

# REFERAT Økonomiudvalget d. 15-01-2025

**Mødedato** Onsdag d. 15. januar 2025 kl. 15:00

**Mødested** Gundestrupgaard

**Mødedeltagere** Asger Andersen, Kurt Friis, Signe Nøhr, Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Rasmus Vetter, Svend Jørgensen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2024 - Økonomiudvalget.....	4
Bevillingssag - Pulje til mindre folkeskoler i landkommuner, 2024-2025.....	6
Ansøgning om huslejetilskud til fælles lokale for byens foreninger i Aars.....	8
Økonomiopfølgning Klimaudvalget ultimo november 2024.....	10
Ansøgning om tilskud til opsætning af solceller til Lanternen.....	12
Projektplanlægning: Grønt faglaboratorie på Gundestrupgaard.....	14
Udsendelse i høring - forslag til planlægning for rækkehuse ved Sjægten i Løgstør.....	16
Udsendelse i høring – Forslag til lokalplan for etagebyggeri mellem Himmerlandsgade og Møllevej	19
Beslutning om indførelse af Tobaks- og Nikotinfri arbejdstid i Vesthimmerlands Kommune.....	22
Beslutning om procedure for borgerrådgiverfunktionen.....	25
Proces for områdefornyelse - Aars Bymidte.....	28
Udpegning af repræsentanter til Lokal Grøn Trepert.....	30
Resultatkontrakt Messecenter Vesthimmerland 2025.....	33
Orientering - Lokale udviklingsplaner.....	35
Orientering og solgte grunde - kvartalsstatus.....	37
Meddelelser.....	39
Lukket: Meddelelser .....	41
Lukket: Stade nedrivningsejendomme.....	42
Lukket: Handel med fast ejendom - Strandby .....	43
Lukket: Handel med fast ejendom - Aalestrup.....	44
Lukket: Salg af kommunens grunde gennem Boliga.....	45
Lukket: Handel med fast ejendom - stisystem i Aalestrup matrikelnr. 11z.....	46
Underskriftsark.....	47

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-2-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-2-25

Sagsbehandler: Eva Bach

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at dagsorden godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

## Punkt 2: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2024 - Økonomiudvalget

00.30.00-Ø00-13-24

### Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-13-24  
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

### Resume

Minibudgetopfølgningen for Økonomiudvalget pr. 30. november 2024 viser et forventet mindreforbrug på driften på 2,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf forventes 2,3 mio. kr. overført til 2025 således, at merforbruget efter overførsler udgør -0,1 mio. kr.

Mindreforbruget på 2,2 mio. kr. før overførsel til 2025 dækker over mindreforbrug på personale, klimapuljen, sundhedsordningen og risikostyring samt et merforbrug på arbejdsskader.

### Baggrund

Ifølge regulativ for økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2024, som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning. Den omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Økonomiudvalget pr. 30. september 2024.

Minibudgetopfølgningen for Økonomiudvalget pr. 30. november 2024 viser et forventet mindreforbrug på driften på 2,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf forventes 2,3 mio. kr. overført til 2025 således, at merforbruget efter overførsler udgør -0,1 mio. kr.

Beløb i 1.000 kr.	
Oprindeligt budget	164.512
Overførsler fra 2023	1.143
Tillægsbevillinger	-1.780
Korrigeret budget	171.411
Forventet regnskab	171.511
Forventet mer(-)/mindreforbrug efter overførsel til 2025	-100

Mindreforbruget på 2,2 mio. kr. før overførsel til 2025 skyldes et mindreforbrug på personale på 2,15 mio. kr., et mindreforbrug vedrørende klimapuljen på 1,2 mio. kr., et mindreforbrug vedrørende sundhedsordningen på 0,3 mio. kr., et mindreforbrug på risikostyring på 0,8 mio. kr. samt et merforbrug på arbejdsskader på -2,25 mio. kr.

Der forventes 2,3 mio. kr. søgt overført til 2025 vedrørende klimapuljen, sundhedsordningen samt risikostyring.

### Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven og regulativ for økonomistyring.

### Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

## **Procesplan**

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Økonomiudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Byrådet.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2024 tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Minibudgetopfølgning 241130 ØK

# Punkt 3: Bevillingssag - Pulje til mindre folkeskoler i landkommuner, 2024-2025

17.00.00-G01-33-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 17.00.00-G01-33-24

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilliget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

## Baggrund

Med udspillet "Sammenhæng og balance - frihed, fremtid og muligheder i hele Danmark" af den 22. august 2024 har regeringen i 2024 og 2025 afsat midler til en pulje til mindre folkeskoler beliggende i landkommuner. En mindre folkeskole er en skole med færre end 150 elever. Der er i denne pulje til fordeling afsat i alt 16,137 mio. i 2024 samt 5.346 mio. i 2025.

Ved henvendelse fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) den 7. oktober 2024 har Vesthimmerlands Kommune konsolideret oplysningerne om elevtal og omfattede folkeskoler i kommunen, samt en tilkendegivelse af om Vesthimmerlands Kommune har interesse i at modtage disse midler.

Ved brev af 27. november 2024 er Vesthimmerlands Kommune tildelt midler til de tre folkeskoler, som den 5. september 2024 har under 150 elever. Dette er Gedsted Skole, Vestrup Skole og 10. KlasseCenter Vesthimmerland.

## Forventet konsekvens

Hensigten med midlerne til mindre folkeskoler i landkommuner er at understøtte attraktive skoletilbud i de mindre lokalsamfund i landkommunerne. Puljen har til formål at understøtte mindre skoletilbud beliggende i landkommuner og skal anvendes inden for folkeskolens formål. Midlerne kan for eksempel anvendes til aktiviteter på skolen eller i undervisningssammenhæng, til indkøb af læremidler med videre og materialer til brug i undervisningen samt endvidere til energibesparende foranstaltninger, såfremt disse kan kobles til folkeskolens formål.

## Organisering og kommunikation

Pengene er tildelt til Vestrup Skole, Gedsted Skole samt 10. KlasseCenter Vesthimmerland ud fra elevtal pr. 5. september 2024. Skolerne fremsender til forvaltningen en redegørelse for anvendelse af de tildelte midler. Administrationen forestår at sammenskrive den endelige rapport til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet ultimo marts 2026. Administrationen forestår, at regnskabet bliver revideret også med deadline ultimo marts 2026.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Vesthimmerlands Kommune er tildelt i alt 522.000 kr. heraf anvendes 8.000 kr. til revision og dermed i alt 514.000 kr. til fordeling mellem Gedsted Skole, Vestrup Skole og 10. KlasseCenter Vesthimmerland.

Der tildeles 392.000 kr. i 2024 samt 130.000 kr. i 2025 fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Midlerne fordeles efter elevtallet pr. 5. september 2024, hvilket betyder, at

Gedsted Skole	157.576,60 kr.
---------------	----------------

Vestrup Skole	140.693,50 kr.
10. KlasseCenter Vesthimmerland	215.729,90 kr.
Til revision	8.000,00 kr.
I alt	522.000,00 kr.

Midlerne kan overføres fra 2024 til 2025.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Indstilling**

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling for 2024 med 392.000 kr. samt 130.000 kr. i 2025.

## **Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 7. januar 2025, punkt 5:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

GRUND3115 Bevillingsbrev- Pulje til mindre folkesk\_1

## **Punkt 4: Ansøgning om huslejetilskud til fælles lokale for byens foreninger i Aars**

18.15.15-000-1-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 18.15.15-000-1-25

Sagsbehandler: Jesper Zinck Zimmer

### **Resume**

Administrationen har modtaget en ansøgning om årligt huslejetilskud fra Aars Borgerforening, Turistforening for Aars og omegn samt Aars Handel på 50.000 kr. plus moms til et fælles lokale til byens foreninger.

Ansøgningen samt henvendelse fra Aars Kirke er vedhæftet, og der skal tages stilling til, hvorvidt ansøgningen kan imødekommes.

### **Baggrund**

I forbindelse med opbygningen af Danmarks Smukkeste Juleudstilling i den gamle Aars Svømmehal, der blev skabt af mere end 400 frivillige, er der i Aars opstået et fællesskab, som Aars Borgerforening, Turistforening for Aars og omegn samt Aars Handel ønsker at bygge videre på.

Konkret ønsker initiativtagerne at skabe et fysisk sted i Aars, hvor forskellige foreninger og frivillige kan mødes i et fælles og inspirerende miljø. Ligeså ønsker initiativtagerne at oprette frivillige grupper, der ønsker at bidrage til fællesskabet ved at løse opgaver, der gavner byen. Af eksempler nævner ansøgningen bl.a. løbende vedligeholde af anlægget samt løbende at holde byen pæn og ren.

Aars Kirke har via Søster Kathinkas Fond fået bevilliget midler til en deltidsmedarbejder, der skal skabe et mødested for sårbare og ensomme borgere. Her vil medarbejderen kunne sørge for kaffe og tage sig tid til en samtale. Dette initiativ vil være en oplagt del af et fælles lokale, hvor mange mennesker mødes på tværs af aktiviteter og interesser.

