

REFERAT Økonomiudvalget d. 13-03-2019

Mødedato Onsdag d. 13. marts 2019 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Overførsel af anlægsmidler fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område.....	5
Overførsel af øvrige driftsmidler fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område.....	7
Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område...	10
Overførsel af anlægsmidler fra 2018 til 2019 - Samlet opgørelse.....	13
Overførsel af øvrige driftsmidler fra 2018 til 2019 - Samlet opgørelse.....	15
Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2018 til 2019 - Samlet opgørelse.....	18
Lånerammeopgørelse for 2018 og endelig låneoptagelse herfor.....	20
Økonomisk Politik 2020-2023.....	22
Hvalpsund-Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2018.....	28
Tillægsbevilling - Sponsorat til Kulturugen 2019.....	30
Køb af Stenildvadvej 14, Anlægsbevilling.....	32
Redegørelse og tillægsbevilling - anlægsprojektet Omfartsvej syd om Aars.....	34
Aalestrup Vand - ansøgning om kommunegaranti på 4,0 mio. kr.....	38
Anmodning om tilladelser til pantsætninger - den selvejende institution Uhrehøj.....	40
Forslag til ændring af gebyrstruktur for virksomhedes benyttelse af genbrugspladsen.....	43
Afklaring af finansieringsaftale for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland.....	47
Ansøgning om dispensation fra lokalplaner ved Rapsmarken/Danmarksvej, Løgstør.....	51
Igangsætning af fordebat vedr. etablering af solcellepark ved Navnsø.....	55
Orientering om fælles strategiske energiplan for Nordjylland (SEP Nord).....	58
Orientering - ledige boliger i Aars Boligforening, afdeling Aars C og Løgstør Boligforening, afdeling Aars D.....	61
HMN Naturgas I/S - Salg af HMN GasNet P/S til Energinet.....	63
Afrapportering for Resultatkontrakt 2018 mellem Erhverv Væksthimmerland og Vesthimmerlands].....	65
Gode politiske møder - Fagudvalget.....	69
Handel med fast ejendom Løgstør.....	71
Meddelelser.....	74
Lukket:	76
Lukket:	77
Lukket:	78
Lukket:	79
Lukket:	80
Handel med fast ejendom, Løgstør.....	81
Lukket:	83
Lukket:	84
Lukket:	85

Punkt 58: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-42-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-42-18

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Godkendt med bemærkning om, at pkt. 82 og pkt. 89 er åbne punkter.

Pkt. 80 "Afrapportering for Resultat 2018 mellem Erhverv Væksthimmerland og Vesthimmerlands Kommune" blev behandlet først, herefter pkt. 70 "Redegørelse og tillægsbevilling - anlægsprojekt Omfartsvej syd om Aars", herefter pkt. 79 "HMN Naturgas I/S - Salg af HMN GasNet P / S til Energonet", herefter pkt. 59 "Overførsel af anlægsmidler fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område".

Jens Lauritzen deltog på Økonomiudvalgets møde inden behandling af punkt 79 "HMN Naturgas I/S - Salg af HMN GasNet P/S til Energonet".

Dan Skovgaard deltog på Økonomiudvalgets møde inden behandling af punkt 80 "Afrapportering for Resultat 2019 mellem Erhverv Væksthimmerland og Vesthimmerlands Kommune".

Godkendt med bemærkning om, at pkt. 82 og pkt. 89 er åbne punkter.

Der er afbud fra Palle Jensen.

Punkt 59: Overførsel af anlægsmidler fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område

00.32.00-Ø00-1090-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-1090-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2019 og til behandling i Byrådet den 28. marts 2019.

Baggrund

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler på Økonomiudvalgets område fra 2018 til 2019 udgør:

Beskrivelse/Projekt	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud	Overførsel hele kr.
NVSP	7.379.003	7.379.003
	-10.321.126	-10.321.126
Områdefornyelse i Ranum	1.990.333	1.990.333
	-780.465	-780.465
Indsatspulje 2016	1.592.479	1.592.479
	-1.399.028	-1.399.028
Indsatspulje 2015 (245)	2.040.230	2.040.230
	-1.825.317	-1.825.317
Boligsocial indsats (282) 2014	410.366	410.366
	-740.107	-740.107
Indsatspulje/pulje til landsbyfornyelse netto 2017	669.383	669.383
	-1.224.000	-1.224.000
Indsatspuljen (Landsbyfornyelse) 2018	2.297.098	2.297.098
	-1.378.259	-1.378.259
Byfornyelse 2018	1.494.000	1.494.000
	-777.000	-777.000
Nedrivning af Kristiansmindevej 36, 9670 Løgstør	-411.115	-411.115
Områdefornyelse i Gedsted	1.717.801	1.717.801
	-933.259	-933.259
Køb af Himmerlandsgade 27, 9600 Aars	-6.860	-6.860
Køb af Limfjordsvej 52 & 56, Havnevej 55 & 57	48.600	48.600
Salg af delområde III efter Løgstør Hallerne	15.000	15.000
	-50.000	-50.000
	-192.243	-192.243

- = merindtægter eller mindredrift

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2018 fremstå som en mindreudgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2019 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2019.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2018.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har den 26. februar godkendt at overførslerne forelægges Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt -192.000 kr. godkendes

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_anlæg

Punkt 60: Overførsel af øvrige driftsmidler fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område

00.32.00-Ø00-1089-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-1089-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte driftsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2019 og til behandling i Byrådet den 28. marts 2019

Baggrund

Overførslerne omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler på Økonomiudvalgets område fra 2018 til 2019 udgør:

Tekst	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud	Overførsel hele kr.
Overordnet planlægning	363.000	363.000
Midlerne søges overført til registrering af bevaringsværdige bygninger, planlægning for produktionsvirksomheder samt tryk af byudviklingsplanen for Løgstør. Disse projekter var budgetsat i 2018, udgifterne er endnu ikke afholdt.		
AKUT-midler	26.000	26.000
MED-uddannelse	20.000	20.000
IT		
Mindreforbruget på Kombit puljen søges overført til 2019 på grund af forsinkelser i produktudviklingen.	1.652.903	1.652.903
Pulje, Ny løn og omstilling.		
Midlerne er disponeret til personale.	104.000	75.000
I alt	2.165.903	2.136.903

Aars Boligforening, afd. 101 helhedsplan	200.000	200.000
Botilbud i Aalestrup	500.000	500.000
Ungdomsboliger 095, Søndergade 20, Aars	3.117.600	3.117.600
Aars Boligforening, afd. 216, Borgergade	100.000	100.000
Aars Boligforening, afd. 400, Farsø	4.633.000	4.633.000
Balanceforskydninger	8.550.600	8.550.600

Byfornyelse 2018, godkendt i byrådet den 20. september 2018	-752.000	-752.000
Johannes V. Jensen Museet, godkendt i byrådet den 23. oktober 2018	-1.000.000	-1.000.000
Indsatspulje 2018, godkendt i byrådet den 13. december 2018	-872.897	-892.897
Restlån Højgården, godkendt i byrådet den 29. november 2018	-2.182.000	-2.182.000
Låneoptagelse	-4.806.897	-4.826.897

I alt	5.909.606	5.860.606
--------------	------------------	------------------

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2018 fremstå som en mindredgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2019 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2019.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2018.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har den 26. februar 2019 godkendt at overførslerne forelægges de respektive udvalg.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på drift på i alt 2,137 mio. kr. godkendes
- at de ønskede beløb vedr. grundkapital på i alt 8,551 mio. kr. godkendes
- at de ønskede beløb til lånehjemtagelse i 2019 på i alt -4,827 mio. kr. godkendes

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

ØK Overførsler_øvrige_områder

Punkt 61: Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2018 til 2019 - Økonomiudvalgets område

00.32.00-Ø00-1088-18

Punktoplysninger

Sagsnr.:00.32.00-Ø10-1088-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte driftsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2019 og til behandling i Byrådet den 28. marts 2019

Baggrund

Overførslerne omfatter

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- ikke forbrugte driftsmidler fra institutionerne (Dialogbaseret Aftalestyring).

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2018 til 2019 udgør på Økonomiudvalgets område:

Tekst	Regnskabs- mæssigt overskud/ underskud	Overførsel hele kr.
Ældreråd	44.869	44.869
Handicapråd	21.685	21.685
Nature Ranger		
Oplysning om projektet var medtaget i byrådets behandling af budgetopfølgning pr. 30. september 2018. Her var beslutningen, at udgiften skulle finansieres af mindreforbruget i 2018 og overføres til 2019 i forbindelse med regnskabsafslutningen.		70.000
Projekt "Integrationsindsats i Vesthimmerlands Kommune"	483.316	483.316
Projektbevilling på 1.899.800 kr. for hele projektperioden 01.07.2016 - 30.06.2019 med mulighed for forlængelse til 30.09.2019. Heraf uforbrugte midler til anvendelse i 2019, som søges overført til 2019.	-586.384	-586.384
Projekt "Flere skal med"	276.086	276.086
Projektbevilling er i alt på 991.000 kr. for hele projektperioden august 2017 - august 2019. Heraf uforbrugte midler til anvendelse i 2019, som søges overført til 2019.	-394.599	-394.599
Projekt - "Exoskelton"	190.000	190.000
I alt	34.973	104.973

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2018 fremstå som en mindreudgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2019 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2019.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2018.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at overførslerne for i alt 104.973 kr. godkendes.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

TMU_overførsler_institutioner_projekter

ØK Overførsler_institutioner_projekter

Overførsel af driftsmidler til institutioner, projekter fra 2018 til 2019 - Beskæftigelsesudvalget

Overførsler institutioner projekter 2018-2019

Overførsler - Røde Kors Hjemmet

Overførsler - plejecentre

Overførsler_institutioner_projekter 2018-2019

Overførsler_institutioner_projekter fra 2018 til 2019 - KFU

Punkt 62: Overførsel af anlægsmidler fra 2018 til 2019 - Samlet opgørelse

00.32.00-Ø00-1090-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-1090-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2019 og til behandling i Byrådet den 28. marts 2019.

Baggrund

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler fra 2018 til 2019 udgør:

Ønske om overførsel af ikke forbrugte anlæg		
Udvalg / mio. kr.	Ønsket beløb	Overført fra 2017 til 2018
Økonomiudvalget	-0,192	7,217
Sundhedsudvalget	13,037	8,163
Beskæftigelsesudvalget	0	0,000
Børne- og Familieudvalget	1,886	11,376
Kultur- og Fritidsudvalget	4,903	1,603
Teknik- og Miljøudvalget S	-14,687	-0,239
Teknik- og Miljøudvalget B	-1,681	
I alt	3,266	28,120

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2018 fremstå som en mindredgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2019 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2019.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2018.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har den 26. februar godkendt at overførslerne forelægges respektive udvalg.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 3,266 mio. kr. godkendes.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler_anlæg_TMU

Overførsler_anlæg 2018 til 2019 - SU - ny

ØK Overførsler_anlæg

Overførsler anlæg fra 2018 til 2019 BFU

Overførsler_anlæg fra 2018 til 2019 - KFU

Punkt 63: Overførsel af øvrige driftsmidler fra 2018 til 2019 - Samlet opgørelse

00.32.00-Ø00-1089-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-Ø00-1089-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2019 og til behandling i Byrådet den 28. marts 2019

Baggrund

Overførslerne omfatter ikke forbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en "automatisk" overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2018 til 2019 udgør:

Ønske om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler		
Øvrige områder		
Udvalg / mio. kr.	Ønsket beløb	Overført fra 2017 til 2018
Økonomiudvalget	2,137	0,160
Sundhedsudvalget		0,000
Beskæftigelsesudvalget		0,000
Børne- og Familieudvalget	0,150	1,357
Kultur- og Fritidsudvalget	0,465	0,391
Teknik- og Miljøudvalget	0,475	0,000
I alt	3,227	1,908
Grundkapital		
		8,700
Aars Boligforening, helhed	0,200	
Botilbud i Aalestrup	0,500	
Ungdomsboliger, Aars	3,117	
Aars Boligforening, Borgerg	0,100	
Aars Boligforening, Farsø	4,633	
I alt	8,550	8,700
Låneoptagelse		
		0,000
Byfornyelse 2018	-0,752	
Johannes V. Jensen Musee	-1,000	
Indsatspulje 2018	-0,873	
Restlån Højgården	-0,218	
I alt	-2,843	0,000

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2018 fremstå som en mindreudgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2019 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2019.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2018.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Direktionen har den 26. februar 2019 godkendt at overførslerne forelægges de respektive udvalg.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at de ønskede overførsler på i alt 3,227 mio. kr. godkendes
- at de ønskede midler fra grundkapital på 8,550 mio. kr. godkendes
- at de ønskede midler til låneoptagelse på -2,843 mio. kr. (brugerfinansieret) godkendes

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler øvrige områder BF

Overførsler_øvrige_områder fra 2018 til 2019 - KFU

TMU_overførsler_øvrige_driftsområder

ØK Overførsler_øvrige_områder

Punkt 64: Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2018 til 2019 - Samlet opgørelse

00.32.00-Ø00-1088-18

Punktoplysninger

Sagsnr.:00.32.00-Ø10-1088-18

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene i møderne primo marts måned indstille overførsel af ikke forbrugte anlægsmidler m.v.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgets møde den 13. marts 2019 og til behandling i Byrådet den 28. marts 2019

Baggrund

Overførslerne omfatter

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- ikke forbrugte driftsmidler fra institutionerne (Dialogbaseret Aftalestyring).

