

# REFERAT Ældrerådet d. 11-02-2014

**Mødedato** Tirsdag d. 11. februar 2014 kl. 09:30

**Mødested** Administrationsbygningen Farsø, Lokale K2

## **Indholdsfortegnelse**

Orientering fra Ældrerådets formand til mødet den 11. februar 2014.....	3
Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet.....	5
Udbud af rengøring til borgere i eget hjem.....	8
Dagcenterstruktur 2014.....	11
Tilsyn - hjemmepleje 2013.....	14
Plejecenter Røde Kors Hjemmet - Kommunalt tilsyn 2013.....	17

**Punkt 12: Orientering fra Ældrerådets formand til mødet den 11. februar 2014**

# Orientering fra Ældrerådets formand til mødet den 11. februar 2014

## Sagsfremstilling

### 12. Åbent - Orientering fra Ældrerådets formand til mødet den 11. februar 2014

Sagsnr.: 820-2014-1239

Doknr.: 820-2014-30912

Sagsbeh.: Dorthe Jende

a) Evaluering af Ældrerådets kursus "Pligt og rettighed for Ældrerådets medlemmer" den 23. januar 2014 i Aabybro.

b) Repræsentantskabsmøde i Nyborg den 28. og 29. april 2014.

Deltagere fra Ældrerådet:

® Formand og næstformand samt to repræsentanter fra rådet.

#### **Beslutning i Ældrerådet den 11. februar 2014**

**Fraværende:** Gitte Bøgh, Leif Thomsen

Ad.a. Et godt kursus med stor informationsmængde og materiale. Gruppearbejde havde ringe "plads" vilkår.

Ad.b. Karen Madsen og Minna Sørensen deltager sammen med formandsskabet i repræsentantskabsmødet

Forvaltningen orienterede om:

- Projekt ensomt eller aktiv ældre: <http://www.aktivtaeldreliv.dk/>

- Brochure Lev livet – hele livet: <http://www.vesthimmerland.dk/borger/senior/>

Gitte Bøgh og Leif Thomsen var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

## **Punkt 13: Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet**

### **Bilag**

Ansøgning til støtte fra puljen til løft for ældreområdet §15.75.05.10 rev 05.02.14. revideret 04022014

Økonomi til ansøgning - Løft af den kommunale indsats på ældreområdet

Høringssvar Ældrerådet 16012014 - Løft af den kommunale indsats på ældreområdet.docm

Høringssvar fra MED-Fælles pleje- og seniorservice 27012014

# Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet

## Sagsfremstilling

### 13. Åbent - Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet

Sagsnr.: 820-2013-77234

Doknr.: 820-2014-31338

Sagsbeh.: Dorthe Jende

## Baggrund

Finanslovsaftalen for 2014 har afsat 1 mia.kr. årligt i en pulje til et permanent løft af indsatsen på det kommunale ældreområde.

## Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommune er tildelt 7,7 mio.kr. af puljen, som udbetales efter ansøgning.

De afsatte midler udmøntes til kommunerne for et år ad gangen. Første gang i marts 2014, med ansøgningsfrist 14. februar 2014.

Midlerne skal anvendes i 2014 med regnskabsafklæggelse og evalueringsrapport til ministeriet senest 1. marts 2015.

Midlerne udbetales i 2014 og 2015, hvorefter der gøres status på anvendelsen af midlerne.

Af vejledningen fremgår at midlerne kan søges til initiativer indenfor tre områder:

1. styrket rehabiliterings- og genoptræningsindsats
2. bedre praktisk hjælp og personlig pleje
3. bedre forhold for de svagest ældre, fx på plejehjem.

## Lovgrundlag

Finansloven for 2014.

## Sagen afgøres i Sundhedsudvalget.

## Økonomi

Midlerne skal anvendes til indsatser, der ligger udover det eksisterende budget på ældreområdet, max. 7,7 mio.kr. i 2014.

## Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget drøfter indenfor hvilke indsatsområder midlerne ønskes hjem søgt, og
- at Sundhedsudvalget ønsker sagen drøftet i Ældrerådet.

## Beslutning i Sundhedsudvalget den 14. januar 2014

**Fraværende:** Ingen

Indstillingen godkendt. Sundhedsudvalget ønsker til sit møde den 4. februar forelagt forslag fra forvaltningen at:

- ® Alle 3 områder indgår i ansøgningen
- ® Flest mulige borgere får gavn af serviceudvidelsen i de 2 år
- ® Ansøgningen dækker 2 år
- ® MED udvalget høres

### **Supplerende sagsfremstilling**

Forvaltningen fremsender forslag til ansøgning, hvoraf fremgår at der søges på alle 3 temaer.

