

# REFERAT Økonomiudvalget d. 14-06-2017

**Mødedato** Onsdag d. 14. juni 2017 kl. 15:00

**Mødested** Aars Gæstekantine

## Indholdsfortegnelse

Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2017 - Økonomiudvalget.....	3
Status over anlægsønsker til budget 2018-2021.....	6
Økonomisk Politik 2018 - 2021.....	9
Revisionsberetning nr. 8 - Økonomiudvalgets område.....	15
Revisionsberetning nr. 8 - Samlet redegørelse.....	18
Refinansiering afd. 027 Træhusene, Aars Boligforening.....	21
Lån 8,543 mio. kr. - Arbejdsmarkedets Feriefond vedr. Vesthimmerlands Museum.....	23
Hallerne i Farsø Kommune - Ansøgning om låneomlægning og tilskud til servicering af lån.....	28
Aars Golfklub - aftale om gældsafvikling.....	33
Anlægsbevilling - adgangsvej til Støberivej 14.....	38
Anlægsbevillinger - Flytning af materielgård i Farsø til ny genbrugsplads.....	40
Anlægsregnskab - Kunstgræsbaner i Vesthimmerland.....	43
Anlægsregnskab - Limfjordsskolen renovering elevfløjene.....	46
Takst 0-2 år i daginstitution.....	48
Frigivelse af anlægsmidler til områdefornyelse i Gedsted.....	50
Analyse af den Økonomiske situation på Ældreområdet 2017.....	52
Projekt styrket rekruttering til kommunale Sundhedstilbud.....	55
Projekt renovering, etablering eller genetablering af køkkener på plejecentre.....	57
Igangsætning - Planlægning for tæt/lav boligbebyggelse Dyreskuevej 10, Aars.....	59
Høring - Planlægning for område til særlig pladskrævende varegrupper i Løgstør.....	61
Høring - Planlægning for erhverv med butik til særlig pladskrævende varegrupper i Aars.....	64
Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmøller på Thorup-Sletten.....	67
Eventuel fusionering mellem Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S.....	72
Lukning af Simested Skole som undervisningssted for Uledsagede mindreårige asylansøgere (UMI)	80
Anvendelse af det tidligere posthus i Farsø til skolefritidsordning for Farsø Skole.....	83
Orientering Farsø Ældreboligselskab - optagelse i Plus Bolig.....	86
Vækstprojekt: Exoskeleton som udviklingspotentiale for borger - Partnerskabsprojekt. AAU.....	88
Status på igangværende initiativer/projekter BRN 2016-2017.....	90
Sociale medier.....	92
UNESCO Verdenskulturarv - Aggersborg.....	95
Hvervsfortegnelse for 2018 - 2021.....	97
Meddelelser.....	100
Lukket: Meddelelser.....	101
Lukket: Kondemnering.....	102
Lukket: Køb.....	103
Lukket: Eventuelt opkøb af jord.....	104

## Punkt 200: Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2017 - Økonomiudvalget

### Sagsfremstilling

## 200. Åbent - Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2017 - Økonomiudvalget

Sagsnr.: 820-2017-14779

Doknr.: 820-2017-139905

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

### Baggrund

Ifølge tidsplan for aflæggelse af budgetopfølgninger skal der udarbejdes minibudgetopfølgning pr. 30. april 2017.

En minibudgetopfølgning forelægges alene fagudvalget, og fremsendes ikke til viderebehandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

### Sagsfremstilling

I minibudgetopfølgningen følges alene op på drift og anlæg.

For Økonomiudvalget skønnes regnskabsresultatet at udvise følgende resultat:

Drift	Opgjort pr. 31. marts 2017	Opgjort pr. 30. april 2017	Ændring
1.00 kr.			
Korrigeret budget	255.055	257.306	2.251
Forventet regnskab	255.165	257.206	2.041
<b>Forventet afvigelse</b>	<b>110</b>	<b>-100</b>	<b>-210</b>

Der er fra 2016 til 2017 godkendt driftsoverførsler for 2,042 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2017 blev der godkendt en budgetomplacering på 210.000 kr. mellem administrativ organisation (konto 6) og renter (konto 7). Det er indtægter fra garantiprovision, som i henhold til Økonomi- og Indenrigsministeriets konteringsregler skal indtægtsføres under kommunens rentekonto.

Anlæg 1.000 kr.	Opgjort pr. 31. marts 2017	Opgjort pr. 30. april 2017	Ændring
Korrigeret budget	24.382	25.343	961
Forventet regnskab	24.682	25.343	661
<b>Forventet afvigelse</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>-300</b>

Der er fra 2016 til 2017 godkendt anlægsoverførsler for 0,661 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2017 blev der godkendt en overførsel af rådighedsbeløb på 300.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalget til Økonomiudvalget. Det er budget til nyt udendørsanlæg i Blære som oprindeligt var afsat under Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og tidsplan for budgetopfølgninger i Vesthimmerlands Kommune

### **Sagen afgøres i Økonomiudvalget**

### **Økonomi**

Som anført i sagsfremstillingen

### **Administrationen indstiller**

- at Budgetopfølgningen pr. 30. april 2017 tages til efterretning

### **Bilag**

Budgetopfølgning 170430 ØK

820-2017-138885

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Budgetopfølgning 170430 ØK

## Punkt 201: Status over anlægsønsker til budget 2018-2021

### Sagsfremstilling

# 201. Åbent - Status over anlægsønsker til budget 2018-2021

Sagsnr.: 820-2017-17812

Doknr.: 820-2017-147771

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

### Baggrund

I henhold til tidsplanen for budget 2018-2021 skal Økonomiudvalget i mødet den 14. juni 2017 gennemgå forslag til anlægsbudget.

De foreløbige skøn skal danne baggrund for Økonomiudvalgets beslutning om indsendelse af låneansøgninger til Økonomi- og Indenrigsministeriet. Økonomiudvalget behandler dette på mødet den 21. juni 2017.

### Sagsfremstilling

Der foreligger p.t. følgende indstillinger til anlægsbudget til udvalgenes behandling i juni måned 2017.

Hele 1.000 kr.	2018	2019	2020	2021
Økonomiudvalget	2.739	739	524	4.500
Sundhedsudvalget	35.207	4.700	4.700	4.500
Børn- og Skoleudvalget	33.680	21.500	15.000	7.500
Kultur- og Fritidsudvalget	2.400	4.200	2.600	0
Teknik- og Miljøudvalget	40.555	30.638	20.525	18.000
<b>I alt</b>	<b>114.581</b>	<b>61.777</b>	<b>43.349</b>	<b>34.500</b>

I det nye udkast til Økonomisk Politik for 2018-2021 (der forelægges Økonomiudvalget i særskilt sag den 14. juni 2017) er der indregnet

Anlæg i alt	90.000	90.000	90.000	90.000
-------------	--------	--------	--------	--------

For at skabe budgetbalance i 2018 forventes der maksimalt at kunne afsættes 90,0 mio. kr. til anlæg.

Der vil derfor være behov for en prioritering af de fremsendte anlægsønsker.

Der vedlægges en oversigt over udvalgenes anlægsønsker.

Økonomiudvalget behandlede i mødet den 24. maj 2017 forslag til anlægsbudget for eget område. Der blev ikke i 2018 afsat midler til kommunal grundkapital.

Der er efterfølgende kommet en henvendelse (ansøgning skema A) fra Aars Boligforening med ønske om 4,0 mio. kr. i grundkapital til afd. 36 (træhuse i Vegger, Gedsted, Haubro, Aalestrup). Der er ikke i budget 2017 afsat midler hertil.

Ansøgning vedlægges

Teknik- og Miljøudvalget har i sit møde den 8. juni 2017 suppleret deres liste over anlægsprojekter med:

*Yderligere budgetønsker der medtages til næste møde:*

- *Vejrenoveringer ifm. kloakarbejder medtages med 13 mio.kr. i 2020 (som an givet i Budgetaftale 2017)*
- *Renovering af ophalerbedding i Løgstør*
- *Søndergade/Gislumvej/Himmerlandsgade*
- *Til næste møde udarbejder administrationen en prioriteret liste over anlægs projekter for 2018-2021 indenfor 30 mio.kr. i 2018.*

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede sagen den 7. juni 2018 og af beslutningen fremgår:

*De anførte anlægsforslag indgår i den videre budgetbehandling herunder udvalgets ekstraordinære møde den 26. juni.*

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes budgetpraksis

## **Sagen afgøres i Økonomiudvalget**

## **Økonomi**

Se sagsfremstillingen

### **Administrationen indstiller**

- at Udvalgenes anlægsønsker indgår i den videre budgetlægning
- at Der til Økonomiudvalgets møde den 21. juni 2017 foreligger en ny samlet opgørelse tilrettet for udvalgenes endelige indstillinger

### **Bilag**

Ansøgning Aars Boligforening	820-2017-147799
Anlægsønsker opgjort juni 2017	820-2017-148146

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

### **Bilag**

Ansøgning Aars Boligforening
Anlægsønsker opgjort juni 2017

## **Punkt 202: Økonomisk Politik 2018 - 2021**

### **Sagsfremstilling**

## **202. Åbent - Økonomisk Politik 2018 - 2021**

Sagsnr.: 820-2016-63905

Doknr.: 820-2017-147021

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

### **Baggrund**

Økonomiudvalget udarbejder en Økonomisk Politik 2018 – 2021, som skal ses som fundamentet for Vesthimmerlands Kommunes arbejde med at udarbejde et budgetforslag for budgetperioden 2018 – 2021.

Den økonomiske politik vil efterfølgende blive udmøntet i en politisk drejebog for budgetproceduren 2018 – 2021 (ikke udarbejdet p.t.).

Den økonomiske politik er ikke bindende for Byrådet i den afsluttende fase af budgetvedtagelsen.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har udarbejdet et udkast til en økonomisk politik gældende for budgetlægningen 2018-2021.

De overordnede målsætninger er at sikre, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber balance i økonomien i den 4-årige periode under hensyn til:

- Opretholdelse af et bæredygtigt serviceniveau overfor borgere og virksomheder
- Et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af kapitalen
- En balance mellem udgifter og indtægter, så der ikke tæres på likviditeten
- Der over årene sker nedbringelse af den langfristede gæld

Et bæredygtigt serviceniveau defineres i denne forbindelse som et udgiftsniveau svarende til gennemsnittet for sammenlignelige kommuner.

Der er opstillet 10 mål for arbejdet med budgettet for 2018-2021:

Målsætning	Udmøntes ved
2.1 Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes	<p>Skatteprocenten fastholdes på de nuværende 27,0%</p> <p>Grundskyld fastholdes uændret på 7,20 ‰ for landbrug m.v.</p> <p>22,82 ‰ for øvrige</p> <p>Der opkræves ikke dækningsafgift</p>
2.2 Den skattefinansierede langfristede gæld nedsættes.	Den skattefinansierede langfristede gæld nedsættes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden (samlet nedsættelse med 60 mio. kr. i budgetperioden 2018-2021).
2.3 Anlægsudgifterne skal udgøre ca. 2.300 kr. indbygger (skatte- og brugerfinansieret).	Der afsættes netto anlæg på 85 mio. kr. i 2018 - 2021.
2.4 Den gennemsnitlige kassebeholdning efter kassekreditreglen skal udgøre 3% af kommunens brutto drifts- og anlægsbudget.	<p>Målet svarer til, at den gennemsnitlige kassebeholdning skal være omkring 87 mio. kr.</p> <p>Der skal budgetteres med et budgetoverskud, såfremt den gennemsnitlige kassebeholdning kommer under 87 mio. kr.</p>
2.5 I det foreløbige budget for 2018 skal der arbejdes med at skabe et centralt råderum til politisk prioritering.	<p>I budget 2018 skal der sikres en budgetbalance.</p> <p>Dette kræver på nuværende tidspunkt en reduktion af udgifterne / forhøjelse af indtægterne med 18 mio. kr.</p> <p>Hertil skal lægges 6 mio. kr. politisk prioritering</p>
2.6 Kommunens aktivitets- og serviceniveau skal i budgetperioden tilpasses det gennemsnitlige niveau for sammenlignelige kommuner.	Reduktion i kommunens driftsudgifter skal primært ske ved rationaliseringer og effektiviseringer.

2.7 Der skal arbejdes videre på at nå de mål, som partnerskabsaftalen med Økonomi- og Indenrigsministeriet indeholder.	Partnerskabsaftalen løber til og med 2018. Partnerskabsaftalen søges forlænget.
2.8 Der skal arbejdes på fortsat at skabe øget gennemsigtighed på tværs af udvalgene – og fortsat fokus på budgetoverholdelse.	Som udgangspunkt gives der ikke kassefinansierede tillægsbevillinger. Ledelsesinformation relanceres.
2.9 Faldet i børnetal skal kunne udløse en kommunal besparelse, og øget tilgang af ældre søges tilpasset i det nuværende budget på ældreområdet.	Der foretages ikke automatisk demografiregulering af basisbudgettet.
2.10 Kommunens mellemværende med forsyningsområdet (renovation) skal udlignes i indeværende budgetperiode.	I budgetfasen indregnes afvikling af evt. mellemværende med forsyningsområdet. En evt. saldo skal forsøges afviklet over en 5 års periode.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven

## Sagen afgøres i Økonomiudvalget

## Økonomi

Det foreløbige resultatbudget for 2018 viser en ubalance på 18 mio. kr. (underskud). Med et politisk råderum på 6 mio. kr. skal der tilvejebringes forslag til budgetreduktioner på i alt 24 mio. kr.

## Administrationen indstiller

- at den økonomiske politik godkendes og dermed er fundamentet for procedurerne for udarbejdelse af budget 2018 – 2021

## Beslutning i Økonomiudvalget den 25. januar 2017

**Fraværende:** Ingen

Der ønskes en drøftelse i de politiske grupper.

Punktet behandles på kommende møde i Økonomiudvalget.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 8. februar 2017:**

I henhold til tidligere års budgetforløb igangsættes budgetproceduren efter godkendelse af den økonomiske politik og den politiske drejebog for budgetlægningen for det kommende år.

Administrationen indstiller, at den økonomiske politik og dermed også den politiske budgetproces først igangsættes i maj 2017 og at den politiske stillingtagen til Råderumspulje derfor udsættes til maj 2017

Baggrunden for dette er, fordi følgende forhold ikke er kendte på nuværende tidspunkt:

- Ændring i børnetallet på skole og dagpasningsområdet og dermed den økonomiske konsekvens heraf.
- Den igangværende forvaltningsrevision på Sundhedsudvalgets område med henblik på anbefalinger og evt. økonomiske konsekvenser heraf.
- Evt. ændrede forudsætningerne for såvel budget 2017 og dermed også budgetlægningen for 2018 – 2021 på baggrund af et forventet væsentligt bedre resultat for regnskab 2016.

### **Administrationen indstiller**

- at den økonomiske politik og dermed også den politiske budgetproces først igangsættes i maj 2017,
- at den politiske stillingtagen til Råderumspulje derfor udsættes til maj 2017.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 8. februar 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 14. juni 2017:**

Direktionen fremsender nyt udkast til ”Økonomisk Polititik 2018-2021”.

I det nye udkast er de overordnede målsætninger fastholdt. Dog er anlægsrammen forhøjet fra 85 til 90 mio. kr. svarende til det oprindelige budgetudkast jfr. den godkendte budgetaftale for 2017

Resultatbudgettet er tilrettet med følgende forhold:

- demografiregulering på børne- og skoleområdet
- forventet mindredgift på Beskæftigelsesudvalgets budget
- foreløbig justering af indtægterne jfr. den godkendte økonomiaftale for 2018 (mellem Regeringen og KL)
- justering af overhead vedr. Asylcenterdriften

Der fremkommer herefter en ubalance på 16,0 mio. kr. Med tillæg af 50% til politisk spillerum vil der være behov for fremskaffelse af en samlet råderumspulje på 24 mio. kr.

I den økonomiske politik afsnit 2.5 er fremlagt forslag til fremskaffelse 14 mio. kr.. Herudover skal udvalgene fremlægge yderligere forslag til fremskaffelse af 10 mio. kr.

I den økonomiske politik er fremlagt forslag til fordeling efter en matematisk model og efter en nøgletalsmodel.

	Matematisk model		Nøgletalsmodel	
	Serviceudgifter (fremskrevet budget 2017)	Andel af 10 mio. kr.	Nøgletal	Andel af 10 mio. kr.
Økonomiudvalget	256.751	1.609		1.600
Socialudvalget	121.154	759		0
Sundhedsudvalget	581.631	3.645	68.660.586	5.900
Beskæftigelsesudvalget		0	0	0
Børne- og Skoleudvalget	552.354	3.461	29.099.666	2.500
Kultur- og Fritidsudvalget		0	0	0
Teknik- og Miljøudvalget	83.824	525		0
I alt	1.595.714	10.000	97.760.252	10.000

#### Administrationen indstiller

- at den økonomiske politik godkendes og dermed er fundamentet for procedurerne for udarbejdelse af budget 2018 – 2021
- at Økonomiudvalget vælger model for fremskaffelse af 10 mio. kr. til den politiske råderumspulje

## **Bilag**

ØK politik 2018 - juni 2017

820-2017-147473

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

Råderummet på 10 mio. kr. fordeles efter den matematiske model som i sagsfremstillingen.

## **Bilag**

ØK politik 2018 - juni 2017

## Punkt 203: Revisionsberetning nr. 8 - Økonomiudvalgets område

### Sagsfremstilling

## 203. Åbent - Revisionsberetning nr. 8 - Økonomiudvalgets område

Sagsnr.: 820-2017-13727

Doknr.: 820-2017-139629

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

### Baggrund

BDO fremsender beretning nr. 8, som er en delberetning om revisionsarbejder vedrørende 2016 udført indtil den 10. marts 2017.

