

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 10-03-2025

Mødedato Mandag d. 10. marts 2025 kl. 15:30

Mødested Mødelokale Borremose

Mødedeltagere Per Nyborg, Jane Bonnerup, Jeppe Korreborg Pedersen, Kurt Friis, Benny Hansen, Erik Stagsted, Jakob Vium Dyrman

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Frivillig Fredag 2025.....	4
Orientering - kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.....	6
Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2024 til 2025 for Kultur- o	8
Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025 for Kultur- og Friti	11
Regnskab 2024 - Overførsel af anlægsmidler fra 2024 til 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget.....	14
Anlægsbevilling - grøn pulje - Bjørnstrup.....	17
Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling vedrørende bygningsrenovering og vedligeho	19
Godkendelse - Konstituering i Landdistriktsrådet.....	21
Godkendelse - Prioritering af områdefornyelse i Landdistrikterne 2025.....	23
Samling af Jens Nielsen billeder.....	27
Evaluering af Nytårskuren 2025.....	29
Orientering - Årsberetning 2024 fra Kulturskolen Vesthimmerland.....	31
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	33
Underskriftsark.....	35

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 19: Frivillig Fredag 2025

27.15.12-G01-48-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.15.12-G01-48-24

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Fastlæggelse af dato og rammer for afvikling af Frivillig Fredag 2025.

Baggrund

Frivillig Fredag er den nationale frivillighedsdag, som markeres sidste fredag i september. I 2025 er det den 26. september. Dagen markeres over hele landet med et væld af arrangementer. En landsdækkende begivenhed som markeres lokalt.

I Vesthimmerlands Kommune er Frivillig Fredag blevet markeret siden 2018. Arrangementet har udviklet sig fra, at det de første år var Frivilligrådet, der var arrangør til at arrangementet fra 2022 har været et samarbejde mellem Fritidsrådet og Frivilligrådet. Arrangementet har på skift været afholdt i de fire største byer og bestået af oplæg, prisuddeling og socialt samvær.

Deltagerantallet er steget stødt og roligt over årene fra 60 deltagere i 2018 til 340 deltagere i 2024.

Frivillig Fredag har samtidig været markering og afslutning på Fritidsrådets "Fritidsfestivalen" i uge 39.

Forventet konsekvens

Der har i 2024 været nedsat en arbejdsgruppe der har arbejdet med frivillighed generelt i kommunen. På den baggrund er der kommet mere opmærksomhed omkring omfanget af frivillige i Vesthimmerlands Kommune og ikke kun de frivillige indenfor det folkeoplysende område og det frivillige sociale område. Der er blandt andet også frivillige mentorer, frivillige på det kulturelle område mv.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at Frivillig Fredag skal rumme hele frivilligheden i Vesthimmerlands Kommune og at det derfor er Byrådet der fremover inviterer til Frivillig Fredag. Det forventes, at endnu flere af kommunens frivillige dermed får kendskab til arrangementet og dermed også flere der vil deltage i arrangementet. En måde hvorpå Byrådet kan anerkende den enorme og alsidige frivillighed - de mange ildsjæle - der er i Vesthimmerlands Kommune.

Samtidig anbefaler forvaltningen, at Frivillig Fredag i Vesthimmerlands Kommune fremover afholdes i uge 38 (den 19. september 2025), som optakt til Fritidsrådets Fritidsfestival og Debatfestival i uge 39. Det vil give de lokale foreninger mulighed for at markere den nationale frivillighedsdag mere lokalt med arrangementer for deres frivillige. Byrådets medlemmer vil derudover få bedre mulighed for at deltage, da man dermed undgår Byrådets prioriteringsseminar i uge 39.

Det forslås, at der stiftes en ny pris - Årets ildsjæl i Vesthimmerland som uddeles på Frivillig Fredag. Prisen vil bestå af en statuette, en pengegave, et diplom og en buket blomster.

Såfremt Frivillig Fredag fremover afholdes af Byrådet vil Frivilligrådet og Fritidsrådet udvikle på mere specifikke tiltag og prisuddelinger til deres årsmøder indenfor de respektive områder. De specifikke priser Fritidspris, Ung Leder, Idrætsambassadører og Frivilligpris uddeles i forbindelse med årsmøderne. Erkendtligheden med statuetter, diplom og blomster fortsætter som hidtil og udgør i princippet inden for samme økonomiske niveau.

Forvaltningen bemærker, at såvel Fritidsråd som Frivilligrådet er positive for ideen.

Fremadrettet vil det således være Byrådets Ildsjælepris til Frivillig Fredag og Kultur- og Fritidsudvalgets priser inden for Fritid-, Frivillig- og Landdistriktsområdet der uddeles på årsmøder og Kulturprisen med eget arrangement i forbindelse med Kultur- og Sundhedsugen.

Organisering og kommunikation

Planlægning og gennemførelse af Frivillig Fredag er forankret i Kultur og Fritid. Markedsføring mv. sker i samarbejde med kommunikationsafdelingen.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med afvikling af Frivillig Fredag afholdes inden for de økonomiske rammer.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Frivillig Fredag fra og med 2025 afholdes den næstsidste fredag i september - det vil i 2025 være den 19. september,
- at det er Byrådet der inviterer til og finansierer arrangementet, og
- at arrangementet som udgangspunkt afholdes i ALFA.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 20: Orientering - kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

19.00.00-G01-2-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.00.00-G01-2-24
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Status for opførelse af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Baggrund

Kjølhede arkitekter har siden 14. november 2024 været tilknyttet opgaven.

