

# REFERAT Byrådet d. 27-11-2025

**Mødedato** Torsdag d. 27. november 2025 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Jakob Vium Dyrman, Jens Chr. Pedersen, Rasmus Vetter, Per Nyborg, Niels Krebs, Morten Mejdahl, Liselotte Lynge Jensen, Lars Rem, Lars Andresen, Kurt Friis, Kirsten Moesgaard, Jimmy Støttrup Jensen, Jeppe Korreborg Pedersen, Jane Bonnerup, Henrik Dalgaard, Benny Hansen, Asger Andersen, Anders Kjær Kristensen, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Leif Larsen, Svend Jørgensen, Inger Nielsen, David Rathkjen, Kenneth Nyholm

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Vesthimmerlands Kommune.....	4
Kapitaltilførsel til nedrivning fire ældreboliger Østrup, afd. 101, Aars Boligforening.....	12
Likviditetsoversigt pr. 30. september 2025.....	14
Godkendelse af takster for tømningsordningen 2026.....	17
Beslutning om finansering af totalentreprise på Lægehus i Løgstør.....	19
Frigivelse af rådighedsbeløb 2026 og 2027 - Naturrum Cimbrerhøjen.....	21
Godkendelse af sammenlægning af afdeling 4 og afdeling 56, Aars Boligforening.....	23
Udsendelse i offentlig høring - lokalplan 1142 for tæt-lav bebyggelse på Norgesvej i Løgstør.....	25
Udsendelse i høring – Forslag til lokalplan nr. 1143 for nyt boligområde ved Søndergade i Gedsted,	27
Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 03 til spildevandsplanen 2024-2030 - Ertebølle.....	29
Godkendelse - Beredskabsplan 2025.....	32
Implementering af beskæftigelsesreformen 2026.....	34
Tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb.....	37
Administrationsgrundlag for Grøn Pulje.....	43
Den Nordjyske Kulturaftale 2026-2028.....	46
Godkendelse af vedtægt for Vesthimmerlands Museum.....	49
Evalueringsrapport "Vores Vesthimmerland 2022-2026".....	52
Lukket: Anmodning om frasalgsaktiviteter ved Energi Vegger AMBA.....	54
Underskriftsark.....	55

# Punkt 199: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

## Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

## Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Indstilling

- at dagsorden godkendes.

## Beslutning

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Punkt 209 udgår.

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 200: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Vesthimmerlands Kommune

00.30.00-000-5-25

## Punktoplysning

Sagsnummer:

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Den samlede budgetopfølgning for Vesthimmerlands Kommune pr. 30. september 2025 viser et forventet mindreforbrug på 168,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede mindreforbrug skyldes hovedsageligt et forventet mindreforbrug på drift eksklusiv forsyning, forventet mindreforbrug på anlæg samt forventede mindreindtægter vedrørende skatter og tilskud.

Der forventes overført 129,4 mio. kr. til 2026 vedrørende driften, anlæg samt indskud i Landsbyggefonden.

## Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis og komme med skøn for det forventede regnskabsresultat.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Den samlede budgetopfølgning for Vesthimmerlands Kommune viser pr. 30. september 2025 et forventet mindreforbrug på 168,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

I hele 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet mer-/mindre-forbrug	Forventede overførsler til 2026
<b>Skatter og tilskud</b>	<b>-3.140.405</b>	<b>-3.126.941</b>	<b>-13.464</b>	<b>0</b>
<b>Driftsudgifter</b>				
Økonomiudvalget	187.488	177.788	9.700	-3.600
Sundhedsudvalget	933.594	905.983	27.611	-3.200
Beskæftigelsesudvalget	871.444	854.091	17.353	0
Børne- og Familieudvalget	822.068	807.592	14.476	-9.850
Kultur- og Fritidsudvalget	82.862	82.190	672	-672
Teknik- og Miljøudvalget	157.592	150.122	7.470	-7.470
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>3.055.048</b>	<b>2.977.766</b>	<b>77.282</b>	<b>-24.792</b>
<b>Renter</b>	<b>3.684</b>	<b>1.229</b>	<b>2.455</b>	<b>0</b>
<b>Skattefin. driftsoverskud</b>	<b>-81.673</b>	<b>-147.946</b>	<b>66.273</b>	<b>-24.792</b>
<b>Anlægsudgifter</b>				
Økonomiudvalget	41.791	11.100	30.691	-30.691
Sundhedsudvalget	2.246	3.386	-1.140	1.140
Beskæftigelsesudvalget	0	0	0	0
Børne- og Familieudvalget	9.196	9.518	-322	322
Kultur- og Fritidsudvalget	28.971	19.771	9.200	-9.200
Teknik- og Miljøudvalget	88.739	28.245	60.494	-60.410
<b>Anlægsudgifter i alt</b>	<b>170.943</b>	<b>72.020</b>	<b>98.923</b>	<b>-98.839</b>
<b>Forsyningsvirksomhed i alt</b>	<b>-1.000</b>	<b>2.760</b>	<b>-3.760</b>	<b>0</b>
<b>Afdrag på lån</b>	<b>126.071</b>	<b>119.300</b>	<b>6.771</b>	<b>0</b>
<b>Balanceforskydninger</b>	<b>-9.990</b>	<b>-10.301</b>	<b>311</b>	<b>-5.732</b>
<b>I alt</b>	<b>204.351</b>	<b>35.833</b>	<b>168.518</b>	<b>-129.363</b>
Låneoptagelse	-23.816	-23.816	0	0
<b>I alt incl. låneoptagelse</b>	<b>180.535</b>	<b>12.017</b>	<b>168.518</b>	<b>-129.363</b>

Det forventede mindreforbrug på 168,5 mio. kr. dækker hovedsageligt over et forventet mindreforbrug på drift eksklusive forsyning på 77,3 mio. kr., forventet mindreforbrug på anlæg på 98,9 mio. kr. samt forventede mindreindtægter vedrørende skatter og tilskud på -13,5 mio. kr.

Til sammenligning var det forventede mindreforbrug pr. 30. juni 2025 på 125,8 mio. kr., hvilket er en ændring på 42,3 mio. kr. Årsagen er primært et større forventet mindreforbrug på drift.

Der forventes overført 129,4 mio. kr. til 2026, der fordeler sig med 24,8 mio. kr. på drift, 98,8 mio. kr. på anlæg og 5,7 mio. kr. vedrørende indskud i Landsbyggefonden.

## Skatter og tilskud

For skatter og tilskud forventes pr. 30. september 2025 en mindreindtægt på -13,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>-3.144.145</b>
Tillægsbevillinger	3.740
<b>Korrigeret budget</b>	<b>-3.140.405</b>
Forventet regnskab	-3.126.941
<b>Forventet mindreindtægt</b>	<b>-13.464</b>

Den forventede mindreindtægt skyldes hovedsageligt midtvejsregulering vedrørende tilskud og udligning på -7,9 mio. kr., regulering af grundskylden for årene 2021, 2022 og 2023 på -2,4 mio. kr., foreløbig efterregulering af KMF 2023 på -2,2 mio. kr. samt modregning på grund af overskridelse af serviceudgifter på -0,6 mio. kr.

Der søges en tillægsbevilling på -13,5 mio. kr. fordelt med -11,0 mio. kr. til tilskud og udligning og -2,4 mio. kr. til skatter.

## Drift

Pr. 30. september 2025 forventes et mindreforbrug på driften på 73,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Den skattefinansierede drift udgør et forventet mindreforbrug på 77,3 mio. kr., mens den brugerfinansierede drift (forsyningen) udgør et forventet merforbrug på -3,8 mio. kr.

Der forventes overført 24,8 mio. kr. til 2026.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>3.031.745</b>
Overførsler fra 2024	25.763
Tillægsbevillinger	-3.458
<b>Korrigeret budget</b>	<b>3.054.048</b>
Forventet regnskab	2.980.526
<b>Forventet mindreforbrug før overførsel</b>	<b>73.522</b>

Det forventede mindreforbrug på 73,5 mio. kr. skyldes et forventet mindreforbrug på Økonomiudvalget på 9,7 mio. kr., Sundhedsudvalget på 27,6 mio. kr., Beskæftigelsesudvalget på 17,4 mio. kr., Børne- og Familieudvalget på 14,5 mio. kr., Kultur- og Fritidsudvalget på 0,7 mio. kr. samt Teknik- og Miljøudvalget på 3,7 mio. kr.

### Økonomiudvalget

Økonomiudvalget forventer et mindreforbrug på 9,7 mio. kr., hvilket hovedsageligt vedrører restbeløb på bufferpuljen på 7,6 mio. kr., forventet mindreforbrug på IT på 3,0 mio. kr., forventet mindreforbrug på tjenestemandspensioner på 1,0 mio. kr. samt en merudgift på barselpuljen på 0,6 mio. kr.

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 6,1 mio. kr. (mindreudgift) fordelt med 0,5 mio. kr. til politikområde Administrativ organisation og 5,6 mio. kr. til politikområde Andet.

### Sundhedsudvalget

Sundhedsudvalget forventer et mindreforbrug på 27,6 mio. kr. Mindreforbruget kan hovedsageligt henføres til et forventet mindreforbrug på handelsbalancen (køb og salg af pladser) på 11,0 mio. kr., et forventet mindreforbrug vedrørende støtte til køb af bil på 2,7 mio. kr., et forventet mindreforbrug på området Bevilling Psykiatri og Handicap på 11,5 mio. kr., et forventet mindreforbrug på området Fælles psykiatri og handicap på 1,0 mio. kr., et forventet mindre forbrug vedrørende Fælles pleje- og seniorservice på 2,6 mio. kr., et forventet mindreforbrug vedrørende AI projekt vedrørende ruteplanlægning på 1,5 mio. kr. samt et forventet mindreforbrug på Aktivitetsbestemt medfinansiering (KMF), vederlagsfri fysioterapi, hospice, færdigbehandlede patienter samt genoptræning §140-kontrakt på i alt 3,1 mio. kr.

Omvendt forventes et merforbrug vedrørende Mestringscenter Kimbrerparken på -1,0 mio. kr., et merforbrug på hjemme- og sygepleje på -2,6 mio. kr., et merforbrug vedrørende Røde Kors Hjemmet på -1,8 mio. kr. samt et merforbrug vedrørende lejetab på -2,4 mio. kr.

Det indstilles, at der flyttes 0,4 mio. kr. fra politikområde 4. Andet til politikområde 1. Forebyggelse og Myndighed vedrørende reparation af vaskemaskine på Hjælpemiddelcenter Vesthimmerland.

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 24,4 mio. kr. (mindreudgift) fordelt med 13,4 mio. kr. til politikområde 1. Forebyggelse og Myndighed, 10,0 mio. kr. til politikområde 2. Psykiatri og Handicap, 0,4 mio. kr. til politikområde 3. Pleje og Seniorservice samt 0,7 mio. kr. til politikområde 4. Andet.

## Beskæftigelsesudvalget

Beskæftigelsesudvalgets forventede mindreforbrug på 17,4 mio. kr. skyldes primært et forventet mindreforbrug på integrationsområdet på 7,2 mio. kr., et forventet mindreforbrug vedrørende seniorpension på 5,9 mio. kr., et forventet mindreforbrug på kontant- og uddannelseshjælp på 6,5 mio. kr., forventet mindreforbrug vedrørende godtgørelse til kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere og driften af Vejen Frem på i alt 1,2 mio. kr. samt forventet mindreforbrug vedrørende dagpenge forsikrede ledige på 4,9 mio. kr.

Omvendt forventes et merforbrug på ressourceforløb og ledighedsydelse på -5,4 mio. kr., et forventet merforbrug på førtidspension på -5,2 mio. kr. samt et forventet merforbrug vedrørende FGU på -1,5 mio. kr.

Det indstilles, at der gives en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på 4,0 mio. kr. vedrørende projektet "Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed", og at der gives en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på 4,3 mio. kr. vedrørende projektet "Alle unge med".

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 17,4 mio. kr. (mindreudgift) til politikområde 1 Lovbestemte ydelser.

## Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget forventer et mindreforbrug på 14,5 mio. kr., hvilket hovedsageligt skyldes forventet mindreforbrug på CPP på 1,0 mio. kr., forventet mindreforbrug på misbrugsområdet på 1,0 mio. kr., forventet mindreforbrug vedrørende folkeskoler på 6,2 mio. kr., forventet mindreforbrug vedrørende betaling til specialskoler på 1,3 mio. kr., forventet mindreforbrug vedrørende fælles formål, dagtilbud på 1,2 mio. kr., forventet mindreforbrug på dagplejen på 2,8 mio. kr. samt forventet mindreforbrug på fælles daginstitutioner på 3,5 mio. kr.

Der forventes omvendt merforbrug vedrørende befordring af elever på -4,5 mio. kr.

På Byrådets møde den 25. april 2024, pkt. 66 blev det besluttet, at "Midler der frigøres i forbindelse med indfasning af Stærke og Inkluderende Fællesskaber, skal tilføres almenområdet". Med henvisning hertil indstilles det, at mindreforbruget på 2,8 mio. kr. på skoleområdet og mindreforbruget på 1,0 mio. kr. på dagtilbudsområdet tilføres almenområdet.

