

REFERAT Ældrerådet d. 17-02-2022

Mødedato Torsdag d. 17. februar 2022 kl. 09:00

Mødested Administrationsbygningen i Farsø, mødelokale Johannes

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af direktør og afdelingschef.....	5
Introduktion til Bevilling Voksen/Ældre.....	7
Introduktion til Kvalitetsstandarder for Voksen/Ældre 2022.....	9
Forretningsorden for Ældrerådet - fravær.....	11
Godkendelse - Ældrerådets Årsberetning 2021.....	13
Valg af medlem til bestyrelsen for den selvejende institution Ældreboligerne i Løgstør.....	15
Drøftelse - Ældrefest.....	17
Orientering vedrørende indsats omkring afbureaukratisering på ældreområdet.....	19
Drøftelse - Introduktionstur til plejecentrene.....	22
Forslag om introduktionsture/temadrøftelser for Sundhedsudvalget 2022.....	24
Indvielse af korttidsafsnit på plejecenter Højgaarden.....	27
Meddelelser til Ældrerådets møde den 17. februar 2022.....	31
Punkter til kommende møder.....	33

Punkt 6: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-3-22

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 7: Præsentation af direktør og afdelingschef

00.22.04-I00-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-I00-2-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

Præsentation af direktør for Sundheds- og Kulturforvaltningen samt afdelingschef for Pleje - og Seniorservice.

Baggrund

I forbindelse med introduktion til arbejdet i Ældrerådet, er direktør Anne Krøjer indbudt til mødet. Anne Krøjer vil blandt andet orientere om Ældrerådets rolle i forhold til det politiske niveau.

Dernæst er Mette Rohde, pr. 1. februar 2022, ansat som afdelingschef for Pleje- og Seniorservice. Mette Rohde kommer fra en stilling som leder af kommunens udviklingsafdeling. Mette Rode præsenteres på mødet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at præsentationen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 8: Introduktion til Bevilling Voksen/Ældre

00.22.04-I00-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-I00-2-21

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Resume

Ældreområdet introduceres til Bevilling Voksen/Ældre.

Baggrund

Det nye ældreråd har ønsket at blive introduceret til afdelingen Bevilling Voksen/Ældre

Afdelingen visiterer til følgende områder:

- Personlig pleje, praktisk hjælp og madservice
- Pleje- og ældrebolig
- Plejevederlag
- Hjælpebidler, bil og boligændringer
- Genoptræning
- NT kørsel - flexhandicap og lægekørsel

Ved mødet gives der en mere uddybende beskrivelse af afdelingen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Oplæg omhandlende introduktion til Bevilling Voksne/Ældre vedlægges referat.

Bilag

Oplæg Ældrerådet Kvalitetsstandarderne for 2022 samt Bevilling voksne og ældre

Punkt 9: Introduktion til Kvalitetsstandarder for Voksen/Ældre 2022

00.22.04-I00-2-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.04-I00-2-21

Sagsbeh.: Bente Bach Poulsen

Resume

Ældrerådet introduceres til Kvalitetsstandarderne for Voksen/Ældre 2022.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter Serviceloven §§ 83, 83a og 86.

Kvalitetsstandarderne skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, såvel som en beskrivelse af det serviceniveau kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser efter SEL §§ 83, 83a og 86. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal være præcis og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne samt leveringen af hjælpen.

Kvalitetsstandarderne bygger på en holdning om, at det er godt at bringe sine egne ressourcer i spil, såfremt det er muligt, hvilket også er et omdrejningspunkt i kommunens Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018-2022.

Det betyder, at det ud fra en rehabiliterende tilgang med fokus på borgernes ressourcer sigtes efter, at understøtte borgerne i at blive helt eller delvist selvhjulpne, så vidt det er muligt. Kan en borger ikke blive selvhjulpnen igen understøttes vedkommende i at leve det liv han eller hun ønsker indenfor det vedtagne serviceniveau.

Kvalitetsstandarderne for voksen- og ældreområdet gennemgik i 2021 en større revidering særligt i forhold til opbygningen. Dette for at gøre kvalitetsstandarderne mere overskuelige og dermed skabe gennemsigtighed i kommunens ydelser og serviceniveau. Kvalitetsstandarderne for voksen- og ældreområdet samt for voksne med særlige behov er opbygget efter samme skabelon, hvilket medvirker til en ensartethed på tværs af hele voksenområdet.

