

REFERAT Byrådet d. 27-03-2025

Mødedato Torsdag d. 27. marts 2025 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jakob Vium Dyrman, Jens Chr. Pedersen, Rasmus Vetter, Per Nyborg, Niels Krebs, Morten Mejdahl, Liselotte Lynge Jensen, Lars Rem, Lars Andresen, Kurt Friis, Kirsten Moesgaard, Jimmy Støttrup Jensen, Jeppe Korreborg Pedersen, Jane Bonnerup, Henrik Dalgaard, Erik Stagsted, Benny Hansen, Asger Andersen, Anders Kjær Kristensen, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Leif Larsen, Erik Bernth Nielsen, Svend Jørgensen, Inger Nielsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2024 til 2025.....	4
Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025.....	7
Regnskab 2024 - Overførsel af anlægsmidler fra 2024 til 2025.....	10
Lånerammeopgørelse 2024 - optagelse af lån.....	12
Anlægsregnskab - køb af Højvej 7.....	14
Anlægsregnskab - salg af Østerled 11A-17B og Anlægsvej 3.....	16
Tillægsbevilling - Rammeaftale om Implementering af et Grønt Danmark.....	18
Anlægsbevilling - grøn pulje - Bjørnstrup.....	20
Anlægsbevilling - landsbyfornyelse 2025.....	22
Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling vedrørende bygningsrenovering og vedligeholdelse.....	24
Anmodning om tilladelse til optagelse af lån.....	26
Godkendelse af endelig anskaffelsessum - helhedsplan skema B, afd. 201 Trækvarteret i Gl. Aalesti.....	28
Endelig vedtagelse - Lokalplan 1130 Antennemast Trend.....	33
Arealerhvervelse for Etape 2-3 af projekt "Gislumvej, Opgradering fra B- til A-vej".....	35
Arealerhvervelse for sti langs Vilstedvej.....	38
Udkast til bekendtgørelse om statslig udpegning af energipark Svoldrup Kær/ Holme.....	41
Kvalitetsprogram for Folkeskolen - tildeling SFO.....	44
Folkeskolens Kvalitetsprogram - tildeling Vestermarksskolen og specialklasserne.....	47
Rosenparken - Aftale vedr. overgang til selvejende institution.....	49
Orientering om kommunens whistleblowerordning i 2024 og evaluering af tidligere beslutning om whistleblowerordning.....	54
Afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og økonomi.....	57
Orientering - Afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om økonomi.....	59
Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet.....	61
Godkendelse af revideret kvalitetsstandarder jf. SEL §§ 85, 102 og 107.....	64
Godkendelse af forslag til pop-up Borgerservice.....	66
Samling af Jens Nielsen billeder.....	70
Orientering - Ældeudvalgets Årsberetning 2024.....	72
Orientering - Handicaprådets Årsberetning 2024.....	74
Underskriftsark.....	76

Punkt 27: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen

Punkt 42 "Arealhvervelse for sti langs Vilstedvej" udgår.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 28: Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2024 til 2025

00.32.02-Ø00-4-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-4-24

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 17.130.237 kr. fra 2024 til 2025 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt plejecentre, faste teams i hjemmeplejen, UU Vesthimmerland, skoler, aldersintegrerede institutioner, børnehaver, Børne- og Familierådgivningen, tandplejen, projekter vedrørende folkeskolen og CPP, Fritidsrådet, Kulturaftalen 2021-2024 og LIFE-projektet.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 10. til 12. marts 2025 og Økonomiudvalget den 19. marts 2025 tage stilling til overførsel af uforbrugte drifts- og projektmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 19. marts 2025 og til behandling i Byrådet den 27. marts 2025.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2024 til 2025 udgør:

Hele kr.	Ønskes overført fra 2024 til 2025	Overført fra 2023 til 2024
Økonomiudvalget	58.903	33.420
Sundhedsudvalget	3.720.872	-189.973
Beskæftigelsesudvalget	814.122	433.100
Børne- og Familieudvalget	10.488.595	3.672.859
Kultur- og Fritidsudvalget	1.579.491	1.746.121
Teknik- og Miljøudvalget	468.254	729.688
I alt	17.130.237	6.425.215

De ønskede overførsler på i alt 17,1 mio. kr. vedrører hovedsageligt plejecentre på 2,8 mio. kr., faste teams i hjemmeplejen på 0,5 mio. kr., UU Vesthimmerland på 0,8 mio. kr., skoler på 4,4 mio. kr., aldersintegrerede institutioner på 1,5 mio. kr., børnehaver på 1,5 mio. kr., Børne- og Familierådgivningen på 0,5 mio. kr., tandplejen på 0,6 mio. kr., projekter vedrørende folkeskolen og CPP på 1,4 mio. kr., Fritidsrådet på 0,6 mio. kr., Kulturaftalen 2021-2024 på 0,5 mio. kr. og LIFE-projektet på 0,4 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2024 fremstå som en mindregift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2025 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2024.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 25. februar 2025. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne den 10. til 12. marts 2025 og Økonomiudvalget den 19. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 17.130.237 kr. for institutioner/projekter godkendes,
- at der gives tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 58.903 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Sundhedsudvalget på 3.720.872 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Beskæftigelsesudvalget på 814.122 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Børne- og Familieudvalget på 10.488.595 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Kultur- og Fritidsudvalget på 1.579.491 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Teknik- og Miljøudvalget på 468.254 kr., og
- at de samlede bevillinger på 17.130.237 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 52:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen

Godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_institutioner_projekter 2024-2025

Sundhed Overførsler_institutioner_projekter

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2024 til 2025 - BES

Børne- og Familieudvalget, overførsler institutioner og projekter

Overførsler_institutioner_projekter fra 2024 til 2025 - KFU

Overførsler_institutioner_projekter_TMU

Punkt 29: Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025

00.32.02-Ø00-5-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-5-24

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 8.632.399 kr. fra 2024 til 2025 vedrørende driftsmidler til øvrige områder på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt IT Drift, Klimaudvalget og Risikostyring, fællesudgifter på Psykiatri og Handicap, fælles administration for Pleje- og Seniorservice, fællesudgifter for sundhedsprojekter, velfærdsteknologi, fritid - samarbejde/udvikling og ladestandere.

Derudover ønskes overført 732.487 kr. fra 2024 til 2025 vedrørende Landsbyggefonden.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 10. til 12. marts 2025 og Økonomiudvalget den 19. marts 2025 tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 19. marts 2025 og til behandling i Byrådet den 27. marts 2025.

Overførslen omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025 udgør:

Hele kr.	Ønskes overført fra 2024 til 2025	Overført fra 2023 til 2024
Økonomiudvalget	2.382.956	1.609.569
Sundhedsudvalget	4.754.760	6.012.341
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	0	0
Kultur- og Fritidsudvalget	1.124.683	1.212.864
Teknik- og Miljøudvalget	370.000	417.871
I alt	8.632.399	9.252.645
Landsbyggefonden	732.487	-3.348.893

De ønskede overførsler på i alt 8,6 mio. kr. vedrører hovedsageligt IT Drift på 0,6 mio. kr., Klimaudvalget på 1,2 mio. kr. og Risikostyring på 0,3 mio. kr., fællesudgifter på Psykiatri og Handicap på 1,5 mio. kr., fælles administration for Pleje-

og Seniorservice på 0,3 mio. kr., fællesudgifter for sundhedsprojekter på 1,5 mio. kr., velfærdsteknologi på 1,2 mio. kr., fritid - samarbejde/udvikling på 0,3 mio. kr. og ladestandere på 0,3 mio. kr.

Derudover ønskes overført 732.487 kr. fra 2024 til 2025 vedrørende Landsbyggefonden.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2024 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2025 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2024.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 25. februar 2025. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne den 10. til 12. marts 2025 og Økonomiudvalget den 19. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på udvalgenes drift på i alt 8.632.399 kr. på øvrige områder godkendes,
- at der gives tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 2.382.956 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Sundhedsudvalget på 4.754.760 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Kultur- og Fritidsudvalget på 1.124.683 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Teknik- og Miljøudvalget på 370.000 kr.,
- at de samlede bevillinger på driften på 8.632.399 kr. gives og finansieres af likvide aktiver,
- at den ønskede overførsel vedrørende Landsbyggefonden på 732.487 kr. godkendes og
- at bevillingen vedrørende Landsbyggefonden på 732.487 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 54:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen

Godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_øvrige_områder 2024-2025

Sundhed Overførsler_øvrige_områder

Overførsler_øvrige_områder fra 2024 til 2025 - KFU

Overførsler_øvrige_områder_TMU

Punkt 30: Regnskab 2024 - Overførsel af anlægsmidler fra 2024 til 2025

00.32.02-Ø00-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-6-24

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 87.045.451 kr. fra 2024 til 2025 vedrørende anlægsmidler på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt områdefornyelse, landsbypuljer, bymidtepuljer, hjælpemiddeldepot, lægehuset i Løgstør, renovering af plejecentre, nedrivning af Toppedalskolen, friluftsbadet i Aalestrup, vedligeholdelse af Vesthimmerlands Museum, områdefornyelse i landdistrikter, Grøn Pulje Navnsø, køb og salg af ejendomme, bygningsvedligeholdelse, vejrenoveringer, trafikikkerhedspulje, renovering Flyvepladsen, opgradering af stoppesteder og terminaler (indtægt), cykelstier, åbning af Aarsgrøften, havnerenoveringer, byggemodninger samt natur- og vådområdeprojekter.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 10. til 12. marts 2025 og Økonomiudvalget den 19. marts 2025 tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 19. marts 2025 og til behandling i Byrådet den 27. marts 2025.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2024 til 2025 udgør:

Hele kr.	Ønskes overført fra 2024 til 2025	Overført fra 2023 til 2024
Økonomiudvalget	25.528.708	23.023.155
Sundhedsudvalget	-1.861.204	2.279.841
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	1.021.158	973.290
Kultur- og Fritidsudvalget	17.589.182	24.063.464
Teknik- og Miljøudvalget	44.767.607	33.798.655
I alt	87.045.451	84.138.405

De ønskede overførsler på i alt 87,0 mio. kr. vedrører hovedsageligt områdefornyelse på 18,0 mio. kr., landsbypuljer på 5,3 mio. kr., bymidtepuljer på 1,8 mio. kr., hjælpemiddeldepot på 1,5 mio. kr., lægehuset i Løgstør på -5,0 mio. kr., renovering af plejecentre på 2,1 mio. kr., nedrivning af Toppedalskolen på 1,1 mio. kr., friluftsbadet i Aalestrup på 10,3 mio. kr., vedligeholdelse af Vesthimmerlands Museum på 1,0 mio. kr., områdefornyelse i landdistrikter på 4,9 mio. kr., Grøn Pulje Navnsø på 1,0 mio. kr., køb og salg af ejendomme på -3,9 mio. kr., bygningsvedligeholdelse på 12,6 mio. kr., vejrenoveringer på 21,0 mio. kr., trafikikkerhedspulje på 1,8 mio. kr., renovering Flyvepladsen på 1,1 mio. kr., opgradering af stoppesteder og terminaler på -4,0 mio. kr., cykelstier på 9,3 mio. kr., åbning af Aarsgrøften på 3,2 mio. kr., havnerenoveringer på 25,0 mio. kr., byggemodninger på -14,5 mio. kr. samt natur- og vådområdeprojekter på -6,6 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2024 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2025 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2024.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 25. februar 2025. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne den 10. til 12. marts 2025 og Økonomiudvalget den 19. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 87.045.451 kr. for anlægsmidler godkendes
- at der gives tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 25.528.708 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Sundhedsudvalget på -1.861.204 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Børne- og Familieudvalget på 1.021.158 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Kultur- og Fritidsudvalget på 17.589.182 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Teknik- og Miljøudvalget på 44.767.607 kr., og
- at de samlede bevillinger på 87.045.451 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 56:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen

Godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_anlæg 2024-2025

Sundhed Overførsler_anlæg

Børne- og Familieudvalget, overførsler anlæg til 2025

Overførsler_anlæg fra 2024 til 2025 - KFU

Overførsler_anlæg_TMU

Punkt 31: Lånerammeopgørelse 2024 - optagelse af lån

00.34.00-Ø00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.34.00-Ø00-1-25

Sagsbehandler: Ole Helk

Resume

I henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal lånoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Lånoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2024 og er beregnet på de udgifter hvorpå, der er automatisk lånoptagelse og på de udgifter, der er opnået dispensationer til.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld lånoptagelse.

Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet på et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I lighed med tidligere år og praksis for lånoptagelse sker dette først når den kan opgøres efter afslutning af regnskabet.

I det oprindelige budget for 2024 var lånoptagelsen på 32,559 mio. kr. med en løbetid på 25 år. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2024 kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

Låneopgørelse regnskab 2024	Udgifter	Lånoptagelse
Ordinære lånepulje (ansøgt)	10.000.000	10.000.000
Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger	8.231.342	7.819.775
Energiinvesteringer	911.111	911.111
Havne	5.085.607	5.085.607
	24.228.061	23.816.494
Lånoptagelse i alt		23.816.494

Den samlede lånoptagelse udgør således 23,816 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år.

Lånet foreslås optaget i KommuneKredit som et KK-fastlån med løbetid på 25 år (fast forrentet) med ét årligt afdrag/rente, hvor første ydelse først skal betales i 2026.

Administrationen indstiller, at lånet optages med fast rente i 5 år, hvorefter renten genforhandles. Renten for et sådant lån - oplyst af KommuneKredit - er pr. 12. marts 2025 på 2,70% p.a., i forhold til et fast forrentet lån i hele løbetiden på 25 år, hvor renten pr. 12. marts er på 3,58% p.a.

Begrundelsen er, at det nuværende renteniveau skønnes at ligge højere end forventningerne på den lange bane. Administrationen forventer, at renteniveauet når der skal genforhandles efter 5 år vil være lavere end det nuværende.

Renten for et variabelt forrentet lån er pr. 12. marts 2025 oplyst fra KommuneKredit på 2,65% p.a.

Forventet konsekvens

Optagelse af lån påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 32,559 mio. kr.

Optages der fuldt lån på de 23,816 mio. kr. vil afdragene og renteudgifterne skulle korrigeres i forbindelse med vedtagelsen af budget 2026-2029.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og bevilligede lånedispensationer.

Økonomi

Låneprovenuet tilgår kassen i 2025.

Procesplan

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at der optages lån for 23,816 mio. kr. – 25-årigt lån som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag/rente (udgiftsbevilling),
- at låneprovenuet på 23,816 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling, og
- at lånet optages med en fast rente i fem år, hvorefter renten skal genforhandles.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 58:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Punkt 32: Anlægsregnskab - køb af Højvej 7

00.32.04-S00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.04-S00-1-25

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Byrådet har den 15. december 2022 godkendt bevilling vedrørende køb af Højvej 7, 9670 Løgstør.