Derudover indstilles det, at der flyttes 0,6 mio. kr. fra politikområde 2 Misbrug til politikområde 1 Familieafdelingen til dækning af forventet merudgift på anbringelser.

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 4,6 mio. kr. (mindreudgift) fordelt med -1,7 mio. kr. til politikområde 3. Folkeskoler og 6,4 mio. kr. til politikområde 4. Dagtilbud.

## Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget forventer et mindreforbrug på 0,7 mio. kr., hvilket primært dækker over forventet mindreforbrug vedrørende andre kulturelle formål på 0,2 mio. kr., forventet mindreforbrug vedrørende Fritidsrådet på 0,7 mio. kr. samt et forventet merforbrug vedrørende Vesthimmerlands Kulturskole på -0,3 mio. kr.

## Teknik- og Miljøudvalget

Teknik- og Miljøudvalget forventer et samlet mindreforbrug på 3,7 mio. kr., hvoraf den skattefinansierede drift udgør et forventet mindreforbrug på 7,5 mio. kr., mens den brugerfinansierede drift udgør et forventet merforbrug på -3,8 mio. kr.

Det forventede mindreforbrug på det skattefinansierede område dækker hovedsageligt over et forventet mindreforbrug vedrørende Trafiksikkerhedsprojekter på 1,5 mio. kr., et forventet mindreforbrug vedrørende Vejrenovering i forbindelse med kloakarbejder på 5,0 mio. kr., et forventet mindreforbrug vedrørende tilskud til busdrift 1,4 mio. kr. samt merforbrug vedrørende opnormering i byggesagsbehandlingen på -1,2 mio. kr. Det forventede merforbrug på det brugerfinansierede område skyldes hovedsageligt affaldshåndtering.

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 3,8 mio. kr. (merudgift) til politikområde 6. Affald.

## Anlæg

Der forventes et samlet mindreforbrug på anlæg på 98,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Der forventes overført 98,8 mio. kr. til 2026.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>80.348</b>
Overførsler fra 2024	85.709
Tillægsbevillinger	4.886
<b>Korrigeret budget</b>	<b>170.943</b>
Forventet regnskab	72.020
<b>Forventet mindreforbrug</b>	<b>98.923</b>

Mindreforbruget fordeler sig på følgende områder:

- Økonomiudvalget forventer et mindreforbrug på 30,7 mio. kr., hvilket primært vedrører områdefornyelser, bymidtepulje og Farsø Udvikling. Mindreforbruget forventes overført til 2026.
- Sundhedsudvalget forventer et merforbrug på 1,1 mio. kr., hvilket dækker over et forventet merforbrug vedrørende IT-udstyr, forsinket udbetaling af servicearealtilskud vedrørende plejeboliger i Aalestrup samt forventet mindreforbrug vedrørende renovering af plejecentrene. Merforbruget forventes overført til 2026.
- Børne- og Familieudvalget forventer et merforbrug på 0,3 mio. kr. vedrørende Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal. Merforbruget forventes overført til 2026.
- Kultur- og Fritidsudvalget forventer et mindreforbrug på 9,2 mio. kr. primært vedrørende områdefornyelse, etablering af omklædningsfaciliteter i Lanternen i Løgstør samt Grøn Pulje - Bjørnstrup. Mindreforbruget forventes overført til 2026.
- Teknik- og Miljøudvalget forventer et mindreforbrug på 60,5 mio. kr., hvilket primært dækker over forventet mindreforbrug vedrørende puljer inden for Ejendomscenteret, vejforbedringer, cykelstier, havne, herunder marina og højvandssikring i Løgstør, forventet merforbrug vedrørende byggemodning samt vandløbs- og naturprojekter. 60,4 mio. kr. forventes overført til 2026.

Det indstilles, at der gives en tillægsbevilling på 0,1 mio. kr. (mindreudgift) fordelt med 0,3 mio. kr. til Salg af grunde fra diverse udstykninger, -0,1 mio. kr. til Etablering af flugtveje, brandsikring m.m. i hal 3 på Gundestrupgaard samt -0,1 mio. kr. til Visionsplan Rønbjerg Havn.

## Renter

Pr. 30. september 2025 forventes en mindreudgift vedrørende renter på 2,5 mio. kr. Afvigelsen vedrører hovedsageligt merindtægt af renter af likvide aktiver, repoforretninger og udbytte af obligationer på i alt 7,1 mio. kr., mindreforbrug vedrørende renter på langfristet gæld på 2,2 mio. kr. samt merudgift på renter af Lønmodtagernes Feriemidler på -6,5 mio. kr.

Der søges en tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. på mindreudgiften.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>3.684</b>
Tillægsbevillinger	-
<b>Korrigeret budget</b>	<b>3.684</b>
Forventet regnskab	1.229
<b>Forventet mindreudgift</b>	<b>2.455</b>

## Afdrag på lån

For afdrag på lån forventes pr. 30. september 2025 en mindreudgift på 6,8 mio. kr.

Der søges en tillægsbevilling på 6,8 mio. kr. på mindreudgiften.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>80.930</b>
Tillægsbevillinger	45.141
<b>Korrigeret budget</b>	<b>126.071</b>
Forventet regnskab	119.300
<b>Forventet mindreudgift</b>	<b>6.771</b>

## Optagelse af lån

Der var i det oprindelige budget 2025 indlagt en forventet låneoptagelse på -57.263.000 kr. Lånet forventes optaget i april 2026, når lånerammen for 2025 er endelig opgjort.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>-57.263</b>
Tillægsbevillinger	33.447
<b>Korrigeret budget</b>	<b>-23.816</b>
Forventet regnskab	-23.816
<b>Forventet mindreindtægt</b>	<b>-</b>

## Balanceforskydninger

Der forventes pr. 30. september 2025 et mindreforbrug på 0,3 mio. kr., som dækker over et mindreforbrug på 5,7 mio. kr. vedrørende indskud i Landsbyggefonden og et merforbrug på -5,4 mio. kr. vedrørende deponerede beløb.

Mindreforbruget på 5,7 mio. kr. vedrørende indskud i Landsbyggefonden forventes overført til 2026.

Der søges en tillægsbevilling på -5,4 mio. kr. vedrørende deponering.

Beløb i 1.000 kr.	
<b>Oprindeligt budget</b>	<b>4.418</b>
Overførsler fra 2024	732
Tillægsbevillinger	-15.141
<b>Korrigeret budget</b>	<b>-9.990</b>
Forventet regnskab	-10.301
<b>Forventet merforbrug</b>	<b>311</b>

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen den 3. – 5. november 2025 og Økonomiudvalget den 19. november 2025.

Budgetopfølgningerne samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 19. november 2025 og Byrådet den 27. november 2025.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

## Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

## Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om tre obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, anført nedenfor:

- 31. marts 2025
- 30. juni 2025
- 30. september 2025

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

- at budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 godkendes med afgivelse af følgende bevillinger:

### Drift

- at der gives tillægsbevilling på Økonomiudvalget på netto 6.100.000 kr. (mindreudgift) fordelt med 530.000 kr. til politikområde Administrativ organisation og 5.570.000 kr. til politikområde Andet,
- at der gives tillægsbevilling på Sundhedsudvalget på netto 24.411.000 kr. (mindreudgift) fordelt med 13.350.000 kr. til politikområde 1. Forebyggelse og Myndighed, 9.972.000 kr. til politikområde 2. Psykiatri og Handicap, 371.000 kr. til politikområde 3. Pleje og Seniorservice samt 719.000 kr. til politikområde 4. Andet
- at der på Sundhedsudvalget flyttes 353.000 kr. fra politikområde 4. Andet til politikområde 1. Forebyggelse og Myndighed vedrørende reparation af vaskemaskine på Hjælpecenter Vesthimmerland,
- at der gives tillægsbevilling på Beskæftigelsesudvalget på netto 17.353.000 kr. (mindreudgift) til politikområde 1 Lovbestemte ydelser,
- at der gives en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på Beskæftigelsesudvalget på 3.965.624 kr. vedrørende projektet "Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed",
- at der gives en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på Beskæftigelsesudvalget på 4.340.426 kr. vedrørende projektet "Alle unge med",
- at der gives tillægsbevilling på Børne- og Familieudvalget på netto 4.626.000 kr. (mindreudgift) fordelt med -1.748.000 kr. til politikområde 3. Folkeskoler og 6.373.000 kr. til politikområde 4. Dagtilbud,
- at der på Børne- og Familieudvalget flyttes 2.800.000 kr. fra skoleområdet og 963.000 kr. fra dagtilbudsområdet til almenområdet,
- at der på Børne- og Familieudvalget flyttes 600.000 kr. fra politikområde 2 Misbrug til politikområde 1 Familieafdelingen til dækning af forventet merudgift på anbringelser,
- at der gives en tillægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på netto 3.760.000 kr. (merudgift) til politikområde 6. Affald.
- at de samlede bevillinger til driften på 48.730.000 kr. tilføres likvide aktiver,

### Anlæg

- at der gives tillægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 84.000 kr. (mindreudgift) fordelt med 284.000 kr. til Salg af grunde fra diverse udstykninger, -80.000 kr. til Etablering af flugtveje, brandsikring m.m. i hal 3 på Gundestrupgaard samt -120.000 kr. til Visionsplan Rønbjerg Havn,
- at de samlede bevillinger til anlæg på 84.000 kr. tilføres likvide aktiver,

## Renter, lån og finansiering

- at der gives tillægsbevilling vedrørende skatter, tilskud og udligning på -13.464.000 kr. (mindreindtægt) fordelt med -11.032.000 kr. til tilskud og udligning og -2.432.000 kr. til skatter,
- at der gives tillægsbevilling vedrørende renter på 2.455.000 kr. (mindreudgift),
- at der gives tillægsbevilling vedrørende afdrag på lån på 6.771.000 kr. på (mindreudgift),
- at der gives tillægsbevilling vedrørende deponering på -5.421.000 kr. (merudgift), og
- at de samlede bevillinger til renter, lån og finansiering på -9.659.000 kr. trækkes af likvide aktiver.

Den samlede bevilling for budgetopfølgningen er på 39.155.000 kr., der tillægges likvide aktiver.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 374:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

### **Bilag**

Budgetopfølgning 250930 ØK PDF

Budgetopfølgning 300925 SUND - til SU

Budgetopfølgning 300925 BESK

Budgetopfølgning 30. september 2025 - Børne- og Familieudvalget

Budgetopfølgning 300925 KFU

Budg opfølgn TMU Sept-30

# Punkt 201: Kapitaltilførsel til nedrivning fire ældreboliger Østrup, afd. 101, Aars Boligforening

03.02.00-G00-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 03.02.00-G00-2-25

Sagsbehandler: Mette S. Hansen

## Resume

Kuben Management anmoder, på vegne af Aars Boligforening, om Vesthimmerlands Kommunes deltagelse i kapitaltilførsel i forbindelse med nedrivning af 4 almene ældreboliger i Østrup.

## Baggrund

På byrådsmøde den 15. juni 2023 godkendte Byrådet, at de fire almene ældreboliger på Nygade i Østrup skulle nedrives. Der har i en lang periode været udlejningsvanskeligheder og på det tidspunkt havde det i årene 2019-2023 kostet Vesthimmerlands Kommune ca. 675.000 kr. i tomgangsleje.

Landsbyggefonden har anbefalet nedrivningen og har den 17. december 2024 udarbejdet en finansieringsskitse via den såkaldte 1/5 dels ordning, hvoraf Vesthimmerlands Kommune skulle deltage med 1/5 af kapitaltilførslen.

Social- og Boligstyrelsen godkendte den 5. februar 2025 nedrivning af boligerne begrundet med vedvarende og væsentlige udlejningsvanskeligheder.

Nykredit har givet tilbagemelding om ikke at kunne deltage med deres 1/5 grundet nye lånemuligheder og derfor beder Aars Boligforening om, at Vesthimmerlands Kommune overtager realkreditinstituttets 1/5, da det er kommunen, der har tomgangsudgiften og derfor har størst udbytte ved at boligerne nedrives.

Det samlede behov for særlig driftsstøtte fra Landsbyggefonden er beregnet til følgende:

Forholdsmæssig nedsættelse af beboerindskud (nedrivningsdel)	80.000
Forholdsmæssig indfrielse af statsgaranterede lån (nedrivningsdel)	2.615.000
Salg af grund	- 95.000
Stående driftslån	- 1.350.000
Anlægsudgift til nedrivning af 4 boliger	324.000
Ustøttede lån, kommunal garanti i fornødent omfang	<u>- 324.000</u>
	<u>1.250.000</u>

Fordelingsnøglen fremlægges derfor som følgende:

2/5 Vesthimmerlands Kommune	500.000
1/5 Aars Boligforening	250.000
2/5 Landsbyggefonden	<u>500.000</u>
	<u>1.250.000</u>

Der anmodes også fra Aars Boligforening om samtykke til, at der sendes en ansøgning om dispensation ved Landsbyggefonden for indbetaling af den del af pligtmæssige G-bidrag, som overstiger bidraget i 1982, jf. Landsbyggefondens finansieringsskitse.

Samtidig anmodes der om samtykke til, at der sendes en ansøgning til Landsbyggefonden om fritagelse for indbetaling af udamortiserede ydelser til dispositionsfonden.

