

REFERAT Sundhedsudvalget d. 15-05-2024

Mødedato Onsdag d. 15. maj 2024 kl. 10:00

Mødested Farsø administrationsbygning, lokale Thit

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om udbud af opgaver.....	4
Orientering - Status vedrørende implementering af Velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltr	6
Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Sundhedsudvalget.....	9
Budget 2025-2028 Sundhedsudvalget - Råderumspulje.....	12
Data vedrørende Sundhedsudvalget - 1. kvartal 2024.....	15
Status Tryghedsboliger - Løgstør.....	17
Orientering om Årsberetning af magtanvendelser 2023.....	20
Orientering – Tilpasning af botilbuddet Møllersgaard.....	22
Orientering - Status på fremtidssikring af dagtilbudsområdet Psykiatri og Handicap.....	25
Orientering - Udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom.....	28
Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 15. maj 2024.....	30

Punkt 55: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-4-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-4-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 56: Orientering om udbud af opgaver

88.00.00-A26-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 88.00.00-A26-1-24

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

Resume

Sundhedsudvalget har på seneste møde ønsket at få en nærmere orientering om, hvordan udbudsprocesser håndteres.

Udbudskonsulent Ida Brændstrup Bjerrum deltager ved punktet og orienterer om processen ved udbud af opgaver i Vesthimmerlands Kommune, herunder hvordan der sikres dokumentation i forbindelse med udbud, hvor kommunen selv afgiver kontrolbud.

Baggrund

Ida vil bl.a. komme ind på nedenstående:

- Hvorfor sender vi vare- og tjenesteydelser i udbud?
- Hvordan er processen i et udbud?
- Hvad er vores udbudssystem Mercell og hvorfor bruger vi et elektronisk udbudssystem?
- Hvordan kan vi dokumentere, at vi ikke kan se et indkommet tilbud før tilbudsfristens udløb?
- Hvordan kan vi dokumentere, hvornår de indkomne tilbud er modtaget i vores udbudssystem Mercell?
- Hvordan kan vi dokumentere, hvilke skrivelser vi sender til interesserede tilbudsgivere – og kan se, hvornår de enkelte tilbudsgivere har læst vores beskeder?

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 57: Orientering - Status vedrørende implementering af Velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen 2024

27.00.00-G01-27-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-27-24

Sagsbeh.: Maria Fosnæs

Resume

I de sidste år er implementering af teknologi blevet et vigtigt strategisk indsatsområde i Sundheds- og kulturforvaltningen.

Den 6. december 2023 godkendte Sundhedsudvalget ny "Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen" (vedhæftet til orientering), og siden er der blevet arbejdet videre med den konkrete implementering af strategien og konkrete teknologier på både social- og ældreområdet.

Der gives en kort status på fremgangen i arbejdet.

I processen er Living Lab Sundhed på Gundestrupgaard blevet inddraget som testfacilitet, hvor medarbejdere er blevet inddraget ift. at afprøve og simulere; både for at teste konkrete teknologier, men i lige så høj grad for at få afprøvet nogle robuste arbejdsgange før teknologierne introduceres til kommunens borgere.

Baggrund

Den 6. december 2023 godkendte Sundhedsudvalget ny "Strategi for implementering af velfærdsteknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen (vedhæftet til orientering), og siden er der blevet arbejdet videre med den konkrete implementering af strategien og konkrete teknologier på både social- og ældreområdet.

I processen er Living Lab Sundhed på Gundestrupgaard blevet anvendt som testfacilitet, hvor medarbejdere er blevet inddraget ift. at afprøve og simulere både for at teste konkrete teknologier, men i lige så høj grad for at få afprøvet nogle robuste arbejdsgange, før teknologierne introduceres til kommunens borgere.

Det er planen, at følgende teknologier skal implementeres i løbet af 2024:

Virtuel bostøtte: Den 6. marts 2024 startede Mestringscentret op med levering af virtuelle bostøtte. Erfaringerne fra opstarten er foreløbigt gode. Både medarbejdere og borgere har taget godt imod muligheden og teknikken har fungeret som forventet.

Virtuel hjemmehjælp/sygepleje (skærmbesøg): Den 1. april 2024 startes der op med såkaldte skærmbesøg i hjemme- og sygeplejen. Distrikt Aalestrup starter som første distrikt, og herefter vil de tre andre distrikter komme med efterhånden. Ved udgangen af 2024 er det målet, at alle 4 hjemme- og sygeplejedistrikter er i gang med at levere ydelser via skærm. Vi har i forhold til denne indsats særligt fokus på borger/pårørendeinformation om tilbuddet og tæt dialog med medarbejderne ift. relevant målgruppe og udvælgelse af, hvilke ydelser som med fordel kan leveres via skærm.

