

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 14-05-2024

Mødedato Tirsdag d. 14. maj 2024 kl. 12:00

Mødested Ertebølle Strand Camping, Ertebøllevej 42, Strandby, 9640 Farsø

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Beskæftigelsesudvalget.....	9
Budget 2025-2028 - Indledende drøftelser - Beskæftigelsesudvalget.....	12
Status på sygedagpenge og jobafklaring.....	15
Opfølgning investeringscase sygedagpenge.....	17
Opfølgningsrapport - Udviklingsplan 2023-2026, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen.....	19
Statusnotat UNGvesthimmerland.....	22
Orientering om lokale resultater fra tværkommunal borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet..	24
Eventuelt.....	27

Punkt 46: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.00-P22-2-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Godkendt.

Punkt 47: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-5-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 48: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-4-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 49: Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-8-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-8-24

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Minibudgetopfølgningen for Beskæftigelsesudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet merforbrug på driften på -8,938 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal der udarbejdes tre årlige, obligatoriske budgetopfølgninger, henholdsvis pr. 31. marts 2024, 30. juni 2024 og 30. september 2024, som skal forelægges Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Derudover skal der udarbejdes minibudgetopfølgning pr. 30. april 2024 og 30. november 2024, som udelukkende forelægges fagudvalgene.

Grundet migrering til ny version af økonomisystemet Prisme i perioden medio marts til medio april 2024 blev det på Økonomiudvalgets møde den 7. februar 2024 besluttet at omrokere de to opfølgninger pr. 31. marts 2024 og 30. april 2024 således, at der pr. 31. marts 2024 udarbejdes en minibudgetopfølgning.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab, og omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Minibudgetopfølgningen for Beskæftigelsesudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet merforbrug på driften på -8,938 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Beløb i 1.000 kr.		
Oprindeligt budget		819.071
Overførsler fra 2023		433
Tillægsbevillinger		37
Korrigeret budget		819.541
Budgetopfølgningens resultat		-8.938
Forventet regnskab		828.479

Minibudgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 er udarbejdet ud fra kendte tal i henhold til udtræk fra økonomisystemet pr. 26. april 2024. Grundet migrering til ny version af økonomisystemet er bogføringen pr. 31. marts 2024 ikke lukket, hvorfor der kan forekomme bogføringer ind i april måned tilhørende marts måned efter udtrækket til budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024.

Det forventede merforbrug skyldes primært:

- Sygedagpenge: I økonomien på sygedagpenge indgår alle sager - både løbende sager og start/stopsager (hvor sag ikke opstartes i sagsbehandlersystemet). Dette er udgifter til f.eks. §55 (sygedagpengeforsikring private arbejdsgivere), §56 (kronisk sygdom), fleksjobbere etc. og vil oftest være på 20% refusion. Merforbruget skyldes primært en ændring af refusionsfordelingsprocenten ift. budgettet samt en større tilgang af start/stopsager. Merforbruget fordeler sig således: Bruttoudgiften er ca. 3,3 mio. kr. højere end budgetteret, og refusionen er ca. 5,9 mio. kr. mindre end budgetteret.

Pr. 01.08.2023 blev der iværksat en investeringscase på området, og forventningerne til denne er indregnet i budgetopfølgningen.

- Dagpenge: Antallet af helårspersoner er større end budgetteret, men fordelingen er anderledes på medfinansieringsstrappen, idet der er færre på 80% medfinansiering og lidt flere på 20% medfinansiering. Så selvom der er flere helårspersoner, så er de "billigere".

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Beskæftigelsesudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Byrådet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Minibudgetopfølgningen pr. 31. marts taget til efterretning.

Bilag

Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Beskæftigelsesudvalget

Diagram - helårspersoner - Budgetopfølgning pr. 31.03.2024

Punkt 50: Budget 2025-2028 - Indledende drøftelser - Beskæftigelsesudvalget

00.30.10-Å~00-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Å~00-2-24

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Med den godkendte "Udviklingsplan for BÅ~redygtig Å~konomi" 2025 - 2028 kan udvalgene begynde arbejdet med budgetlÅ~gningen for budgetperioden 2025 - 2028.

