

# REFERAT Ældrerådet d. 22-04-2021

**Mødedato** Torsdag d. 22. april 2021 kl. 09:00

**Mødested** Virtuelt

## Indholdsfortegnelse

Orientering - Regnskab 2020 - Ældrerådet.....	3
Orientering - Regnskab 2020 - Sundhedsudvalget.....	5
Orientering - Økonomisk Politik godkendt af Økonomiudvalget den 10. marts 2021.....	9
Ansøgning om tillægsbevilling samt lånefinansiering af Renovering af hjælpemiddeldepot - resultat	11
Godkendelse - Valgregler Ældrerådvalg 2021.....	15
Drøftelse - Planlægning - Ældrerådvalget 2021.....	17
Orientering - Status på samling af specialpladser - Implementeringsplan.....	19
Orientering - Status på udfordringer og indsatser på rekruttering og fastholdelse på ældreområdet...	24
Orientering - Status på foreløbig forbrug af midler til bedre bemanning pr 28.02.2021.....	26
Orientering - Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020.....	29
Evalueringsrapport af arrangement Hudsult.....	33
Meddelelser til Ældrerådets møde den 22. april 2021.....	35

# Punkt 17: Orientering - Regnskab 2020 - Ældrerådet

00.30.14-S00-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.14-S00-1-20

Sagsbeh.: Henrik Kjeldgaard

## Resume

Regnskab for Ældrerådet vedrørende 2020 fremsendes til orientering.

## Baggrund

Regnskab for Ældrerådet er opgjort pr. 31. december 2020.

Opgørelsen vedlægges som bilag og udviser et samt resultat på 54.462,14 kr. svarende til et mindre forbrug på 118.051,86 kr. I regnskabet er der medregnet overført mindre forbrug fra 2019 med 34.797 kr.

Det store mindreforbrug 2020, skyldes blandt andet følgende forhold:

- at på grund af Covid19 har der i 2020 ikke været afholdt de forskellige konferencer og temadage som ældrerådet plejer at deltage i,
- udbetaling af kørselsgodtgørelse er væsentlig lavere i 2020 i forhold til tidligere år,
- kontingent for 2020 til Danske Ældreråd er afholdt i 2019.

Ældrerådet har i 2020 afholdt 9 møder.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Det samlede mindre forbrug for 2020 udgør 118.051,86 kr. Byrådet har på møde den 25. marts 2021 godkendt, at der overføres 34.797,00 kr. til budget 2021. Beløbet svarer til det beløb som Ældrerådet fik overført fra budget 2019 til budget 2020.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

## **Administrationen indstiller**

- at regnskabet for 2020 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Ældrerådet bemærker, at der grundet Corona er et midreforbrug i forhold til budget 2020, hvilket Ældrerådet anser som ekstraordinært for 2020. Ældrerådet forventer dog også, at det sammen vil gøre sig gældende for 2021, idet Corona fortsat har indflydelse på aktivitetsniveauet.

Ældrerådet vurderer, at der vil kunne være ekstraudgifter til Ældrerådsvalet 2021.

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Regnskab 2020

## Punkt 18: Orientering - Regnskab 2020 - Sundhedsudvalget

00.30.00-Ø00-27-20

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-27-20

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

### Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2020 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

### Baggrund

For Sundhedsudvalget viser regnskab 2020 følgende resultat:

1.000 kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Regnskab	Restbudget = korrigeret budget - regnskab	Restbudget = oprindeligt budget - regnskab
Drift i alt	732.541	750.880	755.612	-4.732	-23.071
Anlæg i alt	6.150	26.115	8.791	17.324	-2.641
I alt - regnskabsmæssigt resultat	738.691	776.995	764.403	12.592	-25.712

### Driftsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2020	732.541
Overførte driftsmidler fra 2019	-1.158
Givne tillægsbevillinger i 2020	19.497
Korrigeret budget for 2020	750.880
Overførte midler fra 2020 til 2021 - godkendt i Byrådet den 25. marts 2021	681
Indstillet til yderligere overførsel - drift	0
Teknisk budget 2020 efter overførsel til 2021	751.561
Regnskab 2020	755.612
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	-4.051

## Anlægsregnskab (1.000 kr.)

Oprindeligt budget for 2020	6.150
Overførte anlægsmidler fra 2019	14.815
Givne tillægsbevillinger i 2020	5.150
Korrigeret budget for 2020	26.115
Overførte midler fra 2020 til 2021 - godkendt i Byrådet den 25. marts 2021	-17.329
Indstillet til yderligere overførsel - anlæg	0
Teknisk budget 2020 efter overførsel til 2021	8.786
Regnskab 2020	-8.791
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	-5

## Driftsregnskab

Det samlede regnskabsresultat/afvigelse på -4,732 mio. kr. er fordelt på følgende områder:

1. Forebyggelse og Myndighed - et merforbrug på -2,929 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et mindreforbrug på 2,246 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et merforbrug på -3,072 mio. kr.
4. Andet - et merforbrug på -0,020 mio. kr.
5. Projekter - et merforbrug på -0,957 mio. kr.

### 1. Forebyggelse og Myndighed

Dækker over et merforbrug bl.a. vedrørende udgifter til indkøb af § 112 genbrugshjælpemidler, kropsbårne hjælpemidler, plejevederlag samt køb og salg af pladser (Handelsbalancen).

### 2. Psykiatri og Handicap

Til mindreforbruget skal bemærkes, at der i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 er givet en tillægsbevilling på 8,1 mio. kr., idet området har været under stort økonomisk pres bl.a. i forhold til stigende udgifter til domsanbragte og specielt i forhold til særtakster/særydelser til borgere. Tilbuddene i Aalestrup viser et merforbrug bl.a. som følge af nedlukning af Bofællesskaberne Borgergade 6 samt Rosenvænget, hvilket dog modsvares af mindreforbrug på Tilbuddene i Aars samt Udviklingspsykiatrien.

