

REFERAT Handicaprådet d. 29-04-2025

Mødedato Tirsdag d. 29. april 2025 kl. 14:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Mødedeltagere Birgit Graversgaard, Jens Chr. Pedersen, Vilhelm Steensgaard, Jens
Martin Hansen, Morten Mejdahl, Ella Holm Hansen, Marianne
Hvilsom, Hans Jørgen Lau Jeppesen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Høring - Præcisering af bevilling af taxakørsel til specialklasser og specialskoler..... | 4 |
| Godkendelse - Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningerne..... | 8 |
| Tilsyn Limfjordsskolen 2025..... | 11 |
| Drøftelse - Handicaprådets årlige møde med repræsentanter for de politiske udvalg..... | 14 |
| Drøftelse af Handicaprådets årlige arrangement 2025..... | 16 |
| Orientering - Regnskab 2024 - Sundhedsudvalget..... | 19 |
| Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2026-2029..... | 23 |
| Presse og kommunikation..... | 26 |
| Meddelelser til Handicaprådets møde den 29. april 2025..... | 27 |
| Punkter til kommende møder..... | 28 |

Punkt 36: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-2-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-2-22
Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på dagsordenen.

Baggrund

Godkendelse af dagsordenen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Handicaprådet.

Indstilling

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 37: Høring - Præcisering af bevilling af taxakørsel til specialklasser og specialskoler

17.01.00-K04-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.00.00-K04-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Udvalget drøftede på mødet den 11. marts 2025 de stigende udgifter til Flex-taxa grundet det nyligt afholdte udbud. Her tilkendegav udvalget, at forvaltningen skulle arbejde videre med at sænke antallet af børn med kørselsbehov.

Baggrund

Børne- og Familieudvalget besluttede den 11. marts 2025, at forvaltningen skulle fremkomme med forslag til at nedbringe behovet for Flex-taxa kørsel fra 1. august 2025.

I forhold til Folkeskolelovens § 26 gælder, at Vesthimmerlands Kommune skal sørge for befordring mellem skolen og hjem, hvis:

1. Barnet har længere en 2,5 km. i 0. - 3. kl., 6 km. på 4. - 6. kl. og 7 km. på 7. - 9. kl.
2. Barnet er sygt eller invalideret
3. Barnet er blevet henvist til en anden skole (fx specialklasse)

Forpligtigelsen kan opfyldes ved at henvise barnet til kollektiv transport, taxa eller ved at godtgøre udgifterne til egen transport.

Forvaltningen anbefaler følgende præcisering:

1. Skolebuskort til offentlig transport er altid udgangspunkt uanset skoletilbud
2. Befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst til forældre for at transportere barnet til og fra skole.
Befordringsgodtgørelse kan også gives, hvis eleven transporterer sig selv på knallert (udbetales til forældrene)
3. Plustur fra bopæl til stoppested, hvor anden offentlig transport kører. Der udpeges opsamlingssteder i Aars, Aalestrup, Farsø og Løgstør samt eventuelt andre byer, hvor det vurderes formålstjenstligt. Skolekortet kan benyttes
4. Hvis intet af ovenstående er muligt, kan der midlertidigt (max et skoleår) bevilges Flex-taxa, hvorefter der på ny skal tages stilling til befordringsbehov/muligheder.

- Kørslen skal som udgangspunkt koordineres med andre
 - Kørslen sker fra opsamlingsstedet
 - Der skal være helt særlige grunde for opsamling ved eget hjem og/eller solokørsel. Der skal altid ske individuel vurdering.
5. Det kommunale serviceniveau med 2 indkørsler om morgenen og 2 hjemkørsler om eftermiddagen + 1 hjemkørsel fra SFO gælder uanset skoletilbud (altså både elever fra almene klasser og specialklasser)

Forvaltningen anbefaler, at der indledes dialog med alle skolerne, koordinatoren for offentlig transport og koordinatoren for Flex-taxa på baggrund af ovenstående præciseringer med henblik på revision af kørselsfolderne. Disse fremlægges til endelig vedtagelse for Børne- og Familieudvalget på næste møde.

Forvaltningen har undersøgt muligheden for at hjemtage kørslen i kommunalt regi. Det vil betyde, at Vesthimmerlands Kommune skal anskaffe sig 50-60 biler af forskellig størrelse og med forskellige udstyr for at kunne dække kapaciteten morgen og eftermiddag og dertilhørende chauffører og vikarer. Forvaltningen har ikke undersøgt forsikring, uddannelseskraft, reglerne for virksomhedsoverdragelse og konkurrence klausuler omkring offentlig og privat buskørsel. Det vil ikke være forvaltningens anbefaling, at der skal arbejdes videre hermed.

Forvaltningen ser mange positive aspekter i øget fokus på bustræning af børn og unge i specialklasser, da det vil ruste dem til ungdomsuddannelserne og give dem en personlig frihed. Forvaltningen er ligeledes positiv overfor at arbejde videre med inddragelse af frivillige og lokalsamfundet i løsninger, der kan mindske kørselsforbruget. Dette vil indgå i dialogen med skolerne.

Forvaltningen har indhentet information fra andre nordjyske kommuner omkring deres serviceniveau. Der vil mundtligt blive orienteret herom på mødet.

Forventet konsekvens

Kørselsbehovet for Flex-taxa vil blive sænket, hvorved merudgiften til Flex-taxa vil falde. Forvaltningen kan for nuværende ikke estimere omfanget af besparelsen, men det er ikke forventningen, at det er den fulde merudgift på 9,0 mio. kr. om året.