Det anbefales at Sundhedsudvalget fremsender hele materialet til ministeriet.

På mødet fremlægges oplysninger af økonomisk art.

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 4. februar 2014**

**Fraværende:** Ingen

På mødet blev udleveret revideret "Ansøgning til støtte fra puljen til løft for ældreområdet" samt økonomi til ansøgningen.

Sundhedsudvalget godkender det forelagte materiale som grundlag for ansøgning til støtte fra puljen til løft af ældreområdet § 15.75.05.10.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Sagen er optaget på Ældrerådets dagsorden til orientering.

### **Bilag**

Ansøgning til støtte fra puljen til løft for ældreområdet §15.75.05.10 rev 05.02.14. revideret 04022014	820-2014-29849
Økonomi til ansøgning - Løft af den kommunale indsats på ældreområdet	820-2014-29852
Høringssvar Ældrerådet 16012014 - Løft af den kommunale indsats på ældreområdet.docm	820-2014-27818
Høringssvar fra MED-Fælles pleje- og seniorservice 27012014	820-2014-27810

### **Beslutning i Ældrerådet den 11. februar 2014**

**Fraværende:** Gitte Bøgh, Leif Thomsen

Orienteringen taget til efterretning.

Ældrerådet roser forvaltningen for et rigtig flot stykke arbejde.

Gitte Bøgh og Leif Thomsen var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

## **Punkt 14: Udbud af rengøring til borgere i eget hjem**

### **Bilag**

Udbudsmateriale - Udbud af rengøring til borgere i eget hjem

# Udbud af rengøring til borgere i eget hjem

## Sagsfremstilling

### 14. Åbent - Udbud af rengøring til borgere i eget hjem

Sagsnr.: 820-2013-70197

Doknr.: 820-2014-25595

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

## Baggrund

I forbindelse med budget 2014 blev det politisk besluttet, at udbyde rengøring til borgere i eget hjem, dog undtaget borgere på kommunens plejecentre samt bo-tilbud.

## Sagsfremstilling

I det fremsendte forslag til udbudsmateriale skal særligt fremhæves følgende:

- Der er taget forbehold for, at kommunen selv er leverandør på ydelsen rengøring.

- Det lovpligtige "frit valg" tilvejebringes ved dette udbud, ved at en privat leverandør får opgaven med levering af ydelsen rengøring tillige med den kommunale leverandør. Borgeren får således valget mellem 2 leverandører.

Når det er valgt alene at indgå aftale med en privat leverandør, er det med baggrund i, at det vurderes at give den laveste pris, når leverandøren – alt andet lige – formentlig vil få den andel af borgerne som i dag har valgt en privat leverandør.

- I kravsspecifikationen i udbudsmaterialet er taget udgangspunkt i gældende kvalitetsstandard og leverandørkrav, idet disse også skal være gældende for den private leverandør der vinder udbuddet.

- Der er valgt "laveste pris" som tildelingskriterie.

Når dette er valgt i stedet for "økonomisk mest fordelagtige tilbud" er dette med baggrund i, at gøre udbudsmaterialet så tilgængeligt som muligt for alle mulige leverandører, uanset om det er en mindre leverandør eller en større leverandør. Så snart en leverandør skal beskrive forhold som leveringssikkerhed, kvalitet, samarbejde m.v. vil der også være en højere grad af subjektivitet i udvælgelsen, frem for en klar kravsspecifikation hvor den ydelse vi ønsker leveret, er beskrevet klart og det er det som leverandøren skal levere.

Risikoen ved dette valg er, at der måske er en mindre leverandør der vinder på prisen, men hvor denne måske ikke kan magte opgaven. Men dette kan også ske ved en større leverandør.

Det vurderes henset til opgavens størrelse (ca. 7 stillinger hos private leverandører samt 14 stillinger hos den kommunale leverandør i dag) og opgavens kompleksitet (rengøring ca. hver 3 uge hos borgere i eget hjem), at så er risikoen ved en evt. konkurs hos en privat leverandør, der har budt og fået opgaven, til at overskue. Vi vil således til enhver tid kunne hjemtage opgaven til den kommunale leverandør og så lave et genudbud af opgaven eller alternativt godkende leverandører til rengøring som hidtil efter godkendelsesmodellen.