Der vil senere blive fremsendt en endelig revisionsberetning vedrørende regnskabet for 2016. Denne forventes at kunne behandles i Byrådet i august måned 2017.

### Sagsfremstilling

I henhold til § 42b i den kommunale styrelseslov skal beretningerne udsendes til byrådet senest 7 dage efter modtagelsen. Beretningen er modtaget den 21. marts 2017 og er videresendt til Byrådets medlemmer den 23. marts 2017.

Generelt for beretningen skal det bemærkes, at der hverken er forbehold eller bemærkninger, som skal besvares overfor tilsynsmyndighederne.

For Økonomiudvalgets direkte arbejdsområder har revisionen noteret følgende:

#### · 3.1 Kasse- og regnskabsregulativet/principper for økonomistyring

Det er fortsat vores opfattelse, at principperne for økonomistyring i fornødent omfang beskriver rammen og reglerne for kommunens kasse- og regnskabsvæsen, herunder niveauet for de interne kontroller og ledelsestilsynet.

#### · 3.2 Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller

Der er ikke i alle tilfælde etableret en fuldstændig funktionsadskillelse mellem disponerende, registrerende og kontrollerende funktioner, hvilket kan forøge risikoen for fejl som følge af tilsigtede eller utilsigtede handlinger eller mangler. Til imødegåelse heraf har kommunen i principperne for økonomistyring fastlagt kontroller, eksempelvis de tilrettelagte rutiner for anvisning, bilagsbehandling og betalingsformidling samt budget- og regnskabsafdelingens øvrige tværgående kontroller og tilsyn.

Det er herudover vores opfattelse, at kommunens bilagsbehandling er velfungerende og dermed er tilrettelagt på en

hensigtsmæssig og betryggende måde. Dette begrundes vi bl.a. med, at Budget- og regnskabsafdelingen har etableret et tæt tilsyn med bilagsbehandlingen i de enkelte bogføringsenheder, sikring af løbende bogføring, ledelsestilsyn og decentrale besøg.

Ovenstående underbygges af vores stikprøver og udsøgninger, som viste, at de enkelte bogføringsenheder var ajour med bogføringen. Vi har heller ikke fundet væsentlige bogføringsfejl i de konkrete bilag, som vi har revideret.

### · 3.3 Beholdningseftersyn og gennemgang af udvalgte balanceposter

Under eftersynet fik vi bekræftet tilstedeværelsen af likvide beholdninger. Det er vores opfattelse, at der er etableret en betryggende forretningsgang for afstemning af balancens konti, som sikrer en løbende afstemning af balancens poster. Dette underbygges af vores stikprøver på udvalgte balanceposter.

De udarbejdede forretningsgangsbeskrivelser for afstemningsarbejdet giver gode rutiner for afstemningsarbejdet.

-

### · 5 Revision af kommunens interne it-kontroller

Det er vores opfattelse, at kommunen i alle væsentlige henseender har implementeret hensigtsmæssige interne it-kontroller, der medvirker til at opretholde informationernes integritet og sikkerheden af data, som it-systemerne behandler i forhold til regnskabsføringen og regnskabsaflæggelsen. Endvidere er det vores opfattelse, at kommunens overordnede styring af it-sikkerheden inden for de gennemgåede områder er tilfredsstillende.

### · 6 Løn- og personaleområdet

#### 6.1 Forretningsgange og sagsrevision

Det er vores opfattelse, at kommunens etablerede forretningsgange vedrørende lønadministrationen er betryggende og fungerer hensigtsmæssigt. Vi har ikke fundet fejl eller mangler i de gennemgåede stikprøver.

#### 6.2 Vederlag mv. til politikere

Gennemgangen af udbetalt vederlag mv. har vist, at udbetalingerne er foretaget i henhold til gældende regler og kommunens bestemmelser i øvrigt.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og Revisionsregulativet for Vesthimmerlands Kommune

## **Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget**

Økonomiudvalgets behandling indgår i en samlet sagsfremstilling af Revisionsberetning nr. 8 for hele kommunen.

## **Økonomi**

Revisionen har ikke givet anledning til refusionsberigtigelser

## **Administrationen indstiller**

- at Revisionsberetning nr. 8 godkendes for Økonomiudvalgets område og indgår i den samlede rapportering til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune - beretning nr. 8

820-2017-139873

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune - beretning nr. 8

## **Punkt 204: Revisionsberetning nr. 8 - Samlet redegørelse**

### **Sagsfremstilling**

# **204. Åbent - Revisionsberetning nr. 8 - Samlet redegørelse**

Sagsnr.: 820-2017-13727

Doknr.: 820-2017-139467

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

### **Baggrund**

BDO fremsender beretning nr. 8, som er en delberetning om revisionsarbejder vedrørende 2016 udført indtil den 10. marts 2017.

Der vil senere blive fremsendt en endelig revisionsberetning vedrørende regnskabet for 2016. Denne forventes at kunne behandles i Byrådet i august måned 2017.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til § 42b i den kommunale styrelseslov skal beretningerne udsendes til byrådet senest 7 dage efter modtagelsen. Beretningen er modtaget den 21. marts 2017 og er videresendt til Byrådets medlemmer den 23. marts 2017.

Generelt for beretningen skal det bemærkes, at der hverken er forbehold eller bemærkninger, som skal besvares overfor tilsynsmyndighederne.

Om revisionsberetning nr. 8 kan kort oplyses:

- Jfr. afsnit 2.2 er der ingen revisionsbemærkninger, der skal besvares og fremsendes til tilsynsmyndigheden.
- Jfr. afsnit 4 anbefaler revisionen, at der i 2017 udarbejdes aktuelle takstberegninger for madservice og øvrige servicebetalinger
- Jfr. afsnit 7 er der fundet væsentlige enkeltstående fejl, og på nogle områder er der - efter revisionens opfattelse - behov for en opstramning af sags administrationen.

Revisionsberetningen har været behandlet i personsagsudvalgene. Udskrift af udvalgenes beslutningsprotokol vedlægges.

**Sundhedsudvalget****den 4. april 2017**

Sundhedsudvalget har til sagsbehandlingen bemærket, at der i 2017 vil blive udarbejdet nye takstberegninger for madservice og øvrige servicepakker.

**Socialudvalget****den 1. maj 2017**

Revisionsberetningen er taget til efterretning.

**Beskæftigelsesudvalget****den 3. maj 2017**

Beskæftigelsesudvalget har taget administrationens bemærkninger til efterretning. Heraf fremgår:

Revision af de sociale områder med statsrefusion

- Der er efterfølgende foretaget omkonteringer af fejlkonteringer
- Der vil fortsat være øget fokus på de øvrige områders fejltypen

Løbende forvaltningsrevision, interne kontrolprocedurer m.v.

Der er primo 2017 foretaget et ledelsestilsyn omfattende 2. halvår 2016 på Ydelseskontoret, og dette er gennemgået med den enkelte beskæftigelsesmedarbejder.

**Økonomiudvalget****14. juni 2017**

Jf. forrige dagsordenspunkt.

**Lovgrundlag**

Styrelsesloven og revisionsregulativet for Vesthimmerlands Kommune

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Personsagsudvalgene****Økonomi**

Revisionen har ikke givet anledning til refusionsberigtigelser

**Administrationen indstiller**

- at Revisionsberetning nr. 8 godkendes

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune - beretning nr. 8

820-2017-139873

Udskrift fagudvalg - revisionsberetning 8

820-2017-139890

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune - beretning nr. 8

Udskrift fagudvalg - revisionsberetning 8

## **Punkt 205: Refinansiering afd. 027 Træhusene, Aars Boligforening**

### **Sagsfremstilling**

## **205. Åbent - Refinansiering afd. 027 Træhusene, Aars Boligforening**

Sagsnr.: 820-2017-22301

Doknr.: 820-2017-144076

Sagsbeh.: Mette Storgaard Hansen

### **Baggrund**

Aars Boligforening har 24 træhuse på Hans Egedes Vej, der er opført som ustøttet byggeri. Aars Boligforening optog for 10 år siden et 30 årigt realkreditlån, og lånet har i de første 10 år været afdragsfrit. Nu hvor afdragene skal fordeles på de resterende 20 år, bliver størrelsen af afdragene vanskelige for afdeling 027 at betale uden at skulle forhøje huslejen betydeligt.

### **Sagsfremstilling**

Aars Boligforening har derfor ansøgt DLR Kredit om at få lov til at ændre lånet til en mere holdbar finansiering. DLR Kredit har tilbudt et 30 årigt 2% annuitetslån, som anvendes til indfrielse af det tidligere lån. Aars Boligforening, afd. 027 Træhusene ønsker nu at optage et lån på kr. 26.322.000 hos DLR Kredit.

I den dokumenterede omlægningsberegning fremgår det, at den årlige ydelse vil falde med 177.269 kr. i 2018 og helt frem til 2027 vil den falde med over 100.000 kr. årligt, hvilket vil betyde meget for afdelingens økonomi. Se bilag *Ansøgning om forlængelse af lånets løbetid*.

Da lånets løbetid forlænges med 10 år, skal det godkendes af Byrådet i henhold til § 5, stk. 4. i bekendtgørelse om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri, hvor det fremgår at der ved konvertering af ustøttede lån til fastforrentede nominallån eller rentetilpasningslån, i særlige tilfælde med kommunalbestyrelsens forudgående godkendelse kan foretages løbetidsforlængelse inden for realkreditlovens lånegrænser.

Ifølge almenboliglovens § 29, stk. 1 kan udstedelse af pantebreve, herunder i forbindelse med konvertering eller omprioritering, i en ejendom, der tilhører en almen boligorganisation, kun ske med byrådets godkendelse.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger og konverteringsbekendtgørelsen.

## Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

### Økonomi

Der er ingen udgifter for Vesthimmerlands Kommune, da der ikke er givet støtte til byggeriet eller stillet kommunal garanti for lånet.

### Administrationen indstiller

- at konverteringen med et nyt 30 årigt lån til afd. 027, Træhusene, Aars Boligforening godkendes, da der vurderes at foreligge særlige omstændigheder i sagen.
- at pantsætningen godkendes.

### Bilag

Ansøgning om godkendelse af refinansiering	820-2017-143178
Ansøgning om forlængelse af lånets løbetid	820-2017-146865

### Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### Bilag

- Ansøgning om godkendelse af refinansiering
- Ansøgning om forlængelse af lånets løbetid

# Punkt 206: Lån 8,543 mio. kr. - Arbejdsmarkedets Feriefond vedr. Vesthimmerlands Museum

## Sagsfremstilling

# 206. Åbent - Lån 8,543 mio. kr. - Arbejdsmarkedets Feriefond vedr. Vesthimmerlands Museum

Sagsnr.: 820-2015-33959

Doknr.: 820-2017-136759

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## Baggrund

Den tidligere Aars Kommune optog i 1996 et lån i Arbejdsmarkedets Feriefond (AFF) på 8,543 mio. kr. til brug for finansiering af en om- og tilbygning til Museumscenter Vesthimmerland (Vesthimmerlands Museum i Aars)

Lånet er ydet som et rente- og afdragsfrit lån med en løbetid på 25 år.

Lånet forfalder til betaling den 1. april 2021.

Med virkning fra den 1. juli 2014 trådte en ændring i "Bekendtgørelse om vedtægter for Arbejdsmarkedets Feriefond" i kraft. Af §3 fremgår:

*Stk. 5. Fonden skal afvikle eksisterende lånebevillinger, medmindre konkrete forhold taler imod.*

## Sagsfremstilling

I forbindelse med den årlige bekræftelse af, at den støttede aktivitet er opretholdt og fondens støttebetingelser er overholdt, har AFF forespurgt, om kommunen har økonomisk mulighed for at indfri lånet før dette udløber.

AFF har anført:

*Vesthimmerlands Kommune har mulighed for at indfri lån stort kr. 8.543.000 inden 1. marts 2017 til kr. 7.590.345, svarende til en tilbagediskontering på 3 pct. p.a. at regne fra ansøgningstidspunktet.*

### *Vesthimmerlands Kommune v/ indfrielse 2017*

<i>Nominal værdi</i>	<i>Løbetid (år)</i>	<i>Forfalds- tidspunkt (ved</i>	<i>Rest- løbetid</i>	<i>Rente- sats</i>	<i>Tilbagediskonteret værdi</i>
--------------------------	-------------------------	-------------------------------------	--------------------------	------------------------	-------------------------------------

		<b>udløb)</b>	<b>(hele år)</b>		
8.543.000	25	01-03-2021	4	3,00%	7.590.345

Vesthimmerlands Kommune kan ved en indfrielse af lånet i 2017 opnå en ”rabat” på 952.655 kr. (ca. 11%).

En evt. førtidig indfrielse af lånet vil kunne finansieres på 1 af følgende måder:

#### 1. Kasseforbrug

- Kontant indfrielse af lånet i 2017.
- Kan evt. finansieres med brug af det ekstra statstilskud i 2017 (på 11,5 mio. kr.)
- Den afledte virkning på likviditetsbudgettet heraf indgår i budgetlægningen for 2018

#### 2. Belåning med en løbetid på 10 år

- Anvende den ledige låneramme i 2017 på 18,0 mio. kr. til styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner (indgår ikke i kommunens vedtagne budget for 2017). Lånedispensationen giver alene adgang til hjemtagelse af lån med en maksimal løbetid på 10 år. I sagen vedr. lånerammeopgørelsen for 2016 indstilles 0,536 mio. kr. anvendt af denne pulje.

#### 3. Belåning med en løbetid på 25 år

- Betale i 2017 og betragte betalingen som en ekstraordinær nedsættelse af den langfristede gæld i 2017.
- Efterfølgende forhøje låntagningen i 2018. Der er i budgetoverslagsåret for 2018 indregnet en låntagning på 28,846 mio. kr. i forhold til 2017, hvor låntagningen er budgetteret med 37,330 mio. kr.
- Kommunens låneramme for 2018 er ukendt p.t. og vil først være kendt i august måned 2017.

#### Yderligere lån fra AFF:

Supplerende kan oplyses, at Arbejdsmarkeds Feriefond har ydet følgende lån i Vesthimmerlands Kommune:

- Limfjordsmuseet skylder 1,000 mio. kr. med forfald 23/6-2020. Limfjordsmuseet er debitor og kommunen har IKKE givet garanti for lånet.
- Ertebøllecenteret skylder 5,660 mio. kr. med forfald 1/4-2019. Ertebølle- centret er debitor og kommunen har IKKE givet garanti for lånet.

· Ertebøllecenteret skylder 1,410 mio. kr. med forfald 1/5-2014. Ertebølle- centret er debitor og kommunen har IKKE givet garanti for lånet

Ad Ertebøllecenteret er det oplyst, at der er tvist mellem Ertebøllecentret og Arbejdsmarkedets Feriefond om beløbets størrelse.

## **Lovgrundlag**

Lånebekendtgørelsen

## **Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget**

## **Økonomi**

Se sagsfremstillingen

## **Administrationen indstiller**

- at Lånet i AFF indfries i 2017 og finansieres via det ekstra statstilskud til kommunen i 2017

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22. marts 2017**

**Fraværende:** Ingen

Udsat.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Til den oprindelige sagsfremstilling skal bemærkes:

· Lånene vedrørende Ertebøllecentret har forfald således: 5,660 mio. kr. den 1/4 2019 og 1,410 mio. kr. den 1/5 2024. Ertebøllecentret har anerkendt begge lån.

· Alle lån ydet fra Arbejdsmarkedets Feriefond er givet med pant i fast ejendom.

Arbejdsmarkedets Feriefond har den 22. maj 2017 fremsendt ny opgørelse for indfrielse af kommunens lån.

Der er nu tidsfrist indtil 31. december 2017, hvor lånet kan indfries med 7.818.065. Dette er en stigning på 227.710 kr. i forhold til den tidligere udmelding.

Direktøren for Arbejdsmarkedets Feriefond har 23. maj fremsendt mail med indkaldelse af data for Vesthimmerlands Museum. Arbejdsmarkedets Feriefond arbejder sammen med Beskæftigelsesministeriet og Kammeradvokaten på at finde løsninger til håndteringen af fondens låneportefølje.

Feriefonden henviser til beskæftigelsesministerens pressemeddelelse, hvoraf bl.a. fremgår

*”Der er brug for mere viden, før der kan findes en løsning på, at en række museer og andre kulturinstitutioner er blevet bedt om at tilbagebetale deres lån til Arbejdsmarkedets Feriefond tidligere, end de har forventet. Det står klart, efter at partierne bag loven har drøftet sagen og mulige løsninger.*

*Beskæftigelsesminister Troels Lund Poulsen har derfor besluttet at igangsætte en undersøgelse af området med bistand fra Kammeradvokaten. Undersøgelsen skal sikre, at alle aspekter af sagen er tilstrækkeligt belyst, inden der træffes beslutning om, hvad der skal ske med tilbagebetaling af lånene fra Arbejdsmarkedets Feriefond. Kammeradvokaten er blevet bedt om at lave en tilbundsgående undersøgelse af lånene hos Arbejdsmarkedets Feriefond. Undersøgelsen skal give et solidt grundlag at basere en kommende løsning på, herunder en vurdering der sikrer en løsning i overensstemmelse med bl.a. EU's statsstøtteregler.”*

#### **Administrationen indstiller**

- at Vesthimmerlands Kommune afventer Kammeradvokatens undersøgelse inden der tages endelig stilling til tilbagebetaling.

