

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 01-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 01. september 2020 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Fjorden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 - Børne- og Familieudvalget.....	4
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	7
Nøgletalsrapport Familieafdelingen.....	10
Prioritering i Sundhedsplejen.....	12
Serviceniveau Logopæder.....	14
Orientering om omgørelsesprocent 2019 på social-, børnehandicap og voksenhandicapområdet.....	18
Evaluering af læreplaner 2020.....	23
Kvalitetsundersøgelser i dagtilbud.....	26
Tilsynsrapport Limfjordsskolen 2020.....	29
Tilbageførsel af inklusionsmidler.....	32
Hørings svar til Børne- og Familieudvalgets budget for 2021 - 2024.....	38
Orientering fra formand og administration.....	50
Eventuelt.....	52

Punkt 124: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-37-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 125: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2020 - Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-10-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-10-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2020 for Børne- og Familieudvalget viser følgende resultat:

Hele 1.000 kr. + = mindredgift - = merudgift	Oprindeligt budget 2020	Korrigeret budget* 2020	Forbrug 30. juni 2020	Forventet regnskab Hele 2020	Afvigelse i forhold til oprindeligt budget	Afvigelse i forhold til korrigeret budget
Regnskabsmæssig Drift og Refusion	679.373	690.609	301.537	684.359	-4.986	6.250
Forventet overførsel til 2021					-5.300	-5.300
Likviditetsmæssig Drift og refusion i alt i	679.373	690.609	301.537		-10.286	950
Regnskabsmæssig Anlæg	32.148	30.728	15.159	30.728	1.420	-
Forventet overførsel til 2021					-	-
Nettoreultat efter overførsel	32.148	30.728	15.159		1.420	0
Nettoreultat i alt	711.521	721.337	316.696		-8.866	950

Det korrigerede budget fremkommer således:

Hele 1.000 kr. udgifter, indtægter	+ = - =	Oprindeligt budget 2020	Overført fra 2019	Tillægsbe- villinger i 2020	Korrigeret budget 2020
Drift og refusion		679.373	11.912	-676	690.609
Anlæg		32.148	-1.420		30.728

Budgetopfølgningen med bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

I ovenstående resultat indgår afholdte udgifter, der er relateret til Corona-krisen.

	Afholdt pr. 30. juni 2020	Estimeret udgift resten af 2020	Samlede udgifter relateret til Corona
Afholdte ekstra Lønudgifter	3.000.000	-	3.000.000
Andre merudgifter (f.eks. Sprit, handsker, sæbe, håndcreme, toiletvogne, opbevaringsbokse, legetøj, telte, solsejl, udendørs håndvaske)	880.000	20.000	900.000
Andre mindreudgifter (f.eks. Vikarudgifter i 1½ mdr. estimeret)	-700.000	-	-700.000
I alt	3.180.000	20.000	3.200.000

Ligeledes indgår i ovenstående resultat udgifter, der siden budgetlægningen er pålagt udvalget som nye udgifter, og som derfor er kompenseret via bloktilskuddet (midtvejsreguleringen i 2020).

	Afholdt pr. 30. juni 2020	Estimeret udgift resten af 2020	Samlede udgifter relateret til midtvejsregulering
Lov- og Cirkulære nr. 18: Genoptagelse af sager vedr. tabt arbejdsfortjeneste, 132.000 kr.	3.622	6.172	132
Lov- og Cirkulære nr. 22: Vederlagsfri tandpleje til socialt udsatte borgere, 250.000 kr.	0	250	250
I alt			382

Ved budgetopfølgningen pr. 30. april 2020 blev der anslået følgende afvigelser:

Forventet regnskab Drift og Refusion	Forventet overførsel til 2021 drift	Forventet regnskab Anlæg	Forventet overførsel til 2021 anlæg
4.403	-4.900	0	0

Forventet konsekvens

Der er stor fokus og opmærksomhed på området. Der udarbejdes minibudgetopfølgninger hver måned, der fremlægges for udvalget.

En del af mindreforbruget forventes overført til 2021 som en del af institutionsoverførsler. Et eventuelt resterende mindreforbrug tilgår kommunens samlede økonomi.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2020.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen.

Procesplan

Forbrug pr. 30. juni, behandles i udvalget i august/september måned.

Dagordenspunkterne skal IKKE videreføres til Økonomiudvalget og Byrådet. På baggrund af udvalgenes sagsfremstillinger og beslutninger udarbejder Budget og Regnskab en samlet dagsorden til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i fagudvalget, mens den samlede budgetopfølgning afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen godkendes

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 300620 BF

Punkt 126: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Løgstør skole, i alt 47,5 mio. kr.

Projektet er færdigt. Skole og børnehave er flyttet tilbage i egne lokaler.

Budgettet er overholdt. Endeligt regnskab forventes i oktober 2020.

Indvielse sker den 23. september kl. 15.30.

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes indenfor anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1, renovering af faglokaler er startet op 1. februar 2020. Arbejdet er cirka 3 uger forsinket i forhold til tidsplanen grundet stand-by pga. Corona. Forsinkelsen er indhentet i sommerferien. Aflevering af Etape 1 i november 2020.

Etape 2, nybyggeri, forventes at starte op i november 2020.

Budgettet er stramt, men forventes at holde.

Farsø SFO, i alt 3.573.256 kr.

Projektet er færdigt.

Budgettet er overholdt. Endeligt regnskab forventes i oktober.

Dato for indvielse er den 4. september kl. 13.30.

Toppedalskolen

Projektbeskrivelse udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet.

I 2020 vælges rådgiver, og projekteringsarbejde for om- og tilbygningen opstartes. Projektet strækker sig frem til 2023.

Det planlagte informationsmøde blev udsat grundet Corona.

Ventilationsudbud til Vindblæsevej, vundet af Midtfjord EL opstartes i uge 32 og forventes færdig i oktober.

Tag afventes til efteråret 2020. Dette betales af Ejendomscentret.

Masterplan

Gedsted Skole, flytning af LBO til skolen

Projektet er færdigt. Børnehave og vuggestue er taget i brug. Indvielse fandt sted den 21. august.

Vester Hornum skole, musiklokale

Tilbygning af musiklokale på Vester Hornum skole.

Der var licitation den 28. maj 2020. Den blev vundet af SOBO A/S og holder sig indenfor budgettet.

Arbejdet er påbegyndt i uge 27.

LBO Vestrup, gulvvarme, nye vægge og udetoilet

Projektet er gennemgået og tilpasset aktuelt behov med blandt andet ny dør ind til det eksisterende toilet, hvorved der etableres nem udeadgang for børnene.

Arbejdet er igangsat og afsluttes i august.

Aars skole, toiletter og vareelevator

Forventet opstart i september 2020. Der har været møde med skoleleder.

Byggestart forventes først i 2021.

Gedsted skole, musiklokaler

Opstartes i uge 28 og forventes afsluttet i september.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 127: Nøgletalsrapport Familieafdelingen

27.00.00-G01-224-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-224-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

Resume

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen en gang i kvartalet.

Udvalget præsenteres på dette møde for nøgletal fra 2019 samt perioderne januar til og med juni 2019 og 2020.

Se vedlagte bilag for nøgletalsrapport.

På mødet deltager konsulent Ditte Vestergaard Olesen.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget 11. august 2020

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes til næste møde.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Service-loven og sundhedsloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at nøgletalsrapporten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Nøgletalsrapport Familieafdelingen

Punkt 128: Prioritering i Sundhedsplejen

27.00.00-G01-210-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-210-20

Sagsbeh.: Ditte Olesen

Resume

Grundet flere års vakance har Sundhedsplejen et efterslæb i varetagelsen af ydelser. Administrationen indstiller, at udvalget godkender nulstilling af ventelisten i Skolesundhedsplejen.

Baggrund

Skoleåret 2019/2020 har i Skolesundhedsplejen været præget af efterslæb fra tidligere år grundet vakante stillinger igennem flere år, en vakant stilling i dette skoleår og til sidst godt 2 måneders nedlukning på grund af COVID-19. For at skabe de bedste arbejdsbetingelser for medarbejderne i Skolesundhedsplejen, vil det med nuværende ressourcer i afdelingen være nødvendigt at nulstille ventelisten på ydelser fra Skolesundhedsplejen og starte på en frisk i det nye skoleår. Alle stillinger er nu besat i Sundhedsplejen, hvorfor afdelingen er parat til at servicere alle skoler ud fra det godkendte serviceniveau.

Status på, hvad der er nået i skoleåret 2019/2020 ift. det godkendte serviceniveau:

- Alle efterspurgte behovsbesøg/samtaler er gennemført
- Indskolingsundersøgelse og samtaler: Her er nået 18 klasser. 6 klasser mangler.
- 4. klasse-undervisning og samtaler er nået i 16 klasser. 5 klasser mangler. Der er ikke givet menstruationsundervisning til pigerne.
- Udskolingsundersøgelser er nået i 15 klasser. 7 klasser mangler.
- Seksualundervisning er ikke gennemført.
- Sundhedspædagogisk aktivitet i 1. klasse er ikke gennemført.