Byrådet skal hvert år efter budgetvedtagelsen godkende det kommende års kvalitetsstandarder.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Kvalitetsstandarderne er udarbejdet i et samarbejde mellem Bevilling Voksen/Ældre og udfører på ældreområdet.

Kvalitetsstandarderne er offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside, og sendes ud til borgerne sammen med afgørelserne.

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 83, 83a, 84, 86, 79a, 95, 112-116, 118 og 119.

Sundhedsloven §§ 131, 138, 139, 140, 170 og 173.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Oplæg omhandlende introduktion til kvalitetsstandarder for Voksne ældre vedlægges referat.

Bilag

Kvalitetsstandarder for voksne ældre 2022

Oplæg Ældrerådet Kvalitetsstandarderne for 2022 samt Bevilling voksne og ældre

Punkt 10: Forretningsorden for Ældrerådet - fravær

27.69.40-G01-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.40-G01-2-22

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

Resume

Ældrerådet drøfter og beslutter ny forretningsorden for Ældrerådet.

Baggrund

På Ældrerådets møde den 13. januar 2022 blev fremlagt forretningsorden for Ældrerådet til orientering.

På mødet blev der stillet spørgsmål til forståelsen af forretningsordenens regler om fravær.

Fravær.

"Når et medlem er forhindret i at deltage i et ældrerådsmøde, meddeles dette snarest muligt til formanden.

En stedfortræder bliver medlem af rådet, når et medlem udtræder eller er forhindret i at varetage sit hverv i mindst 3 måneder.

I formandens fravær, overtager næstformanden formandens forpligtigelser og rettigheder i alle henseender".

På baggrund af drøftelsen i Ældrerådet, har forvaltningen formuleret følgende forslag til bestemmelsen om fravær.

Fravær.

"Når et medlem er forhindret i at deltage i et ældrerådsmøde, meddeles dette snarest muligt til formanden.

En stedfortræder bliver medlem af rådet, når et medlem udtræder.

Ved et medlems fravær ud over 3 måneder indkaldes en stedfortræder. Stedfortræderen udtræder af rådet, når medlemmet meddeler formanden, at denne kan genindtræde i rådet.

I formandens fravær, overtager næstformanden formandens forpligtigelser og rettigheder i alle henseender".

Ældrerådet drøfter om denne formulering af reglerne skal anvendes i forretningsordenen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at Ældrerådet drøfter og beslutter ændring til forretningsordenen, og
- at Ældrerådet vedtager forretningsordenen med den fremlagte ændring omkring "fravær".

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Udkast - Forretningsorden for ældrerådet i Vesthimmerlands kommune 2022

Punkt 11: Godkendelse - Ældrerådets Årsberetning 2021

27.69.48-K07-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.48-K07-2-22

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

Resume

Den tidligere formand for Ældrerådet har udarbejdet Årsberetning 2021.

Baggrund

Ifølge Ældrerådets vedtægter § 7 stk. 3, skal rådet i første kvartal udarbejde en beretning om sin virksomhed i det foreliggende år. Beretningen skal sendes til Byrådet og efterfølgende offentliggøres.

Igen i 2021 har Ældrerådet været påvirket af COVID-19. Det har betydet, at møderne fra januar til og maj blev afholdt virtuelt.

I 2021 har ældrerådet bl.a. haft fokus på følgende:

- Sundhedsudvalgets budget:
 - Genopretning af budget 202
 - Budgetopfølgninger
- Høringer af bl.a.:
 - Kvalitetsstandarder på ældreområdet
 - Individuel befordring
 - Tilsynspolitik
 - Udbud af madservice for hjemmeboende
 - Samling af specialpladser
 - Budget 2022
- Ældrerådvalg 2021
- Implementeringsplan specialpladser
- Styrkelse af demensområdet
- Omlægning/ændring af akutpladser
- Iværksættelse af plejeboliganalyse
- Tilsyn på plejehjem, Hjemme og Sygeplejen
- Handelsbalancen for køb og salg af plejeboligpladser

Derudover har Ældrerådet i samarbejde med Handicaprådet arrangeret et foredrag med et meget aktuelt emne "Hudsult". Arrangementet blev afholdt virtuelt på grund af corona. Dette betød desværre nok, at der ikke var det deltagerantal som man kunne have ønsket sig.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at Årsberetningen godkendes, og
- at Årsberetningen sendes til orientering i henholdsvis Sundhedsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Årsberetningen godkendt.