VR briller på socialområdet: I marts startes op med anvendelse af VR briller på Mestringscentret Kimbrerparken og på Globen. VR brillerne anvendes for, at understøtte de nuværende pædagogiske indsatser, og kan f.eks. anvendes ved angstlidelser og meget andet. Der vil løbende blive samlet op på erfaringerne vedr. VR briller og anvendelsen heraf, så der på senere tidspunkt kan fremlægges evaluering af effekten på indsatsen.

VR briller på plejecentre: Det er planen, at VR briller introduceres på 1-2 plejecentre. Vi er interesserede i at teste, hvorvidt brillerne også kan have en gavnlig effekt ift. denne målgruppe. En mulig anvendelse kan være at give sengeliggende borgere nye sansoplevelser, og evt. kan brillerne også anvendes til afslapning ved arousal. Implementeringen af VR briller på plejecentre forventes at finde sted omkring maj måned og fortsætte et års tid, før der tages stilling til erfaringerne og i om/i hvilket omfang indsatsen skal fortsættes.

Den intelligente drikkekop: Vi afventer godkendelse af det sidste formalia (databehandleraftale mv.), og håber herefter at kunne igangsætte implementeringen af de såkaldte "intelligente drikkekopper" kort før sommerferien. Kopperne kan påminde borgere om, at huske at, indtage væske (ved lyd eller vibration) og registrerer, hvor meget væske borgeren

indtager. Data overføres til CURA, så personalet også eksternt kan følge med i, om borgere drikker tilstrækkeligt. Koppen kan medvirke til, at forhindre dehydrering og eventuelle (gen)indlæggelser på baggrund heraf. Som udgangspunkt skal kopperne bruges i relevante borgeres eget hjem, på både social og ældreområde.

Sensorbleer: Der startes i foråret 2024 også op med sensorbleer på udvalgte plejecentre. Sensorbleer anvendes som såkaldte "udredningsbleer", som kan give personalet vigtigt indblik i mønstrene i borgernes udskillelser, og således kan planlægge skift af bleer. Sensorbleer er f.eks. særligt velegnede til borgere med demens, da de kan medvirke til at forhindre unødvendige bleskift.

Medicinrobot: Det forventes, at vi i løbet af de næste to måneder påbegynder implementering af den såkaldte "SMILA" medicinrobot. Vi afventer pt. godkendelse af det sidste formalia (databehandleraftale mv.) SMILA skal være et supplement til TIM robotten, som i flere år har været i drift i kommunen. SMILA har den fordel, at den kan håndtere dosispakket medicin, så målgruppen for hjælp til medicin håndtering via SMILA er bredere end for TIM.

Afslutningsvist skal det fremhæves, at området og implementeringsplanen udvikler sig hele tiden. Det må forventes, at planer undervejs må justeres. Der er tale om et helt nyt indsatsområde, og derfor skal mange arbejdsgange og processer afprøves for første gang. Der er et stort fokus på en åben proces, bred inkludering og gensidig understøttelse af hinandens roller i processen, og eventuelle uhensigtsmæssigheder vil løbende blive justeret, så vi får udviklet en relevant, bæredygtig model ift. velfærdsteknologi fremadrettet.

Forventet konsekvens

Det forventes, at et styrket fokus på implementering af teknologi i Sundheds- og kulturforvaltningen vil medvirke til, at sikre, at medarbejdernes ressourcer anvendes, hvor det giver mest mening. Teknologiske løsninger kan blandt andet medvirke til, at gøre borgere mere selvhjulpne, opnå en bedre rehabilitering for at højne livskvaliteten, samt spare medarbejderressourcer og forbedre arbejdsmiljøet.

Implementering af teknologiske løsninger giver mulighed for, at øge vores kapacitet, altså mængden af de ydelser, som vi kan levere, og kan således bidrage positivt til den aktuelle og fremtidige rekrutteringsudfordring på området.

Organisering og kommunikation

Hvis vi for alvor skal nå i mål med vores ambition om, at flere ydelser skal leveres på en ny måde i fremtiden, er der behov for, at investere i, at opnå dette mål, både organisatorisk og økonomisk.