De administrative indstillinger om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler fra 2018 til 2019 udgør:

Ønske om overførsel af ikke forbrugte driftsmidler		
Institutioner og projekter		
Udvalg / mio. kr.	Ønsket beløb	Overført fra 2017 til 2018
Økonomiudvalget	0,105	0,609
Sundhedsudvalget		
Institutioner	4,847	2,341
Projekter	5,398	7,937
Røde Kors	0,263	0,268
Beskæftigelsesudvalget	2,764	-1,336
Børne- og Familieudvalget	0,791	1,874
Kultur- og Fritidsudvalget	2,558	2,541
Teknik- og Miljøudvalget	3,583	0,780
I alt	20,309	15,014

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2018 fremstå som en mindredgift der henlægges i kommunens kasse. En genbevilling til 2019 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2019.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2018.

Økonomi

Se forventet konsekvens.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget via fagudvalgene.

Administrationen indstiller

- at overførslerne for i alt 20,309 mio. kr. godkendes.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

TMU_overførsler_institutioner_projekter

ØK Overførsler_institutioner_projekter

Overførsel af driftsmidler til institutioner, projekter fra 2018 til 2019 - Beskæftigelsesudvalget

Overførsler institutioner projekter 2018-2019

Overførsler - Røde Kors Hjemmet

Overførsler - plejecentre

Overførsler_institutioner_projekter 2018-2019

Overførsler_institutioner_projekter fra 2018 til 2019 - KFU

Punkt 65: Lånerammeopgørelse for 2018 og endelig lånoptagelse herfor

00.30.00-Ø00-289-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-289-18

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I hehold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal lånoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Lånoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2018 og er beregnet på de udgifter hvorpå der er automatisk lånoptagelse og på de udgifter der er opnået dispensationer til. Endvidere er låneopgørelsen suppleret med tildelt lån efter ansøgning for pulje til særligt vanskeligt stillede kommuner.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld lånoptagelse.

Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet i et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

Byrådet besluttede den 31. marts 2018 – i forbindelse med budgetopfølgningen for 2018 - at den endelige stillingtagen til yderligere lånoptagelse udsættes til Byrådets møde i marts måned 2018.

I den oprindelige budget for 2018 var lånoptagelsen på 42,844 mio. kr. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2018 og tildelt lån efter ansøgning for pulje til særligt vanskeligt stillede kommuner kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

Låneopgørelse regnskab 2018	Udgifter	Lånoptagelse
Overførte anlægsudgifter 2017	18.224.708	9.176.992
Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger	4.943.839	4.696.647
Energiinvesteringer	9.727.103	9.727.103
Havne	3.956.504	3.956.504
Affaldshåndtering	6.691.598	5.403.255
	43.543.753	32.960.502
Lån - særligt vanskeligt stillet kommune		24.000.000
Lånoptagelse i alt		56.960.502

Den samlede lånoptagelse udgør således 56,961 mio. kr. med et lån på 32,961 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år og et lån på 24.000 mio. kr. med en maksimal løbetid på 10 år.

Lånene foreslås optaget i Kommunekredit som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag, hvor første ydelse først skal betales i 2020.

Det indstilles, at lånoptagelse sker med det maksimale beløb på grund af usikkerhederne for de kommende budgetår med hensyn til låneadgang og usikkerhederne om kommunerne kan opretholde ”likviditetstilskuddet” på 3,5 mia. kr. for

kommunerne under ét, hvoraf Vesthimmerlands Kommune får godt 33,8 mio. kr., samt usikkerheden for bevarelse af det særlige tilskud på 13,0 mio. kr. som særlig vanskeligt stillet kommune. Endvidere er der usikkerhed med hensyn til hvordan en kommende udligningsreform vil påvirke kommunens samlede indtægter.

Forventet konsekvens

Optagelse af påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 42,844 mio. kr. Optages der fuldt lån på de 56,961 mio. kr. vil afdragene og renteudgifter skulle korrigeres i forbindelse med vedtagelsen af budget 2020 - 2023.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og bevilgede lånedispositioner m.v.

Økonomi

Låneprovenuet tilgår kassen i 2019.

Procesplan

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet gennem Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der i optages lån for 32,961 mio. kr. – 25 årigt lån – som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag. (Udgiftsbevilling).
- at der optages lån for 24,000 kr. – 10 årigt lån – som et KK-fastlån (fast forrentet) med ét årligt afdrag. (Udgiftsbevilling).
- at åneprovenuet på 56,961 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med den tilføjelse, at beløbet i indstillingens bullet 24,000 kr. retteligt udgør 24,000 mio. kr.

Punkt 66: Økonomisk Politik 2020-2023

00.30.02-S00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.02-S00-1-19

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Økonomiudvalget blev på temamøde den 13. februar 2019 præsenteret for et oplæg til en Økonomisk Politik gældende for budgetperioden 2020-2023.

Direktionen har arbejdet videre med oplægget, og fremlægger et forslag til endelige godkendelse i Økonomiudvalget.

Samtidigt er der udarbejdet en tids- og procesplan for budgetlægningen i 2019.

Baggrund

Der er siden præsentationen den 13. februar 2019 indgået nye oplysninger om bl.a.

- tilskud til nedgang i folketallet
- nye nøgletal fra Vive

De nye oplysninger har medført justeringer af budgetbalancen.

Den Økonomiske Politik godkendes af Økonomiudvalget og fremsendes efterfølgende til de øvrige fagudvalg til orientering. Tids- og procesplanen understøtter politikken og viser hvorledes udvalgene og byrådet skal arbejde med budgettet indtil vedtagelsen i oktober 2018.

De overordnede målsætninger er at sikre, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber balance i økonomien i den 4-årige periode under hensyn til:

- Opretholdelse af et økonomisk og fagligt bæredygtigt serviceniveau overfor borgere og virksomheder
- Et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af kapitalen
- En balance mellem udgifter og indtægter, så der ikke tæres på likviditeten
- Der over årene sker nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld

Et bæredygtigt serviceniveau defineres i denne forbindelse som et udgiftsniveau svarende til gennemsnittet for sammenlignelige kommuner.

Der er opstillet 13 mål for arbejdet med budgettet for 2020-2023:

Målsætning	Beskrivelse
1 Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes	<p>Skatteprocenten fastholdes på de nuværende 27,0%</p> <p>Grundskyld fastholdes uændret på 7,20 ‰ for landbrug m.v.</p> <p>22,82 ‰ for øvrige</p> <p>Der opkræves ikke dækningsafgift</p>
2 Den skattefinansierede langfristede gæld nedsættes.	<p>Den skattefinansierede langfristede gæld nedsættes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden (samlet nedsættelse med 60 mio. kr. i budgetperioden 2020-2023).</p> <p>Målsætningen kan i særlige tilfælde fraviges (se nedenfor i afsnit 2.2).</p>
3 Anlægsudgifterne skal udgøre ca. 2.400 kr. indbygger (skatte- og brugerfinansieret).	<p>Der afsættes netto anlæg på 355 mio. kr. i budgetperioden 2020 – 2023 (gennemsnit 88,75 mio. kr. pr. år).</p> <p>I dette beløb indgår midler til den kommunale grundkapital (5 mio. kr. hvert år).</p> <p>Den kommunale jordforsyning antages at være i balance (Udgifter og Indtægter afsættes med hver 3,0 mio. kr.)</p>
4 Kassebeholdning efter kassekreditreglen skal udgøre 3% af kommunens brutto drifts- og anlægsbudget. (I 2019 udgør summen 3,001 mia. kr.)	<p>Målet svarer til, at den gennemsnitlige kassebeholdning skal være omkring 90 mio. kr.</p> <p>Der skal budgetteres med et budgetoverskud, såfremt den gennemsnitlige kassebeholdning kommer under 90 mio. kr.</p>
5 I det foreløbige budget for 2020 skal der arbejdes med at skabe et centralt råderum til politisk prioritering.	<p>Til brug for politisk prioritering af indkomne ønsker (drift og anlæg) samt til evt. tilbagekøb af driftsbesparelser hensættes <u>10 mio. kr.</u></p> <p>I det foreløbige skøn for 2020 er der en budget ubalance på ca. 6 mio. kr.</p>

og i 2021 en budget ubalance på ca. 4 mio. kr.

Udvalgene skal i 2020 fremlægge reduktionsforslag for i alt 15 mio. kr.

- | | | |
|----|---|--|
| 6 | Der skal udarbejdes/videreudvikles en model for demografiregulering på ældreområdet | Jfr. Budgetaftalen for 2019.

Der foreligger en beregningsmodel udarbejdet af Vive (se afsnit 2.6 nedenfor) |
| 7 | Kommunens aktivitets- og serviceniveau skal i budgetperioden tilpasses det gennemsnitlige niveau for sammenlignelige kommuner. | Reduktion i kommunens driftsudgifter kan ske ved besparelser, rationaliseringer og effektiviseringer.

Som nøgletal anvendes VIVE og KL's "Kend din kommune" |
| 8 | Der skal arbejdes på fortsat at skabe øget gennemsigtighed på tværs af udvalgene – og fortsat fokus på samlet budgetoverholdelse. | Som udgangspunkt gives der ikke kassefinansierede tillægsbevillinger. |
| 9 | Faldet i børnetal skal kunne udløse en kommunal besparelse. | Der foretages automatisk demografiregulering af basisbudgettet på dagtilbuds- og skoleområdet, der indregnes i basisbudgettet. |
| 10 | Kommunens mellemværende med forsyningsområdet (renovation) skal udlignes i indeværende budgetperiode. | I budgetfasen indregnes afvikling af evt. mellemværende med forsyningsområdet.

En evt. saldo skal forsøges afviklet over en 5 års periode. |
| 11 | Politiske mål (3-5 mål pr. udvalg, og fastsættes med afsæt i de politiske fokusområder – se afsnit 1.2) | I budgetprocessen skal hvert udvalg definere mål, som udvalget følger op på i regnskabet. Målene skal udarbejdes, så der så vidt muligt kan evalueres på om de er opfyldt. |
| 12 | Det løbende arbejde med budgettet sker under respekt og iagttagelse af økonomiaftalen mellem KL og Regeringen | Budgetoplægget holder sig under den udmeldte serviceramme (for kommunen).

Anlægsramme (samlet for alle kommuner).

Skatteudskrivning (tager udgangspunkt i den statsgaranterede udskrivning). |
| 13 | Likviditetstilskud og særtilskud indregnes med provenu svarende til 2019 | · Likviditetstilskud indregnes med 33,81 mio. kr. |

budgettet

· Særtilskud (§16) indregnes med 12,996 mio. kr.

Den foreløbige budgetbalance for 2020-2023 kan opstilles således:

Hele 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Forslag til ny budgetbalance (1.000 kr.)	7.141	13.528	21.159	28.608
For at nedbringe ubalancen indregnes en netto reduktion af driftsudgifterne med 5,0 mio. kr. årligt i perioden 2020-2023.				
Forslag til råderum 2020	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Hensat til tilbagekøb / nye driftsønsker mv.	10.000	10.000	10.000	10.000
Forslag til råderum 2021		-15.000	-15.000	-15.000
Hensat til tilbagekøb / nye driftsønsker mv.		10.000	10.000	10.000
Forslag til råderum 2022			-15.000	-15.000
Hensat til tilbagekøb / nye driftsønsker mv.			10.000	10.000
Forslag til råderum 2023				-15.000
Hensat til tilbagekøb / nye driftsønsker mv.				10.000
Budgetbalance efter råderum og tilbagekøb	2.141	3.528	6.159	8.608

Forventet konsekvens

Fremgår af sagsfremstillingen (budgetbalance).

Organisering og kommunikation

Fremgår af tids- og procesplanen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Se sagsfremstillingen (budgetbalance).

Procesplan

I fagudvalgsmøderne i April måned orienteres om den økonomiske politik – herunder det eventuelle beløb, som det enkelte udvalg skal bidrage med til den politiske råderumspulje.

Fagudvalgene fastsætter herefter selv en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget.

Følgende budgetalternativer udarbejdes af udvalgene:

- Bidrag til råderum
- Ønsker til ny drift
- Anlægsønsker

I budgetprocessen skal hvert udvalg definere mål, som udvalget følger op på i regnskabet. Målene skal udarbejdes, så der så vidt muligt kan evalueres på om de er opfyldt.

I juni måned tager Økonomiudvalget stilling til resultatet af den indgåede aftale mellem Regeringen og Kommunernes Landsforening og vil på baggrund heraf evt. justere udvalgenes bidrag til råderumspuljen. Byrådet orienteres efterfølgende herom på orienteringsmøde den 20. juni 2019.

I august udsendes budgetalternativer til høring i MED-Systemet med flere med henblik på kommentering til det videre politiske budgetproces.

Den 30. august 2019 afholdes møde for Byrådet med forelæggelse af status på budgetlægningen, samt orientering om svar på ansøgning på lånepuljer og særtilskudspulje.

Den 5.-. 6. september 2019 afholdes budgetseminar med henblik på indgåelse af aftale for det kommende års budget.

Budgettet godkendes med 1. behandling den 19. September og med 2. behandling den 10. oktober 2019.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at den økonomiske politik godkendes og dermed er fundamentet for procedurerne for udarbejdelse af budget 2020 – 2023

- at Tids- og Procesplanen for tilblivelsen af budget 2020 godkendes
- at Økonomiudvalget tager stilling til model for fremskaffelse af en samlet politisk råderumspulje på 15 mio. kr.
- at der bør ses på strukturtilpasninger på skoleområdet, og at der bør foretages en udgiftsanalyse på psykiatri- og handicapområdet med henblik på nedbringelse af udgifterne.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrations indstilling godkendt med undtagelse af indstillingens bullet 4 vedrørende strukturtilpasninger på skoleområdet.

Forslag til råderum udarbejdes i forhold til følgende beløbsrammer:

Økonomiudvalget 3,364 mio. kr.

Sundhedsudvalget 6,964 mio. kr.

Beskæftigelsesudvalget 0,133 mio. kr.

