

# REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 02-03-2021

**Mødedato** Tirsdag d. 02. marts 2021 kl. 12:00

**Mødested** Virtuelt

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering - Status i Tandplejen.....	5
Godkendelse - Beredskabsplan vedrørende seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge.....	7
Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2020 til 2021.....	9
Overførsel af øvrige driftsmidler.....	14
Overførsel af anlægsmidler fra 2020 til 2021 for Børne- og Familieudvalget.....	16
Præsentation af ny arbejdstidsaftale på lærerområdet.....	18
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	20
Restuddeling af inklusionsmidler.....	23
Udvidelse af SFO til at omfatte 4. klasse.....	25
Redegørelse 2020, Center for Kommunikation og Undervisning (CKU).....	28
Orientering fra formand og administration.....	30
Eventuelt.....	32

## **Punkt 30: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-37-18

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Forretningsorden § 5 stk. 2

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

## **Beslutning**

Godkendt.

# Punkt 31: Orientering - Status i Tandplejen

29.15.00-G01-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.15.00-G01-1-21

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

## Resume

Udvalget orienteres om status i Tandplejen, herunder om de udfordringer afdelingen står overfor.

## Baggrund

Tandplejen i Vesthimmerlands Kommune har siden 2014 oplevet en stor tilgang af patienter. Det opleves selvfølgelig som en meget positiv udvikling, at tilbuddet i den kommunale tandpleje er eftertragtet, men samtidig giver det nogle udfordringer for afdelingen, som beskrives i vedhæftede notat.

## Forventet konsekvens

Samlet set kan der identificeres følgende udfordringer i Tandplejen:

- Forskelligartede målgrupper stiller krav om brede kompetencer hos medarbejderne og giver praktiske udfordringer i forhold til lokaleindretning.
- Nyt opgaveområde (socialtandpleje) med større krav til administrativ sagsbehandling.
- Lange ventelister og forventelig tilgang på op til 700 børnepatienter skaber et stort arbejdspress og udfordrer den nuværende kapacitet i Tandplejen yderligere.

Der henvises til vedhæftede notat for en mere fyldestgørende beskrivelse af udfordringerne samt baggrunden for dem.

Afdelingsleder Mette Strunge (overtandlæge) deltager på mødet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.
- at udvalget drøfter det konkrete behov for fremtidige ændringer og investeringer i Tandplejen.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning med bemærkning om, at forvaltningen i løbet af foråret laver en mini-analyse og tilbagemelding til udvalget på, hvordan vi kan løse de udfordringer vi har i Tandplejen.

## **Bilag**

Notat vedr. Tandplejen januar 2021

# **Punkt 32: Godkendelse - Beredskabsplan vedrørende seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge**

27.00.00-G01-223-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.00.00-G01-223-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

## **Resume**

Den reviderede udgave af "Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger" behandles i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Baggrund**

Det er en lovfæstet forpligtelse, jævnfør Serviceloven § 19 stk. 4, at kommunens beredskabsplan vedrørende seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge, vedtages og offentliggøres. Beredskabsplanen er en del af Overgrebspakken, som trådte i kraft den 1. oktober 2013. Overgrebspakken har til formål, at styrke kommunernes håndtering af underretninger, således kommunerne hurtigere kan gribe ind, såfremt der er begrundet mistanke om, at et barn eller en ung er udsat for vold eller seksuelle overgreb.

Med vedtagelse af Overgrebspakken er kommunerne forpligtede til, senest 24 timer efter en modtaget underretning, at vurdere hvorvidt der er behov for en akut foranstaltning, såfremt barnets sundhed eller udvikling er i fare. Endvidere indeholder Overgrebspakken klare regler om, at kommunerne skal tale med børnene tidligt i sagsbehandlingen og ved underretninger, hvor der er mistanke om overgreb. Disse tiltag er tiltænkt som en medvirkende faktor til, at overgreb opdages og stoppes hurtigst muligt, og de er derfor indarbejdet i kommunens beredskabsplan.

Det bemærkes, at der alene er foretaget mindre justeringer i Beredskabsplanen siden forrige behandling januar 2019.

