

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 27-01-2025

**Mødedato** Mandag d. 27. januar 2025 kl. 15:30

**Mødested** Administrationsbygningen i Løgstør, Lokale 328

**Mødedeltagere** Per Nyborg, Jane Bonnerup, Jeppe Korreborg Pedersen, Kurt Friis, Benny Hansen, Erik Stagsted, Jakob Vium Dyrman

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering - Foreningsudviklingskonsulent, indsatser og handlinger.....	4
Tilskud til halvedligeholdelse 2025.....	6
Tilskudsordning for driftstilskud til selvejende haller.....	8
Løgstør Bibliotek.....	11
Godkendelse af rammeaftale - Kulturkanten.....	14
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	17
Underskriftsark.....	19

# **Punkt 10: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-3-21

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbehandler: Marianne Frimer

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Kurt Friis Jørgensen

Godkend

# Punkt 11: Orientering - Foreningsudviklingskonsulent, indsatser og handlinger

18.16.00-G01-3-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 18.16.00-G01-3-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

## Resume

Orientering om indsatser og handlinger iværksat via kommunens foreningsudviklingskonsulent.

## Baggrund

DGI Nordjylland og Vesthimmerlands Kommune har indgået en samarbejds- og udviklingsaftale. Aftalen er gældende fra den 1. oktober 2023 og er en 3-årig projektaftale.

Jævnfør aftalen ønsker parterne at foreninger og fællesskaber får øget opmærksomhed og udviklingsmuligheder. Parterne vil med aftalen støtte foreninger, fællesskaber og lokalsamfund, der arbejder på at udvikle sig.

Til at løfte opgaven er ansat en foreningsudviklingskonsulent med ansættelse i Vesthimmerlands Kommune. Foreningsudviklingskonsulenten arbejder 1 dag om uge i DGI Nordjyllands kontor og 4 dage om ugen i Vesthimmerlands Kommune, heraf en betydelig del hos foreningerne og i foreningernes aktivitetstid.

## Forventet konsekvens

Der gives på mødet en mundtlig orientering om iværksatte indsatser og handlinger samt om potentialer og fremadrettede muligheder for indsatser og samarbejder.

Foreningsudviklingskonsulent Jonas Skjøth Hansen deltager fra kl. 15.30.

## Organisering og kommunikation

Indsatser og handlinger

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Kurt Friis Jørgensen

Taget til efterretning

## **Bilag**

Oplæg til Kultur- og Fritidsudvalget 27.01.25

## Punkt 12: Tilskud til halvedligeholdelse 2025

04.04.00-Ø40-12-24

### Punkttoplysning

Sagsnummer: 04.04.00-Ø40-12-24

Sagsbehandler: Thomas Hvarre Primdahl

### Resume

Fordeling af midler til hallernes vedligeholdelse i 2025.

### Baggrund

Ultimo 2019 og primo 2020 blev der udarbejdet nye tilstandsrapporter for alle idrætshaller. Ud fra disse besluttede Kultur- og Fritidsudvalget på mødet den 1. april 2020 principper for fordeling af tilskud til halvedligeholdelse.

Følgende prioritering blev besluttet:

1. K3-forhold
2. Energiforhold
3. K2-forhold
4. K1-forhold
5. Handicapforhold

Kultur- og Fritidsudvalget fastsatte endvidere tilskudsprocenten for de forskellige typer vedligeholdelsesprojekter til 50 %.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 4. december 2023, at fra 1. januar 2024 finansieres energiforbedringsprojekter med 50 % tilskud og 50 % egenfinansiering. Den forventede driftsreduktionen fordeles med 50/50. Dermed beholder hallen selv 50 % af besparelsen, mens de resterende 50 % falder tilbage til Vesthimmerlands Kommune og tilføres vedligeholdelsespuljen. Dermed akkumuleres puljen over tid.

Den opnåede driftsreduktion opgøres efter første hele kalenderår og sammenholdes med den beregnede driftsreduktion, hvorefter besparelsen aftales mellem hallen og forvaltning. Driftsreduktionen fraregnes hallens driftstilskud allerede året efter første hele kalenderår, og tilføres halvedligeholdelsespuljen.

