

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 31-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 31. maj 2022 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2022.....	4
Anlægsønsker budget 2023-2026 for Børne- og Familieudvalget.....	6
Budget 2023 - 2026 Børne- og Familieudvalget - Driftsønsker.....	8
Budget 2023 - 2026 Børne- og Familieudvalget - Råderumspulje.....	10
Obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse.....	14
Udvælgelse af visioner fra Byrådets strategi til udvalgets udviklingsplan.....	16
2026udviklingsplan for skole- og dagtilbud.....	20
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	36
Revurdering af anlægsprogrammet i 2022.....	40
Demografi og kommunens struktur.....	43
Kommenterede børnetal.....	45
Opsamling på dialogmøder.....	48
Orientering fra formand og administration.....	51
Eventuelt.....	53

Punkt 64: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-27-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-27-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 65: Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2022

00.30.00-Ø00-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-5-22

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Ifølge tidsplan for aflæggelse af budgetopfølgninger, skal der udarbejdes minibudgetopfølgning pr. 30. april 2022.

Baggrund

Minibudgetopfølgning for Børne- og Familieudvalgets område, viser pr. 30. april 2022 et forventet regnskabsmæssigt mindreforbrug på:

Skole- og dagtilbudsafdelingen	838.000 kr.
Familieafdelingen	1.290.000 kr.
I alt	2.128.000 kr.

Hertil kommer institutionsoverførsler med forventet overførsel på ca. 6 mio. kr.

Forventet konsekvens

Det forventede regnskab følges op i den videre budgetopfølgning.

Organisering og kommunikation

Budgetopfølgningerne i Vesthimmerlands Kommune er opbygget med obligatoriske budgetopfølgninger.

31. marts, 30 juni og 30. september fremlægges for fagudvalgene, der videresender til samling i Økonomiudvalget og Byrådet.

30. april og 30. november er minibudgetopfølgninger, der kun fremlægges for udvalgene (videresendes ikke til Økonomiudvalget og Byrådet).

Derudover kan de enkelte udvalg vælge yderligere minibudgetopfølgninger, hvis der er behov.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for økonomistyring

Økonomi

Som beskrevet ovenfor

Procesplan

En minibudgetopfølgning forelægges alene fagudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. april 2022 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning Familieafdelingen pr 304

Budgetopfølgning Skole- og dagtilbud 30. april 2022

Punkt 66: Anlægsønsker budget 2023-2026 for Børne- og Familieudvalget

00.30.10-Ø00-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-4-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2023-2026, skal de enkelte fagudvalg fremsende forslag til anlægsprojekter for budgetperioden.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til, at skulle fremkomme senest 15. maj 2022, for at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2022.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling under budgetseminaret i september måned.

Baggrund

Forvaltningen fremlægger hermed forslag til anlægsønsker for i alt 28,519 mio. kr. i 2023 til den videre politiske behandling.

Anlægsprojekter i 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
Overløb fra nuværende godkendte anlægsprojekter i 2021	27.269	7.500	4.000	0
Nye skattefinansierede anlægsprojekter	1.250	1.250	1.250	5.250
Nye brugerfinansierede anlægsprojekter	0	0	0	0
Anlægsforslag (rådighedsbeløb) i alt de enkelte år	28.519	8.750	5.250	5.250

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Udvalget skal i juni måned træffe beslutning om hvilke ønsker, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 1. august - 23. august 2022.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for bæredygtig Økonomi 2023 - 2026.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen og specifikationerne til de enkelte anlægsønsker.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget. Senest i juni måned skal fagudvalget fremsende anlægsforslag til Økonomiudvalget. Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget anvender anlægsønskerne til at indsende ønske om evt. lånedispensationer til Indenrigs- og Boligministeriet. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, hvilke anlægsønsker, der skal indgå i den videre budgetbehandling.

Beslutning

BFan-001 og BFan-002 godkendes.

Nuværende godkendte anlægsprojekter fortsættes som aftalt fra tidligere budget.

Bilag

Oversigtsskema_anlægsønsker_2022

BFan-005 - Tilbygning Tandplejen

BFan-004 - Nedrivning Toppedalskolen - Brøndumvej

BFan-003 - Nybygning Toppedalskolen - Vilstedvej

BFan-002 - Masterplan dagtilbud

BFan-001 - Masterplan skoler

Punkt 67: Budget 2023 - 2026 Børne- og Familieudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-3-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2023-2026, skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftsønsker for budgetperioden. Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret i september måned.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden 15. maj 2022, for at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2022.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget fremlægger hermed forslag til nye driftstiltag for i alt 3,175 mio. kr. i 2023 til den videre politiske behandling.

Beløb i 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
BFdr-001 Melleltrinsmodel 1+1 lektion	875	2.100	2.100	2.100
BFdr-002 Fremskudt forældresamarbejde	500	500	500	500
BFdr-003 Udvidelse af ordpilot	417	1.000	1.000	1.000
BFdr-004 Buskørsel fra Østermarkskolen til ny svømmehal	83	200	200	200
BFdr-005 Opnormering CPP	1.300	1.300	1.300	1.300
Samlet oversigt driftsønsker	3.175	5.100	5.100	5.100

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Udvalgenes bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 1. august - 23. august 2022.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for bæredygtig Økonomi 2023 - 2026

Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen

Procesplan

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget tager stilling til hvilke driftsønsker, der skal indgå i den videre budgetbehandling.

Beslutning

BFdr-001: Godkendt.

BFdr-002: Godkendt.

BFdr-003: Godkendt.

BFdr-004: Godkendt.

BFdr-005: Godkendt.

Bilag

BFdr-Oversigtsskema_driftsønsker_2022

BFdr-004 - Buskørsel fra Østermarkskolen

BFdr-003 - Udvidelse af ordpilot

BFdr-002 - Fremskudt forældresamarbejde

BFdr-001 - Melletrinmodel

BFdr-005 - Opnormering i CPP

Punkt 68: Budget 2023 - 2026 Børne- og Familieudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-2-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen for 2022-2026, skal de enkelte udvalg i juni måned fremsende oversigt over bidrag til det politiske råderum.

Børne- og Familieudvalget er pålagt at finde bidrag til en samlet værdi af 5 mio. kr.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling under budgetseminaret i september måned.

Baggrund

Administrationen fremsender følgende forslag til Børne- og Familieudvalget til det samlede råderum:

+ = merudgift

- = mindreudgift

Beløb i 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
BFrå-001 Regnskabserfaring - Mellekommunal betalinger	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
BFrå-002 Regnskabserfaring - Objektiv finansiering, sikrede institutioner	-200	-200	-200	-200
BFrå-003 Regnskabserfaring - Sociale ydelser, Merudgifter	-400	-400	-400	-400
BFrå-004 Regnskabserfaring - Vederlagsfri Fysioterapi	-460	-460	-460	-460
BFrå-005 Administrativ besparelse ved at decentralisere rengøringsopgaven på skole- og dagtilbudsområdet.				
Besparelsen deles mellem TMU og BFU	-400	-400	-400	-400
BFrå-006 Regnskabserfaring - Fremskrivning SFO takst med 2%	-188	-188	-188	-188
BFrå-007 24% forældrebetaling i dagtilbud	-256	-256	-256	-256
BFrå-008 24,5% forældrebetaling i dagtilbud	-794	-794	-794	-794
BFrå-009 Fælles ledelse på skoler	-800	-2.000	-2.000	-2.000

BFrå-010 Fælles ledelse på dagtilbud	-216	-432	-432	-432
BFrå-011 Konto 6	-500	-500	-500	-500
BFrå-012 Kulturbussen	-500	-500	-500	-500
Samlet bidrag til råderum	-5.714	-7.130	-7.130	-7.130

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 1. august - 23. august 2022.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for bæredygtig Økonomi og bilag til budgetlægningen.

Økonomi

jf. ovenfor.

Procesplan

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endeligt bidrag til råderum til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, hvilke emner der skal indgå i den videre budgetbehandling
2. at formand, næstformand og leder inviteres til spørgetime om budgettet den 11. august kl. 19.00-21.00.
Høringsperioden er fra den 1. - 23. august.

Beslutning

BFrå-001: Godkendt med bemærkning om, at beløbet sættes til 1.005.000 kr.

BFrå-002: Godkendt.

BFrå-003: Godkendt.

BFrå-004: Godkendt.

BFrå-005: Godkendt.

BFrå-006: Godkendt.

BFrå-007: Godkendt.

BFrå-008: Udgår.

BFrå-009: Godkendt med bemærkning om, at Toppedalsskolen skal indgå i fælles ledelse med Løgstør og Ranum.

BFrå-010: Godkendt.

BFrå-011: Godkendt.

BFrå-012: Godkendt.

Udvalget ønsker desuden, at budgettet til Byrådsmøde for elevråd på 75.000 kr indregnes som en del af råderummet.

Samlet råderumsbesparelse på 5 mio. kr.

Hvis det er muligt i budgetprocessen, ønsker et enigt udvalg at trække BFrå-009 og BFrå-010 tilbage.

Udvalget har desuden besluttet, at der afholdes spørgetimer den 11. august for bestyrelsesformænd, næstformænd og ledere på de enkelte skoler og i de enkelte dagtilbud. Mødet afholdes i Administrationsbygningen i Aalestrup.

Bilag

BFrå-012 - Kulturbussen

BFrå-011 - Konto 6

BFrå-010 - Fælles ledelse på dagtilbud

BFrå-009 - Fælles ledelse på skoler

BFrå-008 - 24,5% forældrebetaling i dagtilbud

BFrå-007 - 24% forældrebetaling i dagtilbud

BFrå-006 - Fremskrivning af SFO takst

BFrå-005 - Decentralisering af rengøringsopgaver på skoler og dagtilbud

BFrå-004 - Vederlagsfri fysioterapi

BFrå-003 - Sociale ydelser merudgifter

BFrå-002 - objektiv finansiering, sikrede institutioner

BFrå-001 - Mellemkommunale betalinger

BF-Oversigtsskema_råderum_2022

Punkt 69: Obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse

17.01.00-G01-14-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.G01-14-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Efter dialog med skolerne er der enighed om at etablere obligatorisk erhvervspraktik for alle folkeskoler og Aalestrup Realskole på 8. årgang fra skoleåret 2023-24.

Baggrund

Igennem de sidste fire år har der jævnligt været politiske forespørgsler på obligatorisk erhvervspraktik på skolerne i Vesthimmerlands Kommune. Forvaltningen har via svar fra Undervisningsministeriet oplyst det politiske niveau om, at et politisk udvalg ikke kan pålægge folkeskolerne at afvikle obligatorisk erhvervspraktik.

I foråret 2022 har forvaltningen været i dialog med alle de kommunale overbygningsskoler og Aalestrup Realskole, og der er enighed om at etablere obligatorisk erhvervspraktik fra skoleåret 2023-24 på følgende måde:

Formålet med erhvervspraktikken

- Erhvervspraktik bidrager til gode læringserfaringer for eleverne og styrker dem både personligt og socialt.
- Erhvervspraktikken kan for mange elever være en motivationsfaktor, når praksis afprøves og der "tændes" for en mulig retning i forhold til Uddannelse og Job. Det understøtter det timeløse fag "Uddannelse og Job"

Elevgruppe

- Tilbuddet er for 8. årgang og for alle elever.