#### **Bilag**

Førtidig indfrielse af lån	820-2017-65469
Vedr. lån fra Arbejdsmarkedets Feriefond til Vesthimmerlands Kommune vedr. Vesthimmerlands Museum	820-2017-65480
Lån til Arbejdsmarkedets Feriefond - oplysninger til brug for arbejdet med at finde løsninger	820-2017-136881
SV: Førtidig indfrielse af lån - ny beregning	820-2017-136880

#### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Førtidig indfrielse af lån

Vedr. lån fra Arbejdsmarkedets Feriefond til Vesthimmerlands Kommune vedr. Vesthimmerlands Museum

Lån til Arbejdsmarkedets Feriefond - oplysninger til brug for arbejdet med at finde løsninger

SV: Førtidig indfrielse af lån - ny beregning

# **Punkt 207: Hallerne i Farsø Kommune - Ansøgning om låneomlægning og tilskud til servicering af lån**

## **Sagsfremstilling**

# **207. Åbent - Hallerne i Farsø Kommune - Ansøgning om låneomlægning og tilskud til servicering af lån**

Sagsnr.: 820-2017-14962

Doknr.: 820-2017-135829

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

## **Baggrund**

Hallerne i Farsø Kommune fremsender ansøgning om:

1. Opbakning til omlægning af lån i KommuneKredit
2. Supplerende tilskud til servicering af lån til Vesthimmerlands Kommune og Nykredit A/S

Hallerne fik i 2012 omlagt deres låneportefølje, og de fik dengang forlænget lånenes løbetid til i alt 25 år.

## **Sagsfremstilling**

Hallerne i Farsø Kommune – som består af 2 idrætshaller, 1 gymnastiksal, 1 svømmehal, 1 foredragssal, cafe og diverse andre lokaler i Dronning Ingrid Hallerne samt 1 idrætshal i Vester Hornum – har fortsat en finansieringssammensætning, som giver en meget stor likviditetsudfordring.

Som udgangspunkt har de seneste årsregnskaber – efter årsregnskabsloven – vist en drift i balance. Det er dog en udfordring, at den nuværende finansiering har en meget kraftig afviklingsprofil, og driften giver ikke mulighed for at service de nuværende afdrag.

Hallen har på baggrund af nuværende indtægts- og udgiftsniveau fremsendt et budget for perioden 2017 – 2022. Administrationen har dog i overensstemmelse med ansøger tilrettet det fremsendte budget, idet dette indeholdt en yderligere låneoptagelse på 2,0 mio. kr. til udskiftning af ventilationen.

Der fremkommer herefter følgende budget:

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Halleje mv.	-4.887	-4.973	-5.060	-5.149	-5.239	-5.331
Driftstilskud VHK	-3.148	-3.179	-3.211	-3.243	-3.275	-3.308
Udgifter	6.836	6.988	7.144	7.302	7.466	7.635
Renter	445	412	379	341	312	282
Renter 2,0 mio. kr.		13	26	25	24	23
Servicering VHK	-131	-130	-130	-130	-130	-130
Resultat før afskrivn	-885	-869	-852	-854	-842	-829
Afskrivninger	792	778	776	771	769	767
Afskrivninger 2 mio.		32	66	66	66	66
Årets resultat	-93	-59	-10	-17	-7	4
<b>Årsregnskabsloven</b>						
Tilbageført afskrivn	-792	-810	-842	-837	-835	-833
Tilbageført renter 2 m		-13	-26	-25	-24	-23
Afdrag	1.320	1.350	1.376	1.259	1.287	1.258
Årets driftsresultat	435	468	498	380	421	406
<b>Akkumuleret</b>						
underskud	435	903	1.401	1.781	2.202	2.608

Ifølge lånebekendtgørelsen kan lån til kulturelle formål have en løbetid på 30 år.

Såfremt lånene omlægges til fuld løbetid vil hallen opnå en årlig nedsættelse af ydelserne på ca. 350.000 kr.

Endvidere har hallen et lån i Nykredit, som udløber (indfries) i 2019, og derfor vil medføre en yderligere nedsættelse af de årlige ydelser på ca. 120.000 kr.

Der kan efter en lånetidsforlængelse opstilles følgende budget:

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Halleje mv.	-4.887	-4.973	-5.060	-5.149	-5.239	-5.331
Driftstilskud VHK	-3.148	-3.179	-3.211	-3.243	-3.275	-3.308

Udgifter	6.836	6.988	7.144	7.302	7.466	7.635
Renter	259	241	224	202	190	178
Indregnet servic.	-225	-221	-216	-59	-59	0
Renter 2,0 mio. kr.		13	26	25	24	23
Servicering VHK	-131	-130	-130	-130	-130	-130
Resultat før afskrivn	-1.296	-1.261	-1.223	-1.052	-1.023	-933
Afskrivninger	792	778	776	771	769	767
Afskrivninger 2 mio.		32	66	66	66	66
Årets resultat	-504	-451	-381	-215	-188	-100
Årsregnskabsloven						
Tilbageført afskrivn	-792	-810	-842	-837	-835	-833
Tilbageført renter 2 m		-13	-26	-25	-24	-23
Serv. Tilbageført	225	221	216	59	59	0
Afdrag	1.152	1.163	1.175	1.041	1.053	1.006
Årets driftsresultat	81	110	142	23	65	50
Akkumuleret						
underskud	81	191	333	356	421	471

Hallerne vil fortsat have et årligt likviditetsmæssigt underskud. På den baggrund ansøger hallerne også om forhøjet tilskud fra kommunen til servicering af det nuværende lån til Vesthimmerlands Kommune og til Nykredit. Da lånet i Nykredit udløber i 2019 ansøges om øget serviceringstilskud i 2017-2021 på

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Øget servicering	-225	-221	-216	-59	-59	-0

Hallerne gør endvidere opmærksom på, at det i budgetperioden formentlig bliver nødvendigt med en udskiftning af ventilationssystemet i hallen. Investeringsudgiften er imidlertid usikker ligesom en udskiftning formentlig vil medføre en driftsbesparelse på energiforbruget. Ansøgning om låneoptagelse hertil frafaldes derfor i denne ansøgning.

### Lovgrundlag

Intet aktuelt.

## Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

### Økonomi

Forlængelse af lånenes løbetid vil kunne gøres uden brug af kommunens låneramme. Det skal dog bemærkes, at hallen vil få et kurstab på 1,761 mio. kr. som lånerestgælden (og dermed den kommunale garanti) forhøjes med.

Hallens ansøgning om yderligere servicering vil i perioden 2017-2021 medføre en samlet udgift på 780.000 kr.

### Administrationen indstiller

- at hallens ansøgning om 5 års lånetidsforlængelse af de 2 lån i Kommunekredit på hhv. 14,988 mio. kr. og 4,966 mio. kr. godkendes.

- at hallens ønske om yderligere tilskud (servicering af lån) imødekommes med de beskrevne beløb forskudt til årene 2018 – 2023

- at det øgede serviceringstilskud finansieres inden for Kultur- og Fritidsudvalgets område af mindredgift til Østhallen i Simested i forbindelse med, at denne bliver gældfri i 2018.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. juni 2017

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### Bilag

Hallerne i Farsø Kommune - Ansøgning om omlægning af lån	820-2017-91885
Hallerne i Farsø Kommune - Prognose 2017-2022 (alternativ 1)	820-2017-91881
Hallerne i Farsø Kommune - Prognose 2017-2022 (alternativ 2)	820-2017-91877

### Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt for så vidt angår de 2 første punkter i indstillingen.

Finansieringen anvises i forbindelse med vedtagelsen af 2018 og Kultur- og Fritidsudvalgets mindreforbrug til Østhallen indgår i budgetforhandlingerne for 2018.

### Bilag

Hallerne i Farsø Kommune - Ansøgning om omlægning af lån

Hallerne i Farsø Kommune - Prognose 2017-2022 (alternativ 1)

Hallerne i Farsø Kommune - Prognose 2017-2022 (alternativ 2)

## **Punkt 208: Aars Golfklub - aftale om gældsafvikling**

### **Sagsfremstilling**

## **208. Åbent - Aars Golfklub - aftale om gældsafvikling**

Sagsnr.: 820-2014-7479

Doknr.: 820-2017-139359

Sagsbeh.: Ole Helk

### **Baggrund**

Efter Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 18. maj 2016 blev gældsbrief underskrevet af Aars Golfklub og Vesthimmerlands Kommune på baggrund af et rentefrit lån på 3,0 mio. kr. der skal afvikles over 30 år med ét årligt afdrag på 100.000 kr.

1. afdrag for skulle have været indbetalt 1. april 2017.

Golfklubben har indbetalt 66.000 kr., der er således en forfalden restance på 34.000 kr.

Golfklubben ser sig ikke i stand til at betale beløbet på de 34.000 kr., idet der er fremsendt anmodning om økonomiudvalgets accept heraf.

Sagsfremstillingen i forløbet op til Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 18. maj 2016 er vedlagt som bilag 1.

### **Sagsfremstilling**

Der har som følge af den indbetaling været afholdt møde med Aars Golfklub's formand, der på mødet redegjorde for den økonomiske situation og henviste til øvrige kreditorers holdning til gældsafvikling.

Vedlagt er notat, der blev fremsendt til Økonomiudvalgets medlemmer den 4. maj 2016 "Aftale om afvikling af gæld". I notatet forudsættes, at Vesthimmerlands Kommune nedskriver gælden fra 3,0 mio. kr. til 1,5 mio. kr. og den resterende gæld afdrages over 30 år med en rentesats på 2,0 % p.a.

Formanden for Aars Golfklub oplyste på mødet, at gældsafviklingen for øvrige kreditorer er effekturet.

Til Økonomiudvalgets behandling i mødet den 18. maj 2016 havde Aars Golfklub fremsendt ”Redegørelse for Økonomiudvalget”. I redegørelsen fremgår blandt andet en række modeller for fremtidig organisering. En af modellerne er at Aars Golfklub køber Aars Golfbane A/S og det er denne model der efterfølgende er effektivet med overtagelse pr. 1. januar 2016.

Administrationen har udarbejdet en række scenarier for gældsafvikling med alternative gældssummer, rentesatser og ydelser. Disse beregninger ligger i vedlagte bilag 2 og 3.

Alternativ 1 er lig med forudsætningerne i ”Aftale om afvikling af gæld”.

Alternativer	Hovedstol	Rentesats p.a.	Ydelse pr. år.	Samlet ydelse
Alt. 1	1.500.000	2,000%	66.975	2.009.250

Alternativ 7 svarer til Aars Golfklubs indbetaling i 2017 på 66.000 kr. pr. år i 20 år og derefter en forhøjelse i låneperiodens sidste 10 år.

Alt. 7	Hovedstol	Rentesats p.a.	Ydelse pr. år.	Samlet ydelse
År 1 - 20	3.000.000	0,000%	66.000	-
År 21 - 30		0,000%	168.000	3.000.000

#### Administrationens vurdering:

Administrationen vurderer, at de alternativ 7 vil være en delvis imødekommen af Aars Golfklub's ønsker til, samtidig med at økonomiudvalgets beslutning fra 18. maj 2016 bibeholdes for så vidt, at den samlede ydelse på 3,0 mio. kr. opnås.

Indgås der en ny aftale på baggrund af dette bør der i aftalen indføres, at gældsafviklingen fra og med år 21 vurderes ud fra Aars Golfklubs økonomi på dette tidspunkt.

Endvidere bør der indføres, at det forudsættes at økonomien tilrettelægges således at den ekstra ydelse fra og med år 21 kan finansieres i de løbende driftsbudgetter fra dette tidspunkt.

#### **Lovgrundlag**

Ikke aktuelt

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget**

## **Økonomi**

Jf. sagsfremstillingen

### **Administrationen indstiller**

- at Økonomiudvalget drøfter henvendelsen fra Aars Golfklub evt. med henblik på at indgå en ny aftale om gældsafvikling m.m.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24. maj 2017**

**Fraværende:** Per Bach Laursen

Den resterende sum på 34.000 kr. forventes indbetalt, idet den eksisterende aftale om gældsafvikling forudsættes overholdt.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets dagsorden den 14. juni 2017:**

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 24. maj 2017 har Aars Golfklub v. formand Søren Friis den 31. maj 2017 fremsendt mail med følgende indhold:

*"Jeg har med beklagelse læst jeres afgørelse. Jeg kan allerede nu meddele at Aars Golfklub ikke ser sig i stand til at betale de resterende 34.000 kr.*

*Vi har lavet aftaler med samtlige kreditorer som er gået ind i dette projekt. De har alle været indstillet på at yde deres bidrag til at Aars har en golfklub, de eneste som ikke vil være med til dette er VHK.*

*Vi kan ikke tilsidesætte alle andre aftaler vi har lavet for at tilfredsstille VHK. Vi undre os over hvordan VHK kan agere på denne måde når de 3 millioner vil blive indbetalt på 30 år med den fremsatte løsning, når VHK står fast med deres beslutning risikere VHK at måtte sige farvel til alle 3 millioner kr. da de står i det alleryderste led og ikke har nogen sikkerhed for noget.*

*Vi håber på positiv svar fra VHK."*

Mailen er vedlagt.

### **Administrationen indstiller**

- at Økonomiudvalget drøfter henvendelsen fra Aars Golfklub evt. med henblik på det videre.

## **Bilag**

Redegørelse til Økonomiudvalget	820-2016-127275
Vedr. rykkerskrivelse af 18.04.17	820-2017-123888
Rykkerskrivelse	820-2017-123889
Gældsafvikling Aars Golfklub 030516	820-2016-118301
Gældsbrief underskrevet af Aars Golfklub	820-2016-158544
Bilag 1: Referat og dagsorden tidligere forløb - slut i Økonomiudvalget 18. maj 2016	820-2017-123909
Bilag 2: Beskrivelse alternative gældssummer, rente satser og ydelser	820-2017-129108
Bilag 3: Års golfklub - alternativer gældsafvikling - terminsforløb	820-2017-129151
SV: Vedr. rykkerskrivelse af 18.04.17	820-2017-139353

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Da Golfklubben har meddelt, at de ikke må betale det resterende beløb på 34.000 kr. op til de angivne 100.000 kr. for Jutlander Bank, bemyndigede Økonomiudvalget Borgmester og Næstformand til at tage forhandling med Jutlander Bank, for at få stadfæstet den indgåede aftale med Aars Golfklub.

## **Bilag**

Redegørelse til Økonomiudvalget
Vedr. rykkerskrivelse af 18.04.17
Rykkerskrivelse
Gældsafvikling Aars Golfklub 030516
Gældsbrief underskrevet af Aars Golfklub
Bilag 1: Referat og dagsorden tidligere forløb - slut i Økonomiudvalget 18. maj 2016
Bilag 2: Beskrivelse alternative gældssummer, rente satser og ydelser
Bilag 3: Års golfklub - alternativer gældsafvikling - terminsforløb

SV: Vedr. rykkerskrivelse af 18.04.17

## Punkt 209: Anlægsbevilling - adgangsvej til Støberivej 14

### Sagsfremstilling

# 209. Åbent - Anlægsbevilling - adgangsvej til Støberivej 14

Sagsnr.: 820-2016-51054

Doknr.: 820-2017-140298

Sagsbeh.: Mette Kromann Mandrup

### Baggrund

Udviklingsplanen for Aars beskriver et ønske om en ny skole i området syd for Løgstørvej. Dette spiller sammen med et ønske fra forskellige idrætsforeninger mv. i Aars om at etablere et nyt idræts- og kulturcenter m.m. i Aars Vest. Desuden er opførelsen af en børnehave ved Støberivej netop gået i gang.

### Sagsfremstilling

Indeværende byggemodning omfatter etablering af vej og parkeringsplads, spildevandskloak, gadelys og regnvandshåndtering til dagsinstitutionen Lille Madsens Hus.

Vej og parkeringsplads skal i anlægsfasen for børnehaven fungere som tilkørselsvej og byggeplads for byggeriet. Der kommer derfor først belægning på vejen, når al den tunge kørsel er overstået. Gadelys og indretning af området bliver først bestemt endeligt, når helhedsplanen for hele området ligger klar.

Byggemodningens økonomi er derfor baseret på overslag, da inventar og løsninger på regnvandshåndtering heller ikke er endeligt bestemt.

Foreløbigt forventede byggemodningsudgifter for adgangsvej og p-areal til Støberivej 14, Lille Madsens Hus:

Arkæologi	170.000 kr.
Anlæg af vej og p-plads	1.600.000 kr.
Afvanding	500.000 kr.
Belysning	<u>300.000 kr.</u>
I alt	2.570.000 kr.

Kommunen ejer i forvejen jorden omfattet af byggemodningen.

Der er indhentet tilbud fra HMN og NCO Byg på opbygning af vejkasse til vej og p-plads. NCO Byg var billigst og har nu udført arbejdet.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.**

## **Økonomi**

Byggemodningen finansieres af endnu ikke disponerede rådighedsbeløb på 6,1 mio. kr. afsat til udgifter på jordforsyningen.

Der er ikke kalkuleret med indtægter i tilknytning til byggemodningen, idet der i byggeprojektet for Lille Madsens Hus ikke er budgetteret med udgift til grundkøb.

