

# REFERAT Byrådet d. 28-08-2025

**Mødedato** Torsdag d. 28. august 2025 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Jakob Vium Dyrman, Jens Chr. Pedersen, Rasmus Vetter, Per Nyborg, Niels Krebs, Morten Mejdahl, Liselotte Lynge Jensen, Lars Rem, Lars Andresen, Kurt Friis, Kirsten Moesgaard, Jimmy Støttrup Jensen, Jeppe Korreborg Pedersen, Jane Bonnerup, Henrik Dalgaard, Erik Stagsted, Benny Hansen, Asger Andersen, Anders Kjær Kristensen, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Leif Larsen, Svend Jørgensen, Inger Nielsen, David Rathkjen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Revisionsberetning nr. 3 - årsregnskab 2024.....	4
Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2025.....	7
Frigivelse af anlægsbevilling 2026 Trafiksikker skolevej mellem Skarp Salling og Toppedalskolen..	10
Bevillingssag - Erasmus+.....	12
Bevillingssag - EUD for 8. og 9. klasse i skoleåret 2025-2026.....	14
Bevillingssag. Nationalt forsøg med skolemad 2025-2028.....	16
Bevillingssag. Forsøg med co-teaching og holddannelse på 5. klassetrin.....	19
Anlægsbevilling - Afgræsning af naturområde syd for Aalestrup.....	21
Anlægsbevilling - Lavbundsprojekt i Tranemosen.....	23
Anlægsbevilling - Transformation af Aars bymidte - fra en trængt hovedgade til et center for oplev	25
Salg af Bredgade 5, 2 sal, 9670 Løgstrør (ejerlejlighed).....	29
Cykelsti mellem Vester Hornum og Hornum.....	31
Sundhedshuse i Vesthimmerlands Kommune.....	35
Endelig vedtagelse - Lokalplan 1125 og kommuneplantillæg 21-14 for boligområde ved Majsmark	37
Udbud af bygge- og anlægsprojekter.....	40
Udsættelse af etablering af parkeringspladser.....	43
Styrelsesvedtægt 2025 for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune.....	47
Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for plejecentre og private leverandører.....	50
Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for hjemme- og sygeplejen og private leverandører.....	53
Sammatrulering af 3 ejendomme på Digerne i Aalestrup.....	56
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister iht. ny Ældrelov.....	58
Revision af kvalitetsstandarder i henhold til ny Ældrelov.....	61
Forslag til fremtidig udvalgsstruktur i Vesthimmerlands Kommune fra 1. januar 2026.....	63
DSI Købmagergade 15, Løgstør - kommunal udpegning af bestyrelsesmedlemmer.....	67
Udpegning af midlertidig forretningsfører DSI Købmagergade, Løgstør.....	69
Andrea Munksgaard-Nielsen Legatet.....	71
Politisk mødekalender 2026.....	73
Ældrerådvalg 2025 - genbehandling af valgeregler.....	76
Underskriftsark.....	78

# **Punkt 126: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-3-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 127: Revisionsberetning nr. 3 - årsregnskab 2024

00.30.00-K01-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-K01-1-25

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab PricewaterhouseCoopers har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2024, og har efterfølgende fremsendt revisionsberetning nr. 3 (bilag 1) med tilhørende revisionspåtegning (bilag 2).

Revisionsberetningen er modtaget den 13. juni 2025, og i henhold til styrelseslovens § 42b omhandlende syv dages frist for udsendelse, er beretningen udsendt til Byrådets medlemmer den 13. juni 2025.

Til regnskabet er afgivet en revisionspåtegning uden forbehold.

## Baggrund

Byrådet godkendte på møde den 24. april 2025 regnskabet for 2024 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Jfr. den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen for 2024 afgives til kommunen senest medio august 2025, hvorefter Byrådet efter behandling skal oversende den til tilsynsmyndigheden med dertil hørende bemærkninger.

Vesthimmerlands Kommune har modtaget revisionsberetningen den 13. juni 2025. I henhold til den kommunale styrelseslov skal revisionsberetningen sendes til Byrådet senest 7 dage efter modtagelsen, hvilket er sket ved at beretningen er sendt på mail til Byrådet samme dag som revisionsberetningen er modtaget.

Den overordnede konklusion i revisionsberetning nr. 3 vedrørende årsregnskabet for 2024 er som det fremgår af bilag 2 - revisionspåtegning:

*Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, jf. siderne 23 – 65 i "Regnskab 2024 Årsberetning".*

*Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:*

Resultat af ordinær driftsvirksomhed	(overskud)	DKK	211,8 mio.
Resultat i alt	(overskud)	DKK	119,5 mio.
Aktiver i alt		DKK	2.894,4 mio.
Egenkapital i alt		DKK	1.239,2 mio.

*Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. ("regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og noten "Statsrefusion og tilskud" udarbejdes efter § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 432 af 26. april 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, Bolig- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder ("refusionsbekendtgørelsen").*

*Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.*

Der er i revisionsberetningen ikke fremkommet bemærkninger, som skal behandles af Byrådet og fremsendes til tilsynsmyndigheden.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har revisionen bl.a. gennemgået følgende:

- IT-sikkerhed, herunder revisionserklæringer fra it-serviceleverandører og cybersikkerhed
- Økonomistyring
- Overholdelse af konteringsregler
- Bogføringsprocessen samt økonomisk ledelsestilsyn
- Beholdningseftersyn samt afstemning af balanceposter
- Lønninger og vederlag
- Revision af områder med refusion eller tilskud fra Staten
- Områder i øvrigt med særlige rapporteringskrav
- Revision af balancen
- Vurdering af kommunens økonomiske udvikling
- Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

På alle områder har revisionen konkluderet, at Vesthimmerlands Kommune agerer i henhold til gældende regler, samt at der i al væsentlighed er fornuftige kontroller og forretningsgange.

Revisionsberetningen har været udsendt til fagudvalgene behandling og eventuelle kommentering i perioden 11. til 13. august 2025. Behandlingen har ikke givet anledning til bemærkninger.

## **Forventet konsekvens**

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

## **Organisering og kommunikation**

Revisionsberetningen er udsendt til kommentering i alle fagudvalg i perioden den 11. til den 13. august 2025.

## **Lovgrundlag**

Styrelseslovens § 42, § 45 og § 46 samt Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2024.

Revisionsberetningen er udsendt til fagudvalgene til kommentering.

Udvalgenes afgørelser skal ikke videresendes til Økonomiudvalget, idet Administrationen udarbejder en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalg.

## **Indstilling**

- at Administrationens redegørelse tages til efterretning,
- at revisionsberetning nr. 3 for årsregnskab 2024 godkendes, og
- at årsregnskabet for 2024 endeligt godkendes.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 236:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Beretning for årsregnskabet 2024

Bilag 2 - Revisionspåtegning årsregnskab 2024

# Punkt 128: Likviditetsoversigt pr. 30. juni 2025

00.32.14-Ø00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.14-Ø00-1-25

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Pr. 30. juni 2025 var saldoen efter kassekreditreglen 277,9 mio. kr. og Vesthimmerlands Kommunes minimumskrav på 90 mio. kr. er dermed opfyldt.

Den faktiske, gennemsnitlige likviditet var pr. 30. juni 2025 19,5 mio. kr. højere end den budgetterede, gennemsnitlige likviditet. Årsagen til afvigelsen er et mindreforbrug på både drift og anlæg.

## Baggrund

I henhold til Budget- og Regnskabssystem for kommuner skal der kvartalsvis udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen, som skal forelægges Byrådet. Kassekreditreglen er en opgørelse, som viser gennemsnittet af de daglige saldi på kommunens kontantkasser, bankkonti og værdipapirer over de seneste 12 måneder fratrukket forbrug af kassekredit.

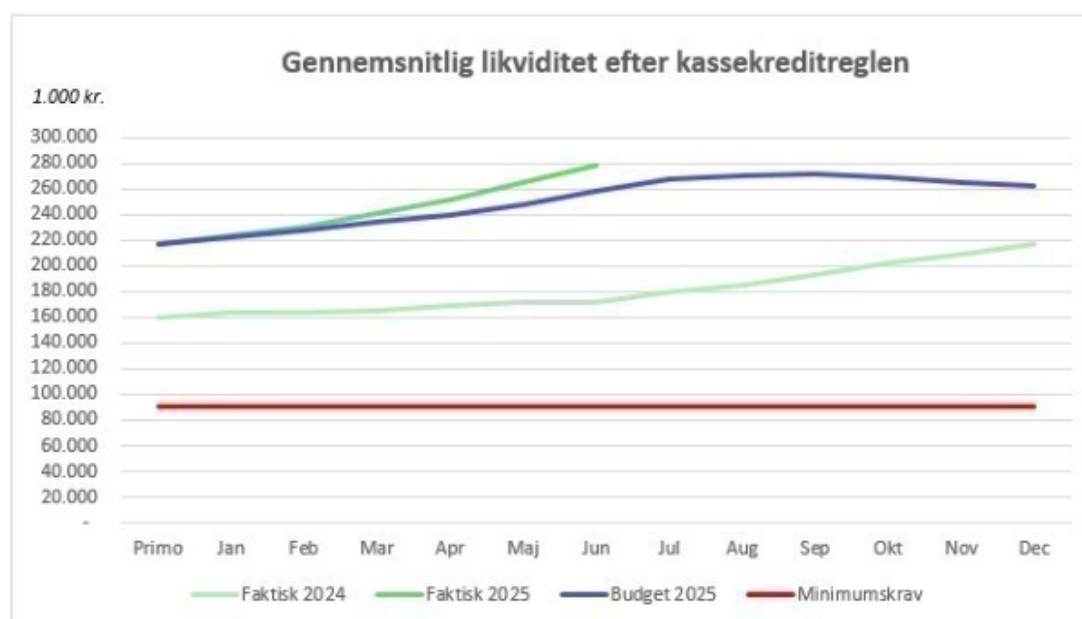
I Vesthimmerlands Kommune er det en politisk målsætning, at den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen er på minimum 90 mio. kr. jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi.

Pr. 30. juni 2025 var saldoen efter kassekreditreglen 277,9 mio. kr. og Vesthimmerlands Kommunes minimumskrav på 90 mio. kr. er dermed opfyldt.

## Udvikling i likviditet

Grafen nedenfor viser, hvordan den gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen har udviklet sig. Grafen viser

- det gennemsnitlige likviditetsbudget i 2025 (blå)
- den faktiske, gennemsnitlige likviditet i 2025 (grøn)
- den faktiske, gennemsnitlige likviditet i 2024 (lys grøn)
- Vesthimmerlands Kommunes minimumskrav på de 90 mio. kr. (rød)



## Likviditetsbudgettet

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler samt regnskabserfaringer.

Likviditet opgjort efter kassekreditreglen vil altid medføre en forsinket effekt, hvor ændringer i likviditeten først fuldt ud afspejles i den opgjorte likviditet efter 12 måneder.

Kurven for likviditetsbudgettet i 2025 viser en stigning frem til og med juli, hvorefter der sker en stagnation. Stigningen er dels en forsinket effekt af det positive regnskabsresultat i 2024, hvilket også ses i den faktiske, gennemsnitlige likviditet i andet halvår af 2024 og dels en effekt af fremrykning af indtægt vedrørende affaldshåndtering.

## Udvikling i faktisk, gennemsnitlig likviditet

Kurven for den faktiske, gennemsnitlige likviditet i 2025 viser en større stigning frem til 30. juni 2025 end budgetteret.

Pr. 30. juni 2025 var den faktiske, gennemsnitlige likviditet 19,5 mio. kr. højere end den budgetterede, gennemsnitlige likviditet. Årsagen til afvigelsen er et mindreforbrug på både drift og anlæg, hvilket har medført et mindre træk på likviditeten end forventet. Mindreforbruget på driften kan henføres til Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Den faktiske, gennemsnitlige likviditet pr. 30. juni 2025 ligger 105,1 mio. kr. over niveauet på samme tidspunkt i 2024. Forskellen er en effekt af det positive regnskabsresultat i 2024 samt mindreforbruget på drift og anlæg i 2025.

## Forventet konsekvens

Et ændret forbrugsmønster på drifts- og anlægsudgifterne påvirker likviditetsregnskabet i forhold til budgettet.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Jævnfør sagsfremstilling.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

- at likviditetsopgørelsen pr. 30. juni 2025 tages til efterretning.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 237:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der til kommende opgørelser arbejdes med en opgørelse, der også viser de bundne midler for såvel drift og anlæg.

## Beslutning

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

# Punkt 129: Frigivelse af anlægsbevilling 2026 Trafiksikker skolevej mellem Skarp Salling og Toppedalskolen

00.30.08-G01-4-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-G01-4-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

I Budgetaftale 2025 - 2028 er der afsat rådighedsbeløb på Børne- og Familieudvalgets område. Denne sagsfremstilling omhandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser samt frigivelse af rådighedsbeløbet.

## Baggrund

Med baggrund i Budgetaftale 2025 - 2028 skal Byrådet frigive og bevilge nedenstående anlægsbevilling for 2026.

Der er i Budgetaftalen afsat 3 mio. kr. til BFan-008 Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedalskolen. Forinden Byrådets godkendelse af Budget 2025 - 2028 blev der overført 1,5 mio. kr. fra anlæg til drift i 2025. Det er således alene de 1,5 mio. kr. der er afsat på anlæg der skal give en anlægsbevilling på og derefter frigives.

Byrådet behandlede punkt 211 Forplads og cykelsti ved Toppedalskolen på møde den 19. december 2024. Her blev finansieringen godkendt med 3 mio. kr. fra Budgetaftale 2025 - 2028 tillagt 1,62 mio. kr. fra masterplanmidlerne på skoleområdet. Der er således i alt afsat 4,62 mio. kr. til projektet.

Anlægsarbejdet som omfatter cykelsti langs Vilstedvej og forpladsen ved Toppedalskolen, har været i licitation som blev vundet af Gunnar Nielsen A/S.

Hertil kommer udgifter til arealerhvervelse mv.

Samlet forventes udgifterne at kunne holdes inden for den samlede sum på 4,62 mio. kr.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2 bevillingsmyndighed og bevillings niveau samt budget og regnskabssystemet for kommuner.

## Økonomi

Jævnfør ovenstående.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

- at der til Trafiksikker skolevej mellem Skarp Salling og Toppedalskolen meddeles en anlægsbevilling for 2026 på 1,5 mio. kr., og
- at det afsatte rådighedsbeløb frigives.

**Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 100:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 245:**

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

# Punkt 130: Bevillingssag - Erasmus+

17.04.23-G01-1-22

## Punktoplysning

Sagsnummer: 17.04.23-G01-1-22

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

## Baggrund

Den 26. januar 2022 blev Vesthimmerlands Kommunes ansøgning om akkreditering som mobilitetskonsortium i Erasmus+ imødekommet. Erasmus-akkrediteringen giver kommunen mulighed for at styrke international udveksling og samarbejde samt planlægge regelmæssigt at gennemføre mobilitetsaktiviteter i skoler og dagtilbud for elever og personale.