Praktikken

- Vejlederne afholder en kollektiv vejledning i klassen omhandlende hvad praktik er, hvorfor det giver mening og hvad det forhåbentligt bidrager med. Desuden viser vejleder, hvordan eleverne selv udfylder praktikinfo i UnoUng. Vejleder godkender praktikken i UnoUng og sender praktikpapirer til den unge, forældre og virksomheden. Der medfølger evalueringslink til virksomheden.
- Eleverne/skolen/forældrene finder selv praktiksted
- Eleverne/forældrene/skolen udfylder praktikinfo på UnoUng
- Elever/skole afholder selv udgifter til evt. transport i forbindelse med praktik
- Skolen afsætter tid til, at eleverne kan udfylde Studievalgspotfolio efter endt praktik med fokus på det oplevede i praktikken
- Elever, der ikke kan finde en praktikplads/ikke har mod på erhvervspraktik tilbydes en alternativ uge på skolen.

Tidsrammen

- Eleverne er i praktik i en uge i løbet af 8. årgang. (Folkeskolelovens §9 stk. 3)
- Det er op til den enkelte skole at placere denne uge, så den passer med skolens øvrige planlægning.
- Erhvervspraktikken er obligatorisk fra skoleåret 2023-2024 med mulighed for opstart i skoleåret 2022-2023.

Forsikring

- Når eleverne er i erhvervspraktik, som er aftalt med skolen, gælder Statens Erstatningsordning. (hvis der er behov for, at forsikringen anvendes, kontaktes UU)

Forventet konsekvens

Erhvervspraktik bidrager til gode læringserfaringer for eleverne, og styrker dem både personligt og socialt.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §9 stk. 3.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Notat tidligere udsendt til skolelederne

Notat om erhvervspraktik

Punkt 70: Udvælgelse af visioner fra Byrådets strategi til udvalgets udviklingsplan

01.02.00-P15-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-P15-1-21

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Som opfølgning på Byrådets vedtagelse høringsudkastet til strategien Vores Vesthimmerland 2022-2026 skal udvalget tage stilling til, hvilke af Byrådets 13 visioner, der skal arbejdes for at realiseres gennem udvalget udviklingsplan(er).

Baggrund

Den 31. marts 2022 godkendte Byrådet den fælles strategi Vores Vesthimmerland 2022-2026. Strategien er den 4. april 2022 sendt i 8 ugers offentlig høring, som er et lovkrav, da den ligeledes udgør kommunens planstrategi. Høringen kan medføre mindre justeringer i strategiens indhold, men allerede nu bedes fagudvalgene tage stilling til, hvilke af de 13 visioner i Byrådets strategi, som det enkelte udvalg vil arbejde for at realisere gennem deres udviklingsplaner.

De 13 visioner

Med Byrådets strategi er fokus indsnævret til de 13 visioner for udviklingen af Vesthimmerland, som Byrådet prioriterer højest i den kommende fireårige periode. Prioriteringen er således ikke et udtryk for, at det, der ikke er nævnt, ikke vil blive løst eller prioriteret, men blot hvilke visioner Byrådet vægter højest.

I strategien, som er vedhæftet som bilag til punktet, gives en mere dybdegående beskrivelse af indholdet af den enkelte vision. Nedenfor oplistes visionerne inddelt på strategiens fire fokusområder:

Fokusområde: Vores vækst

Vision: Vi vil udvikle den ene indgang til kommunen for erhvervslivet og et stærkere Erhverv Væksthimmerland.

Vision: Vi vil have nye attraktive bolig- og erhvervsgrunde.

Vision: Vi vil fremme den nødvendige arbejdskraft, herunder til plejeområdet.

Fokusområde: Vores fællesskaber

Vision: Vi vil fremme en helhedsorienteret tilgang på det sociale område, så borgerne oplever en sammenhængende indsats.

Vision: Vi vil understøtte attraktive ældrefællesskaber, boformer, plejehjem og friplejehjem.

Vision: Vi vil forebygge ufrivillig ensomhed.

Vision: Vi vil sikre grundlaget for kulturelle oplevelser, fællesskaber, foreningsliv og de frivilliges indsats.

Fokusområde: Vores børn og unge

Vision: Vi vil sætte tidligt ind hos børn og unge med fokus på forebyggelse og individuelle behov.

Vision: Vi vil styrke bevægelse og sundhed i folkeskolen.

Vision: Vi vil styrke samarbejdet mellem uddannelsesinstitutionerne og erhvervslivet, herunder fremme entreprenørskab blandt unge.

Vision: Vi vil fremme, at alle unge uddannes eller kommer i arbejde, herunder gennem et større uddannelsesudbud i Vesthimmerland.

Fokusområde: Vores natur og grønne omstilling

Vision: Vi vil sikre implementering af en langsigtet strategi for grøn omstilling, herunder energiparker, grøn teknologi og strategiske partnerskaber.

Vision: Vi vil øge mobiliteten ved at fremme bæredygtige transportformer, herunder sikre infrastrukturen og fremme koordinering.

Den videre proces – udarbejdelse af udviklingsplaner

Som aftalt med Byrådets partier og lister arbejdes der i denne byrådsperiode hen imod en mere ensartet struktur for de retningsgivende dokumenter på tværs af de 6 fagudvalg. I Byrådsperioden 2018-2021 udgjorde Plan- og Bæredygtighedsstrategien den overordnede strategiske ramme for Byrådets arbejde, og ellers har det enkelte udvalg haft frie rammer til at afgøre, hvilke retningsgivende dokumenter der skulle udarbejdes, ud over dem der er lovbestemte. I nogle udvalg blev der vedtaget strategiske handleplaner og i andre udvalg handlingsplaner, udviklingsplaner, politikker eller lignende. Indholdsmæssigt spændte udvalgenes dokumenter fra nogle, der primært var strategiske, hvor overordnede politiske målsætninger blev fastsat, til nogle der også var operationelle og angav de konkrete handlinger, der skulle iværksættes.

I denne Byrådsperiode arbejdes der ud fra det hierarki for retningsgivende dokumenter, som også fremgår af strategiens s. 17:

1. Byrådets strategi Vores Vesthimmerland 2022-2026 som sætter den overordnede strategiske ramme for, hvad Byrådet særligt vil prioritere i de kommende 4 år.
2. Fagudvalgenes udviklingsplaner der som minimum skal forholde sig til de af Byrådets 13 visioner, som vedrører deres fagområde, og herudfra fastsætte konkrete målsætninger og handlingsspor. Derudover er det op til det enkelte fagudvalg at vurdere, om der, ud over de 13 visioner, er andre visioner, som de særligt vil prioritere i deres udviklingsplan, og om der udarbejdes en eller flere udviklingsplaner for deres område. Her vil der samtidig skulle tages hensyn til, at flere af de retningsgivende dokumenter (politikker mm.), der blev vedtaget i sidste Byrådsperiode, fortsat er gældende i denne byrådsperiode og derfor skal indtænkes i udvalgets arbejde med udviklingsplanerne.
3. Administrative handlingsplaner som omsætter de politiske målsætninger fra udviklingsplanerne til konkret handling. Det er op til det enkelte udvalg og den pågældende forvaltning at vurdere, hvor der er behov for at administrationen udformer sådanne handlingsplaner.

Når det enkelte fagudvalg har valgt de visioner, som det vil arbejde for at realisere, vil administrationen gennemgå, om flere udvalg arbejder med samme visioner, og i hvilket omfang der er behov for tværgående dialog og koordinering.

Alle input til visionerne fra Byrådet strategiseminarer i februar og marts er samlet og vedlagt som bilag, så det enkelte udvalg har mulighed for at vurdere, om de visioner eller input, som ikke blev inkluderet i Byrådets strategi, i stedet bør

indgå i arbejdet med udvalgets udviklingsplaner.

Løbende opfølgning på realisering af visionerne

Selv om strategien og dens visioner som udgangspunkt har et fireårigt sigte, så vil der løbende blive givet status til Byrådet på, hvordan der arbejdes med de enkelte visioner, og i hvilket omfang visionen realiseres. Til det formål bedes udvalget i samarbejde med forvaltningen vurdere, om der for den enkelte vision kan udvælges 1 eller flere statistiske indikatorer, som beskriver udviklingen på det pågældende område, og i bedste fald i hvilket omfang visionen realiseres. Ideelt set skal det være indikatorer, der muliggør løbende (månedlig/kvartalsvis/årlig) opfølgning i perioden 2022-2026.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at de visioner, som udvalget vil arbejde for at realisere, udvælges.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 3. maj 2022

Punktet er udsat til mødet i Børne- og Familieudvalget den 31. maj 2022.

Beslutning

Udvalget ønsker at arbejde videre med følgende fokusområder:

Fokusområde: Vores fællesskaber

Vision: Vi vil fremme en helhedsorienteret tilgang på det sociale område, så borgerne oplever en sammenhængende indsats.

Vision: Vi vil forebygge ufrivillig ensomhed.

Vision: Vi vil sikre grundlaget for kulturelle oplevelser, fællesskaber, foreningsliv og de frivilliges indsats.

Fokusområde: Vores børn og unge

Vision: Vi vil sætte tidligt ind hos børn og unge med fokus på forebyggelse og individuelle behov.

Vision: Vi vil styrke bevægelse og sundhed i folkeskolen.

Vision: Vi vil styrke samarbejdet mellem uddannelsesinstitutionerne og erhvervslivet, herunder fremme entreprenørskab blandt unge.

Vision: Vi vil fremme, at alle unge uddannes eller kommer i arbejde, herunder gennem et større uddannelsesudbud i Vesthimmerland.

Bilag

Vores Vesthimmerland 2022-2026 - Byrådets strategi for udvikling af Vesthimmerlands Kommune (høringsudkast godkendt af Byrådet 31-03-2022)

Bilag - Opsamling af input til visioner fra Byrådets strategiseminar februar og marts 2022

Punkt 71: 2026udviklingsplan for skole- og dagtilbud

17.01.00-G01-8-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-8-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Byrådet har netop vedtaget at udsende "Vores Vesthimmerland 2022-2026" i høring. Strategien udtrykker de store linjer med ledestjernen. Strategierne skal udmøntes i udviklingsplaner på hvert politisk område. Hermed fremlægges udviklingsplanen på skole- og dagtilbudsområdet til høring.

Baggrund

Byrådet vedtager i starten af hver byrådsperiode den overordnede strategi. Byrådet har netop vedtaget at udsende "Vores Vesthimmerland 2022-2026" i høring til erstatning af sidste periodes Plan- og Bæredygtighedsstrategi. Strategien udtrykker de store linjer med ledestjernens tre elementer - et centrum, en inderstjerne og en yderstjerne, som derefter skal udmøntes i udviklingsplaner på hvert politisk område. Hermed fremlægges høringsudkast til 2026udviklingsplan og handleplaner for skole- og dagtilbudsområdet, hvori der er henvist til den yderste stjernes fire centrale områder - Vores vækst, Vores børn og unge, Vores natur og grønne omstilling og Vores fællesskaber.

