

REFERAT Byrådet d. 14-03-2024

Mødedato Torsdag d. 14. marts 2024 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lånerammeopgørelse 2023 - optagelse af lån.....	5
Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024.....	8
Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024.....	11
Regnskab 2023 - Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024.....	14
Bevilling - Handel med fast ejendom, Strandby.....	17
Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge.....	19
Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14, 9600 Aars (bygning).....	24
Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14 (jord).....	27
Anlægsregnskab - provenu fra erhvervskollegierne.....	30
Anlægsbevilling - Byggemodning Rytterkvarteret.....	32
Anlægsbevilling - Udgiftsramme fra Fredensborg Kommune til fornyelse af bymidter.....	36
Anlægsbevilling - landsbypulje 2024.....	39
Anlægsbevilling - Ekstra landsbypuljeramme fra flere Kommuner.....	42
Landsbypulje – Forslag til udmøntning af midler modtaget fra andre kommuner og yderligere midler.....	45
Områdefornyelse Farsø – Program 4.0.....	53
Orientering - Opstart områdefornyelse Aalestrup Bymidte.....	56
Godkendelse af anskaffelsessum - Skema B - helhedsplan afd. 210, Aalestrup opland, Aars Boligforening.....	59
Udsendelse i høring - forslag til planlægning for vognmandsforretning på Borgergade i Aalestrup.....	62
Godkendelse af Vesthimmerlands Kommunes Værdighedspolitik 2024-26.....	66
Høring af gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024.....	69
Tilsyn i dagtilbud og SFO'er.....	71
Godkendelse af beredskabsplaner på børne- og ungeområdet.....	78
Godkendelse af partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd.....	81
Tilsynssag - Sagsbehandlingsfrister.....	84
Godkendelse - Rammer for afvikling af valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024.....	86
Beslutning af valgform for valg til Ældrerådet i 2025.....	89
Godkendelse af resultatkontrakt med Destination Himmerland 2024-2026.....	95
Godkendelse af vedtægtsændring for Limfjordsmuseet.....	98
Orientering - Handicaprådets Årsberetning 2023.....	101
Orientering - Ældrerådets Årsberetning 2023.....	103

Punkt 34: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-5-23

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 35: Lånerammeopgørelse 2023 - optagelse af lån

00.34.00-000-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.34.00-000-1-24

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal lånoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Lånoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2023 og er beregnet på de udgifter hvorpå, der er automatisk lånoptagelse og på de udgifter, der er opnået dispensationer til.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld lånoptagelse.

Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet på et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 fremgik det af sagsfremstillingen, at den endelige lånoptagelse for 2023 udsættes til 2024, idet beregningen først kan opgøres efter afslutning af regnskabet.

I det oprindelige budget for 2023 var lånoptagelsen på 13,0 mio. kr. med en løbetid på 25 år. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2023 kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

Låneopgørelse regnskab 2023	Udgifter	Lånoptagelse
Ordinære lånepulje (ansøgt)	20.000.000	8.000.000
Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger	0	0
Energiinvesteringer	2.295.752	2.295.752
Havne	6.798.929	6.798.929
	29.094.681	17.094.681
Lånoptagelse i alt		17.094.681

Den samlede lånoptagelse udgør således 17,095 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år.

Lånet foreslås optaget i KommuneKredit som et KK-fastlån med løbetid på 25 år (fast forrentet) med ét årligt afdrag/rente, hvor første ydelse først skal betales i 2025.

Administrationen indstiller, at lånet optages med fast rente i 5 år, hvorefter renten genforhandles. Renten for et sådant lån - oplyst af KommuneKredit - er per 21. februar 2024 på 2,7716 % p.a. – i forhold til et fast forrentet lån i hele løbetiden på 25 år, hvor renten per 21. februar 2024 er på 3,2114 % p.a.

Begrundelsen er, at det nuværende renteniveau skønnes højt i forhold til forventningerne på den lange bane. Administrationen forventer således, at renteniveauet efter fem år vil være betydeligt lavere end det nuværende.

Forventet konsekvens

Optagelse af lån påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 17,095 mio. kr.

Optages der fuldt lån på de 17,095 mio. kr. vil afdragene og renteudgifterne skulle korrigeres i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025-2028.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og bevilligede lånedispensationer.

Økonomi

Låneprovenuet tilgår kassen i 2024.

Procesplan

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der optages lån for 17,095 mio. kr. – 25-årigt lån som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag/rente (udgiftsbevilling),
- at låneprovenuet på 17,095 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling, og
- at lånet optages med en fast rente i fem år, hvorefter renten skal genforhandles.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 64:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Morten Mejdahl ønskede at afdragsperioden skal nedsættes til 10 år, hvorfor han ønsker dette sendt til afstemning:

- For stemte: (3)
Morten Mejdahl, Lars Rem, Rasmus Vetter.

- Imod stemte: (22)

Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Kirsten Moesgaard, Anna-Grethe Sperling, David Rathkjen, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.

- Stemte hverken for eller imod: (1)
Jane Bonnerup.

Forslaget blev dermed ikke godkendt.

Derefter blev Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 36: Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 9.252.645 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til øvrige områder på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt lokalplaner, Forsikringsenheden, Klimaudvalget, støtte til køb af bil § 114 - handicapbiler, Globen samt velfærdsteknologi.

Derudover ønskes overført -3.348.893 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende Landsbyggefonden.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslen omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2023 til 2024 udgør:

Øvrige områder	Ønskes overført fra 2023 til 2024	Overført fra 2022 til 2023
Økonomiudvalget	1.609.569	1.609.569
Sundhedsudvalget	6.012.341	2.017.916
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	0	0
Kultur- og Fritidsudvalget	1.212.864	1.333.413
Teknik- og Miljøudvalget	417.871	768.000
I alt	9.252.645	5.728.898
Landsbyggefonden	-3.348.893	2.526.279

De ønskede overførsler vedrører primært lokalplaner på 0,5 mio. kr., Forsikringsenheden på 0,5 mio. kr., Klimaudvalget på 0,4 mio. kr., støtte til køb af bil § 114 - handicapbiler på 3,4 mio. kr., Globen på 1,0 mio. kr. samt velfærdsteknologi på 1,0 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på udvalgenes drift på i alt 9.252.645 kr. på øvrige områder godkendes,
- at bevillingen vedrørende driften på 9.252.645 kr. gives og finansieres af likvide aktiver,
- at den ønskede overførsel vedrørende Landsbyggefonden på -3.348.893 kr. godkendes og
- at bevillingen vedrørende Landsbyggefonden på -3.348.893 kr. gives og tillægges likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 67:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_øvrige_områder

Sundhedsudvalget - Overførsler øvrige områder

Overførsler_øvrige_områder - 2023-2024 KFU

Overførsler_øvrige_områder_TMU

Punkt 37: Regnskab 2023 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 6.425.215 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt skoler, dagtilbud, Familieafdelingen, Projekt Erasmus+, Svømmecenter Vesthimmerland samt Fritidsrådet.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler eller projekter.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsrådet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

Projekter/institutioner	Ønskes overført fra 2023 til 2024	Overført fra 2022 til 2023
Økonomiudvalget	33.420	0
Sundhedsudvalget	-189.973	-78.085
Beskæftigelsesudvalget	433.100	2.317.044
Børne- og Familieudvalget	3.672.859	7.769.045
Kultur- og Fritidsudvalget	1.746.121	1.812.752
Teknik- og Miljøudvalget	729.688	465.993
I alt	6.425.215	12.286.749

De ønskede overførsler vedrører primært skoler på 2,7 mio. kr., dagtilbud på 1,5 mio. kr., Familieafdelingen på -1,5 mio. kr., Projekt Erasmus+ på 0,9 mio. kr., Svømmecenter Vesthimmerland på 0,9 mio. kr. samt Fritidsrådet på 0,7 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 6.425.215 kr. for institutioner/projekter godkendes.
- at bevillingen på 6.425.215 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 68:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_institutioner_projekter

Sundhedsudvalget - Overførsler institutioner-projekter

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2023 til 2024 - BES

Overførsler fra 2023 til 2024, institutioner og projekter

Overførsler_institutioner_projekter - 2023-2024 KFU

Overførsler_institutioner_projekter_TMU

Punkt 38: Regnskab 2023 - Overførsel af anlægsmidler fra 2023 til 2024

00.30.00-Ø00-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-24

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 84.138.404 kr. fra 2023 til 2024 vedrørende anlægsmidler på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt; opkøb af Slagterivej 7 og 7b med henblik på nedrivning, områdefornyelser, landsbypuljer, renovering af plejecentre, Svømmecenter Vesthimmerland, Friluftsbadet i Aalestrup, områdefornyelse i landdistrikterne, bygningsvedligeholdelse, vejrenoveringer, cykelstier, byggemodninger, havne, lystbådehavne samt natur- og vådområdeprojekter.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne ultimo februar måned tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 6. marts 2024 og til behandling i Byrådet den 14. marts 2024.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til 2024 udgør:

Anlæg	Ønskes overført fra 2023 til 2024	Overført fra 2022 til 2023
Økonomiudvalget	23.023.154	5.763.218
Sundhedsudvalget	2.279.841	7.828.192
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	973.290	13.365.177
Kultur- og Fritidsudvalget	24.063.464	43.383.736
Teknik- og Miljøudvalget	33.798.655	54.961.349
I alt	84.138.404	125.301.672

De ønskede overførsler vedrører primært opkøb af Slagterivej 7 og 7b med henblik på nedrivning på 5,6 mio. kr., områdefornyelsesmidler i Løgstør, Farsø og Aggersund på i alt 8,1 mio. kr., landsbypuljer på i alt 5,6 mio. kr., renovering af plejecentre på 1,9 mio. kr., Svømmecenter Vesthimmerland på 11,4 mio. kr., Friluftsbadet i Aalestrup på 7,3 mio. kr., områdefornyelse i landdistrikterne på 2,3 mio. kr., bygningsvedligeholdelse på 2,0 mio. kr., vejrenoveringer på 17,7 mio. kr., cykelstier på 12,2 mio. kr., byggemodninger på -15,7 mio. kr., havne og lystbådehavne på 10,8 mio. kr. samt natur- og vådområdeprojekter på -3,4 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2023 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2024 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2024.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2023.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 13. februar 2024. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne ultimo februar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 84.138.404 kr. for anlægsmidler godkendes og
- at bevillingen på 84.138.404 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 70:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_anlæg

Overførsler_anlæg 2023 til 2024 SU

Overførsler anlæg 2023 til 2024 Børne- og Familieudvalget

Overførsler_anlæg - 2023-2024 KFU

Overførsler_anlæg_TMU

Punkt 39: Bevilling - Handel med fast ejendom, Strandby

82.02.00-G10-141-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-141-23

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedr. handel med erhvervsjord beliggende på Løgstørvej 38c, Strandby.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 17. januar 2024 godkendt følgende handel med jordstykket, som er en del af matrikel 2ao Myrhøj By, Strandby beliggende på Løgstørvej 38c, Strandby.

Indtægt: 36.000 kr. eksklusiv moms.

1/2 Tinglysningsafgift: 1.075 kr. momsfri.

Provenu: 34.925 kr. eksklusiv moms.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 36.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.075 kr.,
- at nettoprovenuet på 34.925 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidig.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 78:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

Oversigtskort

Punkt 40: Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge

15.20.00-G01-8329-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-8329-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

I november 2023 ansøgte de tre kommuner i Himmerland - Vesthimmerland, Mariagerfjord og Rebild kommuner - Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering om midler fra puljen "IPS for unge". Ansøgningen er efterfølgende imødekommet.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

I november 2023 indsendte Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerlands kommuner i samarbejde en ansøgning til pulje fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til at hjælpe unge med psykiske lidelser og psykisk mistrivsel via IPS-metoden. IPS står for Individuel Planlagt job med Støtte, og er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats for personer med psykiske lidelser med positive effekter både i Danmark og internationalt.

Ansøgningen blev i december 2023 imødekommet, og forberedelserne til projektet er derfor påbegyndt.

Forventet konsekvens

Formålet med projektet er at udvikle og styrke indsatsen for unge med psykiske lidelser eller sårbarhed ved at implementere og forankre IPS-metoden, og rollen som IPS-konsulent, i ungeindsatsen. Det sker i et tværkommunalt samarbejde mellem Rebild, Mariagerfjord og Vesthimmerland. I de tre kommuner opleves en relativ stor gruppe af unge mellem 18 og 29 år, som har psykiske lidelser eller er psykisk sårbare. Det er grupper, som det ofte er svært at skabe tilstrækkelig gode resultater for via den eksisterende indsats.

For at sikre en kritisk masse på tværs af de tre forholdsvist små kommuner, etableres et tværkommunalt IPS-team, som har den nødvendige størrelse til, at der kan skabes gode rammer for at implementere og forankre IPS-indsatsen. Det handler bl.a. om at få uddannet medarbejderne samt at få trænet en stærk faglighed og give gode muligheder for kollegial sparring ift. IPS-metoden mv.

Det tværkommunale IPS-team giver rigtige gode muligheder for, at de tre kommuner kan understøtte og inspirere hinanden i arbejdet med at implementere IPS-indsatsen i ungeindsatsen og i samspillet med samarbejdspartnere. Derudover åbnes der gode muligheder for at dele viden, erfaringer og læring om arbejdet med IPS-indsatsen undervejs i projektperioden. Et tværkommunalt IPS-team vil også minimere de tre kommuners sårbarhed i tilfælde af, at en af IPS-konsulenter skifter job eller bliver langtidssygemeldt mv. i projektperioden.

Endelig gør det tværkommunale samarbejde om IPS-indsatsen det lettere at etablere et godt samarbejde og en løbende dialog med psykiatrien. Psykiatrien skal således kun indgå samarbejdsaftale, opbygge arbejdsgange og indgå i netværk med én aktør i stedet for tre kommuner.

Der er to målgrupper for projektet:

- Unge som har en psykiatrisk diagnose, og er tilknyttet enten behandlingspsykiatrien i regionen eller socialpsykiatrien i kommunen (målgruppe 1). Her er det ambitionen at opbygge, og forankre et samarbejde om IPS-indsats til at de unge. Der forventes ca. fem unge årligt i målgruppen i Vesthimmerlands Kommune.
- Unge som viser tegn på psykisk mistrivsel fx angst og depression, men ikke har kontakt til psykiatrien (målgruppe 2). Her er det ambitionen at udvikle, afprøve og forankre en IPS-indsats for unge med mistrivsel i tæt samarbejde med de unge, virksomheder og en række samarbejdspartnere. Der forventes ca. 30 unge årligt i målgruppen i Vesthimmerlands Kommune.

Indsatsen indebærer blandt andet, at medarbejderen i jobcenteret får en mindre sagsstamme, og at den enkelte unge følges tæt med henblik på at skabe et match på arbejdsmarkedet eller uddannelse, og med udgangspunkt i den unges håb og ønsker for fremtiden. Derudover arbejdes der ud fra de otte IPS-principper:

- Alle, der ønsker at arbejde, kan deltage.
- Målet er ordinær beskæftigelse eller uddannelse.
- IPS er en integreret del af den psykiatriske behandling.
- Borgeren vejledes om sociale ydelser.
- Jobsøgning starter hurtigt.
- Lokalt virksomhedsopsøgende arbejde.
- Støtten under beskæftigelse varer så længe, der er behov.
- Indsatsen er baseret på borgerens jobønsker.

Det overordnede projektansvar er placeret hos Rebild Kommune og forankres i Jobcenter Rebild med arbejdsmarkedschefen som projektejer. Der nedsættes en styregruppe med ledelsesrepræsentation af jobcenterchefer og teamledere fra ungeindsatsen for hver af de tre kommuner. Selve projektkoordinering på tværs af de tre kommuner varetages af de tre IPS-teamledere. IPS-teamlederne vil også stå i spidsen for projektstyring og sikring af, at projektet gennemføres ud fra den godkendte ansøgnings formål.