Konsortiet har pt. følgende medlemmer: Limfjordsskolen, Vestrup Skole, Østermarksskolen, Hornum Skole, Aalestrup Skole, Aars Skole, Blære Friskole, Fjelsø Friskole, Gedsted Skole, Løgstør Skole, Toppedalskolen, 10. Klassecenter Vesthimmerland, Aalestrup Realskole, Børnehaven Kridthuset og Børnehaven Bakkegaarden; hvoraf 10 institutioner på nuværende tidspunkt har konkrete erfaringer med mobiliteter i konsortiet.

Akkrediteringen er givet til Vesthimmerlands Kommune i perioden 2022 - 2027. Midlerne er bevilget for skoleåret 2025 - 2026.

Erasmus+ er indskrevet som en KAN-opgave i 2026-planen. Der er tre temaer i projektet:

- 1) Sprog og Kultur
- 2) Læring og Trivsel uden for Klasserummet
- 3) Stærke og Inkluderende Fællesskaber

Institutionernes opgave er at skabe kontakt til deres modtagerorganisation og stå for de praktiske forhold omkring deres mobilitet.

Skole- og dagtilbudsafdelingens opgave er, at igangsætte og drive konsortiet (herunder indsamle og indberette nødvendig dokumentation, afrapportering, ansøgning om nye midler mv.) samt at sikre vidensdeling.

## Forventet konsekvens

Skole- og dagtilbudsafdelingen har primo 2025 tilkendegivet ønsker om mobiliteter i det følgende skoleår, ud fra hvilke at midlerne fra Erasmus+-programmet er ansøgt.

Skole- og dagtilbudsafdelingen anmoder (med frist den 27. juni 2025) konsortiet om midler til konkrete rejser, og der kan løbende ansøges om midler i konsortiet, indtil midlerne er opbrugt.

Der kan gennemføres rejser med elever og personale i skoler, og dagtilbud kan deltage i kurser og jobskygge, hvor de kan få inspiration til udvikling af egen praksis og stifte bekendtskab med fremtidige samarbejdspartnere.

Der ansøges forventeligt om nye midler igen til skoleåret 2026 - 2027.

## Organisering og kommunikation

Der har været nedsat to arbejdsgrupper med repræsentanter fra de deltagende skoler. En gruppe, der har arbejdet med sprog og kultur, samt en gruppe, der har arbejdet med natur og udeliv. Begge arbejdsgrupper er sidenhen samlet til én arbejdsgruppe, der fungerer som sparringspartnere i forhold til justeringer af indhold i kommunens projekttemaer mv. Administrationen har internt afsat ressourcer til ansøgninger, evaluering, økonomistyring samt udbredelse af kendskab til programmet på kommunens skoler og dagtilbud samt skolers og medarbejderes erfaringer med mobiliteter.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Imødekommelse af en ansøgning er ikke ensbetydende med et løfte om til deling af et bestemt beløb, men med et maksimalt tilskud. Vesthimmerlands Kommune kan således modtage et tilskud på op til 176.132,00 EUR i tilskudsperioden, svarende til ca.1,3 mio. kr. i runde tal.

Det tilskud, der anmodes om, kan blive reduceret på grundlag af særlige finansielle bestemmelser, ligesom tilskuddet vil blive reguleret i forhold til udnyttelsesgraden.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## Indstilling

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 1.313.786,20 kr. på drift i 2025.

## Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 115:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 246:

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## Bilag

Grant\_Agreement\_2025.pdf

Grant Agreement 2025 bilag - KA121-SCH-2025-055 Annex 1

Ansøgning 2025 - KA121-SCH-4DFF1C04

Rapport 2026 - Erasmus+

# Punkt 131: Bevillingssag - EUD for 8. og 9. klasse i skoleåret 2025-2026

17.00.00-G01-17-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 17.00.00-G01-17-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilliget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

## Baggrund

Børne- og Undervisningsministeriet udmeldte i 2023 et nyt rammeforsøg med udskolingslinjer i 8. og 9. klasse i folkeskolen, der er rettet mod overgangen til erhvervsuddannelserne. Rammeforsøget er en videreførelse af det tidligere rammeforsøg med EUD 8/9, som udsprang af den politiske aftale af den 22. november 2018 "Fra folkeskole til faglært - erhvervsuddannelser til fremtiden".

Vesthimmerlands Kommune deltog i de første forløb med EUD 8/9 etableret på Hornum Skole. Ved ansøgningsrunden i 2023 blev Vesthimmerlands Kommune godkendt til at være en del af et treårigt forløb. Tildelingen til skoleåret 2025-2026 er den sidste tildeling, da EUD 8/9 overgår til Juniormesterlære. Juniormesterlære tilbydes i Vesthimmerlands Kommune i skoleåret til eleverne i 8. klasse og EUD 8/9 er for eleverne i 9. klasse.

I rammeforsøget får eleverne undervisning i en reduceret fagrække i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi i folkeskolen samt undervisning i praksisorienterede fag (valgfag) på HEG i Aars. EUD 8/9 er placeret på Hornum Skole.

Der er i skoleåret også indgået aftale med Nordjyllands Landbrugsskole og FGU om undervisning i praksisorienterede fag.

Der er ansøgt Børne- og Undervisningsministeriet om tilskud i skoleåret 2025 - 2026 fra puljen til understøttelse af rammeforsøget med udskolingslinje EUD 8/9, og der er bevilliget 288.000 kr.

Ved skoleårets begyndelse er der før sommerferien indskrevet 7 elever i Juniormesterlære og 15 elever i EUD, men dette tal kan forandre sig.

I denne sidste ansøgningsrunde med EUD 8/9 var der i alt 9 ansøgninger til ministeriet med en samlet sum på 4.240.480 kr. Alle ansøgninger, der opfylder kriterierne for tilskud, er imødekommet.

## Forventet konsekvens

I rammeforsøget undervises eleverne i 8. og 9. klasse i en reduceret fagrække bestående af dansk, matematik, engelsk samt fysik/kemi på Hornum Skole og valgfagene udbydes af HEG- Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser i Aars, Nordjyllands Landbrugsskole i Lundbæk samt Forberedende grunduddannelse, FGU i Aars.

## Organisering og kommunikation

Hornum Skole har den daglige ledelse af klassen. Visitation samt samtaler med forældrene og eleverne inden opstart i klassen varetages ligeledes af ledelsen på Hornum Skole. Medarbejdere fra klassen samt ledelsen laver oplæg for 7. klasserne på alle skoler inden skoleårets begyndelse.

Medarbejderne i klassen har det tætte samarbejde med underviserne på erhvervsskolen, FGU samt Landbrugsskolen og indholder i elevernes valgfag. Udarbejdelse af ansøgninger til ministeriet samt evalueringsmaterialer udarbejdes i et tæt samarbejde mellem ledelsen på Hornum Skole samt Forvaltningen.

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 9 stk. 4 samt folkeskolelovens § 33 stk. 4. Overenskomsten med erhvervsuddannelserne samt FGU er udarbejdet med baggrund i folkeskolelovens § 22 stk. 8 og 9.

## **Økonomi**

Tilskudsbeløbet fra ministeriet til kommunerne er fastlagt med afsæt i det samlede antal elevtimer, som folkeskoleeleverne forventes at have på erhvervsskolen, dog således at tilskuddet pr. elevtime maksimalt kan udgøre 40. kr. pr. time.

I skoleåret 2025 - 2026 modtager Vesthimmerlands Kommune i alt 288.000 kr. i tilskud. 1. rate på 144.000 kr. udbetales snarest efter modtagelsen af bevillingsbrevet den 12. juni 2025. De resterende 144.000 kr. udbetales, når evalueringsrapport samt regnskabet for 2025 - 2026 er gennemgået i Børne- og Undervisningsministeriet uden bemærkninger.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget samt Børne- og Familieudvalget.

## **Indstilling**

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 144.000 kr. på drift i 2025 samt 144.000 kr. i 2026.

### **Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 116:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 247:**

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

GRUND9403 Afgørelse Pulje til understøttelse af fo\_1

# Punkt 132: Bevillingssag. Nationalt forsøg med skolemad 2025-2028

17.04.18-G01-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 17.04.18-G01-2-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilliget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

## Baggrund

Børne- og Undervisningsministeriet udmeldte en pulje til afprøvning af skolemadsordning i den nationale forsøgsordning for skolemad 2025 - 2028.

Hornum Skole, Østermarkskolen, Toppedalskolen, Gedsted Skole og Løgstør Skole ansøgte denne pulje. Hornum Skole blev udtrukket som demonstrationsskole med fuldt tilskud til skolemad i indskoling, hvilket betyder, at der ingen forældrebetaling er.

Forsøget med skolemad, som skal være et frokostmåltid, skal være med til at styrke de gode fællesskaber, der kan opstå blandt elever omkring et fælles måltid i skolen. Alle elever i en klasse spiser sammen og med en voksen.

Forsøget med skolemad løber fra skoleåret 2025 - 2026 til og med første halvdel af skoleåret 2028 - 2029, dog kan første halvdel af skoleåret 2025 - 2026 anvendes på etablering af skolemadsordningerne. Skolemad defineres i dette forsøg som et frokostmåltid, der tager hensyn til De Officielle Kostråd.

## Forventet konsekvens

De af demonstrationsskolens klassetrin, som ikke tilbydes skolemad med tilskud fra puljen til forsøgsordningen (mellemlinje og udskoling på Hornum Skole) indgår i forsøget som sammenligningsklasser, og skal deltage i evalueringsaktiviteter som sammenligningsgruppe. Det bemærkes, at tilskudsmidler ikke må anvendes til skolemad til elever i sammenligningsgruppen.

## Organisering og kommunikation

Skolemadsordningen knyttes i forsøget til den udtrukne klassetrinsgruppe, og ikke til de elever, der går på de pågældende klassetrin ved forsøgets start. På Hornum Skole deltager indskoling (0.-3. klasse), de elever, der går i 3. klasse i 2025 - 2026 deltager i forsøget, men ved skoleårets afslutning og 3. klasse overgår til 4. klasse, deltager de ikke mere i forsøget. Så det er til enhver tid, den gruppe af elever, der er en del af indskoling, der deltager i forsøget med et frokostmåltid.

Hornum Skole har ansøgt om lokal produktion og har indtil udgangen af 2025 til at finde en egnet udbyder af frokostmåltidet, etablere de nødvendige faciliteter samt afsætte tid til at elever og medarbejdere planlægger deres deltagelse i frokostmåltidet.

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 55, stk. 1.

## Økonomi

Rate	Tidspunkt	Beløb/kr.
1.	September 2025	155.800,00
2.	November 2025	155.800,00

3.	Februar 2026*	190.800,00
4.	Maj 2026*	190.800,00
5.	August 2026*	190.800,00
6.	November 2026*	190.800,00
7.	Februar 2027*	190.800,00
8.	Maj 2027*	190.800,00
9.	August 2027*	190.800,00
10.	November 2027*	190.800,00
11.	Februar 2028*	190.800,00
12.	Maj 2028*	190.800,00
13.	August 2028*	190.800,00
14.	November 2028*	190.800,00
	I alt	2.601.200,00

\*Udbetaling af tilskud i 2026 - 2028 sker med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Tilskudsbeløbene vil blive justeret svarende til bevillingen på finansloven.

## Procesplan

Hornum Skoles ledelse er ansvarlige for etableringen samt driften af et sundt måltid i indskoling fra 2025 - 2028.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget samt Børne- og Familieudvalget

## Indstilling

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 311.600 kr. i 2025, 763.200 kr. i 2026, 763.200 kr. i 2027 og 763.200 kr. i 2028.

### Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 113:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

### Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 248:

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

GRUND3141 BEV skolemad Kommuner\_folkeskoler (brev\_1.doc

# **Punkt 133: Bevillingssag. Forsøg med co-teaching og holdddannelse på 5. klassetrin**

17.00.00-G01-14-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 17.00.00-G01-14-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## **Resume**

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilliget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

## **Baggrund**

Børne- og Undervisningsministeriet udmeldte en pulje til Systematisk forsøg med holdddannelse i matematik i 5. klasse i folkeskolen, samt en pulje til Systematisk forsøg med co-teaching i dansk i 5. klasse i folkeskolen. Vesthimmerlands Kommune søgte disse to puljer. Hornum Skole fik bevilliget deltagelse i holdddannelse i matematik i 5. klasse i skoleåret 2025-2026. Hornum Skole skal i skoleåret 2025-2026 gennemføre en sammenhængende 16-ugers holdddannelsesindsats i 5. klasse i matematik. Til dette bevilliges Hornum Skole 44.000 kr.

Aalestrup Skole fik bevilliget deltagelse i forsøg med co-teaching i 5. klasse i skoleåret 2025 - 2026 som sammenligningsskole og med mulighed for at deltage og gennemføre co-teaching i skoleåret 2026 - 2027. I skoleåret 2026/2027 får Aalestrup Skole mulighed for at deltage i et 28 ugers co-teaching i danskundervisningen i et antal klasser på mellemtrinnet, der svarer til det antal 5. klasser, som Aalestrup Skole deltager med i 2025 - 2026. Til denne indsats har Aalestrup Skole fået bevilliget 140.000 kr.

## **Forventet konsekvens**

Såvel Hornum Skole som Aalestrup Skole skal deltage i obligatoriske evalueringsaktiviteter.

Aalestrup Skole har fokus på co-teaching i dansk i 5. klasse, og Hornum Skole har fokus på holdddannelse i matematik i 5. klasse.

Aalestrup Skole er udtrukket i dansk til at være sammenligningsskole med dataindsamling i skoleåret 2025 - 2026. Hornum Skole er udtrukket i matematik til at være indsatssskole i 2025 - 2026.

## **Organisering og kommunikation**

Ledelsen på Hornum Skole og Aalestrup Skole er ansvarlige for indsatsen i dansk og matematik samt evalueringsaktiviteter. Forvaltningen understøtter med regnskab og evaluering.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Tilskudsbeløbet til Vesthimmerlands Kommune forudsætter, at tilskuddet anvendes i overensstemmelse med puljevejledningen.

Hornum Skoles bevilling udbetales med 22.000 kr. i ultimo juni 2025, rest beløbet på 22.000 kr. udbetales når afsluttende afrapportering er fremsendt til ministeriet og accepteret.

Aalestrup Skoles bevilling udbetales efter dataindsamlingen i skoleåret 2025/2026 med 70.000 kr. Restbeløbet på 70.000 kr. udbetales når afsluttende afrapportering er fremsendt og accepteret af ministeriet.

En bevilling på 44.000 kr. til Hornum Skole samt 140.000 kr. til Aalestrup Skole, i alt 184.000 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget samt Børne- og Familieudvalget

## **Indstilling**

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på 184.000 kr. på drift i 2025.

