

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 30-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 30. august 2022 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2022 - Børne- og Familieudvalget.....	4
Budget 2023 - 2026 Børne- og Familieudvalget - Driftsønsker.....	7
Høringssvar til Børne- og Familieudvalget 2023 - 2026.....	10
Tilgængelighedsanalyse.....	19
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	22
Årsrapport 2021 - Den selvejende institution Aalestrup Realskole.....	25
Anlægsregnskab Aalestrup Skole.....	27
Takster 2023 - dagtilbud og SFO (foreløbige).....	29
Orientering om projekt drengenes faglige trivsel og pigernes sociale trivsel.....	31
Orientering om valgfagssamarbejdet.....	34
Orientering om Google Workspace i Vesthimmerlands kommune.....	36
Evaluerings af øget åbningstid.....	39
Tilpasning af godkendelseskriterier for private pasningsordninger jvf. ændring af dagtilbudslov.....	41
Orientering fra formand og administration.....	43
Eventuelt.....	45

Punkt 96: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-27-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-27-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden §5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 97: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2022 - Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en eventuel bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Pr. 30. juni 2022 viser budgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget følgende resultat:

Hele 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2022	Korrigeret budget* 2022	Forbrug 30. juni 2022	Forventet regnskab Hele 2022	Rest budget i forhold til oprindeligt	Rest budget i forhold til korrigeret
+ = udgifter / overskud						
- = indtægter / merforbrug						
Drift og refusion	707.475	726.345	340.825	717.250	-9.775	9.095
Heraf forventes overført til 2023					-8.679	-8.679
Nettoresultat efter overførsel	707.475	726.345	340.825	717.250	-18.454	416
Anlæg	12.500	18.207	3.887	11.831	669	6.376
Heraf forventes overført til 2023					-6.123	-6.123
Nettoresultat efter overførsel	12.500	18.207	3.887	11.831	-5.454	253
Nettoresultat i alt	719.975	744.552	344.712	729.081	-23.908	669

Driftsresultatet fordeler sig således:

Driftsresultat			
	Forventet resultat	Forventet overførsel til 2023	Forventet resultat i alt
Familie	370	680	1.050
Folkeskoler	-1.895	5.000	3.105
Dagtilbud	1.940	3.000	4.940
I alt			9.095

Det korrigerede budget fremkommer således:

Hele 1.000 kr. + = udgifter, - = indtægter	Oprindeligt budget 2022	Overført fra 2021	Tillægsbevillin ger i 2022	Korrigeret budget 2022
Drift og refusion	707.475	16.154	2716	726.345
Anlæg	12.500	5.952	-245	18.207
I alt	719.975	22.106	2471	744.552

Evt. bemærkninger til det korrigerede budget:

Ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022 blev der anslået følgende resultat (hele 1.000 kr.):

Forventet regnskab	Forventet overførsel til 2022 - drift	Forventet regnskab	Forventet overførsel til 2022 - anlæg
Drift og Refusion		Anlæg	
722.972	0	18.252	0

Budgetopfølgning og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Beskriv om der søges tillægsbevilling på konkrete forhold:

Forventet konsekvens

Beskrevet ovenfor.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen primo september måned 2022.

Budgetopfølgningen samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i september måned 2022.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og kommunens tidsplan for budgetopfølgninger i 2022.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen.

Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om 3 obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byrådet, som anført nedenfor:

- Pr. 31. marts 2022
- Pr. 30. juni 2022
- Pr. 30. september 2022

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

Dagsordenspunkterne skal IKKE videreføres til Økonomiudvalget og Byrådet.

På baggrund af udvalgenes sagsfremstillinger og beslutninger udarbejder Budget og Regnskab en samlet dagsorden til Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen pr. 30. juni 2022 godkendes.
- at evt. tillægsbevilling indstilles godkendt

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 300622 BF

Punkt 98: Budget 2023 - 2026 Børne- og Familieudvalget - Driftsønsker

00.30.10-Ø00-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-3-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2023-2026, skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftsønsker for budgetperioden. Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret i september måned.

Driftsønsker fra foreninger og andre interessenter indstilles til at skulle fremkomme inden 15. maj 2022, for at de kan behandles af udvalget i mødet i juni måned 2022.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget fremlægger hermed forslag til nye driftstiltag for i alt 3,175 mio. kr. i 2023 til den videre politiske behandling.

Beløb i 1.000 kr.	2023	2024	2025	2026
BFdr-001 Melleltrinsmodel 1+1 lektion	875	2.100	2.100	2.100
BFdr-002 Fremskudt forældresamarbejde	500	500	500	500
BFdr-003 Udvidelse af ordpilot	417	1.000	1.000	1.000
BFdr-004 Buskørsel fra Østermarkskolen til ny svømmehal	83	200	200	200
BFdr-005 Opnormering CPP	1.300	1.300	1.300	1.300
Samlet oversigt driftsønsker	3.175	5.100	5.100	5.100

Siden seneste behandling på Børne- og Familieudvalgets møde den 31. maj 2022 er der indkommet yderligere et ønske fra Venstre. Udvalget skal beslutte, om forslaget skal sendes i høring

BFdr-006 Ensartet åbningstid i dagtilbud og SFO	2.134 - 2.677	2.134 - 2.677	2.134 - 2.677	2.134 - 2.677
Samlet oversigt driftsønsker	5.309 - 5.852	7.234 - 7.777	7.234 - 7.777	7.234 - 7.777

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag, og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Udvalgenes bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 1. august - 23. august 2022.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for bæredygtig Økonomi 2023 - 2026

Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen

Procesplan

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminariet og 1. og 2. behandling af budgettet.

Udvalgssagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget, idet Budget og Regnskab udarbejder en samlet sag til Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, om

1. BFdr-006 ensartet åbningstid skal sendes i høring.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 11. august 2022, pkt. 84:

Udvalget besluttede, at forslag BFdr-006 sendes i høring.

Forvaltningen undersøger desuden, om der tidligere er truffet en principiel beslutning vedr. forslag BFdr-004, som forhindrer forslaget i at komme videre i budgetprocessen.

Fraværende: Lars Andresen og Jens Christian Pedersen.

Beslutning

Supplerende sagsfremstilling

Forvaltningen har undersøgt sagen, og som det fremgår, er der ikke taget politisk stilling til beslutningsgrundlaget, men Kultur- og Fritidsforvaltningen oplyser, at det har dannet grundlag for det videre arbejde herunder budgetbehandlingen.

Det er derfor forvaltningens vurdering, at driftsønsket fra Østermarkskolen skal indgå i den fortsatte budgetbehandling for budget 2023-2026, da der ikke forefindes en politisk beslutning herom.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at driftsønske til budget 2023-2026 BF004 indgår i den videre budgetproces

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

BFdr-001 - Melletrinmodel

BFdr-002 - Fremskudt forældresamarbejde

BFdr-003 - Udvidelse af ordpilot

BFdr-004 - Buskørsel fra Østermarskolen

BFdr-005 - Opnormering i CPP

BFdr-006 - Ensartet åbningstid i dagtilbud og SFO.docx

Oversigtskema budgetalt ønsker drift skabelon

Notat svømmecenterkørsel

Punkt 99: Høringssvar til Børne- og Familieudvalget 2023 - 2026

00.30.10-Ø00-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-5-22

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Børne- og Familieudvalgets budgetalternativer har i perioden 1. august - 23. august været til høring i MED-udvalg og bestyrelser. Beslutningen træffes på laveste MED-niveau (som sagen vedrører).