Grundet vakance og et vedvarende forsøg på at indhente efterslæb fra de foregående skoleår, har Skolesundhedsplejen ofte oplevet, at et antal klasser mangler ydelser. Eksempelvis er de 18 klasser, hvor der er gennemført indskolingsundersøgelser, inklusiv 2 klasser som manglede ydelsen fra foregående skoleår.

De skoler, som i skoleåret 2019/2020 ikke har haft en fast tilknyttet sundhedsplejerske (Østermarksskolen, Vester Hornum Skole og Overlade Friskole) har haft en af de andre sundhedsplejersker som kontaktperson, som har deltaget i de tværfaglige teammøder ved behov, og har givet behovsbesøg til de børn og familier, der havde brug for det.

Som følge af COVID-19 blev Skolesundhedsplejerskerne hjemsendt og arbejdede hjemmefra (primært med telefonkonsultationer). Der blev ligeledes arbejdet med COVID-19 vejledning og rådgivning til dagtilbud og skoler i forbindelse med genåbningen.

Fra starten af september 2020 åbnes en overvægtsklinik efter Holbæk-modellen. Det udbydes som et familietilbud til skolebørn med overvægt, hvor hele familien er indstillet på at få sundere vaner. Kapaciteten vil være cirka 25 børn (ved større behov indføres venteliste).

Forventet konsekvens

Såfremt ventelisten til ydelserne i Skolesundhedsplejen ikke nulstilles, vil afdelingen forblive i en situation, hvor medarbejderne altid "er bagud" på arbejdsopgaverne; det er stressende for medarbejderne og u hensigtsmæssigt for skolerne, hvor serviceniveauet ikke opfyldes.

Alternativt vil det være påkrævet at tilføre afdelingen flere ressourcer i en periode. Erfaringen viser, at det er vanskeligt at rekruttere uddannet personale. Det er således en forudsætning, at der kan ansættes en sygeplejerske med dispensation fra

Sundhedsstyrelsen i en periode og at ressourcer fra småbørnssundhedsplejen omprioriteres til skolesundhedsplejen i denne periode.

En nulstillet venteliste vil selvfølgelig kræve, at medarbejderne er særligt opmærksomme på, hvilke klasser der i nogen grad forbigås. Henset til, at alle efterspurgte behovsbesøg/samtaler er gennemført, synes dette dog også muligt. Hertil kommer at skoleeleverne ses af andet fagpersonale, der kan anmode om en konsultation. Lige som barnets forældre.

Ydermere vil en nulstillet venteliste medføre muligheder for, at gennemføre seksualundervisning samt sundhedspædagogiske aktiviteter i 1. klasse, hvilket vurderes positivt. I den forbindelse ser skolesundhedsplejen således også alle børn.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at de ikke-gennemførte opgaver i skolesundhedsplejen nulstilles efter ovennævnte principper.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt med en bemærkning om, at sundhedsplejen sender breve ud til berørte forældre og børn i indskolingen.

Punkt 129: Serviceniveau Logopæder

27.00.00-G01-211-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-211-20

Sagsbeh.: Ditte Olesen

Resume

Serviceniveauet i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik drøftes i udvalget.

Baggrund

Byrådet vedtog på sit møde den 31. oktober 2019 det samlede budget for 2020 og overslagsårene. Af budgetaftalen fremgår en driftsreduktion i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP) svarende til en fuldtidsstilling. Som følge heraf skal Børne- og Familieudvalget drøfte og vedtage et nyt serviceniveau for logopæd-afdelingen.

Forventet konsekvens

Logopæderne varetager alle en bred vifte af opgaver og er herudover specialiseret på udvalgte områder, eksempelvis indenfor fonologi, stammen, læbeganespalte eller dyspraksi (medfødt motorisk udviklingsforstyrrelse, som påvirker udtale). Der arbejdes primært med opgaver indenfor aldersgruppen 0-18 år.

Logopæderne yder specialpædagogisk bistand i:

- Private hjem (hjemmepassede børn)
- Dagplejen (privat/kommunalt)
- Vuggestuer, børnehaver og specialgrupper
- Skoler (friskoler inklusiv), herunder også i specialklasserne
- 10. klassecenteret
- Efterskoler

Efter driftsreduktionen vil der være ansat fire logopæder i afdelingen.

Lovgivningen på området

Logopæd-afdelingen er underlagt en række bekendtgørelser, hvorfor kerneydelserne er defineret ud fra rammerne i gældende lovgivning. I lovgivningen beskrives det, at kommunalbestyrelsen har ansvaret for specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til børn og unge samt at opgaverne varetages af pædagogisk-psykologisk rådgivning (i Vesthimmerlands Kommune: logopæd-afdelingen i CPP).

Det fremgår af Folkeskoleloven, at ”Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser og specialskoler.” (Folkeskoleloven § 3, stk. 2. samt Folkeskoleloven § 20 stk. 2).

Det fremgår af Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, at specialpædagogisk bistand til børn i dagtilbud omfatter følgende:

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til forældre eller andre, der udøver daglig omsorg for barnet.
- 2) Særlige pædagogiske hjælpemidler, som er nødvendige i forbindelse med den specialpædagogiske bistand til barnet.
- 3) Undervisning og træning af barnet, der er tilrettelagt efter dets særlige forudsætninger og behov.

Det fremgår ligeledes af Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand § 1, at specialundervisning og specialpædagogisk bistand til elever i grundskolen og 10. klasse omfatter følgende:

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til forældre, lærere eller andre, hvis indsats har væsentlig betydning for elevens udvikling.
- 2) Særlige undervisningsmaterialer og tekniske hjælpemidler, som er nødvendige i forbindelse med undervisningen af eleven.
- 3) Undervisning i folkeskolens fag og fagområder, der tilrettelægges under særlig hensyntagen til elevens indlæringsforudsætninger. For elever i børnehaveklassen omfatter specialpædagogisk bistand undervisning og træning, der tilrettelægges efter elevens særlige behov.
- 4) Undervisning og træning i funktionsmåder og arbejdsmetoder, der tager sigte på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af psykiske, fysiske, sproglige eller sensoriske funktionsvanskeligheder.
- 5) Personlig assistance, der kan hjælpe eleven til at overvinde praktiske vanskeligheder i forbindelse med skolegangen.
- 6) Særligt tilrettelagte aktiviteter, der kan gives i tilslutning til elevens specialundervisning.

På baggrund af lovgivningen kan det udledes, at logopæd-afdelingen skal tilbyde undervisning og rådgivning, men foruden hensynet til det enkelte barns behov er det ikke præciseret hvordan og i hvilket omfang disse aktiviteter skal foregå. Vurderingen heraf skal afvejes og koordineres i den enkelte afdeling.

Arbejdsopgaverne i logopædafdelingen i Vesthimmerlands Kommune

Børn med sproglige udfordringer klarer sig generelt dårligere senere i livet. Udfordringerne er efter en vis tid uoprettelige, hvorfor det er vurderet vigtigt at prioritere opgaver på småbørnsområdet, så meget som det overhovedet er muligt. De senere år har logopæd-afdelingen derfor arbejdet med tilstedeværelsestid ude i dagtilbuddene for at være med til at vidensdele og klæde flest mulige pædagoger på, til at varetage højkvalitets sprogarbejde. Der er arbejdet med sprognetværk, ligeledes for at klæde pædagogerne på og for at flest mulige børn kan få kvalificeret sprogstimulering. Det er prioriteret, at logopæden kun er en armslængde fra pædagogen i praksis, da det giver det bedste grundlag for et stærkt sprogmiljø.

Ved en besparelse på en logopædstilling, vil de fire tilbageværende logopæder få flere steder at betjene og bruge mere tid på kørsel imellem de forskellige steder.