### 3. Pleje og Seniorservice

Dækker over et merforbrug bl.a. vedrørende tilskud og ansættelse af hjælpere §§ 94 og 95. Derudover har forbruget både i hjemme- og sygeplejen og på plejecentrene været præget af udgifter som følge af Covid-19 eksempelvis øget krav til hygiejne, rengøring samt anvendelse af værnemidler m.v. Disse corona relaterede udgifter er i 2020 opgjort til knap 6,5 mio. kr.

I 2020 har plejecentrene løst flere dyre enkeltsager udover normaltaksten, og de har endvidere været belastet af mange ledige boliger.

#### 4. Andet

I 2020 ses der et stort merforbrug på Projekter og Ejendomme (Boligkontoret), som følge af de mange ledige boliger, hvilket dog modsvarer af mindreforbrug på øvrige områder.

#### 5. Projekter

Dækker over et samlet merforbrug på de igangværende projekter med ekstern finansiering. Merforbruget skyldes, at tilskuddet for 2020 fra henholdsvis Sundhedsstyrelsen og Sundheds- og Ældreministeriet ikke er blevet udbetalt. Sundheds- og Ældreministeriet har i mail gjort kommunerne opmærksom på, at på grund af Covid19 er udbetaling af tilskud til projekter forsinket. Det drejer sig om projekt Sårbare diabetes patienter og projekt Bedre Bemanding.

#### Anlægsregnskab

Regnskabsresultatet for anlæg viser et mindreforbrug på 17,324 mio. kr., som primært er et udtryk for projekter, der endnu ikke er nået bygge-/etableringsfasen af forskellige årsager samt igangværende projekter, som er blevet forsinket, blandt andet på grund af Covid19. Det drejer sig blandt andet om følgende anlægsprojekter:

- Hjælpe-middeldepotet - Renovering
- Læge- og Sundhedshus i Aalestrup
- Sundhedens Hus i Farsø
- Udskiftning af motorer på loftslifte
- Puljer for 2018, 2019 og 2020 vedr. renovering af plejecentre

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og Vesthimmerlands Kommunes drejebog for regnskabsaflæggelse 2020.

### **Økonomi**

Som beskrevet under Baggrund.

## **Procesplan**

Sagen behandles i Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Administrationen indstiller**

- at det opgjorte regnskab med et regnskabsmæssigt resultat på -4,732 mio. kr. godkendes.
- at bemærkningerne til regnskab 2020 godkendes.
- at sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 38:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling  
Punktet fremsendes til orientering i Ældrerådet.

Administrationens indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bemærkninger SUND - til sagen

8-3 Tillægsbevillinger SU

# **Punkt 19: Orientering - Økonomisk Politik godkendt af Økonomiudvalget den 10. marts 2021**

00.30.02-Ø00-1-21

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.30.02-Ø00-1-21

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

## **Resume**

Økonomiudvalget har den 10. marts 2021 godkendt en Økonomisk Politik for budgetlægningen 2022-2025.

## **Baggrund**

Den Økonomiske Politik fremlægges for fagudvalgene i april måned til orientering.

I forhold til tidligere år er der ikke indarbejdet en politisk råderumspulje, som de enkelte fagudvalg skal bidrage til.

Den Politiske behandling af budgetmaterialet i form af driftsønsker og anlægsønsker starter først i udvalgmøderne i august måned.

Udvalgene skal i udvalgmøderne 31. maj - 2. juni 2021 behandle administrative forslag til budgetkorrektioner som følge af regnskaberfaringer fra 2020 og 2021 (Økonomisk Politik afsnit 2.4).

Fagudvalgene skal i perioden april til august arbejde med at opstille effektmål (Økonomisk Politik afsnit 3).

Der er i den Økonomiske Politik afsnit 5.1 fastsat nye regler for overførsler af ikke-forbrugte drifts- og anlægsmidler fra 2021 til 2022 (og fremover). Alle aftaleinstitutioner og aftaleområder kan maks. overføre 5 % af deres nettobudget (Økonomisk Politik afsnit 5.1).

Materiale til høring frigøres i fagudvalgene i møderne den 30. august til 1. september 2021. Høringsperioden er herefter fra den 2. september til den 15. september med afsluttende møde i HovedMED den 15. september 2021.

Indkomne høringssvar behandles ikke i fagudvalgene, men indgår som bilagsmateriale til budgetseminaret den 23. og 24. september 2021 (Økonomisk Politik afsnit 1.3 og tids- og procesplanen om høring fra den 3. - 15. september 2021).

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Fremgår af den Økonomiske Politik.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Økonomi**

Den endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af en ny økonomiaftale mellem KL og Regeringen - og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

## **Procesplan**

Fremgår af Økonomisk Politik.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 40:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling  
Punktet fremsendes til orientering i Ældrerådet.

Administrationens indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Grundet ny høringsproces flyttes Ældrerådets møde fra den 16. september 2021 til den 8. september 2021.

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Økonomisk Politik 2022-2025 godkendt af ØK 10032021

# Punkt 20: Ansøgning om tillægsbevilling samt lånefinansiering af Renovering af hjælpemiddeldepot - resultat af tilbudsindhentning

29.00.00-P20-5-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.:29.00.00-P20-5-19

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

I forbindelse med Budget 2019 og Budget 2021 blev der samlet set afsat 5 mio. kr. til ombygning af Hjælpemiddeldepotet i Vesthimmerlands Kommune.

Der er i starten af 2021 gennemført et udbud på ombygning, hvor laveste bud overskrider den ramme, der er afsat til ombygningen. Der er et finansieringsunderskud på 0,63 mio. kr. efter reduktionsgennemgang af projektet.

