

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 11-08-2022

Mødedato Torsdag d. 11. august 2022 kl. 12:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Basisbudget 2023 - 2026 for Beskæftigelsesudvalget.....	9
Budget 2023 - 2026 Beskæftigelsesudvalget - Driftsønsker.....	12
Bidrag til råderum - budget 2023 - 2026 for Beskæftigelsesudvalget.....	14
Budget 2023 - 2026 Beskæftigelsesudvalget - Anlægsønsker.....	17
Revisionsberetning nr. 17 - Årsregnskab 2021 - Beskæftigelsesudvalget.....	20
Interesstillkendegivelse vedrørende velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet.....	24
Statusnotat UNGvesthimmerland.....	26
Status ungdomsklubber.....	28
Fordeling af flygtninge i 2023.....	31
Vejledende rådighedsbeløb.....	33
Status Vækst Via Viden 2.0.....	36
Orientering Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.....	39
Aftale om nyt kontanthjælpssystem med plads til børnene.....	42
Afdækning af ikke-lovbestemte arbejdsgange, som kan afskaffes.....	46
Politisk mødekalender 2023.....	48
Eventuelt.....	50

Punkt 66: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-22-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-22-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 67: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-23-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-23-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Invitation til møde om fælles løsninger på fælles udfordringer på det nordjyske arbejdsmarked.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der ønskes en plan for Beskæftigelsesudvalgets fremtidige virksomhedsbesøg i kommunen. Forslag meldes ind til udvalgsformand Theresa Berg Andersen, som samler op herpå.

Bilag

Invitation til møde om fælles løsninger på det nordjyske arbejdsmarked

Punkt 68: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-24-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-24-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 69: Basisbudget 2023 - 2026 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.10-Ø00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-1-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

I henhold til "Udviklingsplanen for Bæredygtig Økonomi" 2023 - 2026 kan det udmeldte basisbudget tilrettes med:

- Tidligere politiske beslutninger der ikke er medtaget i 2023-budgettet.
- Lov- og cirkulæreprogrammet.
- Effekten af aftalen mellem Regeringen og Kommunerne.
- Tekniske korrektioner.
- Opgaveflytninger.
-

Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen - herunder Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har her i foråret arbejdet med budgettet, og der er foretaget følgende korrektioner:

	Driftsudgifter i 1.000
Basisbudget som udmeldt af Økonomiudvalget 7. juli 2022 - tilrettet med P/L reguleringer	756.125
Korrigeret for tidligere politiske beslutninger	0
Lov- og cirkulæreprogrammet	549
Effekt af aftalen mellem Regeringen og Kommunerne	0
Tekniske korrektioner	178
Opgaveflytninger	0
Nyt korrigeret basisbudget	756.852

Ændringerne er specificeret i vedlagte bilag, hvor også konsekvensen for overslagsårene 2023 -2026 er medtaget.

I beregningen af udgiften på overførselsindkomstområdet er der anvendt pris gange helårspersoner. Antal helårspersoner og dermed det forventede budget beror på en vurdering i forhold til det forventede regnskab 2022 samtidig med, at der er blevet sammenlignet med KL's skøn på Vesthimmerlands Kommunes (VHK) forventede budget på overførselsindkomstområdet. Denne sammenligning foretages, idet det kan give et billede af, hvilket udgiftsniveau VHK skal ligge på.

Det kan konstateres, at KL's skøn på nogle områder ligger væsentligt lavere end det, VHK reelt har brug for. Dette er bl.a. på sygedagpenge, driftsudgifter, førtidspension og seniorpension.

Budget 2023 er udarbejdet i forhold til forventet regnskab 2022.

Som en del af aftalen om "Hurtigere i job og et stærkere arbejdsmarked" er der i slutningen af juni 2022 vedtaget lov om, at førtids- og seniorpensionsters indtægter ikke længere bliver påvirket af en eventuel ægtefælles eller samlevers arbejdsindtægt. Det vil sige, at der ikke skal ske fradrag i pensionen, hvis en ægtefælle eller samlever har en positiv indtægt ved personligt arbejde.

Det betyder, at en ægtefælle eller samlever til en pensionist kan tage arbejde uden at skulle bekymre sig om, hvorvidt arbejdsindkomsten medfører en reduktion i deres ægtefælles eller samlevers pension.

Det er kun positiv indtægt ved personligt arbejde, der ikke længere vil ske fradrag for. Andre typer indkomst, fx kapitalindkomst og aktieindkomst, vil stadigvæk indgå i beregningen.

Loven træder i kraft pr. 1. januar 2023.

Lovændringen er ikke indarbejdet i budget 2023, idet der på budgetlægningstidspunktet ikke er udmeldt noget konkret fra Kommunernes Landsforening (KL) om, hvad det vil få af betydning for kommunerne. Det forventes, at der vil blive en udgiftsstigning på de 2 pensionsområder samtidig med, at det forventes, at kommunerne vil blive kompenseret for udgiften af staten via midtvejsregulering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Tilretning af basisbudget skal ikke i høring.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" 2023 - 2026 samt drejebog for budgetlægningen.

Økonomi

Beskæftigelsesudvalgets samlede ændring udgør 0,727 mio. kr. i 2023.

Procesplan

Senest i august måned skal Beskæftigelsesudvalget fremsende et endeligt basisbudget til Økonomiudvalget.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at det fremlagte korrigerede basisbudget indstilles godkendt og
- at det korrigerede basisbudget på 756,852 mio. kr. i 2023 indgår i Økonomiudvalgets samlede behandling af budget 2023 - 2026.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Foreløbig budgetramme BES 08.07.2022

Punkt 70: Budget 2023 - 2026 Beskæftigelsesudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-3-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Med den godkendte "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" (2023 - 2026) kan udvalgene begynde arbejdet med budgetlægning for budgetperioden 2023 - 2026. "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" erstatter tidligere "Økonomisk Politik".

Baggrund

På Beskæftigelsesudvalgets møde 3. maj 2022 skulle medlemmerne drøfte eventuelle driftsønsker, som skulle viderebringes til administrativ behandling.

Jævnfør beslutning på mødet 3. maj 2022 fremkom der ingen driftsønsker til administrativ behandling.