## **Forventet konsekvens**

Den reviderede Beredskabsplan (se bilag) er udarbejdet som et konkret arbejdsredskab til medarbejderne i Vesthimmerlands Kommune, i tilfælde af sager, hvor der er mistanke om voldelige eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung. Det beskrives tydeligt hvad proceduren og rammerne er, såfremt der er mistanke eller viden om overgreb mod et barn eller en ung.

En beredskabsplan sikrer således gennemsigtighed og overskuelighed for medarbejdere og borgere i Vesthimmerlands Kommune i forbindelse med seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge, samt i den generelle håndtering af underretninger.

## **Organisering og kommunikation**

Beredskabsplanen sendes til alle skoler og dagtilbud samt alle medarbejdere i Familieafdelingen, og er endvidere tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Foruden ovenstående tiltag præsenteres og gennemgås beredskabsplanen i alle kommunens Tværfaglige Teams, hvor der sidder repræsentanter fra dagtilbud, skoler og øvrige personalegrupper (psykologer, sundhedsplejersker osv.). Formålet er at understøtte, at alle relevante medarbejdergrupper har kendskab til procedurer og lovmæssige forpligtigelser i forbindelse med sager, hvor der er mistanke om vold eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 19, stk. 4.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at "Beredskabsplan for Vesthimmerlands Kommune ved seksuelle eller voldelige overgreb mod børn og unge samt håndteringen af underretninger" godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt med bemærkning om, at sagen sendes til endelig behandling i Byrådet, hvorfor den ikke behandles i Økonomiudvalget.

## **Bilag**

Beredskabsplan Februar 2021

# Punkt 33: Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2020 til 2021

00.30.00-Ø00-25-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-25-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af institutionernes ikke forbrugte driftsmidler og ikke forbrugte projekt midler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgmødet den 10. marts 2021 til behandling i Byrådet den 26. marts 2021.

## Baggrund

Overførslerne omfatter:

- Midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- Ikke forbrugte driftsmidler fra institutionerne (Dialogbaseret Aftalestyring).

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2020 til 2021 udgør:

Politikområde	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Ønskes overført til 2021
Folkeskolen	14.487.354	14.487.354
Dagtilbud	2.460.147	2.460.147
Familieafdelingen	2.178.765	2.178.765
Projekter	1.377.812	1.377.812
<b>I alt</b>	<b>20.504.078</b>	<b>20.504.078</b>

Specifikation er vedlagt.

Til sammenligning er der tidligere år overført:

2019-2020	11.512.068
2018-2019	791.173
2017-2018	1.302.978

Overførslerne fra 2020-2021 er væsentligt større end forventet pr. 30. september 2020.

Dette skyldes blandt andet implementering af nyt økonomi- og lønsystem, som har givet udfordringer og usikkerhed i 2020. Dertil kommer, at der i løbet af 2020 er tilført midler til såvel skoler (Generelt løft af folkeskolen, ekstra inklusionsmidler, tilbageførsel af besparelse på folkeskolereformen, indskolingsmodel) som dagtilbud (Minimumsnormering, ledelse udenfor normeringen). Endelig har Corona spillet en rolle, da der angivelig har været større besparelser på almindelige driftskonti (vikar, kørsel, aktiviteter, materialer osv.) end tidligere antaget. Nogle af disse udgifter (f.eks. kursus) vil formentlig blive skubbet til 2021, mens andre udgifter (f.eks. mødeaktiviteter, juleaktiviteter) kan betragtes som en egentlig mindreudgift. Det er forvaltningens opfattelse, at der desuden er en psykologisk faktor, idet lederne i mange år har skullet holde igen, tilpasse til faldende børnetal og finde besparelser, hvorfor det kan være vanskeligt at kunne gå den anden vej.

Ifølge indgåede aftaler med institutionerne (Dialog Baseret Aftalestyring) er der overførselsadgang mellem regnskabsårene. For institutionerne kan der overføres max. 5%.

Institutionerne betragtes i denne sammenhæng som én enhed. F.eks. Farsø skole, Farsø SFO, AKT+ og ADHD-klasserne betragtes som én enhed.

Nedenstående institutioner har overskredet %-grænsen for overførsel. Institutionerne er, i specifikationen "Institutionsoverførsel 2020 - sammenligning med 2019" markeret med \* i kolonnen yderst til højre.