I nedenstående skema fremgår nuværende og foreslået fremtidigt serviceniveau:

Nuværende serviceniveau	Foreslået fremtidigt serviceniveau
Dagplejen	
Faste konsultative møder med dagplejen 4 gange årligt	Uændret
Samarbejde/observationer hos dagplejere – tilbagemelding og forslag til indsats til dagplejepædagog og forældre	Uændret
Løbende opfølgning med dagpleje/dagplejepædagog og forældre	Uændret

Dagtilbud 0-6 år

Logopædisk sparring bruges til:

Besøg hver anden uge

- sparring med personalet om, hvordan de kan arbejde og støtte børn i sproglige vanskeligheder optimere sprogmiljøet
- møder med personale og forældre
- sproglig udredning/opfølgning på indstillede børn
- afprøvning af materialer med forældre/personale/barn

Et ugentligt besøg i alle daginstitutioner; enten om konkrete børn eller i en generel sparringsproces

Dagtilbud og skole 0-18 år

Deltagelse i netværksmøder, samarbejds-møder, overbliksmøder, overleveringsmøder ad hoc

Deltagelse i netværksmøder, samarbejds-møder, overbliksmøder, overleveringsmøder med ventetid

Rådgivning/vejledning til forældre og pædagogisk personale ad hoc

Rådgivning/vejledning til forældre og pædagogisk personale med ventetid

Fremstilling af/instruktion til materialer til forældre/personale til sprogstimulering af børn ad hoc

Fremstilling af/instruktion til materialer til forældre/personale til sprogstimulering af børn med ventetid på op til 1 måned

Udredning og revurdering af børn i sproglige vanskeligheder (test, observationer, interaktioner m.m.) ad hoc

Udredning og revurdering af børn i sproglige vanskeligheder (test, observationer, interaktioner m.m.) med ventetid

Tværfagligt samarbejde (med psykolog, inklusionskonsulent, pædagogisk konsulent, fysio- og ergoterapeuter, familieafdelingen og eksterne høre- og synskonsulenter) ad hoc

Tværfagligt samarbejde (med psykolog, inklusionskonsulent, pædagogisk konsulent, fysio- og ergoterapeuter, familieafdelingen og eksterne høre- og synskonsulenter) med ventetid

Undervisning af og kursusvirksomhed for pædagoger og lærere ad hoc

Undervisning af og kursusvirksomhed for pædagoger og lærere 1 gang årligt

Afholdelse af sprognetværk for sprog-pædagoger i kommunen 4 gange årligt

Afholdelse af sprognetværk for sprog-pædagoger i kommunen 2 gange årligt

Stammeinformationsmøde 2 gange årligt

Uændret

Gruppetilbud for børn med tale-sproglige vanskeligheder 2 gange årligt

Uændret

Forvaltningen foreslår at følgende opgaver ikke længere varetages af logopædafdelingen:

- Opgaver i forbindelse med projekt Fremskudt forældresamarbejde, hvor der er planlagt oplæg om sprog i 2020-2021 over 2 måneder i alle vuggestuegrupper/dagplejegrupper, der er tilknyttet projektet
- Sprogscreening af hjemmepassede børn (skal lovgivningsmæssigt ikke nødvendigvis varetages af en logopæd). Denne opgave skulle påbegyndes i Vesthimmerlands Kommune i 2020
- Oplæg om sprog på forældreuddannelsen Familieiværksætterne

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen (Folkeskoleloven)

[Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids-, og klubtilbud mv. til børn og unge. \(Dagtilbudsloven\)](#)

[Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.](#)

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

[Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen.](#)

[Bekendtgørelse af lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov.](#)

[Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i tegnsprog.](#)

[Bekendtgørelse af lov om specialundervisning for voksne.](#)

Økonomi

Driftsreduktion i logopæd-afdelingen i Center for Psykologi og Pædagogik (CPP) svarende til en fuldtidsstilling.

Procesplan

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og familieudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at det fremstillede reducerede serviceniveau for logopædafdelingen godkendes.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 130: Orientering om omgørelsesprocent 2019 på social-, børnehandicap og voksenhandicapområdet

27.00.00-K03-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-K03-1-20

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Resume

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen.

Der udarbejdes én gang årligt et Danmarkskort over andelen af behandlede sager i Ankestyrelsen (stadfæstede, omgjorte og hjemviste) afgørelser fordelt på landets kommuner.

Kommunalbestyrelsen skal behandle dette på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres, hvorfor Kommunalbestyrelsen orienteres om Danmarkskortet for 2019.

Baggrund

Social- og Indenrigsministeriet offentliggør hvert år kommunefordelte danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedr. serviceloven.

Med økonomaftalen for 2020 blev det aftalt at igangsætte et arbejde med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, som fremadrettet skal sikre mere nuancerede danmarkskort og mere viden om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling. En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ankestyrelsen, Social- og Indenrigsministeriet og KL har påbegyndt dette arbejde, som skal resultere i en ensartet opgørelse af det samlede antal afgørelser i kommunerne inden for Servicelovens område. Det vil sikre et mere retvisende nøgletal for kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ved at sammenholde afgørelser i kommunen inden for Servicelovens område med antallet af afgørelser i kommunerne, som behandles af Ankestyrelsen. I modsætning til i dag, hvor danmarkskortene kun viser, hvor mange klagesager der behandles i Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget. Det er vurderingen, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023. I 2019 er der derfor tilgængelige opgørelser fra Danmarks Statistik over antallet af borgere i kommunen, der har modtaget en ydelse, som også indgår i danmarkskortene.

Børne- og Socialministeriet offentliggør Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for hhv. Socialområdet, Børnehandicap- og Voksenhandicapområdet på <https://sim.dk/danmarkskort/2019/>.

Der anvendes 3 begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler oplysninger i en sag, sender styrelsen den tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer den.

Danmarkskortene omhandler inden for de enkelte bestemmelser følgende områder:

- Socialområdet

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor borger har kommunal klageadgang inklusiv såvel børne- som voksenområdet

- Børnehandicapområdet

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40

Merudgiftsydelse § 41

Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43

Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

- Voksenhandicapområdet

Kontant tilskud til ansættelse af hjælpere § 95

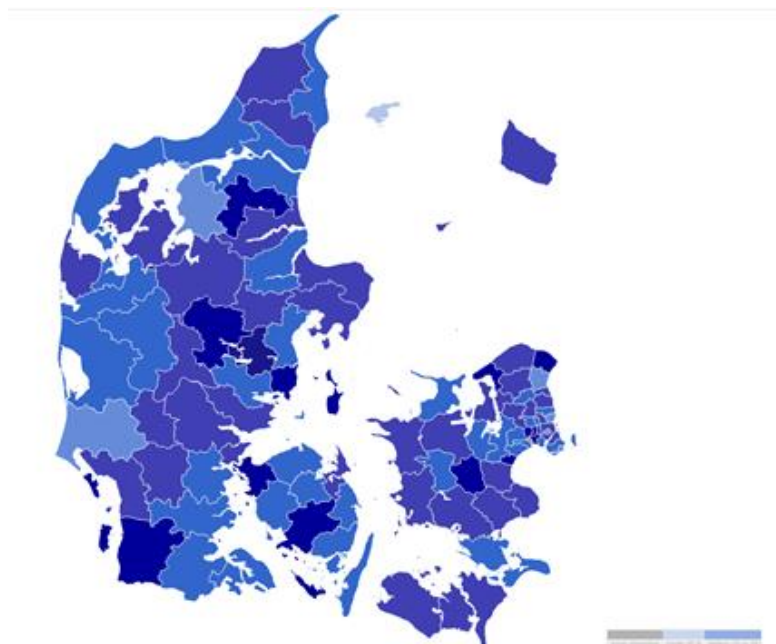
Borgerstyret Personlig Assistance § 96

Ledsageordning § 97

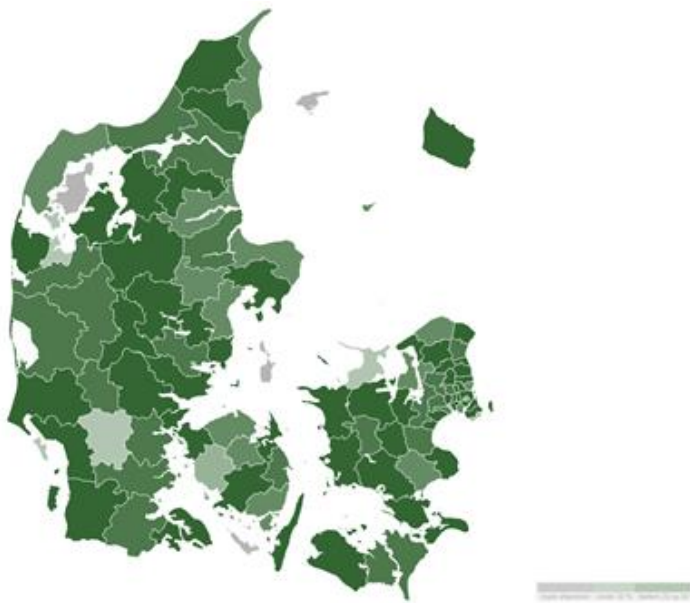
Merudgifter § 100

Danmarkskortene for de tre ovennævnte områder er som følger, hvor farverne for de enkelte kommuner illustrerer omgørelsesprocenten (De lyse farver er kommuner med lavest omgørelsesprocent)

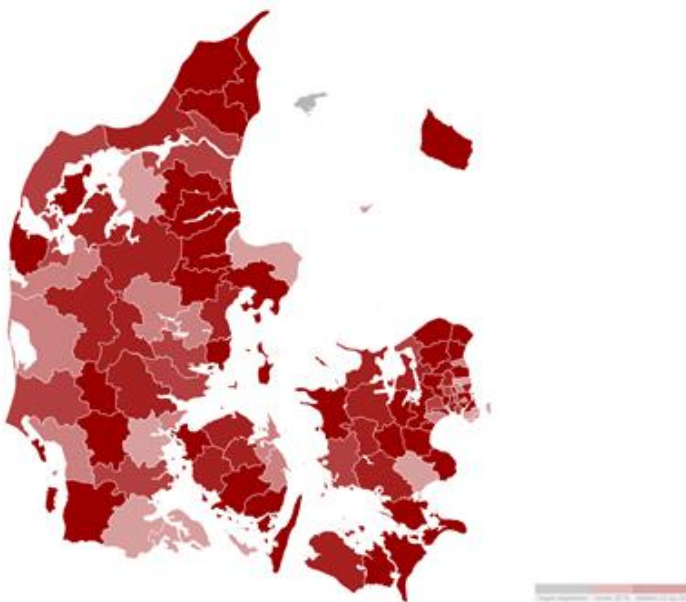
På Socialområdet:



På Børnehandicapområdet:



På Voksen- Handicap området:



Ovenstående kort er dannet på baggrund af følgende data ift. omgørelsesprocenter:

	År	Antal borgere, der modtog en ydelse	Antal afgørelser	Omgjorte afgørelser % i DK	Omgjorte afgørelser i % i VHK	Hjemvisningsprocent	Ændringsprocent
Socialområdet	2019	2138	41	41	22	15 (6 sager)	7 (3 sager)
	2018		36	39	39	22	17
	2017		32		38	38	0
Børnehandicapområdet	2019	354	7	51	71	57 (4 sager)	14 (1 sag)
	2018		4	47	75	25	50
	2017		2		50	50	0
Voksenhandicapområdet	2019	142	3	46	0	0	0
	2018		2	32	50	50	0
	2017		5		60	60	

Ovenstående tabel viser, at der i Vesthimmerlands Kommune er et meget lavt antal klagesager sammenholdt med antallet af afgørelser. Det er også i dette lys den procentvise hjemvisning/ændring skal ses.

Det ses for hele socialområdet, herunder også voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet, at andelen af omgjorte afgørelser falder.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Handicaprådet orienteres om omgørelsesprocenterne for 2019.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §79b.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget, Sundhedsudvalget og Handicaprådet.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 131: Evaluering af læreplaner 2020

28.00.00-G01-416-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-416-20

Sagsbeh.: Bodil Lyngemeineche

Resume

Orientering af arbejdet omkring udarbejdelse, implementering og evaluering af læreplanerne i de kommunale dagtilbud. I henhold til ændringerne af dagtilbudsloven i 2018, skal alle dagtilbud, herunder Landsbyordninger udforme en pædagogisk læreplan, der skal evalueres mindst hvert andet år, første gang 1. juli 2020. Børne- og Undervisningsministeriet har dog udskudt fristen for udarbejdelse og evaluering af læreplanen til den 31. januar 2020. Det er fundet sted på baggrund af coronakrisen, der med delvis nedlukning og gradvis genåbning af dagtilbuddene kan have besværliggjort arbejdet med implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan.

Baggrund

For at styrke den pædagogiske kvalitet i dagtilbud, følger der med den styrkede pædagogiske læreplan ændrede krav til dagtilbuddene. Det centrale i disse ændringer er, at dagtilbuddene er forpligtet til at:

- arbejde ud fra indholdet i det fælles pædagogiske grundlag i den styrkede læreplan og daglige praksis
- efterleve to overordnede brede pædagogiske mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes læring i henhold til hvert læreplanstema
- etablere en evalueringskultur

Denne ændring af dagtilbudsloven er tidligere præsenteret for Børne- og Familieudvalget i 2018. I forbindelse med ændring af lovgivningen gøres opmærksom på, at det ikke længere påhviler Kommunalbestyrelsen at drøfte evalueringer af læreplanerne eller tage stilling til, om læreplanerne giver anledning til yderligere handling. Sagen om læreplaner er således et orienteringspunkt, der tjener til at informere Børne- og Familieudvalget om arbejdet med at sikre og udvikle kvaliteten på dagtilbud, og som et led i kommunalbestyrelsens arbejde med at efterleve forpligtelsen til at sikre og udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet.

Dagtilbudskonsulent, Bodil Meineche, vil give et oplæg og hente eksempler fra de vedlagte læreplaner, så det forventes ikke, at udvalgets medlemmer læser alle de pædagogiske læreplaner. Der er afsat 20 minutter til punktet.

Forventet konsekvens

Alle kommunale dagtilbud og Landsbyordninger har med undtagelse af fire institutioner udarbejdet en pædagogisk læreplan. Da der med corona-krisen fulgte muligheden for at udsætte implementeringen af læreplanen giver det ikke anledning til problemer. Forvaltningen følger op med de relevante parter inden udgangen af 2020. I forhold til de private tjekker forvaltningen, at den pædagogiske læreplan er udarbejdet men giver ikke sparring herpå.

For at sikre indholdet og kvaliteten i arbejdet med den nye styrkede pædagogiske læreplan har alle ledere, udvalgte medarbejdere (faglige fyrtårne) og dagplejen deltaget i kompetenceudviklingsforløb omkring læreplanen. Derudover har det været afholdt temadage omkring læreplanen for at understøtte forankring. Det har givet stort udbytte i form af et indgående kendskab til indholdet i læreplanen og virkningsfulde værktøjer til implementering.

Arbejdet med læreplanerne har været en god og udviklende proces for dagtilbuddene. Der har eksempelvis været iværksat pædagogiske dage, hvor fælles drøftelser i personalegrupperne af læreplanens indhold og omsættelse til praksis, har skabt et fælles pædagogisk fundament for de fagprofessionelle i tilrettelæggelsen og udførelsen af det daglige pædagogiske arbejde med børnene. I de skriftlige læreplanerne ses dette eksempelvis ved, at der gives konkrete beskrivelser af, hvordan der arbejdes med at inkludere alle børn i fællesskabet, hvordan legen er grundlæggende, og hvordan der etableres pædagogiske legeaktiviteter, der inddrager alle børn.

Målarbejdet i forbindelse med de seks læreplanstemaer og etablering af en evalueringskultur har affødt, at dagtilbuddene arbejder systematisk med at afdække, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer bidrager til at fremme børnenes læring, udvikling, trivsel og dannelse. Evalueringer af børnenes udvikling, læring og trivsel, eksempelvis i forhold børnenes sproglige, sociale udvikling har været inddraget via kompetencehjulet som et virkningsfuldt værktøj. Arbejdet med den pædagogiske læreplan har på denne vis været med til at udvikle og højne kvaliteten af det pædagogiske arbejde.

Mange dagtilbud har været særligt optaget af at etablere et pædagogisk læringsmiljø hele dagen, herunder i rutinesituationerne. Det omhandler eksempelvis at sikre progression i børnenes selvhjulpenhed og mestring i garderoben ved at opdele børnene i mindre grupper. Herved får de fagprofessionelle mulighed for at guide børnene i at tage tøj på. Et andet eksempel er måltidet, hvor børnenes sociale og samarbejdende kompetencer fremmes ved, at være fælles om at dække bord, samtale under spisningen, rydde af bordet m.v.

Organisering og kommunikation

Lederen af dagtilbuddet/LBO er ansvarlig for udarbejdelse og offentliggørelse af den pædagogiske læreplan, og at det pædagogiske arbejde i dagtilbuddet tilrettelægges og udøves inden for rammerne af den pædagogiske læreplan.

Forældrebestyrelserne har været inddraget i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Bekendtgørelse om pædagogiske læringsmål og indhold i seks læreplanstemaer.

Økonomi

Udgiftsneutral. Læreplanerne har ingen økonomiske konsekvenser.

Procesplan

Forvaltningen følger løbende op på arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan og kvaliteten heraf. Det sker blandt andet via læringsamtaler og tilsyn. Første gang er efterår 2020.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen om de pædagogiske læreplaner til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

læreplan lavet den 5. august 2020 - Bakgården

Pædagogisk læreplan 2020 - Bakkegården

Pædagogisk læreplan LBO Ranum 2020

Den styrkede pæd læreplan 2020 - Markvænget

Gedsted LBO Pædagogisk læreplan 2020

Samlet pædagogisk læreplan - Valhalla

Læreplan 2020 - 24. juni 2020 - Mejsvej

Læreplan for 2020 - Vestrup LBO

PÆDAGOGISK LÆREPLANER FOR HØJGÅRDENS BØRNEHAVE & VUGGESTUE

Pædagogisk læreplan - Ullits LBO

Pædagogisk læreplan - Troldehøjen

Pædagogisk læreplan - Børnehuset Aalestrup

Læreplaner 2020 juni LBO Vester Hornum

Læreplan maj 2020 Toppedal LBO

Lille Madsens hus' læreplaner.

Punkt 132: Kvalitetsundersøgelser i dagtilbud

28.06.04-A26-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.06.04-A26-1-20

Sagsbeh.: Bodil Lyngemeineche

Resume

For at klarlægge, hvorvidt det er muligt at anvende kvalitetsundersøgelsesredskabet ITERS-R og ECERS-3 til at afdække kvaliteten i Vesthimmerlands dagtilbud, har Børne- og Familieudvalget bedt om en redegørelse for værktøjets indhold. I efteråret 2020 pågår der et arbejde med at definere, hvad god kvalitet i dagtilbud er, og hvordan det kan undersøges og styrkes. Denne afdækning vil kunne kvalificere det beslutningsgrundlag, som Børne- og Familieudvalget har til rådighed for at drøfte ibrugtagning af et kvalitetsundersøgelsesredskab i dagtilbud. Det indstilles derfor, at sagen er et orienteringspunkt, og at Børne- og Familieudvalget på udvalgsmødet den 1. december 2020 drøfter og tager stilling til anvendelse af et komplementerende kvalitetsundersøgelsesredskab på grundlag af arbejdsgruppens resultater.