Øget fokus på bustræning vil på sigt ruste alle eleverne til ungdomsuddannelserne, hvor det forventes, at eleverne selv kan transportere sig.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 26 og Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen.

Økonomi

Der vurderes en merudgift til Flex-taxa på 9,0 mio. kr. om året, heraf alene ca. 3,75 mio. kr. i 2025. Tiltagene i dette punkt vil være med til at mindske merforbruget.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

1. Skolebuskort til offentlig transport er altid udgangspunkt uanset skoletilbud

2. Befordringsgodtgørelse efter statens laveste takst til forældre for at transportere barnet til og fra skole. Befordringsgodtgørelse kan også gives, hvis eleven transporterer sig selv på knallert (udbetales til forældrene)

3. Plustur fra bopæl til stoppested og retur, hvor anden offentlig transport kører. Der udpeges opsamlingssteder i Aars, Aalestrup, Farsø og Løgstor samt eventuelt andre byer, hvor det vurderes formålstjenstligt. Skolekortet kan benyttes.

4. Hvis intet af ovenstående er muligt, kan der midlertidigt (max et skoleår) bevilges Flex-skole, hvorefter der på ny skal tages stilling til befordringsbehov/muligheder.

a. Kørslen skal som udgangspunkt koordineres med andre

b. Kørslen sker fra opsamlingsstedet.

c. Der skal være helt særlige grunde for opsamling ved eget hjem og/eller solokørsel.
Der skal altid ske individuel vurdering.

5. Det kommunale serviceniveau med 2 indkørsler om morgenen og 2 hjemkørsler om eftermiddagen + 1 hjemkørsel fra SFO gælder uanset skoletilbud

6. Forvaltningen indleder dialog med alle skolerne, koordinatoren for offentlig transport og koordinatoren for Flex-taxa på baggrund af ovenstående præciseringer med henblik på revision af kørselsfolderne. Disse fremlægges til endelig vedtagelse for Børne- og Familieudvalget 6. maj 2025.

7. Der arbejdes ikke videre med at hjemtage kørslen i kommunalt regi.

8. Forvaltningen arbejder sammen med skolerne videre med øget fokus på bustræning af børn og unge i specialklasser og inddragelse af frivillige og lokalsamfundet i løsninger, der kan mindske kørselsforbruget.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. april 2025, punkt 55:

Udvalget sender forslagene i høring i skolernes MED-udvalg, bestyrelser og Handicaprådet fra den 1. april til den 5. maj 2025. Sagen genoptages i Børne- og Familieudvalget den 3. juni 2025.

Fraværende: Lars Andresen, Signe Nøhr, Benny Hansen

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Handicaprådet anbefaler, at

- der på opsamlingsstederne er en voksen, som kan guide børnene hen til den rigtige bus og bliver hjulpet til egenmestring,
- der vælges den mindst mulige indgribende løsning, med henblik på, at opnå det bedst mulige resultat for det enkelte barn/ung, og
- det altid skal vurderes efter en konkret individuel vurdering.

Handicaprådet anbefaler, at ordningen træder i kraft 1. august 2025.

Oplægget fra Anders Norup vedlægges referatet.

Bilag

Oplæg vedrørende høring af præcisering af bevilling af taxakørsel til specialklasser og specialskoler - Handicapudvalget.pptx

Bekendtgørelse om befordring

Folkeskoleloven § 26

Punkt 38: Godkendelse - Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen

27.00.00-G01-24-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.00.00-G01-24-25

Sagsbehandler: Maria Fosnæs

Resume

Den teknologiske udvikling inden for kunstig intelligens (AI) skaber nye muligheder for at forbedre sundheds- og kulturtilbud i kommunerne. Kunstig intelligens kan optimere sagsgange, frigøre ressourcer, forbedre kvaliteten af borgernære tjenester og understøtte beslutningstagning på tværs af sektorer.

I Sundheds- og kulturforvaltningen vil vi gerne udnytte disse nye muligheder til et kontinuerligt udviklingsarbejde med de velfærdsydelse, som kommunens borgere modtager. Dette arbejde bliver ikke mindre væsentligt fremadrettet, hvor den demografiske udvikling (med flere ældre og færre personer i den arbejdsduelige alder) vil presse de nuværende strukturer og nødvendiggøre innovation og nytænkning.

På den baggrund er der udarbejdet "Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen", som skal sætte ramme for det kommende arbejde med de nye teknologiske muligheder.

Baggrund

Mange forbinder kunstig intelligens med robotter, selvkørende biler eller chatbots. Dog spænder anvendelsesmulighederne langt bredere, og kunstig intelligens bruges ofte i flere sammenhænge, end vi er klar over.

Kort fortalt er kunstig intelligens en programmeret maskine, der efterligner udvalgte aspekter af menneskelig intelligens og adfærd – for eksempel ved at løse specifikke opgaver eller træffe beslutninger.

Kunstig intelligens benytter matematiske modeller til at efterligne og simulere menneskelig tænkning. Kunstig intelligens (AI) har en række fordele, der gør teknologien utrolig værdifuld på tværs af mange sektorer.

I Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en vision for arbejdet med kunstig intelligens:

"Vesthimmerlands Kommune udnytter potentialet i kunstig intelligens til at frigøre ressourcer til borgernær velfærd, forbedre kvaliteten af den kommunale opgaveløsning og understøtte en etisk og gennemsigtig anvendelse af teknologi."

