

# REFERAT Ældrerådet d. 10-04-2025

**Mødedato** Torsdag d. 10. april 2025 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale Gyldendal

**Mødedeltagere** Søren Byrjalsen, Karen Madsen, Gitte Bøgh, William Sloth, Preben Jensen, Ingelise Nielsen, A.Aage Mortensen, Erik Madsen, Birgit Poulsen, Jonna Michelsen, Mogens Christensen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse - Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen.....	4
Evaluering af dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundhedsudvalget.....	6
Orientering - Regnskab 2024 - Sundhedsudvalget.....	7
Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2026-2029.....	11
Punkter til kommende møder.....	14
Meddelelser til Ældrerådets møde.....	15

## **Punkt 23: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-3-22

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-22  
Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen aktuel lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Jonna Michelsen

Administrationens indstilling godkendt.

# Punkt 24: Godkendelse - Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen

27.00.00-G01-24-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-G01-24-25

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

## Resume

Den teknologiske udvikling inden for kunstig intelligens (AI) skaber nye muligheder for at forbedre sundheds- og kulturtilbud i kommunerne. Kunstig intelligens kan optimere sagsgange, frigøre ressourcer, forbedre kvaliteten af borgernære tjenester og understøtte beslutningstagning på tværs af sektorer.

I Sundheds- og kulturforvaltningen vil vi gerne udnytte disse nye muligheder til et kontinuerligt udviklingsarbejde med de velfærdsydelse, som kommunens borgere modtager. Dette arbejde bliver ikke mindre væsentligt fremadrettet, hvor den demografiske udvikling (med flere ældre og færre personer i den arbejdsduelige alder) vil presse de nuværende strukturer og nødvendiggøre innovation og nytænkning.

På den baggrund er der udarbejdet "Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen", som skal sætte ramme for det kommende arbejde med de nye teknologiske muligheder.

## Baggrund

Mange forbinder kunstig intelligens med robotter, selvkørende biler eller chatbots. Dog spænder anvendelsesmulighederne langt bredere, og kunstig intelligens bruges ofte i flere sammenhænge, end vi er klar over.

Kort fortalt er kunstig intelligens en programmeret maskine, der efterligner udvalgte aspekter af menneskelig intelligens og adfærd – for eksempel ved at løse specifikke opgaver eller træffe beslutninger.

Kunstig intelligens benytter matematiske modeller til at efterligne og simulere menneskelig tænkning. Kunstig intelligens (AI) har en række fordele, der gør teknologien utrolig værdifuld på tværs af mange sektorer.

I Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en vision for arbejdet med kunstig intelligens:

"Vesthimmerlands Kommune udnytter potentialet i kunstig intelligens til at frigøre ressourcer til borgernær velfærd, forbedre kvaliteten af den kommunale opgaveløsning og understøtte en etisk og gennemsigtig anvendelse af teknologi."

Gennem strategisk implementering af de rette AI-løsninger styrkes forvaltningens evne til at træffe datadrevne beslutninger, optimere processer og skabe innovative løsninger, der imødekommer borgernes behov.

Når vi vurderer relevansen af AI-løsninger i Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en række hjørneflag, som vi bruger i vurderingen.

Det drejer sig blandt andet om, at vi vurderer, hvorvidt der er tale om:

- En arbejdskraftbesparende indsats?
- Medvirker løsningen til bedre kvalitet?
- Kan løsningen medvirke til konkrete besparelser, også udover medarbejdertimer?

Vores tilgang baseres på et fokus på at skalere velafprøvede løsninger og et ønske om at indtænke kunstig intelligens i flest mulige områder af den kommunale opgaveløsning.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Sundhedsudvalget godkendte på møde den 12. marts 2025, at der kan anvendes 1 mio. kr. på AI-initiativer.

## **Procesplan**

Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen sendes til orientering i Ældrerådet samt Handicaprådet.

Efter godkendelse af Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen vil der administrativt blive udarbejdet handleplaner, som skal definere det videre arbejde med AI i forvaltningen.

Der vil løbende blive redegjort for igangsatte projekter og fremdrift på området.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

- at Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen godkendes.

### **Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 31. marts 2025, punkt 43:**

**Beslutning Fraværende:** Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

### **Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 2. april 2025, punkt 42:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

### **Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 2. april 2025, punkt 42:**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Jonna Michelsen

Taget til efterretning.

Oplæg om kunstig intelligens vedlægges referatet.