Puljens succeskriterier er, at flest mulige borgere i målgrupperne opnår helt eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet, eller kommer i gang med en ungdomsuddannelse eller erhvervskompetencegivende uddannelse.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

De tre kommuner har samlet set ansøgt om i alt 5.468.500 kr. over en 3-årig periode. Vesthimmerlands Kommune har fået tilsagn på ca. 1.609.500 kr. i projektperioden til delvis finansiering af teamleder og IPS-konsulenter, og forpligter sig til at matche dette beløb i medfinansiering. Medfinansieringen afholdes inden for nuværende budgetramme. Dertil kommer et tilsagn om 640.000 kr. i fællesmidler til ekstern konsulentbistand, frikøb af medarbejdere i psykiatrien samt udgifter til revision. De 640.000 kr. administreres af Rebild Kommune, som er projektejer.

Udbetalingen af ovenstående afhænger delvist af to resultatkrav. 50 % af midlerne udbetales uden et tilknyttet resultatkrav. Dertil kommer, at 25 % udbetales, såfremt halvdelen af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i én given måned. Endelig udbetales de sidste 25 %, såfremt det samme gør sig gældende i en sammenhængende periode på mindst seks måneder.

Procesplan

Projektperioden er treårig og løber fra ultimo 2023 til ultimo 2026.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Vesthimmerlands Kommunes deltagelse i projektet godkendes,
- at der meddeles om driftsudgiftsbevilling på 1.609.500 kr., og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 9. januar 2024, pkt. 10:

Fraværende: Niels Krebs og Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Beskæftigelsesudvalget har på mødet den 9. januar 2024 behandlet og godkendt driftsudgiftsbevilling på 1.609.500 kr. vedr. "Tilsagn fra pulje vedrørende IPS for unge" samt godkendt, at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

I henhold til Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring - punkt 4.2 Bevillingsmyndighed og bevillingsniveau skal Byrådet godkende bevillinger for projekter, som er over 100.000 kr., med mindre projektet er bevilget med vedtagelse af årsbudgettet.

Da tilsagnet til projektet er på 1.609.500 kr. og dermed over 100.000 kr. skal sagen behandles på Byrådet.

Tilsagnet på 1.609.500 kr. giver anledning til følgende bevilling:

- Udgiftsbevilling på 1.609.500 kr.
- Indtægtsbevilling på -1.609.500 kr. Tilskuddet vil blive udbetalt bagudrettet efter indsendelse af del- og slutregnskab.

Der er knyttet en række betingelser til udbetalingerne:

1. rate: 50 % af tilskuddet svarende til 804.750 kr. kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab. Der er ikke et resultatkrav forbundet med udbetaling af denne rate.

2. rate (slutregnskab): De sidste 50 % af tilskuddet udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden, dog med følgende forbehold:

Resultatkrav 1:

- Hvis 50 % af indsatsgruppen er kommet i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned i projektperioden, kan 25 % af tilsagnsbeløbet udbetales (efter minimum 6 måneders indsats).

Resultatkrav 2:

- Hvis 50 % af indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse løbende over seks måneder i træk i projektperioden, kan de sidste 25 % af tilsagnsbeløbet udbetales (efter minimum seks måneders indsats).

Det vil sige, at hvis ingen af resultatkravene er opfyldte, vil der samlet blive udbetalt 50 % af tilskuddet, svarende til 804.750 kr. Hvis kun resultatkrav 1 er opfyldt, vil der samlet set blive udbetalt op til 75 % af tilskuddet, og hvis både resultatkrav 1 og 2 er opfyldt, vil der samlet set blive udbetalt op til 100 % af tilskuddet.

Overskydende udgiftsbevilling og indtægtsbevilling overføres mellem årene i den 3-årige projektperiode.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller:

- at der bevilliges en udgiftsbevilling på 1.609.500 kr., og
- at der bevilliges en indtægtsbevilling på -1.609.500 kr. Såfremt de beskrevne resultatkrav ikke opnås, skal den manglende indtægt finansieres ved et kassetræk, og sagen vil i den forbindelse blive genoptaget.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 27. februar 2024, pkt. 30:

Fraværende: Niels Krebs

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 79:

Fraværende: Signe Nøhr

Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

Tilsagn

Ansøgning IPS-metoden for unge Rebild- Mariagerfjord- Vesthimmerlands Kommune

Budget-og-regnskabsskema-ips-for-unge- Rebild Mariagerfjord og Vesthimmerlands Kommune

Punkt 41: Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14, 9600 Aars (bygning)

00.32.04-S00-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-2-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Byrådet har den 24. november 2022 besluttet at opkøbe Gl. Roldvej 14, 9600 Aars (bygning).

Økonomien ser følgende ud:

	Udgifter	Indtægter
Bevillinger:	5.040.000 kr.	0 kr.
Anlægsregnskab:	5.020.863 kr.	0 kr.
I alt:	19.137 kr.	0 kr.
Afvigelse:	19.137 kr.	

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 19.137 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunens regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at mindreforbruget på 19.137 kr. tilføres kassebeholdning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 71:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Kirsten Moesgaard ønsker punktet til afstemning:

- For stemte: (24)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Henrik Dalgaard, Lars Rem, Anna-Grethe Sperling, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.
- Imod stemte: (2)
Niels Krebs, Kirsten Moesgaard.
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed godkendt.

Bilag

Køb af Gl Roldvej 14, 9600 Aars (bygning)

Punkt 42: Anlægsregnskab, køb af Gl. Roldvej 14 (jord)

00.32.04-S00-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-3-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Byrådet har den 24. november 2022 godkendt opkøb af Gl. Roldvej 14 (jord).

Økonomien ser følgende ud:

	Udgifter	Indtægter
Bevillinger:	4.020.000 kr.	0 kr.
Anlægsregnskab:	4.030.117 kr.	0 kr.
I alt:	-10.117 kr.	0 kr.
Afvigelse:	- 10.117 kr.	

Anlægsregnskabet viser et merforbrug på 10.117 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunens regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget på 10.117 kr. finansieres af kassen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 72:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Kirsten Moesgaard ønsker punktet til afstemning:

- For stemte: (24)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Henrik Dalgaard, Lars Rem, Anna-Grethe Sperling, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.
- Imod stemte: (2)
Niels Krebs, Kirsten Moesgaard.
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed godkendt.

Bilag

Køb af Gl Roldvej 14, 9600 Aars (jord)

Punkt 43: Anlægsregnskab - provenu fra erhvervskollegierne

00.32.04-S00-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-S00-4-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Byrådet har den 21. december 2023 besluttet at sælge erhvervskollegierne.

Økonomien ser følgende ud:

	Udgifter	Indtægter
Bevillinger:	0 kr.	-14.271.993 kr.
Regnskab:	0 kr.	-14.271.993 kr.
I alt:	0 kr.	

Anlægsregnskabet er vedhæftet i sagen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 73:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

Regnskab, provenue fra erhvervskollegierne

Punkt 44: Anlægsbevilling - Byggemodning Rytterkvarteret

13.06.04-P20-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.04-P20-1-22

Sagsbeh.: Lene Toft og Per Larsen

Resume

Anmodning af anlægsbevilling til byggemodning og salg af grunde i Rytterkvarteret, Aars. Der har netop været afholdt licitation på anlægsopgaven.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har i 2022 og 2023 med henblik på udvikling af ny udstykning til boliggrunde i Aars erhvervet i alt 51.330 m² jord beliggende mellem Galgehøj og Ryttervej.

Vesthimmerlands Museum har foretaget arkæologiske udgravning af arealet. Lokalplanen samt tillæg til lokalplan nr. 1105 inklusiv tillæg blev endelig godkendt i 2023.

Udstykningsplanen, der er vedlagt som bilag, rummer 25 parcelhusgrunde og 2 områder til tæt-lav bebyggelse svarende til henholdsvis 15 og 5 boligenheder. Det største område er solgt til en projektudvikler, som nu afventer igangsætning af kommunens byggemodning for, at de selv kan opstarte deres byggeprojekt.

Administrationen har i januar gennemført udbud af byggemodningsopgaven. Ligeledes har de respektive forsyningsvirksomheder udarbejdet forsyningsprojekter og indhentet nødvendige tilbud og er klar til at etablere forsyningsledninger.

Anlægsarbejderne omfatter:

- Ombygning af Ryttervej - 290 meter kørebane med vejtræer, fortov, belysning, vejgrøft og stiforbindelse til Galgehøj.
- Anlæg af stikvejen Rytterbakken - 400 meter kørebane, vigearealer, fortov, belysning og 310 meter vejbede.
- Anlæg af regnvandsbassin til opsamling af overfladevand fra hele området.
- Anlæg af grønt område i del af eksisterende have ved Ryttervej.
- 450 meter fortov langs stamvejen Galgehøj.

Kommunen afholder dernæst udlæg for tilslutningsbidrag til el, drikkevand og spildevand i tilknytning til de 25 parcelhusgrunde.

Laveste pris for udførelse af byggemodning blev afgivet af Gunnar Nielsen A/S med 8.288.333 kr. De følgende laveste bud var på henholdsvis 9.557.459 kr. og 10.160.566 kr.

Som fastlagt i lokalplan 1105 med tillæg er den aktuelle byggemodning en anderledes og mere visionær type end tidligere byggemodninger i nyere tid i Vesthimmerlands Kommune. Projektet vil fremstå som inspirationskilde og foregangsområde i forhold til en øget værdi i området, klimatilpasning og andre bæredygtige tiltag, og kan derfor også tiltrække en anden type målgruppe end tidligere.

Området bliver kun spildevandskloakeret, mens overfladevandet nedsives i området, hvilket er i tråd med kommunens vision for klimatilpasninger. Dette betyder også, at der i selve området skal etableres et regnvandsbassin, hvilket i tidligere udstykninger typisk har været udenfor området. Langs vejene etableres regnbede, som overfladevandet i første omgang ledes til. Bedene kommer til at fremstå med en plantesammensætning, der sikrer mulighed for hjemmehørende arter, blomstring fra tidlig forår til sent efterår samt høje stande, der består vinteren over. Det byrum, der vil opstå mellem husene i Rytterkvarteret, forventes at blive langt mere indbydende, grønt, oplevelsesrigt og attraktivt end tidligere kommunale udstykninger.

På baggrund af erfaringer fra tidligere byggemodninger bliver anlægsarbejdet udført i to etaper. I første etape - den primære byggemodning - anlægges vigepladser og fortove i stabilt grus, mens regnbedene overvejende fremstår med jord. Dette gøres for at undgå ekstra omkostninger til ødelagte kantsten, knækkede fortovsfliser og tilsandede regnbede. Kørebanen etableres i asfalt. For at give købere et tidligere indtryk af området laves en mindre række regnbede dog helt færdige samtidigt med, at der opsættes et stort skilt visende en illustration af det kommende område.

Anden etape udføres, når 30 % af grundene er solgt og driften i henhold til lokalplanen skal overgå til grundejerforeningen. Grundejerforeningen har dog mulighed for at udskyde anden etape i samråd med kommunen i forbindelse med overdragelsen.

Forventet konsekvens

25 parcelhusgrunde vil kunne udbydes til salg.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner, bevillingsregler.

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Byggemodningsudgifterne omfatter (i kroner eksklusiv moms)

Arealerhvervelser	4.009.000
Arkæologiske forundersøgelser	1.578.000
Øvrige forundersøgelser	66.000

Landinspektør (opmåling og udstykning)	230.000
Geodatastyrelsen, afgifter og gebyrer	291.100
Projektering v/rådgiver	466.000
Entreprise, primær byggemodning	5.374.000
Entreprise, færdiggørelsesarbejder (i forventede 2027-priser)	3.206.000
Flytning af eksisterende forsyningsledninger til Ryttervej 21	240.000
Vejbelysning	900.000
Byggemodningsbidrag fjernvarme (vedr. 25 parceller)	1.014.700
Uforudsete anlægsudgifter (3%)	292.000
Byggeledelse og tilsyn v/rådgiver	407.000
Drift af grunde i 3 år	424.000
Egen projektledelse og sagsadministration	400.000
Markedsføring, illustrationsskilt	16.500
Salgsomkostninger øvrige	100.000
Øvrige udgifter (stiftelse af grundejerforening, retablering af skel m.v.)	<u>62.000</u>
Byggemodningsudgifter i alt	19.076.900

Med i alt 29.887 m² udstykket boligareal giver dette en udgift på 638,30 kr. eksklusiv moms pr. m². Hertil skal bemærkes, at køberne af de to storparceller må påregne egne udgifter til bl.a. byggemodningsbidrag til Aars Fjernvarme.

Udlæg for tilslutningsbidrag til de 25 parcelhusgrunde beløber til følgende (kr. eksklusiv moms):

El	449.000
Kloaktilslutning (kun spildevand)	917.300
Drikkevand	<u>463.500</u>
Udlæg tilslutningsbidrag i alt	1.829.800

Køberne af de to storparceller afregner alle tilslutningsbidrag direkte med værkerne. Købere af parcelhusgrundene afregner direkte med Aars Fjernvarme, hvis de ønsker forsyning med fjernvarme.

De samlede udgifter inklusiv udlæg udgør 20.906.7000 kr. Byrådet har på tidligere møder den 27. april 2023 (ifm. køb af areal fra Ryttervej 21) og den 30. november 2023 (ifm. salg af storparcel) meddelt udgiftsbevillinger på i alt 778.378 kr. Til arealkøb, forundersøgelser og gennemførelse af byggemodningen skal derfor afsættes yderligere 20.128.322 kr.

For at sikre harmoni mellem indtægter og udgifter i udstykningen skal salg af grunde inkl. tilslutningsbidrag indbringe i alt 20.906.700 kr. Byrådet har allerede på mødet den 30.11.2023 (ifm. salg af storparcel) meddelt indtægtsbevilling på 1.936.000 kr. Balance sikres derfor ved optagelse af indtægtsbudget og -bevilling på yderligere 18.970.700 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at det indkomne bud fra Gunnar Nielsen A/S antages,
- at den primære byggemodning gennemføres,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 20.128.322 kr., hvorefter denne vil udgøre i alt 20.906.700 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 18.970.700 kr., hvorefter denne vil udgøre i alt 20.906.700 kr.,
- at rådighedsbeløb til ovenstående frigives, og
- at netto-rådighedsbeløbet på 1.157.622 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 38:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 74:

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

Udstykningsplan (fra lokalplan 1105-T1)

Punkt 45: Anlægsbevilling - Udgiftsramme fra Fredensborg Kommune til fornyelse af bymidter

00.30.08-S00-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-4-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en ramme til fornyelse af bymidter på 302.123 kr. fra Fredensborg Kommune. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har den 6. februar 2024 modtaget en restramme fra Fredensborg Kommune på 302.123 kr. Refusionssatsen er på 60 %. Rammen på 302.123 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

	Budget
Bruttobudget:	503.538 kr.
Tildelt ramme fra Fredensborg Kommune:	-302.123 kr.
Lånoptagelse (95 %)	-191.344 kr.
Kassen:	-10.071 kr.
I alt:	0 kr.

Vesthimmerlands Kommune har mulighed for at anvende bymidterrammen til bymidte i byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere. Rammen til fornyelse af bymidte kan udelukkende anvendes af kommunen i bymidten, som fastsat i kommuneplanen jf. planlovens § 5.

Administrationen foreslår, at rammen anvendes til projektet "Åbning af Aars grøften og asfaltering af P-plads".

Vesthimmerlands Kommune har afsat i alt 4 mio. kr. til dette projekt. Denne restramme fra Fredensborg Kommune kan være med til at reducere den kommunale andel af projektet, som kan bruges til andre projekter i området.

Vesthimmerlands Kommune forventer desuden at modtage 500.000 kr. i brutto af 2024-puljen samt 1.000.000 kr. fra eksterne tilskudsgiver, som også kan indgå til finansiering af projektet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der til projektet "Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads" meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 503.538 kr.,
- at der til projektet "Åbning af Aars grøften og asfaltering af p-plads" meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 302.123 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 191.344 kr., svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at restbudget på 10.071 kr. finansieres af kassen,
- at det kommunale afsatte budget i henhold til budgetaftale 2024-2027 reduceres med 503.538 kr., og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 39:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 75:

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt, med bemærkninger om at der ikke skal reduceres i budgettet til "Åbning af Aars grøften og asfaltering af P-plads", men at budgettet til projektet forøges med de 503.538 kr.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Punkt 46: Anlægsbevilling - landsbypulje 2024

00.30.08-S00-6-24

Punktoplysninger

Sagsnr.:00.30.08-S00-6-24

Sagsbeh.: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til landsbyfornyelsespulje for 2024. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Administrationen har fremsendt ansøgning om del i landsbyfornyelsespulje for 2024 til Social- og Boligstyrelsen.