De bevilligede midler til Aars Kirke er tidsbegrænsede og skal være brugt inden medio 2027, hvorfor det haster med at komme i gang.

Sparekassen Danmark har tilbudt initiativtagerne et lokale i Aars Bymidte, som af initiativtagerne vurderes velegnet til ovenstående formål, og som der søges et årligt huslejetilskud til at afholde for at kunne realisere projektet.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Sparekassen Danmark har tilbudt initiativtagerne et lokale i Aars Bymidte til fordelagtige vilkår.

Lejen for lokalet udgør på 3.000 kr. pr. måned eksklusiv forbrug, som anslås til yderligere cirka 1.000 kr. pr. måned.

På denne baggrund ansøger initiativgruppen Vesthimmerlands Kommune om et årligt huslejetilskud på 50.000 kr. inklusive moms for at sikre, at projektet kan realiseres.

Administrationen indstiller, at der gives tilsagn om huslejetilskud i 2025, og at tilskud fra 2026 og frem bringes ind i budgetforhandlingerne for 2026.

Udgiften for 2025 skal afholdes inden for Økonomiudvalgets eksisterende budgetramme.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at der gives tilsagn om huslejetilskud i 2025, og
- at huslejetilskud fra 2026 og frem bringes ind i budgetforhandlingerne for 2026.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at aktiviteten støttes i projektperioden med 50.000 kr. på årsbasis, og at finansieringen heraf tages med til den kommende budgetforhandling 2026 - 2029.

Rammer for lignende indsatser diskuteres ved den kommende budgetforhandling 2026 - 2029.

## **Bilag**

Ansøgning

Henvendelse fra Aars Kirke

Projektplan - Mødestedet.docx

# Punkt 5: Økonomiopfølgning Klimaudvalget ultimo november 2024

01.30.00-S00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.30.00-S00-1-25  
Sagsbehandler: Mette Lærke Bräuner

## Resume

Økonomiudvalget orienteres om budgetopfølgning pr. 30. november 2024 for Klimaudvalget.

## Baggrund

I løbet af 2024 er der reserveret følgende beløb på anlægsbudgettet.

<b>Budget 2024 (anlæg)</b>	<b>1.000.000 kr.</b>
Energibesparende tiltag svømmecenter	-680.000 kr.
<b>Restbudget</b>	<b>320.000 kr.</b>

Derudover indstillede Klimaudvalget på sit møde den 17. december 2024, at der bevilges 69.000 kr. til Lanternen i 2024.

I løbet af 2024 er der blevet reserveret følgende beløb på driftsbudgettet.

<b>Budget 2024 (drift) inkl. overført mindreforbrug fra 2023</b>	<b>2.119.184 kr.</b>
Løn Klimakoordinator	-740.000 kr.
Data og analyse til mobilitetsplan	-120.500 kr.
Grønne uger 2024	-200.000 kr.
Kommunernes netværk for grøn omstilling, energinetværk, samt grøn omstilling	-21.000 kr.
Helhedsprojektet	-75.000 kr.
Forplejning til klimatopmøder mm	-81.636 kr.
Licens til bæredygtig økonomi	-24.000 kr.
Studietur 2024	-24.170 kr.
Kontingent til Netværk for bæredygtig erhvervsudvikling (NBE)	-35.000 kr.
<b>Restbudget drift</b>	<b>797.878 kr.</b>

Dertil kommer, at der er overført 242.885 kr. fra 2023 øremærket til varmeprojekter.

Budgettet for 2025 er før eventuelle overførsler fra 2024 på

- Anlæg 3 mio. kr. - heraf er reserveret 2 mio. kr., idet der med budgetvedtagelsen blev besluttet at afsætte 1,5 mio. kr. til Dr. Ingrid Hallerne (renovering af svømmehal) og 0,5 mio. kr. til solceller på tage

- Drift 2,076 mio. kr. - heraf er reserveret 0,740 mio. kr. til løn til klimakoordinator.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring samt budget og regnskabssystem for kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnittet baggrund.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at økonomiopfølgningen tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning.

# Punkt 6: Ansøgning om tilskud til opsætning af solceller til Lanternen

01.30.00-P20-7-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.30.00-P20-7-24

Sagsbehandler: Gitte V. Christensen

## Resume

Administrationen har den 6. december 2024 modtaget en ansøgning fra Lanternen i Løgstør med et ønske om et økonomisk tilskud til opsætning af solceller på taget af Lanternen. Det ansøgte beløb er 69.000 kr.

## Baggrund

Lanternen søger konstant at udvikle sine faciliteter i en grønnere og mere bæredygtig retning. I 2022 fik Lanternen tildelt miljøcertifikatet "Green Sport Facility", som er en brancheorienteret certificering af idrætsfaciliteter. Med denne certificering følger en forpligtigelse til konstant at udvikle sig i en grønnere og mere bæredygtigt retning, og foreningen har i den forbindelse arbejdet ud fra en handlingsplan om at foretage en række tiltag, der skal styrke Lanternens grønne profil. Siden 2022 er en lang række grønne projekter blevet gennemført.

Som et led i denne udvikling vil Lanternen gerne selv producere grøn strøm til deres faciliteter via et solcelleanlæg. Solcelleanlæggets størrelse skal i første omgang kunne dække strømforbruget i dagtimerne – svarende til et forbrug mellem 20-35 kWh.

Som et led i at realisere projektet søger Lanternen Klimapuljen om et tilskud på 69.000 kr. til anlæggelse af et solcelleanlæg.

Tilskud til energioptimerende projekter følger Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning fra den 4. januar 2023: Ved energiforbedringsprojekter med kommunal (med)finansiering fordeles den forventede driftsreduktion med 50/50, hvilket betyder, at Lanternen beholder 50 % af besparelsen, mens de resterende 50 % falder tilbage til Vesthimmerlands Kommune. Den opnåede driftsreduktion opgøres efter første hele kalenderår og sammenholdes med den beregnede driftsreduktion, hvorefter besparelsen aftales mellem Lanternen og Vesthimmerlands Kommune. Driftsreduktionen fra regnes Lanternens driftstilskud allerede året efter første hele kalenderår.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Lanternen søger Klimapuljen om et tilskud på 69.000 Kr. til anlæggelse af et solcelleanlæg, som kan afholdes inden for den eksisterende budgetramme.

Der er allerede til projektet tildelt delvis finansiering via Norlys Vækstpulje og LAG Vesthimmerland.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget med anbefaling fra Klimaudvalget.

## **Indstilling**

- at Klimaudvalget drøfter anbefaling til Økonomiudvalget, og
- at Økonomiudvalget beslutter, hvorvidt ansøgningen fra Lanternen skal imødekommes.

## **Beslutning fra Klimaudvalget (§17 stk. 4 udvalg), den 17. december 2024, punkt 6:**

Fraværende: Ingen

Klimaudvalget anbefaler, at der ydes et tilskud til Lanternen på 69.000 kr. til anlæggelse af solcelleanlæg, og at der på baggrund heraf sker en reduktion i kommunens tilskud til driften grundet de forventede besparelser, som vanligt ved energioptimerende projekter med kommunal medfinansiering. Reduktionen bør udregnes på baggrund af størrelsen af kommunens tilskud set i forhold til projektets samlede udgift, og ikke 50/50, som det fremgår af sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Klimaudvalgets indstilling godkendt med finansiering af 2024 budgettet via budgetoverførsel til 2025.

## **Bilag**

Ansøgning økonomisk støtte til solceller Klimaudvalget.pdf

# Punkt 7: Projektoplæg: Grønt faglaboratorie på Gundestrupgaard

00.16.02-P20-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.16.02-P20-1-24

Sagsbehandler: Gitte V. Christensen

## Resume

Arbejdet med den grønne omstilling på Gundestrupgaard skal stå på to ben; formidling gennem et grønt faglaboratorie samt test og demonstration af teknologier og løsninger i maskinhallen og på gårdens marker. Projektet Faglaboratorie Grøn på Gundestrupgaard skal sikre opstarten af det grønne faglaboratorie i hal 3. Dette med et 1-årigt tilskud til laboratoriets andel af hallens drift samt et tilskud til at etableringen og opbygningen af laboratoriet kan igangsættes.

## Baggrund

Gundestrupgaard skal være et knudepunkt, hvor virksomheder, uddannelses- og forskningsinstitutioner, borgere samt kommunen kan mødes, blive klogere sammen og supplere hinandens styrker og samarbejde på tværs. Med andre ord en dynamisk platform for vidensdeling, læring, innovation og udvikling, der skaber værdi – både økonomisk, socialt og miljømæssigt. Det er netop dette unikke sammenspil blandt forskellige nøgleaktører, der kan inspirere til innovative løsninger, fremme bæredygtighed og styrke det lokale erhvervsliv og samfund.