Der er på denne baggrund behov for, at der træffes beslutning om den videre proces.

## Baggrund

Til budget 2019 blev der fremsendt et anlægsønske på 3,6 mio. kr. til ombygning af Hjælpemiddeldepotet. Anlægsønsket skulle medvirke til, at Hjælpemiddeldepotet i Vesthimmerland lever op til de krav, der stilles til hygiejne i forhold til hjælpemidler, såvel som det sikrer et ordentligt arbejdsmiljø for medarbejderne på depotet.

Anlægsønsket blev ikke fuldt imødekommet, da det blev reduceret til i alt 2,5 mio. kr. fordelt på 2019 og 2020.

I efteråret 2019 blev der iværksat et samarbejde med en arkitekt, der har bidraget til nybygning/ombygning af hjælpemiddeldepoter i andre kommuner. Dette med henblik på, at udarbejde skitseforslag på ombygning af hjælpemiddeldepotet i Vesthimmerlands Kommune såvel som at bidrage med et overslag på den økonomi, der er forbundet hermed. Der blev i den forbindelse søgt og bevilget yderligere finansiering til Budget 2021 på i alt 2,5 mio. kr., således ombygningen kan realiseres.

I marts måned 2021 er der indhentet 5 tilbud til ombygningen, og det billigste tilbud lyder på i alt 4,961 mio. kr., hvorved den samlede entrepris beløber sig til ialt 6,203 mio. kr. svarende til en samlet overskridelse på ca. 1,2 mio. kr. af det samlede rådighedsbeløb.

Af faktorer, der har betydning for overskridelsen, bemærkes, at der pt. generelt opleves en prisstigning på blandt andet materialer, samt der er travlhed i byggebranchen. Dette vurderes også at have haft betydning i forhold til det netop gennemførte udbud på ombygningen af hjælpemiddeldepotet. Derudover er der sket skærper på brandområdet, siden de økonomiske midler blev afsat, hvilket også har været med til at hæve prisen markant.

Der har efter tilbudsgivningen været afholdt dialog med tilbudsgiver om at nedbringe omkostningerne i projektet. Heraf er det vurderet, at der kan spares kr. 427.800 kr., uden at det får afgørende betydning for projektet.

Endvidere vurderes det, at der kan lånefinansieres til energiforbedringer med i alt 146.000 kr., således udgifterne til udskiftning af vinduer og yderdøre samt udgifter til belysning, kan lånefinansieres jfr. lånebekendtgørelse og Vejledning om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier, Social- og Indenrigsministeriets vejledning nr. 11256 af 7. december 2015 pkt. 4.2 energibesparende foranstaltninger jfr. § 2, stk. 1, nr. 6.

Grundet den budgetmæssige ubalance ift. at realisere ombygning af hjælpemiddeldepotet indenfor den afsatte økonomiske ramme, fremlægger forvaltningen sagen for Sundhedsudvalget, med henblik på, at der træffes beslutning om den videre proces.

Forvaltningen ser kun 2 muligheder:

- enten at Sundhedsudvalget søger en tillægsbevilling på kr. 0,630 mio. kr. således ombygningen kan realiseres, og herunder søger lånefinansiering for 0,146 mio. kr. til udskiftning af vinduer og yderdøre.
- eller at udbuddet aflyses, og ombygningen af depotet ikke realiseres.

## **Forventet konsekvens**

Konsekvensen ved at aflyse udbuddet og ombygningen af depotet er, at der ikke bliver skabt optimale rammer for sikker hygiejne omkring hjælpemidlerne (fra urent til rent), såvel som arbejdsmiljøforholdene for medarbejderne på depotet ikke bliver forbedret.

Endvidere vil det betyde, at serviceudvidelsen for borgerne omkring "straksservice" på depotet (få bevilget småhjælpemidler og afhentet på samme tid), ikke bliver iværksat, da det ikke er muligt i nuværende rammer.

Sluttelig vurderes det, at en aflysning af udbuddet med henblik på gennemførelse af nyt udbud ikke er en løsning, da dette vil medføre øgede omkostninger til bl.a. arkitekt, samtidigt med at der ikke forventes at indkomme lavere tilbud på ombygningen fra leverandørerne.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Arbejdsmiljøloven.

Nationale infektionshygiejniske retningslinjer.

## **Økonomi**

I henhold til budgetaftalen for henholdsvis 2019, 2020 & 2021 er der afsat rådighedsbeløb med i alt 5,0 mio. kr. til renovering af hjælpemiddeldepotet, mens de samlede udgifter til renoveringsprojektet beløber sig til i alt 5,776 mio. kr. Der er således en samlet underfinansiering på 0,776 mio. kr., hvortil der kan ansøges om lånefinansiering til energiforbedringer med i alt kr. 0,146 mio. kr.

Ifald projektet skal realiseres, skal der ansøges om en tillægsbevilling på i alt 0,630 mio. kr.

## **Procesplan**

Sendes til orientering i henholdsvis ældre- og handicaprådet

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der søges en tillægsbevilling på 0,630 mio. kr. således ombygningen af hjælpemiddeldepotet kan realiseres
- at der søges om lånefinansiering af udgifter til energibesparende udgifter med 0,146 mio. kr.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 41:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Forvaltningen undersøger, hvorvidt underskuddet på 0,63 mio kr. kan finansieres af puljen til vedligeholdelse af plejecentrene, idet der er overført midler fra tidligere år.

Sagen oversendes til økonomiudvalget med henblik på godkendelse af lånefinansiering af energiforbedringer. Såfremt underskuddet ikke kan finansieres af puljen til vedligeholdelse af plejecentrene, anmodes økonomiudvalget om stillingtagen til finansiering af underskuddet.

