

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 06-01-2025

Mødedato Mandag d. 06. januar 2025 kl. 15:30

Mødested Dr. Ingrid Hallerne i Farsø

Mødedeltagere Per Nyborg, Jane Bonnerup, Jeppe Korreborg Pedersen, Kurt Friis, Benny Hansen, Erik Stagsted, Jakob Vium Dyrman

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.....	4
Ny formidlingsoplevelse på Livø.....	6
Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2024.....	8
Godkendelse af fællesmøde vedrørende ungeindsatsen i Vesthimmerlands Kommune.....	10
Godkendelse af kriterier for Landdistriktsrådets projektpulje.....	13
Orientering - Lokale udviklingsplaner.....	15
Orientering - Meddelelser til udvalget.....	17
Underskriftsark.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-21

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsordenen for Økonomiudvalg og stående udvalg § 5, stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at Kultur- og Fritidsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 2: Kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg

19.00.00-G01-2-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.00.00-G01-2-24

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Status for opførelse af kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Baggrund

Kjølhede arkitekter har siden 14. november 2025 været tilknyttet opgaven.

Firmaet har efter dialog med repræsentanter fra Vesthimmerlands Museum og Forvaltningen udarbejdet skitse til kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg.

Materialet præsenteres på mødet og er vedlagt som bilag.

Arkitekt Niels Kjølhede og repræsentanter fra Vesthimmerlands Museum v/Anne Birgitte Jessen, Louise Villadsen og Maria Clement Hagstrup deltager i mødet fra kl. 15.30.

Forvaltningen bemærker, at skitseprojektet er præsenteret for den kgl. Bygningsinspektør, Stiftets jurist og Menighedsrådet ved Aggersborg Kirke som ”for dialog” forud for det videre myndighedsarbejde. Dialogen har været konstruktiv og positiv.

Det bemærkes yderligere, at der til mødet forventes at foreligge anslået proces- og tidsplan for det videre arbejde.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Den samlede anlægsudgift til en kortsigtet velkomstpavillon ved Aggersborg udgør 1.651.680 kr. hertil kommer eventuelle ekstra udgifter på 643.396 kr.

Finansieringen anbefales som følger:

Beskrivelse	Kr.
Budgetaftale 2024 - Restmidler nedrivning og genhusning (KFan308)	500.000
Budgetaftale 2022 - UNESCO (KFan-211). Anlægsmidler omplaceret til et midlertidigt velkomst- og informationscenter - godkendt på Byrådets møde den 15. februar 2024.	311.000
Midler fra områdefornyelse Aggersborg og Aggersund	840.680

I alt	1.651.680
-------	-----------

Procesplan

Forventes at kunne præsenteres til mødet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning med bemærkning om, at der ønskes udarbejdet en liste med evt. supplerende tiltag til velkomstpavillionen, der kan prioriteres.

Bilag

Præsentation - Aggersborg, Kortsigtet Velkomstpavillion

Punkt 3: Ny formidlingsoplevelse på Livø

19.03.00-G01-3-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 19.03.00-G01-3-22

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Orientering om projekt "Ny formidlingsoplevelse på Livø" som har opnået fuld finansiering via eksterne fonde samt medfinansiering fra Naturstyrelsen.

Baggrund

Vesthimmerlands Museum ved Anne Birgitte Jessen og Maria Hagstrup vil på mødet give en orientering om projektet.

Anne Birgitte og Maria deltager fra kl. 16.00.

Forventet konsekvens

Formålet med projektet er at skabe en helhedsoplevelse af øen i Limfjorden, der kombinerer øens historie som isolationsanstalt for såkaldte "moralsk åndssvage" mænd med naturoplevelser og ophold, hvor besøgende blandt andet kan opleve de historiske rammer og nyde lokale fødevarer.

Det er allerede i dag muligt at "smage på øen" i form af lokale produkter som mel, Angus-kød og ø-whisky. De lokalt producerede fødevarer af høj kvalitet skal sammen med øens enestående natur med hede, overdrev og gamle egeskove spille en central rolle i udviklingen.