Firmaet har efter dialog med repræsentanter fra Vesthimmerlands Museum og Forvaltningen udarbejdet skitse til kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg - præsenteret på Kultur- og fritidsudvalgets møde den 6. januar 2025.

Forvaltningen bemærker, at skitseprojektet er præsenteret for den kgl. Bygningsinspektør, Stiftets jurist og Menighedsrådet ved Aggersborg Kirke som ”for dialog” forud for det videre myndighedsarbejde. Dialogen har været konstruktiv og positiv.

Forventet konsekvens

Faktuelt er status på sagen om kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg at

- Handicaprådet, Dansk Handicap forbund og Dansk Handicap Organisation bakker op om den skitsetegning der foreligger. Man ser gerne at der arbejdes med tilgængeligheden til selve ringborgen.
- Myndighedsarbejde: Ansøgning om landzonetilladelse er sendt i partshøring med frist 2. marts 2025. Partshøring er sendt til Viborg Stift, Borgerforeningen i Aggersund, Aggersborg kirke og Menighedsrådet og Aggersborggaard som nabo.
- Arbejdsgruppen bag områdefornyelsesprogrammet ved Aggersborg har været på inspirationstur til blandt andet Jelling, ligesom der er afholdt 2 arbejds møder. På sidste møde blev der nedsat mindre arbejdsgrupper der arbejder videre med konkrete projekter som fremgår af den bruttoliste der pt. forligger og som skal prioriteres ift. den økonomi der er til rådighed.
- Styregruppen bag den kortsigtede velkomstpavillon løsning har udarbejdet økonomisk oversigt for køb af pavillon og det der hører dertil samt prioriteret de tiltag der anses for nødvendige for genopretning af selve ringborgen og de fysiske arealer generelt. Bilag vedlægges.
- Sæson 2025: Under forudsætning af, at alle godkendelser er på plads forventes det at kortsigtet velkomstpavillon kan ibrugtages foråret/sommer 2026. Tidsplan vedlægges. Det giver en udfordring ift. besøgende hen over året 2025. På den baggrund har Vesthimmerlands Museum fremsendt fondsansøgning på 300.000 kr. til køb af trailer, der kan bruges til formidlingstiltag som en midlertidig løsning for 2025.

Forvaltningen orienterer nærmere på mødet.

Organisering og kommunikation

Styregruppen for en kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg består, jævnfør Kultur- og Fritidsudvalget den 13. maj 2024, af:

- Kultur- og Fritidschef Anne Marie Holm, Økonomisk og politisk ansvarlig - formand
- Publikums- og formidlingschef ved Vesthimmerlands Museum Louise Villadsen
- Udviklingschef ved Vesthimmerlands Museum Maria Clement Hagstrup
- Projektleder ved Vesthimmerlands Kommunes Ejendomscenter Hans Henrik Mosbæk Hansen

Ejendomscentret har den kommende byggestyring i og med der er tale om kommunalt byggeprojekt. Der er forventning om, at kortsigtet velkomstpavillon efterfølgende overdrages til Vesthimmerlands Museum vederlagsfrit.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Den samlede anlægsudgift til en kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg er anslået til 1.651.680 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget tog forslag til finansiering til efterretning på møde den 6. januar 2025.

Beskrivelse	Kr.
Budgetaftale 2024 - Restmidler nedrivning og genhusning (KFan308)	500.000
Anlægsmidler omplaceret til et midlertidigt velkomst- og informationscenter - godkendt på Byrådets møde den 15. februar 2024.	311.000
Midler fra områdefornyelse Aggersborg og Aggersund	840.680
I alt	1.651.680

Der orienteres på mødet for yderligere nødvendige tiltag af de fysiske arealer og økonomien herfor.

Procesplan

Der henvises til vedlagte tidsplan.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Økonomi - Kortsigtet velkomstpavillon og formidling ved Aggersborg

Tidsplan - Aggersborg Kortsigtet Velkomstpavillon

Punkt 21: Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2024 til 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget

00.01.00-Ø00-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-Ø00-1-24

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Der ønskes overført i alt 1,579 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter for Kultur- og Fritidsudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt Fritidsrådets område, Kulturaftalen samt Svømmecenter Vesthimmerland.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 10. – 12. marts og Økonomiudvalget den 19. marts 2025 tage stilling til overførsel af uforbrugte drifts- og projektmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 19. marts 2025 og til behandling i Byrådet den 27. marts 2025.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2024 til 2025 udgør:

Kultur- og Fritidsudvalget			
Ansøgning om overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2024 til 2025			
Afdeling	Tekst	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Overførsel
37100	Knabergården	-21.404	-21.404
37201/37202	Aars svømmehal/Svømmecenter Vesthimmerland	290.465	290.465
373	Folkebiblioteker	113.824	113.824
37500	Kulturskolen Vesthimmerland	218.202	218.202
377	Fritidsrådet (ekskl. opgaver/aktiviteter uden for	1.521.851	630.187

	folkeoplysningsloven)		
383	Kulturaftalen 2021-2024 - Lære at være	474.267	474.267
38470	IVærk	-186.876	-186.876
38520	UngKultCamp	60.826	60.826
I alt		2.471.155	1.579.491

(+ = mindreudgift/merindtægt (overskud), - = merudgift/mindreindtægt (underskud))

De ønskede overførsler på Kultur- og Fritidsudvalgets drift for institutioner og projekter vedrører primært følgende områder:

- Fritidsrådets område viser et mindreforbrug primært henført til uforbrugte fordelte haltimer samt en nedgang i antallet af foreninger. Området søger restmidler svarende til 5 % af oprindeligt budget overført til 2025 til disponerede aktiviteter jævnfør Fritidsrådet til blandt andet Fritidsfestival, Sundhedsuge, Ungenetværk på tværs af foreninger.
- Kulturaftalen grundet forskydning i betalinger mellem år. Restmidler søges overført til restudmøntning i 2025.
- Svømmecenter Vesthimmerland viser et samlet mindreforbrug henført til driftopstart, herunder uforbrugte midler omkring vedligehold, forbrugsafgifter, forsikringer samt administration. Restmidler ønskes overført til den fortsatte drift og vedligehold af området.

Specifikation til områdernes overførsler fremgår nærmere af vedlagte bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2024 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2025 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2024.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 25. februar 2025. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne den 10. – 12. marts og Økonomiudvalget den 19. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 1.579.491 kr. for institutioner/projekter godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler_institutioner_projekter fra 2024 til 2025 - KFU

Punkt 22: Regnskab 2024 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget

00.32.02-Ø00-5-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-5-24

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Der ønskes overført i alt 1,125 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedrørende driftsmidler til øvrige områder for Kultur- og Fritidsudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt Fritid - samarbejder/udvikling, ekstraordinære midler til halvedligehold samt andre kulturelle formål.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 10. – 12. marts og Økonomiudvalget den 19. marts 2025 tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 19. marts 2025 og til behandling i Byrådet den 27. marts 2025.

Overførslerne omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en ”automatisk” overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025 udgør:

Kultur- og Fritidsudvalget			
Ansøgning om overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2024 til 2025			
Afdeling	Tekst	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Overførsel
3721	Øvrige haller	227.359	227.359
37200	Kommunale haller	127.114	127.114
376	Andre kulturelle formål	170.669	170.669
3775	Opgaver og aktiviteter uden for folkeoplysningsloven	169.350	169.350
378	Fritid - samarbejder/udvikling	344.596	344.596
379	Landdistrikter - samarbejder/udvikling	66.469	66.469

380	Frivilligt socialt arbejde	19.126	19.126
I alt		1.124.683	1.124.683

(+ = mindreudgift/merindtægt (overskud), - = merudgift/mindreindtægt (underskud))

De ønskede overførsler på Kultur- og Fritidsudvalgets drift vedrører primært følgende områder:

- Fritid - samarbejder/udvikling viser et samlet mindreforbrug henført til forskydninger i planlagte aktiviteter vedrørende Foreningsudvikling samt Bevæg Dig For Livet. Mindreforbruget søges overført til konkret udmøntning i 2025, herunder kurser og aktiviteter for foreninger, frivillige samt opstart af nye aktiviteter samt hjælp til aktiviteter til blandt andet patientforeninger der understøtter sundhedsfremme og trivsel.
- Øvrige haller, herunder ekstraordinære midler til halvedligehold samt restbudget vedrørende indgået lejeaftale med Days i Rønbjerg. Lejeaftalen fremskrives årligt jævnfør pris- og lønindeks. I øvrigt indgår midler til ekstraordinære vedligehold i haller.
- Andre kulturelle formål, herunder særligt kulturel rygsæk grundet forskydning i forbrug der følger skoleåret og ikke kalenderåret. Derudover Kulturpuljen, Kulturugen samt Teater. Restmidler på området søges overført til planlagte aktiviteter i 2025 blandt andet kulturel rygsæk til indkøb af materialer og teaterbilletter, aktiviteter i forbindelse med afholdelsen af Kultur- og Sundhedsugen samt udbetaling af midler fra Kulturpuljen.

Specifikation til områdernes overførsler fremgår nærmere af vedlagte bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2024 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2025 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2024.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 25. februar 2025. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne den 10. – 12. marts og Økonomiudvalget den 19. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 1.124.683 kr. på øvrige områder godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler_øvrige_områder fra 2024 til 2025 - KFU

Punkt 23: Regnskab 2024 - Overførsel af anlægsmidler fra 2024 til 2025 for Kultur- og Fritidsudvalget

00.32.02-Ø00-6-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-6-24

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Der ønskes overført i alt 17,589 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedrørende anlægsmidler for Kultur- og Fritidsudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt renoverings- og etableringsprojektet omkring Aalestrup Idrætscenter, Områdefornyelses programmer i Landdistrikterne samt Grøn Pulje - Navnsø.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 10. – 12. marts og Økonomiudvalget den 19. marts 2025 tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 19. marts 2025 og til behandling i Byrådet den 27. marts 2025.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2024 til 2025 udgør:

Kultur- og Fritidsudvalget			
Ansøgning om overførsel af anlægsmidler fra 2024 til 2025			
Afdeling	Tekst	Regnskabsmæssigt overskud/underskud	Overførsel
63704	Svømmecenter Vesthimmerland	72.278	72.278
63718	Aalestrup IC, friluftsbad mv.	10.316.452	10.316.452
63722	Knabergården - forprojektering	200.000	200.000
63725	UNESCO - Vesthimmerlands Museum	311.000	311.000
63729	Hornum Stationsbygning, Hærvejsherberget	-399.692	-399.692
63735	Bygningsrenovering og vedligehold, Vesthimmerlands Museum	1.043.809	1.043.809
63756	Indkøb af legeredskaber til Svømmecenter Vesthimmerland	-388.238	-388.238

63742	Vedligehold af haller 2023	110.998	-
63743	Vedligehold af haller 2024	488.491	578.436
63744	Landdistriktsråd 2023	231.726	-
63745	Landdistriktsråd 2024	613.939	845.665
63746	Områdefornyelse i landdistrikterne	1.977.004	1.977.004
63747	Områdefornyelse i landdistrikterne del 2	2.068.965	2.068.965
63800	Grøn Pulje - Navnsø	963.503	963.503
I alt		17.610.235	17.589.182

(+ = mindreudgift/merindtægt (overskud), - = merudgift/mindreindtægt (underskud))

De ønskede anlægsoverførsler på Kultur- og Fritidsudvalgets område vedrører primært renoverings- og etableringsprojektet omkring Aalestrup Idrætscenter, områdefornyelses programmer i Landdistrikterne samt Grøn Pulje - Navnsø.

Renoverings- og etableringsprojektet omkring Aalestrup Idrætscenter er opstartet primo 2025 og forventes gennemført som planlagt inden årets udgang.

I Landdistrikterne er der blandt andet prioriteret midler til: Distrikt 1 - Kulturrute, Distrikt 2 - udvikling af Trend for vandaktivitet og forskønnelse af vandtårn i Raunstrup, Distrikt 3 - Genopretning af stiforløb mellem Ertebølle og Risgårde, Distrikt 6 - Bidrag til skaterbane i Havbro og bidrag til cykelsti i Østrup samt Distrikt 7 - Sti omkring Sjørup Sø.

For så vidt Grøn Pulje - Navnsø resterer udbetaling af enkelte gennemførte projekter, derudover er der bevilliget midler til: Tilbygning til Gundersted Multihus; Etablering af aktivitetsområde i Hornum; Klarlægning af mulighed for bedre tilgang fra Bjerghede vej ved Navnsø samt Toiletombygning i KulturDebathus Søttrup.

Specifikation af projekternes overførsler fremgår af vedlagte bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2024 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2025 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2024.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 25. februar 2025. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne den 10. – 12. marts og Økonomiudvalget den 19. marts 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 17.589.182 kr. for anlægsmidler godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler_anlæg fra 2024 til 2025 - KFU

Punkt 24: Anlægsbevilling - grøn pulje - Bjørnstrup

00.30.08-000-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-000-1-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Der søges om en anlægsbevilling samt frigivelse af midler til grøn pulje i området ved Bjørnstrup.

Baggrund

På baggrund af godkendt administrationsgrundlag for grøn pulje i Økonomiudvalget den 7. december 2022 søges om anlægsbevilling for modtagne midler. Administrationsgrundlag er vedlagt som bilag.

Formålet med grøn pulje er at skabe incitament for en øget udbygning af vedvarende energi (VE) samt at sikre en bredere lokal forankring og opbakning. Det er hensigten, at midlerne fortrinsvis skal støtte projekter ansøgt af nære naboer til det vedvarende energianlæg samt grønne tiltag i kommunen.

Midler fra grøn pulje kan frit anvendes til kommunale tiltag og til mange forskellige formål, med det udgangspunkt at støtte projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalområdet generelt. Det er kommunerne, som administrerer midlerne i grøn pulje. Den kommune, hvor VE anlægget opstilles, har således til opgave at oprette en grøn pulje, fastsætte retningslinjer for ansøgningsprocedure samt indkalde til ansøgninger. Kommunen er i administration af midlerne underlagt almindelige offentligretlige regler for kommunal virksomhed.

Grøn pulje erstatter den tidligere grøn ordning, som udløb i 2018. Grøn pulje omfatter vindmøller på land og vand, solcelleanlæg samt vandkraftværker. Opstillere af VE-anlæg indbetaler midlerne til grøn pulje som et engangsbeløb i forbindelse med ibrugtagning af anlægget.

I bekendtgørelsen om grøn pulje er rammerne for Administrationen nærmere defineret. Grundlæggende er rammerne for udmøntning af grøn pulje relativt frie. Der er dog en række formelle krav, som skal opfyldes i forhold til selve administrationsgrundlaget.

Den primære hensigt med grøn pulje er at midlerne skal investeres i lokalområdet.