Baggrund

Under tidligere behandling af Vesthimmerlands Kommunes Kvalitetsrapport for skole- og dagtilbud 2019 i Børne- og Familieudvalget den 5. maj 2020, godkendte udvalget en indstilling fra forvaltningen om, at der arbejdes videre med at definere et fælles kvalitetsbegreb på dagtilbudsområdet for at styrke og udvikle kvaliteten. Der er nedsat en arbejdsgruppe hertil. I samme periode var der fokus i medierne på kvalitet i dagtilbud, heraf udsprang et ønske fra Børne- og Familieudvalget om at få afdækket kvalitetsundersøgelsesredskabet ITERS-R/ECERS-3.

Dagtilbudskonsulent, Bodil Meineche, deltager under punktet og gennemgår fordele og ulemper ved ITERS-R/ECERS-3, så derfor er der ikke vedhæftet bilag. Der er afsat 20 minutter til punktet.

Forventet konsekvens

Der har i de seneste år været et øget fokus på, hvordan høj kvalitet i dagtilbud kan være med til at styrke - især udsatte børns - læring, udvikling, trivsel og dannelse (EPPSE-projektet 1997-2014, ledet af Brenda Taggart) og økonomien James Heckmans beregninger har vist vigtigheden af, at investere tidligt i børns liv. Ved at undersøge og fremme kvaliteten af læringsmiljøerne i Vesthimmerlands Kommunes dagtilbud med ITERS-R/ECERS-3, forventes det at kunne styrke børn i udsatte positioners læring, udvikling, trivsel og dannelse, herunder at bidrage til, at de 10-12 % af børnene i dagtilbud, der er mere end et år forsinket i deres udvikling i forhold til deres biologiske alder minimeres. I det følgende beskrives ITERS-R/ECERS-3 redskabet.

ITERS-R og ECERS-3 er et børnemiljøvurderingsredskab, som måler kvaliteten af læringsmiljøerne i dagtilbud for henholdsvis de 0-2 årige og 3-6 årige. I undersøgelsen er der fokus på at vurdere, hvordan læringsmiljøet er organiseret, hvordan personalets tilgang til læring er og hvilket indhold der er i aktiviteterne samt hvordan personalet møder børnene. Derudover undersøges det, hvordan personalet varetager børnenes sikkerhed, sundhed og viser omsorg. Redskaberne bygger på tre grundlæggende principper:

- Børnenes ret til sikkerhed og omsorg
- Børnenes ret til positive relationer og samspil
- Børnenes ret til passende læringsmuligheder og udfordringer gennem deltagelse i alderssvarende aktiviteter

Perspektiverne undersøges ved hjælp af observation ud fra seks kvalitetsparametre, som overordnet ser på:

- Plads og indretning
- Rutiner for personlig pleje
- Sprog og literacy (læsefærdigheder)
- Læringsaktiviteter
- Interaktion
- Organisationsstruktur

Til hvert af ovenstående kvalitetsparametre er der en række underliggende kriterier, som kvaliteten vurderes ud fra. Kriterierne består af i alt 32-35 punkter, der alle scores på gennem observationer. For hvert underpunkt beregnes en præcis score og der gives en samlet score for hvert kvalitetsparameter på en skala fra 1-7. Observationerne udføres af eksterne certificerede observatører, der sikrer at observationerne er så ensartede som muligt.

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) har i 2018 vurderet forskellige måleredskaber til at afdække kvalitet i læringsmiljøerne i dagtilbud. Her fremgår det at ITERS-R/ECERS-3 udmærker sig ved at:

- der foreligger dokumentation for redskabets gennemsigthed, pålidelig og gyldighed, som sikrer at redskabet er baseret på solid viden, måler præcist, og måler det som redskabet angiver at måle. Seneste vurderinger af ECERS' gyldighed konkluderer, at der er sammenhæng mellem en høj ECERS-score og børnenes senere succes i skolesystemet. (ITERS-R/ECERS-3 er det eneste redskab i Danmark der kan dokumentere pålidelighed og gyldighed).
- redskabet anvender anerkendte standarder for målekvalitet
- forståelsen af kvalitetsparametrene og de spørgsmål som redskabet anvender til måling er tydeligt defineret
- risiko for besvarelseskævheder er minimeret ved at undersøgelsen foretages af eksterne observatører (kontra selvevalueringsredskaber)

Ifølge udbyder af kvalitetsundersøgelsen (University College Nordjylland - UCN og Sprogin), og øvrige kommuners (Hjørring, Favrskov, Odder m.fl.) erfaringer med anvendelse af systemet, giver det ligeledes mulighed for:

- indgående kendskab til kvaliteten i alle Vesthimmerlands kommunale dagtilbud (herunder temaer i læreplanen)
- både kvantitative og kvalitative data på læringsmiljøet via rapporter med diagrammer og skriftlige beskrivelser af kvaliteten, herunder udpegning af udviklingspotentialer og konkrete anvisninger til kvalitetsforbedring
- kvantitative og kvalitative data på både institutionsniveau og kommuneniveau, som giver et validt grundlag for refleksioner og drøftelser af kvaliteten og udviklingsområder i de enkelte dagtilbud og på politisk niveau
- at sammenligne kvaliteten i Vesthimmerlands Kommune med andre kommuner og det øvrige Danmark
- mundtlig formidling fra observatør af undersøgelsens resultater til hvert enkelt dagtilbud sikrer oversættelse af undersøgelsens indhold, resultater og indsatsområder
- at bidrage til at styrke kvaliteten ved indgående kendskab til og en fælles faglig forståelse af, hvordan god kvalitet i dagtilbud ser ud og praktiseres
- undersøgelses resultater kan anvendes som en del af tilsynet og i kvalitetsrapporten

Udfordringer med ITERS-R/ECERS-3 kan være:

- redskabet er ikke IT-understøttet (I følge udbyder er det dog undervejs)
- det er forbundet med udgifter til observationer ved certificerede observatører, analyse og behandling af data til rapporter og evt. mundtlige tilbagemeldinger
- redskabet er udviklet i USA, og man skal derfor være opmærksom på eventuelle oversættelser til danske dagtilbud

I følge øvrige kommuners (Hjørring, Favrskov m.fl.) anvendelse af systemet kan det give udfordringer:

- Første gang redskabet anvendes kræver det indgående kendskab til værktøjet for at få det optimale udbytte i praksis

Det er forvaltningens opfattelse, at ITERS-R/ECERS-3 er et velegnet redskab til at afdække kvaliteten af læringsmiljøerne i Vesthimmerlands Kommunes dagtilbud, og det komplementerer Kompetencehjulets vurdering af børnenes kompetencer.

Forvaltningen anbefaler, at endelig beslutning afventer den nedsatte arbejdsgruppe omkring kvalitet i dagtilbud, da det vil sikre en langt bedre implementering og forståelse af valgt af kvalitetsstyringsredskaber.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 5. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter dagtilbudsloven og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3, efterleves.

Økonomi

Virksomhederne UCN og Sprogin tilbyder, at foretage observationer med certificerede ECERS/ITERS observatører. Forvaltningen vil til mødet i december fremlægge konkrete tilbud fra de to virksomheder.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 1. december.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Punkt 133: Tilsynsrapport Limfjordsskolen 2020

17.01.00-G01-5-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-5-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

Resume

Tilsynsrapporten fra august 2020 for Limfjordsskolen indeholder Socialtilsyn Nord's bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse i Lov om socialtilsyn. Tilsynsrapporten er et driftsorienteret tilsyn. Limfjordsskolen består af flere afdelinger, som er i en samlet kvalitetsvurdering. Status er, at tilsynet er godkendt.

Baggrund

Limfjordsskolen er et kommunalt tilbud bestående af henholdsvis et botilbud, et projektværksted, samt et aktivitets- og samværstilbud. Målgruppen er borgere med udviklingshæmning i aldersgruppen 16-55 år - borgerne er dog fra det 18. år på Valmuevej 10. Socialtilsyn Nord vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes som tilbud jævnfør lov om socialtilsyn § 5 stk. 1, herunder vurderes det, at tilbuddet har den fornødne kvalitet vurderet ud fra otte temaer jævnfør Lov om socialtilsyn.

Fokus i dette tilsyn har været opmærksomhedspunkter fra sidste tilsynsbesøg og delvist på temaerne, målgruppe, mål og resultater, sundhed og trivsel samt organisation og ledelse.