De indkommende høringssvar skal forelægges for fagudvalgene i perioden 29. august - 31. august 2022, og for Økonomiudvalget 7. september.

Baggrund

For Børne- og Familieudvalgets område har budgetalternativer været udsendt i høring og kommentering. Deraf er der indkommet 225 høringssvar.

Forventet konsekvens

De høringsberettigede svar fremgår af vedlagte bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Alle budgetalternativer kan påvirke den endelige budgetbalance.

Procesplan

Høringberettigede på Børne- og Familieudvalget har været i MED-udvalg og bestyrelser.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at høringssvarene tages til efterretning,
- at høringssvarene fremsendes til viderebehandling i forbindelse med budget 2023 - 2026.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Høringssvar-BFrå-013-Vestrup Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Vestrup Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Vestrup Skole Bestyrelse-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFrå-007-Vestrup Skole Bestyrelse-Forældrebetaling dagtilbud

Høringssvar-BFdr-002-Vestrup Skole Bestyrelse-Fremskud forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-001-Vestrup Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-002-Vestrup Skole Bestyrelse-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFan-001-Vestrup Skole Bestyrelse-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-013-Vestrup Skole MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Vestrup Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Vestrup Skole MED-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFrå-007-Vestrup Skole MED-Forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFdr-002-Vestrup Skole MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-001-Vestrup Skole MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-002-Vestrup Skole MED-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFan-001-Vestrup Skole-MED-Masterplan skoler

Høringssvar-BFdr-005-CPP MED-Opnormering i CPP

Høringssvar-BFrå-013-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-Fælles ledelse

Høringssvar-BFrå-007-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-24% forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-001-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFdr-003-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-Udvidelse af Ordpilot

Høringssvar-BFdr-002-Ranum Skole og LBO Bestyrelse-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFrå-013-Ranum Skole MED-Byråd for unge

Høringssvar-BFrå-012-Ranum Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Ranum Skole MED-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFrå-007-Ranum Skole MED-Forældrebetaling 24%.

Høringssvar-BFdr-003-Ranum Skole MED-Udvidelse af Ordpilot

Høringssvar-BFdr-002-Ranum Skole MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-001-Ranum Skole MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Ranum Skole MED-Masterplan

Høringssvar-BFdr-002-Kridthuset Bestyrelse og MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFrå-007 2022-Kridthuset Bestyrelse og MED-Forældrebetaling

Høringssvar-BFrå-010-Kridthuset BestyrelseFælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Kridthuset MED-Fælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007 Markvænget Bestyrelse-Forældrebetaling

Høringssvar-BFrå-007-Gedsted LBO-Forældrebetaling dagtilbud

Høringssvar-BFrå-012-Gedsted LBO-Kulturbussen

Høringssvar-BFdr-001-Gedsted LBO-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Gedsted LBO-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-013-Gedsted LBO-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-009-Gedsted LBO-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFdr-002- Gedsted LBO-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-001-Gedsted LBO MED- Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-007-Gedsted LBO MED-Forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-009-Gedsted LBO MED-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFrå-012-Gedsted LBO MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-013-Gedsted LBO MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFan-001-Gedsted LBO MED-Masterplan skole

Høringssvar-BFdr-002-Markvænget MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFan-002-Markvænget MED-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Markvænget MED-Fællesledelse

Høringssvar-BFrå-009-Løgstør Skole Bestyrelse-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFrå-009-Skolelederforeningen-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFrå-009-Aalestrup Skole Bestyrelse-Fælles ledels skoler

Høringssvar-BFrå-013-Aalestrup Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-013-Aalestrup Skole MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Aalestrup Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-012-Aalestrup Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Aalestrup Skole MED-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFdr-006-Aalestrup Skole MED-Ensartet åbningstid

Høringssvar-BFdr-006-Aalestrup Skole Bestyrelsen-Ensartet åbningstid

Høringssvar-BFan-001-Aalestrup Skole Bestyrelse-Masterplan skoler

Høringssvar-BFan-001-Aalestrup Skole MED-Masterplan skoler

Høringssvar-BFdr-001-Aalestrup Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFdr-001-Aalestrup Skole MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-Frå-013-Vester Hornum Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Vester Hornum Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-010-Vester Hornum Skole Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFdr-001-Vester Hornum Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodellen

Høringssvar-BFrå-007-Vester Hornum Skole Bestyrelse-Forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-009-Vester Hornum Skole-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFdr-003-Vester Hornum Skole Bestyrelse-Udvidelse af ordpilot

Høringssvar-BFdr-009-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-Fælles ledelse

Høringssvar-BFdr-007-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-Forældrebetaling

Høringssvar-BFdr-001-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFdr-003-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-Udvidelse af ordpilot i udskoling

Høringssvar-BFdr-002-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-Fremskudt forældre samarbejde

Høringssvar-BFan-001-Toppedalskolen Bestyrelse og MED-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-010-Bakkegården MED-Fælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Bakkegården MED-Forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFdr-002-Bakkegården MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFan-002-Bakkegården MED-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFrå-009-BUPL-Fælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-BUPL-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFrå-007-Bakkegården Bestyrelse-24 procent forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Bakkegården Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Hornum Børnehave Bestyrelse-24% forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Hornum Børnehave Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-009-Hornum Børnehave-Fælles ledelse på skolerne

Høringssvar-BFan-002 Hornum Børnehave Bestyrelse--Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Hornum Børnehaven MED-24% forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Hornum Børnehave MED-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-009-Hornum Børnehaven MED-Fælles ledelse på skolerne

Høringssvar-BFan-002-Hornum Børnehave MED--Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Mejsevej MED-Forældrebetaling

Høringssvar-BFrå-007-Troldehøjen Bestyrelse-Øget forældrebetaling

Høringssvar-BFan-002-Mejsevej MED-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFan-002-Troldehøjen Bestyrelse-Masterplan

Høringssvar-BFrå-010-Mejsevej MED-Fællesledelse

Høringssvar-BFrå-010-Troldehøjen Bestyrelse-Fælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFan-002-Mejsevej Bestyrelse-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Mejsevej Bestyrelse-Fælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Mejsevej Bestyrelse-Forældrebetaling

Høringssvar-BFan-002-Højgården Bestyrelse-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFan-002-Højgården MED-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFdr-002-Højgården Bestyrelse-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-002-Højgården MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFrå-007-Højgården Bestyrelse-24 % forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Højgården MED-24% forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Højgården Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Højgården MED-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-013-Farsø Skole MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Farsø Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Farsø Skole MED-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFdr-006-Farsø Skole MED-Ensartet åbningstid

Høringssvar-BFdr-003-Farsø Skole MED-Ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Farsø Skole MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFrå-013-Farsø Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Farsø Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Farsø Skole Bestyrelse-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFdr-006-Farsø Skole Bestyrelse-Ensartet åbningstid

Høringssvar-BFdr-003-Farsø Skole Bestyrelse-Ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Farsø Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFdr-002-Sneglehuset MED-Masterplan