I bilaget er hovedkonklusionerne samlet i 2026plan. For yderligere informationer henvises til bilagene fra hver arbejdsgruppe.

2026planen er en fortsættelse af den retning, der blev sat tilbage i 2017 med 2022planen. 2026planen fastholder målet om, at alle børn skal blive så dygtige de kan. Ligeledes arbejdes der fortsat med en tidlig og forebyggende indsats overfor udsatte børn med afsæt i Vesthimmerlandsmodellen og i tråd med målsætningen fra Børne- og Ungepolitikken.

Børne- og Familieudvalget har prioriteret et større råderum til den enkelte skole og institution, så der er færre skal-indsatser, som alle er en fortsættelse af igangværende indsatser, idet der er tale om indsatser, hvor det kræver et langt sejt træk at flytte og ændre udviklingen.

Skal-indsatserne består af følgende områder og tiltag

1. Kvalitet i dagtilbud - vores børn og unge

Vi vil arbejde med at udvikle medarbejdernes kompetencer

- 1.a. I forhold til dialog, interaktion og kontakt. Der skal sættes flere ord på børns følelser og oplevelser - specielt i konfliktsituationer, så de voksne hjælper børnene med at forstå sig selv og hinanden

- 1.b. Ved af være endnu mere opmærksomme på at spørge og inddrage børnenes perspektiv og give dem relevant indflydelse – eksempelvis i aktiviteter eller rutinesituationer

Det skal ske via to spor, i form af lederspor til at understøtte medarbejdernes forandringsprocesser og et kompetenceløft for medarbejderne.

Medarbejderudvikling

- Fælles oplæg om børnesyn og læringsforståelse (fundament for arbejdet med socio-emotionel udvikling samt demokrati og deltagelse)
- Tilbydes praksisnære lokale kompetenceforløb for institutioner med udgangspunkt i KIDS i forhold til socio-emotionel udvikling samt demokrati og deltagelse (evt. v/EMU's praksiskonsulenter). Forløb for institutioner med lav kvalitet har størst prioritet

- Videndelingsdag for alle pædagogiske medarbejdere (Data fra KIDS er udgangspunkt for temaer)
- Implementering af ICDP, hvor det savnes, herunder videoanalyse (evt. via ICDP, niveau 2 i institutioner med behov herfor)

Lederunderstøttelse

- Opøve brug af kraftfulde spørgsmål til medarbejderudvikling ved at udarbejde fælles redskab i form af refleksionsguide v/arbejdsgruppen
- Styrke kompetencer til ledelse af udviklingsprocesser for medarbejderne
- Kompetence til at se og anvende sammenhænge mellem styrkede læreplan, ICDP, KIDS, kompetencehjælper, Nest m.v.
- Ledernetværk: Kvalitetsudvikling sættes på dagsorden til hvert møde. Plan herfor udarbejdes

1.2 Tilsynspraksis i dagplejen med KIDS

- Justering af tilsynspraksis i dagplejen i ”Rammer for tilsyn i dagtilbud”, hvor plan for udførelse og tilbagemelding på tilsyn, opfølgning m.v. fremgår (Disse justeringer kan ses i anden politisk sag om tilsyn på april mødet 2022: Rammer for tilsyn i dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune afsnit 6.)
- Udarbejde procesplan for implementering (Start efteråret 2023). Kompetenceløft til dagplejepædagogerne med KIDS-certificering i 2022. Info til dagplejeren om KIDS på kvartalsmøder (Foråret 2023). Brug af video til at synliggøre og udvikle pædagogisk praksis integreres i tilsyn

1.3 Kvalitetsløft med KIDS i SFO/LBO

- Udvælgelse af relevant redskab til kvalitetsudvikling. Der peges på KIDS-fritid som eneste nuværende valide redskab.
- Alle SFO'er og LBO'er arbejder systematisk med online kvalitetsudviklingsredskabet ”KIDS Fritid”
- Interne SFO-rapporter og udviklingsplaner drøftes på læringsamtaler med Skole- og dagtilbudschef og medvirker til udvikling af kvalitet i SFO/LBO'erne
- KIDS kommunerapport fremlægges og behandles på Børne- og Familieudvalgsmødet i 2023 og 2025

2. Inkluderende læringsfællesskaber i dagtilbud - Vores børn og unge og Vores fællesskaber

Inklusion:

- Flest mulige børn inkluderes i eget dagtilbud. Via visitationsproces afgøres det om barnet har behov for tildeling af ekstra ressourcer (10 timer pr. barn)
- Ved behov for revurdering af visitationen for at styrke barnets udvikling udenfor de planlagte visitationsmøder, kan foretages formandsbeslutning.
- Børn inkluderes i eget dagtilbud via lokale Mellemformer eller Nest i Dagtilbud. Behovet for Minigrupperne vurderes løbende i takt med øget inklusion i eget dagtilbud.
- Der implementeres en fællesskabende pædagogisk praksis for at styrke inkluderende fællesskaber for alle børn. Det sker ved, at alle dagtilbud over tid får et kompetenceløft med en Nest-funderet pædagogisk tilgang, hvor hele institutionen arbejder Nest-funderet.
- Brug af Nest-funderet tilgang afprøves med 1 pilot-institution i 2023 via visiterede timer til børn og undervisning samt praksisnære forløb ved CPP. Dette med ønske om at afprøve effekt af Nest.
- Der skal ske en gradvis udrulning for at imødekomme ressourceforbrug i CPP.
- Pilotinstitutionen evaluerer efter ½ år og 1 år, og der tages stilling til i hvilket omfang Nest skal rulles ud i alle dagtilbud.
- Den første visitation til pilot-Nest-funderet dagtilbud foregår med opstart i 2023 (visitationsmøde i dec. 2022)
- Brug af lokalt baserede Mellemformer afprøves fra efteråret 2022 i forhold til børn, der kan være en del af det lokale fællesskab, og institutionen har de nødvendige kompetencer til at løse opgaven. Evaluering heraf efter ½ år og 1 år, og der tages stilling til i hvilket omfang denne inklusionsform skal videreudvikles.
- Kvaliteten i dagtilbud styrkes fortsat via brug af KIDS, VLS (Vi lærer sprog i dagplejen) ICDP m.m.

Tidlig opsporing og indsats:

- Nuværende praksis med tidlig opsporing, via halvårlig vurdering af barnets udvikling og trivsel for alle børn fra 0-6 år samt brug af handleplaner, fortsættes og implementeres
- 1000-dages programmet – En bedre start på livet – et kompetenceløft for udvalgte dagplejere og pædagoger, der arbejder med 0-2-årige fra udsatte og sårbare familier

3. Sproglig og literacy fra 0-16år - Vores børn og unge

- Revidering af den kommunale læsepolitik med tilføjelse af sprogstrategi for dagtilbud.
- Udarbejdelse af fælles tydelige opsporingskriterier for børn i udsatte positioner for dagplejen
- Udarbejdelse af procedure for hvilke indsatser der skal iværksættes, når et barn er opsporet og sikring af, at der følges op på indsatsen
- Øget fokus på opstart og indkøring af flerkulturelle børn og familier i dagtilbud, herunder fælles forståelse af kulturen familierne kommer fra og den kultur de nu indgår i med særligt fokus på sproglig stimulation og udvikling.
- Mere positiv forældreinddragelse med inspiration fra erfaringer omkring projekt Fremskudt forældresamarbejdes Stay-and-play koncept, der styrker forældrenes kompetencer til at understøtte deres børns sproglige udvikling.
- Fokus på at skabe og videreudvikle læringsmiljøer der understøtter og udvikler børnenes sproglige kompetencer i dagtilbud og skoler.
- Kompetenceløft af alle dansk lærere på mellemtrinnet i skriftlig fremstilling ved forløb med Bodil Nielsen
- Kompetenceløft af alle pædagoger og lærere i dagtilbud og skoler i forhold til arbejdet med tosprogede
- Udvikling af mellemtrinsmodel med involvering af vejlederne
- Forvaltningens konsulenter bruges i den lokale implementering.

4. Matematik i et 0-16års perspektiv - Vores børn og unge

- Matematisk opmærksomhed i dagtilbud – som en del af en samlet indsats omkring natur, udeliv og science
- Spændende, varierede arbejdsformer på alle klassetrin, hvor der arbejdes med praksisnære problemstillinger og metoder med en undersøgende tilgang - få matematikken ud af bogen.
- Udvikling af mellemtrins-model, der giver mulighed for at arbejde med differentiering af undervisningen, så alle elever kan arbejde på det niveau der passer den enkelte
- Vejledere fordyber sig i, hvordan man spotter og afdækker udfordringer hos elever med særlige behov og derefter iværksætter indsatser

5. Fravær – alle børn i skole - Vores børn og unge og Vores fællesskaber

- Definitionen af de forskellige fraværstyper er beskrevet og kendte.
- Arbejdsgruppen reviderer proceduren for bekymrende fravær udarbejdet i januar 2018. Skolerne udarbejder lokale procedurer for bekymrende fravær
- Alle skoler har indstillet TEA med alarm ved 10 % fravær.
- To gange om året (november og april) udarbejder forvaltningen fraværslister med elever, der har over 15 % fravær i stedet for som tidligere 10 % og 20 % fravær. Disse lister bruges i forbindelse med læringssamtalerne og skolernes redegørelse for fravær.
- I Vesthimmerlands Kommune gælder følgende som minimum:

Regler i forbindelse med fritagelse.

Skal en elev have fri fra skole i enkelte timer eller enkelte dage, skal forældrene spørge/meddele dette til klasse-/kontaktlæreren. Skal en elev fritages i 5 dage eller mere spørges/meddeles dette til skolelederen. I forbindelse med anmodningen om fritagelse oplyses forældrene om elevens aktuelle fraværsprocent.

Bemærkning/anbefaling fra skolen.

Man bør så vidt muligt undgå at bede om fri fra skole. Fravær fra undervisningen sker under forældrenes ansvar. Kun i længerevarende sygdomstilfælde kan der forventes særlige oplysninger vedrørende undervisningens indhold og lektier i fraværperioden – ikke i forbindelse med ”ferier” uden for skolens ferier. Der henvises til lektier på AULA.

- Alle skolebestyrelser udarbejder et princip vedrørende fravær
- Task Force evalueres. Dels ved at lærerne og lederne i klassen foretager en evaluering af undervisningens indhold samt ved at forvaltningen forestår elevernes evaluering. Den samlede evaluering bruges i anbefalingerne til hvordan erfaringerne fra Task Force kan implementeres i almenskolen efter skoleåret 2022-2023.
- Gro Emmertsen Lund forestår oplæg for alle medarbejdere i skolerne i august 2022 med udgangspunkt i hendes bogs nye begreb skoleeksklusion.

6. Styrket indsats overfor flerkulturelle - vores børn og unge og vores fællesskaber

- Overgangen fra m-klasserne på Farsø Skole til distriktsskolen systematiseres. Dette gøres ved, at Farsø Skole udarbejder en tjekliste i forbindelse med overgangen
- Alle skoler kender til proceduren for overgangen fra m-klasse til distriktsskolen. Denne fremsendes på ny til skolerne.
- DSA-lærerne gennemgår proceduren samt materialet ”Hele vejen rundt” på deres netværksmøde.