I kvalitetsmodellen vurderes de 7 temaer ud fra følgende skala:

5: i meget høj grad opfyldt

4: i høj grad opfyldt

3: i middel grad opfyldt

2: i lav grad opfyldt

1: i meget lav grad opfyldt

Socialtilsyn Nord's bedømmelse af Limfjordsskolen på de 7 temaer af de 8 temaer. De 8. tema er økonomi, som beskrives særskilt:

Tema	Gennemsnitlig vurdering
1. Uddannelse og beskæftigelse	5,0
2. Selvstændighed og relationer	4,5
3. Målgruppe, metoder og resultater	4,0
4. Sundhed og trivsel	4,9
5. Organisation og ledelse	4,6
6. Kompetencer	5,0

Endvidere er det 8. tema økonomi, hvor Limfjordsskolen beskrives:

Det er Socialtilsynets vurdering, at tilbuddet samlet set rummer den fornødne økonomiske kvalitet. Det er socialtilsynets vurdering, at tilbuddets økonomi er bæredygtig. Der er lagt vægt på, at revisionen ikke har bemærkninger til kommunens forvaltning af offentlige midler i det samlede regnskab og at tilbuddet er understøttet af den kommunale budgetramme.

Forventet konsekvens

Der har i tilsynet været fokus på opmærksomhedspunkter fra sidste tilsynsbesøg og delvist på temaerne om målgruppe, metoder og resultater; sundhed og trivsel samt organisation og ledelse.

Der er i denne tilsynsrapport ikke særlige opmærksomhedspunkter frem mod næste tilsynsbesøg.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn § 6 stk. 2

Beskyttet beskæftigelsestilbud Serviceloven § 103

Aktivitets- og samværstilbud Serviceloven § 104

Midlertidigt botilbud Serviceloven § 107

Åben døgninstitution Serviceloven § 66, stk. 1 nr. 7

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget og sendes til orientering i Handicaprådet.

Administrationen indstiller

- at tilsynsrapporten for Limfjordsskolen tages til efterretning
- at tilsynsrapporten for Limfjordsskolen sendes til orientering i Handicaprådet

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Endelig tilsynsrapport august 2020.pdf

Punkt 134: Tilbageførsel af inklusionsmidler

17.01.00-G01-22-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-22-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Med vedtagelsen af Minianalysen for specialundervisning i november 2017 i Børne- og Skoleudvalget blev det besluttet, at provenuet ved bedre inklusion skulle forblive på skole- og dagtilbudsområdet. Punktet vedrører stillingtagen til, efter hvilke principper tilbageførslen skal ske.

Baggrund

I Minianalysen var der opsat et mål om, at 95% af eleverne skulle være inkluderet på deres distriktsskole i skoleåret 2020-2021 og fremover. Udgangspunktet i 2017 var 93,8% inkluderede, og siden da er udviklingen gået i retning af målet. Således forventes det, at der pr. 1. august 2020 er 94,7% inkluderede elever på distriktets skole.

Målsætningen er underlagt det politisk vedtagne princip om, at alle elever, der har behov for et specialtilbud, visiteres hertil.

I 2018 var der 800.000 kr. i mindreforbrug på specialundervisning, som blev fordelt ligeligt til skolerne. I 2019 var mindreforbruget 4.200.000 kr., som ligeledes blev fordelt ligeligt. Efterfølgende blev det politisk tilkendegivet, at der i 2020 ønskedes flere forskellige fordelingsprincipper belyst. Forvaltningen har udarbejdet 3 forslag på udmøntning af det forventede mindreforbrug på 3.500.000 kr.

Forslag 1 - fordeling efter elevtal

Dette forslag er i overensstemmelse med tildelingsmodellen på skoleområdet, og også det udgangspunkt eventuelle rammebesparelser udmøntes efter.

Forslag 2 - ligelig fordeling

Dette forslag sker med baggrund i, at inklusionsopgaven er en fælleskommunal indsats, hvor de mindste skoler skal løfte opgaven for færre midler.

Forslag 3 - kombination af fordeling efter elevtal og ligelig fordeling

Dette forslag kombinerer forslag 1 og 2, således at de store skoler stadigvæk får mest, mens de små skoler tilgodeses i mindre omfang.

Skole	Elevtal pr. 5/9-2019	Fordeling af beløbet udfra elevtal	Ligelig fordeling af beløbet	Fordeling 50% elevtal og 50% ligeligt
Toppedalskolen	212	230.363	291.667	261.015
Farsø	534	580.255	291.667	435.961
Gedsted	83	90.189	291.667	190.928
Hornum	205	222.757	291.667	257.212
Løgstør	379	411.829	291.667	351.748
Ranum	110	119.528	291.667	205.597
Ullits	80	86.930	291.667	189.298
Vestrup	68	73.890	291.667	182.778
Vester Hornum	135	146.694	291.667	219.180
Østermarkskolen	650	706.302	291.667	498.985
Aalestrup	268	291.214	291.667	291.440
Aars	497	540.050	291.667	415.858
I alt	3221	3.500.000	3.500.000	3.500.000

Administrationen indstiller 25. juni 2020:

- at der træffes beslutning om fordeling af de 3.500.000 kr. skal ske efter forslag 1, forslag 2 eller forslag 3
- at forvaltningen bemyndiges til sidst på året at fordele eventuelt mindreforbrug udover de 3.500.000 kr. efter samme principper.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget:

Et flertal i udvalget bestående af Inger Nielsen, Lars Andresen, Doris Lauritzen og Niels Heebøll stemte for model 3.

Et mindretal bestående af Signe Nøhr, Niels Krebs og Rasmus Vetter stemte for model 1.

Mindretallet ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Et enigt udvalg ønsker at forvaltningen bemyndiges til sidst på året at fordele eventuelt mindreforbrug udover de 3.500.000 kr. efter samme principper.

Beslutning fra Byrådet, 25. juni 2020

Fraværende: Jens Lauritzen

Børne- og Familieudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning.

For stemte 13:

Per Bisgaard, Inger Nielsen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Jakob Vium Dyrman, Brian Christensen, Liselotte Lyng, Niels Heebøll, Karen Clausager, Anders Kjær Kristensen, Doris Lauritzen, Per Bach Laursen

Imod stemte 13:

Svend Jørgensen, Per Nyborg, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Herik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup, Kirsten Moesgaard, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Palle Jensen

Undlod at stemme: Ingen

Dermed blev forslaget ikke vedtaget.

Børne- og Familieudvalgets mindretalsindstilling blev herefter sendt til afstemning.

For stemte 13:

Svend Jørgensen, Per Nyborg, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Henrik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup, Kirsten Moesgaard, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Palle Jensen

Imod stemte 13:

Per Bisgaard, Inger Nielsen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Jakob Vium Dyrman, Brian Christensen, Liselotte Lyng, Niels Heebøll, Karen Clausager, Anders Kjær Kristensen, Doris Lauritzen, Per Bach Laursen

Undlod at stemme: Ingen

Dermed blev forslaget ikke vedtaget.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen tilbageføres til Børne- og Familieudvalget og drøftes på mødet. Udvalgsformand, Inger Nielsen har i mail af 3. august 2020 bedt om følgende: "På vores sidste Byrådsmøde blev der besluttet, at tilbagesende punktet omkring fordeling af inklusionsmidler til Børne-Familieudvalget. I lyset af punktets behandling i Byrådet, vil jeg bede jer om at lave nogle flere forslag til fordeling af midlerne. Forslag vi kan behandle på vores næste udvalgmøde den 11. august."

Forvaltningen har udarbejdet fire nye forslag, hvor fordeling mellem elevtal og ligelig fordeling er forskellig.

Skole	Elevtal pr. 5/9-2019	Fordeling af beløbet ud fra elevtal	Ligelig fordeling af beløbet	Fordeling 50% elevtal og 50% ligeligt	Fordeling 60% elevtal og 40% ligeligt	Fordeling 70% elevtal og 30% ligeligt	Fordeling 80% elevtal og 20% ligeligt	Fordeling 90% elevtal og 10% ligeligt
		Model 1	Model 2	Model 3	Model 4	Model 5	Model 6	Model 7
Toppedalskolen	212	230.363	291.667	261.015	254.885	248.754	242.624	236.494
Farsø	534	580.255	291.667	435.961	464.819	493.678	522.537	551.396
Gedsted	83	90.189	291.667	190.928	170.780	150.633	130.485	110.337
Hornum	205	222.757	291.667	257.212	250.321	243.430	236.539	229.648
Løgstor	379	411.829	291.667	351.748	363.764	375.780	387.796	399.812
Ranum	110	119.528	291.667	205.597	188.384	171.170	153.956	136.742
Ullits	80	86.930	291.667	189.298	168.824	148.351	127.877	107.403
Vestrup	68	73.890	291.667	182.778	161.001	139.223	117.445	95.668
Vester Hornum	135	146.694	291.667	219.180	204.683	190.186	175.688	161.191
Østermarkskolen	650	706.302	291.667	498.985	540.448	581.912	623.375	664.839
Aalestrup	268	291.214	291.667	291.440	291.395	291.350	291.304	291.259
Aars	497	540.050	291.667	415.858	440.696	465.535	490.373	515.211
I alt	3221	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000	3.500.000

Børne- og Familieudvalget kan desuden angive en retning på, hvad de ekstra midler skal bruges til. Det kunne fx være, at de ekstra midler i overvejende grad skal anvendes til ekstra tiltag i forhold til børn med læsevanskeligheder, herunder ordblinde børn.