Der arbejdes i Vesthimmerland med en bred teknologisk indsats, forankret i driften på både ældreområdet og socialområdet. De digitale ydelser vil således blive leveret, af medarbejdere fra driften, som oplæres særligt til denne funktion.

Et centralt E-team understøtter driften i processen ift. udvikling, teknisk support mv. Dette team er forankret, i Kvalitet og udvikling.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Sundhedsloven.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Der er lavet en køreplan for de næste 1,5 år, som skitserer en tidsplan, som dels skal rumme tid til test og simulering ift. udvalgte indsatsområder, hvor mulighederne for konvertering til E-ydelser skal afklares nærmere, og dels skal beskrive en plan for en proces, hvor vi dels tester løsninger/ydelser, implementerer hos en mindre gruppe af borgere, tilpasser konceptet og efterfølgende forbereder til skalering ved en større målgruppe.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Handicaprådet den 19. marts 2024

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 10. april 2024, pkt. 51:

Fraværende: Ingen

Punktet blev udsat til kommende møde.

Beslutning i Ældrerådet den 25. april 2024

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 58: Minibudgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Sundhedsudvalget

00.30.00-Ø00-8-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-8-24

Sagsbeh.: Tove Albertsen

Resume

Minibudgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet mindreforbrug på driften på 9,225 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrund

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal der udarbejdes tre årlige, obligatoriske budgetopfølgninger, henholdsvis pr. 31. marts, 30. juni og 30. september, som skal forelægges Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Derudover skal der udarbejdes minibudgetopfølgning pr. 30. april og 30. november, som udelukkende forelægges fagudvalgene.

Grundet migrering til ny version af økonomisystemet Prisme i perioden medio marts til medio april 2024 blev det på Økonomiudvalgets møde den 7. februar 2024 besluttet, at omrokere de to opfølgninger pr. 31. marts og 30. april således, at der pr. 31. marts 2024 udarbejdes en minibudgetopfølgning.

En minibudgetopfølgning er alene en scanning af forventet regnskab, og omfatter alene driftsudgifter fratrukket driftsindtægter samt statsrefusioner.

Minibudgetopfølgningen for Sundhedsudvalget pr. 31. marts 2024 viser et forventet mindreforbrug på driften på 9,225 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. De primære årsager til mindreforbruget kan henføres til

- Køb og salg af pladser (handelsbalancen)
- Hjælpe midler - primært handicapbiler

Til det forventede regnskabsresultat skal det bemærkes, at der ikke er taget højde for udgifter relateret til trepartsaftalen, idet det forventes, at der budgetmæssigt sker en kompensation.

Beløb i 1.000 kr.

Oprindeligt budget	881.908
Overførsler fra 2023	5.822

Tillægsbevillinger	285
Korrigeret budget	888.015
Budgetfølgingens resultat	878.790
Forventet regnskab	9.225

Det samlede mindreforbrug fordeler sig på følgende områder:

1. Forebyggelse og Myndighed - et samlet mindreforbrug på 10,390 mio. kr.
2. Psykiatri og Handicap - et samlet merforbrug på -0,974 mio. kr.
3. Pleje og Seniorservice - et samlet mindreforbrug på 0,376 mio. kr.
4. Andet - et samlet merforbrug på -0,566 mio. kr.

1. Forebyggelse og Myndighed

Det skønnede resultat dækker primært over et mindreforbrug på henholdsvis køb og salg (handelsbalancen), handicapbiler samt kropsbårne hjælpemidler. I forhold til køb og salg (handelsbalancen) er det et område med få styringsmuligheder, idet borgerne har frit valg i forhold til, at ønske plejebolig i anden kommune eller eksempelvis på Friplejehjemmet Hesselvang. Derudover er resultatet påvirket af, hvor mange pladser, der sælges til borgere fra anden kommune. Set i forhold til handicapbiler forventes der mindreforbrug i forhold til budgettet, set ud fra antallet af ansøgninger, der godkendes og antal biler, der forventes leveret i 2024. Konsekvensen af ny indkøbsaftale på inkontinensprodukter forventes, at medføre et mindreforbrug på kropsbårne hjælpemidler.

2. Psykiatri og Handicap

Resultatet er en konsekvens af manglende indtægter, grundet ledige pladser i Løgstør modregnet rationale ved strukturinitiativet i Aalestrup med samling af 3 små enheder i det nye Vinkelvej.

3. Pleje og Seniorservice

Hovedsageligt resultatet af det samlede fritvalgsområde samt drift af biler.