## **Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 114:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 249:**

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Projektnr. 146126 Holddannelse i matematik i 5. klasse i folkeskolen - Hornum Skole

Projekt 146121 Forsøg med co-teaching i dansk i 5. klasse i folkeskolen Aalestrup Skole

# Punkt 134: Anlægsbevilling - Afgræsning af naturområde syd for Aalestrup

01.05.18-Ø00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.05.18-Ø00-1-25

Sagsbehandler: Per Larsen og Lasse J. N. Olsen

## Resume

Anmodning om anlægsbevillinger på 257.360 kr. til etablering af bynær afgræsning af naturområde syd for Aalestrup. Projektet er fuldt finansieret af staten.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget tilsagn på 257.360 kr. fra Landbrugsstyrelsens pulje "Rydning af tilgroede arealer og forberedelse til afgræsning 2024" til via opsætning af hegn og spange at afgrænse et naturområde langs Simsted Å syd for Aalestrup mellem Fjelsøvej og Agade/Hvamvej.

Projektets formål er at fremme en gunstig bevaringsstatus for lysåben habitatnatur og beskyttet natur efter naturbeskyttelsesloven § 3 ved at etablere hegn og spang til afgræsning af området, sådan at det fremover kan afgræsses.

Som led i projektet er der gennemført rydning af tilgroede arealer i foråret 2025.

## Forventet konsekvens

Se afsnittet Baggrund.

## Organisering og kommunikation

Projektet gennemføres af kommunens naturafdeling. Løbende information om projektet er en forudsætning for tilsagnet. Formidlingen sker bl.a. på kommunens hjemmeside.

Se også information om projektet, der er vedlagt som bilag.

## Lovgrundlag

Bevillingsregler for kommuner.

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring.

## Økonomi

Udgiftsneutral. Udgifter i tilknytning til projektet er 100 procent finansieret af staten.

## Procesplan

Projektet gennemføres i 2025 og skal være afsluttet senest den 16. december 2026.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

- at der til opsætning af hegn og spange langs afgræsningsområde ved Simsted Å syd for Aalestrup meddeles anlægsudgifts- og -indtægtsbevilling på 257.360 kr., og
- at rådighedsbeløb til ovennævnte bevillinger afsættes og frigives.

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 11. august 2025, punkt 151:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 250:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

**Bilag**

Projektinformation - Etablering af bynær afgræsning syd for Aalestrup

# Punkt 135: Anlægsbevilling - Lavbundsprojekt i Tranemosen

01.05.00-Ø00-3-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.05.00 - Ø00-3-25

Sagsbehandler: Karen Clausager

## Resume

Der anmodes om anlægsbevilling på samlet 1.684.250,30 kr. til forundersøgelser om mulig gennemførelse af et lavbundsprojekt i Tranemosen ved Vester Hornum/Hyllebjerg. Projektet er fuldt finansieret af staten.

## Baggrund

I arbejdet med klimaindsatsen og implementeringen af den grønne trepart i Vesthimmerlands Kommune, har Administrationen søgt om tilskud hos Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø til at gennemføre tekniske og ejendomsmæssige undersøgelser af muligheden for at etablere et lavbundsprojekt i Tranemosen.

Den 12. juni 2025 har kommunen modtaget tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

### *Lavbundsprojekt i Tranemosen:*

Forundersøgelsens areal udgør 187 hektar lavbundsjord og randarealer.

Forundersøgelsen skal bl.a. dokumentere, at mindst 62,85 procent af projektarealet er beliggende på kulstofrig lavbundsjord med mindst 6 procent organisk kulstofjord.

Der er i ansøgningen givet estimer på, hvor meget kvælstof og CO<sub>2</sub> projektet vil reducere med. Der er tale om et estimat baseret på standardtal. Når de tekniske forundersøgelser er gennemført, vil Administrationen have et bedre bud på, hvor meget udledningerne reduceres med pr. år.

## Forventet konsekvens

De forventede effekter ved en realisering af lavbundsprojektet er:

Reduktion af drivhusgas med 2.811 ton CO<sub>2</sub>-ækvivalent/år, svarende til cirka 15 ton CO<sub>2</sub>-ækvivalent/hektar/år

Kvælstofreduktion på 5.623 kg kvælstof (N)/år, svarende til 30 kg N/ha/år.

Hvis lavbundsprojektet realiseres vil det også kunne bidrage til en kvalitetsforbedring af områdets vandløb samt at sikre og øge naturværdierne i kommunen.

## Organisering og kommunikation

Projekterne gennemføres med bistand fra Limfjordssekretariatet.

## Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring

## Økonomi

Udgiftsneutral. Udgifter i tilknytning til projektet er 100 procent finansieret af staten.

## Procesplan

Forundersøgelserne skal være afsluttet senest den 31. januar 2027.

Efter afslutningen ansøges Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø om udbetaling af de bevilligede tilskud.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at der til forundersøgelse af lavbundsprojekt i Tranemosen meddeles anlægsudgifts- og indtægtsbevilling på 1.684.250,30 kr., og at rådighedsbeløb til ovennævnte bevillinger afsættes og frigives.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 11. august 2025, punkt 153:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 251:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Kort Tranemosen LBP UO

# Punkt 136: Anlægsbevilling - Transformation af Aars bymidte - fra en trængt hovedgade til et center for oplevelser

00.30.08-S00-10-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-S00-10-25

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af økonomi og bevillinger vedr. anlægsprojektet "Transformation af Aars bymidte - fra en trængt hovedgade til et center for oplevelser".

## Baggrund

Den 22. maj har Vesthimmerlands Kommune modtaget tilsagn på 4.000.000 kr. fra Erhvervsstyrelsen vedr. anlægsprojektet "Transformation af Aars bymidte - fra en trængt hovedgade til et center for oplevelser".

Tilsagnet samt budgetoversigten er vedhæftet i sagen.

Den samlede økonomi på projektet ser følgende ud:

<b>Udgifter</b>		
Løn - projektarbejde, standardsats, fast procentsats	3.131.488 kr.	
Ekstern bistand	2.105.000 kr.	
Revision	156.512 kr.	
Evaluering	137.000 kr.	
Rejser, kost og logi	440.000 kr.	
Annoncering	30.000 kr.	
Køb af anlæg, maskiner og udstyr	4.000.000 kr.	
Overhead 7 % ( til dækning af øvrige udgifter)	700.000 kr.	
<b>I alt:</b>	<b>10.700.000 kr.</b>	
<b>Finansiering</b>		
EU Regionalfondstilskud	-4.000.000 kr.	
Kontante offentlige tilskud, tredje part	-2.568.000 kr.	Social- og Boligstyrelsen
Kontante private tilskud, økonomisk partner	-450.000 kr.	Aars Handelsstandsforening
Vesthimmerlands Kommune	-3.682.000 kr.	

<b>I alt:</b>	<b>-10.700.000 kr.</b>	
---------------	----------------------------	--

#### *EU Regionalfondstilskud*

Vesthimmerlands Kommune har modtaget tilsagn på 4.000.000 kr. fra Erhvervsstyrelsen mod, at Vesthimmerlands Kommune afholder udgifter for i alt 10.000.000 kr. Overhead på 700.000 kr. til dækning af øvrige udgifter bliver dannet ved, at Vesthimmerlands Kommune kan dokumentere afholdelse af udgifter på i alt 10.000.000 kr.

#### *Social og Boligstyrelsen.*

Den 24. april har Byrådet godkendt en samlet bevilling på 4.670.702 kr. brutto til områdefornyelse i Aars midtby. Områdefornyelsesprojektet er blevet finansieret af områdefornyelsesmidler, hvor Vesthimmerlands Kommune kan få refunderet 60 % i refusion. 60 % af 4.670.702 kr. svarer til en udgift på 2.802.421 kr. ( $4.670.702 / 100 * 60 \%$ ). I vores tilsagn til EU-projektet står der dog 2.568.000 kr., fordi kun 40 % af det samlede projektsum for EU-projektet må bruges på anlægsudgifter, dvs. 2.568.000 kr. ( $10.700.000 \text{ kr.} / 100 * 40$ ) = 4.280.000 kr. 60 % af 4.280.000 kr. svarer til 2.568.000 kr. Differencen mellem 4.670.702 kr. og 4.280.000 kr. (390.702 kr.), må ikke være en del af EU-projektet, men udgifterne skal fortsat bruges til områdefornyelse indenfor rammerne af områdefornyelsesprojektet, der er blevet godkendt i Byrådet den 24. april 2025. Ifølge områdefornyelsesprogrammet fremgår det, at 390.702 kr. skal bruges til projektering, projektledelse og koordinering af projektet samt udarbejdelse af områdefornyelsesprogrammet.

#### *Aars Handelsstandsforening*

Vesthimmerlands Kommune vil modtage en indtægt på 450.000 kr. Herefter skal Vesthimmerlands Kommune svare tilskudsmoms på 17,5 % af beløbet, hvilket svarer til samlet nettobudget på 371.250 kr. (450.000 kr. - 78.750 kr.)

#### *Vesthimmerlands Kommune*

Sammensætning af Vesthimmerlands Kommunes medfinansiering på 3.682.000 kr. kan specificeres på følgende måde:

Samlet budget	3.682.000 kr.	
Lånefinansieret af områdefornyelsesmidler (godkendt i Byrådet den 24. april 2025)	-1.712.000 kr.	(4.280.000 kr. / 100 * 40 %)
Kassetræk jf. Byrådets beslutning fra den 19- 12-2024	-1.050.000 kr.	
Korrektion for tilskudsmoms på 17,5 % (450.000 / 100 * 17,5 %)	78.750 kr.	
Timefinansiering fra ansatte i Vesthimmerlands Kommune	-298.750 kr.	
I alt	700.000 kr.	(overhead på 7 % til dækning af øvrige udgifter)*

Ud af et samlet budget på 10.700.000 kr. vil den kontaktede udbetaling være på 9.701.250 kr. Difference mellem 10.700.000 mio. kr. og 9.701.250 kr. er overheadsudgifter på 700.000 kr. og Kommunal medfinansiering i form af timer på 298.750 kr.

Den samlede kontante udbetaling på 9.701.250 kr. i form af betalte regninger kan specificeres på følgende måde:

Samlet kontant budget (4.000.000 kr. + 2.568.000 kr. + 1.712.000 kr. + 1.050.000 kr. + 371.250 kr.)	9.701.250 kr.
--	------------------

Køb af anlæg, maskiner og udstyr.	-4.000.000 kr.
Udgifter til projektgennemførelse (ekstern bistand, revision, evaluering, rejser kost og logi, og annoncering.	-2.868.512 kr.
Løn til projektarbejde (Ud af et samlet budget på 3.131.488 kr. kan 2.832.768 kr. finansieres i form af kontant udbetaling)	-2.832.738 kr.
I alt:	0 kr.

\*I tilfælde af, at der afholdes overheads udgifter, vil det kræve en tillægsbevilling, som bliver finansieret af kassen.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og budget og regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Se afsnit " baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

- at der meddeles en samlet anlægsudgiftsbevilling på 5.421.250 kr. (4.000.000 kr. + 1.050.000 kr. + 371.250 kr.),
- at der meddeles en samlet anlægsindtægtsbevilling på 4.450.000 kr. (4.000.000 kr. + 450.000 kr.),
- at tilskudsbeløbet på 450.000 kr. fra Aars Handelsstandsforening korrigeres for tilskudsmoms på 78.750 kr. (17,5 % af 450.000 kr.),
- at restfinansiering på 1.050.000 kr. jf. Byrådets beslutning fra den 19. december 2024 finansieres af kassen, og
- at budget og rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidigt.

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 11. august 2025, punkt 152:

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 252:

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Beslutning

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Budgetoversigt

Tilsagn

# Punkt 137: Salg af Bredgade 5, 2 sal, 9670 Løgstrør (ejerlejlighed)

00.30.08-Ø00-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-Ø00-1-24

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af anlægsindtægtsbevilling vedr. salget af Bredgade 5, 9670 Løgstrør.

## Baggrund

Byrådet har den 19. december 2024 godkendt at der underskrives en købsaftale mellem Vesthimmerlands Kommune (sælger) og Løgstrør Handler ApS eller ordre (køber) af ejerlejlighed nr. 2 Bredgade 5, 9670 Løgstrør.

Købsaftalen er blevet underskrevet og ifølge købsaftalen blev ejendommen solgt for 2.764.608 kr.

Købsaftalen er vedhæftet i sagsfremstillingen.

I den forbindelse skal der søges en anlægsindtægtsbevilling vedr. salget.

Der er en forskel på salgsprisen på ejerlejligheden nr. 2, når vi sammenligner bevillingsdatoen fra den 19. december 2024 (2.813.000 kr.) og den endelige købsaftale (2.764.608 kr.), som er vedhæftet i sagen.

Forskellen mellem salgsprisen på ejerlejligheden nr. 2 i henholdsvis bevillingsdatoen (2.813.000 kr.) og i den endelige købsaftale (2.764.608 kr.), består i besparelsen på købet af Bredgade 5, som blev fordelt forholdsmæssigt mellem parterne.

Udgiften til den samlede ejendom var estimeret til 5.100.000 kr. - men blev købt for 5.012.000 kr. Den samlede besparelsen var på 88.000 kr., der blev fordelt med 48.392 kr. til den private del og 39.608 kr. til den kommunale del.

Dermed har Kommunen også givet mindre for selve købet af kommunens del af Bredgade 5, 9670 Løgstrør.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Budget & Regnskabssystem for Kommuner og regulativ for økonomistyring.

## Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Indstilling**

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 2.764.608 kr.,
- at beløbet på 2.764.608 kr. tilgår kassebeholdning,
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 254:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at salget vedrører både 1. og 2. sal af Bredgade 5, 9670 Løgstør (ejerlejlighed).

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Underskrevet købsaftale ejl nr 2 Bredgade 5 Løgstør

# Punkt 138: Cykelsti mellem Vester Hornum og Hornum

05.04.06-Ø00-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 05.04.06-Ø00-1-24

Sagsbehandler: Anne Søgaard

## Resume

Der er efter beslutning på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. marts 2025 genansøgt om projektændring af forløbet af stiprojektet mellem Vester Hornum og Hornum med et reduceret budget på 12.850.000 kr., som er godkendt fra Vejdirektoratet.

Der skal tages endeligt stilling til, hvorvidt tilsagnet fra Vejdirektoratet til en sti mellem Vester Hornum og Hornum accepteres.

## Baggrund

Der er i 2024 indsendt en cykelpuljeansøgning til Vejdirektoratet med en dobbeltrettet sti langs Krogstrupvej og Hornumvej/Hvalpsundvej mellem Vester Hornum og Hornum, hvor Vejdirektoratet gav et tilskud på 50 procent til en trafikikker skolevej (stiforløb kan ses af bilag 1).

