

# **REFERAT Sundhedsudvalget d. 02-04-2019**

**Mødedato** Tirsdag d. 02. april 2019 kl. 15:30

**Mødested** Plejecenter Solvang, Gislumvej 39, Aars

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Rundvisning på plejecenter Solvang.....	5
Orientering om seneste Plejeboliganalyse fra 2016.....	7
Regnskab 2018 - Sundhedsudvalget.....	9
Budget 2020 - 2023, Sundhedsudvalget.....	12
Ansøgning om anlægsbevilling - Sammenbygning af Østermarken 8-10, Aars.....	17
Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling til Ipads mv. - SU.....	19
Forslag om udarbejdelse af strategi for Det gode ældreliv.....	21
Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2018.....	23
Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 udsendes til høring.....	25
Intro til Sundhedsudvalget 2019.....	28
Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 2. april 2019.....	30

# **Punkt 50: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-31-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-31-18

Sagsbeh.: Anne Krøjer

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Sundhedsudvalget.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsorden § 4 stk. 2.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at dagsordenen godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

# **Punkt 51: Rundvisning på plejecenter Solvang**

00.22.04-I00-8-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.04-I00-8-19

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

## **Resume**

Afelingschef Per Nielsen Elb viser rundt på Plejecenter Solvang.

## **Baggrund**

Sundhedsudvalget har ønsket at få en rundvisning af Plejecenter Solvang, Aars og det omkringliggende område.

Forvaltningen orienterer bl.a. om lokalesituationen på Plejecenter Solvang.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

# **Punkt 52: Orientering om seneste Plejeboliganalyse fra 2016**

00.32.00-K01-49-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.32.00-K01-49-19

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

## **Resume**

Forvaltningen orienterer om den seneste Plejeboliganalyse, som blev foretaget i 2016.

## **Baggrund**

Sundhedsudvalget besluttede på seneste møde den 5. marts 2019, at besigtige plejecenter Solvang og de omkringliggende boliggrunde på Solkrogen 1-5 og 8-16, som grundlag for en senere stillingtagen til, hvorvidt boliggrundene på Solkrogen bør afhændes eller skal søges bevaret til evt. senere udbygning af plejecenter Solvang.

Som grundlag for disse drøftelser giver forvaltningen på mødet en orientering om hovedkonklusionerne i den seneste Plejeboliganalyse for Vesthimmerlands Kommune, som blev foretaget i 2016.

Af denne analyse fremgår en vurdering af behov for forøget plejeboligkapacitet i de kommende år.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget tager orientering til efterretning

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Plejeboliganalyse II endelig version (820-2016-203812)

## Punkt 53: Regnskab 2018 - Sundhedsudvalget

00.32.00-Ø00-1087-18

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-1087-18

Sagsbeh.: Tove Albertsen

### Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2018 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

### Baggrund

For Sundhedsudvalget viser regnskab 2018 følgende resultat:

1.000 kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse
Drift i alt	698.530	705.057	692.976	12.081
Anlæg i alt	30.480	37.832	24.089	13.743
I alt – regnskabsmæssigt resultat	729.010	742.889	717.065	25.824

Oprindeligt budget for 2018	698.530
Overførte driftsmidler fra 2017	10.546
Givne tillægsbevillinger i 2018	-4.019
Korrigeret budget for 2018	705.057
Overførte midler fra 2018 til 2019 – godkendt i Byrådet den 28. marts 2019	10.509
Indstillet til yderligere overførsel – drift	0
Teknisk budget efter overførsel til 2019	694.548
Regnskab 2018	692.976
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	1.572

Oprindeligt budget for 2018	30.480
Overførte anlægsmidler fra 2017	8.165
Givne tillægsbevillinger i 2018	-813

Korrigeret budget for 2018	37.832
Overførte midler fra 2018 til 2019 – godkendt i Byrådet den 28. marts 2019	13.037
Indstillet til yderligere overførsel – anlæg	0
Teknisk budget efter overførsel til 2019	24.795
Regnskab 2018	24.089
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	706

