

# REFERAT Ældrerådet d. 11-02-2021

**Mødedato** Torsdag d. 11. februar 2021 kl. 09:00

**Mødested** Virtuelt

## **Indholdsfortegnelse**

Revision af valgeregler - Ældrerådsvale 2021.....	3
Godkendelse af Beredskabsplan i tilfælde af konkurs hos privat leverandør af praktisk hjælp/pleje c	5
Orientering - status på forbrug af klippekort 2020.....	7
Orientering - Godkendelse af kvalitetsstandarder for voksne og ældre 2021.....	10
Orientering - Godkendelse af Tilsynspolitik 2021 - Personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice	15
Orientering - Kvalitetsstandard for støtte til individuel befordring jf. SEL § 117.....	17
Meddelelser til Ældrerådets møde den 11. februar 2021.....	19

## **Punkt 4: Revision af valgeregler - Ældrerådsvalg 2021**

84.12.00-P21-1-20

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 84.12.00-P21-1-20

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

### **Resume**

Ældrerådet drøfter eventuelle ændringer til valgreglerne for Ældrerådsvalet i 2021.

### **Baggrund**

Det følger af Retsikkerhedslovens § 32. stk. 1 at

§ 32. Kommunalbestyrelsen sørger for, at der afholdes valg til ældrerådet mindst hvert fjerde år, og fastsætter i samarbejde med ældrerådet regler for, hvordan valget skal afholdes.

Stk. 2. Personer, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år, har valgret og er valgbare til ældrerådet.

Stk. 3. Er der ikke 4 uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal kandidater, kan kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende ældreråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt.

kommunalbestyrelsen i samarbejde med Ældrerådet fastsætter regler for hvordan valget til Ældrerådet skal afholdes.

Forvaltningen fremlægger derfor de nugældende valgeregler til drøftelse af, om der er forslag til ændringer til valgreglerne.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven § 32.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Ældrerådet drøfter de nugældende valgregler til Ældrerådet og fremkommer med eventuelle forslag til ændringer som forelægges Sundhedsudvalget og Byrådet til vedtagelse.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Valgreglerne tilrettes.

Valgbestyrelsen blev sammensat med følgende:

Medlem af Ældrerådet Erik Stageded

Medlem af Ældrerådet Karen Madsen

Medlem af Ældrerådet Hans J. Lau Jeppesen

En repræsentant fra Byrådssekretariatet/ledelsessekretariatet

Sekretær Else Marie Svenstrup Simonsen

Valgbestyrelsen fremkommer, til næste møde, med oplæg til informationsmateriale og afholdelse af opstillingsmøder.

## **Bilag**

Ældrerådvalg 20018-2021 - Valgregler (820-2017-206583)

# **Punkt 5: Godkendelse af Beredskabsplan i tilfælde af konkurs hos privat leverandør af praktisk hjælp/pleje og mad**

29.30.10-A26-1-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 29.30.10-A26-1-19

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

## **Resume**

Byrådet bedes godkende fremlagte Beredskabsplan i tilfælde af konkurs hos privat leverandører af henholdsvis praktisk hjælp/pleje, madservice og indkøb.

## **Baggrund**

Med Lov nr. 559 af 29. maj 2018 er der indført en bestemmelse om, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en skriftlig beredskabsplan med retningslinjer for, hvorledes en konkurs hos en privat leverandør skal håndteres. Beredskabsplanen skal sikre, at kommunalbestyrelsen er forberedt, og at borgerne dermed berøres mindst muligt af en eventuel konkurs. Bestemmelsen gælder fra den 1. juli 2018, hvor loven trådte i kraft.

Beredskabsplanen tager udgangspunkt i det scenarie, hvor en konkursramt leverandør af enten praktisk hjælp/pleje, madservice eller indkøb stopper driften med øjeblikkelig virkning eller med meget kort varsel, og ikke kan medvirke til at lette overgangen mellem leverandører. Planen gælder alle ydelser, som leveres af private leverandører af hjælp i henhold til Servicelovens §§ 83.stk 1, 83. stk. 2, og 83. stk. 3.

I Vesthimmerlands Kommune er der private leverandører for følgende områder.:

- Levering af personlig pleje og praktisk hjælp
- Levering af madservice
- Levering af indkøbsordning

Beredskabsplanen har fokus på det akutte og praksisnære beredskab, som sikrer, at borgerne – på trods af at leverandøren lukker pludseligt – får den hjælp, de har behov for og er visiteret til. Endvidere vil det i sådan en situation være vigtigt, at der sikres rettidig information til alle berørte borgere for at undgå utryghed.