Projektet med at formidle Livøs historie gennem restaureringen af udvalgte, historiske bygninger på øen, som omdannes til formidlingscenter og autentiske udstillingsrum, realiseres i perioden fra 2025 til 2028.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Byrådet godkendte på mødet den 15. februar 2024 forhåndstilsagn om driftstilskud på 118.600 kr. fra og med 2027 under forudsætning af, at ansøgte eksterne puljemidler bevilliges.

Projektets samlede bevilling udgør 27,7 mio. kr.

Finansiering	kr.
Augustinus Fonden	7.700.000
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	7.000.000
Realdania	7.000.000
Naturstyrelsen Himmerland - egen finansiering	6.000.000
I alt	27.700.000

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 4: Minibudgetopfølgning pr. 30. november 2024

00.30.00-Ø00-13-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-13-24

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Minibudgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalget pr. 30. november 2024 viser et forventet mindreforbrug på driften på 1,956 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf forventes 1,956 mio. kr. overført til 2025 således, at resultatet for driften forventes at vise et budget i balance.

Mindreforbruget vedrører primært projektmidler fra Kulturaftalen 2021-2024, Fritidsrådet, Andre kulturelle aktiviteter samt Foreningsudvikling, herunder området Bevæg dig for Livet.

Baggrund

Ifølge Regulativ for Økonomistyring skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. november 2024, som fremlægges for fagudvalget.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab set i forhold til seneste obligatoriske budgetopfølgning. Den omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Der er tidligere fremlagt obligatorisk budgetopfølgning for Kultur- og Fritidsudvalget pr. 30. september 2024.

Minibudgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalget pr. 30. november 2024 viser et forventet mindreforbrug på driften på 1,956 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Heraf forventes 1,956 mio. kr. overført til 2025 således, at resultatet for driften forventes at vise et budget i balance.

Beløb i 1.000 kr.	
Oprindeligt budget	75.339
Overførsler fra 2023	2.959
Tillægsbevillinger	-1.780
Korrigeret budget	75.757
Forventet regnskab	75.757
Forventet resultat efter overførsel til 2025	0

Forventet mindreforbrug på 1,956 mio. kr. kan primært henføres til mindreforbrug på Kulturaftalen 2021-2024 med ca. 0,800 mio. kr. grundet forsinkelser på fremsendt materialer til endelig regnskabsgodkendelser.

Derudover forventes også mindreforbrug på Fritidsrådets områder med 0,400 mio. kr., Andre kulturelle opgaver med 0,250 mio. kr. primært henført til handleplaner fra Kulturpolitikken, der følger skoleåret og Kulturpuljen samt Foreningsudvikling, herunder Bevæg Dig For Livet med i alt 0,275 mio. kr.

Det samlede forventet mindreforbrug på 1,956 mio. kr. forventes søgt overført til 2025.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2024.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstillingen.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Kultur- og Fritidsudvalget, og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. november 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Minibudgetopfølgning pr. 30.11.2024 - KFU

Punkt 5: Godkendelse af fællesmøde vedrørende ungeindsatsen i Vesthimmerlands Kommune

15.20.00-A00-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 15.20.00-A00-1-24

Sagsbehandler: Lone Lollesgaard

Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet status på arbejdet med udvikling af Ungeindsatsen i Vesthimmerlands Kommune ("Ungegaranti" på Vesthimmerlandsk).

For at udvikle ungeindsatsen yderligere med fokus på en sammenhængende, tværsektoriel indsats anbefaler Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, at der gennemføres fællesmøde med deltagelse af Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Familieudvalget besluttede på deres respektive møder den 5. december 2023, at der skulle nedsættes følgende arbejdsgrupper i relation til ungeindsatsen.

1. Overblik over nuværende tilbud og indsatser for unge (Projektejer: Familiechefen).
2. Back to school i en Vesthimmerlandsk kontekst (Projektejer: Skole- og Dagtilbudschefen).
3. Arbejde med en "Ungegaranti", som passer ind i Vesthimmerlands Kommune (Projektejer: Uddannelses- og Arbejdsmarkedschefen).
4. Øget samarbejde mellem Kultur & Fritids-, Børne- & Familie- og Beskæftigelsesudvalget (Projektejere: Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Familiechefen samt Kultur- og Fritidschefen).