Bilag

Ældrerådet - Årsberetning 2021

Årsberetning Ældreråd 2021

Punkt 12: Valg af medlem til bestyrelsen for den selvejende institution Ældreboligerne i Løgstør

00.01.00-A30-341-20

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A30-341-20

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

Resume

Ældrerådet skal udpege et medlem til bestyrelsen for DSI Ældreboligerne i Løgstør.

Baggrund

DSI Ældreboligerne i Løgstør er en selvejende institution, der har til formål at eje og drive boliger og aktiviteter for ældre borgere i kommunen. Yngre handicappede mennesker kan også omfattes af institutionens virksomhed.

Institutionens består af i alt 36 ældreboliger, opført og administreret efter ældreboliglovgivningen.

Institutionen ledes af en bestyrelse på 5, der sammensættes således:

- 3 medlemmer udpeget af Byrådet i Vesthimmerland Kommune
- 1 medlem valgt af og blandt beboerne eller 1 medlem valgt af beboerne til at varetage deres interesser i bestyrelsen
- 1 medlem der udpeges af og blandt Ældrerådets medlemmer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vedtægter for DSI Ældreboligerne i Løgstør.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at der udpeges et medlem af Ældrerådet til bestyrelsen i DSI Ældreboligerne i Løgstør.

Beslutning

Fraværende: Ingen

A. Aage Mortensen udpeges som medlem af bestyrelsen i DSI Ældreboligerne i Løgstør.

Bilag

Vedtægt for DSI Ældreboligerne i Løgstør

Punkt 13: Drøftelse - Ældrefest

27.69.40-I00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.40-I00-1-22

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

Resume

Drøftelse af om der skal ske en nytænkning af den årlige ældrefest.

Baggrund

Ældrerådet har i samarbejde med pensionist- og seniorforeninger i Vesthimmerlands Kommune afholdt en årlig ældrefest. Man har de senere år set et fald i deltagerantallet. Dette giver anledning til, at overveje, om arrangementet skal nytænkes. Det foreslås derfor, at der afholdes et møde mellem repræsentanter fra Ældrerådet samt repræsentanter for pensionist- og seniorforeninger.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at der udpeges 4 repræsentanter blandt Ældrerådets medlemmer til deltagelse i møde med repræsentanter for pensionist- og seniorforeningerne.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Søren Byrjalsen, Villiam Sloth og Ingelise Nielsen udpeges som tovholder i forhold til Ældrefesten. I første omgang skal der arrangeres møde med pensionist/seniorforeningerne. På dette møde forsøges afdækket tilslutningen til fremtidig afholdelse af ældrefest, eller konceptet skal nytænkes.

Punkt 14: Orientering vedrørende indsats omkring afbureaukratisering på ældreområdet

27.00.00-A00-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-A00-2-22

Sagsbeh.: Maria Fosnæs

Resume

Ældreområdet er kendetegnet ved mange statslige reguleringer og megen dokumentation, bl.a. i hjemmeplejen og sygeplejen. Ældreområdet opleves med rette som et forvaltningsområde med megen bureaukrati.

Mange forsøg er blevet gjort nationalt og lokalt for at reducere det unødvendige bureaukrati, men politikere, ledere og medarbejdere oplever stadig, at der er et stort potentiale for at frigøre ressourcer ved at afbureaukratisere området.

Statsministeren foreslog i sin nytårstale den 1. januar 2022, at Danmark afskaffer den omfangsrige regulering og lovgivning på ældreområdet og starter helt forfra, dvs. med en helt ny kort og præcis ældrelov.

I talen nævnte hun også, at der allerede er nogle få kommuner, der ved lov har fået muligheden for at blive fri for de fleste statslige regler. Denne mulighed foreslog statsministeren blev udbredt til alle kommuner.

På møde i Sundhedsudvalget d. 12. januar 2022 var der en drøftelse af emnet, og Sundhedsudvalget fandt det interessant at arbejde videre med muligheder for afbureaukratisering på ældreområdet.

Baggrund

Statsministeren foreslog i sin nytårstale den 1. januar 2022, at Danmark afskaffer den omfangsrige regulering og lovgivning på ældreområdet og starter helt forfra, dvs. med en helt ny kort og præcis ældrelov.

I talen nævnte hun også, at der allerede er nogle få kommuner, der ved lov har fået muligheden for at blive fri for de fleste statslige regler. Denne mulighed foreslog statsministeren blev udbredt til alle kommuner.

Med andre ord lægges der op til to spor på ældreområdet: En egentlig ældrelov til erstatning for relevante paragrafer i Serviceloven og anvendelse af eksisterende lov – Lov om Velfærdsaftaler på ældreområdet.