Institution	Overførsel i %	Overførsel i Kr.	Indstillet overførsel i kr.	Bemærkning
Vester Hornum skole	10,1%	1.417.178	1.417.178	<p>Overførsel fra 2019 til 2020 udgør ca. 0,4 mio. kr.</p> <p>Der er i 2020 genereret et mindreforbrug på vedligeholdelse på godt 0,2 mio. kr. og ca. 0,8 mio. kr. på løn. En del af forklaringen på uforbrugte lønmidler, skal findes i, at der i 2020 er reduceret fra 3 til 2 ledere og udpeget en pædagogfaglig koordinator i LBO.</p> <p>De uforbrugte midler skal bruges til at imødegå nedgang i børnetal i LBO og elevtal på skolen, således at der ikke kommer afskedigelser midt i et skoleår. Derudover skal der i 2021 ske investering til nyt inventar på skolen.</p>
Toppedalskolen	11,2%	2.261.010	2.261.010	<p>Overførsel fra 2019 til 2020 udgør ca. 1,3 mio. kr.</p> <p>Skolen har i 2020 genereret et mindreforbrug på vedligeholdelse på 0,5 mio. kr.</p> <p>Rest overførsel udgør løn på hhv skole og LBO.</p> <p>Den samlede overførsel, skal bruges til investeringer i forbindelse med renovering/tilbygning af skolen.</p>
Ranum skole	5,1%	1.086.884	1.086.884	<p>Overførsel fra 2019 til 2020 udgør ca. 1,5 mio. kr.</p> <p>Dvs. der er i 2020 brugt 0,5 mio. af overførslen.</p> <p>Til budget 2021 er lønbudgettet faldet med ca. 400.000 kr. som følge af faldende elevtal.</p> <p>Der forventes yderligere fald i elevtallet til næste skoleår, hvorfor en del af overførslen vil gå til at imødekomme opgørelser.</p>

Aalestrup skole	7,7%	1.573.916	1.573.916	Overførsel fra 2019 til 2020 udgør ca. 0,5 mio. kr. Skolen har i 2020 genereret et mindreforbrug på vedligeholdelse på 0,5 mio. kr. Rest overførsel udgør løn på hhv skole og LBO. bla. pga. stigende elevtal. Den samlede overførsel, skal bruges til investeringer i forbindelse med renovering/tilbygning af skolen og til ansættelse af ekstra personale.
Vestrup skole	6,3%	866.835	866.835	Overførsel fra 2019 til 2020 udgør ca. 1 mio. kr. Dvs. der er i 2020 brugt 0,2 mio. af overførslen. En del af overførslen skal bla. bruges til renovering af klasselokaler samt nyt inventar og ekstra personale
Børnehaven Valhalla	10,5%	502.982	502.982	Mindreforbruget er genereret dels på lønforbrug og dels på materialeudgifter. I forbindelse med Corona har Valhalla i perioder haft et lavt fremmøde af børn, hvorfor det ikke har været nødvendigt at bruge ekstra personale. Dertil kommer et meget stabilt personale. Overførselen vil indgå i bestræbelserne på at få ansat mere uddannet personale, samt renovering af stuerne.
Hornum Børnehave	6,9%	300.423	300.423	Mindreforbruget skal ses i lyset af, at der i 2021 kommer en lønudgift i forbindelse med afskedigelse af medarbejdere, svarende til overførselsbeløbet.

Overførsel af projektmidler ialt 1.377.812 kr. omfatter blandt andet:

- Fagligt og ledelsesmæssige kompetenceløft i dagtilbud for dagplejere
- Fremskudt forældresamarbejde
- Lettere behandlingstilbud i CPP
- TUS
- Familieplejeteam

Alle er eksterne midler, der skal tilbagebetales, såfremt de ikke forbruges.

## Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2020 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling i 2021 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2021.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2020

## **Økonomi**

Se forventet konsekvens.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 16. februar 2021. Fagudvalgene behandler ønsker i møderne primo marts 2021.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 20.504.078 kr. godkendes.
- at de godkendte overførsler finansieres af kassen i 2021
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget

## **Beslutning**

Administrationens indstillinger anbefales godkendt med bemærkning om, at udvalget fremadrettet vil have et endnu større fokus på, at de bevilgede midler anvendes til det politisk besluttede serviceniveau.