Gennem strategisk implementering af de rette AI-løsninger styrkes forvaltningens evne til at træffe datadrevne beslutninger, optimere processer og skabe innovative løsninger, der imødekommer borgernes behov.

Når vi vurderer relevansen af AI-løsninger i Sundheds- og kulturforvaltningen har vi en række hjørneflag, som vi bruger i vurderingen.

Det drejer sig blandt andet om, at vi vurderer, hvorvidt der er tale om:

- En arbejdskraftbesparende indsats?
- Medvirker løsningen til bedre kvalitet?
- Kan løsningen medvirke til konkrete besparelser, også udover medarbejdertimer?

Vores tilgang baseres på et fokus på at skalere velafprøvede løsninger og et ønske om at indtænke kunstig intelligens i flest mulige områder af den kommunale opgaveløsning.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Sundhedsudvalget godkendte på møde den 12. marts 2025, at der kan anvendes 1 mio. kr. på AI-initiativer.

Procesplan

Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen sendes til orientering i Ældrerådet samt Handicaprådet.

Efter godkendelse af Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen vil der administrativt blive udarbejdet handleplaner, som skal definere det videre arbejde med AI i forvaltningen.

Der vil løbende blive redegjort for igangsatte projekter og fremdrift på området.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at Strategi for implementering af kunstig intelligens i Sundheds- og kulturforvaltningen godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 31. marts 2025, punkt 43:

Beslutning Fraværende: Erik Stagsted

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 2. april 2025, punkt 42:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 2. april 2025, punkt 42:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning fra Ældrerådet, den 10. april 2025, punkt 24:

Fraværende: Jonna Michelsen

Taget til efterretning.

Oplæg om kunstig intelligens vedlægges referatet.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Taget til efterretning.

Det var et spændende oplæg.

Handicaprådet vil fremadrettet følge udviklingen på området med spænding.

Bilag

Oplæg til Ældrerådet - Kunstig intelligens

Strategiplan for implementering af AI i Sundheds- og kulturforvaltningen - Endelig version

Punkt 39: Tilsyn Limfjordsskolen 2025

17.03.17-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.03.17-G01-1-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Tilsynsrapport for Limfjordsskolen 2025. Tilsynsrapporten indeholder socialtilsynets vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set opfylder betingelserne for godkendelse, jf. §§ 6 og 12-18 i Lov og socialtilsyn.

For tilbud med flere afdelinger udarbejdet én samlet kvalitetsvurdering.

Socialtilsyn Nord har foretaget anmeldt tilsyn den 16. januar 2025 på Valmuevej, Projektværkstedet 2, Projektværkstedet og på Limfjordsskolen. Socialtilsyn Nord vurderer i Tilsynsrapporten, at tilbuddene på Limfjordsskolen fortsat kan godkendes, og at Limfjordsskolen har den fornødne kvalitet ud fra de otte temaer i tilsynet.

Limfjordsskolen har ansøgt den 5. december 2024 om følgende ændringer, som er godkendt af Socialtilsyn Nord:

- Døgnaflastning under 18 år
- Udvidelse af aldersgruppen 16-28 år (tidligere 16-22 år)
- Nedlæggelse af afdeling Projektværkstedet 1 (§ 103 i Serviceloven) da skolen over en længere periode ikke har haft borgere i dette tilbud.

Baggrund

Limfjordsskolen er et kommunalt tilbud bestående af henholdsvis et botilbud opført efter barnets lov § 43, stk. 1 nr. 6 og stk. 3 og Lov om social service §§ 107, 103 og 104.

Målgruppen i tilbuddet er borgere med udviklingshæmning.

Limfjordsskolen har den 5. december 2024 ansøgt om følgende ændringer, som er godkendt af Socialtilsyn Nord:

- Tilbud til døgnaflastning af unge under 18 år
- Ændret aldersgruppe på afdeling Limfjordsskolen fra 16-22 år til 16-28 år, og på afdeling Valmuevej fra 18-22 år til 18-28 år.
- Endvidere nedlæggelse af Projektværkstedet 1 (§103 i Serviceloven), da skolen over en længere periode ikke har haft borgere til dette tilbud

Socialtilsynets samlede vurdering er, at tilbuddets ansøgning kan imødekommes, der er lagt vægt på følgende forhold:

- at tilbuddet fortsat vil kunne levere en kvalificeret indsats i forhold til både aflastning og til udvidelse af aldersgruppen, ved anvendelse af allerede godkendte tilgange og metoder, som vurderes relevante både i forhold til aflastning og borgere op til 28 år
- at tilbuddets medarbejdere og ledelse oplyser, at de generelt har fokus på og arbejder med både undervisning og læring omkring grænser og seksualitet, og at de vil fortsætte med at have fokus herpå og et særligt fokus i forhold til det udvidede aldersspænd i målgruppen
- at ledelsen oplyser, at der aktuelt ikke er borgere visiteret til Projektværkstedet og ikke har været i en længere periode, hvilket betyder at nedlæggelsen heraf ikke vil have indvirkning på normering, personale eller borgerne.
- at ændringerne ikke indvirker på det indsendte budget for 2025, hverken i forhold til at modtage unge under 18 år, aflastning, udvidelse af aldersgruppen eller nedlæggelse af afdeling Projektværkstedet.

Socialtilsyn Nord har ved dette års tilsyn haft særlig fokus på kvalitetsmodellens temaer: Organisation og ledelse, Kompetencer, Borger trivsel samt Økonomi.