Normalt når en afdeling har indfriet et lån, skal afdelingen fortsætte med at indbetale 2/3 af et beløb svarende til de tidligere ydelser på lånet til boligorganisationens dispositionsfond og 1/3 til Landsbyggefonden. Eftersom boligerne nedrives giver det ikke mening at fortsætte indbetalingerne.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

## **Økonomi**

Godkendelse af kapitaltilførsel vil medføre, at Vesthimmerlands Kommune forpligter sig til at betale 2/5 af den samlede udgift, der vil udgøre 0,5 mio. kr. Vesthimmerlands Kommune påtager sig både kommunens 1/5 samt den 1/5, der var tiltænkt realkreditinstituttet.

Næste step er, at nedrivningsopgaven skal i udbud. Når der har været afholdt licitation, kendes de nærmere udgifter forbundet med nedrivningen, der forventes herefter en justering af Landsbyggefondens finansieringsskitse, herunder behovet for særlig driftsstøtte. Kommunens deltagelse i kapitaltilførslen skal således tages med forbehold for en præcisering af det budgetterede finansieringsbehov.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at Vesthimmerlands Kommune deltager i kapitaltilførsel med 2/5, budgetteret med i alt 0,5 mio. kr. til nedrivning af 4 almene ældreboliger på Nygade i Østrup og at beløbet tages af de allerede afsatte midler til grundkapital,
- at der gives tilsagn til, at Aars Boligforening kan ansøge Landsbyggefonden om dispensation for indbetaling af den del af pligtmæssige G-bidrag, som overstiger bidraget i 1982, jf. Landsbyggefondens finansieringsskitse og
- at der gives tilsagn til, at Aars Boligforening kan ansøge Landsbyggefonden om fritagelse for indbetaling af udamortiserede ydelser til dispositionsfonden.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 377:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

# Punkt 202: Likviditetsoversigt pr. 30. september 2025

00.32.14-Ø00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.14-Ø00-1-25

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Pr. 30. september 2025 var saldoen efter kassekreditreglen 306,5 mio. kr. og Vesthimmerlands Kommunes minimumskrav på 90 mio. kr. er dermed opfyldt. Den gennemsnitlige likviditet var pr. 30. september 2025 35,3 mio. kr. højere end det gennemsnitlige likviditetsbudget. Årsagen til afvigelsen er et mindreforbrug på både drift og anlæg.

Der er reserveret i alt 129,4 mio. kr. af kassebeholdningen til overførsler til 2026, heraf er 75,5 mio. kr. lånefinansieret.

## Baggrund

I henhold til Budget- og Regnskabssystem for kommuner skal der kvartalsvis udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen, som skal forelægges Byrådet. Kassekreditreglen er en opgørelse, som viser gennemsnittet af de daglige saldi på kommunens kontantkasser, bankkonti og værdipapirer over de seneste 12 måneder fratrukket forbrug af kassekredit.

I Vesthimmerlands Kommune er det en politisk målsætning, at den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen er på minimum 90 mio. kr. jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi.

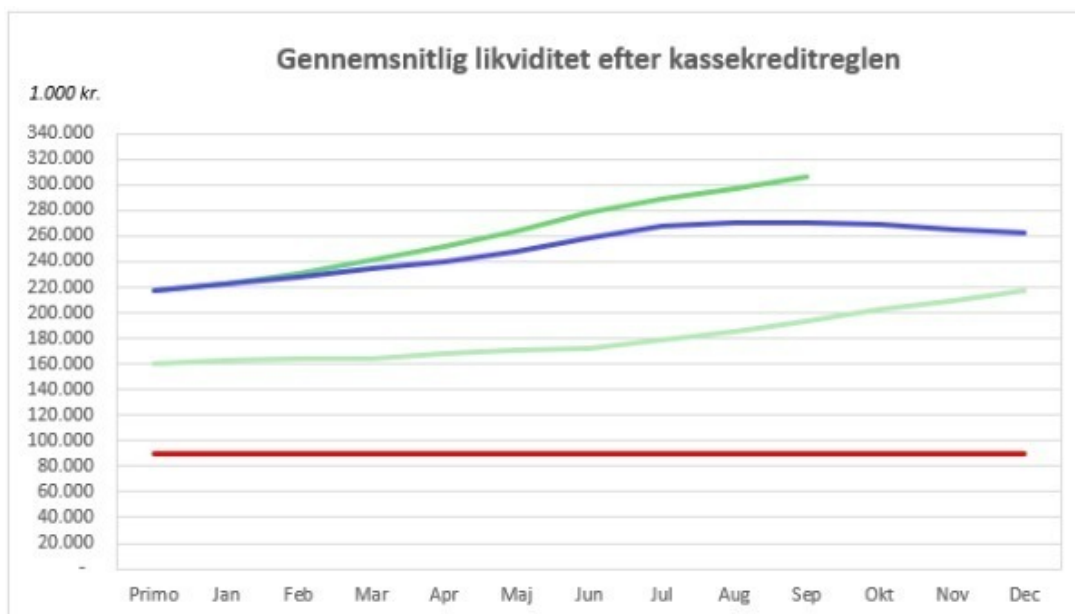
Pr. 30. september 2025 var saldoen efter kassekreditreglen 306,5 mio. kr. og Vesthimmerlands Kommunes minimumskrav på 90 mio. kr. er dermed opfyldt.

## Udvikling i likviditet

Grafen nedenfor viser, hvordan den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen har udviklet sig.

Grafen viser

- det gennemsnitlige likviditetsbudget i 2025 (blå)
- den gennemsnitlige likviditet i 2025 (grøn)
- den gennemsnitlige likviditet i 2024 (lys grøn)
- Vesthimmerlands Kommunes minimumskrav på de 90 mio. kr. (rød)



### Likviditetsbudgettet

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler samt regnskaberfaringer.

Likviditet opgjort efter kassekreditreglen vil altid medføre en forsinket effekt, hvor ændringer i likviditeten først fuldt ud afspejles i den opgjorte likviditet efter 12 måneder.

Kurven for likviditetsbudgettet i 2025 viser en stigning frem til og med juli, hvorefter der sker en stagnering. Stigningen er dels en forsinket effekt af det positive regnskabsresultat i 2024, hvilket også ses i den gennemsnitlige likviditet i andet halvår af 2024 og dels en effekt af fremrykning af indtægt vedrørende affaldshåndtering.

### Udvikling i gennemsnitlig likviditet

Kurven for den gennemsnitlige likviditet i 2025 viser en større stigning frem til 30. september 2025 end budgetteret.

Pr. 30. september 2025 var den gennemsnitlige likviditet 35,3 mio. kr. højere end det gennemsnitlige likviditetsbudget. Årsagen til afvigelsen er et mindreforbrug på både drift og anlæg, hvilket har medført et mindre træk på likviditeten end forventet. Mindreforbruget på driften kan primært henføres til Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Den gennemsnitlige likviditet pr. 30. september 2025 ligger 113,7 mio. kr. over niveauet på samme tidspunkt i 2024. Forskellen er en effekt af det positive regnskabsresultat i 2024 samt mindreforbruget på drift og anlæg i 2025.

### Reserverede midler

Ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 forventes der overførsler til 2026 på i alt 129,4 mio. kr., heraf 24,8 mio. kr. på drift, 98,8 mio. kr. på anlæg og 5,7 mio. kr. på balanceforskydninger. Af anlægsbeløbet er 75,5 mio. kr. lånefinansieret, hvilket betyder, at kun 53,9 mio. kr. af overførslerne påvirker kommunens likviditet.

Den faktiske likviditet pr. 30. september 2025 udgjorde 182,5 mio. kr., mens likviditeten opgjort efter kassekreditreglen var 306,5 mio. kr.

Kassekreditreglen viser et 12-måneders gennemsnit af de daglige saldi, og likviditeten fremstår derfor højere, end den aktuelle kassebeholdning pr. 30. september 2025 faktisk er. Den faktiske likviditet svinger betydeligt i løbet af måneden, afhængigt af fx udbetalinger, refusioner og tilskud, og kassekreditreglen udjævner netop disse udsving for at give et mere

stabilt billede af kommunens økonomi, men den kan ikke anvendes som et udtryk for det frie råderum pr. 30. september 2025.

Når der tages højde for de overførsler, der påvirker likviditeten, udgør det reelle råderum pr. 30. september 2025 omkring 130 mio. kr. Kommunens politisk fastsatte minimumsgrænse for likviditet er 90 mio. kr., hvilket betyder, at det disponible råderum reelt er begrænset til ca. 40 mio. kr.

## **Forventet konsekvens**

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler. Specielt omkring anlægsudgifterne kan ændret forbrugsmønster ændre på likviditetsregnskabet.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og budget og regnskabssystemer for kommuner.

## **Økonomi**

Jævnfør sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at likviditetsopgørelsen pr. 30. september 2025 tages til efterretning.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 378:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

# Punkt 203: Godkendelse af takster for tømningsordningen 2026

06.01.20-P19-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 06-01-20-P19-1-25  
Sagsbehandler: Bastian Egede Jensen

## Resume

Godkendelse af takster for tømningsordningen 2026.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har en obligatorisk tømningsordning for bundfældningstanke ved private spildevandsanlæg. Det er en hvile-i-sig-selv ordning, som driftes og administreres af Vesthimmerlands Forsyning. Ifølge regulativet for ordningen godkender Byrådet årligt taksterne, samt regnskab og budget.

Vesthimmerlands Forsyning oplyser, at udgifterne til entreprenøren har været større end budgetteret og taksterne på tillægsydelse har været underbudgetteret. Der forventes derfor et underskud for 2025 på ca. 20.000 kr., og der er desuden et akkumuleret underskud fra tidligere år.

Grundgebyrer hæves derfor med 12 %, mens tillægsydelse "tømning med slamsuger/lille bil", "tømning med traktor" og "gebyr for ingen rejktvand retur" hæves med 50-64%. Tillægsydelse er valgfri for hovedparten af forbrugeren, mens nogle få ejendomme er nødt til at benytte sig af dem pga. særligt vanskelige adgangsforhold.

Vesthimmerlands Forsyning har budgetteret med et overskud på 200.000 kr. for 2026 for tømningsordningen, men Byrådet har efterfølgende i kommunens budget for 2026 vedtaget, at forvaltningens arbejde med administration af tømningsordningen også skal takstfinansieres med et beløb på 50.000 kr. Det budgetteret overskud for 2026 reduceres derfor til 150.000 kr.

Med de nye takster forventes fortsat et overskud for 2026, så det akkumulerede underskud gradvis kan reduceres.

## Forventet konsekvens

Takststigningen forventes at sikre, at indtægter og udgifter for tømningsordningen balancerer over en flerårig periode i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv princippet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsens kapitel 17.

Regulativ for tømningsordning for bundfældningstanke (2015).

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at taksterne for 2026 godkendes

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 3. november 2025, punkt 212:**

**Fraværende:** Allan Ritter Andersen og Lars Andresen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 379:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

## **Bilag**

Takster Tømningsordningen 2026

Budget og regnskab

# Punkt 204: Beslutning om finansiering af totalentreprise på Lægehus i Løgstør

02.00.00-P20-3-23

## Punktoplysning

Sagsnummer: 02.00.00-P20-3-23  
Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

Resultatet af gendubbudet af totalentreprisen for etableringen af Løgstør Lægehus foreligger nu og fremlægges for Byrådet mhp. at der bevilges en tillægsbevilling på op til 3,12 mio. kr. for at totalentreprisen kan gennemføres.

## Baggrund

Byrådet havde i Budget 2025 afsat i alt 8,488 mio. kr. til køb af bygning og grund, byggeomkostninger m.v. for at realisere etablering af Lægehus i Løgstør. Omkostningerne til selve ombygningen og til rådgivning udgjorde i alt 6,199 mio. kr., heraf 5,410 mio. kr. inkl. uforudsete udgifter (UFU) til selve ombygningen.

Projektet blev udbudt som totalentreprise med en targetpris på 5,030 mio. kr. til fem entreprenører. Ved tilbudsfristens udløb den 26. juni 2025 havde Vesthimmerlands Kommune modtaget ét tilbud, der med tilbudsforudsætninger udgjorde 7,882 mio. kr. ekskl. moms.

Ejendomscentret foretog herefter i samarbejde med bygherrerådgiveren Artelia A/S en efterkalkulation. På baggrund heraf anbefalede Ejendomscentret, at projektet blev gendubbudet uden targetpris, med forbedrede rammevilkår og til en bredere kreds af leverandører, med henblik på at opnå det bedst mulige tilbud.

På den baggrund godkendte Sundhedsudvalget på mødet den 13. august 2025, punkt 105, indstillingen om, at totalentreprisen for projektet vedrørende etablering af et nyt lægehus skulle gendubbes som en totalentreprise til en bredere kreds af kvalificerede leverandører. Samtidig blev det indstillet, at hvis det nye udbud ikke kunne holdes inden for den afsatte bevilling, skulle der ydes en tillægsbevilling svarende til merudgiften, finansieret via kassebeholdningen. Det blev desuden bemærket, at Sundhedsudvalget anbefalede Økonomiudvalget at afsætte en pulje på op til 2,6 mio. kr. som forventet ekstrabevilling til lægehuset i forbindelse med budget 2026-2029. Sagen blev behandlet i Økonomiudvalget den 20. august 2025, punkt 272, hvor udvalget tilsluttede sig indstillingen.