Tre kommuner – Langeland, Middelfart og Viborg – fik ved lov af 12. maj 2021 (Lov om velfærdsaftaler på ældreområdet) ret til i en periode ind til udgangen af september 2024 selv at beslutte, at en lang række paragraffer i Serviceloven ikke, eller kun delvist, skal gælde i kommunen.

Velfærdsaftaleloven giver de omfattede kommuner mulighed for politisk at beslutte, at:

1. se helt bort fra en række lovbestemmelser i serviceloven, dvs. helt undlade at levere den ydelse eller opfylde den pligt, der hidtil var indeholdt i den pågældende paragraf.
2. se delvist bort fra en række andre lovbestemmelser, forstået på den måde, at ydelsen/pligten stadig skal leveres/opfyldes, men på en anden måde, efter regler, som det politiske udvalg beslutter.

De nærmere regler, som det politiske udvalg skal fastsætte, skal offentliggøres og skal være i en form, der svarer til bekendtgørelser, herunder f.eks. i forhold til systematik og udformning.

Regler, som også gælder for andre områder end ældreområdet, er generelt ikke en del af frisættelsen, f.eks.:

- Sundhedslovens regler om dokumentation, autorisationer, medicinhåndtering osv.
- Forvaltningsrettens regler om notatpligt, journalisering, aktindsigt, partshøring mv.
- Databeskyttelsesreglerne.
- Magtanvendelsesreglerne.

Samtidig gælder frisættelsen ikke for ydelser til borgere, der samtidig modtager hjælp efter de bestemmelser i serviceloven, der primært gives til mennesker med handicap eller psykiske lidelser. Konkret betyder det, at en borger med handicap, der f.eks. er i et aktivitets- og samværstilbud (SEL § 104) og samtidig modtager hjemmepleje, ikke er omfattet af den eventuelle frisættelse indenfor hjemmeplejen.

Forvaltningen anbefaler, at der ansøges om at blive frikommune på ældreområdet, når lovgivningen åbner op for denne mulighed.

Imellem tiden foreslås opstartet en proces, hvor der sker en afdækning af mulige områder, hvor der er mulighed for at forenkle arbejdsgange på ældreområdet.

Der vil være 2 fokusområder:

1. Afdækning af arbejdsgange el. registreringer, som er besluttet internt i Vesthimmerlands kommune, og som kan udelades/erstattes.
2. Opgaver som frontpersonale løser i dag, men som kan løses af andre medarbejdergrupper (herunder afklaring af om andre medarbejdergrupper kan ansættes til at løse disse opgaver, så frontpersonale får mere tid til deres fagspecifikke opgaver).

På baggrund af den indledende afklaring, er det planen (hvis der observeres mulige indsatsområder) at igangsætte en række prøvehandlinger for at se, om der er et potentiale for en smidigere opgaveløsning.

Det er planen, at den indledende proces skal være afsluttet inden sommerferien. Prøvehandlinger vil blive iværksat ad hoc, og Sundhedsudvalget vil løbende blive orienteret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Det er forvaltningens vurdering, at der kan opstartes en proces allerede nu, hvor et eventuelt potentiale for at frigøre ressourcer forfølges.

Lovgrundlag

Det fremgår af velfærdsaftaleloven, at det fortsat er et krav, også for frikommuner, at kommunen foretager en konkret individuel vurdering af den enkelte borgers behov og træffer en afgørelse herom. Sådanne afgørelser skal opfylde forvaltningsrettens almindelige krav om bl.a. partshøring, begrundelsespligt, klagevejledning osv.

Der skal således fortsat være en visitationsproces.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orientering tages til efterretning.
- at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 19:

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 15: Drøftelse - Introduktionstur til plejecentrene

27.42.00-I00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-I00-1-22

Sagsbeh.: Mette Rohde

Resume

Der er udarbejdet forslag til introduktionstur til plejecentrene.

Baggrund

Der er i forbindelse med introduktion til Ældrerådets arbejde, har forvaltningen udarbejdet et forslag til rundtur på kommunens plejecentre. Ud over rundturen har forvaltningen følgende forslag introduktion i løbet af 2022:

- Forebyggende hjemmebesøg
- Aktiv i naturen
- På pulsen
- Demensindsats i Vesthimmerlands Kommune

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at udkast til introduktionstur drøftes, og

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere temaer der ønskes belyst.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Udkast til introduktionstur godkendt med følgende bemærkninger om, at der arrangeres:

- ikke besøg på plejecentrene den 9. juni 2022. Dermed bliver der 3 besøg i 2023.
- besøg på Hjælpe-middeldepotet i 2022, med efterfølgende ældrerådsmøde på Rådhuset.