Børne- og Familieudvalget 3,949 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget 0,243 mio. kr.

Teknik- og Miljøudvalget 0,347 mio. kr.

Svend Jørgensen og Allan Ritter Andersen ønsker, at nedsætte skatten med 0,1%-point i 2020 og at finansieringen - udover det statslige tilskud - skaffes ved indfrielse af kortfristede lån på ca. 16 mio. Derved bliver nedsættelsen udgiftsneutral for kommunen i budgetperioden.

Theresa Berg Andersen tager forbehold for teksten på side 10, hvorfor inklusion ikke må sættes i forbindelse med økonomi.

Økonomiudvalget besluttede, at budgetseminaret afholdes 26. og 27. september 2019.

Bilag

Økonomisk Politik 2020-2023 ØK mar 19

Punkt 67: Hvalpsund-Sundsøre Færgeri I/S - Regnskab 2018

00.32.00-S00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.00-S01-1-19

Sagsbeh.: Jørgen Hansen

Resume

Der er udarbejdet årsregnskab for 2018.

Baggrund

Der foreligger årsregnskab for 2018 med revisionsberetning og ledelsespåtegning.

Driftsresultat efter tilskud viser et overskud på 2.147.073 kr., herfra skal trækkes afdrag på lånene i færgen og færgelejerne på 1.544.633 kr. Det betyder, at selskabets samlede resultat for 2018 er et overskud på 602.440 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Sagen afgøres i Byrådene i Skive og Vesthimmerlands Kommune via Økonomiudvalgene.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Færgebestyrelsen.

Administrationen indstiller

- at Regnskab 2018 godkendes og
- at Regnskab 2018 fremsendes til godkendelse i de respektive byråd.

Færgebestyrelsen, 25. februar 2019, pkt. 1:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Færgebestyrelsens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Regnskab 2018

Revisionsberetning 2018

Ledelsens regnskabserklæring

Punkt 68: Tillægsbevilling - Sponsorat til Kulturugen 2019

00.30.18-Ø00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.18-Ø00-1-19

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Der søges om en tillægsbevilling på 250.000 kr. i indtægt og 206.250 kr. i udgift vedrørende Kulturugen 2019.

Baggrund

Kulturugen 2019 har modtaget et sponsorat på 250.000 kr. fra Fonden for Sparekassen Himmerland.

Ved modtagelse af tilskud fra fonde mv. skal kommunen afløfte 17,5 % moms, der søges dermed en udgiftsbevilling på 206.250 kr. og en indtægtsbevilling på 250.000 kr. i 2019.

Sponsoratet indgår som en del af gennemførelsen af Kulturuge 10 2019.

Et af Kultur- og Fritidsudvalgets effektmål omhandler Kulturugen 2019. Målet er at gennemføre en kulturuge i 2019 med flere deltagere end i 2018. Kulturugen inspirerer børn, unge og ældre til at tage del i de lokale fællesskaber.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov samt Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Udgiftsneutral. Der er tale om modtagelse af eksterne midler - nærmere beskrevet ovenfor.

Procesplan

Sagen videreføres til Økonomiudvalget via Kultur- og Fritidsudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at der til Kulturuge 10 2019 under Kultur- og Fritidsudvalget gives
 - en indtægtstillægsbevilling på 250.000 kr. og
 - en udgiftstillægsbevilling på 206.250 kr. (grundet momsafløftning på 17,5%)
- at sagen videreføres til Økonomiudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget, 6. marts 2019, pkt. 29:

Fraværende: Per Nyborg

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Per Nyborg var ikke tilstede ved behandlingen af punktet.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 69: Køb af Stenildvadvej 14, Anlægsbevilling

82.01.00-G01-29-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.01.00-G01-29-18

Sagsbeh.: Jesper Hansen

Resume

Den 14. november 2018 havde Økonomiudvalget besluttet at erhverve ejendommen beliggende på Stenildvadvej 14, 9600 Aars med henblik på udvikling til boligformål. Byrådet skal i denne sag godkende handlen, finansieringsforslaget samt bevillingsmæssige konsekvenser.

Baggrund

Med baggrund i Økonomiudvalgets beslutning den 14 oktober 2018 søges der om anlægsbevilling til køb af ejendommen beliggende på Stenildvadvej 14, 9600 Aars.

Udgifterne i forbindelse med handelen omfatter:

- Købesum på 2.000.000 kr.
- Handelsomkostninger på ca. 25.000 kr.

Købet af ejendommen skal finansieres af kassen.

Købsaftalen er vedlagt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for Kommunerne og Kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Økonomi er beskrevet under afsnit "baggrund".

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at købsaftalen godkendes
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 2.025.000 kr.
- at købet finansieres af kassen
- at beløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Købsaftale Stenildvadvej 14 underskrevet

Punkt 70: Redegørelse og tillægsbevilling - anlægsprojektet Omfartsvej syd om Aars

05.01.02-P20-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 05.01.02-P20-1-19

Sagsbeh.: Jørgen Hansen og Per Larsen

Resume

Redegørelse for anlægsprojektets tilblivelse og forløb, herunder bevillinger og budgetter, rådgiverydelser, entreprisen, jordfordelingen, erstatninger og ulempegodtgørelser samt arkæologien.

Anmodning om tillægsbevilling til projektets afslutning.

Baggrund

Over årene 2012-2015 blev til anlægsprojektet omfartsvej syd om Aars inklusiv planlægning, arealerhvervelser via jordfordeling, arkæologiske undersøgelser m.v. meddelt anlægsbevillinger på samlet 105,5 mio. kr.

Den 20. august 2018 meddelte Byrådet en tillægsbevilling på 16,1 mio. kr., på baggrund af det på dette tidspunkt kendte udgiftsgrundlag. Den samlede bevilling udgør herefter 121,6 mio. kr.

I forbindelse med tillægsbevillingens behandling anmodede Teknik- og Miljøudvalget og efterfølgende Økonomiudvalget om, at der til et kommende møde i udvalget skulle fremlægges yderligere redegørelse for budgetoverskridelsen på de enkelte områder. Denne redegørelse er nu udarbejdet og vedhæftet som bilag med et tilhørende underbilag. Redegørelsen omhandler:

- Indledning og overordnet om projektets tilblivelse og udførelse
- Styring af processerne og entreprisen
- Budgetter forud for meddelse af hovedbevilling i 2015
- Foreløbigt regnskab pr. 1. februar 2019
- Læringspunkter

Bilagsdelen indeholder særskilt beskrivelse af arkæologien og redegørelse for jordfordelingsprocessen.

Forventet konsekvens

Udarbejdelse af redegørelsen har omfattet en ny og dybere gennemgang af omkostningerne i anlægsprojektets delelementer. I forhold til seneste tillægsbevilling pr. 30. august 2018 er der i gennemgangen identificeret følgende afvigelser (merudgifter, beløb i 1.000 kr.):

Rådgiverydelser	Færdiggørelse af lodsejraftaler, projektopfølgning, endelig aflevering af entrepriser, udarbejdelse af indeværende redegørelse m.v. inkl. 0,2 mio. kr. afsat til forestående afslutning af aftaler og opfølgning.	733
-----------------	---	-----

Jordfordelingen	Endelig opgørelse og prissætning af arealer, der forudsættes overdraget til jordforsyningen.	2.972
	I august 2018 blev værdien af disse arealer foreløbigt skønnet til 6,22 mio. kr. mod nu 3,25 mio. kr. på baggrund af de faktisk overskydende arealer og de priser, de blev erhvervet til.	
	Afstemning i forhold til Orbicons opgørelse for jordfordelingen inkl. procestab og ulempeerstatninger, jf. redegørelsens bilag 5.	936
	De sidste afregninger under jordfordelingens sidste etape afventes fortsat. Det har ikke været muligt at skønne om disse vil aflede eventuelle mer- eller mindreudgifter.	
	Yderligere erstatningsnatur.	442
Entreprisen	Indeksreguleringer af kontraktbeløb udover det budgetsatte af rådgiveren.	629
	Yderligere ekstraarbejder, herunder bl.a. de nævnte mangler nævnt i redegørelsen.	606
Arkæologi	De af Kulturarvsstyrelsen godkendte maksimal-budgetter anvendes nu som forventet endelig udgift.	2.268
	I august 2018 var skønnet alene baseret på de resterende udgifter til beretning og konservering, idet selve felt-/udgravningsarbejdet er afsluttet. Museet kan dog ikke uden Kulturarvsstyrelsens forudgående godkendelse flytte uforbrugte midler fra feltarbejdet over til aktiviteter vedr. beretning og konservering.	
	Øvrige omkostninger, heraf 0,1 mio. kr. afsat til kommende diverse udgifter	153
I alt		8.739

Det endelige forventede regnskab beløber sig hermed til 130.338.500 kr. Heri er ikke indeholdt udgifter til eventuel færdiggørelse af støjvold og anlæg af cykelsti mellem Gislumvej og Støberivej.

Organisering og kommunikation

I forbindelse med anmodningen om den nævnte tillægsbevilling på 16,1 mio.kr. besluttede Økonomiudvalget den 22. august 2018, at der skal etableres en fremadrettet procedure til sikring af, at lignende budgetoverskridelser ved større anlægsbyggerier ikke sker fremover.

Redegørelsen omhandler derfor elementer, der kan medvirke til en bedre projekt- og økonomistyring ved kommende store projekter.

Administrationen arbejder aktuelt med denne procedure, der bl.a. kommer til at indebære, at den pågældende forvaltnings økonomifunktion fremover bliver mere direkte inddraget omkring de større og mere komplekse anlægsprojekter, bl.a. ved at være obligatorisk deltager i projektets byggemøder.

Lovgrundlag

Bevillingsregler for kommuner.

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Det forventede regnskab for det samlede anlægsprojekt inkl. arealerhvervelse via jordfordeling udgør 130.338.500 kr. Det samlede bevilling til projektet udgør 121.600.000 kr., hvorfor der mangler finansiering til 8.738.500 kr.

Teknik- og Miljøudvalget kan ikke umiddelbart anvise finansiering til merudgiften. Det skal dog bemærkes, at der i forbindelse med afslutningen af regnskab 2018 og overførsel af anlægsmidler lægges uforbrugt rådighedsbeløb på i alt 19,3 mio. kr. vedrørende jordforsyningen i kassen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at redegørelsen om omfartsvej syd om Aars tages til efterretning,
- at der anlægsprojektet omfartsvej syd om Aars meddeles tillæg til anlægsbevilling på 8.738.500 kr.,
- at der til det nævnte formål afsættes rådighedsbeløb på 8.738.500 kr. med finansiering af kassebeholdningen.

Teknik- og Miljøudvalget, 4. marts 2019, pkt. 28:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Flertallet af Teknik- og Miljøudvalget anbefaler at redegørelsen tages til efterretning, og at der meddeles tillægsbevilling med finansiering som beskrevet.

Kirsten Moesgaard stemte imod.

Kirsten Moesgaard efterlyser supplerende redegørelse for ledelsesansvar, aftaler med eksterne rådgivere, pengestrømme og andre relevante oplysninger til belysning af sagsforløbet og den store økonomiske overskridelse

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Teknik- og Miljøudvalgets flertalsindstilling anbefales godkendt.

Doris Lauritzen overvejer sin stillingtagen indtil Byrådsmødet angående en evt. uvildig undersøgelse.

Bilag

Redegørelse om omfartsvej Aars

Bilag 1-5 til redegørelse

Punkt 71: Aalestrup Vand - ansøgning om kommunegaranti på 4,0 mio. kr.

13.02.00-Ø60-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.02.00-Ø60-2-19

Sagsbeh.: Line Lauth Gøttler

Resume

Aalestrup Vand amba ansøger om en kommunegaranti på 4,0 mio. kr.

Baggrund

Ansøgning om kommunegaranti henføres til et finansieringsbehov i forbindelse med en gaderenovering af vandledningsnettet i perioden 2018 - 2010. Renoveringen sker i samme arbejdsområde og takt med, at Vesthimmerlands Vand renoverer kloaknettet.

Forventet konsekvens

På baggrund af gaderenovering af vandledningsnettet i perioden 2018 - 2020 har Aalestrup Vand amba behov for at optage et lån på 4,0 mio. kr.

Aaparken m.v. 2018 1,5 mio. kr.

Birkevej m.v. 2019 1,0 mio. kr.

Midtbyen mv. 2020 1,5 mio. kr.

Lånet optages i Kommunekredit og ønskes udbetalt successivt over en periode på 2 år i takt med, at lånebehovet bliver aktuelt (Bygge kredit) efterfulgt af et 30 årigt fastforrentet lån.

Organisering og kommunikation

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen.

Økonomi

Jævnfør den kommunale lånebekendtgørelse kan en kommune yde garanti for lån til forsyningsvirksomheder, uden det påvirker kommunens låneramme.

Indstillingen påvirker ikke kommunens økonomi, da der ikke vurderes at være en umiddelbar risiko forbundet med garantien.

Økonomiudvalget og Byrådet har på nuværende tidspunkt ikke besluttet, om garantiprovision opkræves som en engangs garantiprovision på 0,75%, der hidtil har været gældende praksis, eller om der opkræves en løbende garantiprovision efter markedsmæssige vilkår på 0,40%.

Procesplan

Der henvises særskilt til sagsfremstilling fra Økonomiudvalgets dagsorden den 16. januar 2019 vedr. fremadrettet procedure for opkrævning af garantiprovision. Vesthimmerlands Kommune har forespurgt hos ministeriet den 13. februar 2019, og afventer svar. Forventningen, jævnfør beslutning i Økonomiudvalget den 16. januar 2019 er, at der fremadrettet opkræves løbende garantiprovision på 0,4%.