Økonomien på anlægsprojektet ser følgende ud:

	Udgifter	Indtægter
Bevilling	2.726.135 kr.	0 kr.
Regnskab	-2.947.335 kr.	0 kr.
Afvigelse:	-221.200 kr.	0 kr.

Anlægsregnskabet viser et merforbrug på 221.200 kr. Merforbruget skyldes primært en dyrere advokatregning i forhold til det afsatte budget, oprydningsarbejde på 40.303 kr., som ikke har været en del af bevillingen samt refusionsopgørelsen fra LEV for perioden 2022-2024, som kostede Vesthimmerlands Kommune 118.782 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget og regnskabssystem for kommuner samt regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget på 221.200 kr. finansieres af kassen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 59:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab, køb af højvej 7

Punkt 33: Anlægsregnskab - salg af Østerled 11A-17B og Anlægsvej 3

00.32.04-S00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.04-S00-2-25

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab.

Baggrund

Byrådet har den 26. oktober 2023 godkendt bevillinger vedrørende salg af Østerled 11A-17B og Anlægsvej 3, 9670 Løgstør.

Økonomien på anlægsprojektet ser følgende ud:

	Udgifter	Indtægter
Bevillinger	0 kr.	-3.223.942 kr.
Regnskab	86.615 kr.	-4.001.000 kr.
Afvigelse	86.615 kr.	-777.058 kr.
I alt netto	690.443 kr.	

Anlægsregnskabet viser et samlet mindreforbrug på 690.443 kr.

I henhold til Byrådets beslutning fra den 26. oktober 2023 skal 763.205 kr. reserveres til grundkapitalen.

Netto merforbruget på 72.762 kr. (763.205 kr. minus 690.443 kr.) skyldes refusionsopgørelsen, som ikke har været en del af bevillingen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget og regnskabssystem for kommuner og regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at anlægsregnskabet godkendes,

- at beløbet på 763.205 kr. tilskrives grundkapitalen, og
- at merforbruget på 72.762 kr. finansieres af kassen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 60:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab, Salg af Østerled 11A-17B og Anlægsvej 3

Punkt 34: Tillægsbevilling - Rammeaftale om Implementering af et Grønt Danmark

01.00.00-Ø00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 01.00.00-Ø00-1-25

Sagsbehandler: Per Larsen

Resume

Der anmodes om driftsbevilling til Vesthimmerlands Kommunes andel af den økonomiske ramme, der mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL er aftalt afsat i 2025 til kommunernes opgaver i omlægnings-indsatsen for "et Grønt Danmark".

Baggrund

En kreds af Folketingets partier har tidligere indgået "Aftale om et Grønt Danmark" og "Aftale om Implementering af et Grønt Danmark", hvori den arealbaserede omlægningsindsats har en stor vægt. I forlængelse af disse aftaler har Ministeriet for Grøn Trepert (MGT) og KL den 13. december 2024 indgået en rammeaftale om kommunernes opgaver i omlægnings-indsatsen. Aftalen er vedlagt som bilag.

Denne rammeaftale indeholder blandt andet et afsnit om økonomi og principper for fordeling af statslige midler til kommunerne (side 6-7 i aftalen). Den samlede økonomiske ramme er på 461,8 mio. kr. over årene 2025-2032 og fordeles i 4 puljer. Heraf fordeles den største pulje på i alt 314,8 mio. kr. til kommunerne via bloktilskuddet ved særskilt fastlagt fordelingsnøgle baseret på kommunernes kvælstof-indsatsbehov og potentialet for udtagning af lavbundsjord i en 60/40 procent fordeling. Yderligere 49,0 mio. kr. fordeles som en basisbevilling til kommunerne over bloktilskuddet via den normale fordelingsnøgle (baseret på befolkningstal mv.).

Nævnes skal også 88 mio. kr. afsat over årene 2024-2030 til drift af de lokale treparter, hvorunder bl.a. Limfjordsrådet modtager en andel.

Langt den største andel af den afsatte pulje er således direkte øremærket kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Organisering af kommunens opgaver i omlægningsindsatsen har af flere omgange været behandlet i Teknik- og Miljøudvalget samt i Økonomiudvalget i forbindelse med udpegning af byrådsmedlemmer til at repræsentere kommunen i den lokale trepart for Limfjorden.

Dernæst har Direktionen den 29. januar 2025 godkendt den administrative organisering af arbejdet.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommunes andel af den ovenfor omtalte ramme i 2025 aftalt mellem MGT og KL:

- andel af basisbevilling i 2025 (0,65 procent af 7,0 mio. kr.) = 45.500 kr.
- andel af pulje fordelt efter andel af lavbundsarealer (vægter 40 procent) og kvælstof-indsatsbehov (vægter 60 procent): 2.180.000 kr.

I alt 2.185.500 kr. i 2025.

Beløbet afsættes af staten i forbindelse med midtvejsreguleringen af bloktilskuddet for 2025.

Basisbevilling til kommunerne over perioden 2025 til 2032 udgør i alt 49,0 mio. kr. (i 2025-priser). Vesthimmerlands Kommunes andel heraf vil udgøre ca. 0,65 procent svarende til ca. 318.500 kr. Af puljen på i alt 314,8 mio. kr. over 2025 til 2032, der er fordelt til kommunerne via særskilt fastlagt fordelingsnøgle, udgør Vesthimmerlands Kommunes andel 8.550.000 kr. (i 2025-priser). Vesthimmerlands Kommunes samlede andel over 2025-2032 udgør dermed ca. 8.868.500 kr. (i 2025-priser).

Da tildelingen via bloktilskuddet ikke kan forventes at følge samme takt som udgiftsbehovet, anbefaler Administrationen, at der på området godkendes ret til fuld overførsel af driftsbevillinger mellem år på samme vis som for andre projekter med ekstern finansiering.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at til kommunens opgaver i omlægnings-indsatsen for "et Grønt Danmark" meddeles tillægsbevilling til driften på 2.185.500 kr.,
- at tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen med henvisning til reguleringen af bloktilskuddet i.f.m. midtvejsreguleringen for 2025, og
- at der til indsatsen knyttes ret til fuld overførsel af driftsbevillinger mellem år.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 35:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 61:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt med bemærkning om, at tillægsbevillingen rettelig udgør 2.225.500 kr.

Bilag

Rammeaftale KL mellem MGTP i.f.m. aftaler om et Grønt Danmark

Punkt 35: Anlægsbevilling - grøn pulje - Bjørnstrup

00.30.08-000-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-000-1-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Der søges om en anlægsbevilling samt frigivelse af midler til grøn pulje i området ved Bjørnstrup.

Baggrund

På baggrund af godkendt administrationsgrundlag for grøn pulje i Økonomiudvalget den 7. december 2022 søges om anlægsbevilling for modtagne midler. Administrationsgrundlag er vedlagt som bilag.

Formålet med grøn pulje er at skabe incitament for en øget udbygning af vedvarende energi (VE) samt at sikre en bredere lokal forankring og opbakning. Det er hensigten, at midlerne fortrinsvis skal støtte projekter ansøgt af nære naboer til det vedvarende energianlæg samt grønne tiltag i kommunen.

Midler fra grøn pulje kan frit anvendes til kommunale tiltag og til mange forskellige formål, med det udgangspunkt at støtte projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalområdet generelt. Det er kommunerne, som administrerer midlerne i grøn pulje. Den kommune, hvor VE anlægget opstilles, har således til opgave at oprette en grøn pulje, fastsætte retningslinjer for ansøgningsprocedure samt indkalde til ansøgninger. Kommunen er i administration af midlerne underlagt almindelige offentligtretlige regler for kommunal virksomhed.

Grøn pulje erstatter den tidligere grøn ordning, som udløb i 2018. Grøn pulje omfatter vindmøller på land og vand, solcelleanlæg samt vandkraftværker. Opstillere af VE-anlæg indbetaler midlerne til grøn pulje som et engangsbeløb i forbindelse med ibrugtagning af anlægget.

I bekendtgørelsen om grøn pulje er rammerne for Administrationen nærmere defineret. Grundlæggende er rammerne for udmøntning af grøn pulje relativt frie. Der er dog en række formelle krav, som skal opfyldes i forhold til selve administrationsgrundlaget.

Den primære hensigt med grøn pulje er at midlerne skal investeres i lokalområdet.

Grøn pulje er forankret politisk og administrativt i Kultur og Fritid med afsæt i landdistriktspolitikken, der lægger op til et højt ambitionsniveau for den fremtidige udvikling af kommunens landsbyer og landdistrikter – i nært samarbejde med borgerne.

Der er nedsat et indstillingsudvalg for grøn pulje bestående af fem medlemmer, med to medlemmer fra fra Kultur- og Fritidsudvalget, og et medlem fra hhv. Teknik og Miljøudvalget, Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget. Kultur- og Fritidsudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje på baggrund af indstillingsudvalgets indstilling.

Jævnfør bekendtgørelsen om grøn pulje kan der afsættes op til 8 procent af de indbetalte midler til grøn pulje til administration af puljen. De kommunale udgifter til administration afstemmes efter de faktiske opgaver og udgifter, som er forbundet med administration af puljen. Administrativt er arbejdet med grøn pulje primært forankret i Kultur og Fritid. Øvrige fagområder inddrages i det omfang det er relevant.

Midlerne fra den grønne pulje vil potentielt kunne yde et væsentligt økonomisk bidrag til at skabe udvikling i lokalområdet. Herunder udmøntning af de lokale udviklingsplaner.

Der er modtaget 3,375 mio. kr. til grøn pulje i forbindelse med opsætning af vindmøller ved Bjørnstrup.

Byrådet har på deres møde den 26. januar 2023 besluttet at puljen skal tilgå projekter i Blære og Gundersted sogne.

Der søges om anlægsbevilling på 3,375 mio. kr. i indtægt og 3,375 mio. kr. i udgift.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Som angivet i sagsfremstillingen.

Procesplan

Fakta-, handlings- og tidsplan for grøn pulje - Bjørnstrup er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 3.375.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 3.375.000 kr., og
- at budgettet afsættes og frigives samtidig.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 10. marts 2025, punkt 24:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 62:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Administrationsgrundlag for Grøn Pulje i VHK (Godkendt på BY 26.01.23)

Fakta, handlings- og tidsplan

Punkt 36: Anlægsbevilling - landsbyfornyelse 2025

00.30.08-S00-4-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-A00-4-25

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget udmelding af statslig udgiftsramme til landsbyfornyelsespuljen for 2025. I denne anledning skal bevillings- og budgetmæssige konsekvenser behandles i Byrådet.

Baggrund

Administrationen har fremsendt ansøgning om del i landsbyfornyelsespulje for 2025 til Social- og Boligstyrelsen. Vesthimmerlands Kommune har den 19. februar modtaget tilsagn om 2.833.829 kr.

Vesthimmerlands Kommune har fået en mindre ramme end oprindeligt budgetteret. Refusionsraten er på 60 procent. Rammen på 2.833.829 kr. skal finansieres via låneoptagelse (95 procent af kommunens udgift) og resten ved kasseforbrug.

	Oprindeligt budget	Nyt budget
Bruttobudget:	5.000.000 kr.	4.723.048 kr.
Tilskud fra Boligstyrelsen:	-3.000.000 kr.	-2.833.829 kr.
Låneoptagelse (95 %):	-1.900.000 kr.	-1.794.758 kr.
Kassen:	-100.000 kr.	-94.461 kr.
I alt:	0 kr.	0 kr.

Kopi af tilsagnsbrevet er vedlagt sagen.

Den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Rammen kan anvendes til tilskud til nedrivning og istandsættelse af boliger, nedrivning af udtjente erhvervsbygninger, hvor erhvervsaktiviteten er ophørt, og til istandsættelse af forsamlingshuse. Endvidere kan rammen anvendes til indretning af byrum i forbindelse med nedrivning, til fjernelse af skrot og affald samt til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Endelig er det muligt at gennemføre områdefornyelse med statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse. Områdefornyelse kan gennemføres i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land. Det er et krav, at områdefornyelsen skaber attraktive bosætningsvilkår i nedslidte byområder, som har et væsentligt behov for bymæssig udvikling og med en flerhed af væsentlige problemer.

I budgetaftalen 2025 står der, at der skal afsættes 2 mio. kr. til nedrivning og 3 mio. kr. til områdefornyelse. Vesthimmerlands Kommune har modtaget 4,723 mio. kr. mod forventet 5 mio. kr. Administrationen foreslår, at der afsættes 3 mio. kr. til områdefornyelse og 1,723 mio. kr. til nedrivning.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven, budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 4.723.048 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på -2.833.829 kr.,
- at indtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen på -2.833.829 kr.,
- at der optages et lån på 1.794.758 kr. svarende til 95 procent af nettoanlægsudgiften,
- at låneoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2026,
- at restbudget på 94.461 kr. finansieres af kassen,
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt,
- at budget tilpasses i henhold til tilsagn fra Social- og Boligstyrelsen, og
- at der afsættes 3 mio. kr. til områdefornyelse og 1,723 mio. kr. til nedrivning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 63:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Brev_2025

Bilag_1_2025

Punkt 37: Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling vedrørende bygningsrenovering og vedligehold - Vesthimmerlands Museum

00.30.08-S00-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-S00-3-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling givet til bygningsrenovering og vedligehold omkring Vesthimmerlands Museum samt anlægsbevilling til etablering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Baggrund

I forbindelse med budgetaftalen 2024 blev afsat 1,5 mio. kr. til renovering og vedligehold af Vesthimmerlands Museum grundet skimmeludfordring i bygningen på Himmerlandsgade 29 i Aars, hvor Vesthimmerlands Museums administration og arkæologi holder til.

Til gennemførelse af projektet er der givet en anlægsbevilling i forbindelse med budgetudmøntning af sagen på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. november 2023.

Projektet forventes at vise et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., som Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler anvendes til delvis finansiering af etablering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Proces og tidsplan for etablering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg er tidligere drøftet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. januar 2025 med følgende anbefaling til finansiering:

Beskrivelse	kr.
Budgetaftale 2024 - Restmidler nedrivning og genhusning (KFan-308)	500.000
Budgetaftale 2022 - UNESCO (KFan-211)	
Anlægsmidler omplaceret til et midlertidigt velkomst- og informationscenter - godkendt på Byrådets møde den 15. februar 2024	311.000
Midler fra områdefornyelse Aggersborg og Aggersund	840.680
I alt	1.651.680

Der søges om anvendelse af 0,5 mio. kr. bevilget til renovering og vedligehold af tidligere administrationslokaler for Vesthimmerlands Museum lokaler ændres til delvis finansiering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Bevillingen afsættes sammen med allerede afsat budget til UNESCO (KFan-211).