4. Andet

Området dækker over merforbrug til lejetab, der for nuværende skønnes til -2,6 mio. kr., der modsvares af forventet mindreforbrug til bl.a. Aktivitetsbestemt medfinansiering (KMF) og vederlagsfri fysioterapi.

Budgetopfølgning og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Derudover vedlægges jf. ønske fra Sundhedsudvalget på seneste udvalgsmøde handlingsplan for afvikling af gæld og sikring af budgetoverholdelse for henholdsvis Plejecenter Østermarken samt Røde Kors Hjemmet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for Økonomistyring.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen forelægges alene Sundhedsudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Minibudgetopfølgning 240331 SUND

Økonomisk handleplan for Plejecenter Østermarken

Røde Kors Hjemmet - Genopretningsplan

Punkt 59: Budget 2025-2028 Sundhedsudvalget - Råderumspulje

00.30.10-Ø00-2-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-2-24

Sagsbeh.: Tove Albertsen

Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at udvalgene tilsammen med henblik på

- at sikre en løbende effektivisering af driften, og for
- at kunne tilgodese muligheden for at imødegå udfordringer og ønsker

skal fremskaffe et politisk råderum på i alt 12 mio. kr., hvoraf 1,8 mio. kr. vedrører udmøntning af administrative besparelser.

Sundhedsudvalgets andel af råderumspuljen excl. administrative besparelser er 3,0 mio. kr.

Baggrund

Råderumspuljen på i alt 12 mio. kr. er fastsat af Økonomiudvalget på mødet den 6. marts 2024, og heraf skal Sundhedsudvalget fremkomme med forslag på 3,0 mio. kr. excl. administrative forslag.

På udvalgsmødet i april forventes udvalget, at skulle tage stilling til processen med, at tilvejebringe beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet på kommende udvalgsmøder.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- restprovenu fra strukturprocesser
- forbrugsudvikling over de foregående år inden for de enkelte chefområder
- endnu ikke disponerede midler

Det fremgår af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028, at der i de enkelte fagudvalgs råderum fortsat indgår eventuelle provenuer, som er et resultat af de strukturprocesser, som er iværksat med baggrund i Budgetaftale 2023, og som har indvirkning ind i budget 2025 og frem. Da strukturprocessen har resulteret i et større provenu, end det enkelte fagudvalgs andel af råderum udgør, kan restprovenuet fortsat indgå i de enkelte fagudvalgs råderum, de efterfølgende budgetår.

Udvalget kan eventuelt supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer) som udarbejdes til brug for råderumskataloget.

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring, i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 29. juli - 27. august 2024.

Lovgrundlag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028.

Økonomi

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2025-2028 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal fremskaffes et politisk råderum på i alt 12 mio. kr., hvoraf 1,8 mio. kr. vedrører udmøntning af administrative besparelser.

Procesplan

Forvaltningen foreslår, at

- Sundhedsudvalget på mødet i maj påbegynder drøftelser af råderumsforslag og tager stilling til, hvilke råderumsforslag forvaltningen skal arbejde videre med.
- Forvaltningen som udgangspunkt udarbejder råderumsforslag på 4,5 mio. kr., således udvalget har forslag at vælge imellem.
- Drøftelserne genoptages på udvalgets møde i juni med henblik på beslutning om, hvilke bidrag der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 29. juli - 27. august 2024.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget. Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Sundhedsudvalget kan godkende ovenstående proces for fremskaffelse af råderum
- at forvaltningen udarbejder råderumsforslag svarende til 4,5 mio. kr. og
- at sagen genoptages på de to kommende udvalgsmøder

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 10. april 2024, pkt. 43:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at forvaltningen tillige skal komme med forslag, der vedrører effekter af velfærdsteknologi, nye investeringer og ny strukturelle forslag.

Supplerende sagsfremstilling:

Jf. beslutning på Sundhedsudvalgsmødet den 10. april 2024 vil der på mødet blive fremlagt og gennemgået forslag til råderum svarende til 6 mio. kr.

Administrationen indstiller:

- at Sundhedsudvalget beslutter hvilke råderum, der skal indgå i den videre budgetproces.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punktet genoptages på det kommende møde.

Punkt 60: Data vedrørende Sundhedsudvalget - 1. kvartal 2024

00.15.10-P05-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.15.10-P05-1-24

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Der fremlægges data for Sundhedsudvalget for 1. kvartal 2024.