Gendubbudet af totalentreprisen har resulteret i modtagelse af fem gode tilbud med priser fra 7,728.601 kr. til 9,721.733 kr. Det er Administrationens og bygherrerådgiveren Artelia A/S' vurdering, at gendubbudet har medført en fyldestgørende markedsafdækning på lige vilkår.

Vurderingen af tilbuddene er foretaget i samarbejde med bygherrerådgiveren Artelia A/S, og to leverandører er udvalgt til videre dialog.

Administrationen indstiller til, at der afsættes op til 3,12 mio. kr. som ekstrabevilling til realisering af lægehuset i Løgstør. Det endelige beløb fastsættes, når dialogen med de to leverandører er afsluttet, og det endelige projekt er udvalgt.

Det bemærkes, at ekstrabevillingen ikke omfatter nedenstående to optioner, som er tilføjet i forbindelse med gendubbudet:

- Støjende arbejde udføres uden for normal arbejdstid.
- Etablering af fire ladestander i tilknytning til parkeringsarealet.

Sagen er behandlet som en lukket sag, da den indeholder fortrolige oplysninger om forretningsforhold af væsentlig økonomisk betydning. Sagen kan åbnes, når udbuddet er gennemført og kontrakt er indgået.

## Forventet konsekvens

Det er nødvendigt med en ekstrabevilling for at kunne realisere projektet.

Det vurderes, at den mindre forskydning af tidsplanen som følge af gendubbudet ikke vil få væsentlig betydning for Løgstør Handler og Lægehuset i Løgstør.

## Organisering og kommunikation

Såvel Lægerne i Lægehuset i Løgstør som Løgstør Handler er repræsenteret i styregruppen, hvorfor der er et løbende og tæt samarbejde omkring udviklingen i projektet.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

På baggrund af de indkomne genudbud ønskes der afsat op til 3,12 mio. kr. i tillægsbevilling med henblik på at realisere etablering af Løgstør Lægehus.

Der er for nuværende afsat i alt 8.488.000 kr., fordelt med 4,244 mio. kr. i henholdsvis 2025 og 2026. Beløbet dækker køb af bygning samt byggeomkostninger.

## Procesplan

Der forventes kontraktindgåelse ultimo 2025 og opstart primo 2026.

Projektet forventes afsluttet september/oktober 2026.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

## Indstilling

- at der meddeles en tillægsbevilling til anlægsudgiftsbevilling på op til 3,12 mio. kr. eksklusiv moms.,
- at tillægsbevillingen finansieres af kassen, og
- at rådighedsbeløbet og budgettet afsættes og frigives samtidigt.

### **Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 5. november 2025, punkt 155:**

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 401:**

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

Fraværende: Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

# Punkt 205: Frigivelse af rådighedsbeløb 2026 og 2027 - Naturrum Cimbrerhøjen

00.30.08-Ø00-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-Ø00-2-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

## Resume

Der søges om frigivelse af afsat rådighedsbeløb med 1,0 mio. kr. i 2026 og 1,0 mio. kr. 2027.

## Baggrund

Jævnfør Byrådet den 19. juni 2025 blev der, på baggrund af ansøgning fra FDF Aars, givet en anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. samt frigivet 1,0 mio. kr. af afsat budget på 2,0 mio. kr. i 2026 og 1,0 mio. kr. i 2027 til anlægsprojektet Naturrum Cimbrerhøjen. Frigivelsen blev givet på baggrund af opstart af myndighedsbehandlingen samt efterfølgende opstart af byggeriet i efteråret. I den forbindelse en del udgifter til arkitekt og ingeniør.

Projektet har været i licitation og der har været første spadestik på projektet. Opstart af projektet kan blandt andet henføres til udløb af fondstilsagn.

FDF Aars oplyser at udgiften til spær, der er relativ stor, kan forventes inden årets udgang.

For at sikre likviditeten omkring projektet ansøges der nu om frigivelse i 2025 af afsatte midler med 1,0 mio. kr. i 2026 og 1,0 mio. kr. i 2027.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Fremrykning af afsat rådighedsbeløb på henholdsvis 1,0 mio. kr. i 2026 og 1,0 mio. kr. i 2027 til 2025 bevirker en udgift på budgettet for 2025 fremfor 2026 og 2027.

Se i øvrigt afsnit "baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

- at afsat rådighedsbeløb fremrykkes fra 2026 med 1,0 mio. kr. og 2027 med 1,0 mio. kr. til 2025, og
- at beløbene frigives med 2,0 mio. kr. i 2025.

**Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 3. november 2025, punkt 127:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 380:**

**Fraværende:** Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

# **Punkt 206: Godkendelse af sammenlægning af afdeling 4 og afdeling 56, Aars Boligforening**

03.10.00-G00-1-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 03.10.00-G00-1-25

Sagsbehandler: Mette S. Hansen

## **Resume**

Aars Boligforening anmoder om godkendelse til at sammenlægge afdeling 4 - Dr. Christines Vej i Aars og afdeling 56 - Højskolebakken i Aars, med afdeling 4 som den fortsættende afdeling. Dette med virkning fra den 1. januar 2026.

## **Baggrund**

Aars Boligforening oplyser, at det er administrativt dyrt at administrere mange små afdelinger. Som et led i effektiviseringsprocessen frem mod 2026 arbejder alle almene boligforeninger med sammenlægning af afdelinger for at effektivisere administrationen.

Sammenlægning mellem afdeling 4 og afdeling 56 var stillet som et forslag og udsendt til beboerne på afdelingsmøderne i september 2025. Afdelingsmøderne i begge afdelinger godkendte sammenlægningen.

Sammenlægningen er efterfølgende godkendt af Aars Boligforenings organisationsbestyrelse og repræsentantskab.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at sammenlægning af afdeling 4 - Dr. Christines Vej i Aars og afdeling 56 - Højskolebakken i Aars, med afdeling 4 som den fortsættende afdeling, med virkning fra 1. januar 2026, godkendes.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 383:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

# Punkt 207: Udsendelse i offentlig høring - lokalplan 1142 for tæt-lav bebyggelse på Norgesvej i Løgstør

01.02.05-P16-10-23

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.05-P16-10-23  
Sagsbehandler: Daniel Bröchner Christensen

## Resume

Administrationen har udarbejdet et forslag til ny lokalplan for et område ved krydset mellem Norgesvej og Sverigesvej i Løgstør. Lokalplanforslaget giver mulighed for, at der kan etableres tæt-lav bebyggelse på et areal, der tidligere rummede en daginstitution.

Byrådet skal nu tage stilling til, om planforslaget skal udsendes i offentlig høring.

## Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 6. januar 2025 at igangsætte udarbejdelsen af en lokalplan for et område, ved Norgesvej i Løgstør. Igangsættelsen skete på baggrund af en anmodning fra Løgstør Boligforening, der havde fået stillet grundkapital i sigte for et projekt på den pågældende placering.

Arealet omfattet af lokalplanen rummede tidligere en daginstitution, der inden planarbejdet blev påbegyndt var nedrevet.

Projektet er i tråd med kommuneplanen samt byudviklingsplanen for Løgstør by, ligesom det flugter med kommunens kommende retningslinjer for byudvikling, hvor der først og fremmest skal søges at fortætte og udnytte eksisterende arealer indenfor bygrænsen, fremfor at inddrage nyt land til byudvikling.

## Forventet konsekvens

Lokalplanen beskriver og indeholder bestemmelser, der sigter mod en ny bebyggelse i et moderne formsprog med fladt tag gedigne materialer som teglsten og zinkbeklædning.

Den overordnede disponering af bebyggelse ligger i lokalplanen relativt frit, hvor et vejledende byggefelt blot har til formål at sikre en passende afstand til nabobebyggelse på mindst 5 meter, samt en relativt lav byggehøjde, der passer ind i områdets nuværende karakter.

Med lokalplanen gives der mulighed for vejbetjening primært fra Norgesvej gennem en intern fordelingsvej og sekundært med yderligere udkørsel fra denne til Sverigesvej. Derudover gives der mulighed for at enkelte boliger kan have udkørsel direkte til Norgesvej.

Der er blevet gennemført en screening for miljøvurdering af planer og programmer i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplansforslaget, hvor det er konkluderet at planforslaget ikke vurderes til at få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet.

## Organisering og kommunikation

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planen.

Planforslaget annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk og tilsendes alle indenfor området, alle indenfor naboområdet Galgehøj og øvrige nærmeste naboer.

Lokalplanen kan ses i digital version i lokalplanportalen.

## Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4, 5 og 6 og miljøvurderingsloven.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men efter en konkret vurdering, kan høringsperioden reduceres til fire uger. I tilfælde, hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til to uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til fem uger, da området er kommuneplanlagt som boligområde, og da områdets overordnede anvendelse som boligområde ikke afviger fra de tilgrænsende boligområder, ligesom anvendelsen er i tråd med byudviklingsplanen for Løgstør. Den femte uge i høringsperioden er tillagt på grund af sammenfald med juleferie.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Teknik- og Miljøudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planen. Administrationen indstiller en neddelegering af beslutningskompetencen afhængigt af indkomne indsigelser.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

- at planforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslaget fastsættes til fem uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at Administrationen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 3. november 2025, punkt 214:**

**Fraværende:** Allan Ritter Andersen og Lars Andresen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 384:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

## Bilag

Lokalplan 1142 - Kladde til forslag

Screening for miljøvurdering af planer og programmer

# **Punkt 208: Udsendelse i høring – Forslag til lokalplan nr. 1143 for nyt boligområde ved Søndergade i Gedsted, med tilhørende kommuneplantillæg KP21-12**

01.02.05-P16-8-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 01.02.05-P16-8-25

Sagsbehandler: Jesper Meldgaard Høgh Qvistgaard

## **Resume**

En privat bygherre ønsker at opføre boliger på ejendommen Søndergade 31 i den østlige udkant af Gedsted, hvor der tidligere har været børnehaven.

Administrationen har udarbejdet forslag til lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg, som giver mulighed herfor. Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte, om de udarbejdede planforslag skal udsendes i offentlig høring.

## **Baggrund**

Efter at børnehaven på grunden lukkede har en privat bygherre købt grunden af kommunen med henblik på at opføre boliger i form enfamiliehuse og/eller rækkehuse. Dette kræver ny planlægning i form af lokalplan, samt tillæg til kommuneplanen som ændrer mulig anvendelse fra offentlige formål til boliger.

Vedlagt luftfoto viser grundens beliggenhed og afgrænsning.

Grunden ligger som nabo til den eksisterende villavej ”Bopladsen” og har vejadgang fra Søndergade. Der er kun godt 200 meter til Gedsted Skole, og der er stiforbindelse fra den nordvestlige ende af planområdet til skolen.

## **Forventet konsekvens**

Ved vedtagelse af planerne bliver det muligt at opføre nye boliger i form af enfamiliehuse og/eller rækkehuse. Boliggrunde vil ligge omkring en ny boligvej med vejadgang fra Søndergade, og der vil være stiforbindelse fra boligvejen til Gedsted Skole via den eksisterende sti nordvest for planområdet.

## **Organisering og kommunikation**

Naboer og offentligheden inddrages ved udsendelse af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg i høring.

Planforslagene, samt de endeligt vedtagne planer, annonceres på kommunens hjemmeside og via plandata.dk.

Alle, der har afgivet høringssvar, får tilsendt de endelige planer og orientering om beslutning.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslagene i offentlig høring. Herefter har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være 8 uger, men efter en konkret vurdering, kan høringsperioden reduceres til 4 uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde indstilles, at høringsperioden fastsættes til 4 uger, idet planerne omfatter et mindre areal som tidligere har været bebygget.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planerne, med eller uden ændringer.

Administrationen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne høringssvar. Hvis der i Byrådet er truffet beslutning om neddelegering af kompetencen, kan planforslagene vedtages endeligt af Teknik- og Miljøudvalget og hvis der ikke er kommet indsigelser af Administrationen.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at planforslagene vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslaget fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at administrationen bemyndiges til at vedtage planforslagene endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at vedtage planforslagene endeligt, såfremt der modtages indsigelser.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 3. november 2025, punkt 215:**

**Fraværende:** Allan Ritter Andersen og Lars Andresen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at høringsperioden fastsættes til 5 uger.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 385:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

## **Bilag**

Luftfoto - Lokalplanområdet

Lokalplan nr. 1143 - Udkast

Kommuneplantillæg KP21-12 - Inkl. screening - Udkast

# Punkt 209: Endelig vedtagelse - Tillæg nr. 03 til spildevandsplanen 2024-2030 - Ertebølle

06.00.05-P15-2-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 06.00.05-P15-2-24

Sagsbehandler: Lise Buchreitz

## Resume

Tillæg nr. 03 til Spildevandsplan 2024-2030 for Vesthimmerlands Kommune har været i offentlig høring i 8 uger fra den 10. juni til den 6. august 2025.

Der er indkommet 14 høringssvar jævnfør bilag 1, og Administrationen har kommenteret på dem jævnfør bilag 2.