Grøn pulje er forankret politisk og administrativt i Kultur og Fritid med afsæt i landdistriktspolitikken, der lægger op til et højt ambitionsniveau for den fremtidige udvikling af kommunens landsbyer og landdistrikter – i nært samarbejde med borgerne.

Der er nedsat et indstillingsudvalg for grøn pulje bestående af fem medlemmer, med to medlemmer fra fra Kultur- og Fritidsudvalget, og et medlem fra hhv. Teknik og Miljøudvalget, Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget. Kultur- og Fritidsudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje på baggrund af indstillingsudvalgets indstilling.

Jævnfør bekendtgørelsen om grøn pulje kan der afsættes op til 8 procent af de indbetalte midler til grøn pulje til administration af puljen. De kommunale udgifter til administration afstemmes efter de faktiske opgaver og udgifter, som er forbundet med administration af puljen. Administrativt er arbejdet med grøn pulje primært forankret i Kultur og Fritid. Øvrige fagområder inddrages i det omfang det er relevant.

Midlerne fra den grønne pulje vil potentielt kunne yde et væsentligt økonomisk bidrag til at skabe udvikling i lokalområdet. Herunder udmøntning af de lokale udviklingsplaner.

Der er modtaget 3,375 mio. kr. til grøn pulje i forbindelse med opsætning af vindmøller ved Bjørnstrup.

Byrådet har på deres møde den 26. januar 2023 besluttet at puljen skal tilgå projekter i Blære og Gundersted sogne.

Der søges om anlægsbevilling på 3,375 mio. kr. i indtægt og 3,375 mio. kr. i udgift.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Som angivet i sagsfremstillingen.

Procesplan

Fakta-, handlings- og tidsplan for grøn pulje - Bjørnstrup er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 3.375.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 3.375.000 kr., og
- at budgettet afsættes og frigives samtidig.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Administrationsgrundlag for Grøn Pulje i VHK (Godkendt på BY 26.01.23)

Fakta, handlings- og tidsplan

Punkt 25: Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling vedrørende bygningsrenovering og vedligehold - Vesthimmerlands Museum

00.30.08-S00-3-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-S00-3-25

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling givet til bygningsrenovering og vedligehold omkring Vesthimmerlands Museum samt anlægsbevilling til etablering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Baggrund

I forbindelse med budgetaftalen 2024 blev afsat 1,5 mio. kr. til renovering og vedligehold af Vesthimmerlands Museum grundet skimmeludfordring i bygningen på Himmerlandsgade 29 i Aars, hvor Vesthimmerlands Museums administration og arkæologi holder til.

Til gennemførelse af projektet er der givet en anlægsbevilling i forbindelse med budgetudmøntning af sagen på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. november 2023.

Projektet forventes at vise et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., som Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler anvendes til delvis finansiering af etablering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Proces og tidsplan for etablering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg er tidligere drøftet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. januar 2025 med følgende anbefaling til finansiering:

Beskrivelse	kr.
Budgetaftale 2024 - Restmidler nedrivning og genhusning (KFan-308)	500.000
Budgetaftale 2022 - UNESCO (KFan-211)	
Anlægsmidler omplaceret til et midlertidigt velkomst- og informationscenter - godkendt på Byrådets møde den 15. februar 2024	311.000
Midler fra områdefornyelse Aggersborg og Aggersund	840.680
I alt	1.651.680

Der søges om anvendelse af 0,5 mio. kr. bevilget til renovering og vedligehold af tidligere administrationslokaler for Vesthimmerlands Museum lokaler ændres til delvis finansiering af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Bevillingen afsættes sammen med allerede afsat budget til UNESCO (KFan-211).

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Som angivet i sagsfremstillingen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at ansøgning om ændret anvendelse af afsatte 0,5 mio. kr. vedrørende renovering og vedligehold af Vesthimmerlands Museum godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 26: Godkendelse - Konstituering i Landdistriktsrådet

00.01.10-A00-3-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.10-A00-3-23

Sagsbehandler: Mads Albrektsen

Resume

Landdistriktsrådet fremsender konstituering for perioden frem til den 31. december 2025 til godkendelse.

Der er den 8. februar 2024 truffet beslutning om konstituering af Landdistriktsrådet for perioden frem til den 31. december 2025 med formand og næstformand.

Næstformanden er dog fraflyttet Vesthimmerlands Kommune, og der skal derfor vælges ny næstformand for den resterende periode.

Der har været nye udpegninger til Visionsrådene i de 8 distrikter, som hver især har konstitueret sig.

Sammensætningen af Landdistriktsrådet er derfor som herunder:

Distrikt 1 - Kate Maansen

Distrikt 2 - Paw Hougaard

Distrikt 3 - Steen Hammervig

Distrikt 4 - Børge Poulsen

Distrikt 5 - Lene Mikkelsen

Distrikt 6 - Bettina Sæderup

Distrikt 7 - Torben Haglund

Distrikt 8 - Karen Hald

Politisk udpegede medlemmer:

Jimmi Støttrup fra Teknik - og Miljøudvalget

Per Nyborg fra Kultur - og Fritidsudvalget

Baggrund

Jævnfør vedtægter for Landdistriktsrådet, godkendt på Byrådet den 25. august 2022, skal Landdistriktsrådet, jævnfør vedtægtens § 3, stk. 3 vælge en formand og en næstformand blandt sine medlemmer. Valget er gældende for to år

Landdistriktsrådet består, jævnfør vedtægtens § 3, stk. 2 og 3 af formændene fra de enkelte visionsråd samt af to af Byrådet udpegede medlemmer. Et medlem fra Kultur- og Fritidsudvalget samt et medlem af Teknik- og Miljøudvalget disse medlemmer er valgt for Byrådets valgperiode.