Baggrund

"Udviklingsplan for BÅ~redygtig Å~konomi" 2025 - 2028 blev godkendt pÅ~ Å~konomiudvalgets mÅ~,de den 6. marts 2024.

Å~konomiudvalget har besluttet, at udvalgene tilsammen med henblik pÅ~:

- At sikre en lÅ~,bende effektivisering af driften og for,
- At kunne tilgodese muligheden for at imÅ~,degÅ~ udfordringer og Å~,nsker,

skal fremskaffe et politisk rÅ~derum pÅ~ i alt 12,0 mio. kr., hvoraf 1,8 mio. kr. vedrÅ~,rer udmÅ~,ntning af administrative besparelser.

PÅ~ BeskÅ~ftigelsesudvalgets mÅ~,de den 9. april 2024 blev medlemmerne orienteret om "Udviklingsplan for BÅ~redygtig Å~konomi" 2025 - 2028, herunder udvalgets bidrag til den politiske rÅ~derumspulje pÅ~ 0,8 mio. kr.

Å~konomiudvalget har fordelt bidragets stÅ~,rrelse pr. udvalg sÅ~ledes:

	Økonomiudvalget 6. marts 2024 Beslutning
1.000 kr	
Økonomiudvalget	1.500
Sundhedsudvalget	3.000
Beskæftigelsesudvalget	800
Børne- og Familieudvalget	2.500
Kultur- og Fritidsudvalget	900
Teknik - og Miljøudvalget	1.500
I alt	10.200

Som det fremgÅ~r af skemaet, skal BeskÅ~ftigelsesudvalget bidrage med 0,8 mio. kr. til rÅ~derummet 2025.

Forventet konsekvens

I stil med tidligere budgetår skal budgetalternativerne (driftsår, ønsker, anlægsår, ønsker og driftsreduktioner) beskrives i forhold til de politiske fokusområder i "Vores Vesthimmerland 2022-2026". Der er på skabelonerne til budgetalternativer prioriteret et tekstfelt hertil. Fokusområderne er:

- Vores natur og grønne omstilling.
- Vores vækst.
- Vores fællesskaber.
- Vores børn og unge.

Organisering og kommunikation

Med baggrund i økonomiudvalgets godkendelse af "Udviklingsplan for Bæredygtig økonomi" 2025 - 2028 den 6. marts 2024 herunder udvalgets andel af den samlede råderumspulje, ønskes der en driftelse af budgetalternativer til fremskaffelse af udvalgets andel heraf.

Samtidig ønskes der en driftelse af eventuelle driftsår, ønsker og anlægsår, ønsker på Beskæftigelsesudvalgets område.

Udvalgenes råderum, driftsår, ønsker og anlægsår, ønsker skal i hæng i relevante fora (MED-systemet og andre hængberettigede).

Hængen gennemføres i perioden 29 juli 2024 - 27. august 2024.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes "Udviklingsplan for Bæredygtig økonomi" 2025 - 2028.

Økonomi

Jævnfær sagsfremstilling.

Procesplan

Forslag til udmøntning af råderummet, driftsår, ønsker og anlægsår, ønsker skal behandles i Beskæftigelsesudvalget løbende og senest på mødet i maj/juni 2024.

Senest på Beskæftigelsesudvalgets møde i august 2024 skal forslag til fremskaffelse af de af økonomiudvalgets pålagte råderumsbeløb, driftsår, ønsker og anlægsår, ønsker godkendes.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at budgetalternativer til imødelevelse af udvalgets andel på 0,8 mio. kr. af råderumspuljen drøftes og viderebringes til administrativ behandling,
- at eventuelle driftsønsker fra udvalget drøftes og viderebringes til administrativ behandling,
- at eventuelle anlægsønsker fra udvalget drøftes og viderebringes til administrativ behandling.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Drøftet.