Beslutning fra Handicaprådet, 20. april 2021, pkt. 26:

Fraværende: Ingen

Taget til orientering.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

P-01 Fremtidig plan-05022021.pdf

P-03 Facader fremtidige forhold-05022021.pdf

Oversigtsfoto.pdf

Situationsplan Hjortkjærvej 28b, Aars 1-200.pdf

# **Punkt 21: Godkendelse - Valgregler Ældrerådsvalg 2021**

84.12.00-P21-1-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 84.12.00-P21-1-20

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

## **Resume**

I forbindelse med valg til Ældrerådet 2021, skal der vedtages valgregler for valget.

## **Baggrund**

Det fremgår af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 32, stk. 1, at Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert fjerde år. Det fremgår ligeledes af lovgivningen, at Kommunalbestyrelsen, i samarbejde med Ældrerådet, skal fastsætte regler for, hvordan valget skal afholdes.

Ældrerådet har udpeget følgende til valgbestyrelsen:

Erik Stagsted

Karen Madsen, og  
Hans Jørgen Lau Jeppesen

Forvaltningen har udarbejdet forslag til valgregler.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

## **Administrationen indstiller**

- at Forslag til valgeregler godkendes.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

## **Bilag**

Forslag - Valgeregler - Ældrerådvalg 2021

## **Punkt 22: Drøftelse - Planlægning - Ældrerådsvalet 2021**

84.12.00-A30-1-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 84.12.00-A30-1-21

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Drøftelse af tilrettelæggelsen af praktiske aktiviteter i forbindelse med valgets afholdelse.

### **Baggrund**

Punktet optages på Ældrerådets dagsorden, idet formanden ønsker, at indlede drøftelserne omkring de praktiske aktiviteter, der skal være i forbindelse med valgets afholdelse, herunder afholdelse af valgmøder.

Ældrerådet behandlede på møde den udkast til tidsplan. Ud fra denne tidsplan, har forvaltningen udarbejdet en drejebog for afholdelse af valg til Ældrerådet. Drøftelserne omkring de praktiske aktiviteter kan med fordel tage udgangspunkt i drejebogen.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Administrationen indstiller**

- at der sker en drøftelse omkring de praktiske aktiviteter i forbindelse med afholdelse af valg til Ældrerådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Drejbog - Ældrerådvalg 2021 - Oversigt over aktiviteter

# Punkt 23: Orientering - Status på samling af specialpladser - Implementeringsplan

27.42.00-G01-30-19

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.42.00-G01-30-19

Sagsbeh.: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

Sundhedsudvalget har medio 2020 godkendt oplæg til en "Samling af specialepladser på plejecentrene".

Implementeringen af planens forskellige elementer sker successivt, blandt andet som følge af det overordnede princip, at planen gennemføres i takt med, at der opstår ledige pladser i de afsnit, der skal omlægges. Der vil således helt grundlæggende blive arbejdet ud fra princippet om frivillighed for de nuværende borgere/beboere, der måtte være behov for at flytte.

Der vil blive orienteret om status vedrørende implementeringen af Specialeplanen.

## Baggrund

Der blev præsenteret et endeligt administrativt forslag til den fremtidige struktur på plejeboligområdet i Vesthimmerlands Kommune på Sundhedsudvalget den 5. maj 2020.

Implementeringen af specialeplanen kalder på forskellige hovedspor, der kan beskrives ved:

- Etablering af nyt, samlet afsnit for "korttidsophold", herunder akutpladser, med flere på Plejecenter Højgården, Farsø
- Flytning af Rehabiliteringspladser - som indholdsmæssigt bibeholdes - men flyttes til det nye korttidsafsnit på Højgården
- Styrkelse af demensspecialet, med afsæt i den eksisterende decentrale placering af pladser på 4 plejecentre.

Efterfølgende har forvaltningen via en styregruppe, nedsat 2 arbejdsgrupper, som arbejder med henholdsvis:

- Samling af Korttidsophold på plejecenter Højgården
- Etablering af Demensorganisation og kompetenceudvikling

For begge arbejdsgrupper er der udarbejdet en drejebog og tidsplan.

Der arbejdes med afsæt i følgende overliggende principperne:

- Der skal under hele processen sikres et højt og rettidigt informationsniveau til såvel berørte borgere og deres pårørende, bruger-pårørenderåd, medarbejderne på plejecentrene, sundhedsudvalget som ældrerådet.
- Det skal være frivilligt for borgerne at flytte til anden (tilsvarende) plejebolig, hvorfor tidsplaner må være fleksible.
- Borgere skal (motiveres) tilbydes at blive holdt omkostningsfri ved en flytning f.eks. med betalt indskud og hjælp til flytteomkostninger.
- Hvor der er tale om røkeringer for at opfylde fordeling af pladser, skal der være mulighed for at flytte til en lignende plads på samme plejecenter eller et andet plejecenter.
- I takt med at der bliver ledige plejeboliger, vil de borgere, som bor i en plejebolig, som ønskes omdannet til andet formål jf. specialeplanen, få muligheden for at bese den ledige bolig og evt. træffe beslutning om at flytte hertil, inden den tilbydes andre på ventelisten.
- Der kan i en overgangsperiode være korttidspladser og plejecenterpladser i samme afdeling.