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Som angivet i sagsfremstillingen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at ansøgning om ændret anvendelse af afsatte 0,5 mio. kr. vedrørende renovering og vedligehold af Vesthimmerlands Museum godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 10. marts 2025, punkt 25:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 64:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Punkt 38: Anmodning om tilladelse til optagelse af lån

00.34.00-Ø50-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.34.00-Ø50-1-24

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Messecenter Vesthimmerland anmoder Vesthimmerlands Kommune om tilladelse til optagelse af lån til brug for anlægsinvestering.

Baggrund

Fonden Messecenter Vesthimmerland erhvervede med virkning fra den 1. januar 2017 ejendommen beliggende på Messevej 1, 9600 Aars, hvorfra Messecenter Vesthimmerland driver sin virksomhed. Ejendommen blev overdraget af Vesthimmerlands Kommune, og i forbindelse med overdragelsen blev der indgået en driftsaftale mellem Vesthimmerlands Kommune og Fonden Messecenter Vesthimmerland.

Af driftsaftalens § 11 fremgår det, at Fonden Messecenter Vesthimmerland alene efter Byrådets forudgående samtykke må træffe beslutning om optagelse eller overdragelse af lån eller ændringer af lånevilkår på bestående lån. Det fremgår ligeledes af § 10 i vedtægter for Fonden Messecenter Vesthimmerland, at låneoptagelse kun kan finde sted med godkendelse af Vesthimmerlands Kommune.

Med baggrund i ovenstående har Messecenter Vesthimmerland den 11. februar 2025 ansøgt Vesthimmerlands Kommune om tilladelse til optagelse af lån ved DLR Kredit eller Sparekassen Danmark på 5,5 mio. kr. i alt til planlagt anlægsinvestering. Projektet består primært af tilbygning til produktionskøkken, overdækning af vareindlevering, tilbygning til hovedindgang og foyer samt ombygning af kontorlokaler, der tidligere var udlejet til Erhverv Væksthimmerland. Valg af finansiering vil ske efter kommunens behandling af nærværende ansøgning.

Ansøgning fra Messecenter Vesthimmerland er vedhæftet sagen.

Messecenter Vesthimmerland oplyser i ansøgningen, at Fonden Messecenter Vesthimmerland for nuværende har et yderligere realkreditlån ved DLR Kredit med en kontantrestgæld pr. 1. januar 2025 på 2,78 mio. kr. og en restløbetid på 17 ³/₄ år. Dette lån søges sammenlagt med det nye lån med en samtidig ansøgning om løbetidsforlængelse.

Ombygning af kontorlokaler og tilbygning til produktionskøkken forventes gennemført i 2025 og tilbygning til hovedindgang og foyer forventes gennemført i 2026.

Forventet konsekvens

Det forudsættes i ansøgningen, at DLR Kredit eller Sparekassen Danmark i forbindelse med lånoptagelsen får 1. prioritetspant i den samlede ejendom beliggende Messevej 1, 9600 Aars, der tilhører fonden Messecenter Vesthimmerland.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten og lånebekendtgørelsen.

Økonomi

Som beskrevet i sagsfremstilling.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via økonomiudvalget.

Indstilling

- at Messecenter Vesthimmerland bevilliges tilladelse til at optage lån ved DLR Kredit eller Sparekassen Danmark på 5,5 mio. kr.,
- at lånet indledningsvist kan optages som en midlertidig byggekredit i Sparekassen Danmark,
- at byggekreditten skal afløses af et lån ved DLR Kredit eller Sparekassen Danmark med 1. prioritetspant i ejendommen beliggende Messevej 1, 9600 Aars og en løbetid på op til 20 år, og
- at der bevilliges tilladelse til, at Messecenter Vesthimmerland kan sammenlægge og løbetidsforlænge bestående realkreditlån på 2,78 mio. kr. ved DLR Kredit i overensstemmelse med optagelse af nyt lån.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 81:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

VS Accept af lånoptagelse til finansiering af byggeri

Punkt 39: Godkendelse af endelig anskaffelsessum - helhedsplan skema B, afd. 201 Trækvarteret i Gl. Aalestrup by, Aars Boligforening

03.02.13-P19-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 03.02.13-P19-1-25

Sagsbehandler: Mette S. Hansen

Resume

Kuben Management anmoder på vegne af Aars Boligforening om godkendelse af skema B for helhedsplan afdeling 201, Gl. Aalestrup by, Trækvarteret med en samlet anskaffelsessum på 65,677 mio. kr.

Baggrund

På mødet i Byrådet den 27. januar 2022 blev skema A godkendt for helhedsplan afdeling 201, Gl. Aalestrup by.

Projektet blev godkendt på et ekstraordinært afdelingsmøde den 22. november 2021.

Afdelingen består i dag af 82 familieboliger, hvoraf 24 af boligerne vil være tilgængelige efter renoveringen. Det er primært boligerne på Pilevej, der berøres af renoveringen. Der bliver skiftet vinduer og døre, der etableres balanceret ventilation og der udskiftes køkkener og badeværelser.

Økonomien ser ud som følgende:

Renoveringsudgifter:	Skema A	Skema B
Håndværkerudgifter inkl. moms	50.471.818	51.147.477
Omkostninger	2.523.591	1.500.000
Gebyrer	10.599.082	10.729.496
Genhusning, information, lejetab, mv.	2.300.000	2.300.000
Samlet byggeudgift omfattet af Landsbygefonden	65.894.491	65.676.973

Det betyder at der er sket et lille fald i den samlede projektsum fra skema A til skema B på ca. 0,2 mio. kr. Kuben Management oplyser, at det anses som særdeles tilfredsstillende.

Finansiering:

Sagen er opdelt i arbejder, som er støttet af Landsbygefonden samt ustøttede forbedrings- og vedligeholdelsesarbejder.

Skema A

	Støttede arbejder	Ustøttede arbejder	Samlet
Opretning	2.876.120		
Ombygning			
Tilgængelighed	15.734.376		
Genhusning/lejetab	2.300.000		

Forbedringer		22.731.003	
Vedligeholdelse		22.252.992	
I alt	20.910.496	44.983.995	65.894.491

Skema B

	Støttede arbejder	Ustøttede arbejder	Samlet
Opretning	2.727.993		
Ombygning			
Tilgængelighed	18.434.950		
Genhusning/lejetab	2.300.000		
Forbedringer		20.776.614	
Vedligeholdelse		21.437.416	
I alt	23.462.943	42.214.030	65.676.973

Kuben Management oplyser, at efter almenboligloven har Landsbyggefonden mulighed for at give tilsagn om ydelsesstøtte til realkreditlån og yde særlig støtte som lån eller tilskud. Landsbyggefonden har på baggrund af licitationen besluttet at hæve deres støttede beløb som det ses af ovenstående skemaer.

Landsbyggefonden har hævet sit støttebeløb fra 20.910.496 kr. ved skema A, til 23.462.943 kr. ved skema B.

Renoveringen finansieres bl.a. ved lejeforhøjelser, kapitaltilførsel, brug af boligorganisationens trækingsret i Landsbyggefonden, driftsstøtte fra Landsbyggefonden samt fritagelse for indbetaling til boligselskabets dispositionsfond og pligtmæssige bidrag. Specificeret, ser finansieringen ud som angivet nedenfor:

Finansiering:	Skema B	kr./år
Samlet anskaffelsessum	65.676.973	
Lån støttede gruppe 1 arbejder åop 3,6 %	23.462.943	844.666
Ustøttede gruppe 2 arbejder (indeholdt i LBF finansiering)	20.000.000	
Kapitaltilførsel	500.000	
Fællespulje indskud LBF	1.640.000	
Trækingsretstilskud LBF	550.000	

Fritagelse pligtmæssigt bidrag g-bidrag		150.000
Fritagelse dispositionsfond egen 1/3		296.000
Tilskud egen disp.fond alternativt driftslån		1.280.000
I alt lån ustøttede gruppe 2 arbejder åop 6 %	17.310.000	1.038.600
Huslejestigning		
Lån ustøttede gruppe 3 arbejder (ikke en del af LBF-finansiering)	22.214.030	
Reguleringskonto	4.290.000	
Henlæggelser	2.000.000	
Tilskud fra egen dispositionsfond	5.854.545	322.000
Lån/øget husleje åop 5,5 %	10.069.485	553.822

Huslejestigningen efter renoveringen har ikke ændret sig siden skema A. Huslejestigningen fastholdes på det skema A godkendte niveau.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Garantistillelse

Det forventes, at kommunen vil skulle opretholde en garantiforpligtelse på:

Lånegaranti ved skema B	Skema A	Skema B
100 % af ustøttede lån (gruppe 2 og 3)	41.293.995	33.234.030
100 % af støttede lån, med en regaranti fra LBF på 50 %	20.910.496	23.462.943
Garanti i alt	62.204.491	56.696.973

Der er endnu ikke hjemtaget tilbud på lånefinansiering af de støttede og ustøttede lån. Garantien ligger først endeligt fast ved skema C. Garantien kan blive påvirket alt efter kreditforeningens krav ved tilbud om lånefinansiering (efter skema B) og vurdering af byggeriet efter renoveringen (skema C) samt i forbindelse med endelig finansiering. Garantirammen kan i teorien også stige, hvis der kommer uforudsete udgifter gennem selve renoveringen opgjort ved skema C.

Kapitaltilførsel

Landsbyggefonden vurderer, at kapitaltilførselsbehovet er 500.000 kr. Kapitaltilførslen laves som en 1/5-dels ordning, hvor Landsbyggefonden står for 2/5, boligselskabet 1/5, realkredit 1/5 og kommune 1/5.

Det vil sige, at Vesthimmerlands Kommunes andel er 100.000 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at helhedsplan og skema B for afdeling 201, Gl. Aalestrup by, Trækvarteret, Aars Boligforening godkendes med en endelig anskaffelsessum på 65,677 mio. kr.,
- at kapitaltilførsel fra Vesthimmerlands Kommune på 0,1 mio. kr. godkendes,
- at der stilles kommunal garanti for både det støttede og det ustøttede realkreditlån med bemærkning om, at garantistillelsen behandles særskilt, når endelig beregning heraf foreligger, og
- at den huslejestigning på 295 kr./m²/år, der blev godkendt ved skema A, endeligt godkendes.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 19. marts 2025:

Foreløbig beregning af garantiprocent for de ustøttede lån foreligger på nuværende tidspunkt med 66,62 % i henhold til aftale med Nykredit Realkredit A/S.

Derfor er økonomi for garantistillelse følgende:

Ustøttet lån – garanti 66,62 %	22.140.511
Støttet lån - 100% garanti – 50 % regaranti fra LBF	23.462.943
Garantisum i alt	45.603.454

Administrationen indstiller:

- at helhedsplan og skema B for afdeling 201, Gl. Aalestrup by, Trækvarteret, Aars Boligforening godkendes med en endelig anskaffelsessum på 65,677 mio. kr.,
- at kapitaltilførsel fra Vesthimmerlands Kommune på 0,1 mio. kr. godkendes,
- at der stilles kommunal garanti på 100 % for det støttede lån med en 50 % regaranti fra Landsbyggefonden samt en kommunal garanti for det ustøttede lån på foreløbig 66,62 %, og
- at den huslejestigning på 295 kr./m²/år, der blev godkendt ved skema A, endeligt godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 65:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Skema B understøttede afd. 201

Skema B støttede afd. 201

Punkt 40: Endelig vedtagelse - Lokalplan 1130 Antennemast Trend

01.02.05-P16-3-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.05-P16-3-23

Sagsbehandler: Jesper Frost Kjær

Resume

Et forslag til lokalplantillæg for en antennemast i Trend har været i offentlig høring i perioden fra den 8. november 2024 til den 6. december 2024. Der er indkommet 10 høringssvar. Udvalget skal beslutte, om planen skal vedtages endeligt.

Baggrund

Tillæg til lokalplan nr. 61 Sommerhusområde i Trend er udarbejdet på baggrund af et ønske fra TDC om opsætning af en 30 meter høj antennemast centralt i sommerhusområdet. Masten vil kunne forbedre og fremtidssikre området i forhold til telefoni og internet.

Placeringen ved Mariesvej sikrer en central placering i sommerhusområdet, hvilket skaber de bedste forudsætninger for en stabil forbindelse. Området er i dag omfattet af lokalplan nr. 61 Sommerhusområde i Trend. TDC og KAMTOWER har anmodet om, at der udarbejdes et tillæg til lokalplanen, således det nye plangrundlag åbner mulighed for etablering af en op til 30 meter høj antennemast med dertilhørende teknikkabiner. Den nuværende lokalplan nr. 61 bliver ikke berørt af dette tillæg, og udgør således stadig administrationsgrundlaget for sommerhusområdet.

Forventet konsekvens

Den nye lokalplan åbner mulighed for:

- Etablering af en antennemast på op til 30 meter i højden opført som en rørmast eller gittermast
- Antennemastens tilhørende teknikkabe kan opføres i en højde op til 2 meter som skal afskærmes med beplantning af hjemmehørende arter, der opnår en højde på minimum 2 meter.
- Lokalplantillægget indeholder bonusvirkningsbestemmelser, således der meddeles landzonetilladelse til opførelse af antennemasten efter lokalplanens bestemmelser.

Der er modtaget 10 høringssvar, som fremgår af høringsnotatet. I høringsnotatet ses også Vesthimmerlands Kommunes svar på høringssvaret.

Administrationen vurderer, at høringssvarene ikke bør medføre ændringer til lokalplanens indhold.

Organisering og kommunikation

Den endeligt vedtagne plan annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk

Alle der har afgivet høringssvar får tilsendt en orientering om den endelige vedtagelse.

Lovgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at lokalplan vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 38:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 67:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Lokalplan.pdf

Hvidbog - opsamling på offentlig høring

Punkt 41: Arealerhvervelse for Etape 2-3 af projekt "Gislumvej, Opgradering fra B- til A-vej"

05.01.02-P20-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 05.01.02-P20-1-25
Sagsbehandler: Jeppe Hovaldt Jørgensen

Resume

Godkendelse af arealerhvervelse for udvidelse af Gislumvej fra Aars Ringvej til Svoldrupvej (ca. 4,7 km).

For at projektet kan realiseres, skal der erhverves arealer i størrelsesordenen af 66.500 kvadratmeter.

