, at 200.000 kr. er unødigt udgift til visitationen, og at der ikke er tale om frit valg.

Forvaltningen præciserer i forhold til vurdering af økonomiske nettogevinster ved udbud, at udbudsresultatet i 2017 samlet set udviste ingen nettogevinst, når visitationsudgift var medregnet. Det er dog forvaltningens vurdering, at de udbudte genoptræningsopgaver ville kunne have været leveret af kommunen til en lignende pris som afregningen af private leverandører, uanset udbudsresultat i 2017.

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Et flertal (Per Bisgaard, Morten Mejdahl, Henrik Dahlgaard og Liselotte Lyng Jensen) ønsker, at genoptræningsopgaven skal udliciteres som model 3, og at både kommunal og private leverandører skal kunne byde på opgaven.

Asger Andersen ønsker at hele genoptræningsopgaven skal løses i kommunalt regi.

### **Bilag**

Høringssvar MED-Fælles Forebyggelse og Myndighed - Udbud genoptræning 2024 - 2027

Høringssvar Ældrerådet - Udbud genoptræning i Vesthimmerlands Kommune

Høringssvar Handicaprådet - Udbud genoptræning i Vesthimmerlands Kommune 2024 - 2027

# **Punkt 44: Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 12. april 2023**

00.22.00-I00-1-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.00-I00-1-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

## **Resume**

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

## **Baggrund**

Der orienteres om aktuelle emner:

- Status på tvistsag

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen

Orientering om borgersag.

Taget til efterretning.

# **Punkt 45: Dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet**

27.69.40-I00-1-23

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.69.40-I00-1-23

Sagsbeh.: Mette Rohde

## **Resume**

I Vesthimmerlands Kommune er der tradition for, at afholde fælles dialogmøder mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

På mødet deltager Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

## **Baggrund**

I Vesthimmerlands Kommune er der tradition for at afholde fælles dialogmøder mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

Formålet med møderne er, at give mulighed for en fælles drøftelse af samarbejdsflader og eventuelle fælles udfordringer. Forud for dialogmødet har Ældrerådet udvalgt emner, som der ønskes en drøftelse af:

- Sundhedsudvalgets forventninger til udvalgets økonomien i år 24, 25 og 26
- Alternativ brug af tomme ældre og plejeboliger
- Opdatering på tidligere drøftelser om oprettelse af cafeordning på nogen af plejecentrene
- Sundhedsklynge syd

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at de udvalgte emner drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Chr. Pedersen og Niels Krebs

Drøftet.