Vesthimmerlands Kommune har den 9. februar 2024 modtaget tilsagn om 3.438.868 kr. Refusionsraten er på 60 %.

Rammen på 3.438.868 kr. skal finansieres via lånoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

	Budget
Bruttobudget:	5.731.446 kr.
Tilskud fra Ministeriet:	-3.438.868 kr.
Lånoptagelse (95 %)	-2.177.949 kr.
Kassen:	-114.629 kr.
I alt:	0 kr.

Kopi af tilsagnsbrevet er vedlagt til sagen.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

Byrådet har i forbindelse med budgetaftalen 2024-2027 disponeret over 5.000.000 kr. (brutto) til områdefornyelser og nedrivninger, hvorfor der udelukkende skal søges en anlægsbevilling på det overskydende beløb, dvs. 731.446 kr. (5.731.446 - 5.000.000 kr.).

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget og regnskabssystem for kommuner og regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 731.446 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 438.868 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages et lån på 277.949 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at lånoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2025,
- at restbudget på 14.629 kr. finansieres af kassen,
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt, og
- at Økonomiudvalget beslutter udmøntning af 731.446 kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 77:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

Bilag_1_2024

Brev_2024

Punkt 47: Anlægsbevilling - Ekstra landsbypuljeramme fra flere Kommuner.

00.30.08-S00-5-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-5-24

Sagsbeh.: Adnan Fezic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget i alt 11.698.749 kr. fra Brønderslev, Syddjurs, Kalundborg, Struer, Nyborg, Vejle, Vejen, Hjørring og Bornholms kommune. Denne sagsfremstilling behandler de bevillingsmæssige konsekvenser.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en overskydende landsbypuljeramme fra ovennævnte Kommuner på i alt 11.698.749 kr. netto.

Fordeling af de tildelte rammer kan specificeres på følgende måde:

Brønderslev Kommune	700.000
Syddjurs Kommune	1.444.021
Kalundborg Kommune	3.874.327
Struer Kommune	1.050.404
Nyborg Kommune	1.339.216
Vejle Kommune	305.414
Vejen Kommune	1.842.363
Bornholms Kommune	620.000
Hjørring Kommune	523.004
I alt	11.698.749

Rammen på 11.698.749 kr. netto skal finansieres via låneoptagelse (95 % af kommunens udgift) og resten ved kassetræk.

	Budget:
Bruttobudget	19.497.915 kr.
Tilskud fra Social- og Boligstyrelsen (restrammer fra ovennævnte Kommuner)	-11.698.749 kr.
Låneoptagelse (95 %)	-7.409.208 kr.
Kassen	-389.958 kr.
I alt	0 kr.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land.

Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling 19.497.915 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -11.698.749 kr.,
- at indtægtsbevilling finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på -7.409.208 kr. svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låneoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2025,
- at restbudget på -389.958 kr. finansieres af kassen,

- at Økonomiudvalget beslutter udmøntning af rammen, og
- at rådighedsbeløbet og budget afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 76:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Punkt 48: Landsbypulje – Forslag til udmøntning af midler modtaget fra andre kommuner og yderligere midler fra landsbypulje 2024

01.11.20-P20-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.11.20-P20-3-24

Sagsbeh.: Ole Helk og Carsten Agesen

Resume

I relation til budgetaftalen for 2024 er der igangsat en række områdefornyelser, og med yderligere midler fra andre kommuner og fra Landsbypuljen 2024 er der opnået finansiering til realisering af omdannelse af området omkring Østkajen i Løgstør til boligbyggeri, flytning af materielgården og supplerende områdefornyelse i området.

Endvidere er der med de yderligere midler fundet finansiering til områdefornyelse i Aggersund by og delvis finansiering af områdefornyelsen i Aggersund Nord.

Baggrund

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev der sammen med budgetterede midler for 2024 givet en ramme for at igangsætte områdefornyelse og foretage nedrivninger på i alt 22,5 mio. kr.

De 22,5 mio. kr. er fordelt med 17,5 mio. kr. fra andre kommuner og 5,0 mio. kr. fra forventning ramme for Landsbypuljen 2024.

Disse midler skal udmøntes inden for følgende rammer:

- Der udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Aggersund ved Aggersborg. Der afsættes 7 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Farsø afsættes yderligere 6 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Aalestrup afsættes yderligere 2 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Løgstør afsættes yderligere 2 mio. kr. Midlerne anvendes ved byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn.
- Der afsættes 3 mio. kr. til områdefornyelsesprogrammer i landdistrikterne til en fortsat indsats, der kan støtte op om kommunens landdistriktspolitik og de lokale udviklingsråds udviklingsplaner.
- Der afsættes 2,5 mio. kr. til nedrivning. Denne pulje forhøjes til 4,5 mio. kr., såfremt kommunen modtager flere midler fra Landsbypuljen i 2023 eller 2024.

Efter budgetlægningen er der modtaget yderligere midler fra andre kommuner, først i december 2023 med 1,667 mio. kr. fra Frederikshavn Kommune til opkøb og nedrivning af ejendomme, senest i februar 2024 med 14,522 mio. kr. fra Vejle-, Nyborg-, Syddjurs-, Struer-, Kalundborg- og Brønderslev kommuner.

Endvidere er der i forbindelse med endelig udmelding om Landsbypuljen 2024 modtaget 5,732 mio. kr. brutto i forhold til forventningen på 5,0 mio. kr. Det overskydende beløb på 0,732 mio. kr. kan anvendes til opkøb, nedrivning og områdefornyelse i byder under 4.000 indbyggere.

Med de opnåede rammer er målsætningen fra budgetaftalen om at puljen til opkøb og nedrivning skulle øges til 4,5 mio. kr. opnået.

Med undtagelse af områdefornyelsesprogrammet i Løgstør (byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn) er alle øvrige programmer under udarbejdelse.

Forventet konsekvens

I relation til Økonomiudvalgets beslutning på mødet den 7. februar 2024 (punkt 44 ”Aggersborg og Aggersund områdefornyelse – Et smidigt områdefornyelsesprogram, der tilgodeser området nu og på sigt”) er der prioriteret 7,0 mio. kr. til Aggersborg og 3,0 mio. kr. til selve Aggersund By. Efter udarbejdelse af programmet herfor kan områdefornyelserne igangsættes.

Endvidere indstiller Administrationen, at der bruges 4,9 mio. kr. til køb og delvis nedrivning af Havnevej 59, Løgstør, idet denne bygning vil kunne benyttes til ny Materielgård/Havnegård i Løgstør efter tilbygning og renovering. I budgettet for 2024 og 2025 er der afsat 4,0 mio. kr. til denne tilbygning og renovering.

Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Løgstør er der afsat 2 mio. kr. ved byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn. Midlerne foreslås benyttet til forbindelsesstier og forskønnelse i området omkring fremtidig bebyggelse, ny materielgård og oplæggeplads/park.

Med ovennævnte dispositioner vil der være skabt et sammenhæng i området og en række udfordringer vil være løst. Her i en realiseringsmæssig rækkefølge:

- Havnevej 59 opkøbes, nedrives delvis, forskønnes, renoveres og tilbygges. Adressen opryddes og fremstår ordentlig og nydeligt igen.
- Materielgården/Havnegården på Limfjordsvej 24 flyttes til den ny adresse på Havnevej 59.
- Limfjordsvej 24 overdrages til Løgstør Grejbank.
- Løgstør Grejbank forlader sin nuværende adresse på Limfjordsvej 52.
- Limfjordsvej 52 rømmes, nedrives og modnes til boligområde.

Parallelt og sideløbende med ovenstående igangsættes udførelsen af Løgstør Øst, som omfatter ny promenade og forhøjet højvandssikring og nyt slæbested.

Efter boligbyggeriet på Havnevej 59 vil sidste etape med sammenhængende stisystemer fra promenade, gennem boligområdet og ind gennem Både&Parken blive realiseret. Denne via områdefornyelsesmidler, jævnfør ovenstående sagsfremstilling.

Ovennævnte rokade vil fremtidssikre den fornødne sammenhæng mellem en ny fremtidig marina, gennemåbnet Frederik den VII's kanal og så de nødvendige faciliteter en materielgård/havnegård skal have, til at sikre drift af havnefaciliteter i den størrelse. Endvidere - og særligt væsentligt - så vil Havnevej 59 sikre mulighed for isætning og optag direkte i havnebassin af havnens grej og materialer samt mulighed for optag af indsejlings sedimenter over kaj.

Tilladelser til klappning og/-eller by-pass af havnesedimenter er i praksis ikke eksisterende længere i søterritoriet, hvorfor en land-løsning er nødvendig, hvis kommunens havne forsat skal kunne holdes sejlbare. Med godkendelse af ovennævnte dispositioner vil der være et restbeløb på 9,020 mio. kr., der foreslås anvendt til områdefornyelse i Aggersund til Aggersund Nord, hvor den samlede områdefornyelse udgør op til 30 mio. kr.

Mio. kr.	Tilskud	Ramme
Frederikshavn Kommune	1,000	1,667
Brønderslev Kommune	0,700	1,167
Syddjurs Kommune	1,444	2,407
Struer Kommune	1,050	1,751
Ekstra Landsbypylje 2024	0,439	0,732
Vejle Kommune	0,305	0,509
Nyborg Kommune	1,339	2,232
Kalundborg Kommune	3,874	6,457
	<u>10,152</u>	<u>16,920</u>
Opkøb og nedrivning		-4,900
Områdefornyelse Aggersund By		<u>-3,000</u>
		-7,900
Rest til disposition		9,020

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27/04/2021 - Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Økonomi

Jf. sagsfremstillingen.

Procesplan

Efter godkendelse af disponeringen vil der blive indledt forhandlinger om køb af ejendommen Havnevej 59 og efterfølgende frigivelse af bevillingen til renovering af bygningen på 4,0 mio. kr. Beløbet er afsat i budget 2024 med 0,1 mio. kr. og i budget 2025 med 3,9 mio. kr.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der til opkøb og nedrivning af bygning afsættes 4,9 mio. kr.,
- at der til områdefornyelse i Aggersund By afsættes 3,0 mio. kr.,
- at der til områdefornyelse i Aggersund - Aggersund Nord afsættes 9,020 mio. kr. til delvis finansiering af denne del af programmet - med bemærkning om, at der kan igangsættes arbejder op til de 9,020 mio. kr.,
- at der til områdefornyelse afsættes 2,0 mio. kr. til byudvikling i det hidtidige område på Løgstør Havn, jf. budgetaftalen for 2024., og

- at ovennævnte dispositioner forudsætter, at Økonomiudvalget på mødet den 6. marts 2024 og Byrådet op mødet den 14. marts 2024 godkender bevillingen af de modtagne midler fra andre kommuner og merindtægten fra landsbypulje 2024.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 42:

Et flertal bestående af Allan Ritter, Jimmy Støttrup, Lars Andresen, Anders Kjær Kristensen og Jane Bonnerup anbefaler administrationens indstilling godkendt.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard ønsker en drøftelse af fordelingen og balancen i vores kommune, når vi snakker om fordeling af områdefornyelsesmidler.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard bakker op om de 3 mio.kr. til Aggersund by og 7 mio.kr. til infrastruktur til Aggersborg.

Henrik Dalgaard og Kirsten Moesgaard ønsker ikke igangsætning af nye vandkantsprojekter og programskrivninger, før vi er færdig med igangværende projekter.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 6. marts 2024:

Mandag den 26. februar 2024, tirsdag den 27. februar 2024 og torsdag den 29. februar 2024 er der modtaget meddelelse om, henholdsvis et ikke forbrugt beløb fra 2022 puljen fra Vejen Kommune på 1,842 mio. kr., 0,620 mio. kr. fra Bornholms Kommune og 0,523 mio. kr. fra Hjørring Kommune. Beløbene udgør tilsammen 2,985 mio. kr. i tilskud fra staten hvilket medfører, at der kan bruges 4,976 mio. kr. til opkøb, nedrivning og/eller områdefornyelse.

Disposition af beløbet skal foretages inden 30. juni 2024 ved godkendelse i Byrådet og på grund af tidshorisonten vurderer administrationen, at beløbet kun kan bruges til følgende:

- Områdefornyelsen i Aalestrup. Programskrivningen for Aalestrup er igangsat med en ramme på 4,0 mio. kr. og vil således kunne forøges til 8,976 mio. kr. såfremt midlerne anvendes fuldt ud her.
- Områdefornyelsen i Aggersund/Aggersborg (4 delprojekter), beløbet vil kunne bruges til Aggersund Syd og/eller Aggersund Nord eller alternativ til forøgelse af beløbet for områdefornyelsen for Aggersborg med 4,976 mio. kr. til 11,976 mio. kr.

Administrationen vil indstille, at det yderligere beløb fra Vejen Kommune benyttes til at udvide områdefornyelsen ved Aggersborg fra 7,0 mio. kr. til 10,0 mio. kr., idet de yderligere midler i endnu højere grad vil kunne understøtte de aktuelle behov omkring Aggersborg i forbindelse med optagelse på Unesco's Verdensarvsliste, og at områdefornyelse i Aalestrup udvides med det resterende beløb 1,976 mio. kr., således at den samlede områdefornyelse herefter udgør 5,976 mio. kr.

Sagen afgøres i
Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller,

- at Økonomiudvalget forholder sig til Teknik- og Miljøudvalgets indstilling med tilhørende bemærkninger, og
- at det yderligere beløb fra Vejen- og Bornholms kommuner benyttes til at udvide områdefornyelsen ved Aggersborg fra 7,0 mio. kr. til 10,0 mio. kr. og til udvidelse af områdefornyelsen i Aalestrup til 5.976 mio. kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 82:

Fraværende: Signe Nøhr

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 14. marts 2024:

Idet punktet blev udsat jf. ovennævnte er der en opsummering over tilsagnsmidlerne fra de enkelte kommuner og hvilken dato tilsagnet er fremkommet:

Kommune / Bevillingsdato	Tilskud	Ramme	Tilsagn
Frederikshavn Kommune	1.000.000	1.666.667	12-10-2024
Byråd pkt. 221 - 13. december 2023	1.000.000	1.666.667	
Ekstra Landsbypulje	439.000	731.667	09-02-2024
ØK pkt. 77 - 6. marts 2024	439.000	731.667	
Brønderslev Kommune	300.000	500.000	18-01-2024
Kalundborg Kommune	3.874.327	6.457.212	25-01-2024
Syddjurs Kommune	1.444.021	2.406.702	01-02-2024
Brønderslev Kommune	400.000	666.667	09-02-2024
Struer Kommune	1.050.404	1.750.673	13-02-2024
Nyborg Kommune	1.339.216	2.232.027	20-02-2024
Vejle Kommune	305.414	509.023	21-02-2024
Vejen Kommune	1.842.363	3.070.605	26-02-2024
Bornholms Kommune	620.000	1.033.333	27-02-2024
Hjørring Kommune	523.004	871.673	29-02-2024
Øk pkt. 76 - 6. marts 2024	11.698.749	19.497.915	
I alt	13.137.749	21.896.248	

Endvidere er der en opsummering af Administrationens forslag til fordeling:

Fordeling af midlerne	
Opkøb og nedrivning	-4.900.000
Områdefornyelse Aggersund By	-3.000.000
Orådefornyelse i Aggersund Nord	-9.020.000
TMU's indstilling den 26. februar 2024	-16.920.000
Områdefornyelse i Aggersborg	-3.000.000
Områdefornyelse i Aalestrup	-1.976.000
Supplerende indstilling ØK den 6. marts 2024	-4.976.000
I alt	-21.896.000

I forhold til den supplerende sagsfremstilling til mødet den 6. marts 2024 er det undersøgt, om der er andre igangværende projekter, der med fordel kan drage fordel af ekstra midler. Her tænkes specielt på projekterne i landdistrikterne.