## **Bilag**

Oplæg til Ældrerådet - Kunstig intelligens

Strategiplan for implementering af AI i Sundheds- og kulturforvaltningen - Endelig version

# Punkt 25: Evaluering af dialogmøde mellem Ældrerådet og Sundhedsudvalget

27.69.40-I00-2-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-24

Sagsbehandler: Mette Rohde

## Resume

Evaluering af dialogmøde mellem Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

## Baggrund

Sundhedsudvalget og Ældrerådet afholdt den 2. april 2025 dialogmøde. På dagsordenen var følgende punkter:

- Spisecaféer
- Tryghedsboliger
- Formidling af de tilbud, der er i kommunerne herunder både kommunale og frivillige
- Orientering om tidsplan for arbejdet med Sundhedsreformen og ældreformen

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Ældrerådet.

## Indstilling

- at dialogmødet evalueres.

## Beslutning

**Fraværende:** Jonna Michelsen

Ældrerådet finder, at det afholdte dialogmøde med Sundhedsudvalget forløb særdeles tilfredsstillende. Der var en konstruktiv og åben dialog, og mødet gav anledning til drøftelse af relevante og væsentlige emner.

Ældrerådet ser frem til det fortsatte samarbejde med Sundhedsudvalget.

# Punkt 26: Orientering - Regnskab 2024 - Sundhedsudvalget

00.32.02-Ø00-3-24

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-3-24

Sagsbehandler: Tove Albertsen

## Resume

For Sundhedsudvalget viser regnskabet for 2024 et samlet resultat på 858,644 mio. kr., hvilket er en afvigelse på 27,360 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

## Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

For Sundhedsudvalget viser regnskab 2024 følgende resultat:

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse i forhold til korrigeret budget
Drift i alt	876.944	847.259	29.685
Anlæg i alt	9.060	11.385	-2.325
<b>I alt – regnskabsmæssigt resultat</b>	<b>886.004</b>	<b>858.644</b>	<b>27.360</b>

### Driftsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2024	881.908
Overførte driftsmidler fra 2023	5.822
Givne tillægsbevillinger i 2024	-10.786
<b>Korrigeret budget for 2024</b>	<b>876.944</b>
Overførte midler fra 2024 til 2025 – godkendt i Byrådet den 27. marts 2025	-8.476
Indstillet til yderligere overførsel – drift	0
<b>Teknisk budget 2024 efter overførsel til 2025</b>	<b>868.468</b>
<b>Regnskab 2024</b>	<b>847.259</b>
<b>Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget</b>	<b>21.209</b>

### Anlægsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2024	4.645
Overførte anlægsmidler fra 2023	2.280
Givne tillægsbevillinger i 2024	2.135
<b>Korrigeret budget for 2024</b>	<b>9.060</b>

Overførte midler fra 2024 til 2025 – godkendt i Byrådet den 27. marts 2025	1.861
Indstillet til yderligere overførsel – anlæg	1.337
<b>Teknisk budget 2024 efter overførsel til 2025</b>	12.258
<b>Regnskab 2024</b>	11.385
<b>Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget</b>	873

## Driftsregnskab

Generelt til regnskabsresultatet skal bemærkes, at

- Handelsbalancen (køb og salg af pladser)
- Myndighed Psykiatri og Handicap
- Støtte til køb af bil jf. SEL §114 samt
- Overskud fra lukning af plejeboliger

udgør en stor del af det samlede driftsresultat. Desuden ses en drift i god balance.

Det samlede regnskabsresultat/afvigelse på 29,685 mio. kr. er fordelt på følgende politikområder:

1. Forebyggelse og myndighed - et mindreforbrug på 11,680 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et mindreforbrug på 6,313 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et mindreforbrug på 6,034 mio. kr.
4. Andet - et mindreforbrug på 4,720 mio. kr.
5. Projekter - mindreforbrug på 0,937 mio. kr.

### 1. Forebyggelse og Myndighed

Mindreforbruget kan hovedsageligt henføres til følgende to områder

- handelsbalancen (køb og salg af pladser) med et mindreforbrug på 1,586 mio. kr. incl. statsrefusion samt
- hjælpemidler med et mindreforbrug på samlet 8,344 mio. kr., hvoraf Støtte til køb af bil jf. SEL §114 udgør 7,887 mio. kr.

Resultatet for handelsbalancen er påvirket af antal borgere samt hvordan fordelingen i forhold til køb og salg af pladser udvikler sig over året. Her har der i 2024 været en stigning i antallet af borgere fra andre kommuner i plejeboliger i Vesthimmerlands Kommune. Antallet af borgere fra Vesthimmerlands Kommune i andre kommuner var primo 2024 lavere end 2023, hvor der dog er sket en stigning i antallet i sidste halvdel af 2024.

I forhold til resultatet for Støtte til køb af bil jf. SEL §114 indeholder mindreforbruget bl.a. en overførsel fra 2023 på i alt 3,445 mio. kr.. Derudover opleves det, at der gives flere afslag på ansøgninger grundet flere andre muligheder for transport bl.a. flextrafik.