Høringssvar-BFdr-002-Sneglehuset MED-Ffremskudt forældreesamarbejde

Høringssva-BFrå-010-Sneglehuset MED-Ffælles ledelse

Høringssvar-BFrå-010-Sneglehuset Bestyrelse-Fælles ledelse

Høringssvar-BFrå-007-Sneglehuset MED-Forældrebetaling

Høringssvar-BFrå-007-Sneglehuset Bestyrelse-Forældrebetaling

Høringssvar-BFrå-010-Hornum Skole MED-Fælles ledelse dagtilbud

Høringssvar-BFrå-013-Hornum Skole MED-Byrådsmøde of runge

Høringssvar-BFrå-012-Hornum Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Hornum Skole MED-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFdr-006-Hornum Skole MED-Ensartet åbningstid dagtilbud og SFO

Høringssvar-BFdr-003-Hornum Skole MED-Ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Hornum Skole MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Hornum Skole MED-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-010-Hornum Skole Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-013-Hornum Skole Bestyrelse-Byrådsmøde fo runge

Høringssvar-BFrå-012-Hornum Skole Besryrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Hornum Skole Bestyrelse-Fællesledelse skoler

Høringssvar-BFdr-006-Hornum Skole Bestyrelse-Ensartet åbningstid dagtilbud og SFO

Høringssvar-BFdr-003-Hornum Skole Bestyrelse-Ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Hornum Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Hornum Skole Bestyrelse-Masterplan skoler

Høringssvar-BFan-001-Løgstør Skole MED-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-009-Løgstør Skole MED-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFdr-002-Vester Hornum Skole MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFrå-013-Løgstør Skole MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-013-Løgstør Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Løgstør Skole MED--Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-012-Løgstør Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFdr-003-Løgstør Skole MED-Ordpilot

Høringssvar-BFdr-003-Løgstør Skole Bestyrelse-Ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Løgstør Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Løgstør Skole Bestyrelse-Masterplan

Høringssvar-BFdr-006-Løgstør Skole MED-Ensartet åbningstid dagtilbud og SFO

Høringssvar-BFdr-006-Løgstør Skole Bestyrelse-Ensartet åbningstid dagtilbud og SFO

Høringssvar-BFrå-012-Østermarkskolen Bestyrelse- Kulturbussen

Høringssvar-BFdr-001-Østermarkskolen Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFdr-003-Østermarkskolen Bestyrelse-Udvidelse af ordpilot

Høringssvar-BFrå-013-Østermarkskolen Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-009-Østermarkskolen Bestyrelse-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFdr-004-Østermarkskolen Bestyrelse--Bus Østermarkskolen til ny svømmehal

Høringssvar-BFdr-006-Østermarkskolen Bestyrelse-Driftønske åbningstid SFO

HøringssvarBFan-001-Østermarkskolen Bestyrelse-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-010-Lille Madsens Hus-Fællesledelse

Høringssvar-BFrå-007-Lille Madsens Hus-Forældrebetaling

Høringssvar-BFrå-015-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Forældrebetaling på 25 % i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-010-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-24 % forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFdr-002-Børnehuset Aalestrup Bestyrelse-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFrå-009-Aars Skole Bestyrelse-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFdr-013-Aars Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFdr-012-Aars Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFdr-006-Aars Skole Bestyrelse-Udvidet åbningstid i SFO

Høringssvar-BFdr-003-Aars Skole Bestyrelse-Udvidelse af ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Aars Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Aars Skole Bestyrelse-Masterplan Skoler

Høringssvar-BFrå-013-Aars Skole MED-Byrådsmøde for Unge

Høringssvar-BFrå-012-Aars Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Aars Skole MED-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFdr-006-Aars Skole MED-Ensartet åbningstid

Høringssvar-BFdr-003-Aars Skole MED-Udvidelse af ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Aars Skole MED-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Aars Skole MED-Masterplan Skoler

Høringssvar-BFrå-010-Børneuniverset MED og Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Børneuniverset MED og Bestyrelse-24% forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFdr-002-Børneuniverset MED og Bestyrelse-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFan-002-Børneuniverset MED og Bestyrelse-Masterplan dagtilbud

Høringssvar-BFrå-011-Familierådgivningen MED-Konto6

Høringssvar-BFrå-013-Ullits Skole Bestyrelse-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Ullits Skole Bestyrelse-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Ullits Skole Bestyrelse-Fælles ledelse skoler

Høringssvar-BFrå-007-Ullits Skole Bestyrelse-Forældrebetaling

Høringssvar-BFdr-002-Ullits Skole Bestyrelse-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-001-Ullits Skole Bestyrelse-Mellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Ullits Skole Bestyrelse-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-013-Ullits Skole MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Ullits Skole MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Ullits Skole MED-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFrå-007-Ullits Skole MED-24% forældrebetaling

Høringssvar-BFdr-002-Ullits Skole MED-Fremskudt forældresamarbejde

Høringssvar-BFdr-001-Ullits Skole MEDMellemtrinsmodel

Høringssvar-BFan-001-Ullits Skole MED-Masterplan skoler

Høringssvar-BFrå-010-Valhalla-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-009-Himmerlands Lærerkreds-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFrå-013-Østermarkskolen MED-Byrådsmøde for unge

Høringssvar-BFrå-012-Østermarkskolen MED-Kulturbussen

Høringssvar-BFrå-009-Østermarkskolen MED-Fælles ledelse på skoler

Høringssvar-BFdr-006-Østermarkskolen MED-Ensartet åbningstid i dagtilbud og SFO

Høringssvar-BFdr-004-Østermarkskolen MED-Buskørsel fra Østermarkskolen til ny svømmehal

Høringssvar-BFdr-003-Østermarkskolen MED-Udvidelse af ordpilot

Høringssvar-BFdr-001-Østermarkskolen MED-Mellemtrinsmodel 1+1 lektion

Høringssvar-BFan-001-Østermarkskolen-MED-Masterplan.docx

Høringssvar-BFrå-011-Staben Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltning-Konto 6

Høringssvar-BFrå-010-Valhalla Bestyrelse-Fælles ledelse på dagtilbud

Høringssvar-BFrå-007-Valhalla Bestyrelse-24 % forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-015-Valhalla Bestyrelse-25 % forældrebetaling i dagtilbud

Høringssvar-BFrå-005-Rengøringsenheden-Decentralisering af rengøringsopgaver

Høringssvar-BFan-002-Troldehøjen MED-Masterplan

Høringssvar-BFrå-010-Troldehøjen MED-Fælles ledelse

Høringssvar-BFrå-007-Troldehøjen MED-Forældrebetaling

Punkt 100: Tilgængelighedsanalyse

00.01.00-A00-18-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-18-22

Sagsbeh.: Gitte Lopdrup

Resume

Som følge af en markant stigning i henvisninger til Region Nordjyllands Børne- og Ungepsykiatri besluttede Regionsrådet i Region Nordjylland, at der i 2021 skulle udarbejdes en analyse af årsager, med henblik på at iværksætte tværsektorielle indsatser, der kunne sikre børn og unge den nødvendige støtte og behandling på rette niveau og på rette tidspunkt. Tilgængelighedsanalysen indeholder konkrete anbefalinger, som Familieafdelingen i Vesthimmerlands Kommune vil inddrage i udarbejdelsen af udviklingsplanen for området.