Som beskrevet i Udviklingsplanen for Gundestrupgaard skal denne udvikling primært have fokus på velfærdsteknologi og grøn omstilling med basis i hal 3. Arbejdet med den grønne omstilling på Gundestrupgaard skal stå på to ben:

- Formidling gennem et grønt faglaboratorie (hal 3).
- Test og demonstration af teknologier og løsninger i maskinhallen (hal 1) og på gårdens marker.

Projektet Faglaboratorie Grøn på Gundestrupgaard skal sikre opstarten af det grønne faglaboratorie i hal 3 gennem et 1-årigt tilskud til laboratoriets andel af hallens drift samt et tilskud til at etableringen og opbygningen af laboratoriet kan igangsættes.

## Forventet konsekvens

Den grønne omstilling er i dag et centralt emne, der berører både politik, erhvervsliv og samfundet som helhed. I Danmark har regeringen bl.a. sat ambitiøse mål for at reducere CO<sub>2</sub>-udledningen og fremme bæredygtige løsninger. Men selvom den grønne omstilling er et vigtigt samfundsemne, er det ofte præget af tekniske begreber og komplekse løsninger, som kan gøre det svært for mange at relatere til.

Dette understreger behovet for en mere inkluderende og dialogbaseret tilgang til kommunikation om den grønne omstilling. Det handler om at møde borgere og virksomheder ”hvor de er”, og formidle løsninger og muligheder på en måde, der skaber forståelse, engagement og relevans i deres hverdag.

Det kalder på en ny kommunal tilgang til formidling og inddragelse, der samler borgere, virksomheder og uddannelsesinstitutioner om kommunens grønne omstilling. Hvor man kan se, føle og forstå løsningerne i en lokal kontekst, og hvor viden og fakta formidles levende og meningsfuldt i form af oplevelser, der skaber engagement, styrker ejerskab og accelererer handling for en bæredygtig fremtid. Dette skal ske på Gundestrupgaard i Faglaboratorie Grøn.

## Organisering og kommunikation

Projektet forankres i den administrative innovationsstyregruppe for Gundestrupgaard, og projektledelsen forankres i Team projekt under Politik, Strategi og IT.

Klimaudvalget inddrages tæt i projektets gennemførelse.

## Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

## Økonomi

Der søges om et driftstilskud på 125.000 kr. samt et anlægstilskud på 300.000 kr. fra Klimapuljen.

I alt: 425.000 kr., som kan afholdes inden for den eksisterende budgetramme.

Se vedhæftede projektoplæg for uddybet budget.

## Procesplan

Den 17. december 2024: Behandling i Klimaudvalget med anbefaling til Økonomiudvalget.

Den 15. januar 2025: Behandling i Økonomiudvalget.

Januar 2025: Opstart af projektet.

April/maj 2025: Faglaboratorie Grøn åbner.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget med anbefaling fra Klimaudvalget.

## Indstilling

- at projektet godkendes, og
- at der ydes et driftstilskud på 125.000 kr. samt et anlægstilskud på 300.000 kr. fra Klimapuljen til projektet.

## Beslutning fra Klimaudvalget (§17 stk. 4 udvalg), den 17. december 2024, punkt 5:

Fraværende: Ingen

Jakob Vium Dyrman, Benny Hansen og Erik Stagsted anbefaler Administrationens indstilling.

Jane Bonnerup anbefaler at bevillige driftstilskuddet og anlægstilskuddet til projektet, forudsat at projektet fokuserer på grøn erhvervsudvikling, støtte til virksomheder, klimaanalyse og klimamål samt mindre på formidling til folkeskoler.

Jimmy Støttrup Jensen påpeger, at driftsomkostninger skulle have været indregnet i budget 2025 samt at fokus bør være på iværksættelse og understøttelse af erhvervslivet fremfor formidling.

Signe Nøhr og Henrik Dalgaard kan ikke anbefale Administrationens indstilling, da de ikke kan støtte, at driftsbudgettet går til formidling og projektoplæggets fokus på formidling. Desuden mener de, at driften af hallen hører til et andet budget.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at der ydes et anlægstilskud på 300.000 kr. og et driftstilskud på 125.000 kr. med bemærkning om, at projektet skal fokusere på grøn erhvervsudvikling, støtte til virksomheder, klimaanalyse og klimamål samt mindre på formidling til folkeskoler, og at finansiering skal ske via overførsler fra 2024 for anlægstilskuddet, og via de afsatte driftsmidler for driftstilskuddet i 2025.

## Bilag

Projektoplæg Faglaboratorie Grøn

# Punkt 8: Udsendelse i høring - forslag til planlægning for rækkehuse ved Sjægten i Løgstør

01.02.05-P16-11-20

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.05-P16-11-20

Sagsbehandler: Helle Ingvarsdén

## Resume

Administrationen har udarbejdet et nyt lokalplanforslag. Forslaget giver en ejendomsudvikler mulighed for at bygge rækkehuse i stedet for parcelhuse ved Sjægten i Løgstør. Byrådet skal beslutte, om planforslaget skal udsendes i offentlig høring.

## Baggrund

En ejendomsudvikler ønsker at bygge rækkehuse ved Sjægten i Løgstør. Det kræver en ny lokalplan, da området er udlagt til parcelhusbebyggelse.

Intentionen med den nye lokalplan har været at give mulighed for den nye rækkehusbebyggelse i respekt for det eksisterende parcelhusområde ved Skonnerten, Udsigten, Vestervang Alle og det øvrige Sjægten, som rækkehusene vil indgå som en del af.

Lokalplanområdet ligger i nær tilknytning til kultur- og idrætscentret Lanternen og Løgstør Skole, og grænser desuden op til boldbanerne og Løgstør golfbane.

## Forventet konsekvens

Der har været fokus på, at det nye område med rækkehuse ikke får en væsentlig anden karakter i forhold til bygnings udformning, materialer og farver end det tilstødende parcelhusområde.

Det betyder blandt andet, at områdets karakteristiske røde saddeltage i tegl og facader primært af tegl med delvis træbeklædning videreføres til de nye rækkehuse.

Lokalplanen fastsætter, at bebyggelsesprocenten for rækkehusområdet som helhed må være maksimalt 40 procent. Dette afviger fra de umiddelbare naboer i parcelhuse, hvor der må bygges maksimalt 25 procent. Dog gælder samme bebyggelsesprocent på 40 procent for rækkehusbebyggelsen ved Vestervang Alle indenfor samme lokalplan.

Lokalplanen fastsætter en bygningshøjde på 8,5 meter og 1 etage som ved naboparcelhusene, og ikke de 10 meter og 1½ etage, som er gældende for rækkehusene ved Vestervang Alle. Taghældningen fastsættes til 25 grader i stedet for 30 grader. Dette kan i praksis give en lavere bygningshøjde, som kan kompensere for de større bygningskroppe, sammenlignet med fritliggende parcelhuse.

Der er stillet krav om forskydninger i boligernes facader mod Frederik VII's Alle. Formålet er at bryde de længere facader, der opstår ved rækkehusbebyggelser sammenlignet med parcelhuse. Af samme årsag er der stillet krav til længden på bygningernes facader, maksimalt 36 meter. De enkelte bygninger skal desuden adskilles af fællesarealer eller parkeringslommer.

I eksisterende lokalplan er der vejadgang til området fra vest gennem parcelhusområdet. Som et hensyn til naboer er der i stedet givet adgang direkte mod øst til Frederik VII's Alle, så trafikken ikke skal ledes gennem eksisterende boligveje. Af hensyn til trafiksikkerheden er der stillet krav om, at parkering sker fælles i parkeringslommer. Dermed begrænses antallet af udkørsler og der vil ikke være biler, der skal bakke ud på Frederik VII's Alle.

Der bliver etableret cykelsti og fortov på strækninger langs Frederik VII's Alle. Dermed sikres en stisammenhæng mellem det større boligområde, skolen og Lanternen og trafiksikkerheden fastholdes til trods for udviklers ønske om udkørsler direkte til Frederik VII's Alle.

## Lokalplanens forhold til kommuneplanen:

Området ligger indenfor kommuneplanrammen 2.B.3. Den maksimale bebyggelsesprocent for rækkehuse er 40 procent.

I henhold til kommuneplanens generelle retningslinjer kan der ske fortætning af eksisterende boligområder på baggrund af en konkret vurdering, og kommuneplanen angiver et generelt krav om grundareal pr. boligenhed på 400 m<sup>2</sup> og fælles opholdsarealer på minimum 50 procent af etagearealet. Dette er ikke opfyldt med denne lokalplan.

Ifølge kommuneplanen kan ovenstående fraviges, når konkrete overvejelser om områdets karakter, vejbetjening og friarealer mv. betinger det.

Området ligger i nær tilknytning til større friarealer: byens golfbane, byens boldbaner og større friarealer ved eksisterende boligområde. På den baggrund vurderer Administrationen, at der er grundlag for at afvige fra kommuneplanens generelle retningslinje for grundstørrelser og friarealer.