- Distrikt 6 Svingelbjerg, Vognsild, Østrup, Gislum, Sjøstrup og Haubro – 1,000 mio. kr. ekstra udover det allerede afsatte beløb på 0,5 mio. kr. til Pump Track Cykelbane (jordbane) og skaterbane. Der vil fortsat være en restfinansiering til skaterbane som bl.a. LAG forventeligt vil kunne bidrage til.
- Distrikt 8 Gundersted, Blære, Vegger og Skivum – 0,500 mio. kr. til færdiggørelse af Palmehaven i Vegger – grønt område midt i byen med bl.a. overdækket hygge- og spisefacilitet. Der er ønske om at Banestien kobles på Hærvejen som en sløjfe.

- Distrikt 7, Gatten, Flejsborg, Vester Hornum og Hornum projektet for Stationsbygningen i Hornum hvor der nu – efter Nordeafondens tilsagn i går - mangler en restfinansiering på 0,809 mio. kr. Projektet indgår i Visionsrådets LUP, men er ikke indsat konkret i OMF – indgår dog konkret under Visionsrådets beskrevne indsats for at understøtte og styrke Hærvejens potentialer.

Tilsagnsrammer fra andre kommuner (restmidler som kommunerne ikke har kunne udnytte indenfor tidsfristerne) blev i budgetfasen for budget 2024 tildelt med 17,5 mio. kr., og med de nuværende midler på god 21,0 mio. kr. er der tilkommet Vesthimmerlands Kommune godt 38,5 mio. kr.

Midlerne der er fremkommet er 2022-puljen - der med fristforlængelse på et halvt år - skal være "øremærket" inden 30.juni 2024. Midlerne kan benyttes til opkøb og nedrivning af nedslidte bygninger og til udarbejdelse af program for Områdefornyelser.

Der er en række betingelser, der gør at midlerne ikke kan bruges til alle kommunale formål, idet

- indbyggertallet være under 4.000 indbyggere i det område/by, hvor midlerne bruges
- opkøb og nedrivning af nedslidte bygninger skal opfylde visse krav til stand m.v.
- områdefornyelse skal inddrage områdets beboere og lokale aktører i idéfasen, med en række bindinger på hvad midlerne kan bruges til
- etc

Områdefornyelserne kræver således tilrettelæggelse af en proces med borgermøder med henblik på inddragelse og en programskrivning, der er relativt omfattende. Tidshorisonten fra beslutning om udarbejdelse af program til endelig godkendelse i byrådet vurderes til som minimum, at tage 4 måneder.

På baggrund af ovennævnte bør økonomiudvalget vurdere om der stadig skal søges "restmidler" fra andre kommuner.

Administrationen indstiller,

- at Økonomiudvalget forholder sig til Teknik- og Miljøudvalgets indstilling med tilhørende bemærkninger,
- at det yderligere beløb fra Vejen-, Hjørring og Bornholms kommuner benyttes til at udvide områdefornyelsen ved Aggersborg fra 7,0 mio. kr. til 10,0 mio. kr. og til udvidelse af områdefornyelsen i Aalestrup til 5,976 mio. kr., jf. den supplerende indstilling til Økonomiudvalgets møde den 6. marts 2024,
- at Økonomiudvalget endvidere forholder sig til evt. tildeling af midler til de igangværende områdefornyelser i Landdistrikterne jf. nærværende supplerende sagsfremstilling, og
- at der også fremover søges "restmidler" fra andre kommuner.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. marts 2024, pkt. 104:

Fraværende: Signe Nøhr

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Økonomiudvalgets supplerende sagsfremstillingen til nærværende møde til Byrådets godkendelse med følgende bemærkninger:

- At Landdistrikterne tilføres 2,309 mio. kr. i henhold til de i den supplerende sagsfremstilling anførte områdefornyelser i Landdistrikterne.

- At finansieringen sker ved, at der til Områdefornyelsesprojektet i Aggersund Nord reduceres med 2,309 mio. kr. med bemærkning om, at eventuelle senere midler fra andre kommuner kan tilføres projektet igen.
- At i det samlede Områdefornyelsesprogram i Aggersund prioriteres Aggersborg højest.
- At købsprisen for Havnevej 59 fastsættes et maksimum på 3,5 mio. kr.
- At der som følge heraf tilføres 1,4 mio. kr. nedrivningspuljen.
- At den del af Visionsplanen for Rønbjerg, der kan udføres som en Områdefornyelse prioriteres til efterfølgende, såfremt der tilgår midler fra andre kommuner.
- At der i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2025 - 2028 aftales en overordnet plan for kommende Områdefornyelsesprojekter, såfremt der opnås midler fra andre kommuner i årene fremover.

Svend Jørgensen tager forbehold for Områdefornyelsesprojektet i Aggersund Nord og Syd.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Henrik Dalgaard stillede følgende ændringsforlag til afstemning:

At finansieringen til Aggersund Nord og Syd udgår af områdefornyelsesprojektet for Aggersund By og Aggersborg, og at de resterende midler på 6,7 mio. kr. tilføres de 4 største byer, som der ikke idag er lavet områdefornyelse for. Det er byerne Vegger, Vester Hornum, Overlade og Haubro.

- For stemte: (6)
Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Niels Krebs, Henrik Dalgaard.
- Imod stemte: (20)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdhall, Allan Ritter, Kirsten Moesgaard, Lars Rem, Anna-Grethe Sperling, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Forslaget blev dermed ikke godkendt.

Kirsten Moesgaard stillede ændringsforlag om, at områdefornyelsen i Aggersund reduceres med 2,0 mio. kr., og at disse midler afsættes til at øge områdefornyelsesprogrammet i Farsø med 2,0 mio. kr.:

- For stemte: (2)
Kirsten Moesgaard, Anna-Grethe Sperling.
- Imod stemte: (22)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Signe Nøhr, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Lars Rem, David Rathkjen, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen.
- Stemte hverken for eller imod: (2)
Henrik Dalgaard, Jane Bonnerup.

Forslaget blev dermed ikke godkendt.

Herefter blev Økonomiudvalgets flertals indstilling godkendt.

Bilag

Områdefornyelsesprojekter

Kortbilag

Kortbilag - Materielgård, Grejbank og nye boliger i Løgsgtør Øst

Punkt 49: Områdefornyelse Farsø – Program 4.0

01.11.20-P20-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.22.20-P20-4-24

Sagsbeh.: Ole Helk og Carsten Agesen

Resume

I budgetaftalen for 2024-2027 blev det formuleret, at der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Farsø, hvortil der er afsat 6 mio. kr.

Den 21. december 2023 godkendte Byrådet ”Områdefornyelse Farsø - program 3.0” med en samlet sum på 3,2 mio. kr., med beslutning om, at der igangsættes områdefornyelse i Farsø for de resterende 2,8 mio. kr.

Tillæg for områdefornyelse for de 2,8 mio. kr. er udarbejdet og vedlagt denne dagsorden. Programmet omtales i det videre forløb som Farsø OMF 4.0.

Baggrund

I budgetaftalen for 2024-2027 besluttede Byrådet, at der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Farsø, hvortil der er afsat 6 mio. kr.

Den 21. december 2023 godkendte Byrådet ”Områdefornyelse Farsø - Program 3.0” med en samlet sum på 3,2 mio. kr., med beslutning om, at der igangsættes områdefornyelse i Farsø for de resterende 2,8 mio. kr.

I forbindelse med godkendelse af Byudviklingsplanen og Byfornyelsesprogram Farsø – Program 1.0 og Byfornyelsesprogram Farsø – Program 2.0, henholdsvis den 15. juni 2023 og den 31. august 2023, er der blandt andet fokuseret på Torveområdet og synliggørelse af Den Røde Tråd.

- I Byfornyelsesprogram 1.0 er der afsat 1,250 mio. kr. til Torveområdet, specifikt til realisering af Kræn Spillemands Plads.
- I Byfornyelsesprogram 1.0 og 2.0 er der afsat henholdsvis 1,0 mio. kr. og 1,850 mio. kr. til synliggørelse af Den Røde Tråd og til aktivitets- og opholdspladser langs Den Røde Tråd.

Borgerinddragelsen er sikret, dels via de afholdte borgermøder i forbindelse udarbejdelse af byudviklingsplanen og Byfornyelsesprogram Farsø – Program 1.0 og Byfornyelsesprogram – Program Farsø 2.0.

Program for områdefornyelse 3.0 er sket i samarbejde mellem Administrationen og Farsø Udviklingsgruppe, hvor indretning af arealer omkring K-klasserne er blevet drøftet.

Forventet konsekvens

Det seneste tillæg for områdefornyelse ”Farsø OMF 4.0” er sket i samarbejde med Farsø Udviklingsgruppe og Administrationen. Efterfølgende har Administrationen modtaget forslag til prioritering fra Farsø Udviklingsgruppe. Farsø Udviklingsgruppe foreslår de resterende 2,8 mio. kr. fordelt på 2 indsatsområder på følgende måde:

- 1,8 mio. kr. til Torveområdet, der herefter har en samlet ramme på 3.050.000 kr.
- 1,0 mio. kr. til Den Røde Tråd, der herefter har en samlet ramme på 3.850.000 kr.

Begrundelsen for denne fordeling er et stærkt ønske om at få sat de to projekter i gang hurtigst muligt for at få en synlig og positiv markering til glæde for byens borgere.

Administrationen bakker op om ønsket fra Farsø Udviklingsgruppe. Herefter vil den samlede OMF 1-4 indsats på 12 mio. kr. i Farsø være fordelt som følger:

1. Projektstyring	750.000 kr.
2. Torveområdet	1.250.000+1.800.000= 3.050.000 kr.
3. Den Røde tråd	2.850.000+1.000.000=3.850.000 kr.
4. Ellipsen	50.000 kr.
5. Løbebane fjernes	400.000 kr.
6. Naturrummet	400.000 kr.
7. Samlingsplads	100.000 kr.
8. Kunst strategi	100.000 kr.
9. K-klasserne	2.350.000 kr.
10. De unge	100.000 kr.
11. Belysning-Cykelsti i ALT	850.000 kr. 12.000.000 kr.

Finansieringen er fortrinsvis skabt ved at ubrugte midler fra andre kommuner fra "Landsbypuljen" er overført til Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Programskrivningen er udført af Kjølhede Arkitekter.

Af hensyn til frist for brug af midlerne fra Landsbypuljen (byfornyelsesmidlerne) skal endeligt program godkendes inden den 30. juni 2024.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 794 af 27/04/2021 - Bekendtgørelse af lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Økonomi

Der er i budgetaftalen for 2024-2027 afsat 6 mio. kr. til realisering af områdefornyelse i Farsø, hvilket udmøntes via Områdefornyelse Farsø – Program 3.0 og Områdefornyelse – Program Farsø 4.0, med henholdsvis 3.2 mio. kr. og 2,8 mio. kr.

Finansieringen er fortrinsvis skabt ved at ubrugte midler fra andre kommuner fra "Landsbypuljen" er overført til Vesthimmerlands Kommune.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik-og Miljøudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at forslag til program godkendes med de i sagsfremstillingen oplyste forslag, og
- at programmets samlede økonomi udgør 2,8 mio. kr.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 43:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 83:

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

Områdefornyelse i Farsø 4.0 Programtillæg

Punkt 50: Orientering - Opstart områdefornyelse Aalestrup Bymidte

01.11.20-P20-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.11.20-P20-1-23

Sagsbeh.: Merete Bach Hansen

Resume

Der skal udarbejdes et områdefornyelsesprogram for Aalestrup Bymidte - der bl.a. omfatter den tidligere slagtergrund og banearealet - med prioritering af byfornyelsesindsatser i området. Hermed orienteres om proces og organisering i forbindelse med programudarbejdelsen.

Baggrund

I forbindelse med Budget 2024 blev der tildelt yderligere midler til områdefornyelse i Aalestrup Bymidte, således at den samlede ramme er på fire mio. kr.

Effekt Arkitekter - som udarbejdede helhedsplanen "Slagtergårdene" (dec. 2023) for slagterigrunden og banearealet - skal bistå kommunen i forbindelse med udarbejdelsen af områdefornyelsesprogrammet for bymidten.

Med udgangspunkt i eksisterende forhold, byudviklingsplanen "En by i bevægelse" fra 2022 (særligt indsatsområde 1: En levende bymidte) samt helhedsplanen skal programmet skitsere en sammenhængende fremtid på tværs af bymidten, så programmet over tid kan tage form som slagteriområdet udvikler sig. Der er bilagt et oversigtskort (områdefornyelsesplan) med et samlet overblik over temaerne i bymidten fra byudviklingsplanen og helhedsplanen.

Forventet konsekvens

Der skal udarbejdes et program for områdefornyelsen, som skal bidrage til at binde bymidten, naturen og kulturen sammen for herigennem at sikre bymidtens sammenhængskraft. Idéer fra byudviklingsplanen og helhedsplanen vil blive gennemgået og indsatser prioriteret i forhold til, hvilke der skal budgetteres med i områdefornyelsen.

Organisering og kommunikation

I forbindelse med udarbejdelsen af programmet er der nedsat en projektgruppe og en styregruppe med repræsentanter fra Administrationen.

Derudover genaktiveres det lokale udviklingsråd m.fl. i Aalestrup, som var sparringspart og med til at kvalificere projektideerne i byudviklingsplanen. Det lokale udviklingsråd er inviteret til en workshop sidst i februar 2024, hvor der med udgangspunkt i byudviklingsplanens indsatsområde vedrørende bymidten og helhedsplanen for det gamle slagteriområde drøftes en mere konkret programmering af de vigtigste nedslagsområder og nødvendige indsatser.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Områdefornyelsen på fire mio. kr. er omfattet af Budgetaftalen for 2024.

Procesplan

Effekt Arkitekter og projektgruppen afholdte opstartsmøde i januar 2024, hvor områdefornyelsens overordnede rammer og forudsætninger blev afklaret.

I slutningen af februar 2024 vil der blive afholdt et styregruppemøde, hvor den planlagte proces præsenteres og drøftes. Ligeledes drøftes udgangspunkt for prioritering af nedslagspunkter og temaer for den efterfølgende workshop med det lokale udviklingsråd. Umiddelbart efter styregruppemødet afholdes workshop med Udviklingsrådet.

I løbet af marts og april 2024 fremsender Effekt Arkitekter et oplæg til program, som sendes i høring i Administrationen og i det lokale udviklingsråd.

Herefter drøfter og tilretter projektgruppe og styregruppe områdefornyelsesprogrammet - inden fremlæggelse til endelig vedtagelse i udvalg og Byråd senest i juni måned 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 87:

Fraværende: Signe Nøhr

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget bemærker, at kortet, der er vedlagt som bilag, ikke er udtryk for afgrænsning af området i Aalestrup der skal omfattes af byfornyelsesprogrammet og at § 103 og 104 tilbuddene skal indtænkes i processen.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Taget til efterretning.

Bilag

Oversigtskort_Områdefornyelsesplan

Punkt 51: Godkendelse af anskaffelsessum - Skema B - helhedsplan afd. 210, Aalestrup opland, Aars Boligforening

03.02.13-P19-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-P19-1-24

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Kuben Management anmoder på vegne af Aars Boligforening om godkendelse af skema B for helhedsplan afdeling 210, Aalestrup opland, Aars Boligforening med en samlet anskaffelsessum på 32,249 mio. kr.

Baggrund

På mødet den 15. december 2022 godkendte Byrådet skema A for helhedsplan afdeling 210, Aalestrup opland.

Kuben Management oplyser, at der i relation til skema B er følgende bemærkninger:

Helhedsplanens hovedpunkter:

- 10 utidssvarende plejeboliger nedrives/frasælges (Rosenvænget og Stadionvej).
- To små ungdomsboliger sammenlægges til én moderne bolig (Enebærvej).
- 14 små boliger i lukkede bofællesskaber, der har tjent som plejeboliger, omdannes og sammenlægges til syv selvstændige og moderne boliger, der henvender sig bredt (Lucernevangen, Borgergade og Kirkevej) heraf 7 tilgængelighedsboliger.
- Tre funktionstømte fælleslokaler i tidligere plejebebyggelser omdannes til boliger (Lucernevangen, Borgergade og Kirkevej).
- Boliger moderniseres og der gennemføres en fysisk opretning af boligernes bygningsmæssige svigt- og skader.
- Totalrenovering af køkkener og badeværelser.
- Etablering af balanceret ventilation (forbedring af ventilations- og indeklimaforhold).