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" 2023 - 2026 fremgår det, at driftsønsker skal endelig godkendes på mødet i august.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" 2023 - 2026.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Beskæftigelsesudvalget skal godkende endeligt driftsønske på mødet 11. august 2022.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender det tidligere behandlede punkt på mødet 3. maj 2022, hvor punktet har været drøftet, og at der ikke er viderebragt driftsønske til administrativ behandling.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 71: Bidrag til råderum - budget 2023 - 2026 for Beskæftigelsesudvalget

00.30.10-Ø00-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-2-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2023 - 2026 skal de enkelte udvalg i juni måned fremsende oversigt over bidrag til det politiske råderum.

Beskæftigelsesudvalget er pålagt at finde bidrag til en samlet værdi af 2,0 mio. kr.

Forslagene vil indgå i en videre budgetbehandling under budgetseminaret i september måned 2022.

Baggrund

Råderummet har været drøftet på udvalgmødet 3. maj 2022, og administrationen fremsender følgende forslag til Beskæftigelsesudvalgets bidrag til det samlede råderum:

+ = merudgift

- = mindreudgift

Beløb i 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
BESrÅ-001 Forsikrede ledige	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
BESrÅ-002 Konto 6	-500	-500	-500	-500
Samlet bidrag til råderum i alt	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 1. august - 23. august 2022.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2023 - 2026 og den Administrative drejebog for budgetlægningen 2023 - 2026.

Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen.

Procesplan

Udvalget skal i juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 1. august - 23. august 2022.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget tager stilling til, hvilke råderumsforslag der skal indgå i den videre budgetbehandling.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 31. maj 2022, pkt. 59:

Fraværende: Jakob Vium Dyrman.

Følgende råderumsforslag skal indgå i den videre budgetbehandling:

- BESrå-001 Forsikrede ledige
- BESrå-002 Konto 6

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

I henhold til "Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi" 2023 - 2026 skal der tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje, hvor Beskæftigelsesudvalgets andel er opgjort til 2,0 mio. kr.

Sagen har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgsmødet den 31. maj 2022, hvor der blev fremlagt forslag for i alt 2,0 mio. kr. Beskæftigelsesudvalget har på mødet godkendt følgende fremlagte råderum på i alt 2,0 mio. kr. til videre behandling:

- BESrå001 Forsikrede ledige.
- BESrå002 Konto 6.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender det tidligere behandlede råderum på i alt 2,0 mio. kr. således, at det indgår i den videre budgetbehandling.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Oversigtsskema forslag til råderum budget 2023-2026 - BES

BESrå-001 Forsikrede ledige

BESrå-002 Konto 6

Punkt 72: Budget 2023 - 2026 Beskæftigelsesudvalget - Anlægsønsker

00.30.10-Ø00-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-4-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2023 - 2026 skal de enkelte fagudvalg fremsende forslag til anlægsprojekter for budgetperioden.

Anlægsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme senest 15. maj 2022 for, at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2022.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling under budgetseminaret i september måned.

Baggrund

Forvaltningen fremlægger hermed forslag til anlægsønsker for i alt 3,9 mio. kr. i 2023 til den videre politiske behandling.

Anlægsprojekter i 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
Overløb fra nuværende godkendte anlægsprojekter i 2022	0	0	0	0
Nye skattefinansierede anlægsprojekter i prioriteret rækkefølge:		0	0	0
1 Pergola, 40 m2 skur og leg (evt. fundament til udeskole). Grønt område med bålplads m.m. <i>(Etablering af makkeværksted i Hotspot planlagt til 2022. Container / 40 m2 skur skal opsættes før makkeværksted kan realiseres således, at de sammenhængende dele etableres samtidigt. Grønt område med bålplads m.m., anvendes socialt og pædagogisk i mange sammenhænge).</i>	625			
2 Grusplads (kan også bruges som scene) + forsinkelsesbassin Amfitrappe og inddeling af områder med hæk <i>(Hvert område kan have samme eller forskellige anvendelser - fx udstilling af kunst).</i>	2.560			
3 Multibane <i>(En sænket bane vil give støjreduktion. Banen kan evt. anvendes som skøjte-bane om vinteren!)</i>	640			
4 Solgården <i>(Etableres sammen med unge - fx kan HEG bygge loungemøbler).</i>	75			
Nye brugerfinansierede anlægsprojekter	0	0	0	0
Anlægsforslag (rådhedsforslag) i alt de enkelte år	3.900	0	0	0

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Udvalget skal i juni måned træffe beslutning om hvilke ønsker, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 1. august - 23. august 2022.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2023-2026.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen og specifikationen til anlægsønsket.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget. Senest i august måned skal fagudvalget fremsende anlægsønsker til Økonomiudvalget.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget tager stilling til, om anlægsønsket skal indgå i den videre budgetbehandling.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 31. maj 2022, pkt. 58:

Fraværende: Jakob Vium Dyrman.

Udvalget ønsker ikke, at anlægsønsket skal indgå i den videre budgetproces.

Udvalget ønsker i stedet, at anlægsønsker for området omkring Hotspot fremsendes i forbindelse med den videre planlægning og udvikling af midtbyen i Aars.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Sagen har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgsmødet den 31. maj 2022, hvor Beskæftigelsesudvalget godkendte, at det fremsatte anlægsønske på 3,9 mio. kr. i 2023 ikke skulle indgå i den videre budgetproces.

I stedet traf Beskæftigelsesudvalget beslutning om, at anlægsønsker for området omkring HotSpot fremsendes i forbindelse med den videre planlægning og udvikling af midtbyen i Aars.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender, at det fremsatte anlægsønske på 3,9 mio. kr. i 2023 for området omkring HotSpot i forbindelse ikke skal indgå i den videre budgetproces.
- at Beskæftigelsesudvalget endelig godkender, at anlægsønsker for området omkring HotSpot fremsendes i forbindelse med den videre planlægning og udvikling i midtbyen i Aars.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at Beskæftigelsesudvalget ikke ønsker at anlægsønsket skal indgå i budget 2023. Forslaget kan genfremsendes af bestyrelsen i UNGvesthimmerland i forbindelse med den videre planlægning og udvikling af midtbyen i Aars.

Bilag

Oversigtsskema anlægsønsker budget 2023-2023 - BES

BESan-001 Udemiljø ved HotSpot

VHU HotSpot Præsentation 05.04.2022

Punkt 73: Revisionsberetning nr. 17 - Årsregnskab 2021 - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-K01-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-K01-1-22

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Byrådet godkendte i mødet den 28. april 2022 regnskabet for 2021 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2021, og fremsender revisionsberetning nr. 17 med bilag.

Beretningen er modtaget den 8. juli 2022, og i henhold til styrelseslovens § 42b er revisionens beretning udsendt til Byrådets medlemmer den 8. juli 2022 (skal udsendes senest 7 dage efter modtagelsen).