Status for arbejdet i de 2 arbejdsgrupper er:

#### Samling af korttidsophold

- Der er i videst muligt omfang stoppet for visitering af borgere til Plejecenter Højgården, for derved at skabe plads til etableringen af korttidsafsnit. Denne praksis vil være gældende indtil korttidsafsnittet er etableret på plejecenter Højgården.
- Der er dialog med Boligkontoret omkring bygningsmæssige tilpasninger på plejecenter Højgården.
- Det er prioriteret, at Plejecenter Højgården først arbejder med at omplacere egne borgere til tomme lejemål i et forsøg på at frigøre lejemål i den afdeling, der er udpeget til at huse korttidsopholdene. Dette er iværksat.
- Det er prioriteret, at plejecenter Højgården flytter egne korttidsophold over i den udpegede afdeling, før der kommer korttidsophold fra andre plejecentre for derved at skabe plads til omplacering af egne borgere.
- Det er prioriteret, at Rehabiliteringsafdelingen flyttes til plejecenter Højgården som det første af de korttidsophold, der er placeret på andre plejecenter, så de kan danne basen for den rehabiliterende tilgang, der skal være på den nye afdeling.
- På nuværende tidspunkt er der stoppet for visiteringen til 13 pladser på plejecenter Højgården (9 plejecenterpladser, 1 bolig i katanjehuset og 3 korttidspladser)
- Udvidelse af Kastanjehuset er udsat til 2022 i forbindelse med budgetbesparelserne.
- Der er udarbejdet en kommunikationsplan og informationsmateriale til borgere/pårørende og medarbejdere, som formidles efter Sundhedsudvalgsmøde i april 2021.

#### Etablering af demensorganisation

- Der er stoppet for visitering til ordinære somatiske pladser til plejecenter Kærbo, der skal omdannes til demens/specialdemens (der er 7 pladser i afdelingen og på nuværende tidspunkt er 2 af disse ledige)
- Organiseringen af demensorganisationen er på plads, og der planlægges kompetenceudvikling af denne.
- Mødestrukturen er på plads med det forbehold, at den i først halvdel af 2021 kan blive påvirket af restriktioner i forbindelse med Covid-19.
- Der er planlagt kompetenceløft af medarbejdere, men grundet corona tænkes denne først igangsat i 2. halvår 2021.
- Der er dialog med Boligkontoret omkring de bygningsmæssige ændringer, der påtænkes.
- Forventningen er, at organisationen og kompetence løft er i mål inden udgangen af 2021.

Der har været drøftelser omkring borgeres mulighed for at flytte til anden bolig og hvor de kan holdes udgiftsfri i denne proces.

Der er aftalt følgende:

- Borger skal ikke betale nyt indskud. Det gamle indskud overføres, og hvis det ikke er dækkende, påtager plejecenteret sig at betale det resterende beløb.

- Plejecenteret påtager sig udgifterne til at klargøre den fraflyttede bolig. Dette ville normalt blive finansieret af borgers indskud.
- Borger hjælpes med at flytte.
- Borger kompenseres ikke på huslejen, uanset stigning eller fald.

## **Forventet konsekvens**

Det overordnede formål med en samling af pladserne er en mere fleksibel anvendelse af pladstyperne og en bedre mulighed for at tilpasse tilbuddene til borgerens aktuelle behov, samt fremtidssikre plejeboligudbuddet til udviklingen af det samarbejdende sundhedsområde.

I implementeringsfasen vil der være behov for en række tiltag til understøttelse af planens gennemførelse, herunder:

- Midlertidige stop for visitation til somatiske pladser på plejecenter Højgården
- Stop for visitering til somatiske pladser til plejecenter Kærbo i forbindelse med omlægning til demensplejecenter

## **Organisering og kommunikation**

Der arbejdes overordnet med afsæt i en styregruppe og 2 arbejdsgrupper.

Herudover sker der en involvering af den samlede centerledergruppe på ældreområdet, ligesom MED-organisationen inddrages.

Næste forestående skridt i implementeringen/kommunikationen er endelig udarbejdelse af kommunikationsplan og orienteringsbreve til henholdsvis borgere og personale.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger.

Lov om Social Service

Lov om administration og retssikkerhed

m.fl.

## **Økonomi**

Forudsætningen for omlægningen har været at anvende eksisterende driftsmidler til understøttelse af implementeringen.

Hertil er der givet særskilte bevillinger til kompetenceudvikling, samt allerede etableret akutpladser.

I forbindelse med specialeplanen har Sundhedsudvalget på nuværende tidspunkt valgt at udelade eventuelle anlægsomkostninger til omlægning af mindre boliger, der overgår fra benyttelse til midlertidige til faste boliger.

## **Procesplan**

Den samlede implementering forventes at tage op til 2 år med opstart den 1. august 2020.

Der er 3 overordnede bærende principper i procesplanen for implementering:

1. Visitation til pladser, som skal flytte, ophører.
2. Beboere flyttes kun efter eget ønske.
3. En fuld indfasning vil tage tid. Der forventes en indfasningsperiode på 2 år.

Procesplanen betyder således, at beboere udelukkende flyttes frivilligt, og løbende ved nyvisiteringer. Der er således tale om en successiv implementering af ændringer. Det betyder en længere implementeringsfase, men til gengæld en mere lempelig model.

En mere detaljeret tids- og procesplan for 2021 forefindes i bilaget.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 42:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling  
Punktet fremsendes til orientering i Ældrerådet.

Administrationens indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Tidsplan for organisering af demensorganisation 22. marts 2021

Tidsplan for samling af korttidsophold opdateret 22. marts 2021

# **Punkt 24: Orientering - Status på udfordringer og indsatser på rekruttering og fastholdelse på ældreområdet**

81.00.00-G01-1376-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.:81.00.00-G01-1376-19

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

## **Resume**

Sundhedsudvalget blev i 2019 orienteret om initiativer vedrørende rekruttering og fastholdelse på ældreområdet.

Der gives en status på udfordringer og indsatser på ældreområdet i forhold til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere og kompetencer på ældreområdet.

## **Baggrund**

På ældreområdet i VHK har der gennem flere år været et særligt strategisk indsatsområde i forhold til fastholdelse og rekruttering på ældreområdet med afsæt i den nationale udfordring og strategi på området.