Udvalget ønskede at se på øvrige løsninger, og blev på udvalgmødet den 2. december 2024 præsenteret for tre alternativer:

- Alternativ 1: 2 minus 1 vej langs Krogstrupvej og dobbeltrettet sti langs Hornumvej/Hvalpsundvej
- Alternativ 2: Dobbeltrettet sti langs Jordmodervej og langs Hornumvej/Hvalpsundvej
- Alternativ 3: 2 minus 1 vej på Jordmodervej og dobbeltrettet sti langs Hornumvej/Hvalpsundvej (Forløb kan ses af Bilag 2)

Udvalget valgte Alternativ 3: 2 minus 1 vej langs Jordmodervej og dobbeltrettet sti langs Hornumvej/Hvalpsundvej fra Jordmodervej til Hornum.

Dette betød, at der skulle ansøges om en projektændring hos Vejdirektoratet. Denne blev indsendt den 15. januar 2025. I februar 2025 er der modtaget afslag fra Vejdirektoratet.

Vejdirektoratet har givet afslag på projektændringen med følgende begrundelse:

"For at Vejdirektoratet kan godkende en projektændring, skal den vurderede effekt af det ændrede projekt være på samme niveau som for det oprindelige projekt. I tilfælde, hvor der er tale om en projektændring, der vurderes at reducere projektets effekt, forudsætter en godkendelse, at der samtidigt sker en reduktion i budgettet (og dermed et tilsvarende reduceret tilskud) af samme omfang. Vejdirektoratet har vurderet, at en omlægning til ca. 550 meter 2 minus 1 vej er en markant forringelse af projektet, og at reduktionen i budgettet ikke modsvarer forringelsen af projektet."

På baggrund af ovenstående blev det på udvalgmødet den 10. marts 2025 besluttet, at der skulle genansøges, men med en reduktion i budgettet. Administrationen vurderede, at anlægsoverslaget for projektændringen kunne reduceres til 12.850.000 kr.

Ansøgningen om projektændring blev genindsendt med et revideret budget ultimo marts 2025, hvor Vejdirektoratet har godkendt projektændringen.

Borgerforeningen i Vester Hornum har fremsendt deres bemærkninger til stiforløbet, som kan ses i bilag 3.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Vesthimmerlands Kommune skal finansiere 50 procent af cykelstianlægget mellem Vester Hornum og Hornum, svarende til 6.425.000 kr.

Fra cykelstipuljen 2024 er 4.970.000 kr. endnu ikke endeligt prioriteret eller frigivet.

## Procesplan

Projektet skal være fuldt afsluttet senest seks år fra tilsagnsdatoen.

## Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

- at udvalget tager stilling til, hvorvidt tilsagnet til projektændringen accepteres og såfremt dette er tilfældet
- at de resterende 4.970.000 kr. afsat i cykelpuljen 2024 og 1.455.000 kr. fra cykelpuljen 2025 disponeres til delfinansiering af cykelsti mellem Vester Hornum og Hornum,
- at de resterende 4.970.000 kr. i cykelpuljen 2024 samt 1.455.000 kr. fra cykelpuljen 2025 samtidigt frigives

Det bemærkes, at hvis der frigives midler fra cykelpuljen 2025, vil dette have betydning, såfremt der skulle komme tilskud fra Vejdirektoratet på de indsendte cykelpuljeansøgninger i marts 2025, hvor der kan forventes svar fra Vejdirektoratet til sommer.

### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 5. maj 2025, punkt 96:

- tilsagnet til projektændringen accepteres
- de resterende 4.970.000 kr. afsat i cykelpuljen 2024 og 1.455.000 kr. fra cykelpuljen 2025 disponeres til delfinansiering af cykelsti mellem Vester Hornum og Hornum,
- de resterende 4.970.000 kr. i cykelpuljen 2024 samt 1.455.000 kr. fra cykelpuljen 2025 samtidigt frigives

### Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 11. juni 2025:

I henhold til regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune, samt retningslinjer for anlægsbevillinger, skal anlægsbevillinger afgives brutto. Dette vil sige, at der i indeværende sag skal afgives såvel en anlægsudgiftsbevilling som en anlægsindtægtsbevilling.

Endvidere skal der for indtægter og udgifter, der ikke er budgetlagt - udgifter og indtægter fra den statslige cykelstipulje - godkendes endeligt i Byrådet.

### Administrationen indstiller herefter til Byrådet via Økonomiudvalget

- at Teknik- og Miljøudvalgets tilsagn til projektændring af cykelstiforløbet tages til efterretning,
- at der til cykelstiprojektet mellem Vester Hornum og Hornum meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 12.850.000 kr. og anlægsindtægtsbevilling på 6.425.000 kr.,
- at cykelstien finansieres med 6.425.000 kr. fra cykelstipuljen (4.970.000 kr. fra 2024-puljen og 1.455.000 kr. fra 2025-puljen) samt 6.425.000 kr. fra Vejdirektoratet, og
- at de tilhørende rådighedsbeløb afsættes og frigives.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 11. juni 2025, punkt 191:

**Fraværende:** Svend Jørgensen, David Rathkjen

Økonomiudvalget tilbagesender sagen til Teknik- og Miljøudvalget til revurdering af indstillingen i relation til anbefalingen fra Borgerforeningen - det vil sige løsningen langs Krogstrupvej og Hornum/Hvalpsundvej (Oprindelig forslag).

## **Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalget den 11. august 2025:**

Det bemærkes, at forvaltningen har været i dialog med Vejdirektoratet, som har en deadline for endelig beslutning om valg af stiforløb den 29. august 2025. Herefter er det ikke muligt at få tilskud til den oprindeligt ansøgte løsning med en dobbeltrettet sti langs Krogstrupvej og Hornumvej/Hvalpsundvej til 14.500.000 kr.

Vesthimmerlands Kommune skal finansiere 50 procent af cykelstianlægget mellem Vester Hornum og Hornum, svarende til 6.425.000 kr. eller 7.250.000 kr., alt efter hvilken løsning der vælges.

## **Administrationen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget:**

- at udvalget tager stilling til, hvilken løsning, der skal meldes til Vejdirektoratet, at der ønskes tilskud til,
- at der til cykelstiprojektet mellem Vester Hornum og Hornum meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 14.500.000 kr. (alternativt 12.850.000 kr.) og anlægsindtægtsbevilling på 7.250.000 kr. (alternativt 6.425.000 kr.),
- at cykelstien finansieres med 7.250.000 kr. (alternativt 6.425.000 kr.) fra cykelstipuljen samt 7.250.000 kr. (alternativt 6.425.000 kr.) fra Vejdirektoratet, og
- at de tilhørende rådighedsbeløb afsættes og frigives.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 11. august 2025, punkt 158:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Et flertal bestående af Allan Ritter Andersen, Jimmy Støttrup Jensen, Lars Andresen, Henrik Dalgaard og Jane Bonnerup anbefaler, at Teknik- og Miljøudvalgets tidligere beslutning fastholdes med bemærkning om, at der i svinget på Krogstrupvej gennemføres trafiksikkerhedsmæssige tiltag.

Anders Kjær Kristensen anbefaler, at den oprindelige ansøgte løsning gennemføres.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 256:**

**Fraværende:** Ingen

Et flertal i Økonomiudvalget bestående af Per Bach Laursen, Kurt Friis Jørgensen, Per Bisgaard, David Rathkjen og Svend Jørgensen anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling.

Asger Andersen og Signe Nøhr anbefaler, at den oprindelige ansøgte løsning gennemføres med cykelsti via Krogstrupvej.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Signe Nøhr og Asger Andersen stillede ændringsforslag i forhold til Økonomiudvalgets flertalsindstilling om, at den oprindelige ansøgte løsning gennemføres med cykelsti via Krogstrupvej:

- For stemte: (11):  
**Jakob Vium Dyrman, Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen, Niels Krebs, Liselotte Lyng Jensen, Lars Rem, Leif Larsen, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen**
- Imod stemte: (16):  
**Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Per Nyborg, Svend Jørgensen, Allan Ritter, Henrik Dalgaard, Kirsten Moesgaard, David Rathkjen, Jane Bonnerup, Rasmus Vetter**
- Stemte hverken for eller imod: (0):

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev herefter godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1, Oprindelig løsning, der er ansøgt om ved Vejdirektoratet

Bilag 2, Stiforløb ansøgt om ved projektændring

Bilag 3, Skriv fra borgerforening i Vester Hornum

# Punkt 139: Sundhedshuse i Vesthimmerlands Kommune

29.09.00-G00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 29.09.00-G00-1-25

Sagsbehandler: Ulla Tina Kjær-Christensen

## Resume

Udvalget træffer beslutning om sikkerhedsstillelse i forbindelse med garantistillelse for lån til sundhedshuse i henholdsvis Løgstør og Aalestrup.

## Baggrund

Byrådet har på møder den 17. september 2020 og 18. februar 2021 samt den 19. december 2024 og 19. marts 2025 besluttet at stille garanti for lån optaget i KommuneKredit af henholdsvis Fonden Aalestrup Sundhedscenter og Fonden Løgstør Sundhedshus mod pant i de respektive tilhørende ejendomme. I det følgende kaldet "sundhedshusene".

Ved en fejl blev pantet vedrørende Fonden Aalestrup Sundhedscenter ikke etableret i forbindelse med afslutning af byggeriet. Pantet skal derfor etableres nu.

Udfordringen er, at etablering af pant i de respektive ejendomme koster et tinglysningsgebyr på ca. 70.000 kr. for sundhedshuset i Aalestrup og 159.350 kr. for sundhedshuset i Løgstør.

Fonden Aalestrup Sundhedscenter har foreslået, at tinglysningsafgiften afvikles over en 5-årig periode med en årlig betaling af 1/5-del med første betaling i maj 2025.

Fonden Løgstør Sundhedshus har fastholdt, at der etableres pantsætningsforbud i ejendommen eller at Vesthimmerlands Kommune betaler omkostninger ved etablering af pant.

Økonomiudvalget har senest i sit møde den 19. marts 2025 truffet beslutning om, at fastholdet kravet om etablering af pant i den af Fonden Løgstør Sundhedshus tilhørende faste ejendom.

Der skal således alene træffes beslutning om indgåelse af en eventuel afdragsordning.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Se under "baggrund".

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at det godkendes, at tilbyde Fonden Aalestrup Sundhedscenter og Fonden Løgstør Sundhedshus en afdragsordning på tinglysningsafgiften på op til 5 år.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 25. juni 2025, punkt 227:**

**Fraværende:** Per Bisgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt med den ændring, at afdragsordningen etableres på op til 10 år.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr

Per Bisgaard forespurgte til inhabilitet grundet formand for Fonden Aalestrup Sundhedscenter.

Byrådet besluttede, at Per Bisgaard er inhabil og forlod mødet.

Byrådet godkendte herefter Økonomiudvalgets indstilling.

Per Bisgaard deltog ikke i behandling af dagsordenspunktet.

# Punkt 140: Endelig vedtagelse - Lokalplan 1125 og kommuneplantillæg 21-14 for boligområde ved Majsmarken i Løgstør

01.02.05-P16-22-22

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.05-P16-22-22  
Sagsbehandler: Daniel Bröchner Christensen

## Resume

Et forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for udvikling af boligområdet Majsmarken i Løgstør har været i en fornyet offentlig høring i perioden fra den 28. maj 2025 til den 25. juni 2025. Der er indkommet et enkelt nyt høringssvar. Byrådet skal beslutte, om planen skal vedtages endeligt.

## Baggrund

Byrådet besluttede den 22. maj 2025 at sende et forslag til ny lokalplan for et boligområde ved Majsmarken i fornyet offentlig høring.

Lokalplanforslaget var blevet revideret efter den første offentlige høringsperiode, da Teknik- og Miljøudvalget ønskede at ændre på disponeringen mellem tæt-lav og åben-lav bebyggelse, samt give mulighed for at noget af den nye bebyggelse kan opføres i 2 etager fremfor 1½.

Derudover var der i forslaget indarbejdet ændringer som følge af de indkomne høringssvar fra den første offentlige høringsperiode.

Med lokalplanen sikres, at den nye bebyggelse indrettes med beplantning og kobling af stisystemer til de eksisterende områder. Lokalplanen sikrer endvidere anlæg til håndtering af regnvand, ligesom fredskovsarealet i den sydlige del af lokalplanområdet bevares.

Kommuneplantillægget har til formål at inddrage dele af lokalplanområdet i den eksisterende kommuneplanramme Majsmarken (2.B.5), således de områder, hvor lokalplanen åbner op for boligudvikling, bliver en del af kommuneplanramme til boligformål. Der er således kun tale om en geografisk ændring af kommuneplanens rammer.

Ændringerne i dispositionen af området gav ikke anledning til at ændre på forslaget til kommuneplantillæg, hvorfor dette ikke har været i fornyet høring. Forslag til kommuneplantillæg fremgår af sagens bilag.

## Forventet konsekvens

Lokalplanområdet er omfattet af følgende eksisterende lokalplaner, som ophæves i sin helhed.

Byplanvedtægt nr. 9 for Løgstør Kommune bolig- og institutionsområde nord for Raunstrup by, vedtaget i 1976.

Lokalplanområdet ligger ved lokalplanens udarbejdelse i delområde I, hvorfor det areal, hvor nærværende lokalplan ligger indenfor, ophæves ved vedtagelsen af lokalplanen. Byplanvedtægten udlægger området til åben og tæt lav bebyggelse.

Nærværende lokalplan udlægger ligeledes denne lokalplans område til tæt-lav og åben-lav boligbebyggelse. Der er udarbejdet en ny lokalplan, da disponeringen af området ændres, og fordi der er en række hensyn der skal tages i forhold til boligbebyggelse i støjbelastede arealer for at sikre, at området lever op til Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier.

I forbindelse med den fornyede offentlige høring er der modtaget et høringssvar fra en beboer på den nuværende udstykning ved Majsmarken.

I høringssvaret beskrives dels et ønske om at den eksisterende del ikke skal pålægges en vaskeplads samt at eventuelle fremtidige veje i det eksisterende område ikke skal etableres som private fællesveje.

Administrationen vurderer, at det vil være vanskeligt at administrere ejerskab og brug af en vaskeplads på tværs af forskellige delområder og, hvor ikke alle er medlem af en grundejerforening.

Administrationen indstiller derfor, at afsnit vedrørende vaskeplads udgår af lokalplanen.

Administrationen vurderer, at fremtidige veje bør være private fællesveje, da det er denne praksis, der benyttes i nye lokalplaner, hvorfor der ikke foreslås ændringer omkring vejforhold i lokalplanen.

Det indkomne høringssvar fremgår i sin helhed af bilag til sagen.

Lokalplanforslaget, der var i fornyet offentlig høring, fremgår af bilag sammen med en kladde som forslag til endelig vedtagelse.

## **Organisering og kommunikation**

De endeligt vedtagne planer annonceres på kommunens lokalplanportal og kommuneplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk

Alle, der har afgivet høringssvar, får tilsendt en orientering om den endelige vedtagelse.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Efter endelig vedtagelse offentliggøres planen, hvorefter den vil være gældende.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at kommuneplantillægget vedtages uden ændringer,
- at lokalplanen vedtages med den foreslåede ændring vedrørende vaskeplads, og
- Byplanvedtægt nr. 9 for Løgstør Kommune bolig- og institutionsområde nord for Raunstrup by ophæves i sin helhed.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 11. august 2025, punkt 161:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 258:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe

Godkendt.