- Tilsynsrapporten er udarbejdet på baggrund af Anmeldt besøg den 16. januar 2025 på Valmuevej, Projektværkstedet 2, Projektværkstedet og Limfjordsskolen. Interviews med Forstander og viceforstander, seks borgere samt to medarbejdere.

Ved dette års anmeldte tilsyn bedømmes indikatorerne efter følgende skala (Økonomi og budgetter vurderes ikke ud fra disse kriterier)

- 5: i meget høj grad opfyldt
- 4: i høj grad opfyldt
- 3: i middel grad opfyldt
- 2: i lav grad opfyldt
- 1: i meget lav grad opfyldt

Socialtilsyn Nord's vurdering af de 7 kriterier i forbindelse med anmeldte og uanmeldte tilsyn på Limfjordsskolen

| Kriterier | Gennemsnitlig vurdering 2022 anmeldt | Gennemsnitlig vurdering 2023 uanmeldt | Gennemsnitlig vurdering 2024 anmeldt | Gennemsnitlig vurdering 2025 anmeldt |
|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Uddannelse og beskæftigelse | 5,0 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| Selvstændighed og relationer | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| Målgruppe, metoder og resultater | 4,8 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| Sundhed og trivsel | 4,9 | 4,9 | 4,6 | 4,6 |
| Organisation og ledelse | 4,7 | 5,0 | 5,0 | 4,9 |
| Kompetencer | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Fysiske rammer | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Gennemsnitlig vurdering | 4,84 | 4,81 | 4,77 | 4,76 |

Vedrørende det 8. kriterie, Økonomi, skriver Socialtilsyn Nord, at de vurderer, at Limfjordsskolen har den fornødne økonomiske kvalitet. Limfjordsskolens økonomi er således bæredygtig, og der er sammenhæng mellem pris og kvalitet. Økonomien er overskuelig for brugere og visiterende kommuner.

Vurderingsgrundlag: Budget 2025 og årsrapport 2023.

I forhold til Limfjordsskolens ansøgning om ændring af godkendelsen, er det socialtilsynets vurdering, at Limfjordsskolen fortsat vil kunne understøtte borgerne i at udnytte deres potentiale inden for skolegang, uddannelse og beskæftigelse.

Der er lagt vægt på følgende forhold:

- Det fremgår af ansøgningen, at borgere kan starte på en STU frem til det fyldte 25 år, hvilket betyder, at en borger kan være op til 28 år ved endt STU. Flere borgere påbegynder deres STU i en senere alder, hvilket betyder, at ved at ændre aldersgruppen fra 22 til 28 år har borgerne mulighed for fortsat at bo på Limfjordsskolen og færdiggøre deres STU.
- I forhold til Projektværkstedet oplyser ledelsen, at der aktuelt ikke er visiteret borgere hertil og ikke har været i en længere periode og nedlæggelsen heraf ikke har betydning i forhold til borgernes uddannelse og beskæftigelsesmuligheder eller dagligdagen i øvrigt.
- I forhold til borgere som er i aflastning fremgår det af ansøgningen og ledelsen oplyser, at det kun er borgere som anvender tilbuddets STU, som vil have mulighed for aflastning i tilbuddet. Herved er det borgere som i forvejen er kendt i tilbuddet og som de øvrige borgere også kender.

Forventet konsekvens

Socialtilsyn Nord skal overordnet vurdere om tilbuddet på Limfjordsskolen er økonomisk og kvalitativt bæredygtigt. Den meget fine tilsynsrapport fra Socialtilsyn Nord fra januar 2025 bekræfter, at Limfjordsskolen er et bæredygtigt tilbud.

Organisering og kommunikation

Socialtilsyn Nord har været på anmeldt besøg på Limfjordsskolen og dennes afdelinger den 16. januar 2025. Tilsynet har afviklet interviews med seks borgere, to medarbejdere samt forstander og viceforstander.

Socialtilsynet deltager i fællesspisning i Limfjordsskolens fællesrum, hvor alle borgere og medarbejdere samt ledelse deltager. Her observeres hvorledes fællesspisning forløber samt samspil og kommunikation mellem borgerne samt borgere og medarbejdere. Efterfølgende går socialtilsynet rundt i de tre bodele på afdeling Limfjordsskolen og observerer de fysiske rammer. Socialtilsynet er også på besøg på Valmuevej, her observeres de fysiske rammer, der er aktuelt ingen borgere indskrevet på Valmuevej.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om socialtilsyn

Bekendtgørelse af lov om sikkerhed og administration på det sociale område

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget og sendes til orientering i Handicaprådet

Indstilling

- at tilsynsrapporten for Limfjordsskolen for 2025 tages til efterretning
- at tilsynsrapporten for Limfjordsskolen for 2025 sendes til orientering i Handicaprådet

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 1. april 2025, punkt 53:

Administrationens indstillinger godkendt.

Fraværende: Lars Andresen, Signe Nøhr.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag-da-Afgørelse+om+godkendelse+af+væsentlig+ændring.pdf

Endelig tilsynsrapport 2025.pdf

Punkt 40: Drøftelse - Handicaprådets årlige møde med repræsentanter for de politiske udvalg

27.03.00-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.03.00-G01-1-25
Sagsbehandler: Marianne Hvilsom

Resume

Der skal tilrettelægges møde med repræsentanter for de politiske udvalg.

Baggrund

Handicaprådet har i deres Formål og målplan besluttet, at der skal afholdes et årligt møde med repræsentanter for de politiske udvalg.