Baggrund

Antallet af børn og unge i Danmark med dårligt mentalt helbred har gennem en årrække været stigende både på landsplan og i Nordjylland. Antal af børn og unge i Region Nordjylland mellem 0-17 år, der har modtaget udredning eller behandling Børne- og Ungdomspsykiatrien, er således:

- 2010: 971 børn og unge i behandling svarende til en andel på 0,8% af de nordjyske børn og unge
- 2020: 2760 børn og unge i behandling svarende til en andel på 2,5% af de nordjyske børn og unge

Det vil sige en stigning på i alt 184% fra 2010 til 2020.

Antallet af eksterne henvisninger fra praktiserende læger og kommunerne er steget med 92% i den 10-årsperioden.

På baggrund af udviklingen i antallet af børn og unge med dårligt mentalt helbred besluttede Regionsrådet i Region Nordjylland, at der i et tværsektorielt samarbejde skulle foretages en kortlægning og analyse af årsagerne hertil, med henblik på at iværksætte indsatser, der kunne sikre børn og unge den nødvendige støtte og behandling på rette niveau og på rette tidspunkt.

I den forbindelse blev der nedsat en arbejdsgruppe, som i 2021 har udarbejdet "Tilgængelighedsanalysen" i et tværsektorielt samarbejde mellem de nordjyske kommuner, Praksissektoren og Psykiatrien i Nordjylland. Arbejdsgruppen bestod af:

- Kommunerne (alle 11 kommuner blev inviteret til at udpege en repræsentant)
- Psykiatrien i Region Nordjylland
- Patientforløb og Økonomi i Region Nordjylland
- Delt formandskab mellem Morten Lund (direktør for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen i Vesthimmerlands Kommune), Jesper Carlsen (direktør for Børn, Fritid og Undervisning i Hjørring Kommune) og Jan Mainz (direktør for patientforløb og kvalitet i Region Nordjylland)

Anbefalinger

Tilgængelighedsanalysen indeholder konkrete anbefalinger til både de nordjyske kommuner, Praksissektoren og Psykiatrien i Region Nordjylland. Anbefalingerne skal læses som tværsektorielle visioner for et forbedret samarbejde om børn og unge med psykiske vanskeligheder i Region Nordjylland. I forhold til de anbefalinger, som retter sig mod

kommunerne, er det op til de enkelte kommuner at forholde sig til, hvordan man eventuelt vil gå videre med anbefalingerne.

Tilgængelighedsanalysen beskrives der 7 anbefalinger, der er udarbejdet i fællesskab mellem arbejdsgruppen og bruger/pårørenderepræsentanter fra Børne- og Ungepsykiatrien. Hertil kommer, at arbejdsgruppen har udarbejdet 16 anbefalinger i forbindelse med arbejdet med Tilgængelighedsanalysen.

Alle anbefalinger omhandler videreudvikling af samarbejdet, hvor fællesnævnerne er bedre koordination, mere samarbejde / bedre sektorovergange, mere støtte og bedre brugeroplevelser for de børn og unge, der er tilknyttet Børne- og Ungepsykiatrien.

I Vesthimmerlands Kommune arbejdes der aktuelt med en udviklingsplan for Familieafdelingen. Anbefalingerne fra tilgængelighedsanalysen vil indgå i udviklingsarbejdet.

Tilgængelighedsanalysen blev endeligt politisk godkendt i Region Nordjyllands Psykiatri- og Socialudvalg d. 2. marts 2022.

Forventet konsekvens

Formålet med Tilgængelighedsanalysen er at iværksætte tværsektorielle indsatser, som sikrer børn og unge den nødvendige støtte og behandling på rette niveau og på rette tidspunkt.

Visionen for Vesthimmerlands Kommunes Børne- og Ungepolitik er, at vi gennem en investering i forebyggelse, tidlig indsats, tværfaglighed samt involvering af familie, netværk og samarbejdspartnere bidrager til, at børn og unge har en kulturel, værdimæssig og uddannelsesmæssig ballast. Visionen afspejles blandt andet i indsatser i regi af Vesthimmerlandsmodellen hvor de tværfaglige teams er etableret og hvor der er tilbud om åben rådgivning på skoler og i daginstitutioner til fagpersoner og forældre som måtte have en bekymring for et barn eller en ung. Derudover har vi et samarbejde med Psykiatrien i Region Nordjylland i form af TUT (Tværfagligt Udgående Team) hvor psykologer og socialrådgivere fra henholdsvis Familieafdelingen og Psykiatrien sparrer i forhold til konkrete sager.

Anbefalingerne fra Tilgængelighedsanalysen vil blive inddraget i det aktuelle arbejde med udviklingsplanen for Familieafdelingen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne og Familieudvalget og tager orienteringen til efterretning
- at Børne- og Familieudvalget afventer den igangsatte udviklingsplan for Familieafdelingen

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Tilgængelighedsanalyse 2021

Punkt 101: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget

82.07.00-G01-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

Resume

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej, i alt 31,155 mio. kr.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet. Til udførelsen af byggeriet er der afsat 4.500.000 kr. i 2021, 8.000.000 kr. i 2022 og 17.000.000 kr. i 2023.

Friis og Moltke er valgt som rådgiver. Totalentreprisen udføres af Q-Construction fra Aalborg.

RealDania har bevilget 1.400.000 kr. (1.155.000 kr. efter momsaflyftning) til at indtænke mere bæredygtighed i byggeriet, så den samlede ramme nu er 31.155.000 kr.

Byggeriet er startet op med aflevering 11. april 2023.

Q-Construction er gået konkurs. Der pågår drøftelser med kurator. Der orienteres om seneste nyt på mødet.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarksskolen, i alt 8,652 mio. kr.

Byggeriet er afsluttet, og indvielsen har fundet sted

Endeligt regnskab forventes at kunne aflægges i 2022, når de to byggegrunde er solgt.

Udbygning af den kommunale tandpleje

Der har været møde med Nordenta (leverandør af inventar) og Krogh Madsen Arkitekter, hvor plantegningen er finjusteret i forhold til inventar i klinik-, teknik- og sterilrum med hjælp fra Nordenta. Der er aftalt nyt møde den 8. juni, hvor endelige tegninger gøres klar til udbud.

Masterplan 2022

Gedsted Skole

Nyt tag og renovering af 1. sal på musikfløj har været i udbud. Fjordvejens Bygningsservice vandt licitationen. Er afsluttet

Ventilation i de to klasselokaler og de to musikrum har været i udbud. Billigste var Hessellund fra Gedsted. Ventilatorerne er monteret i de 2 musikrum og det ene klasseværelse, det sidste anlæg afventer ombygning/ udvidelse af vuggestuen. Ventilatorerne mangler at blive idriftsat.

Ny belægning, tilbygning til vuggestuen og udbygning af barnevognsskur realiseres indenfor eksisterende bygningsmæssige rammer. Dette beløber sig overslagsmæssigt til 2.243.750 kr. Forvaltningen har aftalt med skolen, at de selv står for udbygning af barnevognsskuret og at belægningen udsættes til et senere tidspunkt, da mere plads til vuggestuen er påkrævet. Ombygningen (ny væg, nye døre + et par småting) i mellembygningen, som skal være på plads inden selve udvidelsen, er i gang. Derudover pågår myndighedsbehandlingen.