Arealerhvervelsen sker ved frivillige aftaler, alternativt ved ekspropriation efter vejlovens kapitel 10, såfremt Administrationen ikke kan erhverve arealet ved frivillig aftale.

Der er tale om 49 matrikler fordelt på 27 ejere.

Administrationen ønsker, at Byrådet træffer en principbeslutning om ekspropriation af de arealer, som skal anvendes til vejudvidelsen, såfremt arealerne ikke kan erhverves via frivillige aftaler, samt at Administrationen får mandat til at foretaget forhandlingerne.

Baggrund

Gislumvej er en af kommunens gennemfartsveje og klassificeret som A-vej. Gislumvej har funktion af en A-vej, men lever ikke op til de krav, som kommunen stiller til en A-vej. Det er derfor tidligere besluttet at vejen skal udvides samt at to skarpe kurver skal gøres mere trafiksikre.

Der er derfor behov for at inddrage en del af de arealer, som ligger langs Gislumvej som en del af kommende vejareal. Dette er for at få plads til selve vejudvidelsen med tilhørende grøfter og rabatter, som skal leve op til de gældende vejregler. Administrationen vurderer, at dette er nødvendigt for at sikre et godt projekt.

Følgende ejendomme kan blive berørt, i alt 49 matrikler:

Matrikel nr.	Ejerlav
11a, 12a, 12æ, 12aa, 13g, 13i, 13l, 13n, 1a, 1ab, 1ah, 1ai, 1al, 1f, 1g, 1h, 1i, 1æ, 23, 2c, 2e, 2f, 2g, 3a, 3c, 3d, 3m, 3o, 3t, 3u, 4a og 9e	Gislum By, Gislum
1b, 1g, 2d, 2e, 2f, 2k og 2q	Kællingtandgårde, Gislum
11a, 12a, 8b, 8d, 8u, 9a og 9g	Nyrup By, Gislum
4ap, 4aq og 4au	Østrup By, Vognsild

Ca. 66.500 kvadratmeter jord forventes at skulle erhverves og er fordelt på 27 ejere.

I forbindelse med at projektet færdigprojekteres samt ved forhandlingerne med lodsejerne, kan der ske mindre justeringer i forhold til skitseprojektet. Endelig opmåling af de berørte

arealer foretages efter anlægsarbejdets udførelse. Anlægsarbejdet forventes igangsat ultimo 2025, afhængig af forløbet med arealerhvervelsen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Se procesplan.

Lovgrundlag

Såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler, vil ekspropriation blive gennemført efter vejlovens kapitel 10.

Økonomi

Omkostninger til arealerhvervelsen finansieres af det samlede budget til "Gislumvej, opgradering fra B til A-vej" TMan-043 fra budgetaftalen 2023. Der forventes en samlet

omkostning til arealerhvervelsen på ca. 3,2 mio. kr., som dækker både kompensation til lodsejere og udgifter til de matrikulære ændringer, afsætning mv.

Procesplan

Procesplanen er følgende:

- Politisk beslutning om igangsætning af frivillige aftaler.
- Indkaldelse til forhandling af frivillige aftaler i marts 2025.
- Indgåelse af frivillige aftaler april, maj og juni 2025.

Såfremt det ikke er muligt at indgå en frivillig aftale med enkelte grundejere, iværksættes følgende proces:

- - Indkaldelse til åstedforretning forventes uge 22 i 2025 - offentlig annoncering 4 uger før åstedforretning.
 - Åstedforretning forventes uge 26 i 2025.
 - Mulighed for yderligere bemærkninger 4 uger efter åstedforretning.
 - Politisk godkendelse af ekspropriation / arealerhvervelsesaftaler. Kan forventes fremsendt til politisk behandling september 2025.
 - Meddelelse om eventuel ekspropriationsbeslutning til ejere. Klagefrist 4 uger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at de nødvendige arealer for udvidelse af Gislumvej erhverves enten via frivillige aftaler eller ekspropriation,
- at Administrationen bemyndigedes til at indlede forhandlinger, som efterfølgende forlægges til Økonomiudvalgets godkendelse,
- at Byrådet samtidigt tilkendegiver at ville ekspropriere de pågældende arealer efter reglerne i lov om offentlige veje § 97, 1. pkt., såfremt arealerne ikke kan erhverves ved frivillig aftale herom og
- at der udpeges en politisk repræsentant til åstedforretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 42:

Fraværende: Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at Allan Ritter udpeges.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 68:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Matrikel og areal oversigt

901-Gislumvej-Arealhvervelse_2025-02-20

902-Gislumvej-Arealhvervelse_2025-02-20

903-Gislumvej-Arealhvervelse_2025-02-20

904-Gislumvej-Arealhvervelse_2025-02-20

905-Gislumvej-Arealhvervelse_2025-02-20

Punkt 42: Arealerhvervelse for sti langs Vilstedvej

05.04.06-P20-5-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 05.04.06-P20-5-25

Sagsbehandler: Anne Søgaard

Resume

Godkendelse af arealerhvervelse for etablering af sti langs Vilstedvej (ca. 350 meter).

For at projektet kan realiseres, skal der erhverves arealer i størrelsesordenen af 1.555 kvadratmeter.

Arealerhvervelsen sker ved frivillige aftaler, alternativt ved ekspropriation efter vejlovens kapitel 10, såfremt Administrationen ikke kan erhverve arealet ved frivillig aftale.

Der er tale om 6 matrikler fordelt på 5 ejere.

Administrationen ønsker, at Byrådet træffer en principbeslutning om ekspropriation af de arealer, som skal anvendes til stiprojektet, såfremt arealerne ikke kan erhverves via frivillige aftaler, samt at Administrationen får mandat til at foretage forhandlingerne.

Baggrund

Sammen med etablering af løsning for forpladsen ved Toppedalskolen etableres en dobbeltrettet cykelsti fra eksisterende stoppested ved krydset Tinghøjvej/Sallingvej/Vilstedvej.

For at etablere stien er der behov for at inddrage en del af de arealer, der ligger langs Vilstedvej.

Følgende matrikler kan blive berørt, i alt 6 matrikler:

Matrikel nr.	Ejerlav	Areal m ²
11m	Vindblæs by, Vindblæs	75
6d	Vindblæs by, Vindblæs	290
9q	Vindblæs by, Vindblæs	95
10b	Vindblæs by, Vindblæs	75
9a	Vindblæs by, Vindblæs	400
30Ø	Vindblæs by, Vindblæs	620

Ca. 1.555 kvadratmeter jord forventes at skulle erhverves.

I forbindelse med at projektet færdigprojekteres samt ved forhandlingerne med lodsejerne, kan der ske mindre justeringer i forhold til skitseprojektet. Endelig opmåling af de berørte arealer foretages efter anlægsarbejdets udførelse.

Anlægsarbejdet forventes igangsat medio 2025 afhængig af forløbet med arealerhvervelsen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler, vil ekspropriation blive gennemført efter vejlovens kapitel 10.

Økonomi

Omkostninger til stiprojektet finansieres af de 3 mio. kr., som er afsat i budgetaftalen 2025-2028 til trafikssikker skolevej ved Toppedalskolen. Projektet har et anlægsoverslag på 1,5 mio. kr.

Procesplan

Procesplanen er følgende:

- Politisk beslutning om igangsætning af frivillige aftaler.
- Indkaldelse til forhandling af frivillige aftaler i marts 2025.
- Indgåelse af frivillige aftaler i marts og april 2025.

Såfremt det ikke er muligt at indgå en frivillig aftale med enkelte grundejere, iværksættes følgende proces:

- Indkaldelse til åstedforretning - offentlig annoncering 4 uger før åstedforretning.
- Åstedforretning afholdes.
- Mulighed for yderligere bemærkninger 4 uger efter åstedforretning.
- Politisk godkendelse af ekspropriation / arealerhvervelsesaftaler.
- Meddelelse om eventuel ekspropriationsbeslutning til ejere. Klagefrist 4 uger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at de nødvendige arealer for anlæg af cykelstien erhverves enten via frivillige aftaler eller ekspropriation,
- at Administrationen bemyndiges til at indlede forhandlinger, som efterfølgende forelægges til Økonomiudvalgets godkendelse,
- at Byrådet samtidigt tilkendegiver at ville ekspropriere de pågældende arealer efter reglerne i lov om offentlige veje § 97, 1. pkt., såfremt arealerne ikke kan erhverves ved frivillig aftale herom, og
- at Teknik- og Miljøudvalget udpeger en politisk repræsentant til åstedforretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 41:

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at Allan Ritter udpeges.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 69:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Udgår.

Bilag

Oversigt over Løbenumre

Punkt 43: Udkast til bekendtgørelse om statslig udpegning af energipark Svoldrup Kær/ Holme

01.02.20-P00-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.20-P00-6-24
Sagsbehandler: Jakob Hasselgreen

Resume

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har udarbejdet et udkast til bekendtgørelse om statslig udpegning af energipark Svoldrup Kær/ Holme.

Jf. § 6 i lov om statsligt udpegede energiparker skal Vesthimmerlands Kommune have lejlighed til at udtale sig, inden forslag om udpegning sendes i offentlig høring.

Baggrund

I 4. kvartal 2023 havde kommuner og virksomheder mulighed for at indmelde arealer til potentielle energiparker til Plan- og Landdistriktsstyrelsen. I den forbindelse besluttede Byrådet den 30. november 2023 at indmelde et større areal i området omkring Svoldrup Kær/Holme. På baggrund af Byrådets beslutning screenede Planstyrelsen arealet i forhold til potentialer og muligheder for at opnå en statslig udpegning af en energipark. På baggrund af Plan- og Landdistriktsstyrelsens screening skulle Byrådet tage stilling til, hvorvidt der var ønske om, at området ved Svoldrup Kær/Holme blev omfattet af en statslig udpegning af energipark. Herudover skulle Byrådet tage stilling til det konkrete areal, der skulle indgå i energiparken.

Den 30. maj 2024 godkendte Byrådet, at Plan- og Landdistriktsstyrelsen igangsatte udarbejdelsen af en bekendtgørelse om statslig udpegning af energipark Svoldrup Kær/Holme. Herudover godkendte Byrådet det konkrete areal, der ønskes omfattet af bekendtgørelsen (se vedlagte bilag). Udlæg af erhvervsområder i landzone kan potentielt medføre en konflikt med husdyrgodkendelsesbekendtgørelsen afstandskrav i forhold til byzone. På den baggrund indgik det i Byrådets beslutning den 30. maj 2024, at *"der i tilbage meldingen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen anføres at udpegningen skal ske under forudsætning af, at der åbnes op for at afstandskravet i forhold til husdyrsbekendtgørelsen i forbindelse med etablering af industriområder i byzone ikke gælder ved etablering af energipark med tilhørende industriområde"*.

På baggrund af Byrådets beslutning, har Plan- og Landdistriktsstyrelsen udarbejdet et udkast til en bekendtgørelse (se vedlagte bilag). Bekendtgørelsen har til formål, at sikre bedre vilkår og rammer for etablering af vindmøller, solcelleanlæg samt tilknyttede anlæg i form af PtX-anlæg og anden erhvervsmæssig bebyggelse inden for planområdet. Herudover giver bekendtgørelsen mulighed for at dispensere fra planlovens §11a, stk. 8 for så vidt angår planlægning for PtX eller anden erhvervsmæssig bebyggelse.

I forbindelse med bekendtgørelsen udlægges der to delområder (afgrænsninger findes i vedlagte bekendtgørelse):

- Delområde 1 udlægges til opstilling af vindmøller og solceller
- Delområde 2 udlægges til etablering af tilknyttede anlæg i form af PtX-anlæg og anden erhvervsmæssig bebyggelse

Jf. § 5 i lov om statsligt udpegede energiparker skal forslag om udpegning af energiparker i minimum 8 ugers offentlig høring.

Jf. § 6 i lov om statsligt udpegede energiparker skal Byrådet have lejlighed til at udtale sig, inden forslag om udpegning sendes i offentlig høring. Eventuelle bemærkning skal fremsendes til Plan- og Landdistriktsstyrelsen senest den (28. marts 2025).

Med en sådan udtalelse kan Byrådet bl.a. tilkendegive, om Byrådet aktuelt kan anbefale udpegningen af arealet og kunne fremhæve oplysninger og vurderinger, som efter Byrådets opfattelse er væsentlige i den sammenhæng.

Administrationens vurdering

Bekendtgørelsen er udarbejdet i overensstemmelse med Byrådets beslutninger i henhold til arealafgrænsninger og ønsker til planlægningsmæssige indhold. På den baggrund er det Administrationens indstilling, at der gives tilsagn til, at bekendtgørelsen sendes i offentlig høring uden bemærkninger til indholdet.

Der er endnu ikke fundet en løsning på den potentielle konflikt med husdyrgodkendelsesbekendtgørelsen afstandskrav til byzone. På den baggrund er det Administrationens indstilling, at Byrådet tilkendegiver, at det fortsat er en forudsætning for Byrådets endelige tilsagn til den statsligt udpegede energipark, at der findes en løsning på denne udfordring.

Forventet konsekvens

At Plan- Landdistriktsstyrelsen kan sende udkast til bekendtgørelse samt tilhørende miljøvurdering kan udsendes i offentlig høring.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om statsligt udpegede energiparker samt planloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Eventuelle bemærkninger skal sendes til plan- og Landdistriktsstyrelsen senest den 28. marts 2025.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen forventer, at udkast til bekendtgørelse samt tilhørende miljøvurdering sendes i 8 ugers høring senest juli 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at Byrådet giver tilsagn til, at forslag til bekendtgørelse sendes i offentlig høring, og
- at Byrådet tilkendegiver, at det fortsat er en forudsætning for Byrådets endelige tilsagn til den statsligt udpegede energipark, at der findes en løsning på den potentielle udfordring med husdyrgodkendelsesbekendtgørelsen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 45:

Fraværende: Kirsten Moesgaard.

Et flertal bestående af Allan Ritter, Henrik Dalgaard, Lars Andresen, Jimmy Støttrup og Jane Bonnerup anbefaler administrationens indstilling godkendt.

Anders Kjær Kristensen stemmer imod, da han ikke ønsker solceller nord for Holmevej.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 71:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling anbefales godkendt af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bisgaard og Rasmus Vetter.

Asger Andersen kan støtte Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling, dog med den ændring at der ikke etableres solceller nord for Holmevej.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Jens Christian Pedersen fremsatte følgende ændringsforslag:

Byrådet godkender flertalsindstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget dog med den ændring, at der ikke etableres solceller nord for Holmevej.