Baggrund

Sundhedsudvalget præsentes for relevante data for udvalgets område opgjort pr. 1. kvartal 2024 i vedlagte rapport "Kend dit Sundhedsudvalg".

Rapporten "Kend dit Sundhedsudvalg" anvendes til orientering af Sundhedsudvalget og som vigtigt styringsredskab internt i forvaltningen.

"Kend dit Sundhedsudvalg" omhandler:

- Ældreområdet
- Sundhedsområdet
- Psykiatri- og handicapområdet

Rapporten skal ses som et materiale der løbende udvikles - områder kan dermed ikke altid følges og sammenlignes over år.

Nedenfor er fremhævet enkelte emner fra materialet.

Ældreområdet:

Grundlæggende følges antal visiterede timer og borgere til både hjemmepleje samt sygepleje løbende grundet økonomisk betydning for udvalgetes økonomi. Jævnfør Danmarks Statistik fremgår en generel stigning på 1,9987 procent blandt + 60 årige i kommunen i årene 2022-2024. Ved opgørelse af antallet af visiterede borgere til hjemmepleje i, samme aldersgruppe og periode, ses for nuværende en stigning på 2,1 procent.

Arbejdet og resultater omkring rekrutteringsstrategien følges løbende.

Sundhedsområdet:

Efter udbud af genoptræningsopgaven er levering af opgaven overgået til varetagelse ved kommunenes Sundhedscenter.

Psykiatri- og Handicapområdet:

Udviklingen i antal borgere i § 85 Bostøtte ses stigende, med afsæt i indsatsstrappen samt udviklingsplanen for området. I forbindelse med budget 2023 blev tildelt økonomisk bevilling, til opdrift på området.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at rapporten "Kend dit Sundhedsudvalg" tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Kend dit Sundhedsudvalg - 1 kvartal 2024

Punkt 61: Status Tryghedsboliger - Løgstør

27.42.00-G01-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.42.00-G01-1-24

Sagsbeh.:Jes Hejbøll Larsen

Resume

Sundhedsudvalget besluttede på møde den 4. oktober 2023, at konceptet "tryghedsboliger" skulle afprøves i Lykkesgård i Løgstør. Beslutningen blev truffet med udgangspunkt i de anbefalinger, som fremkom på workshop i maj 2023, hvor der bl.a. var fokus på boligernes størrelse, tilstand, egen indgang og mulighed for at trække sig fra fællesskabet.

Den nuværende status på etablering af tryghedsboliger i Lykkesgård (Løgstør) er, at der er flyttet en del borgere i målgruppen for tryghedsboliger, ind. Samarbejdet med plejecenter Bøgely i forhold til spising og deltagelse i aktiviteter er på plads. Der har været dialogmøde med de nuværende beboere og frivillige foreninger omkring etablering af aktiviteter og indretning af fællesområder og den bolig, der er lejet til fælleslokale.

Baggrund

I Løgstør har der tidligere været en tæt kontakt, både fra Plejecenter Bøgelys dagcenter og Hjemme- og sygeplejen i Løgstør, til de borgere, som bor i Lykkesgård. Blandt andet kom de fleste af borgerne i dagcentret, og flere spiste i den forbindelse deres mad på plejecenter Bøgely. Med beslutningen om afprøvning af "tryghedsboliger" på Lykkesgård er der åbnet op for at den kontakt genskabes.

Samarbejde med plejecenter Bøgely

Der er lavet aftale med Centerlederen på plejecenter Bøgely om, at beboere i de 20 boliger kan deltage i de aktiviteter, der afholdes på Bøgely, samt at der vil være mulighed for at spise med på plejecenteret.

Borgertilgang

Henvisning til boligerne sker gennem opfordring til borgere, som er 55+ år (tilpasset fra 65+ år for at ramme en bredere målgruppe) og oplever ensomhed.

Fra 1. maj 2024 er der 13 beboere på Lykkesgård. Alle er over 55+ år, og flere af dem er interesseret i fællesskab med de andre beboere. Der er udarbejdet en reklameflyer (vedhæftet dagsordenspunktet), som uddeles af hjemme- og sygeplejen Løgstør og Bevillingsenheden Voksne samt af Ældre- og forebyggelseskonsulenterne til borgere, som vurderes at opleve ensomhed og være interesseret i at indgå i et fællesskab på Lykkesgård.