Beredskabsplanen beskriver dels de risici og hændelser, som planen skal tage højde for, såvel som den beskriver de konkrete indsatser, deadlines og den ansvarlige ved en konkurs hos en privat leverandør.

Det er vigtigt, at ledelsen og det relevante personale på ældreområdet i Vesthimmerlands Kommune skal kende til kommunens beredskabsplan for håndtering af konkurer på hjemmehjælpsområdet, sådan at de kan yde en maksimal og tilrettelagt indsats, og være klar til at handle, hvis en konkurs indtræder.

Beredskabsplanen vil blive opdateret, når der er behov for det, f.eks. i forbindelse med at samarbejdet med en leverandør ophører, eller der indgås kontrakt med nye leverandører. Planen vil desuden blive ajourført én gang årligt. Hvis der sker væsentlige indholdsmæssige ændringer, vil beredskabsplanen blive forelagt og godkendt af Byrådet.

## **Forventet konsekvens**

Den kommunale hjemmepleje er forpligtet til at indgå i kommunens beredskab i forbindelse med en privat leverandørs konkurs. Der kan endvidere opstå behov for at trække på vikarbureauer og personale på dagcentre/plejehjemmene samt tilbyde enkelte borgere ophold på de midlertidige pladser.

## **Organisering og kommunikation**

De relevante leverandører på ældreområdet og plejehjemmene skal informeres om og have kendskab til beredskabsplanen.

## **Lovgrundlag**

Lov nr. 559 af 29. maj 2018.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Beredskabsplanen for konkurs ved private leverandører godkendes
- at Sundhedsudvalget sender Beredskabsplanen til orientering i Ældrerådet

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 12. januar 2021, pkt. 5:

Fraværende: Lise Lotte Jensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Byrådet, 28. januar 2021, pkt. 17:

Fraværende: Ingen

Godkendt med bemærkning om, at der foretages ændringer i afsnit 3 vedr. oprettelse af en funktionsliste og ikke en som anført en navneliste. Samtidig besluttedes, at det er hele fagudvalget, der skal orienteres, eksempelvis under pkt. 3.1 beredskabsplan. Endvidere skal Plejehjemmet Solvang skrives ind, istedet for det forkert angivne navn Bøgely.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Udkast Beredskabsplan i tilfælde af konkurser hos privatleverandør af praktisk pleje og hjælp

## Punkt 6: Orientering - status på forbrug af klippekort 2020

27.36.04-G01-1-20

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.36.04-G01-1-20

Sagsbeh.: Henrik Kjeldgaard

### Resume

Der gives en status på forbrug af klippekortsordningen for beboere på plejecentrene.

### Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020 blev det besluttet, at der fortsat skulle afsættes midler til videreførelse af klippekortsordningen for beboere på plejecentrene.

I budgettet for 2020 er der afsat 1,250 mio. kr. til opgaven -svarende til ca. 6.300 timer årligt.

Plejecentrene, inklusive Røde Kors Hjemmet og Friplejehjemmet Hesselvang, er alle kommet med tilbagemeldinger vedr. forbrug og aktiviteter for perioden 1. januar 2020 - 30. september 2020.

Status for perioden ser således ud:

	Perioden 1/1 - 30/9 2020	Perioden 1/1 - 30/9 2019
Forbrugte timer til klippekort	3.989	3.586
Antal beboere deltaget i klippeaktiviteter	320	366

For perioden 1. januar - 30. september 2020 er der ialt forbrugt 3.989 timer til klippekortsordningen, svarende til ca. 64% af det samlede timeantal. I 2019 var forbrugsprocenten ca. 55% for samme perioden og ca. 82% for hele 2019.

I 2020 har et mindre antal beboere benyttet sig af klippekortsordningen sammenlignet med 2019.

I 2020 har klippekortsordningen også været præget af Covid-19, hvilket har betydet, at der i perioder har været behov for at prioritere andre aktiviteter.

Klippekortsordningen er primært blevet brugt til cykel- og gåture, kortspil, telefonsamtaler med beboerne, mens der har været besøgsforbud, ledsagelse, bading, gymnastik, banko, indkøb, højtlesning, oplevelser i naturen, samvær med hygge, musik og spil, gymnastik, wellness, sommerhusophold.