Samlet for drift og anlæg viser Sundhedsudvalgets regnskab et mindreforbrug på 25,824 mio. kr., hvoraf der jf. beslutning i Byrådet den 28. marts 2019 overføres 23,546 mio. kr. til budget 2019. Regnskabsresultatet efter overførsler til budget 2019 viser et mindreforbrug på 2,278 mio. kr., der fordeler sig med 1,572 mio. kr. vedrørende drift og 0,706 mio. kr. vedrørende anlæg. Mindreforbruget på 2,278 mio. kr. tilgår kassen. Ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2018 blev der givet en negativ tillægsbevilling på 4,404 mio. kr., der ligeledes tilgik kassen.

Specielt skal bemærkes, at plejecentrene viser et stort mindreforbrug, der skal ses i sammenhæng med, at der specielt i første halvdel af 2018 fortsat var større ledig plejeboligkapacitet end forudsat i budgettet.

Derudover understøttes området endvidere af en række midlertidige eksterne puljemidler (værdighedsmidler, klippekort m.v.), hvoraf en stor del udløber ultimo 2019. Der opleves dog fortsat stort ressourcepres på hjemme- og sygeplejen.

På psykiatri- og handicapområdet har specielt tilbudsområdet været under pres i forhold til mange ind- og udflytninger og herved ledige pladser hen over året.

Dog skal det bemærkes, at der stadig er områder inden for Sundhedsudvalget, hvor der er pres på udgiftsniveauet i forhold til budgettet. Her kan bl.a. nævnes vederlagsfri fysioterapi, plejevederlag samt tilskud til ansættelse af hjælpere § 95.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskab 2018.

## **Økonomi**

Det fremgår af sagsfremstillingen.

## **Procesplan**

Sagen behandles i Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Administrationen indstiller**

- at det opgjorte regnskab med et regnskabsmæssigt resultat på 25,824 mio. kr. godkendes.
- at bemærkningerne til regnskab 2018 godkendes.

## **Beslutning**

Administrationens indstilling godkendt, idet det bemærkes at der i overskuddet på 25,8 mio. kr. indgår overførsler på 23,5 mio. kr.

Regnskabsresultatet udgør således alene et mindreforbrug på 2,3 mio. kr.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Tillægsbevillinger SU

Bemærkninger SUND

# Punkt 54: Budget 2020 - 2023, Sundhedsudvalget

00.30.00-Ø00-1-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.:00.30.00-Ø00-1-19

Sagsbeh.: Tove Albertsen

## Resume

Økonomiudvalget udarbejder en Økonomisk Politik 2020 – 2023, som skal ses som fundamentet for Vesthimmerlands Kommunes proces med at udarbejde et budgetforslag for budgetperioden 2020 – 2023.

Økonomiudvalget har den 13. marts 2019 godkendt den økonomiske politik og en tids-og procesplan for budgetlægningen 2020-2023 (vedlagt som bilag).

Jf. mål 5 i den økonomiske politik skal der skabes et økonomisk råderum på -15 mio. kr.

Økonomiudvalget har fordelt bidragets størrelse pr. udvalg således :

Udvalg	Sparekrav i mio. kr.
Økonomiudvalget	-3,364
Sundhedsudvalget	-6,964
Beskæftigelsesudvalget	-0,133
Børne- og Familieudvalget	-3,949
Kultur- og Fritidsudvalget	-0,243
Teknik- og Miljøudvalget	-0,347
I alt	-15,000

## Baggrund

Den Økonomiske Politik udarbejdes af Økonomiudvalget og fremsendes efterfølgende til de øvrige fagudvalg til orientering. Tids- og procesplanen understøtter politikken og viser, hvorledes udvalgene og byrådet skal arbejde med budgettet indtil vedtagelsen i oktober 2019.