- For stemte: (3)
Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen
- Imod stemte: (21)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem, Erik Bernth Nielsen, Leif Larsen, Rasmus Vetter
- Stemte hverken for eller imod: (1)
Jane Bonnerup

Ændringsforslaget blev således ikke godkendt.

Herefter blev Økonomiudvalgets flertalsindstilling sendt til afstemning:

- For stemte: (22)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Kirsten Moesgaard, Erik Bernth Nielsen, Leif Larsen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Jens Chr. Pedersen
- Imod stemte: (2)
Liselotte Lynge Jensen, Lars Rem
- Stemte hverken for eller imod: (1)
Anders Kjær Kristensen

Dermed blev Økonomiudvalgets flertalsindstilling godkendt.

Bilag

indmeldte areal Svoldrup Kær Holme

Udkast - Bekendtgørelse om en energipark ved Svoldrup Kær i Vesthimmerlands Kommune

Punkt 44: Kvalitetsprogram for Folkeskolen - tildeling SFO

17.01.00-G01-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-3-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Folkeskolens Kvalitetsprogram betyder den 1. august 2025 kortere skoledage og længere åbningstid i Skolefritidsordningerne (SFO). Sagsfremstillingen vedrører en matematisk tilpasning af forældrebetalingen svarende til den udvidede åbningstid.

Baggrund

Åbningstiden i Skolefritidsordningerne (SFO) udvides med to timer om ugen fra den 1. august 2025, og der skal ansættes ca. 2,85 pædagoger yderligere. Da skolereformen blev indført i 2013 med længere skoledag blev tildelingen til SFO reduceret med 30 procent og forældrebetalingen sat ned svarende til den kortere åbningstid. I 2019 blev skoledagen afkortet i indskolingen og her blev tilbageført midler til SFO (se bilag) samtidig med, at forældrebetalingen matematisk steg svarende til den ekstra åbningstid.

Administrationen indstiller, at samme procedure følges denne gang, således at forældrebetalingen matematisk tilrettes svarende til den ekstra åbningstid.

Forældrebetalingen skal vedtages med mindst tre måneders varsel, hvilket er rettidigt i forhold til 1. august 2025. Stigningen pr. måned vil være 71 kr. (heldagsplads), 62 kr. (eftermiddagsplads) og 34 kr. (morgenplads).

Takst godkendt for 2025		Forslag til ny takst pr. 1/8 2025			
SFO Heldag	1.517		1.588		523.270
SFO Eftermiddag	1.333	87,87%	1.395		253.920
SFO Morgen	726	47,85%	760		3.738
Takststigning i alt					780.928

Forventet konsekvens

Forældrebetalingen vil stige matematisk svarende til den øgede åbningstid i SFO fra den 1. august 2025.

Organisering og kommunikation

Stigningen bliver meldt ud til forældrene efter vedtagelse.

Lovgrundlag

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Økonomi

Giver en ekstra indtægt på 780.928 kr., som skal være med til delvist at dække merudgiften til den øgede åbningstid i SFO på 1.424.030 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at forældrebetalingen i SFO fra den 1. august 2025 stiger matematisk svarende til den ekstra åbningstid i SFO. Stigningen pr. måned vil være 71 kr. (heldagsplads), 62 kr. (eftermiddagsplads) og 34 kr. (morgenplads).

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 28. januar 2025, punkt 21:

Børne- og Familieudvalget udsætter punktet til mødet i marts 2025.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalgets møde den 11. marts 2025.

Administrationen har via de enkelte kommuners hjemmesider indhentet følgende priser som sammenligningsgrundlag.

Takster nordjyske kommuner	dagpleje - fuldtidsplads kr.	vuggestue - fuldtidsplads kr.	børnehave - fuldtidsplads kr.	SFO heldag kr.	SFO morgen kr.	SFO eftermiddag kr.
Vesthimmerlands Kommune	2.928	3.489	2.211	1.517	726	1.333
Jammerbugt Kommune	3.256	4.062	2.117	1.915	479	1.436
Rebild Kommune	3.192	3.697	2.107	2.225	786	1.969
Mariagerfjord Kommune	3.234	4.443	2.375	2.180	878	-
Thisted Kommune	3.444	4.598	2.299	2.070	1.066	1.634
Brønderslev Kommune	3.229	3.692	2.079	2.001		
Hjørring Kommune	3.209	3.869	2.361	1.644	912	1.253
Frederikshavn Kommune	3.510	3.862	2.317	2.280	580	1.700
Aalborg Kommune	3.409	4.900	2.358	2.039		
Morsø Kommune	2.110	4.280	2.450	1.375	850	1.275

Administrationen indstiller

- at forældrebetalingen i SFO fra den 1. august stiger matematisk svarende til den ekstra åbningstid i SFO. Stigningen pr. måned vil være 71 kr. (heldagsplads), 62 kr. (eftermiddagsplads) og 34 kr. (morgenplads).

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 11. marts 2025, punkt 35:

Børne- og Familieudvalget indstiller, at forældrebetalingen til SFO ikke hæves.

Fraværende: Jens Christian Pedersen

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 19. marts 2025:

Præcisering af referatet fra Børne- og Familieudvalgsmødet.

Børne- og Familieudvalget indstiller, at forældrebetalingen til SFO ikke hæves. Det betyder, at provenuet fra Folkeskolens Kvalitetsprogram som udgør 744.773 kr. kan indgå som finansiering. Dette prioriteres på Børne- og Familieudvalgsmødet i april 2025.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 74:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bisgaard og Rasmus Vetter.

Asger Andersen tager forbehold for Børne- og Familieudvalgets indstilling.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Jens Christian Pedersen fremsendte følgende ændringsforslag:

Byrådet godkender den administrative indstilling til Børne- og Familieudvalget:

- For stemte: (4)
Morten Mejdahl, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen
- Imod stemte: (21)
Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lyng Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem, Erik Bernth Nielsen, Leif Larsen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Ændringsforslaget blev således ikke godkendt. Herefter blev Økonomiudvalgets flertalsindstilling godkendt.

Bilag

Økonomiske_konsekvenser_af_justeringer_af_Folkeskolereformen- Byrådet 2019

Økonomi 2013

Folkeskolens kvalitetsprogram - Til Byrådet

Folkeskolens kvalitetsprogram - Til Byrådet

Punkt 45: Folkeskolens Kvalitetsprogram - tildeling Vestermarkskolen og specialklasserne

17.01.00-G01-9-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-9-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Folkeskolens Kvalitetsprogram betyder en kortere skoledag fra den 1. august 2025. Det giver samtidig en længere åbningstid i SFO. På den baggrund er der brug for at tilpasse skolernes tildeling ud fra den gældende timetildeling. I dette punkt behandles Vestermarkskolen og specialklasserne.

Baggrund

Folkeskolens Kvalitetsprogram betyder en kortere skoledag fra 1. august 2025. Det giver samtidig en længere åbningstid i SFO. På den baggrund er der brug for at tilpasse skolernes tildeling ud fra den gældende timetildeling. Almenskolen har været i høring og behandles i et andet punkt på dagsordenen. I dette punkt behandles Vestermarkskolen og specialklasserne.

Vestermarkskolen

På Vestermarkskolen vil det betyde en reduktion af lærerlektionerne pr. elev fra 8,00 til 7,64 og pædagog/pædagogmedhjælper lektioner fra 7,70 til 7,58 svarende til 768.507 kr.

Dette medfører en takstnedsættelse på skoledelen på 12.395 kr. fra 431.514 til 419.119 kr. fra 1. august 2025.

Omvendt vil det i SFO betyde en forøgelse af pædagogtimerne pr. elev fra 0,21 til 0,228 og pædagogmedhjælper timerne fra 0,063 til 0,066 svarende til 449.874 kr.

Dette medfører en takststigning på SFO-delen på 10.711 kr. fra 155.253 til 165.964 kr. fra 1. august 2025.

Nettoprovenuet er $768.507 - 449.874 = 318.633$ kr.

Andre kommuner, der har elever på Vestermarkskolen, skal informeres om takstændringen pr. 1. august 2025.

Vestermarkskolens MED-udvalg har behandlet oplægget den 4. februar 2025 og anerkendt oplægget. Skolebestyrelsen har samme dag taget oplægget til efterretning.

Specialklasserne

En leder fra hver specialklasse har den 10. februar 2025 fået præsenteret og gennemgået en matematisk model for tilretning af tildelingen til specialklasserne med 0,52 procent. Modellen er taget til efterretning, og det er Administrationens vurdering, at det ikke kræver yderligere høring i skolebestyrelser og MED, da modellen har været i høring.

Provenuet er med nuværende elevtal beregnet til 233.570 kr.

Andre kommuner, der har elever i specialklasserne, skal informeres om takstændringen pr. 1. august 2025.

Forventet konsekvens

Tildelingen til Vestermarkskolen og specialklasserne tilrettes til Folkeskolens Kvalitetsprogram i lighed med almenskolen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven - specifikt reformprogrammet.

Økonomi

Provenu på 318.633 kr. og 233.570 kr. Samlet 552.203 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

1. at tilretningen af tildelingsmodellen til Vestermarkskolen og specialklasserne godkendes.
2. at midlerne beholdes på skoleområdet. Prioriteringen heraf sker på Børne- og Familieudvalgets møde den 1. april 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 11. marts 2025, punkt 36:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Jens Christian Pedersen

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 75:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

REFERAT - uddrag. Vestermarkskolens bestyrelse, tirsdag d. 4. februar 2025.

03.02.2025. Vestermarkskolen. Timer og takst - Folkeskolens Kvalitetsprogram 2025

Folkeskolens kvalitetsprogram - specialklasser

Provenu takstnedsættelse specialklasser 2025

Punkt 46: Rosenparken - Aftale vedr. overgang til selvejende institution

04.01.00-G01-96-20

Punktoplysning

Sagsnummer: 04.01.00-G01-96-20

Sagsbehandler: Ole Helk og Charlotte Jakobsen

Resume

Der er tidligere truffet beslutning om overdragelse af en del af bygningskomplekset for Den Jyske Rosenpark til bestyrelsen.

Der ønskes en godkendelse af overdragelsesaftalen.

Baggrund

På baggrund af Byrådets beslutning i mødet den 31. august 2023 har der senest den 15. april 2024 været afholdt møde med bestyrelsen for Rosenparken.

På mødet blev udkast til aftale gennemgået og der var enighed om, at med enkelte rettelser og tilføjelser, så kunne Rosenparkens bestyrelse indgå i aftalen.

Aftalen er udarbejdet i henhold til Byrådets beslutning i mødet den 21. juni 2023, hvor det besluttedes,

- at der ydes et årligt driftstilskud svarende til de udgifter kommunen p.t. afholder for de bygninger, der overtages i forbindelse med overgang til selvejende institution,
- at der ikke ydes et årligt anlægstilskud til foreningen At Den Jyske Rosenpark fremover varetager al vedligeholdelse for bygningerne – både ud- og indvendigt, jf. ovenfor,
- at der skal gives et ekstra tilskud op til 1,537 mio. kr. (sammenligneligt med de 1,303 mio. kr.),
- at tilskuddet på 150.000 kr. til indkøb af roser og planter og forbedringer i parken tilbageføres til kommunen, der herefter varetager opgaven fuldt ud.

Aftalen træder i kraft 1. juli 2024, hvorefter renoveringen vil blive igangsat.

Forventet konsekvens

Aftalen træder i kraft 1. juli 2024, hvorefter renoveringen vil blive igangsat. I aftalen kan følgende fremhæves:

- Der er indskrevet en overgangsordning, hvor Rosenparken indtil renoveringen er færdig lejer bygningerne for 1,-.
- Salgsprisen er aftalt til 1,- kr. der forfalder når Rosenparken formelt overdrages bygningerne.
- De kommunale tilskud i 2024 udbetales med 50% i 2024, idet overtagelsen sker på 1. juli 2024.

Aftalen indeholder følgende:

- § 1 Formål og kompetencer
- § 2 Ikrafttrædelse, ændringer og opsigelse af Driftsaftalen
- § 3 Kommunale tilskud
- § 4 Dispositionsretten
- § 5 Udlejning af lokaler og faciliteter
- § 6 Vedligeholdelse af bygninger, installationer og inventar

- § 7 Offentlig adgang, stisystemer, grønne arealer mv.
- § 8 Misligholdelse og ophævelse af driftsaftalen
- § 9 Ejendomme, bygninger, arealer mv.
- § 10 Leasing, lånoptagelse mv.
- § 11 Ophør

Det er med bestyrelsen for Rosenparken aftalt, at bestyrelsen inddrages i renoveringen af bygningerne, så der sikres ejerskab hertil. Det er endvidere aftalt, at det er fælles opgave, at sikre at renoveringen kan ske indenfor den samlede ramme på 1,537 mio. kr.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Der udbetales årlige et driftstilskud på 26.500 kr. til vedligehold af bygningerne. Beløbet reguleres årligt i lighed med Vesthimmerlands Kommunes prisfremskrivning.

Ud over dette ydes et årligt særtilskud på 40.000 kr. + moms til forsikringer for bygninger og løsøre, vand og vandafledning og renovation og el, da disse indtil overdragelsen har været afholdt af kommunen. Beløbet reguleres årligt i lighed med Vesthimmerlands Kommunes prisfremskrivning.

Endvidere istandsættes bygningerne for 1,537 mio. kr.

Procesplan

Efter politisk godkendelse sendes aftalen til underskrift hos Rosenparkens bestyrelse.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

- at den foreliggende aftale godkendes med henblik på fremsendelse til Rosenparkens bestyrelse til underskrift,
- at lejen fastsættes til 1,- kr. indtil overdragelsen effektueres, og
- at købsprisen fastsættes til 1,- kr.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2024, pkt. 129:

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 26. juni 2024

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at udsættes sagen, idet de anførte arbejder først skal sendes i udbud for at efterprøve den samlede økonomi. Herefter genoptages sagen i Økonomiudvalget med efterfølgende indstilling til Byrådet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 19. marts 2025:

De største arbejder har været i udbud og efter indhentning af priser vurderes, at den samlede økonomi på 1,537 mio. kr. kan indeholde de renoveringsarbejder der er stillet den selvejende institution i udsigt.