### 2. Psykiatri og Handicap

Mindreforbruget kan primært henføres til Bevilling - Psykiatri og Handicap, hvor resultatet er en målrettet indsats fra forvaltningen for at styre udgiftsudviklingen og udmønte de politiske målsætninger fra beskyttet til støttet samt det igangsatte initiativ "Borgerens udvikling i centrum" med tættere dialog og opfølgning med de borgere, som får støtte- bo- og/eller beskæftigelsestilbud både i Vesthimmerlands Kommune samt i andre kommuner/private tilbud, der har været med til at nedbringe udgifterne på området.

Derudover ses der på udførerområdet et rationale ved strukturinitiativet i Aalestrup med samling af 3 små enheder i det nye Vinkelvej.

### 3. Pleje og Seniorservice

En stor del af mindreforbruget skyldes bl.a. konsekvens af en hurtigere midlertidig lukning af plejeboligpladser end forventet, hvor budgettet først fuldt ud reduceres fra budget 2025. Derudover er der god balance i driften, som udviser et mindreforbrug bl.a. på de kommunale plejecentre. Opnormering på korttidsafsnittet har desuden ikke helårseffekt i 2024, men først fra 2025.

### 4. Andet

En del af mindreforbruget er søgt overført til budget 2025 til finansiering af henholdsvis velfærdsteknologi (AI) samt

øgede udgifter på socialområdet som følge af merudgifter forbundet med trepartsaftalen. Derudover har der i 2024 været et mindreforbrug på bl.a. Aktivitetsbestemt medfinansiering (KMF) samt vederlagsfri fysioterapi.

### 5. Projekter

Mindreforbruget kan henføres til projekterne:

- Borger før opgave
- Mindre teams- Mindre Fravær - Mere nærvær
- Faste teams i hjemmeplejen

og er søgt overført til budget 2025.

### Anlægsregnskab

Regnskabsresultatet for 2024 udgør et merforbrug på i alt 2,325 mio. kr. Hvoraf der er søgt overført et merforbrug på 3,198 mio. kr. Resultat vedrører primært følgende anlægsprojekter:

- Lægehus i Løgstør (-5,013 mio. kr.)
- Udvidelse af Hjælpe-middeldepotet (1,5 mio. kr.)
- Renovering af plejecentre (2,056 mio. kr.)
- IT-Puljen (-1,337 mio. kr.)

Alle ovenstående projekter er søgt overført til 2025.

Regnskabsafvigelsen på anlæg efter korrektion for overførsler til 2025 stammer fra budgetafvigelser på anlægsprojekter, der er afsluttet i regnskabsår 2024.

Afvigelsen skyldes primært Sundhedens hus i Farsø, hvor anlægsregnskabet viste et mindre forbrug på 0,867 mio. kr.

Vedlagt er regnskabsbemærkninger 2024 for Sundhedsudvalget samt en oversigt over givne tillægsbevillinger i året.

### Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

### Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

### Procesplan

Fagudvalgene tager på møderne den 31. marts – 2. april og Økonomiudvalget den 9. april 2025 stilling til og godkender regnskabsbemærkninger for eget område.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgmødet den 9. april 2025 og til behandling i Byrådet den 24. april 2025.

### Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

### Indstilling

- at det opgjorte regnskab for Sundhedsudvalget godkendes og
- at bemærkningerne til regnskab 2024 godkendes

**Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 2. april 2025, punkt 44:**

**Fraværende:** Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

**Supplerende sagsfremstilling:**

Sagen fremsendes til orientering i Ældrerådet.

**Administrationen indstiller:**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Jonna Michelsen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

8-3 Tillægsbevillinger SU

Bemærkninger SUND

# Punkt 27: Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2026-2029

00.30.02-Ø00-1-25

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-Ø00-1-25  
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 19. marts 2025 Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2026-2029.

Udviklingsplanen fremsendes til fagudvalgenes orientering.

## Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi den 19. marts 2025 indledes arbejdet med budget 2026-2029 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de politiske målsætninger og budgetprioriteringer som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for det enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen 2026-2029.

Af Udviklingsplanen fremgår følgende:

### *Politiske målsætninger:*

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 7,20 promille for landbrug og 9,30 promille for øvrige.
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må udgøre gennemsnitligt 80 mio. kr. årligt (inkl. 5,0 mio. kr. til grundkapital).
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal udgøre min. 90 mio. kr.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen 2026 udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,95 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr.
6. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -3,0 mio. kr. i 2029.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2029.

### *Budgetprioriteringer:*

Til budget 2025-2028 prioriteres følgende:

- 6 mio. kr. i hvert af årene 2026-2029 til pulje til usikkerhed ved kommende økonomiaftale mellem KL og Regeringen samt usikkerheder ved gennemførslen og implementeringen af en lang række vedtagne og kommende reformer.
- 3,1 mio. kr. til forlods demografiregulering på Ældreområdet.
- 3,0 mio. kr. til forlods negativ demografiregulering på Skole- og Dagtilbudsområdet.