Baggrund

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

Revisionens beretning skal forelægges for Økonomiudvalget og – for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – for den pågældende kommunale myndighed.

Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af Byrådet på et møde. På mødet træffer Byrådet afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Byrådets behandling skal finde sted så betids, at kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, Byrådet har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

Revisionens konklusion:

Vi har ved revisionen ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet, som vi har forsynet med følgende påtegning:

”Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, jf. siderne 19-55 i ”Regnskab 2021, Årsberetning” samt siderne 53-74 og 293-310 i ”Regnskab 2021”, der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

? Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 149,7 mio. kr.

? Resultat af det skattefinansierede område på 66,5 mio. kr.

? Resultat af forsyningsvirksomhederne på 2,4 mio. kr.

? Aktiver i alt på 2.618,3 mio. kr.

? Egenkapital i alt på -800,0 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Revisionsberetningen indeholder ingen forbehold eller bemærkninger, der skal redegøres for over for centrale tilsynsmyndigheder.

Revisionen konkluderer:

1.3.2 Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2021

Den udførte revision har ikke anledning til bemærkninger.

Revisionen har i forbindelse med gennemgangen af regnskabet drøftet følgende forhold med Direktionen:

Økonomiudvalget

Afsnit 3.2

Det er vores opfattelse, at kommunens bilagsbehandling generelt anses velfungerende og dermed er tilrettelagt på en hensigtsmæssig og betryggende måde.

Vi har dog konstateret at det ledelsestilsyn som skal udføres og dokumenteres ikke har kunnet dokumenteres udført i alle tilfælde af de udtagne stikprøver. Det er vores opfattelse at en udført kontrol skal være dokumenteret for at det efterfølgende kan dokumenteres den er udført.

Vi har noteret at der er nogle få centrale medarbejdere, som har udvidede adgange i økonomisystemet til af oprette og ændre kreditorer og disses betalingsoplysninger samt til ændring af betalingsstrømme

på modtagne EAN fakturaer. Det er drøftet med forvaltningen at der bør etableres et tilsyn og en kontrol med de korrektioner som disse medarbejdere foretager.

Afsnit 4.3

I et tilfælde var der ikke blevet afregnet pension af et kvalifikationstillæg i overensstemmelse med kontrakten. Det er korrigeret i 2022.

Afsnit 6

Vores anbefalinger til forbedringer af procedurer og interne it-kontroller er meddelt kommunen i et ledelsesbrev af 1. maj.

Afsnit 7.7

Vi har den 31. januar 2022 afgivet revisorerklæring for kommunens indberetning og erklæring til Forsyningssekretariat for 2021.

Erklæringen er afgivet med følgende forbehold:

”Der er på tidspunktet for afgivelsen af denne erklæring ikke aflagt årsrapport for 2021 for Vesthimmerlands Forsyning Holding A/S og datterselskaber, ej heller årsregnskab for kommunen. Vi har derfor

ikke et fuldstændigt grundlag for at udtale os om registreringspligtige uddelinger og vederlag. Vi tager derfor forbehold for den mulige indvirkning af de nævnte forhold

Afsnit 7.8

Vi har dog noteret at der ikke er foretaget afstemning af nogle få af mellemregningskontiene på 9.14 ultimo 2021. Disse afstemninger bør foretages og udarbejdes fremadrettet i overensstemmelse med de

vedtagne regler herfor.

Beskæftigelsesudvalget

Afsnit 8.2.4

På følgende områder er der efter vores opfattelse behov for en opstramning af sagsadministrationen:

Jobafklaringsforløb

I 2 ud af 3 sager mangler jobmål i Min Plan. Herudover er der øvrige enkeltstående fejl. Det er oplyst, at Min plan fremover er et fokusområde i sygedagpengeteamet.

Ressourceforløb

I 3 ud af 3 sager mangler jobmål i Min Plan. Det er oplyst, at jobmål fremadrettet løbende blive fulgt op på, hvorvidt det konkrete jobmål fortsat er aktuel for borgeren, eller hvorvidt det skal tilrettes samt indskrives i Min Plan.

For øvrige områder anføres tilfredsstillende konklusioner.

Forventet konsekvens

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

Organisering og kommunikation

Revisionsberetningen er udsendt til kommentering i alle fagudvalg.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 42, § 45 og § 46.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2021.

Revisionsprotokollen er udsendt til fagudvalgene til kommentering. Udvalgenes afgørelse skal ikke videresendes til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Fagudvalgenes indstillinger indgår i den samlede sagsfremstilling.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at administrationens redegørelse tages til efterretning,
- at revisionsberetning nr. 17 godkendes, og
- at regnskabet for 2021 endeligt godkendes.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Beretning Årsregnskab 2021 - Vesthimmerlands Kommune.pdf

Punkt 74: Interesstillkendegivelse vedrørende velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet

15.00.00-A00-16-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-16-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Kommunernes Landsforening (KL) har den 20. juni 2022 udsendt borgmesterbrev til alle kommuner omhandlende udvælgelsesproces vedrørende velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet.

I den nyligt indgåede økonomiaftale for 2023 har Regeringen og KL aftalt, at der udover udbredelsen af velfærdsaftaler på dagtilbuds-, folkeskole- og ældreområdet også skal indgås velfærdsaftaler med fire kommuner på beskæftigelsesområdet.

Alle interesserede kommuner har mulighed for at melde ønske ind om at blive velfærdskommune på beskæftigelsesområdet. Da fristen for interesstillkendegivelsen er mandag 8. august har kommunerne mulighed for at give en administrativ interesstillkendegivelse med henblik på efterfølgende politisk godkendelse i Byrådet.

Det fremgår af borgmesterbrevet, at det vigtigste kriterium, for at komme i betragtning, er et stærkt politisk ejerskab til at ville vise en ny vej for beskæftigelsesindsatsen til gavn for borgere og virksomheder.

Forventet konsekvens

Administrationen har på baggrund af ovenstående fremsendt interesstillkendegivelse vedr. deltagelse i velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet. Den fremsendte interesstillkendegivelse til KL er vedhæftet som bilag.