På møde i 2024 blev følgende punkter drøftet:

- Tilgængelighed i bred forstand:
 - Uddannelse af tilgængelighedsrevisor
 - Nedsættelse af et tilgængelighedsudvalg
 - Afsætte penge på budgettet til en tilgængelighedspulje
 - Hvordan kan man få udbredt information om pårønderrådgiver til borgerne?
- Sammensætning af Handicaprådet (hvervs fortegnelsen)
- Udpegning af repræsentant til Handicaprådet fra Teknik og Miljøområdet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Handicaprådet.

Indstilling

- at der drøftes hvilke aktuelle punkter der ønskes drøftet på dialogmødet.

Beslutning i Handicaprådet den 21. januar 2025, punkt 7:

Fraværende: Ingen

Punktet blev drøftet. Der rettes henvendelse til Byrådssekretariatet for mulige datoer.

Punktet medtages på kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling:

Inden der rettes henvendelse til Byrådssekretariatet, bør Handicaprådet drøfte, hvilke emner der ønskes behandlet på det kommende dialogmøde.

Fra sidste møde er følgende punkter noteret:

- Tilgængelighedspuljen
- Aktiv understøttelse af frivillighed – frivillighedskoordination specifikt inden for Handicapområdet
- Pårørenderådgiver
- Sammensætning af Handicaprådet

Administrationen indstiller:

- at der sker en drøftelse af om der er yderligere punkter, der ønskes drøftet på dialogmødet.

Beslutning i Handicaprådet den 25. februar 2025, punkt 19:

Fraværende: Ingen

Handicaprådet foreslår, at der på dialogmødet bliver givet en kort status på de beslutninger, der blev taget på sidste møde.

Jens Martin Sletting Hansen giver et kort oplæg omkring understøttelse af frivillighed.

Ud over de i forvejen fremsatte punkter har Handicaprådet ikke yderligere punkter.

Forvaltningen retter henvendelse til Byrådssekretariatet for aftale om mødedato.

Supplerende sagsfremstilling:

Byrådssekretariatet har givet svar vedrørende afholdelse af et dialogmøde mellem repræsentanter for de politiske udvalg og Handicaprådet.

På baggrund af dette foreslås det, at dialogmødet afholdes den 15. maj 2025 kl. 14.00 - 15.30.

Administrationen indstiller:

- at der tages stilling til den foreslåede dato og tidspunkt for mødet.

Beslutning fra Handicaprådet, den 25. marts 2025, punkt 29:

Fraværende: Ingen

Handicaprådet har udfordringer med det foreslåede tidspunkt. Forvaltningen kontakter byrådssekretariatet for, at høre, om tidspunktet kan rykkes til start kl. 13.30.

Supplerende sagsfremstilling:

Forvaltningen har igen været i dialog med Byrådssekretariatet. Tilbage melding derfra er, at det ikke er muligt, at finde en alternativ dato. Formandskabet har derfor besluttet, at mødet afholdes den 15. maj 2025 fra kl. 14.00 - 15.00.

Administrationen indstiller:

- at mødetidspunktet accepteres.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Mødetidspunktet godkendt.

Punkt 41: Drøftelse af Handicaprådets årlige arrangement 2025

27.69.48-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.48-G01-1-25
Sagsbehandler: Marianne Hvilsom

Resume

Drøftelse af emne og indhold for Handicaprådets årlige arrangement.

Baggrund

Handicaprådet afholder hvert år et arrangement med fokus på et tema af særlig relevans for rådets målgruppe.

I 2024 var temaet "**Løsninger der kan gøre forråelse unødvendig**", hvor psykolog Dorthe Birkmose var foredragsholder.

På mødet ønskes en drøftelse af, hvilket tema Handicaprådet ønsker at sætte fokus på i år, samt hvilken målgruppe arrangementet skal henvende sig til.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Handicaprådet.

Indstilling

- at temaet for årets arrangement i 2025 drøftes, og
- at der drøftes hvilken målgruppe arrangementet skal henvende sig til

Beslutning fra Handicaprådet, den 25. februar, pkt. 20

Fraværende: Ingen

Arrangementet i 2025 forsøges afholdt med Casper Erik. Forvaltningen tager kontakt til ham.

Målgruppen for arrangementet er personale i Psykiatri og Handicap, pårørende samt politikere

Punktet medtages til kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling:

Forvaltningen har haft kontakt med bureauet som står for booking af Caspar Eric.

Caspar har et foredrag med titlen

En handicappet verden:

"Igen og igen hører vi, at et samfund skal måles på hvordan vi behandler vores svageste.

Men sandheden er, at vi ikke lever i dén idylliske velfærdsstat, som de fleste af os går rundt og tror.

Hvis vi lever længe nok, vil de fleste af os få et handicap. Og både herhjemme og globalt udgør mennesker med handicap 30 procent af befolkningen. Med andre ord lever vi faktisk i en handicappet verden. Og alligevel taler vi næsten aldrig om det.

Derfor tager digter og handicapaktivist, Caspar Eric, os nu med på en rejse tilbage til velfærdsstatens grundlæggelse, og frem til hans eget liv med Cerebral Parese.

Fra K.K. Steincke til en sommerferie i Barcelona. Fra tvangssterilisationer til handicapkonventioner.

Alt sammen for at spørge: Hvem der egentlige er de handicappede i dag?

Det er en historie om svigt, om håb, og om alt det smukke, som vi går glip af, når samfundet ikke kan rumme dem, der falder udenfor. Det er en historie om velfærdsstaten, og om dem vi alt for ofte glemmer. En historie om at halte rundt i verden. Og en historie om en verden, der måske snart også må begynde, at se sig selv som handicappet?"