Der indberettes et støttet skema B (§91) på 6,498 mio. kr. Finansieringen hertil sker med støttede lån, hvortil der må forventes en kommunal garanti.

Renoveringsudgifter:	Skema A	Skema B
Håndværkerudgifter	5.723.721,00	4.613.716,00
Byggeplads mv. (uforudsete udgifter)	299.629,00	243.188,00
Omkostninger	1.272.849,00	1.210.914,00
Genhusning	350.000,00	350.000,00
Gebyrer	94.623,00	80.126,00
Samlet byggeudgift omfattet af LBF	7.740.822,00	6.497.944,00

Der indberettes et ustøttet skema B (§ 92) på 25,751 mio. kr.

Finansieringen hertil sker på følgende vis:

Et ustøttet realkreditlån på 11,380 mio. kr. men med renoveringsstøtte fra LBF/boligforeningens dispositionsfond.

Der skal stilles kommunal garanti til dette lån.

- Kapitaltilførsel på i alt 0,5 mio. kr., heraf kommunal andel 0,1 mio. kr.
- Forbrug af egen trækingsret på 0,280 mio. kr.
- Fællespuljemidler på 0,840 mio. kr.
- Anvendelse af egne henlæggelser for 0,5 mio. kr.
- Et ustøttet realkreditlån på 12,251 mio. kr. Ydelsen finansieres via lejeforhøjelser og driftsoptimeringer. Der må forventes kommunal garanti til dette lån.

Den gennemsnitlige husleje i afdelingen efter renoveringen forventes at andrage 803 kr./m², idet samtidig bemærkes, at huslejen vil blive differentieret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune skal deltage med 20 % af kapitaltilførslen, i alt 0,1 mio. kr.

Der anmodes om en kommunal garantistillelse efter følgende kriterier:

	Skema A	Skema B
100% af de støttede arbejder, med en regaranti fra LBF på 50%	25.646.420	25.751.210
100% af de ustøttede arbejder	7.740.822	6.497.944
Garanti i alt	33.387.242	32.249.154

Den kommunale garanti påvirker ikke kommunens låneramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at helhedsplan og skema B for afdeling 210, Aalestrup opland godkendes med en endelig anskaffelsessum på 32,249 mio. kr.,
- at Vesthimmerlands Kommune deltager i kapitaltilførsel med 0,1 mio. kr. som finansieres af de afsatte midler til grundkapital,
- at der stilles kommunal garanti for både det støttede og ustøttede realkreditlån med bemærkning om, at garantistillelsen behandles særskilt, når endelig beregning heraf foreligger, og
- at den forventelige husleje på gennemsnitlig 803 kr. pr m² godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 81:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

Skema B afd. 210 Ustøttet

Skema B afd. 210 Støttet

Punkt 52: Udsendelse i høring - forslag til planlægning for vognmandsforretning på Borgergade i Aalestrup

01.02.05-P16-16-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-16-22

Sagsbeh.: Helle Ingvarsdan

Resume

Administrationen har udarbejdet en ny lokalplan for Simested Vognmandsforretning på Borgergade 49 i Aalestrup. Efter virksomheden har leveret en støj kortlægning, er det sandsynliggjort, at en udvidelse i anvendelsesmulighederne på grunden kan overholde støjgrænserne, hvis der etableres en støjvold. Den nye lokalplan giver mulighed for dette.

Byrådet skal beslutte, om planforslaget skal udsendes i offentlig høring.

Baggrund

Området er omfattet af lokalplan nr. 1014, vedtaget i 2012, og rummer i dag Simested Vognmandsforretning. Lokalplan nr. 1014 indeholder begrænsninger for anvendelsen - blandt andet, at der kun måtte være affaldssortering og ikke behandling i form af fx. nedknusningsanlæg. Denne begrænsning var indført for at sikre naboer mod støjgener, som kunne overskride Miljøstyrelsens vejledende støjgrænseværdier. Da lokalplan nr. 1014 blev vedtaget, var der ikke en konkret støj kortlægning at forholde sig til, så kommunen vurderede det nødvendigt dengang at indføre begrænsningen.

Virksomheden har imidlertid fået udarbejdet en konkret støj kortlægning for grunden og de ønskede støjende aktiviteter på stedet. Støjredegørelsen viser, at virksomheden kan gennemføre de ønskede aktiviteter uden at overskride Miljøstyrelsens vejledende støjgrænseværdier, såfremt der etableres en støjvold mod vest med en højde på minimum 4,5 meter. Overskridelserne uden en støjvold vil skyldes primært drift med plastkomprimator, kørsel med gravemaskine samt glashåndtering og læsning.

Nærværende nye lokalplan nr. 1131 åbner derfor mulighed for en udvidelse af virksomhedens mulige aktiviteter, og giver samtidig mulighed for at etablere støjvolde. Dermed vil det være muligt at meddele en miljøgodkendelse med et vilkår om en støjvold.

Selve driften af virksomheden og de nødvendige afværgende foranstaltninger reguleres og fastsættes herefter i miljøgodkendelsen med udgangspunkt i dét, der er muligt i henhold til lokalplanen og miljølovgivningen i øvrigt. En miljøgodkendelse vil blandt andet indeholde vilkår om, at de vejledende støjgrænseværdier ikke overskrides.

Forventet konsekvens

Den nye lokalplan giver mulighed for:

- At etablere en bredere form for håndtering og behandling af affald end hidtil.

- At etablere støjafskærmende jordvolde i en højde på op til fem meter for at kunne sikre overholdelse af de vejledende støjgrænseværdier.
- At fælde beplantning for at give plads til jordvolde. Dog ikke beplantningen omkring gravhøjen mod nord, som skal fastholdes.
- At etablere en vejadgang mere i den østlige del af lokalplanområdet. Virksomheden ønsker mulighed for at dirigere lastbiltrafikken ad denne nye vejadgang, og fastholde vejadgangen i den vestlige del af området til mindre tung trafik, personbiler mv.
- At bygge i op til 12 meters højde mod tidligere 8,5 meter.

Der er desuden tilføjet bestemmelser om vedvarende energianlæg, eksempelvis mulighed for solceller på tage samt en bestemmelse om at terræn ikke må hæves mere end 0,5 meter, men gerne må sænkes. Begrænsningen for hævnings af terrænet gælder dog ikke for støjvolde.

Den nuværende mulighed for at etablere en bolig i tilknytning til virksomheden fjernes, så det fremover er et rent erhvervsområde.

Lokalplanen giver mulighed for mere byggeri og flere aktiviteter end de, der nu er angivet i støjkortlægningen. Virksomheden har fortsat mulighed for at udvikle sig indenfor lokalplanens og miljølovgivningens rammer.

Kommunen skal fortsat fremover vurdere konkret på nye støjende aktiviteter i forhold til miljøgodkendelse og støjgrænseværdierne, og der kan dermed blive fremsat krav om nye støjkortlægninger.

Organisering og kommunikation

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser og/eller forslag til ændringer i planen.

Planforslaget annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk samt tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

Lovgrundlag

Planlovens kap. 4, 5 og 6 samt miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til fire uger. I tilfælde, hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til to

uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til fire uger, da der er tale om en ny lokalplan for en eksisterende virksomhed.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Økonomiudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planen. Administrationen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at planforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslagene fastsættes til fire uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at Administrationen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 45:

Fraværende: Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 85:

Fraværende: Signe Nøhr

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen

Godkendt.

Bilag

Lokalplanforslag

Støjkortlægning

Screeningsskema

Punkt 53: Godkendelse af Vesthimmerlands Kommunes Værdighedspolitik 2024-26

29.00.00-G01-15-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.00.00-G01-15-23

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen fastsætter, at den kommunale værdighedspolitik skal godkendes i hver valgperiode eller ved ændringer.

På denne baggrund fremlægges kommunens værdighedspolitik til godkendelse. Der er ikke fundet grundlag for indholdsmæssige ændringer i forhold til tidligere godkendte værdighedspolitik.

Baggrund

Jævnfør lov om social service § 81 a skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om samt offentliggøre en værdighedspolitik, der beskriver de overordnede værdier og prioriteringer for personlig hjælp, omsorg og pleje mv., som ydes efter lov om social service til personer over folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension."

Der er fra regeringen ikke kommet nye anbefalinger om ændringer til værdighedspolitikken's fokusområder.

Administrativt i kommunen er det efter fornyet gennemgang af den forhenværende værdighedspolitik besluttet at opdatere i indholdet og koble det til Byrådets strategi for udvikling af Vesthimmerlands Kommune "Vores Vesthimmerland 2022 - 2026". Fokusområderne er dog forsat:

Livskvalitet

At det giver livskvalitet at kunne gøre ting selv, så længe det overhovedet er muligt. Der skal leveres tilbud, så den ældre borger har mulighed for at videreføre hverdagen, også efter behovet for hjælp fra andre er opstået. Dette gælder også behov for støtte og hjælp til at skabe eller genskabe meningsfulde sociale relationer.

Selvbestemmelse

Det er vigtigt at kunne klare sig selv i forhold til at have frihed til selv at bestemme, eksempelvis hvilke aktiviteter, som man vil deltage i, og hvad man vil spise, hvor og hvornår. At behovet for hjælp opstår, skal ikke være en hindring for en meningsfuld tilværelse og retten til selvbestemmelse. Derfor arbejder kommunen med at inddrage borgerne i dialogen omkring planlægning af tilbuddene, så der tages højde for den enkeltes ønsker og behov.

Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen

Kommunen møder den ældre borger med respekt, dialog og ansvarlighed. Vi tilstræber, at den ældre borger oplever kontinuitet og sammenhængende forløb, uanset om indsatserne går på tværs af enheder i kommunen, eller om hjælpen og støtten skal koordineres med indsatser, der leveres af andre sektorer.

Kommunen har fokus på 'det hele menneske'. Det betyder, at den ældre borger skal have et tilbud, der tager udgangspunkt i den enkeltes ressourcer, behov og ønsker. Kommunen skal kunne yde den hjælp og støtte, der skal til, når de mest komplicerede sygdomme og tab af funktioner gør hverdagen vanskelig.

Mad og ernæring

Det handler ikke kun om, hvordan maden smager, men også om hvordan den ser ud og dufter, og om den serveres indbydende. Det er vigtigt, at der er mulighed for, at måltidet kan indtages i gode fysiske og sociale rammer, uanset om man bor i plejebolig eller i eget hjem.

En værdig død

Udgangspunktet for en værdig død er den ældre borgers ønsker. Det forudsætter et personale, der har tid til nærvær og omsorg for såvel den døende som de pårørende. Og at personalet har de rette kompetencer til at sikre en tryk, og så vidt muligt smertefri, død i vante og rolige rammer.

Pårørende

Pårørende er en vigtig ressource, ikke mindst for svage eller langvarigt syge ældre. For mange kan pårønderollen være så udfordrende, at det går udover den enkeltes livskvalitet og begrænser friheden til at opretholde eget liv ved siden af rollen som pårørende. Derfor skal pårørende tilbydes muligheder for hjælp og støtte.

Bekæmpelse af ensomhed

Vesthimmerlands Kommune er en kommune med mange fællesskaber og muligheder, men de ældste borgere kan have sværere ved at benytte dem og dermed være i større risiko for at opleve ensomhed. Alle ældre borgere skal have mulighed for at være en del af et fællesskab. Derfor har vi i Vesthimmerlands Kommune særligt fokus på, at der er tilbud om sociale fællesskabsaktiviteter til de sårbare ældre borgere.

Værdighedspolitikens layout er et udkast, og bliver færdiggjort sammen med team Kommunikation efterfølgende.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om social service § 81 a.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkning.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget og høring i Ældrerådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at værdighedspolitikken sendes i høring i Ældrerådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 31. januar 2024, pkt. 18:

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Værdighedspolitikken har været sendt i høring i Ældrerådet, som kan anbefale en godkendelse.

Administrationen indstiller

- at Værdighedspolitikken godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 28. februar 2024, pkt. 31:

Fraværende: Niels Krebs

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen

Godkendt.

Bilag

Vesthimmerlands Kommunes Værdighedspolitik 2024-2026

Ældrerådet - Høringssvar vedrørende Værdighedspolitik 2024 - 2026

Punkt 54: Høring af gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024

29.30.00-K04-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.3000-K04-2-24

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Region Nordjylland har på baggrund af den økonomiske situation og budgetovervejelser d. 13. februar 2024 fremsendt "Gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024" i høring.

Høringsbrev, høringsmateriale samt udkast til høringssvar er vedlagt som bilag.

Baggrund

På baggrund af den økonomiske situation i Region Nordjylland besluttede forligspartierne her i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2024 at igangsætte et planarbejde med henblik på at tilpasse aktiviteten på sundhedsområdet på tværs af regionens matrikler. "Gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024" er et resultat af en del af dette arbejde.

I "Gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024" anbefales blandt andet en lukning af Skadesklinikken i Farsø.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til høringssvar, som fremlægges til godkendelse.

Forventet konsekvens

Der vurderes, at en lukning af Skadesklinikken vil være en serviceforringelse for borgerne i Vesthimmerlands Kommune, hvilket afspejles i det udarbejdede høringssvar.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at udkast til hørings svar vedrørende "Gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024" godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 28. februar 2024, pkt. 32:

Fraværende: Niels Krebs

Udkast til hørings svar til Region Nordjylland godkendt, med bemærkning om, at det skal præciseres, at der forventes mindre ventetid på skadestuen i Aalborg.

Per Bisgaard ønsker, at anvende standsningsrettet og begærede sagen i Byrådet. Per Bisgaard er indforstået med, at hørings svaret fremsendes til Region Nordjylland indenfor høringsfristen, og dermed vil drøftelserne fra Byrådet ikke indgå i hørings svaret.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Høringsbrev og -liste

Høringsversion - Gennemgang af udvalgte områder i Region Nordjylland 2024 (002)

Hørings svar vedrørende gennemgang af udvalgte området Region Nordjylland

Punkt 55: Tilsyn i dagtilbud og SFO'er

28.06.08-A00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.:28.06.08-A00-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet skal, mindst hvert andet år, drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet og dagtilbuddenes opfyldelse af gældende lovkrav i dagtilbudsloven. De lovpligtige tilsyn, som udføres på dagtilbudsområdet, bidrager med en status på læringsmiljøernes kvalitet som grobund for Børne- og Familieudvalgets drøftelse af området. Der er ikke lovpligtige tilsyn i SFO'erne, men disse har været udført som en del af 2026-planen.

Baggrund

I Vesthimmerlands Kommune er der, på baggrund af vedtaget tilsynskoncept i Børne- og Familieudvalget i 2022-udviklingsplanen og 2026-udviklingsplanen, udført tilsyn samt udviklingssamtaler på følgende områder:

- Dagplejen
- Kommunale daginstitutioner (vuggestuer og børnehaver) og landsbyordninger
- Privatinstitutioner
- Special- og minigrupper
- SFO'er.

Tilsynene er udført med udgangspunkt i det samme kvalitetsredskab, KIDS, der er tilpasset de forskellige aldersgrupper. Det giver en samlet kommunal kvalitetsforståelse på 0-10 års-området samt genkendelighed for borgerne.

Dagplejen har også udført trivselsvurderinger af børnene. Dette med henblik på en tidlig opsporing og indsats.

Forventet konsekvens

Kvalitetsløftet på dagtilbudsområdet har skabt styrkede læringsmiljøer i institutionerne. Det medfører optimerede muligheder for børnenes udvikling, trivsel, læring og dannelse (særligt de udsatte børn tilgodeses, ifølge forskningen, af høj kvalitet i dagtilbud) og større forældretilfredshed.