I budgetprocessen har Sundhedsudvalget følgende opgaver:

1. Udarbejdelse af reduktionskatalog. Sundhedsudvalgets andel af den samlede råderumspulje udgør -6,964 mio. kr. De udmeldte rammer er nettorammer for de enkelte udvalg.
2. Identificere eventuelle eksisterende eller forventede budgetubalancer og indarbejde disse i Budget 2020 på Sundhedsudvalgets område.
3. Identificering af udvidelsesønsker til drift.
4. Identificering af udvidelsesønsker til anlæg.
5. Definere 3-5 forslag til effektmål (beskrives nærmere herunder).

Med henvisning til tidsplanen foreslår forvaltningen, at Sundhedsudvalget henover foråret drøfter budgetoplæg med afsæt i et foreløbigt bruttokatalog over mulige reduktions- og udvidelsesemner. Forvaltningen vil præsentere første udkast med temaer på Sundhedsudvalgets møde i maj 2019.

Ud fra dette bruttokatalog udvælger Sundhedsudvalget, hvilke emner der bør foldes ud og beskrives nærmere, og indgå i Sundhedsudvalgets budgetkatalog, som skal indgå i Byrådets videre budgetproces herunder til budgetseminaret d. 26. og 27. september 2019.

Forvaltningen foreslår, at Sundhedsudvalgets forslag til udmøntning af råderummet findes indenfor følgende temaer:

- Budgettilpasninger med afsæt i regnskabserfaringer - har vi områder, der viser overskud og hvor der evt. kan reduceres, uden at det medfører serviceforringelser?

Herudover kan der ses på måder at opnå mere omkostningseffektive løsninger via eksempelvis:

- Effektiviseringer (forslag hvor samme el.lign. opgave løses med færre ressourcer). Her kan der med fordel tages udgangspunkt i vedlagte ECO nøgletal ift. en vurdering af, hvorvidt vi på nogle områder har et højere udgiftsniveau sammenlignet med andre kommuner.
- Servicereduktioner (forslag hvor der bruges færre ressourcer, fordi der reduceres i den ydelse, borgeren modtager eller fordi tilbud helt falder bort). Eksempler på servicereduktioner kan f.eks. være reduktion af kvalitetsstandarder, reduktion af borgerrettede forebyggelsesaktiviteter el. forlængelse af sagsbehandlingstider.
- Investeringer, der reducerer behovet for hjælp (gennem træning, hjælpemidler, teknologiske løsninger mv. kan der arbejdes på at gøre borgerne mere selvhjulpne og dermed reducere behovet for de ydelser, kommunen leverer). Eksempel på investeringer, der reducerer behovet for hjælp kan f.eks. være afprøvning af skærmbesøg i syge- og hjemmeplejen, omlægning af beskæftigelsesindsatsen på handicapområdet mv.

Forvaltningen foreslår, at der findes forslag fra forvaltningen, der summerer op til 10 mio. kr., således Udvalget har forslag at prioritere imellem.

#### Effektmål

I den Økonomiske Politik for 2020-2023 indgår desuden: "I budgetprocessen skal hvert udvalg – inden for de politiske fokusområder - arbejde med at definere 3-5 forslag til mål, som udvalget ved regnskabsaflæggelsen kan lade sig måle på".

Målsætningerne – der kan være et eller flerårige - skal være tydelige i forhold til de vigtigste resultater, man ønsker at skabe og opnå for kommunens borgere og virksomheder.

Arbejdet forventes udført i perioden fra april til august således, at alle målene kan indgå i den afsluttende budgetlægning for det samlede kommunale budget for budgetperioden 2020-2023.”

For Sundhedsudvalget er der i 2018 udarbejdet følgende effektmål:

- I Vesthimmerlands Kommune ønsker vi, at borgernes selvhjulpnehed skal øges.
- Mindst 30 % af deltagerne i såvel rehabiliteringsforløb i hjemmeplejen som i Rehabiliteringshuset skal være helt selvhjulpne og mindst 30 % skal være delvist selvhjulpne efter endt rehabiliteringsforløb.
- Mindst 25 % af modtagere af sundhedslovsydelse skal ved udgangen af 2019 leveres i sygeplejeklinik.
- Vi følger løbende op på borgernes udvikling og tilpasser ydelsesniveauet til det aktuelle behov.
- Gevinsterne af de digitale investeringer på sundheds- ældre og handicapområdet skal være høstet senest ved indgangen til 2019.
- Vi reducerer vores andel af forebyggelige indlæggelser af +65 årige fra eget niveau i 2017.

