

REFERAT Ældrerådet d. 18-12-2025

Mødedato Torsdag d. 18. december 2025 kl. 09:00

Mødested Firkløveren, Vester Hornum

Mødedeltagere Søren Byrjalsen, Karen Madsen, Gitte Bøgh, William Sloth, Preben
Jensen, Ingelise Nielsen, A.Aage Mortensen, Erik Madsen, Birgit
Poulsen, Jonna Michelsen, Mogens Christensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsrapport Velfærdsteknologi 2025.....	4
Godkendelse af årsberetning 2025.....	8
Orientering om de foreløbige erfaringer med nye funktioner på Hjælpemiddelcenter Vesthimmerland.....	9
Orientering - Status på renoveringspulje SUNan-004 til plejecentrene.....	11
Orientering - Ældrerådets budgetopfølgning pr. 30.11.2025.....	13
Meddelelser til Ældrerådets møde.....	15
Punkter til kommende møder.....	16

Punkt 107: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-22
Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 108: Årsrapport Velfærdsteknologi 2025

27.00.00-G01-27-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-G01-27-24

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Implementering af velfærdsteknologi og kunstig intelligens har været et vigtigt indsatsområde for Sundhedsudvalget i denne byrådsperiode.

I december 2023 blev "Strategi for implementering af Velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen" godkendt, og i april 2025 blev denne efterfulgt af "Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen".

Årsrapporten for velfærdsteknologi 2025 giver en samlet status på de teknologiske indsatser, der i løbet af de seneste år er implementeret eller videreudviklet på tværs af Sundheds- og kulturforvaltningen.

År 2025 har været kendetegnet ved betydelige fremskridt i både skalering, drift, implementeringskraft og i udviklingen af en ny innovationskultur, hvor borgerinddragelse, praksisnær afprøvning og datadrevne beslutninger fylder stadig mere.

Rapporten viser tydelige gevinster for borgere, medarbejdere og organisationen samt en række konkrete resultater, bl.a. øget implementering af skærmbesøg, udvidet anvendelse af sensorbleer, øget brug af VR, samt lovende resultater fra mere innovative teknologier såsom LOVOT og OSO AI.

Joachim Kristensen deltager under behandling af punktet.

Baggrund

Når vi vurderer relevansen af velfærdsteknologiske løsninger i Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en række hjørneflage, som vi bruger i vurderingen.

Det drejer sig blandt andet om, at vi vurderer, hvorvidt der er tale om:

- En arbejdskraftbesparende indsats?
- Medvirker løsningen til bedre kvalitet?
- Kan løsningen medvirke til konkrete besparelser, også udover medarbejdertimer?

Vores tilgang baseres på et fokus på at skalere velafprøvede løsninger og et ønske om at indtænke teknologier i flest mulige områder af den kommunale opgaveløsning.

Siden vedtagelsen af strategierne for velfærdsteknologi (2023) og kunstig intelligens (2025) har kommunen gennemført en række implementeringsforløb, hvor både medarbejdere, ledere og borgere har været aktivt involveret. Faglab Velfærd har udgjort det centrale omdrejningspunkt for tests, simuleringer og udviklingsrul.

I 2025 er der etableret et Borgerpanel med omkring 30 borgere, som allerede har bidraget aktivt med vurderinger og test af nye teknologier. Panelet giver adgang til erfaringer direkte fra målgruppen og understøtter en mere praksisnær prioritering.

Nedenfor fremhæves udvalgte resultater:

Et fuldt overblik over implementerede teknologier samt foreløbige resultater kan ses i vedhæftede årsrapport.

A. Resultater velfærdsteknologi

Skærmbesøg (virtuel hjemme- og sygepleje)

Skærmbesøg er fuldt implementeret i alle fire hjemme- og sygeplejedistrikter i 2025. Siden maj 2024 har omkring 50 unikke borgere modtaget skærmpokald i kortere eller længere perioder. I oktober 2025 modtog ca. 30 borgere fast støtte

via skærm – ofte dagligt eller flere gange ugentligt, afhængigt af behov.

Indsatsen giver fleksible og individualiserede indsatser og frigiver tid til opgaver, der kræver fysisk fremmøde.

Virtuel bostøtte

Virtuel bostøtte er nu en integreret del af Mestringscenterets daglige praksis. Siden efteråret 2024 modtager i gennemsnit 20 borgere pr. måned virtuel mestringsvejledning. I oktober–november 2025 blev 5 % af §85-ydelserne leveret digitalt via skærm.

Indsatsen skaber mere fleksibilitet, hyppigere kontakt og bedre progression hos borgerne.

Sensorbleer

Sensorbleer er nu udrullet til både udvalgte plejecentre og bosteder i kommunen.

Erfaringerne viser:

- Færre unødige bleskift, især om natten.
- Bedre søvnkvalitet og øget værdighed hos borgere.
- Markant reduktion i lækager og dermed behov for vask.
- Færre tunge løft og bedre arbejdsmiljø for personalet.

Driftsmæssige gevinster ses især på nattevagter, hvor tiden frigives til omsorgsopgaver.

I 2026 pågår arbejde ift. beslutning vedr. det fremtidige set-up vedr. sensorbleer.

Virtual Reality (VR)

VR anvendes bredt på socialområdet, plejecentre og i sygeplejeklinikkerne.

Dokumenterede erfaringer:

- VR mindsker uro hos både ældre og socialområdet.
- Borgere med angst eller uro finder ro gennem guidede VR-forløb.
- Medarbejdere oplever teknologien som et stærkt redskab til sanseregulering, oplevelser og træning.

LOVOT – social robot

Afprøvning med 4 såkaldte sociale robotter på plejecentre og bosteder.

De første erfaringer viser:

- Øget trivsel, smil og engagement hos borgere.
- Ro og stabilisering hos borgere med uro eller høj arousal.

Personalet oplever teknologien som et meningsfuldt pædagogisk supplement.

B. Resultater relateret til kunstig intelligens

OSO-AI (pilot i ACE-projektet)

Testes på 30 borgere på plejecentre og bosteder.

Foreløbige resultater viser:

- Hurtigere reaktion ved fald og andre kritiske hændelser.
- Færre unødige natlige tilsyn ? bedre nattesøvn for borgere.
- Ro og bedre overblik for nattevagter.

Personalet oplever øget tryghed og kvalitet i plejen.

RoboRef

Ca. 35 medarbejdere indgår i første implementeringsbølge.

Erfaringerne viser:

- Markant hurtigere udsendelse af referater fra bl.a. afdelingsmøder.
- Betydelig tidsbesparelse og forbedret kvalitet i referatskrivning.

Potentialerne skal yderligere udforskes i 2026.

C. EU-projekter

ACE-projektet (internationale pilottests)

Vesthimmerlands Kommune har en central rolle i tre pilottests (OSO-AI, Helpsoq, Re:balans). Resultaterne fra de første to projekter viser signifikant potentiale for innovationskraft, tværnational vidensdeling og nye arbejdsgange.

HelpSoq

7 borgere deltog i første pilotafprøvning.

Resultater:

- Borgere blev hurtigere selvhjulpne i brug af kompressionsstrømper.
- Øget livskvalitet og oplevet frihed.
- Risiko for slid og driftsstop identificeret – leverandøren har forbedret designet.

Økonomisk analyse viser, at hjælpemidlet kan være tilbagebetalt på ca. 5 måneder.

I 2026 arbejdes der videre i samme spor ift. både velfærdsteknologi og kunstig intelligens, og der planlægges blandt andet et udviklingsforløb vedr. digital genoptræning.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Sundhedsudvalget har løbende afsat midler til implementering af velfærdsteknologi, og herudover har der i 2025 været afsat 1 mio. til implementering af indsatser relateret til kunstig intelligens.

Midler afsat til indsatser vedr. kunstig intelligens er primært anvendt til projekt vedr. datadrevet ruteplanlægning, men der er også anvendt midler til f.eks. en afprøvning af løsningen RoomMate, som tilbyder bedre digitale tilsyn om natten.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Der var ønske om, at forkortelser fremadrettet skrives ud.

Bilag

ÅRSRAPPORT 2025 Velfærdsteknologi (Endelig)

Punkt 109: Godkendelse af årsberetning 2025

00.22.02-G01-3-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-22

Sagsbehandler: Anna Emilie Kankowski

Resume

Formanden Søren Byrjalsen har udarbejdet årsberetning som indstilles til godkendelse.

Baggrund

Årsberetningen er vedhæftet som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at årsberetningen 2025 godkendes.

Beslutning

Årsberetningen blev godkendt.

Bilag

Årsberetning for ældrerådet i Vesthimmerlands kommune 2025 (003)

Punkt 110: Orientering om de foreløbige erfaringer med nye funktioner på Hjælpemiddelcenter Vesthimmerland

02.00.00-P00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 02.00.00-P00-1-2

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Eldrerådet orienteres om erfaringer og foreløbige resultater efter to måneders drift af Hjælpemiddelcenter Vesthimmerland. Hjælpemiddelcentret udgør en samlet ramme for nye services for borgerne såsom showroom, kvikservice, og nye selvføntningsmuligheder, såvel som der er etableret nye forflytningsfaciliteter til kommunens ansatte.

