

REFERAT Økonomiudvalget d. 06-01-2026

Mødedato Tirsdag d. 06. januar 2026 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Mødedeltagere Per Bach Laursen, Signe Nøhr, Annemette Bach, Asger
Andersen, Jakob Dyrman, Jens Jørn Nielsen, Jeppe Korreborg
Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af næstformand for Økonomiudvalget.....	4
Præsentation og forventningsafstemning.....	6
Orientering om forretningsorden.....	8
Orientering - Styrelsesvedtægt og Kompetencefordelingsplan i relation til Økonomiudvalgets arbejde.....	9
Mødekalender 2026.....	11
Meddelelser.....	13
Lukket: Meddelelser	14
Underskriftsark.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-7-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-7-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Valg af næstformand for Økonomiudvalget

00.01.00-A30-8-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A30-8-25

Sagsbehandler: Palle Hansen

Resume

Økonomiudvalget kan vælge en næstformand for udvalget.

Baggrund

Økonomiudvalget kan beslutte at vælge en næstformand, der fungerer som mødeleder i tilfælde af formandens forfald.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov § 18.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

at der vælges en næstformand for Økonomiudvalget.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Per Bach Laursen foreslog Signe Nøhr.

Asger Andersen ønskede en afstemning:

- For stemte:
Per Bach Laursen, Jakob Vium Dyrman, Jeppe Korreborg, Signe Nøhr, Annemette Bach og Jens Jørn Nielsen
- Imod stemte:
Ingen

- Stemte hverken for eller imod:
Asger Andersen

Signe Nøhr blev således valgt som næstformand.

Punkt 3: Præsentation og forventningsafstemning

00.22.04-A30-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.04-A30-1-25
Sagsbehandler: Palle Erik Hansen

Resume

Præsentation og forventningsafstemning.

Baggrund

I forbindelse med kommunalvalget er der sket en udskiftning af medlemmer i Økonomiudvalget. I udvalget er der 3 fortsættende medlemmer og 4 nye medlemmer.

Fortsættende medlemmer er:

- Per Bach Laursen
- Signe Nøhr
- Asger Andersen

Nye medlemmer er:

- Annemette Bach
- Jakob Dyrman
- Jens Jørn Nielsen
- Jeppe Korreborg Pedersen

På den baggrund foreslås en præsentation og forventningsafstemning fra såvel politikere som administration.

Præsentation:

Det enkelte udvalgsmedlem præsenterer sig selv eksempelvis:

- Hvem er jeg
- Hvorfor er jeg blevet politiker
- Mærkesager i byrådsarbejdet og i Økonomiudvalget.

Forventningsafstemning:

Det enkelte udvalgsmedlems forventninger til arbejdet i udvalget præsenteres, eksempelvis:

- Hvilke forventninger har jeg til samarbejdet med de øvrige politikere og afdelingschefer?
- Udvalgets arbejdsform ud over de ordinære møder, eksempelvis
 - afholdelse af temamøder,
 - dagsarrangementer,
 - udflugter,
 - studieture.

Som supplement til ovenstående vil direktør og afdelingschefer ligeledes præsentere sig selv og redegøre for deres forventninger til samarbejdet med udvalgsmedlemmerne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at udvalget tager den gensidige orientering og forventningsafstemning til efterretning, og
- at der udarbejdes referat for de aftaler der indgås på mødet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 4: Orientering om forretningsordenen

00.22.00-P24-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.00-P24-1-25
Sagsbehandler: Palle Erik Hansen

Resume

Orientering om forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Baggrund

I henhold til Lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 3 fastsættes forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg i Vesthimmerlands Kommune.

Forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg blev vedtaget på møder i januar 2022.

Forretningsordenen er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at orientering om forretningsordenen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Forretningsordenen

Punkt 5: Orientering - Styrelsesvedtægt og Kompetencefordelingsplan i relation til Økonomiudvalgets arbejdsområde

00.22.00-P24-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.00-P24-2-25

Sagsbehandler: Henrik Kruuse

Resume

For at klæde Økonomiudvalget bedst muligt på til at kunne varetage opgaven i det nye udvalg er der 2 centrale dokumenter, der ønskes orienteret om.

Det er kommunens Styrelsesvedtægt og kommunens Kompetencefordelingsplan.