Lokalplanen giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 40 procent som helhed for de to delområder, som kan bebygges, hvis området ikke udstykkes.

Lokalplanen giver mulighed for udstykning af de enkelte rækkehusgrunde ned til 180 m<sup>2</sup>. I så fald må bebyggelsesprocenten være maksimalt 60 procent for den enkelte grund. Med kravet om etablering af friarealer og samlede parkeringspladser udenfor de enkelte grunde, svarer dette til at de maksimalt 40 procent for området som helhed fortsat vil kunne overholdes.

Lokalplanen stiller krav om minimum 1.000 m<sup>2</sup> friarealer, hvilket svarer til ca. 34 procent af det mulige etageareal.

## **Organisering og kommunikation**

Hvis planforslaget sendes i offentlig høring, har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planen.

Planforslaget annonceres på kommunens lokalplanportal via hjemmesiden og på plandata.dk og tilsendes alle indenfor området og de nærmeste naboer.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 4, 5 og 6.  
Miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslaget i offentlig høring.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til fire uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til to uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde er høringsperioden fastsat til fire uger, da der ikke er tale om et helt nyt boligområde, men en lokalplan for rækkehuse i stedet for parcelhuse.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Økonomiudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

Herefter tages stilling til den endelige vedtagelse af planen.

Administrationen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne indsigelser.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at planforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,

- at den offentlige høringsperiode fastsættes til 4 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planen vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at Administrationen bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der ikke modtages indsigelser mod planen, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at godkende planforslaget endeligt, såfremt der modtages indsigelser mod planen.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 6. januar 2025, punkt 5:**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at behovet for fortovs- og stifaciliteter i projektet skal afdækkes i høringsfasen.

### **Bilag**

Lokalplanforslag

Screeningsskema

# Punkt 9: Udsendelse i høring – Forslag til lokalplan for etagebyggeri mellem Himmerlandsgade og Møllevej, Aars, ”det gamle elværk”

01.02.05-P16-3-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.05-P16-3-24

Sagsbehandler: Jesper Meldgaard Høgh Qvistgaard

## Resume

Aars Boligforening ønsker at opføre en ny etageboligbebyggelse på ejendommen Himmerlandsgade 38A-N i det centrale Aars, hvor ”det gamle elværk” nu ligger.

Administrationen har udarbejdet forslag til lokalplan, som giver mulighed herfor. Teknik- og Miljøudvalget skal beslutte, om det udarbejdede forslag til lokalplan skal udsendes i offentlig høring.

## Baggrund

Aars Boligforening har i dag boliger i den gamle elværksbygning. Boligerne er i teknisk meget dårlig tilstand. Flere af boligerne i ejendommen har status af at være uegnede til beboelse og står derfor tomme.

Det er på denne baggrund, at boligforeningen har et ønske om at nedrive den eksisterende bebyggelse og opføre en ny bygning på nogenlunde samme sted, med nye etageboliger. Det er et ønske at opføre den nye bygning højere end den eksisterende og bygge flere boliger, end der er i dag.

Ejendommen er beliggende mellem Himmerlandsgade og Møllevej og ligger tilbagetrukket fra Himmerlandsgade i anden række bagved bebyggelsen, som ligger langs med fortovet.

Vedlagt luftfoto viser ejendommens beliggenhed og afgrænsning, som også vil være forslag til afgrænsning af ny lokalplan.

Ejendommen ligger i kanten af handeleggaden i Aars og i kort afstand til byens uddannelsesinstitutioner. Det er derfor en god placering for et nyt boligprojekt i Aars.

## Fordebat

Aars Boligforening har haft et ønske om at opføre den nye bygning højere og med én etage mere, end den gældende kommuneplanramme giver mulighed for.

Der har været afholdt en frivillig fordebat med inddragelse af ejendomsejere, beboere og brugere i nærområdet. Fordebatten havde til formål at høre om idéer og bemærkninger til en pågående planlægning for området.

Et fællestræk for høringssvarene i fordebatten var en bekymring for den virkning, som en højere bygning vil have på omgivelserne med hensyn til skygger og indkig til naboer.

På baggrund af den afholdte fordebat, og de indkomne høringssvar, besluttede Økonomiudvalget på mødet den 26. juni 2024, at der ikke skal udarbejdes tillæg til kommuneplanen, som vil give mulighed for den ønskede ekstra etage.

Nærværende forslag til lokalplan giver derfor alene mulighed for byggeri, som kan holdes indenfor den gældende kommuneplan.

## Forventet konsekvens

Med lokalplanen gives der mulighed for at nedrive 14 etageboliger i midtbyen i Aars, hvor nogle af boligerne er i en teknisk forfatning, hvor de er uegnede til beboelse. Der gives ligeledes mulighed for at bygge 20 nye boliger i stedet for.

Hvis der bygges i henhold til lokalplanens bestemmelser, vil der ske en bygningsmæssig fortætning på grunden, idet en ny bygning vil være højere og med flere etager end den bygning, som findes på stedet i dag.

Den nye bygning vil være indenfor kommuneplanens rammer, og fortætningen vil være i overensstemmelse med intentionerne i byudviklingsplanen for Aars, hvor der peges på, at der skal sikres mulighed for fortætning med bl.a. flere boliger i bymidten. Dette begrundes i følgende: "Efterspørgslen efter bynære boliger er stor, og der er forventning om, at der også fremover vil være efterspørgsel efter bynære etageboliger."

## **Organisering og kommunikation**

Naboer og offentligheden inddrages ved udsendelse af forslag til lokalplan i høring.

Planforslaget, samt den endeligt vedtagne plan, annonceres på kommunens hjemmeside og via plandata.dk.

Alle, der har afgivet høringssvar, får tilsendt de endelige planer og orientering om beslutning.

## **Lovgrundlag**

Planlovens kap. 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Hvis Administrationens indstilling godkendes, sendes planforslagene i offentlig høring. Herefter har alle mulighed for at indsende bemærkninger, indsigelser eller forslag til ændringer i planerne.

Høringsperioden skal som udgangspunkt være otte uger, men hvis kommunen vurderer det, kan høringsperioden reduceres til fire uger. I tilfælde hvor lokalplanforslaget er af mindre betydning kan høringsfristen reduceres helt ned til to uger. Fristen skal være passende og tillade rimelig tid for offentligheden. I dette tilfælde indstiller Administrationen, at høringsperioden fastsættes til otte uger, idet planen giver mulighed for opførelse af ny etagebebyggelse i Aars midtby.

Herefter behandles eventuelle høringssvar i Byrådet via Økonomiudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget. Her tages stilling til den endelige vedtagelse af planen, med eller uden ændringer.

Administrationen indstiller en neddelegering afhængigt af indkomne høringssvar. Hvis der i Byrådet er truffet beslutning om neddelegering af kompetencen, kan planforslaget vedtages endeligt af Teknik- og Miljøudvalget og hvis der ikke er kommet høringssvar af Administrationen.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at planforslaget vedtages og sendes ud i offentlig høring,
- at den offentlige høringsperiode for planforslaget fastsættes til 8 uger,
- at der ikke gennemføres miljøvurdering, idet planerne vurderes ikke at kunne få sandsynlige væsentlige indvirkninger på miljøet,
- at administrationen bemyndiges til at vedtage planforslagene endeligt, såfremt der ikke modtages høringssvar, og
- at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at vedtage planforslaget endeligt, såfremt der modtages høringssvar.

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 6. januar 2025, punkt 4:**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Luftfoto - Lokalplanområdet

Lokalplan nr 1132 - UDKAST

# Punkt 10: Beslutning om indførelse af Tobaks- og Nikotinfri arbejdstid i Vesthimmerlands Kommune

29.09.04-P22-1-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 29.09.04-P22-1-24  
Sagsbehandler: Bente Bach Poulsen

## Resume

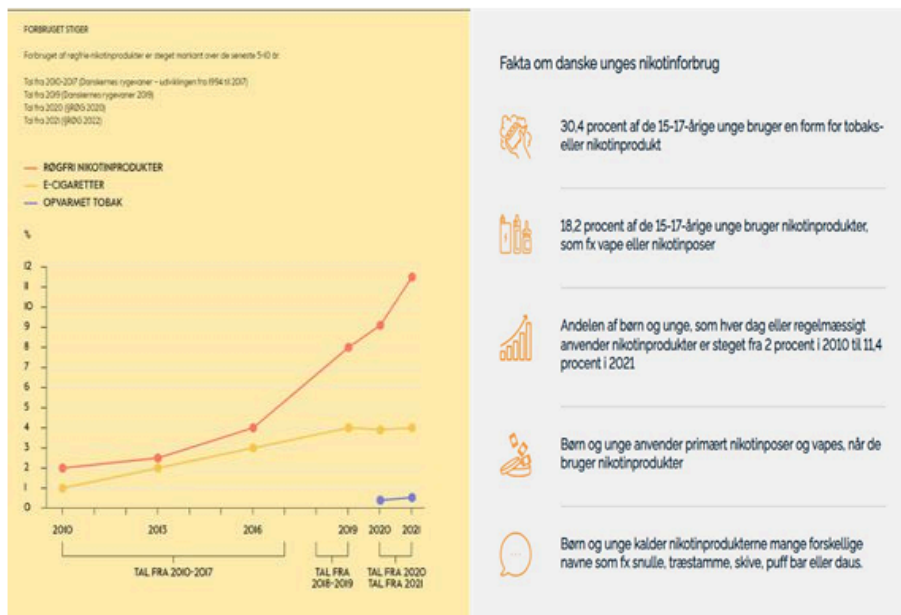
MED-Hovedudvalget har drøftet, hvorvidt Røgfri Arbejdstid skal udvides til også at omfatte alle nikotinprodukter.