Der skal i forbindelse med Udvalgets budgetdrøftelser i foråret tages stilling til, om disse effektmål også skal være gældende for budget 2020, eller om de skal revurderes.

ECO-nøgletal

Til Sundhedsudvalgets orientering vedlægges VIVI's eco-nøgletal på følgende områder:

- Voksne med særlige behov
- Tilbud til ældre
- Sundhedsvæsen, genoptræning og forebyggelse

Det bemærkes i denne forbindelse, at de enkelte nøgletal sjældent kan fortolkes isoleret, men hænger sammen med andre nøgletal. Eksempelvis er der i nøgletallene for "Voksne med særlige behov" medtaget udgifter til hjemmepleje til borgere under 67 år, der før 2018 blev konteret under ældreområdet. Jf. VIVE vil der dog fortsat kunne være snitfladeproblemer i kommunernes konteringspraksis, i hvert fald ligger Vesthimmerlands Kommune på dette område højt sammenlignet med både sammenligningsgruppen, Region Nordjylland samt hele landet.

Udover usikkerheden i forhold til konteringsforskelle kan det at bevillige hjemmepleje til borgere under 67 år være et billigere alternativ end eksempelvis bostøtte eller en BPA-ordning.

Et andet eksempel på konteringsforskelle kan være i forhold til udgifterne til hjemmesygepleje, som fremgår af nøgletallene for "Tilbud til ældre", idet dette område reelt skal dække alle sygeplejeydelser, der leveres i henhold til Sundhedsloven, hvilket vil sige inkl. delegerede sygeplejeydelser, der leveres af den kommunale hjemmepleje.

## **Forventet konsekvens**

Det bemærkes, at skemaer til beskrivelse af de enkelte budgetalternativer skal indeholde konsekvensbeskrivelser, både ift. borgeren, personalet og til de overordnede målsætninger for Vesthimmerlands kommune.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands kommunes økonomiske politik 2020-2023.

## **Økonomi**

Jævnfør sagsfremstillingen.

## **Procesplan**

Den overordnede tidsplan for budgetprocessen er, at fagudvalgene i perioden april til juni udarbejder budgetoplæg, som skal indgå i videre budgetbehandling i Byrådet.

Forslag til udmøntning af råderummet skal behandles i fagudvalgene løbende og senest på mødet i juni måned 2019.

På Sundhedsudvalgets møde i maj 2019 vil forvaltningen præsentere første udkast til reduktionskatalog (temaer som der kan arbejdes videre med).

Senest på fagudvalgsmøderne i august måned 2019 skal kataloger med forslag til at fremskaffe det af Økonomiudvalgets pålagte råderumsbeløb, fremsendes med anbefaling/prioritering til Økonomiudvalget.

Fagudvalgene arbejder desuden indtil august måned 2019 med at formulere 3-5 effektmål for fagudvalgets område.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget (indtil den endelige fremsendelse på august mødet 2019).

## **Administrationen indstiller**

- at orientering vedr. den økonomiske politik og den overordnede tids-og procesplan tages til efterretning.
- at Sundhedsudvalget godkender de emner, som forvaltningen foreslår, skal beskrives nærmere i forhold til budgetdrøftelser af reduktionsforslag på udvalgets områder.

## **Beslutning**

Administrationens indstilling blev godkendt med bemærkning om, at der ikke arbejdes yderligere med reduktion i antallet af plejecentre.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Økonomisk Politik 2020-2023

Eco-nøgletal - Voksne med særlige behov

Eco-nøgletal - Tilbud til ældre

Eco-nøgletal - Sundhedsvæsen, genoptræning og forebyggelse

# **Punkt 55: Ansøgning om anlægsbevilling - Sammenbygning af Østermarken 8-10, Aars**

00.30.08-S00-2-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.30.08-S00-2-19

Sagsbeh.: Mia Østergaard

## **Resume**

Til igangsættelse af anlægsprojektet - Sammenbygning af Østermarken 8-10 i Aars - søges der om en samlet anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. samt frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr.