Forventet konsekvens

Landdistriktsrådet besluttede på mødet den 27. februar 2025 at indstille over for Kultur- og Fritidsudvalget at Børge Poulsen (distrikt 4) vælges som næstformand frem til den 31. december 2025.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Jævnfør politisk- og administrativ kompetencefordeling i Vesthimmerlands Kommune for august 2021, skal valg til Landdistriktsrådet godkendes i Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Landdistriktsrådet

Indstilling

- at Landdistriktsrådets indstilling godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 27: Godkendelse - Prioritering af områdefornyelse i Landdistrikterne 2025

04.21.00-G00-3-24

Punktoplysning

Sagsnummer:04.21.00-G00-3-24

Sagsbehandler: Mads Albrektsen

Resume

Landdistriktsrådet fremsender prioriteringer af projekter til at indgå i områdefornyelsesprogram for landdistrikter i Vesthimmerlands Kommune 2025 - 3.0.

Landdistriktsrådet har på baggrund af visionsrådenes prioriteringer fra de enkelte lokale udviklingsplaner (LUPer), udpeget projekter der skal indgå i program for områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland for 2025.

Baggrund

Det fremgår af vejledning om områdefornyelse til kommunerne, at:

- Det overordnede formål med områdefornyelse er at igangsætte udvikling og omdannelse af problemramte byer og boligområder for derigennem at gøre dem mere attraktive for bosætning og styrke grundlaget for private investeringer.
- Det er væsentligt, at der er ressourcer til stede i området. Ressourcer kan bl.a. være engagerede lokale aktører (beboere, foreninger, virksomheder mv.) eller fysiske omgivelser, herunder natur- og landskabsværdier, hvor der er potentiale for udvikling.

Den borgerinddragende proces der har været i forbindelse med udarbejdelse af LUPerne kan danne grundlag for program for områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland.

Program for områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland skal være indsendt til ministeriet senest den 30. juni 2025.

Visionsrådenes prioriteringer er vedlagt som bilag, undtaget distrikt 6 som ikke er prioriteret.

Landdistriktsrådet besluttede på mødet den 27. februar 2025 at indstille nedenstående prioritering overfor Kultur- og Fritidsudvalget:

Distrikt	Projekt	Bevilling
1	Helhedsplan for hele distrikt 1	300.000 kr.
2	Oplevelsesunivers i Ranum - etablering af legeplads mm. i Paradisets have	725.000 kr.
3	Skovområde på den gamle skolegrund i Strandby	500.000 kr.
4	Aktivitetunivers omkring Gedsted Hallen (medfinansiering til et samlet projekt på over 3 mio. kr. hvoraf 1 mio. kr. er bevilliget via eksterne fonde)	1.000.000 kr.
5	Oplevelsesrute - fysiske anlæg, ses i sammenhæng med med bevilling med områdefornyelsesprogram 2.0	800.000 kr.
5	Stjernekiggerplads ved klubhuset i Østerbølle	700.000

		kr.
6	Omdanne mødested i Gislum (medfinansiering af et samlet projekt på omkring 1,9 mio. kr.)	700.000 kr.
7	Skabe fysisk sammenhæng mellem hele distriktet ved genetablering og sanering af stiforløb	500.000 kr.
8	Tilgængelighed ved Navnsø og De Himmerlandske Heder	1.000.000 kr.
	Sanering og sikkerhed af sammenhængende stiforløb i hele kommunen	1.500.000 kr.
	Udgifter til programskrivning	200.000 kr.
	Udgifter til projektledelse - 8 % af projektudgifter	350.000 kr.
	Til senere prioritering	225.000 kr.
I alt		8.500.000 kr.

Det indstilles at stien ved Navnsø og De Himmerlandske Heder (distrikt 8) søges certificeret som international vandre rute med ophæng som sløjfe til Hærvejen og at den efterfølgende driftsopgave varetages af kommunen.

Forventet konsekvens

Alle otte visionsråd har udarbejdet en LUP og kan dermed indgå i den videre prioriteringsrunde.

Forvaltningen gennemgår på mødet fremsendte prioriteringer med forventet økonomisk overslag for de konkrete projekter.

Efterfølgende skal Landdistriktsrådet indstille forslag til økonomisk rammefordeling for de projekter der prioriteres, at skulle indgå i et program for områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland. Forslaget skal endeligt godkendes i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forvaltningen bemærker, at der sideløbende med udførelse af program for områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland kan arbejdes med LUPernes øvrige projekter. Det vurderes, at der er projekter der kan realiseres via ekstern finansiering.