Baggrund

Hjælpemiddelcentret blev indviet den 9. september 2025 og er indrettet med fokus på øget tilgængelighed for borgerne og understøttelse af deres selvhjulpethed såvel som at sikre et godt arbejdsmiljø for medarbejderne.

Hjælpemiddelcentret samler funktioner som showroom, kvikservice, selvføntning, forflytningsværksted, ozonrum og forbedrede faciliteter til opbevaring og montering af ramper. Siden indvielsen er antallet af borgere, der benytter sig af Hjælpemiddelcentret, steget markant – fra 18 borgere i september til 73 i oktober. Borgerne udtrykker stor tilfredshed, og andre kommuner har allerede vist interesse for modellen.

Erfaringerne og de foreløbige resultater er som følger:

- **Showroom:** Et inspirerende miljø hvor borgere og pårørende kan se, afprøve og sammenligne hjælpemidler. Tilbuddet har været velbesøgt og har understøttet borgernes egne valg. En borger har fx fortalt, hvordan vedkommende gennem showroomet selv fandt det rette bestik til at understøtte spisefunktionen, hvilket gav større selvhjulpethed i hverdagen.
- **Rådgivning og Kvikservice:** Et populært initiativ, hvor borgere kan møde op uden visitation og få rådgivning, afprøve og afhente hjælpemidler samme dag. I alt 73 borgere benyttede sig af tilbuddet i oktober. Der er blandt andet et eksempel på, at en borger henvender sig efter en rollator, og får den med hjem samme dag.
- **Selvaføntning:** Mulighed for afhentning og aflevering uden for åbningstid er netop implementeret og forventes at øge fleksibiliteten for både borgere og pårørende.
- **Forflytningsværksted:** Nye undervisningsfaciliteter, placeret tæt på hjælpemiddeldepotet, sikrer opdateret og praksisnær undervisning i sikre forflytninger. Kursister og undervisere melder om høj kvalitet og tæt kobling mellem teori og praksis.
- **Ozonrum (Muliggør fjernelse af lugtgener, som ikke kan afhjælpes ved almindelig rengøring):** Hjælpemiddelcentret har allerede forebygget kassation af hjælpemidler for ca. 85.000 kr. – bl.a. to plejesenge og fire rollatorer.

Derudover er der etableret et styrket tværfagligt samarbejde mellem rådgivning, kvikservice og undervisning, som allerede har skabt forbedrede arbejdsgange, styrket arbejdsmiljøet og højere servicekvalitet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Der er planlagt kommunikation omkring de nye services ved en borgerhistorie i de små aviser primo 2026.

På Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside kan man finde en kort film og korte beskrivelser, der præsenterer de enkelte tilbud:

Lovgrundlag

Serviceoven § 112

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget med orientering i handicapråd og ældreråd.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Statistik af besøgende på hjælpemiddelcentret.docx (1)

Punkt 111: Orientering - Status på renoveringspulje SUNan-004 til plejecentrene

04.04.00-P20-5-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 04.04.00-P20-5-25
Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Eldrerådet gives en orientering på status for anvendelsen af renoveringspuljen SUNan-004, som er oprettet til forbedringer og vedligehold af kommunens plejecentre. Orienteringen omfatter de største projekter i årene 2025, 2026 og 2027.

Baggrund

Som en del af anlægsbudgettet for Sundhedsudvalget er der afsat midler under renoveringspuljen SUNan-004. Puljen har til formål at understøtte fysisk vedligehold og renovering på plejecentrene i Vesthimmerlands Kommune, herunder forbedringer af arbejdsmiljø, beboerforhold samt brandsikkerhed og tekniske installationer.

I forbindelse med prioriteringen af midlerne under SUNan-004 foretager Ejendomskontoret en systematisk gennemgang af bygningerne i samarbejde med servicelederne på plejecentrene. På baggrund af denne gennemgang udarbejdes en prioriteret oversigt over de udbedringsopgaver, der skal gennemføres i det kommende år.