## **Bilag**

Institutionsoverførsel 2020 - sammenligning med 2019

Overførsler institutioner projekter 2020

## Punkt 34: Overførsel af øvrige driftsmidler

00.30.00-Ø00-26-20

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-26-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

### Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagforvaltningerne i møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte driftsmidler (øvrige formål).

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 10. marts 2021 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2021.

### Baggrund

Overførsel omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2020 til 2021 udgør:

- 1 mio. kr. til Arbejdsgruppe med Drengene og pigetrivsel i Folkeskolen.

Med afsæt i spørgeskemaundersøgelserne fra Projekt for Læringsledelse (T3) viser det sig, at der er to altoverskyggende arbejdsprojekter. Drengenes faglige trivsel i 0. - 3. klasse og pigernes sociale trivsel fra 4. - 9. klasse. Der er afsat 1 million kroner hertil, som er bevilget overført til 2021 jævnfør Byrådsbeslutning den 26. november 2020 pkt. 183, hvor budgetopfølgning pr. 30. september 2020, blev godkendt. Midlerne er prioriteret på Børne- og Familieudvalgets møde den 12. januar 2021 punkt 12.

- 450.000 kr. til sager vedr. 2020 på Familieområdet.

Beløbet skal bruges i forbindelse med konkrete konflikter mellem kommunen og institutioner vedrørende nedlukning i marts, hvor nogle institutioner ikke modtog børn til aflasting. Desuden er kommunen blevet opkrævet andre coronarelaterede udgifter, som endnu ikke godkendte.

### Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2020 fremstå som en mindrefundt, der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2021 vil medføre et træk på kassebeholdningen 2021.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2020.

## **Økonomi**

Se forventet konsekvens.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 16. februar 2021. Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts 2021.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 1 mio. kr. til arbejdsgruppe med Dreng- og Pigetrivsel godkendes.
- at de ønskede overførsler på 450.000 kr. på Familieområdet godkendes.
- at de godkendte overførsler finansieres af kassen i 2021
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget

## **Beslutning**

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## **Bilag**

Overførsler øvrige områder BF 2020

# Punkt 35: Overførsel af anlægsmidler fra 2020 til 2021 for Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-24-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-24-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne primo marts måned tage stilling til overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler mv.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 10. marts 2021 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2021.

## Baggrund

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra 2020 til 2021 udgør:

<b>Børne- og Familieudvalget</b>			
<b>Ansøgning om overførsel af anlægsmidler fra 2020 til 2021</b>			
Projektnr.	Beskrivelse/Projekt	Regnskabsmæssigt overskud/underskud kr. <sup>1)</sup>	Overførsel hele kr. <sup>2)</sup>
	<b>Anlæg</b>		
64405	Renovering Aalestrup Skole	581.960	581.960
64406	Toppedalskolen	369.569	369.569
64408/64602	Masterplan skoler og dagtilbud	-785.339	-785.339
64603	Bakgården, flytning og vuggestue	4.050.214	4.050.214
<b>I alt</b>		<b>4.216.404</b>	<b>4.216.404</b>

Til sammenligning blev der fra 2019 til 2020 overført -1.420.449 kr.

## Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2020 fremstå som en mindre udgift, der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2021 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2021.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskabsafslutningen 2020.

## **Økonomi**

Se forventet konsekvens.

## **Procesplan**

Direktionen har gennemgået ønskerne i mødet den 16. februar 2021. Fagudvalgene behandler ønskerne i møderne primo marts 2021.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at de ønskede overførsler på i alt 4.216.404 kr. for anlæg godkendes.
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget

## **Beslutning**

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## **Bilag**

Overførsel anlæg 2020-2021 BF

## **Punkt 36: Præsentation af ny arbejdstidsaftale på lærerområdet**

17.01.00-G01-4-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 17.01.00-G01-4-21

Sagsbeh.: Anders Norup

### **Resume**

Præsenteres af ny lokal arbejdstidsaftale på lærerområdet for Børne- og Familieudvalget.