Bilag

Udkast - Tidsplan for Ældrerådets rundtur på plejecentrene

Punkt 16: Forslag om introduktionsture/temadrøftelser for Sundhedsudvalget 2022

00.01.00-A00-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-4-22

Sagsbeh.: Maria Fosnæs

Resume

På baggrund af aftale på møde i Sundhedsudvalget den 12. januar 2022 fremlægges forslag om introture for det nye Sundhedsudvalg.

Rundturene skal give et bedre kendskab til Sundhedsforvaltningens institutioner og deres hverdag.

Der fremlægges desuden forslag til en række temadrøftelser i Sundhedsudvalget i 2022.

Baggrund

Vedlagt som bilag er forslag til introture for Sundhedsudvalget.

Der er lagt op til 3 ture/runder.

Der er forslag om, at rundturene kan afholdes på følgende datoer (der skal fastlægges 1 dato pr. rundtur):

Runde 1:

- Torsdag den 7. april 2022 kl. 8.00

eller

- Onsdag den 27. april 2022 kl. 8.00

Runde 2:

- Mandag den 9. maj 2022 kl. 8.00

eller

- Torsdag den 12. maj 2022 kl. 8.00

Runde 3:

- Fredag den 3. juni 2022 kl. 8.00

eller

- Torsdag den 9. juni 2022 kl. 8.00

eller

- Fredag den 24. juni 2022 fra 8.00

Alternativt kan turene fastlægges som et længere program over 2 dage.

Udover de fysiske besøg på forvaltningens institutioner, lægges der desuden op til en række temadrøftelse i forbindelse med selve møderne i Sundhedsudvalget. Der er lavet forslag til disse temadrøftelser, som endvidere er vedlagt som bilag til orientering og eventuel kommentering.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslag til introture og teamdrøftelser på SU møderne tages til efterretning.
- at datoer for introture fastlægges.
- at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 23:

Fraværende: Per Bisgaard

Taget til efterretning med bemærkning om, at der tilføjes en 4. introrunde, så alle institutioner så vidt muligt besøges.

Introrunde 1 afvikles den 27. april, introrunde 2 afvikles den 9. maj og introrunde 3 afvikles den 3. juni.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

UDKAST - Introduktionstur for Sundhedsudvalget 2022

Temadrøftelser SU møder 2022

Punkt 17: Indvielse af korttidsafsnit på plejecenter Højgaarden

27.42.00-G01-30-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-G01-30-19

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

Resume

Sundhedsudvalget har medio 2020 godkendt oplæg til en "Samling af specialepladser på plejecentrene". Med planen er det blandt andet besluttet, at alle såkaldte "korttidspladser" fremadrettet skal samles på Plejecenter Højgaarden. Formålet med udarbejdelsen af "Samling af specialepladser på plejecentrene" er en styrkelse af den faglige kvalitet på området.

Implementeringen af planens forskellige elementer sker successivt, blandt andet som følge af det overordnede princip, at planen gennemføres i takt med, at der frigøres pladser i de afsnit, der skal omlægges.

Der er nu opnået et tilstrækkeligt antal frigjorte pladser på Højgården til, at korttidsafsnittet delvist kan opstartes d. 1. februar 2022, og i den forbindelse inviteres der til officiel indvielse af det nye korttidsafsnit den 1. marts 2022.

Baggrund

Medio 2020 vedtog Sundhedsudvalget og efterfølgende Byrådet i Vesthimmerland gennemførelse af et forslag vedr. samling af specialpladser i Vesthimmerlands Kommune. Planen gennemføres for at styrke den faglige kvalitet på området.

Implementeringen af forslaget kaldte på forskellige hovedspor, der kan beskrives ved:

- Etablering af nyt, samlet Korttidsafsnit for "korttidsophold", herunder Rehabiliteringspladser, akutpladser, med flere på Plejecenter Højgården, Farsø
- Styrkelse af demensspecialet, med afsæt i den eksisterende decentrale placering af pladser på 4 plejecentre.