Organisering og kommunikation

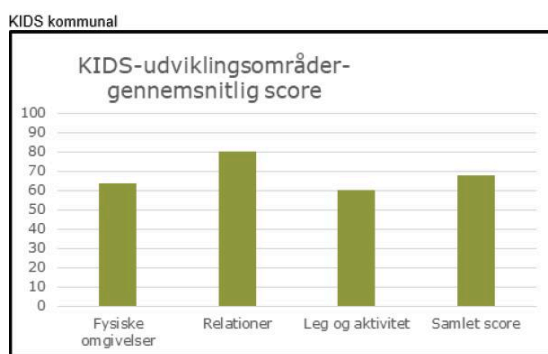
I det følgende præsenteres overordnede resultater og udviklingspotentialer for de forskellige områder.

Opsamling på tilsyn i dagplejen og trivselsvurderinger

Dagplejens resultater hviler på anmeldt KIDS undersøgelse hos 20 dagplejere og på de tre parametre: fysiske omgivelser, relationer samt leg og aktivitet. De resterende dagplejere har fået et tilsyn med det oprindelige tilsynsredskab, der er bygget op omkring læreplanen.

Dagplejens tilsyn hos de udvalgte kommunale dagplejere viser, at der er 8 % af dagplejerne, der placerer sig i fremragende kvalitet, 59 % i god kvalitet og 33 % i tilstrækkelig kvalitet. De private børnepassere har 87 % placeret i god kvalitet, mens 13 % har tilstrækkelig kvalitet. Det viser en meget flot vurdering af kvaliteten i dagplejen - både for kommunale og private (se evt. vedhæftede rapport for tilsyn i dagplejen for nærmere uddybning).

Når der kigges på de undersøgte parametre for kvalitet ses det, at relationer vurderes med bedste score på 80 % i kommunalt regi:



Samles resultaterne fra KIDS tilsynene og traditionelt udførte tilsyn ses at:

- Generelt rigtig gode placeringer af både kommunale dagplejere og private dagplejere i god og tilstrækkelig kvalitet. For kommunale dagpleje også én placeret i fremragende kvalitet.
- Bedste score på kvalitetskategorien relationer (fra 73 % til 80 %).
- Overordnet vurdering af lydøre, opmærksomme og anerkendende dagplejere, der justerer sig til barnet.
- Børnene har fået styrket medindflydelse og selvhjulpenhed i måltiderne.

Udviklingspotentialer:

- Leg og aktivitet (scorer lavest med 60-61%), hvor der kan tilbydes flere og varierede aktiviteter.
- Understøtte børnenes samspil med hinanden.
- Handleplaner igangsættes på udvalgte områder.

Trivselsvurderinger i dagplejen:

Undersøgelserne af børns trivsel i dagplejen for 2023 viser (grundlaget er 179 børn ud af dagplejens 256 børn), at en stor andel af børnene, hvilket svarer til 96 % er i god trivsel, for ca. 3 % af børnene er der en bekymring, mens det kun er 0,5 % af børnene, der er en stærk bekymring for. Det er stort set de samme tal som undersøgelsen viste i 2022. Der er iværksat indsatser for barnet, der er en stærk bekymring for og for hovedparten af børnene med bekymring for.

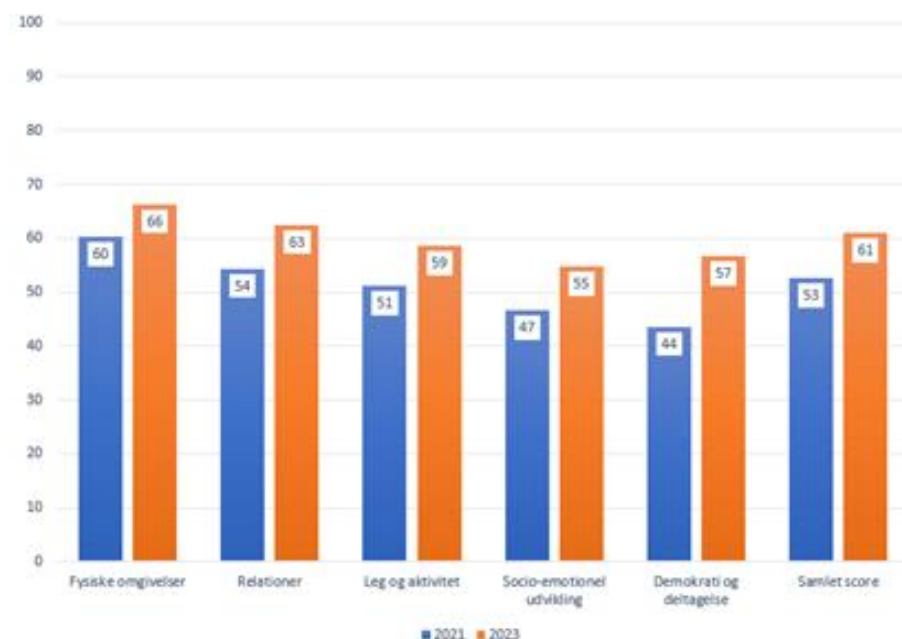
Kommunale daginstitutioner

Resultaterne i de kommunale dagtilbud hviler på et eksternt uanmeldt tilsyn i henholdsvis 2021 og 2023. Der er målt på fem parametre begge år, som omhandler: fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet, demokrati & deltagelse samt

socioemotional udvikling.

Samlet set er resultaterne gået fra at 10 % af institutionerne placeres i god kvalitet i 2021 til 45% i god kvalitet i 2023. I samme periode er antallet af institutioner placeret i tilstrækkelig kvalitet reduceret fra 90 % til 55 % (se venligst vedhæftede rapport for tilsyn i kommunale daginstitutioner for nærmere uddybning).

Der er samlet set sket en progression på alle fem parametre:



Opsamling på resultater:

- Den største progression er sket på demokrati og deltagelse med hele 30 % i vækst, herunder større indflydelse for børnene på daglige rutiner og regler, herunder under måltider, til/fravalg af aktiviteter og færre afbrud af lege mv.
- Højeste vurdering på fysiske omgivelser; bedring i afgrænsede og tematiserede legeområder.

Udviklingspotentialer:

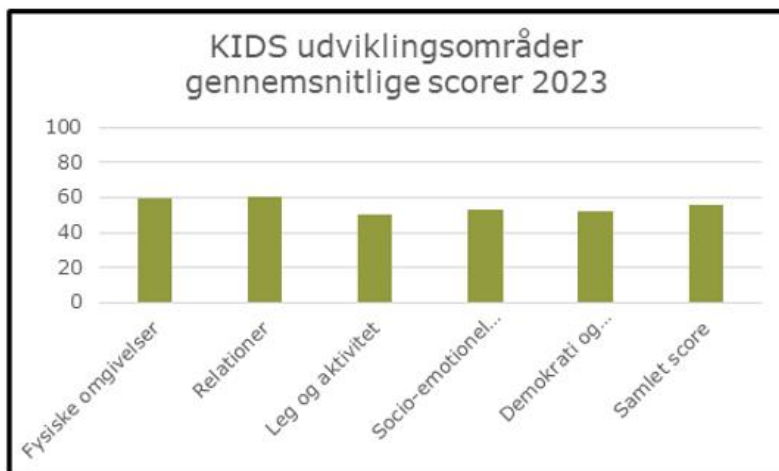
- Åbenhed overfor børnenes perspektiver samt initiativer og følge børnenes spor.
- Mere plads til deltagelse i legen.

Kvalitetsløftet understøttes fortsat med et kompetenceløft til en uddannelse af vejleder i samspil (ICDP) i alle institutioner, videndeling mellem institutionerne og understøttelse i institutioner med lavest kvalitet.

Privatinstitutioner

Resultaterne i privatinstitutionerne hviler på et eksternt uanmeldt tilsyn i 2023. Der er målt på fem parametre som omhandler: fysiske omgivelser, relationer, leg og aktivitet, demokrati og deltagelse samt socio-emotionel udvikling (se evt. rapport for privatinstitutioner). Da tilsynet i 2021 hvilede på andre forudsætninger end tilsynet i 2023 (eksempelvis tidsrum for observation og digital understøttelse), er tilsynet i privatinstitutionerne ikke direkte sammenlignelige.

Privatinstitutionerne placerer sig alle indenfor kategorier i tilstrækkelig kvalitet. Når der kigges på undersøgelserne af de fem kvalitetsparametre ses det, at relationer og fysiske omgivelser vurderes højest med bedste kvalitet:



Opsamling på resultater:

- Højeste score på fysiske omgivelser med store legepladser med rig mulighed for fysisk udfoldelse og generelt tydelige, tilgængelige tematiserede legeområder (dog med variation mellem institutionerne).
- Gode interaktioner med flot kvalitet i barn-voksen interaktioner med voksne der justerer sig til børnene, ansigtskontakt, taler med børnene over flere led mv.

Udviklingspotentialer:

- Balance mellem børnenes leg, vokseninitierede aktiviteter og de voksnes deltagelse i børnenes leg (området leg og aktivitet).
- Inddragelse af børnenes perspektiver og indflydelsesmuligheder i daglige rutiner, aktiviteter, inde/ude.

Special- og minigrupper

Resultaterne i kommunens to § 32 tilbud (børn visiteret med varige fysiske- og psykiske funktionsnedsættelser) og to minigrupper (for børn i udsatte positioner) placeret indenfor dagtilbudsregi, hviler på et anmeldt tilsyn i 2024. Der er observeret ud fra tre parametre som omhandler: fysiske omgivelser, relationer og leg & aktivitet samt indhentning af viden om specialpædagogiske indsatser mv. Da der pt. ikke eksisterer redskaber til tilsyn i specialgrupperegi på dagtilbud, er der foretaget kvalitative vurderinger (se evt. vedhæftede rapport for tilsynsrapport for special-og mini-grupper).

Opsamling på resultater:

- Der anvendes relevante specialpædagogiske metoder og redskaber, herunder TEACCH, neuropædagogik, visuelle støtteredskaber, time-timer, kuglestol m.v.
- Høj kvalitet i interaktioner mellem børn og voksne, sensitivitet, afstemning, guidning, turtagning.
- Afstemning af pædagogiske indsatser i henhold til børnenes nærmeste udviklingszone.

Udviklingspotentialer:

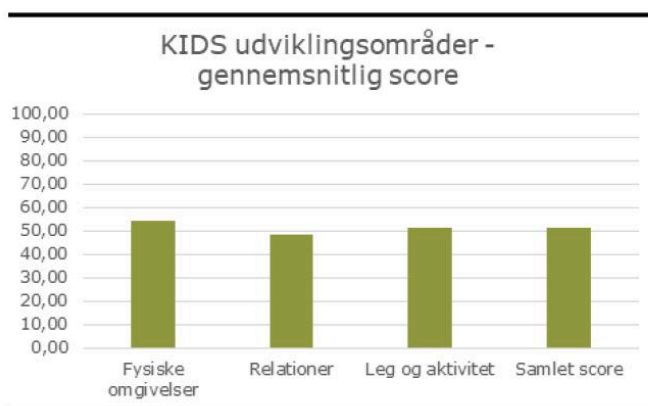
- Fysiske omgivelser inde/ude, flere tematiserede legeområder.

- Støtte til børnenes fællesskaber med andre børn.

SFO'er

Resultaterne i de kommunale SFO'er hviler på et anmeldt besøg i 2023/2024. Der er målt på tre parametre: fysiske omgivelser, relationer samt leg og aktivitet.

SFO'erne placerer sig alle indenfor tilstrækkelig kvalitet. Når der kigges på undersøgelserne af de tre kvalitetsparametre ses det at fysiske omgivelser scorer højest (se evt. vedhæftede rapport for SFO'er for nærmere uddybning):



Opsamling på resultater:

- Fysiske omgivelser scorer højest. Særligt de udendørs områder ift. muligheder for høj aktivitet har en god kvalitet.
- Der er generelt et stort udbud af aktiviteter, som bliver tilbudt, lige fra krea til aktiviteter med mulighed for fysisk udfoldelse, ansigtsmaling mv.

Udviklingspotentialer:

- Relationsarbejdet, som vurderes lavest af de tre parametre ift. mere turtagning og HV-spørgsmål.
- Understøtte børnenes indbyrdes interaktioner og børnefællesskaberne.
- SFO'er med lavest kvalitet understøttes i udviklingen af kvalitet.

Lovgrundlag

Tilsynene er foretaget i henhold til dagtilbudslovens § 5, 5a og 5b, der omhandler krav til udførelsen af tilsynet, herunder offentliggørelse af tilsynsrapporter for dagtilbudsområdet.

Økonomi

Tilsyn i dagplejen og SFO er udført internt i kommunalt regi, mens tilsynet i daginstitutionerne har været et eksternt tilkøbt tilsyn.

Procesplan

At tilsynet/alle institutioners arbejde med kvalitet indebærer:

- Observationer (anmeldte/uanmeldte) af praksis med udarbejdelse af rapporter
- Udviklingssamtaler
- Udarbejdelse af handleplaner og feedback herpå til læringssamtaler

Der er investeret massivt (både tid og penge) i kvalitet på dagtilbudsområdet med et flot løft i kvaliteten som følge. Deraf prioriteres det, at det opfølgende internt anmeldte tilsyn i 2024 anvender tre timer på observation med KIDS og i forlængelse heraf en udviklingssamtale. Det vil være på tre udvalgte områder i KIDS i henhold til seneste kvalitetsundersøgelse.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalg og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at resultaterne af kvalitetsundersøgelserne på dagtilbudsområdet tages til efterretning, og
- at der anvendes tre timer på det opfølgende internt anmeldte tilsyn i 2024 med en udviklingssamtale i forlængelse heraf.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 29:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 91:

Fraværende: Signe Nøhr

Punktet blev taget af dagsordenen, da punktet ikke hører under Økonomiudvalgets kompetenceområde.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

1. Tilsyns- og udviklingsrapport for dagplejen 2023. Vesthimmerlands Kommune
2. Trivselsundersøgelser af børnene i dagplejen 2023. Vesthimmerlands Kommune
3. Tilsyns- og udviklingsrapport for kommunale institutioner 2023. Vesthimmerlands Kommune
4. Tilsyns og udviklingsrapport for specialgrupper og mini-grupper 2024. Vesthimmerlands Kommune
5. Tilsyns- og udviklingsrapport for Privatinstitutioner 2023. Vesthimmerlands Kommune
6. Status- og udviklingsrapport for skolefritidsordninger 2023-2024. Vesthimmerlands Kommune

Punkt 56: Godkendelse af beredskabsplaner på børne- og ungeområdet

27.00.00-G01-223-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-223-18

Sagsbeh.: Birgit M. Graversgaard.

Resume

I forbindelse med barnets lov, der trådte i kraft den 1. januar 2024, er de eksisterende beredskabsplaner på børne- og ungeområdet blevet revideret. Beredskabsplanerne behandles i Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune er jf. barnets lov § 15 stk. 2 og stk. 3 forpligtiget til at udarbejde beredskabsplaner, dels vedrørende overgreb mod børn og unge og dels vedrørende negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og familier:

Barnets lov § 15, Stk. 2: Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge og til behandling af sager om sådanne overgreb. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Barnets lov § 15, Stk. 3: Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskabet vedrørende forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge har også tidligere været lovpligtig via lov om social service, og er derfor senest behandlet i marts 2021. For at understøtte hensigtsmæssig håndtering af - og viden om - alle ovenstående emner (overgreb, negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, ekstremisme) er der udarbejdet to beredskabsplaner, der begge fungerer som procedurebeskrivelser indenfor givne emner.

Den ene beredskabsplan omhandler håndteringen af seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af negativ social kontrol mod børn og unge. Herunder også hvor disse forhold opstår i forbindelse med æresrelaterede konflikter. Herudover kan beskrivelsen af Infohus Vesthimmerland anvendes som beredskabsplan i håndteringen af ekstremisme, radikalisering og eventuelle æresrelaterede konflikter i forbindelse hermed.

Forventet konsekvens

En beredskabsplan sikrer gennemsigtighed og overskuelighed for medarbejdere og borgere i Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med overgreb mod børn og unge, samt i den generelle håndtering af underretninger.