På Økonomiudvalgets møde den 16. januar 2019 var der et punkt på vedrørende kommunegaranti til Farsø Vandværk. På mødet blev det besluttet, at "Administrationens indstilling anbefales godkendt dog med bemærkning om, at størrelsen af garantiprovision endnu ikke er afklaret, men at forventningerne er, at der opkræves op til 0,4% i løbende garanti provision."

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives tilsagn om, at Vesthimmerlands Kommune vil give en kommunegaranti til optagelse af et fastforrentet lån i Kommunekredit med en maksimal løbetid på 30 år,
- at lånet midlertidigt optages som en byggekredit med en løbetid på 2 år og derefter afløses af et 30-årigt fastforrentet lån,
- at en betingelse for kommunegarantien er, at anlægsarbejdet skal gennemføres via licitation,
- at Aalestrup Vand amba for den givne garanti skal betale en løbende garantiprovision, der på markedsmæssige vilkår skønnes at være på 0,40% årligt af den til en hver tid gældende restgæld. Første års provision udgør 16.000 kr., der betales ved lånets oprettelse.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling anbefales godkendt dog med bemærkning om, at størrelsen af garantiprovision endnu ikke er afklaret, men at forventningerne er, at der opkræves op til 0,4% i løbende garanti provision.

Bilag

Aalestrup Vand - Kommunegaranti 2018-2020.pdf

Redegørelse for udbud 2018 Aalestrp Vand.pdf

Punkt 72: Anmodning om tilladelser til pantsætninger - den selvejende institution Uhrehøj

01.02.27-G14-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.:01.02.27-G14-1-18

Sagsbeh.:Gitte Slotved

Resume

Den Jyske Sparekasse og DLR Kredit anmoder om tilladelse til pantsætning af bygning på lejet grund, Farsøvej 95, Farsø, tilhørende den selvejende institution Uhrehøj.

Baggrund

Den selvejende institution Uhrehøj ejer en bygning på lejet grund, beliggende Farsøvej 95, Farsø. Grunden ejes af Vesthimmerlands Kommune. I lejeaftalen om grunden er der et salgs- og pantsætningsforbud, som er tinglyst i 2011.

Dette indebærer, at der kun kan optages pantsikredede lån i bygningen med kommunes samtykke.

Som led i restfinansieringen af en High Rope Bane i Uhrehøj ønsker den selvejende institution at udstede og tinglyse et ejerpantebrev med et pålydende på 250.000 kr. i bygningen på lejet grund.

På vegne af institutionen anmoder den Jyske Sparekasse om, at kommunen meddeler samtykke til pantsætning og tinglysning af ejerpantebrevet.

DLR Kredit har i 2011 ydet et lån på 1.015.000 kr. til den selvejende instituion. Pantebrevet herom er tinglyst i 2011, men har fået en anmærkning, om at kommunen skal give tilladelse til pantsætningen. Ved en fejl har DLR Kredit ikke været opmærksom herpå.

DLR Kredit anmoder derfor nu om tilladelse til pantsætning af et pantebrev på 1.015.000 kr., således at tinglysningens anmærkning om salgs- og pantsætningsforbuddet kan slettes.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles samtykke til at der udstedes/pantsættes og tinglyses et ejerpantebrev på 250.000 kr. i bygning på lejet grund, Farsøvej 95, Farsø
- at der meddeles samtykke til pantsætning af et pantebrev på 1.015.000 kr. til DLR Kredit

Økonomiudvalget, 16. januar 2019, pkt. 9:

Fraværende: Kurt Friis Jørgensen og Theresa Berg Andersen

Udsættes.

Supplerende sagsfremstilling:

Lejekontrakten vedrørende grundarealet blev oprindeligt indgået i 2002, og den blev i 2011 forlænget til 2040.

Der er indhentet yderligere oplysninger fra kreditgiverne.

Lånet i DLR-Kredit er i følge afviklingsplanen indfriet den 1.3.2031, hvilket er inden lejekontrakten med kommunen udløber.

Lånet i Den Jyske Sparekasse er i følge afviklingsplanen indfriet den i januar 2030, hvilket er inden lejekontrakten udløber. Sparekassen har også ydet en kassekredit til institutionen, men sparekassen har oplyst, at man er indstillet på at frafalde krav om pantsætning til sikkerhed for kassekreditten.

Såfremt afviklingsplanerne overholdes, vil der således ikke være pantehæftelser på ejendommen, når lejekontrakten udløber i 2040.

Der er indsendt dokumentation for afholdte udgifter ved etablering af High Rope banen.

Supplerende indstilling:

- Som vilkår for samtykket til pantsætning for så vidt angår de to lån skal de to kreditgivere afgive erklæring om, at der ikke vil blive ydet henstand eller foretaget ændringer i afviklingsplanen uden kommunens forudgående samtykke til sådanne dispositioner.

Der meddeles ikke samtykke til pantsætning for så vidt angår kassekreditten i Den Jyske Sparekasse.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Den supplerende indstilling godkendt.

Punkt 73: Forslag til ændring af gebyrstruktur for virksomheders benyttelse af genbrugspladsen

07.17.00-S29-3-18

Punktoplysninger

Sagsnr.:07.17.00-S29-3-18

Sagsbeh.: Jeanette Aas og Per Larsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har den 16. marts 2018 modtaget en henvendelse fra en virksomhed om retfærdigheden i gebyrstrukturen i vores abonnementsordning for håndværkere og anlægsgartneres betaling for adgang til genbrugspladserne.

Forslag til eventuel ændring af gebyrstruktur af virksomheders – herunder håndværkeres og anlægsgartneres – benyttelse af genbrugspladserne i Vesthimmerlands Kommune fremlægges her.

Baggrund

Som det er i dag, vælges kategori i abonnementsordningen ud fra antal ansatte i CVR-registret. For nogle virksomhedsformer medregnes ejer, som en af de ansatte, mens ejer ikke medregnes i andre virksomhedsformer (ApS, A/S, I/S osv.). Det betyder, at en virksomhedsform kan afgøre, om man betaler et højt eller lavt gebyr, hvis man ligger på grænsen mellem de enkelte kategorier.

Klager foreslår, at der enten ikke tages hensyn til virksomhedsform, men bare ses på antal ansatte i de enkelte kategorier – eller at man laver en eksponentiel afregning, hvor man betaler det samme gebyr pr. ansat.

På baggrund af klagen, godkendte Teknik- og Miljøudvalget den 30. april 2018, at forvaltningen arbejder videre med gebyrstrukturen for afklaring af eventuelt behov for ændring.

Byrådet godkendte den 29. november 2018 – efter indstilling fra Teknik- og Miljøudvalget:

- at fastsættelse af 2019-gebyrer for erhvervs benyttelse af genbrugspladser med mindre køretøjer afventer beslutning om eventuel igangsætning af ny model og
- at 2018-gebyrer for erhvervs benyttelse af genbrugspladser med mindre køretøjer fortsætter uændrede indtil ovennævnte sag er afgjort, og herunder at 2018-vignetter er gældende indtil da

Som det er i dag, kan virksomhederne vælge at købe et abonnement (vignette) eller et ”klippekort”, hvor der betales pr. besøg. På pladserne i Oudrup og Aars kan også betales efter vægt.

I dag er abonnementsgebyrerne for håndværkere og anlægsgartnere differentieret i følgende 4 kategorier (beløb ekskl. moms):

- Håndværkere og anlægsgartnere med 0-1 ansat - 4.039 kr./år
- Håndværkere og anlægsgartnere med 2-10 ansatte – 9.451 kr./år
- Håndværkere og anlægsgartnere med over 10 ansatte – 23.327 kr./år
- Øvrige virksomheder – 754 kr./år

Håndværkere og anlægsgartnere betaler forholdsvis mere end øvrige erhverv, da de oftest kommer med tunge og dyre fraktioner på genbrugspladsen.

Ifølge § 20 i Affaldsaktorbekendtgørelsen skal kommunen lave årlige brugerundersøgelser, hvis virksomheder opkræves via abonnement. Brugerundersøgelserne udarbejdes af Vesthimmerlands Forsyning. De er tidskrævende og administrativt tunge.

På baggrund af ovenstående og drøftelser med Vesthimmerlands Forsyning fremlægger forvaltningen herunder 3 modeller, hvorefter erhverv fremover kan blive opkrævet gebyr.

For alle modeller gælder det, at klippekortordningen bortfalder.

Forventet konsekvens

Model 1: Abonnementsordning – en ekstra kategori.

Den nuværende model med abonnement fastholdes. Men i stedet for de nuværende 3 kategorier for håndværkere og anlægsgartnere, indføres der en ny 4. kategori for at tilgodese de mindre virksomheder:

Forslag til takst for håndværkere og anlægsgartnere:

Ansatte	Årligt abonnement
0-2	4.000
3-6	6.000
7-12	14.000
Over 12	24.000

Øvrige virksomheder skal fortsat betale 754 kr./år.

Fordelen er, at virksomhederne kender denne ordning og afregningsform. Ulemperne er, at det stadig er forholdsvis dyrt for en lille virksomhed med få ansatte i forhold til en stor virksomhed.

Model 2: Abonnementsordning – betaling pr. ansat.

I stedet for de nuværende 3 kategorier, betales der pr. ansat for håndværks- og anlægsgartnervirksomheder. Gebyret foreslås i så fald fastsat med 2.000 kr. pr. medarbejder pr. år.

Eksempel: Hvis virksomheden har 4 ansatte betales der 4 x 2.000 kr., dvs. 8.000 kr./år.

Øvrige virksomheder skal fortsat betale 754 kr./år.

Fordelen er, at det bliver en mere nem og på sin vis mere retfærdig afregningsform, men der kan stadig komme problemer i forhold til virksomhedsformer som I/S og A/S osv., hvor ejer enten medregnes som ansat eller ikke medregnes.

Model 3: Betaling pr. besøg

Abonnementsordning droppes for alle erhvervstyper.

Stort set alle kommuner er gået over til betaling pr. besøg. Nogle kommuner differentierer mellem størrelse på biler og med/uden trailer. Andre kommuner har valgt én takst pr. besøg, uanset bilstørrelse.

Ifølge Vesthimmerlands Forsyning er den gennemsnitlige udgift pr. læs i dag ca. 137 kr./læs (beregnet ud fra brugerundersøgelser). Ved betaling pr. besøg må der forventes afleveret større læs end tidligere, hvor besøg var ”gratis” efter køb af abonnement for et helt år.

Gebyrstruktur og takster hos nabokommuner og øvrige kommuner med betaling pr. besøg viser en relativ stor variation og spredning, jf. vedlagte bilag.

På baggrund af taksterne i de øvrige kommuner, erfaringer fra Vesthimmerlands Forsynings brugerundersøgelser samt ønsket om en simpel og let administrerbar gebyrmodel foreslås, at taksten pr. besøg ved valg af model 3 fastsættes til 190 kr. pr. besøg, uanset bilstørrelse.

Model 3 forudsætter anvendelse af det nye system med nummerpladegenkendelse for identifikation af de virksomheder, der skal opkræves gebyr for brug af genbrugspladserne.

Konklusion

Forvaltningen anbefaler i samråd med Vesthimmerlands Forsynings administration model 3, som er en enkel model, der ikke gør forskel på virksomhedstype eller bilstørrelse.

Ved model 3 vil der ikke være formelt krav om årlige brugerundersøgelser. Der vil dog fortsat være brug for opfølgning på, om det fastsatte gebyr dækker de faktiske omkostninger.

Vesthimmerlands Forsyning vurderer, at fakturering på baggrund af det nye nummerpladesystem vil kunne påbegyndes omkring maj 2019.

Organisering og kommunikation

Vesthimmerlands Forsyning har ansvaret for at implementere den valgte model i det nye nummerpladesystem på kommunens 4 genbrugspladser.

Vesthimmerlands Forsyning har ansvaret for kommunikation overfor virksomheder omkring den valgte model.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og – aktører mv. nr. 1753 af 27. december 2018 (Affaldsaktørbekendtgørelsen).

Økonomi

De foreslåede gebyrer for virksomheders brug af og adgang til genbrugspladserne vurderes fremadrettet at dække de afledte omkostninger for hver af de tre beskrevne modeller.

I 2019 vil forekomme et indtægtstab som følge af, at virksomheder med 2018-vignet har fået lov at udnytte disse uden yderligere betaling indtil beslutning om fremtidig gebyrmodel kan effektueres. Dette indtægtstab skønnes at blive i omfanget 120.000 - 150.000 kr. Model 3 vil samtidig give en besparelse i administrationsomkostningerne til brugerundersøgelser, som ellers er forbundet med model 1 og 2.

Procesplan

Sagen skal fra Teknik- og miljøudvalget via Økonomiudvalget til Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at model 3 vælges som fremtidig gebyrmodel og at taksten pr. besøg fastsættes til 190 kr. uafhængigt af køretøjets type og eventuel tilkoblet trailer
- at systemet med nummerpladegenkendelse anvendes som grundlag for fakturering af virksomheder, der besøger kommunens genbrugspladser
- at klippekortordningen bortfalder

Teknik- og Miljøudvalget, 4. marts 2019, pkt. 39:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Takster i andre kommuner

Punkt 74: Afklaring af finansieringsaftale for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland

17.03.00-G01-4-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.03.00-G01-4-19

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

Den fireårig forpligtende finansieringsaftale for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland gældende for 2016-2019 udløber den 31. december 2019.

På møde i KKR den 8. februar 2019 besluttede et flertal i KKR at anbefale, at man ikke indgår en ny aftale ved den nuværende finansieringsaftales udløb. På den baggrund indstiller KKR til de 11 kommunalbestyrelser i Nordjylland, at man ikke indgår en ny finansieringsaftale for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland.