## **Bilag**

Lokalplan 1125 - Majsmarken etape 2\_kladde til vedtagelse\_ver2

Lokalplan 1125 - Majsmarken etape 2\_forny et offentlig horing

KP21-14 - Kladder til endelig vedtagelse

Hvidbog forny et offentlig horing

# Punkt 141: Udbud af bygge- og anlægsprojekter

88.04.00-P15-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 88.04.00-P15-1-25

Sagsbehandler: Kent Kås Vestergård og Torben Mangaard Frandsen

## Resume

Godkendelse af fremtidige udbud af bygge- og anlægsarbejder, herunder afskaffelse af eksisterende politik og retningslinjer samt charter for skattelyfri kommune.

## Baggrund

"Politik for udbud af bygge- og anlægsopgaver" blev vedtaget endeligt af Økonomiudvalget den 19. april 2017.

Med udgangspunkt i et ønske om afbureaukratisering og regelforenklning, både på statsligt, kommunalt og medarbejderniveau, samt efter dialog med DI omkring enklere udbud, herunder ændringer i forhold til nuværende håndtering af sikkerhedsstillelse, fremsættes der hermed forslag om at gøre udbud af bygge- og anlægsarbejder i Vesthimmerlands Kommune mere enkelt, både for udbydere og tilbudsgiver, samtidig med at love og regler for udbud og de almindelige forvaltningsretlige principper overholdes, herunder at:

- der skal ske en økonomisk forsvarlig vurdering af tilbuddet
- det skal kunne dokumenteres, at man ikke har betalt overpris
- der skal ske en saglig vurdering, ikke baseret på vilkårlighed eller favorisering.

Udbud af bygge- og anlægsarbejder er omfattet af følgende love:

- Tilbudsloven (LBK nr. 1410 af 07/12/2007)
- Udbudsloven (LBK nr. 116 af 03/02/2025)

Kontrakter over EU-tærskelværdier skal udbydes efter udbudsloven (se bilag "Udbudsloven - vejledning om udbudsreglerne").

Tilbudsloven indeholder forskellige procedurer, som afhænger af kontraktens værdi.

Ved en værdi på op til og med 300.000 kr. (ekskl. moms) kan tilbudsindhentning ske ved underhåndsbud fra én enkelt tilbudsgiver.

Ved en værdi på mellem 300.000 kr. og 3 mio.kr. (ekskl. moms) kan tilbudsindhentning ske ved underhåndsbud fra mindst to tilbudsgivere og højst tre. Hvis ordregiver ønsker at indhente et fjerde tilbud, skal dette komme fra en tilbudsgiver, der ikke kommer fra lokalområdet.

Ved en værdi på mellem 3 mio.kr. og den gældende tærskelværdi for bygge- og anlægskontrakter i udbudsloven, skal kontrakten udbydes efter reglerne om begrænset eller offentlig licitation i tilbudsloven.

Se evt. mere på Konkurrence og Forbrugerstyrelsens hjemmeside

<https://kfst.dk/udbud/ofte-stillede-spoergsmaal/faa-svar-om-tilbudsloven>

## Skattelyfri charter

Økonomiudvalget besluttede den 13. december 2023 at tilslutte kommunen for Oxfam Danmarks Charter for skattelyfri kommuner. Beslutningen skulle søges indarbejdet i kommunens udbudspolitikker for varer og tjenesteydelser og for anlægsarbejder mv.

Ved afskaffelse af politik for udbud af bygge- og anlægsarbejder kan beslutningen ikke indarbejdes, men vil fortsat indsættes i kontrakter af en vis betydning, som besluttet af Økonomiudvalget.

## *Afholdte og kommende udbud*

Comdia har gennem en årrække været Vesthimmerlands Kommunes IT-system til håndtering af udbud. Systemet kan tilgås via kommunens hjemmeside og giver leverandører mulighed for at oprette sig på Håndværkerlisten, som kan give adgang til at byde på opgaverne, samt til at følge aktuelle og afsluttede udbud.

Den udarbejdede procedure for anvendelse af Comdia skal revideres ved afskaffelse af politik for udbud af bygge- og anlægsarbejder. Proceduren er et administrativt værktøj med praktisk information om, hvordan systemet anvendes.

## **Forventet konsekvens**

Afskaffelse af de skærpede krav i Vesthimmerlands Kommune vil medføre et enklere udbud for både udbudsgivere og tilbudsgivere, og forventeligt have en positiv indvirkning på tidsforbruget for forvaltningen og en mulighed for endnu bedre tilbud på især arbejder under 300.000 kr.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Tilbudsloven (LBK nr. 1410 af 07/12/2007)

Udbudsloven(LBK nr. 116 af 03/02/2025)

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at Politik for udbud af bygge- og anlægsopgaver afskaffes,
- at Retningslinjer for udbud af bygge- og anlægsarbejder afskaffes,
- at Økonomiudvalgets beslutning om tilslutning til Oxfam Danmarks Charter for skattelyfri kommuner fortsat indarbejdes i kontrakter af en vis betydning,
- at udbud sker i henhold til den enhver tid gældende lovgivning, og
- at administrationen efter behov reviderer procedure for det IT-system, der anvendes til udbud.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget, den 11. august 2025, punkt 157:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at administrationen halvårligt afrapporterer på gennemførte udbud.

## **Beslutning i Økonomiudvalget, den 27. august 2025, punkt 280:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr

Godkendt.

## **Bilag**

Notat - administrationens bemærkninger

udbudsloven vejledning om udbudsreglerne

Politik for udbud af bygge- og anlægsopgaver

Retningslinjer for udbud af Bygge- og anlægsopgaver

Procedure for brug af Comdia

# Punkt 142: Udsættelse af etablering af parkeringspladser

17.01.00-G01-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

I budgetaftalen for 2025 er der afsat 1,99 mio. kr. til anlæg af ekstra parkeringspladser ved den nye vuggestue Østermarken 18a. I samarbejde med drift- og anlægsafdelingen i Teknisk Forvaltning, søges der hermed om udsættelse af etablering af parkeringspladserne.

## Baggrund

I budgetaftalen for 2025 er der afsat 1,99 mio. kr. til anlæg af 36 ekstra parkeringspladser ved den nye vuggestue Østermarken 18a. Forvaltningen har været i dialog med drift- og anlægsafdelingen i Teknisk Forvaltning omkring den konkrete løsning, således at parkeringspladserne kunne være etableret i forbindelse med ibrugtagning af vuggestuen den 15. marts 2025.

I denne dialog er der opstået et ønske om at udsættelse etablering af parkeringspladserne, således at drifts- og anlægsafdelingen får mulighed for at analysere parkeringsbehovet og parkeringsmulighederne udover de fremlagte forslag. Analysen vil finde sted efter åbningen af vuggestuen og være færdig inden sommerferien 2025. Sagen vil derefter blive genoptaget på Børne- og Familieudvalgets møde i august 2025.

Udsættelsen vil være muligt, da byggetilladelsen meddelt den 18. november 2024 skriver, at "det er i forbindelse med byggesagen vurderet, at behovet for parkering ikke øges med den ændrede anvendelse fra aktivitetscenter til vuggestue. Der stilles således ikke krav om etablering af yderligere parkeringsareal i forbindelse med ombygning og anvendelsesændring af bygningen".

I budgetaftalen er der ydermere afsat midler til erhvervelse og nedrivning af parcelhus på det eksisterende parkeringsareal ved Idrætscenter Østermarken. Det forventes, at dette vil ske efter sommerferien 2025, hvorefter området vil blive udlagt som grus parkering, om dermed tilføre området ekstra parkeringspladser.

## Forventet konsekvens

At parkeringsbehov og løsninger bliver bedst muligt analyseret, hvorved der kan etableres de mest optimale løsninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

### Indstilling

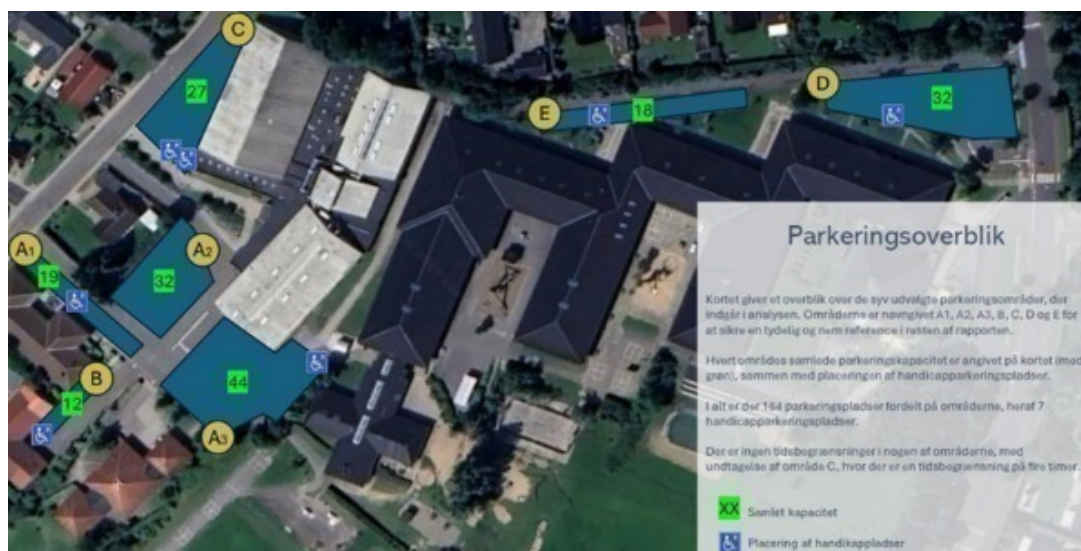
- at etablering af ekstra parkeringspladser ved Østermarken 18a i Aars udsættes med henblik for nærmere analyse af parkeringsbehov og parkeringsmuligheder
- at sagen genoptages på Børne- og Familieudvalgets møde i august.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 7. januar 2025, punkt 10:

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at sagen genoptages på udvalgsmøde den 3. juni 2025.

### Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025

Drift og anlægsafdelingen i Vesthimmerlands Kommune har gennemført en analyse af brugen af parkeringsarealerne i nedenstående område:



Der er registreret i perioden fra den 26. februar (Uge 9) til 31. marts 2025 (Uge 14). Der indsamles dog data frem til november 2025, så udviklingen i børnetallet i vuggestuen følges, og der måles på begge sider af hallens sæson. Der er opsat sensorer på hver parkeringsplads, således det registreres, hvornår og hvor længe hver enkelt plads benyttes. Desuden er der udført besigtigelser både morgener, formiddage og eftermiddage.

Resultaterne af parkeringsanalysen beskrives primært ved parkeringsbelægning. Parkeringsbelægning angiver, hvor stor en andel af parkeringspladserne i et område der er optaget i en given periode. Belægningen udtrykkes i procent og viser, hvor tæt området er fyldt op i forhold til den samlede kapacitet. Den gennemsnitlige belægning giver en god indikation af, hvor svært det typisk er at finde en ledig parkeringsplads. Når belægningen overstiger 85%, vurderes det som vanskeligt at finde en ledig plads. Jo højere procent, desto sværere vil det opleves.

Belægningen for hvert af de syv parkeringsområder på forskellige tidspunkter i løbet af døgnet er illustreret på figur 3.



Data indikerer, at den nuværende parkeringskapacitet overordnet set dækker behovet i dagligdagen, og at det generelt er muligt at finde en parkeringsplads. Det vurderes derfor, at der ikke er behov for yderligere parkering på nuværende tidspunkt, ligesom det bemærkes, at parkering ved pumpehuset ikke vil afhjælpe på de parkeringspladser, hvor der kan opleves høj belægning i dag.

### Økonomi

Der er inklusive forlængelse af parkeringsundersøgelse til november brugt 334.746 kr. på trafikundersøgelsen. Det anbefales, at det fratrækkes de i budgettet afsatte 1,99 mio. kr., således at der tilbageføres 1.655.254 kr. til kassen.

### Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

### Indstilling

På baggrund af parkeringsanalysen til og med data fra 31. marts og ovenstående er administrationens anbefalinger følgende:

1. at aftalen med rådgiver ang. sensorer forlænges frem til uge 21 for at sikre tilstrækkeligt datagrundlag efter vuggestuens åbning. I dag er der ca. 1/3 af det antal børn, der samlet forventes i vuggestuen, og effekten af vuggestuens åbning har indtil nu ikke kunnet ses ved et øget parkeringsbehov i parkeringsdata eller ved besigtigelser. Dette forventes heller ikke at være tilfældet ved en fuld belagt vuggestue, men udviklingen af parkeringsbehov i takt med, at flere børn starter i vuggestuen, og denne er i fuldt brug, bør følges. Dette giver også relevante data i forhold til en eventuel udvidelse af Østermarken 18a med en børnehave
2. at der ikke etableres yderligere parkering på nuværende tidspunkt, men parkeringssituationen ses an i takt med flere børn kommer til vuggestuen og Østermarken 20 nedrives, og grunden etableres i kørefast underlag, hvilket midlertidigt vil give mulighed for 25-35 flere parkeringspladser
3. at den eksisterende parkeringsbegrænsning på 4 timer ikke fjernes ved parkeringsareal vest for Idrætscenter Østermarken, da det er hallens private parkeringsområde.
4. at der fortsat arbejdes med en langsigtet samlet trafik- og parkeringsløsning for området i forhold til en situation med en haludvidelse ved Idrætscenter Østermarken, hvor nuværende oplæg til haludvidelsen ser ud til at inddrage nogle af de eksisterende parkeringspladser. Denne opgave varetages af teknik og miljøafdelingen.
5. at der tilbageføres 1.655.254 kr. til kassen.

### Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025, punkt 89:

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

**Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 107:**

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 259:**

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at der senere kan være behov for at tilføre midler til infrastruktur i området.

**Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr

Godkendt.

**Bilag**

Notat, parkeringsanalyse ved Østermarksskolen og Idrætscenter Østermarken\_05052025

Situationsplan

Byggetilladelse BR18

# Punkt 143: Styrelsesvedtægt 2025 for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune

17.01.00-G01-10-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-10-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

I forbindelse med, at forligskredsen bestående af Regeringen, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti har indgået Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram den 12. december 2024 skal Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune, Regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser samt de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet revideres.

De to bilag Styrelsesvedtægt for folkeskoler i Vesthimmerlands Kommune samt Regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser er blot revideret i forhold til nye paragraffer i folkeskoleloven. Bilaget Politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet - bilag 2 er revideret med udgangspunkt i kvalitetsprogrammets aftaler om "frihed og fordybelse".

## Baggrund

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, denne vedtages af Byrådet.

Det følger af folkeskolelovens § 41, jf. lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022, at kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne skal fastsætte vedtægt for styrelsen af kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser.

Bilag 1 omhandler regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse i folkeskolen. Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017.