Børne- og Familieudvalget kan desuden beslutte, at skolerne redegør herfor særskilt i den årlige redegørelse for anvendelse af inklusionsmidlerne.

Administrationen indstiller 11. august 2020

- at sagen drøftes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. august 2020

Fraværende: Ingen

Et enigt udvalg ønsker, at forvaltningen til næste møde udarbejder et forslag til en ny fordelingsmodel, hvor der tages udgangspunkt i antallet af elever med læsevanskeligheder/ordblindhed.

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har i henhold til udvalgets beslutning den 11. august indhentet data fra de 12 folkeskoleklasser i forhold til ordblinde børn og børn med læsevanskeligheder. På baggrund af disse data er der udarbejdet en ny fordelingsmodel - Model 8. De tidligere modeller er ligeledes blevet nummererede, således at det tydeligt fremgår, hvilken model udvalget vælger.

Skole	Elevtal pr. 5/9-2019	Antal ordblinde børn	Antal børn med læsevanskeligheder	Antal ordblinde børn eller børn med læsevanskeligheder	Antal ordblinde børn eller børn med læsevanskelig heder i procent af skolens samlede elevtal	Fordeling af beløbet ud fra elevtal antal ordblinde og børn med læsevanskeligheder
						Model 8
Toppedalskolen	212	21	20	41	19,34	224.570
Farso	534	58	54	112	20,97	613.459
Gedsted	83	2	12	14	16,87	76.682
Hornum	205	14	67	81	39,51	443.662
Løgstør	379	22	8	30	7,92	164.319
Ranum	110	10	15	25	22,73	136.933
Ullits	80	9	16	25	31,25	136.933
Vestrup	68	5	14	19	27,94	104.069
Vester Hornum	135	23	21	44	32,59	241.002
Østermarkskolen	650	33	61	94	14,46	514.867
Aalestrup	268	22	32	54	20,15	295.775
Aars	497	30	70	100	20,12	547.731
I alt	3221	249	390	639		3.500.000

Forvaltningen har ligeledes udarbejdet et notat, der forklarer hvor mindreforbruget stammer fra.

Forvaltningen gør opmærksom på, at udvalget har kompetence til at målrette midlerne til et specifikt område, men det er en ny procedure, som vil udfordre skolerne, da skoleåret er planlagt. Forvaltningen vil anbefale, at udvalget formulerer, at midlerne hovedsageligt anvendes til børn med ordblindhed og med læsevanskeligheder, hvilket giver skolerne en vis frihed. Forvaltningen vil ligeledes anbefale, at de ekstra midler kan anvendes i skoleåret 2020-2021 og ikke kun i kalenderåret 2020.

Forventet konsekvens

At skolernes fortsatte arbejde med at inkludere eleverne på distriktets skole, styrkes ved tilbageførsel af midler. En tilbageførsel er desuden stærkt motivationsfremmende, da skolerne kan se, at en øget indsats fører til ekstra midler.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at model 8 med ordblinde elever og elever med læsevanskeligheder danner baggrund for fordeling af mindreforbruget på specialundervisning

- at de ekstra tildelte midler hovedsageligt anvendes til ordblinde børn og børn med læsevanskeligheder i skoleåret 2020-2021.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt med en bemærkning om, at de ekstra tildelte midler skal anvendes til ordblinde børn og børn med læsevanskeligheder i skoleåret 2020-2021.

Bilag

Notat mindreforbrug af specialundervisningsmidler

Opgørelse over elever med læsevanskeligheder i Vesthimmerlands Kommune

Punkt 135: Høringssvar til Børne- og Familieudvalgets budget for 2021 - 2024

00.30.00-Ø00-18-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.20.00-Ø00-18-20

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Børne- og Familieudvalgets budgetalternativer har i perioden 3. august - 21. august været i høring i MED-Udvalgene.

Beslutning træffes på laveste MED-niveau (som sagen vedrører). Lokaludvalg og Fællesudvalg høres først og derefter Forvaltningsudvalg og MED-Hovedudvalg. Uanset at høringsretten ligger på laveste MED-niveau, bliver de overliggende orienteret om budgetalternativer, der berører eget eller underliggende udvalg.

De indkomne høringssvar skal forelægges for fagudvalgene i perioden 31. august - 2. september 2020 (og for Økonomiudvalget 2. september 2020)

Baggrund

For Børne- og Familieudvalgets område har 17 budgetalternativer været udsendt i henholdsvis høring og kommentering. Deraf er der indkommet 334 høringssvar.

Forventet konsekvens

De høringberettigedes svar fremgår af vedlagte bilag

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Alle budgetalternativer kan påvirke den endelige budgetbalance.

Procesplan

Høringberettigede på Børne- og Familieudvalget har været i MED-Udvalg.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at høringssvarene tages til efterretning.
- at høringssvarene fremsendes til videre behandling i forbindelse med budget 2021 - 2024.

Beslutning

Udvalget anerkender det store arbejde, der er lagt i udarbejdelsen af høringssvarene.

Materialet anvendes i det fortsatte budgetarbejde.

Administrationens indstillinger blev i øvrigt godkendt.

Bilag

Høringssvar-BFan-007-Vestermarksskolen Skolebestyrelse og MED-udvalg-Flytning af blå stue og lyseblå stue til Vestermarksskolen

Høringssvar-BFan-007-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-Flytning af Blå Stue og Lyseblå Stue til Vestermarksskolen

Høringssvar-BFan-007-Hornum Børnehave-Flytning af Blå Stue og Lyseblå Stue til Vestermarksskolen

Høringssvar-BFan-007-Handicapråde-Flytning af blå stue og lyseblå stue til Vestermarksskolen

Høringssvar-BFan-007-Hornum Børnehave MED-udvalg-Flytning af Blå Stue og Lyseblå Stue til Vestermarksskolen

Høringssvar-BFan-008-Aars Skole og MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Ranum Skole Bestyrelse-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Censorstyrede.docx

Høringssvar-BFan-008-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg- Censorstyrede vandhaner og sæbedispensere

Høringssvar-BFan-008-Sneglehuset MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Censorstyrede vandhaner og sæbedispensere

Høringssvar-BFan-008-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Farsø Skole Bestyrelse-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Østermarkskolen Bestyrelse-Udarbejdelse af revideret Masterplan

Høringssvar-BFan-008-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispensere

Høringssvar-BFan-008-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Censorstyrede vandhaner og sæbedispensere

Høringssvar-BFan-008-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispensere

Høringssvar-BFan-008-Løgstør Skole MED-udvalg-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Børnehaven Bakkegården-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Løgstør Skole-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Personale med MED-status Kridthuset-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Vester Hornum Skole-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-008-Bestyrelsen Kridthuset-Censorstyrede vandhaner og sæbedispenser

Høringssvar-BFan-009-Ranum Skole Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Vestrup Skole Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Troldehøjen MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Troldehøjen Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Sneglehuset Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Hornum Børnehave-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Sneglehuset MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Østermarkskolen Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Østermarkskolen MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Farsø Skole Bestyrelse-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Børnehaven Bakkegården-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Aars Skole og MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Vester Hornum Skole-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Personale med MED-status Kridthuset-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Bestyrelsen Kridthuset-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Løgstør Skole-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFan-009-Løgstør Skole MED-udvalg-Opkvalificering af legepladser

Høringssvar-BFdr-004-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-004-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-004-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-004-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-004-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsrelaterede oplevelser i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-011-Ranum Skole Bestyrelse-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-010-Ranum Skole Bestyrelse-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-009-Ranum Skole Bestyrelse-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-005-Ranum Skole Bestyrelse-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-003-Ranum Skole Bestyrelse-Pegernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Ranum Skole Bestyrelse-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Ranum Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-011-Ranum Skole MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-010-Ranum Skole MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-009-Ranum Skole MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-005-Ranum Skole MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-004-Ranum Skole MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Ranum Skole MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Ranum Skole MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Ranum Skole MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-011-Vestrup Skole MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-010-Vestrup Skole MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr009-Vestrup Skole MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Vestrup Skole MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-004-Vestrup Skole MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Vestrup Skole MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Vestrup Skole MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Vestrup skole MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-010-Vestrup Skole Bestyrelse- Indskolingsmodel højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-002-Vestrup Skole Bestyrelse-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Vestrup Skole Bestyrelse-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-011-Vestrup Skole Bestyrelse-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Vestrup Skole Bestyrelse-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-005-Vestrup Skole Bestyrelse-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-001-Vestrup Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-008-Vestrup Skole Bestyrelse-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-009-Børnehaven Troldehøjen-Ledelse uden for normeringen