På grund af den aktuelle situation omkring Covid19, er det usikkert, hvorvidt forbruget af klippekortstimer vil øges i de sidste måneder af 2020.

Den udarbejdede status vedhæftes som bilag.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Sagen videresendes til orientring i Ældrerådet.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orientering tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 1. december 2020, pkt. 150:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Samlet oversigt vedr. forbrug for 1. 2. og 3. kv. 2020

# Punkt 7: Orientering - Godkendelse af kvalitetsstandarder for voksne og ældre 2021

27.03.00-P22-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.:27.00.00-A00-18-20

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

## Resume

Kvalitetsstandarder for voksne og ældre for 2021 er blevet revideret. De reviderede kvalitetsstandarder har været til høring i Ældrerådet.

Kvalitetsstandarderne forelægges Sundhedsudvalget og efterfølgende Byrådet til godkendelse.

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter Serviceloven §§ 83, 83a og 86.

Kvalitetsstandarderne skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, såvel som en beskrivelse af det serviceniveau kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser efter §§ 83, 83a og 86. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal være præcis og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne samt leveringen af hjælpen.

Kvalitetsstandarderne bygger på en holdning om, at det er godt at bringe sine egne ressourcer i spil, såfremt det er muligt, hvilket også er et omdrejningspunkt i kommunens Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 - 2022.

Det betyder, at det ud fra en rehabiliterende tilgang med fokus på borgernes ressourcer sigtes efter, at understøtte borgerne i at blive helt eller delvist selvhjulpne, så vidt det er muligt. Kan en borger ikke blive selvhjulpnen igen understøttes vedkommende i at leve det liv han eller hun ønsker indenfor det vedtagne serviceniveau.

Byrådet skal hvert år efter budgetvedtagelsen godkende det kommende års kvalitetsstandarder.

## Kvalitetsstandarder for 2021

Kvalitetsstandarderne for voksen- og ældreområdet har i år gennemgået en større revidering særligt i forhold til opbygningen. Dette for at gøre kvalitetsstandarderne mere overskuelige og dermed skabe gennemsigtighed i kommunens ydelser og serviceniveau. Kvalitetsstandarderne for henholdsvis voksen- og ældreområdet som voksne med særlige behov er nu opbygget efter samme skabelon og skal således medvirke til ensartethed på tværs af hele voksenområdet.

En repræsentant fra Handicaprådet har været involveret i processen omkring opbygning og sprogbrug i kvalitetsstandarderne, og der er således valgt et gennemgående sprog i materialet som "du" og "din" mv.

## Opbygning

Indledningsvist beskrives de overordnede rammer for kvalitetsstandarderne, herunder formål, værdigrundlag, principper m.m. Herefter oplystes kvalitetsstandarderne der alle er bygget op som nedenstående skema:

### Kvalitetsstandard

Ydelse:

Lovgrundlag

Lovgrundlag for ydelse

Hvem kan få ydelsen

Hvad indeholder ydelsen

Hvad indeholder ydelsen ikke

Egenbetaling

Leverandør af ydelsen

Visitations- og bevillingskompetence

Sagsbehandlingsfrister og opfølgning

### Kvalitetsstandarder

Der er udarbejdet kvalitetsstandarder for nedenstående ydelser:

- Rehabilitering i eget hjem
- Personlig hjælp og pleje
- Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb
- Madservice for hjemmeboende
- Kontant tilskud til ansættelse af hjælpere
- Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom (NY)
- Plejevederlag til pasning af døende
- Forebyggende hjemmebesøg
- Klippekort til hjemmeboende ældre
- Dagcenter
- Korttidsophold
  - Rehabiliteringsophold
  - Demenspladser
  - Plejecenter
  - Akutpladser
- Permanent bolig
  - Ældrebolig

- Plejebolig
  - Demenspladser (NY)
- Sygepleje
- Genoptræning
  - Efter sygehusindlæggelse/ambulant behandling
  - Kommunal genoptræning
  - Vedligeholdende træning
- Hjælpe midler
  - Genbrugshjælpe midler, forbrugsgoder og boligforbedringer
  - Kropsbårne hjælpe midler
  - GPS
  - Nødkald
- Befordring
  - Kørsel til læge og speciallæge
  - Flexhandicap

Revision/ændringer i kvalitetsstandarden 2021 sammenlignet med 2020

Som nævnt er der jf. den større revidering sket en del ændringer i sprogbruget, som ikke fremhæves særskilt.