Politisk prioriterede ansøgninger i 2024 ikke er udmøntet på nær bevillinger til Hvalpsund Hallen og Bakkeskolehallen.

På baggrund af forespørgsel fra forvaltningen til alle haller, er der modtaget ansøgninger fra 6 haller til puljen for halvedligeholdelse i 2025.

### Oversigt over ansøgninger til halvedligeholdelse 2025

Hal	Projekt	Momsregistreret på opgaven	Energi-projekt	Økonomi		
				Billigste tilbud	Tilskud (billigste tilbud) - 50 % - brutto	Tilskud (billigste tilbud) - 50 % - netto
Kultur- og Idrætscenter Lanternen	Udskiftning af tagrender på lethal	Ja	-	110.800,00	55.400,00	45.982,00
Vegger Idræts- og Kulturhus	Udskiftning til LED-belysning	Ja	x	159.996,00	79.998,00	66.398,34
Strandby Hallen	Nyt tag og isolering	Ja	x	662.000,00	331.000,00	274.730,00
Overlade Kulturcenter	Ny dobbelt branddør	Nej	-	22.500,00	11.250,00	9.337,50
Minihal Vestrup	Udskiftning til LED-belysning samt SMART-styring	Ja	x	135.200,00	67.600,00	56.108,00
Bakkeskolehallen	Reparation af murværk og sokkelpuds	Nej	-	14.375,00	7.187,50	5.965,63
Bakkeskolehallen	Udskiftning af koldtvandsrør	Nej	-	10.250,00	5.125,00	4.253,75
Aalestrup Idrætscenter	Udskiftning til LED-belysning i cafeteria	Ja	x	30.200,00	15.100,00	12.533,00
Aalestrup Idrætscenter	Vedligehold af halgulv	Ja	-	65.910,00	32.955,00	27.352,65
<b>I ALT</b>					<b>605.615,50</b>	<b>502.660,87</b>

Ansøgninger og behandling fremgår af bilag.

Forvaltningen anbefaler, at der ydes tilskud med 50 % til de ansøgte projekter, svarende til 502.661 kr. (netto).

Det oplyses i den anledning, at hallerne senest 1. maj 2025 skal give besked om, hvorvidt de kan afholde egenfinansiering og udføre arbejdet i 2025. Giver hallen positiv tilbagemelding udbetales tilskuddet efter fremsendt dokumentation for udgiften. De haller der ønsker at modtage tilskud, skal senest 1. december 2025 indsende dokumentation for afholdte udgifter til de politisk prioriterede vedligeholdelsesprojekter.

Generelt præciseres, at såfremt et arbejde ikke udføres i praksis i kalenderåret bortfalder en bevilling. Det indskræpes ligeledes, at haller - på det tidspunkt hvor det besluttes ikke at gøre brug af en bevilling - melder tilbage til Forvaltningen om dette.

Forvaltningen bemærker, at der kan komme ansøgninger til halvedligehold i løbet af året. Yderligere anbefales, at der udarbejdes nye tilstandsrapporter for alle haller med fokus på muligheder for tiltag for energibesparende foranstaltninger og optimering på den baggrund.

### Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

### Økonomi

Der er afsat 500.000 kr. til vedligeholdelse i haller i budget 2025. Hertil kommer forventet overførsel af uforbrugte midler fra 2023 og 2024, i alt 599.489 kr. Puljen beløber sig derfor samlet til 1.099.489 kr. i 2025.

Såfremt forvaltningens anbefaling om at alle ansøgte projekter godkendes, vil det resultere i et tilskud svarende til samlet 502.661 kr. (netto). Der resterer dermed 596.828 kr. i puljen.

Eventuelt mer- eller mindreforbrug overføres til 2026.

Forvaltningen anbefaler, at der udarbejdes nye tilstandsrapporter med særligt fokus på energisparende foranstaltninger - finansieret af mindreforbruget i puljen. Udgiften skønnes at være i størrelsesordenen 200.000 - 300.000 kr.