Bilag 2 omhandler de politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet, som er relevant for skolebestyrelserne.

Med vedtagelse af folkeskolens kvalitetsprogram den 14. december 2024 er følgende væsentlige områder behandlet på møder med skolebestyrelserne samt lederne:

- Afskaffelse af krav om intelligenstag. Skolelederen kan i tvivlstilfælde bede CPP om at tage en intelligenstag. Det er samme test, der anvendes i CPP.
- Kompetenceudvikling i skolebestyrelserne. Administrationen har taget initiativ til, at Skole og Forældre afvikler et kursus for medlemmerne i bestyrelserne.
- Lempede binder i Fælles Mål. Skolelederen omsætter dette i proces med medarbejderne.
- Juniormesterlære. Etableres på Hornum Skole og som individuelle ordninger på den enkelte skole.
- Lokalt valgfag. Skolelederen omsætter dette i proces med medarbejderne. Administrationen bidrager.
- Ny timetalsfordeling. Indfasning er udsendt til skolelederen, som omsætter dette til praksis på den enkelte skole.
- Erhvervspraktik for alle. Dette er implementeret i Vesthimmerlands Kommune for 8. årgang fra skoleåret 2023-2024.
- Ret til skolebestyrelsens deltagelse i skoleudviklingssamtalerne. Dette er implementeret i Vesthimmerlands Kommune fra skoleåret 2023-2024.

Endvidere er følgende frihedsgrader udmøntet af den lokale skolebestyrelse efter en inddragende proces med MED-udvalget:

- Lokal beslutning om kortere skoledag/afskaffelse af understøttende undervisning
- Lokal beslutning om bevægelse i skolen
- Lokal beslutning om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Lokal beslutning om projektopgave på 9. klassetrin
- Lokal beslutning om lokale læseplaner
- Lokal beslutning fuld kompetencedækning i indskolingen

- Lokal beslutning om karakterer på 6. og/eller 7. klassetrin
- Lokal beslutning om valgfag udenfor skoletiden

Administrationen har indhentet juridisk vejledning i forhold til, om ovenstående ændringer skal sendes i høring, da det er sket tidligere. Svaret er ja, da det fremgår af styrelsesvedtægten, at ændringer kun kan ske efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Folkeskolelovens § 41, lovbekendtgørelse nr. 1396 af 5. oktober 2022.

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017, bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag behandles politisk i Børne- og Familieudvalget den 1. april 2025.

Høring og udarbejdelse af høringssvar i MED og skolebestyrelserne fra den 1. april til den 5. maj 2025

Sagen genoptages i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025.

Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag godkendes i Byrådet den 19. juni 2025.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget i forhold til at sende styrelsesvedtægten med bilag i høring.

Byrådet via Børne- og Familieudvalget i forhold til endelig vedtagelse efter høring.

## **Indstilling**

1. at høring og udarbejdelse af høringssvar i MED og bestyrelserne sker fra den 1. april til 5. maj 2025,
2. at sagen genoptages i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025, og
3. at styrelsesvedtægten med tilhørende bilag godkendes i Byrådet den 19. juni 2025.

## **Beslutning Børne- og Familieudvalget den 1. april 2025, punkt 54**

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen, Signe Nøhr, Benny Hansen

## **Supplerende sagsfremstilling 3. juni 2025**

Styrelsesvedtægten med tilhørende bilag har været i høring med deadline den 5. maj 2025.

Der er indkommet svar fra Farsø Skoles MED og bestyrelse, Hornum Skoles MED og bestyrelse, Løgstør Skoles bestyrelse, Vestermarksskolens bestyrelse, Vestrup Skoles bestyrelse, Aalestrup Skoles MED og bestyrelse og Aars Skoles MED og bestyrelse

Vestermarksskolen gør opmærksom på, at de ønsker, at der i Bilag 2 fremgår, at Vestermarksskolen har SFO fra 6 år til 17 år. Dette er indskrevet i den reviderede udgave af Bilag 2 fra maj 2025.

Høringssvarene fra MED og skolebestyrelserne giver ikke anledning til yderlige ændringer

#### **Administrationen indstiller**

- at styrelsesvedtægten med tilhørende bilag indstilles til godkendes i Byrådet den 19. juni 2025.

#### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025, punkt 88:**

Punktet er udsat til kommende møde.

Fraværende: Benny Hansen

#### **Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. august 2025, punkt 106:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

#### **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr

Godkendt.

#### **Bilag**

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2- rev maj 25

Farsø Skole MED og bestyrelse. Høringssvar vedrørende Styrelsesvedtægten.

Hornum Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægt

Løgstør Skole bestyrelse høringssvar styrelsesvedtægt

Vestermarksskolen. skolebestyrelsen. Høringssvar vedrørende Styrelsesvedtægten.

Vestrup Skole bestyrelse. Høringssvar Styrelsesvedtægten

Aalestrup Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægterne

Aars Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægt

Aars Skole MED og bestyrelse. Høringssvar styrelsesvedtægt

Politiske og administrative beslutninger på skoleområdet - bilag 2

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen 2025

Regler for valg til skolebestyrelse - bilag 1

# Punkt 144: Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for plejecentre og private leverandører

27.42.00-K09-3-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.42.00-K09-3-25

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

Kommunen skal jf. lovgivningen føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, som Kommunalbestyrelsen har truffet, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139 (lov om social service).

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har indgået aftale med PowerCare A/S i forhold til varetagelse af kommunale tilsyn med de kommunale plejecentre samt Røde Kors Hjemmet og Fripleshjemmet Hesselvang.

PowerCare har gennemført uanmeldte kommunale tilsyn i foråret 2025, hvor fokusområderne for tilsynene, ud over de lovgivningsmæssige forpligtelser, har været følgende:

- Dokumentation i Cura - magtanvendelse, klager.
- Kompetencer og tværfagligt samarbejde, herunder leveringssikkerhed.
- Samarbejde mellem myndighed og plejepersonale, hjælpemidler.
- Livskvalitet - ernæring - værdig død.
- Borger og pårørendesamarbejde med leverandøren.

Metoden for tilsynene har været:

- Gennemgang af dokumentation.
- Observationer og dialog med borgere, medarbejdere og pårørende.

Tilsynets vurderinger af de respektive plejecentre har været som følger:

- Plejecenter Østermarken: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Søndervang: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Aaglimt: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Bøgely: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Solvang: Særdeles tilfredsstillende
- Kortidspladserne Plejecenter Højgården: Særdeles tilfredsstillende
- Plejecenter Kærbo: Meget tilfredsstillende
- Plejecenter Højgården: Meget tilfredsstillende
  
- Fripleshjemmet Hesselvang: Særdeles tilfredsstillende
- Røde Kors Hjemmet: Særdeles tilfredsstillende

Tilsynet anbefaler følgende til plejecentrene (5 plejecentre får ikke nogen anbefalinger):

- Øget personalekontinuitet hos beboere

- Ensartet dokumentation i CURA for vaner og samtykke.
- Møder med pårørende og beboer om mad, aktiviteter og trivsel anbefales.

Det er Tilsynets konklusion, at alle 9 plejecentre i Vesthimmerland Kommune lever op til Serviceloven, Værdighedspolitikken, og Vesthimmerland Kommunes fokuspunkter for tilsyn for 2025, og tilbyder pleje og omsorg på et kvalificeret niveau. Dette understøttes af, at alle 9 plejecentre opnår vurderingen Særdeles tilfredsstillende eller Meget tilfredsstillende.

Derudover udtrykker de pårørende og borgere stor tilfredshed, og medarbejdere beskrives som engagerede og kompetente.

## **Forventet konsekvens**

Tilsynets anmærkninger og anbefalinger til udviklingspotentiale behandles lokalt på de enkelte områder samt inddrages i det fremadrettede kvalitets-, instruks- og procedurearbejde på tværs af enhederne.

## **Organisering og kommunikation**

Tilsynsrapporterne bliver offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven § 151.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Resultaterne for kommunalt tilsyn på §§ 83, 83a og 86 sendes til orientering i Byrådet og Ældrerådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at tilsynsrapporterne for de kommunale plejecentre og private leverandører i 2025 tages til efterretning.

### **Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 13. august 2025, punkt 98:**

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

### **Beslutning fra Ældrerådet, den 14. august 2025, punkt 64:**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen

Godkendt.

## **Bilag**

Plejecentre - Samlerapport Vesthimmerland Kommune 2025.docx

Plejecenter Aaglimt Endelig - 2025.docx

Plejecenter Østermarken Endelig - 2025.docx

Plejecenter Søndervang Endelig - 2025.docx

Plejecenter Solvang Endelig - 2025.docx

Plejecenter Kærbo Endelig - 2025.docx

Plejecenter Højgaarden Endelig - 2025.docx

Korttidspladser Højgaarden Plejecenter Endelig - 2025.docx

Plejecenter Bøgely Endelig - 2025.docx

Røde Kors Hjemmet Endelig - 2025.docx

Plejecenter Hesselvang Endelig - 2025.docx

# Punkt 145: Orientering - Kommunalt tilsyn 2025 - for hjemme- og sygeplejen og private leverandører

27.42.00-K09-4-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.42.00-K09-4-25

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

Kommunen skal jf. lovgivningen føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, som Kommunalbestyrelsen har truffet, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139 (lov om social service).

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har indgået aftale med PowerCare A/S i forhold til varetagelse af kommunale tilsyn med de kommunale Hjemme- og sygepleje distrikter og Servido.

PowerCare har gennemført uanmeldte kommunale tilsyn i foråret 2025, hvor fokusområderne for tilsynene, ud over de lovgivningsmæssige forpligtelser, har været følgende:

- Hvilken oplevelse har borgeren ift. antallet af medarbejdere, der hjælper dem?
- Hvordan oplever borgerne, at de har indflydelse på den hjælp, de modtager – herunder mulighed for at bytte ydelser?
- Oplever borgerne, at få den hjælp, træning og de hjælpemidler, der er nødvendige for at leve et så selvstændigt liv som muligt?

Metoden for tilsynene har været:

- Gennemgang af dokumentation.
- Observationer og dialog med borgere, medarbejdere og pårørende.

Tilsynets vurderinger af de respektive plejecentre har været som følger:

- Hjemme- og sygeplejen i Aalestrup: Særdeles tilfredsstillende
- Hjemme- og Sygeplejen i Løgstør: Meget tilfredsstillende
- Hjemme- og Sygeplejen i Farsø: Tilfredsstillende
- Hjemme- og sygeplejen i Aars: Tilfredsstillende
  
- Privat Leverandør Servido A/S Vurdering: Meget tilfredsstillende

Tilsynet har følgende anbefalinger til Hjemme- og sygeplejen i forbindelse med tilsynene:

- Dokumentation
  - Flere enheder skal sikre korrekt og opdateret dokumentation af Habilt samtykke i Cura.
  - Løbende stikprøver anbefales.
- Utilsigtede hændelser (UTH)
  - Bedre kobling mellem indberetning og læring.
  - Drøftelser på teammøder bør styrkes.
- Kompetencer & samarbejde
  - Fokus på kompetencekort og mødestruktur .
  - Bedre brug af hjælpemidler og faglig støtte.
- Borger/pårørende
  - Ønske om kendte medarbejdere og besked ved forsinkelse .
  - Teamet bør informeres og handle derefter.

Det er Tilsynets konklusion, at alle udbydere af hjemme - og sygepleje i Vesthimmerland Kommune lever op til lovgivning, værdighedspolitik, de kommunale kvalitetsstandarder og fokuspunkter for tilsyn 2025. Desuden udtrykker borgere og pårørende stor tilfredshed, og medarbejdere beskrives som engagerede og kompetente.

## **Forventet konsekvens**

Tilsynets anmærkninger og anbefalinger til udviklingspotentiale behandles lokalt på de enkelte områder samt inddrages i det fremadrettede kvalitets-, instruks- og procedurearbejde på tværs af enhederne.

## **Organisering og kommunikation**

Tilsynsrapporterne bliver offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 151.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Resultaterne for kommunalt tilsyn på §§ 83, 83a og 86 sendes til orientering i Byrådet og Ældrerådet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at tilsynsrapporterne for de kommunale plejecentre og private leverandører i 2025 tages til efterretning.

### **Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 13. august 2025, punkt 99:**

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning.

### **Beslutning fra Ældrerådet, den 14. august 2025, punkt 65:**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen

Godkendt.

## **Bilag**

Hjemmepleje - Samlerapport i Vesthimmerland Kommune Endelig - 2025.docx

Aars Hjemmepleje og sygepleje Endelig - 2025.docx

Aalestrup Hjemmepleje Endelig- 2025.docx

Løgstør Hjemmepleje Endelig - 2025.docx

Farsø Hjemmeplejen Endelig - 2025.docx

Servido Endelig - 2025.docx

# Punkt 146: Sammatrikulering af 3 ejendomme på Digerne i Aalestrup

03.02.00-G00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 03.02.00-G00-1-25

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

## Resume

Aars Boligforening har i forbindelse med helhedsplan for afdeling 209, Digerne i Aalestrup, bedt Vesthimmerlands Kommune godkende sammenlægning af matr.nr. 13 k, 13 p og 13 i Hvam by, Hvam

Udvalget beslutter, om man vil godkende en sammenlægning.

## Baggrund

I forbindelse med Aars Boligforenings igangsætning af en helhedsplan for afdeling 209 på Digerne i Aalestrup, ønsker Aars Boligforening de tre nuværende matrikler sammenlagt til én matrikel, således at

- ejendommen matr.nr. 13k Hvam By, Hvam sammenlægges med og inddrages under ejendommen matr.nr. 13i Hvam By, Hvam.
- ejendommen matr.nr. 13p Hvam By, Hvam sammenlægges med og inddrages under ejendommen matr.nr. 13i Hvam By, Hvam.

Udbetaling Danmark har, på vegne Landsbyggefonden, ved skrivelse af den 10. juni 2025 godkendt sammenlægningen med følgende prioritetsstilling for de i de 3 ejendomme beroende pantehæftelser:

1. prioritet: Pantebrev stort 2.147.900 kr. til Landsbyggefonden
2. prioritet: Pantebrev stort 1.968.713 kr. til Landsbyggefonden
3. prioritet: Pantebrev stort 3.065.598 kr. til Landsbyggefonde

Administrationen indstiller at kommunen godkender sammenlægningen og den af Landsbyggefonden foreslåede prioritetsstilling på den fortsættende ejendom matr.nr. 13i Hvam By, Hvam. Aars Boligforeningen bærer omkostninger ved sammenlægningen.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at udvalget godkender sammenlægningen af matr.nr. 13 k, 13 p og 13 i Hvam By, Hvam,
- at den af Landsbyggefonden foreslåede prioritetsstilling på den fortsættende ejendom matr.nr. 13i Hvam By, Hvam godkendes, og
- at Aars Boligforening bærer omkostningerne ved sammenlægningen.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 255:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen

Godkendt.