De væsentligste ændringer, som foreslås indføjet i kvalitetsstandarden for voksen- og ældreområdet 2021 sammenlignet med 2020, er følgende:

- I indledningen er der tilføjet et nyt afsnit 1.2. Værdigrundlag, hvor et uddrag fra Plan- og Bæredygtighedsstrategien for 2018-2022 er fremhævet.
- I afsnit 1.3. Visitation til ydelser er der tydeliggjort ift. tidligere kvalitetsstandarder, at vi altid undersøger om frivillige tilbud, netværk, rehabiliteringsforløb, træning, hjælpe midler - herunder velfærdsteknologi, boligændringer og lignende kan hjælpe borgeren til at have et selvstændigt liv inden han/hun visiteres til mere kompenserende hjælp. Dette iht. at vi tilbyder den mindst indgribende foranstaltning, der løser borgerens behov.
- I kvalitetsstandard - Rehabilitering i eget hjem er der i beskrivelsen af ydelsen ændret til at stå "ydelsen indeholder rehabilitering i forhold til den/de ydelse(r), du har søgt om hjælp til, med det formål at du bliver helt eller delvis selvhjulpent".
- I kvalitetsstandarderne for hhv. § 83 personlig pleje, praktisk hjælp som §83 a er der indføjet, at der kan ydes støtte til motivering og guidning jf. principafgørelse 10-19 (jf. Ankestyrelsens principafgørelse 10-19 om personlig og praktisk hjælp - rehabiliterende hjælp - socialpædagogisk støtte - kontant tilskud). Endvidere er der under Leverandør udvidet med - personer over 18 år, som du selv har udpeget såvel som hjælpere, som du selv antager, hvis du er bevilget SEL § 95.
- I kvalitetsstandarden for Madservice for hjemmeboende er der indsat; I særlige tilfælde kan vi hjælpe dig med at lave mad, hvis det vurderes at have til formål at udvikle eller fastholde dine funktioner i forhold til madlavning. (Det følger af principmeddelelse 11-19, at borgere, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan lave mad, skal tilbydes en madserviceordning eller praktisk støtte i hjemmet til madlavning).
- I kvalitetsstandard for kontant tilskud til ansættelse af hjælpere er der lavet en større omskrivning ift. at man skal kunne varetage arbejdslederfunktionen.
- Der er udarbejdet en kvalitetsstandard for Pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom jf. SEL § 118.
- I kvalitetsstandard for rehabiliteringsophold er der ændret således, der ikke står nævnt et konkret plejecenter, da rehabiliteringspladserne forventeligt flytter fra Kærbo til Højgården jf. specialeplanen for samling af specialpladser.

- Kvalitetsstandarderne for midlertidige pladser er omdøbt til Korttidsophold jf. specialeplanen for samling af specialpladser
- I kvalitetsstandard for ældrebolig er der tilføjet et afsnit omkring frit valg.
- I kvalitetsstandard for permanent plejebolig er der tilføjet et afsnit omkring såvel frit boligvalg som plejeboliggaranti.
- Der er udarbejdet en kvalitetsstandard for Permanent bolig, demenspladser.
- Kvalitetsstandarden for "Genoptræning efter sygdom uden sygehusindlæggelse" er omdøbt til "Kommunal genoptræning". I denne er der indføjet følgende:  
Kommunal genoptræning gives kun, hvis der ikke er andre former for træning, som kan bringe borgeren tilbage til eller så tæt på funktionsniveauet før sygdommen opstod, herunder egentræning eller træning i andet regi.
- I såvel kvalitetsstandarden for kommunal genoptræning som for vedligeholdende træning er der tilføjet følgende:  
Genoptræning leveres 1-2 gange om ugen og er afgrænset til den periode, hvor du har behov for terapeutens hjælp til træning i forhold til at bedre dine færdigheder. Genoptræningen tilrettelægges i sammenhæng med kommunens andre tilbud.
- I Kvalitetsstandarden for kropsbårne hjælpemidler er der indføjet afsnit under "Leverandør af ydelsen"; Vesthimmerlands Kommune har indgået leverandøraftaler på en del hjælpemidler, men du har også mulighed for at vælge en anden leverandør. I det tilfælde, du vælger at benytte dig af ordningen om frit valg, indkøber du selv hjælpemidlet og får udgifterne hertil refunderet; dog højst med det beløb svarende til den pris, kommunen kunne have indkøbt hjælpemidlet til hos sin leverandør.