Vestrup LBO

Renovering og modernisering af LBO-huset. Det beløber sig overslagsmæssigt til i alt 2.987.000 kr. Forvaltningen har aftalt med skolen, at udskiftning af gulv og modernisering af håndværk og design udskydes. Der pågår mødevirksomhed om endelige indretning i Kernehuset. Når den lægger fast rettes tegningerne til, og udbud finder sted.

Østermarkskolen

Forebyggelse for overfladevand på boldbanen.

Er udført.

Aars Skole

Udbud på vinduer kælder – stueplan. Licitation d.23/6. Der kom 4 priser, prisen overholder det budgetterede. Arbejdet sættes i gang midt oktober jf. tidsplan.

Nyt tag – vinduer – ventilation. Udbud på ventilation og lofter kælder – stueplan i efterår. Arbejdet forventes udført januar – februar 2023.

Udbud tagetagen december – januar. Arbejdet forventes udført marts – april.

Hornum Børnehave

Ekstra p-pladser. Trafik og Grønne områder går i gang med myndighedsarbejdet i maj med en forventning om udførelse efter sommerferien 2022.

Bakkegården i Farsø

Omfattende renovering over 2022-2023 bestående af overfladebehandling og maling, nye indvendige døre, nyt loft og el, ny gulvbelægning, gulvvarme i vuggestuen, renovering af toiletterne, nye armaturer, ABA-anlæg, ventilation til garderober, uopvarmet udeværksted og depot, tilbygning af depot og garderobe, udeadgang til toilet og genhusning. I samme omgang skiftes taget ud.

Tidsplan:

22.06.2022: Udbudsmateriale udsendes

05.07.2022: Besigtigelse

Uge 33: Licitation

Uge 34: Accept/kontrahering

Uge 35: Projektstart

Uge 49: Aflevering

Uge 50-51: Indflytning

Genhusning sker i det ene SFO-hus på Farsø Skole. Der orienteres om seneste nyt på mødet.

Troldehøjen, Aars

Nyt køkken fra AUBO valgt. Arbejdet udføres i uge 38.

Energiopgaver

Opstartes fra marts måned.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Indenfor de afsatte midler til henholdsvis Masterplan og de enkelte projekter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 102: Årsrapport 2021 - Den selvejende institution Aalestrup Realskole

17.11.00-G01-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.11.00-G01-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Godkendelse af regnskab 2021 for Den selvejende institution Aalestrup Realskole.

Baggrund

I henhold til driftsaftale mellem Den selvejende institution Aalestrup Realskole og Vesthimmerlands Kommune, fremsendes regnskab 2021 til godkendelse i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Regnskab 2021 viser et overskud på 298.871 kr. som overføres til egenkapitalen. Egenkapitalen udgør ultimo 2021 7.074.672 kr.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at regnskab 2021 godkendes

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Årsrapport 2021

Punkt 103: Anlægsregnskab Aalestrup Skole

00.32.04-Ø00-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-Ø00-3-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I budgetaftalen for 2018 blev der afsat 500.000 kr. til udarbejdelse af renoveringsplan Aalestrup Skole.

I budgetaftalen for 2019 blev der afsat 33 mio. kr. i årene 2019-2021 til Aalestrup Skole - nybygning.

Den samlede anlægssum til renovering/ombygning af Aalestrup Skole udgør 33,5 mio. kr.

Baggrund

Renovering og tilbygning på Aalestrup Skole er påbegyndt ultimo 2019 og afsluttet i 2022.

Projektet var udbudt som totalentreprise og blev vundet af NCO Byg A/S i Aars.

Projekt Aalestrup Skole er opdelt i 2 etaper. Etape 1 omhandler renovering af den eksisterende "rød fløj", som rummer skolens faglokaler, og Etape 2, som omhandler nedrivning af "grå fløj" samt opførelse af ny moderne tilbygning.

I 2020 er renoveringen af bl.a. faglokaler og kontorer på skolen afsluttet.

Etape 1 omhandler etablering af nye faglokaler i fløjens parterreplan, etablering af lærerværelse og lærerforberedelse på 1. sal.

Faglokaler består af Natur og Teknik med dertilhørende depot og område til "våd" forsøg, nyt madkundskabslokale, keramik og billedkunst samt lokale til håndværk og design. Håndværk og design indrettes med særskilt depot for materialer og værkstedsmaskiner, ændring af pige- og drengetoilet samt renovering af bade- og omklædningsfaciliteter for lærere og pædagoger. Arbejdet omfatter ændringer af vægge og lofter, nyt el, vand- og varmeinstallation i den del af rummene, omlægning af eksisterende ventilationsanlæg samt etablering af nyt ventilationsanlæg til madkundskab.

På 1. salen etableres lærerværelse og lærerforberedelse. Arbejdet omfatter etablering af toiletter og tekøkken, ændring af vægge, nye el-installationer, ny varmeinstallation samt omlægning af eksisterende ventilation.

I 2021 blev etape 2 igangsat. Det omfatter den "grå fløj", som er revet ned, og opførelse af ny fløj som rummer 6 klasselokaler med tilhørende grupperum, nye toiletter samt teknik- og rengøringsrum. Herudover er der et stort fællesrum.

Den nye tilbygning omslutter skolegården, og skaber derved attraktive rum indendørs og udendørs. Den nye gårdhave agerer fælles samlingspunkt og forbindelsesled, der opfordrer til fællesskab og leg.

Samtidig med renovering og nybygning har skolen fået lavet en helhedsplan for arealerne ved skolen. Der er lavet ny multibane, mulighed for udeundervisning, ny asfaltbelægning i skolegården samt et nyetableret skate- og løbehjulsområde. Alt sammen efter elevernes ønsker.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Anlægsregnskabet viser et forbrug på 33.246.161 kr. i forhold til meddelt bevilling på 33.500.000 kr.

Mindreforbruget udgør således 253.839 kr., som skyldes bedre jordbundsforhold end ventet.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at anlægsregnskabet godkendes
- at mindreforbruget på 253.839 kr. tilgår kassen.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab Aalestrup Skole

Punkt 104: Takster 2023 - dagtilbud og SFO (foreløbige)

00.30.00-Ø00-13-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-13-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Behandling af foreløbige takster for 2023 for dagtilbud og SFO.

Baggrund

I henhold til tids- og procesplanen for budgetlægningen for 2023-2026, skal udvalgene i august måned 2022 behandle forslag til foreløbige takster for 2023.

Der tages udgangspunkt i basisbudgettet og forventninger til børnetal i 2023, idet budgetalternativerne ikke er godkendt på nuværende tidspunkt.

Forventet konsekvens

De takster som er vedhæftet sagen er alene foreløbige takster. Der er fremskrevet med KL's fremskrivningsprocenter på løn som er på 2,74% fra 2022 til 2023.

Der er ikke taget højde for konsekvenserne af fremsendte budgetalternativer.

Organisering og kommunikation

Taksterne kommunikeres ikke ud, før der sker endelig godkendelse i oktober måned 2022.