Høringssvarene omhandler primært 4 emner:

1. Økonomien vedr. kloakering for ejerne
2. Den aktuelle situation vedrørende forurening i området.
3. Projektets påvirkning i området
4. Et minimalt vandforbrug i sommerhusområdet ikke giver behov til spildevandskloakering

### Ad 1

Flere høringssvar vedrører kloakeringens økonomiske belastning for ejerne. Mange af sivebrønds anlæggene er 50-60 år. De overholder ikke nutidige miljøkrav, og er i mange tilfælde ved at være udtjente. Administrationen forventer derfor, at mange af sivebrønds anlæggene skal udskiftes i de kommende år, og prisen for et nyt nedsivningsanlæg ligger i samme niveau som kloakering.

### Ad 2

Flere høringssvar påpeger, at der ikke sker forurening i området. Husspildevand indeholder mange miljøfremmede stoffer som for eksempel medicinrester. Det er disse stoffer, der ikke skal tilledes grundvandet ved nedsivning. Hvis grundvandet forurenes er det for sent at gribe ind. Det er således rettidig omhu at kloakere.

### Ad 3

Andre høringssvar frygter, at kloakeringsprojektet vil påvirke naturen i området. Administrationen har screenet plantillægget i henhold til VVM-bekendtgørelsen og lavet en screeningsafgørelse, der viste, at planen ikke kræver udarbejdelse af en miljøkonsekvensrapport. Denne afgørelse har været offentliggjort med klagefrist den 9. juli 2025, og den er ikke blevet påklaget. Selve kloakeringsprojektet kræver muligvis også behandling efter VVM-bekendtgørelsen, når det er endeligt projekteret.

Nedlægning af spildevandsledningerne vil foregå i en begrænset tidsperiode i vinterhalvåret og vil foregå primært i og i nærheden af vejnettet i sommerhusområdet. Administrationen vurderer ikke at nedlægning af kloakledningerne vil påvirke træer, søer eller moseområderne i sommerhusområdet.

### Ad 4

I nogle høringssvar påpeges det, at vandforbruget er for lavt i sommerhusområdet til, at en spildevandskloakering er nødvendig. Forvaltningen har undersøgt vandforbruget ved de 142 sommerhuse, der planlægges kloakeret. Der blev i 2024 brugt 2.611 m<sup>3</sup> vand. Vandforbruget varierer mellem 0 og 103 m<sup>3</sup>/år, og afhænger af anvendelse af de enkelte sommerhuse, som ændrer sig over tid. F.eks. anvendes 6 af sommerhusene til helårsboliger, og denne anvendelse kan hurtigt skifte afhængig af den enkelte ejers behov.

3 høringssvar er positive overfor kloakeringen, og ejerne mener, at det er godt, at der nu kloakeres i området.

Desuden har administrationen modtaget et ønske fra ejeren af Kongeportsvvej 57A og 57B, Ertebølle, 9640 Farsø, om at ejendommene medtages i tillægget. Disse ejendomme var ikke med i udkastet til tillægget, der har været i høring, idet de har samletanke, og dermed ikke udgør en risiko for grundvandet. Vesthimmerlands Forsyning ser positivt på at kloakere ejendommene. Administrationen vurderer, at ejendommen kan medtages i tillægget uden konsekvenser for Vesthimmerlands Forsyning herunder Stistrup Renseanlæg, og at det ikke kræver en ny VVM-screening.

## Baggrund

Ved vedtagelse af Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse, Sydvest, der er vedtaget af Byrådet, står der i afsnittet om potentielle forureningskilder, *at der indenfor det grundvandsdannende opland i Ertebølle er ca. 12 anlæg, tæt på indvindingsboringen i den del af oplandet, der er udpeget til nogen sårbarhed i forhold til nitrat. Anlæggene indenfor det grundvandsdannende opland vurderes på grund af antal, at kunne udgøre en risiko, særligt i forhold til miljøfremmede stoffer. Der bør derfor arbejdes på at mindske antallet af ældre spildevandsanlæg.*

Vesthimmerlands Vand har i den forbindelse ønsket at de ved kloakering i området, kunne færdiggøre kloakeringen, og dermed høste et rationale. Dette imødekommes med dette tillæg.

Sommerhusområdet har generelt mange gamle spildevandsanlæg med gamle sivebrønde, der løbende skal skiftes i forbindelse med om- og udbygning af husene. Det skal derfor ses som rettidig omhu at kloakere alle nu.

Et udkast til dette tillæg blev derfor behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2025, hvor det blev besluttet at sende udkastet i 8 ugers offentlig høring.

## Forventet konsekvens

Ved vedtagelse af Tillæg nr. 03 til spildevandsplan 2024-2030 spildevandskloakeres ca. 142 sommerhuse. Enkelte ejendomme omfattes ikke af tillægget, da de ligger så spredt, at det ikke vurderes, at de er en miljømæssig belastning. Ubebyggede grunde i oplandet kloakeres først, når de ønskes bebygget.

Tillægget har været screenet i henhold til Miljøvurderingslovens § 10 i Screeningsafgørelse af Tillæg nr. 03 til Vesthimmerlands Kommunes Spildevandsplan 2024-2030, og der er truffet afgørelse om, at det ikke vil medføre en væsentlig påvirkning af miljøet. Tillægget udgør kun en mindre ændring i Vesthimmerlands Kommunes spildevandsplan 2024-2030 og er derfor ikke omfattet af krav om en egentlig miljøvurdering. Denne afgørelse er ikke påklaget til Miljø- og Fødevarerklagenævnet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven § 32 (lovbekendtgørelse nr. 1093 af 11-10-2024).

## Økonomi

Udgiftsneutralt.  
Kloakeringen foretages af Vesthimmerlands Forsyning.

## Procesplan

Efter vedtagelse af tillægget udarbejder Vesthimmerlands Vand A/S en tidsplan for projektet og orienterer de berørte lodsejere.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

- at Kongeportsvvej 57A og 57B, Ertebølle indarbejdes i Tillæg nr. 03 til spildevandsplan 2024-2030, og

- at tillægget vedtages endeligt.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 3. november 2025, punkt 216:**

**Fraværende:** Allan Ritter Andersen og Lars Andresen.

Forvaltningen fremlagde den endelige hvidbog på Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 3. november. Den vedlægges som bilag.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget vurderer, at der vil være en stigning i anvendelse af sommerhuse og finder det hensigtsmæssig med kloakering, i forhold til grundvandsbeskyttelse og badevandskvaliteten.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 386:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Asger Andersen og David Rathkjen.

Per Bisgaard kan ikke anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling

### **Beslutning**

Udgår.

### **Bilag**

Tillæg nr. 03 til spildevandsplan 2024-2030 Spildevandskloakering af sommerhuseområde i

Bilag 1 Høringssvar samlet

Bilag 2 - Hvidbog rev.

Bilag 3 Kort der viser kloakerede og ikke-kloakerede ejendomme

# Punkt 210: Godkendelse - Beredskabsplan 2025

14.00.08-P15-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 14.08.08-P15-1-25  
Sagsbehandler: Kent Kås Vestergård

## Resume

Vesthimmerlands Kommune har pligt til at revidere den generelle beredskabsplan mindst en gang i hver byrådsperiode. Planen blev sidst godkendt i august 2021 og fremsendes hermed i revideret udgave til Byrådets godkendelse.

## Baggrund

Beredskabsplan 2025 generel del, danner grundlag for Vesthimmerlands Kommunes civile beredskab.

Beredskabslovens § 25 fastslår, at hver kommunalbestyrelse skal udarbejde og vedtage en plan for kommunens beredskab. Planen skal revideres i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang hvert fjerde år. Den reviderede generelle plan for kommunens krisestyring skal sendes til Styrelsen for Samfundssikkerhed.

Planen har været til høring ved Styrelsen for Samfundssikkerhed. Styrelsens udtalelse er vedlagt som bilag.

Bemærkningerne i udtalelsen er delvist indarbejdet.

Den generelle beredskabsplan suppleres med andre specifikke planer, herunder sundhedsberedskabsplanen og plan for stormflodsberedskab.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Beredskabsloven.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Fristen for kommunalbestyrelsens vedtagelse af planen og for indsendelsen til Styrelsen for Samfundssikkerhed er den 1. december 2025.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

- at Beredskabsplan 2025 godkendes.

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 3. november 2025, punkt 222:**

**Fraværende:** Allan Ritter Andersen og Lars Andresen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der bør udarbejdes relevante delplaner og gennemføres en revision af den generelle beredskabsplan i starten af den kommende byrådsperiode.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 387:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard

Godkendt.

## **Bilag**

VHK Beredskabsplan 2025 - Generel del - ver 2 0

SAMSIK's udtalelse til § 25-beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune

# Punkt 211: Implementering af beskæftigelsesreformen 2026

15.00.00-A00-4-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 15.00.00-A00-4-25

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

## Resume

I forbindelse med implementeringen af beskæftigelsesreformen har Administrationen udarbejdet forslag til udmøntningen af besparelsen vedrørende 2026. Den samlede besparelse for 2026 beløber sig til i alt 5,855 mio. kr. Besparelsen er indarbejdet som en rammebesparelse jævnfør Budgetaftale 2026 for Vesthimmerlands Kommune.

Sagen fremsendes til godkendelse.

## Baggrund

Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre indgik den 9. april 2025 "Aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen (Mere værdighed, Større frihed og Færre regler)". Aftalen betyder en nytænkning af beskæftigelsesindsatsen, herunder nye krav til den kommunale organisering og prioritering af ressourcer. På Byrådets møde den 22. maj 2025 blev "Kommissorium vedrørende implementering af beskæftigelsesreform 2025" godkendt. Med godkendelsen af kommissoriet er et analysearbejde igangsat i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, som har til hensigt at analysere, vurdere og beskrive effekter af nuværende uddannelses- og beskæftigelsesindsatser samt beskrive scenarier og anbefalinger til den fremtidige uddannelses- og beskæftigelsesindsats i Vesthimmerlands Kommune.

Beskæftigelsesreformen indeholder på landsplan en besparelse på 2,6 mia. kr. i 2030. Vesthimmerlands Kommunes andel udgør ca. 15,5 mio. kr. frem mod 2030. Besparelsen faseopdeles og udmøntes over flere år, hvor de største besparelser forventes i 2026 og 2027. Den samlede besparelse for 2026 beløber sig til i alt 5,855 mio. kr.

Udmøntningen af aftalen vil ske i to faser, således første lovforslag forventes fremsat i november 2025 og vedtaget i januar 2026. Andet lovforslag forventes fremsat primo 2026. Indholdet i lovforslagene fremgår af nedenstående:

Fase 1: 2026 - Justeringer til eksisterende lov

1. februar

- Nedlæggelse af jobcentre og frihed i organisering
- Kommunalpolitisk forankring i overgangsperioden
- Afskaffelse af jobrotation og revalidering
- Afskaffelse af skærpet tilsyn
- Afskaffelse af ressourceforløb

1. juli

- Nye kontaktforløb med mere fleksibilitet og færre proceskrav
- Afskaffelse af særlige ungeregler
- Afskaffelse af rehabiliteringsteams

Fase 2: 2027 - Ny gennemskrevet hovedlov

1. januar

- Ny målgruppestruktur og afskaffelse af særregler
- Afskaffelse af jobafklaringsforløb og ingen indsatskrav til sygemeldte fra beskæftigelse
- Mere fleksible rammer for udsatte ledige
- Mere værdigt sanktionssystem
- Forsøg med frit valg til aktør
- Nyt a-kasseforsøg
- Pulje til opkvalificering af medarbejdere og ledere

I denne sag skitseres de implikationer, som beskæftigelsesreformens fase 1 vil få for Vesthimmerlands Kommune i 2026.

I løbet af første halvår 2026 vil Beskæftigelsesudvalget få forelagt det bruttokatalog over beskæftigelsesindsatser, beskrivelser af fremtidige scenarier og konsekvensvurderinger, som kommissoriet vedrørende implementeringen af beskæftigelsesreformen foreskriver. Bruttokataloget vil suppleres med det politiske beslutningsoplæg, som vil skitsere administrationens indstilling til den fremtidige beskæftigelsesindsats i Vesthimmerlands Kommune.

## Forventet konsekvens

Beskæftigelsesreformens fase 1 betyder, at de økonomiske besparelser der forventes i 2026 primært kan henføres til opgavebortfald i kommunerne.

Opgavebortfaldet omfatter blandt andet:

- Afskaffelse af jobrotation, revalidering og ressourceforløb pr. 1 februar 2026.
- Afskaffelse af rehabiliteringsteams pr. 1. juli 2026.

Hertil vil der yderligere være besparelser på Øvrig Vejledning og Opkvalificering (ØVO), samt mentorordninger. Besparelserne på ØVO samt mentorordninger betyder, at der vil være færre midler til vejlednings- og opkvalificeringsforløb, samt mentorindsatser.