Økonomien kan opgøres således:

Ejd. nr.	Bygningsdel - klimaskærm - fra TMan-011	Pris - estimat ex. moms	Udbud
2	Legehus	10.000 kr.	
3	Campinghytte	17.500 kr.	
4	Campinghytte		
5	Reception Campingplads	7.500 kr.	
6	Toiletbygning Campingplads - stråtag	250.000 kr.	159.000 kr.
6	Toiletbygning Campingplads	65.000 kr.	
8	Indgangskonstruktion	5.000 kr.	
9	Madpakkehus	2.000 kr.	
10	Volier + skur	60.000 kr.	
12	Madpakkehus firkantet - stråtag (5-årig forlængelse 10tkr.)	51.000 kr.	
13	Madpakkehus firkantet - stråtag (5-årig forlængelse 10tkr.)	51.000 kr.	-
14	Ishus - stråtag (nyt tag 100tkr.)	10.000 kr.	-
14	Ishus	100.000 kr.	
15	Pavillon - stråtag	785.250 kr.	789.000 kr.
15	Pavillon - indvendigt	15.000 kr.	
15	Pavillon - udv. trappe		

17	VHK mandskabsbygning	25.000 kr.
20	Lysthus ved søen - Lions	25.000 kr.
	Generelt hårde tage	8.000 kr.
	Uforudset udgifter	50.000 kr.
		1.537.250 kr.

Bemærkninger til ovennævnte:

- Toiletbygningen er udbudt med opbygning med tagpap i stedet for strå - hvor prisen er væsentlig under det forventede.
- Prisen for stråtag for Madpakkehus - firkantet, Ishus og Pavillon er samlet på 789.000 kr. og dermed væsentlig under det forventede for de 3 bygninger tilsammen.

Det er administrationens opfattelse, at der med de indhentede tilbud er finansiering til de anførte renoveringsarbejder indenfor den samlede økonomi på 1,537 mio. kr. Dette skal også ses i sammenhæng med at der til klargøring af Rosenparken i foråret 2024 med afholdt udgifter til maling m.v. på 3.000 kr.

Bestyrelsen for Rosenparken ønsker, at de 1,537 mio. kr. skal ses som et rammebeløb for hvilket der kan udføres supplerende arbejder såfremt den samlede udgift for ovennævnte viser sig at komme under de 1,537 mio. kr. De supplerende arbejder vil i givet fald blive afstemt med administrationen i kommunen, idet det er kommunen der er bygherre indtil overgang til selvejende institution.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at Økonomiudvalget forholder sig til Teknik- og Miljøudvalgets indstilling og indholdet i den supplerende sagsfremstilling med henblik på videre behandling i Byrådet, herunder om de 1,537 mio. kr. kan ses som et rammebeløb for hvilket der kan udføres supplerende arbejder såfremt den samlede udgift viser sig, at komme under de 1,537 mio. kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 76:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling, og at de 1,537 mio. kr. kan ses som et rammebeløb for, hvilket der kan udføres supplerende arbejder, såfremt den samlede udgift for de anførte arbejder viser sig at komme under de 1,537 mio. kr., og at såfremt foreningen opløses / ophører skal bygninger m.v. overdrages til Vesthimmerlands Kommune til 1 kr.

Det bemærkes, at overdragelsen først sker efter renoveringen er udført.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 27. marts 2025

Administrationen bemærker, at den vedlagte driftsaftale tilrettes i forhold til ikrafttrædelse m.v. således:

- Aftalen træder i kraft 1. april 2024 og at alle datoer i den vedlagte aftale konsekvensrettes i forhold hertil.
- Tilskud og særtilskud, jf. § 3 i aftalen opreguleres til 2025 prisniveau og pristalsreguleres fremover efter den kommunale prisudvikling.
- Tilskud og særtilskud, jf. § 3 i aftalen for 2025 udbetales forholdsmæssigt for perioden 1. april 2025 til 31. december 2025.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Per Bisgaard spurgte til inhabilitet grundet medlem af Rosenparkens bestyrelse udpeget af Vesthimmerlands Kommune.

Byrådet besluttede, at Per Bisgaard ikke er inhabil.

Herefter deltog Per Bisgaard i sagens behandling.

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling og formuleringerne i den supplerende sagsfremstilling.

Det bemærkes, at Aftalen træder i kraft 1. april 2025 og ikke som anført 1. april 2024 (slåfejl).

Bilag

Driftsaftale

Kort

Punkt 47: Orientering om kommunens whistleblowerordning i 2024 og evaluering af tidligere beslutning om placering af whistleblowerportalen

00.07.45-G01-1-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.07.45-G01-1-23

Sagsbehandler: Maria Hjeds

Resume

Orientering om Vesthimmerlands Kommunes whistleblowerordning i 2024, herunder årsberetning og leverandør, samt opfølgning på Byrådets beslutning af den 26. oktober 2023 om, at whistleblowerportalen fremadrettet skulle kunne tilgås via kommunens hjemmeside som forsøgsordning i et år.

Baggrund

Årsberetning

Vesthimmerlands Kommune er efter lov om beskyttelse af whistleblowere omfattet af en særlig offentlighedsordning. Denne ordning har til formål at sikre offentligheden adgang til oplysninger om den generelle aktivitet i whistleblowerordningen det seneste år. Vesthimmerlands Kommune er derfor, efter lov om beskyttelse af whistleblowere § 27, forpligtet til mindst en gang årligt at offentliggøre oplysninger om aktiviteter efter whistleblowerordningen.

Der har i 2024 været én indberetning i kommunens whistleblowerordning med temaet "mistanke om alvorlige forhold vedr. patientsikkerhed, herunder overtrædelse af interne retningslinjer". Kommunens whistleblowerenhed har ved realitetsbehandlingen af indberetningen anmodet om en redegørelse fra det berørte område vedrørende det indberettede forhold. Whistleblowerenheden modtog herefter en fyldestgørende redegørelse fra fagforvaltningen, hvorefter whistleblowerenheden afsluttede sine undersøgelser med konklusion om, at der var handlet efter gældende retningslinjer, og at der i analysen af hændelsesforløbet ikke fandtes tegn på svigt af borger eller tilsidesættelse af patientsikkerheden.

Leverandør

På Byrådets møde den 26. oktober 2023 blev der truffet beslutning om, at Administrationen bemyndiges til at forhandle og indgå aftale om skift af leverandør af whistleblowerportal. Administrationen kan orientere om, at BDO i den forbindelse valgte at fremkomme med et nyt tilbud på kommunens eksisterende løsning. Hvor kommunen i 2023 betalte 36.720 kr. årligt eksklusiv moms (fastprisregulering på 2 procent), kunne BDO nu tilbyde kommunen at betale 9.995 kr. årligt eksklusiv moms (fastprisregulering på 2 procent).

Administrationen indgik herefter aftale med BDO om at beholde den eksisterende løsning til den nye pris. Hermed ville kommunen ligeledes undgå udgifter til skifte af whistleblowerportal.

Evaluering af beslutning truffet den 26. oktober 2023

Det blev endvidere af Byrådet den 26. oktober 2023 besluttet, at whistleblowerportalen fremadrettet skulle kunne tilgås via kommunens hjemmeside som forsøgsordning i et år, hvorefter ordningen evalueres. Førend denne beslutning var portalen placeret på kommunens intranet, Focus. Placeringen af portalen har ikke betydning for muligheden for at indberette anonymt. Ved den tidligere placering på Focus var der dog en mindre chance for, at oplysninger, der blev indberettet fra Vesthimmerlands Kommunes netværk eller et andet overvåget netværk, blev logget internt som et led i den almindelige logning af brugeraktiviteter. Denne risiko kunne undgås ved at indtaste selve webadressen i en browser på en privat eller offentlig computer/telefon, der ikke er tilknyttet et overvåget netværk.

Generelt er det valgfrit for en arbejdsplads, om det overhovedet skal være muligt at foretage anonym indberetning. Arbejdsgivere, herunder både offentlige og private, der er omfattet af forpligtelsen til at etablere en intern whistleblowerordning, er således ikke i medfør heraf forpligtet til at modtage, behandle og følge op på anonyme indberetninger. Det bemærkes, at fraværet af lovkrav om anonymitet ikke forhindrer den enkelte arbejdsgiver i at beslutte

at give mulighed for at indberette anonymt og behandle sådanne indberetninger. Der gælder dog endvidere en undersøgelsespligt for offentlige myndigheder, der modtager anonyme oplysninger. En myndighed, som således gennem en anonym henvendelse bliver opmærksom på, at myndigheden eller ansatte i myndigheden ikke overholder de regler, der gælder for myndigheden, eller at der skulle foregå andre uregelmæssigheder, har således som udgangspunkt pligt til at undersøge forholdet nærmere.

Kommunens valg af placering af whistleblowerportalen har således ikke som sådan betydning for muligheden for at indberette anonymt, men kan i stedet have andre formål, bl.a. betydning i forhold til tilgængelighed og kendskab til ordningen.

I 2022 og 2023, hvor portalen var placeret på Focus, blev der foretaget hhv. 0 og 1 indberetning mod ligeledes 1 i 2024, hvor portalen var placeret på kommunens hjemmeside. Det tyder således ikke på, at det har haft nogen effekt, at adgangen til whistleblowerportalen er flyttet til kommunens hjemmeside fremfor Focus. 2022 var første år, hvor lov om beskyttelse af whistleblowere trådte i kraft, og måtte jo således nok forventeligt udgøre et lavt udgangspunkt. En eventuel stigning herefter ville kunne forklares ved, at whistleblowerordningerne (helt generelt i samfundet) blev mere synlige. I 2023 publicerede Transparency International Denmark en rapport, hvori de beregnede et benchmark for de danske årsindberetninger. Her kunne de berette, at medianen vedr. whistleblowerindberetninger pr. 100 ansatte udgjorde 0,168. Det vil sige, at såfremt der regnes med, at Vesthimmerlands Kommune har 3500 ansatte, skulle kommunen modtage 5,88 indberetninger årligt. Således ligger kommunen altså øjensynligt noget lavere end det udregnede benchmark. Dette er selvom kommunen har lagt portalen direkte på hjemmesiden.

Om placeringen af whistleblowerportalen på kommunens hjemmeside skal det nævnes, at der samtidig i højere grad åbnes op for muligheden for, at der i whistleblowerportalen modtages (anonyme) indberetninger fra personer, som ikke er omfattet af den af Byrådet valgte personkreds, og som muligvis ikke nyder beskyttelse efter whistleblowerlovens bestemmelser.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at årsberetningen for 2024 godkendes,
- at orienteringen om leverandør godkendes, og
- at der træffes beslutning om, hvorvidt whistleblowerportalen fortsat skal være tilgængelig på kommunens hjemmeside eller om denne skal flyttes tilbage på kommunens intranet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 78:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at whistleblowerordningen fortsat skal være tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Årsberetning whistleblowerordningen 2024

Dagsorden den 26 oktober 2023

Punkt 48: Afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social-og Boligministeriets område for regnskabsåret 2023

00.01.00-I02-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-I02-2-25

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Byrådet behandlede den 29. august 2024 revisionsberetning nr. 2, som blev godkendt. Revisionsberetningen er siden fremsendt til Social-og Boligstyrelsen med henblik på godkendelse. Social- og Boligstyrelsen har den 19. december 2024 fremsendt deres afsluttende brev (tidligere kaldt decisionsskrivelse) vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social-, og Boligministeriets område for regnskabsåret 2023. Det afsluttende brev indeholder ingen bemærkninger til revisionsberetningen indenfor Børne-og Familieudvalgets område.

Baggrund

Social-og Boligstyrelsen har til opgave at føre tilsyn med kommunernes hjemtagelse af statsrefusion på ministeriets ressortområde. Kommunerne skal hvert år indsende en revisionsberetning med revisorpåtegning for det forudgående regnskabsår til ministeriet. Social-og Boligstyrelsen gennemgår kommunens revisionsberetning og tager i den forbindelse stilling til revisors bemærkninger. Social-og Boligstyrelsen fremsender et afsluttende brev, når de har færdiggjort deres behandling af resultaterne vedrørende revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale regnskaber. Revisionsberetningen for regnskabsåret 2023 er blevet fremsendt til Social-og Boligstyrelsen, og de har den 19. december 2024 fremsendt deres afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social-og Boligministeriets område for regnskabsåret 2023.

For regnskabsåret 2023 har Social- og Boligministeriet opstillet i alt 17 kontrolpunkter fordelt på syv forskellige finanslovskonti. Områderne er udvalgt på baggrund af en vurdering af risiko og væsentlighed og omfatter bl.a. generelle udgifter vedrørende forsorgshjem (servicelovens §§ 109 og 110) samt merudgifter for personer med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne (servicelovens § 100).

Kommunens revisor har anbefalet opfølgning på finanslovskonto 15.26.58: Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde. Revisor har konstateret enkeltstående fejl uden refusionsmæssig betydning. Vesthimmerlands Kommune har planlagt opfølgning på området i 2024 på baggrund af revisors anbefalinger. Revisor vil ligeledes følge op i det kommende revisionsår. Social- og Boligstyrelsen finder det tilfredsstillende, at revisor i 2024 vil påse, at forholdet bringes i orden og imødeser revisors opfølgning på området i det kommende revisionsår. Social- og Boligstyrelsen har ikke yderligere bemærkninger til revisionsresultaterne.

Brevet indeholder således ingen bemærkninger til revisionsberetningen indenfor Børne-og Familieudvalgets område.

Det afsluttende brev er vedhæftet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriet, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Børne- og Undervisningsministeriet samt Indenrigs- og Sundhedsministeriets ressortområder.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 11. marts 2025, punkt 28:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Taget til efterretning.

Bilag

afsluttende brev, Social og boligministeriets område regnskabsåret 2023.docx

Social- og Boligstyrelsens afsluttende brev for regnskabsåret 2023 - Vesthimmerlands Kommune

Punkt 49: Orientering - Afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område for regnskabsåret 2023

00.32.00-K01-4-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.00-K01-4-24

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Social- og Boligstyrelsen har med det afsluttende brev dateret den 19. december 2024 færdiggjort behandlingen af resultater vedr. gennemgangen af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område for 2023.

Det afsluttende brev indeholder ingen bemærkninger til revisionsberetningen indenfor Beskæftigelsesudvalgets område.

På Beskæftigelsesudvalgets område har det udelukkende været områderne "Støtte til beboerindskud" samt "Støtte til beboerindskud i friplejeboliger", der har været omfattet af revision i 2023, men er blevet fravalgt af revisionen med følgende begrundelse:

- Gennemgået inden for seneste to år.
- Ingen væsentlig udgift.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget behandlede på mødet den 13. august 2024 revisionsberetning nr. 2 - årsregnskab 2023, hvorefter Byrådet den 29. august 2024 har behandlet og godkendt revisionsberetning nr. 2 - årsregnskab 2023.

Efterfølgende har Social- og Boligstyrelsen den 19. december 2024 udarbejdet et afsluttende brev vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område for regnskabsåret 2023, som er blevet tilsendt Vesthimmerlands Kommune, Det kommunale tilsyn, Ankestyrelsen samt kommunens revision.