Organisering og kommunikation

Beredskabsplanerne sendes til alle skoler og dagtilbud samt alle medarbejdere i Familieafdelingen, og er endvidere tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Foruden ovenstående tiltag præsenteres og gennemgås beredskabsplanerne i alle kommunens tværfaglige teams, hvor der sidder repræsentanter fra dagtilbud, skoler og øvrige personalegrupper (psykologer, sundhedsplejersker osv.). Formålet er at understøtte, at alle relevante medarbejdergrupper har kendskab til procedurer og lovmæssige forpligtigelser i forbindelse med sager, hvor der er mistanke om overgreb mod børn eller mistanke om radikaliserings eller ekstremisme.

Lovgrundlag

Barnets lov § 15.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at "Beredskabsplan: Vold, overgreb og social kontrol" godkendes, og
- at "Beredskabsplan: Ekstremisme og radikalisering" godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 27. februar 2024, pkt. 19:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Beredskabsplan Vold, overgreb og negativ social kontrol_2024

Beredskabsplan Radikalisering_Ekstremisme_Infokus Vesthimmerland_2024

Punkt 57: Godkendelse af partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd

19.03.00-P27-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 19.03.00-P27-3-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

På baggrund af forventet overdragelse af Naturstyrelsens arealer ved Aggersborg til Vesthimmerlands Kommune skal der indgås partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd. Ejendommen er beliggende på matr.nr. 1-d Aggersborg By, Aggersborg. Ejendommen er opført i sameje mellem Aggersborg Menighedsråd og Naturstyrelsen. I den fælles ejendom er der blandt andet udstillingslokale om Ringborgen Aggersborg samt toiletfaciliteter.

Baggrund

I forbindelse med godkendelse af Ringborgen Aggersborg som UNESCO-verdensarv, skal Vesthimmerlands Kommune indgå aftale med Naturstyrelsen om overtagelse af matr.nr. 1-d Aggersborg By, Aggersborg, hvorpå Ringborgen Aggersborg samt udstillingshus er placeret.

Den fælles opførte ejendom har hidtil været drevet af Naturstyrelsen og Aggersborg Menighedsråd.

I forbindelse med indgåelse af aftalen om overtagelse af fælleshuset er der udarbejdet en partnerskabsaftale med Aggersborg Menighedsråd, der regulerer partnernes sameje omkring ejendommen, herunder blandt andet opsyn med ejendommen, brug af ejendommen, vedligeholdelse og økonomi.

Udkast til partnerskabsaftale er vedlagt som bilag og indstilles godkendt af Administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Afholdes af budget tildelt Vesthimmerlands Museum i henhold til tidligere godkendt samarbejdsaftale:

Driftsbudget: 590.000 kr.

Landskabspleje, vedligeholdelse og rengøring: 150.000 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at partnerskabsaftalen med Aggersborg Menighedsråd godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 26. februar 2024, pkt. 33:

Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 92:

Fraværende: Signe Nøhr

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Partnerskabsaftale med kort

Punkt 58: Tilsynssag - Sagsbehandlingsfrister

27.69.04-G00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.04-G00-1-24

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Ankestyrelsen har bedt om Kommunens udtalelse vedrørende en sag indbragt af folkebevægelsen "enmillionstemmer" omkring manglende sagsbehandlingsfrister indenfor det sociale område. Udvalget drøfter og godkender udkast til besvarelse til Ankestyrelsen.

Baggrund

Folkebevægelsen "enmillionstemmer" har indbragt sager på samtlige 98 Kommuner om overtrædelse af Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, idet Kommunerne ikke har offentliggjort sagsbehandlingsfrister i fuldt omfang på det sociale område.

De respektive forvaltninger har gennemgået eget sagsområde i forhold til om der er manglende sagsbehandlingsfrister. Det må konstateres, at der mangler sagsbehandlingsfrister på visse paragraffer.

De respektive udvalg vil derfor få fremlagt supplerende sagsbehandlingsfrister til drøftelse og vedtagelse på eget sagsområde, og til endelig vedtagelse i Byrådet samt offentliggørelse på Kommunens hjemmeside. Det skal bemærkes, at der på visse områder tillige skal ske høring af høringsberettigede råd som for eksempel Ældrerådet, forinden sagen kan behandles politisk.

Kommunen vil herefter opfylde Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 om sagsbehandlingsfrister.

Administrationen fremlægger udkast til besvarelse til Ankestyrelsen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven mv.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at udkast til besvarelse til Tilsynet godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 94:

Fraværende: Signe Nøhr

Punktet blev taget af dagsordenen, da punktet ikke hører under Økonomiudvalgets kompetenceområde.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Ankestyrelsen

Punkt 59: Godkendelse - Rammer for afvikling af valg til Europa-Parlamentet 9. juni 2024

84.00.00-G01-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 84.00.00-G01-2-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Godkendelse af tillægsbevilling til diæter forbundet med valg til Europa-Parlamentet, den 9. juni 2024 samt bemyndigelse af Borgmesteren til at forestå den praktiske forberedelse og tilrettelæggelse af valget.

Baggrund

Søndag den 9. juni 2024 afholdes der valg til Europa-Parlamentet og som kreds-kommune i Himmerlandskredsen har Vesthimmerlands Kommune, i samarbejde med Rebild Kommune, ansvaret for forberedelse, afvikling og opgørelse af valget. Som led i forberedelsen fremsættes flere forhold til afklaring.

Tillægsbevilling til højere diætsatser

Afviklingen af valget på kommunens 14 afstemningssteder og ved den efterfølgende fintælling varetages blandt andet af valgbestyrelsen, valgstyrere og tilforordnede vælgere. I folketingslovens § 31, stk. 3 er det vedtaget, at der ydes diæter for varetagelse af disse hverv. Diæterne ydes efter reglerne i lov om kommunernes styrelse, som i 2024 svarer 450 kr. per dag for hverv af højst 4 timers varighed samt dobbeltdiæt ved hverv af mere end 4 timers varighed, svarende til 900 kr. pr. dag. Byrådet har dog mulighed for at beslutte, at der ikke ydes diæter, ligesom der er mulighed for, at der ydes højere diætsatser, som dog maksimalt må udgøre det femdobbelte af den gældende diætsats på 450 kr. per dag, svarende maksimalt til 2.250 kr. per dag.

Den 25. august 2022 besluttede Byrådet at hæve diætsatsen der ydes ved afvikling af valg til 725 kr. per dag for hverv af højst 4 timers varighed og 1.250 kr. per dag for hverv af mere end 4 timers varighed. Beslutningen er gældende ved fremtidige valg og blev begrundet med, at flere politiske partier og lister havde oplevet vanskeligheder med at finde den nødvendige bemanding.

I forbindelse med beslutningen om at hæve diætsatsen blev der givet en tillægsbevilling på 50.000 kr. i 2022 til de ca. 550.000 kr., der årligt er afsat på budgettet til afvikling af valg. Da den hævede diætsats er gældende for alle fremtidige valg, indstiller Administrationen en tilsvarende tillægsbevilling på 50.000 kr. i 2024 til afvikling af valg til Europa-Parlamentet. I forbindelse med budget 2025 vil Administrationen fremsætte forslag om varigt at hæve bevillingen til afvikling af valg til 550.000 kr. årligt.

Udpegning af valgstyrere, valgstyrerformænd samt tilforordnede vælgere

Byrådet vedtog den 31. marts 2022 fordelingsnøglen for udpegning af valgstyrerformænd, valgstyrer og tilforordnede vælgere til de 14 afstemningssteder i Vesthimmerlands Kommune for perioden 2022-2025. Fordelingen ses nedenfor, hvor tallene er antallet af valgstyrere. Tallene i parentes er antallet af tilforordnede vælgere mens kolonnen til højre angiver hvilket parti, der udpeger valgstyrerformanden på afstemningsstedet.

Afstemningsområde	Parti/liste							Formand
	V	C	A	F	O	L	D	
Aars	3	3	1(+1)	1	1			V
Løgstør	2	2	1	1(+1)	1	1	1	C
Farsø	2	1(+1)	2	3	1			A
Aalestrup	2(+1)	3	1	1				V
Gested	2	1(+1)	1	1				F
Hornum-Ulstrup	1(+1)	2	1	1				C
Ranum	2	1	(+1)	1		1		V
Hvalpsund	2	1	1	(+1)			1	V
Salling	3(+1)	1	1					V
Vester Hornum	2	1(+1)	1	1				A
Gislum-Vognsild	2(+1)	2	1					A
Overlåde	3	1(+1)		1				V
Strandby	1	1	1(+1)	1		1		C
Skivum-Giver	1	2	1	(+1)			1	C
Brevstemmemodtagere	(+3)	(+2)	(+1)	(+1)	(+1)			-

I tillæg dertil er der udpeget tilforordnede vælgere til brevstemmemodtagelse i eget hjem samt på plejehjem og i visse boformer mv. Brevstemmemodtagelsen foretages i samarbejde med administrative medarbejdere. Administrationen bemærker, at valgloven per 1. januar 2024 er ændret således, at der ikke længere skal være mindst én tilforordnet vælger blandt brevstemmemodtagerne, men at der fremadrettet er hjemmel til, at brevstemmer alene modtages af ansatte i kommunen. Det bemærkes dog fra ministeriet, at det fortsat bør tilstræbes, at tilforordnede vælgere indgår som brevstemmemodtagere.

Efter behandling af punktet på Byrådets møde den 14. marts 2024 vil der blive iværksat udpegning af valgstyreformænd, valgstyrelere og tilforordnede vælgere gennem Byrådets gruppeformænd samt partiernes og listens lokalformænd.

Forberedelse af valget

Som ved afvikling af tidligere valg og folkeafstemninger indstiller Administrationen, at Borgmesteren bemyndiges til at afgøre spørgsmål i forbindelse med den praktiske forberedelse og tilrettelæggelse af valg til Europa-Parlamentet til den 9. juni 2024, og sammen med Administrationen bemyndiges til at forestå udpegning af den nødvendige bemanning til at bistå valgstyrelere og tilforordnede vælgere på kommunens 14 afstemningssteder.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Lov om valg til Folketinget.

Lov om valg af danske medlemmer til Europa-Parlamentet.

Økonomi

Der er i 2024 afsat 560.000 kr. til afvikling af valg, med valget til Europa-Parlamentet som det eneste planlagte valg. Grundet højere udgifter til diæter anmoder Administrationen om en tillægsbevilling på 50.000 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at der gives en tillægsbevilling på 50.000 kr. i 2024 til afvikling af valg, som finansieres af kassen, og
- at Borgmesteren bemyndiges til at afgøre spørgsmål i forbindelse med den praktiske forberedelse og tilrettelæggelse af valg til Europa-Parlamentet den 9. juni 2024.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 95:

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lyng Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Punkt 60: Beslutning af valgform for valg til Ældrerådet i 2025

84.12.00-A08-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 84.12.00-A08-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig og Jesper Zinck Zimmer

Resume

Administrationen har opstartet arbejdet med planlægningen af valg til Ældrerådet i 2025, og på den baggrund ønskes en beslutning af valgformen for det kommende valg til Ældrerådet i 2025.

Baggrund

Ældrerådet er et obligatorisk råd, hvor ældre har mulighed for at drøfte og forme indholdet til kommunens politikker for ældre borgere.

Rådet består af 11 folkevalgte repræsentanter, som vælges for fire år ad gangen. Alle borgere, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år, har valgret og er valgbare til Ældrerådet.

I forbindelse med overgangen fra brevafstemning i 2013 til fremmødevalg i 2017 steg stemmeprocenten for valg til Ældrerådet med knap 21 procentpoint fra 48 procent i 2013 til 69 procent i 2017. I forbindelse med valget i 2021 besluttede Byrådet igen at afholde fremmødevalg, hvilket resulterede i en stemmeprocent på 61 procent svarende til et fald på knap 9 procentpoint i forhold til valget i 2017. Dette kan dog muligvis tilskrives den daværende COVID-19-pandami.

Ved tidligere fremmødevalg har det været muligt for Administrationen at sende valgkort til valg for Ældrerådet ud i samme kuvert, som valgkort i forbindelse med valg til byråd og regionsråd. Fra 2025 er dette ikke længere muligt, og derfor skal Vesthimmerlands Kommune fremadrettet betale for portoudgifterne forbundet med at fremsende fysiske valgkort for Ældrerådet til vælgerne.

Som følge af den nye postlov, der ophæver den danske befordringspligt, har PostNord per 1. januar 2024 hævet portopriserne for breve, der starter fra 20 kr. eksklusiv moms. Med op til 12.000 stemmeberettigede vælgere til valg til Ældrerådet i 2025 udgør porto alene en ekstraudgift på minimum 240.000 kr. foruden prisstigninger på de andre udgifter i forbindelse med afvikling af valg til Ældrerådet, herunder bemanning.

De stigende udgifter kombineret med nye teknologiske løsninger inviterer på den baggrund til at være nysgerrige på, om valg til Ældrerådet i 2025 kan afvikles på en måde, som ikke nødvendigvis hæmmer tilgængeligheden og muligheden for at stemme, og som er økonomisk bæredygtig i lyset af de stigende udgifter til især porto.

Administrationen har på den baggrund afdækket og undersøgt følgende tre løsninger for afholdelse af valg til Ældrerådet i 2025, herunder et estimat for udgifterne forbundet med de forskellige løsninger samt hvilket serviceniveau, som de forskellige muligheder tilbyder vælgerne:

Løsning 1: Den nuværende løsning som ved valgene i 2017 og 2021, hvor alle vælgere modtager et fysisk valgkort og stemmer med fysiske stemmesedler ved fremmødevalg tirsdag den 18. november 2025

De stemmeberettigede vælgere får udsendt valgkort fysisk med posten i en separat kuvert, møder fysisk op på valgdagen for valg til byråds- og regionsrådsvalget ved valgbordet for valg til Ældrerådet og stemmer på vanlig vis. Afstemning sker med fysiske stemmesedler.

Vælgerne oplever vanligt og uændret serviceniveau, og skal derfor gøre præcis som de plejer ved tidligere valg handlinger. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette ligeså på vanlig vis.

Fra Administrationens side skal der opstilles separate afstemningssteder (valgborde, stemmebokse, stemmeurner mv.) på samtlige af kommunens valgsteder. Derudover skal valgkort udsendes fysisk til samtlige vælgere, afstemningsstederne bemandes, ligesom Administrationen skal afsætte ressourcer af til bl.a. at foretage optælling af de fysiske stemmesedler efter valgdagen.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med denne løsning: 639.000 kr.

Løsning 2: Digital/fysisk udsendelse af valgkort og hybridafstemning (fremmødevalg på valgstedet tirsdag den 18. november 2025 og mulighed for at stemme online samt evt. i borgerservice)

Udsendelse af valgkort og -informationer i e-Boks for ikke-fritaget vælgere og med fysisk brev til vælgerne, som er fritaget fra digital post. Administrationen estimerer, at 25 % af borgerne over 60 år i Vesthimmerlands Kommune – svarende til knap 3.000 borgere - er fritaget fra digital post.

Løsningen giver mulighed for både at stemme online (ved at klikke på et link fra brevet i e-Boks uden brug af MitID) samt mulighed for at stemme ved fysisk fremmøde på valgdagen for valg til byråds- og regionsrådsvalget på valgstedet ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks (præcis som ved lægen, fysioterapi mv.). Derudover kan der tilbydes mulighed for afstemning i borgerservice i perioden op til valget, ligeledes ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks.

Vælgerne oplever muligheden for at stemme på valgdagen ved fremmøde, men oplever også et øget serviceniveau ved at kunne stemme online eller eventuelt på borgerservice i perioden op til valgdagen. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette på en iPad, som Administrationen medbringer.

Fra Administrationens side skal der opstilles separate afstemningssteder, som dog ikke kræver valgborde eller stemmeurner, da valgbehandlingen sker elektronisk. Der vil fortsat være behov for bemanning og assistance på afstemningsstedet, men ikke til bemanning af valgborde og stemmeurner, som ved løsning 1. Administrationen har derudover ingen omkostninger forbundet med produktion og optælling af de fysiske stemmesedler, da valgbehandlingen er elektronisk, ligesom der kun er udgifter til porto for de vælgere, som er fritaget for digital post.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med denne løsning: 432.000 kr.