### **Baggrund**

I efteråret 2020 indgik KL og Lærernes Centralorganisation en landsdækkende arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere. Efterfølgende har der lokalt i Vesthimmerlands Kommune været forhandlinger mellem Himmerlands Lærerkreds, Skolelederforeningens afdeling Vesthimmerland og Vesthimmerlands Kommune. Disse forhandlinger er netop afsluttet med indgåelse af en lokal arbejdstidsaftale, som sætter rammerne for lærernes og børnehaveklasseledernes undervisning, forberedelse og øvrige opgaver i Vesthimmerlands Kommune fra 1. august 2021.

På mødet vil aftalen blive præsenteret af næstformand i Himmerlands Lærerkreds, Mette Bertel, formand for den lokale skolelederforening, Anders Skinnerup og Anders Norup, Skole- og Dagtilbudschef. Der er afsat en halv time til punktet.

### **Forventet konsekvens**

Indgåelse af en lærerarbejdstidsaftale er et administrativt anliggende. Punktet sættes på Børne- og Familieudvalgets møde, således at udvalgets medlemmer får viden om og indblik i arbejdstidsaftalen på lærerområdet.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Lokal arbejdstidsaftale indgået af Vesthimmerlands Kommune og Himmerlands Lærerkreds med CKU og Limfjorsskolen  
- endelig med layout 11.02.21

# Punkt 37: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

## Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes indenfor anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1 er afleveret i december 2020.

Etape 2, nybyggeri er opstartet primo januar 2021. Nedbrydningen af den "Grå fløj" er afsluttet. Under nedbrydningsarbejdet er der fundet ca. 150 m. PCB holdigt fuge, som var skjult i facadekonstruktionen mod øst, skjulte asbestkanaler i vægkonstruktioner og derover den forventede håndtering af asbestholdig tagbelægning. Der er afsat samlet 100.000 til forurening under uforudsete udgifter, som overskrides med ca. 39.000 kr. Budgettet er stramt, men forventes at holde.

Afleveringsdato følger stadig tidsplanen til den 14. januar 2022. Dog er der 35 "coronadage", så afleveringen kan blive udskudt til den 3. marts 2022.

Toppedalskolen, i alt 31,155 mio. kr.

Projektbeskrivelse, udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet. Til udførelsen af byggeriet er der afsat 4.500.000 kr. i 2021, 8.000.000 kr. i 2022 og 17.000.000 kr. i 2023.

Der er valgt rådgiver, så projekteringsarbejde for om- og tilbygningen kan gå i gang. Blandt 3 indbudte rådgivere faldt valget på Friis og Moltke. Licitationsform for byggeriet er endnu ikke lagt fast.

Der afholdes licitation i august 2021. Byggeopstart i februar 2022. Projektet strækker sig frem til 2023.

RealDania har bevilget 1.400.000 kr. (1.155.000 kr. efter momsafløftning) til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.155.000 kr.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarksskolen, i alt 8,652 mio. kr.

Arkitektfirmaet Krogh Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Byggeriet er opstartet i uge 41. Tidsplan holder.

Forventet ibrugtagning den 1. maj 2021.

Budgettet er stramt, men forventes at holde.

Masterplan

Aars skole, toiletter og vareelevator

2 mindre toiletforbedringsprojekter for personalet pågår nu.

Et større projekt med renovering af elevtoiletter bestående af elevator og toilettårn i tre etager med i alt 7 elevtoiletter igangsættes i 2021.

Ullits Skole, ventilation og lofter

Igangsættes i 2021

Bakkegårdens børnehave, lofter, gulvvarme, toiletter, adgang til toilet udefra, ekstra p-plads

Igangsættes i 2021

Sneglehuset, ekstra forankring af tag

Igangsættes i 2021

Børnehaven Mejsevej, adgang til udetoilet

Igangsættes i 2021

Højgårdens børnehave, gulvvarme

Igangsættes april/maj 2021

Østermarkskolen - Natur & Teknologilokale

Er igangsat i 2020

Vester Hornum Skole, nedrivning af gammel lærerbolig

Igangsættes forventeligt i 2021

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Indenfor de afsatte midler til henholdsvis Masterplan og de enkelte projekter.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 38: Restuddeling af inklusionsmidler

17.01.00-G01-3-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-3-21

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Udmøntning af uforbrugte centrale inklusionsmidler fremlægges hermed til efterretning.