## **Administrationen indstiller**

- at der meddeles udgiftsanlægsbevilling på 2.570.000 kr. til anlæg af vej og p-plads til Lille Madsens Hus som beskrevet
- at bevillingen finansieres af resterende rådighedsbeløb på jordforsyningen
- at rådighedsbeløb på 2.570.000 kr. frigives

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 210: Anlægsbevillinger - Flytning af materielgård i Farsø til ny genbrugsplads

## Sagsfremstilling

# 210. Åbent - Anlægsbevillinger - Flytning af materielgård i Farsø til ny genbrugsplads

Sagsnr.: 820-2017-21571

Doknr.: 820-2017-138498

Sagsbeh.: Jørgen Hansen

## Baggrund

Genbrugspladsen i Farsø er i dag placeret på Materielgården, Søndergården 4 i Farsø, hvilket i det daglige giver en god synergieffekt i form af fælles faciliteter for mandskabet og optimal udnyttelse af det materiel, der er på pladsen. Renovest, der driver genbrugspladsen, betaler en årlig leje for brug af pladsen og tilhørende velfærdsfaciliteter.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med den forestående flytning af genbrugspladsen i Farsø til Røjbækvej har muligheden for at medflytte Materielgården været undersøgt. Foruden at kunne bibeholde synergieffekten vil en flytning også fjerne støjgenerne for de beboelsesejendomme, der i dag er naboer til Materielgården.

Der foreslås derfor etableret fælles velfærdsfaciliteter til genbrugsplads og materielgård på Røjbækvej. Her forudsættes den nuværende lave bygning fjernet, da den ikke kan huse fælles faciliteter til både materielgård og genbrugsplads, og i øvrigt er i dårlig stand med bl.a. fladt tag. Fællesfaciliteter forudsættes i stedet indrettet i den eksisterende hal.

Merudgifter ved at medflytte Materielgården til ny genbrugsplads:

Yderligere velfærdsfaciliteter	kr. 400.000
Nedrivning af eksisterende: Lav bygning	kr. 250.000
Nye vinduer, renovering af udhæng m.v. i hal	kr. 360.000
I alt, merudgifter	kr. 1.010.000

## Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystemer for kommuner, bevillingsregler.

Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Økonomi

Af de samlede merudgifter på 1.010.000 kr. forudsættes de 430.000 kr. afholdt af Materielgården (Park & Vej), mens de resterende 580.000 kr. afholdes af affaldsfonden.

Park & Vejs andel på 430.000 kr. finansieres ved salg af eksisterende materielgård Søndergården 4 – undtaget dog relativt ny maskinhal som tænkes flyttet til Materielgården i Hornum.

Affaldsfondens andel på 580.000 kr. foreslås i første omgang finansieret ved frastykning og salg til jordforsyningen af to erhvervsgrunde på henholdsvis 8.680 m<sup>2</sup> og 8.050 m<sup>2</sup> med facade til Svoldrupvej. Disse arealer blev overtaget i forbindelse med affaldsfondens køb af den samlede ejendom Røjbækvej 2A i december 2014. Arealerne repræsenterer en salgsværdi på 35 kr./m<sup>2</sup>, i alt 580.000 kr.

Samtidigt vil affaldsfondens udlæg efterfølgende indgå i den leje som Materielgården skal afregne til affaldsfonden for brug af faciliteter på den nye kombinerede genbrugsplads/materielgård.

På jordforsyningen henstår – før afsætning af rådighedsbeløb til anlæg af adgangsvej m.v. til Støberivej 14 (jf. særskilt sag på indeværende dagsorden) – et ikke disponeret beløb på 6,1 mio. kr. til anlægsudgifter.

## Administrationen indstiller

- at der til Park & Vej meddeles en udgiftsanlægsbevilling på 430.000 kr. til andel af merudgifter i.f.m. velfærdsfaciliteter m.v. på ny genbrugsplads og en indtægtsanlægsbevilling på 430.000 kr. til salg af Søndergården 4, Farsø
- at der til affaldsfonden meddeles en udgiftsanlægsbevilling på 580.000 kr. til andel af merudgifter i.f.m. velfærdsfaciliteter m.v. på ny genbrugsplads og en indtægtsanlægsbevilling på 580.000 kr. til salg af overskydende arealer til jordforsyningen
- at der til jordforsyningen meddeles udgiftsanlægsbevilling på 580.000 kr. til overtagelse af 16.730 m<sup>2</sup> jord fra Røjbækvej 2A
- at anlægsudgiftsbevilling på 580.000 kr. finansieres af resterende rådighedsbeløb til jordforsyning
- at rådighedsbeløbene til de nævnte anlægsbevillinger frigives.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at:

- der meddeles en udgiftsbevilling til Park og Vej på 1.010.000 kr., der finansieres ved salg af den gamle materielgård (Søndergade 4, Farsø) med 430.000 kr. og ved salg af overskydende arealer der tilhører renovationsfonden

(affaldshåndteringen) med 580.000 kr., hvortil der gives indtægtsbevillinger,

- indtægten for de overskydende arealer på 580.000 kr. tilgår renovationsfonden (affaldshåndteringen).

## **Bilag**

Oversigts kort - genbrugsplads Farsø

820-2017-142321

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Oversigts kort - genbrugsplads Farsø

## **Punkt 211: Anlægsregnskab - Kunstgræsbaner i Vesthimmerland**

### **Sagsfremstilling**

## **211. Åbent - Anlægsregnskab - Kunstgræsbaner i Vesthimmerland**

Sagsnr.: 820-2016-26581

Doknr.: 820-2017-137493

Sagsbeh.: Mia Østergaard

### **Baggrund**

I forbindelse med budgetaftalen for 2016 blev der afsat et anlægsbeløb på 3,1 mio. kr. til etablering af kunstgræsbaner i Vesthimmerlands kommune.

I tilknytning til budgetaftalen blev det bemærket, at ”beløbet til kunstgræsbaner først kan frigives, når Aars IK har beskrevet et projekt, der kan indeholdes indenfor rammen. Der skal være sikkerhed for, at udgifter til jordbundsforhold og øvrige følgeudgifter kan dækkes af det afsatte rammebeløb. Projektet kan eventuelt gennemføres som et kommunalt anlægsprojekt. Dette skal godkendes i Kultur- og Fritidsudvalget.”

Byrådet besluttede på deres møde den 16. juni 2016, efter henvendelse fra Aars IK, at afgive anlægsbevilling til projektet.

Budgetbeløbet blev efteråret 2016 udbetalt som tilskud til foreningen svarende til 3.735.000 kr. grundet den særlige momsafløftningsordning.

Tilskuddet skulle således finansiere anlægsbudgettet på 3.272.890 kr. ekskl. moms samt lån på 461.110 kr., som blev ydet i forbindelse med etape 1 af projektet Kunstgræsbaner i Vesthimmerland – ”Kunstgræsbanen i Farsø”.

### **Sagsfremstilling**

Støtteforeningen til Aars IK fremsender anlægsregnskab på etablering af Kunstgræsbaner i Vesthimmerland. Anlægsregnskabet viser et overskud på i alt 289.792 kr. De samlede udgifter til projektet udgør hermed 3.445.208 kr. ekskl. moms.

På baggrund af indsendt regnskab fra foreningen aflægges anlægsregnskab for afsat budgetbeløb på 3,1 mio. kr.

Der er efteråret 2016 udbetalt 3.100.050 kr. netto, som tilskud til Støtteforeningen for Kunstgræsbane i Aars, svarende til 3.735.000 kr. brutto. Anlægsprojektet viser hermed et merforbrug på i alt 50 kr. og kan henføres til beløbsafgrunding i forbindelse med udbetalingen.

Anlægsregnskabsskema vedlægges som bilag.

I forbindelse med indsendelse af regnskab ansøger foreningen om ændret anvendelse af overskud. Foreningen ansøger om:

- kun at nedbringe det kommunale lån med 114.792 kr., således at restgælden herefter andrager 302.145 kr. + renter. Restgælden ønskes forsat afviklet over 9 år jf. de nuværende vilkår.

Foreningen oplyser at det kommunale lån er administrativt optaget af ”Støtteforeningen for Kunstgræsbanen i Farsø” og understøttes af Farsø-Ullits IK og Aars IK via en samarbejdsaftale for opførelse af begge baner. Restgælden andrager maj 2017 416.937 kr. + renter.

- at restbeløbet på 175.000 kr. anvendes til opførelse af nedbrændt materialebygning og at regnskab indsendes når bygningen er opført og godkendt jf. byggetilladelsen.

Der bemærkes fra foreningen, at der er et stort behov for opførelse af materialebygning på Farsø stadion til opbevaring af traktor og øvrig materiel, som anvendes til vedligeholdelse af kunstgræsbane og til græsklipning på Farsø stadion.

Tidligere materialebygning blev nedbrændt i 2016. Det er ikke lykket foreningen at opnå erstatning på trods af, at gerningsmanden er blevet dømt.

Foreningen har modtaget byggetilladelse fra Vesthimmerlands kommune, men projektet er ikke igangsat qua den manglende økonomi.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven samt Regulativ for økonomistyring

**Sagen afgøres i Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomiudvalget.**

## **Økonomi**

Anlægsregnskabet udviser et merforbrug på 50 kr. i forhold til anlægsbevillingen.

## **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes
- at merforbruget på 50 kr. finansieres af kassen.
- at Støtteforeningens ansøgning om ændret anvendelse af regnskabsoverskud på 289.792 kr. godkendes, således:

- Støtteforeningens ansøgning om at nedbringe det kommunale lån med 114.792 kr., i stedet for at indfri lånet, godkendes.
- Støtteforeningen afvikler restgælden på 302.145 kr. + renter over 9 år.
- Støtteforeningen anvender restbeløbet på 175.000 kr. til opførelse af materiale bygning i Farsø.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Bilag**

Anlægsregnskab - Kunstgræsbaner i Vesthimmerland - skema

820-2017-137521

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Bilag**

Anlægsregnskab - Kunstgræsbaner i Vesthimmerland - skema

## **Punkt 212: Anlægsregnskab - Limfjordsskolen renovering elevfløjene**

### **Sagsfremstilling**

## **212. Åbent - Anlægsregnskab - Limfjordsskolen renovering elevfløjene**

Sagsnr.: 820-2017-21487

Doknr.: 820-2017-137987

Sagsbeh.: Marlene Holm

### **Baggrund**

Byrådet godkendte i Budgetaftale 2015, at der skulle afsættes 9 mio. kr. til renovering af elevfløjene på Limfjordsskolen.

Limfjordsskolen er bygget i 1969. Der har været et stort behov for at gøre faciliteterne i elevernes boafdeling tidssvarende. Der var fælles bad på gangen og såvel elevværelser som badeværelser var små og fra det oprindelige byggeri i 1969.

### **Sagsfremstilling**

Renoveringen af elevfløjene på Limfjordsskolen er nu afsluttet. Renoveringen er sket i 3 etaper, primært i 2015 og 2016 og endelig afsluttet i 2017. Arbejdet har bestået i at ombygge/renovere de eksisterende værelser, så de er tidssvarende.

Der er ligeledes sket tilbygning til 2 af fløjene.

33 værelser er ombygget/renoveret, så der i dag er 30 værelser med eget bad. Gangarealer og fællesfaciliteter er også delvist renoveret.

Udgifterne beløber sig til 8.679.980 kr., hvilket er et mindre forbrug på 320.020 kr. i forhold til den afsatte ramme på 9 mio. kr.

### **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget**

## **Økonomi**

Anlægsregnskabet viser et mindre forbrug på 320.020 kr. i forhold til meddelte bevillinger.

### **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes
- at mindre forbruget på 320.020 kr. henlægges i kassen

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 6. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

### **Bilag**

Anlægsregnskab Limfjordsskolen

820-2017-137984

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Børne- og Skoleudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Bilag**

Anlægsregnskab Limfjordsskolen

## **Punkt 213: Takst 0-2 år i daginstitution**

### **Sagsfremstilling**

# **213. Åbent - Takst 0-2 år i daginstitution**

Sagsnr.: 820-2017-20417

Doknr.: 820-2017-151055

Sagsbeh.: Marlene Holm

### **Baggrund**

Vesthimmerlands Kommune er af Børne- og Socialministeriet blevet gjort opmærksom på, at takstberegningen for 0-2 årige i daginstitution ikke er i overensstemmelse med dagtilbudsloven.

### **Sagsfremstilling**

Praksis for takstberegningen har hidtil været, at taksten for 0-2 årige i dagpleje også var taksten for 0-2 årige i daginstitutioner.

Der er dog i dagtilbudsloven ikke hjemmel til at fastsætte takster og tilskud på grundlag af et gennemsnit af udgifterne i dagpleje og daginstitutioner.

Derfor har administrationen beregnet takster for 0-2 årige i daginstitutioner på baggrund af de budgetterede udgifter for 0-2 årige i daginstitutioner.

Det betyder, at forældrebetalingen for 0-2 årige i daginstitutioner stiger fra nuværende 2.552 kr. pr. måned til 2.998 kr. pr. måned for en fuldtidsplads. En deltidsplads stiger fra nuværende 1.531 kr. pr. måned til 1.798 kr. pr. måned.

Takstændringen har først virkning fra 1. oktober 2017, idet ændring af takst i løbet af året skal varsles med 3 måneders, jf. bekendtgørelse nr. 99 af 27. januar 2014.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven og bekendtgørelse nr. 99 af 27. januar 2014

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget.**

## Økonomi

Ændringen i taksten vil medføre et provenu efter fradrag af fripladstilskud og søskenderabat på ca. 70.000 kr. i 2017.

### Administrationen indstiller

- at taksten for 0-2 årige i daginstitutioner stiger fra nuværende 2.552 kr. pr. måned til 2.998 kr. pr. måned for en fuldtidsplads, mens en deltidspads stiger fra 1.531 kr. til 1.798 kr. pr. måned. Takstændringen har virkning fra 1. oktober 2017.

- at provenu på ca. 70.000 kr. i 2017 indgår i Børne- og Skoleudvalgets budgetopfølgning pr. 30. juni 2017.

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 6. juni 2017

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med bemærkning om, at administrationen eftersender udregningsprincipper for takstberegningen.

Taksterne for 2018 skal kvalitetssikres med revisionsbemærkning.

### Bilag

Takster - mails	820-2017-151063
Takstberegning 0-2 år i daginstitution - udregningsprincipper	820-2017-151062

### Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Tilbagesendes Børne- og Skoleudvalget for at undersøge muligheden for at nedsætte forældrebetalingens andelen for de 0-2 årige i daginstitutioner, så den svarer til den fastsatte takst i 2017.

### Bilag

Takster - mails
Takstberegning 0-2 år i daginstitution - udregningsprincipper

# Punkt 214: Frigivelse af anlægsmidler til områdefornyelse i Gedsted

## Sagsfremstilling

# 214. Åbent - Frigivelse af anlægsmidler til områdefornyelse i Gedsted

Sagsnr.: 820-2016-32826

Doknr.: 820-2017-111941

Sagsbeh.: Merete Bach Hansen

## Baggrund

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har meddelt tilsagn om støtte og godkendelse af byfornyelsesprogram for områdefornyelsen i Gedsted, jf. bilag.

## Sagsfremstilling

Med baggrund i Styrelsens tilsagn og godkendelse ønskes der frigivet midler på 3. mio. kr. i udgift og 1 mio. kr. i indtægt for gennemførelse af områdefornyelsen.

Udgiften til område fornyelsen er afsat i budget 2018. Da projektet kan startes op i 2017 skal bevillingen/rådighedsbeløbet overføres til 2017.

## Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

## Sagen afgøres i Byrådet

## Økonomi

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2017 blev beløbet rykket til 2018, idet ikke forventedes, at byfornyelsesprogrammet kunne igangsættes i 2017.

Ved frigivelse af beløbet i 2017 skal finansieringen skulle tages fra rådighedsbeløbet i 2018.

Nettobeløbet på 2,0 mio. kr. kan lånefinansieres med 95%, hvorfor der vil være en netto kommunal finansiering på 100.000 kr.

### **Administrationen indstiller**

- at der gives en anlægsbevilling på 3 mio. kr.,
- at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 1 mio. kr.,
- at netto-anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til områdefornyelse i Gedsted på 2 mio. kr. i 2018., og rådighedsbeløbet frigives.
- at lånoptagelsen sker i forbindelse med den årlige lånoptagelse efter regnskabsårets udløb.

### **Bilag**

Tilsagnsbrev fra TBBM - OMF Gedsted

820-2017-104805

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Bilag**

Tilsagnsbrev fra TBBM - OMF Gedsted

# Punkt 215: Analyse af den Økonomiske situation på Ældreområdet 2017

## Sagsfremstilling

# 215. Åbent - Analyse af den Økonomiske situation på Ældreområdet 2017

Sagsnr.: 820-2016-58733

Doknr.: 820-2017-145843

Sagsbeh.: Dorthe Jende

## Baggrund

Byrådet besluttede ved Budgetaftalen for 2017 at citat:

”På Sundhedsudvalgets område iværksættes en ekstern undersøgelse i form af en forvaltningsrevision. Områderne der undersøges er administration, hjemmeplejen, sygeplejen og plejecentrenes drift.”

BDO har på Temamøde i Byrådet d. 31. maj 2017 præsenteret analysen vedrørende ældreområdet, der nu fremsendes til Sundhedsudvalgets behandling ligesom BDO har orienteret om, at analyseresultatet på administrationsområdet eftersendes i eget notat og personlig præsenteres af BDO ved deltagelse under udvalgets møde.

## Sagsfremstilling

BDO har opdelt ældre analysen i 4 afsnit:

1. Formål og analysetilgang
2. Benchmarkingresultater
3. Handlemuligheder for nedbringelse af udgiftsniveauet på ældreområdet:
  - a) Serviceadgang
  - b) Serviceniveau
  - c) Optimering af driften
4. Styringsmodel på ældreområdet:
  - a) Udfordringer
  - b) anbefalinger

Forvaltningen har til analysens afsnit 4 konkret forholdt sig til BDO's anbefalinger og udarbejdet en tids- og handlingsplan, som fremlægges på Sundhedsudvalgets møde.