Efterfølgende har forvaltningen via en styregruppe, nedsat 2 arbejdsgrupper, som arbejdede med henholdsvis:

- Samling af Korttidsophold på plejecenter Højgården
- Etablering af Demensorganisation og kompetenceudvikling

Der er arbejdet med afsæt i følgende principper:

- Der skal under hele processen sikres et højt og rettidigt informationsniveau til såvel berørte borgere og deres pårørende, bruger-pårørenderåd, medarbejderne på plejecentrene, sundhedsudvalget som ældrerådet.
- Det skal være frivilligt for borgerne at flytte til anden (tilsvarende) plejebolig, hvorfor tidsplaner må være fleksible.

- Borgere skal (motiveres) tilbydes at blive holdt omkostningsfri ved en flytning f.eks. med betalt indskud og hjælp til flytteomkostninger.
- Der kan i en overgangsperiode være korttidspladser og plejecenterpladser i samme afdeling.

Status på samlingen af korttidsophold på plejecenter Højgaarden:

Der er nu frigjort så mange pladser i det udpegede afsnit, at korttidsafsnittet på Højgaarden kan åbnes den 1. februar 2021.

Afsnittet vil, når det er i fuld drift, komme til at bestå af 22 pladser, herunder 2 akutpladser, 5 rehabiliteringspladser og 15 såkaldte korttidsophold. For nuværende er 15 ud af de 22 boliger frigjorte.

De første korttidsophold, der flyttes, er:

- 5 rehabiliteringspladser fra Rehabiliteringshuset i Ranum - 1. februar 2022
- 6 midlertidige pladser fra Plejecenter Solvang – 1. februar 2022

Som udgangspunkt udgøres bemanningen på det nye afsnit pr. 1. februar 2022 af nuværende medarbejdere fra Rehabiliteringshuset og de medarbejdere fra plejecenter Højgaarden og plejecenter Solvang, som har ønsket at blive tilkøbt det nye korttidsafsnit.

Et bærende princip for rekrutteringen af personale til korttidsafsnittet har været frivillighed, og der har været en god interesse for at få afsættelsessted på det nye afsnit.

Der vil i forbindelse med åbningen af korttidsafsnittet blive afholdt en officiel åbningsreception den 1. marts 2022. Invitation hertil er vedlagt som bilag og udsendes også direkte.

Forventet konsekvens

Det overordnede formål med en samling af pladserne er en mere fleksibel anvendelse af pladstyperne og en bedre mulighed for at tilpasse tilbuddene til borgerens aktuelle behov, samt fremtidssikre plejeboligudbuddet til udviklingen af det samarbejdende sundhedsområde.

En samling af specialpladserne skal medvirke til en styrkelse af den faglige kvalitet på området.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Lov om Social Service

Lov om administration og retssikkerhed

m.fl.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Korttidsafsnittet på Højgaarden kan åbnes den 1. februar 2022.

De første kortidsophold, der flyttes er:

- 5 rehabiliteringspladser fra Rehabiliteringshuset i Ranum - 1. februar 2022
- 6 midlertidige pladser fra Plejecenter Solvang – 1. februar 2022

Indvielse af korttidsafsnittet afholdes den 1. marts 2022.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.
- at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 2. februar 2022, pkt. 24:

Fraværende: Per Bisgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Invitation - Åbning af Korttidsafsnit på plejecenter Højgaarden

Punkt 18: Meddelelser til Ældrerådets møde den 17. februar 2022

27.69.40-I00-4-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.40-I00-4-21

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets møde.

Baggrund

Der orienteres om aktuelle emner med interesse for Ældrerådet:

- Danske Ældreråd afholder repræsentantskabsmøde den 9. maj 2022 på Nyborg strand. Temaet i år er "Ældrepolitiske dagsordner i de kommende år"

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Birgit Poulsen, Jonna Michelsen deltager i repræsentantskabsmødet, den 9. maj 2022, sammen med formandskabet.

Taget til efterretning.

Bilag

Danske Ældreråd - Program repræsentantskabsmøde 2022

Punkt 19: Punkter til kommende møder

27.69.40-I00-4-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.69.40-I00-4-21

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

Baggrund

Der er foreløbig følgende punkter til kommende møder:

- Arrangement om pårørendesamarbejde med Lotte Bloch som er leder på Dagmarcentret samt Klitrosen i Thisted kommune. Arrangementet tænkes afholdt for bl.a. bruger- og pårørenderådene samt venneforeningerne ved plejecentrene.
- [Aktiv patientstøtte](#) - Region Nordjylland

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Ældrerådet.

Administrationen indstiller

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende dagsordener.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Ud over ovenstående var der et ønske om, en temadrøftelse af muligheder for kost og ernæring for hjemmeboende.