## **Baggrund**

I forbindelse med Budgetaftalen for 2019 blev der afsat 1,9 mio. kr. i 2019 budgettet til sammenbygning af Østermarken 8-10 i Aars (SUNan-109). Østermarken 8 og 10 i Aars er to mindre boenheder.

Der er nedsat en lille byggegruppe, der står for bl.a. planlægning, indhentning af byggetilladelse mv., således at projektet kan igangsættes efter godkendt udbudsproces.

I henhold til Regulativ for Økonomistyring i Vesthimmerlands kommune samt Budget- og regnskabssystemet for kommuner skal der forinden igangsættelse af anlægsprojekter søges om en anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb.

## **Forventet konsekvens**

Som en del af anlægsprojektet er der indarbejdet en budgetreduktion i driften på 0,5 mio. kr. gældende fra 2020 og frem. Sammenbygningen vurderes at have direkte betydning for driften af de to boenheder, herunder personaler og arbejdsopgaver.

Set i et borgerperspektiv vil sammenbygningen give flere muligheder for selvstændighed i forhold til relationer/venskaber. Samtidig vil det blive lettere at flytte en borger internt, hvis behovet opstår (det ene hus har ikke rammerne til at kunne varetage behov i forhold til immobile borgere).

I et personaleperspektiv vil sammenbygningen øge mulighederne for kompetenceudvikling, fleksibilitet og trivsel.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget og regnskabssystemet for kommuner og Kommunens Regulativ for økonomistyring.

## Økonomi

Etableringen af forbindelsesgangen mellem de to bygninger Østermarken 8 og 10 i Aars finansieres af det i forvejen afsatte rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. i 2019.

## Procesplan

Tidsplanen for byggeriet forventes at forløbe som angivet nedenfor.

Tidsplan 2019	April	Maj	Juni	Juli	August	September
Planlægning, bygge tilladelse mv.						
Udbuds proces						
Byggeri						

Bygge projektet forventes fornuværende afsluttet ultimo september 2019.

## Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## Administrationen indstiller

- at der gives en anlægsbevilling på 1,9 mio. kr.
- at anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb
- at det afsatte rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. frigives.

## Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

# **Punkt 56: Ansøgning om ændret anvendelse af anlægsbevilling til iPads mv. - SU**

00.30.08-S00-3-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.30.08-S00-3-19

Sagsbeh.: Mia Østergaard

## **Resume**

Der søges om en udvidet anvendelse af anlægsbevillingen givet til køb af iPads samt bærbare computere i 2019.

## **Baggrund**

På Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2018 blev der givet en anlægsbevilling samt frigivet rådighedsbeløb på 1,6 mio. kr. til anskaffelse af iPads samt bærbare computere i 2019.

Rådighedsbeløbet blev afsat i forbindelse med budgetaftalen for 2019 og givet til anskaffelse af iPads og bærbare computere i forbindelse med omlægning af nyt omsorgssystem. Beløbet blev afsat som et projekt, der jævnfør budgetaftalen behandles i fagudvalget.

Behovet for anskaffelser af iPads og computere er nu endeligt opgjort, og der er blandt andet indkommet ønske om indkøb af iPads til personalet på tilbuddene i Aalestrup.

På nuværende tidspunkt er der ikke etableret Citrixløsning til personalet på tilbuddene i Aalestrup, og da en forudsætning for at kunne anvende iPads er en Citrixløsning, ansøges derfor om godkendelse til, at en del af anlægsbevillingen anvendes til etablering af Citrixløsning i Aalestrup.

Udgiften hertil vurderes at være ca. 480.000 kr., som vil kunne afholdes indenfor den tildelte anlægsbevilling.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Budget- og regnskabssystemet for kommuner samt Kommunens regulativ for økonomistyring.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

Der er tidligere givet en anlægsbevilling samt frigivet rådighedsbeløbet på 1,6 mio. kr.