Høringssvar-BFdr-011-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-010-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-009-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-007-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-003-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-007-Troldehøjen MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-009-Troldehøjen MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-005-Troldehøjen MED-udvalg-Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-009-Troldehøjen Bestyrelse-Ledelse ud af normering i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-007-Troldehøjen Bestyrelse-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Troldehøjen Bestyrelse-Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-005-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-005-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-008-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-011-Sneglehuset Bestyrelse-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-008-Sneglehuset Bestyrelse-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Sneglehuset Bestyrelse-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-007-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-009-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-011-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-008-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-008-Hornum Børnehave-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-005-Hornum Børnehave-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-009-Hornum Børnehave-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-011-Hornum Børnehave-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-001-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-011-Gedsted skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-002-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-005-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-010- Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Indskolingsmodel- højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-009-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Ledelse udenfor normering

Høringssvar-BFdr-012-Handicaprådet-Regnskabserfaring – Tabt arbejdsfortjeneste

Høringssvar-BFdr-008-Handicapråde-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-010-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-005-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-003-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-igernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-006-Dagplejen MED-udvalg-Dagplejens belastningsgrad

Høringssvar-BFdr-011-Dagplejen MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-011-Dagplejen Forældrebestyrelsen-Nedsættelse af forældrebetaling på dagplejen og vuggestue

Høringssvar-BFdr-006-Dagplejen Forældrebestyrelsen-Dagplejens belastningsgrad

Høringssvar-BFdr-011-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Børnehaven Valhalla Bestyrelse og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-009-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-005-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-007-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehaver og vuggestuer

Høringssvar-BFan-011-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling ved dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-011-Sneglehuset MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Sneglehuset MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Sneglehuset MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Sneglehuset MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Sneglehuset MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Hornum Børnehave MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-005-Hornum Børnehave MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-008-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Servicelederfunktion i børnehaver og vuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Nedsættelse af forældrebetaling ved dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-009-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-005-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-007-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-009-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-005-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue.docx

Høringssvar-BFdr-007-Højgårdens Børnehave Bestyrelse-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer.docx

Høringssvar-BFdr-010-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-005-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-003-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-010-Østermarksskolen Bestyrelse-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-005-Østermarksskolen Bestyrelse-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-004-Østermarksskolen Bestyrelse-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Østermarksskolen Bestyrelse-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Østermarksskolen Bestyrelse-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Østermarksskolen Bestyrelse-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Østermarksskolen Bestyrelse-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-010-Østermarksskolen MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-002-Østermarksskolen MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-005-Østermarksskolen MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-004-Østermarksskolen MED-udvalg-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Østermarksskolen MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-010-Farsø Skole Bestyrelse-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-005-Farsø Skole Bestyrelse-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-004-Farsø Skole Bestyrelse-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Farsø Skole Bestyrelse-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Farsø Skole Bestyrelse-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Farsø Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-009-Lille Madsens Hus Bestyrelse og MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-007-Lille Madsens Hus Bestyrelse og MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Lille Madsens Hus Bestyrelse og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-008-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-010-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen - Indskolingsmodel- højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-001-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-002-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-008-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-003-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-005-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-003-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-005-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-004-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-010-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Indskolingsmodel højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-001-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-002-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-011-Børnehaven Bakkegården-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Børnehaven Bakkegården-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Børnehaven Bakkegården-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Børnehaven Bakkegården-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Børnehaven Bakkegården-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-011-Aars Skole og MED-udvalg-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-010-Aars Skole og MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-009-Aars Skole og MED-udvalg-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Aars Skole og MED-udvalg-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-005-Aars Skole og MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-001-Aars Skole og MED-udvalg-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-011-Vester Hornum Skole-Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

Høringssvar-BFdr-009-Vester Hornum Skole-Ledelse udenfor normeringen i dagtilbud

Høringssvar-BFdr-010-Vester Hornum Skole-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-008-Vester Hornum Skole-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-005-Vester Hornum Skole-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-004-Vester Hornum Skole-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Vester Hornum Skole-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-003-Vester Hornum Skole-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Vester Hornum Skole-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-009-Personale med MED-status Kridthuset-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-008-Personale med MED-status Kridthuset-Ændret tildeling til børn i minigrupper

Høringssvar-BFdr-007-Personale med MED-status Kridthuset-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Personale med MED-status Kridthuset-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-007-Bestyrelsen Kridthuset-Servicelederfunktion i børnehavervuggestuer

Høringssvar-BFdr-005-Bestyrelsen Kridthuset-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-009-Bestyrelsen Kridthuset-Ledelse udenfor normeringen i daginstitutioner

Høringssvar-BFdr-010-Løgstør Skole-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-005-Løgstør Skole-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFdr-004-Løgstør Skole-Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-003-Løgstør Skole-Pigernes sociale trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-002-Løgstør Skole-Drengenes faglige trivsel i folkeskolen

Høringssvar-BFdr-001-Løgstør Skole-Byrådsmøde for elevråd

Høringssvar-BFdr-010-Løgstør Skole MED-udvalg-Indskolingsmodel - højere kvalitet

Høringssvar-BFdr-005-Løgstør Skole MED-udvalg-Opfølgning på Corona erfaringer

Høringssvar-BFrå-004-Ranum Skole Bestyrelse-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-004-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-004-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-005-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Fokusklasse - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-005-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-006-Ranum Skole Bestyrelse-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Ranum Skole MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Vestrup Skole MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Vestrup Skole Bestyrelse-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Troldehøjen Bestyrelse-0,9 % lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Sneglehuset Bestyrelse-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Markvænget Bestyrelse og MED-udvalg-0,9% laere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Sundhedsplejen og BIB-0,9% rammebesparelse på løn

Høringssvar-BFrå-006-Vestermarkskolen Skolebestyrelse og MED-udvalg-0,9 % lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Familiehuset Vesthimmerland MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Børnehaven Mejsevej Bestyrelse og MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Hornum Børnehave-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-CPP-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-004-Gedsted Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-PædagogiskIT konsulent

Høringssvar-BFrå-005-UNGvesthimmerland MED-udvalg-Fokusklassen fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-005-UNGvesthimmerland Bestyrelsen-Fokusklassen fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-006-Handicaprådet-Rammebesparelse på løn

Høringssvar-BFrå-006-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Aalestrup Skole Skolebestyrelse og MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Dagplejen MED-udvalg-0,9% lavere rmeskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Dagplejen Forældrebestyrelsen-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-0,9 % rammebesparelse på løn

Høringssvar-BFrå-004-Børnehaven Bakgården Bestyrelse og MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Sneglehuset MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-004-Sneglehuset MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Hornum Børnehave MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-0,9 % rammebesparelse på løn

Høringssvar-BFrå-006-Himmerlands Lærerkreds-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Himmerlands Lærerkreds-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-006-Højgårdens Børnehave MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Hornum Skole Bestyrelse og MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Østermarkskolen Bestyrelse-Udarbejdelse af revideret Masterplan

Høringssvar-BFrå-005-Østermarkskolen Bestyrelse-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Østermarkskolen Bestyrelse-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Østermarkskole MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Østermarkskolen MED-udvalg-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Østermarkskolen MED-udvalg-Pædagogisk IT kontulent

Høringssvar-BFrå-006-Staben Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-004-Staben Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Tandplejen Personalemøde med MED-status-0,9% lavere fremskrivning

Høringssvar-BFrå-006-Farsø Skole Bestyrelse-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Farsø Skole Bestyrelse-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Farsø Skole Bestyrelse-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Lille Madsens Hus Bestyrelse og MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Børnehuset Aalestrup MED-udvalg-0,9 % lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-004-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Ullits Skole og LBO Skolebestyrelsen-0,9% rammebesparelse på løn

Høringssvar-BFrå-004-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Ullits Skole og LBO MED-udvalg-Dagplejens belastningsgrad

Høringssvar-BFrå-006-ForvaltningsMED Børne-og Arbejdsmarkedsforvaltningen-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Børnehaven Bakkegården-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-004-Børnehaven Bakkegården-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Aars Skole og MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Aars Skole og MED-udvalg-Fokusklassen -- fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Aars Skole og MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Vester Hornum Skole-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Vester Hornum Skole-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Vester Hornum Skole-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå- 006-Personale med MED-status Kridthuset-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Kridthuset Bestyrelsen-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-006-Løgstør Skole-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Løgstør Skole-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Løgstør Skole-Pædagogisk IT konsulent

Høringssvar-BFrå-006-Løgstør Skole MED-udvalg-0,9% lavere fremskrivning på løn

Høringssvar-BFrå-005-Løgstør Skole MED-udvalg-Fokusklassen - fra 3 til 2 klasser

Høringssvar-BFrå-004-Løgstør Skole MED-udvalg-Pædagogisk IT konsulent

Punkt 136: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-47-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

Nationale test

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 17. august 2020

Børnetal pr. 17. august 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2020

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Fødselstal pr. 17.08.2020

Børnetal pr. 17.08.2020

Årshjul Børne- og Familieudvalget 2020

Punkt 137: Eventuelt

00.13.06-P22-48-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.