Der er forslag om, at arrangementet afholdes den 3. september 2025 kl. 17.00 - 19.00.

Økonomi:

Prisen er 12.000 kr. plus 10% provision og transport.

Administrationen indstiller:

- at der træffes beslutning om afholdelse af arrangement i 2025.

Beslutning fra Handicaprådet den 25. marts 2025, punkt 30:

Fraværende: Ingen

Forvaltningen undersøger, om der kan findes en alternativ dato sidst i september eller begyndelsen af oktober. Samtidig undersøges hvad 10% provision betyder.

Punktet medtages til kommende møde.

Supplerende sagsfremstilling:

Forvaltningen har haft kontakt med booking bureauet, der kan oplyse, at de 10% provision er booking fee. Det vil sige 10% af honoraret. Det er normal kutyme for mange booking bureauer at holde adskilt også af hensyn til moms.

Arrangementet foreslås afholdt den 11. september 2025.

Administrationen indstiller:

- at der træffes beslutning om forvaltningen skal arbejde videre med et arrangement med Caspar Eric, med afholdelse den 11. september 2025.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Den 11. september 2025 kl. 17.00 - 19.00 blev godkendt.

Punkt 42: Orientering - Regnskab 2024 - Sundhedsudvalget

00.32.02-Ø00-3-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.02-Ø00-3-24

Sagsbehandler: Tove Albertsen

Resume

For Sundhedsudvalget viser regnskabet for 2024 et samlet resultat på 858,644 mio. kr., hvilket er en afvigelse på 27,360 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

For Sundhedsudvalget viser regnskab 2024 følgende resultat:

| Beløb i 1.000 kr. | Korrigeret budget | Regnskab | Afvigelse i forhold til korrigeret budget |
|--|-------------------|----------------|---|
| Drift i alt | 876.944 | 847.259 | 29.685 |
| Anlæg i alt | 9.060 | 11.385 | -2.325 |
| I alt – regnskabsmæssigt resultat | 886.004 | 858.644 | 27.360 |

Driftsregnskab (1.000 kr.)

| | |
|--|----------------|
| Oprindeligt budget for 2024 | 881.908 |
| Overførte driftsmidler fra 2023 | 5.822 |
| Givne tillægsbevillinger i 2024 | -10.786 |
| Korrigeret budget for 2024 | 876.944 |
| Overførte midler fra 2024 til 2025 – godkendt i Byrådet den 27. marts 2025 | -8.476 |
| Indstillet til yderligere overførsel – drift | 0 |
| Teknisk budget 2024 efter overførsel til 2025 | 868.468 |
| Regnskab 2024 | 847.259 |
| Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget | 21.209 |

Anlægsregnskab (1.000 kr.)

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Oprindeligt budget for 2024 | 4.645 |
| Overførte anlægsmidler fra 2023 | 2.280 |
| Givne tillægsbevillinger i 2024 | 2.135 |
| Korrigeret budget for 2024 | 9.060 |

| | |
|--|--------|
| Overførte midler fra 2024 til 2025 – godkendt i Byrådet den 27. marts 2025 | 1.861 |
| Indstillet til yderligere overførsel – anlæg | 1.337 |
| Teknisk budget 2024 efter overførsel til 2025 | 12.258 |
| Regnskab 2024 | 11.385 |
| Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget | 873 |

Driftsregnskab

Generelt til regnskabsresultatet skal bemærkes, at

- Handelsbalancen (køb og salg af pladser)
- Myndighed Psykiatri og Handicap
- Støtte til køb af bil jf. SEL §114 samt
- Overskud fra lukning af plejeboliger

udgør en stor del af det samlede driftsresultat. Desuden ses en drift i god balance.

Det samlede regnskabsresultat/afvigelse på 29,685 mio. kr. er fordelt på følgende politikområder:

1. Forebyggelse og myndighed - et mindreforbrug på 11,680 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et mindreforbrug på 6,313 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et mindreforbrug på 6,034 mio. kr.
4. Andet - et mindreforbrug på 4,720 mio. kr.
5. Projekter - mindreforbrug på 0,937 mio. kr.

1. Forebyggelse og Myndighed

Mindreforbruget kan hovedsageligt henføres til følgende to områder

- handelsbalancen (køb og salg af pladser) med et mindreforbrug på 1,586 mio. kr. incl. statsrefusion samt
- hjælpemidler med et mindreforbrug på samlet 8,344 mio. kr., hvoraf Støtte til køb af bil jf. SEL §114 udgør 7,887 mio. kr.

Resultatet for handelsbalancen er påvirket af antal borgere samt hvordan fordelingen i forhold til køb og salg af pladser udvikler sig over året. Her har der i 2024 været en stigning i antallet af borgere fra andre kommuner i plejeboliger i Vesthimmerlands Kommune. Antallet af borgere fra Vesthimmerlands Kommune i andre kommuner var primo 2024 lavere end 2023, hvor der dog er sket en stigning i antallet i sidste halvdel af 2024.

I forhold til resultatet for Støtte til køb af bil jf. SEL §114 indeholder mindreforbruget bl.a. en overførsel fra 2023 på i alt 3,445 mio. kr.. Derudover opleves det, at der gives flere afslag på ansøgninger grundet flere andre muligheder for transport bl.a. flextrafik.