Udgifterne til Citrixløsning i Aalestrup forventes at kunne holdes inden for bevillingsrammen.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at udvalget godkender, at en andel af anlægsbevillingen på 1,6 mio. kr. anvendes til etablering af Citrixløsning for medarbejderne ved tilbuddene i Aalestrup.

## **Beslutning**

Administrationens indstilling godkendt.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

# **Punkt 57: Forslag om udarbejdelse af strategi for Det gode ældreliv**

27.00.00-P22-1-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.00.00-P22-1-19

Sagsbeh.: Maria Thorsager

## **Resume**

Liselotte Lyngge har ønsket at drøfte muligheden for udarbejdelse af en strategi for det gode ældreliv i Vesthimmerlands Kommune.

## **Baggrund**

Liselotte Lyngge har ønsket at drøfte muligheden for udarbejdelse af en strategi for det gode ældreliv i Vesthimmerlands Kommune.

Som baggrund for drøftelsen vil Liselotte Lyngge indledningsvist orientere om politisk debatmøde for de nordjyske sundhedspolitikere og KLs Sundheds- og Ældreudvalg d. 12. marts 2019, hvor det gode ældreliv har været bragt til drøftelse.

Som grundlag for debatten er vedlagt debatoplæg fra KL.

Til Udvalgets orientering er som bilag desuden vedhæftet tidligere politikker på ældreområdet, der omhandler den ønskede retning for udviklingen på området. Det drejer sig om Vesthimmerlands kommunes politik vedr. "Det gode liv om gammel", udarbejdet i 2011 og Demenspolitikken fra 2008.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orientering fra politisk debatmøde mellem de nordjyske sundhedspolitikere og KLs Sundheds- og ældreudvalg tages til efterretning.
- at muligheden for udarbejdelse af en ny strategi for det gode ældreliv i Vesthimmerlands kommune drøftes.

## **Beslutning**

Som udgangspunkt for udarbejdelse af en strategi for det gode ældreliv afholdes et indledende dialogmøde med Ældrerådet med henblik på bl.a at drøfte proces.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

KL hvad-er-et-godt-aeldreliv-oplaeg-til-debat

det-gode-liv-som-gammel2011

demenspolitik\_vesthimmerlands\_kommune2008

# **Punkt 58: Røde Kors Hjemmet - Godkendelse af årsregnskab 2018**

27.42.00-S55-1-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.42.00-S55-1-19

Sagsbeh.: Henrik Kjeldgaard

## **Resume**

Plejecentret Røde Kors Hjemmet har siden 2013 været omfattet af en rammestyringsaftale for plejecentrene i Vesthimmerlands kommune. Dette indbærer, at Vesthimmerlands kommune skal godkende Røde Kors Hjemmets årsregnskab for 2018.

## **Baggrund**

Røde Kors Hjemmets bestyrelse har fremsendt årsberetning og regskab for 2018.

Som det fremgår af vedhæftede regnskab 2018 har revisionsfirmaet BDO revideret regnskab for 2018 uden bemærkninger og med følgende konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Røde KorsHjemmet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af vedtægterne og den på side 6 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med vedtægterne og den på side 6 i årsregnskabet anvendte regnskabspraksis."

Regnskabet viser et netto mindreforbrug på 263.318 kr, der ansøges overført til 2019.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social styrelse.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Sagen behandles i Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Administrationen indstiller**

- at årsberetning for 2018 tages til efterretning
- at regnskab for 2018 godkendes

## **Beslutning**

Administrationens indstilling godkendt.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Beretning Røde Kors hjemmet 2018.pdf

Revisionsprotokolat2018.pdf

Regnskab2018.pdf

# **Punkt 59: Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 udsendes til høring**

00.01.00-G01-1849-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.01.00-G01-1849-18

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

## **Baggrund**

Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 afløser den eksisterende Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2015.

Byrådet skal i henhold til Planloven offentliggøre en planstrategi og en redegørelse for kommunens strategiske bidrag til en bæredygtig udvikling (Agenda 21) inden for første halvdel af Byrådets valgperiode.