Lovgrundlag

Politisk drejebog for budgetlægningen 2023-2026.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Endelige takster for 2023 godkendes i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at Børne- og Familieudvalget godkender de foreløbige takster for 2023 på dagtilbud og SFO.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Foreløbige takster 2023

Punkt 105: Orientering om projekt drengenes faglige trivsel og pigernes sociale trivsel

17.00.00-G01-194-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-194-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I skoleåret 2021-2022 har alle skoler haft særlig fokus på drengenes faglige trivsel og pigernes sociale trivsel. Indenfor udvalgets egne midler, har der været afsat 1.000.000kr. til forskellige projekter.

Baggrund

På Børne- og Familieudvalgets møde den 3. marts 2020 blev det besluttet, at der skulle nedsættes en arbejdsgruppe, som skulle fremkomme med 2-3 forslag vedrørende drengenes faglige trivsel i indskoling samt pigernes sociale trivsel fra 4. klasse og op. Afsættet hertil var kvalitetsrapporten for Skole- og dagtilbud for 2019, hvor data fra det 3-årige projekt "Program for læringsledelse" pegede på to altoverskyggende arbejdspunkter:

- Drengenes faglige trivsel i indskoling er truet
- samt pigernes sociale trivsel fra 4. klasse og op, er denne indsats iværksat.

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 blev der ikke afsat midler hertil, men tilkendegivet, at der fortsat ønskes arbejdet målrettet hermed i forhold til de beskrevne indsatsområder inden for Børne- og Familieudvalgets samlede ramme, f.eks. via de hidtidige overskydende midler på inklusionsområdet, såfremt der fortsat er overskud på disse midler.

I skoleåret 2021-2022 har der været ansat en trivselsvejleder i en kombinationsansættelse mellem Vesthimmerlands Kommune og Løgstør Skole. Trivselsvejlederen har været tovholder på alle projekters planlægning, gennemførelse og evaluering.

Alle skoler har gennemført både et drenge- og et pigeprojekt i minimum otte uger. Indsatserne har været af meget forskellige karakterer alt efter, hvilke problematikker der har været på den pågældende skole.

Der har undervejs været udfordringer på grund af Corona, så nogle af projekterne har været udsat eller delt i to.

I den fagfaglige del i drengeprojekterne i indskolingerne har det primært været fagene dansk, matematik, natur og teknologi samt engelsk, som skolerne har haft fokus på.

Skolerne har arbejdet forskelligt med deres indsatser. Tidsrammerne har også været forskellige, nogle skoler har arbejdet en time om ugen, andre har haft sammenhængende forløb over flere timer og dage.

Forløbene har også været forskellige, hvor undervisningen nogle steder har haft et andet indhold, med blandt andet udeskoler, andre undervisningsmaterialer og -metoder.

Fra projektets side er det beskrevet, at der skal være særlig fokus på pigernes sociale trivsel, og dette har gjort, at der på skolerne har været afsat tid til samtaler med pigerne, deres trivsel, både de stille piger og de dygtige piger. Endvidere har der været fokus på pigerne og de sociale medier. Hvordan forstår og hvordan afsender vi signaler til hinanden uden at de bliver misforstået. Pigernes plads i klassens hierarki og blandt hinanden i forhold til modenhed, har også været et opmærksomhedspunkt.

Alle skoler har lavet baseline før projekternes start, og efter de otte uger lavet samme evaluering. Alle projekter har flyttet sig i positiv retning. Der er langt flere drenge, der finder undervisningen spændende, samt flere piger der kan lide at gå i skole, og har fået bedre og nye relationer.

Der er lavet en udviklingseftermiddag, hvor alle projekter er fremlagt for de fremmødte. Dette har givet stor inspiration til den enkelte skole til nye projekter eller udvidelse af det, der allerede er i gang. Trivselsvejlederen deltog også på Læringsfestivalen med en stand, hvor alle projekterne blev præsenteret.

Det har haft afgørende betydning, at der har været ansat en trivselskonsulent til hele tiden at følge op, være undersøgende og forstyrrende i læringsprocesserne.

Alle 24 projekter er beskrevet i hver sin rapport, som finder i dette link: <https://vesthimmerlands-kommune.aula.dk/skoler/indsatser-i-skolen/drenge-og-pigetrivsel>

Forvaltningen vil som en del af 2026planens KAN opgaver fortsat understøtte arbejdet med at fremme drengenes faglige trivsel og pigernes sociale trivsel.

Forventet konsekvens

At drengenes faglige trivsel og pigernes sociale trivsel forbedres.

Organisering og kommunikation

Alle skoler har udarbejdet en baseline inden indsatsen samt en evaluering efter projektperioden. I alle forløb har der været tilknyttet en ekstern trivselsvejleder fra forvaltningen til at understøtte processerne på skolerne.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Til projektet er der bevilliget 1 mio. kr., som er anvendt således:

- Udarbejdelse af 4 film på folkeskolerne á 10.000 kr.
- Udarbejdelse af 2 film af SSP á 10.000 kr.
- Hver folkeskole har fået tildelt 35.000 kr.
- Ansættelse af trivselsvejleder i skoleåret 2021-2022 i 30 timer om ugen.
- Oplægsholdere på læringsfestivalerne.

Procesplan

uge 14-2021	Forår 2021	Senest 25/6 2021	Umiddelbart før opstart	8 ugers forløb på skolen	Umiddelbart efter forløbet	Afslutning
1	2	3	4	5	6	7
Forslag til pakker sendes til skolerne	Personale-møde, hvor pakkerne drøftes	Valg af 1 pige- OG 1 drengepakke. Meldes til Lene J	Der udarbejdes Baseline		Der udarbejdes evaluering i lighed med Baseline	Samlet evaluering og erfaringsudvekslingsdag

Endvidere har alle skoler fremlagt deres projekter i forbindelse med en vidensdelingsdag og trivselsvejlederen på læringsfestivalen.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Slutrapport Dreng- og pigetrivsel 2021-2022

Punkt 106: Orientering om valgfagssamarbejdet

17.00.00-G01-24-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-24-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Orientering om det kommunale samarbejde med ungdomsuddannelserne om valgfag i 9. klasse. I Vesthimmerlands Kommune er der etableret et samarbejde mellem ungdomsuddannelserne, Ungdomsskolen og nogle folkeskoler. Samarbejdet er etableret i skoleåret 2019-2020, hvor de første valgfag blev udbudt.

Baggrund

Alle overbygningsskoler samt Aalestrup Realskole er inviteret til at være en del af de kommunale valgfag. Herunder er oplyst hvilke skoler, der har deltaget de aktuelle år. Undervisningen afvikles i efteråret med 10 undervisningsgange à 3 timer om mandagen. I planlægningen tages hensyn til skolernes deltagelse i brobygning samt skolerejser.

Efter hvert forløb mødes lederne på de deltagende udskolingsskoler, Ungdomsskolen samt ledere fra ungdomsuddannelserne, for at evaluere forløbene og aftale nye rammer for det følgende års valgfag. Til disse møder inviteres alle skoler med udskolinger i kommunen. I forbindelse med disse møder tilkendegiver skolerne deres deltagelse i valgfagene.