Byrådet bedes derfor træffe beslutning om, hvorvidt der i Vesthimmerlands Kommune fremadrettet skal være Røg- og Nikotinfri arbejdstid.

## Baggrund

Andelen af børn og unge, der bruger røgfrie nikotinprodukter, er steget voldsomt de seneste 5-10 år. Børn og unge eksponeres i dag for et voksende udvalg af nikotinprodukter, herunder blandt andet e-cigaretter, nikotinposer, snus, puff bars og tyggetobak.

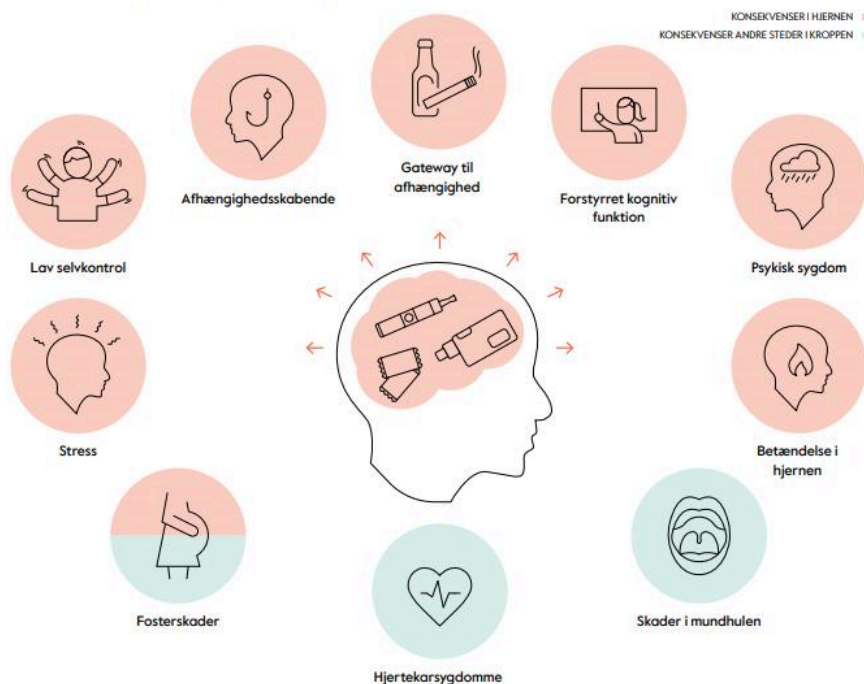
Det store udvalg af tilgængelige nikotinprodukter kombineret med den lave pris (sammenlignet med cigaretter), de tilførte smagstilsetninger og et emballagedesign, der appellerer til børn og unge, kan virke tiltrækkende og bidrage til produkternes stigende popularitet blandt børn og unge.



Ovenstående graf viser stigningen i unges nikotinforgbrug. Stigningen gælder både unge mænd og unge kvinder på tværs af demografi og baggrund. Mange udvikler et dagligt eller lejlighedsvist forbrug af nikotin - og flere starter med at bruge nikotinprodukter, selvom de ikke tidligere har røget cigaretter.

De 18-årige kvinder er nu den årgang blandt kvinder, der har det højeste forbrug. Deres daglige forbrug er steget fra 8,6 procent i 2021 til 13,2 procent i 2022. Hos de unge mænd er det de 19-årige, der topper listen. Deres daglige forbrug er steget fra 17,8 procent i 2021 til 20,3 procent i 2022.

Forskningen viser, at nikotin er et giftstof, som skaber stor afhængighed. Nikotin påvirker hjernen og dens udvikling særligt hos de unge.



Der er allerede lovgivning på skole- og uddannelsesområdet jf. lov om røgfrie miljøer, som bl.a. indebærer, at elever under 18 år ikke må ryge eller indtage tobaks- og nikotinprodukter i skoletiden. En opdatering af rygepolitikken vil således give ensretning i regler for elever, medarbejdere, forældre og andre besøgende på kommunens skoler.

Flere kommuner (herunder Aarhus, Gladsaxe og Tårnby kommuner) har allerede indført Tobaks- og Nikotinfri arbejdstid. Mariagerfjord Kommune er også undervejs med at forberede et lignende tiltag.

MED-Hovedudvalget har på den baggrund drøftet, at Vesthimmerlands Kommune også bør gå forrest med det gode eksempel og agere gode rollemodeller overfor borgerne.

Ud fra et fagligt perspektiv anbefaler Administrationen, at der arbejdes videre med at indføre Tobaks- og Nikotinfri arbejdstid i Vesthimmerlands Kommune.

## Forventet konsekvens

At udvide den røgfrie arbejdstid til også at omfatte nikotinprodukter vil understøtte én af målsætningerne i Vesthimmerlands Kommunes sundhedsstrategi, nemlig at "vi vil forebygge og nedbringe brugen af tobaks- og nikotinprodukter".

Det skal sikres, at der via Sundhedsordningen er stop-tilbud til alle de medarbejdere, der ønsker at nedbringe/stoppe med deres nikotinformbrug.

## Organisering og kommunikation

Der skal udarbejdes en implementeringsplan for udrulning af røg- og nikotinfri arbejdstid, således der sikres en ordentlig proces, hvor alle medarbejdere og ledere oplever sig klædt på til at understøtte politikken.

Der skal endvidere nedsættes en arbejdsgruppe med relevante repræsentanter, der skal revidere den nuværende Politik for Røgfri Arbejdstid.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven § 119.

## Økonomi

Der forventes ikke at være økonomi tilknyttet beslutningen.

## **Procesplan**

Det anbefales, at Økonomiudvalget sender sagen til høring i MED-Hovedudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at indførelse af Tobaks- og Nikotinfri arbejdstid i Vesthimmerlands Kommune anbefales godkendt.

## **Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. oktober 2024, pkt. 104:**

**Fraværende:** Ingen

Sundhedsudvalget anbefaler at gå oplysningens vej. Sundhedscentret skal udarbejde et oplæg til forebyggelsestiltag målrettet personalet, hvor vægten er på oplysning og tilbud om støtte til ophør med nikotinprodukter, herunder E-cigaretter. Indsatsen skal føre til, at antallet af brugere af nikotinprodukter reduceres, og indsatsen bør evalueres med henblik på om tiltagets virkning.

Såfremt forebyggelsestiltaget ikke virker, anbefales det, at regler om tobaks- og nikotinfri arbejdstid genovervejes.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. oktober 2024, pkt. 359:**

**Fraværende:** Ingen

Fremsendes til MED-Hovedudvalget med anmodning om stillingtagen til Administrationens og Sundhedsudvalgets anbefalinger, hvorefter punktet genoptages på kommende Økonomiudvalgsmøde.

## **Beslutning i MED-hovedudvalget, den 11. december 2024, punkt 7:**

MED-hovedudvalget ønskede at fastholde beslutningen fra den 11. juni 2024, hvor udvalget besluttede at "Anvendelse af nikotinprodukter er en relevant problemstilling, særligt i forhold til medarbejdere, som kan være rollemodeller for børn og unge. Den enkelte arbejdsplads kan selv udarbejde retningslinjer for anvendelse af nikotinprodukter. Hvis rygepolitikken skal ændres, må Byrådet tage initiativ til dette".

MED-hovedudvalget anbefaler derudover Sundhedsudvalgets beslutning, og samtidig anbefales det, at Sundhedsudvalget vælger et tidspunkt for evaluering af punktet.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Sagen sendes tilbage til Sundhedsudvalgets behandling, da Sundhedscentret er i gang med at udarbejde konkrete initiativer til drøftelse og behandling i Sundhedsudvalget.

# Punkt 11: Beslutning om procedure for borgerrådgiverfunktionen

00.07.40-A00-1-22

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.07.40-A00-1-22

Sagsbehandler: Lone Løllesgaard

## Resume

I Finansloven for 2025 er der afsat 35 mio. kr. til videreførelse af puljen til borgerrådgivning.

Vesthimmerlands Kommune afsatte midler i forbindelse med budget 2025 til etablering af en permanent borgerrådgiverfunktion.

Administrationen anbefaler, at proceduren for udmøntning af delbudgettet vedrørende borgerrådgivning sættes i bero indtil Administrationen har afsøgt muligheden for at ansøge om midler i puljen til borgerrådgivning, samt stillingtagen til henvendelse fra Thisted Kommune.