Kommuneplanen gennemgik en fuldstændig revidering i 2018, og Byrådet har derfor tilkendegivet, at der kun er behov for at revidere kommuneplanen for udvalgte temaer, således at resten af kommuneplanen gendtages uændret.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Administrationen indstiller**

- at Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 for Vesthimmerlands Kommune sendes til høring i fagudvalg inden offentlig høring i 8 uger.

Økonomiudvalget, 21. november 2018, pkt. 347:

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt med en supplerende sagsfremstilling til fagudvalgende:

Supplerende sagsfremstilling til Plan- og Bæredygtighedsstrategien:

Ved høringen i fagudvalgene anmodes udvalgene om at forholde sig til følgende:

- Kan fagudvalget tilslutte sig indsatsområderne i forhold til kommunens overordnede udfordringer ?
- Dækker indsatsområderne de væsentlige udfordringer og prioriteringer, der er på udvalgets fagområde de kommende år ?
- Er der sammenhæng med de effektmål, der er udarbejdet i august 2018 i forbindelse med budgetprocessen for 2019 ?
- Er der forslag til, hvordan der budgetmæssigt kan arbejdes med indsatsområderne i forhold til de kommende års budgetlægning ?

Beskæftigelsesudvalget, den 26. november 2018, pkt. 128

Beskæftigelsesudvalget foreslår, at der afholdes et halvdags temamøde, hvor den nærmere sammenhæng mellem de tidligere afholdte strategidrøftelser og Plan- og Bæredygtighedsstrategien belyses. Temamødet foreslåes afholdt inden høringsfasen.

Teknik- og Miljøudvalget, den 26. november 2018, pkt. 216

Fraværende: Niels Krebs Hansen

Teknik- og Miljøudvalget vurderer, at realisering af indsatsområderne kun delvist kan opnås i forhold til de eksisterende budgetter.

Endvidere bør FN's relevante verdensmål i højere grad indarbejdes i strategien.

Teknik- og Miljøudvalget foreslår desuden, at der afholdes et halvdags temamøde, hvor den nærmere sammenhæng mellem de tidligere afholdte strategidrøftelser og Plan- og Bæredygtighedsstrategien belyses.

Børne- og Familieudvalget, den 27. november 2018, pkt. 175

Børne- og Familieudvalget foreslår, at der afholdes et temamøde for Byrådet, hvor den nærmere sammenhæng mellem de tidligere afholdte strategidrøftelser og Plan- og Bæredygtighedsstrategien belyses.

Fraværende: Niels Krebs.

Sundhedsudvalget, den 27. november 2018, pkt. 173

Udvalget ønsker afholdt temamøde for Byrådet forinden udsendelse til høring.

Kultur- og Fritidsudvalget, den 28. november 2018, pkt. 141

Fraværende: Ingen

Udvalget ønsker afholdt en temadag for Byrådet forinden udsendelse til høring.

Økonomiudvalget, 5. december 2018, pkt. 373:

Fraværende: Ingen

Udsættes - der afholdes Temamøde for Byrådet den 15. januar 2019 kl. 16.00 - 21.00.

Supplerende sagsfremstilling:

Alle fagudvalg har Plan- og Bæredygtighedsstrategien på de kommende dagsordener.

Fagudvalgene skal godkende Plan- og Bæredygtighedsstrategien til udsendelse i høring i 8 uger.

Bemærkninger fra politikerne fra Byrådets temaaften den 15. januar 2019 er indarbejdet i det nye oplæg på følgende områder:

- Vores Verdensmål er indsat som selvstændig kapitel i strategien
- Der er sket en grafisk tilretning, fortsat med vores ledestjerne som grafisk symbol på kommunens politiske strategi. Det har ikke været muligt at ændre det grafiske udtryk fuldstændigt, men de foto, der er i strategien, er fra Vesthimmerlands Kommune.
- Grafisk er tilrettet, så teksten er mere tydelig, de hvide bogstaver er væk, overskrifter er tilrettet og ledestjernen er anvendt i flere sammenhænge for at give en helhed og forståelse
- Fundament i strategien er uddybet, herunder Kultur som fundament
- Konkrete mål for 2022 for fokusområderne Vores Børn og unge, Vores liv og Vores vækst er tilrettet.
- 

Ved lanceringen af Plan- og Bæredygtighedsstrategien arbejder Kommunikationsafdelingen for, at strategien kommer til at "summe af liv", så vi anvender fotos fra Vesthimmerlands Kommune sammen med ledestjernen.