Fra evalueringerne tilkendegives fra både overbygningsskolerne og udbydere af valgfag, at ordningen er velfungerende. Langt de fleste elever har fået deres første valg, og er dermed interesserede i indholdet i undervisningen. Lederne i grundskolen udtrykker stor tilfredshed med det faglige niveau på valgfagene, samt at det er muligt at følge elevernes fremmøde og fravær fra undervisningen.

	Skoler	Antal elever	Fordelt på hold	Hold – udbudt af
2019-2020	Aars Skole Hornum Skole Toppedalskolen Vokslev Friskole	69	Bioteknologi på dyrlægens værksted (16) Adventure (26) Teknologi, byggeri og transport (15) Animationsfilm (12)	1 HTX 1 Ungdomsskolen 1 EUD 1 STX
2020-2021	Aars Skole Østermarkskolen Toppedalskolen	107	Bioteknologi på dyrlægens værksted (15) Adventure (16) Teknologi, byggeri og transport (19) Animationsfilm og foley (7) Computerscience (7) Eksplorsiv naturvidenskab (12) Fransk (31)	1 HTX 1 Ungdomsskolen 1 EUD 1 STX 1 STX 1 STX 1 STX
2021-2022	Aars Skole Østermarkskolen Toppedalskolen Ranum Skole	124	Bioteknologi på dyrlægens værksted (24) Adventure (22) Teknologi, byggeri og transport (15) Eksplorsiv naturvidenskab	HTX Ungdomsskolen EUD STX STX

			(8)	STX
			Fransk (28)	HHX
			Forstå, byg og programmer en pc (16)	
			Ludo, spildesign (11)	
2022- 2023	Aars Skole Østermarkskolen Toppedalskolen Ranum Skole	139	Adventure Race Bioteknologi i dyrlægens klinik Byg en elbil Forstå, programmer og byg en computer Fransk Italiensk Teknologi, byggeri og transport	Ungdomsskolen HTX HTX STX STX STX EUD

Forventet konsekvens

Lederne giver udtryk for, at valgfagene de 10 gange giver eleverne mulighed for, at være en del af ungdomsmiljøet på ungdomsuddannelserne. Eleverne er med på værkstederne på HEG, de holder pauser sammen med de øvrige på de gymnasiale ungdomsuddannelser, og eleverne får en indsigt i de faglige krav på de enkelte ungdomsuddannelser.

Organisering og kommunikation

Processen er, at ungdomsuddannelserne samt Ungdomsskolen beskriver de valgfag, som de kan udbyde det efterfølgende skoleår. Eleverne tilmelder sig via Ungdomsskolens elevadministrationsprogram, og en medarbejder fra Ungdomsskolen samt en konsulent fra skoleafdelingen fordeler eleverne.

I skoleåret 2021-2022 har underviserne på valgfagene for første gang ført fraværsregistreringer, således at det er muligt at samle op på de elever, der ikke møder frem. Dette har dog ikke været et stort problem, eleverne møder til valgfagene og deltager aktivt i undervisningen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 9 - valgfag i 7.-9. klassetrin

Økonomi

Der tildeles skolerne et tilskud svarende til forskellen mellem timeprisen i Ungdomsskolen og ungdomsuddannelserne. I skoleåret 2021-2022 var dette beløb i alt 37.440 kr. fordelt til de fire skoler.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 107: Orientering om Google Workspace i Vesthimmerlands kommune

85.15.02-P23-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 85.15.02-P23-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I juli 2022 har Datatilsynet meddelt Helsingør Kommune et forbud mod Google Workspace, det vil sige både Chromebooks og brugen af Googles systemer på andre platforme. Vesthimmerlands Kommune anvender den samme teknologi, men forbuddet gælder KUN Helsingør Kommune.

Baggrund

Tilbage i 2019 bliver Helsingør Kommune kontaktet af en forælder, som henvender sig på baggrund af, at det kan lade sig gøre at logge på YouTube og kommentere videoer med navn, tilhørsforhold og potentielt profilbillede gennem kommunens Google-konto.

Helsingør Kommune lukker for adgangen til YouTube men bliver alligevel meldt til Datatilsynet for brug af YouTube og de øvrige Google-tjenester.

I september 2021 når Datatilsynet til en afgørelse, hvor Helsingør Kommune bliver bedt om at udfærdige de nødvendige dokumenter. Her har der været forskellige tolkninger. Datatilsynet mener, at Google Workspace er en ”ny teknologi”, og der behandles data om børn, hvilket udover en risikovurdering bør medføre en konsekvensanalyse.

I juli 2022 har Datatilsynet så gennemlæst det materiale, som Helsingør Kommune har udfærdiget, og det resulterer i et forbud mod Google Workspace - det vil sige både Chromebooks og brugen af Googles systemer på andre platforme, blandt andet fordi der ikke foreligger al den nødvendige dokumentation.

Sagen får en del presse, da det naturligvis har betydning for alle kommuner som har et lignende setup, det er dog vigtigt at understrege, at forbuddet KUN gælder Helsingør Kommune

Status for Google Workspace i Vesthimmerlands Kommune

I Vesthimmerlands Kommune har vi benyttet Google Workspace (Tidl. G Suite for Education) siden 2014, men først da beslutningen om indkøb af Chromebooks som en del af devicestrategien blev effektueret, blev der sat fokus på brugen heraf.

I 2020 blev der udfærdiget den første risikovurdering som medfører en konsekvensanalyse, da Skole/dagtilbud i samarbejde med sikkerhedsafdelingen vurderer, at der kan blive tale om tredjelandsoverførsler.

En del af konsekvensanalysen beskriver hvilke mitigerende tiltag vi som kommune har foretaget – altså hvordan vi forsøger at undgå eventuelle sikkerhedsrisici. Herunder har Vesthimmerlands Kommune også haft lukket for YouTube siden 2020, ligesom det i udgangspunktet kun har været muligt for børnene at tilgå de grundlæggende Google Workspace-tjenester, som alle er omfattet af den aftale, der ligger med Google, som beskriver at data i de grundlæggende Google Workspace-tjenester, aldrig vil blive brugt til markedsføring el.lign.

Siden 2020 er der naturligvis kommet flere til, ligesom både risikovurdering og konsekvensanalyse har været genbesøgt flere gange.

Der forefindes ligeledes en stor materialebank med vejledninger og procedurer for, hvordan man behandler data om børn og voksne i systemet i Vesthimmerlands Kommune.

Konsekvenser af Helsingørsagen for Vesthimmerlands Kommune

I Børne- og arbejdsmarkedsforvaltningen har vi med afsæt i afgørelsen fra Helsingør kigget på vores nuværende opsætning af Google Workspace for at sikre optimal sikkerhed for vores brugerdata (Se bilag 1). Dette sker i en tæt

koordinering med kommunens egen GDPR enhed.

Vi har endvidere påbegyndt arbejdet med at genbesøge vores dokumentation for at sikre, at vores risikovurdering redegør for de eventuelle risici som forefindes, at vores konsekvensanalyse beskriver hvilke tiltag, vi har foretaget for at nedbringe disse risici, og at vi har den nødvendige vejledning af vores brugere for at nedbringe menneskelige fejl mest mulig.

Endvidere har KL på baggrund af Helsingørsagen taget initiativ til et samarbejde mellem kommunerne, som i forvejen benytter Google Workspace, Datatilsynet og Google. Formålet er at kigge på dokumentation og i nogen grad ensrette kommunernes håndtering.