Regeringen udpeger de fire kommuner efter sommerferien. Administrationen forventer, at der skal udarbejdes en uddybende ansøgning, men afventer pt. retningslinjer fra KL vedrørende den videre proces.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Økonomaftalen for 2023.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at den fremsendte interessetilkendegivelse vedrørende velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet

Interessetilkendegivelse , Vesthimmerlands Kommune vedr. velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet

Punkt 75: Statusnotat UNGvesthimmerland

17.27.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.27.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Der udarbejdes til hvert Beskæftigelsesudvalgsmøde et statusnotat på et af fagområderne i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Baggrund

Der er udarbejdet et statusnotat for UNGvesthimmerland, som giver en status på følgende områder i afdelingen:

- Beskrivelse af afdelingen.
- Sammenhængende kommunale ungeindsats (KUI).
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).
- Ungdomsskolen.
- 10. KlasseCentret.

Leder af UNGvesthimmerland Erik Krogh Pedersen deltager i behandlingen af punktet.

Der er afsat 45 min.

Statusnotat af 23. juni 2022 er vedhæftet som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Statusnotatet skal kun behandles i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at statusnotat UNGvesthimmerland tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Statusnotat UNGvesthimmerland BEU 11082022

Statusnotat UNGvesthimmerland110822.pdf

Punkt 76: Status ungdomsklubber

15.00.00-A00-15-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-15-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Administrationen har udarbejdet oversigt vedrørende ungdomsklubber i regi af Ungdomsskolen i Vesthimmerlands Kommune.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Efter aftale på Beskæftigelsesudvalgets møde 31. maj 2022, har administrationen udarbejdet oversigt over ungdomsklubberne i regi af Ungdomsskolen i Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Ungdomsskolen har på vegne af Vesthimmerlands Kommune klubber i følgende fem byer: Farsø, Løgstør, Ranum, Aalestrup og Aars. I Farsø er klubben placeret i en selvstændig bygning. I de andre byer er klubben placeret i forbindelse med skole eller fritid.

Målet med klubberne er, at understøtte unges sociale liv og dannelse i positive fællesskaber således, at alle unge har muligheder for at kunne navigere i eget liv og sociale netværk. Klubberne arbejder for, at opøve de unge til at tage medansvar for klubbernes liv og hinandens trivsel.

Målgruppen er unge i alderen 13 - 18 år.

I 2015 valgte Vesthimmerlands Kommune at indføre betalingsfrihed for de unge, som anvender klubberne. Dette betyder, at alle unge i Vesthimmerlands Kommune i alderen 13 - 18 år kan anvende samtlige klubber i

Vesthimmerlands Kommune.

Klubbernes fysiske miljø er konstant i fokus, således de unge møder et klubmiljø, som følger udviklingen i den givne ungekultur. I klubberne arbejder medarbejderne ud fra dialog med de unge om hvilke aktiviteter, der etableres i klubbetiden, således medansvar og medbestemmelse er nøgleord for det gode ungemiljø i klubberne.

Klubberne bliver derudover brugt til at etablere events på tværs i af kommunen, dvs. turneringer, ud af huset ture, særlige events - alle initiativer som understøtter unges udvikling i forhold til at udvide deres sociale netværk.

Af nedenstående skema fremgår antallet af indmeldte i ungdomsklubberne fra skoleåret 2016/17 til skoleåret 2021/22. I skoleåret 2021/22 har der været 491 unge indmeldt.

Klubber	Indmeldte
2016/17	424
2017/18	479
2018/19	513
2019/20	505
2020/21	353
2021/22	491

Nedenstående skema viser fordelingen af antal indmeldte i de forskellige ungdomsklubber (byer) fra skoleåret 2019/20 til skoleåret 2021/2022.

	2019/20	2020/21	2021/22
Aars	202	109	154
Farsø	81	58	87
Ranum	41	43	49
Løgstør	119	94	131
Aalestrup	62	49	70

Nedenstående oversigt viser ungdomsklubbernes åbningstider.

Aalestrup

Tirsdag 18.30-21.30

Torsdag 18.30-21.30

Farsø

Mandag 18.30-21.30

Onsdag 18.30-21.30

Løgstør

Tirsdag 18.30-21.30

Onsdag 18.30-21.30

Ranum

Mandag 18.30-21.30

Aars

Mandag 15.00 -21.30

Onsdag 15.00 -21.30

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med bemærkning om, at Beskæftigelsesudvalget ønsker et samarbejds- og koordineringsmøde med bestyrelsen for UNGvesthimmerland og repræsentanter for de unge. Lone Lollesgaard koordinerer mødedato og deltagerliste.

Punkt 77: Fordeling af flygtninge i 2023

15.00.00-G01-7-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-7-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Udlændingestyrelsen har 30. april 2022 meddelt Kommunernes Landsforening (KL) og Kommunekontaktådene (KKR), at landstallet for 2023 fastsættes til 550 personer, heraf 66 i Region Nordjylland.

KKR i Nordjylland besluttede på mødet 24. juni 2022 at godkende Udlændingestyrelsens model for fordeling af flygtninge i Nordjylland i 2023. For Vesthimmerlands Kommune udgør kvoten for 2023 i alt 6 flygtninge.

Sagen fremsendes til orientering

Baggrund

Udlændingestyrelsen vurderer årligt antallet af flygtninge, som forventes at blive meddelt opholdstilladelse. Vurderingen foretages på baggrund af et skøn over antallet af asylansøgere og udviklingen i sagsbehandlingen, herunder anerkendelsesprocessen. De fordrevne fra Ukraine, der har fået ophold efter særloven, indgår ikke i landstallet.

I hver region har kommunerne herefter mulighed for at indgå aftaler om, hvordan de pågældende flygtninge skal fordeles blandt kommunerne. Aftalerne skal meddeles Udlændingestyrelsen inden 10. september, hvorefter Styrelsen fastsætter de endelige kommunekvoter for det kommende år.

Udlændingestyrelsen har 30. april 2022 meddelt KL og KKR, at landstallet for 2023 fastsættes til 550 personer, heraf 66 i Region Nordjylland. Udlændingestyrelsens fordeling af kvoter mellem de 11 nordjyske kommuner sker efter den matematiske model og fremsendt til politisk behandling i KKR Nordjylland.

Af følgende tabel fremgår Udlændingestyrelsens fordeling (efter den matematiske model) for Region Nordjylland i 2023.

Region Nordjylland i alt	66
Morsø	-
Thisted	5
Brønderslev	7
Frederikshavn	2
Vesthimmerland	6
Læsø	1
Rebild	-

Mariagerfjord	7
Jammerbugt	8
Aalborg	19
Hjørring	11

KKR Nordjylland har på mødet 24. juni 2022 besluttet at godkende Udlændingestyrelsens model for fordeling af flygtninge i Nordjylland i 2023, således at Læsø Kommune fritages fra at tage deres beregnede kvote. Aftalen fastholdes, hvis landstallet bliver ændret på et senere tidspunkt. Det blev yderligere aftalt, at Frederikshavn Kommune denne gang aftager Læsø Kommunes andel.