Forvaltningen har ved udsendelse af dagsorden til møde i Sundhedsudvalget ikke modtaget analyseresultatet på administrationsområdet fra BDO.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven

Lov om social service

Lov om Almene boliger

Sundhedsloven

**Sagen afgøres i Økonomiudvalget.**

### **Økonomi**

Ingen oplysninger.

### **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget tager BDO Analysen på Ældreområdet samt administrationsområdet til efterretning,
- at Sundhedsudvalget tager stilling til BDO Analyseernes videre behandling i forhold til Budget 2018, herunder de konkrete forslag fra BDO om besparelspotentialer,
- at Sundhedsudvalget drøfter og tager stilling til forvaltningens tids- og handleplan ift. styrings- initiativer, og
- at Sundhedsudvalget videresender sagen med sine anbefalinger til Økonomiudvalget

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 12. juni 2017**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Administrationens indstilling godkendt.

Sundhedsudvalget behandler på mødet den 20. juni reduktionspotentialer til budget 2018.

På mødet blev udleveret Administrationsanalyse – Analyse af den økonomiske situation på Sundhedsudvalgets område.

Yderligere blev udleveret Oversigt til tids- og handleplan i forhold til kapitel 4 i Analyse af den økonomiske situation på Ældreområdet. Tids- og handleplanen blev godkendt.

## **Bilag**

Analyse af den økonomiske situation på Ældreområdet - Endelig afrapportering 2. juni 2017	820-2017-145532
Administrationsanalyse endelig afrapportering - Analyse af den økonomiske situation på Sundhedsudvalgets område	820-2017-149825
Oversigt over handlemuligheder i forhold til BDO analyse af den økonomiske situation på ældreområdet	820-2017-149905

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Sundhedsudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Analyse af den økonomiske situation på Ældreområdet - Endelig afrapportering 2. juni 2017

Administrationsanalyse endelig afrapportering - Analyse af den økonomiske situation på Sundhedsudvalgets område

Oversigt over handlemuligheder i forhold til BDO analyse af den økonomiske situation på ældreområdet

# **Punkt 216: Projekt styrket rekruttering til kommunale Sundhedstilbud**

## **Sagsfremstilling**

# **216. Åbent - Projekt styrket rekruttering til kommunale Sundhedstilbud**

Sagsnr.: 820-2017-14146

Doknr.: 820-2017-141729

Sagsbeh.: Henrik Kjeldgaard

## **Baggrund**

I forbindelse med aftalen om satspuljer på sundheds- og ældreområdet for 2016-2019, er det besluttet at udbyde en ansøgningspulje til gennemførelse af sundhedstjek.

I aftalen er det blandt andet formuleret at: Tidlig opsporing af risikofaktorer eller sygdomstegn kan medvirke til at forebygge eller mindske risikoen for udvikling og forværring af blandt andet kroniske sygdomme på længere sigt. Dette kan samtidig mindske belastningen på det samlede sundhedsvæsen på den lange bane.

Der udbydes en ansøgningspulje på 27 mio. kr. til at gennemføre indsatser, der styrker rekrutteringen til kommunale sundhedstilbud.

## **Sagsfremstilling**

Vesthimmerlands kommune har efter ansøgning modtaget tilsagn om udbetaling af midler fra sundhedsstyrelsens satspulje målrettet sundhedstjek. Sundhedsstyrelsen har modtaget i alt 75 ansøgninger til et samlet beløb på 75,4 mio. kr. I alt har 11 kommuner fået bevilget støtte fra satspuljen.

Vesthimmerlands kommune har fået tilsagn om, at der bevilget støtte med 2.000.000 kr. Det ansøgte støttebeløb lød på kr. 2.318.000. Det oprindelige budget og projektbeskrivelse er efterfølgende blevet tilrettet, således det stemmer overens med støttebeløbet. Dette betyder, at delprojekter der var målrettet østeuropæere fjernes fra projektet.

Projektet løber fra den 1. august 2017 til 1. august 2020.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.**

## **Økonomi**

Den samlede bevilling er udgifts- og indtægtsneutral, idet der er tale om bevilling af satsmidler fra ekstern pulje. Det samlede støttebeløb udbetales med kr. 500.000 kr. i 2017 og 750.000 kr. i 2018 og 2019.

### **Administrationen indstiller**

- at der gives en tillægsbevilling til budget 2017 vedr. projekt styrket rekruttering til kommunale sundhedstjek på 500.000 kr. i udgift og 500.000 i indtægt.

- at der gives en tillægsbevilling til budget 2018 vedr. projekt styrket rekruttering til kommunale sundhedstjek på 750.000 kr. i udgift og 750.000 i indtægt.

- at der gives en tillægsbevilling til budget 2019 vedr. projekt styrket rekruttering til kommunale sundhedstjek på 750.000 kr. i udgift og 750.000 i indtægt.

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 12. juni 2017**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Administrationens indstilling godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 217: Projekt renovering, etablering eller genetablering af køkkener på plejecentre**

## **Sagsfremstilling**

# **217. Åbent - Projekt renovering, etablering eller genetablering af køkkener på plejecentre**

Sagsnr.: 820-2017-13886

Doknr.: 820-2017-140931

Sagsbeh.: Henrik Kjeldgaard

## **Baggrund**

I aftale om finanslov for 2017 blev der afsat pulje på 425 mio. kr. til en kommunal ansøgningspulje målrettet renovering, etablering eller genetablering af køkkener på landets plejecentre.

Målet er at bringe maden og måltidssituationen tættere på de ældre borgere, og gøre madlavningen til en større del af hverdagen på landets plejecentre.

## **Sagsfremstilling**

Vesthimmerlands kommune har efter ansøgning modtaget tilsagn om udbetaling af midler fra ansøgningspuljen målrettet renovering m.m. af køkkener på kommunens plejecentre opført efter almenboliglovens § 105 eller plejehjem opført efter servicelovens § 192. Ved plejecentrene skelnes der mellem såkaldte servicearealer og fællesarealer. Denne pulje kan bruges til renovering af både fælles- og servicearealer.

Er der tale om renovering m.m. på servicearealer stilles der dog krav om mindst 25 % medfinansiering af det enkelte projekt.

Det er en forudsætning for tildeling af midler fra puljen, at det enkelte projekt ikke må medføre en huslejestigning for beboerne.

Projektperioden løber fra den 1. maj 2017 til den 31. december 2017.

Vesthimmerlands kommune har fået tilsagn om, at der er bevilget støtte med i alt 3.782.944 kr. til projektet.

Den samlede egenfinansiering er opgjort til 454.109 kr. Egenfinansieringen ønskes afholdt af rådighedsbeløb fra anlægsramme på 500.000 kr. som er afsat i Sundhedsudvalgets budget for 2017.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.**

### **Økonomi**

Den samlede bevilling er delvis udgifts- og indtægtsneutral idet der er tale om delvis bevilling af projektmidler fra ekstern pulje. På udvalgte delprojekter er der en egenfinansiering på 25 % af udgiften. Den samlede egenfinansiering udgør 454.109 kr. Beløbet finansieres via frigivet rådighedsbeløb fra tidligere bevilget anlægsbevilling for 2017.

Puljemidlerne skal være anvendt inden udgangen af 2017.

### **Administrationen indstiller**

- at der gives tillægsbevilling til budget 2017 vedr. projekt renovering, etablering og genetablering af køkkener på plejecentre på 3.782.944 i udgift.

- at der gives tillægsbevilling til budget 2017 vedr. projekt renovering, etablering og genetablering af køkkener på plejecentre på 3.782.944 i indtægt.

- at egenfinansiering med 454.109 kr. finansieres af rådighedsbeløb fra anlægsbevilling på 500.000 kr. som tidligere er blevet frigivet til formålet.

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 12. juni 2017**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Administrationens indstilling godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# **Punkt 218: Igangsætning - Planlægning for tæt/lav boligbebyggelse Dyreskuevej 10, Aars**

## **Sagsfremstilling**

# **218. Åbent - Igangsætning - Planlægning for tæt/lav boligbebyggelse Dyreskuevej 10, Aars**

Sagsnr.: 820-2017-15337

Doknr.: 820-2017-133891

Sagsbeh.: Sune Riis Østergaard

## **Baggrund**

Bygherre ønsker at omdanne ejendommen Dyreskuevej 10 i Aars til boligformål. I den forbindelse er der fremsendt et forslag til et konkret projekt på ejendommen. Projektet består af 15 boliger som tæt-lav bebyggelse og er nærmere beskrevet i vedlagte startredegoelse.

## **Sagsfremstilling**

Arealet er i dag omfattet af en kommuneplanramme og en lokalplan, som udlægger området til centerformål. En forudsætning for at åbne mulighed for at realisere projektet er derfor, at der udarbejdes kommuneplantillæg samt lokalplan.

Forvaltningen har udarbejdet startredegoelse, som beskriver den indledende overvejelser om nyt plangrundlag. Der anbefales følgende:

- Der udarbejdes et kommuneplantillæg, som udvider eksisterende ramme 1.B.5.
- Der udarbejdes en ny lokalplan for ejendommen Dyreskuevej 10 i Aars, der åbner mulighed for en boligbebyggelse i form af tæt-lav bebyggelse.
- Den ordinære planproces sættes i gang umiddelbart efter den politiske behandling af startredegoelsen.
- Lokalplanen skal stille krav til bebyggelsens materialevalg, udformning samt disponering af arealet, så der sikres en kvalitet i bebyggelsen.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6.

**Sagen afgøres i Teknik- og Miljøudvalget.**

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Administrationen indstiller**

- at udarbejdelsen forslag til kommuneplantillæg og lokalplan igangsættes uden fordebat,
- at forvaltningens anbefalinger i startredegørelsen tiltrædes og
- at bygherre bidrager til tilvejebringelsen af plangrundlag.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om at sagen skal afgøres i Økonomiudvalget, da der skal udarbejdes kommuneplantillæg, hvorfor sagen videresendes til Økonomiudvalget.

### **Bilag**

Startredegørelse, lp. 1069 - boliger på Dyrskuevej 10 i Aars

820-2017-142124

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

Startredegørelse, lp. 1069 - boliger på Dyrskuevej 10 i Aars

# **Punkt 219: Høring - Planlægning for område til særlig pladskrævende varegrupper i Løgstør**

## **Sagsfremstilling**

# **219. Åbent - Høring - Planlægning for område til særlig pladskrævende varegrupper i Løgstør**

Sagsnr.: 820-2017-10857

Doknr.: 820-2017-134283

Sagsbeh.: Johanne Lundager

## **Baggrund**

Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget har på møde hhv. 3. april og 19. april 2017 godkendt igangsætningen af arbejdet med at udarbejde det fornødne plangrundlag, for at omdanne ejendommen Limfjordsvej 2, Løgstør fra offentlige formål til område for særligt pladskrævende varegrupper.

## **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg KP09-2-064, som udvider eksisterende ramme E.2.5 og udlægger et nyt område til butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Hertil er det udarbejdet lokalplanforslag nr. 1068, der muliggør erhverv med op til to butikker inden for lokalplanafgrænsningen.

Forvaltningens startredegerelse beskrev bl.a. de indledende overvejelser om et nyt plangrundlag og anbefalede følgende:

- Der udarbejdes et kommuneplantillæg, som udvider eksisterende ramme E.2.5 og udlægger et nyt område til butikker med særligt pladskrævende varegrupper.
- Der udarbejdes en ny lokalplan for ejendommen med den tidligere børnehave, der åbner mulighed for erhverv og butikker med særligt pladskrævende varegrupper.
- Der stilles ikke særlige bestemmelser til bebyggelsens udformning og ydre fremtræden alene af den årsag at understøtte værdifuldt kulturmiljø, idet det vurderes, at kulturmiljøet ikke påvirkes af lokalplanen.
- Der arbejdes særligt med at skabe en acceptabel sameksistens med boligerne som naboer, i form af mulighed for støjafskærmning og krav om afskærmende beplantning.

Der er i planprocessen i øvrigt arbejdet med adgangsforhold, og der er til området udlagt en enkelt overkørsel. Dette gøres af trafiksikkerhedsmæssige årsager, da området ligger i kurven, som knytter den nye del af Havnevej til Limfjordsvej.

Der kan i området skiltes på den enkelte bygning. Ved adgangsvejen kan der etableres en pylon med skiltning for områdets butikker.

Planerne er jf. lovbekendtgørelse nr. 936 af 24/9 2009 screenet for miljøvurdering, jf. bilag med screeningskema. De sandsynlige miljøpåvirkninger vurderes ikke at være så væsentlige, at der skal laves en miljøvurdering.

### **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget**

### **Økonomi**

Udgiftsneutral

### **Administrationen indstiller**

- at forslag til kommuneplantillæg nr. KP09-2-064 vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at forslag til lokalplan nr. 1068 vedtages og sendes ud i høring, såfremt forslag til kommuneplantillæg vedtages, og
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Bilag**

Lokalplan 1068 (TMU 08.06.17)	820-2017-141882
Kommuneplantillæg nr. KP09-2-064 (forslag)	820-2017-107929
Screeningskema_for_miljøvurdering, lokalplan nr. 1068.	820-2017-113175

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Theresa Berg Andersen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Lokalplan 1068 (TMU 08.06.17)

Kommuneplantillæg nr. KP09-2-064 (forslag)

Screeningsskema\_for\_miljøvurdering, lokalplan nr. 1068.

## **Punkt 220: Høring - Planlægning for erhverv med butik til særlig pladskrævende varegrupper i Aars**

### **Sagsfremstilling**

## **220. Åbent - Høring - Planlægning for erhverv med butik til særlig pladskrævende varegrupper i Aars**

Sagsnr.: 820-2017-10058

Doknr.: 820-2017-134423

Sagsbeh.: Johanne Lundager

### **Baggrund**

Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget har på møde hhv. 3. april og 19. april 2017 igangsat arbejdet med at udarbejde det fornødne plangrundlag, for at omdanne ejendommen Keldgårdvej 3, Aars til erhvervsområde der også rummer mulighed for særligt pladskrævende varegrupper.

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg KP09-1-65, som udlægger et nyt område til butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Hertil er der udarbejdet lokalplanforslag nr. 1066 der muliggør erhverv og én butik inden for lokalplanafgrænsningen.

Forvaltningens startredegerelse beskrev bl.a. de indledende overvejelser om et nyt plangrundlag og anbefalede følgende:

- Der udarbejdes et kommuneplantillæg, der udvider eksisterende område til butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Det overvejes om rammerne bør ændres.
- Der udarbejdes en ny lokalplan. Det overvejes, om lokalplanen bør omfatte en større del af det eksisterende erhvervsområde. Lokalplanen skal åbne mulighed for erhverv og butikker med særligt pladskrævende varegrupper.
- Muligheden for vejadgang direkte fra Vestre Boulevard undersøges nærmere.
- I planprocessen skal der gøres overvejelser om hensyn, der sikrer forureningsfølsomme områder – boliger og offentlige formål. Særligt, hvis lokalplanområdet udvides til at omfatte mere end Keldgårdvej 3.

Det er i planprocessen blevet tydeligt, at der med fordel kunne planlægges for i alt 5 ejendomme i området, afgrænset af Vestre Boulevard, Keldgårdvej og Planetstien. Grundet tidspres fra ejendommen, der har initieret planprocessen, har forvaltningen måtte opgive dette, trods positive tilkendegivelser fra naboejendommene. Arbejdet frem mod en Kommuneplan 2018 vil arbejde videre på rammeniveau for at lade de fem ejendomme omfatte af enslydende planforhold.

Det har været ønsket at der etableres vejadgang fra Vestre Boulevard, hvilket har vist sig muligt med etablering af et kanaliseringsanlæg. Anlægget bekostes af bygherre.

Planerne er jf. lovbekendtgørelse nr. 936 af 24/9 2009 screenet for miljøvurdering, jf. bilag med screeningsskema. De sandsynlige miljøpåvirkninger vurderes ikke at være så væsentlige, at der skal laves en miljøvurdering.

### **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

### **Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget**

### **Økonomi**

Udgiftsneutral

### **Administrationen indstiller**

- at forslag til kommuneplantillæg nr. KP09-1-65 vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at forslag til lokalplan nr. 1068 vedtages og sendes ud i høring, såfremt forslag til kommuneplantillæg vedtages, og
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlig væsentlig indvirkning på miljøet.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Et flertal bestående af Niels Krebs Hansen, Uffe Bro og Jens Lauritzen indstiller, at der ikke etableres indkørsel direkte fra Vestre Boulevard.

Brian Christensen og Karen Clausager stemte for administrationens indstilling.

### **Bilag**

Screeningsskema\_for\_miljøvurdering af planer og programmer, lp. 1066.

820-2017-  
121186

Kommuneplantillæg nr. KP09-1-65

820-2017-  
121175

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Tilbagesendes Teknik- og Miljøudvalget med henblik på at genvurdere ind- og udkørselsforholdene.

### **Bilag**

Lokalplan nr. 1066 (TMU 08.06.17)

Screeningsskema\_for\_miljøvurdering af planer og programmer, lp. 1066.