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har efterfølgende udarbejdet et kommissorium (omhandlende punkt 3 - Ungegaranti) som Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet den 27. februar 2024.

Formålet er udvikling af en Ungegaranti på Vesthimmerlandsk, herunder konkretisering og anbefalinger i relation til praksis fremadrettet.

Målgruppen for Ungegaranti på Vesthimmerlandsk omfatter som udgangspunkt unge i alderen 15 - 29 år i Vesthimmerlands Kommune, men som tidligere nævnt indgår beskrivelse/kortlægning af indsatser, der allerede iværksættes i grundskolen.

Der tages udgangspunkt i nuværende indhold og organisering af ungeindsatsen, som et fundament for udvikling af Ungegaranti på Vesthimmerlandsk, i det der allerede er iværksat en række meningsgivende indsatser og samarbejder med effekt. Arbejdet med en Ungegaranti på Vesthimmerlandsk skal derfor have fokus på de tilbud og indsatser, der kan supplere og udvikle nuværende indsatser, og samtidig beskrive nye indsatser, der yderligere kan optimere og udvikle indsatsen - til gavn for unge i Vesthimmerlands Kommune samt for virksomhederne i relation til rekruttering af kvalificeret arbejdskraft nu og på sigt.

Yderligere skal fokus være på udvikling af det tværfaglige samarbejde, således der sikres en rød tråd i indsatsen. Det tværfaglige samarbejde er et centralt element i ungeindsatsen.

Fokusområder for en Ungegaranti på Vesthimmerlandsk er blandt andet:

- Flere unge i uddannelse og /eller beskæftigelse.
- Etablering af indsats vedrørende fritidsjob for unge.
- Samtænkning af indsatser mellem skole- og beskæftigelsesområdet i relation til erhvervspraktik, herunder samarbejde med virksomhederne.
- Samarbejde med uddannelsesinstitutioner.
- Inddragelse af de unge – hvem, hvornår og hvordan.

Kommissorium er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har forestået kortlægning af nuværende ungeindsats i Vesthimmerlands Kommune. Kortlægningen viser, at indsatsen i stor udstrækning matcher elementerne indeholdt i Ungegarantien i Hjørring Kommune. Der er dog forskelle på, hvordan de to kommuner har organiseret indsatsen, herunder indhold, tilbud m.m.

Følgende områder/indsatser, anbefales at Vesthimmerlands Kommune retter yderligere fokus på:

- Virksomhedssamarbejde i relation til unge.
- Etablering af småjobs med lønnede timer i såvel offentlige virksomheder samt foreninger.
- Udvikling af formaliseret indsats vedrørende fritidsjob til unge 15 - 17årige.
- Udvikling af samarbejdet med foreninger, herunder Kultur og Fritid (foreningskonsulenter) med henblik på at understøtte udsatte unges tilknytning til foreninger.
- Øget forældreinddragelse: Drøftelse af indsats vedrørende inddragelse af forældre for eksempel i forhold til den enkelte unges valg af uddannelse.
- Udvikling af samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne.
- Øget ungeinddragelse: Drøftelse af, hvordan inddragelse af unge kan/skal ske fremadrettet.

Ovenstående fordrer samarbejde og løsninger på tværs såvel imellem afdelinger i den enkelte forvaltning, som på tværs af forvaltninger. På denne baggrund ønskes at gennemføre fællesmøde/temamøde med deltagelse af Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget med følgende formål:

- Præsentation af kortlægning af ungeindsatsen i Vesthimmerlands Kommune samt anbefalinger.
- Drøftelse af løsninger på tværs.
- Drøftelse af indsats fremadrettet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Fællesmødet planlægges gennemført i løbet af 1. kvartal 2025.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Familieudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at forslag om fællesmøde mellem Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Familieudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget godkendes.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 3. december 2024, pkt. 118:

Fraværende: Jakob Dyrman
Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 3. december 2024, pkt. 165:

Fraværende: Lars Andresen
Godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Kommissorium- Ungegaranti på Vesthimmerlandsk

Punkt 6: Godkendelse af kriterier for Landdistriktsrådets projektpulje

27.15.12-G01-40-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.15.12-G01-40-23

Sagsbehandler: Marianne Frimer

Resume

Landdistriktsrådet fremsender, efter deres møde den 12. december 2024, reviderede kriterier for projektpuljen til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse.

Baggrund

Landdistriktsrådet fremsender, på baggrund af tidligere drøftelser i forbindelse med behandling af ansøgninger, reviderede kriterierne for puljen til projekter i landsbyerne. Udkast til reviderede kriterier og nuværende kriterier er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

De væsentligste ændringer i de reviderede kriterier:

1. ændring:

Projekter der søges tilskud til må ikke være påbegyndt
ændres til

Som udgangspunkt prioriteres ikke påbegyndte projekter, dog kan der søges tilskud til uforudsete udgifter.

2. tilføjelse af nedenstående:

Det forventes, at der ved ansøgning om bordbænkesæt ansøges om vedligeholdelsesfri bordbænkesæt – der ydes tilskud på 6.000 kr. pr. sæt

Tiltag der har relation til Hærvejen skal følge hærvejens standarder i forhold til shelters mv. Landdistriktsrådets projektpulje bidrager med op til 100 % finansiering ved udskiftning grundet slitage. Ved ansøgninger til nye tiltag behandles ansøgninger efter konkrete vurderinger og øvrige støttemuligheder via eksterne fonde.

Prisliste for faciliteter ved Hærvejen er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Kriterier fremgår af foreningsportal og hjemmeside og der orienteres om puljen via mail foreninger via foreningsportalen.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Forvaltningen bemærker, at Landdistriktsrådets projektpulje er reduceret med 125.000 kr. jvf. Byrådets beslutning den 28. november 2024. Puljen udgør herefter 1.375.000 kr. heraf fragår 250.000 kr. til ressourcer, jvf. tidligere budgetaftale.

Procesplan

Den 15. marts 2025 - frist for ansøgning til projektpuljen

Den 3. april 2025 - Landdistriktsrådet behandler indkomne ansøgninger

Den 5. maj 2025 - Kultur- og Fritidsudvalget behandler Landdistriktsrådets indstilling om fordeling af tilskud
Medio maj 2025 - udsendelse af svar på ansøgninger

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget via Landdistriktsrådet

Indstilling

- at udkast til kriterier godkendes

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

UDKAST - Kriterier for projektpuljen

GODKENDT - Kriterier for projektpuljen, godkendt KFU 04.12.2023

Faciliteter Hærvejen prisliste 2024

Punkt 7: Orientering - Lokale udviklingsplaner

04.21.00-G00-3-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 04.21.00-G00-3-24
Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes Landdistriktspolitik fremsender Landdistriktsrådet efter deres møde den 12. december 2024 nye lokale udviklingsplaner (LUP) til orientering.

Baggrund

På Landdistriktsrådets møde den 3. oktober 2024, jævnfør punkt 30, blev der i forbindelse med orientering om budgetaftale 2025 besluttet at iværksætte en borgerinddragende proces for udarbejdelse af nye lokale udviklingsplaner for de enkelte distrikter.

Forventet konsekvens

I løbet af november 2024 har der været afholdt borgermøder i de otte distrikter. I alt har knap 400 borgere deltaget i den borgerinddragende proces for udarbejdelse af lokale udviklingsplaner.

Ud fra de ideer og ønsker, der er fremkommet på de enkelte borgermøder har visionsrådene i samarbejde med Administrationen udarbejdet en ny lokal udviklingsplan for det enkelte distrikt. De lokale udviklingsplaner for alle otte distrikter er vedlagt som bilag.