Organisering og kommunikation

Byfornyelsesloven

Vejledning om områdefornyelse i kommunerne

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven

Vejledning om områdefornyelse i kommunerne.

Økonomi

Finansiering af områdefornyelse i landdistrikterne i Vesthimmerland sker via midler afsat til området søgt hjem fra andre kommuner - indtil videre 5.5 mio. kr.

Hertil forventes tilsagn fra Social- og Boligstyrelsens ramme til landsbyfornyelse med 3 mio. i 2025.

Yderligere og som aftalt i Byrådets budgetforlig for 2025 prioriteres der op til 11 mio. kr. samlet til områdefornyelse i Landdistrikterne. De resterende 2.5 mio. kr. forsøges hjem søgt via andre kommuner til foråret.

Det anbefales for nuværende at der prioriteres 8.5 mio. kr. til områdefornyelse i Landdistrikterne i Vesthimmerlands Kommune.

Der skal afsættes midler fra områdefornyelsen til programskrivning samt ekstern rådgivning på projekterne.

Procesplan

Januar 2025	Nye lokaleudviklingsplaner (LUPer) til orientering – Økonomiudvalget den 15.01.25
Den 07.02.25	Frist for visionsrådenes prioriteringer jfr. de godkendte LUPer
Uge 7	Administrativ gennemgang af prioriteringer (Kultur og Fritid og Team Havn, Natur og Byrum). Herunder også drøftelse af valg af ekstern konsulent/arkitekt
Den 27.02.25	Landdistriktsrådet behandler visionsrådenes prioriteringer og indstiller fordeling af midler til Kultur- og Fritidsudvalget. Evt. med deltagelse og gennemgang ved Team Havn, Natur og Byrum
Den 10.03.25	Kultur- og Fritidsudvalget behandler Landdistriktsrådets indstilling om prioritering/fordeling af midler til visionsråd
Den 05.05.25	Frist for programskrivning – inkl. evt. besigtigelser (perioden den 10.03.-05.05)
Uge 20 / 2025	Program sendes til kommentering/gennemlæsning ved Landdistriktsrådet med fokus på eget distrikt
Den 26.05.25	Landdistriktsrådet – endeligt program for OMF 2024 indstilles til godkendelse
Den 02.06.25	Kultur- og Fritidsudvalget – indstilling om godkendelse af endeligt program for OMF 2024
Den 11.06.25	Økonomiudvalget – indstilling om godkendelse af endeligt program for OMF 2024
Den 19.06.25	Byrådet – godkendelse af endeligt program for OMF 2024
Den 30.06.25	Frist for fremsendelse af program for OMF 2024 til Ministeriet

Sagen afgøres i

Kultur og Fritidsudvalget via Landdistriktsrådet

Indstilling

- at Landdistriktsrådets indstilling godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Prioriteret liste fra Visionsrådene

Punkt 28: Samling af Jens Nielsen billederne

19.03.00-G00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.03.00-G00-1-25

Sagsbehandler: Tina Kjær-Christensen

Resume

Udvalget beslutter om man ønsker at samle, en til gammel Aars Kommune skænket samling af Jens Nielsen malerier med en til Himmerlands Kunstmuseums skænket samling af samme kunstner.

Baggrund

I november 1975 skænkede kunstneren Jens Nielsen 25 oliemalerier og 100 akvareller til Aars Kommune. Der er ikke fundet dokumenter, der knytter nogle betingelser til donationen. Kunstneren Jens Nielsen tilkendegiver dog, at billederne skal ophænges på rådhuset i Aars, og dermed være tilgængelige for besøgende på rådhuset i åbningstiden.

I august 1976 skænker Jens Nielsen, 25 oliemalerier og 100 akvareller, til Himmerlands Kunstmuseum. Der er her knyttet nogle følgende betingelser til donationen. Blandt andet skulle der oprettes et ”aktivitetshus”. Dette blev realiseret via opførelse af den tidligere Jens Nielsen salen på Vesthimmerlands Museum, nu omdøbt til Kimbersalen.

Det er administrationens vurdering, at det vil være mere hensigtsmæssigt at samle de 2 samlinger hos Himmerlands Kunstmuseum, så eventuelt interesserede kan få adgang til begge samlinger på et sted. Herved sikres også korrekt opbevaring m.v.. Det kan oplyses, at samlingen har været på arkiv, siden det nye rådhus blev indviet. For nuværende dog udlånt til udstillinger i hhv. ALFA og Kulturdebatthus Søttrup.

Forvaltningen anbefaler at de 2 samlinger samles med forankring i Himmerlands Kunstmuseum, som er villige til at påtage sig opgaven.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Kultur- og Fritidsudvalget .

Indstilling

- at Forvaltningens anbefaling om at de 2 Jens Nielsen kunstsamlinger samles under ét hos Himmerlands Kunstmuseum indstilles til godkendelse i Byrådet

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 29: Evaluering af Nytårskuren 2025

20.00.00-P22-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.00.00-P22-1-25

Sagsbehandler: Anna Moos

Resume

Opsamling på og evaluering af Nytårskur 2025. Forvaltningen ønsker endvidere godkendelse til at arbejde videre med planlægningen af Sommermødet.