### *Anlæg:*

Der afsættes netto anlæg på mellem 70 til 95 mio. kr. årligt i budgetperioden 2026-2029. I dette beløb indgår midler til den kommunale grundkapital (5 mio. kr. årligt) samt bufferpulje til ikke øremærket anlæg i budgetårene 2027-2029.

Til støtte for det videre budgetarbejde med anlæg, skal der senest i forbindelse med fagudvalgsmøderne i august 2025 foretages en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter praktisk kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil kunne vise, om der evt. er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

### Politisk råderumspulje, puljer til drifts- og anlægsønsker og administrative besparelser:

Der er i udviklingsplanen ikke stillet krav om bidrag til råderumspulje, ligesom der ikke er afsat budget til drifts- og anlægsønsker. Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelsen af udviklingsplanen bemærket, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for rådsumforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker. Endvidere har Økonomiudvalget bemærket, at regnskabserfaringer samles op såvel politisk som administrativt i august 2025 i forbindelse med kvalitetssikringsmøder og fagudvalgsmøder.

Af udviklingsplanen fremgår det, at udvalgene til budgetlægningen 2026 skal udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,95 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr. i 2026.

### Budgetalternativer:

Om end der ikke er stillet krav om råderumspulje samt afsat midler til drifts- og anlægsønsker, kan der fortsat være behov for at udarbejde budgetalternativer. I stil med tidligere, skal eventuelle budgetalternativer (driftsønsker, anlægsønsker og driftsreduktioner) beskrives i forhold til de politiske fokusområder fra kommunens Plan- og Bæredygtighedsstrategi. Der er på skabelonerne til budgetalternativer prioriteret et tekstfelt hertil. Fokusområderne er:

- Vores natur og grønne omstilling
- Vores vækst
- Vores fællesskaber
- Vores børn og unge

### Høring i MED og andre høringsorganer:

Høring følger det hierarkiske høringsprincip. Eventuelle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringmateriale skal som udgangspunkt være udarbejdet til udvalgsmøderne i juni måned 2025.

Før sommerferien planlægges eventuelle møder i kommunens MED-system og andre høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 28. juli til den 26. august 2025 kan overholdes:

Høringsorgan	Høringsperiode
Lokal-MED og personalemøder med MED-status	Høringsperiode: 28. juli–14. august 2025. Frist for høringssvar: 14. august 2025 kl. 10.00.
Bestyrelser (ex. forældrebestyrelser m.v.)	Høringsperiode: 28. juli–14. august 2025. Frist for høringssvar: 14. august 2025 kl. 10.00.
Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.)	Høringsperiode: 28. juli–26. august 2025. Høringsfrist: 26. august 2025 kl. 10.00.
MED-Fællesudvalg	Høringsperiode: 18.–20. august 2025. Frist for høringssvar: 20. august 2025 kl. 12.00.
MED-Forvaltningsudvalg	Høringsperiode: 21.–22. august 2025. Frist for høringssvar: 22. august 2025 kl. 10.00.
MED-Hovedudvalg	Høringsdato: 25. august 2025. Frist for høringssvar: 26. august 2025 kl. 10.00. <i>Alle høringssvar fra underlæggende MED-Udvalg tilknyttes dagsorden senest 22. august 2025 kl. 10.00, hvorefter dagsorden genpubliceres.</i>

Høringmateriale må tidligst fremsendes til høringsorganerne den 28. juli 2025.

Eventuelle høringssvar forelægges fagudvalgene på møderne 1.-3. september 2025, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

## **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven.

## **Økonomi**

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem Regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

## **Procesplan**

Proces for budgetlægningen 2026-2029 fremgår af tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi, side 14 til 22.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

- at orienteringen om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Jonna Michelsen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026 - 2029 - endelig version2

## **Punkt 28: Punkter til kommende møder**

27.69.40-I00-2-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets møde.

### **Baggrund**

Der er følgende punkter til kommende møder:

- Ældrerådvalg - Valgregler
- Årsberetning 2024 - Magtanvendelse
- Sundhedsudvalget - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025
- Ældrerådets årlige arrangement

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende møder.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Jonna Michelsen

Ud over ovenstående punkter er der følgende til kommende møder:

- Forebyggelse af kontinens
- Introduktion til Bobleberg

## **Punkt 29: Meddelelser til Ældrerådets møde**

27.69.40-I00-2-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-2-25

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Baggrund**

Der orienteres om emner med interesse for Ældrerådet:

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Jonna Michelsen

Taget til efterretning.