## **Procesplan**

Projekterne skal udbedres i 2025.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

- at forvaltningens anbefaling godkendes, og
- at der indhentes tilbud på udarbejdelse af nye tilstandsrapporter med særligt fokus på energibesparende foranstaltninger.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Kurt Friis Jørgensen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at der fremadrettet skal et opfølgingspunkt på dagsordenen, hvor der fremgår status på foreningernes igangsættelse af vedligeholdelsesprojekter, der har opnået tilskud. Opfølgningen skal ske på udvalgs mødet i juni. Selvejende institutioner kontaktes og orienteres om ansøgningsrunde.

## **Bilag**

Oversigt over ansøgninger til halvedligeholdelse 2025

# Punkt 13: Tilskudsordning for driftstilskud til selvejende haller

04.04.00-Ø40-14-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: Sag: 04.04.00-Ø40-14-24

Sagsbehandler: Anne-Marie Holm

## Resume

Stillingtagen til ny og mere transparent tilskudsordning for driftstilskud for selvejende haller på baggrund af revisions bemærkninger til regnskab 2023 og efter politisk ønske fra udvalgsmedlem Erik Stagsted.

## Baggrund

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 12. august 2024, pkt. 85 behandlede udvalget revisionsberetning nr. 2 - årsregnskab 2023 for Kultur- og Fritidsudvalget.

Af revisionens konklusion fremgår blandt andet:

Afsnit 4.12.6 Styring af offentlige tilskudsordninger:

- I forhold til de selvejende institutioner, så har kommunen besluttet, at der fra regnskabsår 2023 skal aflægges årsregnskab efter en regnskabspraksis, som kommunen har udarbejdet. Formålet hermed var, at regnskaberne skulle kunne sammenlignes på tværs. Ved regnskabsaflæggelsen for 2023 har forvaltningen konstateret, at ikke alle haller har aflagt årsregnskab efter kommunens regnskabspraksis.

Vi anbefaler, at kommunens krav til regnskabsaflæggelse indskærpes overfor institutionerne.

- Vi har konstateret, at tildeling af tilskud til selvejende haller bygger på historiske principper suppleret med serviceringstilskud, som følge af ændringer i hallernes forhold.

Vi anbefaler, at kommunen overvejer en mere transparent og aktivitetsbaseret tildelingsmodel på området

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. november besluttede udvalget, at *der skal arbejdes videre med et forslag til en mere transparent tilskudsordning for driftstilskud til selvejende haller. Forvaltningen udarbejder en tidsplan til januarmødet.*

## Forventet konsekvens

Med henvisning til Revisionens bemærkninger til årsregnskab 2023, herunder at der ikke er sket harmonisering for driftstilskud til selvejende haller i Vesthimmerlands Kommune, og at nuværende driftstilskudsmodel beror på tidligere kommuners beregninger i forbindelse med etablering af hallerne samt eventuelle efterfølgende og individuelle politiske beslutninger i konkrete sager, fremsender Forvaltningen følgende mulige scenarier for det videre arbejde med en mere transparent tilskudsmodel til haller

1. Omfordeling af budgetrammen ud fra givne kriterier
2. Ny aktivitetsbaseret tilskudsmodel
3. Uændret tildelingsmodel

### Ad. forslag 1

Omfordeling af budgetrammen til driftstilskud til selvejende haller kan ske ud fra eksempelvis facilitetsstørrelse eller facilitetstyper (haller, svømmehaller, mødelokaler, gymnastiksale mv.) og antal.

Omfordelingen kan beregnes af forvaltningen når der er fastsat kriterier for omfordelingen. Afhængig af ønsker til proces og inddragelse af haller forventes arbejdet at kunne afsluttes i løbet af 2025.