Punkt 51: Status på sygedagpenge og jobafklaring

15.00.00-G01-6-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-6-24

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Der er tidligere truffet beslutning om, at der til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde skal udarbejdes et statusnotat på et af fagområderne under udvalget.

Baggrund

Der er på sygedagpenge- og jobafklaringsområdet ikke udarbejdet et statusnotat 2024, idet afdelingsleder Berit Peschardt i stedet fremlægger et oplæg om sammenhængen mellem investeringscasen på sygedagpengeområdet, økonomien på sygedagpengeområdet (en del af budgetopfølgningen pr. 31.03.2024) samt status på området.

Afdelingsleder Berit Peschardt deltager under behandlingen af punktet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at oplægget tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Oplægget taget til efterretning.

Punkt 52: Opfølgning investeringscase sygedagpenge

15.00.00-A26-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A26-2-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

På mødet den 31. maj 2023 besluttede Beskæftigelsesudvalget at investere i indsatsen på sygedagpenge "Ny styrket indsats", som en del af den samlede aktiveringsstrategi. I den forbindelse ønskede Beskæftigelsesudvalget løbende opfølgning på investeringscasen.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Målet med investeringscasen - "Ny styrket indsats" på sygedagpengeområdet - er at nedbringe antallet af langvarige sygedagpengesager. Dette skal ske ved tilførsel af personaleressourcer i form af tre fuldtidsstillinger med henblik på, at reducere sagsstammen hos den enkelte medarbejder samt varigheden af sagerne.

Yderligere ændres organiseringen således, at alle medarbejdere i Sygedagpengeafdelingen arbejder med sagerne fra start til slut.

Investeringscasen strækker sig over tre år - fra den 1. august 2023 til den 31. juli 2026.

Administrationen har udarbejdet en opfølgning pr. 31. marts 2024. Opfølgningen indeholder kun de faktiske data for investeringscasen, og kan derfor ikke umiddelbart sammenholdes med udviklingen på sygedagpengeområdet som helhed.

Forventet konsekvens

I den samlede periode forventes antallet af sygedagpengesager, der er over 53 uger, at blive reduceret med 135 sager.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Investeringscasen på sygedagpengeområdet tager udgangspunkt i antal afsluttede sager over 53 uger i 2024 sammenlignet med antal afsluttede sager over 53 uger i 2019. Nettoafgangen (forskellen mellem 2024-tal og 2019-tal) beregnes som en besparelse på sygedagpengeområdet.

Antal afsluttede sager beregnes i investeringscasen som helårspersoner. I henhold til data fra Jobindsats er der pr. 31. marts 2024 blevet afsluttet i alt 40 sygedagpengesager over 53 uger, hvor der pr. 31. marts 2019 blev afsluttet 15 sager

over 53 uger. Dette betyder, at der pr. 31. marts 2024 netto er afsluttet 25 sager over 53 uger, hvoraf 15 er overgået til andre målgrupper, herunder 53% til fleksjob, 13% til jobafklaringsforløb og 33 % til førtidspension.

Status økonomi pr. 31. marts 2024

Mindre forbrug sygedagpengeudgift					4.882.800
Øvrige udgifter					-3.961.011
Status på investeringscasen pr. 31.12.2024 (opgjort pr. 31.03.2024)					921.789

Ovennævnte viser, at der pr. 31. marts 2024 er et mindreforbrug på 921.789 kr.

Lønudgiften til de tre medarbejdere er indregnet for hele perioden, ligeledes som udgifterne til anden forsørgelse er indregnet for hele perioden.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 53: Opfølgingsrapport - Udviklingsplan 2023-2026, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen

15.20.00-G01-37-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-37-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet nøgletal vedrørende beskæftigelsesindsatsen i Vesthimmerlands Kommune. Nærværende opfølgingsrapport adresserer såvel den overordnede udvikling samt de mål, der indgår i Udviklingsplan 2023 - 2026.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget orienteres kvartalsvis om udviklingen og status på beskæftigelsesområdet i Vesthimmerlands Kommune med udgangspunkt i relevante nøgletal. For at styrke fokus på udviklingen og effekterne af indsatser, der indgår i Udviklingsplan 2023 - 2026 har Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udarbejdet nærværende opfølgingsrapport.