#### Høring i Ældrerådet

Kvalitetsstandarderne for voksen og ældre 2021 har været til høring i Ældrerådet, som anbefaler at disse godkendes. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

## Forventet konsekvens

De udarbejdede kvalitetsstandarder for voksne og ældre for 2021 vil efter godkendelse i Byrådet i december være gældende fra 1. januar 2021.

## Organisering og kommunikation

I udarbejdelsen af kvalitetsstandarderne har der været et tværfagligt samarbejde mellem Bevilling Voksen/Ældre og udfører på sundheds- og ældreområdet.

Kvalitetsstandarderne kommer efter godkendelse i Byrådet til at fremgå på kommunens hjemmeside. Desuden vil relevante kvalitetsstandarder blive sendt ud til borgerne sammen med afgørelserne.

## Lovgrundlag

Serviceoven §§ 83, 83a, 84, 86, 79a, 95 og 112-116, 118 og 119.

Sundhedsloven §§ 131, 138, 139, 140, 170 og 173.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Sagen sendes til godkendelse i Byrådet efter høring i Ældrerådet og godkendelse i Sundhedsudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Kvalitetsstandarderne for voksne og ældre for 2021 godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 1. december 2020, pkt. 153:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Byrådet, 17. december 2020, pkt. 225:

Fraværende: Uffe Bro

Godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Kvalitetsstandarder for voksne ældre 2021 Endelig

Høringssvar - Ældrerådet

# **Punkt 8: Orientering - Godkendelse af Tilsynspolitik 2021 - Personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice**

27.36.04-P22-1-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.36.04-P22-1-20

Sagsbeh.: Michael Christensen Skals

## **Resume**

Vesthimmerlands Kommune er ifølge Serviceloven § 151c forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik.

Politikken skal beskrive, hvorledes der føres tilsyn med kommunernes tilbud til borgere i eget hjem om personlig pleje og praktisk hjælp (jf. Serviceloven § 83). Vesthimmerlands Kommune skal med tilsynet sikre, at alle borgere får den hjælp, de er visiteret til - i den kvalitet, som er defineret af kommunens kvalitetsstandarder.

Tilsynspolitikken for 2021 har været i høring i Ældrerådet (høringssvar er vedlagt som bilag) og politikken forelægges Sundhedsudvalget inden efterfølgende godkendelse i Byrådet.

## **Baggrund**

Tilsynspolitikken beskriver retningslinjer og procedurer for, hvordan der føres tilsyn med kommunens leverandører, og hvordan der følges op. Tilsynspolitikken for 2021 har været i høring i Ældrerådet, som anbefaler en godkendelse.

Vesthimmerlands Kommune er ifølge Serviceloven § 151c forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik. Politikken skal beskrive, hvorledes der føres tilsyn med kommunernes tilbud til borgere i eget hjem om personlig pleje og praktisk hjælp (jf. Serviceloven § 83). Borgerne vælger selv, om de ønsker at benytte kommunens egne tilbud, eller om de ønsker en godkendt privat leverandør (jf. Serviceloven § 91).

Vesthimmerlands Kommune skal med tilsynet sikre, at alle borgere får den hjælp, de er visiteret til - i den kvalitet, som er defineret af kommunens kvalitetsstandarder. Tilsynene gennemføres én gang årligt, hvor der aflægges besøg hos tilfældigt udvalgte borgere. Tilsyn foretages, uanset om det er kommunen selv eller en privat leverandør, der leverer ydelserne til borgerne.

Fokus for tilsyn aftales for 1 år af gangen, og omhandler:

- Overholdes det aftalte tidspunkt for levering af hjælpen, såvel som får borgeren besked ved afvigelser fra tidspunktet jf. kvalitetsstandarder?
- Er de leverede ydelser i overensstemmelse med de visiterede ydelser jf. afgørelsen?
- Hvordan oplever borgeren den hjælp, der leveres?
- Har borgeren en fast medarbejder - eller kommer der mange forskellige medarbejdere i borgerens hjem?
- Tilbydes borgeren erstatningshjælp i forbindelse med helligdage?