- Erfaringerne fra Fremskudt Forældresamarbejde implementeres indenfor nuværende normering i skole og dagtilbud i det omfang, det giver mening.
- Forvaltningen tager kontakt til Folkekirkens Familiestøtte med henblik på at etablere et samarbejde omkring at støtte de flerkulturelle familier. Koordinatoren fra Folkekirkens Familiestøtte deltager på et DSA-møde, hvor lærerne får indsigt i tilbuddene.

7. Mangfoldige folkeskole - vores børn og unge og Vores fællesskaber

For at inkludere yderligere elever skal medarbejderne (lærere og pædagoger) kunne forestå inkluderende læringsmiljøer via kompetenceudviklingsforløb udbudt af UCN. Medarbejderne skal opkvalificeres på:

- Nye former for forældresamarbejde. Dels for at støtte forældrene i forståelsen af de nye mellemformer, hvor flest mulige børn inkluderes i almenundervisningen. Dette gælder både de forældre, der har børn, der skal inkluderes, men også de øvrige forældre, der skal have indsigt i de nye læringsmiljøer og børnefællesskaber, der etableres omkring mellemformerne, og dels for at trække endnu mere på forældrene som en resurse, da vellykket inklusion sker i de klasser, hvor der er et godt skole-hjemsamarbejde.

Forældre med børn i vanskeligheder er selv en afgørende faktor for om inklusionen lykkes. De skal sikre, at barnet kommer i skole og er trygt ved de indgåede aftaler. Her mangler medarbejderne viden om, hvordan vi lykkes endnu bedre med dette samarbejde i forhold til børn med begyndende skolevægring.

- Arbejdet med børnefællesskaber, herunder viden om klasseledelse og påvirkning af klassens hierarki
- Grundtænkningen er, at alle elever skal gå i distriktets skole. Vi laver skole for de børn, vi har.

Mellemformer er initiativer og undervisningsformer, der retter sig mod børn med specialpædagogiske behov. Mellemformer øger skolernes inklusionskraft og bidrager til, at flest mulige børn og unge kan udvikle sig og trives i den lokale folkeskole.

Inkluderende undervisning, der er tilrettelagt med en klar struktur og forudsigelighed, der giver alle elever deltagelsesmuligheder i et bredt fællesskab, kan skabe ro, motivation og opmærksomhed. I Vesthimmerlands Kommune er der 12 folkeskoler. Alle skoler er en del af indsatsen.

8. Sundhed og bevægelse i folkeskolen - Vores børn og unge og Vores fællesskaber

- Forvaltningen undersøger ved læringssamtalerne skolernes 45 minutters bevægelse i undervisningen. Der iværksættes en evaluering af de 45 minutters bevægelse. På baggrund af denne evaluering iværksætter forvaltningen initiativer i forhold til at understøtte, at alle elever på folkeskolerne i gennemsnit har 45 minutters bevægelse om dagen.
- Alle skoler deltager i kurser med uddannelse af legepatruljer. Kurserne afholdes af Dansk Skoleidræt.
- Bevægelsesstrategierne på skolerne evalueres og revideres i 2022 i samarbejde med DGI.
- Der afholdes to foreningsfestivaler hvert år i samarbejde med den lokale afdeling af Dansk skoleidræt, Kultur og Fritid samt skoleafdelingen.
- Svarene i de regionale børnesundhedsprofiler følges og der iværksættes tiltag, de steder, hvor eleverne svarer væsentligt forskelligt fra gennemsnittet i regionen.

Derudover er der over de næste fire år en række kan-indsatser, som understøttes forvaltningsmæssigt, og som den enkelte skole og institution kan tilslutte sig, hvis det passer ind i den udvikling, de ser sig selv i.

Kan-indsatserne består af

9. Udvikling af Science, Tecnolygy, Engineering og Math (STEM) - Vores børn og unge og Vores natur og grønne omstilling

Der igangsættes et udviklingsarbejde, der munder ud i en strategi og handleplan for udvikling af naturfagsområdet i VHK. Fokusområder

- Tidlig indsats i børnehave og 0. klasse, hvor der skabes nysgerrighed for naturen

- Øget fokus på natur-teknologi i 1.-6. klasse (kompetencer, motivation, undervisningsmetoder, indhold, lærernes kompetencer)
- Fælles tydelig progression/rød tråd fra dagtilbud til 9. klasse
- Kortlægning af hvilke lokale læringsmiljøer, ressourcpersoner, institutioner og virksomheder, der er i Vesthimmerland
- Udvikling af spændende, praksisnære forløb på skolerne og i samarbejde med eksterne ressourcpersoner, institutioner og virksomheder
- At skabe et velfungerende netværk til videndeling, kompetenceløft og udvikling af forløb

10. Udvikling af det internationale samarbejde/udsyn via Erasmus+ - Vores børn og unge og Vores fællesskaber

- Forvaltningen arrangerer opstartskursus i e-twinning
- Skolerne finder samarbejdspartnere i andre lande via e-twinning og School Gateway
- Der arrangeres forberedende besøg mellem lærer- og ledergrupper. Der planlægges lærer- og elevudvekslinger

11. Udvikling af det 21. århundreders kompetencer indenfor innovation, kommunikation, selvevaluering, videnskonstruktion, kollaboration og it og læring - Vores børn og unge, Vores fællesskaber og Vores natur og grønne omstilling

- Der oprettes en arbejdsgruppe med fokus på sparring institutionerne imellem, samt tiltag som oplæg i forberedelsesugerne, samarbejde med CFU vedr. kompetenceudvikling samt udvikling af forløbsbank til undervisning og pædagogisk arbejde.

12. Dreng- og pigetrivsel - Vores børn og unge og Vores fællesskaber

- Erfaringerne fra indsatserne i projektåret 2021-2022 samles i et inspirationskatalog til inspiration for skolerne fremtidige arbejde med manglende trivsel.

Forventet konsekvens

At der sættes en fælles retning for skole- og dagtilbud fra 2022-2025.

Organisering og kommunikation

Der har været nedsat en række arbejdsgrupper, der har udarbejdet forslag til tiltag over de næste fire år.

Der vil ske evaluering af 2026planen i 2023 og i 2025. Begge evalueringer vil blive med inddragelse af decentrale institutioner og vil blive forelagt til politisk drøftelse i Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Forslag til 2026plan med tilhørende tiltag foreslås udsendt i høring med høringsfrist den 11. maj 2022.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

1. at forslag til 2026plan med tilhørende tiltag foreslås udsendt i høring til MED-udvalg og bestyrelser i skoler og dagtilbud, UNGvesthimmerland og faglige organisationer med høringsfrist den 11. maj 2022.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. april 2022, pkt. 44:

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalget den 31. maj 2022

2026planen har været i høring. Forvaltningen har sammenfattet budskaberne til nedenstående. De fuldstændige høringssvar kan læses på sagen i vedhæftede bilag.

Den samlede 2026-plan - Generelt

Muligheder

Processen i forbindelse med tilblivelsen af den samlede 2026-plan, anerkendes ligeledes som både inddragende og dermed positiv.

Det tilkendegives, at der med den samlede 2026-plans inddeling i SKAL- og KAN-opgaver, gives en valgfrihed, som giver institutionerne mulighed for særligt fokus på netop de områder de er særligt optaget af.

Endvidere giver den samlede fælles retning mulighed for, at bygge videre på allerede eksisterende indsatser, ligesom den eksempelvis understøtter en god, tydelig rød tråd for børns udvikling hele vejen fra 0 til 16 år.

De, i planen, beskrevne kompetenceløft m.v. giver muligheder for et samlet kvalitetsløft på både skole- og dagtilbudsområdet, hvilket yderligere understøtter planen og de indsatsområder som denne indeholder.

Generelt er der meget fokus på kvalitet og kvalitetsløft, hvilket modtages positivt.

Udfordringer

Der udtrykkes generel bekymring om, at de i planen beskrevne indsatser, byder på megen ny implementering, som man frygter tager ressourcer fra kerneopgaven, ligesom allerede eksisterende initiativer ikke får tid og mulighed til at bundfælde sig.

Man er således bekymret for, hvorvidt mængden af punkter i den samlede 2026-plan begrænser institutionens egne initiativer.

Tilføjelser

Der ønskes en konsekvent formulering gennem hele planen, således der står ”medarbejdere” fremfor ”de voksne”, for at skabe en klarhed om, hvem der er tale om.

Der udtrykkes behov for, at der i højere grad nævnes tværfagligt samarbejde mellem forvaltningsenhederne, eks. CPP, Familieafdelingen, Skole/dagtilbud, m.fl.

Forvaltningen noterer sig, at ønsket om en fælles retning, kontinuitet og valgfrihed er taget godt imod. Det tværfaglige samarbejde er allerede beskrevet i Vesthimmerlandsmodellen, der bliver revitaliseret i efteråret.

Forvaltningen er enig i, at implementeringen ikke må tage tid fra kerneopgaven. Særligt på dagtilbudsområdet oplever forvaltningen til læringssamtalerne institutioner, hvor evalueringspraksis til den styrkede pædagogiske læreplan er velimplementerede, uden at der er afsat ekstra tid end stuemøderne. Denne praksis vil forvaltningen aktivt støtte udbredt på hele institutionsområdet.

Forvaltningen indstiller

- at der ikke ændres i det generelle afsnit.

1. Kvalitet i dagtilbud

Muligheder

I høringssvarene er der en generel tilfredshed med KIDS og de muligheder det giver for at holde fokus ude i praksis på det, der er afgørende for kvaliteten i de enkelte dagtilbud. I den forbindelse nævnes de supplerende værktøjer som eksempelvis ICDP og Kompetencehjulet ligeledes.

Der er også en generel tilfredshed med, at der nu rettes et særligt fokus på SFO og LBO i 2026-planen. Dette giver også muligheder for en samlet rød tråd til skole- og undervisningsdelen.

Udfordringer

Det kan være en udfordring at arbejde med video som en del af evalueringen, dels fordi rammerne for opbevaring, m.v. er uklare og dels fordi man er bekymret for, om det vil skabe en opstillet situation, som derfor ikke nødvendigvis afspejler virkeligheden.

På grund af de mange forskellige værktøjer, frygter man, at de mange ressourcer som der lægges, både i eksempelvis ICDP og udfyldelse af kompetencehjulet forsvinder tid til kerneopgaven.

Der er i planen ikke fokus på de lovpligtige læreplaner – men disse er også bundne. Der udtrykkes bekymring over de mange værktøjer og deres praksisbrug. Skaber det nok udbytte i forhold til ressourcebrug?

I høringssvarene udtrykkes der bekymring over nuancegraden i de førnævnte evalueringsværktøjer. Det kan være en udfordring at sætte fokus på disse.

Tilføjelser

Der mangler inddragelse af forældre i evalueringsrammen.

Der udtrykkes ønske om eksterne tilsyn i forbindelse med evalueringen af punktet.