## Baggrund

Børne- og Familieudvalget besluttede den 1. september 2020, at hvis der ved årsafslutningen var uforbrugte centrale inklusionsmidler, så skulle de uddeles til skolerne efter samme fordelingsprincipper. Disse er opgørelse af antal ordblindede børn og børn med læsevanskeligheder.

Med vedtagelse af Minianalysen for specialundervisning i november 2017 i Børne- og Skoleudvalget blev det besluttet, at provenuet ved bedre inklusion skulle forblive på Skole- og Dagtilbudsområdet. Den 1. september blev der uddelt 3.500.000 kr. fra midlerne til specialklasser og specialskoler inklusiv kørsel, og ved årsafslutningen af 2020 viser det sig, at der er yderligere 2.400.000 kr., som kan sendes tilbage til skolerne.

Fordelingen af midlerne fremgår af nedenstående tabel:

Skole	Elevtal pr. 5/9-2019	Antal ordblindede børn	Antal børn med læsevanskeligheder	Antal ordblindede børn eller børn med læsevanskeligheder	Antal ordblindede børn eller børn med læsevanskelig heder i procent af skolens samlede elevtal	Fordeling af beløbet ud fra elevtal antal ordblindede og børn med læsevanskeligheder	Fordeling af beløbet ud fra elevtal antal ordblindede og børn med læsevanskeligheder	
						Vedttaget på BF den 1/9-2020 pkt. 134	Til fordeling efter endelig opgørelse af "buffer-puljen"	I alt fordelt i 2020
						<b>Model 8</b>	<b>Model 8</b>	
Toppedalskolen	212	21	20	41	19,34	224.570	153.991	378.560
Farsø	534	58	54	112	20,97	613.459	420.657	1.034.116
Gedsted	83	2	12	14	16,87	76.682	52.582	129.264
Hornum	205	14	67	81	39,51	443.662	304.225	747.887
Løgstør	379	22	8	30	7,92	164.319	112.676	276.995
Ranum	110	10	15	25	22,73	136.933	93.897	230.829
Ullits	80	9	16	25	31,25	136.933	93.897	230.829
Vestrup	68	5	14	19	27,94	104.069	71.362	175.430
Vester Hornum	135	23	21	44	32,59	241.002	165.258	406.260
Østermarkskolen	650	33	61	94	14,46	514.867	353.052	867.919
Aalestrup	268	22	32	54	20,15	295.775	202.817	498.592
Aars	497	30	70	100	20,12	547.731	375.587	923.318
<b>I alt</b>	<b>3221</b>	<b>249</b>	<b>390</b>	<b>639</b>		<b>3.500.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>5.900.000</b>

## Forventet konsekvens

Fra skolernes side vil det opleves, at den ekstra indsats, der ydes decentralt for at inkludere flest mulige børn på distriktets skole, også vil blive honoreret fra Børne- og Familieudvalget. Dermed vil mulighederne og rammerne for vellykket inklusion blive forbedret, da der decentralt er mulighed for at ansætte ekstra personale til opgaven.

På Børne- og Familieudvalgets møde den 4 maj 2021 vil der være et punkt på, hvad skolernes anvendelse af midlerne bliver beskrevet. Der vil være en beskrivelse af de almindelige inklusionsmidler, og de ekstra midler som er målrettet ordblinde og læsesvage elever.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## Punkt 39: Udvidelse af SFO til at omfatte 4. klasse

17.01.00-G01-6-21

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-6-21

Sagsbeh.: Anders Norup

### Resume

På baggrund af en forældrehenvendelse besluttede Børne- og Familieudvalget på deres møde den 2. februar 2021, at undersøge om SFO kan udvides til at omfatte 4. klasse. Ministeriet har svaret herpå, hvorfor sagen sættes på dagsordenen.