- Det er indbygget i udbudsmaterialet, at kommunen kan annullere udbuddet.

Det skal bemærkes, at den kommunale leverandør skal levere ydelsen rengøring, til den samme pris, som den private leverandør der vinder udbuddet skal levere til. Der er således en opgave i at få "trimmet" den kommunale leverandør til dette. Det kan således være nødvendigt, at ansætte ufaglærte medarbejdere i stedet for faglærte i.f.m.

fratræden af en faglært medarbejder. Dette med henblik på at sikre at rengøringsopgaverne varetages af ufaglært og dermed billigere medarbejdere.

### **Lovgrundlag**

Serviceovens § 83.

### **Sagen afgøres i byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.**

### **Økonomi**

Vil naturligvis afhænge af det bud der kommer ind.

Forventet besparelse ved en 10% besparelse og helårsvirkning ca. kr. 750.000.

### **Administrationen indstiller**

- at udbudsmaterialet godkendes,
- at udbudsmaterialet sender til høring i MED-Fællesudvalg Hjemme- og sygepleje, og
- at udbudsmaterialet sendes til orientering i Ældrerådet, og
- at Sundhedsudvalget genbehandler sagen efter høring, med henblik på fremsendelse til byrådet

### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 4. februar 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling blev godkendt.

### **Bilag**

Udbudsmateriale - Udbud af rengøring til borgere i eget hjem

820-2014-25596

### **Beslutning i Ældrerådet den 11. februar 2014**

**Fraværende:** Gitte Bøgh, Leif Thomsen

Orienteringen tages til efterretning.

Gitte Bøgh og Leif Thomsen var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

# **Punkt 15: Dagcenterstruktur 2014**

## **Bilag**

Dagcenter Bøgely - Beskrivelse

Dagscenter Højgaarden - Beskrivelse

Dagcenter OASEN - Beskrivelse

Aktivitets- og dagcentre - Fakta

# Dagcenterstruktur 2014

## Sagsfremstilling

### 15. Åbent - Dagcenterstruktur 2014

Sagsnr.: 820-2013-71794

Doknr.: 820-2014-30507

Sagsbeh.: Dorthe Jende

#### Baggrund

Udmøntning af vedtaget budgetalternativ i.f.m. budget 2014-2017.

#### Sagsfremstilling

Der er i dag 4 dagcentre beliggende i.h.v. Aars, Aalestrup, Farsø og Løgstør. Hvert dagcenter er normeret til 16 heldagspladser eller det dobbelte halvdagspladser.

En opgørelse af den nuværende belægning på de enkelte dagcentre viser, at kapaciteten ikke udnyttes optimalt. Der er heller ikke udsigt til en stigning i behovet for dagcenterpladser, idet flere og flere ældre er mobile, og kan derfor deltage i de øvrige aktivitetstilbud der findes i frivilligt regi i Kommunen.

På den baggrund blev der i.f.m. budget 2014 besluttet, at dagcenterstrukturen skulle ændres, således at kapaciteten udnyttes mere optimalt. På daværende tidspunkt var indstillingen, at Dagcenter på Højgården skulle lukkes.

Der har imidlertid vist sig at være behov for plads til andre aktiviteter på Plejecenter Solvang, bl.a. 2 sygeplejeklinikker samt omklædningsfaciliteter. For at dække dette behov anbefales det, at Dagcenter på Plejecenter Solvang lukkes. Herved skabes der mulighed for, at det øgede pladsbehov til andre aktiviteter kan dækkes, således at planlagte besparelser, ved bl.a. visitering til sygeplejeklinik frem for behandling i borgerens hjem, kan realiseres.

#### Lovgrundlag

Kommunal selvstyre.

#### Sagen afgøres i Sundhedsudvalget

#### Økonomi

Da de bestående borgere på Dagcenter Solvang kan rummes indenfor den budgetterede normering på det øvrige dagcenter område, vil besparelsen udgøre kr. 862.000 i helårsvirkning.

#### Administrationen indstiller

- at Dagcenter på Plejecenter Solvang nedlægges
- at Brugere i dagcenter på Solvang overføres til hhv. dagcenter på Plejecenter Aaglimt og Plejecenter Højgården ud fra et hensyn til, at brugere skal transporteres kortest mulig tid
- at Nedlæggelsen af dagcenter på Plejecenter Solvang sker pr. 01.02.2014
- at Medarbejderne i dagcenter på Plejecenter Solvang tilbydes andre vakante stillinger i videst muligt omfang eller afskediges.