Forvaltningen anbefaler, at der udarbejdes et forslag til sikring af forsyningsforpligtelsen i Vesthimmerlands kommune primært baseret på egne tilbud.

Baggrund

Der har i efteråret 2018 været drøftelser på administrativt niveau vedrørende ny finansieringsaftale for Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland. Aalborg Kommune har i den forbindelse fremlagt to modeller for en ny finansieringsaftale. Model A: "Nuværende aftale med to mulige fordelinger af finansieringen" og model B "ingen aftale". De to modeller samt økonomiske forpligtelser af en fælles finansieringsaftale gennemgås i bilag 1.

Et flertal i KKR Nordjylland anbefaler, at man går videre med Model B, hvilket betyder følgende:

- Der indgås ikke en finansieringsaftale og Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjyllands kapacitet justeres således, at det primært er et Aalborg Kommune tilbud.
- Alene hvis der er ledig kapacitet, vil der kunne købes enkeltydelser på Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland og i dette tilfælde til aftalt VISO takst. Bilaterale aftaler - hvor en eller flere kommuner - fortsætter som aftagere af ydelserne fra Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland kan forhandles, hvis enkelte kommuner fremsender ønske herom.
- Kommunerne er ikke garanteret, at der ikke kan forekomme ventelister.
- Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland udgår af det forstærkede samarbejde, men vil fortsat være en del af det almindelige rammeaftalesamarbejde.

På baggrund af anbefalingen i KKR Nordjylland tilkendegav Borgmester Thomas Kastrup Larsen, at Aalborg Kommune herefter vil tilpasse tilbuddet til egne borgere og til de kommuner, der måtte ønske at indgå bilaterale aftaler jf. faktaark. Faktaarket beskriver de faglige, lovgivningsmæssige og driftsmæssige forhold omkring Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland.

Aalborg Kommune bemærker i øvrigt: Aalborg Kommune må understrege, at vælger kommunerne model B, så bliver der tale om et tilbud, der som udgangspunkt udelukkende er for Aalborg Kommunes borgere. De kommuner der måtte ønske at tilkøbe tillægsydelser på Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland kan alene gøre dette, hvis der er ledig kapacitet, og er dette tilfældet, så vil det blive fastlagt til VISO takst.

Såfremt der er kommuner, som måtte ønske at indgå bilaterale aftaler, anbefales det, at Aalborg Kommune kontaktes hurtigst muligt med henblik på mulige bilaterale aftaler.

Vesthimmerlands Kommune har eget veludbygget tilbud på Center for Kommunikation og Undervisning, der giver indsatser på Tale/hjerneskadecenterområdet til såvel børn som voksne og Vesthimmerlands Kommune har ligeledes velfungerende tilbud til Hjerneskadecenter børn/voksne på Center for psykologi og pædagogik. Vesthimmerland Kommunes anvendelse af Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjyllands ydelser har således været begrænset.

Vesthimmerlands Kommune vil i de kommende måneder i et samarbejde med klyngekommunerne Marigerfjord og Rebild efterprøve, hvilke tilbud vi allerede har i klyngen, hvilke vi med fordel kan etablere og eventuelt hvilke ydelser, der skal tilkøbes. Det er den foreløbige vurdering, at det er muligt i klyngesamarbejdet at lave et ydelseskatalog, der giver borgerne samme kvalitative indsatser, som der er mulighed for i dag.

Forventet konsekvens

Vesthimmerlands Kommune har kun i mindre omfang benyttet sig af Taleinstituttet/hjerneskadecenter Nordjylland, mestendels fordi der findes velfungerende tilbud i lokalområdet, der matcher borgernes behov, men også fordi Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland i flere tilfælde ikke har kunnet levere i henhold til Vesthimmerlands Kommunes efterspørgsel.

Det forventes derfor ikke, at en udtræden af samarbejdet vil få en konsekvens for tilbuddenes kvalitet til borgere i Vesthimmerlands Kommune.

Der vil forventelig stadig skulle tilkøbes meget specialiserede ydelser eksternt. Disse ydelser vil blive til en dyrere takst end den takst, der er gældende i dag, men der vil i givet fald være tale om meget få ydelser.

Organisering og kommunikation

Vesthimmerlands Kommune vil i de kommende måneder i et samarbejde med Mariagerfjord og Rebild afklare på hvilken måde borgere i de pågældende kommuner skal modtage udredning, rådgivning og træning fremadrettet.

Lovgrundlag

Folkeskolelovgivningen, Lov om specialundervisning af voksne og Serviceloven.

Økonomi

I 2018 var der for Vesthimmerlands Kommunes vedkommende en manko på 232.032 kr., som forskellen mellem den betaling, som Vesthimmerlands Kommune skal betale i henhold til den nuværende finansieringsaftale vedr.

Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland - og kommunens reelle forbrug af Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland. Vi har således betalt 232.032 kr. i 2018, som vi ikke har fået noget for.

Det forestående arbejde med at afklare den fremtidige forsyningsforpligtelse, vil afklare, til hvilken pris de fremtidige ydelser vil kunne leveres.

Der forventes i denne forbindelse ikke merudgifter, men udnyttelse af midlerne til gavn for borgerne.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget, Børne- og familieudvalget og Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at anbefaling fra KKR følges, således at der ikke indgås en fælles nordjysk finansieringsaftale med Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland til erstatning for den aftale, der udløber med udgangen af 2019.
- at forvaltningen udarbejder forslag til sikring af forsyningsforpligtelsen på tale- og hjerneskodeområdet primært baseret på egne tilbud

Sundhedsudvalget, 5. marts 2019, pkt. 39:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Kirsten Moesgaard deltog ikke i behandlingen af punktet.

Børne- og Familieudvalget, 5. marts 2019, pkt 60:

Børne- og Familieudvalget bakker op om, at forvaltningen udarbejder forslag til sikring af forsyningsforpligtelsen på tale- og hjerneskodeområdet primært baseret på egne tilbud.

Rasmus Vetter, Doris Lauritzen og Inger Nielsen følger anbefalingen fra KKR.

Niels Heebøll, Signe Nøhr og Niels Krebs bakker ikke om anbefalingen fra KKR.

Lars Andresen deltog ikke i punktets behandling.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt af Økomiudvalgets flertal.

Theresa Berg Andersen kan ikke godkende Sundhedsudvalgets indstilling.

Bilag

Uddrag af KKR referat vedrørende Taleinstituttet punkt 3.2 inkl.1 bilag

Faktaark om Taleinstituttet og Hjerneskadecenter Nordjylland

Punkt 75: Ansøgning om dispensation fra lokalplaner ved Rapsmarken/Danmarksvej, Løgstør

01.02.05-P19-516-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.05-P16-516-19

Sagsbeh.: Helle Ingvarlsen

Resume

Etablering af en jem & fix-butik ved Rapsmarken og Danmarksvej i Løgstør kræver dispensation fra to lokalplaner.

Den planlagte etablering kræver en ændring af udstykningsplanerne, en forlængelse af Rapsmarken som vejadgang i stedet for nyetablering af vej fra syd, ny vejadgang for kunder via Danmarksvej, en sløjfning af planlagt sti mellem to erhvervsområder, et brud i afskærmende beplantning og etablering af parkeringsplads indenfor byggelinje mod Danmarksvej.

Sagen har været i høring i området, og der er kommet to indsigelser. Indsigelserne omhandler særligt bekymring for gener fra trafik og ejendommens værdiforringelse. Indsigere lægger vægt på, at området er forbeholdt mindre erhverv og ikke egnet til jem & fix-butikken.

Forvaltningen vurderer, at projektet vil afrunde Rapsmarken-området fornuftigt, og at trafikken ikke vil være væsentligt mere generende fra jem & fix end fra de virksomhedstyper, som Rapsmarken-lokalplanen specifikt nævner som mulige. Selve butikken placeres udenfor Rapsmarken-lokalplanen, og indenfor anden lokalplan, som tydeligt rummer butikker. Varelevering m.v. placeres dog indenfor Rapsmarken-lokalplanen.

Baggrund

Som bilag ligger en skitse af projektet, en situationsplan for den planlagte butik og udstykningsplaner fra de to lokalplaner, som butikken berører.

Placeringen af jem & fix er hovedsageligt indenfor lokalplanen syd for Rapsmarken, hvor butikker med særlig pladskrævende varegrupper er tilladt i henhold til lokalplanen. Sydligst i dette lokalplanområde ligger i forvejen en forretning.

Butikker kan ikke rummes indenfor lokalplanen, der gælder Rapsmarken. Derfor placeres kun tilkørselsforhold, manøvreareal, affaldsgård, varelevering, varegård o.l. indenfor Rapsmarkens lokalplan.

I henhold til lokalplanen syd for Rapsmarken skal der ske vejadgang fra syd. Det betyder, at kommunen vil skulle etablere en ny vej gennem et område, som endnu ikke er byggemodnet. Forvaltningen vurderer, at vejadgang nordfra via Rapsmarken vil afrunde Rapsmarken-området fornuftigt, og ikke virke til hinder for en senere god udnyttelse af det sydlige område. Butikken etableres, så der i fremtiden ikke kan ske yderligere forlængelse af Rapsmarken.

Projektet kræver dispensationer fra flere forhold i de to gældende lokalplaner, og der er gennemført en høring i de to lokalplanområder. Der er indkommet to høringssvar. Disse er vedlagt som bilag.

Begge indsigere har fokus på trafik og ejendomsværdiforringelse. De gør opmærksom på, at kommunen tidligere skulle have givet afslag til to andre virksomheder (en vognmand og en taxavognmand), med argument om, at Rapsmarken lokalplanen alene muliggør småerhverv. Forvaltningen har ikke dokumentation for disse sager. Der er tidligere givet afslag til etablering af en butik med særlig pladskrævende varegrupper indenfor Rapsmarken-lokalplanen. Den aktuelle jem & fix-butik placeres derfor udenfor Rapsmarken-lokalplanen (dog med varelevering m.v. indenfor Rapsmarken).

Ifølge Rapsmarken-lokalplanen må Rapsmarken anvendes til:

Lettere industri- og værkstedsvirksomhed, herunder service- og udstillingsvirksomhed, lagervirksomhed samt entreprenør- og oplagsvirksomhed. Virksomheder, der vil kunne være til gene for eksisterende omboende virksomheder, vil ikke kunne placeres i lokalplanområdet. Der må indenfor området kun udøves virksomhed som ikke, eller kun i ubetydelig grad, medfører gener i form af støj, luftforurening eller lugt. Der må opføres én bolig for indehaver, bestyrer, portner eller anden person med tilknytning til virksomheden.

Forvaltningen vurderer, at trafikgener fra varelevering mv. via Rapsmarken ikke vil være potentielt mere generende, end de virksomhedstyper, som specifikt er angivet i lokalplanen. Det er dog korrekt, at trafikken fra jem & fix vil være en virksomhed mere - i forhold til det antal virksomheder, som Rapsmarken i forvejen vil kunne rumme, når Rapsmarken er fuldt udbygget.

Forventet konsekvens

Projektet kræver dispensation fra lokalplan nr. 2.04-E8 (Rapsmarken) og 2.04-E10 (området syd for Rapsmarken) på følgende områder:

- Den ønskede placering kræver dispensation fra udstykningsplanerne i lokalplanerne.
- jem & fix ønsker vejadgang for kunder direkte fra Danmarksvej. Kommunen foreslår, at varelevering m.v. ikke sker fra Danmarksvej, men fra Rapsmarken, af trafiksikkerhedsmæssige årsager. Lokalplanerne siger, at der ikke må være vejadgang fra Danmarksvej, og at vejadgang skal ske fra syd fra Sønderport.
- I lokalplanerne er der planlagt en sti fra Rapsmarken og ned i det sydlige område. Denne stiforbindelse kan, med den ønskede vejadgang til Rapsmarken, ikke realiseres.
- jem & fix ønsker at placere en del af parkeringspladsen indenfor vejbyggelinje.
- Den afskærmende beplantning mellem de to lokalplanområder skal brydes, for at åbne mulighed for det ansøgte.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Planlovens § 19 (dispensation fra lokalplaner)

Økonomi

Hvis der meddeles afslag på dispensation til vejadgang via Rapsmarken, skal kommunen etablere ny vej fra syd - fra Sønderport til butikken.

Procesplan

Projektet kræver andre tilladelser, herunder byggetilladelse, dispensation fra skovbyggelinje og tilladelse til overkørsel til Danmarksvej. Der er meddelt dispensation fra skovbyggelinjen.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles dispensation fra lokalplanerne, som angivet i sagsfremstillingen.

Teknik- og Miljøudvalget, 4. marts 2019, pkt. 35:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendes med den undtagelse, at der ikke meddeles dispensation til vejadgang fra Rapsmarken. Teknik- og Miljøudvalget fastholder, at der skal sikres vejadgang for varer fra syd (Vormstrupvej). Eventuelt kan det vurderes, om der kan ske varelevering fra Danmarksvej, hvilket forudsætter fornyet høring.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget til orientering.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknik- og Miljøudvalget fremsender sagen til orientering til Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Taget til efterretning.

Bilag

Samlede høringssvar

Bilag til høringsbrev - Situationsplan til høring

Bilag til høringsbrev - Skitse

LP nr. 2.04-E10 - udstykningsplan for området syd for Rapsmarken

LP nr. 2.04-E8 - udstykningsplan for Rapsmarken

Punkt 76: Igangsætning af fordebat vedr. etablering af solcellepark ved Navnsø

01.02.00-A00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-A00-19

Sagsbeh.: August Bo Skovmand Larsen

Resume

iEnergy og grundejer ønsker at etablere en solcellepark på matrikel 3a Bjørnstrup By, Gundersted. Matriklen udgør et areal på ca. 46 ha i landzone, der ligger placeret ca. 8 km nordvest for Aars og umiddelbart øst for Navnsø. Ansøgningen herom er vedlagt som bilag 1

Det vil kræve en ændring i kommuneplanen at give tilladelse til projektet. Forud for udarbejdelsen af et forslag til ændring af kommuneplanen skal der, jf. planlovens § 23c, indkaldes ideer og forslag m.v. med henblik på planlægningsarbejdet.