### Baggrund

Børne- og Familieudvalget drøftede under orienteringspunktet den 2. februar 2021 en henvendelse fra en forælder i Aars og samstemmende fra Skolebestyrelsen ved Aars Skole om, at barnet kunne fortsætte i SFO i 4. klasse. Børne- og Familieudvalgs formand svarede på vegne af udvalget følgende til skolebestyrelsen: "Børne- og Familieudvalget har på sidste udvalgmøde drøftet jeres henvendelse. Udvalget ønsker ikke at genoverveje beslutningen om SFO 2 på baggrund af én henvendelse. Desuden er der generelt set ikke stor efterspørgsel på sådan et tilbud i Vesthimmerlands kommune. Der er sendt en forespørgsel til ministeriet, om Vesthimmerlands kommune kan beslutte at udvide SFO til permanent at gå til og med 4. klasse på alle kommunens skoler. Her er traditionelt desværre lang svarfrist. Svaret eftersendes".

Forvaltningen kan oplyse, at hidtidig praksis har været, at forældre kan søge om at beholde SFO pladsen til deres barn, hvis der er særlige sociale og trivselsmæssige forhold, der gør sig gældende. Der bevilges 2 - 4 pladser årligt på den baggrund.

Ministeriet har svaret følgende på henvendelsen: "Der er i folkeskoleloven ikke fastsat en øvre grænse for, hvilke klassetrin en fritidsordning skal gælde for. Det er kommunalbestyrelsen, der fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed, herunder skolefritidsordning efter § 3, stk. 7, jf. § 40, stk. 2, nr. 2. Af [bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger](#) er det i § 1 fastsat følgende:

"§ 1. Mål- og indholdsbeskrivelsen for en skolefritidsordning skal angive, hvilke klassetrin samt eventuelt tillige alderstrin for børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, skolefritidsordningen omfatter."

Det er således ikke nødvendigt at indsende ansøgning om tilladelse efter forsøgsbestemmelsen i folkeskolelovens § 55".

Det betyder, at Vesthimmerlands Kommune kan beslutte, at udvide SFO permanent til at gå til og med 4. klasse på alle kommunens skoler.

Forvaltningen har simuleret udgiften ved efterspørgsel på 100 børn og 50 børn.1.0

<b>100 børn</b>	Antal elever	Tildeling	Enheder	<b>50 børn</b>	Antal elever	Tildeling	Enheder
Heldag	60	0,342	20,52	Heldag	30	0,342	10,26
Eftermiddag	35	0,325	11,375	Eftermiddag	15	0,325	4,875
Morgen	5	0,120	0,6	Morgen	5	0,120	0,6
	100		32,495		50		15,735
Antal enheder x 64.500 kr.			2.095.928	Antal enheder x 64.500 kr.			1.014.908
Vikar, udd., arb.skade, besk.mat. mv.	8,94%		187.394	Vikar, udd., arb.skade, besk.mat. mv.	8,94%		90.741
Forældrebetaling			-1.387.045	Forældrebetaling			-678.645
Merudgift søskenderabat	18%		249.668	Merudgift søskenderabat	18%		122.156
Merudgift fripladstilskud	22%		305.150	Merudgift fripladstilskud	22%		149.302
<b>Merudgift</b>			<b>1.451.094</b>	<b>Merudgift</b>			<b>698.462</b>
Beregnet udgift pr. måned (juli betalingsfri)			131.918	Beregnet udgift pr. måned (juli betalingsfri)			63.497

## Forventet konsekvens

En permanent udvidelse af SFO til og med 4. klasse på alle kommunens skoler vil dække et ikke nærmere defineret behov. Det vil være en udvidelse af den kommunale service.

## Organisering og kommunikation

Inden endelig beslutning anbefaler forvaltningen, at Børne- og Familieudvalget hører skolernes MED-udvalg og bestyrelser, for at få en fornemmelse af interesse, behov og om de fysiske rammer er til stede med mere.

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 3, stk. 7, jf. § 40, stk. 2, nr. 2. Af [bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger](#) § 1.

## Økonomi

Finansieringsbehov på 700.000 - 1.500.000 kr.

## Procesplan

Høring i folkeskolernes MED-udvalg og bestyrelsen med høringsfrist den 10. april. Sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde den 5. maj.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## Administrationen indstiller

- at folkeskolernes MED-udvalg og bestyrelser høres om interesse, behov og fysiske rammer mm. i forhold til en permanent udvidelse af SFO til og med 4. klasse på alle kommunens skoler.

## **Beslutning**

Udvalget vurderer ikke, at der er behov for en udvidelse af serviceniveauet på området.