#### Beslutning i Sundhedsudvalget 2010 - 2013 den 3. december 2013

Fraværende: Inger Lynge

Administrationens indstilling godkendt.

Sundhedsudvalget anbefaler, at BIB og dennes fremtidige beliggenhed drøftes mellem Sundhedsudvalget og Børn og skoleudvalget i det nye Byråd.

Inger Lyngø var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

#### **Supplerende sagsfremstilling**

Forvaltningen fremsender til Sundhedsudvalgets orientering dels et fakta ark omkring den tilrettede struktur på dagcenterområdet, dels beskrivelser af de tre tilbud

#### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 4. februar 2014**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning.

#### **Supplerende sagsfremstilling**

Sagen er optaget på Ældrerådets dagsorden til orientering.

#### **Bilag**

Dagcenter Bøgely - Beskrivelse	820-2014-26495
Dagscenter Højgaarden - Beskrivelse	820-2014-26383
Dagcenter OASEN - Beskrivelse	820-2014-26381
Aktivitets- og dagcentre - Fakta	820-2014-26402

#### **Beslutning i Ældrerådet den 11. februar 2014**

**Fraværende:** Gitte Bøgh, Leif Thomsen

Orienteringen tages til efterretning.

Gitte Bøgh og Leif Thomsen var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

## **Punkt 16: Tilsyn - hjemmepleje 2013**

### **Bilag**

Tilsynsrapport 2013 - hjemmeplejen

# Tilsyn - hjemmepleje 2013

## Sagsfremstilling

### 16. Åbent - Tilsyn - hjemmepleje 2013

Sagsnr.: 820-2014-6148

Doknr.: 820-2014-25321

Sagsbeh.: Tina Kjær-Christensen

#### Baggrund

I henhold til Servicelovens § 151c er kommunen forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter Servicelovens § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør.

#### Sagsfremstilling

Det fremgår af tilsynspolitikken, at tilsynet baseres på besøg i udvalgte borgers hjem og skal omfatte 1 % af borgerne – ca. 15 borgere.

Der er i 2013 foretaget 24 besøg hos borgere der modtager personlig og/eller praktisk hjælp, fordelt på hhv. den kommunale leverandør og de 3 godkendte private leverandører.

Ud fra besøgene i 2013 kan det overordnet konkluderes at:

- borgerne er godt tilfreds med den hjælp der ydes
- det er vigtigt, at der såvel i visitationen som hos leverandørerne er fokus på "formålet med ydelsen" – herunder et eventuelt rehabiliterende fokus
- der til stadighed er behov for at have fokus på registreringer og dokumentation i kommunens omsorgssystem

#### Afvikling af tilsyn fremover

Tilsyn med kommunens plejecentre samt botilbud varetages af ekstern leverandør BDO efter udbud af opgaven i 2012. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de hensyn der ligger bag valg af ekstern leverandør på disse tilsyn, så som at vi ikke "kigger os selv i kortene", at tilsynet er neutralt og har tilsynsopgaven som spidskompetence, også bør gælde i forhold til tilsyn med hjemmehjælpen.

I 2013 er tilsynet med hjemmehjælpen foretaget af stedfortræder i Visitationen samt konsulent i Sekretariatet, idet vi ønskede at indhente nogle erfaringer i.f.t. afviklingen af tilsynet.

Erfaringen har gjort, at vi nu har et godt grundlag for at lave et udbud på opgaven.

Forvaltningen vil derfor anbefale, at der efter udbud, indgås kontrakt med en ekstern leverandør om varetagelse af tilsynsopgaven med hjemmehjælpen.

#### Lovgrundlag

Servicelovens § 151c.

#### Sagen afgøres i Sundhedsudvalget.

#### Økonomi

Tilsyn 2013 - Ingen.

Afvikling af tilsyn fremover – kendes ikke før afvikling af udbudsproces, men skønnes at ligge i niveau kr. 100.000.