Det skal besluttes om, der skal igangsættes en fordebat, der har til formål at komme med input til principperne for en evt. planproces.

Baggrund

En solcellepark er omfattet af bilag 2 i "Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)". Jf. lovens § 21, skal projekter omfattet af lovens bilag 2 VVM-screenes. På baggrund af et VVM-anmeldesesskema, fremsendt af iEnergy, har administrationen foretaget en screening og vurderet at projektet ikke er VVM-pligtigt. Afgørelsen herom er vedlagt som bilag 2.

Forventet konsekvens

Vedvarende energikilde

En realisering af projektet vil bidrage til at opfylde regeringens energipolitiske målsætning om, at hele landets energiforsyning skal dækkes af vedvarende energi i 2050. Der ansøges om at etablere en solcellepark, der kan producere 28 MW eller, hvad der svare til ca. 7.000 husedes årlige forbrug af el.

Opmærksomhedspunkter

Administrationen har ud fra en konfliktsøgning identificeret en række opmærksomhedspunkter, der krævede særlig opmærksomhed under VVM-screeningen. Disse opmærksomhedspunkter er som følger:

- Ca. halvdelen af projektområdet, er i Kommuneplanen udpeget som særligt værdifuldt landskab.
- Projektområdet grænser op til Natura 2000 område nr. 200, Navnsø Hede.
- Der findes tre § 3 områder indenfor projektområdet.
- En stor del af projektområdet er i Kommuneplanen udpeget som potential natur.

Administrationen har, på trods af ovenstående opmærksomhedspunkter, vurderet at projektet ikke vil medføre væsentlig negativ effekt på det omgivende miljø, hvorfor ansøgte projekt, som nævnt ovenfor, ikke er VVM-pligtigt.

Forhold til gældende planlægning

Projektforslaget er ikke i overensstemmelse med gældende planlægning. Forud for en realisering af projektet, skal der vedtages ny planlægning i form af et kommuneplantillæg og en lokalplan.

Organisering og kommunikation

Som nævnt allerede kræver projektet, at gennemføres en fordebat. Fordebatten har til formål at fastlægge en række principper for indholdet i det evt. kommende planlægningsarbejde.

Lovgrundlag

Planlovens § 23c.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Efter en endt fordebat vil administrationen samle op på indkomne ideer og forslag til planlægningen. Administrationen vil herefter udarbejde en sagsfremstilling, der indeholder en opsummering af fordebatten samt forslag til grundprincipperne for den videre planlægning. På baggrund af sagsfremstillingen vil der skulle tages politisk stilling til om planlægningen for en ny solcellepark ved Navmsø ønskes igangsat.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der afholdes fordebat fra den 20. marts 2019 til og med den 17. april 2019.
- at der som en del af fordebatten afholdes et borgermøde.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse - Navnsø.pdf

VVM-screeningsafgørelse

Punkt 77: Orientering om fælles strategiske energiplan for Nordjylland (SEP Nord)

00.16.00-A00-2-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.16.00-A00-2-19

Sagsbeh.: August Bo Skovmand Larsen

Resume

Vesthimmerlands Kommune er, som en af Nordjyllands 11 kommuner, en del af planerne om at udarbejde en fælles strategiske energiplan for Nordjylland (SEP Nord). Der orienteres om, hvad SEP Nord samarbejdet indebærer.

Baggrund

Under overskriften ”Et Energisk Nordjylland” har de 11 nordjyske kommuner og Regionen i 2014-2017 samarbejdet om at styrke forudsætningerne for, at Nordjylland i tråd med de nationale mål, kan blive forsynet med 100 % vedvarende energi i 2050 samtidig med, at der skabes nordjyske jobs og tiltrækkes investeringer. Der er gennemført et omfattende analyse- og scenariewarbejde, som beskriver, hvordan Nordjylland kan blive selvforsynende med vedvarende energi i 2050.

Analyserne bygger på en kortlægning af energiresourcer og energiforbrug i Nordjylland sammenkoblet med allerede vedtagne planer og energibehovet i fremtiden. Desuden er de økonomiske og beskæftigelsesmæssige effekter af omstillingen beregnet.

En af de væsentlige konklusioner fra dette analyse- og scenariewarbejde er, at et regionalt samarbejde om 100 % vedvarende energi vil kunne generere betydelige fordele for de nordjyske kommuner. Beregningerne viser, at omstillingen vil have positiv effekt på hele regionen, såvel økonomisk som beskæftigelsesmæssigt.

Der er et stort erhvervsfremmepotentiale i Nordjylland, som vil blive understøttet af en fælles satsning på en omstilling til vedvarende energi, så den førerposition, som Nordjylland har med mange energirelaterede virksomheder, kan fastholdes. Derfor har Business Region North (BRN) på bestyrelsesmødet d. 21. september 2018 godkendt, at samarbejdet mellem kommunerne og regionen skal fortsætte med henblik på at udarbejde en fælles strategisk energiplan for Nordjylland (SEP NORD), som efterfølgende kan forankres i de kommunale energirelaterede planer og strategier.

SEP NORD skal indeholde forslag til fælles mål og visioner for Nordjylland, med udgangspunkt i kommunernes individuelle styrker, udfordringer og indsatser. Energiplanen vil skulle godkendes i de 11 byråd og Regionsrådet.

Forventet konsekvens

Konklusioner fra ”Et Energisk Nordjylland”-analysen

SEP NORD vil skabe et solidt fundament for kommunerne i forhold til arbejdet med den kommunale energiplanlægning og omstilling af bygninger, forsyning, erhverv og transport til vedvarende energi. Samarbejdet sparer ressourcer, sikrer koordinering, udnytter kompetencer optimalt og fremmer politiske mål med større virkning.

En SEP NORD vil desuden:

- Understøtte erhvervslivet lige fra investorer i energianlæg til vind, biogas, sol og lagring til håndværksfirmaer, der skal hjælpe med installationer, og producenter af energiteknologi samt erhverv, der gerne vil have en grøn profil og demonstrere nye produkter og teknologier.
- Fremme bosætning, fordi energioptimerede bygninger er lettere at sælge, der vil være billig og langtidssikret energi til rådighed og bredere viden om energi vil komme borgerne til gode.

- Hjælpe forsyninger til at omstille sig på tværs af el- varme-, gas- og transportsektorer.
- Fremtidssikre transporten med grøn infrastruktur.
- Bringe kommunerne på forkant af den grønne omstilling og positionere Nordjylland nationalt og internationalt som et foregangsområde på energiområdet.

Administrationens vurdering

Samarbejdet om SEP NORD passer godt sammen med kommunens egen indsats, hvor Byrådets målsætning er, at Vesthimmerlands Kommune skal arbejde henimod at være selvforsynende med vedvarende energi i år 2050. Eksempler på indsatser, er opstilling af vindmøller og solceller, solenergi og energieffektivitet i varmforsyningerne, biogas og brintanlæg, energibesparelser i virksomheder og boliger, opstilling af ladestander til elbiler og energioptimering i de kommunale bygninger.

Der er i forvejen behov for at arbejde på tværs af kommunegrænser og med mange forskellige aktører, og samarbejdet om SEP NORD vil gøre det lettere at få de mange forskellige aktører i tale og engageret i den grønne omstilling.

Der er allerede høstet mange erfaringer fra kommuner, erhverv, borgergrupper og universiteter i arbejdet der ligger forud, men der vil være endnu mere at hente gennem en fælles strategisk energiplan i Nordjylland.

Organisering og kommunikation

BRN har besluttet, at den tværgående politiske proces for SEP NORD forankres i BRN's bestyrelse.

I forbindelse med det videre arbejde med SEP Nord er der etableret en fælles kommunal organisering af arbejdet omfattende:

1. Styregruppe - der består af fagchefer fra alle 11 kommuner og regionen.
2. Procesgruppe – der består af kommunale og regionale fagchefer og medarbejdere og en repræsentant fra BRN, som deltager efter behov. Gruppen har til opgave at koordinere opgaverne og dialogen med forskellige aktører. Den praktiske sekretariatsfunktion og koordinering varetages og forankres hos Region Nordjylland.
3. Koordineringsgruppe – bestående af medarbejdere fra alle 11 kommuner og regionen. I gruppen orienteres der om indsatsens status, så indsatsen forankres hos relevante fagpersoner i den enkelte kommune, og der spares på tværs af kommunerne.
4. Arbejdsgrupper – der består af medarbejdere fra 11 kommuner og regionen. Aktører indenfor erhverv, forsyning, byggeri og relevante organisationer og interessenter inviteres til at deltage i arbejdsgrupperne efter behov. Arbejdsgrupperne arbejder med de forskellige indsatser på tværs af kommunerne.

Der nedsættes et "Energi Board", der fungerer som dialogforum for virksomheder, erhverv og forsyninger for at sikre en stærk involvering og efterfølgende forankring i det nordjyske erhvervsliv af energistrategien. Energi Boardet følger arbejdet og bidrager til processen i hele perioden.

Politikere fra alle kommunerne og regionen inddrages konkret igennem workshops undervejs i processen.

På nuværende tidspunkt har Vesthimmerlands Kommune en repræsentant i styregruppen og to medarbejdere, der indgår i koordineringsgruppen. Nedsættes der arbejdsgrupper som vurderes at være relevante at indgå i, kan det desuden forventes at relevante fagpersoner stilles til rådighed.

Derudover har de enkelte kommuner mulighed for at nedsætte ad hoc interessegrupper bestående af f.eks. borgere, erhverv, organisationer mv.

Lovgrundlag

Ingen aktuell lovgivning.

Økonomi

Udarbejdelse af SEP NORD vil kræve, at kommuner og regionen engagerer sig ressourcemæssigt, så det bliver prioriteret, at det nødvendige antal nøglemedarbejdere deltager aktivt i arbejdet.

Der vil være behov for finansiering fra kommunerne samt ekstern finansiering for at dække udgifter forbundet med udarbejdelse af strategien og tilhørende lokale indsatser. Medfinansieringen er 450 timer og 60.000 kr. pr. kommune fordelt over tre år. Kommunernes kontante egenfinansiering bruges på processer i egen kommune. Værdien af egenfinansiering (timer og kontante midler) bruges til at søge tilsvarende finansiering til procesarbejde, ekstern bistand og indsatser.

Samlet for alle 11 kommuner er medfinansieringen i 2019 på 1240 timer og 110.000 kr. Region Nordjylland bidrager med 260 timer og der er anmodet om 403.000 kr. i kontant medfinansiering til indsatsen i 2019. Udgiftsneutral.

Procesplan

Udarbejdelse af en fælles regional energistrategi opdeles i 3 faser:

- Fase 1 (2019) handler om at finde fælles vision, retning og pejlemærker mellem de mange aktører.
- Fase 2 (2020) handler om at omsætte den fælles vision og pejlemærker i en Strategisk energiplan, som kan godkendes i Byråd og Regionsråd.
- Fase 3 (2021) handler om at få implementeret den strategiske energiplan i kommunale planer og hos aktører. Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget, 4. marts 2019, pkt. 44:

Fraværende: Henrik Dalgaard, Kirsten Moesgaard

Teknik- og Miljøudvalget har taget orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 78: Orientering - ledige boliger i Aars Boligforening, afdeling Aars C og Løgstør Boligforening, afdeling 1 og 6

03.11.00-G00-2-18

Punktoplysninger

Sagsnr.:03.11.00-G00-2-18

Sagsbeh.:Gitte Slotved

Resume

Månedlig indberetning af ledige almene boliger i henhold til byrådsbeslutning.

Baggrund

Aars Boligforening oplyser, at der pr. 1. marts 2019 er 6 ledige boliger i afdeling Aars C.

Løgstør Boligforening oplyser, at der pr. 1. marts 2019 er 2 ledige boliger i afdeling 1 og 0 ledige boliger i afdeling 6.

	Januar	Februar	Marts
Aars Boligforening			
Afdeling C	-	5	6
Løgstør Boligforening			
Afdeling 1	2	2	2
Afdeling 6	2	2	0

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Taget til efterretning med den tilføjelse, at der ikke rekvireres rapportering fra Aars Boligforening.

Punkt 79: HMN Naturgas I/S - Salg af HMN GasNet P/S til Energinet

13.11.00-S00-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.11.00-S00-1-19

Sagsbeh.: Hans Jørgen Møller

Resume

Formandsskabet for HMN Naturgas I/S underskrev den 21. december 2018 en aftale om salg af datterselskabet HMN GasNet P/S til Energinet. Det skete på baggrund af opbakning fra en enig bestyrelse.

Salget er betinget af en godkendelse fra HMN Naturgas' repræsentantskab med repræsentanter for selskabets 57 ejerkommuner.

I henhold til vedtægterne for HMN Naturgas I/S (§7 stk. 8) kræver beslutninger om salg af datterselskaber at 2/3 af repræsentantskabets medlemmer deltager i afstemningen, og at beslutningen vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.

Der er indkaldt til ekstraordinært repræsentantskabsmøde torsdag den 14. marts 2019 kl. 10.30.

Vesthimmerlands Kommune er repræsenteret ved Jens Lauritzen

Baggrund

Salgsprisen er 1,809 mia. kroner.

Vesthimmerlands Kommunes ejerandel af HMN Naturgas I/S udgør 1,255%.

Såfremt provenuet udloddes til interessentkommunerne vil Vesthimmerlands Kommune modtage 22,7 mio. kr.