Kommuneplantillæg nr. KP09-1-65

# **Punkt 221: Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmøller på Thorup-Sletten**

## **Sagsfremstilling**

# **221. Åbent - Endelig vedtagelse - Plangrundlag for vindmøller på Thorup-Sletten**

Sagsnr.: 820-2014-26025

Doknr.: 820-2017-114449

Sagsbeh.: Kim Stadsvold

## **Baggrund**

Jammerbugt og Vesthimmerlands Kommune igangsatte i august 2016 en fordebat for planlægning af nye vindmøller ved Thorup-Sletten, og i november besluttede de to kommuner at igangsætte en planlægning for mølleområdet.

Efter godkendelse af planforslag og miljørapport i januar 2017 har forslagene nu været i offentlig høring frem til 19. april 2017.

## **Sagsfremstilling**

Planlægningen omfatter følgende:

- Et tillæg til kommuneplanen, idet kommuneplan 2009's rammeområde nr. 316 som angiver mulighed for mindst 7 vindmøller med en totalhøjde på min 80 meter og er VVM-pligtige anlæg, og kræver udarbejdelse af kommuneplantillæg.

Kommuneplantillægget supplerer retningslinje 3.1.2 og 3.1.3 i Kommuneplan 2009 med særlige bestemmelser for vindmølleområde 316 ved Thorup-Sletten vedr. mulighed for 2 rækker og ændret harmoniforhold (forhold mellem tårnhøjde og rotordiameter).

- En lokalplan fælles for de to kommuner der detaljeret fastlægger blandt andet vindmølleområdet, antal møller, deres placering og udformning.

- En samlet miljørapport, der indeholder VVM-redegørelse for de 20 møller med vurdering af det konkrete projekts virkninger på miljøet samt miljøvurdering af planforslagenes sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet.

Miljørapporten indeholder en række visualiseringer og et ikke-teknisk resume.

Visualiseringerne viser bl.a. sammenhængen med de 20 nye møller sammen med Aggersborg, de eksisterende og tilbageværende møller i området, nærmeste naboer og forholdene såfremt et projekt med 40 nye møller i Nørrekær Enge realiseres.

### Sammenfattende redegørelse:

Under høringen er der indkommet i alt 32 høringssvar i de to kommuner. Svarene med bilag er vedlagt, hvor dog enslydende svar til begge kommuner kun er gengivet i ét eksemplar.

Efter høringen er afsluttet har forvaltningen i de to kommuner sammen udarbejdet en sammenfattende redegørelse for

- hvordan miljøhensyn er integreret i planen, og
- hvordan miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning, samt
- hvorfor den plan eller det program, der er indstillet til vedtagelse, er valgt på baggrund af de rimelige alternativer, der har været behandlet.

Høringssvarene i de to kommuner har gennemgående følgende temaer:

- kulturhistorie – Aggersborg trelleborg og Aggersborg Kirke,
- landskab, natur og kulturmiljøet i Løgstør
- økonomi
- sundhed – støj, skygge og lys
- hellere havmølle og store landmøller – og hvorfor var kommunerne i 2011 mod samme område til prototypevindmøller

Efter indsigelse fra Viborg Stiftsøvrighed i forhold til Aggersborg Kirke optog forvaltningen sammen med ansøger forhandlinger med Stiftsøvrigheden. Baggrunden for denne forhandling – som foregik under den offentlig høring – er, at Stiftets indsigelse har veto-virkning således, at planerne ikke kan endeligt vedtages før der opnået enighed. Forhandlingen resulterede i, at de to sydligste af møllerne indstilles udtaget af planforslagene ved den endelige vedtagelse.

Flere indsigelser har handlet om, at projektet blev reduceret i høringsfasen. Det er imidlertid gængs praksis, når der indkommer høringssvar fra statslige myndigheder, som har vetovirkning overfor planforslagets endelige vedtagelse, at der optages forhandling i høringsperioden.

I den sammenfattende redegørelses bilag 2 er vist en række visualiseringer omkring Aggersborg Kirke og trelleborgen, hvor de to møller er udtaget af projektet.

Med reduktionen vurderes det også, at en række af de øvrige bemærkninger fra offentligheden vedr. landskabelige- og kulturhistoriske forhold, antal møller og lignende i et vist omfang imødekommes.

Vedrørende Aggersborg trelleborg skal bemærkes følgende fra den sammenfattende redegørelse. Trelleborgen er sammen med andre trelleborge i Danmark indstillet til at blive optaget på UNESCO's verdenskulturarv (se i øvrigt redegørelsens side 5-6). Slots- og Kulturstyrelsen har i høringssvar (nr. 19 i bilaget med høringssvar) udtalt, *"at det kan være tvivlsomt, om Aggersborg fortsat kan leve op til kravene til en verdensarvsudpegning"* hvis projektet realiseres.

I september 2014 var ICOMOS – der indstiller forslag til steder, der kan optages af UNESCO som verdenskulturarv – på besøg og besigtigede Aggersborg sammen med kommunen. På dette møde redegjorde kommunen også for mølleudpegningen i kommuneplanen uden, at dette gav anledning til særlige bemærkninger fra deltagerne fra ICOMOS.

Hvorvidt en realisering af det reducerede vindmølleprojekt på 18 møller vil resultere i, at ICOMOS vælger ikke at indstille Aggersborg som verdenskulturarv, er det ikke muligt at afgøre p.t. Det vil derfor bero på en politisk afvejning, hvorvidt man ønsker vindmølleprojektet fremmet med den mulige risiko for, at Aggersborg ikke indstilles – eller for den sags skyld i sidste instans ikke optages – som verdenskulturarv.

### EU-dom

I oktober 2016 udtalte EU-domstolen sig om, hvornår der pligt til at miljøvurdere generelle regler. Det skete i forbindelse med en dom om den vallonske vindmøllebekendtgørelse. Dommen og udtalelsen betyder, at hvis en generel retsakt må anses for ugyldig fordi den ikke er blevet miljøvurderet, medfører dette tillige, at de tilladelser og afgørelser, der træffes på grundlag af den pågældende retsakt, er ugyldige.

Professor i miljøret Peter Pagh, har i den forbindelse udtalt, at *”den danske vindmøllebekendtgørelse har sådanne ligheder med den vallonske vindmøllebekendtgørelse, at den skulle have været miljøvurderet efter den danske miljøvurderingslov. Dette er ikke sket hvorfor dommen i sag C379/15 må føre til, at den danske vindmøllebekendtgørelse er ugyldig.”*

Efter forvaltningens vurdering følger af ovenstående dom og vurderingen af denne, at kommunen ikke lovligt vil kunne godkendt et plangrundlag og udstede VVM-tilladelser til et vindmølleprojekt, før der foreligger en juridisk afklaring fra fagministeriet af de danske konsekvenser af EU-dommen i forhold til den danske vindmøllebekendtgørelse.

Ansøger ved direktør for GK Energi Gert Kristensen har skrevet til borgmester i Jammerbugt og Vesthimmerlands Kommune og meddelt, at de for at undgå forsinkelser, *”har besluttet, at vi vil fraskrive os muligheden for at søge kommunen efter en byrådsgodkendelse af projektet, hvis EU dommen fra oktober 2016 skulle konflikte med en byrådsbeslutning af projektet.”*

Forvaltningen vurderer, at en sådan fraskrivning ikke løser problemet, idet andre borgere vil kunne rejse sag for en eventuel godkendelse af mølleprojektet i strid med EU-dommen.

Forvaltningen vurderer dermed, at Byrådets endelige godkendelse af plangrundlaget først bør ske, når der foreligger en endelig afklaring fra relevante fagministerier forud for et Byrådsmøde. Sagen kan godt behandles i Teknik- og Miljøudvalget og i Økonomiudvalget med et punkt i indstillingen om, at anbefale, at endelig godkendelse i Byrådet forudsætter, at der forinden er endelig udmelding og afklaring fra fagministerier om EU-dommen og vindmøllebekendtgørelsen.

### **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4 herunder, § 11 a, stk. 1, pkt. 7 og 11 g vedr. krav til retningslinjer for beliggenhed af VVM-pligtige anlæg samt 11 b vedr. rammer for indholdet i lokalplaner.

Planlovens kap. 4, 5 og 6 vedr. kommuneplanlægning, lokalplanlægning og planers tilvejebringelse.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Bekendtgørelse om vurdering af visse offentlige og private anlægs virkning på miljøet (VVM-bekendtgørelsen).

Vindmøllecirkulæret, hvorefter vindmøller kun kan opstilles i områder, der er specifikt udpeget til formålet i kommuneplanen.

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.**

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

Ifølge den grønne ordning kan kommunen søge tilskud hos Energinet.dk til projekter, der styrker landskabet og de rekreative muligheder, kultur og informationsaktiviteter. Godkendte projekter får midlerne udbetalt, når vindmøllerne er tilsluttet elnettet. Størrelsen af beløbet afhænger af antallet og størrelsen af de opsatte vindmøller. Det vil være op til knap 3 mio. kr. for de 9 møller i Vesthimmerlands Kommune i dette projekt.

Ligeledes vil der via et infrastrukturselskab der ejes af alle møller i Thorup-Sletten blive udbetalt kr. 15.000,- pr. mølle pr. år. Formålet er at *”søge lokal forankring, forstået som støtte til projekter og initiativer der kommer lokalsamfundet til gavn inden for en radius af ca. 4,5 km fra Vindpark Thorup-Sletten.”*

### **Administrationen indstiller**

- at kommuneplantillægget vedtages endeligt med den ændring at de 2 sydligste møller tages ud af kommuneplantillægget,
- at lokalplanen vedtages endeligt med den ændring at de 2 sydligste møller tages ud af lokalplanen, såfremt kommuneplantillægget vedtages endeligt,
- at den sammenfattende redegørelse vedtages, såfremt kommuneplantillæg og lokalplan vedtages endeligt,
- at der meddeles VVM-tilladelse til opstilling af 9 vindmøller med en totalhøjde på minimum 140 meter og maksimalt 150 meter og
- at en endelig godkendelse i Byrådet først sker når der foreligger en endelig udmelding og afklaring fra fagministerier om EU-dommen og vindmøllebekendtgørelsen.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Et flertal af Teknik- og Miljøudvalget anbefaler administrationens indstilling med bemærkning om, at det anbefales, at Byrådets endelige vedtagelse af plangrundlaget koordineres med Jammerbugt Kommune.

Administrationen skal i mellemtiden søge afklaret yderligere hvorvidt projektet vil få indflydelse på en UNESCO-udpegning.

Uffe Bro tager forbehold for beslutningen.

## **Bilag**

Sammenfattende redegørelse med bilag	820-2017-139797
Høringssvar 1 - 11	820-2017-126115
Høringssvar 12 - 33	820-2017-126116
Miljørapport - Thorup-Sletten, Vesthimmerland-Jammerbugt (15122016)	820-2016-349254
Thorup-Sletten Bilag 9 Visual 15.12.2016	820-2017-4501
Kommuneplantillæg - KP09-316-049 - forslag - pdf	820-2016-349758
Lokalplan 1065 og 03-001 Vindmøller, Thorup-Sletten (forslag 15122016)	820-2016-349251

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Teknik og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt, og dermed anbefales at plangrundlaget reduceres fra 11 til 9 møller i Vesthimmerlands Kommune

Behandlingen i Byrådet afventer, at der foreligger en afklaring i forhold til EU-dommen og vindmøllebekendtgørelsen.

## **Bilag**

Sammenfattende redegørelse med bilag
Høringssvar 1 - 11
Høringssvar 12 - 33
Miljørapport - Thorup-Sletten, Vesthimmerland-Jammerbugt (15122016)
Thorup-Sletten Bilag 9 Visual 15.12.2016
Kommuneplantillæg - KP09-316-049 - forslag - pdf
Lokalplan 1065 og 03-001 Vindmøller, Thorup-Sletten (forslag 15122016)

## **Punkt 222: Eventuel fusionering mellem Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S**

### **Sagsfremstilling**

## **222. Åbent - Eventuel fusionering mellem Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S**

Sagsnr.: 820-2016-45183

Doknr.: 820-2017-123806

Sagsbeh.: Ole Helk

### **Baggrund**

Den 8. juni. 2016 anmodende Økonomiudvalget om at få foretaget en analyse af, fordelene og ulemperne ved at sammenlægge Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S.

Analysen er udarbejdet som et notat, der har været behandlet i respektive kvartalsmøder mellem kommunen og de 2 selskaber, den 6. marts 2017.

Notatet og Økonomiudvalgets beslutning er vedlagt denne sagsfremstilling.

### **Sagsfremstilling**

#### Fordele og ulemper:

Notatet beskriver en række fordele og ulemper ved en fusionering i relation til de

- administrative og driftsmæssige forhold,
- notat fra BDO (der er vedlagt) og
- opgavevaretagelsen:

#### Ad 1 Administrative og driftsmæssige:

På den administrative side vil der være besparelser/effektiviseringer på følgende områder:

- Dobbelt "husleje" til administrationen

- Bestyrelsesudgifter
- Direktionen – nedgang fra 2 til 1 direktør.
- Økonomisystem
- It-udgifter
- Lønssystem
- Serverdrift
- Hjemmeside m.m.
- Personalereduktion i forbindelse med nuværende dobbeltfunktioner, der kan varetages med færre personaleressourcer når selskaberne sammenlægges.

#### Ad 2 Notat fra BDO:

Notatet fra BDO indeholder således ikke større ulemper ved organisering i en holdingstruktur i forhold til den nuværende organisering i 2 selvstændige aktieselskaber. Eneste undtagelse er ”stoplovens” bestemmelser, der også vil omfatte renovationsområdet, såfremt det ligger i et holdingselskab sammen med Vesthimmerland Vand A/S.

I forbindelse med opgørelse af skattepligt vil en holdingstruktur derimod give mulighed for sambeskatning, således, at skattebetalingen samlet kan mindskes i forhold til den nuværende organisering.

#### Ad 3 Opgavevaretagelsen:

For såvel Vesthimmerlands Vand A/S som Renovest A/S vurderes det, at en fusionering ikke påvirker kvaliteten på kort sigt. Samtidig vurderes det, at synergierne på længere sigt vil medføre et kvalitetsløft.

#### Organisering:

Såfremt en fusionering ønskes foreslås det, at

- der etableres et holdingselskab med 2 datterselskaber. Datterselskaberne etableres som 2 driftsselskaber for henholdsvis renovation og vand og betegnes ”Renovest A/S” og ”Vesthimmerlands Vand A/S”. Moderselskabet benævnes ”Vesthimmerlands Forsyning A/S”.

- datterselskaberne er driftsselskaber, hvor nuværende driftspersonale ansættes. Nuværende administrativt personale ansættes i moderselskabet.

- bestyrelsen er fælles for alle selskaber og er sammensat af 4 generalforsamlingsvalgte medlemmer og 1 medarbejdervalgt medlem, i alt 5 medlemmer.

- der ansættes én direktør, der er direktør i alle selskaber.

- selskabet får hjemsted på Renovest A/S nuværende lokation Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør, og vil administrativt skulle samles der.
- der med placering i den nuværende administrationsbygning på Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør vil den fysiske placering skulle vurderes mht. om der evt. vil være behov for om forandringer i bygningen og/eller evt. tilbygning.
- fusioneringen sker med opstart 1. januar 2018.

Den nuværende organisering kan se på selskabernes hjemmeside.

### **Lovgrundlag**

Selskabsloven.

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.**

### **Økonomi**

Selve fusioneringen vil udløse udgifter til såvel revisorer som advokat. Endvidere vil der være udgifter ifm. den fysiske sammenlægning.

Herudover forventes det ikke, at fusioneringen vil udløse ekstra udgifter.

På sigt forventes det, at fusioneringen vil give administrative og driftsmæssige besparelser, jf. sagsfremstillingen.

### **Administrationen indstiller**

- at såfremt en fusionering ønskes,
- at der etableres et holdingselskab med 2 datterselskaber. Datterselskaberne etableres som 2 driftsselskaber for henholdsvis renovation og vand og betegnes "Renovest A/S" og "Vesthimmerlands Vand A/S". Moderselskabet benævnes "Vesthimmerlands Forsyning A/S".
- at datterselskaberne er driftsselskaber, hvor nuværende driftspersonale ansættes. Nuværende administrativt personale ansættes i moderselskabet.
- at bestyrelsen er fælles for alle selskaber og er sammensat af 4 generalforsamlingsvalgte medlemmer og 1 medarbejdervalgt medlem, i alt 5 medlemmer.

- at der ansættes én direktør, der er direktør i alle selskaber.
- at selskabet får hjemsted på i Renovest A/S nuværende lokation Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør, og vil administrativt skulle samles der.
- at der med placering i den nuværende administrationsbygning på Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør vil den fysiske placering skulle vurderes mht. om der evt. vil være behov for om forandringer i bygningen og/eller evt. tilbygning.
- at fusioneringen sker med opstart 1. januar 2018.
- at der forinden økonomiudvalgets behandlingen af sagen foretages høring i respektive bestyrelserne for Renovest A/S og Vesthimmerlands vand A/S.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 3. april 2017**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at en fusionering gennemføres som beskrevet, dog med følgende ændringer:

- at datterselskaberne bør etableres som ApS'er i stedet for A/S'er,
- at bestyrelsen for holdingselskabet bør bestå af 5 til 7 medlemmer, hvoraf Byrådet udpeger 5 medlemmer af sin midte,
- at der ikke udpeges bestyrelser for datterselskaberne samt
- at selskabets hjemsted er Vesthimmerlands Kommune med adresse på Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør.