Politikken forelægges Sundhedsudvalget inden efterfølgende godkendelse i Byrådet.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 151c.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Efter behandling i Sundhedsudvalget sendes tilsynspolitikken til endelig godkendelse i Byrådet den 17. december 2021.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Tilsynspolitik - personlig pleje, praktisk hjælp mv. 2021 godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 1. december 2020, pkt. 151:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Byrådet, 17. december 2020, pkt. 224:

Fraværende: Uffe Bro

Godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Tilsynspolitik 2021

Høringssvar - Ældrerådet - Tilsynspolitik personlig pleje, praktisk hjælp mv 2021

# **Punkt 9: Orientering - Kvalitetsstandard for støtte til individuel befordring jf. SEL § 117**

27.60.28-P23-1-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.60.28-P23-1-20

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

## **Resume**

Der indstilles til, at Byrådet godkender kvalitetsstandard for Støtte til individuel befordring jf. Serviceloven § 117 - Støtte til individuel befordring til test og vaccination - COVID-19.

## **Baggrund**

Jf. Serviceloven (SEL) § 117 kan Kommunalbestyrelsen yde tilskud til personer, som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler. Afgørelserne om hjælp efter denne bestemmelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Da SEL § 117 er en "kan"- paragraf, er der ikke nogen forpligtigelse til at udarbejde en kvalitetsstandard for dette område. Indtil nu har paragraffen kun været anvendt i forhold til borgere, som f.eks. har totalskadet deres handicapbil, og som i den midlertidige periode har skullet befordre sig til/fra arbejde. Denne afgrænsning af nuværende målgruppe er besluttet i Sundhedsudvalget den 3. december 2008.

I og med at der den 21. december 2020 fra Sundheds- og Ældreministeriet er henstillet til, at kommunerne tilbyder støtte til individuel befordring til de borgere, som har varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og som har behov for enten at blive befordret til test eller til vaccination mod COVID-19, vurderes det nødvendigt, at der udarbejdes en kvalitetsstandard for området.

Kvalitetsstandarden beskriver således, at borgere, som har behov for at blive testet for og/eller vaccineret mod COVID-19, og som ikke kan køre med offentlige transportmidler, herunder flextur, og ej heller har bil i husstanden, kan få bevilget Støtte til individuel befordring jf. Serviceloven § 117.

Da man allerede nu er gået i gang med at vaccinere ældre hjemmeboende borgere, som får både personlig pleje og praktisk hjælp, er der behov for en hurtig stillingtagen til sagen.

Det forventes, at kommunen kompenseres for den ekstra udgift, der vil være til udvidelsen af serviceniveauet grundet COVID-19.

## **Forventet konsekvens**

Det vil være en mindre målgruppe af borgere, som nu vil kunne få bevilget støtte til individuel befordring jf. SEL § 117 til test/vaccination - COVID-19.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Servicebogen § 117.

## **Økonomi**

Der forventes en øget udgift til individuel befording jf. SEL § 117.

## **Procesplan**

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Ældrerådet forinden godkendelse i Byrådet. Da det er nødvendigt med en hurtig sagsbehandling grundet udviklingen i udrulning af vaccination, sendes eventuel høringssvar fra Ældrerådet med direkte til Byrådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via høring i Ældrerådet.

## **Administrationen indstiller**

- at Kvalitetsstandarden for Støtte til individuel befording til test og vaccination - COVID 19 jf. SEL § 117 godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 12. januar 2021, pkt. 4:

Fraværende: Lise Lotte Lynge Jensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning fra Byrådet, 28. januar 2021, pkt. 19:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Notat om befording vaccination\_final

Afklaring af rammerne vedr. befording i forbindelse med test for COVID-19\_final

Kvalitetsstandard § 117 7.1.2021

# **Punkt 10: Meddelelser til Ældrerådets møde den 11. februar 2021**

27.69.40-I00-2-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.69.40-I00-2-21

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

## **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

## **Baggrund**

Der orienteres om aktuelle emner for Ældrerådet:

- Fælles arrangement Handicaprådet og Ældrerådet- Hudsult. Planlægges afholdt som webinar i løbet af marts 2021.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Madsen

Forvaltningen orienterede om status på Covid-19, herunder smittetal og vaccineplan for Vesthimmerlands Kommune.

Repræsentantskabsmøde Danske Ældreråd 10. maj 2021. Formand og næstformand deltager, såfremt Covid-19 tillader det.

Orienteringen taget til efterretning.