Det strategiske fokus har til formål at sikre viden om og handlemuligheder i forhold til den nuværende og fremtidige situation på ældreområdet, hvor demografiudviklingen peger ensidigt mod flere og flere ældre i de behandlingskrævende årgange, samtidigt med små ungdomsårgange, der vanskeliggør rekruttering af kvalificeret arbejdskraft.

Der er vedlagt en skriftlig status på området, som bedes taget til efterretning.

Af status fremgår det blandt andet at:

- En demografisk fremskrivning viser, at Vesthimmerland Kommune står ved foden af en demografisk udvikling, med et stigende antal ældre. Flere ældre vil formodentlig være friske i flere år, pga. en øget sundhed. Men med en stejl kurve for de tre ældste aldersgrupper fra 80 til 95+, må vi forvente, at der er et stigende antal borgere, der får behov for hjemmepleje, sygepleje eller en plejebolig.
- Samtidig kan vi se frem til store årgange af medarbejdere, der forlader arbejdsmarkedet. Vi kan indenfor de næste fem år forvente, at ca. 100 medarbejdere forlader arbejdsmarkedet (60 – 64 årige + 65-69 årige).
- Udviklingen nødvendiggør særlig opmærksomhed og tiltag ift. rekruttering af den unge generation kombineret med initiativer til fastholdelse af nuværende medarbejdere.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 37:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling  
Punktet fremsendes til orientering i Ældrerådet.

Administrationens indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Statusnotat Rekruttering og Fastholdelse

# Punkt 25: Orientering - Status på foreløbig forbrug af midler til bedre bemanning pr 28.02.2021

29.00.00-G01-405-18

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.00.00-G01-405-18

Sagsbeh.: Henrik Kjeldgaard

## Resume

Der gives en orientering om status på forbrug af midler til projekt "Bedre Bemanning" pr. 28. februar 2021.

## Baggrund

Sundhedsforvaltningen har med Pulje til bedre Bemanning i ældreplejen, plejehjem og friplejehjem fået tilført midler, som udmøntes i perioden 2018 - 2021 via en statslig pulje.

Midlerne vil fra 2022 blive udmøntet via det kommunale bloktilskud.

I finansloven for 2021 er der afsat 515,2 mio. kr. til en Bedre Bemanning i ældreplejen, plejehjem og friplejehjem, hvoraf Vesthimmerlands Kommune er tildelt 3,972 mio. kr.

Midlerne har givet nye muligheder i ældreplejen, plejehjem og friplejehjem, som i stort omfang er kommet borgere og beboere til gode.

På grund af Covid-19 har Sundheds- og Ældreministeriet har på nuværende tidspunkt ikke udmeldt en ny tidsplan for 2021 vedr. fremsendelse af redegørelse af foreløbig forbrug af midler til Bedre Bemanning.

Sundhedsforvaltningen vælger derfor at følge tidsplan udmeldt for 2020 med denne redegørelse.

Tabel 1 Budget og løbende forbrug for 2021 fordelt på områder

Kr.	Budget 2021	Forbrug 28/2 2021
En bedre bemanning fordelt på områder:		
Bedre bemanning i hjemmeplejen	1.509.360	239.921
Bedre bemanning på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger	2.383.200	413.228

Administration mv. bedre bemanning	79.440	0
Udmøntning/forbrug i alt en bedre bemanning	3.972.000	653.149

Midlerne til en Bedre Bemanning er udmøntet til opnormering af eksisterende personale samt til nyansættelser i ældreplejen inkl. privat leverandør samt på plejecentrene inkl. friplejehjem.

Midlerne til opnormering/nyansættelser fordeler sig således:

Tabel 2 Budget og løbende forbrug for 2021 fordelt på udgifter/indsatser

Kr.	Budget	Forbrug 28/2 2021
En bedre bemanning fordelt på indsatser:		
Nye medarbejdere	1.628.520	325.178
Opjustering af arbejdstiden for eksisterende medarbejdere	2.264.040	327.971
Administration mv. bedre bemanning	79.440	0
Udmøntning/forbrug i alt en bedre bemanning	3.972.000	653.149

Økonomisk redegørelse for foreløbig forbrug af midler til en Bedre Bemanning er opgjort pr. 28. februar 2021.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Finansloven for 2020.

## Økonomi

Udgiftsneutral, idet puljemidlerne forventes anvendt til formålet.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 47:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Taget til efterretning.

Idet projektmidlerne til "Bedre bemanning i ældreplejen" fra 2022 overgår som bloktilskud, anmoder Sundhedsudvalget om at beløbet overføres til Sundhedsudvalgets budgetramme fra 2022.

Sagen oversendes til økonomiudvalget.

Supplerende sagsfremstilling  
Punktet fremsendes til orientering i Ældrerådet.

Administrationens indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Ældrerådet støtter Sundhedsudvalgets indstilling til Økonomiudvalget om, at beløbet til "Bedre bemanning i ældreplejen" fra 2022, fortsat tildeles Sundhedsudvalgets budget.

# Punkt 26: Orientering - Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020

29.00.00-A50-1-21

## Punktoplysninger

Sagsnr.:29.00.00-A50-1-21

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

## Resume

Sundhedsudvalget forelægges Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020 til orientering.

## Baggrund

Sundhedscenter Vesthimmerland er en afgørende aktør i sundhedsindsatsen i Vesthimmerlands Kommune. Ved at tilbyde genoptræning samt sundhedsfremmende og forebyggende indsatser til borgere fra 16 år og derover, bidrager sundhedscentret positivt til borgernes sundhed og livskvalitet.