Lovgrundlag

Social- og Boligstyrelsen har gennemgået revisionsresultaterne, der vedrører ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område, som er omfattet af bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder.

Revision på det sociale område

På Beskæftigelsesudvalgets område har det udelukkende været følgende områder, der har været omfattet af revision 2023:

- 15.41.17 Støtte til beboerindskud.
- 15.42.07 Støtte til beboerindskud i friplejeboliger.

Områderne er udvalgte på baggrund af en vurdering af risiko og væsentlighed.

Fravalg af personsagsgennemgang

Det fremgår af Revisionssystemet at revisor på Beskæftigelsesudvalgets område har fravalgt ovenstående to områder med begrundelsen:

- Gennemgået inden for seneste to år.
- Ingen væsentlig udgift.

Af regnskabsbekendtgørelsen fremgår følgende:

- § 64, stk. 3: At personsagsgennemgangen planlægges og gennemføres af revisor ud fra dennes faglige vurdering af væsentlighed og risiko.
- § 73: Revisionen skal indberette begrundelse for eventuelt fravalg af sagsområde i Revisionssystemet.

På baggrund af ovenstående er det Social- og Boligstyrelsens opfattelse, at revisor har begrundet fravalget af området.

Det afsluttende brev indeholder ingen bemærkninger til revisionsberetningen indenfor Beskæftigelsesudvalgets område.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udfører ledelsestilsyn, som er med til at skabe et fundament for læring, viden og handling i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen, som skal være med til at sikre målsætningen om at styrke medarbejdernes faglige niveau, kompetencer og engagement.

Ledelsestilsynet udføres to gange om året, og skal være med til at sikre, at Administrationen og sagsbehandlingen er hensigtsmæssig, og fungerer på betryggende vis i forhold til lovgivningen, politiske målsætninger og gældende budgetter.

Ud fra behov udføres der derudover fokusledelsestilsyn på udvalgte sager eller områder, hvor der udvælges et opmærksomhedspunkt, som bliver gennemgået i den enkelte sag.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at det afsluttende brev fra Social- og Boligstyrelsen vedrørende gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes revisionsresultater om ydelser og tilskud på Social- og Boligministeriets område for regnskabet 2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 11. marts 2025, punkt 33:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Taget til efterretning.

Bilag

Afsluttende brev social regnskab 2023 - Social- og Boligstyrelsen

Punkt 50: Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet

28.09.24-G01-8-18

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.09.24-G01-8-18

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Det ønskes at forenkle "Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud" ved at sammenskrive dagplejen og daginstitutioner samt tilpasse så eksempelvis plejeforældre og adoptivforældre har mulighed for at deltage i forældrebestyrelser i dagtilbud.

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til de foreslåede ændringer i vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud (se venligst vedhæftede udkast. Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud)

Baggrund

Der har tidligere været en vedtægt for henholdsvis dagplejen og daginstitutionerne. Med den nye overenskomst for Dagplejen med ikrafttræden 1. april 2025 slås det fast, at Dagplejen er en del af dagtilbudsviften. Derfor ønskes vedtægterne sammenskrevet til en samlet vedtægt på dagtilbudsområdet.

Derudover tydeliggøres adoptivforældre og plejeforældres muligheder for at deltage i forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet via en ændring i "Vedtægterne for forældrebestyrelser i dagtilbud" (udarbejdet første gang i 2016, revideret i 2019 og 2023). Denne tydeliggørelse fremgår af bekendtgørelsen til dagtilbudsloven.

Forventet konsekvens

Med en ændring i vedtægter opnås:

- Forenkling af vedtægter ved kun at have en samlet vedtægt for både dagplejen og daginstitutioner
- Større tilfredshed blandt forældregruppe i dagtilbud ved at have mulighed for at deltage i bestyrelserne for eksempelvis adoptivforældre, plejeforældre som har del i forældremyndigheden over barnet, eller den person hos hvem barnet opholder sig mest, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden
- En bredere repræsentation af forældregrupperne i forældrebestyrelserne

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven): §14, §15 og §16 om forældrebestyrelse.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Behandles politisk i Børne- og Familieudvalget den 7. januar 2025.

Høring og udarbejdelse af høringssvar i MED og forældrebestyrelserne i Dagplejen og Dagtilbud i perioden den 7. januar til den 14. februar 2025 kl. 12.00.

Sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgsmødet den 11. marts 2025.

Sagen behandles i Byrådet den 27. marts 2025.

Bilaget tilrettes inden udsendelse i høring i forhold til denne tidsplan.

Sagen afgøres i

Byrådet via Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

1. at den nye vedtægt sendes i høring hos MED og Bestyrelse i Dagplejen og Dagtilbud fra den 7. januar til 14. februar kl. 12.00 2025, og
2. at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 11. marts 2025.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 7. januar 2025, punkt 8:

Administrationens indstillinger godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalgets møde den 11. marts 2025.

Forslag til revideret vedtægt for forældrebestyrelser har været sendt i høring i bestyrelser og MED-udvalg. Der er modtaget 11 høringssvar, som generelt er positive overfor forslagene om en samlet vedtægt for forældrebestyrelse i dagplejen og daginstitutionerne samt muligheden for, at adoptivforældre og plejeforældre kan stille op til valg.

En bestyrelse ønsker tilføjet til "§ 3 Valg til bestyrelsen", at dagplejens bestyrelse vælges for et år ad gangen, samt at valgperioden ændres fra oktober kvartal til bare oktober, hvilket er imødekommet.

En bestyrelse peger i henhold til "§4 Valgbarhed og valgret" på, at definitionen af forældre opleves kringlet, samt at det bør være det tidspunkt, der er valg til bestyrelsen, der bør være afgørende for, hvorvidt forældrene kan indtræde i bestyrelsen, og ikke der hvor barnet er optaget i dagtilbuddet. Administrationen vurderer, at den nuværende formulering er forståelig, og at tidspunktet ved optagelse er det rette tidspunkt for en vurdering af valgbarhed.

Revideret vedtægt for forældrebestyrelsen og høringssvar kan tilgås i vedhæftede bilag.

Administrationen indstiller til Byrådet

1. at § 3 tilføjes, at dagplejens bestyrelse kun vælges for et år,
2. at oktober kvartal ændres til oktober, og
3. at vedtægterne med ovenstående tilføjelser godkendes endeligt.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 11. marts 2025, punkt 39:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Jens Christian Pedersen

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Bakkegårdens Bestyrelse. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025

Vedtægt forældrebestyrelser i dagtilbud 2025 - rev. 18.02.25f

Dagplejens Bestyrelse Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025

Dagplejen, Lokal MED høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025

Børneuniverset forældrebestyrelse. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025

Børneuniverset. MED. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025.docx

Mejsevejs Bestyrelse. Høringssvar - styrelsesvedtægter for bestyrelser. feb . 2025.docx

Højgårdens bestyrelse. Høringssvar Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud 2025

Troldehøjens bestyrelse. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025

Aalestrup bestyrelse. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025

Vester Hornums bestyrelse. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025.

Børnehuset Fjordens bestyrelse. Høringssvar. Styrelsesvedtægter dagtilbud 2025.

Vedtægt forældrebestyrelser i dagtilbud 2024.pdf

Punkt 51: Godkendelse af revideret kvalitetsstandarder jf. SEL §§ 85, 102 og 107

27.03.00-K04-3-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.03.00-P22-3-24
Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har på baggrund af henvendelser fra Ankestyrelsen udarbejdet forslag til reviderede kvalitetsstandarder jævnfør servicelovens §§ 85 (socialpædagogisk støtte), 102 (støtte til behandlingsmæssige tilbud) samt 107 (midlertidigt botilbud).

Sundhedsudvalget forelægges med denne sag forslag til reviderede kvalitetsstandarder, som anbefales sendt til høring i Handicaprådet inden godkendelse i Byrådet.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget to henvendelser fra Ankestyrelsen om formuleringen i konkrete afsnit i kvalitetsstandarderne jf. servicelovens (efterfølgende benævnt "SEL") § 85 og § 102, som blev godkendt i Byrådet den 19. december 2024. Ankestyrelsen vurderer, at de konkrete afsnit muligvis ikke er i overensstemmelse med regler og praksis og har bedt Vesthimmerlands Kommune om at udtale sig om praksis.

Kvalitetsstandard jf. SEL § 85

Ankestyrelsen har anmodet om, at Vesthimmerlands Kommune forholder sig særligt for afsnittet "Krav til borgeren". Administrationen anerkender, at formuleringen i afsnittet kan give et indtryk af, at kommunen afslutter en indsats uden at forholde sig til, hvilken betydning borgers funktionsnedsættelse har for borgerens evne til at samarbejde om en indsats. Det er Administrationens opfattelse, at kommunens interne praksis er i overensstemmelse med Ankestyrelsens principmeddelelse 10-18, og afsnittet vurderes derfor upræcist i forhold til den indsats, som kommunen gør i praksis.

Administrationen anbefaler derfor, at afsnittet "Krav til borgeren" udgår af kvalitetsstandarden for § 85. Idet at samme afsnit også fremgår i kvalitetsstandarden for § 107 (midlertidige botilbud) anbefales, at afsnittet "Krav til borgeren" også slettes i kvalitetsstandarden for § 107.

Kvalitetsstandard jf. SEL § 102

Ankestyrelsen har anmodet om en redegørelse for, om kommunens målgruppe for bevilling af behandlingsmæssig støtte efter servicelovens § 102 er i overensstemmelse med regler og praksis.

Den gældende kvalitetsstandard blev udarbejdet på baggrund af Ankestyrelsens principmeddelelse 4-23, som blev offentliggjort i marts 2023. Denne blev dog i 2024 ophævet på baggrund af en udtalelse fra Folketingets Ombudsmand og erstattet i december 2024 af principmeddelelse 25-24. Kommunen fik beklageligvis ikke ændret indholdet af kvalitetsstandarden før den blev behandlet politisk, så den var i overensstemmelse med principmeddelelse 25-24.

Vesthimmerlands Kommune anerkender derfor, at beskrivelsen af målgruppen for tilbud efter servicelovens § 102 ikke er i overensstemmelse med den praksis, som Ankestyrelsen offentliggjorde i december 2024 med principmeddelelse 25-24. Derfor anbefales, at ordlyden ændres til: "Du er i målgruppen for tilbud efter servicelovens § 102, hvis du har en betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer".

Endvidere er afsnittet "Hvad indeholder ydelsen" ændret til "Indholdet af tilbuddet afhænger af behovet. Vesthimmerlands Kommune bevilger som udgangspunkt kun tilbud efter servicelovens § 102 til højt specialiseret neurorehabilitering i ambulante forløb til borgere med en betydelig og varig funktionsnedsættelse som følge af en erhvervet hjerneskade, forudsat betingelserne herfor er opfyldte. Efter en konkret og individuel vurdering kan Vesthimmerlands Kommune dog også bevilge tilbud efter servicelovens § 102 til andre formål og til borgere med andre funktionsnedsættelser end erhvervede hjerneskader".

Afslutningsvist kan tilføjes, at Vesthimmerlands Kommune ikke har truffet afgørelser om afslag på et § 102-tilbud med henvisning til principmeddelelse 4-23 eller på baggrund af det, der fremgår i den pågældende kvalitetsstandard om målgruppen.

De foreslåede ændringer er markeret i vedlagte bilagsmateriale.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

De reviderede kvalitetsstandarder vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside, når de er godkendt af Byrådet.

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 85, 102 og 107.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Vesthimmerlands Kommune har rettet henvendelse til Ankestyrelsen. Det er aftalt, at Ankestyrelsen får fremsendt redegørelsen såvel som udkastet til de reviderede kvalitetsstandarder jf. SEL §§ 85 og 102.

Kvalitetsstandarderne sendes til høring i Handicaprådet inden endelig godkendelse i Sundhedsudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at forslaget til de reviderede kvalitetsstandarder sendes i høring i Handicaprådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 29. januar 2025, punkt 14:

Fraværende: Asger Andersen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

SEL § 102 Tilbud af behandlingsmæssig karakter

SEL § 85 Socialpædagogisk støtte

SEL § 107 Midlertidigt botilbud

Hoveddokument-da-24-130346-5Brev+fra+Ankestyrelsen+med+bilag.pdf

Redegørelse til Ankestyrelsen vedr. kvalitetsstandard § 85.docx

Hoveddokument-da-24-107528-3Brev+fra+Ankestyrelsen+med+bilag.pdf

Punkt 52: Godkendelse af forslag til pop-up Borgerservice

00.14.00-G01-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.14.00-G01-6-24

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til pop-up borgerservice i Vesthimmerlands Kommune.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

I forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2025 blev det besluttet at erstatte pas-/kørekortfunktionen i Løgstør med en pop-up borgerservicefunktion, som i højere grad kan understøtte borgere på tværs af kommunen.

Modeller for Pop-up Borgerservicefunktionen er efterfølgende drøftet med Ældrerådet på mødet den 21. november 2024, som anbefaler følgende:

- At pop-up borgerservice har fokus på at forbedre tilgængeligheden til borgerserviceydelse for ældre borgere og andre med særlige behov.
- At pop-up borgerservice etableres geografisk bredt i kommunen for at sikre adgang for borgere i forskellige lokalområder.
- At pop-up borgerservice placeres fysisk på steder, hvor borgere har mulighed for at bevare anonymitet i forbindelse med deres henvendelser.
- At Pop-up borgerservice har faste åbningstider på ugebasis for at skabe kontinuitet og mulighed for planlægning blandt borgerne.

Leder af Borgerservice deltager under udvalgets behandling af punktet.

Forventet konsekvens

Med pejlemærker for fremtidens borgerservice satte KL's Beskæftigelses- og Borgerserviceudvalg i 2023 retningen for den overordnede udvikling af landets borgerservicecentre. For at understøtte denne retning foreslår Administrationen, at pop-up borgerservice målrettes de borgere, der har udfordringer med at begå sig i det digitale offentlige Danmark. Dermed understøttes KL's målsætninger om at Borgerservice skal være det menneskelige ansigt i den offentlige sektor, og at Borgerservice skal understøtte borgernes selvstændighed i det offentlige Danmark.