Baggrund

I forbindelse med kommunalvalget i november 2025 er 13 nye byrådsmedlemmer indtrådt i det nye byråd fra 1. januar 2026.

For at klæde det samlede udvalg bedst muligt på til at kunne varetage opgaven, er der 2 centrale dokumenter, der ønskes orienteret om. Det er kommunens Styrelsesvedtægt og kommunens Kompetencefordelingsplan.

Begge dokumenter er vedlagt som bilag og er udarbejdet med udgangspunkt i Styrelseslovens bestemmelser.

I forhold til Styrelseslovens bestemmelser er rækkefølgen således:

- Styrelsesloven
 - fastlægger *hvad kommuner må og skal*
- Styrelsesvedtægten
 - fastlægger *hvordan netop denne kommune er organiseret inden for lovens rammer*
- Kompetencefordelingsplan
 - fastlægger *hvem der konkret gør hvad i praksis inden for kommunens organisering*

Styrelsesloven fastlægger de helt grundlæggende regler for, hvordan alle kommuner i Danmark skal styres og organiseres. Den definerer:

- kommunalbestyrelsens rolle
- udvalgsstrukturen
- delegationens principper
- økonomiske og retlige rammer for beslutninger

Styrelsesvedtægten omsætter styrelseslovens rammer til lokale forhold, og beskriver blandt andet:

- kommunens politiske organisering
- hvilke udvalg der findes og hvilke politikområder, de dækker
- hvordan kompetencer formelt kan delegeres
- ansvarsfordelingen mellem det politiske og administrative niveau

Styrelsesvedtægten definerer arkitekturen - altså den struktur og det principielle ansvarsgrundlag, som kompetencefordelingsplanen bygger videre på.

Kompetencefordelingsplanen detaljerer og operationaliserer:

- hvem der træffer hvilke beslutninger i praksis
- hvilke opgaver, der håndteres politisk, og hvilke der er delegeret
- hvilke ledelsesniveauer i administrationen der har dispositions-, beslutnings- og kontraktkompetence

Den kobler de mere abstrakte og strukturelle regler fra styrelsesvedtægten til den daglige drift.

Forventet konsekvens

Indenfor Økonomiudvalgets område er der oplyst en række opgaver, som udvalget varetager og en række opgaver, som udvalget udarbejder og laver indstilling til Byrådet om.

I styrelsesvedtægten kan disse opgaver ses.

Formålet med kompetencefordelingsplanen er at udfolde styrelsesvedtægtens opgaveoverskrifter og i hovedtræk synliggøre og beskrive, hvor beslutningskompetencen ligger politisk, samt i hvilke sager beslutningskompetencen er delegeret til forvaltningen.

I kompetencefordelingsplan kan delegeringen og beslutningskompetencen ses.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Vesthimmerlands Kommune - gældende pr. 1. januar 2026

Politisk og administrativ kompetencefordelingsplan - gældende pr. 1. januar 2026

Punkt 6: Mødekalender 2026

00.01.00-G01-18-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-18-24

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender med udgangspunkt i hidtidig mødekalender og sammensætning af udvalgene.

Den foreløbige mødekalender blev godkendt på det konstituerende møde den 4. december 2025.

Fagudvalgene skal i forbindelse med fastlæggelse af egen mødekalender tage behørig hensyn til øvrige fagudvalg.

Endelig mødekalender behandles på Byrådets møde den 29. januar 2026 efter behandling i fagudvalgene.

Baggrund

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Det foreslås, at der afholdes et Byrådsseminar den 5. og 6. februar 2026 og et Byrådsseminar den 19. og 20. marts 2026, samt et prioriteringsseminar 24. og 25. september 2026. Endvidere er der indlagt en række temamøder, der afholdes i forbindelse med Byrådsmøderne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Styrelsesvedtægt og Forretningsorden.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at Økonomiudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2026.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Mødekalender 2026 (konstituerende møde 1)

Punkt 7: Meddelelser

00.01.00-A00-18-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-18-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra Administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om donation fra Novo Nordisk Fonden - til igangsætning på Gundestrupgaard.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 8: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-18-25

Punkt 9: Underskriftsark

85.02.02-P35-20-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet blev afsluttet kl. 17.45

Protokollen blev underskrevet.