#### **Administrationen indstiller**

- at Sundhedsudvalget tager tilsynsrapporten til efterretning, og
- at Tilsynsrapporten sendes til orientering i Ældrerådet, og
- at Sundhedsudvalget godkender at tilsynsbesøg fra 2014 udføres af ekstern leverandør og at forvaltningen sætter gang i en udbudsproces på denne tilsynsopgave samt udarbejder oplæg til ny tilsynspolitik tilpasset beslutningen om eksternt tilsyn

#### **Beslutning i Sundhedsudvalget den 4. februar 2014**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

#### **Bilag**

Tilsynsrapport 2013 - hjemmeplejen

820-2014-25597

#### **Beslutning i Ældrerådet den 11. februar 2014**

**Fraværende:** Gitte Bøgh, Leif Thomsen

Orienteringen tages til efterretning.

Gitte Bøgh og Leif Thomsen var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

# **Punkt 17: Plejecenter Røde Kors Hjemmet - Kommunalt tilsyn 2013**

## **Bilag**

Tilsynsrapport 2013 - Røde Kors Hjemmet

# Plejecenter Røde Kors Hjemmet - Kommunalt tilsyn 2013

## Sagsfremstilling

### 17. Åbent - Plejecenter Røde Kors Hjemmet - Kommunalt tilsyn 2013

Sagsnr.: 820-2014-4130

Doknr.: 820-2014-17216

Sagsbeh.: Dorthe Jende

#### Baggrund

BDO har på vegne af Vesthimmerlands Kommune gennemført et uanmeldt tilsyn på Plejecenter Røde Kors Hjemmet. På baggrund af det indsamlede datamateriale og den efterfølgende analyse heraf vurderer BDO KR, at Plejecenter Røde Kors Hjemmet er **godkendt med mangler** ved det uanmeldte tilsyn.

#### Sagsfremstilling

Der er i samråd med Vesthimmerlands Kommune udvalgt 10 repræsentative mål som vedrører pleje, omsorg og sundhedsfaglige forhold, 5 mål om administrative forhold og 5 mål om forhold på beboernes fællesarealer:

- Tilsynet arbejder med i alt 51 målepunkter, som alle besvares med enten ja eller nej. For hvert målepunkt er der mulighed for bemærkninger.
- De 41 målepunkter vedrører pleje, omsorg samt sundhedsfaglige forhold. Disse målepunkter besvares alle for hver enkelt borger, som indgår i tilsynet.
- De 10 målepunkter vedrører administrative retningslinjer og forhold på fællesarealer.

De uanmeldte tilsyn tager udgangspunkt i en helhedsvurdering af enheden ved hjælp af følgende målemetoder:

- Kontrol af plejecentrets faglige dokumentation.
- Observation i udvalgte beboeres boliger.
- Interview med beboere, evt. pårørende og medarbejdere
- Drøftelse med ledelsen.
- 

BDO's samlede vurdering af tilsynet fremstår som henholdsvis:

- 1) Godkendt.
- 2) Godkendt med mangler.
- 3) Godkendt med fejl og mangler.

BDO vil uanset score fremsende sine anbefalinger.

Tilsynet er godkendt med mangler, hvorfor BDO kommer med følgende anbefalinger:

Tilsynet vurderer, at Røde Kors Hjemmet har taget de tidligere få udfordringer vedrørende faglighed og dokumentation o. Røde Kors Hjemmet har arbejdet meget med medicin håndtering.

På baggrund af den udvikling, som tilsynet har konstateret er anbefalingerne at fortsætte den gode udvikling med:

- At udarbejde henvisninger i dønrhythmeplan til eks. Handleplaner/fokusområder, så den enkelte medarbejder får mulighed at fordybe sig i særlige problemstillinger vedrørende den enkelte beboer.
- At skabe en virksomhedskultur, hvor man støtter hinanden i, at alle begår fejl, men det vigtigste er at erkende det og lære af det.

#### Lovgrundlag

Serviceovens § 151.

**Sagen afgøres i Sundhedsudvalget.**

## Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

## Administrationen indstiller

- at Tilsynsrapporten sendes til høring i Ældrerådet.
- at Tilsynsrapporten tages til efterretning.
- at Tilsynets anbefalinger efterkommes.

## Beslutning i Sundhedsudvalget den 4. februar 2014

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## Bilag

Tilsynsrapport 2013 - Røde Kors Hjemmet

820-2014-17212

## Beslutning i Ældrerådet den 11. februar 2014

**Fraværende:** Gitte Bøgh, Leif Thomsen

Taget til efterretning.

Gitte Bøgh og Leif Thomsen var fraværende med afbud, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.