Forventet konsekvens

Udlodning af salgsprovenuet er omfattet af de modregnings- og deponeringsregler, der fremgår af henholdsvis lov om naturgasforsyning, elforsyningsloven og udligningsloven.

Reglerne medfører grundlæggende, at en kommune, der modtager et provenu i forbindelse med salget, enten

- skal betale 60% af provenuet i statsafgift (ved udbetaling af hele beløbet på engang)

eller

- skal betale 20% af provenuet i statsafgift og deponere de resterende 80% i 10 år med løbende frigivelse.⁷

Ved udlodningen i 2017 (salg til SEAS-NVE og Eniig), og hvor der blev udloddet 1 mia. kr. valgte Vesthimmerlands Kommune model 2 (deponering i 10 år med løbende frigivelse).

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om naturgasforsyning, elforsyningsloven og udligningsloven.

Økonomi

Såfremt Vesthimmerlands Kommune vælger mulighed 2 med 20% statsafgift og deponering over 10 år, vil kommunen over 10 år få frigivet 1,816 mio. kr. årligt.

Kommunen vil få udbetalt 22,7 mio. kr. men vil skulle betale statsafgiften på 4,5 mio. kr. Restbeløbet på 18,2 mio. kr. skal deponeres på en lukket konto, og vil ikke indgå i beregning af kommunens gennemsnitlige kassebeholdning.

Provenuet ved salg af ovenstående indgår p. t. ikke i budgetmaterialet for budgetlægningen 2020-2023.

Procesplan

Repræsentantskabsmøde afholdes den 14. marts 2019.

Det endelige provenu til ejerkommunerne vil efterfølgende blive gjort op, og beslutning om valg af udbetalingsmåde vil først skulle træffes senere.

Bevillingssag vil først blive fremsendt når endeligt provenu kendes, og bevillingssagen vil blive optaget på et åbent møde.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Jens Lauritzen bemyndiges til at godkende salget på repræsentantskabsmødet den 14. marts 2019.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 80: Afrapportering for Resultatkontrakt 2018 mellem Erhverv Væksthimmerland og Vesthimmerlands Kommune

24.10.00-G01-1-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 24.10.00-G01-1-19

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

Resume

Erhverv Væksthimmerland og Vesthimmerlands Kommune indgår to årlige kontrakter, som hvert år giver anledning til, at der afgives afrapportering til Økonomiudvalgets orientering. Afrapportering er vedlagt som bilag. Dan Skovgaard, Erhvervsdirektør deltager i behandling af punktet.

Baggrund

Afrapportering fra ErhvervsVækst Himmerland er godkendt i bestyrelsen, der er refereret til afrapportering i denne sagsfremstilling.

"Ny erhvervsfremmelov; I løbet af 2018 har der været et meget stort fokus på debatten om og realiseringen af en ny lov om erhvervsfremme, der har til hensigt at forenkle og effektivisere den samlede erhvervsservice i Danmark".

Af afrapportering fremgår endvidere at: "Regionernes vækstfora lukker. Fremover skal der ikke arbejdes med erhvervsudvikling i regionerne, og mulighederne for at udvikle regionale programmer og projekter forsvinder. Således forsvinder vores regionale iværksætterprogram "Nordjysk Newbizz" fra årsskiftet og rådgivningstilskudsprogrammet "Vilje til vækst", når den nuværende bevilling er opbrugt. Vi får i stedet en national erhvervsfremmebestyrelse i Erhvervsstyrelsen, der skal fordele udviklingsmidlerne i nye nationale puljer og ordninger. Væksthusene bliver til erhvervshuse. Væksthus Nordjylland lukker, men transformeres til Erhvervshus Nordjylland. Den store forandring heri er umiddelbart svært at få øje på, men erhvervshusene skal specialisere sig i en række faglige emner, som andre (bl.a. lokale erhvervskontorer) fremover ikke må arbejde med. Ligesom Erhvervshuset skal tilbyde deres services til alle virksomheder – ikke kun vækstorienterede. Ny digital selvbetjeningsplatform udvikles. Nuværende digitale indgange samles og nye services skal udvikles, så iværksættere og virksomheder lettere kan få overblik over deres muligheder og svar på konkrete spørgsmål. Det er igen svært at gennemskue, hvad det nye er i det, og hvornår der kommer en fungibel løsning. Klyngeorganisationerne skal nationaliseres. Kommunerne må ikke længere direkte oprette eller støtte klyngeorganisationer, der i stedet skal konsolidere sig i stærke nationale klynger. Det betyder udfordringer for de nordjyske klynger og fremtiden kan tegne usikkert for disse".

Om økonomi i forbindelse med ny erhvervsfremme lovgivning anføres i afrapportering at: "Den økonomiske byrde lægges på kommunerne. Finansieringen af ovenstående forandringer i erhvervsfremmesystemet skal i store hele finansieres af besparelser og en større regning til de enkelte kommuner. Regningen skal betales fra 2019, og det har i næsten alle landets kommuner medført debat og frustration omkring de fortsatte bevillinger til lokal erhvervsservice".

ErhvervVæksthimmerland har udarbejdet strategi for en 2 årig periode:

"De tre valgte indsatsområder i strategien er:

1. UDNYTTELSE AF UDVIKLINGSPOTENTIALER I EKSISTERENDE VIRKSOMHEDER 2. DIGITALISERING 3. MENTORKORPS FOR IVÆRKSÆTTERE"

Om Projektdeltagelse fremgår af afrapportering: "Vi har i 2018 arbejdet med følgende projekter med salg af timer:

-NordVest Smart Production (i samarbejde med Autonomous, Vesthimmerlands og Jammerbugts kommuner, Vækst Jammerbugt, Aalborg Universitet m.fl.). Målet er at styrke fremstillingsvirksomhedernes kompetencer, beslutningskraft og konkurrenceevne inden for Industri 4.0. Projektet fortsætter i 2019.

-Med samarbejde skaber vi Væksthimmerland (i samarbejde med ungdomsuddannelserne i Vesthimmerlands Kommune). Målet er at øge erhvervslivets og skolernes samarbejde og dermed påvirke unges entreprenante kompetencer og lyst til at arbejde i vores virksomheder. Projektet slutter med udgangen af 2018.

-Valgfag Future Innovator for 8 klasser på Østermarksskolen (i samarbejde med Ungdomsskolen). Målet er at udbrede skoleelevant viden omkring iværksætteri, og hvad der kræves af en iværksætter. Projektet fortsætter muligvis i 2019.

-Danske turismekompetencer (i samarbejde med Visit Vesthimmerland). Målet er at opkvalificere vores turismeaktørers kommercielle kompetencer. Projektet kan muligvis fortsætte i mindre omfang i 2019.

-Gang i Butikkerne (i samarbejde med Aars Erhvervsråd). Målet er at opkvalificere detailhandlen til bedre at kunne klare konkurrencen mod større handelsbyer og nethandel. Projektet lejer et skrivebord hos os til en fuldtids projektmedarbejder. Projektet fortsætter muligvis i 2019 men uden timesalg”.

“Vi har i 2018 arbejdet med følgende projekter uden timesalg:

-Made in Denmark (i samarbejde med Vesthimmerlands Kommune og Visit Vesthimmerland). Målet er at brande Vesthimmerland overfor de potentielle gæster i Gatten i 2019. Projektet fortsætter i 2019 og 2020, hvor vi igen har værtskabet i Vesthimmerland.

-Vækstcheck/Vækstløft (i samarbejde med Væksthus Nordjylland). Målet er at give udvalgte fremstillingsvirksomheder et tilbud om enten et fuldt finansieret konsulentcheck af virksomhedens vækstpotentiale eller både et vækstcheck og en delvist offentligt finansieret konsulentløsning af et behov. Projektet har et forskningsmæssigt perspektiv for, hvor meget støtte virksomheder har behov for til at opnå en mervækst. Projektet er afsluttet i 2018.

-Studiejobordningen (i samarbejde med BRN). Efter en succesfuld første runde i 2017 er målet at skabe yderligere studiejobs i virksomheder i Vesthimmerland. Projektet har ændret karakter til at være en erhvervsservice ”hyldevarer”.

-Kulturuge 2018 (i samarbejde med Kulturskolen, Vesthimmerlands Kommune m.fl.): Målet er at skabe nye samarbejder mellem erhvervslivet og kulturaktørerne og dermed brande kommunen. Projektet fortsætter i 2019.

-Digital Vækst (i samarbejde med BRN m.fl.). Målet er at inspirere og igangsætte erhvervslivets brug af digitale løsninger i deres produkter og processer i form af en konferencerække. Projektet blev afsluttet i 2018.

-TagFat på innovation (i samarbejde med Region Nordjylland). Målet er at påvirke virksomhedernes bevidsthed om værdien af innovation i virksomheden via en regional innovationskonkurrence. Projektet overgår til Erhvervshus Nordjylland i 2019 og fortsætter muligvis.

-OPI samarbejde omkring intelligente skoletoiletter (i samarbejde med Vesthimmerlands Kommune). Målet er at få lokale virksomheder til at samarbejde om nye kommercielle intelligente løsninger til offentlige kunder. Projektet har ikke opnået EU-støtte, og det vides ikke om samarbejdet fortsætter.

-Fantasy Vesthimmerland (i samarbejde med Vesthimmerlands Kommune, bibliotekerne, De beskyttede værksteder og Erhvervsskolerne Aars). Målet er at skabe et bedre ungemiljø i Vesthimmerland med nye fritidstilbud til børn og unge indenfor bl.a. brætspil.

-Nordjysk Erhvervsudviklings Akademi (i samarbejde med Væksthus Nordjylland og NES). Målet er at tilbyde medarbejderne i det samlede nordjyske erhvervsfremmesystem, herunder både erhvervskontorer, Væksthuset, Regionen, uddannelsesinstitutionerne og de kommunale jobcentre, en fælles basisuddannelse samt et netværk og mødeforum.

-Arbejdet med vores brands

-Erhverv Væksthimmerland arrangerer og udbyder en række aktiviteter (netværk, møder, konferencer, kurser) for kommunens iværksættere og virksomheder under vores tre veletablerede brands. I slutningen af 2018 har vi med et nyt ejerledernetværk forsøgt at skabe endnu et brand – Netværk Væksthimmerland”.

“Iværksætter Væksthimmerland. Under dette brand etableres et gratis iværksætternetværk med seks årlige iværksættercafé ’møder. I samarbejde med de to andre Himmerlandskommuner, blev der gennemført et arrangement – Iværksætteri på Slottet”.

”Erhverv Væksthimmerland. Under dette brand afholdes der Briefing-fyraftensmøder med praktisk relevante emner på dagsordenen. Der blev udbudt seks arrangementer i 2018, hvoraf et var et besøg hos Grundfos ’ Future Factory i Bjerringbro. Vi gennemfører typisk med 15-25 deltagere, der ofte er fra de mindre virksomheder i kommunen”.

"Erhvervsavisen Erhverv Væksthimmerland. Erhvervsavisen er en annoncefinansieret avisudgivelse under vores "Erhverv Væksthimmerland" brand. Avisen er nu udkommet i tre år med først fire årlige udgivelser".

"Forum Væksthimmerland. Forum Væksthimmerland er vores strategiske netværk, et tilbud for alle erhvervsrådenes medlemmer og afvikles fortsat i konferenceform og med emner, der har en højere strategisk overlægges end de "almindelige" Briefing fyraftensmøder. Vi har gennemført tre Forumarrangementer i 2018".

"Aktivitetsmæssige resultater. Det tætte samarbejde mellem rådgivere og Iværksætter Væksthimmerland vurderes at være af afgørende betydning for iværksætterne. Der er i 2018 gennemført 65 nye iværksætterforløb".

"Administration af Nordjysk Newbizz. Driften af Nordjysk Newbizz er gennem det regionale Vækstforum finansieret af EU-midler".

"StartUp Club. Rådgivningstilbuddet, som er udviklet og besluttet på tværs af alle 11 nordjyske kommuner, er uden støttekroner, og der skal indgås aftaler med de lokale rådgivere om at stille sig til rådighed med 2 gratis rådgivningstimer – 6 gratis timer i alt hos rådgivere. Disse aftaler er vi i gang med at få på plads, og vi forventer, at tilbuddet igangsættes i løbet af januar måned 2019".

"Iværksætternetværk, årets iværksætter og årets iværksætterambassadør. Der har i 2018 været afviklet 6 møder med bl.a. emner som digital markedsføring, salg, finansiering, skat og moms og jura. Netværket er samtidig rammen for kåring af årets iværksætter i Vesthimmerland. I 2018 var det Tullesen Polstring v/Martin Tullesen, der blev kåret som vinder af konkurrencen. Derudover var der ekstraordinært i år en pris til årets iværksætterambassadør. Det blev lektor Morten Høgh Sørensen, der i sit job på Erhvervsskolerne Aars har stor fokus på iværksætteri og iværksættere blandt de unge mennesker".

"Kommunikation med iværksættere. Kommunikationsmæssigt har vi styrket indsatsen på de sociale medier (Facebook og LinkedIn), ligesom der er bragt iværksætterhistorier i dagspressen. Særligt har der været fokus på at bringe iværksætterportrætter i erhvervsavisen "Erhverv Væksthimmerland". Der er året igennem foretaget skriftlig eller telefonisk henvendelse til alle relevante nye cvr. nr. i Vesthimmerlands Kommune med tilbud om iværksættervejledning".

"Mentorkorps. Der er i 2018 etableret et mentorkorps til støtte for iværksætterne. Der er indgået aftale med 10 erfarne (nuværende og tidligere) erhvervsfolk, som gratis stiller sin viden og erfaring til rådighed for iværksætterne. Der er pt. 7 forløb i gang, og vi forventer os meget af dette".