Endvidere skal reglerne om forbruger- og medarbejderrepræsentation i bestyrelsen afklares nærmere.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 10. maj 2017:**

#### Høring Renovest A/S:

Renovest A/S har den 26. april 2017 fremsendt følgende høringssvar:

*"Bestyrelsen tilslutter sig at der etableres et holdingselskab (Vesthimmerlands Forsyning A/S) med 2 datterselskaber. Datterselskaberne etableres som 2 driftsselskaber for henholdsvis affald og vand og betegnes "Renovest A/S" og "Vesthimmerlands Vand A/S".*

*Bestyrelsen tilslutter sig endvidere at datterselskaberne er driftsselskaber, hvor nuværende driftspersonale ansættes. Nuværende administrativt personale ansættes i moderselskabet.*

*Bestyrelsen er opmærksom på, at der også kan være andre ansættelsesmodeller for selskaberne. Og bestyrelsen har ikke taget stilling til, hvad der er mest formålstjenligt.*

*Bestyrelsen er fælles for alle selskaber og er sammensat af 4-5 generalforsamlingsvalgte medlemmer. Bestyrelserne indeholder ikke medarbejdervalgte repræsentanter. Affaldsselskabet indeholder ej heller forbrugrepræsentanter.*

*Der ansættes én adm. direktør, der er direktør i alle selskaber.*

*Selskaberne får hjemsted i Vesthimmerlands Kommune med adresse på Renovest A/S nuværende lokation Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør.*

*Det er bestyrelsens klare opfattelse, at der opnås den største synergi ved, at samle det administrative personale på Renovest.*

*Fusioneringen sker med opstart 1. januar 2018.*

*Bestyrelsen er betænkelig ved TMU's forslag om at selskabsformerne skal være ApS frem for A/S.*

*Det er i øvrigt normal praksis i branchen at selskaberne stiftes som A/S".*

#### Høring Vesthimmerlands Vand A/S:

Vesthimmerlands Vand A/S har den 3. maj 2017 fremsendt følgende høringssvar:

-

*"Bestyrelsen er positivt indstillet overfor en fusion mellem Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S, hvor konstruktionen er et holdingselskab med de 2 eksisterende datterselskaber "Renovest A/S" og "Vesthimmerlands Vand A/S", og at selskaberne får hjemsted i Vesthimmerlands kommune med adresse på Renovest A/S nuværende lokation Stengårdsvej 33, Oudrup 9670 Løgstør.*

*I forhold til selskabsform, vil det være uhensigtsmæssigt, at ændre datterselskaberne til anpartsselskaber, da de allerede er etableret som aktieselskaber.*

*For at opnå synergi imellem såvel driftspersonale og administrativt personale anbefales, at alt personale ansættes i moderselskabet og derfra konteres ud i de respektive datterselskaber. Dette vil ud over muligheden for større synergier også mindske det administrative arbejde i forbindelse med lønafregning.*

*Bestyrelsen bør være den samme i de 3 selskaber, og da forbrugervalgte repræsentanter er lovpligtige i vandselskaber, bør de ligeledes være en del af de øvrige bestyrelser.*

*De medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer i Vesthimmerlands Vand anbefaler, at bestyrelsen er repræsenteret af en medarbejder fra hver af de 2 datterselskaber. Denne konstruktion har i bestyrelsen i Vesthimmerlands Vand A/S givet et fornuftigt mix af viden og samspil.*

*Der ansættes én og samme direktør i alle 3 selskaber*

*For at opnå den største synergi, bør det administrative personale samles på samme lokation.*

*Bestyrelsen tilslutter sig en fusion pr. 1. januar 2018, da dette er praktisk i forhold til regnskabsafklæggelse og indberetningen til forsyningssekretariatet. Desuden opfordres der af hensynet til personalet til, at findes en hurtig afklaring på praktiske forhold som organisation, placering, lokaler osv.*

*Da et af argumenterne for en fusion er økonomiske besparelser efterlyser de forbrugervalgte en økonomisk beregning på de besparelser/effektiviseringer. Forespørgslen er tidligere fremsendt i mail fra Per Nyborg den 23. april 2017”.*

Vedlagt er forespørgsel fra Per Nyborg – og svar til Jens Christian Olesen – mail af 24. april 2017.

### **Administrationen indstiller**

- at Økonomiudvalgt forholder sig til Teknik- og Miljøudvalgets indstilling og høringssvarene fra Renovest A/S og Vesthimmerlands vand A/S.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 10. maj 2017**

**Fraværende:** Ingen

Til kommende Økonomiudvalgsmøde bedes direktørerne for Vesthimmerlands Vand A/S og Renovest A/S udarbejde et forslag til en reduktion i administrationsudgifterne på 8% ud over reduktionen af én direktørstilling.

Endvidere forudsættes, at alt administrativt personale samles i Løgstør administrationsbygning og at driftspersonalet bibeholdes i de nuværende lokationer.

Punktet genoptages herefter.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 14. juni 2017:**

Den 30. maj 2017 har direktørerne for renovest A/S og Vesthimmerlands vand A/S fremsendt forslag til en reduktion i administrationsudgifterne – og forslag til lokaler i Løgstør administrationsbygning.

Forslaget er vedlagt:

· Notat til økonomiudvalget – 820-2017-145818

Vedrørende forbrugerindflydelse skal følgende bemærkes:

- Forbrugerindflydelsen i vand- og spildevandsselskaber skal sikres ved, at selskabets forbrugere vælger mindst to medlemmer til bestyrelsen. Forbrugerne i koncernforbundne vandselskaber og multiforsyningsselskaber kan sammen vælge fælles forbrugerrepræsentanter i alle koncernens forsyningsselskaber.
- Der er kun krav om forbrugerrepræsentation i vandselskaber, dvs. de ledningsejende selskaber. Derimod er der ikke krav om valg af forbrugere til bestyrelsen i serviceselskaber, holdingselskaber og selskaber, der udøver tilknyttet aktivitet.

## **Bilag**

Notat til VHK omkring opklarende spørgsmål - notat BDO	820-2017- 82028
Økonomiudvalgets beslutning 8. juni 2016 - vedrørende mulige synergier ved etablering af holdingselskab med Renovest AS og Vesthimmerlands Vand AS	820-2017- 81855
Notat vedrørende evt. sammenlægning af Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S	820-2017- 81821
Høringssvar fra Renovest	820-2017- 107866
Mail fra Per Nyborg angående spørgsmål til evt. fusionering	820-2017- 115124
Mail til Jens Christian Olesen - 24. april 2017 - Svar på forespørgsel fra Per Nyborg.	820-2017- 115135
Notat til økonomiudvalget	820-2017- 145818

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Økonomiudvalget indstiller, at

- der etableres et holdingselskab med de 2 nuværende forsyningsselskaber som datterselskaber,
- bestyrelsen i holdingselskabet består af 5 politisk valgte medlemmer og kan suppleres med 2 eksterne medlemmer med særlige kompetencer indenfor området,
- bestyrelsen i Renovest A/S består af de 5 politisk valgte medlemmer fra holdingselskabet,
- bestyrelsen for Vesthimmerlands Vand A/S består af de 5 politisk valgte medlemmer fra holdingselskabet suppleret med 2 valgte forbrugerrepræsentanter,
- udgangspunktet for reduktion i de administrative udgifter er som beskrevet i ”Notatet til Økonomiudvalget – 820-2017-145818”,

- selskabet får hjemsted på Renovest A/S nuværende lokation Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør i de bestående bygninger, og vil administrativt skulle samles der,
- processen med ansættelse af direktør for det fusionerede selskab igangsættes straks af de 2 bestyrelser, og at
- Vesthimmerlands Vand A/S forlader lokalerne i Farsø senest 1. september 2017 for at etablere sig i den nye lokation Stengårdsvej 33, Oudrup, 9670 Løgstør
- den kommende bestyrelse for koncernen bedes vurdere om det vil være hensigtsmæssigt yderligere at etablere et fælles serviceselskab direkte under holdingselskabet,
- etableringen sker med virkning fra 1. januar 2018

## **Bilag**

Notat til VHK omkring opklarende spørgsmål - notat BDO

Økonomiudvalgets beslutning 8. juni 2016 - vedrørende mulige synergier ved etablering af holdingselskab med Renovest AS og Vesthimmerlands Vand AS

Notat vedrørende evt. sammenlægning af Renovest A/S og Vesthimmerlands Vand A/S

Høringssvar fra Renovest

Mail fra Per Nyborg angående spørgsmål til evt. fusionering

Mail til Jens Christian Olesen - 24. april 2017 - Svar på forespørgsel fra Per Nyborg.

Notat til økonomiudvalget

## **Punkt 223: Lukning af Simested Skole som undervisningssted for Uledsagede mindreårige asylansøgere (UMI)**

### **Sagsfremstilling**

## **223. Åbent - Lukning af Simested Skole som undervisningssted for Uledsagede mindreårige asylansøgere (UMI)**

Sagsnr.: 820-2017-20865

Doknr.: 820-2017-147858

Sagsbeh.: Torben Gregersen

### **Baggrund**

På baggrund af de lave indrejsetal og den deraf følgende lave belægning på Børnecenter Østrup vurderes det ikke længere fagligt eller økonomisk forsvarligt at opretholde undervisning af UMI'er på Simested Skole.

### **Sagsfremstilling**

Som indkvarteringsoperatør for uledsagede mindreårige asylansøgere (UMI'er) er det Vesthimmerlands Kommunes opgave at tilbyde UMI'er et undervisningstilbud svarende til det undervisningstilbud, der gives danske tosprogede elever.

På grund af de lave indrejsetal for UMI'er, omorganiseringen af Børnecenter Østrup til også at huse UMI'er under 13 år samt Udlændingestyrelsens beslutning om at lave særcentre for 17-årige UMI'er, vurderes det, at der ikke længere er et tilstrækkeligt elevgrundlag til at opretholde undervisning på Simested Skole. Elevgrundlaget svinger p.t. mellem 15 og 25 beboere.

Det har i længere tid været forventningen, at Udlændingestyrelsen ville lukke yderligere børnecentre på landsplan, hvilket ville øge belægningen på de tilbageværende børnecentre. Da dette ikke ser ud til at ske, og den økonomiske risiko ved børnecenterdrift dermed øges, vurderes det, at det både er økonomisk og fagligt hensigtsmæssigt at flytte undervisningen af UMI'er til Farsø Skoles modtageklasser, hvor de mindste UMI'er allerede undervises.

I dag leveres undervisningen på Simested Skole af en afdeling under 10. klassecenteret i Vesthimmerlands Kommune, og de har vurderet, at de med det nuværende elevgrundlag ikke kan opretholde et fagligt forsvarligt undervisningstilbud.

Der har været dialog med Farsø Skole om muligheden, og skolen meddeler, at den har både kapaciteten og de faglige kompetencer til at løfte opgaven.

De overtallige medarbejdere på Simested Skole tilbydes omplacering til Farsø Skole, under hensyntagen til normeringsbehovet på Farsø Skole.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om undervisning og aktivering med videre af asylansøgere med flere. Folkeskolelovens § 14 B og Lovens bilag 1.

**Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget og sendes derefter til orientering i Beskæftigelsesudvalget.**

### **Økonomi**

Ved en lukning vil Vesthimmerlands Kommune miste en årlig lejeindtægt på 589.896 kr.

Ved en lukning vil der på Børne og Skole udvalgets område ikke skulle betales 500.000 kr. for etablering af tostrengt kloaksystem. Etablering af to strengt kloakering er besluttet i forbindelse med kloaksepareringen, der i øjeblikket pågår i Simested by.

### **Administrationen indstiller**

- at undervisningen af de uledsagede mindreårige overgår til modtageklasserne på Farsø Skole.
- at Simested Skole overgår til Teknisk forvaltning med henblik på salg eller alternativt nedrivning af skolen.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 6. juni 2017**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard

Administrationens indstillinger godkendt.

### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 7. juni 2017**

**Fraværende:**

Taget til efterretning.

### **Supplerende sagsfremstilling:**

Børne- og Skoleudvalgets beslutning vil foreligge på mødet i Teknik- og Miljøudvalget.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalget beslutter, at sagen overgår til Økonomiudvalget med henblik på salg eller nedrivning.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Økonomiudvalget besluttede, at skolen sættes til salg i en periode op til 1.9.2018 - herefter søges skolen nedrevet.

## **Punkt 224: Anvendelse af det tidligere posthus i Farsø til skolefritidsordning for Farsø Skole**

### **Sagsfremstilling**

## **224. Åbent - Anvendelse af det tidligere posthus i Farsø til skolefritidsordning for Farsø Skole**

Sagsnr.: 820-2017-20831

Doknr.: 820-2017-134093

Sagsbeh.: Anders Norup

### **Baggrund**

Byrådet besluttede den 15.12.16 at erhverve det tidligere Posthus i Farsø. Efterfølgende har anvendelsen heraf været drøftet i forskellige sammenhænge, og det er besluttet at afsøge muligheden for at anvende det tidligere Posthus til skolefritidsordning for Farsø Skole, da skolen siden 2007 har søgt om budgetmidler til udvidelse af den eksisterende SFO.

### **Sagsfremstilling**

Farsø Skole har en stabil belægningsgrad i SFO på ca. 170 børn i gennemsnit over året med en max. belastning på ca. 200 børn den 1. maj, hvor MiniSFO starter. Skolen benytter i dag SFO huset til de yngste børn og skolens fællessal til de ældste børn.

Fællessalen deles med skolen, og den er indrettet med rumdelere mm. Dette lokalefællesskab er ikke optimalt for nogen af parterne. Skolen kan ikke indrette fællessalen til de fleksible læringsmuligheder folkeskolereformen lægger op til, og SFO' skal bruge mange personaleresurser på struktur, sætte materialer frem og tilbage mm.

En APV fra 2014 påpeger problemstillinger i forhold til det fysiske arbejdsmiljø – specifikt dårlig akustik, støjgener, manglende dagslys og træk. Efterfølgende fik skolen arbejdsmiljøeksperten til at udarbejde en rapport.

Det gamle Posthus fremstår umiddelbart som en sund og robust bygning, men administrationen anbefaler en grundig bygningsgennemgang, så der ikke opstår fordyrende renoveringsbehov efter en evt. overdragelse til SFO.

Udvalgets møde starter med en besigtigelse af de fysiske forhold.

### **Lovgrundlag**

Ingen

**Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Skoleudvalget**

### **Økonomi**

Ejendomsservice har anslået, at hvis alternativet til en anden anvendelse af det gamle Posthus er nedrivning, vil det beløbe sig til 800.000 kr., som er kassefinansieret. Farsø Skole har derudover tilkendegivet, at de er i stand til at bidrage med 500.000 kroner fra eget budget.

### **Administrationen indstiller**

- at der iværksættes en grundig bygningsgennemgang af ejendomsservice.
- at der såfremt denne er positiv sker en overdragelse af det gamle Posthus i Farsø til Farsø Skole
- at skolen i samarbejde med ejendomsservice indretter bygningen til SFO indenfor en økonomisk ramme på 1.300.000 kroner finansieret med 800.000 af kommunekassen og 500.000 fra Farsø Skole.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 6. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Punktet sendes tilbage til økonomiudvalget til fornyet behandling med bemærkning om, at Børne- og Skoleudvalget ikke ønsker at godkende administrationens indstillinger.

Udvalget anerkender, at Farsø Skole er udfordret af nuværende bygningsforhold omkring SFO. Derfor ønsker udvalget, at problemstillingerne skal afdækkes i arbejdet med masterplanen i efteråret, herunder alternative placeringer af skolens SFO.

### **Bilag**

Ansøgning fra Farsø Skole	820-2017-134086
Historisk rids og anvendelse af det gamle Posthus	820-2017-134088
Udvikling og belægning i SFO Kometen på Farsø Skole	820-2017-134091
Rapport akustik - Farsø Skole	820-2017-135610

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Medtages til budget 2018 med henblik på nedrivning.

### **Bilag**

Ansøgning fra Farsø Skole

Historisk rids og anvendelse af det gamle Posthus

Udvikling og belægning i SFO Kometen på Farsø Skole

Rapport akustik - Farsø Skole

## **Punkt 225: Orientering Farsø Ældreboligselskab - optagelse i Plus Bolig**

### **Sagsfremstilling**

## **225. Åbent - Orientering Farsø Ældreboligselskab - optagelse i Plus Bolig**

Sagsnr.: 820-2017-21023

Doknr.: 820-2017-135117

Sagsbeh.: Mette Storgaard Hansen

### **Baggrund**

Farsø Ældreboligselskab bliver i dag administreret af Plus Bolig og søger nu om reel optagelse i Plus Bolig som én afdeling med rettigheder jf. vedtægterne. Afdelingen er velfungerende og der er ingen lejeledighed.

### **Sagsfremstilling**

Repræsentantskabet for Farsø Ældreboligselskab, afd. 1, beliggende Gråbølle 36-84 i Farsø, vedtog på deres møde den 25. januar 2017 at fusionere med Plus Bolig pr. 1. januar 2017 og dermed vil Farsø Ældreboligselskab ophøre med virkning pr. 31. december 2016. Det blev også enstemmigt vedtaget på beboermødet den 27. september 2016. Ligeledes har Plus Boligs repræsentantskabsmøde godkendt optagelsen.

Almene boligorganisationer kan fusionere med en eller flere andre almene boligorganisationer uden samtykke fra Ministeriet samt Kommunalbestyrelsen. Boligorganisationens øverste myndighed træffer beslutning om opløsning.

Ved opløsning af en almen boligorganisation med henblik på sammenlægning med en eller flere andre almene boligorganisationer indgår den opløste boligorganisations afdelinger og midler i den sammenlagte boligorganisation. Boligorganisationen underretter Kommunalbestyrelsen og Landsbyggefonden om sammenlægningen.

(Før 1. januar 2010 skulle kommunen godkende en sammenlægning).