Forventet konsekvens

Af ovenstående fremgår, at kvoten for 2023 for Vesthimmerlands Kommune udgør 6 flygtninge. I 2022 udgør kvoten for Vesthimmerlands Kommune 4 flygtninge.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om integration af udlændinge i Danmark § 8, stk. 3.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at fordeling af flygtninge tages til orientering og fremsendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Fordeling af flygtninge 2023

Punkt 78: Vejledende rådighedsbeløb

15.20.00-G01-26-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-26-20

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Vurdering af vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde med henblik på regulering.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet 3. februar 2020 fastsættelse af vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde. Her blev de vejledende rådighedsbeløb justeret så de afspejler nedsættelsen af ydelserne, som er foretaget over de seneste år på kontanthjælps- uddannelseshjælps- og integrationsydelsesområderne. Samtidig besluttede udvalget, at de vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde årligt skulle vurderes med henblik på regulering, samt at administrationen i forbindelse med den årlige vurdering skulle fremsende oversigt vedrørende udviklingen i udgifter til hjælp i særlige tilfælde.

De vejledende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde gælder alle ansøgere af midlertidige ydelser, og omfatter således ydelsesgrupper som kontanthjælp, uddannelseshjælp, a-dagpenge, sygedagpenge, revalidering, ledighedsydelse samt borgere i ressourceforløb.

Retningslinjerne omfatter alle borgere, som søger om enkeltydelser efter Aktivlovens bestemmelser, hvilket også omfatter borgere i kommunen, som ikke modtager offentlige ydelser.

Såfremt en borger har en udgift, og ikke selv har en mulighed for, at afholde denne udgift, er der mulighed for at der kan bevilges hjælp i særlige tilfælde efter Lov om Aktiv Socialpolitik samt Lov om Integration af udlændinge i Danmark.

De udgifter borgerne har mulighed for at søge om hjælp til er (jf. Lov om aktiv socialpolitik og lov om Integration af Udlændinge i Danmark):

- §§ 81/35: Udgifter til f.eks. husleje, el, vand, etablering i bolig, f.eks. hjemløse, startpakke til nybagte mødre, overlevelseshjælp m.m.
- §§ 82/36: Sygebehandling som tandbehandling, medicin, fysioterapi, psykolog, briller m.v.
- §§ 83/37: Samværsudgifter, hjælp til mad, transport, aktiviteter m.m. under samværet med børnene i tilfælde, hvor en forælder ikke har sine børn boende hos sig permanent.
- §§ 85/39: Flytteudgifter (det er tilflytningskommune der efter 2021 behandler ansøgningen herom, tidligere var det bopælskommune).

I forbindelse med ansøgninger om hjælp i særlige tilfælde efter de nævnte bestemmelser, skal der foretages en økonomisk behovsvurdering, hvor der tages stilling til borgerens udgifter og indtægter. Efter beregningen af ansøgers udgifter og indtægter, er det resterende beløb ansøgers rådighedsbeløb, som skal anvendes til kost, tøj, fritidsaktiviteter, husholdning og ikke medregnede faste udgifter.

For at sikre en ensretning i sagsbehandlingen har Vesthimmerlands Kommune fastlagt et vejledende rådighedsbeløb, som anvendes som guideline i vurderingen af, om ansøger selv kan afholde udgiften.

De gældende vejledende rådighedsbeløb fremgår af tabellen nedenfor:

Målgruppe	Rådighedsbeløb
Enlige	3.000 kr. pr. person
Giftede og samlevende	6.000 kr. pr. par
Udeboende under 30 år	2.500 kr. pr. person
Hjemmeboende under 30 år	1.500 kr. pr. person
Forsørgere	1.400 pr. barn/ 700 såfremt der modtages bidrag*

* Børnefamilieydelse, ekstraordinært børnetilskud m.v. indgår ikke i rådighedsbeløbet, med mindre, der søges om tilskud til udgifter til børn.

Såfremt ansøgers rådighedsbeløb overstiger det vejledende rådighedsbeløb, vil det som udgangspunkt blive vurderet, at personen selv vil kunne afholde den ansøgte udgift. Herunder dog med stillingtagen til udgiftens størrelse, opsparesevne, om udgiften har afgørende betydning for den videre livsførelse mv.

Et kommunalt fastsat rådighedsbeløb er vejledende og kommunen skal altid foretage en konkret og individuel vurdering i hver enkelt sag, af om der er grundlag for at fravige det vejledende rådighedsbeløb.

Det betyder ligeledes, at der ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

Forventet konsekvens

Udviklingen i udgifter til hjælp i særlige tilfælde viser, at der fra 2020 til 2021 samlet set er sket et fald fra 1.610.081 kr. til 1.269.626 kr. svarende til 340.455 kr.

Udviklingen skyldes flere faktorer, men primært:

- Faldende udgifter til sygebehandling skal ses i relation til COVID-19, da mange behandlinger og tandbehandlinger er udsendt.
- Faldende udgifter på integrationsområdet grundet færre nytilkomne.
- Faldende udgifter til hjælp til enkeltudgifter skal ses i relation til COVID-19, da der grundet nedlukninger, ikke har været så stor mulighed for at bruge penge til andre ting end de nødvendige udgifter og der har derfor også været et fald i antallet af ansøgninger.

Med baggrund i det stigende antal nyankomne og prisudviklingen i 2022, følger Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen løbende med i udviklingen på området.

Oversigt vedrørende udviklingen i udgifter på de enkelte områder er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Der forefindes i dag intet lovgivningsfastsat niveau for trang, ej heller vejledning fra KL, styrelser eller andre, hvorfor der heller ikke er en ensartet praksis på området kommunerne imellem.

Økonomi

Er beskrevet under konsekvens.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at nuværende rådighedsbeløb for hjælp i særlige tilfælde fastholdes.
- at udviklingen i udgifter til hjælp i særlige tilfælde tages til efterretning.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Opgørelse over udgifter - enkeltudgifter - 2019, 2020 og 2021 (pr 210622).pdf

Punkt 79: Status Vækst Via Viden 2.0

15.20.00-G01-25-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-25-20

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR Nordjylland) og Business Region North (BRN) har sammen med projektpartnerne Erhvervshus Nordjylland, Akademikernes A-kasse, Magistrenes A-kasse, UCN, AAU samt de nordjyske erhvervskontorer og jobcentre, igangsat projektet "Vækst via Viden 2.0".