"Erhvervsservice rettet mod etablerede virksomheder Tilbuddet til lokale etablerede virksomheder har typisk tre indgange; 1. Erhvervskontoret er opsøgende og tilbyder et besøg hos virksomheder (hilsen på – og kaffemøder), hvor der ikke er en fast dagsorden. Men hvor der lyttes efter virksomhedens behov og erhvervsservicetilbud præsenteres. 2. Erhvervskontoret tilkaldes eller et kaffemøde afslører et problem eller en udfordring, som virksomheden søger hjælp til. 3. Erhvervskontoret er opsøgende i forbindelse med et projekt, som tilbydes virksomheden".

"100+ virksomheder har haft kontakt til erhvervskontoret gennem 2018, hvor ca. 70% har været ifm. projektilbud, 15% kaffemøder og 15% andre problemløsninger. Tallet ligger ca. 70% højere end 2017, hvilket naturligvis skyldes vores større bemandsressourcer i 2018".

"Nationale tilskudsprogrammer. Modsat de regionale programmer er de nationale programmer mere rettet mod problemløsning og tilskud til implementering. Af nationale programmer som virksomhederne kan søge tilskud igennem er LAG-puljen og INNO-Booster de mest populære. Vi har ikke adgang til lister over deltagere i de nationale programmer, men det formodes at 15-20 virksomheder har fået tilskud herigennem".

"Samarbejdspartnere. Erhverv Væksthimmerland arbejder ikke alene, men har en række samarbejdspartnere både lokalt og regionalt".

De konkrete handlinger som jf. resultatkontrakten, der skal prioriteres i 2018 og 2019, er oplyst i vedhæftede rapport. Ligeledes gives en afrapportering på resultatmål 2018 og 2019.

Det fremgår af afrapportering, at "det er bestyrelsens vurdering, at organisationen og bestyrelsen til fulde lever op til de forpligtelser og forventninger, der ligger resultatkontrakten for 2018 – 2019, der er indgået med Vesthimmerlands Kommune".

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Drøftes når konsekvens og opgavefordeling efter ny lov om Erhvervsfremme er kendt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Administrationen indstiller

- at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Taget til efterretning.

Bilag

Afreportering for Resultatkontrakt 2018 - version 3.pdf

Punkt 81: Gode politiske møder - Fagudvalget

00.22.00-G01-1-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-G01-1-18

Sagsbeh.: Pia Munch Riisgaard

Resume

På Byrådets temadag den 13. december 2018 blev Byrådets 1. år evalueret, og Byrådet var enige om, at man ønskede en årlig drøftelse af Det gode politiske møde på fagudvalgene.

Baggrund

Ved evalueringen på Byrådets temadag, gav Byrådet udtryk for emner, som bør indgå i den videre drøftelse på fagudvalgene:

Alle møder, både i fagudvalg og ved Byrådets møder:

- Respekt for den, der taler, både ved oplæg og til Byrådsmøder
- Dagsorden skal være relevant og let at læse
- Spørgsmål fra en politiker + svar på spørgsmål udbredes til alle politikere til orientering

Fagudvalg:

- Drøftelse af fagudvalgets mødekultur
- Afstem forventninger til mødet: Hvor lang tid tager mødet – bagkant for mødets sluttidspunkt
- Orienteringspunkter – skal ikke tage uhensigtsmæssig lang tid
- Forplejning hvis mødet er sent, og mødedeltagerne kommer lige fra job, eller hvis mødet vil vare længe

Ved Byrådets temadag indgik en mini spørgeskema undersøgelse som 18 Byrådsmedlemmer havde valgt at deltage i. Som hjælp til drøftelserne i fagudvalg kan spørgsmål fra mini spørgeskemaundersøgelse anvendes:

1. Udvalgsmøderne afvikles professionelt, har klar fremdrift?
2. Udvalgsmøderne starter til tiden?
3. Udvalgsmøderne har en passende længde?
4. Udvalgsmøderne afvikles i en respektfuld tone?
5. Udvalgsmøderne er generelt værdiskabende for det politiske arbejde?
6. Der er plads til politisk debat på udvalgsmøderne?
7. Mødedeltagerne er velforberedte?
8. Mødedeltagerne har fokus på mødet (og ikke på samtale, pc eller telefon)?
9. Mødelederen styrer dagsorden og talerækken på en god måde?
10. Mødelederen skærer igennem hvis drøftelserne løber af sporet?

Det vil være muligt, hvis der viser sig et behov, at tage temaer op for at fremme De gode politiske møder.

Forventet konsekvens

Gode politiske møder.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Det enkelte fagudvalg.

Administrationen indstiller

- at fagudvalg drøfter Det gode politiske møde.

Direktionen, den 6. februar 2019:

Fremsendes til drøftelse i de politiske udvalg.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Drøftet.

Punkt 82: Handel med fast ejendom Løgstør

82.02.00-G10-9-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-9-18

Sagsbeh.: Jesper Hansen

Resume

I forbindelse med Vesthimmerlands Kommunes salg af jord til etablering af Jem & Fix i Løgstør har Teknik- og Miljøudvalget den 4. marts 2019 behandlet ansøgning om dispensation fra lokalplaner ved Rapsmarken/Danmarksvej, Løgstør - se orientering i andet punkt på dagsorden.

Beslutning om salg er taget på Økonomiudvalgs møde den 16. januar 2019 og på Byrådet den 24. januar 2019.

Teknik- og Miljøudvalget har besluttet ikke at meddele dispensation til vejadgang fra Rapsmarken. Men at der i stedet fastholdes, at der skal sikres en vejadgang for varer fra syd (Vormstrupvej), eventuelt kan det vurderes, om der kan ske vareindlevering fra Danmarksvej. der er givet dispensation til placering af butikken og vejadgang for kunder direkte via Danmarksvej. Dagsordenspunkt fra Teknik- og Miljøudvalget er vedlagt som bilag.

Baggrund

I forbindelse med salget af matriklen til Aaskov Udvikling ApS, er det angivet i købsaftalen at Vesthimmerlands Kommune er sindede at give en vejadgang til arealet via Danmarksvej til kundestrøm, samt en vejadgang til arealet via Rapsmarken, dog betinget af nabohøring og efterfølgende godkendelse.

Som angivet i dagsordenspunktet til Teknik- og Miljøudvalget er der 2 alternative muligheder for vejadgang til arealet

1. Vejadgang for både kundestrøm og vareindlevering via Danmarksvej

Denne løsning vil kræve en ny høring og politisk godkendelse.

For at kunne etablere denne indkørsel er det nødvendigt at køberen af ejendommen disponerer udnyttelsen af grunden anderledes og det kan blive nødvendigt at erhverve et areal til trafik og vendeplads.

I forbindelse med at køber ønsker indkørsel fra Danmarksvej til kundestrøm, er det købers opgave at afholde omkostninger til at etablere svingbaner på Danmarksvej, for at sikre sikker trafikafvikling.

2. Vejadgang fra syd som angivet i lokalplan for området, vejen er navngivet Vormstrupvej.

Vesthimmerlands Kommune skal etablere vejadgangen fra syd fra Sønderport.

Forvaltningen har lavet beregninger på etablering af denne vej (ca. 350 m.), den samlede etableringspris for vejen anslås til 2 mio. kr.

Forvaltningen har haft kontakt til Vesthimmerlands Vand og fået bekræftet at etableringen af vejen, indeholdende ledninger fra Vesthimmerlands Vand ikke udløser tilslutningsbidrag til afledning, men at tilslutningsbidrag kan betales efterhånden som Vesthimmerlands Kommune får solgt grunde.

Det forventes at kunne nå at etablere vejadgangen inden byggeprocessen for butikken er afsluttet.

Ved at etablere Vormstrupvej, vil det være muligt i fremtiden at udstykke og sælge de resterende erhvervsgrunde i udstykningen, uden at skulle afvente etablering af vejadgang.

Forvaltningen har været i dialog med køber af grunden, som vurderer at løsning nr. 2 er den mest attraktive for dem.

Forventet konsekvens

Til 1.

Hvis der gives direkte adgang til Danmarksvej, må det forventes at andre potentielle købere også vil have dette.

Til 2.

Ved salg af yderligere grunde skal der foretages anbringelser på kloakledningen, hvilket kan spærre vejen mens arbejdet udføres.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse §68 og bekendtgørelse nr. 799 af 24. juni 2011

Økonomi

Udgifter til etablering af vej i henhold til overslag på ca. 2 mio. kr.

Finansieres af kassen

Procesplan

Proces om etablering af vej køres i teknik- og Økonomiforvaltningen

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Administrationen indstiller

- at der igangsættes etablering af Vormstrupvej (løsning 2) og at finansieringen sker fra kassen

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Økonomiudvalget besluttede, at muligheden for indkørsel fra Danmarksvej for vareleverancer undersøges. Teknik- og Miljøudvalget vurderer hvorvidt forslaget skal sendes i høring.

Bilag

Kortbilag Løgstør

Dagsordenspunkt: Lukket - Handel med fast ejendom, Løgstør behandlet på mødet 16. januar 2019 kl. 15:00 (Mødelokale Gundestrupkarret) i Økonomiudvalget (2019).docx

Dagsordenspunkt: Bevilling, Handel med fast ejendom, Løgstør behandlet på mødet 24. januar 2019 kl. 16:00 (Byrådssalen) i Byrådet (2019).docx

Punkt 83: Meddelelser

00.01.00-A00-668-18

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-668-18

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

- Orientering om skrivelse fra minister fra Fiskeri og Ligestilling om fremsat lovforslag om modernisering og forenkling af ligestillingsredegørelsen.
 - Orientering om henvendelse fra de lokale erhvervsråd om sagsbehandlingstiden på byggesager.
 - Orientering om møde med borgere vedr. ønske om lejeboliger i Hvalpsund.
 - Orientering om formidling af status på ungdomsboliger på Facebook.
 - Orientering om status på forpagtningsaftaler.
 - Orientering om henvendelse vedr. træplantning i Ranum og unges demonstration for klimaforbedring i Aars.
 - Orientering om status på arbejdet med afklaring af destinationssamarbejde på turismeområdet.
 - Orientering om konflikt mellem ATP og KMD om betaling for IT-systemer.
 - Orientering om tilbud fra KL om møde vedr. input til kommende økonomiaftale.
-
- Orientering om evt. Byrådstur i 2019.

Orienteringerne taget til efterretning.

Punkt 84: Lukket:

00.01.00-A00-668-18

Punkt 85: Lukket:

82.16.00-G01-2-19

Punkt 86: Lukket:

82.03.00-G01-1-19

Punkt 87: Lukket:

82.18.00-G01-4-19

Punkt 88: Lukket:

82.21.00-A26-7-19

Punkt 89: Handel med fast ejendom, Løgstør

13.06.02-G10-13-19

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.06.02-G10-13-19

Sagsbeh.: Jesper Hansen

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en henvendelse om en forkøbsret til erhvervsjord i Løgstør.

Baggrund

Henvendelsen kommer fra Carnad, Falstervej 6, 9670 Løgstør.

De ønsker en forkøbsret til jorden beliggende som nabo til deres nuværende ejendom (se kortbilag), de ønsker en forkøbsret til ca. 22.000 m².

Carnad har tidligere haft en forkøbsret til jorden, men denne er udløbet i 2013.

Virksomheden går på nuværende tidspunkt med planer om en udvidelse inden for deres nuværende matrikel, men ønsker at sikre sig forkøbsretten for ikke at være forhindret i endnu en udvidelse på et senere tidspunkt.

En forkøbsret vil give Carnad ret til at erhverve jorden, til samme pris som en anden interesseret køber vil erhverve jorden til. Når en anden køber er klar til at indgå en købsaftale, vil Carnad få mulighed for at erhverve jorden til samme pris og på samme vilkår. Pris og vilkår skal have en politisk godkendelse.

Jorden Carnad ønsker en forkøbsret til, er udbudt til salg til 50 kr. pr. m² ekskl. moms. På nuværende tidspunkt har forvaltningen ikke andre henvendelser på jorden.

I henhold til kommunens salgsvikår for erhvervsjord, skal den der ønsker en forkøbsret betale 10.000 kr. + 2% af udbudsprisen for en forkøbsret gældende i 3 år. Dette giver en pris på forkøbsretten i alt på 32.000 kr. ekskl. moms. Efter de 3 år, kan forkøbsretten forlænges med yderligere 2 år mod at betale 2% af udbudsprisen for forkøbsretten på ny.

Forvaltningen vurderer, at det er muligt at give Carnad en forkøbsret, idet betingelserne herfor er opfyldt.

Vesthimmerlands Kommune har tidligere vedtaget reglerne omkring forkøbsret, disse betingelser ligger tilgængelige på kommunens grundssalgsside.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

En forkøbsret skal tinglyses på jorden, så den er synlig overfor trediemand. Omkostning hertil afholdes af virksomheden, som ønsker forkøbsretten.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse §68 og bekendtgørelse nr. 799 af 24. juni 2011.

Økonomi

Indtægt 32.000 kr.

Omkostning 0 kr.

Indtægten tilgår jordforsyningskontoen eller kassen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der indgås en aftale om forkøbsret i 3 år i henhold til Vesthimmerlands Kommunes salgsvilkår.

Beslutning

Fraværende: Palle Jensen

Godkendt med bemærkning om, at forkøbsretten indebærer, at indehaveren af forkøbsretten har ret til at blive tilbudt, at matche det højeste bud på ejendommen over 50 kr. pr. m², der måtte fremkomme i forkøbsretsperioden.

Bilag

Kortbilag Løgstør

Punkt 90: Lukket:

13.06.02-G10-121-18

Punkt 91: Lukket:

13.06.02-G01-560-19

Punkt 92: Lukket:

13.06.02-G10-24-19