*Fordelene ved denne tilskudsmodel er øget gennemsigtighed og sammenlignelighed. En proces vil kunne give mulighed for inddragelse af repræsentanter fra hallerne. Ulempen er, at det kan være vanskeligt at fastsætte de kriterier, der skal danne grundlag for tilskudsmodellen.*

### Ad. forslag 2

Forvaltningen har været i dialog med Norddjurs Kommune, som har gennemgået en proces med en ny tilskudsmodel til selvejende haller med ekstern konsulentbistand. Forvaltningen har ligeledes været i dialog med den eksterne konsulent.

Processen i Norddjurs Kommune har taget udgangspunkt i et politisk ønske om en aktivitetsbaseret model, som er opnået via en inddragende proces med borgermøder og en styregruppe som har kvalificeret indholdet løbende. Processen har varet cirka 1 år fra indgåelse af aftale med konsulentfirma.

Forslaget vil medføre en økonomisk udgift til eksternt konsulentfirma. Beløbet vil afhænge af modellens omfang.

*Fordelen ved denne model er muligheden for inddragelse af repræsentanter fra hallerne med neutral tovholder samt mulighed for inspiration og nytænkning. Ulempene er udgiften til konsulentbistand, omfang og varighed af arbejdet samt at fastsætte de kriterier, der skal grundlag for tilskudsmodellen.*

### Ad. forslag 3

Nuværende tildelingsmodel, baseret på situationen i de daværende kommuner på det pågældende tidspunkt, og der er derfor ikke gennemsigtighed i modellen.

*Fordelen ved denne tilskudsmodel er, at hallerne umiddelbart kan driftes indenfor nuværende tilskudsmodel. Ulempen er, at der ikke er gennemsigtighed i tilskudsmodellen.*

---

Forvaltningen anbefaler, at såfremt der skal arbejdes videre med en mere transparent tilskudsmodel til haller, at der arbejdes videre med forslag 2 og at der indledes dialog med eksternt konsulentfirma med henblik på afklaring af proces- og tidsplan samt økonomi.

Anbefalingen har baggrund i Revisions bemærkning om at kommunen overvejer en mere transparent og aktivitetsbaseret tilskudsmodel. Hertil at større inddragende processer med relevante parter med hjælp fra ekstern konsulent, forventelig vil medføre succes ift. lokalt ejerskab for nye kriterier og tilskudsstørrelser.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Vil afhænge af hvilket forslag der skal arbejdes videre med samt omfang af tilskudsmodellen.

Udgift til ekstern konsulentbistand anslås skønsmæssigt til 200.000 kr.

Forvaltningen bemærker, at et forventeligt mindreforbrug i puljen til halvedligehold formentlig kan være medfinansierende af ekstern konsulentbistand.

## **Procesplan**

Vil afhænge af hvilket forslag der skal arbejdes videre med samt omfanget af tilskudsmodellen.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

- at der arbejdes videre med forslag 2, og
- at der indledes dialog med eksternt konsulentfirma.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Kurt Friis Jørgensen

Forinden stillingtagen til en evt. ny tilskudsmodel til både selvejende fritids- og kulturinstitutioner, ønsker udvalget at drøfte grundlæggende principper for en mere gennemsigtig tilskudsmodel. Principper drøftes på et kommende møde (senest september-mødet) med afsæt i en oversigt over bl.a. tilskud, faciliteter, bygningsmasse, aktiviteter og evt. serviceringstilskud.

Besluttes, at der skal udarbejdes forslag til en ny tilskudsmodel forventes denne at foreligge i 2026.

# Punkt 14: Løgstør Bibliotek

82.00.00-G01-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 82.00.00-G01-1-25

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

## Resume

Udfordringer med bygningen Fredensgade 7 i Løgstør, som huser Løgstør Bibliotek.

## Baggrund

Kælderen på Løgstør Bibliotek har igennem mange år gentagne gange været ramt af vandindtrængning, hvilket har medført gener for bibliotekets drift og arbejdsmiljø. Kælderen rummer bibliotekets magasin, depot og rengøringsrum, og vandproblemet har haft konsekvenser for både materialer og indeklima. Trods mange tiltag for at afhjælpe problemet, er vandindtrængningen i kælderen mere omfattende end tidligere.