På baggrund af KL og Ældrerådets anbefalinger foreslår Administrationen derfor, at pop-up borgerservice får til primær opgave at:

- Hjælpe borgere med at navigere i det offentlige Danmark, når de står i en konkret livssituation, fx når de skal flytte, har mistet en ægtefælle eller lignende.
- Understøtte borgere i at bruge de offentlige selvbetjeningsløsninger.
- Hjælpe borgere, der har valgt at være fritaget for digital selvbetjening.
- Hjælpe konkret indenfor en række sagsområder, der ligger i Borgerservice, herunder MitID, digital post, læse/skrive-adgang til pårørende, fritagelse for digital selvbetjening, digital fuldmagt, flytninger, lægeskift, hjælp til ansøgning om folkepension, hjælp til ansøgning om boligstøtte, hjælp og vejledning vedr. beboerindskudslån, hjælp og vejledning vedr. personlige tillæg, hjælp og vejledning med helbredstillæg, hjælp og vejledning med udvidet helbredstillæg mv.

Denne foreslåede løsning vil gøre det muligt at skabe nogle nye rammer for borgerservice, som vil imødekomme nogle af de problemstillinger, som særligt ældre mennesker forbinder med det traditionelle borgerservice. Herunder give mulighed for henvendelse uden tidsbestilling, som for nogle digitalt udfordrede borgere kan være en forhindring.

Samtidig vil løsningen give mulighed for en mere rolig og personlig atmosfære omkring hjælpen, hvor der også er rum til de svære spørgsmål. Spørgsmål, som nogle borgerne føler sig udfordret af at stille i det nuværende Borgerservice i Aars, idet det åbne ekspeditionsområde udfordrer nogle borgeres grænser ved deling af personlige og følsomme oplysninger.

Dette vil også betyde, at bl.a. pas-/kørekortfunktionen ikke er en del af pop-up borgerservice. Dels fordi det er erfaringen i Borgerservice, at borgere med behov for et pas eller kørekort er forholdsvist mobile, dels fordi der er en række tekniske udgifter forbundet med etablering og drift af en sådan funktion for bl.a. at overholde de lovmæssige krav på området. Såfremt pas-/kørekortfunktionen bliver en del af løsningen, vil det samtidig fjerne agiliteten fra pop-up løsningen, og det vil ikke være praktisk muligt at tilbyde uden tidsbestilling.

Lokationer

På baggrund af besøg i lokalområderne og diverse anbefalingerne fra Ældrerådet anbefaler Administrationen, at pop-up borgerservice placeres på administrationsbygningerne i Aalestrup, Farsø og Løgstør.

Dette fordi det er forholdsvist centrale steder, hvor det er muligt at være forholdsvist anonym, og hvor flere borgere i målgruppen ofte kommer.

Tidsrum

Administrationen ser mulighed for at omprioritere timerne fra pas-/kørekortekspeditionen på 3 måder. På baggrund af anbefalingerne fra Ældrerådet og Borgerservices egne erfaringer anbefaler Administrationen forslag 1.

- Forslag 1: To medarbejdere én gang om ugen i 1,5 time i henholdsvis Aalestrup, Farsø og Løgstør.
- Forslag 2: To medarbejdere én gang hver anden uge i 2 timer i henholdsvis Aalestrup, Farsø og Løgstør.
- Forslag 3: To medarbejdere én gang hver måned fra 10-14 i henholdsvis Aalestrup, Farsø og Løgstør.

Det gælder for alle tre forslag, at der vil være lukket i uge 29, 30 og 31. Dette for at sikre mulighed for sommerferieafvikling i Borgerservice.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Nuværende udgifter til Borgerservice i Løgstør udgør 2 x 4 timer pr. uge plus transportudgifter svarende til 225.000 kr. pr. år. Disse midler anvendes i stedet til iværksættelse af pop-up borgerservicefunktionen, hvilket betyder, at indsatsen bliver udgiftsneutral i forhold til gældende indsats.

Procesplan

For at sikre det rette udbytte af pop-up borgerservicefunktionen vil løsningen blive evalueret efter et år. Evalueringen vil blive forelagt Beskæftigelsesudvalget. Der vil samtidig løbende blive evalueret på, om det er de rette lokationer, der er valgt, herunder eventuelle foretaget prøvehandlinger for at afprøve andre lokationer.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

- at forslag 1 godkendes som beskrevet.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 28. januar 2025, punkt 15:

Fraværende: Jakob Dyrman

Jimmy Støttrup ønsker et ændringsforslag, hvor man holder åbent i Farsø, Aalestrup og Løgstør i en dag om ugen med en åbningstid på 4 timer. Finansieringen tages af den øvrige Borgerservice.

For forslaget stemmer Jimmy Støttrup, Lars Rem, Rasmus Vetter og Leif Larsen. Forslaget er vedtaget. Imod stemte Svend Jørgensen og Niels Krebs Hansen.

Ændringsforslag anbefales godkendt i Byrådet.

Supplerende sagsfremstilling

Borgmester Per Bach Laursen har bedt Administrationen om en kort konsekvensbeskrivelse af flertalsbeslutningen fra Beskæftigelsesudvalgets møde den 28. januar 2025.

Da der i referatet fra mødet ikke er angivet, hvor mange medarbejdere, der skal betjene pop-up borgerservice i den løsning, som et flertal i Beskæftigelsesudvalget har besluttet, er der nedenfor beskrevet to muligheder.

Konsekvens ved 1 medarbejder 4 timer pr uge i hhv. Aalestrup, Farsø og Løgstør:

- Løsningen vil betyde et øget ressourceforbrug i Borgerservice på op til 6 timer ugentligt. De 6 timer er forskellen mellem de 8 timer, der blev brugt i pas/kørekort funktionen i Løgstør inklusive transporttid, og de 14 timer der kan blive brugt på Beskæftigelsesudvalgets forslag inklusive transporttid. De 6 timer vil blive reduceret fra bemanningen af skrankerne til borgerbetjening i Borgerservice i Aars og vil derfor betyde færre ekspeditionstider tilgængelig for borgerne i Borgerservice i Aars. Dette kan give øget ventetid i Borgerservice i Aars - særligt i forbindelse med spidsbelastninger på pas og kørekort, da dette nu bliver det eneste sted i kommunen, hvor der udstedes pas og kørekort. Dette forventes særligt at kunne mærkes i de perioder om året, hvor der er stor efterspørgsel efter pas fx i forbindelse med hovedferierne.
- Hvis pop-up Borgerservice bemannes med 1 person, bliver det nødvendigt at indføre initiativet med tidsbestilling. Idet én person ikke praktisk kan administrere henvendelserne alene, og da der samtidig vil være behov for at fordele henvendelserne udover åbningstiden.

Konsekvens ved 2 medarbejdere 4 timer pr uge i hhv. Aalestrup, Farsø og Løgstør:

- Hvis der vælges en løsning med 2 personer i 4 timer pr. sted pr. uge vil det betyde et øget ressourceforbrug i Borgerservice på 20 timer ugentligt. De 20 timer kommer fra forskellen mellem de timer, der blev brugt på løsningen i Løgstør inklusive transport (2 timer 4 dage om ugen = 8 timer) og tiden der skal bruges på denne løsning (Transport: 2x2 timer = 4 timer. Plus ekspeditionstiden 2 personer x 4 timer om ugen x 3 tre lokationer = 24 timer i alt. Dvs. ekspeditionstid plus transporttid svarer til 28 timer).

Uanset valg af løsning vil der ikke blive etableret betjening i forhold til pas og kørekort, idet dette vil betyde en merudgift på cirka 775.000 kroner på anskaffelse af udstyr plus løbende udgifter til abonnement.

Beslutning fra Byrådet, den 13. februar 2025, punkt 21:

Udgår.

Supplerende sagsfremstilling

Følgende forslag vedrørende pop-up Borgerservice har været sendt i høring i både Handicaprådet og Ældrerådet i perioden fra den 14.februar til og med 26.februar 2025:

1. Administrationens forslag

To medarbejdere én gang om ugen i 1,5 time i henholdsvis Aalestrup, Farsø og Løgstør.

2. Beskæftigelsesudvalgets forslag (besluttet på møde den 28.januar 2025)

Ændringsforslag, hvor man holder åbent i Farsø, Aalestrup og Løgstør i én dag om ugen med en åbningstid på 4 timer. Finansieringen tages af den øvrige Borgerservice.

På baggrund af de indkomne høringssvar anbefaler Administrationen, at nedenstående elementer indarbejdes i den endelige politiske model for pop-up borgerservice.

Af Ældrerådets høringssvar fremgår følgende anbefalinger:

- At der oprettes en pop-up Borgerservice med henblik på at forbedre tilgængeligheden til borgerserviceydelse for ældre borgere og andre med særlige behov.
- At pop-up Borgerservice anbefales etableret geografisk bredt i kommunen for at sikre adgang for borgere i forskellige lokalområder.
- At pop-up Borgerservice fysisk placeres steder, hvor borgerne har mulighed for at bevare anonymitet i forbindelse med deres henvendelser.

- At pop-up Borgerservice har faste åbningstider på ugebasis for at skabe kontinuitet og mulighed for planlægning blandt borgerne.

Det er Administrationens vurdering, at Ældrerådets anbefalinger allerede er indarbejdet i begge modeller.

Af Handicaprådets høringssvar fremgår følgende anbefalinger:

- At begge forslag kan anbefales.
- At der indtænkes fleksibilitet i pop-up Borgerservice, herunder åbningstider, da rådets målgruppe ofte har brug for ledsagelse af pårørende.
- At der overvejes placering på biblioteker (Farsø, Løgstør, Aalestrup), da disse miljøer fremstår indbydende, udenfor almindelig åbningstid.
- Endelig påpeger Handicaprådet vigtigheden af, at borgere ikke kategoriseres, men betegnes som borgere i Vesthimmerlands Kommune.

Med baggrund i Handicaprådets anbefalinger foreslår Administrationen, at pop-up borgerservice placeres fysisk i bibliotekerne i henholdsvis Farsø, Løgstør og Aalestrup. Med hensyn til åbningstiderne foreslår Administrationen, at borgerservice tilrettelægges åbningstiderne i takt med, at borgernes besøgs mønster kendes bedre. Dernæst gør Administrationen opmærksom på, at Borgerservice allerede i dag tilrettelægges behovsbesøg i hjemmet hos borgere. Borgerservice vurderer i samarbejde med borgeren, om borgeren ikke selv er i stand til, at transportere sig eller af andre årsager ikke er i stand til at møde op i Borgerservice. Endelig gør forvaltningen opmærksom på, at pop-up Borgerservice dækker alle borgere.

Administrationen indstiller:

- At udvalget anbefaler en model for fremtidig pop-up Borgerservice med placering på bibliotekerne.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, den 11. marts 2025, punkt 29:

Beskæftigelsesudvalget anbefaler en model, hvor der etableres pop-up Borgerservice med 1 medarbejder 4 timer om ugen på de tre lokationer: Løgstør, Aalestrup og Farsø.

Det anbefales endvidere at:

1. Pop-up Borgerservice placeres på bibliotekerne i de tre byer.
2. Initiativet etableres uden tidsbestilling, men at Administrationen kan indføre tidsbestilling ved behov.
3. Pop-up timerne kan anvendes i Aars ved spidsbelastningsperioder.
4. Administrationen vurderer, hvilke tidspunkter der fungerer bedst.
5. Initiativet evalueres efter et år.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Bilag

Høringssvar Handicaprådet

Dagsordenspunkt_Drøftelse af indholdet i det kommende Pop-up Borgerservice behandlet på mødet 21. november 2024 kl. 0900 (Møde

Punkt 53: Samling af Jens Nielsen billederne

19.03.00-G00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.03.00-G00-1-25

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget beslutter om man ønsker at samle en, til gammel Aars Kommune, skænket samling af Jens Nielsen malerier med en, til Himmerlands Kunstmuseum, skænket samling af samme kunstner.

Baggrund

I november 1975 skænkede kunstneren Jens Nielsen 25 oliemalerier og 100 akvareller til Aars Kommune. Der er ikke fundet dokumenter, der knytter nogle betingelser til donationen. Kunstneren Jens Nielsen tilkendegiver dog, at billederne skal ophænges på rådhuset i Aars, og dermed være tilgængelige for besøgende på rådhuset i åbningstiden.

I august 1976 skænker Jens Nielsen 25 oliemalerier og 100 akvareller til Himmerlands Kunstmuseum. Der er her knyttet nogle følgende betingelser til donationen. Blandt andet skulle der oprettes et ”aktivitetshus”. Dette blev realiseret via opførelse af den tidligere Jens Nielsen sal på Vesthimmerlands Museum, nu omdøbt til Kimbersalen.

Det er Administrationens vurdering, at det vil være mere hensigtsmæssigt at samle de to samlinger hos Himmerlands Kunstmuseum, så eventuelt interesserede kan få adgang til begge samlinger på ét sted. Herved sikres også korrekt opbevaring mv. Det kan oplyses, at samlingen har været på arkiv siden det nye rådhus blev indviet. For nuværende dog udlånt til udstillinger i hhv. ALFA og Kulturdebatthus Søttrup.

Administrationen anbefaler, at de to samlinger samles med forankring i Himmerlands Kunstmuseum, som er villige til at påtage sig opgaven.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Administrationens anbefaling om at de to Jens Nielsen kunstsamlinger samles under ét hos Himmerlands Kunstmuseum indstilles til godkendelse i Byrådet

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 10. marts 2025, punkt 28:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Godkendt.

Punkt 54: Orientering - Ældrerådets Årsberetning 2024

27.69.40-K07-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-K07-1-25

Sagsbehandler: Mette Rohde

Resume

Hvert år udarbejder formanden en årsberetning for Ældrerådet.

Baggrund

Hvert år udarbejder formanden en årsberetning for Ældrerådet. Formålet med beretningen er at give indsigt i rådets bidrag til udviklingen af kommunens indsats på ældreområdet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Når årsberetningen er behandlet i Byrådet, lægges den på kommunens hjemmeside og sendes til lokalaviserne.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at årsberetningen for 2024 tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 12. marts 2025, punkt 36:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 55: Orientering - Handicaprådets Årsberetning 2024

27.69.48-K07-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.48-K07-1-25

Sagsbehandler: Marianne Hvilsom

Resume

Hvert år udarbejder formanden en årsberetning for Handicaprådet.

Baggrund

Årsberetningen beskriver Handicaprådets arbejde i løbet af året, herunder hvilke sager, der er blevet behandlet samt hvilke områder, der har været i særligt fokus.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Når årsberetningen er behandlet i Byrådet, lægges den på kommunens hjemmeside og sendes til lokalaviserne.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at årsberetningen for 2024 tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 12. marts 2025, punkt 35:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Asger Andersen, Signe Nøhr

Taget til efterretning.

Bilag

Punkt 56: Underskriftsark

85.02.02-P35-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-2-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Byrådet.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet blev afsluttet kl. 18.36

Protokollen blev underskrevet.