Administrationen indstiller

- at Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 for Vesthimmerlands Kommune godkendes og sendes i høring.

## **Beslutning**

Administrationens indstilling godkendt.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Plan- og bæredygtighedsstrategi 29.marts 2019

# Punkt 60: Intro til Sundhedsudvalget 2019

00.00.00-G20-1-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.:00.00.00-G20-1-19

Sagsbeh.: Maria Thorsager

## Resume

I 2018 blev Sundhedsudvalget introduceret til forvaltningens kerneområder, blandt andet via besøg på forskellige institutioner mv. i kommunen.

Det foreslås, at der i 2019 laves en "supplerende introduktion", hvor Sundhedsudvalget får mulighed for at uddybe deres kendskab til Sundhedsforvaltningen.

## Baggrund

I 2018 blev Sundhedsudvalget introduceret til forvaltningens kerneområder, blandt andet via besøg på forskellige institutioner mv. i kommunen.

Det foreslås, at der i 2019 laves en "supplerende introduktion", hvor Sundhedsudvalget får mulighed for at uddybe deres kendskab til Sundhedsforvaltningen.

Der er vedlagt et forslag til introprogram for året med temaforslag.

Forvaltningen foreslår, at der fokuseres på følgende emner:

- Økonomisk styring Psykiatri- og handicap
- Beskæftigelsesområdet (Psykiatri og handicap)
- Bevillingsenheden
- Hjælpeområdet
- Rekruttering og fastholdelse
- Besøg på Kimbrerparken
- Genoptræningsområdet/Vederlagsfri fysioterapi
- Forebyggende hjemmebesøg

Herudover ønskes en drøftelse af :

- Er der ønsker til yderligere/andre temaer og emner?

- Hvordan skal arrangementerne planlægges (skal de afholdes før møderne i Sundhedsudvalget, i forbindelse med møderne eller efter møderne?)

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget godkender udkast til supplerende introprogram og drøfter de nærmere rammer for afholdelse af aktiviteterne.

## **Beslutning**

Udvalget godkendte det foreslåede program. Der skal desuden udarbejdes et forslag til studieture hvor der indgår eksempel på Olle-Kolle, akutpladser, velfærdsteknologiske løsninger og nye former for plejehjem. Studieturene planlægges afholdt til efter sommerferien.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Forslag Introduktion Sundhedsudvalget 2019 (til godkendelse i SU)

# **Punkt 61: Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 2. april 2019**

00.22.00-I00-1-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.00-I00-1-18

Sagsbeh.: Anne Krøjer

## **Resume**

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

## **Baggrund**

Som opfølgning på annonceringen af ydernummer i Lægedækningsområde Aalestrup kan det oplyses, at regionen har modtaget bud fra læge Charlotte Weirsøe, som vil overtage ydernummeret tilknyttet regionsklinikken i Gedsted. Region Nordjylland er pt. i dialog med Charlotte Weirsøe ift. en endelig overtagelsesdato.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Forvaltningen orienterede om henvendelse om aktindsigt i botilbuddene i Aalestrup. Der udarbejdes på denne baggrund en skriftlig redegørelse. Der henvises endvidere til orientering til udvalget den 14. august 2018 samt til udvalgets drøftelser af tilsynsrapporter.

Forvaltningen orienterede om genberegning af fritvalgspriser. Forvaltningen bemyndiges til at indlede forhandling med Servido A/S.

Kirsten Moesgaard var fraværende, og deltog ikke i behandlingen af punktet.