Den styrkede læreplan skal yderligere på banen i forbindelse med Kvalitet i dagtilbud

Forvaltningen noterer sig med tilfredshed, at KIDS er taget så godt imod og glæder sig til at udbygge med dagplejen og SFO. Der skal sikres uvildighed i tilsynet begge steder.

Den styrkede pædagogiske læreplan er central, og forvaltningen vil synliggøre dette i det videre arbejde, da det ikke har været tydeligt nok i den udsendte plan. Forvaltningen oplever til læringssamtalerne institutioner, hvor evalueringspraksis til den styrkede pædagogiske læreplan er velimplementerede (herunder også ICDP), uden at der er afsat ekstra tid end stuemøderne og personalemøderne. Denne praksis vil forvaltningen aktivt støtte udbredt på hele institutionsområdet frem mod 2026. En del høringssvar er skeptiske overfor deling af ICDP videoer.

En del institutioner har haft bestyrelsesformanden/næstformanden med til læringsamtalerne. Forvaltningen er meget positiv overfor dette.

Forvaltningen indstiller,

- at det skal synliggøres, at den lovpligtige styrkede pædagogiske læreplan er det centrale omdrejningspunkt, og at den ligeledes lovpligtige evalueringskultur, lederen skal sikre i alle institutioner, bygges op omkring KIDS, Kompetencehjulet og ICDP.

- at lederne skal tilrettelægge en systematisk og effektiv anvendelse af disse redskaber, så der ikke går tid fra kerneopgaven. Forvaltningen vil guide og vejlede heromkring.

- at deling af ICDP videoer udgår.

2. Inkluderende læringsfællesskaber i dagtilbud

Muligheder

I hørings svarene er der en generel positiv tilkendegivelse af, at inkluderende læringsfællesskaber giver mulighed for at arbejde med den samlede børnegruppe – både til gavn for de der inkluderes og de øvrige børn.

Tanken om mellemformer og inklusion af børn i nærmiljø understreges som gode muligheder.

Med NEST-tanken får institutionerne også i højere grad samme sprog som CPP og får flere værktøjer til at rumme flere børn i almenområdet.

Udfordringer

Det udtrykkes en række bekymringer i forbindelse med arbejdet med inkluderende læringsfællesskaber. Der udtrykkes generelt bekymring i forhold til, hvilke konsekvenser det har for de øvrige børn, at der inkluderes flere børn. Hvilke konsekvenser har en struktureret og rammesat hverdag eksempelvis for de børn, der drives af spontanitet og kreativitet?

Endvidere er der en bekymring om, at børnene tilbydes et tilbud baseret på målet om at der skal inkluderes en vis procentsats, fremfor det tilbud der er bedst for det enkelte barn.

Der findes i forvejen eksisterende værktøjer til inklusion – de bør ikke erstattes af NEST, ligesom NEST ikke skal erstatte de eksisterende minigrupper som det vurderes fungerer yderst tilfredsstillende.

De generelle rammer er for utydelige, hvilket kan skabe udfordringer i forhold til økonomien, men også samarbejdet med CPP, som bør inddrages i meget høj grad. Mulighed for konsulentbistand i forhold til sparring m.v. ved øget inklusion, ses også som en udfordring.

Slutteligt peges der på, at hvis det tydeliggøres, at en institution er en NEST-institution, vil blive valgt fra blandt nogle forældregrupper.

Tilføjelser

Der mangler en konkret plan for, hvordan det pædagogiske personale skal modtage kompetenceløftet, der er påkrævet for at løse denne opgave

Forvaltningen noterer sig, at der generelt er forståelse for og åbenhed overfor, at inkludere de mindste børn i lokalområdet. Der er delte holdninger til, om det skal være efter et koncept eller med eksisterende værktøjer.

Forvaltningen indstiller,

- at børnene, hvor det giver mening, inkluderes i lokalområdets daginstitution via lokale mellemformer eller NEST i dagtilbud, som forsøgs-mæssigt afprøves fra foråret 2023.

- at Minigrupperne fortsætter indtil videre, men behovet vurderes i takt med øget inklusion i eget dagtilbud.

3. Sprog og literacy 0-16 år

Muligheder

Sprog og literacy 0-16 år læner sig godt op af det generelle fokus på sprog i dagtilbud – Dermed er der allerede et godt fundament at arbejde videre på.

Punktet giver gode muligheder for at have særligt fokus på tosprogede børn.

Også på skoleområdet ses der gode muligheder – dels for en mellemtrinsmodel med øget vejlederinddragelse i undervisningen og fokus på både social og faglig læring, og dels fordi der skabes en rød tråd mellem mellemtrin og udskoling på området.

For både dagtilbud og skole gælder, at man ser muligheder i det øgede forældresamarbejde, som hører til punktet i 2026-planen.

Det opleves også som positivt, at det er muligt at fokusere på de dygtige børn.

Udfordringer

Man bør være opmærksom på, at der med øget fokus på forældresamarbejde skal lægges flere ressourcer heri, hvorfor disse ressourcer ikke tilgår børnene og kerneopgaven.

Samarbejdet med de tosprogede forældre ses også som en udfordring, da det hidtil i nogen udstrækning har vist sig svært at skabe den nødvendige relation til at engagere denne forældregruppe.

Vejen til hjælp kan være lang, hvorfor det er vigtigt at der fortsat kommer logopæd-ansatte i institutionerne, for at sikre samarbejdet.

Det er vigtigt, at de prøver og test som indgår i skolen indgår som et pædagogisk værktøj for underviseren, fremfor blot at være en måleenhed overfor øvrige kommuner.

Tilføjelser

Der opfordres til, at der inddrages forældre som en del af evalueringen.

Forvaltningen noterer sig generel opbakning til at fortsætte sprog/læse arbejdet.

Forvaltningen indstiller,

- at den kommunale læsestrategi revideres med tilføjelse af en sprogstrategi for dagtilbud

- at forvaltningen indtil 2026 iværksætter kompetenceløft af lærere og pædagoger i dansk og dansk for tosprogede

- at fastholdelse af fremskudt forældresamarbejde og indførelse af en mellemtrinsmodel oversendes til budget 2023

4. Matematik 0-16 år

Muligheder

Både på skole- og dagtilbudsområdet ses der mange gode muligheder i fokus på Matematik 0-16 år, da det både understøtter allerede eksisterende tiltag og læner sig godt op af ”KAN”-opgaven STEM-kompetencerne.

Inddragelse af vejlederne i undervisningen giver mulighed for spændende og varierede arbejdsformer, som kan understøtte læringen i matematisk opmærksomhed.

Udfordringer

Det er vigtigt, at de prøver og test som indgår i skolen indgår som et pædagogisk værktøj for underviseren, fremfor blot at være en måleenhed overfor øvrige kommuner.

Forvaltningen noterer sig generel opbakning til at fortsætte matematik arbejdet.

Forvaltningen indstiller,

- at den kommunale matematikpolitik revideres med tilføjelse af matematisk opmærksomhed i dagtilbud
- at indførelse af en mellemtrinsmodel oversendes til budget 2023
- at der arbejdes videre med at spotte og hjælpe børn med matematiske vanskeligheder (talblindhed).

5. Fravær – alle børn i skole

Muligheder

Det er for alle meget relevant at arbejde med dette fokuspunkt. Det skaber mulighed for øget fokus, og læner sig op af de tiltag som er startet på enkelte institutioner.

Inddragelsen af bestyrelserne giver mulighed for særlig indsats, skræddersyet til den enkelte skole.

Udfordringer

Der mangler fokus på de forebyggende tiltag, som ellers er en stor mulighed, da man vil kunne undgå fremtidige tilfælde af fravær ved tidlig indsats.

Der lægges vægt på, at det er vigtigt at skabe definitioner af fraværformer, for at sikre en fælles registrering og dermed retvisende statistik over fravær.

I høringssvarene udtrykkes der en generel bekymring i forhold til uklare økonomiske rammer, ligesom der ikke forefindes nogen plan for evaluering.

Hvis der ikke udbydes individuelle tilbud vil det være svært at nedbringe langtidsfravær

Forvaltningen noterer sig, at der generelt er opbakning til at nedbringe børns langtidsfravær. Forvaltningen er enig i, at der skal være plads til både centrale indsatser, og indsatser udsprunget af den lokale praksis.

Forvaltningen indstiller,

- at arbejdsgruppen reviderer proceduren for bekymrende fravær udarbejdet i januar 2018. Skolerne udarbejder lokale procedurer og principper for bekymrende fravær

- Alle skoler har indstillet TEA med alarm ved 10 % fravær.

- To gange om året (november og april) udarbejder forvaltningen fraværslister med elever, der har over 15 % fravær i stedet for som tidligere 10 % og 20 % fravær. Disse lister bruges i forbindelse med læringssamtalerne og skolernes redegørelse for fravær.

- at i Vesthimmerlands Kommune gælder følgende som minimum:

Regler i forbindelse med fritagelse.

Skal en elev have fri fra skole i enkelte timer eller enkelte dage, skal forældrene spørge/meddele dette til klasse-/kontaktlæreren. Skal en elev fritages i 5 dage eller mere spørges/meddeles dette til skolelederen. I forbindelse med anmodningen om fritagelse, oplyses forældrene om elevens aktuelle fraværspåcent.

Bemærkning/anbefaling fra skolen.

Man bør så vidt muligt undgå at bede om fri fra skole. Fravær fra undervisningen sker under forældrenes ansvar. Kun i længerevarende sygdomstilfælde kan der forventes særlige oplysninger vedrørende undervisningens indhold og lektier i fraværperioden – ikke i forbindelse med ”ferier” uden for skolens ferier. Der henvises til lektier på AULA.

- Task Force evalueres. Dels ved at lærerne og lederne i klassen foretager en evaluering af undervisningens indhold samt ved at forvaltningen forestår elevernes evaluering. Den samlede evaluering bruges i anbefalingerne til hvordan erfaringerne fra Task Force kan implementeres i almen skolen efter skoleåret 2022-2023.

6. Styrket indsats overfor flerkulturelle

Muligheder

En styrket indsats overfor flerkulturelle giver mulighed for at arbejde med eksempelvis kulturelle udvekslinger, som står på ryggen af eksisterende indsatser.

Inddragelsen af forældre i fremskudt forældresamarbejde, mødes med stor tilfredshed.

Fokus på overgangen mellem modtagerklasse og almen skole er afgørende og mødes med tilfredshed, ligesom muligheden for at inddrage vejlederne yderligere i undervisningen.

Udfordringer

Det er svært at gennemskue hvilke ressourcemæssige konsekvenser ”Stay and play” har. Det udvidede forældresamarbejde kræver ressourcer, som dermed forsvinder fra børnene.

Der ses en udfordring i forhold til manglende ramme for evaluering.

Forvaltningen noterer sig generel opbakning til en styrket indsats overfor flerkulturelle

Forvaltningen indstiller,

- at procedurene for overgang fra Modtageklasserne til almenklasserne systematiseres og genopfriskes

- at der lokalt i skole og dagtilbud er særlig opmærksomhed på forældresamarbejdet med flerkulturelle forældre

- at der arbejdes videre med at inddrage frivillige i arbejdet med at integrere flerkulturelle børn og forældre.