## Forventet konsekvens

Gener og konsekvenser:

1. Skader på materialer:

- De fleste bøger i magasinet er allerede fjernet for at minimere skader. De resterende bøger, som skulle have været solgt til det årlige bogsalg eller brugt i andre sammenhænge, har taget skade af fugt og er formentlig ubrugelige.
- Depotets indhold (inventar fx til udstillinger og ekstra stole) er påvirket af fugt.
- Døre, lister, maling i kælderen osv. har taget betydelig skade.
- Rengøringsrummet til brug for rengøringsenheden står under vand, og rengøringsmaterialer er derfor flyttet til reoler, som ikke står hensigtsmæssigt ift. rengøringspersonale

2. Lugtgener:

- Vandet i kælderen har skabt en fugtig og ind i mellem muggen lugt, som breder sig i hele biblioteket og forringer oplevelsen for både brugere og medarbejdere.

3. Indeklima og arbejdsmiljø:

- Fugten og lugten udgør ikke kun en gene, men kan formentlig også på sigt have sundhedsmæssige konsekvenser for medarbejdere og brugere, herunder risiko for allergiske reaktioner eller irritation.
- Arbejdsmiljøet i kælderen og øvrige dele af biblioteket er blevet forringet, hvilket påvirker både effektivitet og trivsel.

## Organisering og kommunikation

For at sikre bibliotekets fortsatte drift og minimere generne anbefales det at flytte biblioteket til stueetagen i administrationsbygningen i Løgstør.

Fordele ved en flytning:

1. Nærhed til den oprindelige placering:

- Flytningen til det gamle Rådhus i Løgstør, som ligger i nabobygningen, vil være praktisk for både brugere og medarbejdere, da det sikrer nem og niveau fri adgang til bibliotekets services.

2. Bedre udnyttelse af kommunens bygningsmasse:

- Biblioteket vil kunne indrettes i de tidligere borgerservicelokaler i administrationsbygningens stueetage. De samlede bygningsmæssige drifts- og vedligeholdelsesudgifter for bibliotek og administrationsbygning reduceres betydeligt.

### 3. Samarbejde med forvaltning og andre aktører:

- At samle flere kulturelle aktører under samme tag vil have positiv effekt på samarbejdet på tværs.

### 4. Umiddelbar løsning på indeklimaproblemer:

- En flytning vil fjerne medarbejdere og brugere fra de nuværende fugt- og lugtgener og dermed forbedre arbejdsmiljøet og brugeroplevelsen.

### 5. Bevarelse af materialer:

- De resterende materialer, der ikke er skadet, kan opbevares og anvendes i tørre og sikre omgivelser, hvilket reducerer risikoen for yderligere skader og bevarer ressourcer.

### 6. Minimal afbrydelse af driften:

- Med en flytning kan biblioteket fortsætte sin service uden lange driftsafbrydelser, hvilket er afgørende for at opretholde brugeroplevelsen og fastholde bibliotekets rolle som kulturelt samlingspunkt.

Ejendomscentret skønner, jævnfør notat om flytning af Løgstør Bibliotek, overordnet set at det er en god idé at flytte biblioteket fra Fredensgade til Torvegade. Ved flytning af biblioteket kan kommunen afhænde en ejendom, samtidig med at administrationsbygningen kan anvendes mere effektivt. Samtidig står bygningen på Fredensgade til snart at skulle gennemgå en større renovering/vedligeholdelse, blandt andet udskiftning af tag samt en række vinduer, anslået udgift 1.5 - 2.0 mio. kr. ekskl. moms.

Bibliotekets udgift til bygningsdrift udgjorde i 2024, 324.000 kr. ekskl. moms.

Det fremgår videre af notatet, at en evt. indretning af Biblioteket i Administrationsbygningen i Løgstør vil betyde, at ca. 10 medarbejdere skal flytte til en anden plads i bygningen. Det vurderes i den anledning, at nuværende anvendelse af administrationsbygningen godt kan optimeres på en sådan måde, at en omplacering er mulig inden for de eksisterende rammer.