## Konsekvenser for Vesthimmerlands Kommune

I Vesthimmerlands Kommune betyder opgavebortfaldet nedlæggelse af det rehabiliterende team, samt besparelser på aktiveringsindsatsen i forhold til ressourceforløb, jobrotation og revalidering. Derudover vil reformen betyde besparelser på ØVO og mentorindsatsen jævnfør overstående.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om aktiv beskæftigelsesindsats, lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. og forskellige andre love. (Reform af beskæftigelsesindsatsen, mere fleksible kontaktforløb og tilbud, afskaffelse af kravet om jobcentre og frihed i organisering af beskæftigelsesindsatsen, afskaffelse af ressourceforløb og revalidering m.v.)

## Økonomi

Med vedtagelse af beskæftigelsesreformen skal der i 2030 spares i alt 2,6 mia. kr., hvor Vesthimmerlands Kommunes andel udgør ca. 15,6 mio. kr.

I forbindelse med budget 2026 skal der findes ca. 5,855 mio. kr., som fordeler sig på følgende:

- **2,387** mio. kr. – Er udmeldt fra KL., at denne besparelse fordeler sig med (er indarbejdet i budget 2026):
  - 0,552 mio. kr. på mentor.
  - 1,835 mio. kr. på ØVO-udgifter (Øvrig vejledning og opkvalificering).
- **2,837** mio. kr. – Er med i Lov- og cirkulæreprogram og retter sig mod en besparelse på serviceudgifter – konto 6 (er indarbejdet i budget 2026 som en rammebesparelse).
- **0,631** mio. kr. – Er øvrige udgifter som bliver berørte af beskæftigelsesreformen i 2026 bl.a. ved, at der er ordninger, der ophører (er indarbejdet i budget 2026).

Den samlede besparelse på 5,855 mio. udmøntes således dels ved besparelse på aktiveringsindsats jf. overstående samt personalereduktion svarende til 6,5 fuldtidsstillinger.

## Procesplan

En opdateret tids- og handleplan er vedlagt i kommissoriet.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har i forbindelse med udmøntningen af besparelser tilrettelagt en proces i samarbejde med MED-udvalget. Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen orienterede medarbejderne omkring

udmøntningen af besparelsen inden frigivelse af dagsorden til udvalgsrådet.

Umiddelbart efter den endelige godkendelse i Byrådet vil planen blive eksekveret.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

## **Indstilling**

- at Administrationens forslag til udmøntningen af besparelser for 5,855 mio. kr. i 2026 godkendes.

### **Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 4. november 2025, punkt 124:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 388:**

**Fraværende:** Ingen

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter

Godkendt.

## **Bilag**

Kommissorium vedr. Implementering af beskæftigelsesreform 2025. Revideret tidsplan oktober 2025

# Punkt 212: Tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb

88.00.08-P20-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 88.00.08-P20-1-24

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Vesthimmerlands Kommune, Rebild Kommune og Mariagerfjord Kommune har på foranledning fra kommunernes respektive økonomiudvalg arbejdet på en sammenlægning af de tre kommuners indkøbs- og udbudsfunktioner.

Byrådet tog i juni måned 2025 stilling til de grundlæggende rammer for det videre arbejde med at etablere samarbejdet. Under dette punkt fremlægges forslag til de konkrete rammer og vilkår for samarbejdet.

Denne sag behandles ensartet og parallelt i de tre deltagende kommuner i løbet af november 2025.

## Baggrund

Økonomiudvalgene i Vesthimmerlands Kommune, Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune behandlede primo 2024 emnet "Tværkommunale samarbejder om opgaveløsning". Udvalgene godkendte her, at der skulle undersøges muligheder for samarbejde med andre kommuner med henblik på at identificere opgaver og områder, der potentielt kunne løses mere effektivt gennem fælleskommunale løsninger eller tættere samarbejde. Hertil godkendte økonomiudvalgene forslag til rammer for indgåelse af tværkommunale samarbejder.

Som følge af Økonomiudvalgenes beslutninger, har forvaltningerne i de tre kommuner drøftet mulige samarbejder på området for udbud og indkøb.

I dag løser de tre kommuner udbuds- og indkøbsopgaver hver for sig, hvilket resulterer i parallelle processer og forskellig praksis. Ved at samle opgaverne i en fælles enhed kan der skabes et stærkere fagligt miljø, hvor specialiseret viden og kompetencer inden for udbud og indkøb samles og udvikles i fællesskab.

Et sådant miljø vil samtidig være attraktivt i forhold til rekruttering og fastholdelse af kvalificerede medarbejdere, der ønsker at indgå i et udviklingsorienteret fællesskab. Enheden vil desuden fremme erfaringsudveksling og videndeling mellem de deltagende kommuner, hvilket kan styrke fagligheden og skabe et mere robust og fremtidssikret fundament for opgaveløsningen. Samtidig vil en fælles organisering understøtte ensartede processer og metoder, hvilket forventes at øge kvaliteten i både udbudsarbejde og kontraktstyring.

Denne struktur understøtter desuden et tættere samarbejde på tværs af kommunerne, hvilket kan skabe grobund for innovation og udvikling af nye løsninger, som kan tilpasses både lokale behov og fælles strategiske mål.

Økonomiudvalgene er i maj 2025 blevet orienteret om status på arbejdet, og byrådene har i juni 2025 behandlet de grundlæggende rammer for samarbejdet. Under denne sag indstilles til politisk beslutning om de konkrete rammer og vilkår, der skal danne grundlag for samarbejdet.

De konkrete rammer og vilkår for samarbejdet samt styringsmæssige forhold er beskrevet i vedlagte forslag til vedtægter (bilag 1), og udfoldes i det følgende.

## Samarbejdsmodel

Samarbejdet organiseres som et § 60-fællesskab, da denne model bedst kombinerer fleksibilitet, politisk kontrol og juridisk robusthed. Et § 60-fællesskab er en selvstændig offentlig enhed, etableret i fællesskab af to eller flere kommuner med hjemmel i kommunestyrelseslovens § 60. Konstruktionen indebærer:

- **Selvstændig enhed:** Selskabet har eget juridisk mandat og kan indgå aftaler, forpligte sig økonomisk og træffe beslutninger inden for det definerede kompetenceområde.
- **Politisk udpeget bestyrelse:** Bestyrelsen består af repræsentanter fra de deltagende kommuner, udpeget af de respektive kommunalbestyrelser. Dette sikrer politisk forankring og lokal indflydelse.
- **Fælles styring og klar opgavefordeling:** Modellen skaber rammer for en præcis fordeling af ansvar og kompetencer, hvilket mindsker risikoen for tvivl om opgavedelingen.

- **Instruktionsbeføjelse:** Kommunalbestyrelserne kan pålægge deres repræsentanter i bestyrelsen at stemme på en bestemt måde i konkrete sager, hvilket fastholder politisk kontrol.
- **Økonomisk transparens:** Selskabets budgetter og regnskaber godkendes af de deltagende kommuner, hvilket sikrer gennemsigtighed og økonomisk ansvarlighed.

Med denne konstruktion etableres et forpligtende samarbejde, der sikrer effektiv ressourceudnyttelse og fælles driftsfordele, samtidig med at den lokale, politiske indflydelse bevares.

### **Økonomiske rammer**

Indkøb Himmerland finansieres af de tre kommuner efter en fordelingsnøgle baseret på deres nuværende udgifter til de eksisterende indkøbs- og udbudsafdelinger.

Budgettet dækker primært løn og drift af enheden, mens udgifter til IT overgår gradvist til Indkøbsenheden. Eventuelle særprojekter – som fx lokale IT-kontrakter eller særlige udviklingsopgaver – finansieres særskilt af den kommune, der bestiller ydelsen.

De økonomiske rammer for samarbejdet er nærmere beskrevet under afsnittet "Økonomi", og vil være en integreret del af vedtægterne.

### **Lokal dialog og ansvar**

Selskabets bestyrelsesmedlemmer kan løbende drøfte konkrete emner med den kommune, de repræsenterer. Dog under hensyntagen til tavshedspligt, særligt i personalesager.

Der skal fra begyndelsen være fokus på at etablere et velfungerende samarbejde med det lokale erhvervsliv i de tre kommuner. Erhvervslivet skal opleve en tilgængelig enhed, som er vejledende og understøttende. Enheden får som bundet mandat at iværksætte en proces sammen med kommunernes Erhvervsservice vedr. samarbejde med Erhvervslivet.

### **Placering og administrativ understøttelse**

Enheden placeres i en eksisterende administrationsbygning i Adelgade i Hobro. Her får enheden til huse sammen med en anden administrativ funktion (borgerservice) og der er desuden tale om en central placering med god forbindelse til offentlig transport og motorvej.

Som hjemkommune for enheden stiller Mariagerfjord Kommune lokaler og administrative støttefunktioner til rådighed.

### **Medarbejderoverdragelse**

De medarbejdere, der aktuelt varetager de opgaver, som overdrages til den nye enhed, foreslås overdraget i henhold til Virksomhedsoverdragelsesloven. Dette sikrer, at de ansatte beholder deres ansættelsesjuridiske rettigheder i overgangen til den nye enhed.

### **Opgaveportefølje og kernefunktioner**

Selskabet skal varetage den samlede opgaveportefølje inden for udbud, kontraktstyring og understøttende drifts- og supportfunktioner. Dette omfatter:

- Udarbejdelse af en fælles udbudsplan, som godkendes af bestyrelsen og fremlægges for de deltagende kommuner.
- Udarbejdelse af fælles udbudsaftaler.
- Vedligeholdelse og opfølgning på indgåede aftaler.
- Drift og support af indkøbssystemer samt løbende vejledning til medarbejdere i de deltagende kommuner.
- Understøttelse af lokale særlige initiativer i relation til udbud og indkøb.

Selskabet vil ikke varetage opgaver vedrørende sociale kontrakter, IT-kontrakter og kontrakter på bygge- og anlægsområdet. I Mariagerfjord Kommune varetages IT-kontrakter af den nuværende indkøbs- og udbudsafdeling, hvorfor denne opgave for Mariagerfjord Kommunes vedkommende overdrages til den nye enhed mod særskilt afregning, jf. økonomiafsnit.

Opgaveporteføljen kan løbende justeres i takt med kommunernes behov og strategiske prioriteringer, hvilket sikrer fleksibilitet og mulighed for at tilpasse samarbejdet over tid. Læs mere om de overordnede opgaver og rammer i bilag 2 - Rammer ved udbud og konkurrenceudsættelse.

### **Kommunale krav og politikker**

Selskabet skal sikre, at kommunernes specifikke krav og politikker – herunder miljøhensyn, sociale klausuler og IT-standarder – bliver indarbejdet i udbudsprocesserne.

Henset til ressourceudnyttelsen i samarbejdet arbejdes der henimod en fælles indkøbsstrategi.

## **Styringsorgan**

For at sikre en tydelig styringsstruktur foreslås det, at der udpeges ét administrativt bestyrelsesmedlem fra hver kommune på samme ledelsesniveau. Denne struktur skaber en ensartet repræsentation og sikrer, at hver kommune har direkte indflydelse på beslutninger i bestyrelsen.

Det anbefales, at den nuværende chef for området i de deltagende kommuner udpeges til bestyrelsen. Desuden anbefales det, at Mariagerfjord Kommunes Stabschef for Økonomi, IT, Ejendomme og Borgerservice udpeges som bestyrelsesformand, da det vurderes hensigtsmæssigt at placere dette ansvar i hjemkommunen.

## **Daglig ledelse**

Den daglige ledelse foreslås varetaget af en leder, der ansættes ved offentligt opslag. Lederen får ansvar for:

- Drift og implementering af bestyrelsens beslutninger.
- Personaleledelse og daglig administration.
- Strategisk udvikling af enheden inden for rammerne af bestyrelsens beslutninger.

## **Instruktionsbeføjelse**

Kommunalbestyrelserne har mulighed for at udøve direkte indflydelse gennem deres instruktionsbeføjelse. Det betyder, at en kommunalbestyrelse kan pålægge sit udpegede bestyrelsesmedlem at stemme på en bestemt måde i konkrete sager. Instruktioner kan gives:

- **Sagsbestemt:** fra sag til sag med konkrete anvisninger.
- **Strategisk:** gennem overordnede strategier eller politikker, fx for udbud, indkøb eller kontraktstyring.

Det er dog en forudsætning, at sådanne instruktioner ikke fører til ulige behandling af de deltagende kommuner, medmindre dette er aftalt og afregnet særskilt.

## **Årsrapport og strategisk opfølgning**

Det foreslås, at der udarbejdes en årsrapport, som fremlægges i de deltagende kommuner af den enkelte kommunes bestyrelsesmedlem i samarbejde med enhedens leder. Her præsenteres kommunerne for status på samarbejdet samt enhedens resultater og økonomi. Fremlæggelsen af årsrapporten vil fungere som et forum for dialog og evaluering af samarbejdet.

## **Forventet konsekvens**

Jf. sagsfremstilling.

## **Organisering og kommunikation**

Emnet har været behandlet i de deltagende kommuners MED-systemer på MED-Lokaludvalgsniveau og siden i MED-Hovedudvalgene.

Referat og høringssvar fra MED-Lokaludvalgsmødet i Økonomi, Løn og Personale i Vesthimmerlands Kommune den 9. april 2025 er vedlagt som bilag 3.1 og 3.2.

Referat af MED-Hovedudvalgets behandling i Vesthimmerlands Kommune den 26. maj 2025 er vedlagt som bilag 4.