Andre aktiviteter

Der er et stort ønske om at etablere aktiviteter på Lykkesgård, som er drevet af frivillige foreninger i Løgstør eller beboerne selv:

- Hvis man skal bruge fællesrummene skal det være med accept fra beboerne.
- De frivillige foreninger har gjort opmærksom på, at der er et behov for toilet og tekøkken (det er ikke til rådighed i forbindelse med fællesrummene).

Der er taget kontakt til boligforeningen, og der er lavet en lejekontrakt på en af boligerne, som indrettes som fælleslokale, hvor borgere og foreninger i fællesskab, kan etablere aktiviteter.

Der har været afholdt flere positive møder med bl.a. Ældresagen og Røde Kors, og begge aktører har udtrykt interesse for et samarbejde omkring besøgsvenner/følgeskab og afholdelse af aktiviteter på Lykkesgård.

Der har i uge 18 været afholdt møde med de nuværende beboere på Lykkesgård for at afdække deres ønsker til fællesaktiviteter og indretning af fællesrum og aktivitetslokalet. Der var deltagelse af 4 beboere, som der var en god dialog med i forhold til aktiviteter og indretning. Fælles for de 4 beboere var, at de alle havde et stort ønske om mere fællesskab i bygningen og etableringen af et uderum, som inviterede til fællesskab (lige nu er der meget trafik igennem baggården). Fælles for dem var også, at søndag var den dag, hvor ensomheden var størst.

Det blev aftalt, at der arbejdes videre med at etablere f.eks. fællesspisning søndag og et åbent hus arrangement, når aktivitetslokalet er møbleret.

Forventet konsekvens

At der sker en afprøvning af konceptet tryghedsboliger med henblik på at indhente erfaringer med konceptet, og en eventuel udbredelse til andre dele af Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Løbende orientering af Sundhedsudvalget og Ældrerådet i forhold til projektet.

Lovgrundlag

Almenboligloven.

Økonomi

Boligerne i Lykkesgård er nu alle indflytningsklare, dvs. der umiddelbart ikke er omkostning til en reetablering af boligerne. Huslejen på boligerne ligger mellem 5000-5200 kr. om måneden.

I forbindelse med Budget 2024 blev der afsat 500.000 kr. til tilpasning af fællesarealerne. Med leje af en lejlighed til fællesrum, sker en besparelse på forventede udgifter til etablering af te-køkken og toiletfaciliteter. Forventeligt bliver der, på baggrund af skøn og indhentede tilbud, en udgift på 115.000 kr. fra midlerne til Tryghedsboliger i Budget 2024.

Midlerne anvendes til:

- Møblering af fællesrum
 - Borde, stole, skabe, service til 50.000 kr.
- Havemøbler / udemiljø som var et stort ønske fra beboerne
 - Borde og stole (egnet til målgruppen), Solafskærmning og grill 30.000 kr.
- Afskærmning af udemiljø med et mobilt hegn
 - 5000 kr.
- Øget tilgængelighed til bygningen
 - Automatisk døråbning til fælleslokaler, ny adgangssystem ved indgang 30.000 kr.

Den resterende sum fra Budget 2024 kan komme i spil ved ekstra udgifter til Lykkesgård eller i forbindelse med udrulning af tryghedsboliger til andre områder i Vesthimmerlands Kommune.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget og Ældrerådet.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Socialt fællesskab flyer

Lykkesgård - Belliggenhed

Samlet set kan det konkluderes, at alle magtanvendelserne har været lovlige, samt at de har været indberettet korrekt.

Som det ses af Tabel 1 ses en stigning i antallet af magtindberetninger på ældreområdet fra 2022 til 2023, men det vurderes fortsat, at der stadig er en underreportering på ældreområdet. Der er i 2023 sat særlig fokus på magtindberetninger på ældreområdet, herunder er der anmodet om et særligt fokus herpå i forbindelse med tilsyn, og der er udbydes interne kursus i emnet, først til lederne på ældreområdet og nu også til udvalgte medarbejdere.

Modsat ses, at der er sket et kraftigt fald på Psykiatri og Handicapområdet fra 50 magtindberetninger til 19. Der ses et fald i magtanvendelser, hvad angår egne borgere i egne tilbud, mens der er sket en stigning i antallet af magtindberetninger på borgere fra andre kommuner i tilbud i Vesthimmerlands Kommune.

Den største ændring ses dog ift. borgere, som Vesthimmerlands Kommune har anbragt uden for kommunen, hvor der i 2022 var 25 magtanvendelser og ingen i 2023. Det skyldes sandsynligvis, at der var en borger, hvor der var mange magtanvendelser på, som flyttede tilbud midt i 2022. