

# REFERAT Byrådet d. 09-10-2025

**Mødedato** Torsdag d. 09. oktober 2025 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Jakob Vium Dyrman, Jens Chr. Pedersen, Rasmus Vetter, Per Nyborg, Niels Krebs, Morten Mejdahl, Liselotte Lynge Jensen, Lars Rem, Lars Andresen, Kurt Friis, Kirsten Moesgaard, Jimmy Støttrup Jensen, Jeppe Korreborg Pedersen, Jane Bonnerup, Henrik Dalgaard, Erik Stagsted, Benny Hansen, Asger Andersen, Anders Kjær Kristensen, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Per Bach Laursen, Per Bisgaard, Leif Larsen, Svend Jørgensen, Inger Nielsen, David Rathkjen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Samlet budget 2026-2029 for Vesthimmerlands Kommune.....	4
Affaldsgebyrer for husholdninger i 2026.....	10
Affaldsgebyrer for virksomheder i 2026.....	12
Takster 2026 - Dagtilbud og SFO.....	15
Projektændring og tillægsbevilling til Å-parken i Aars.....	18
Nedrivning - Solkrogen 1-5, 9600 Aars.....	23
Endelig vedtagelse - Planlægning for byudvikling i Kommuneplan 2021.....	26
Godkendelse - Risikobaseret Dimensionering 2029.....	29
Godkendelse af ændring i Styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune.....	31
Underskriftsark.....	35

## **Punkt 174: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-3-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Byrådet.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Indstilling**

- at dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Dagsorden med ændringer og tillægsdagsorden blev godkendt.

# Punkt 175: Samlet budget 2026-2029 for Vesthimmerlands Kommune

00.30.10-000-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.10-000-2-25

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Administrationen fremsender revideret resultatbudget til politisk behandling indeholdende de økonomiske konsekvenser af Økonomaftalen for 2026 og virkning af budgetarbejdet i de enkelte udvalg i henhold til den vedtagne budgetproces.

## Baggrund

I henhold til Styrelseslovens § 37 skal Økonomiudvalget senest den 15. september 2025 udarbejde et forslag til kommunens budget 2026, endvidere med forslag til budget for overslagsårene 2027-2029.

Med baggrund i den vedtagne budgetproces, har Økonomiudvalget løbende behandlet resultatbudgettet for 2026-2029 på baggrund af resultater af Økonomaftalen mellem KL og Regeringen, den administrative kvalitetssikringsproces, løbende rammetilpasninger med videre.

Senest har Vesthimmerlands Kommune pr. 22. august 2025 modtaget svar fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet på ansøgning om § 16 særtilskud, lånedispensation på det ordinære anlægsområde og lånedispensation til særligt vanskeligt stillede kommuner til brug for budgetlægningen 2026-2029. Af svarene fremgår følgende:

Mio. kr.	Ansøgt	Bevilget
Tilskud til særligt vanskeligt stillede kommuner efter § 16	84,0	20,0
Ordinær lånepulje	25,0	9,0
Lånepulje til særligt vanskeligt stillede kommuner	50,0	19,0

Indenrigs- og Sundhedsministeriet bemærker, at lånetilsagnet på 19,0 mio. kr. til særligt vanskeligt stillede kommuner skal anvendes til anlægsudgifter som kommunen reelt afholder i 2026. Såfremt de forventede anlægsudgifter ikke realiseres fuldt ud, vil der ske en tilsvarende reduktion af den meddelte lånedispensation, således at låneprocenten er uændret. Låneansøgning samt de beskrevne projekter fremgår af bilag 1.

Regeringen har afsat ekstra finansiering på 2,6 mia. kr. i 2026. Midlerne fordeles som et tilskud vedr. grundskyld på 0,8 mia. og et ekstra finansieringstilskud på 1,8 mia. kr., der fordeles efter de samme principper som det eksisterende finansieringstilskud. Vesthimmerlands Kommunes andel heraf er 18,8 mio. kr.

I 2026 er der afsat en bufferpulje på 9,0 mio. kr.

På baggrund af ovenstående er resultatbudgettet tilpasset således, at der til Byrådets 1. behandling af budgettet den 18. september 2025 indstilles følgende budget for 2026 og overslagsår:

<b>Resultatbudget</b>				
Hele 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029
<b>DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>				
<b>Indtægter</b>				
Skatter	-2.087.806	-2.219.281	-2.146.764	-2.286.524
Generelle tilskud	-1.117.218	-1.070.741	-1.233.458	-1.193.419
Finansieringstilskud	-18.756	-18.756	-18.756	-18.756
§16 tilskud efter ansøgning	-20.004	-20.004	-20.004	-20.004
VE-tilskud 2026	-3.364	0	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-3.247.148</b>	<b>-3.328.782</b>	<b>-3.418.982</b>	<b>-3.518.703</b>
<b>Driftsudgifter</b>				
Økonomiudvalget	183.996	189.345	194.845	200.345
Sundhedsudvalget	956.889	961.985	964.956	968.056
Beskæftigelsesudvalget	905.827	907.383	906.746	906.746
Børne- og Familieudvalget	832.097	829.555	827.867	824.867
Kultur- og Fritidsudvalget	80.508	80.481	80.481	80.481
Teknik- og Miljøudvalget	149.195	148.742	148.642	148.642
Kvalitetssikring - regnskabserfaringer	-13.586	-10.086	-10.086	-10.086
Ny bufferpulje for 2026	9.000	0	0	0
Pris- og lønstigninger	0	88.222	179.350	273.776
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>3.103.925</b>	<b>3.195.626</b>	<b>3.292.801</b>	<b>3.392.827</b>
<b>Renter</b>	<b>1.717</b>	<b>1.895</b>	<b>1.828</b>	<b>1.828</b>
<b>Skattefinansieret driftsoverskud</b>	<b>-141.506</b>	<b>-131.261</b>	<b>-124.353</b>	<b>-124.048</b>
<b>Anlæg</b>				
Anlæg	91.173	68.000	66.000	68.000
Pris- og lønstigninger				
<b>Anlæg i alt</b>	<b>91.173</b>	<b>68.000</b>	<b>66.000</b>	<b>68.000</b>
<b>RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b>	<b>-50.333</b>	<b>-63.261</b>	<b>-58.353</b>	<b>-56.048</b>
<b>FORSYNINGSVIRKSOMHED</b>				
Drift	0	0	0	0
Anlæg	0	0	0	0
<b>RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DET SAMLEDE RESULTAT</b>	<b>-50.333</b>	<b>-63.261</b>	<b>-58.353</b>	<b>-56.048</b>
Optagne lån - automatisk låneadgang	-36.200	-13.200	-13.200	-13.200
Optagne lån - lånepuljer efter ansøgning	-28.000	-9.000	-9.000	-9.000
Udligning af lån	14.000	-10.000	-3.000	-1.000
Afdrag på lån	76.403	77.440	64.677	62.547
Balanceforskydninger	7.990	7.985	10.055	8.575
<b>ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER</b>	<b>-16.140</b>	<b>-10.036</b>	<b>-8.821</b>	<b>-8.126</b>

Resultatbudgettet er udarbejdet med følgende forudsætninger

	2025	2026	2027	2028	2028
Kommunal skatteprocent	26,3	26,3	26,3	26,3	26,3
Kirkeskat	1,18	1,18	1,18	1,18	1,18
Grundskyldspromille landbrug	7,2	7,2	7,2	7,2	7,2
Grundskyldspromille øvrige ejendomme	9,3	9,3	9,3	9,3	9,3
Indregnet særtilskud §16 i mio. kr.	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
Ordinær låneramme i mio. kr.	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
Lånepulje til særligt vanskeligt stillede kommuner	25,0	19,0	0,0	0,0	0,0
Finansieringstilskud i mio. kr.	18,9	18,8	0,0	0,0	0,0
Statsgaranteret indbyggertal	35.842	35.677			
Forventet indbyggertal			35.577	35.477	35.377
Statsgaranteret udskrivningsgrundlag i 1.000 kr.	7.307.612	7.459.798			

De udmeldte service- og anlægsrammer kan opgøres som følger:

Service ramme (1.000 kr.)	
Udmeldt service ramme	2.239.325
Service ramme, budget	2.198.001
Serviceudgifter under rammen	41.324

Anlægs ramme (1.000 kr.)	
Udmeldt anlægs ramme	102.131
Anlægs ramme, budget	91.173
Anlægsudgifter under rammen	10.958

## Forventet konsekvens

I henhold til sagsfremstilling.

## Organisering og kommunikation

Byrådets 1. behandling af budgettet er den 18. september 2025 og 2. behandling er den 9. oktober 2025.

Der afholdes prioriteringsseminar torsdag og fredag den 25. og 26. september 2025.

Fristen for fremsættelse af ændringsforslag foreslås fastsat til mandag den 29. september 2025 kl. 12.00. Ændringsforslag skal indsendes til Byrådssekretariatet.

## Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 samt den administrative drejebog for budgetlægningen 2026-2029.

## Økonomi

I henhold til sagsfremstilling.

## Procesplan

I henhold til Styrelseslovens § 37 skal Økonomiudvalget senest den 15. september 2025 udarbejde et forslag til kommunens budget 2026, endvidere med forslag til budget for overslagsårene 2027-2029.

Forslaget fra Økonomiudvalget skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum. Byrådet beslutter under 1. behandling en frist for indsendelse af ændringsforslag.

Efter § 3 stk. 1 i ministeriets bekendtgørelse nr. 136 af 3. februar 2010 om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision med videre skal der være balance mellem indtægter og udgifter på årsbudgettet og de flerårige budgetoverslag.

Byrådets 1. behandling sker på mødet den 18. september 2025 og Byrådets 2. behandling sker på mødet den 9. oktober 2025.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at resultatbudgettet for 2026 og overslagsår 2027-2029 videreføres til Byrådets 1. behandling den 18. september 2025,
- at beslutning om valg af statsgaranti eller selvbudgettering endeligt træffes i forbindelse med Byrådets vedtagelse af budgettet den 9. oktober 2025, og
- at fristen for fremsættelse af ændringsforslag fastsættes til mandag den 29. september 2025 kl. 12.00.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 10. september 2025, punkt 298:**

**Fraværende:** Per Bisgaard, Signe Nøhr

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Byrådet, den 18. september 2025, punkt 158:**

**Fraværende:** Per Nyborg

Godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 1. oktober 2025:**

Der tilføjes supplerende sagsfremstilling til punktet efter fristen for ændringsforslag til budgettet, mandag den 29. september 2025 kl. 12.00.

Byrådet har den 26. september 2025 indgået en budgetaftale for budgetperioden 2026-2029.

Denne budgetaftale oversender Økonomiudvalget som ændringsforslag til Byrådets 2. behandling den 9. oktober 2025.

Følgende er ændret i forhold til budgetforslaget ved 1. behandlingen:

	2026	2027	2028	2029
<b>Resultatbudget</b>	<b>-16.140</b>	<b>-10.036</b>	<b>-8.821</b>	<b>-8.126</b>
- Neutralisering af regnskabserfaringer	13.586	10.086	10.086	10.086
- Neutralisering af anlæg incl. grundkapital	-97.173	-74.000	-74.000	-74.000
- Neutralisering af låneadgang	50.200	32.200	25.200	23.200
<b>Resultatbudget til prioritering</b>	<b>-49.527</b>	<b>-41.750</b>	<b>-47.535</b>	<b>-48.840</b>
- Driftsreduktioner og regnskabserfaringer	-21.486	-18.126	-17.516	-17.886
- Driftsudvidelser	18.840	19.315	18.215	18.215
<b>Netto driftsreduktioner/-udvidelser</b>	<b>-2.646</b>	<b>1.189</b>	<b>699</b>	<b>329</b>
- Anlægsønsker	97.683	79.553	71.350	59.925
- Grundkapital	6.000	6.000	8.000	6.000
- Anlæg op til økonomisk politik	0	0	0	0
<b>Anlægsbudget</b>	<b>103.683</b>	<b>85.553</b>	<b>79.350</b>	<b>65.925</b>
- Lån, automatisk låneadgang	-38.300	-29.831	-15.000	-11.600
- Lån til det ordinære anlægsområde	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000
- Lånedisp. til vanskeligt stillede kommuner	-19.000	0	0	0
- Garantier	0	0	0	0
- Udligning af lån 2026 - 2029	2.000	-3.000	-5.300	6.300
<b>Netto låneoptagelse</b>	<b>-64.300</b>	<b>-41.831</b>	<b>-29.300</b>	<b>-14.300</b>
<b>Yderligere afdrag til Lønmodt. feriemidler</b>	<b>47.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ændring til afdrag på lån</b>	<b>-3.200</b>	<b>-3.200</b>	<b>-3.200</b>	<b>-3.200</b>
<b>Finansieres af 2025</b>	<b>-22.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fjernelse af bufferpuljen</b>	<b>-9.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat i forhold til aftalen</b>	<b>10</b>	<b>-39</b>	<b>14</b>	<b>-86</b>

Det bemærkes, at der endnu ikke er taget endelig stilling til valg af statsgaranti eller selvbudgettering. Denne beslutning afventer Byrådets 2. behandling den 9. oktober 2025.

Den udmeldte serviceramme er overholdt og ligger således 24,3 mio. kr. under den udmeldte serviceramme.

Anlægsrammen er ligeledes overholdt, da den ligger 4,4 mio. kr. under den udmeldte anlægsramme.

Aftalen vurderes i øvrigt at være i overensstemmelse med Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Budgetaftalen 2026-2029 er vedhæftet.

### Administrationen indstiller

- at den indgåede budgetaftale fremsendes som ændringsforslag til Byrådets 2. behandling den 9. oktober 2025, herunder
- at skatteprocenten fastsættes til 26,3 % i 2026,
- at grundskyld for produktionsjord med mere fastsættes til 7,2 promille og 9,3 promille for øvrige ejendomme,
- at kirkeskatteprocenten fastsættes til 1,18 % i 2026,
- at den indgåede budgetaftale dermed fastsætter rammerne for budgettet 2026-2029,
- at der tages stilling til valg af statsgaranti eller selvbudgettering og
- at der tages forbehold for det samlede kommunale (alle kommuner under ét) budgetresultat for 2026.

### Beslutning fra Økonomiudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 330:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med anbefaling om, at den sidste "bullet" udgår og at det indstilles, at der vælges statsgaranti.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Budgetaftale 2026-2029

Bilag 1 - Ansøgning om lånedispensation for 2026 til særligt vanskeligt stillede kommuner

# Punkt 176: Affaldsgebyrer for husholdninger i 2026

07.00.10-S29-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 07.00.10-S29-2-25

Sagsbehandler: Per Larsen

## Resume

Administrationen har på baggrund af blandt andet godkendt budget 2026 for Renovest A/S fra Vesthimmerlands Forsyning udarbejdet forslag til gebyrer i 2026 for affaldsordninger rettet mod husholdninger/boligejendomme.

## Baggrund

Det vedlagte forslag til gebyrblad 2026 baserer sig på blandt andet følgende materiale og forudsætninger:

- Forslag til budget 2026 for Renovest A/S behandlet og godkendt på Vesthimmerlands Forsynings bestyrelsesmøde den 15. september 2025.
- Uændrede indsamlingsløsninger for boligejendomme og uændrede åbningstider på genbrugspladserne (efter ændring i 2025).
- Nye regler om udvidet producentansvar for emballageaffald, hvorefter kommunen/affaldsselskabet får refunderet en del af omkostningerne til indsamling af emballageaffald - se også bemærkninger nedenfor.
- At kommunens tilgodehavende i affaldsfonden reduceres med 3,0 mio. kr., som forudsat i det endelige budgetforslag for 2026.
- At kommunens administrationsbidrag fastsættes til 3,326 mio. kr. svarende til fremskrevne budget 2026 (under Økonomiudvalget).

Størrelsen af affaldsfondens (kommunens) betaling til Renovest stiger i forhold til 2025 med 2,5% til 65,4 mio. kr. (eksklusive moms) i 2026 før indregning af de nye producentgebyrer på emballageaffald på 9,1 mio. kr., hvorved kommunens betaling vil falde til 56,3 mio. kr.

Reglerne om udvidet producentansvar for emballageaffald træder i kraft den 1. oktober 2025, men samtidigt med at Forsyningen godkendte sit budgetforslag for 2026, blev udkast til reviderede regler for producentansvaret sendt i høring. Udkastet til de reviderede regler bringer tvivl om, hvorvidt kommunen/affaldsselskabet vil modtage alle de forudsatte refusioner i 2026. I Renovests budget 2026 er indarbejdet refusioner på 14,5 mio. kr. (eksklusive moms) fra producentgebyrer. På baggrund af udkastet til de reviderede regler er i kalkulationen af affaldsgebyrer forudsat, at kun 9,1 mio. kr. (62,5%) af de budgetterede refusioner vil blive realiseret i 2026.

Nedbringelsen af kommunens tilgodehavende i affaldsfonden med 3,0 mio. kr. i 2026 består af følgende elementer:

- Indbetaling på forventet 0,750 mio. kr. fra Renovest til kommunens hensættelse til sikkerhed for afvikling af affaldsdeponiet på Stengårdsvej 26.
- Indregning af afskrivninger på affaldsdeponiet på 0,751 mio. kr. (anlægsudgifterne blev afholdt i 20216-2017).
- Indregning af driftsoverskud på 1,499 mio. kr. på den ordinære drift.

Miljøstyrelsen har i forbindelse med tilsyn hos Renovest i 2024 fastlagt en ny beregning for de mængder affaldsdeponiet kan rumme. Denne beregning indebærer, at deponiets levetid nu kun forventes at være ca. 15 år mod hidtil forudsat ca. 25 år. Det medfører en hurtigere afskrivning på deponiet og en større hensættelse til sikkerhedsstillelsen pr. ton affald, der tilføres deponiet. Disse forhold er baggrunden for den relativt store stigning i gebyret vedrørende genbrugsplads, hvorfra en stor del af deponiaffaldet kommer.

Fordelingen af fælles- og administrationsudgifterne på affaldsområdet er justeret en smule, hvilket indebærer, at en større del af disse udgifter er lagt i grundgebyret og færre på de forskellige indsamlingsordninger.

## Forventet konsekvens

På ovennævnte baggrund fremlægges vedlagte forslag til gebyrblad for 2026.

Som det fremgår af eksempler i vedlagt bilag, indebærer forslaget til det nye gebyrblad en reduktion i den årlige udgift i omfanget 350-400 kr. for langt de fleste husstande - dog kun ca. 100 kr. for sommerhusejere.

## **Organisering og kommunikation**

Det endeligt godkendte gebyrblad offentliggøres sammen med øvrige godkendte takster og godkendt budget for 2026.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv.(affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 1743 af 30. december 2024.

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 1749 af 30. december 2024.

Styrelsesloven § 41a.

## **Økonomi**

De beregnede gebyrer på affaldsområdet udløser et forventet driftsoverskud på 3,0 mio. kr. i 2023 med tilsvarende reduktion af kommunens udlæg til affaldsfonden

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at kommunens administrationsbidrag fra affaldsfonden fastsættes til 3,326 mio.kr. i 2026 svarende til det fremskrevne budget 2026, og
- at forslag til gebyrblad 2026 for husholdninger godkendes.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget den 6. oktober 2025, punkt 202:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget bemærker, at det er ærgerligt, at borgerne ikke får glæde af det fulde provenu på 100 %, men kun 62,5 %, som følge af ny bekendtgørelse for producentansvar.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget den 8. oktober 2025, punkt 346:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget kan tilslutte sig Teknik- og Miljøudvalgets bemærkning om, "at det er ærgerligt, at borgerne ikke får glæde af det fulde provenu på 100 %, men kun 62,5 %, som følge af ny bekendtgørelse for producentansvar".

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Affaldsgebyrer 2026 - husholdninger (forslag)

Eksempler på samlet affaldsgebyr 2022-2026

# Punkt 177: Affaldsgebyrer for virksomheder i 2026

07.00.10-S29-11-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 07.00.10-S29-11-25

Sagsbehandler: Per Larsen

## Resume

Administrationen og Vesthimmerlands Forsyning har udarbejdet forslag til gebyrer i 2026 for affaldsordninger rettet mod virksomheder/erhverv.

## Baggrund

Gebyrfastsættelsen for erhverv er som for husholdninger baseret på kommunens og Renovest A/S's 2026-budgetter samt forudsætninger om kommunens administrationsbidrag, afskrivning på deponi, ændret lovgivning på emballageaffald samt afvikling af affaldsfondens gæld til kommunekassen.

Dernæst er gebyrfastlæggelsen underlagt bestemmelser gældende fra 2023 om, at indsamling af genanvendeligt og forbrændingseget affald fra virksomheder skal ske til markedspriser. Byrådet godkendte den 27. april 2023 (punkt 58), at gebyrerne fastsættes som de omkostningsberegne priser med et tillæg på 10 %. Med den nyligt indgåede budgetaftale forhøjes dette tillæg nu til 15% gældende fra 2026.

Vedlagt er også gebyrblade for modtageanlæg, som er udarbejdet af Vesthimmerlands Forsyning og den 15. september 2025 indstillet til godkendelse af bestyrelsen for Renovest A/S.

Ordning for indsamling af restaffald:

Ordningen er underopdelt i forhold til, om bruger selv stiller med affaldsbeholder, eller om den udleveres (udlejes) af Renovest. Sidstnævnte mulighed blev igangsat i april 2023 i forbindelse med overgangen til førnævnte afregning til markedspriser.

Som for husholdningerne er tømninggebyrerne på restaffald generelt forhøjet med 3,77%, hvortil kommer forhøjelsen i ovennævnte pristillæg fra 10% til 15%. Den faktiske prisstigning bliver dermed på 8,49%.

Ordning for indsamling af sorteret genanvendeligt affald:

Virksomheder har siden april 2023 kunnet tilmelde sig indsamlingsordning for genanvendeligt affald (papir, pap, glas, metal, plast, madaffald, mad- og drikkekartoner) på lige fod med husholdninger i kommunen.

Tilsvarende for husholdningerne er tømninggebyrerne under denne ordning reduceret med gennemsnitligt ca. 24% før ændringen af ovennævnte pristillæg. Som for husholdninger er baggrunden for reduktionen, at kommunen/affaldsselskabet i 2026 vil modtage refusion fra affaldsproducenterne for en del af indsamlingsudgifterne. Forhøjelsen af pristillægget fra 10% til 15% indebærer, at gebyrer gennemsnitligt kun reduceres med gennemsnitligt ca. 20,5%.

Genbrugspladser - aflevering i små køretøjer:

Virksomheder er ved besøg på genbrugsplads pålagt et gebyr pr. besøg - uanset størrelse af køretøj og medbragt mængde affald. Gebyret foreslås i 2026 reduceret fra 329 kr. til 325 kr. pr. besøg. Gebyret prisreguleres i takt med udviklingen i Renovests gennemsnitlige omkostning pr. mængdeenhed til håndtering af affald afleveret på genbrugspladser. Renovest forventer i 2026 en stigning i de tilførte mængder, hvilket reducerer gennemsnitsudgiften pr. ton.

Deponiaffald:

Forslag til 2026-priser for aflevering af deponiaffald er hævet i omfanget 20-34% forhold til priser gældende i 2025. Den væsentligste del af forhøjelserne grunder i, at hensættelserne til sikkerhedsstilling for deponiets afvikling har måttet forhøjes betydeligt på baggrund af anvisninger fra Miljøstyrelsen.

Haveaffald:

Prisen for modtagelse af haveaffald forhøjes fra 170 til 193 kr. pr. ton.

Asbestholdigt affald:

Forsyningens bestyrelse indstiller her priserne forhøjes med gennemsnitligt knap 3%.

Kildesorteret genanvendeligt affald - aflevering i store køretøjer:

Praksis er her, at Byrådet alene godkender en grundpris pr. affaldstype til dækning af Renovests interne omkostninger. Hertil lægger Renovest deres afsætningspris til ekstern udbyder. Afsætningspriserne varierer i takt med markedsforholdene, hvorfor der er behov for løbende at kunne justere disse. Priser fra januar 2026 fremgår af særskilt prisblad fra Renovest. Renovest justerer som udgangspunkt afsætningspriserne fire gange årligt.

Sagsbehandling affaldsmyndighed:

Opgaver med konkret anvisning af erhvervsaffald og anmeldelse af flytning af jord, der er erhvervsaffald, afregnes i dag efter medgået tid.

Administrationen har haft revurderet gebyrberegningen på anmeldelser af jordaffald. Udgifterne er her præget af en forholdsvis høj udgift til det IT-system, der anvendes af både administrationen og virksomhederne. Omvendt har det vist sig, at den del af administrationen, der håndterer sagerne, er mindre løntung som først forventet. Samlet set indstiller administrationen, at timeprisen i forbindelse med anmeldelser af jordflytninger forhøjes med ekstraordinært 31 kr. pr. time udover den almindelige prisfremskrivning til 750 kr. pr. time, hvorved en større andel af udgifterne til IT-systemet bliver dækket.

## **Forventet konsekvens**

Se forslag til gebyrblade i vedlagte bilag.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv.(affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 1743 af 30. december 2024.

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 1749 af 30. december 2024.

Forsyningstilsynets vejledning af 4. december 2023 om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald m.v.

## **Økonomi**

De foreslåede gebyrer er tilstræbt fastsat sådan, at de før tillæg af det ovenfor nævnte "markedspris-tillæg" på 15% dækker omkostningerne ved de pågældende ordninger samt bidrager til opnåelse af det driftsoverskud på 3,0 mio. kr., der i budgetforslag 2026 er forudsat opnået på den brugerfinansierede affaldshåndtering.

## **Procesplan**

Forslag til takster for deponi og modtageanlæg på Renovest sendes nu til endelig godkendelse i Byrådet efter indstilling fra bestyrelsen for Renovest A/S.

Grundet hensyn til varierende afsætningsforhold for de forskellige affaldsfraktioner, har praksis hidtil været, at Renovest A/S har haft mulighed for i løbet af året at justere priserne for kildesorteret genanvendeligt affald, der afleveres på modtageanlægget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at affaldsgebyrerne for erhverv i 2026, som angivet i vedlagte to bilag, godkendes.

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget den 6. oktober 2025, punkt 203:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 8. oktober 2025, punkt 347:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

**Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Godkendt.

**Bilag**

Affaldsgebyrer 2026 - virksomheder (forslag)

Renovest takstblad 2026 erhverv

# Punkt 178: Takster 2026 - Dagtilbud og SFO

00.30.00-Ø00-15-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-15-25

Sagsbehandler: Anders Norup

## Resume

Jf. tidsplan for budgetlægningen 2026-2029 behandler Byrådet fastsættelse af takster for 2026 på møde den 9. oktober 2025.

Forinden sker behandling af taksterne i Børne- og Familieudvalget den 7. oktober 2025 og Økonomiudvalget den 8. oktober 2025.

## Baggrund

På baggrund af Budgetaftale 2026-2029, er der på Børne- og Familieudvalgets område beregnet takster for 2026 på dagtilbudsområdet og SFO.

Udover almindelig pris- og lønfremskrivning, påvirkes taksterne af 3-parts forhandlingerne fra 2024 med effekt i 2026 og beslutning om udjævning af forældrebetalingprocenten, som for 2026 er på 20,87% for både dagpleje, vuggestue og børnehave. Der er tidligere afsat 620.000 kr. i 2026 til udjævning af forældrebetalingprocenten.

Resultatet af 3-parts forhandlingerne fra 2024 betyder, at der er lønfremskrivning udover den almindelige lønfremskrivning til pædagogisk personale, medhjælpere og pædagogiske assistenter.

I Regeringens finanslovsudspil for 2026 er der afsat 1,6 mia. kr. til nedsættelse af forældrebetalingprocenter fra nuværende maksimum 25% til 21,3% samt at ledere skal ud af normeringsopgørelsen.

Det er på nuværende tidspunkt ikke meldt ud, hvordan midlerne fordeles til kommunerne og konsekvens heraf er ikke indregnet i taksterne for 2026.

I Budgetaftale 2026-2029 er det anført at "Byrådet vil se positivt på, at de midler, der afsættes på Finansloven til nedsættelse af takster og normering, også anvendes til nedsættelse af takster og forbedring af normering i Vesthimmerland - selv om Vesthimmerlands Kommune allerede har opnået de mål, som opstilles i Finanslovsbeslutningerne".

## Forventet konsekvens

Bemærkning til taksterne for 2026:

Dagpleje 2.780 kr. pr. måned (11 måneder)

Fald på 148 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 5,05%. Skyldes afsatte midler til udjævning af forældrebetalingprocenten som ændres fra 22,81% i 2025 til 20,87% i 2026.

40 timers modul udgør 88% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 2.446 kr. (11 måneder), svarende til et fald på 131 kr. pr. måned i forhold til 2025.

30 timer modul udgør 66% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 1.835 kr. (11 måneder), svarende til et fald på 97 kr. pr. måned i forhold til 2025.

Vuggestue 3.632 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 143 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 4,10%. Skyldes alene lønfremskrivning og 3-parts forhandlingerne.

30 timers modul udgør 66% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 2.397 kr. (11 måneder), svarende til en stigning på 94 kr. pr. måned i forhold til 2025.

Børnehaveplads 2.142 kr. pr. måned (11 måneder)

Fald på 69 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 3,12%. Skyldes afsatte midler til udjævning af forældrebetalingprocenten som ændres fra 22,03% i 2025 til 20,87% i 2026.

30 timers modul udgør 66% af fuldtidstaksten

Taksten i 2026 udgør 1.414 kr. (11 måneder), svarende til et fald på 45 kr. pr. måned i forhold til 2025.

SFO heldag 1.556 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 39 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 2,56%. Skyldes alene pris- og lønstigninger.

SFO eftermiddag 1.367 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 34 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 2,56%. Skyldes alene pris- og lønstigninger.

SFO morgen 745 kr. pr. måned (11 måneder)

Stigning på 19 kr. pr. måned i forhold til 2025, svarende til 2,56%. Skyldes alene pris- og lønstigninger.

SFO2 Klubber (4.-6. klasse)

Taksterne er fremskrevet med 2,56% fra 2025 til 2026.

## **Organisering og kommunikation**

Taksterne offentliggøres på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside efter Byrådets vedtagelse den 9. oktober 2025.

Taksterne sendes til Vesthimmerlands Kommunes daginstitutioner og SFO/LBO.

## **Lovgrundlag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 og Styrelseslovens §41a.

## **Økonomi**

Takstblad for 2026 er vedhæftet som bilag.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Indstilling**

- at Børne- og Familieudvalget indstiller taksterne for 2026 til godkendelse.

### **Beslutning fra Børne- og Familieudvalgets møde den 7. oktober 2025, punkt 140:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalgets møde den 8. oktober 2025, punkt 348:**

**Fraværende:** Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Rem

Godkendt.

## **Bilag**

Takster 2026 - Dagtilbud og SFO

# Punkt 179: Projektændring og tillægsbevilling til Å-parken i Aars

00.30.08-S00-2-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-S00-2-25

Sagsbehandler: Adnan Fejzic

## Resume

Godkendelse af projektændring samt tillægsbevilling vedr. Å-parken i Aars

## Baggrund

Byrådet har den 19. september 2024 godkendt bevillinger til Å-parken i Aars. Den samlede økonomi var på 10.758.651 kr., som kan specificeres på følgende måde.

Fordeling af finansiering blandt tilskudsydere	Vesthimmerlands Kommune	Nordea-fonden	Aars Handelsstandsforening	Områdefornyelse	I alt
Projektering				400.000 kr.	400.000 kr.
P-remå nord				150.000 kr.	150.000 kr.
P-vest for Museum				2.000.000 kr.	2.000.000 kr.
Vandløb og åben vand del	1.500.000 kr.	1.000.000 kr.			2.500.000 kr.
Hotspot udemiljø			1.000.000 kr.	983.651 kr.	1.983.651 kr.
Uforudsete udgifter, inventar mv.	400.000 kr.				400.000 kr.
Lysprojektering og lysinstallation	750.000 kr.				750.000 kr.
Køb af ejendom, nedrivning og asfaltering	2.575.000 kr.				2.575.000 kr.
I alt	5.225.000 kr.	1.000.000 kr.	1.000.000 kr.	3.533.651 kr.	10.758.651 kr.

I ovennævnte budget har der været afsat 2.575.000 kr. til opkøb af Præstegårdsvej 7-9, 9600 Aars. Herefter skulle ejendommen nedrives med henblik på anlæggelse af parkeringspladser, belysning og bede.

Kommunen har opkøbt ejendommen til en pris på i alt 2.307.825 kr. inkl. tinglysningsudgifter. Lige nu er der et restbudget på 267.175 kr. til nedrivning og anlæggelse af parkeringspladser, belysning og bede.

Nedrivning af ejendommen kommer til at koste 425.000 kr. og anlæggelse af parkeringspladser, belysning og bede skønnes til at koste 800.000 kr. Parkeringspladser vil blive asfalteret og der vil blive etableret belysning og bede på området.

Administrationen foreslår, at parkeringspladser på 800.000 kr. bliver finansieret af yderligere bymidtemidler, som Administrationen vil finde fra andre kommuner. Nedrivning af ejendommen på Præstegårdsvej 7-9 kan ikke finansieres af bymidtemidler, fordi ejendommen opfylder ikke kriterierne for nedslidte ejendomme. Derfor foreslår administrationen at restbeløbet på 157.825 kr. (425.000 kr. - 267.175 kr.) finansieres af budgettet, der er afsat til uforudsete udgifter.

## **Forventet konsekvens**

Efter etablering af parkeringspladser vil arealet blive udbudt med henblik på privat overtagelse af parkeringspladserne.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring, byfornyelseslov samt budget og regnskabssystem for Kommuner.

## **Økonomi**

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- Miljøudvalget.

## **Indstilling**

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 800.000 kr.
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 480.000 kr.,
- at anlægsindtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 304.000 kr., svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at låneoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2026,
- at restbudget på 16.000 kr. finansieres af kassen,
- at manglende restbeløb på 157.825 kr. (425.000 kr. - 267.175 kr.) til nedrivning af Præstegårdsvej 7-9 finansieres af posten, der er afsat til uforudsete udgifter,
- at rådighedsbeløbene afsættes og frigives samtidigt,
- at såfremt der ikke opnås delvis finansiering via Social- og Boligstyrelsen (Bymidte puljemidler) med 480.000 kr. og via lånoptagelse på 304.000 kr. vil finansieringen ske via kassebeholdningen med 800.000 kr., og
- at arealet efterfølgende udbydes med henblik på privat overtagelse af arealet og parkeringspladserne.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 1. september 2025, punkt 176:**

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Supplerende sagsfremstilling:**

Efter nedrivning af Præstegårdsvej 7-9, Aars skal der anlægges parkeringspladser på området. Hvis parkeringspladserne på et senere tidspunkt bliver solgt, vil Vesthimmerlands Kommune komme til at tilbagebetale refusion modtaget fra Social- og Boligstyrelsen jf. § 3 i bekendtgørelsen om statsrefusion m.v. af kommunale udgifter efter lov om byfornyelse og udvikling af byer. Derfor indstiller administrationen, at parkeringspladser bliver i stedet finansieret af kommunale

midler, mens lysprojektering, lysinstallation og inventar på stier m.v. bliver finansieret af midler modtaget fra Social- og Boligstyrelsen.

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en ramme fra Stevns- og Nyborg Kommune, som kan finansiere lysprojektering og lysinstallation på stier m.v. Vesthimmerlands Kommune har modtaget 67.700 kr. fra Stevns Kommune og 584.976 kr. fra Nyborg Kommune, dvs. i alt 652.676 kr. Denne ramme skal finansieres via låneoptagelse (95 % procent af Kommunens udgift) og resten ved kassetræk. Dvs. Vesthimmerlands Kommune kan i alt bruge 1.087.793 kr. Refusionssatsen er på 60 %, hvilket svarer til en samlet refusion fra Social og Boligstyrelsen på 652.676 kr. Resten dvs. 435.117 kr. (1.087.793 kr. - 652.676 kr.) skal finansieres via låneoptagelse (95 %) og kassetræk (5 %).

Kommunen har opkøbt ejendommen på Præstegårdsvej 7-9 til en pris på i alt 2.307.825 kr. inkl. tinglysningsudgifter. Lige nu er der et restbudget på 267.175 kr. til nedrivning. Nedrivning af ejendommen kommer til at koste 425.000 kr. Nedrivning af ejendommen på Præstegårdsvej 7-9 kan ikke finansieres af bymidtemidler, fordi ejendommen opfylder ikke kriterierne for nedslidte ejendomme. Derfor foreslår administrationen, at restbeløbet på 157.825 kr. (425.000 kr. - 267.175 kr.) finansieres af budgettet, der er afsat til uforudsete udgifter.

Nedenstående oversigt viser det oprindelige budget, mens oversigten med projektændringer viser de budgetændringer, der kommer til at ske i projektet.

Oprindeligt budget:

Fordeling af finansiering blandt tilskudsydere	Vesthimmerlands Kommune	Nordea-fonden	Aars Handelsstandsforening	Områdefornyelse	I alt
Projektering				400.000 kr.	400.000 kr.
P-remå nord				150.000 kr.	150.000 kr.
P-vest for Museum				2.000.000 kr.	2.000.000 kr.
Vandløb og åben vand del	1.500.000 kr.	1.000.000 kr.			2.500.000 kr.
Hotspot udemiljø			1.000.000 kr.	983.651 kr.	1.983.651 kr.
Uforudsete udgifter, inventar mv.	400.000 kr.				400.000 kr.
Lysprojektering og lysinstallation	750.000 kr.				750.000 kr.
Køb af ejendom, nedrivning og asfaltering	2.575.000 kr.				2.575.000 kr.
I alt	5.225.000 kr.	1.000.000 kr.	1.000.000 kr.	3.533.651 kr.	10.758.651 kr.

Forslag til projektændring

Fordeling af finansiering blandt tilskudsydere	Vesthimmerlands Kommune	Nordea-fonden	Aars Handelsstandsforening	Områdefornyelse	I alt
Projektering				400.000 kr.	400.000 kr.
P-Rema nord				150.000 kr.	150.000 kr.
P-vest for Museum				2.000.000 kr.	2.000.000 kr.
Vandløb og åben vand del	1.500.000 kr.	1.000.000 kr.			2.500.000 kr.
Hotspot udemiljø			1.000.000 kr.	983.651 kr.	1.983.651 kr.
Uforudsete udgifter, inventar mv.	<b>192.175 kr.</b>			<b>50.000 kr.</b>	242.175 kr.
Lysprojektering og lysinstallation				<b>750.000 kr.</b>	750.000 kr.
Køb af ejendom og nedrivning	<b>2.732.825 kr.</b>				2.732.825 kr.
Parkering på Præstegårdsvej 7-9	<b>800.000 kr.</b>				800.000 kr.
I alt	5.225.000 kr.	1.000.000 kr.	1.000.000 kr.	4.333.651 kr.	11.558.651 kr.

For at lysprojektering og lysinstallation kan finansieres af områdefornyelsesmidler kræver det et tillæg til det oprindelige program, fordi lysprojektering og lysinstallation ikke var nævnt i det oprindelige områdefornyelsesprogram. Tillæg til det oprindelige områdefornyelsesprogram er vedhæftet til sagen. Tillægget er en skitse, der illustrer, hvor lysinstallationen kan placeres i forhold til det oprindelige program. Lysinstallation vil blive anlagt inden for det markerede område / stiplede linjer.

Budget til lysprojektering og lysinstallation forbliver uændret på 750.000 kr. og der omplaceres 50.000 kr. fra "uforudsete poster" til områdefornyelsen til køb af inventar i parken.

Anlæggelse af parkeringspladser på 800.000 kr. bliver finansieret af kommunale midler og der tilføres 157.825 kr. fra "uforudsete poster" til "køb af ejendom og nedrivning".

#### Administrationen indstiller:

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 800.000 kr.
- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 480.000 kr.,
- at anlægsindtægtsbevillingen finansieres ved tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
- at der optages lån på 304.000 kr., svarende til 95 % af nettoanlægsudgiften,
- at lånoptagelse sendes til politisk behandling i marts 2026,

- at restbudget på 16.000 kr. finansieres af kassen,
- at midler anskaffet fra bymidtepulje (Stevns- og Nyborg Kommune) anvendes til lysprojektering, lysinstallation og inventar,
- at anlæggelse af parkeringspladser udføres af kommunale midler,
- at manglende restbeløb på 157.825 kr. (425.000 kr. - 267.175 kr.) til nedrivning af Præstegårdsvej 7-9 finansieres af posten, der er afsat til uforudsete udgifter,
- at overskydende midler på 287.793 kr. (1.087.793 kr. - 800.000 kr.) modtaget fra Stevns- og Nyborg Kommune udmøntes sammen med den ordinær bymidtepulje 2026, som vi forventer at modtage primo 2026,
- at rådighedsbeløbene afsættes og frigives samtidigt i henhold til ovennævnte oversigt "forslag til projektændring"
- at arealet efterfølgende udbydes med henblik på privat overtagelse af arealet og parkeringspladserne.

#### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalgets møde den 29. september 2025, punkt 194:**

Anbefales godkendt.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 333:**

**Fraværende:** Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

#### **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Rem

Godkendt.

#### **Bilag**

Tillæg til områdefornyelsesprogram, skitse på belysning

# Punkt 180: Nedrivning - Solkrogen 1-5, 9600 Aars

82.21.00-P19-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 82.21.00-P19-1-25

Sagsbehandler: Ole Helk

## Resume

I forbindelse med Økonomiudvalgets prioritering af grundkapital på mødet den 11. september 2024 blev Aars Boligforening tildelt en ramme på 5,6 mio.kr. til etablering af 34 seniorboliger på Solkrogen 1-5, 9600 Aars.

I forbindelse med salg til boligforeningen skal boligerne forinden nedrives.

## Baggrund

I forbindelse med Økonomiudvalgets prioritering af grundkapital på mødet den 11. september 2024 blev Aars Boligforening tildelt en ramme på 5,6 mio.kr. til etablering af 34 seniorboliger på Solkrogen 1-5, 9600 Aars.

Efter Økonomiudvalgets beslutning har der været afholdt en række møder med boligforeningen og resultatet er, at boligforeningen ønsker at overtage bygningen efter nedrivning.

Boligerne er opført som kommunale ældreboliger og efter kontakt til Social- og Boligstyrelsen er det oplyst, at det er Byrådet, der skal beslutte om både nedlæggelse og nedrivning af boligerne.

## Forventet konsekvens

Efter Byrådets beslutning om nedlæggelse og nedrivning af boligerne vil der kunne udarbejdes udbud for nedrivning af boligerne.

Erfaringerne viser, at såfremt der udbydes flere boliger sammen til nedrivning, vil der kunne opnås den bedste pris for den samlede nedrivning.

I juni måned 2025 forventes udbudt op til 7 opkøbte ejendomme til nedrivning, og det vurderes derfor at udbuddet for nedrivning af Solkrogen 1-5 med fordel kan foretages sammen med disse.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Lov om kommunale ældreboliger.

## Økonomi

Udgiften til selve nedrivningen og udgift til grundkapital vil ved efterfølgende salg til boligforeningen søges finansieret af salgsindtægten herfor.

Det vurderes, at selve nedrivningen udgør 581.000 kr. eksklusive moms og at miljøscreeningen er inkluderet heri.

Salgsprisen til boligforeningen vil blive vurderet af en ekstern ejendomsmægler ift. de byggeretter, der vil være på grunden.

Herudover skal lånet indfries. Lånet er nominelt på ca. 2 mio. kr. - og det er før oplyst fra KommuneKredit, hvor lånet er optaget, at indfrielsen udgør knap 3 mio. kr.

Såfremt salgsindtægten ikke kan finansiere indfrielse af lånet, vil finansiering ske via de afsatte midler til grundkapital.

## **Procesplan**

Efter Byrådets godkendelse om nedrivning vil udbudsprocessen herfor blive iværksat.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at boligerne nedlægges som kommunale ældreboliger,
- at boligerne nedrives og at udbudsprocessen herfor iværksættes efter byrådets beslutning,
- at finansieringen af nedrivningen sker via salgsindtægten i forbindelse med salg til Aars Boligforening,
- at udgifts- og indtægtsbevillingen for nedrivningen på 581.000 kr. eksklusive moms godkendes med den bemærkning, at bevillingerne korrigeres efter faktisk nedrivningsudgift efter endt licitation,
- at udgiften til grundkapitalen på 5,6 mio. kr. (2024-niveau), udgiften til nedrivning på 581.000 kr. og indfrielse af lån søges finansieret via salgsindtægten, og
- at såfremt de samlede udgifter ikke kan finansieres via salgsindtægten, skal det resterende beløb finansieres via de afsatte midler til grundkapital.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. juni 2025, punkt 178:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning fra Byrådet, den 19. juni 2025, punkt 100:**

**Fraværende:** Kirsten Moesgaard

Godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget møde den 1. oktober 2025 og efterfølgende i Byrådet den 9. oktober 2025:**

I forbindelse med vurdering af projektet i relation til de momsmæssige forhold ønskes salget til boligforeningen at ske inden nedrivning af bygningerne. Bygningerne er fra kommunens ejendomscenter vurderet til at være funktionsdygtigt ved tilførsel af relativt få midler, hvilket betyder, at salget til boligforeningen kan ske moms frit.

Endvidere ønske tilkøbt et areal matrikel 4dq (Areal: 701.45 m<sup>2</sup>), hvoraf en det asfalterede stykke inklusiv vej ønskes købt af Aars Boligforening til brug for parkering ansatte og hjemmeplejen tilknyttet plejecenter Solvang. Arealet kan med fordel bynyttes til opsætning af kommunale ladestandere i forbindelse med udrulningen af el-biler til hjemmeplejen. Arealet er pt. under vurdering af mægler i forbindelse med vurdering af de øvrige matrikler, der skal overgå til boligforeningen.

Anmodning fra Aars Boligforening om godkendelse af frasalget er vedlagt og da Plan og Byg's har godkendt, at antallet af P-pladser for boligforeningens eksisterende byggeri er tilstrækkeligt indstilles anmodningen til godkendelse.

Det er Administrationens forventning, at den kommunale nettoindtægt ved salg af bygningerne vil udgøre et merprovenu svarende til den moms, der ikke skal afregnes til Skat.

### **Administrationen indstiller,**

- at salget af Solkrogen sker til boligforeningen inden nedrivning af bygningerne, og
- at en del af arealet 4dq opkøbes af Aars Boligforening, jf. ovenfor.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 339:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Rem

Godkendt.

### **Bilag**

Kortbilag

Salg af p-plads

# Punkt 181: Endelig vedtagelse - Planlægning for byudvikling i Kommuneplan 2021

01.02.15-P15-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 01.02.15-P15-1-25

Sagsbehandler: Anna Dorte Nørgaard og Merete Bach Hansen

## Resume

Forslag til kommuneplantillæg KP21-15 for ny hovedstruktur og nye retningslinjer for byudvikling i Kommuneplan 2021 har været i offentlig høring, hvor der er modtaget 2 høringssvar.

Der skal tages stilling til, om planen skal vedtages endeligt med eller uden ændringer.

## Baggrund

Forslag til kommuneplantillæg KP21-15 for byudvikling er udarbejdet på baggrund af temadrøftelser i Byrådet og Økonomiudvalget omkring tendenser i bosætning og byudvikling i Vesthimmerlands Kommune med et særligt fokus på de fire største byer; Aars, Løgstør, Farsø og Aalestrup.

I forbindelse med disse drøftelser blev der talt ind i behovet for nye reviderede retningslinjer i kommuneplanen, der sikrer, at udviklingen af byerne sker med udgangspunkt i de lokalt stedbundne potentialer på et bæredygtigt grundlag og med kvalitet i planlægningen.

Kommuneplantillægget er en revision af hovedstruktur og retningslinjer for temaet bymønstre og byudvikling i Kommuneplan 2021. Planforslaget erstatter ved endelig vedtagelse i Byrådet eksisterende hovedstruktur og retningslinjer for bymønstre og byudvikling (afsnit 1.1) i gældende kommuneplan.

Planforslaget, der fremgår af bilag, er godkendt til udsendelse i offentlig høring af Byrådet den 22. maj 2025, punkt 91.

## Forventet konsekvens

Hovedstrukturen i den gældende kommuneplan er med dette tillæg redaktionelt tilpasset og sammenskrevet for at skabe en mere overskuelig fremstilling.

Retningslinjerne fra den nuværende kommuneplan er i vid udstrækning indarbejdet i de nye retningslinjer suppleret med uddybende bemærkninger, der præciserer deres betydning og anvendelse. Enkelte bestemmelser er udeladt, da de allerede er dækket af planlovens bestemmelser.

Derudover er der tilføjet nye retningslinjer, som primært omhandler følgende områder:

- **Arkitektonisk kvalitet i planlægningen:**

Der skal med arkitektonisk kvalitet stræbes efter, at byens rum kan medvirke til at skabe rammerne for et godt, sundt og ikke mindst bæredygtigt liv i byen. Gode byrum og bygninger skal medvirke til at skabe trivsel, fællesskab, interaktion og byliv, ligesom de skal være med til at motivere til aktivt udeliv og aktiv grøn transport.

- **Byens historie, kulturarv samt landskabs- og naturgrundlag som værdiskabende elementer i byudviklingen:**

Alle byer og byområder har forskellige stedbundne værdier og potentialer i form af fx historie, kulturarv, landskabs- og naturgrundlag, som skal identificeres og udnyttes som grundlag for byudvikling og byggeri. Det kan fx være historiske strukturer som et historisk jernbanetracé eller en stjerneudstyknings, en særlig byplan, en særlig byggeskik, karakteristiske byggematerialer, historiske funktioner i byen eller et bevaringsværdigt kulturmiljø som fx købstaden i Løgstør. Det kan også være særlige landskabsforhold fx terræn, særlige træer og planter, et karakteristisk beplantningsmønster, udsigter eller grønne byrum, og det kan være særlige naturtyper som søer, overdrev eller moser.

- **Samling af bylivsfunktioner i og omkring bymidter:**

Handels- og butiksliv kan ikke drive udviklingen i bymidten alene. For at kunne tilbyde et attraktivt bymiljø og byliv, skal de funktioner, der skaber byliv så vidt muligt søges samlet i bymidten. Det kan fx være faciliteter for foreningsliv, uddannelses tilbud, kulturinstitutioner, arbejdspladser, servicefunktioner, og det kan være rekreative

områder og byrum med plads til forskellige aktiviteter. Under devisen liv skaber mere liv skal de funktioner, som skaber byliv søges samlet, så der opnås en kritisk masse.

- **Variation af boligtyper:**

Byerne skal tilbyde en variation af boligtyper, så der er boliger til boligrotation på tværs af generationer og familieformer. Boligområder skal rumme en blanding af boligtyper for at medvirke til diversitet, fællesskab og byliv.

- **Boligområdets adgang til grønne og rekreative områder:**

Adgang og udsigt til grønne og rekreative områder bidrager til at gøre en by attraktiv og har en dokumenteret positiv betydning for menneskers trivsel og sundhed i en by. De grønne områder giver friarealer med mulighed for bevægelse og sociale møder i grønne omgivelser, og kan dermed bidrage til fysisk og mental sundhed.

- **Bæredygtig mobilitet:**

Det skal ved planlægning og byggemodning tilstræbes, at grøn aktiv transport som fx gang og cykling, kollektiv transport eller anden grøn transport bliver et attraktivt valg. Byudvikling skal på den baggrund gennemtænke løsninger for nem adgang til kollektiv transport, sammenhængende og trygge cykel- og gangstier, lade-infrastruktur og fx delebiler.

- **Aars, Løgstør, Farsø og Aalestrup** er udover de generelle retningslinjer for byudvikling omfattet af specifikke retningslinjer for byudvikling i den enkelte by.

- **Bymidteplanen for Aars:**

'Kunsten at skabe byen sammen' er retningsgivende for udviklingen af bymidte i Aars.

Kommuneplantillægget bygger på en række redegørelser, som det også er tilfældet for eksisterende retningslinjer i kommuneplanen. Flere af disse redegørelser ligger stadig til grund for de nye retningslinjer. Redegørelsesdelen er suppleret med to nye redegørelser - henholdsvis bolig- og bosætningsanalyse fra juni 2024 og status på byudviklingsarealer og rummelighed fra oktober 2024, jf. bilag med planforslag henholdsvis bilag 2 og bilag 5.