2. Psykiatri og Handicap

Mindreforbruget kan primært henføres til Bevilling - Psykiatri og Handicap, hvor resultatet er en målrettet indsats fra forvaltningen for at styre udgiftsudviklingen og udmønte de politiske målsætninger fra beskyttet til støttet samt det igangsatte initiativ "Borgerens udvikling i centrum" med tættere dialog og opfølgning med de borgere, som får støtte- bo- og/eller beskæftigelsestilbud både i Vesthimmerlands Kommune samt i andre kommuner/private tilbud, der har været med til at nedbringe udgifterne på området.

Derudover ses der på udførerområdet et rationale ved strukturinitiativet i Aalestrup med samling af 3 små enheder i det nye Vinkelvej.

3. Pleje og Seniorservice

En stor del af mindreforbruget skyldes bl.a. konsekvens af en hurtigere midlertidig lukning af plejeboligpladser end forventet, hvor budgettet først fuldt ud reduceres fra budget 2025. Derudover er der god balance i driften, som udviser et mindreforbrug bl.a. på de kommunale plejecentre. Opnormering på korttidsafsnittet har desuden ikke helårseffekt i 2024, men først fra 2025.

4. Andet

En del af mindreforbruget er søgt overført til budget 2025 til finansiering af henholdsvis velfærdsteknologi (AI) samt

øgede udgifter på socialområdet som følge af merudgifter forbundet med trepartsaftalen. Derudover har der i 2024 været et mindreforbrug på bl.a. Aktivitetsbestemt medfinansiering (KMF) samt vederlagsfri fysioterapi.

5. Projekter

Mindreforbruget kan henføres til projekterne:

- Borger før opgave
- Mindre teams- Mindre Fravær - Mere nærvær
- Faste teams i hjemmeplejen

og er søgt overført til budget 2025.

Anlægsregnskab

Regnskabsresultatet for 2024 udgør et merforbrug på i alt 2,325 mio. kr. Hvoraf der er søgt overført et merforbrug på 3,198 mio. kr. Resultat vedrører primært følgende anlægsprojekter:

- Lægehus i Løgstør (-5,013 mio. kr.)
- Udvidelse af Hjælpe-middeldepotet (1,5 mio. kr.)
- Renovering af plejecentre (2,056 mio. kr.)
- IT-Puljen (-1,337 mio. kr.)

Alle ovenstående projekter er søgt overført til 2025.

Regnskabsafvigelsen på anlæg efter korrektion for overførsler til 2025 stammer fra budgetafvigelser på anlægsprojekter, der er afsluttet i regnskabsår 2024.

Afvigelsen skyldes primært Sundhedens hus i Farsø, hvor anlægsregnskabet viste et mindre forbrug på 0,867 mio. kr.

Vedlagt er regnskabsbemærkninger 2024 for Sundhedsudvalget samt en oversigt over givne tillægsbevillinger i året.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Procesplan

Fagudvalgene tager på møderne den 31. marts – 2. april og Økonomiudvalget den 9. april 2025 stilling til og godkender regnskabsbemærkninger for eget område.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgmødet den 9. april 2025 og til behandling i Byrådet den 24. april 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at det opgjorte regnskab for Sundhedsudvalget godkendes og
- at bemærkningerne til regnskab 2024 godkendes

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 2. april 2025, punkt 44:

Fraværende: Henrik Dalgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling:

Sagen fremsendes til orientering i Handicaprådet.

Administrationen indstiller:

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Taget til efterretning.

Bilag

8-3 Tillægsbevillinger SU

Bemærkninger SUND

Punkt 43: Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2026-2029

00.30.02-Ø00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-Ø00-1-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 19. marts 2025 Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2026-2029.

Udviklingsplanen fremsendes til fagudvalgenes orientering.

Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi den 19. marts 2025 indledes arbejdet med budget 2026-2029 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de politiske målsætninger og budgetprioriteringer som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for det enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen 2026-2029.

Af Udviklingsplanen fremgår følgende:

Politiske målsætninger:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 7,20 promille for landbrug og 9,30 promille for øvrige.
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må udgøre gennemsnitligt 80 mio. kr. årligt (inkl. 5,0 mio. kr. til grundkapital).
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal udgøre min. 90 mio. kr.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen 2026 udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,95 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr.
6. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -3,0 mio. kr. i 2029.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2029.

Budgetprioriteringer:

Til budget 2025-2028 prioriteres følgende:

- 6 mio. kr. i hvert af årene 2026-2029 til pulje til usikkerhed ved kommende økonomiaftale mellem KL og Regeringen samt usikkerheder ved gennemførelsen og implementeringen af en lang række vedtagne og kommende reformer.
- 3,1 mio. kr. til forlods demografiregulering på Ældreområdet.
- 3,0 mio. kr. til forlods negativ demografiregulering på Skole- og Dagtilbudsområdet.

Anlæg:

Der afsættes netto anlæg på mellem 70 til 95 mio. kr. årligt i budgetperioden 2026-2029. I dette beløb indgår midler til den kommunale grundkapital (5 mio. kr. årligt) samt bufferpulje til ikke øremærket anlæg i budgetårene 2027-2029.

Til støtte for det videre budgetarbejde med anlæg, skal der senest i forbindelse med fagudvalgsmøderne i august 2025 foretages en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter praktisk kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år. Denne analyse vil kunne vise, om der evt. er behov for en omprioritering af anlægsprojekternes tidsmæssige gennemførelse.