7. Den mangfoldige folkeskole

Muligheder

Det bliver i høringssvarene modtaget meget positivt, at der peges på, at det er skolernes ansvar at lave ”Skole for de børn, vi har”.

Med ”Den mangfoldige folkeskole” gør vi det muligt at spejle specialområdet i Vesthimmerlands Kommune med almenområdet og drage inspiration herfra.

Udfordringer

Det skaber generel bekymring, at man skal have flere elever med udfordringer ind i almen skole. Børn skal have det rette tilbud, fremfor et tilbud baseret på at 95,5% skal inkluderes.

Indsætserne omkring ”Den mangfoldige folkeskole” kræver klare økonomiske rammer.

Tilføjelser

Der er et ønske om øget fokus på sociale arrangementer, for at styrke den sociale trivsel

Forvaltningen noterer sig, at der generelt er opbakning til det menneskesyn, der ligger bag at lave skole for de børn, vi har.

Forvaltningen indstiller

- at der arbejdes videre med Mellemløst med et decentralt aftryk, så alle børn, hvor det giver mening, er en del af det lokale fællesskab
- at der lokalt arbejdes endnu mere med forældreinddragelse i forhold til, at inklusion kan lykkes
- at forvaltningen frem til 2026 afvikler relevant kompetenceudvikling for lærere og pædagoger.

8. Sundhed og bevægelse i folkeskolen

Muligheder

Det er i god overensstemmelse med allerede eksisterende tiltag i folkeskolen.

Det giver gode muligheder for inddragelse af foreningslivet til styrkelse og inspiration af begreberne sundhed og bevægelse.

Udfordringer

Der udtrykkes en bekymring for, om sundhed og bevægelse kan få plads nok i en skoledag, som også er præget af en lang række andre krav. Der er behov for konkrete forslag til, hvordan man inddrager det i en sådan skoledag.

Det er vigtigt, at man får inspiration til at undgå at forsimple begreberne til blot at være en løbetur eller en ”brainbreak” i undervisningen.

Man ser en udfordring i hvilke økonomiske ressourcer der skal afholdes i forbindelse med samarbejde med Dansk Skoleidræt.

Forvaltningen noterer sig en interesse og opbakning bag bedre sundhed og bevægelse i folkeskolen

Forvaltningen indstiller

- at der til læringssamtaler gøres status på sundhed og bevægelse i folkeskolerne
- at forvaltningen iværksætter initiativer for at fremme sundhed og bevægelse (evaluering af bevægelsesstrategi, legepatrulje og foreningsfestival)
- at der iværksættes tiltag de steder, hvor eleverne svarer væsentligt forskelligt fra gennemsnittet i regionen i de regionale sundhedsundersøgelser.

9.-12. ”KAN”-opgaverne

STEM-kompetencerne

Erasmus+

21. århundredes kompetencer

Dreng- og pigetrivsel

Muligheder

Generelt godt med KAN-opgaver, da det giver muligheden for at arbejde med noget af det, den enkelte institution har fokus på.

Særligt nævnes fokus på STEM, Erasmus+ som opgaver med gode muligheder for udvikling af institutionerne.

Udfordringer

Der opleves særligt ved Dreng- og pigetrivsel, at beskrivelsen bliver lidt unuanceret og for kønsstereotyp.

Der er en bekymring for, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at inddrage Dreng- og pigetrivsel som en del af 2026-planen, såfremt det kun er et projekt der løber i ét år.

Tilføjelser

I KAN-opgaven vedr. STEM-kompetencerne ønskes færre test

I 21. århundredes kompetencer, kunne man i stedet for at klarlægge personalets kompetencer i stedet formulere, at man vil klarlægge hvilke kompetencer de i forvejen besidder.

STEM-kompetencer og 21. århundredes kompetencer har mange snitflader, hvorfor man måske kunne sammenskrive disse to KAN-opgaver

Der peges i flere høringssvar på, hvorvidt man helt bør undlade KAN-opgaverne i 2026-planen

Forvaltningen noterer sig de forskellige tilgange til KAN-opgaverne, som i ordets forstand er frivillige.

Forvaltningen indstiller

- at der frem til 2026 arbejdes med KAN-opgaverne, som skoler og dagtilbud frivilligt kan tilslutte sig.

Sagen af gøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

0. Den samlede 2026-plan - Generelt

0.1 at den samlede udviklingsplan 2026planen er retningsgivende for skole- og dagtilbudsafdelingen de næste fire år.

1. Kvalitet i dagtilbud

1.1 at KIDS udbygges med et uvildigt tilsyn i Dagplejen og i SFO, og at det synliggøres

1.2 at den lovpligtige styrkede pædagogiske læreplan er det centrale omdrejningspunkt, og at den ligeledes lovpligtige evalueringskultur, lederen skal sikre i alle institutioner, bygges op omkring KIDS, Kompetencehjulet og ICDP

1.3 at lederne skal tilrettelægge en systematisk og effektiv anvendelse af disse redskaber, så der ikke går tid fra kerneopgaven. Forvaltningen vil guide og vejlede heromkring.

1.4 at deling af ICDP videoer på fælles drev udgår.

2. Inkluderende læringsfællesskaber i dagtilbud

2.1 at børnene, hvor det giver mening, inkluderes i lokalområdets daginstitution via lokale mellemformer eller NEST i dagtilbud, som forsøgsmæssigt afprøves fra foråret 2023.

2.2 at Minigrupperne fortsætter indtil videre, men behovet vurderes i takt med øget inklusion i eget dagtilbud.

3. Sprog og literacy 0-16 år

3.1 at den kommunale læsestrategi revideres med tilføjelse af en sprogstrategi for dagtilbud

3.2 at forvaltningen indtil 2026 iværksætter kompetenceløft af lærere og pædagoger i dansk og dansk for tosprogede

3.3 at fastholdelse af fremskudt forældresamarbejde og indførelse af en mellemtrinnsmodel oversendes til budget 2023

4. Matematik 0-16 år

4.1 at den kommunale matematikpolitik revideres med tilføjelse af matematisk opmærksomhed i dagtilbud

4.2 at indførelse af en mellemtrinnsmodel oversendes til budget 2023

4.3 at der arbejdes videre med at spotte og hjælpe børn med matematiske vanskeligheder (talblindhed).

5. Fravær – alle børn i skole

5.1 at arbejdsgruppen reviderer proceduren for bekymrende fravær udarbejdet i januar 2018. Skolerne udarbejder lokale procedurer og principper for bekymrende fravær

5.2 at alle skoler har indstillet TEA (planlægningsprogram) med alarm ved 10 % fravær.

5.3 at i november og april udarbejder forvaltningen fraværslister med elever, der har over 15 % fravær. Disse lister bruges i forbindelse med læringssamtalerne og skolernes redegørelse for fravær.

5.4 at i Vesthimmerlands Kommune gælder følgende regler i forbindelse med fritagelse.

Skal en elev have fri fra skole i enkelte timer eller enkelte dage, skal forældrene spørge/meddele dette til klasse-/kontaktlæreren. Skal en elev fritages i 5 dage eller mere spørges/meddeles dette til skolelederen. I forbindelse med anmodningen om fritagelse oplyses forældrene om elevens aktuelle fraværsp procent.

Bemærkning/anbefaling fra skolen.

Man bør så vidt muligt undgå at bede om fri fra skole. Fravær fra undervisningen sker under forældrenes ansvar. Kun i længerevarende sygdomstilfælde kan der forventes særlige oplysninger vedrørende undervisningens indhold og lektier i fraværperioden – ikke i forbindelse med ”ferier” uden for skolens ferier. Der henvises til lektier på AULA.

5.5 at Task Force evalueres. Dels ved at lærerne og lederne i klassen foretager en evaluering af undervisningens indhold samt ved at forvaltningen forestår elevernes evaluering. Den samlede evaluering bruges i anbefalingerne til hvordan erfaringerne fra Task Force kan implementeres i almenskolen efter skoleåret 2022-2023.

6. Styrket indsats overfor flerkulturelle

6.1 at procedurerne for overgang fra Modtageklasserne til almenklasserne systematiseres og genopfriskes

6.2 at der lokalt i skole og dagtilbud er særlig opmærksomhed på forældresamarbejdet med flerkulturelle forældre

6.3 at der arbejdes videre med at inddrage frivillige i arbejdet med at integrere flerkulturelle børn og forældre.

7. Den mangfoldige folkeskole

7.1 at der arbejdes videre med Mellemløst med et decentralt aftryk, så alle børn, hvor det giver mening, er en del af det lokale fællesskab

7.2 at der lokalt arbejdes endnu mere med forældreinddragelse i forhold til, at inklusion kan lykkes

7.3 at forvaltningen frem til 2026 afvikler relevant kompetenceudvikling for lærere og pædagoger.

8. Sundhed og bevægelse i folkeskolen

8.1 at der til læringssamtaler gøres status på sundhed og bevægelse i folkeskolerne

8.2 at forvaltningen iværksætter initiativer for at fremme sundhed og bevægelse (evaluering af bevægelsesstrategi, legepatruljer og foreningsfestival)

8.3 at der iværksættes tiltag de steder, hvor eleverne svarer væsentligt forskelligt fra gennemsnittet i regionen i de regionale sundhedsundersøgelser.

9.-12. ”KAN”-opgaverne

9.1 at der frem til 2026 arbejdes med KAN-opgaverne, som skoler og dagtilbud frivilligt kan tilslutte sig.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Sundhed og bevægelse i folkeskolen

styrket indsats overfor flerkulturelle

STEM-kompetencer

Sprog og literacy 0-16

Matematik 0-16

Kvalitet i dagtilbud

Inkluderende læringsfællesskaber - dagtilbud

Fravær - alle børn i skole

Erasmus+

Dreng- og pigetrivsel

Den mangfoldige folkeskole

2026plan

Høringssvar - RESUME - Word

Høringssvar - SAMLET - Word (1)

Punkt 72: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Byggeriet er afsluttet og indvielsen har fundet sted. Økonomien holder. Byggeregnskab fremlægges for Børne- og Familieudvalget inden sommerferien 2022.

Samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej, i alt 31,155 mio. kr.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet. Til udførelsen af byggeriet er der afsat 4.500.000 kr. i 2021, 8.000.000 kr. i 2022 og 17.000.000 kr. i 2023.

Friis og Moltke er valgt som rådgiver. Totalentreprisen udføres af Q-Construction fra Aalborg.

RealDania har bevilget 1.400.000 kr. (1.155.000 kr. efter momsafløftning) til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.155.000 kr.

Byggeriet er startet op med aflevering 11. april 2023.

Q-Construction er gået konkurs. Vesthimmerlands Kommune har anmodet entreprenørfirmaet HME A/S om at indgå som totalentreprenør i stedet for. Endelig afklaring vil ske sidst i juni 2022.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarkskolen, i alt 8,652 mio. kr.

Byggeriet er afsluttet, og indvielsen har fundet sted

Endeligt regnskab forventes at kunne aflægges i 2022, når de to byggegrunde er solgt.

Udbygning af den kommunale tandpleje

Der har været møde med Nordenta (leverandør af inventar) og Krogh Madsen Arkitekter, hvor plantegningen er finjusteret i forhold til inventar i klinik-, teknik- og sterilrum med hjælp fra Nordenta. Der er aftalt nyt møde den 8. juni, hvor endelige tegninger gøres klar til udbud.