Udvalget vurderer, at behovet kan dækkes indenfor den nuværende undtagelsesbestemmelse.

Udvalget orienteres herom på næstkommende møde.

# **Punkt 40: Redegørelse 2020, Center for Kommunikation og Undervisning (CKU)**

17.01.00-G01-7-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 17.01.00-G01-7-21

Sagsbeh.: Anders Norup

## **Resume**

Jævnfør samarbejdsaftalen mellem Mariagerfjord Kommune og Rebild kommune vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne, skal CKU Himmerland udarbejde en årlig redegørelse på grundlag af skolens aktiviteter med relevant talmateriale.

## **Baggrund**

Vesthimmerlands kommune, Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune har fra starten af 2020 indgået et nyt samarbejde om voksenspecialundervisningsområdet med Vesthimmerlands kommune som driftsherre og CKU som udfører.

Den nye aftale bygger på en takstmodel som erstatning for den tidligere rammemodel, hvor Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune hver bidrog med 3.060.470 kr. I forbindelse med overgang til takstmodellen er der indbygget en underskudgaranti på 4.200.000 kr. i omsætning, som ikke er blevet aktiveret.

Der er i forbindelse med samarbejdsaftalen på kompenserende specialundervisningsområdet udarbejdet et ydelseskatalog, som de tre samarbejdskommuners visitatorer bestiller ydelserne efter hos CKU Himmerland. Der er i løbet af 2020 blevet udarbejdet et nyt ydelseskatalog gældende fra 1. januar 2021 med en mere udførlig beskrivelse af, hvilke ydelser kommunerne kan forvente leveret af CKU Himmerland.

CKU Himmerland har samlet solgt ydelser for kr. 5.247.224 kr. med følgende fordeling: Vesthimmerlands Kommune kr. 1.662.451 kr., Mariagerfjord Kommune kr. 2.734.420 kr. og Rebild Kommune kr. 850.353 kr.

Opgaverne har bestået af råd, vejledning, udredning, undervisning og administration.

Der er 97 borgere fra Vesthimmerlands Kommune, 148 borgere fra Mariagerfjord Kommune og 45 borgere fra Rebild Kommune, som har modtaget kompenserende undervisning i 2020.

Undervisningen er fordelt mellem borgere med erhvervede hjerneskader (sproglige vanskeligheder og kognitive vanskeligheder), sindslidelse, stemmевanskeligheder, Parkinson/Sklerose og begyndende demens.

Det drejer sig bl.a. om udredning, tests og ressourcebeskrivelse, tale- og stemme-undervisning, undervisning i kompenserende strategier og kompenserende hjælpemidler m.m.

Det er forvaltningens opfattelse, at samarbejdet er kommet godt i gang, og at CKU trods omstilling og Corona har leveret ydelser af høj faglig kvalitet. Vesthimmerlands Kommune havde i 2019 110 borgere igennem og købte ydelser for 1.911.376 kr. i CKU.

## **Forventet konsekvens**

CKU vil også i 2021 være leverandør af ydelserne indenfor kompenserende specialundervisning til de tre kommuner.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov nr. 592 af 25. juni 2005 om kompenserende specialundervisning for voksne.

## **Økonomi**

1.662.451 kr. som er afholdt indenfor det afsatte budget.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

1. at redegørelsen tages til efterretning
2. at redegørelsen sendes til Handicaprådet til orientering.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning og sagen fremsendes til orientering i Handicaprådet.

Fraværende: Doris Lauritzen

## **Bilag**

Registrering+elever+2020

Årsrapport CKU Himmerland 2020

# **Punkt 41: Orientering fra formand og administration**

00.13.06-P22-47-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Orientering fra formand og administration.

## **Baggrund**

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- Corona

- Personale.

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 16. februar 2021

Børnetal pr. 16. februar 2021

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2021

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen.

## **Bilag**

Årshjul - Børne- og familieudvalget, 2021

Fødselstal pr. 16. februar 2021

Børnetal pr. 16. februar 2021

## **Punkt 42: Eventuelt**

00.13.06-P22-48-18

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Orientering og meddelelser til udvalget.

### **Baggrund**

Orientering og meddelelser til udvalget er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Doris Lauritzen.