Derudover har medarbejderne i de tre afdelinger været orienteret løbende gennem processen, og der har været afholdt flere fællesmøder på tværs af afdelingerne.

## **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven.

## **Økonomi**

Udgangspunktet i økonomiberegningerne har været en samling af de tre kommuners ressourcer til Indkøbs- og Udbudsfunktionen både personalemæssigt og økonomisk.

Budgettet beskrevet i "tabel 1: Budget 2026" består hovedsageligt af lønudgifter til de overflyttende medarbejdere samt konkrete udgifter tilknyttet afdelingen og afdelingens udførelse af den faglige opgave.

Tabel 1: Budget 2026:

1.000 kr.	Indkøb Himmerland
Personaleudgifter	6.763
Øvrige personaleudgifter	70
Konsulentudgifter og revision	100
<b>Samlet budgetteret forbrug</b>	<b>6.933</b>
Finansiering	7.099
<b>Resultat (+=overskud)</b>	<b>166</b>

Der budgetteres i 2026 med et mindre overskud, hvilket skyldes en vakant stilling, som først forventes besat i løbet af 2026.

I budgettet er pt. ikke medregnet systemudgifter til f.eks. indkøbssystemet. Der forventes en samling af systemerne, hvorved systembudgetterne også overføres til Indkøb Himmerland.

Tabel 2: Finansiering:

1.000 kr.	Rebild Kommune	Vesthimmerlands Kommune	Mariagerfjord Kommune	I alt
Samlet finansiering	2.329	1.958	2.812	<b>7.099</b>
Andel af finansieringen	32,8 %	27,6 %	39,6 %	<b>100,0 %</b>

Tabel 2 beskriver de deltagende kommuners finansiering af de fælles ydelser, som enheden leverer til alle tre kommuner. I det nedenstående beskrives de særskilt budgetterede ydelser, som leveres til Mariagerfjord Kommune.

De mindre forskelle i finansieringen er hovedsageligt et udtryk for lønforskelle på enkelte medarbejdere.

Over tid ønskes en fælles strategi på området af hensyn til effektiv opgavevaretagelse og således en harmonisering af serviceniveau og finansiering.

### IT og Fremtidens Indkøb

Mariagerfjord Kommune har organiseret sig således, at en række opgaver omkring udbud af IT-systemer samt overblik og controlling af dem er placeret i indkøbs- og udbudsafdelingen.

Ydermere har Mariagerfjord Kommune fra 2025 igangsat en særlig indsats omkring aftaledækning og compliance kaldet "Fremtidens Indkøb".

Begge indsatser leveres og afregnes alene med Mariagerfjord Kommune. Der er konkrete medarbejdere, som er ansat til at løse opgaverne med de to ydelser, hvilket sikrer, at det er muligt finansieringsmæssigt at holde det adskilt. Det vurderes fagligt fordelagtigt, at disse medarbejdere følger deres kollegaer over i Indkøb Himmerland.

### Ejerandele

I et §60 selskab skal ejerandelene afspejle finansieringsandelene. Ejerandelene har alene betydning i tilfælde af opløsning eller genforhandling af samarbejdet. I dette tilfælde vil ejerandelene blive opgjort efter finansieringsdelene i senest vedtagne budget.

På grundydelsen er kommunerne som beskrevet relativt ens, men grundet den særlige indsats omkring fremtidens indkøb og IT, forskydes ejerandelene – Se "tabel 3: Ejerandele".

Tabel 3: Ejerandele

<i>1.000 kr.</i>	Rebild Kommune	Vesthimmerlands Kommune	Mariagerfjord Kommune	<b>I alt</b>
Samlet finansiering	2.329	1.958	5.951	<b>10.238</b>
Ejerandele	22,7 %	19,1 %	58,1 %	<b>100 %</b>

## Procesplan

Jf. sagsfremstilling.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

- at etablering af et tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb med Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune godkendes,
- at samarbejdets vedtægter godkendes,
- at de økonomiske rammer for samarbejdet godkendes, og
- at Økonomichefen i Vesthimmerlands Kommune udpeges til samarbejdets bestyrelse.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 389:

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter

Økonomiudvalgets indstilling blev sendt til afstemning:

- For stemte: (23)  
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdaahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Lars Rem, Leif Larsen, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Kenneth Nyholm, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen
- I mod stemte: (2)  
Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Dermed er indstillingen godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Vedtægter for Indkøb Himmerland

Bilag 2 - Rammer ved udbud og konkurrenceudsættelse

Bilag 3.1 - Referat fra MED-Lokaludvalget ØLP 090425

Bilag 3.2 - Høringssvar MED-Lokaludvalget for Økonomi Loen og Personale Tvaerkommunalt samarbejde udbud og indkøb

Bilag 4 - Referat MED-hovedudvalget

# Punkt 213: Administrationsgrundlag for Grøn Pulje

04.21.00-A26-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 04.21.00-A26-1-25

Sagsbehandler: Anne-Marie Søndergaard Holm og Torben Mangaard Frandsen

## Resume

I forbindelse med at der forventes etablering af større VE anlæg end hidtil set i Vesthimmerlands Kommune, så er der et behov for at revidere administrationsgrundlaget for Grøn Pulje. Byrådet skal tage stilling til retningen for revision af administrationsgrundlaget, samt den politiske og administrative forankring.

## Baggrund

Ved opstilling af vindmøller og solceller er opstiller forpligtet til at indbetale en fast beløbsstørrelse til en Grøn Pulje i det øjeblik, hvor anlægget leverer sin første kilowatt til nettet.

Qua de store energiparker der arbejdes med planmæssigt, så vil disse ved eventuel realisering kunne betyde, at enkeltprojekter vil kunne tilføre 2-3 cifrede millionbeløb i Grøn Puljemidler. Der er dermed tale om beløb som er markant større end hvad Vesthimmerlands Kommune med nuværende administrationspraksis, har skulle håndtere. Det forudses dermed, at det vil være hensigtsmæssigt dels at tilpasse administrationsgrundlaget samt forankringen både politisk og administrativt.

Intentionen med at dagsordensætte dette allerede nu er på grundlag af 2 betragtninger:

1. da beløbene kan udgøre en størrelse, hvor disse i en årrække reelt udgør et større beløb end det frie politiske rum der ellers er i den kommunale økonomi, så vurderes det hensigtsmæssigt at sikre en bredere forankring politisk
2. da beløbene kan udgøre en størrelse, kan det kræve længere tids forberedelse og mobilisering af frivillige kræfter, for at kunne sikre opblomstringen af projekter som dels har volumen og dels stor lokal forankring.

Med nærværende sagsfremstilling er der ikke et færdigt og gennemarbejdet udkast til administrationsgrundlag, men et overordnet og rammesættende udkast.

Dette udkast tager afsæt i administrationens forslag om, at etablere dette som et generisk administrationsgrundlag der alene har til hensigt at danne paraply over de rammer som skal gælde for administrationen af de midler som indbetales til Grøn Pulje.

Indenfor lovgivningen er det tilladt og muligt, at kommunen laver individualiserede administrative grundlag knyttet til enkelte projekter. Derfor foreslår administrationen, at den fremtidige struktur for administrationsgrundlag består af et overordnet administrationsgrundlag som sætter de store og grundlæggende rammer for, hvorledes Grønne Puljer skal administreres. Herunder udarbejdes og vedtages konkrete og detaljerede administrationsgrundlag for hvert enkelt projekt som sidenhen realiseres.

Baggrunden for denne anbefaling er, at de administrative retningslinjer dermed kan tilpasses konteksten - f.eks. om der er tale om en grøn pulje på 5 mio. kr. eller en pulje på 100 mio. kr. Om den ene grønne pulje er knyttet til et projekt som har stor nærhed til et landbyområde eller om projektet ligger placeret uden ret mange naboer.

Administrationen foreslår at den administrative forankring forsat bliver i Kultur- og Fritidsforvaltningen, og med en forsat organisatorisk forpligtelse til at sikre bred inddragelse med henblik på at idegenerere, at give faglige indspark og at sikre sammenhænge til øvrige eventuelle indsatser som måtte være for området.

Administrationen foreslår, at den politiske forankring bliver bredere end for nuværende. Forankringen foreslås at blive således:

Grøn pulje forankres i Økonomiudvalget. For at sikre en bred politisk forankring på tværs af de politiske udvalg, etableres der et Indstillingsudvalg bestående af 7 medlemmer:

- 2 medlemmer af Økonomiudvalget
- 2 medlemmer af Kultur- og Fritidsudvalget

- 2 medlemmer fra Teknik- og Miljøudvalget
- 1 medlem af Sundhedsudvalget

De enkelte udvalg sørger for at udpege et nyt medlem til Indstillingsudvalget i de tilfælde, hvor et medlem udtræder af Indstillingsudvalget. Økonomiudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje på baggrund af Indstillingsudvalgets indstilling.

## **Forventet konsekvens**

Med den foreslåede model forventes det, at Administrationen i samarbejde med borgere, foreninger og andre ansøgningsberettigede, kan igangsætte idegenereringen for at fostre større og kvalitative projekter.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Administrationsgrundlaget er udarbejdet på baggrund af bekendtgørelse af lov om fremme af vedvarende energi af 06/09/2024 samt bekendtgørelse om Grøn Pulje af 12/06/2024.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Da vedhæftede administrationsgrundlag alene udgør en grundessens, vil en gennemarbejdning med tematiske muligheder indgå i det videre arbejde, hvorefter et endeligt udkast fremsættes til politisk behandling.

Underliggende og projektspecifikke administrationsgrundlag vil blive udarbejdet løbende i takt med at der udarbejdes plangrundlag og miljøvurdering af projekterne.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at Byrådet vedtager, at Administrationen bearbejder vedhæftede udkast til et overordnet administrationsgrundlag til senere fremsættelse og endeligt vedtagelse,
- at Byrådet vedtager, at Vesthimmerlands Kommune fremover administrerer midlerne i Grøn Pulje ud fra den beskrevne model, bestående af et fast og overordnet rammesættende administrationsgrundlag (dette nævnt under dot 1) og sidenhen supplerer med projektspecifikke administrationsgrundlag som udarbejdes løbende i takt med at der planlægges for konkrete projekter, og
- at Byrådet vedtager, at den politiske forankring af Grøn Pulje sker i Økonomiudvalget og at indstillingsudvalget for Grøn Pulje fremover består af 2 medlemmer fra Økonomiudvalget, 2 medlemmer fra Kultur- og Fritidsudvalget, 2 medlemmer fra Teknik- og Miljøudvalget samt 1 medlem fra Sundhedsudvalget.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 390:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at Indstillingsudvalget består af 2 fra Økonomiudvalget og 1 repræsentant fra hvert af de øvrige fagudvalg - i alt 7 medlemmer.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter

Økonomiudvalgets indstilling blev sendt til afstemning:

- For stemte( (24)  
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard, Leif Larsen, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Kenneth Nyholm, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen
- I mod stemte: (1)  
Lars Rem
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Dermed er Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Administrationsgrundlag for Grøn Pulje i Vesthimmerland, okt. 2025.docx

# Punkt 214: Den Nordjyske Kulturaftale 2026-2028

20.20.00-P27-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 20.20.00-P27-1-25  
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

## Resume

Tiltrædelse af Kulturaftalen 2026-2028. Kulturaftalen 2026-2028 er den 7. kulturaftale i rækken.

Kulturaftalen består af Kultursamarbejdets parter og udgøres af de Nordjyske Kommuner; Læsø, Frederikshavn, Hjørring, Brønderslev, Jammerbugt, Thisted, Morsø, Vesthimmerland, Mariagerfjord, Rebild og Aalborg

## Baggrund

Kulturaftale 2021-24 blev afsluttet december 2024.

I november 2023 indledte partnerkredsen et visionsarbejde, der lagde grundlinjerne for de temaer Kulturkanten skulle videreføre i en kommende aftale 2025-28, som resulterede i et aftaleudkast sommeren 2024.

I september 2024 meldte Kulturministeren ud, at kulturaftale-konceptet blev nedlagt og skulle erstattes af lignende tilskud, nu uden Kulturministeren som part i aftalerne. Sideløbende stod regionerne overfor en sundhedsstrukturreform, der har nedlagt deres mulighed for at arbejde med kultur som drivkraft for regional udvikling. Alt det betyder for Kulturkanten:

- At aftale- og indholdsprocessen havde brug for en genstart
- At samarbejdet ved udgangen af 2026 mister sin faste partner i Region Nordjylland, som bl.a. betyder mistet medfinansiering og central viden.

I Kulturkantens politiske styregruppe besluttede man derfor i efteråret 2024 at forlænge Kulturaftale 2021-24 med et år, og igangsætte

- Udarbejdelse af Kulturkantens rammeaftale 2025-28 – som blev godkendt 9. januar 2025 til godkendelse lokalt i alle de nordjyske kommuner
- Udarbejdelse af Kulturaftale 2026-28

## Forventet konsekvens

Efter indgåelse af Rammeaftale for det nordjyske Kultursamarbejde 2026-2028, har Kulturkantens administrative styregruppe og sekretariatet arbejdet for at tilpasse

- Budget 2026-2028 (godkendt på politisk styregruppemøde 18. juni 2025)
- Kulturaftale 2026-2028

Igennem de sidste 20+ år har de nordjyske kommuner arbejdet sammen om kulturudvikling. Med borgere og kulturtilbud spredt ud over en stor geografi, har omdrejningspunktet traditionelt været at understøtte hinandens styrkepositioner, at værne om tidens kunstneriske og kulturelle værdier, og derigennem tilbyde en bred palette af nordjysk original kunst og kultur af høj kvalitet.