Ejendomscentrets notat om flytning af Løgstør Bibliotek og plantegning for Administrationsbygningen er vedlagt som bilag.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Jævnfør notat om flytning af Løgstør Bibliotek til Administrationsbygningen i Løgstør anslår Ejendomscentret, udgifter til flytning, ombygning, indretning mv. til i alt 865.000 kr. eksklusiv moms.

## **Procesplan**

Tidsplan for flytning:

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

- at Løgstør Bibliotek flytter til administrationsbygningen i Løgstør, Torvegade 15 hurtigst muligt og
- at Økonomiudvalget finansierer udgifter i forbindelse med Bibliotekets flytning fra Fredensgade 7 til administrationsbygningen i Løgstør

## **Beslutning**

**Fraværende:** Kurt Friis Jørgensen

Sagen sendes i høring i relevante MED udvalg og genoptages herefter på kommende møde i Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Bilag**

Notat om flytning af Løgstør bibliotek

Admin Løgstør - stueplan - indretning af bibliotek (skitsetegning)

# Punkt 15: Godkendelse af rammeaftale - Kulturkanten

20.00.00-I02-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 20.00.00-I02-1-24

Sagsbehandler: Anna Moos Jensen

## Resume

Der skal tages stilling til, om Vesthimmerlands Kommune skal tilslutte sig den nye rammeaftale for Kulturkanten fra 2026. Kulturkanten er det nordjyske samarbejde om kulturudvikling mellem de nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Fra og med 2025 ændres lovgivning og vilkår på området samt forudsætningen for Region Nordjyllands deltagelse i samarbejdet.

## Baggrund

Siden 2007 har de nordjyske kommuner og Region Nordjylland samarbejdet om kulturudvikling via kulturaftaler (kaldet KulturKANTEN i Region Nord) indgået med Kulturministeriet cirka hvert fjerde år. De deltagende kommuner er Læsø, Frederikshavn, Hjørring, Brønderslev, Jammerbugt, Thisted, Morsø, Vesthimmerland, Mariagerfjord, Rebild og Aalborg.

Formål med Kulturkanten: Kulturkanten skal sikre kulturel udvikling i hele Nordjylland. Derudover støtter samarbejdet de nordjyske kulturinstitutioner og -skoler i at tilbyde kulturtilbud af høj kvalitet til både børn, unge og voksne. Kulturkanten arbejder også for at tiltrække flere midler til kulturområdet og administrerer ordninger som Børns Møde Med Kunsten, Unges Møde Med Kunsten og Biografordningen.

Kulturaftale 2021-2024 mellem det nordjyske kultursamarbejde Kulturkanten, de 11 nordjyske kommuner, Region Nordjylland og Kulturministeriet udløber. Fra 1. januar 2025 ændrer Regeringen loven om kulturaftaler til "Lov om regionernes opgaver og kommunernes samarbejde på kulturområdet". Det betyder, at den måde, kulturaftalerne fungerer på i dag, bliver afskaffet. Samtidig vil ændringer i sundhedsområdet og regionernes rolle også få betydning for Kulturregion Nordjylland. Det vides endnu ikke præcis, hvordan det kommer til at påvirke samarbejdet, men regionerne vil ikke længere have ansvar for kulturudvikling.

Det betyder, at Kulturkanten står over for forandringer i de kommende år. Ændringerne i lovgivningen og regionernes tilbagetrækning fra kulturområdet vil ændre rammerne for statens støtte og den fremtidige organisering.

Der skal derfor tages stilling til en ny organisering og finansiering af Kulturkanten i alle kommunerne. Udkast til rammeaftalen (vedhæftet) er godkendt af den politiske styregruppe i Kulturkanten.