Ved fredsvalg skal Administrationen ikke betale det fulde beløb til leverandøren af systemet.

Løsning 3: Digital/fysisk udsendelse af valgkort og hybridafstemning (borgerservice og online afstemning) henover en afgrænset tidsperiode i løbet af efteråret 2025

Udsendelse af information om online afstemning i e-Boks for ikke-fritaget vælgere og fysisk brev inklusiv fysisk stemmeseddel og frankeret returkuvert til vælgerne, som er fritaget fra digital post. Administrationen estimerer, at 25 % af borgerne over 60 år i Vesthimmerlands Kommune – svarende til knap 3.000 borgere - er fritaget fra digital post. I estimatet er der desuden indregnet, at 75 % af de 3.000 borgere, der har mulighed for at stemme med en fysisk stemmeseddel i den frankeret returkuvert, benytter sig af denne mulighed.

Denne løsning omhandler ikke et fysisk fremmødevalg tirsdag den 18. november 2025. Løsningen giver mulighed for at stemme online, hvis man ikke er fritaget fra digital post, og med fysisk stemmeseddel og frankeret returkuvert, hvis man er fritaget for digital post henover en afgrænset tidsperiode i løbet af efteråret 2025. Derudover er der mulighed for at tilbyde alle vælgere at møde op på borgerservice i samme tidsperiode for at stemme – herunder med assistance.

Afhængig af om vælgerne er fritaget for digital post eller ej, oplever de muligheden for enten at stemme online eller ved at modtage en fysisk stemmeseddel, som efterfølgende skal returneres med vedlagt frankeret returkuvert. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette på en iPad, som Administrationen medbringer.

Fra Administrationens side vil denne løsning betyde, at omkostningerne vil blive reduceret betragteligt, da der ikke vil være udgifter forbundet med opsætning af valgsteder og bemanning for valg til Ældrerådet. Der vil dog være en mindre opgave i form af optælling og registrering af de fysiske stemmesedler, som vælgere, der er fritaget fra digital post sender ind. Derudover er der kun udgifter til porto for de vælgere, som er fritaget for digital post samt i forbindelse med returneringen af stemmesedlerne.

Estimeret udgift for valg til Ældrerådet i 2025 med denne løsning: 279.000 kr.

Ved fredsvalg skal Administrationen ikke betale det fulde beløb til leverandøren af systemet.

I 2013 var der opstillet 16 kandidater og i både 2017 og 2021 var der 14 opstillede kandidater. Alle kandidater, som ikke blev valgt til Ældrerådet, er efterfølgende udpeget som suppleanter.

Ældrerådets anbefaling og bemærkninger

Den 18. januar 2024 blev Ældrerådet på sit møde orienteret om, at Administrationen i lyset af udfordringerne vedrørende udsendelse af valgkort og prisen på porto vil undersøge om valg til Ældrerådet i fremtiden kan afvikles på en anden måde, der ikke hæmmer tilgængeligheden og muligheden for at stemme, og som er økonomisk bæredygtig.

På mødet i Ældrerådet den 8. februar 2024 præsenterede Administrationen Ældrerådet for ovenstående tre løsninger med henblik på Ældrerådets anbefaling og bemærkninger til den videre politiske beslutningsproces. Dagsordenspunktet og referatet er vedhæftet som bilag, hvori det fremgår, at Ældrerådet har følgende anbefaling og bemærkninger:

"Ældrerådet anbefaler løsning 2. Anbefalingen begrundes med, at det er vigtigt, give mulighed for at stemme ved fysisk fremmøde på valgstedet og/eller i Borgerservice ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks (præcis som ved lægen, fysioterapi mv.).

Derudover er det vigtigt, at valg til Ældrerådet afvikles samme dag som byrådsvalget og regionsrådsvalget."

Forventet konsekvens

Se afsnittet "Baggrund".

Organisering og kommunikation

Ansvar for afholdelse af valg til Ældrerådet er forankret i Sundheds- og Kulturforvaltningen, som i forbindelse med de seneste to fremmødevalg har fået bistand fra Byrådssekretariatet i forbindelse med den praktiske forberedelse og afvikling af selve valghandlingen.

Uagtet den valgte løsning kommer der til at ske større eller mindre ændringer i måden, hvorpå valg til Ældrerådet afholdes fremadrettet. Dette fordrer en ekstraordinær kommunikationsopgave op til valget i forhold til at oplyse vælgerne om og de ændringer og muligheder, som de må forvente afhængig af den valgte løsning.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

I forbindelse med afholdelse af lokale valg, herunder til Ældreråd, har kommunerne friere rammer for afvikling af selve valghandlingen, end tilfældet er for valg til byråd, regionsråd, Folketinget og Europa-Parlamentet samt ved nationale folkeafstemninger.

Ifølge Indenrigs- og Sundhedsministeriets cirkulære skal valg til Ældrerådet foregå tydeligt og klart adskilt fra kommunal- og regionsrådsvalget, herunder med separate valgborde, stemmerum, stemmekasser og så vidt muligt også i adskilte lokaler med særskilte adgangsveje. Med Byrådets godkendelse den 31. marts 2022 om ændring af kommunens valgsteder i Hvalpsund, Skivum/Giver og Salling, er det i tilstrækkelig grad blevet muligt at holde begge valg tilpas adskilt på kommunens valgsteder.

Økonomi

Administrationen understreger, at der er tale om estimater i forbindelse med beskrivelsen af de tre løsninger under ”Baggrund”, herunder de benævnte udgifter.

Estimaterne bygger på både nutidspriser bl.a. i forhold til porto og indhentede tilbud på nødvendige IT-systemer samt historiske udgiftsdata i forhold til bl.a. tryk af diverse materiale, bemanding, forplejning, annoncering mv. Historiske udgiftsdata er efterfølgende tilpasset behovet for den enkelte løsning og prisfremskrevet jf. KL’s fastsatte fremskrivningsprocenter.

Grundet den aktuelle økonomiske verdenssituation kan priser dog variere, også frem til efteråret 2025, hvorfor de benævnte estimater er Administrationens bedste skøn.

Rent praktisk fremsætter Administrationen et driftsønske på den estimeret udgift for den valgte løsning i forbindelse med behandlingen af Budget 2025.

Procesplan

- Den 8. februar 2024: Ældrerådet drøfter løsningerne og kommer med anbefaling og bemærkninger til den videre politiske proces.
- Den 6. marts 2024: Behandling i Økonomiudvalget.
- Den 14. marts 2024: Behandling i Byrådet.

Herefter fortsætter Administrationen den videre planlægning af valg til Ældrerådet frem mod efteråret 2025 afhængig af den valgte løsning.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget med anbefaling fra Ældrerådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at den ønskede valgform for valg til Ældrerådvalg i 2025 besluttes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. marts 2024, pkt. 96:

Fraværende: Signe Nøhr

Økonomiudvalget anbefaler løsning 2.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Dagsordenspunkt Valg til Ældrerådet 2025 og besøg fra Assembly Voting behandlet på mødet 8. februar 2024 kl. 0900 (Administrationsbygningen i Farsø, mødelokale Gyldendal) i Ældrerådet (2024).docx

Punkt 61: Godkendelse af resultatkontrakt med Destination Himmerland 2024-2026

24.05.00-P22-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.05.00-P22-1-24

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Godkendelse af resultatkontrakt med Destination Himmerland indgået med Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune som de to ejerkommuner. Resultatkontrakten er gældende fra 1. april 2024 til 28. februar 2026.

Baggrund

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune etablerede per 1. marts 2020 det tværkommunale turismedestinationsselskab, Destination Himmerland, som operatør for udvikling, koordinering og markedsføring af turismen i de to ejerkommuner.

Som tillæg til vedtægterne for den nye destination blev en resultatkontrakt mellem destinationen og ejerkommunerne, som tydeliggør mål, krav og indsatsområder for turismefremmeindsatsen, godkendt i de to kommuners Byråd i november 2019. Resultatkontrakten, som var gældende for marts 2020 til december 2021, blev yderligere forlænget til og med marts 2022. En ny resultatkontrakt blev godkendt i de to ejerkommuner i februar 2022 med virkning for perioden april 2022 til december 2022. Den korte virkningsperiode for resultatkontrakten blev begrundet med, at Destination Himmerlands Bestyrelse anså 2022 for et overgangså med tiltræden af ny direktør og mulighed for blandt andet at arbejde aktivt på, at flere medlemskommuner kan indtræde i destinationssamarbejdet. I februar 2023 godkendte Byrådene i de to ejerkommuner en forlængelse af den gældende resultatkontrakt på baggrund af, at man på daværende tidspunkt afventede afklaring på Rebild Kommunes mulige indtræden i Destination Himmerland.

Ejerkommunerne har nu udarbejdet et udkast til en ny resultatkontrakt gældende fra 1. april 2024 til 28. februar 2026. Udkast til ny resultatkontrakt er vedhæftet som bilag.

Ifølge resultatkontrakten skal Destination Himmerland bidrage til øget kendskab til destinationen samt øget lokal omsætning, der bidrager til arbejdspladser og øger områdets attraktivitet for både gæster og borgere. Konkret er forventningen, at Destination Himmerland arbejder for destinationens konkurrenceevne på markedet og understøtter væksten i antal kommercielle overnatninger, der som minimum bør følge landsgennemsnittet. Herudover har Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune en forventning om, at Destination Himmerland arbejder med følgende fire kerneindsatsområder:

- Strategisk destinationsudvikling
- Produkt- og forretningsudvikling
- Markedsføring
- Gæsteservice

Destination Himmerland har siden etableringen af destinationsselskabet i 2020 arbejdet med at udvikle et nyt og mere tidssvarende koncept for gæsteservice, ligesom der af to omgange er søgt eksterne midler hjem hos Danmarks

Erhvervsfremmebestyrelse til udvikling af et nyt gæsteservicekoncept, som blandt andet fokuserer på at den fysiske gæsteservice leveres hos destinationens partnere. I Vesthimmerlands Kommune blev turistbureauerne nedlagt i forbindelse med destinationsdannelsen i 2020. I Mariagerfjord Kommune har destinationen indtil nu drevet turistbureauet i Øster Hurup samt ydet et årligt tilskud til Mariager Saltcenter på 100.000 kr. for levering af gæsteservice. Det er Destination Himmerlands turismefaglige indstilling, at disse to funktioner bør nedlægges for at ensrette gæsteserviceaktiviteterne i destinationen, og det er denne indstilling den nye resultatkontakt tager afsæt i.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune årligt 62 kr. pr. indbygger. Kontingentet pristalsreguleres løbende med den kommunale fremskrivningsprocent og med 2021 som basisår. Dertil kommer et markedsføringsstilskud på 4 kr. pr. indbygger fra hver af de to medlemskommuner. Dette beløb pristalsreguleres ikke.

I 2024 udgør Vesthimmerlands Kommunes kontingent 2.442.934 kr. og markedsføringsbidraget 145.068 kr.

Procesplan

Mariagerfjord Kommune behandler resultatkontrakten parallelt på møde i Udvalget for Kultur og Fritid den 6. marts, Økonomiudvalget den 13. marts og Byrådet den 20. marts 2024. Under samme punkt behandler Mariagerfjord Kommune dog også beslutningen om at nedlægge den fysiske gæsteservice.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at resultatkontrakten med Destination Himmerland for 2024-2026 godkendes.

Fraværende: Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

Udkast til resultatkontrakt med Destination Himmerland 2024-2026.pdf

Punkt 62: Godkendelse af vedtægtsændring for Limfjordsmuseet

19.03.00-P24-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 19.03.00-P24-1-24

Sagsbeh.: Marianne Frimer

Resume

Limfjordsmuseet fremsender ønske om ændring af vedtægter til godkendelse.

Baggrund

Limfjordsmuseets nuværende vedtægter er godkendt på Byrådets møde den 30. marts 2023. Vedtægter fra 2023 er vedlagt som bilag.

Forinden Byrådets godkendelse af vedtægterne havde Limfjordsmuseet arbejdet med en ajourføring og opdatering af museets vedtægter. Vedtægterne blev først vedtaget af museets bestyrelse, herefter godkendt i Byrådet og endeligt godkendt på museets generalforsamling.

De godkendte vedtægter blev sendt til Slots- og Kulturstyrelsen, som efterfølgende har ønsket en mindre ændring i forhold til museet ansvarsområde.

Forventet konsekvens

I følge Limfjordsmuseet er der de sidste 60 år oparbejdet en stor ekspertise i kystkultur, og det har museet af åbenlyse grunde specificeret i vedtægterne. Slots- og Kulturstyrelsen har imidlertid ønsket en mindre præcisering af museets arbejde med kystkultur.

Præciseringen har ingen konsekvenser for museets virke og faglige fokus.

Ændringen fremgår nedenfor og vedtægt for Limfjordsmuseet som fremsendes til godkendelse er vedtaget som bilag.

§ 2.3 ændres fra:

"Museets ansvarsområde afgrænses emnemæssigt som den del af kulturhistorien, der er udviklet i et samspil med Limfjorden og dens naturgivne ressourcer, herunder særligt kystkulturens, fiskeriets og søfartens historie og vilkår. Tidsmæssigt afgrænses ansvarsområdet til historisk tid, og geografisk til Limfjorden og tilstødende kyster".

til:

§ 2.3 - svarende til Slots- og Kulturstyrelsen ønske

"Museets ansvarsområde afgrænses emnemæssigt som den del af kulturhistorien, der er udviklet i et samspil med Limfjorden og dens naturgivne ressourcer, herunder særligt fiskeriets og søfartens historie og vilkår, og den kystkultur som udspringer heraf. Tidsmæssigt afgrænses ansvarsområdet til historisk tid, og geografisk til Limfjorden og tilstødende kyster".

Organisering og kommunikation

Endelig godkendelse på Limfjordsmuseets generalforsamling i april 2024.

Lovgrundlag

Jævnfør vedtægtens § 12.1 skal museets vedtægter, såvel som senere ændringer heri, godkendes af hovedtilskudsyder.

Jævnfør politisk- og administrativ kompetencefordeling for Vesthimmerlands Kommune skal selvejende institutioners vedtægter godkendes i Byrådet.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur og Fritidsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at ændring af vedtægter for Limfjordsmuseet godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 26. februar 2024, pkt. 32:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Godkendt.

Bilag

UNDESKREVET - Limfjordsmuseets vedtægter - 2023

Limfjordsmuseets vedtægter - 2024

Punkt 63: Orientering - Handicaprådets Årsberetning 2023

27.69.48-K07-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.48-K07-2-24

Sagsbeh.: Marianne Hvilsom

Resume

Hvert år udarbejder formanden en årsberetning for Handicaprådet.

Baggrund

Hvert år udarbejder formanden en årsberetning for Handicaprådet, som fremlægges til orientering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Når årsberetningen er behandlet i Byrådet, lægges den på kommunens hjemmeside og sendes til lokalaviserne.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at årsberetningen for 2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 28. februar 2024, pkt. 36:

Fraværende: Niels Krebs

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Taget til efterretning.

Bilag

Årsberetning 2023 - Handicaprådet

Punkt 64: Orientering - Ældrerådets Årsberetning 2023

27.69.48-K07-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.69.48-K07-1-24

Sagsbeh.: Mette Rohde

Resume

Formanden for Ældrerådet har udarbejdet forslag til Årsberetning 2023. Denne fremlægges til orientering.

Baggrund

Ifølge Ældrerådets vedtægter § 7 stk. 3, skal rådet i første kvartal udarbejde en beretning om virksomheden i det forgangne år. Beretningen skal sendes til Byrådet og efterfølgende offentliggøres.

Årsberetningen er vedlagt til orientering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Når årsberetningen har været til orientering i Byrådet offentliggøres den på kommunens hjemmeside.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at årsberetningen for 2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 28. februar 2024, pkt. 35:

Fraværende: Niels Krebs

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Liselotte Lynge Jensen, Per Nyborg, Niels Krebs Hansen

Taget til efterretning.

Bilag

Årsberetning 2023 for Ældrerådet i Vesthimmerlands Kommune 2023