Baggrund

Som en del af Kulturpolitikken inviteres kommunale og selvejende kulturinstitutioner til Nytårskur. Formålet er at understøtte og styrke kulturlivet i Vesthimmerland som én sammenhængende kommune samt at imødekomme kulturinstitutionernes ønske om at mødes med Kultur- og Fritidsudvalget. Nytårskuren understøtter relationerne mellem kulturinstitutionerne og giver mulighed for at skabe indsigt i hinandens arbejde og kompetencer. Samtidig giver arrangementet Kultur- og Fritidsudvalget et førstehåndsindblik i de visioner, mål og aktiviteter, som kulturinstitutionerne arbejder med i det kommende år. Derudover er det en anledning til at anerkende den store indsats, som kulturinstitutionerne og de frivillige yder.

Nytårskuren 2025 blev afholdt den 6. januar i Dronning Ingrid Hallerne i tråd med ønsket om at rotere arrangementet mellem forskellige steder i kommunen. Der deltog repræsentanter fra 12 ud af 13 inviterede kulturinstitutioner, hvilket vidner om en stærk opbakning – særligt taget i betragtning, at nogle institutioner drives af frivillige.

Forvaltningen anbefaler følgende for Nytårskuren 2026:

Det eksisterende koncept med spisning og oplæg vurderes at fungere godt. Den fælles spisning skaber et uformelt netværksrum, hvor deltagerne kan interagere både med hinanden og med Kultur- og Fritidsudvalget.

Rammerne for kulturinstitutionernes oplæg var fastlagt på forhånd og skulle indeholde:

1. Kort opfølgning på sidste års præsentation.
2. To eller tre nye projekter/begivenheder/tiltag for det kommende år, som taler ind i kommunens kulturpolitik.
3. Hvilke samarbejder og eventuelle projekter har I planlagt.
4. Et spørgsmål til debat/sparring/dialog på aftenen.

Evalueringen peger på, at denne struktur skaber et godt flow og giver relevant information og ønskes bibeholdt. Dog anbefales det at præcisere spørgsmål 3, så det fremover lyder:

"Hvilke lokale samarbejder i Vesthimmerland og eventuelle projekter har I planlagt?"

Dette skal tydeliggøre, at fokus er på Vesthimmerland og de lokale samarbejdsmuligheder.

Sommermøde 2025

Som en del af Kulturpolitikken inviterer Kultur- og Fritidsudvalget også til Sommermøde, hvor kulturinstitutioner, foreninger, frivillige m.fl. fra kulturlivet i Vesthimmerland mødes til spisning og et oplæg. Tidligere oplæg har været:

1. Frivillige i kulturbranchen (2024)
2. Oplæg af Dansk Industri om kultur og oplevelsernes afgørende rolle for livskvalitet og mentale sundhed samt oplæg omkring kulturpakke konceptet ved Orange elevator.

Forslag til dato for sommermødet er den 11. juni i ALFA i tidsrummet 17 - 20.

Der er endnu ikke fastlagt et tema for årets oplæg. Ved sidste års sommermøde fyldte unge og digital tilstedeværelse i de spørgsmål, der blev stillet til Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Finansieret inden for egen ramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at opsamlingen på nytårskuren for 2024 drøftes
- at Nytårskuren 2026 afholdes i Rosenparkens pavillon i Aalestrup
- at Sommermøde afholdes den 11. juni 2025 i ALFA, i tidsrummet 17 - 20.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om at dato for sommermøde flyttes til den 16. juni kl. 18.00 - 21.00 i ALFA.

Punkt 30: Orientering - Årsberetning 2024 fra Kulturskolen Vesthimmerland

20.07.00-I00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.07.00-I00-1-25

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Orientering om Kulturskolen Vesthimmerlands årsberetning 2024.

Baggrund

Kulturskolen Vesthimmerlands fremsender årsberetning 2024. Årsberetning er vedlagt som bilag.

Kulturskolen Vesthimmerlands beretning giver et samlet billede af årets aktiviteter:

Som eksempler kan nævnes:

- Fællessang i KulturDebathus Søttrup
- KOL-kor - tilbud for borgere med lungesygdomme
- SANS - tilbud for borgere 60+
- Børnekor og børnemusik på bibliotekerne
- Demenssang
- Folkemusik orkester
- Flytning af Kulturskolens administration til ALFA

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kulturskolens årsberetning tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Kulturskolen vesthimmerland - årsberetning 2024

Punkt 31: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

- Nyhedsbreve fra Kultur og Fritid.
Kulturliv - udkommer en gang om måneden
Landsbyliv - udkommer hver anden måned. Første gang den 24. februar 2025. Plakat er vedlagt som bilag.
- Danmarks Biblioteksforening inviterer til Det Bibliotekspolitiske Topmøde den 24. og 25. april 2025. Program er vedlagt som bilag. Se evt. [hjemmesiden](#).

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Plakat - Landsbyliv

Danmarks Biblioteksforening inviterer til Det Bibliotekspolitiske Topmøde d. 24. og 25. april 2025

Punkt 32: Underskriftsark

85.02.02-P35-9-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-9-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Mødet blev afsluttet kl. 17.30.

Protokollen blev underskrevet.