KL har opfordret kommuner, der anvender Chromebooks og ikke har en verserende sag i Datatilsynet, orienterer datatilsynet om, at kommunen undersøger eventuelle risici ved anvendelse af Chromebooks, og at kommunen gør det som en del af det fælles kommunale arbejde om sagen, og at KL på vegne af kommunen vil tage dialog og indsende materiale. Vesthimmerlands kommune har skrevet til datatilsynet herom.

Tidsplan for yderligere tiltag i brugen af Google Workspace

På baggrund af de allerede belyste forhold i Datatilsynets afgørelse samt en gennemgang af vores opsætning og eksisterende dokumentation, foretages der ændringer, jævnfør nedenstående tidsplan. Der kan komme yderligere tiltag til listen, såfremt vi i processen afdækker flere risici.

- 12. august 2022 – Ændringer i adgange til applikationer fra Google Workspace
- 17. august 2022 – Yderligere ændringer i adgange til applikationer fra Google Workspace
- 18. august 2022 – Overbliksmøde mellem sikkerhedsenheden og Skole-/dagtilbud
- August 2022 – Samarbejdet med KL påbegyndes
- 1. september 2022 – Implementering af nyt brugersynkroniseringssystem
- Senest 1. november 2022 – Endelig genbesøg af risikovurdering og konsekvensanalyse

Forventet konsekvens

At brugen af Google Workspace fortsat er sikker.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 2 - Mitigerende tiltag 16. august 2022

Bilag 1 - Mitigerende tiltag 1. januar 2022

Punkt 108: Evaluering af øget åbningstid

28.06.04-A00-1-20

Punktoplysninger

Sagsnr.:28.06.04-A00-1-20

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

I forbindelse med budget 2020 blev der afsat ekstra midler, så alle dagtilbud og LBO'er kunne have åbent i mindst 53 t/ugen. Derudover blev der afsat midler til, at fire institutioner (en i hver af de større byer) kunne have ekstra udvidet åbningstid i 55,5 t/ugen. Den udvidede åbningstid blev evalueret i Børne-og Familieudvalget i juni 2021, med ønsket om en ny evaluering efter et år.

Baggrund

Den enkelte institution kan selv beslutte, hvor den udvidede åbningstid skal placeres (morgen/eftermiddag), hvorfor åbningstiden ikke er ens rundt på institutionerne. Der er indsamlet datamateriale i perioden uge 16-17 2022. I Farsø området dog i uge 11-12 i 2022, da skolesøgende børn i Farsø går i MiniSFO fra 1. april, og derfor vil tal fra april være misvisende.

Samlet set er der i gennemsnit på 2.8% af børnene ud af 1.126 børn, der benytter den udvidede åbningstid. Det er fordelt på gennemsnitligt 45 børn (4% af alle børn) om morgenen og gennemsnitligt 17 børn (1.5% af alle børnene) om eftermiddagen. Det er forskelligt, hvor meget den udvidede åbningstid bliver benyttet rundt om i kommunens institutioner.

Forventet konsekvens

Den udvidede åbningstid vil gøre det nemmere for forældrene, at nå at aflevere og hente børn, hvis de har længere transporttid til og fra arbejde.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udvidelsen fra 51 timer til 53 timer koster netto 1.100.000 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne-og Familieudvalget

Administrationen indstiller at evalueringen tages til efterretning

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med bemærkning om, at der ønskes en ny evaluering primo 2023, som indeholder alternative forslag til den nuværende model.

Bilag

Udvidet åbningstid i dagtilbud 2022. Total - Alle institutioner

Notat om udvidet åbningstid

Punkt 109: Tilpasning af godkendelseskriterier for private pasningsordninger jvf. ændring af dagtilbudslov

28.03.16-G00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.:28.03.16-G00-1-22

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Der er sket ændringer af Dagtilbudsloven i december 2021, der blandt andet indeholder krav om et styrket tilsyn. Tilsynet indbefatter også de private pasningsordninger, og i den forbindelse er det fundet relevant at justere godkendelseskriterier for private pasningsordninger i Vesthimmerlands Kommune. Dagtilbudsloven §78 foreskriver, at etablering og drift af private pasningsordninger, der drives uden offentlige midler og finansieres helt eller delvis ved betaling fra forældrene, kræver tilladelse fra Kommunalbestyrelsen, og derfor er denne sag bragt frem.

Baggrund

Det helt grundlæggende afsæt for reglerne for privat pasning er de generelle formålsbestemmelser i Dagtilbudslovens § 1, der blandt andet omhandler at fremme børn og unges trivsel, udvikling og læring gennem dagtilbud, og forebygge negativ social arv og eksklusion. De private børnepassere er ikke omfattet af krav om udarbejdelse af pædagogiske læreplaner, men skal arbejde med læringsmiljøer som tager udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.

Tilsynet med den private pasningsordninger læner sig op ad formålsbestemmelsen i Dagtilbudsloven, og i forlængelse heraf er der tilføjet temaer til nuværende godkendelseskriterier, der underbygger den private pasningsordning tilrettelæggelse af de pædagogiske læringsmiljøer. Disse kriterier kobler sig også på temaerne i tilsynet, så der opnås sammenhæng heri (se venligst bilag: Godkendelsesdokument som privat pasningsordning jf. dagtilbudsloven, Vesthimmerlands Kommune).

Private pasningsordninger, der modtager mere end to børn, og som drives uden offentlige midler, skal godkendes af kommunen. Godkendelserne er en forudsætning for, at der kan udbetales tilskud til forældrene jvf. Dagtilbudsloven kap. 15. Det er desuden pålagt Kommunalbestyrelsen at føre tilsyn med de private pasningsordninger. Det er dagplejepædagogerne, der udfører tilsynet ud fra Børne- og Familieudvalgets: Rammer for tilsyn i dagtilbud i Vesthimmerlands Kommune. Det er lederen af Dagplejen, der godkender de private pasningsordninger ud fra retningslinjer fremlagt i: Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltnings administrationsgrundlag for private pasningsordninger og Godkendelsesdokument som privat pasningsordning jf. dagtilbudsloven, Vesthimmerlands Kommune.

Forventet konsekvens

Bidrage til at overholde ændringer af Dagtilbudsloven.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, kap. 15

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

•

1. at godkendelsesdokument som privat pasningsordning godkendes
2. at administrationsgrundlag for private pasningsordninger godkendes.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Godkendelsesdokument som privat pasningsordning jv. dagtilbudsloven. Vesthimmerlands Kommune

Administrationsgrundlag private pasningsordninger. Vesthimmerlands Kommune (rev. 30.06.22)

Punkt 110: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-28-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-28-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering Skole- og Dagtilbudschefen:

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. august 2022

Børnetal pr. august 2022

Fødselstal pr. 17. august 2021

Børnetal pr. 17. august 2021

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 20220

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Fødselstal august 2022

Børnetal august 2022

Fødselstal pr. 17 august 2021

Børnetal pr. 17 august 2021

Årshjul - Børne- og familieudvalget 2022

Punkt 111: Eventuelt

00.13.06-P22-29-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-29-21

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.