De lokale udviklingsplaner indeholder forskellige typer af projekter, som visionsrådene løbende arbejder med. De lokale udviklingsplaner danner samtidig grundlag for det efterfølgende arbejde med områdefornyelsesprogram for landdistrikterne i Vesthimmerland 2025, jævnfør procesplan nedenfor.

Organisering og kommunikation

Det er visionsrådene i hvert distrikt, der har udarbejdet den lokale udviklingsplan for deres område. Der har været facilitering og processtøtte fra Vesthimmerlands Kommune, men det er distriktets egne ønsker, der indgår i udviklingsplanen. Der har fra Administrationens side ikke været krav i forhold til indholdet i udviklingsplanen, men der har været et krav om en borgerinddragende proces i udarbejdelsen af udviklingsplanen. Borgerinddragelsen skal sikre en bred lokal forankring og sikre, at de udviklingsplaner, der sendes frem støttes af lokalsamfundet.

For at sikre, at der ikke er handlinger, der lovstrider eller på anden vis strider imod den kommunale planlægning, er de lokale udviklingsplaner administrativt sendt til nøglepersoner i Teknik- og Miljøforvaltningen. Der tages ikke forbehold for eventuelle udfordringer ved projekter med eksterne samarbejdspartnere som eksempelvis Naturstyrelsen, Naturfredningsforeninger osv. Det tværfaglige samarbejde mellem Teknik- og Miljøforvaltningen og Kultur og Fritid anses som en klar styrkelse af udviklingsplanerne.

Lovgrundlag

Jævnfør landdistriktspolitikken skal de lokale udviklingsplaner fremsendes til Landdistriktsrådet til drøftelse. Efterfølgende skal planerne fremsendes til de respektive fagudvalg til orientering indenfor deres kompetenceområde.

Økonomi

Udgifter i forbindelse med udarbejdelse af de lokale udviklingsplaner afholdes af midler afsat til landdistriktsområdet i 2024.

Procesplan

Områdefornyelses program for landdistrikterne 2025 forventes godkendt juni 2025.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget via Landdistriktsrådet, Teknik og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at de lokale udviklingsplaner tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Lup til distrikt 1 2024

Lup til distrikt 2 2024

Lup til distrikt 3 2024

Lup til distrikt 4 2024

Lup til distrikt 5 2024

Lup til distrikt 6 2024

Lup til distrikt 7 2024

LUP til distrikt 8 2024

Punkt 8: Orientering - Meddelelser til udvalget

00.01.00-G01-28-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-G01-28-21

Sagsbehandler: Anne Marie Holm

Resume

Orienteringer og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orienteringer og meddelelser er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

- Idrætsmødet fra den 28. - 30. april 2025. Temaer og konferencemodel er vedlagt som bilag.
- Kulturmødet på Mors - fra den 21. - 23. august 2025
- Kulturpasforløb - information fra Slots- og Kulturstyrelsen er vedlagt som bilag.
- Besøg på Lerkenfeldt er endeligt planlagt til den 10. marts 2025 kl. 14.30
- Kvindernes EM2029 i fodbold afvikles i Danmark og Sverige. Der skal findes 8 Team Basecamps i Danmark, bestående af en træningsbane med tilhørende hotel. Team Basecamp infoark og Præsentation til kommuner er vedlagt som bilag. Drøftelse af interesse tilkendegivelse.
- Status Museumsrapport, herunder fastlæggelse af dato for temadag i februar måned 2025 om samarbejdsaftaler med Museer og ALFA.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Der afgives en interesselilkendegivelse for at blive Basecamp i Vestdanmark i forbindelse med kvinde-EM i fodbold i 2029.

Bilag

Team Basecamp infoark.pdf

Præsentation WEURO og kommuner.pdf

Idrætsmødet - Konferencemodel

Idrætsmøde - Temaer 2025

Kulturpasforløb

Punkt 9: Underskriftsark

85.02.02-P35-9-21

Punktoplysning

Sagsnummer: 85.02.02-P35-9-21

Sagsbehandler: Anne Krøjer

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Kultur- og Fritidsudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Fraværende: Ingen