## Hvem er omfattet af kommuneplanen

Byrådet har pligt til at virke for kommuneplanens virkeliggørelse. Kommuneplanen er derfor bindende for den kommunale planlægning, herunder særligt lokalplanlægningen.

Kommuneplanen er ikke umiddelbart bindende for ejere og brugere af ejendomme, og den regulerer kun den fremtidige arealanvendelse og indebærer ingen handlepligt for borgerne i forhold til eksisterende lovlig anvendelse af en ejendom. Gennem rammerne og retningslinjerne danner kommuneplanen dog grundlaget for hvilke tilladelser, dispensationer og afslag, der kan gives, når der opstår ønske om ny anvendelse eller en bestemt aktivitet i et område. Kommuneplanens mere detaljerede gennemførelse sikres ved udarbejdelse af lokalplaner.

## Behandling af høringssvar og administrationens bemærkninger

Der er modtaget to høringssvar fra henholdsvis Ældebestyrelsen og Handicaprådet i Vesthimmerlands Kommune.

I høringssvarene udtrykkes der ønske om, at

- der er fokus på opfølgning og orientering i Rådene om byudviklingsplanerne undervejs i processen, og at
- der i materialet er mere fokus på tilgængelighed og universelt design, da det er vigtigt retningslinjerne afspejler, at der bygges til alle kommunens borgere.

Høringssvar og administrationens uddybende bemærkninger til høringssvar kan ses i bilag.

Administrationen indstiller, at der i retningslinje 1.1.8 'Arkitektonisk kvalitet indtænkes i planlægningen' tilføjes uddybende bemærkning om, at der i byrum og bygninger i videst muligt omfang indtænkes universelt design og tilgængelighed.

På den baggrund indstiller administrationen, at forslag til kommuneplantillæg KP21-15 vedtages endeligt.

## Organisering og kommunikation

Den endeligt vedtagne plan annonceres via den [digitale kommuneplan](#) og på [plandata.dk](#).

Alle der har afgivet høringssvar får tilsendt orientering om den endelige vedtagelse.

## Lovgrundlag

Planloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Efter endelig vedtagelse offentliggøres planen, hvorefter den vil være gældende.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at planforslaget vedtages endeligt med tilføjelse af uddybende bemærkning til retningslinje 1.1.8 om, at der i byrum og bygninger i videst muligt omfang indtænkes universelt design og tilgængelighed.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget den 10. september 2025, punkt 308:**

**Fraværende:** Per Bisgaard, Signe Nøhr

Udsat, idet Økonomiudvalget ønsker at specificke virksomhedsnavne udgår. Derefter fremsendes det tilrettede dagsordenspunkt igen til Økonomiudvalget.

## **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 1. oktober 2025:**

Punktet genoptages efter tilretning af bilag 1: Bybeskrivelser.

## **Administrationen indstiller:**

- at planforslaget vedtages endeligt med tilføjelse af uddybende bemærkning til retningslinje 1.1.8 om, at der i byrum og bygninger i videst muligt omfang indtænkes universelt design og tilgængelighed.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 334:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Rem, Rasmus Vetter

Tilbagesendes til Økonomiudvalget til gennemsyn.

## **Bilag**

Forslag\_KP21-15 Temarevision byudvikling\_red.pdf

Oversigt høringssvar og administrationens bemærkninger.docx

# Punkt 182: Godkendelse - Risikobaseret Dimensionering 2029

14.00.00-P17-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 14.00.00-P17-1-25

Sagsbehandler: Jesper Zinck Zimmer

## Resume

I henhold til beredskabsloven og bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering, skal Byrådet udarbejde én samlet plan for kommunens beredskab. Planen skal vedtages af Byrådet på et møde og revideres i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst én gang i hver byrådsperiode. Planer og revisioner heraf indsendes til Beredskabsstyrelsen, som afgiver en udtalelse.

Bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab godkendte den 27. maj 2025 Nordjyllands Beredskabsplan for risikobaseret dimensionering frem til 2029 (vedlagt som bilag 1). Denne plan suppleres af en række bilag, der er behandlet i bestyrelsen for Nordjyllands Beredskab. Bestyrelsen har desuden tidligere godkendt, at grundlaget for beredskabsplanen er det nuværende og tidligere godkendte serviceniveau.

## Baggrund

Nordjylland skal være trygt og sikkert for alle borgere, virksomheder og kommuner.

Nordjyllands Beredskab forholder sig løbende til det nordjyske risikobillede og tilpasser beredskabet. Der har været afholdt kommunemøder i alle 11 kommuner med kommunaldirektør og teknisk direktør samt relevante fagchefer, hvor oplæg til Nordjyllands Beredskab 2029-plan (NOBR 2029-plan) og forventninger fra kommunernes side har været drøftet. Med baggrund i denne involveringsrunde er der udarbejdet følgende fokusområder, som bestyrelsen godkendte på bestyrelsesmødet den 11. marts 2025:

- Grøn omstilling
- Klimaudfordringer
- Borgerrettet forebyggelse

Visionen om at ”Nordjylland skal være trygt og sikkert for alle borgere og virksomheder” fastholdes. Dette vil konkret ske ved at Nordjyllands Beredskab arbejder effektivt med følgende handlingsplansmål:

*Den forebyggende indsats:*

- Udvikle sagsbehandleres kompetenceniveau gennem specialisering, vidensopbygning og uddannelse.
- Styrke den samfundsmæssige robusthed og resiliens igennem forebyggelsesinitiativer målrettet borgere, erhvervslivet og andre interessenter.
- Udvikle samarbejde og koordinering med kommunerne.

*Den afhjælpende indsats:*

- Styrke det operative beredskab i forhold til risikoprofil.
- Udvikle koncept for større og ekstraordinære hændelser.
- Sikre rettidig og rigtig indsats.

Hvert handlingsplansmål vil medføre en række initiativer, ligesom den løbende opfølgning af den risikobaserede dimensionering sker på handlingsplansniveau. Dette vil sige, at opfølgningen sker på de initiativer, der igangsættes for at indfri de opsatte handlingsplansmål og vil blive orienteret om løbende hen over de næste fire år.

Beredskabsstyrelsen er den ansvarlige myndighed og skal jf. bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering afgive en udtalelse. Udtalelsen er vedlagt i bilagssamling 2. Nordjyllands Beredskab har lavet et kommentarark, som også fremgår af bilag 2. Derudover har planen været sendt i høring ved alle 11 kommuner, politiet og hos de nordjyske kommuners naboberedskaber. Bemærkninger samt Nordjyllands Beredskabs kommentarer er ligeledes skrevet ind i bilag 2

Overordnet set fastholdes nuværende serviceniveau med 36 stationer og bemanning og køretøjer som godkendt i bestyrelsen den 26. juni 2024.

På den baggrund indstiller Nordjyllands Beredskab, at Vesthimmerlands Kommuner godkender ”Nordjyllands Beredskab 2029 – plan for risikobaseret dimensionering”.

## **Forventet konsekvens**

Ingen yderligere bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Beredskabsloven.

Bekendtgørelse nr. 1085 af 25. oktober 2019 om risikobaseret dimensionering.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

- at "Nordjyllands Beredskab 2029 – Plan for risikobaseret dimensionering" godkendes.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 335:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Rem, Rasmus Vetter

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Nordjyllands Beredskab 2029 - plan for risikobaseret dimensionering

Bilag 2: Bilagssamling for plan for risikobaseret dimensionering

# Punkt 183: Godkendelse af ændring i Styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune

00.01.00-A00-15-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-15-25

Sagsbehandler: Palle Hansen

## Resume

Godkendelse af ændring af Styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune. Ændringerne vedrører etablering af de nye sundhedsråd pr. 1. januar 2026 samt udmøntning af beslutning om fremtidig udvalgsstruktur i Vesthimmerlands Kommune fra den 1. januar 2026, godkendt i Byrådet den 28. august 2025.

## Baggrund

Styrelsesvedtægten for Vesthimmerlands Kommune indeholder rammerne for, hvordan kommunens styrelse fastlægges.

Folketinget vedtog den 11. juni 2025 ændring af Regionsloven og en række andre love som følge af sundhedsreformen. Med den nye lovgivning etableres 17 nye sundhedsråd. Kommuner med under 80.000 indbyggere har én repræsentant i sundhedsrådene.

Alle kommuner skal senest den 1. november 2025 have fastsat bestemmelser i kommunens styrelsesvedtægt om kommunens repræsentant i sundhedsrådet skal være borgmesteren eller en udvalgsformand. Det behøver ikke at være nærmere angivet, hvilken udvalgsformand det er.

Hvis Byrådet har valgt hvilken udvalgsformand, der skal repræsentere kommunen i sundhedsrådet, skal vedkommende være formand for det stående udvalg, der varetager hovedparten af kommunens opgaver inden for sundheds-, omsorgs- og socialpsykiatriområdet.