Vi bygger videre på det traditionsrige og stærke samarbejde:

### *Formål:*

Kulturkantens formål er at understøtte kunsten og kulturen bredt i hele Nordjylland. Vi arbejder først og fremmest for nordjyderne; det er dem der skal opleve og medskabe kunst og kultur af høj kvalitet.

### *Vision:*

Kulturkantens vision er at styrke sammenhængen mellem stedbundne kulturelle og kunstneriske potentialer for udfoldelse

og fællesskab, så kulturen både udvikler den enkelte og binder os tættere sammen som samfund.

*Temaer i kulturaftale 2026-2028:*

Alle tre temaspor bygger videre på de gode erfaringer fra den tidligere aftale:

1. Nordjysk sammenhængskraft og synlighed
2. Børns og unges møde med kunst og kultur
3. Kultur og Sundhed

*Centralt for aftalen:*

- Står et styrket fokus på samarbejde
- Et overordnet fokus på kapacitetsopbygning
- Et stærkt fokus på ”produkter” af høj kvalitet der skal nå langt ud i regionen og berøre mange nordjyske borgere.

*Næste skridt:*

Nu påbegyndes arbejdet med etablering af projektgrupper. Projektgrupper består af repræsentanter fra kommunerne, og har til opgave sammen med sekretariatet at konkretisere udviklingsarbejdet, sætte tiltag og projekter i gang og følge dem til dørs i tæt samarbejde med administrativ og politisk styregruppe.

## Organisering og kommunikation

Kulturkantens kulturaftale 2026-2028 er den 7. kulturaftale i rækken, og bygger på det traditionsrige samarbejde mellem de 11 nordjyske kommuner.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Økonomien bygger på de samme principper som hidtil, hvor hver kommune betaler 3 kr. per borger, svarende til et beløb i Vesthimmerlands Kommune i størrelsesordenen 108.000 kr.

### Forventede indtægter

	2026	2027	2028
Kommunernes egenfinansiering	1.854.405	1.854.405	1.854.405
Regionens medfinansiering	<i>Indstillet 500.000 DKK</i>	0	0
Regionens andel fra bloktilskuddet	0	?	?
Styrkelse af Kultur i kommuner (udlodningsmidlerne)	2.300.000	2.300.000	2.300.000
BMMK + UMMK (Finanslovsmidler)	1.276.050	1.276.050	1.276.050
Biografordningen (Finanslovsmidler)	460.000	460.000	460.000
<i>ekstern projektf finansiering...</i>			
<b>total</b>	<b>5.890.455</b>	<b>5.890.455</b>	<b>5.890.455</b>

Regionens medfinansiering i 2026 afklares ultimo 2025. Regionernes kulturmidler overføres fra 2027 til kommunernes bloktilskud. Der pågår en dialog om hvordan de midler kan tilbageføres til kultursamarbejdet.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget .

## **Indstilling**

- at Den Nordjyske Kulturaftale for 2026 - 2028 godkendes.

**Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 3. november 2025, punkt 131:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. november 2025, punkt 391:**

**Fraværende:** Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter

Godkendt.

## **Bilag**

Den Nordjyske Kulturaftale 2026-2028 - endeligt vedtaget

Rammeaftale for Det Nordjyske Kultursamarbejde 26-28.pdf

# Punkt 215: Godkendelse af vedtægt for Vesthimmerlands Museum

19.03.00-P24-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 19.03.00-P24-2-25  
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

## Resume

Vesthimmerlands Museum fremsender ønske om ændring af vedtægt til godkendelse.

## Baggrund

Vesthimmerlands Museum ønsker af foretage ændringer af deres vedtægter. Bestyrelsen for Vesthimmerlands Museum har godkendt ændringerne på deres møde den 22. september 2025.

Vesthimmerlands Museums nuværende vedtægter er godkendt på Byrådets møde den 22. maj 2014. Vedtægter fra 2014 samt ændringsforslag er vedlagt som bilag.

## Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Museums ønsker om vedtægtsændringer fremgår nedenfor. Generelt erstattes leder med direktør.

§ 3 ændres fra

Museets grundkapital består af værdien af bygningerne fra 1935 og 1977.

til

Museets grundkapital består af værdien af bygningerne fra 1935 og 1977, Søndergade 44 samt ejendommen Søndergade 42.

§ 10 stk. 1-3 og 6-7 ændres fra

Stk. 1

Vesthimmerlands Museum ledes af en bestyrelse af syv medlemmer, der er ansvarlig for museets drift. Bestyrelsen har følgende sammensætning:

To medlemmer udpeges af byrådet i Vesthimmerlands Kommune.

Tre medlemmer udpeges af Vesthimmerlands Museumsforening.

Et medlem udpeges af Støtteforeningen for Stenaldercenter Ertebølle.

Et medlem vælges af og blandt medarbejderne.

Bestyrelsen kvalificerer sit beslutningsgrundlag ved at nedsætte en ekstern rådgivningsgruppe bestående af fra tre til fem kompetencepersoner (fra universiteter, faglige organisationer og turismeområdet), der står til rådighed for ledelse og bestyrelse.

Stk. 2

Bestyrelsens medlemmer er valgt/udpeget for en periode på fire år, som følger byrådets valgperiode, Medarbejderrepræsentanten er valgt for to år ad gangen og tiltræder 1. januar. De fire repræsentanter fra foreningerne tiltræder senest 1. april. Bestyrelsen skal være konstitueret senest 1. maj.

Stk. 3

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand ved skriftlig afstemning senest 1. maj.

#### Stk. 6

Bestyrelsen afholder normalt fire bestyrelsesmøder om året. Formanden eller et flertal i bestyrelsen kan indkalde til et ekstraordinært bestyrelsesmøde med 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen for mødet.

#### Stk. 7

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg. Forretningsudvalget består af formand, næstformand og et bestyrelsesmedlem.

til

#### Stk. 1

Vesthimmerlands Museum ledes af en bestyrelse af syv medlemmer, der er ansvarlig for museets drift. Bestyrelsen har følgende sammensætning:

To medlemmer udpeges af byrådet i Vesthimmerlands kommune, hvoraf mindst den ene skal være udpeget blandt valgte medlemmer af byrådet.

Tre medlemmer udpeges af Vesthimmerlands Museumsforening.

Et medlem udpeges af Støtteforeningen for Stenaldercenter Ertebølle.

Et medlem vælges af og blandt medarbejderne.

Bestyrelsen kvalificerer sit beslutningsgrundlag ved at nedsætte en ekstern rådgivningsgruppe bestående af fra tre til fem kompetencepersoner (fra universiteter, faglige organisationer og turismeområdet), der står til rådighed for ledelse og bestyrelse.

#### Stk. 2

Bestyrelsens medlemmer er valgt/udpeget for en periode på fire år. Fra 1. april til 31. marts i lige år. De to udpegede fra Vesthimmerlands Kommune, medarbejderrepræsentanten og repræsentanten for Støtteforeningen for Stenaldercenter Ertebølle tiltræder i lige år, der følger den kommunale valgperiode. De tre repræsentanter for Vesthimmerlands Museumsforening tiltræder midt i den kommunale valgperiode.

#### Stk. 3

Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand i april måned i lige år. Afstemning sker ved skriftlig afstemning, hvis ét medlem af bestyrelsen ønsker det.

#### Stk. 6

Bestyrelsen afholder 8 – 10 bestyrelsesmøder om året, eller det antal der er nødvendige for at sikre en forsvarlig ledelse af Vesthimmerlands Museum. Formanden eller et flertal i bestyrelsen kan indkalde til et ekstraordinært bestyrelsesmøde med 14 dages varsel på mail. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen for mødet.

#### Stk. 7

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 11 ændres fra

#### Stk. 9

Museets leder kan ikke være medlem af bestyrelsen, men fungerer som bestyrelsens og forretningsudvalget sekretær.

til

#### Stk. 9

Museets leder kan ikke være medlem af bestyrelsen, men fungerer som bestyrelsens sekretær.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Jævnfør politisk- og administrativ kompetencefordeling for Vesthimmerlands Kommune skal selvejende institutioners vedtægter godkendes i Byrådet efter indstilling fra Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

- at ønske om vedtægtsændring anbefales godkendes og
- at museet efterfølgende fremsender en underskrevet vedtægt

**Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 3. november 2025, punkt 136:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter

Godkendt.

## **Bilag**

Vedtægter - godkendt på bestyrelsesmøde den 19. marts 2014

Revideret vedtægt for Vesthimmerlands Museum - godkendt på bestyrelsesmøde den 22. september 2025

# Punkt 216: Evaluering "Vores Vesthimmerland 2022-2026"

00.01.00-P22-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-P22-2-25

Sagsbehandler: Mette Lærke Bräuner

## Resume

Byrådet behandler evalueringen af "Vores Vesthimmerland 2022-2026". De forskellige fagudvalg har i løbet af efteråret 2025 behandlet og evalueret på de visioner fra "Vores Vesthimmerland 2022-2026"; som de har arbejdet med i byrådsperioden. Derudover har fagudvalgene på baggrund af evalueringerne drøftet anbefalinger til det kommende byråd.

## Baggrund

I 2022 vedtog Byrådet "Vores Vesthimmerland 2022-2026". Strategien har sat retning for arbejdet i såvel Byråd som fagudvalg. Fundamentet for strategien var fortsat fokus på sund økonomi, det gode liv, borgeren i centrum og klimabevidsthed.

De stående udvalg har forholdt sig til de 4 temaer og de 13 visioner, der konkretiserer, hvordan der skal arbejdes med temaerne. Strategien er suppleret med udviklingsplaner i de stående udvalg.

Temaerne er:

- Vores vækst
- Vores fællesskaber
- Vores børn og unge
- Vores natur og grønne omstilling

Visionerne er:

Vores vækst

- vi vil udvikle den ene indgang til kommunen for erhvervslivet og et stærkere Erhverv Væksthimmeland
- vi vil have nye attraktive boliger- og erhvervsgrunde
- vi vil fremme den nødvendige arbejdskraft, herunder til plejeområdet.

Vores fællesskaber

- vi vil fremme en helhedsorienteret tilgang på det sociale område, så borgerne oplever en sammenhængende indsats
- vi vil understøtte attraktive ældrefællesskaber, boformer, plejehjem og friplejehjem
- vi vil sikre grundlaget for kulturelle oplevelser, fællesskaber, foreningsliv og de frivilliges indsats
- vi vil forebygge ufrivillig ensomhed.

Vores børn og unge

- vi vil sætte tidligt ind hos børn og unge med fokus på forebyggelse og individuelle behov
- vi vil styrke bevægelse og sundhed i folkeskolen
- vi vil fremme, at alle unge uddannes eller kommer i arbejde, herunder gennem et større uddannelsesudbud i Vesthimmerland
- vi vil styrke samarbejdet mellem uddannelsesinstitutioner og erhvervslivet, herunder fremme entreprenørskab blandt unge.

Vores natur og grønne omstilling

- vi vil sikre implementering af en langsigtet strategi for grøn omstilling, herunder energiparker, grøn teknologi og strategiske partnerskaber
- vi vil øge mobiliteten ved at fremme bæredygtige transportformer, herunder sikre infrastrukturen og fremme koordinering.

Evalueringen fremgår af bilag 1.

De stående udvalg har sammen med evalueringen drøftet, hvilke områder, de mener, der fortsat skal arbejdes med og ønsker at videregive dette til det nye byråd. Anbefalingerne fremgår af bilag 2.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at evalueringen tages til efterretning, og
- at det godkendes, at de stående udvalgs anbefalinger indgår i det nye byråd fra 2026's arbejde.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter

Godkendt.

## **Bilag**

Oplæg BYR 24 november 2025 slutevaluering vores vesthimmerland 2022-2026.pptx

Slutevaluering af Vores Vesthimmerland

## **Punkt 217: Lukket: Anmodning om frasalg af biogasaktiviteter ved Energi Vegger AMBA**

13.03.01-Ø60-4-25

**Fraværende:** Lars Andresen, Allan Ritter, Rasmus Vetter, David Rathkjen

Økonomiudvalgets indstilling blev sendt til afstemning;

- Stemte for: (21)

Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Leif Larsen, Jane Bonnerup, Kenneth Nyholm, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen, Liselotte Lyng

Imod: (2)

Lars Rem, Kirsten Moesgaard

- Stemte hverken for eller imod: (0)

Det tofasede frasalg af biogasaktiviteterne blev således godkendt med de beskrevne betingelser.

## **Punkt 218: Underskriftsark**

85.02.02-P35-2-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 85.02.02-P35-2-25

Sagsbehandler: Eva Bach

### **Resume**

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Byrådet.

### **Baggrund**

Underskrift af protokol.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Indstilling**

- at protokollen underskrives.

### **Beslutning**

Mødet blev afsluttet kl. 19.27

Protokollen blev underskrevet.