Projektets hovedaktivitet er at sikre 2.000 match mellem højtuddannede og virksomheder i hele Nordjylland. Vesthimmerlands Kommunes andel af målet på de 2000 match i projektperioden udgør 82.

Administrationen har udarbejdet status på Vækst Via Viden 2.0 i Vesthimmerlands Kommune. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR Nordjylland) og Business Region North (BRN), s har ammen med projektpartnerne Erhvervshus Nordjylland, Akademikernes A-kasse, Magistrenes A-kasse, UCN, AAU samt de nordjyske erhvervskontorer og jobcentre, igangsat projektet "Vækst via Viden 2.0". Projektet er en videreførelse og videreudvikling af "Vækst via Viden 1.0", som blev igangsat i 2015.

Formålet med projektet er, at nordjyske virksomheder, uanset deres geografiske placering, sikres vækst- og udviklingsmuligheder via tilførsel af højtuddannet arbejdskraft. Vækst via Viden 2.0. er et samarbejdsprojekt, der har fokus på koordinering og samskabelse på tværs af alle projekt- og samarbejdspartnere

Projektets hovedaktivitet er at sikre 2.000 match mellem højtuddannede og virksomheder i hele Nordjylland. Der laves understøttende aktiviteter rettet mod målgrupperne og systemerne for at medvirke til, at projektet kommer i mål med ambitionen.

Nordjyske virksomheder skal, med udgangspunkt i deres behov, sikres en nem tilførsel af højtuddannet arbejdskraft samt herunder opleve, at eventuelle økonomiske barrierer ikke bliver en hindring for at ansætte en højtuddannet.

Samtidig skal studerende og dimittender have praksisviden om det nordjyske arbejdsmarked og karrieremuligheder, for herigennem at blive motiveret til arbejde i Nordjylland. Dertil kommer, at både studerende og dimittender skal understøttes i at oversætte deres kompetencer, så virksomheder og de højtuddannede selv kan se, hvordan der kan skabes værdi i virksomheden med præcis disse kompetencer.

Endelig skal de mange projektpartnere og aktører løbende sikre, at overgange og snitflader mellem aktørerne fra beskæftigelse-, uddannelse og erhvervsfremmesystemerne smidiggøres og ikke bliver barrierer, ligesom der på tværs af projektpartnerne skal sikres, at de gode historier og cases bliver delt så de med fordel kan aktiveres overfor såvel virksomheder som dimittender og studerende med henblik på at skabe viden og interesse.

Via Vækst via Viden 2.0 er der igangsat aktiviteter, der skal medvirke til,

- at flere nordjyske virksomheder får interesse for og erkender deres behov for at anvende højtuddannedes kompetencer med henblik på at sikre vækst og udvikling.

- at der tages afsæt i virksomhedernes konkrete behov, og at derfor kan matches fra hele paletten af matchmuligheder - det vil sige alt fra projektsamarbejde med studerende til ansættelse i ordinært job.
- at flere højtuddannede får øjnene op for karrieremuligheder i Nordjylland.
- at virksomheder, studerende og dimittender kommer tættere på hinanden gennem konkrete arrangementer og samarbejder.
- at virksomheder, dimittender og studerende oplever, at kompetencer og kompetencebehov oversættes til konkrete opgaver.
- at de gode fortællinger og cases dels og anvendes overfor virksomheder, studerende og dimittender for at sikre viden og kendskab til muligheder.
- at parterne indenfor erhvervs-, beskæftigelses- og uddannelsesområdet understøtter og samarbejder endnu mere optimalt end i dag.

Vækst via Viden 2.0 er et samarbejdsprojekt, der har fokus på koordinering og samskabelse på tværs af alle projekt- og samarbejdspartnere, der har interesse for at bidrage til den fælles dagsorden. Projektet er administrativt forankret i kredsen af kommunernes beskæftigelsesdirektører.

Kommunalt ansvar: I projektperioden udgør måltallet for match mellem virksomheder og højtuddannede 82 for Vesthimmerlands Kommune.

Måltallet gælder hele kommunen og dermed samlet for erhvervskontor og jobcenter.

Forventet konsekvens

Status for match i Vesthimmerlands Kommune udgør ca. halvvejs i projektet 41, svarende til 50 % af resultatmålet på 82 match. Af nedenstående tabeller fremgår henholdsvis udfald/matchtype samt arbejdsområde for de 41 etablerede match.

Udfald/Matchtype	Antal
Ordinær fuldtid	2
Nordjysk Vækstpilot	2
Virksomhedspraktik og landdistriktsvækstpilot	1
Virksomhedspraktik à løntilskud à ordinær	3
Virksomhedspraktik à løntilskud	1
Virksomhedspraktik	1
Løntilskud à ordinær	1
Projektsamarbejde og studiepraktik	2
Projektsamarbejde	4
Studiepraktik	18
Studiejob	1
Andet	5
I alt	41

Arbejdsområde	Antal
Ledelse	1
Planlægning og processer	7
Salg og markedsføring	7
Grøn omstilling/cirkulær økonomi	4
Internationalisering	4
Digitalisering/Automatisering	9
Innovation	1
Kommunikation	5
Andet	3
I alt	41

Som det fremgår af ovenstående er der etableret flest studiepraktikker. De arbejdsområder hvor der er etableret match er mere spredte. Det område, hvor der er etableret flest, er indenfor digitalisering/automatisering.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Projektet gennemføres i perioden medio 2020 til medio 2023.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 80: Orientering Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

15.00.00-G01-9-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-9-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Den 24. juni 2022 har Regeringen, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Dansk Folkeparti og Bent Bøgsted på vegne af arbejdsfællesskabet af løsgængere (Liselott Blixt, Hans Kristian Skibby, Karina Adsbøl, Marie Krarup og Lise Bech), indgået en ny aftale, der har til formål at forenkle reglerne for beskæftigelsesindsatsen, og give A-kasserne et større ansvar og udvide mulighederne for digitale samtaler. Aftalen skal samtidig finansiere en del af retten til tidlig pension.

Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen forventes at blive udmøntet i to lovforslag om en aktiv beskæftigelsesindsats m.v. Lovforslagene vil bl.a. indeholde forslag til ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. og lov om sygedagpenge.