# Punkt 147: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister iht. ny Ældrelov

27.69.04-P00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.04-P00-1-25

Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

## Resume

Byrådet bedes godkende fremsendte forslag til vejledende sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagsområder i den nye ældrelov pr. 1. juli 2025.

## Baggrund

Den kommende ældrelov træder i kraft pr. 1. juli 2025 og bliver omfattet af reglerne i retssikkerhedsloven.

I henhold til § 3, stk. 2 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunalbestyrelsen fastsætte og offentliggøre frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til der træffes afgørelse. Såfremt en frist ikke kan overholdes i en konkret sag, skal borgeren modtage skriftlig information om, hvornår afgørelse kan forventes.

Dette medfører, at der – på samme vis som under serviceloven – skal udarbejdes vejledende frister for sagsbehandlingstiden inden for ældrelovens område.

## Sammenhæng mellem serviceloven og ældreloven

Forvaltningen har foretaget en gennemgang af de relevante sagsområder i ældreloven og sammenlignet dem med de eksisterende områder i serviceloven. Der ses betydelige overlap mellem de to regelsæt, mens enkelte sagsområder overgår fuldstændigt fra serviceloven til ældreloven.

Det foreslås derfor, at de vejledende frister under ældreloven i videst muligt omfang tilpasses de frister, der allerede gælder for de tilsvarende sagsområder under serviceloven. En sådan harmonisering vil fremme ensartethed i sagsbehandlingen og lette forståelsen for både borgere og medarbejdere.

Som støtte til overblikket fremgår samtlige servicelovssagsområder med tilhørende frister af bilag 1 – herunder områder med overlap, områder der overføres til ældreloven, samt områder der forbliver reguleret udelukkende af serviceloven. Dette bidrager til et overskueligt samlet billede af fristerne på ældreområdet – uanset lovgrundlaget.

Det bemærkes, at sagsbehandlingsfristerne under serviceloven forbliver uændrede, selvom der nu fastsættes tilsvarende frister på ældrelovsområdet.

## Sagsområder der overføres fra serviceloven til ældreloven

Følgende områder vil med ikrafttrædelsen af ældreloven udelukkende være reguleret heri:

- Drift af eksisterende plejehjem flyttes fra serviceloven § 192 til ældreloven § 47.
- Pasning af døende/plejevederlag overgår fra § 119 i serviceloven til § 23 i ældreloven.

## Sagsområder med overlap mellem lovgivningerne

Der er identificeret flere områder, som i en overgangsperiode vil være dækket af begge regelsæt. Det drejer sig bl.a. om:

- Helhedspleje
- Udbringning af mindst ét dagligt måltid i eget hjem (hvor der er tiltrådt en ny lov om madservice jf. Serviceloven § 83b pr. 1.juli 2025)
- Aflastnings- og afløsning

- Midlertidige ophold
- Udpegning af hjælper

## Om helhedspleje

Ældreloven definerer helhedspleje som en integreret indsats bestående af personlig og praktisk hjælp samt genoptræning – svarende til § 83, stk. 1 og 2 samt § 86, stk. 1 i serviceloven. Ifølge ældrelovens § 5 skal hjælpen ydes med henblik på forebyggelse, rehabilitering og vedligeholdelse.

Rehabiliteringsindsatser, herunder træningsforløb (jf. bl.a. servicelovens § 83 a), anses som en naturlig del af helhedsplejen.

Den foreslåede vejledende sagsbehandlingsfrist for helhedspleje fastsættes til 7 dage. Ved akutte behov iværksættes hjælpen dog straks. For ansøgninger, der alene vedrører rengøring, fastholdes en frist på 4 uger, som hidtil.

Det skal nævnes, at fristen på 7 dage er i overensstemmelse med de eksisterende frister under serviceloven, bortset fra sager om genoptræning efter § 86, stk. 1, hvor fristen tidligere har været 3 dage.

## Forventet konsekvens

En harmonisering af sagsbehandlingsfrister, hvor der er et overlap mellem Servicelov og Ældrelov vil fremme ensartethed i sagsbehandlingen og lette forståelsen for både borgere og medarbejdere.

## Organisering og kommunikation

De nye frister vil blive offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside sammen med de øvrige gældende frister på det sociale område <https://vesthimmerland.dk/om-kommunen/sagsbehandlingsfrister>

## Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 83 stk. 1 nr. 1, 83 stk.1 nr. 2, 83a, 83b, 84,1, 84.2, 86 stk.1 og 94

Ældreloven §§ 9 stk.2, 13, 16, 17, 20, 23, 26 og 47

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Sendes til høring i Ældreråd og Handicapråd

## Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## Indstilling

- at Sundhedsudvalget indstiller sagsbehandlingsfristerne til godkendelse i Byrådet

## Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 13. august 2025, punkt 97:

Fraværende: Per Bisgaard

Forvaltningen præciserede at sagsbehandlingsfristen til helhedspleje jf. ældreloven er 10 dage og ikke 7 som det fremgår af sagsfremstillingen.

Godkendt med bemærkning om at der til sagsbehandlingsfristen for afløsning eller aflastning efter ældrelovens §16 tilføjes "dog straks ved akut behov".

Sagsbehandlingsfristerne sendes i høring i ældre- og handicaprådene, og deres høringssvar billægges til byrådets behandling.

**Beslutning i Ældrerådet, den 14. august 2025, punkt 60:**

Ældrerådet bakker op om de nye frister, men ønsker at det bliver tydeliggjort, at der er tale om administrative frister, og at det således ikke er den tid borgerne nødvendigvis skal vente på at få tilvejebragt hjælpen, da der kan være tilfælde, hvor der er behov for at iværksætte hjælpen hurtigst muligt fx ved terminal erklæringer.

**Beslutning i Handicaprådet, den 19. august 2025, punkt 74:**

Ingen bemærkninger.

**Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen

Godkendt.

**Bilag**

Bilag 1 Vejledende sagsbehandlingsfrister

# Punkt 148: Revision af kvalitetsstandarder i henhold til ny Ældrelov

27.03.00-K04-2-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.03.00-K04-2-24

Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

## Resume

I forbindelse med ikrafttrædelsen af den nye ældrelov pr. 1. juli 2025 er der udarbejdet reviderede kvalitetsstandarder for voksenområdet.

Ændringerne er nødvendige for at sikre overensstemmelse med den nye lovgivning og de deraf afledte konsekvenser for øvrig lovgivning.

## Baggrund

Ældreloven, som er trådt i kraft 1. juli 2025, omfatter alle borgere som har nået pensionsalderen, hvilket vil sige fra 67 år og derover.

Ældreloven beskriver, at der ikke længere skal være kvalitetsstandarder for borgere omfattet af Ældreloven, hvorfor der er sket tilretninger for konkrete kvalitetsstandarder (SEL §§ 83, 83a, 86.1 og 86.2), hvori det præciseres, at målgruppen for disse tilbud alene er borgere op til 67 år. Udover dette er der kun sket rettelser i kvalitetsstandarderne for §§ 86.1 og 86.2, hvad angår at passus om maksimalt 3 måneder/14 ugers varighed er slettet.

Idet flere områder i Serviceloven overgår til alene at blive indeholdt i Ældreloven, bortfalder kvalitetsstandarderne for følgende områder:

- Forebyggende hjemmebesøg (tidligere jf. SEL § 79a)
- Madservice (tidligere jf. SEL § 83 stk. 3)
- Plejevederlag (tidligere jf. SEL § 119)
- Plejebolig (tidligere jf. SEL § 192)

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Hjemmesiden vil blive tilrettet således de opdaterede og gældende kvalitetsstandarder vil fremgå her.

Ældre- som Handicaprådet vil blive hørt iht. ændringerne.

## Lovgrundlag

Serviceloven §§ 83, 83a, 86.1, 86.2, 79a, 119, 192

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

## Indstilling

- at reviderede kvalitetsstandarder godkendes.

**Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 13. august 2025, punkt 96:**

Fraværende: Per Bisgaard

Godkendt med bemærkning om om at kvalitetsstandarderne sendes i høring i ældre- og handicaprådene, og deres høringssvar billægges til byrådets behandling

**Beslutning i Ældrerådet, den 14. august 2025, punkt 61:**

Ældrerådet har ingen bemærkninger til de reviderede kvalitetsstandarder.

**Beslutning i Handicaprådet, den 19. august 2025, punkt 75:**

Ingen bemærkninger.

**Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen

Godkendt.

**Bilag**

SEL § 83 Personlig hjælp og pleje - vist med ændringer

SEL § 83 Personlig hjælp og pleje

SEL § 83 Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb - med ændringer

SEL § 83 Praktisk hjælp, rengøring, tøjvask og indkøb

SEL § 83a Rehabilitering i eget hjem - med ændringer

SEL § 83a Rehabilitering i eget hjem

SEL § 86 stk 2 Vedligeholdende træning - med ændringer

SEL § 86 stk 2 Vedligeholdende træning

# Punkt 149: Forslag til fremtidig udvalgsstruktur i Vesthimmerlands Kommune fra 1. januar 2026

00.01.00-A30-2-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A30-2-24  
Sagsbehandler: Mette Lærke Bräuner

## Resume

I juni 2025 drøftede Byrådet på temamøde forslag til fremtidig organisering af udvalgsstrukturen i Vesthimmerlands Kommune. Administrationen har på baggrund heraf udarbejdet et forslag, som Byrådet skal tage stilling til.

## Baggrund

På Byrådets seminar den 13. marts 2025 og efterfølgende på temamøde i juni måned har Byrådet drøftet, hvordan den politiske organisering i fagudvalg fremadrettet skal være herunder placering af klimaindsatsen, som i nærværende byrådsperiode har været placeret i et § 17, stk. 4 – udvalg samt muligheden for at styrke arbejdet i forhold til bosætning. Det blev givet udtryk for fra Byrådet, at organiseringen generelt set har fungeret godt og det er også oplevelsen i Administrationen.

### Klimaområdet

I byrådsperioden 2022-2026 har der været nedsat et § 17, stk. 4 udvalg vedrørende klima. Udvalget har bestået af medlemmer fra Byrådet og har haft møder i lighed med stående udvalg. På byrådsseminaret var der en klar tilkendegivelse af, at arbejdet med klima skulle forankres politisk i et eksisterende fagudvalg.

Administrationen foreslår på den baggrund:

- at klima politisk forankres under Teknik- og Miljøudvalget
- at alle stående udvalg som en del af den løbende drift tænker klima ind i arbejdet
- at Økonomiudvalget fortsat har opgaven at arbejde med klimaområdet i relation til kommunen som arbejdsplads og virksomhed.

### Bosætning

Bosætning er en del af Økonomiudvalgets opgaveportefølje. Derudover arbejdes der i alle udvalg med forskellige aspekter af bosætning. Markedsføring og boligpolitik har typisk være den el af Økonomiudvalgets portefølje. På Byrådets seminar i marts og på temamødet i juni blev der fra flere grupper udtrykt ønske om at få sat yderligere fokus på, hvordan denne opgave kan opprioriteres på tværs af kommunen. Vesthimmerlands Kommunes demografiudvikling betyder, at der er behov for fokus på, hvordan der kan tiltrækkes borgere og virksomheder til kommunen.

Administrationen foreslår derfor

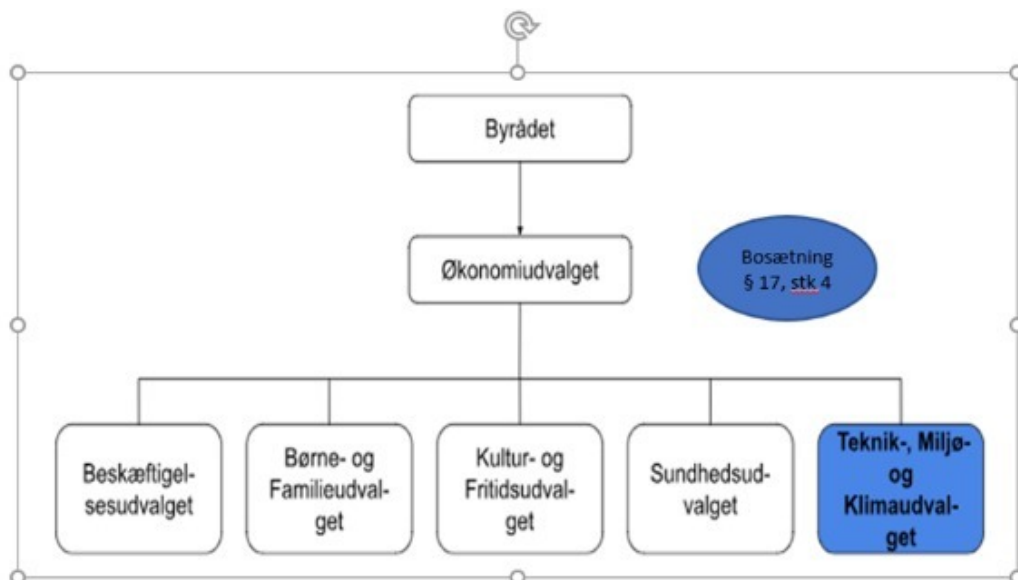
- at der nedsættes et § 17 stk. 4 udvalg med repræsentation fra både Byrådet samt borgere og virksomheder i kommunen (kommissorium for arbejdet er vedlagt som bilag). Udvalget refererer til Økonomiudvalget.

### Øvrigt

Byrådet har også drøftet antallet af medlemmer i Byrådet og i fagudvalgene. Administrationen foreslår følgende:

- At det fastholdes at der er 27 medlemmer i Byrådet mhp at sikre geografisk repræsentation
- Antallet af medlemmer i stående udvalg mhp at sikre beslutningsdygtige udvalg fastholdes med 7 medlemmer
- At følgende stående udvalg etableres Økonomiudvalg (lovgivningskrav)

- Beskæftigelsesudvalget
- Børne- og Familieudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Sundhedsudvalget
- Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget



Figur 1: Forslag til fremtidig politisk organisering.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven for kommunerne

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

På baggrund af nærværende sag vil der efterfølgende blive udarbejdet ændring af kompetencefordelingsplan og styrelsesvedtægt, som skal behandles 2 gange i efteråret 2025 før endelig godkendelse.

Fastsættelse af vederlag har også været drøftet i Byrådet og vil efterfølgende blive behandlet i forbindelse med godkendelse af Styrelsesvedtægten.