## Baggrund

Fra den 1. august 2022 til og med den 31. december 2024 har Thisted, Jammerbugt, Brønderslev og Vesthimmerlands Kommuner haft en borgerrådgiverfunktion, der har været finansieret af den nationale pulje til borgerrådgivning. Siden den 1. december 2023 har én borgerrådgiver varetaget funktionen i alle fire kommuner.

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2025 afsatte Jammerbugt, Brønderslev og Vesthimmerlands Kommuner midler til videreførelse af funktionen.

Thisted Kommunalbestyrelse besluttede ikke at afsætte midler i sit budget 2025 til videreførelse af borgerrådgiverfunktionen. Thisted Kommunalbestyrelse har imidlertid på sit møde den 17. december 2024 besluttet at sende en sag til behandling i økonomiudvalget med henblik på at afklare finansiering af en borgerrådgiverfunktion i samarbejde med Brønderslev, Jammerbugt og Vesthimmerlands kommuner. Administrationen i Thisted Kommune har på denne baggrund rettet henvendelse til de tre øvrige kommuner med henblik på at afklare, hvorvidt de øvrige kommuner vil være indstillet på et fortsat samarbejde også med Thisted Kommune.

De midler, der er afsat i de tre kommuners budget svarer skønsmæssigt til en deltidsstilling til deling mellem de tre kommuner, svarende til ca. 24 timer ugentligt.

På grundlag af kommunernes budgetter tænkes følgende fordeling:

Kommune	Årligt budget fra 1. januar 2025
Jammerbugt	165.000 kr./38,37%
Brønderslev	100.000 kr./23,26%
Vesthimmerlands	165.000 kr./38,37%

Ovenstående betyder, at de af administrationen fremlagte modeller i forbindelse med budgetforhandlingerne ikke længere er aktuelle. Med baggrund i de i alt kr. 430.000, har arbejdsgruppen for etablering af borgerrådgiverfunktionen udarbejdet forslag til etableringen.

Hvis der afsættes 8 % i overhead, svarende til 34.400 kr., er der herefter kr. 395.600 kr. til aflønning af en borgerrådgiver, dette inkl. pension m.m., dette svarer ca. til ansættelse af en borgerrådgiver i 24,75 timer ugentligt ved ansættelse af en socialrådgiver og 23,56 timer ugentligt for en jurist. I nedenstående beregning anvendes 24 og 23 timer.

Arbejdsgruppen har på baggrund af den differentierede finansiering af ordningen, udarbejdet forslag til fordeling af timer, ligesom der er udarbejdet forslag til differentieret tilgængelighed.

Foreslåede fordeling af timer baseret på finansieringen:

Kommune	24 timer	23 timer
Jammerbugt	9,21 timer / 9 t. 12 min	8,83 timer / 8 t. 50 min
Brønderslev	5,58 timer / 5 t. 35 min	5,35 timer / 5 t. 20 min
Vesthimmerlands	9,21 timer / 9 t. 13 min	8,83 timer / 8 t. 50 min

Grundet det lave timeantal, har arbejdsgruppen vurderet, at det kan være vanskeligt at rekruttere til stillingen. Arbejdsgruppen havde forventet at opslå stillingen i december 2024.

Hvis Brønderslev, Jammerbugt og Vesthimmerlands kommuner beslutter, at Thisted Kommune kan genindtræde i borgerrådgiverfunktionen samt at dette endeligt beslutes i Thisted Kommune, vil timetallet blive øget forholdsmæssigt i forhold til Thisted Kommunes bidrag.

Den 22. november 2024 indgik Regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre aftale om finanslov for 2025. I finansloven for 2025 er der afsat kr. 35 mio. til videreførelse af puljen til borgerrådgivning.

I henhold til § 5 i bekendtgørelse om ansøgningspulje til borgerrådgivning i 2025 kan tilskud til ansættelse af borgerrådgivere i prioriteret rækkefølge ydes til følgende kommuner:

- Kommuner, der ikke i forvejen har en borgerrådgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2025 har etableret en borgerrådgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2021 har etableret en borgerrådgiverfunktion.
- Kommuner, som ønsker at opnormere en eksisterende borgerrådgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2025 har opnormeret en eksisterende borgerrådgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2021 har opnormeret en eksisterende borgerrådgiverfunktion.

Tildelingskriterierne i § 6, stk. 1 i bekendtgørelsen vedrørende ansøgningspuljen i 2025 svarer stort set til tildelingskriterierne i § 6, stk. 1 i bekendtgørelsen fra 2021 vedrørende den tidligere ansøgningspulje. Det fremgår endvidere af § 6, stk. 2, nr. 2, at der vil blive lagt vægt på, at ansøgerkommunen i forbindelse med ansøgningen tilkendegiver en intention om at fastholde borgerrådgiverfunktionen, og i denne forbindelse har givet en beskrivelse af, hvordan borgerrådgiverfunktionen påtænkes forankret i kommunen.

Det fremgår endvidere af bekendtgørelsen, at puljeperioden slutter den 31. december 2025.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 8. januar 2025 oplyst, at de er i slutfasen i forhold til ansøgningsdesignet til puljen og forventer, at puljen kan søges snarest muligt efter, at den er blevet endeligt godkendt.

Arbejdsgruppen anbefaler, at proceduren i forhold til ansættelse af en deltidsansat borgerrådgiver afventer nærmere undersøgelser af, hvorvidt en ansøgning er realistisk, når ansøgningsdesignet endeligt er afdækket. Hvis det anses for realistisk anbefales, at

der søges om en delvis finansiering af en fuldtidsstilling, således at hver kommune i 2025 yder kr. 100.000 til stillingen, hvorefter restbeløbet søges dækket af puljen, dette med henblik på at give borgerne et bedre tilbud, end det der er muligt ud fra ovenstående beløb.

Arbejdsgruppen bemærker i øvrigt, at muligheden for at rekruttere en borgerrådgiver vil være påvirket af, at der forventeligt er tale om en projektansættelse i den resterende del af 2025 og at med de vedtagne budgetter en deltidsansættelse fra 2026 og frem med op til 4 forskellige arbejdssteder. Under forudsætning af, at Thisted Kommune fremadrettet vil bidrage på lige fod med Jammerbugt og Vesthimmerlands Kommuner og Brønderslev Kommune fastholder deres niveau på kr. 100.000 vil borgerrådgiveren kunne tilbydes, hvad der ca. svarer til en 32 timers stilling efter en eventuel projektperiodes udløb.

Søges puljen og der gives afslag, iværksættes den oprindeligt planlagte ansøgningsprocedure, med henblik på at rekruttere en borgerrådgiver til borgerrådgiverfunktionen evt. også med deltagelse af Thisted Kommune.

Dette vil have den konsekvens, at der vil være en længere periode med en vakant borgerråd giverfunktion. Hvis kommunernes ansøgning om midler fra puljen til borgerråd giverfunktion imødekommes, vil borgerne imidlertid have yderligere adgang til borgerråd giverfunktionen.

## **Forventet konsekvens**

Der vil være en længere periode med en vakant borgerråd giverfunktion.

Imødekommes en ansøgning om midler fra puljen til borgerråd giverfunktion, vil borgerne have yderligere adgang til borgerråd giverfunktionen.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse, § 65e.

Bekendtgørelse nr. 1723 af 31. december 2024 om ansøgningspulje til borgerråd giverfunktion i 2025.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at det godkendes at Thisted Kommune på ny indtræder i borgerråd giverfunktionen, betinget af, at Thisted Kommune bidrager økonomisk i samme omfang som de øvrige kommuner samt tilkendegiver, at de fremadrettet ønsker at medvirke i en borgerråd giverfunktion og finansieringen heraf,
- at proceduren med rekruttering af en ny borgerråd giver afventer en evt. ansøgning om at få udgiften til borgerråd giverfunktionen delvist dækket af puljen til borgerråd giverfunktion, og
- at stillingen opslås umiddelbart efter svar på en evt. ansøgning enten i form af en fuldtidsstilling eller som en deltidsstilling som oprindeligt planlagt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 12: Proces for områdefornyelse - Aars Bymidte

01.11.00-P20-2-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.11.00-P20-2-24  
Sagsbehandler: Anna Dorte Nørgaard

## Resume

Økonomiudvalget skal i denne sag tage stilling til den videre proces for udarbejdelse af program for områdefornyelsen i Aars Bymidte, jf. Byrådsmødet den 28. november 2024 punkt 196.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har indhentet midler fra den statslige ramme til fornyelse i bymidter (byfornyelsesmidler) på ca. 4.500.000 kr., der skal anvendes til områdefornyelse i Aars Bymidte, jf. Byrådets møde den 28. november 2024, punkt 196. Af sagen fremgår det, at sagen genoptages i Økonomiudvalget med henblik på stillingtagen til den videre proces, hvilket gøres med nærværende sag. Af sagen fremgår det desuden at programmet for områdefornyelse skal tage udgangspunkt i bymidteplanen for Aars "Kunsten at skabe byen sammen". Der skal indberettes et endeligt vedtaget program (byfornyelsesbeslutning) til Social- og Boligstyrelsen senest den 30. april 2025.