Såfremt Byrådet i styrelsesvedtægten har valgt en udvalgsformand, men uden at pege på fra hvilket udvalg, skal Byrådet inden det konstituerende møde i Byrådet, der afholdes den 4. december 2025, fastsætte i Styrelsesvedtægten, hvilket udvalg kommunens repræsentant er formand for.

Byrådet skal vælge en (eller flere) stedfortræder(e) for det kommunale medlem i sundhedsrådet. Stedfortræderen kan være borgmesteren, en viceborgmester, en udvalgsformand eller en udvalgsnæstformand, men ikke et menigt medlem af Byrådet. Stedfortræderen indkaldes til sundhedsrådsmøder, når det faste medlem er forhindret i at deltage i mødet på grund af helbredsmæssige forhold, graviditet, barsel/adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende. Stedfortræderen indkaldes uanset den forventede varighed af det faste medlems fravær.

I forslag til revideret styrelsesvedtægt er indarbejdet nyt afsnit om sundhedsrådet. Det er endvidere foreslået, at Vesthimmerlands Kommunes repræsentant i sundhedsrådet bliver formanden for Sundhedsudvalget. Stedfortræder for formanden i sundhedsrådet bliver næstformanden for Sundhedsudvalget.

Byrådet godkendte den 28. august 2025 forslag til fremtidig udvalgsstruktur gældende fra den 1. januar 2026. Som følge heraf er Styrelsesvedtægten justeret på følgende områder:

- Klimaområdet forankres i Teknik- og Miljøudvalget, der ændrer navn til Teknik-, Miljø og Klimaudvalget. Som følge heraf tilpasses udvalgets opgaveportefølje
- Kultur- og Fritidsudvalget ændrer navn til Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
- Vederlag justeres, i overensstemmelse med materiale præsenteret for Byrådet på temamødet d. 19. juni 2025 for følgende opgaver:
  - For næstformænd for de stående udvalg øges vederlaget fra at udgøre 1,65 % til at udgøre 4 % af Borgmesterens vederlag
  - For formanden for Børne- og Ungeudvalget øges vederlaget fra at udgøre 4 % til at udgøre 10 % af Borgmesterens vederlag
  - For næstformanden for Børne- og Ungeudvalget øges vederlaget fra at udgøre 2% til at udgøre 4 % af Borgmesterens vederlag
  - For formanden for § 17, stk. 4 udvalg modtages et vederlag på 10% af Borgmesterens vederlag

- For næstformanden for § 17, stk. 4 udvalg modtaget et vederlag på 4% af Borgmesterens vederlag

Der ydes ikke vederlag til øvrige medlemmer af § 17, stk. 4 udvalg (hverken byrådsmedlemmer eller øvrige medlemmer).

Forslag til revideret styrelsesvedtægt, gældende fra den 1. januar 2026 er vedlagt som bilag. Ændringer/tilføjelser er markeret med gul farve. Tekst der som følge af ændringerne foreslås slettet er overstreget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Med ændringerne i vederlag, udgør det samlede vederlag herefter 267 % af borgmesterens løn. I henhold til Vederlagsbekendtgørelsens § 7, stk. 4 må det samlede vederlag udgøre op til 275 % af borgmesterens løn i en kommune med mellem 30.001 - 40.000 indbyggere.

## **Procesplan**

Ændringer af Styrelsesvedtægten kræver to behandlinger i Byrådet med mindst seks dagens mellemrum, jfr. Lov om kommunernes styrelse § 2, stk. 2.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at ændringerne i styrelsesvedtægten godkendes,
- at formanden for Sundhedsudvalget repræsenterer Vesthimmerlands Kommune i det nye sundhedsråd, og
- at næstformanden for Sundhedsudvalget udpeges som stedfortræder for formanden for Sundhedsudvalget i det nye sundhedsråd.

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 337:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med følgende ændringer:

- Honoraret til formanden for Børne- og Ungeudvalget fastsættes til 10 % og for næstformanden til 8 %.
- Honoraret til næstformand for de stående udvalg fastsættes til 2 % + 3 %.
- Honoraret for medlemmer af de stående udvalg fastsættes til 3 %.
- Honoraret til formanden for § 17, stk. 4 Udvalget fastsættes til 2 % og der ydes ikke vederlag til næstformanden og øvrige medlemmer af § 17 stk. 4 udvalget.

## **Supplerende sagsfremstilling til Byrådets møde den 9. oktober 2025:**

På baggrund af Økonomiudvalgets behandling er styrelsesvedtægten tilrettet, således at vederlag justeres i overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning den 1. oktober 2025. Dette betyder følgende ændringer i vederlag gældende pr. 1. januar 2026:

- For formanden for Børne- og Ungeudvalget øges vederlaget fra i dag at udgøre 4 % til at udgøre 10 % af Borgmesterens vederlag.
- For næstformanden for Børne- og Ungeudvalget øges vederlaget fra i dag at udgøre 2 % til at udgøre 8 % af Borgmesterens vederlag.
- For næstformænd for de stående udvalg for de stående udvalg øges vederlaget fra i dag at udgøre 1,65 % til at udgøre 5 % af Borgmesterens vederlag.
- For formanden for § 17, stk. 4 udvalg modtages fremover et vederlag på 2 % af Borgmesterens vederlag.

Der ydes ikke vederlag til øvrige medlemmer af § 17, stk. 4 udvalg (hverken næstformand, øvrige byrådsmedlemmer eller øvrige medlemmer).

#### **Administrationens indstilling:**

- at ændringerne i styrelsesvedtægten godkendes,
- at formanden for Sundhedsudvalget repræsenterer Vesthimmerlands Kommune i det nye sundhedsråd, og
- at næstformanden for Sundhedsudvalget udpeges som stedfortræder for formanden for Sundhedsudvalget i det nye sundhedsråd.

#### **Supplerende sagsfremstilling til Byrådets møde den 9. oktober 2025:**

Da Administrationen har modtaget uddybende spørgsmål til forslag til styrelsesvedtægt, er der udarbejdet nedenstående supplerende bemærkninger til sagen.

På baggrund af Økonomiudvalgets behandling er styrelsesvedtægten tilrettet, således at vederlag justeres i overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning den 1. oktober 2025. Derudover er ændring i vederlag som udvalgsmedlem og som næstformand for et udvalg præciseret. Dette betyder følgende ændringer i vederlag gældende pr. 1. januar 2026:

- For formanden for Børne- og Ungeudvalget øges vederlaget fra i dag at udgøre 4% til at udgøre 10% af Borgmesterens vederlag.
- For næstformanden for Børne- og Ungeudvalget øges vederlaget fra i dag at udgøre 2% til at udgøre 8% af Borgmesterens vederlag.
- For næstformænd for de stående udvalg øges vederlaget fra i dag at udgøre 1,65% (som næstformand) samt 2,85% (som medlem af det stående udvalg) til at udgøre 2% (som næstformand) samt 3% (som medlem af det stående udvalg), det vil sige samlet 5 % af Borgmesterens vederlag.
- For øvrige medlemmer i de stående udvalg samt Økonomiudvalget øges vederlaget fra i dag at udgøre 2,85% til at udgøre 3% af Borgmesterens vederlag
- For formanden for § 17, stk. 4 udvalg modtages fremover et vederlag på 2% af Borgmesterens vederlag.

Der ydes ikke vederlag til øvrige medlemmer af § 17, stk. 4 udvalg (hverken næstformand, øvrige byrådsmedlemmer eller øvrige medlemmer).

Som følge af ovennævnte præciseringer er der udarbejdet revideret udgave af styrelsesvedtægten. Der er foretaget ændring i § 20, hvor vederlag til næstformænd i de stående udvalg og Økonomiudvalget er fremrykket til stk. 8. Samtidig er vederlaget præciseret. Vederlag til øvrige medlemmer er flyttet til stk. 9. Revideret udgave af styrelsesvedtægt, version af 9. oktober 2025 er vedhæftet som bilag.

#### **Administrationens indstilling:**

- at ændringerne i styrelsesvedtægten godkendes,
- at formanden for Sundhedsudvalget repræsenterer Vesthimmerlands Kommune i det nye sundhedsråd, og
- at næstformanden for Sundhedsudvalget udpeges som stedfortræder for formanden for Sundhedsudvalget i det nye sundhedsråd.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Lars Rem, Rasmus Vetter

Godkendt.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt for Vesthimmerlands Kommune - endelig version pr. 9. oktober 2025



# **Punkt 184: Underskriftsark**

85.02.02-P35-2-25

## **Punktoplysning**

Sagsnummer: 85.02.02-P35-2-25

Sagsbehandler: Eva Bach

## **Resume**

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Byrådet.

## **Baggrund**

Underskrift af protokol.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling**

- at protokollen underskrives.

## **Beslutning**

Mødet blev afsluttet kl. 18.15

Protokollen blev underskrevet.