Sundhedscentret er desuden en aktiv samarbejdspartner for forskellige afdelinger i kommunen, sygehuse, almen praksis, andre kommuner, forskningsinstitutioner med flere, hvilket er afgørende for at borgere i Vesthimmerlands Kommune modtager en helhedsorienteret indsats. De brede samarbejdsflader bidrager desuden positivt til den tværfaglige og tværsektorielle udvikling på sundhedsområdet.

Formålet med Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020 er at give et indblik i forskellige aktiviteter og indsatser, som sundhedscentret har beskæftiget sig med i 2020. Grundet sundhedscentrets mangfoldighed afspejler årsrapporten ikke alle sundhedscentrets aktiviteter og indsatser, men fremhæver sundhedscentrets kerneopgaver og nogle udvalgte aktiviteter og indsatser, som har gennemgået en særlig udvikling i 2020.

## Indhold i Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020

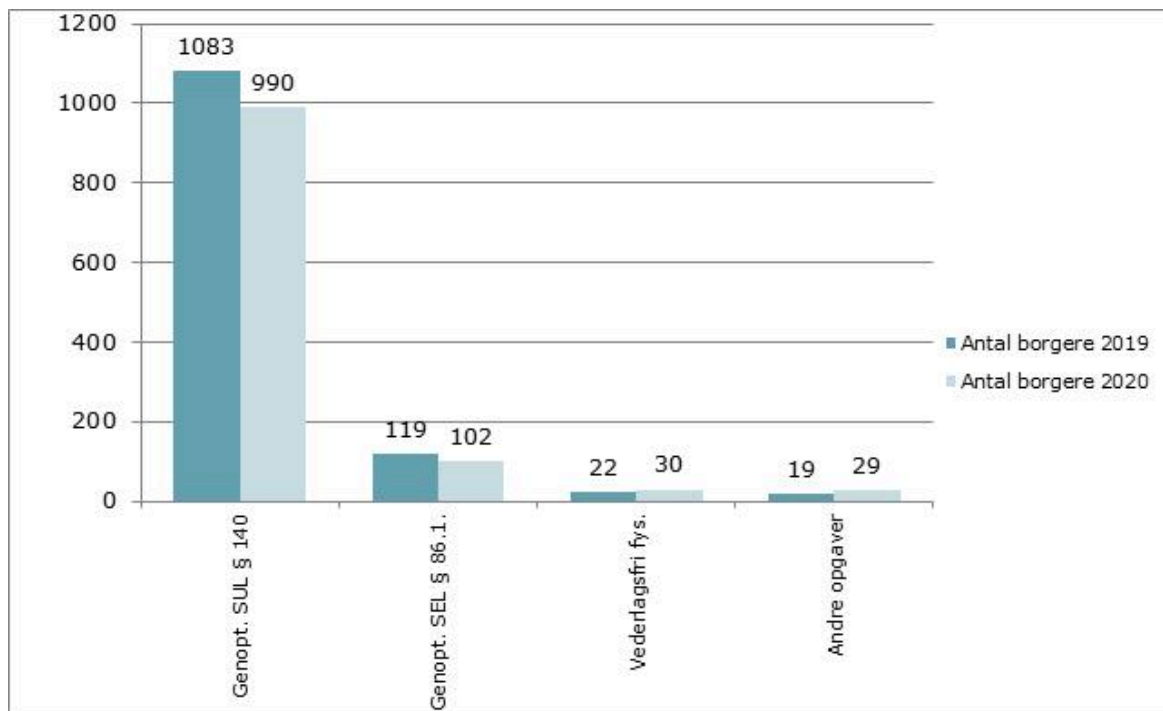
Årsrapporten indledes med en kort beskrivelse af Sundhedscenter Vesthimmerland. Her nævnes blandt andet, hvilken lovgivning Sundhedscentret arbejder ud fra såvel som at der arbejdes efter politiske visioner og mål i kommunens plan- og bæredygtighedsstrategi 2018 - 2022.

Herefter gennemgås udvalgte opgaver i de to afdelinger; Genoptræningsafdelingen og Borger Sundhed.

### Genoptræningsafdelingen

For Genoptræningsafdelingen fremhæves tre kerneopgaver; genoptræning efter sygehusindlæggelse - jvf. Sundhedsloven § 140, genoptræning efter Serviceloven § 86, samt vederlagsfri fysioterapi jvf. SUL § 140a. Som det ses i den følgende figur, er det genoptræning efter sygehusindlæggelse, som har det største omfang i afdelingen.