## Sagen afgøres i

Byrådet

## Indstilling

- at klima politisk forankres under Teknik- og Miljøudvalget,
- at alle stående udvalg som en del af den løbende drift tænker klima ind i arbejde,

- at Økonomiudvalget fortsat har opgaven at arbejde med klimaområdet i relation til kommunen som arbejdsplads og virksomhed,
- at der nedsættes et § 17 stk. 4 udvalg med repræsentation fra både Byrådet samt borgere og virksomheder i kommunen (kommissorium for arbejdet er vedlagt som bilag). Udvalget refererer til Økonomiudvalget,
- at der bevilges 0,5 mio. kr. til driften af bosætningsarbejdet,
- at det fastholdes at der er 27 medlemmer i Byrådet mhp at sikre geografisk repræsentation,
- at antallet af medlemmer i stående udvalg mhp at sikre beslutningsdygtige udvalg fastholdes med 7 medlemmer, og
- at følgende stående udvalg etableres

Økonomiudvalg (lovgivningskrav)

Beskæftigelsesudvalget

Børne- og Familieudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Sundhedsudvalget

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget

## Beslutning

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bach Laursen

I forhold til Administrationens indstilling blev der sat følgende ændringer forslag:

Byrådsgrupperne fra Vesthimmerlandslisten - Liberalalliance- Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti stillede følgende ændringsforslag:

- At klima politisk forankres under Teknik- og Miljøudvalget,
- at alle stående udvalg som en del af den løbende drift tænker klima ind i arbejdet
- at Økonomiudvalget fortsat har opgaven at arbejde med klimaområdet i relation til kommunen som arbejdsplads og virksomhed
- at, klimakoordinatoren deltager i udvalgs mødet i Teknik/Miljø og Klimaudvalget.
- at det fastholdes at der er 27 medlemmer i Byrådet mhp., at sikre geografisk repræsentation,
- at antallet af medlemmer i stående udvalg mhp at sikre beslutningsdygtige udvalg
- fastholdes med 7 medlemmer, og
- at følgende stående udvalg etableres:
- Økonomiudvalg (lovgivningskrav)
- Arbejdsmarked/Erhverv og Bosætningsudvalg
- Børne- og Familieudvalget
- Fritids-, Kultur og Landdistriktsudvalget
- Sundhedsudvalget
- Teknik-, Miljø- og Klimaudvalg

Forslaget blev sat til afstemning:

- For stemte: (8)  
**Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lyng Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem**
- Imod stemte: (16)  
**Jane Bonnerup, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Leif Larsen, David Rathkjen, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen**
- Stemte hverken for eller imod: (0)

Forslaget blev dermed ikke godkendt.

Herefter blev forslag fra Byrådsgrupperne fra SF, Venstre og Socialdemokratiet stillede forslag om, at forvaltningens indstilling vedtages med følgende ændringer:

- 1. Kultur- og Fritidsudvalget ændrer navn til Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
- 2. Den foreslåede sammensætning af §17, stk 4 udvalg (bosætningsudvalg) udvides med yderligere 2 medlemmer fra lokalsamfundet.
  - - en repræsentant fra Udviklingsrådene
  - - en repræsentant fra Landdistriktsrådet Indsatsen præciseres til at identificere en række initiativer som kan tiltrække børnefamilier og unge mennesker til Vesthimmerlands kommune.

Forslaget blev sat til afstemning:

- For stemte: (16)  
**Jane Bonnerup, Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen, Morten Mejdahl, Leif Larsen, David Rathkjen, Rasmus Vetter, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen**
- Imod stemte: (7)  
**Jeppe Korreborg Pedersen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lynge Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem**
- Stemte hverken for eller imod: (1)  
**Per Nyborg**

Forslaget blev dermed godkendt.

## **Bilag**

Kommissorium bosætningsudvalg (003).docx

# Punkt 150: DSI Købmagergade 15, Løgstør - kommunal udpegning af bestyrelsesmedlemmer

00.01.00-G00-2-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G00-2-24

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

## Resume

Udvalget orienteres om status på kommunal udpegning af medlem til DSI Købmagergade 15 i Løgstør.

## Baggrund

Vesthimmerland Kommunes Byråd har i sit møde den 28. januar 2021 besluttet en praksisændring i forhold til Kommunens udpegning af bestyrelsesmedlemmer. Denne beslutning indebar blandt andet, at Den selvejende institution Købmagergade 15, Løgstør ikke fremover ville få udpeget et medlem af bestyrelsen af Byrådet i Vesthimmerland Kommune.

Administrationen har siden da været i dialog med LEV, som administrator, omkring ændring af vedtægterne. LEV har tilkendegivet at dette ville ske, men desværre har det ikke været muligt at få udpeget en funktionsdygtig bestyrelse, hvilket har resulteret i, at Vesthimmerland Kommune har godkendt at LEV kan udpeges som forretningsfører, så der kan aflægges regnskab m.v.

Sundhedsforvaltningen arbejder sideløbende på at finde interesserede til bestyrelsen.

Byrådet vil således forsat være forpligtet til, at udpege et medlem af bestyrelsen i DSI Købmagergade 15 Løgstør.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 260:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bach Laursen, Jakob Dyrman

Godkendt.

# Punkt 151: Udpegning af midlertidig forretningsfører DSI Købmagergade, Løgstør

03.11.00-G00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 03.11.00-G00-1-25

Sagsbehandler: Mette S. Hansen

## Resume

LEV anmoder om at blive udpeget som midlertidig forretningsfører for DSI Købmagergade, Løgstør.

## Baggrund

Da der på nuværende tidspunkt ikke er en beslutningsdygtig bestyrelse i DSI Købmagergade, Løgstør kan regnskab 2023 og 2024 ikke indberettes til Landsbyggefonden.

DSI Købmagergade består af 7 boliger på adressen Købmagergade 15 A-C i Løgstør by.

Landsforeningen LEV (Livet med Udviklingshandicap) er i dag administrator for DSI Købmagergade og anmoder derfor om at blive udpeget til forretningsfører for midlertidigt at kunne varetage de funktioner i boligorganisationen eller i boligorganisationens afdeling, som i henhold til boligorganisationens vedtægter er tillagt boligorganisationens og afdelingens ledelse.

LEV oplyser, at der arbejdes på at finde bestyrelsesmedlemmer, således bestyrelsen igen kan blive beslutningsdygtig. De oplever i stigende grad problemer med at få posterne besat i organisationer som denne og er ikke lykkedes med det indenfor de sidste 2½ år.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 165 stk. 3.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

- at LEV (Livet med Udviklingshandicap) udpeges som forretningsfører til midlertidigt at overtage administrationen af boligorganisationen DSI Købmagergade, Løgstør med øjeblikkelig virkning, og
- at LEV indsender ny ansøgning om forlængelse som forretningsfører for DSI Købmagergade, Løgstør inden 1. september 2026, hvis de ikke er lykkedes med at finde en ny bestyrelse inden da.

**Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. august 2025, punkt 261:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bach Laursen, Jakob Dyrman

Godkendt.

**Bilag**

Vedtægter pr. 23.06.2016

# Punkt 152: Andrea Munksgaard-Nielsen Legatet

00.06.00-G00-1-22

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.06.00-G00-6-22

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

## Resume

Udvalget orienteres om status på Andrea Munksgaard-Nielsen Legatet.

## Baggrund

Byrådet har i sit møde den 27. april 2023 godkendt, at der kunne søges om nedlæggelse af Andrea Munksgaard-Nielsen Legatet og oprettelse af et nyt Aggersborg Legat, som skulle kunne søges af studerende eller andre der ønsker at dygtiggøre sig og som har bopæl eller tilknytning til Aggersborg Sogn.

Sagen har været behandlet i Civilstyrelsen. Civilstyrelsen tillod opløsning af fonden, men ikke den foreslåede dannelse af nyt legat og udlodning.

Bestyrelsen i Andrea Munksgaard-Nielsen Legatet har derfor valgt at opretholde legatet i sin nuværende form.

Byrådet skal derfor forsat udpege bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen i legatet.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

## Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bach, Jakob Dyrman, David Rathkjen

Taget til efterretning.

# Punkt 153: Politisk mødekalender 2026

00.01.00-G01-18-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-18-24

Sagsbehandler: Eva Bach

## Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2026.

## Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 28. august 2025.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møder torsdag og Økonomiudvalget afholder deres møder onsdag.

Udvalgssammensætningen kendes først efter valget og dermed kan mødedagen for det enkelte udvalg først fastsættes herefter.

Mødekalenderen bliver fremsendt igen til de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet på deres første møde i januar 2026 for endelig godkendelse.

Behandling i udvalgene:

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11. august 2025, punkt 163:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Godkendt, med bemærkning om at det kun er ugerne der godkendes og ikke selve dagen, idet udvalgsstrukturen og sammensætningen ikke er fastlagt endnu.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11. august 2025, punkt 90:**

**Fraværende:** Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 12. august 2025, punkt 87:**

Godkendt.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 12. august 2025, punkt 117:**

Godkendt.

Fraværende: Signe Nøhr, Jeppe Korreborg Pedersen og David Rathkjen.

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 13. august 2025, punkt 103:**

Fraværende: Per Bisgaard

Godkendt med følgende bemærkninger:

- at det kun er ugerne der godkendes og ikke selve dagen og tidspunktet, idet udvalgsstrukturen og sammensætningen ikke er fastlagt endnu

- at planlægning af sundhedsudvalgets møder skal tage højde for sundhedsrådsmøder i regionalt regi.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20. august 2025, punkt 263:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

#### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

#### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

#### **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt og forretningsorden.

#### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

#### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

#### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

#### **Indstilling**

- at forslag til mødekalender for 2026 godkendes.

#### **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bach Laursen, Jakob Dyrman, David Rathkjen

Lise Lotte-Lyngø ønsker til afstemning at tidspunkterne i mødekalenderen fjernes:

- For stemte: (10)  
Jane Bonnerup, Morten Mejdahl, Per Nyborg, Jeppe Korreborg Pedersen, Allan Ritter, Niels Krebs, Henrik Dalgaard, Liselotte Lyngø Jensen, Kirsten Moesgaard, Lars Rem
- Imod Stemte: (10)  
Per Bisgaard, Inger Nielsen, Lars Andresen, Jimmy Støttrup Jensen, Kurt Friis, Benny Hansen, Erik Stagsted, Anders Kjær Kristensen, Jens Chr. Pedersen, Asger Andersen
- Stemte hverken for eller imod: (2)  
Leif Larsen, Rasmus Vetter

Forslaget falder dermed.

Dermed er Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Mødekalender 2026 (pr. 11. juni 2025)

# Punkt 154: Ældrerådvalg 2025 - genbehandling af valgeregler

84.12.00-P21-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 84.12.00-P21-1-25

Sagsbehandler: Jesper Zinck Zimmer og Anna Emilie Kankowski

## Resume

På det seneste møde den 19. juni 2025 behandlede Byrådet valgreglerne for valg til Ældrerådet i 2025 (pkt. 122).

Siden vedtagelsen er Administrationen efter dialog med den leverandør, der skal levere det nye IT-system for afvikling af hybridvalg til Ældrerådet, blevet bekendt med, at enkelte af tidsfristerne bør justeres.

Godkendelse de reviderede regler, som er vedhæftet sagen, sendes på den baggrund til direkte godkendelse i Byrådet.

## Baggrund

Det følger af retssikkerhedsloven §§ 30-32, at der i hver kommune skal nedsættes et Ældreråd bestående af mindst 5 medlemmer, og at der skal afholdes valg til Ældrerådet hver fjerde år.

Vedtægterne for Vesthimmerlands Kommunes Ældreråd foreskriver, at der skal vælges 11 medlemmer til Ældrerådet og 6 suppleanter.

Byrådet besluttede på sit møde den 14. marts 2024 (pkt. 60) at ældrerådsvalet 2025 i Vesthimmerlands Kommune skal afholdes som et såkaldt hybridvalg. Borgere, der har valget til ældrerådsvalet kan på den baggrund stemme på følgende måder:

- Afstemning ved fysisk fremmøde på samme afstemningssted, som til valgdagen for kommunal- og regionsrådsvalget den 18. november 2025.
- Afstemning digitalt via link i brev i e-Boks fra modtagelse af brevet og indtil valgdagen den 18. november 2025 kl. 20.00. Denne mulighed er kun tilgængelig for de vælgere, der modtager digitalt post fra det offentlige.
- Afstemning ved brevstemmeafgivning fra den 7. oktober 2025 til den 14. november 2025 på de steder, hvor der i øvrigt kan brevstemmes til kommunal- og regionsrådsvalget. Denne mulighed er særlig relevant for borgere, der er fritaget for digital post, og som ikke har mulighed for at stemme ved fysisk fremmøde tirsdag den 18. november 2025.

For at ovenstående afstemningsmuligheder kan sig gøre, er Administrationen efter dialog med den leverandør, der skal levere det nye IT-system for afvikling af hybridvalg til Ældrerådet, blevet bekendt med, at enkelte af tidsfristerne bør justeres, hvilket sendes til godkendelse direkte i Byrådet.

## Beskrivelse af ændringer

Deadline for at kandidaterne kan anmelde deres kandidatur ændres til den 16. september 2025 fra den 5. oktober 2025.

Deadline for rettelser eller indhentning af manglende oplysninger fra kandidatanmeldelserne ændres til den 19. september 2025 fra den 20. oktober 2025.

Announce om opstillede kandidater bringes i lokalaviserne i uge 40 (var tidligere uge 42).

Mulighed for at brevstemme samme steder, hvor der er åbent for brevstemmer for KV/RV fastholdes fra den 7. oktober 2025 til og med den 14. november.

Valgdag: Mulighed for at møde op og stemme fysisk på kommunens valgsteder for KV/RV den 18. november 2025 forbliver uændret.

Valgresultatet offentliggøres af valgbestyrelsen senest den 21. november 2025 ovenpå Byrådets beslutning den 19. juni 2025.

Derudover har Administrationen tydeliggjort, at alle vælgere har mulighed for at stemme ved fysisk fremmøde på valgdagen, hvilket fremgår af beslutningen fra Ældrerådets behandling af valgreglerne den 22. maj 2025.

### Bemærkninger fra Ældrerådet

Tidsfristerne er forelagt Ældrerådet på mødet den 14. august 2025. Ældrerådet bakker op om ændringerne uden yderligere bemærkninger.

Ældrerådet indstiller desuden følgende medlemmer til valgbestyrelsen:

- Søren Byrjalsen (medlem af Ældrerådet)
- Karen Madsen (medlem af Ældrerådet)
- Mogens Christensen (medlem af Ældrerådet)
- Maria Christina Fosnæs (administrativ medarbejder)
- Anna Emilie Kankowski (administrativ medarbejder)

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven §§ 30-32.

### **Økonomi**

De samlede udgifter ved valget afholdes af kommunen.

Udgiften for valg til Ældrerådet i 2025 med hybrid løsning var i marts 2025 estimeret til 432.000 kr.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet efter høring i Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at valgregler for ældrerådsvalet 2025 godkendes, og
- at de indstillede medlemmer til valgbestyrelsen godkendes.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Signe Nøhr, Svend Jørgensen, Per Bach Laursen, Jakob Dyrman, David Rathkjen, Rasmus Vetter

Godkendt.

### **Bilag**

Valgregler Ældrerådsvalet 2\_0

# **Punkt 155: Underskriftsark**

85.02.02-P35-2-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 85.02.02-P35-2-25

Sagsbehandler: Eva Bach

## **Resume**

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Byrådet.

## **Baggrund**

Underskrift af protokol.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at protokollen underskrives.

## **Beslutning**

Mødet blev afsluttet kl. 19.29

Protokollen blev underskrevet.