Masterplan 2022

Gedsted Skole

Nyt tag og renovering af 1. sal på musikfløj har været i udbud. Fjordvejens Bygningsservice vandt licitationen og er gået i gang. Forventet afslutning i uge 24.

Ventilation i de to klasselokaler og de to musikrum har været i udbud. Billigste var Hessellund fra Gedsted. Forventes udført i sommerferien.

Ny belægning, tilbygning til vuggestuen og udbygning af barnevognsskur. Projekt med tilbygning er overslagsmæssigt beregnet til 3.541.250 kr. Forvaltningen har bedt skole og arkitekt om at tænke om, og det har resulteret i et forslag, hvor der ikke bygges til, men bygges om indenfor eksisterende rammer. Dette beløber sig overslagsmæssigt til 2.243.750 kr. Forvaltningen har aftalt med skolen, at de selv står for udbygning af barnevognsskuret og at belægningen udsættes til et senere tidspunkt, da mere plads til vuggestuen er påkrævet.

Forvaltningen anbefaler, at beløbet til Gedsted Skole hæves fra de 980.000 kr. til 2.243.750 kr. ved omprioritering af rækkefølgen på Masterplanprojekterne.

Ullits Skole

Lofter + ventilation på skolen og krybberum + køkken i LBO. Skolen har ønsket at udskyde dette arbejde til 2024, hvor der er planlagt en større ombygning.

Forvaltningen anbefaler, at projekterne til samlet 630.000 kr. udskydes til 2024.

Vestrup LBO

Nyindretning. Skitseforslag på sammenlægning af skole og LBO i skolens bygninger er modtaget. Det beløber sig overslagsmæssigt til 14.130.000 kr. Forvaltningen har bedt skolen gå tilbage til en renovering og modernisering af LBO huset. Det beløber sig overslagsmæssigt til i alt 2.987.000 kr. imod de afsatte 1.090.000 kr. Forskellen kan ikke forklares grundet højere håndværksprisen, idet der i dette projekt er tænkt en helhedsløsning for LBO huset, så det fremstår moderne og tidssvarende. Forvaltningen har aftalt med skolen, at udskiftning af gulv og modernisering af håndværk og design udskydes.

Forvaltningen anbefaler, at beløbet til Vestrup Skole hæves fra de 1.090.000 kr. til 2.987.000 kr. ved omprioritering af rækkefølgen på Masterplanprojekterne og forskydelse af projekter over budgetårene 2022 og 2023.

Farsø Skole

Asfaltslidlag i skolegården - sker som led i samlet udbud af asfaltarbejder. Denne del er ikke stoppet.

Østermarkskolen

Forebyggelse for overfladevand på boldbanen.

Aars Skole

Udbud af nye tage + vinduer bygning A+B+C. Sendt i udbud den 8. april. Der indkom kun et bud fra de fem indbudte håndværkere. Der arbejdes på et setup hvor vinduerne udbydes i kælder og stueplan, for at få gang i arbejderne i år – og så må resten tages i 2023.

Vestermarkskolen

Skift af gummifuger. Er sat i gang.

Sneglehuset

Gulvvarme. Besigtiges inden sommerferien.

Hornum Børnehave

Ekstra p-pladser. Trafik og Grønne områder går i gang med myndighedsarbejdet i maj med en forventning om udførelse efter sommerferien 2022.

Bakkegården i Farsø

Omfattende renovering over 2022-2023 bestående af overfladebehandling og maling, nye indvendige døre, nyt loft og el, ny gulvbelægning, gulvvarme i vuggestuen, renovering af toiletterne, nye armaturer, ABA-anlæg, ventilation til garderober, uopvarmet udeværksted og depot, tilbygning af depot og garderobe, udeadgang til toilet og genhusning. I samme omgang skiftes taget ud.

Der arbejdes på udbud i juni og byggeopstart i uge 36 under forudsætning af, at licitationen holder. Byggeriet opdeles i to - renovering og tilbygning, idet tilbygningen kræver byggetilladelse.

Forvaltningen og Bakkegårdens leder arbejder på genhusning i eksisterende kommunale lokaler, for at bruge genhusningsmidlerne til forbedringer på byggeriet.

Troldehøjen, Aars

Nyt køkken. Opstart inden sommerferien.

Energiopgaver

Opstartes fra marts måned.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte midler til henholdsvis Masterplan og de enkelte projekter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at Gedsted Skole sættes i gang ved en omprioritering af de kommende Masterplanprojekter
2. at Vestrup Skole sættes i gang over 2022 og 2023, ved en omprioritering af de kommende Masterplanprojekter
3. at Ullits Skoles projekt udsættes til 2024
4. at orienteringen i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Punkt 73: Revurdering af anlægsprogrammet i 2022

00.30.02-Ø00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" - Budgetlægningen 2023-2026 afsnit 4.3 skal de faglige udvalg undersøge, om tidsplanen for de aftalte anlægsprojekter i følge budgetaftalen for 2022 rent praktisk kan gennemføres.

Baggrund

Udvalgene har i 2022 76,8 mio. kr. til rådighed for anlægsprojekter. Hertil kommer, at der er overført 98,9 mio. kr. fra 2021 til 2022.

For Børne- og Familieudvalgets område er der i 2022 18,452 mio. kr. til rådighed.

I hele 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025
Børne- og Familieudvalget	18.452	27.269	7.500	4.000
Anlægsbudget 2022-2025	12.500	27.269	7.500	4.000
Overført fra 2021	5.952	0	0	0

Ordinært budget for 2022-2025 fordelt på projekter:

I hele 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025
Børne- og Familieudvalget	12.500	27.269	7.500	4.000
Masterplan dagtilbud 2022	1.000	1.000	1.000	1.000
Masterplan Skoler 2022	3.000	3.000	3.000	3.000
Nedrivning Toppedalskolen	0	0	3.500	0
Tilbygning tandplejen	500	6.269	0	0
Toppedalskolen	8.000	17.000	0	0

Overførte anlægsmidler fra 2021:

Børne- og Familieudvalget		
Ansøgning om overførsel af anlægsmidler fra 2021 til 2022		
Projektnr.	Beskrivelse/Projekt	Overførsel hele kr. ²⁾
	Anlæg	
64405	Renovering Aalestrup Skole	1.736.211
64406	Toppedalskolen	3.145.268
64411	Toppedalskolen - bæredygtighed	-217.413
64409	Masterplan, skoler 2021	1.133.506
64603	Bh. Baggården, flytning og vuggestue	-999.001
64605	Masterplan, dagtilbud 2021	1.153.260
I alt		5.951.831

Administrationen har gennemgået oversigten og finder ikke anledning til at justere investeringsplanen.

Forventet konsekvens

En omfordeling af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse, forventes ikke at medføre forskydning i den samlede budgetbalance for 2022-2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Eventuelle ændringer til budgettet skal godkendes via tillægsbevillinger, jfr. Styrelsesloven.

Ændringer i investeringsplanen skal godkendes i Byrådet som opfølgning på den indgåede budgetaftale for 2022-2025.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Forskydning i tidsplanen kan påvirke kommunens likviditetsbudget.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget ikke har behov for en ændring i tidsplanen for de bevilgede anlægsprojekter
- at Vesthimmerlands Kommune har anmodet entreprenørfirmaet HME A/S om at indgå som totalentreprenør i projektet vedrørende Toppedalskolen på Vilstedvej 161 i Løgstør. HME A/S vil inden for den næste måned gennemgå sagen med henblik på at vurdere, om de vil påtage sig totalentrepriseopgaven. Sagen vil efterfølgende blive taget op igen på Børne- og Familieudvalget. Byggeriet forventes igangsat igen i 2022.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 74: Demografi og kommunens struktur

00.30.02-Ø00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" - Budgetlægningen 2023-2026 afsnit 3.3 skal de faglige udvalg vurdere og beskrive, om den demografiske udvikling i kommunen medfører behov for en ændret struktur.

Baggrund

En befolkningsprognose udarbejdet af Statistikbanken i december måned 2021, viser dels et faldende indbyggertal og dels en aldersforskydning i Vesthimmerlands Kommune.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
0 - 2	947	952	949	958	973	989	1.008	1.023
3 - 5	1.101	1.096	1.048	1.006	1.011	1.008	1.020	1.035
6 - 16	4.641	4.542	4.459	4.420	4.314	4.214	4.158	4.083
17 - 66	21.724	21.556	21.418	21.253	21.084	20.929	20.741	20.567
67 - 79	5.674	5.690	5.749	5.752	5.770	5.782	5.782	5.807
80+	2.275	2.357	2.438	2.554	2.681	2.806	2.933	3.046
	36.362	36.193	36.061	35.943	35.833	35.728	35.642	35.561
		-169	-132	-118	-110			
	2028	2029	2030	2031	2032	Stigning/fald 2021-2032		
0 - 2	1023	1034	1037	1036	1034	87	9%	
3 - 5	1035	1054	1077	1094	1108	7	1%	
6 - 16	4083	4050	4012	4014	3985	-656	-14%	
17 - 66	20567	20374	20202	19978	19782	-1942	-9%	
67 - 79	5807	5803	5818	5866	5952	278	5%	
80+	3046	3178	3271	3362	3430	1155	51%	
	35.561	35.493	35.417	35.350	35.291	-1.071	-3%	

Med den forventede demografiske udvikling, herunder flytning fra land til by, kan det være relevant at revurdere kommunens nuværende struktur:

- Antal skoler/dagtilbud
- Antal plejecentre (tomme boliger)
- Antal botilbud
- Antal beskyttet beskæftigelse
- Antal fritidsaktiviteter
- Administrationsbygninger

Afledt heraf:

- Hvilke typer boliger efterspørges i dag og fremadrettet
- Anlægsinvesteringer (langsigtet behov/geografi)
- Bedre udnyttelse af bygningsmassen (samdrift/kloge m2/nedrivning)

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Fagudvalgene indleder drøftelser om emnet i møderne i maj og juni måned 2022.

Udvalgets endelige beslutning fremsendes til Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalg og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget indledende drøfter den demografiske udvikling, og deraf følgende eventuelt behov for strukturtilpasning hertil (på eget udvalgsområde).

Beslutning

Sagen er drøftet med bemærkning om, at udvalget i forbindelse med budget 2023 har fremsendt høringsforslag om ændringer i ledelsesstrukturen på skole- og dagtilbud.

Punkt 75: Kommenterede børnetal

17.01.00-G01-12-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-12-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget får månedligt forelagt fødsels- og børnetal. To gange om året har udvalget ønsket kommenterede børnetal.

Baggrund

To gange om året har Børne- og Familieudvalget bedt om kommenterede børnetal på skole- og dagtilbudsområdet.

Skoler

Fremskrivningerne er baseret på gennemsnittet af de sidste 6 års indskrivningsprocenter, de faktiske tal 5. september 2021, som skolerne får bevilget timer og økonomi efter, 20 % afgang fra 8. kl. til efterskole og de kendte fødselstal.