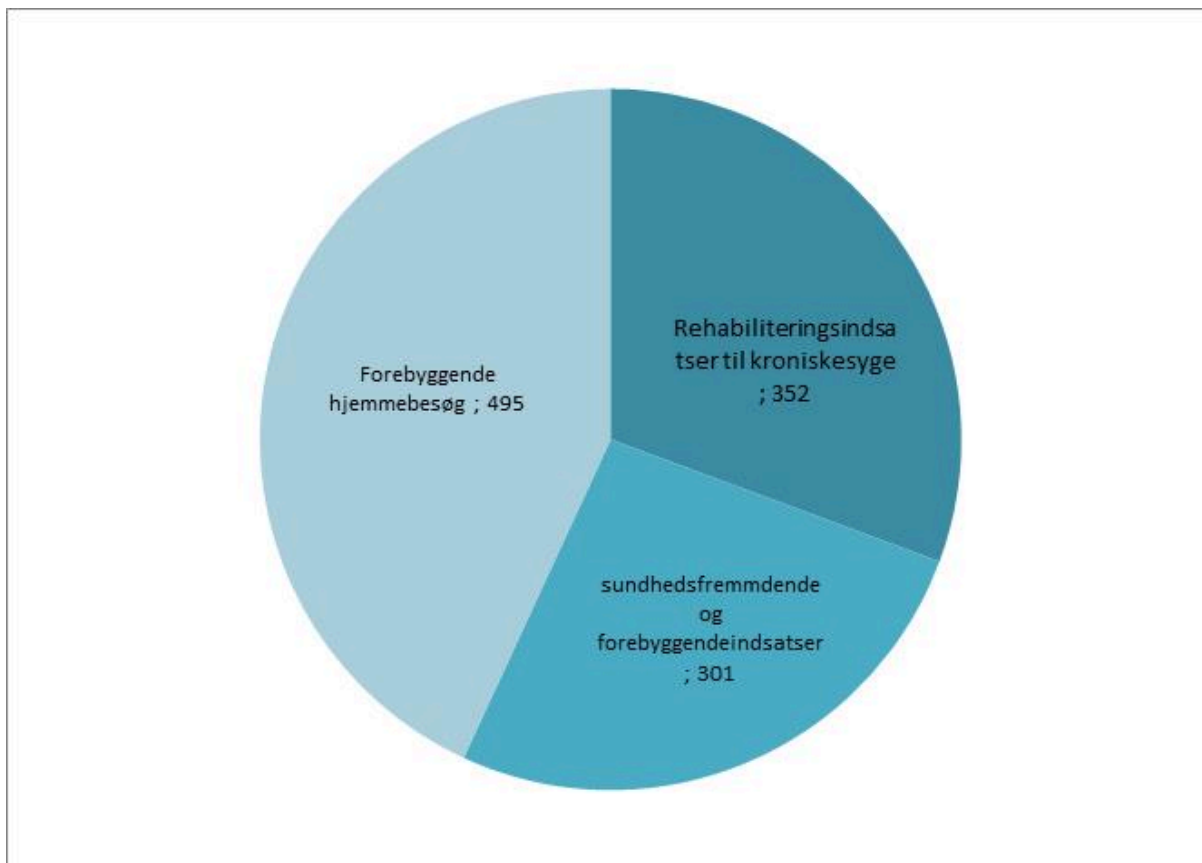
Figur: Antal borgere fordelt på genoptræningsafdelingens opgaver i 2019 og 2020.



## Borger Sundhed

I afsnittet om Borger Sundhed fremhæves tre kerneopgaver; sundhedsfremmende og forebyggende indsatser i forhold til KRAM-faktorerne (Kost, Rygning, Alkohol og Motion) samt mental sundhed, rehabiliterende indsatser til borgere med kronisk sygdom (dvs. KOL, kræft, hjerte-kar sygdom og osteoporose) samt forebyggende hjemmebesøg. Antallet af borgere, der har modtaget disse indsatser i 2020 ses nedenfor.

Figur: Antal borgere der har modtaget indsatser fordelt på de tre kerneopgaver i 2020



Årsrapporten afsluttes med en beskrivelse af to eksternt finansierede udviklingsprojekter, som har været forankret i Sundhedscenter Vesthimmerland i 2020 hhv. "Rehabilitering til særlige sårbare borgere med diabetes" og "Styrket rekruttering til kommunale sundhedstilbud", efterfulgt af en kort gennemgang af de udviklingsopgaver som Sundhedscenter Vesthimmerland har fokus på i 2021.

## Forventet konsekvens

Årsrapporten Sundhedscenter Vesthimmerland 2020 præsenteres for Sundhedsudvalget og bliver derefter tilgængelig på kommunens hjemmeside. Dette med en forhåbning om, at give politikere, samarbejdspartnere og borgere i kommunen et indblik i det store arbejde og den mangfoldige aktivitet, der har været i sundhedscentret i 2020.

Endvidere bliver årsrapporten fremlagt for KLU (Kommunalt Lægeligt Udvalg) med henblik på drøftelse af samarbejdet omkring de konkrete indsatser, som tilbydes i sundhedscentret.

Det er tanken, at der fremover skal udarbejdes en årsrapport for sundhedscentret årligt.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven §§ 119, 140 og 140a

Serviceoven §§ 79a og 86

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Årsrapporten skal til orientering i henholdsvis Handicaprådet den 20. april og Ældrerådet den 22. april 2021.

## **Sagen afgøres i**

Sundhedsudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020 tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 13. april 2021, pkt. 45:

Fraværende: Kirsten Moesgaard

Taget til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 22. april 2021, pkt. 26:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Sundhedscentret indbydes til, at deltage i kommende Ældrerådsmøde, når det igen er muligt, at mødes fysisk.

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Årsrapport Sundhedscenter Vesthimmerland 2020

## **Punkt 27: Evaluering af arrangement Hudsult**

27.69.48-G01-2-19

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.69.48-2-19

Sagsbeh.: Else Marie Simonsen

### **Resume**

Handicaprådet og Ældrerådet afholdt, i samarbejde, den 14. april 2021, et virtuelt arrangement omkring Hudsult. Arrangementet evalueres.

### **Baggrund**

Handicaprådet besluttede i 2020, at der skulle afholdes et arrangement omkring Hudsult. Det blev besluttet, at arrangementet skulle afholdes i samarbejde med Ældrerådet.

På grund af Corona blev arrangementet udskudt til 2021. Da der fortsat var forsamlingsforbud blev det besluttet, i samråd med foredragsholder Charlotte Voetmann, at arrangementet skulle afholdes virtuelt.

Handicaprådet skal evaluere arrangementet:

- Hvad gik godt?
- Hvad kan vi gøre bedre næste gang?
- Er virtuelle arrangementer noget man kan satse på en anden gang?

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Handicaprådet.

## **Administrationen indstiller**

- at arrangementet Hudsult evalueres.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Punktet blev drøftet.

## **Punkt 28: Meddelelser til Ældrerådets møde den 22. april 2021**

27.69.40-I00-2-21

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.69.40-I00-2-21

Sagsbeh.: Per Nielsen Elb

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Baggrund**

Der orienteres om emner af interesse for Ældrerådet:

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.