Samtidig forventes der indsendt en ansøgning til Erhvervsstyrelsens pulje for "Omstilling til levende og bæredygtige bymidter" (omstillingsprojektet), hvor byfornyelsesmidlerne anvendes som medfinansiering til et projekt med et samlet budget på 10 mio. kr., jf. Byrådets møde den 19. december 2024 punkt 212. Fristen for indsendelse af ansøgningen er den 6. januar 2025, og der forventes svar fra Erhvervsstyrelsen på ansøgningen i april 2025.

Det er en forudsætning for koordineringen af de to puljer, at anvendelsen af byfornyelsesmidlerne og omstillingspuljen respektivt opfylder kravene til anvendelse af midlerne i hinandens puljer. Administrationen vurderer, at dette er muligt, men at der skal være opmærksomhed på det.

Både byfornyelsen og omstillingsprojektet har intentioner om at budgettet skal bruges til at realisere indsatser i bymidteplanen for Aars. I ansøgningen for omstillingsprojektet skal der indgå en forholdsvis konkret beskrivelse af, hvilken fysisk omstilling der forventes gennemført. I ansøgningen er det derfor beskrevet som forslag, at anlægsbudgettet vil blive brugt på bymidteplanens forslag om lommeparker og begrønning i Himmerlandsgade eller dens tilstødende byrum samt til at skabe bedre forbindelser mellem Himmerlandsgade og dens tilstødende byrum og bylivsfunktioner. Lommeparker, begrønning og bedre sammenhænge kan bidrage til et levende og attraktivt byrum og skabe rammer for blandt andet rekreativt ophold, udeservering og vareudstilling.

Indsatserne i områdefornyelsesprogrammet skal derfor helst være i overensstemmelse med den beskrevne fysiske omstilling i ansøgningen til Erhvervsstyrelsen om end programmet også skal opfylde byfornyelseslovens krav om, at indsatserne tilrettelægges i processen for udarbejdelse af områdefornyelsesprogrammet.

Der er en meget kort tidsfrist for vedtagelse og indberetning af et områdefornyelsesprogram. Der bliver derfor tale om en kort proces for udarbejdelse af programmet. Der engageres en rådgiver til at udarbejde områdefornyelsesprogrammet, herunder skitser og beskrivelser af anlægsprojekterne. I processen vil der blive en kort involvering af de interessenter, der deltog i udarbejdelsen af bymidteplanen samt af nye aktører fra bymidten, som deltager i omstillingsprojektet. Administrationen vurderer, at det er forsvarligt med denne forholdsvis begrænsede involvering, da bymidteplanen er baseret på en stor grad af borgerinvolvering, og da aktørerne i omstillingsprojektet også er tæt involveret i processen.

Økonomiudvalget og Byrådet får det endelige forslag til områdefornyelsesprogram til endelig vedtagelse i april 2025.

## Forventet konsekvens

Økonomiudvalgets godkendelse af processen er en forudsætning for at kunne udarbejde områdefornyelsesprogrammet rettidigt.

## Organisering og kommunikation

Aktører, der deltog i udarbejdelsen af bymidteplanen samt nye aktører, der deltager i omstillingsprojektet, inddrages i forbindelse med præciseringen af indsatser i områdefornyelsesprogrammet.

Relevante afdelinger i Administrationen involveres i kvalificeringen af programmets indsatser.

Der nedsættes en projektgruppe bestående af repræsentanter fra Vesthimmerlands Kommune og rådgiver.

## **Lovgrundlag**

Byfornyelsesloven, erhvervsfremmeloven og det nationale program for EU's regionalfond.

## **Økonomi**

Der er tidligere givet en anlægsbevilling til områdefornyelse af Aars Bymidte på 4.517.223 kr. Samtidig blev rådighedsbeløbet afsat og frigivet, jf. Byrådsmødet den 28. november 2024 punkt 196.

Rådgivningsopgaven finansieres af byfornyelsesmidlerne. For at opfylde betingelser og rammer i såvel byfornyelsespuljen og omstillingspuljen skal der i forbindelse med valg af rådgiver til programskrivning gennemføres en markedsafsøgning. Der indhentes derfor 2-3 rådgivertilbud på opgaven.

## **Procesplan**

Proces frem mod et områdefornyelsesprogram er som følger:

- Januar 2025: Rådgiver engageres og påbegynder opgaven snarest muligt.
- Marts 2025: Involvering af interessenter fra bymidteplanens arbejdsgruppe og aktører fra omstillingsprojektet.
- April 2025: Forslag til områdefornyelsesprogram til endelig godkendelse i Byrådet.
- April 2025: Officiel frist for indberetning af områdefornyelsesprogram.
- April 2025: Tilsagn eller afslag på ansøgning til Erhvervsstyrelsens omstillingspulje afgør om områdefornyelsen bliver en del af et større omstillingsprojekt.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at den videre proces for udarbejdelse af et områdefornyelsesprogram, som er beskrevet i sagen, godkendes.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

# Punkt 13: Udpegning af repræsentanter til Lokal Grøn Trepert

09.00.00-K04-5-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 09.00.00-K04-5-24

Sagsbehandler: Christian Olesen

## Resume

Med Aftale om et Grønt Danmark (vedlagt) og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark (vedlagt) får kommunerne ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i lokale treparter, der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS'er). Kommunalbestyrelsen skal udpege en-to politiske repræsentanter, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart for Limfjorden.

## Baggrund

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Det betyder, at kommunerne skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner senest i 2025, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. [Kommunenavn] Kommune er medlem af VOS [hovedvandopland], hvor [kommunenavn] Kommune har formandskabet og [kommunenavn] står for sekretariatsbetjeningen. Dette tværkommunale samarbejde skal fortsætte i 23 lokale treparter med flere aktører, der forsat er organiseret i de 10 grupperinger.

Hver lokal trepart består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforening og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

Kommunalbestyrelsen skal således udpege 1-2 politiske repræsentanter for den eller de lokale treparter, som kommunen er en del af. Fristen for udpegelse til lokale treparter bliver forventeligt 1. februar 2025.

Som oplandskommune kan man undlade at lade sig repræsentere i en lokal trepart, hvis der er enighed med de øvrige kommunalbestyrelser i oplandet om, at andelen af kommunens areal i oplandet er ubetydeligt eller ikke relevant.

Ovenstående sagsfremstilling er udarbejdet af KL.

Vesthimmerlands Kommune har hidtil været repræsenteret af byrådsmedlem Henrik Dalgaard og byrådsmedlem Lars Andresen i Vandoplandsstyregruppen for Limfjorden (Limfjordsrådet). Dette indgår i konstitueringsaftalen.

Henrik Dalgaard er desuden formand for vandoplandsstyregruppen. Aalborg Kommune er sekretariatskommune.

KL opfordrer kommunerne til at genbesøge udpegningerne, med henblik på bekræftelse eller ændring. Af rammeaftalen mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL (vedlagt) fremgår desuden at "udgangspunktet er, at de nuværende formands- og sekretariatskommuner fortsætter".

Administrationen antager, at der forsat skal udpeges 2 repræsentanter fra Byrådet i hver kommune.

Mail fra Limfjordssekretariatet til kommunerne dateret 11. december 2024 om genbesøg af udpegninger er vedlagt.

Mail fra Limfjordssekretariatets formandskab dateret 21. december 2024 er ligeledes vedlagt.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Det forventes, at direktionen træffer beslutning om den administrative organisering i januar 2025.

## **Lovgrundlag**

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

Aftale om et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening den 24. juni 2024

Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. november 2024.

Kvælstofindsatsbehovet fastlægges i statens reviderede vandområdeplaner 2021-2027.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at Teknik og Miljøvalget peger på to kommunalbestyrelsesmedlemmer, med henblik på, at kommunalbestyrelsen udpeger disse til at repræsentere kommunen i den lokale trepart for Limfjorden.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 6. januar 2025, punkt 9:**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller, at Lars Andresen og Henrik Dalgaard udpeges.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Mail fra Limfjordsrådets formandskab om udpegning til Lokal Trepert mm.

Mail fra Limfjordssekretariatet om udpegning af medlemmer

Orientering om rammeaftale for kommunernes rolle i omlægningsindsatsen i Grøn Trepert

aftale-om-implementering-af-et-groent-danmark

aftale-om-et-groent-danmark

# Punkt 14: Resultatkontrakt Messecenter Vesthimmerland 2025

20.13.00-G01-1-23

## Punktoplysning

Sagsnummer: 20.13.00-G01-1-23

Sagsbehandler: Mette Lærke Bräuner

## Resume

Godkendelse af udkast til resultatkontrakt for 2024 mellem Vesthimmerlands Kommune og Messecenter Vesthimmerland med afsæt i et samlet tilskud på 1. 608.000 kr.