I 2025 har de største udgifter været:

- Elevatorrenoveringer
 - Der er igangsat en løbende servicering og udskiftning af dele på alle elevatorer på plejecentre.
- Asbestscreening
 - Formålet er at tilvejebringe den nødvendige viden om forekomst af asbest i en bygning, før renoverings-, reparations- eller vedligeholdelsesarbejder igangsættes. Forud for arbejdet skal det sikres, at der ikke foreligger risiko for udsættelse for asbeststøv.
- Ventilationsopgraderinger
 - Udbedring af ventilationssystem ved hjemme- og sygeplejen Aars
- Opgradering af alarmsystemer
 - Sendere som indgår i det kredsløb som sikrer alarmer hos borgere på plejecentrene udgår og skal udskiftes med nye.
- Renovering af badeværelser og gulve på plejecenter Åglimt
- Indkøb af beredskabsmaterialer
 - Køb og klargøring til strømforsyninger til brug i beredskabssituationer i form af powerbanks og nødgeneratorer.
- Generelt vedligehold
 - Udskiftning af vinduer, rør, gulve og så videre.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Sundhed og Kultur Forvaltningen administrerer puljen. Projekterne udvælges og prioriteres i tæt samarbejde med Ejendomscentret og Pleje & Seniorservice med henblik på både økonomisk effektivitet og faglig relevans.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Renoveringspuljen SUNan-004 er finansieret via anlægsbudgettet for Sundhedsudvalgets område med 1 mio. kr. årligt.

Puljen er opbrugt for 2025, mens der for 2026 og 2027 er lavet følgende disponeringer:

2026:

- Udskiftning og opgradering af forbrugsmålere (Der er lovkrav om at de fremadrettet skal kunne fjernaflæses)
- Renovering af elevatorer og vinduer
- Renovering af klimaskærm, facader samt gulve

2027:

- Udskiftning og opgradering af forbrugsmålere (Der er lovkrav om at de fremadrettet skal kunne fjernaflæses)
- Renovering af elevatorer og vinduer
- Renovering af klimaskærm, facader samt gulve

Der er ikke taget højde for uforudsete opgaver. Der er lavet disponeringer for ovenstående og for nuværende er der rum til forudsete udgifter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 112: Orientering - Ældrerådets budgetopfølgning pr. 30.11.2025

00.30.14-S00-5-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.14-S00-5-23
Sagsbehandler: Kristina Mejer Bove

Resume

Til orientering fremsendes budgetopfølgning pr. 30.11.2025 for Ældrerådets budget.

Baggrund

Budgetopfølgningen er opgjort på baggrund af forbrug pr. 30.11.2025 og er tillagt skønnet udgifter resten af året.

I de forventet udgifter indgår:

- Udgifter til diæter
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse
- Forplejning
- Repræsentation
- Indkøb af IT

Pr. 30.11.2025 er der brugt 81.530 kr.

Forbrug + skønnet udgifter, giver et forventet forbrug i 2025 på 147.431 kr.

Det korrigeret budget for 2025 er 185.127 kr.

Kommer der ikke yderligere udgifter og anvendes det skønnet forbrug, forventes det, at Ældrerådet får et mindre forbrug på 37.696 kr.

Ældrerådet har fuldoverførselsadgang til 2026 jf. Udviklingsplan for bæredygtig økonomi 2025-2028 både i forhold til mer- og mindre forbrug.

Vedhæftet er budgetopfølgningen pr. 30.11.2025.

Det kan samtidig oplyses at budgettet der er tildelt Ældrerådet i 2026 er 164.221 kr. dertil skal ligges et evt. mer- eller mindre forbrug fra 2025.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Se baggrund

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at budgetopfølgningen pr. 30.11.2025 tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Der ønskes en særlig opmærksomhed på overførsel af overskud fra forårsfesten, som hører under kulturudvalget ressortområde.

Bilag

Ældrerådet - Budgetopfølgning pr. 30.11.2025

Punkt 113: Meddelelser til Ældrerådets møde

27.69.40-I00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Henriette Aarup Fusager

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om emner med interesse for Ældrerådet:

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Søren Byrjalsen orienterede kort om Borgerpanelets juleafslutning og nye medlemmer af panelet - Jonna Jørgensen samt Poul Bang.

Der har været afholdt regionsældrerådsmøde, hvor regionsrådsformand Mads Duedahl holdt oplæg.

Forslag om, at der afvikles prøvevalg via Living Lab'et næste gang.

Mette Rohde orienterede om, at der i 2026 er ønske om at arrangere et borgermøde i regi af hjemmeplejen evt. med deltagelse af Borgerpanelet.

Punkt 114: Punkter til kommende møder

27.69.40-I00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Henriette Aarup Fusager

Resume

Fast punkt på Ældrerådets møde.

Baggrund

Der er følgende punkter til kommende møder:

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Indstilling

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende møder.

Beslutning

Introduktion af det nye ældreråd

Sundhedsreform og ældrelov

Kultur- og sundhedsuge