Det første lovforslag forventes bl.a. at indeholde forslag om målrettede tilbud og mindre administration i kommunerne samt forenklinger af administrative krav. Lovforslaget forventes på nuværende tidspunkt at blive fremsat i november 2022 og træde i kraft den 1. januar 2023.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Som led i aftale om ny ret til tidlig pension (2020) blev det aftalt, at nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen samlet set skal tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde .

Aftalekredsen indfrie med første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (2021) en årlig besparelse på ca. 345 mio. kr. i 2022 og ca. 370 mio. kr. årligt fra 2023 ved bl.a. at lempe proceskrav til indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere og at indføre mulighed for digitale samtaler efter seks måneders ledighed.

Aftalekredsen indfrier med anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (2022) den resterende del af besparelsen fra 2023. Anden delaftale indeholder følgende initiativer:

- Forenklet kontaktforløb: Kontaktforløbet for forsikrede ledige forenkles, og a-kasserne får ansvaret for indsatsen i de første tre måneders ledighed. Initiativet er planlagt til at træde i kraft 1. januar 2024.
- Målrettede tilbud: En del af indsatsen, der i dag gives som øvrig vejledning og opkvalificering, omlægges i retning af ordinære løntimer, ordinær uddannelse og virksomhedsrettede tilbud. Forslaget træder i kraft 1. januar 2023.
- Udvidet mulighed for digitale samtaler: Fremover kan alle samtaler undtagen den første afholdes digitalt, hvis borgeren ønsker det. Initiativet træder i kraft 1. januar 2023.

- Mindre administration i kommunerne og forenklinger af administrative krav: Der foretages en reduktion i udgifterne til administrationen i jobcentrene, hvilket følges på vej af en række forenklingstiltag herunder,
 - Lempelse af uddannelsespålægget. Lempelsen indebærer, at uddannelseshjælpsmodtagere, som ikke er åbenlyst uddannelsesparate, ikke behøver at få et uddannelsespålæg (træder i kraft 1. januar 2024).
 - Forenklinger af opfølgningen i skærpet tilsyn (træder i kraft 1. januar 2023).
 - Afskaffelse af kravet om, at kommunerne årligt skal udarbejde en beskæftigelsesplan og resultatrevision (træder i kraft 1. januar 2023).
 - Forenkling af krav til registrering. Der gennemføres analyse af jobcentermedarbejdernes registreringsbyrde for at undersøge, hvordan hverdagen kan gøres mindre administrativ tung og efterfølgende pege på forslag til forenklinger eller reducere af registreringer (analyse igangsættes i efteråret 2022).
 - Afskaffelse af registreringskrav i Min Plan vedr. status på indsatser. Det gældende krav om, at sagsbehandlere skal dokumentere løbende og afsluttende status for igangsatte indsatser i Min Plan afskaffes. I stedet skal det være op til det enkelte jobcenter at vurdere, hvordan de bedst dokumenterer opfølgningen på indsatser, der igangsættes for borgeren (træder i kraft 1. januar 2023).
 - Forenkling af krav til vejledning: Det undersøges, hvordan reglerne om jobcentrenes vejledning af borgerne kan nytænkes, så det i højere grad bliver muligt at anvende digitale værktøjer (analyse igangsættes efteråret 2022).
 - Afskaffelse af vejledningskrav om seks ugers jobrettet uddannelse. Fremover er det udelukkende a-kasserne, der har pligt til at vejlede om ordningen (træder i kraft 1. januar 2023).

Der igangsættes et samarbejde mellem Beskæftigelsesministeriet og KL om at understøtte kommunerne i udmøntningen af initiativet.

Med initiativet gennemføres en reduktion af den kommunale serviceramme med 235 mio. kr. årligt fra 2024. Anden delaftale om Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen skal tilvejebringe den udestående finansiering til aftale om ret til tidlig pension (2020). Med aftalen indfries i alt en skønnet besparelse på 345 mio. kr. i 2023, 760 mio. kr. i 2024, 760 mio. kr. i 2025, 755 mio. kr. i 2026 og herefter 760 mio. kr. varigt. Den endelige økonomi vil fremgå af lovforslaget og skal efterfølgende forhandles med kommunerne.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Økonomi fremgår af ovenstående. I løbet af efteråret vil administrationen udarbejde udkast til ny aktiveringsstrategi på baggrund af aftalen.

Procesplan

Administrationen afventer fremsættelse af lovforslaget samt endelig udformning af loven.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at sagen tages til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Aftaletekst Anden-delaftale-om-nytaenkning-af-beskaeftigelsesindsatsen

Punkt 81: Aftale om nyt kontanthjælpssystem med plads til børnene

15.00.00-A00-14-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-14-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Regeringen indgik 14. juni 2022 aftale med Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Alternativet og Kristendemokraterne om et nyt kontanthjælpssystem. Det nye kontanthjælpssystem skal først og fremmest gavne børnene og fastholde, at der skal være en økonomisk gevinst ved at komme i arbejde.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Aftale om nyt kontanthjælpssystem med plads til børnene har følgende tiltag.

Indkomstrappen

Kontanthjælpsloftet afskaffes og der indføres en ny indkomstrappe, som lægger en grænse for, hvad man maksimalt kan modtage i ydelse.

Børnetillæg

Med aftalen videreføres det midlertidige børnetilskud i form af et permanent børnetilskud målrettet udsatte børnefamilier.

Børnetillægget er skattefrit og går til alle forsørgere, der modtager selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller er berørt af den nye indkomstrappe.

Børnetillægget vil gavne ca. 23.000 børn.

Fritidstillæg målrettet børns fritid

Der indføres et fritidstillæg til alle børn i kontanthjælpssystemet på 250 kr. skattefrit per barn per måned øremærket til fritids- og kulturaktiviteter. Hver familie kan maksimalt modtage 1.000 kr. om måneden svarende til 4 børn. Fritidstillægget gavner ca. 40.000 børn.

Lempeligere indkomstfradrag

Det gældende timefradrag erstattes med et lempeligere indkomstfradrag for personer med de laveste indkomster.

Indkomstfradragmodellen består af forskellige fribeløb afhængigt af ydelsesniveau og svarer til:

- 2.500 kr. om måneden for kontanthjælpsmodtager over 30 år, og
- 5.000 kr. om måneden for selvforsørgelses- og hjemrejseydelsesmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere.

Afklaringsret

Kontanthjælpssystemet skal fungere som et midlertidigt sikkerhedsnet. For at sikre midlertidighed indføres der en afklaringsret for aktivitetsparate borgere, der er fyldt 30 år, når de har modtaget hjælp i kontanthjælpssystemet i to sammenhængende år.