På trods af ændringer i organiseringen, vil Kulturkanten fortsat have nedenstående mål, som desuden understøtter punkter i Vesthimmerlands Kulturpolitik:

- at sikre kulturel udvikling på tværs af en stor geografi.
- at understøtte de nordjyske kulturinstitutioner og -skoler, med kulturtilbud af høj kvalitet til børn, unge og voksne i kulturregionen på tværs af en stor geografi.
- at arbejde på, at få midlerne til at voksne og blive til mere, til gavn for alle nordjyder og nordjyske kulturinstitutioner.
- administrere og arbejde med ordningerne Børns Møde Med Kunsten og Unges Møde Med Kunsten, samt Biografordningen i og for Nordjylland.

## Om Kulturkanten

Kulturaftalerne er et koncept fra Kulturministeriet, hvor en eller flere kommuner kan indgå en 4-årig kulturaftale med kulturministeren. Kulturaftalerne finansieres af Kulturministeriet og fra de involverede aftaleparter indenfor de respektive kulturaftaler. I Nordjylland hedder kulturaftalen Kulturkanten.

Kulturkanten er et nordjysk mellemkommunalt samarbejde på kulturområdet, der er indgået mellem alle 11 nordjyske kommuner, Region Nordjylland og Kulturministeriet. Kulturaftalerne fornys hvert 4. år og samarbejdet i sin nuværende form har foregået siden 2007.

I Kulturkanten administreres en række ordninger bl.a. på særligt børne- og ungeområdet; herunder f.eks. Børns Møde Med Kunsten og Unges Møde Med Kunsten, samt en række puljer der gennem aftaleperioden støtter hundredvis af kulturaktiviteter og særlige indsatser til gavn for borgerne og udviklingen af kulturlivet i hele Nordjylland.

## Forventet konsekvens

I Kulturministeriets oplæg for nye vilkår for tilskud til kommuner og kulturregioner er der særligt ét punkt, der kræver opmærksomhed i forhold til kultursamarbejdets fremtidige organisering. Hvis blot én kommune trækker sig ud af en kulturaftale, vil følgende gøre sig gældende:

- Det statslige tilskud fra "Puljen til kultur i hele landet" vil blive fordelt pr. borger til alle tidligere medlemmer af en kulturaftale.  
De resterende kommuner kan ikke længere modtage midler som en samlet enhed, men må gerne fortsætte samarbejdet uden fælles finansiering.
- Staten overtager administrationen af tidligere amtslige tilskud, som i dag håndteres af kulturaftalen.

Dette betyder, at samarbejdet bliver sårbart, hvis bare én kommune melder sig ud (dog ikke Region Nordjylland). Det begrundes særligt i at overdragelsen af administration af tidligere amtslige midler til Slots- og Kulturstyrelsen indebærer en væsentlig risiko for reel afkobling for nordjyske forhold eller muligvis nedlæggelse af ordningerne.

Det bemærkes, at kun modtagere af tilskud i kulturaftalen 2021-2024 fortsat kan modtage statsligt tilskud fra "Puljen til Kultur i hele landet". Kulturkanten er derfor stadig berettiget.

Staten trækker sig som aktiv part i aftalerne og vil fremover kun stille få krav til modtagelse af tilskud. Kulturministeriet vil ikke længere være en aftalepartner, men fortsætter som bidragyder og tilsynsmyndighed. Der vil fortsat være krav om indsendelse af årlige projektbeskrivelser samt status- og regnskabsrapporter.

Region Nordjylland har hidtil medfinansieret en betydelig del af Kulturkantens budget og bidraget med væsentlige medarbejderressourcer, især inden for sundheds- og kulturområdet. De faktiske omstændigheder for regionernes muligheder for at involvere sig på området, samt omplaceringen af de midler Region Nordjylland indtil nu har øremærket kultur, kendes ikke. Det vides endnu ikke, hvornår regionernes mulighed for at engagere sig og samarbejde på området ophører.

## Organisering og kommunikation

Kulturkanten ledes af en administrativ styregruppe og en politisk styregruppe bestående af henholdsvis fagchefer og politiske udvalgsformænd fra de involverede kommuner og Region Nordjylland. Kulturkantens daglige drift varetages af et sekretariat, bestående af en koordinator og 1 projektleder. Sekretariatet har kontor hos henholdsvis Aalborg Kommunes og Vesthimmerlands Kommunes kulturafdelinger.