Opfølgingsrapporten indeholder følgende:

1. Udviklingen overordnet

Fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken

Udvikling i fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken

Udvikling i beskæftigelsen

Fra ydelse til beskæftigelse

Udvikling i jobcentrets målgrupper

Udvikling i antal fuldtidspersoner

Udvikling i antal fuldtidspersoner i procent af arbejdsstyrken

Udvikling i ledigheden for borgere i alderen 55 år til 65+ år

2. Samarbejde med virksomheder og kvalificeret arbejdskraft

Fleksjob

Flygtninge i beskæftigelse

Uddannelse og opkvalificering

Voksenlærlinge

Udvikling ydelsesmodtagere med lønnede timer

3. Unge – uddannelse og / eller beskæftigelse

Udviklingen i antallet af uddannelseshjælpsmodtagere

Uddannelse

Søgning til ungdomsuddannelser

4. Tidlig indsats

Udvikling i langvarig ledighed

Sygedagpenge

Jobafklaring

5. Beskæftigelsesministeriets benchmark

Forventet konsekvens

I takt med udvikling af nye målinger på bl.a. Jobindsats vil disse blive indarbejdet i fremstillingen. Dette vil i givet fald indvirke på fremstillingen af data og tilføjelse af nye og relevante data i opfølgingsrapporten.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at opfølgingsrapporten tages til orientering.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Orienteringen taget til efterretning

Bilag

Opfølgingsrapport 2023-2026 - April 2024 - Redigeret Maj

Punkt 54: Statusnotat UNGvesthimmerland

17.27.00-G01-4-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.27.00-G01-4-24

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Der udarbejdes til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde et statusnotat på et af fagområderne i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Baggrund

Der er udarbejdet et statusnotat for UNGvesthimmerland, som giver en status på følgende områder i afdelingen:

- Beskrivelse af afdelingen.
 - Vision.
 - Mission.
- Sammenhængende kommunale ungeindsats (KUI).
 - #360.
 - Fokus det kommende år.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).
 - Grundskolevejledning.
 - Ungevejledning.
 - Fokus på det kommende år.
- Ungdomsskolen.
 - Deltagere.
 - HotSpot.
 - SSP-ungeteam.
 - Fokus på det kommende år.
- 10. KlasseCentret.
 - Elevantal.
 - Faglig progression.
 - Indsatser og fokusområder.
 - Fokus på det kommende år.

Leder af UNGvesthimmerland Erik Krogh Pedersen deltager i behandlingen af punktet.

Der er afsat 45 min. Statusnotat af 30. april 2024 er vedhæftet som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Statusnotatet skal udelukkende behandles i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at statusnotatet UNGvesthimmerland tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Statusnotatet taget til efterretning.

Bilag

Statusnotat UNGvesthimmerland 2024 - BEU 140524

Punkt 55: Orientering om lokale resultater fra tværkommunal borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet

15.00.00-P05-3-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-P05-3-24

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Vesthimmerlands Kommune har sammen med 43 andre kommuner, deltaget i en tværkommunal borgerundersøgelse i samarbejde med Kommunernes Landsforening.

Undersøgelsen er gennemført i foråret 2024 og Vesthimmerlands Kommune har nu modtaget resultaterne for Vesthimmerlands Kommune og de nationale resultater.

Undersøgelsen viser, at Vesthimmerlands Kommune ligger lidt over landsgennemsnittet på alle målinger, bortset fra samarbejde på tværs af forvaltninger, her ligger Vesthimmerlands Kommune på niveau med landsgennemsnittet.

Resultaterne er vedhæftet som bilag.

Baggrund

Borgerundersøgelsen er sendt ud til 86.965 borgere på tværs af de 44 kommuner. I alt har 31.737 borgere gennemført spørgeskemaundersøgelsen, og yderligere 2.021 borgere har delvist besvaret undersøgelsen. Det svarer til en svarprocent på 38,8 % på landsplan. I Vesthimmerlands Kommune har 39 % af de adspurgte svaret helt eller delvist på undersøgelsen.