Afklaringsretten vil bl.a. bestå af en løbende årlig genvurdering samt en ret til at søge om ressourceforløb og fleksjob på det foreliggende grundlag.

Delaftalen om afklaringsretten udmøntes af aftalepartierne i sensommeren 2022.

Ferierettigheder

Der indføres ret til at holde ferie med supplerende kontanthjælp for borgere i kontanthjælpssystemet.

Lempede pensionsregler

Borgere i kontanthjælpssystemet skal ikke længere hæve deres pensionsopsparing med tilbagekøbsret efter 6 måneder på kontanthjælp.

Kompensation for aftale om ny reformpakke for dansk økonomi

Aftalepartierne er enige om at indføre en kompensation for de medførte konsekvenser af reformpakken for dansk økonomi fra januar 2022, svarende til 500 kr. årligt pr person.

Afskaffelse af boligstøtte ved forældrebetaling

Aftalepartierne er enige om at afskaffe boligstøtte i forbindelse med forældrebetaling.

Formuegrænse

De nuværende formuegrænser er ikke ændret, siden de blev indført i 1998. Aftalepartierne er enige om at hæve formuegrænsen til 12.000 kr. for enlige og 24.000 kr. for ægtepar. fremadrettet reguleres formuegrænsen i takt med kontanthjælpssatserne.

Tilskud til medicin

Aftalepartierne er enige om at børnenes medicintilskud udvides til at dække 100 pct. af egenbetalingen af tilskudsberettiget medicin.

Der etableres ret til et tilskud på 100 pct. af egenbetalingen af tilskudsberettiget medicin til borgere over 18 år, som har modtaget kontanthjælp i 12 sammenhængende måneder.

Understøttende følgeordninger til børns deltagelse i fritidsaktiviteter.

Foruden fritidstillægget afsættes der en pulje på 15 millioner kr. med det formål at skabe flere følgeordninger.

Ikrafttrædelse

Aftalen træder i kraft snarest og senest 1. januar 2024.

Forligsbindinger

Den del af afklaringsretten, der består i, at borgeren kan ansøge om ressourceforløb og fleksjob på det foreliggende dokumentationsgrundlag, er forligsbelagt i reformen om førtidspension og fleksjob. Det er forligspartierne bag førtidspension og fleksjob der skal tilslutte sig før denne del kan gennemføres. Forligspartierne er Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Venstre, Konservative og Liberal Alliance.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Aftalen om nyt kontanthjælpssystem med plads til børnene medfører merudgifter på samlet 485. mio. kr. strukturelt efter skat, tilbageløb og adfærd.

Aftalen er fuldt finansieret. Afskaffelsen af boligstøtte ved forældrebetaling bidrager med 95 mio. kr. årligt fra 1. januar 2024. Hertil håndteres 390 mio. kr. varigt indenfor de samlede finanspolitiske rammer som led i regeringens forslag til finanslov for 2023.

Det midlertidige børnetilskud forlænges til 1. januar 2024.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 82: Afdækning af ikke-lovbestemte arbejdsgange, som kan afskaffes

00.22.02-G01-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-5-22

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Drøftelse af hvorledes udvalget igangsætter en afdækning af de administrative arbejdsgange, der ikke lovbestemte, og som kan afskaffes.

Baggrund

Byrådsmedlem Lars Rem (D) fremsatte i marts 2022 et forslag til behandling Byrådet om, at administrationen pålægges at afdække de arbejdsgange, som ikke lovbestemte. Det konkrete forslag lyder:

”Kommunalbestyrelsen pålægger administrationens forskellige afdelinger at, identificere, administrative og procedurmæssige tiltag, samt dokumentationskrav, der i kommunens institutioner f.eks. ældreplejen, socialtilbud og jobcenter regi, ikke er lovbestemte.

Forslaget stilles på baggrund af, at jeg har fået viden om, at der i kommuner der har gennemført en sådan identifikation er helt op til 50% procedurer og administrative tiltag, samt dokumentation der er lokalt indført.

I betragtning af at, vi mangler medarbejdere i f.eks. ældreplejen, ville en nedsættelse af sådanne tiltag gratis kunne frigøre mandskab. Samt at vi i respekt for disse medarbejderes uddannelse og faglighed, ville tillade dem at, fokusere på netop dette.”

På Byrådets møde den 28. april 2022 blev det besluttet, at forslaget sendes til behandling og udmøntning i de stående udvalg. Det op til det enkelte udvalg at vurdere, hvorledes der arbejdes videre med at afdække og eventuelt afskaffe arbejdsgange, såsom procedurer og dokumentationskrav, som ikke er lovbestemte. Det skal blandt andet vurderes, om allerede igangsat afdækningsarbejde, eller tidligere foretagne afdækninger af arbejdsgange og unødigt bureaukrati, vurderes at afdække området tilstrækkeligt.

Ved Byrådets behandling blev der blandt andet opfordret til, at der drages erfaringer fra andre kommuner, som har foretaget en tilsvarende afdækninger, herunder Aalborg Kommune, Holbæk Kommune og Viborg Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Såfremt arbejdsgange, herunder procedurer og dokumentationskrav, kan afskaffes, skal de ikke medføre besparelser, men frigive medarbejderressourcer til andre opgaver, herunder borgernære opgaver.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at det drøftes, hvorledes det afdækkes, om de af administrationens arbejdsgange, som ikke er lovbestemte, kan afskaffes.

Beslutning

Beskæftigelsesudvalget beslutter, at afdækningsprocessen i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen skal foregå på medarbejderniveau i tæt dialog med de enkelte afdelingsledere og med inddragelse af MED systemet. Tidsmæssigt forventes processen at vare seks måneder. Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samler op herpå og fremlægger erfaringerne for udvalget.

Punkt 83: Politisk mødekalender 2023

00.01.00-G01-13-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-13-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2023.

Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 26. august 2022.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møde torsdag og Økonomiudvalget afholder møde onsdag.

Der gøres opmærksom på at Teknik- og Miljøudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets møder i april 2023 er flyttet til torsdag den 13. april 2023 på grund af påsken.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2023.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Mødekalender 2023 (pdf version til politisk behandling)

Punkt 84: Eventuelt

00.13.06-P22-25-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-25-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Jimmy Støttrup Jensen ønsker følgende punkter behandlet på kommende udvalgs møde:

- Status Fleksjob
- Sprogundervisning ukrainere