### **Lovgrundlag**

Almenboligloven §15 samt bekendtgørelse om drift af almene boliger §102

**Sagen afgøres i Økonomiudvalget via Byrådet**

## **Økonomi**

Ingen

### **Administrationen indstiller**

- at orientering om fusionering tages til efterretning.

## **Bilag**

Referat beboermøde 27.09.2016	820-2017- 135396
Referat af Farsø Ældreboligselskabs repræsentantskabsmøde 25.01.2017	820-2017- 135401
Referat af Plus Boligs repræsentantskabsmøde 08.12.2016	820-2017- 135403

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Referat beboermøde 27.09.2016
Referat af Farsø Ældreboligselskabs repræsentantskabsmøde 25.01.2017
Referat af Plus Boligs repræsentantskabsmøde 08.12.2016

## **Punkt 226: Vækstprojekt: Exoskeleton som udviklingspotentiale for borger - Partnerskabsprojekt. AAU**

### **Sagsfremstilling**

## **226. Åbent - Vækstprojekt: Exoskeleton som udviklingspotentiale for borger - Partnerskabsprojekt. AAU**

Sagsnr.: 820-2016-57943

Doknr.: 820-2017-137975

Sagsbeh.: Carsten Christensen

### **Baggrund**

Vesthimmerlands Kommune, Autonomous Foundation, virksomheden Wolturnus A/S, Nibe (produktion af kørestole), Ningbo Institute of Industrial Technology(Kina) er sammen med Aalborg Universitet (der også agerer som projektleder), partnere i et større projekt omkring udvikling af et Exoskeleton, som en slags bærbar robot, der hjælper ældre med fysiske udfordringer med bl.a. albue- og skuldreproblemer for bl.a. kørestolsbrugere.

Med de verdensomspændende demografiske ændringer, er efterspørgslen efter hjælpemidler til at støtte uafhængighed og deltagelse af de ældre hastigt stigende.

Det godkendte projekt vil udvikle nye exoskeletons som er lette, komprimerbare, pålidelige og lettere at bruge for ældre med albue og skulderledsproblemer. Exoskeltons er en slags bærbar robot, der kan påsættes det område, der skal hjælpe brugeren fysisk, og vil være med til at bedre brugerens aktivitet, livskvalitet og uafhængighed, og vil blive udviklet, afprøvet og valideret sammen med brugerne.

Målet er at udvikle en ny type innovativt hjælpemiddel - Exoskeleton – der kan afhjælpe ældres fysiske skulder- og albueproblemer til at blive selvhjulpne i hverdagen.

Projektet er på 11.000.000 kr. og er støttet af Innovationsfonden med ca. 8.000.000 kr. i perioden fra 1. april 2017 – 31/3 2021.

Projektet er tilrettet med de af Økonomiudvalget godkendte bemærkninger fra mødet den 9. november 2016, om at Vesthimmerlands Kommune går med i projektpartnerskabet med en bemærkning om, at målgruppen er de +18 årige, og projektet håndterer forsikringsspørgsmålet overfor brugerne, samt at Vesthimmerlands Kommune ikke er forpligtet overfor et antal på 50 brugere.

## Sagsfremstilling

Projektet er opstartet den 1. april 2017 med en mindre nedsættelse af kommunens økonomiske forpligtigelser i projektet:

- **Oprindelig:** Timemedfinansiering på 180.000 kr. over 4 år. Vesthimmerlands Kommune får knap 500.000 kr. tildelt over 4 år til brug for bl.a. udstyr.
- **Efter nedsættelse:** Timemedfinansiering på 155.000 kr. over 4 år. Vesthimmerlands Kommune får 380.000 kr. tildelt over 4 år til brug for bl.a. udstyr.

## Lovgrundlag

Ingen

## Sagen afgøres i Byrådet via Økonomiudvalget

## Økonomi

Bevillingen er udgiftsneutral, idet der er tale om projektmidler fra ekstern pulje. Timemedfinansieringen er finansieret via konsulentkonto i Vesthimmerlands Kommune.

## Administrationen indstiller

- at Der gives tillægsbevilling til budget 2017 vedr. projektet Exoskelton med 380.000 kr. i indtægt i projektperioden, og 380.000 kr. i udgift i projektperioden.

## Bilag

Budget og finansieringsoversigter for partnere

820-2017-138218

## Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Bilag

Budget og finansieringsoversigter for partnere

## **Punkt 227: Status på igangværende initiativer/projekter BRN 2016-2017**

### **Sagsfremstilling**

## **227. Åbent - Status på igangværende initiativer/projekter BRN 2016-2017**

Sagsnr.: 820-2015-11797

Doknr.: 820-2017-140749

Sagsbeh.: Carsten Christensen

### **Baggrund**

Business Region North Denmark (BRN) er et samarbejde mellem Nordjyllands 11 kommuner og Region Nordjylland. Fokus og målet med samarbejdet, er fastholdelse og udvikling af væksten i Nordjylland, samt understøtte fremtidig jobskabelse.

Siden BRN's start den 1. januar 2015 er der opstartet en række initiativer/projekter, der er målrettet og fokuseret på fælles satsninger vedr. fastholdelse, udvikling og jobskabelse. Nogle af disse initiativer/projekter er gennemført, mens andre stadig er i gang indenfor følgende indsatsområder:

1. Erhvervsudvikling og jobskabelse
2. Turisme
3. Adgang til kvalificeret arbejdskraft
4. Infrastruktur
5. Internationalt samarbejde

### **Sagsfremstilling**

Der vedlægges 2 rapporter, der beskriver:

- Initiativkatalog 2016 (oplistning af alle initiativer/projekter)
- Status på igangværende initiativer/projekter

### **Lovgrundlag**

Ingen

## **Sagen afgøres i Økonomiudvalget**

### **Økonomi**

Ingen

### **Administrationen indstiller**

- at Begge rapporter tages til efterretning.

### **Bilag**

Status på igangværende initiativer/projekter BRN (2016/2017) 820-2017-140745

Initiativkatalog 2016 820-2017-140678

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

### **Bilag**

Status på igangværende initiativer/projekter BRN (2016/2017)

Initiativkatalog 2016

## Punkt 228: Sociale medier

### Sagsfremstilling

## 228. Åbent - Sociale medier

Sagsnr.: 820-2017-22773

Doknr.: 820-2017-146168

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

### Baggrund

Byrådspolitiker Kirsten Moesgaard har bedt om at Politik for brugen af kommunens facebookprofil drøftes på økonomiudvalgets møde.

### Sagsfremstilling

I Vesthimmerlands Kommune har vi en meget aktiv Facebookside for kommunens borgere og andre interesserede. Vesthimmerlands Kommune gik på Facebook i foråret 2015, og har i dag 4.828 følgere.

Facebook er den kommunikationskanal hvor Vesthimmerlands Kommune har det største publikum. Endvidere er Vesthimmerlands Kommune tilstede på Twitter, LinkedIn og Instagram.

Formålet med tilstedeværelse på sociale medier:

- Vesthimmerlands Kommune ønsker at yde en god service, være tæt på borgere samt sprede kendskabet til Vesthimmerlands Kommune og de tiltag, der sker.
- Med de sociale medier kan der ske kommunikation med borgere og samarbejdspartnere på en direkte måde fremfor den traditionelle orientering på kommunens øvrige platforme.
- Vesthimmerlands Kommune er tilstede på de sociale medier for effektivt at kunne bidrage til at understøtte de politisk besluttede indsatsområder for kommunen.
- Vesthimmerlands Kommune ønsker at møde borgerne, hvor de befinder sig. Via de sociale medier har Vesthimmerlands Kommune mulighed for at skubbe serviceinformationer og gode historier ud til borgerne frem for, at borgerne skal opsøge dem selv.
- Formidlingen af de gode historier er i høj grad med til at styrke Vesthimmerlands Kommunes brand og dermed højne bosætningspotentialet. Ligeledes kan Vesthimmerlands Kommune med gode historier på sociale medier bidrage til den positive selvforståelse hos vesthimmerlændingene.
- Fælleskabet og sammenhængskraften styrkes via sociale medier. Oplevelsen af, at vi er én kommune. Borgerne får mulighed for at dyrke "lokalpatriotismen" og dele glæden ved at bo i Vesthimmerland, og ved at synliggøre de mange forskelligartede aktiviteter i kommunen, fremstår det klart, at Vesthimmerland emmer af liv og innovation.

- Ved at være til stede der hvor borgerne befinder sig, understøtter Vesthimmerlands Kommune nærdemokratiet og kvalificerer dialogen blandt borgerne. Sociale medier sikrer en god transparens, og at kommunen kommer tættere på borgerne.

- De sociale medier handler om dialog. Vesthimmerlands Kommune ønsker at lægge op til og indgå i dialog med borgere og samarbejdspartnere. Når Vesthimmerlands Kommune bruger sociale medier, er det med intentionen altid at lave godt indhold, som vækker interesse og engagement.

Vesthimmerland Kommune har på nuværende tidspunkt ikke en politik for sociale medier, men Kommunikation er i færd med at udarbejde en sådan. Politikken vil indeholde, hvad der er, at Vesthimmerlands Kommune vil med de sociale medier, hvordan fortælles den gode historie, hvad er politikernes adgang til de sociale medier og et regelsæt for hvordan de sociale medier bruges op til et kommunalt valg.

På Vesthimmerlands Kommunes facebook side er beskrevet retningslinjer for interaktion med borgerne, på siden er anført:

”Her på Facebook holder vi dig løbende orienteret om, hvad der sker af nyt i Vesthimmerlands Kommune. Få information om aktuelle selvbetjeningsløsninger, følg med i snerydning om vinteren, og hør om nye kommunale tiltag af almen karakter.

Besøg kommunens hjemmeside på [www.vesthimmerland.dk](http://www.vesthimmerland.dk), hvis du har behov for mere information. Her finder du også de mange muligheder for digital selvbetjening.

Du kan kontakte kommunen på telefonnummer 99667000 skrive til os på [post@vesthimmerland.dk](mailto:post@vesthimmerland.dk)

Åbningstider i Borgerservice/administration og Jobcenter er anført på Facebook siden.

### Retningslinjer

Du er velkommen til at kommenterer på vores statusopdateringer og skrive på vores væg – bare du husker at holde dine indlæg i en god tone.

### Spilleregler

Indlæg må ikke indeholde

- Reklamebudskaber eller links til kommercielle sider
- Chikane, trusler, mobning og diskrimination
- Politisk agitation
- Personfølsomme data

Vi ser gerne, at du kommenterer på vores opdateringer og deltage i debatten, men vi forbeholder os retten til at slette indlæg, der ikke overholder spillereglerne, ligesom vi forbeholder os ret til at fjerne kritiske indlæg, der er rettet direkte mod navngivne ansatte i Vesthimmerland Kommune. Ved gentagne brud på spilleregler risikerer den pågældende bruger at blive blokeret.

Facebook egner sig ikke til sagsbehandling. Hvis du har spørgsmål til din sag, skal du henvende dig direkte til din sagsbehandler.

Har du spørgsmål vedrørende kommunens Facebookside, er du velkommen til at kontakte Kommunikation på adressen [kommunikation@vesthimmerland.dk](mailto:kommunikation@vesthimmerland.dk)”

## **Lovgrundlag**

## **Sagen afgøres i Økonomiudvalget**

## **Økonomi**

### **Administrationen indstiller**

- at brugen af kommunens facebookprofil drøftes,
- at kommunens retningslinjer på facebook tages til efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Udsættes.

## **Punkt 229: UNESCO Verdenskulturarv - Aggersborg**

### **Sagsfremstilling**

# **229. Åbent - UNESCO Verdenskulturarv - Aggersborg**

Sagsnr.: 820-2017-19499

Doknr.: 820-2017-124742

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

### **Baggrund**

Fra 2009 til 2015 har en projektgruppe under ledelse af Slots- og Kulturstyrelsen arbejdet for, at Aggersborg sammen med andre fremtrædende vikingetidslokaliteter i Norden indgik i en transnational ansøgningsproces med henblik på at blive optaget som serienominering på UNESCOs verdensarvsliste.

### **Sagsfremstilling**

I projektets opstart bidrog Vesthimmerlands Kommune med udarbejdelse af planmaterialer vedr. Aggersborg, og var vært ved en besigtigelse af området i september 2014.

Der blev nedsat en lokal aktørgruppe, hvor lodsejeren, Naturstyrelsen, menighedsrådet, borgerforeningen, Vesthimmerlands Kommune, Vesthimmerlands Museum og VisitVesthimmerland var repræsenteret.

Serienomineringen endte med at blive afvist i sommeren 2016, hvorefter en reorganisering af ansøgningsprocessen blev påbegyndt. Denne gang udelukkende med henblik på en nominering af de danske Trelleborg, som er Aggersborg, Fyrkat, Trelleborg, Nonnebakken og Borgring.

Den 16. marts 2017 blev afholdt et opstartsmøde i Slots- og Kulturstyrelsen, hvor der blev nedsat en styregruppe og projektgruppe, der p.t. afventer udpegning af en repræsentant fra Vesthimmerlands Kommune.

Næste projektgruppemøde afholdes den 19. juni 2017.

Endvidere er der den 29. maj arrangeret opstartsmøde med den lokale aktørgruppe, hvor gruppen drøfter den videre proces. Invitationen er sendt til Aggersborggård, Naturstyrelsen, Vesthimmerlands Kommune, Aggersborg Kirke, Aggersund og Omegns Borgerforening og VisitVesthimmerland.

Hvis Vesthimmerlands Kommune og Vesthimmerlands Museum skal forsætte arbejdet med ansøgningsproces om Aggersborg som del af Verdensarvsliste, indebærer det for Vesthimmerlands Kommune, at der vil være en udgift på 100.000 kr. til projektet. Endvidere må der forventes, at der indgår arbejdstimer til projektet.

## **Lovgrundlag**

### **Sagen afgøres i Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget**

#### **Økonomi**

100.000 kr. til projektdeltagelse, som særlig bevilling i budget 2018 under Økonomiudvalgets område.

Derudover arbejdstimer til projektet.

#### **Administrationen indstiller**

- at Økonomiudvalget godkender, at Vesthimmerlands Kommune forsætte arbejdet for at Aggersborg skal blive optaget på UNESCOs verdensarvsliste.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at udgiften ikke kan finansieres af Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendt.

Finansiering af projektet indgår i budgetdrøftelserne for 2018.

## **Punkt 230: Hvervsfortegnelse for 2018 - 2021**

### **Sagsfremstilling**

## **230. Åbent - Hvervsfortegnelse for 2018 - 2021**

Sagsnr.: 820-2016-27863

Doknr.: 820-2017-132172

Sagsbeh.: Eva Bach

### **Baggrund**

Borgmesterkontoret har revideret nuværende hvervsfortegnelse, for udpegning af medlemmer i hverv, i forbindelse med det konstituerende møde den 4. december 2017.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgene bedes gennemgå hvervsfortegnelsen for deres eget område, for herigennem at sikre at alle hverv er med. Samtidig bedes udvalgene overveje om der er hverv, hvor man ønsker at der skal ske ændringer

### **Lovgrundlag**

Kommunal Fuldmagten

**Sagen afgøres i Byrådet gennem Fagudvalg og Økonomiudvalg**

### **Økonomi**

-

### **Administrationen indstiller**

- at Hvervsfortegnelsen drøftes og ønsker om ændringer fremsendes.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 6. juni 2017**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard

Taget til efterretning med bemærkning om, at udvalget ikke ønsker, at fremsende forslag til ændringer.

### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 7. juni 2017**

**Fraværende:**

Drøftet. Udvalget er enige i, en kommunal repræsentant i produktionsskolernes bestyrelse.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Kultur- og Fritidsudvalget fremsender nedenstående ønsker om ændringer til hvervsfortegnelsen:

- Udpegning af repræsentation til bestyrelser i haller/multikulturhuse ønskes undladt, dog således at der gives mulighed for at bestyrelserne kan invitere Kultur- og Fritidsudvalget efter behov.
- Udpegning af repræsentation til museernes bestyrelser ønskes fastholdt således: to repræsentanter til de statsanerkendte museer, heraf den ene skal være byrådsmedlem og en repræsentant til øvrige museer.
- Udpegning af repræsentation til Vesthimmerlands Musikhus ALFA foreslås ændret til to repræsentanter, hvoraf den ene repræsentant skal være byrådsmedlem.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2017**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalget drøftede hvervsfortegnelsen og har ingen bemærkninger.

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 12. juni 2017**

**Fraværende:** Pernille Vigsø Bagge

Ingen bemærkninger.

### **Bilag**

Hvervsfortegnelse 2018 - 2021 - til udvalgsbehandling juni 2017 820-2017-132173

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

Gruppeformændene indkaldes til møde med henblik på at drøfte hvervsfortegnelsen.

## **Bilag**

Hvervsfortegnelse 2018 - 2021 - til udvalgsbehandling juni 2017

## **Punkt 231: Meddelelser**

### **Sagsfremstilling**

## **231. Åbent - Meddelelser**

Sagsnr.: 820-2016-60383

Doknr.: 820-2016-313249

Sagsbeh.: Camilla Walentin Nielsen

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 14. juni 2017**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard, Per Bach Laursen, Theresa Berg Andersen

- Orientering om projekt Nordvest Smart produktion

Orienteringen er taget til efterretning.

## **Punkt 232: Lukket: Meddelelser**

## **Punkt 233: Lukket: Kondemnering**

**Punkt 234: Lukket: Køb**

## **Punkt 235: Lukket: Eventuelt opkøb af jord**