Borgerne er i undersøgelsen blevet spurgt om, hvor tilfredse de alt i alt har været med deres forløb i jobcenteret. I Vesthimmerlands Kommune har 72,3 % svaret, at de har været tilfredse eller meget tilfredse. På landsplan er dette tal 63 %.

I forbindelse med mødet med jobcenteret er borgerne blevet spurgt om, i hvilken grad de oplever at:

- blive mødt med tillid i jobcenteret. Her har 69,2 % af respondenterne i Vesthimmerlands Kommune svaret i høj grad eller i meget høj grad. På landsplan er dette tal 66,1 %.
- der bliver lyttet til deres idéer og forslag, når der lægges en plan for borgers forløb i jobcenteret. Her svarer 69 % i høj eller meget høj grad. På landsplan er dette tal 62,8 %.
- der tages udgangspunkt i borgers situation. Her svarer 68 % i høj eller meget høj grad. På landsplan er dette tal 62,8 %.

I forhold til mål og aktiviteter oplever:

- 62,8 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at der er et klart mål med forløbet i jobcenteret. På landsplan er dette tal 56,5 %.
- 56,6 % af borgerne i høj eller meget høj grad at aktiviteterne i forløbet giver mening i forhold til målet i jobcenteret. På landsplan er dette tal 48,7 %.

- 38,1 % af de aktivitetsparate borgere, der har været i kontakt med andre afdelinger, at de forskellige afdelinger arbejder godt sammen om deres forløb, hvis der er behov for det. På landsplan er dette tal 39,5 %. Vesthimmerlands Kommune scorer 3,02 hvilket er svarende til landsgennemsnittet på 3,02.

I forhold til samtalen, så oplever:

- 68 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at der til samtalen blev lavet en konkret plan for den videre jobsøgning. På landsplan er dette tal 60 %. (kun for dagpengemodtagere og jobparate).
- 49,9 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at der til samtalen blev lavet en konkret plan for den videre uddannelses- eller jobsøgning. På landsplan er dette tal 51,1 %. (kun for uddannelsesparate).
- 71,2 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at der til samtalen blev lavet konkret aftale for de næste skridt i forløbet. På landsplan er dette tal 67,5 %. (kun for sygedagpengemodtagere med arbejdsgiver og aktivitetsparate).

I forbindelse med spørgsmål om progression, oplever:

- 45,4 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at jobcenteret præsenterer borgeren for konkrete jobmuligheder. På landsplan er dette tal 36 %. (alle undtagen sygedagpengemodtagere med arbejdsgiver).
- 53,3 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at indsatsen i jobcenteret bringer borgeren tættere på tilbagevenden i job. På landsplan er dette tal 50,38 %. (kun sygedagpengemodtagere med arbejdsgiver).
- 42,7 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at indsatsen i jobcenteret bringer borgeren tættere på job eller uddannelse. På landsplan er dette tal 34,8 %. (kun dagpenge og job- og uddannelsesparate).
- 39,2 % af borgerne i høj eller meget høj grad, at forløbet i jobcenteret styrker borgerens tro på at komme i arbejde eller uddannelse. På landsplan er dette tal 36,3 %. (kun sygedagpenge og aktivitetsparate).

Detaljer om metode, måling af variable, vægtningen af resultater og frafaldsanalyse fremgår af vedhæftede.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen noterer sig resultaterne med tilfredshed, og forventer at deltage i undersøgelsen fremadrettet, såfremt dette bliver muligt igen.

Afdelingen afventer for nuværende fremsendelse af de individuelle bemærkninger, til brug for yderligere analyse af resultaterne. Resultaterne er med til at understøtte de igangværende indsatser i jobcenteret med fokus på borgerinddragelse.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Tværkommunal borgerundersøgelse - Vesthimmerlands Kommunes Dashboard

Punkt 56: Eventuelt

00.13.06-P22-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-3-23

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Intet at bemærke.