<i>Elevtal pr. 05.09.2021 - Elevér i almenundervisningen</i>	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	Forskel fra 2018- 2019 til 2024- 2025	2025- 2026	Forskel fra 2018- 2019 til 2025- 2026	2026- 2027	Forskel fra 2018- 2019 til 2026- 2027	2027- 2028	Forskel fra 2018- 2019 til 2027- 2028	2028- 2029	Forskel fra 2018- 2019 til 2028- 2029
Farsø Skole	541	534	523	510	506	499	496	-45	482	-59	475	-66	458	-83	442	-99
Gedsted Skole	90	83	90	83	81	81	83	-7	76	-14	76	-14	71	-19	74	-16
Hornum Skole	199	205	218	219	190	187	191	-8	188	-11	194	-5	190	-9	182	-17
Aalestrup Skole	263	268	277	280	283	290	289	26	283	20	278	15	269	6	258	-5
Ullits Skole	79	80	73	68	65	66	64	-15	60	-19	52	-27	59	-20	59	-20
Vestrup Skole	62	68	78	65	72	73	79	17	92	30	89	27	77	15	76	14
Aars Skole	469	497	506	503	512	533	516	47	509	40	499	30	489	20	482	13
ØMS	656	650	648	622	614	592	578	-78	556	-100	546	-110	550	-106	527	-129
Vester Hornum Skole	142	135	139	113	113	112	103	-39	100	-42	102	-40	99	-43	97	-45
Løgstør Skole	392	379	369	349	341	340	332	-60	316	-76	291	-101	270	-122	261	-131
Ranum Skole	129	110	110	112	100	91	82	-47	74	-55	74	-55	76	-53	73	-56
Toppedalskolen	211	212	201	195	182	173	168	-43	166	-45	156	-55	151	-60	140	-71
	3233	3221	3232	3119	3058	3036	2980	-253	2902	-331	2831	-402	2758	-475	2669	-564

Tendensen har ikke forandret sig væsentligt over de sidste år. Forvaltningen har for overskuelighedens skyld opdelt prognoserne i 0. - 6. årgang og 7. - 9. årgang.

	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29
	0-6							
Farsø Skole	340	336	331	322	310	313	299	280
Gedsted Skole	83	81	81	83	76	76	71	74
Hornum Skole	135	133	137	141	135	136	129	127
Aalestrup Skole	280	283	290	289	283	278	269	258
Ullits Skole	68	65	66	64	60	52	59	59
Vestrup Skole	65	72	73	79	92	89	77	76
Aars Skole	378	384	385	375	371	338	320	317
ØMS	396	408	397	396	368	365	346	331
Vester Hornum Skole	78	75	78	70	72	73	64	64
Løgstør Skole	248	242	235	220	214	188	176	170
Ranum Skole	70	56	52	52	48	53	52	49
Toppedalskolen	135	120	112	110	106	102	98	93
I alt	2276	2255	2237	2199	2136	2063	1962	1896

	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27	27/28	28/29
	7-9							
Farsø Skole	170	170	167	174	172	162	158	162
Gedsted Skole	0	0	0	0	0	0	0	0
Hornum Skole	84	57	50	50	53	57	61	55
Aalestrup Skole	0	0	0	0	0	0	0	0
Ullits Skole	0	0	0	0	0	0	0	0
Vestrup Skole	0	0	0	0	0	0	0	0
Aars Skole	125	128	148	141	138	160	168	165
ØMS	226	206	195	182	188	182	204	196
Vester Hornum Skole	35	38	34	33	28	29	35	33
Løgstør Skole	101	99	105	112	102	103	94	91
Ranum Skole	42	44	38	31	26	22	24	24
Toppedalskolen	60	62	62	58	59	54	52	47
I alt	843	803	799	781	766	768	796	773

Vuggestue og Børnehave

Her er billedet, at der er den nødvendige kapacitet. Vuggestuepladserne er fyldt godt op, og i Gedsted er der brug for at ændre på lokalerne på skolen for at udvide kapaciteten. Det beskrives i en særskilt sag.

I forhold til §32 pladserne i Hornum og på Mejsevej i Aars bemærkes det, at det opgivne børnetal kun er børn fra Vesthimmerlands Kommune. Der er i alt 4 børn på Lyseblå Stue i Hornum 1. august og 9 børn på Blå Stue på Mejsevej 1. august 2022.

Dagpleje

Der er generelt den ønskede kapacitet med undtagelse af Hornum og Aars, hvor der søges efter nye dagplejere. Børnene tilbydes plads i vuggestuen eller i andre byer. Der iværksættes en PR kampagne med annoncer, film og åbent hus i Dagplejens Hus den 1. juni kl. 19.30-20.20.

Forventet konsekvens

Børne- og Familieudvalget er opdateret på kapaciteten.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Udvalg dagplejen - halvårlig børnetal 01.08.22 - 31.12.22

Fremskrivninger med 5-9 2021 til udvalget maj 2022

Børnetal 05-2022

Punkt 76: Opsamling på dialogmøder

17.01.00-G01-13-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-13-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget drøftede de netop afviklede dialogmøder på udvalgs mødet den 3. maj 2022. Udvalget bad forvaltningen vende tilbage med en opsamling.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget besluttede på mødet den 3. maj, at fortsætte de decentrale dialogmøder med bestyrelserne i foråret og et fælles i efteråret.

1. Udvalget bad forvaltningen revurdere, om antal og sammensætning af mødedeltagerne til de decentrale møder er de rigtige.

Forvaltningen foreslår, at der fremover afvikles 3 decentrale møder i foråret med følgende inddeling:

Område 1: Aars Skole, Østermarkskolen, Vestermarkskolen, Troldehøj, Markvænget, Lille Madsen, Børneuniverset og Mejsevej.

Område 2: Aalestrup Skole, Aalestrup Realskole, Børnehuset Aalestrup, Gedsted Skole, Farsø Skole, Ullits Skole, Bakkegården, Højgården, Valhalla og Daglejen.

Område 3: Løgstør Skole, Kridthuset, Sneglehuset, Ranum Skole, Toppedalskolen, Hornum Skole, Hornum Børnehave, Vester Hornum Skole og Vestrup Skole

CKU og Limfjordsskolen inviteres ind til temadrøftelse på et udvalgs møde, og UNGvesthimmerland udgår af deltagerkredsen, da de er hjemmehørende under Beskæftigelsesudvalget.

2. Udvalget bad desuden forvaltningen samle op på de emner, der blev drøftet på dialogmøderne i foråret 2022, og komme med anbefalinger til de videre arbejde herom.

- Den gode overgang fra dagtilbud til skole – frihedsgrader i KIDS over for strammere struktur i skole/mellemformer/NEST
- Ændre tilrettelæggelse af eksternt besøg – til stede ved aflevering af børn – fordeling over flere dage
- Erfaringsudveksling med henblik på, at kunne se sammenhængen mellem handleplaner, kompetencehjul og KIDS
- Elever, der ”betaler prisen” i NEST/mellemformer

Disse udsagn indgår i behandlingen af 2026planen, som er et særskilt punkt på denne dagsorden.

- Bevægelse i skolen – samarbejde med eksterne

Dette udsagn indgår i behandlingen af 2026planen, som er et særskilt punkt på denne dagsorden.

- Lang ventetid på CPP

Det er ikke forvaltningens indtryk, at der generelt er lang ventetid til CPP. Udsagnet taler muligvis ind i det krav forvaltningen stiller, for at en sag kan behandles på Visitationsudvalgets møde, nemlig at der skal have pågået et forløb af længere varighed i samarbejde med fagpersoner og forældre om inkluderende tiltag.

- Relevante tilbud til de dygtige elever

Forvaltningen har netop indkaldt til det første arbejdsmøde med deltagelse af 6 skoler, Vesthimmerlands Gymnasium og Erhvervsskolerne. Udvalget vil inden jul blive præsenteret for arbejdsgruppens forslag med henblik på opstart i august 2023.

- Praktisk/bogligt tilbud til elever tidligere i skoleforløbet

Forvaltningen vil tage denne del med i evalueringen af EUD8-9, som kommer til udvalgsbehandling i foråret 2023.

- Familieklassen savnes – hvad er det?

Familieklassen var et tilbud, hvor børn og forældre igennem et forløb i Familieklassen på Gedsted Skole kunne få nogle redskaber til det at være familie, gå i skole med mere. Tilbuddet blev nedlagt i forbindelse med en budgetbesparelse, da tilstrømningen var vigende. Forvaltningen vurderer ikke, at der er basis for at genoplive projektet og oplever, at Familiehuset i Hornum har en tilbudspalette af større variation og kvalitet end Familieklassen.

- Ønske om et møde i starten af høringsperioden til budget 2023

Dette behandles under budgetpunktet på denne dagsorden.

- Mellemløst model - mere tolærer

Forvaltningen har beskrevet dette som et budgetønske, der behandles særskilt på denne dagsorden.

Forventet konsekvens

At der samles op på de afviklede dialogmøder og arbejdes videre med inputtene.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §46 a

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. At der fremover afvikles 3 decentrale møde i foråret med følgende inddeling:

1.1 Område 1: Aars Skole, Østermarkskolen, Vestermarkskolen, Troldehøj, Markvænget, Lille Madsen, Børneuniverset og Mejsevej.

1.2 Område 2: Aalestrup Skole, Aalestrup Realskole, Børnehuset Aalestrup, Gedsted Skole, Farsø Skole, Ullits Skole, Bakkegården, Højgården, Valhalla og Dagplejen.

1.3 Område 3: Løgstør Skole, Kridthuset, Sneglehuset, Ranum Skole, Toppedalskolen, Hornum Skole, Hornum Børnehave, Vester Hornum Skole og Vestrup Skole

1.4 CKU og Limfjordsskolen inviteres ind til temadrøftelse på et udvalgsmøde,

1.5 UNGvesthimmerland udgår af deltagerkredsen, da de er hjemmehørende under Beskæftigelsesudvalget

2. At der arbejdes videre med inputtene fra dialogmøderne, som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr

Punkt 77: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-28-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-28-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering Skole- og Dagtilbudschefen:

- Orientering om ukrainske børn i skole og dagtilbud
- Orientering om endeligt elevtal i kommende 0. klasser (bilag)
- Orientering om læringsfestivaler (bilag)
- Orientering om konvertering af understøttende undervisning (bilag)
- Orientering om hegn på Mejsevej

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. maj 2022

Børnetal pr. maj 2022

Fødselstal pr. 18. maj 2021

Børnetal pr. 18. maj 2021

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2022

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Signe Nøhr

Bilag

Sammenskrivning evaluering 2021-2022 af konvertering af understøttende undervisning

Ansøgning understøttende undervisning konverteret til to voksne 2022-2023

Udvikling i indskrivningstal kommende 0. kl.

Notat vedrørende læringsfestival skoler

Notat til BFU om læringsfestival dagtilbud. Maj 2022

Fødselstal maj 2022

Børnetal maj 2022

Fødselstal pr. 18. maj 2021

Børnetal pr. 18. maj 2021

Årshjul - Børne- og familieudvalget 2022

Punkt 78: Eventuelt

00.13.06-P22-29-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-29-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Signe Nøhr