Staten trækker sig som aktiv part i kulturaftalerne, men fortsætter som bidragyder og tilsynsførende.

## Lovgrundlag

Som følge af ændret lovgivning i "Lov om Regionernes opgaver og kommunernes samarbejde på kulturområdet" samt nedlæggelse af Regionernes engagement på kulturområdet efter ny sundhedsreform, er forudsætningerne for kultursamarbejdet og dets finansiering ændret.

Pr. 1/1 2025 har Regeringen effektueret ændring af lov om kulturaftaler mv. til "Lov om regionernes opgaver og kommunernes samarbejde på kulturområdet". Heri fjernes den lovtekst, der tidligere har dannet grundlag for kulturaftalekonceptet (Kulturkanten). Konceptet vil dog fortsætte i en ny form, hvor Kulturministeriet fremover begrænser sit engagement i aftalerne, men fortsat udlægger vilkår, der skal efterleves for at kulturaftalerne kan modtage tilskud fra Kulturministeriet. Denne lovændring påvirker kultursamarbejdet og finansieringen heraf.

Derudover vil sundhedsreformen og regionernes fremtid også påvirke Kulturkanten. De præcise omstændigheder er endnu ukendte, udover at Regionerne fremover ikke længere skal arbejde med regional udvikling gennem kunst og kultur.

## Økonomi

For de statslige tilskud til kulturaftalerne gælder det, at de fordeles indenfor samme ramme som hidtil. Det afspejles derfor i rammeaftalen, at der forventes samme størrelsesorden som tidligere. De faktiske forhold forventes dog at kunne

ændre sig i mindre grad.

Region Nordjylland har hidtil bidraget væsentligt til Kulturkantens budget og stillet medarbejderressourcer til rådighed, særligt inden for kultur- og sundhedsområdet. Denne støtte fortsætter som minimum til udgangen af 2025, men fremtiden er usikker på grund af sundhedsreformen.

Kommunernes bidrag forbliver uændret på 3 kr. pr. borger årligt. Med sundhedsreformen kan Kulturkanten dog se frem til færre midler og øget konkurrence om ressourcerne, da Region Nordjylland ikke længere vil kunne støtte kulturområdet som tidligere.

## **Procesplan**

I 2025 fortsætter Kulturkanten aktiviteterne. Alle medlemskommuner, herunder Vesthimmerland, skal snarest godkende aftalen. Efter tilslutning til rammeaftalen er givet, igangsættes der en proces for beskrivelse af indhold, strategi og handling til start 2026. Vedhæftet er Kulturkantens årshjul for 2025.

## **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget

## **Indstilling**

- at udvalget godkender Rammeaftale 2026-2028 mellem den nordjyske kulturaftale Kulturkanten og Vesthimmerlands Kommune.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Kurt Friis Jørgensen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Udkast - Rammeaftale for Det Nordjyske Kultursamarbejde.pdf

# Punkt 16: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

## Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

## Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

- Status Løgstør Rideklub
- Museumsreformen er vedtaget - information fra Kulturministeriet er vedlagt som bilag.
- Foreningsaften om inklusion i kulturelle foreninger, tirsdag den 4. marts kl. 17.00-19.30 - invitation er vedlagt som bilag.
- Temamøde om samarbejdsaftalerne mellem museerne, ALFA og Vesthimmerlands Kommune, mandag den 10. marts - invitation er vedlagt som bilag

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Kurt Friis Jørgensen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Museumsreformen er vedtaget

Invitation - inklusion i kulturelle foreninger.pdf

Invitation til drøftelse om samarbejdsaftaler

## **Punkt 17: Underskriftsark**

85.02.02-P35-9-21

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 85.02.02-P35-9-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

### **Resume**

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Baggrund**

Underskrift af protokol.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Indstilling**

- at protokollen underskrives.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Kurt Friis Jørgensen

Mødet blev afsluttet kl. 17.45.