Politisk råderumspulje, puljer til drifts- og anlægsønsker og administrative besparelser:

Der er i udviklingsplanen ikke stillet krav om bidrag til råderumspulje, ligesom der ikke er afsat budget til drifts- og anlægsønsker. Økonomiudvalget har i forbindelse med godkendelsen af udviklingsplanen bemærket, at de enkelte fagudvalg opfordres til at vurdere behovet for rådsumforslag set i lyset af, at der ikke er afsat pulje til nye drifts- og anlægsønsker. Endvidere har Økonomiudvalget bemærket, at regnskabserfaringer samles op såvel politisk som administrativt i august 2025 i forbindelse med kvalitetssikringsmøder og fagudvalgsmøder.

Af udviklingsplanen fremgår det, at udvalgene til budgetlægningen 2026 skal udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,95 mio. kr. vedtaget i forbindelse med budget 2025-2028 svarende til 1,375 mio. kr. i 2026.

Budgetalternativer:

Om end der ikke er stillet krav om råderumspulje samt afsat midler til drifts- og anlægsønsker, kan der fortsat være behov for at udarbejde budgetalternativer. I stil med tidligere, skal eventuelle budgetalternativer (driftsønsker, anlægsønsker og driftsreduktioner) beskrives i forhold til de politiske fokusområder fra kommunens Plan- og Bæredygtighedsstrategi. Der er på skabelonerne til budgetalternativer prioriteret et tekstfelt hertil. Fokusområderne er:

- Vores natur og grønne omstilling
- Vores vækst
- Vores fællesskaber
- Vores børn og unge

Høring i MED og andre høringsorganer:

Høring følger det hierarkiske høringsprincip. Eventuelle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringmateriale skal som udgangspunkt være udarbejdet til udvalgsmøderne i juni måned 2025.

Før sommerferien planlægges eventuelle møder i kommunens MED-system og andre høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 28. juli til den 26. august 2025 kan overholdes:

| Høringsorgan | Høringsperiode |
|--|--|
| Lokal-MED og personalemøder med MED-status | Høringsperiode: 28. juli–14. august 2025. Frist for høringssvar: 14. august 2025 kl. 10.00. |
| Bestyrelser (ex. forældrebestyrelser m.v.) | Høringsperiode: 28. juli–14. august 2025. Frist for høringssvar: 14. august 2025 kl. 10.00. |
| Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.) | Høringsperiode: 28. juli–26. august 2025. Høringsfrist: 26. august 2025 kl. 10.00. |
| MED-Fællesudvalg | Høringsperiode: 18.–20. august 2025. Frist for høringssvar: 20. august 2025 kl. 12.00. |
| MED-Forvaltningsudvalg | Høringsperiode: 21.–22. august 2025. Frist for høringssvar: 22. august 2025 kl. 10.00. |
| MED-Hovedudvalg | Høringsdato: 25. august 2025. Frist for høringssvar: 26. august 2025 kl. 10.00. <i>Alle høringssvar fra underlæggende MED-Udvalg tilknyttes dagsorden senest 22. august 2025 kl. 10.00, hvorefter dagsorden genpubliceres.</i> |

Høringmateriale må tidligst fremsendes til høringsorganerne den 28. juli 2025.

Eventuelle høringssvar forelægges fagudvalgene på møderne 1.-3. september 2025, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Økonomi

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem Regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

Procesplan

Proces for budgetlægningen 2026-2029 fremgår af tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi, side 14 til 22.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026-2029 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Taget til efterretning.

Bilag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2026 - 2029 - endelig version2

Punkt 44: Presse og kommunikation

27.69.48-I00-1-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.48-I00-1-22

Sagsbehandler: Else Marie Simonsen

Resume

Fast punkt på Handicaprådets dagsorden.

Baggrund

Er der emner, som Handicaprådet ønsker presse på?

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Handicaprådet.

Indstilling

- at punktet drøftes.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Intet.

Punkt 45: Meddelelser til Handicaprådets møde den 29. april 2025

27.69.48-I00-1-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.48_I00-1-22
Sagsbehandler: Marianne Hvilsom

Resume

Fast punkt på Handicaprådets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om emner, som har Handicaprådets interesse.

- *Det centrale Handicapråd fremsender 16 anbefalinger til at mindske ulighed i sundhed mellem personer med og uden handicap. Sundhedspolitisk udspil - Et Sundt liv med handicap - uden ulige behandling og for tidlig død*

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Handicaprådet.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Taget til efterretning.

Bilag

Sundhedspolitisk udspil 2025 - Et sundt liv med handicap - Uden ulige behandling og for tidlig død

Punkt 46: Punkter til kommende møder

27.69.48-I00-1-22

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.48-I00-22

Sagsbehandler: Marianne Hvilsom

Resume

Fast punkt på Handicaprådets dagsorden.

Baggrund

Der er følgende punkter til kommende møde:

- Gennemgang af områdefornyelsesprojekter - Besøg af repræsentanter fra Teknik og miljø - der skal afsættes 1 1/2 time
- Sundhedsudvalget - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025
- Evaluering af møde med repræsentanter for de politiske udvalg
- Orientering - Årsberetning magtanvendelse

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Handicaprådet.

Indstilling

- at punktet drøftes.

Beslutning

Fraværende: Birgit Graversgaard og Marianne Hvilsom var fraværende. Bente Bach Poulsen deltog som suppleant for Marianne Hvilsom.

Handicapsagsbarometer behandles på majmødet.

Punkter til junimødet:

- Flexhandicap - Kørselsordning til borgere på botilbud
- Orientering - Bevilling af handicapbiler §114
- årsberetning magtanvendelse