## Baggrund

Resultatkontrakten har til formål at regulere forholdet mellem aftalens parter vedrørende mål for Messecenter Vesthimmerland. Kontrakten, som er vedlagt som bilag, indeholder også som tidligere år en handlingsplan med forslag til prioriterede handlinger og resultatmål for 2025.

Administrationen bemærker, at der alene er tale om mindre ændringer sammenholdt med den gældende resultatkontrakt fra 2024.

Under afsnittet prioriterede handlinger er tilføjet, at der i sommeren 2025 sker en om- og tilbygning af hovedindgang, foyer og køkken så centrets faciliteter fremstår moderne og imødekommende med henblik på at sikre fortsat vækst i omsætning og antal arrangementer.

Under afsnittet resultatmål er der tilføjet et nyt mål i 2025, som en del af en prioriteret strategi for flere arrangementer i kategorien "møder, konferencer og større firmafester". Centret vil tage initiativ til en styrket kampagne for dette (i vedlagte bilag er anført resultatmål for 2024. Dette tilrettes efter mødet til 2025).

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Den økonomiske ramme for 2025 er fastsat til 1.608.000 kr.

Beløbet fordeles således:

- Driftstilskud: 1.058.000 kr.
- Tilskud til afdrag/renter på lån: 550.000 kr.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at resultatkontrakten for 2025 godkendes.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Resultatkontrakt 2025 - VHK + MCVH.pdf

# Punkt 15: Orientering - Lokale udviklingsplaner

04.21.00-G00-3-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 04.21.00-G00-3-24  
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

## Resume

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes Landdistriktspolitik fremsender Landdistriktsrådet efter deres møde den 12. december 2024 nye lokale udviklingsplaner (LUP) til orientering.

## Baggrund

På Landdistriktsrådets møde den 3. oktober 2024, jævnfør punkt 30, blev der i forbindelse med orientering om budgetaftale 2025 besluttet at iværksætte en borgerinddragende proces for udarbejdelse af nye lokale udviklingsplaner for de enkelte distrikter.

## Forventet konsekvens

I løbet af november 2024 har der været afholdt borgermøder i de otte distrikter. I alt har knap 400 borgere deltaget i den borgerinddragende proces for udarbejdelse af lokale udviklingsplaner.

Ud fra de ideer og ønsker, der er fremkommet på de enkelte borgermøder har visionsrådene i samarbejde med Administrationen udarbejdet en ny lokal udviklingsplan for det enkelte distrikt. De lokale udviklingsplaner for alle otte distrikter er vedlagt som bilag.

De lokale udviklingsplaner indeholder forskellige typer af projekter, som visionsrådene løbende arbejder med. De lokale udviklingsplaner danner samtidig grundlag for det efterfølgende arbejde med områdefornyelsesprogram for landdistrikterne i Vesthimmerland 2025, jævnfør procesplan nedenfor.

## Organisering og kommunikation

Det er visionsrådene i hvert distrikt, der har udarbejdet den lokale udviklingsplan for deres område. Der har været facilitering og processtøtte fra Vesthimmerlands Kommune, men det er distriktets egne ønsker, der indgår i udviklingsplanen. Der har fra Administrationens side ikke været krav i forhold til indholdet i udviklingsplanen, men der har været et krav om en borgerinddragende proces i udarbejdelsen af udviklingsplanen. Borgerinddragelsen skal sikre en bred lokal forankring og sikre, at de udviklingsplaner, der sendes frem støttes af lokalsamfundet.

For at sikre, at der ikke er handlinger, der lovstrider eller på anden vis strider imod den kommunale planlægning, er de lokale udviklingsplaner administrativt sendt til nøglepersoner i Teknik- og Miljøforvaltningen. Der tages ikke forbehold for eventuelle udfordringer ved projekter med eksterne samarbejdspartnere som eksempelvis Naturstyrelsen, Naturfredningsforeninger osv. Det tværfaglige samarbejde mellem Teknik- og Miljøforvaltningen og Kultur og Fritid anses som en klar styrkelse af udviklingsplanerne.

## Lovgrundlag

Jævnfør landdistriktspolitikken skal de lokale udviklingsplaner fremsendes til Landdistriktsrådet til drøftelse. Efterfølgende skal planerne fremsendes til de respektive fagudvalg til orientering indenfor deres kompetenceområde.

## Økonomi

Udgifter i forbindelse med udarbejdelse af de lokale udviklingsplaner afholdes af midler afsat til landdistriktsområdet i 2024.

## Procesplan

Områdefornyelses program for landdistrikterne 2025 forventes godkendt juni 2025.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Landdistriktsrådet, Teknik og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Indstilling**

- at de lokale udviklingsplaner tages til efterretning.

### **Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. januar 2025, punkt 7:**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 6. januar 2025, punkt 10:**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard, Kirsten Moesgaard.

Taget til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger godkendt.

## **Bilag**

Lup til distrikt 1 2024

Lup til distrikt 2 2024

Lup til distrikt 3 2024

Lup til distrikt 4 2024

Lup til distrikt 5 2024

Lup til distrikt 6 2024

Lup til distrikt 7 2024

LUP til distrikt 8 2024

# Punkt 16: Orientering og solgte grunde - kvartalsstatus

13.06.02-G01-602-19

## Punktoplysning

Sagsnr.: 13.06.02-G01-602-19

Sagsbeh.: Troels Peter Bove

## Resume

Orientering om solgte boligparceller, grunde og erhvervsgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

## Baggrund

Orientering om status over solgte boligparceller, andre grunde samt erhvervsgrunde i Vesthimmerlands Kommune.

Forklaring af de tre oversigter

- Solgte boligparceller: Dette dækker de kommunale boligudstykningsgrunde.
- Solgte erhvervsgrunde: Dette dækker salg af kommunale erhvervsgrunde og bygninger.
- Øvrige solgte grunde: Dette dækker salget af blandt andet:
  - Nedrivningsejendomme
  - Ældre areal, som ikke er en del af en tidligere udstykning
  - Jordareal som kommunen ejer
  - Kommunens bygninger

Oversigt over solgte boligparceller												
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	pr. område
Løgstør	1	2				1	2	6	1	0	0	13
Aalestrup		2	4	3	4	7	5	6	3	0	0	34
Farsø	1	1		1	4	4	2	1	7	6	2	29
Aars	1	4	11	18	23	22	23	39	2	5	5	153
Solgte i alt	3	9	15	22	31	34	32	52	13	11	7	229
Oversigt over solgte erhvervsgrunde												
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	pr. område
Løgstør					1	1			3	1	4	10
Aalestrup	2	1					1		1	1	1	7
Farsø									1	3	4	8
Aars			1	1	2	1	2	6	5	6	3	27
Solgte i alt	2	1	1	1	3	2	3	6	10	11	12	52
Oversigt over øvrige solgte grunde												
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	pr. område
Løgstør									0	5	5	10
Aalestrup									1	2	0	3
Farsø									2	2	3	7
Aars									3	3	0	6
Solgte i alt									6	12	8	26

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning

## **Punkt 17: Meddelelser**

00.01.00-A00-1-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.01.00-A00-1-25

Sagsbehandler: Eva Bach

### **Resume**

Orientering af Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Orientering fra formanden.

Orientering fra Administrationen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

- Orientering om statistik  
Bilag vedlagt.
- Orientering om status for Landsbypuljen fra andre kommuner.
- Orientering om proces for evt. tiltag fra de Nordjyske kommuner vedrørende den kommende udligningsreform.
- Orientering om evt. kommende industripark - aftalt møde med Erhvervsstyrelsen.
- Orientering om møde med EnergiNet i forhold til deres udbygningsplaner.
- Orientering om møde med Udviklingsgruppen for Farsø.
- Orientering om møde med Løgstør Handler ApS.
- Orientering om møde med Klimafonden Skive.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Statistik rapport til Økonomiudvalgets møde den 15 januar 2025.pdf

## **Punkt 18: Lukket: Meddelelser**

00.01.00-A00-1-25

## **Punkt 19: Lukket: Stade nedrivningsejendomme**

82.21.00-A26-17-19

## **Punkt 20: Lukket: Handel med fast ejendom - Strandby**

82.21.00-A26-16-24

## **Punkt 21: Lukket: Handel med fast ejendom - Aalestrup**

82.02.00-G10-45-24

## **Punkt 22: Lukket: Salg af kommunens grunde gennem Boliga**

83.15.08-G10-2-22

**Punkt 23: Lukket: Handel med fast ejendom - stisystem i Aalestrup  
matrikelnr. 1lz**

82.02.00-G10-47-24

## **Punkt 24: Underskriftsark**

85.02.02-P35-1-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

### **Resume**

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

### **Baggrund**

Underskrift af protokol.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Indstilling**

- at protokollen underskrives.

### **Beslutning**

Mødet blev afsluttet kl. 18.55

Protokollen blev underskrevet.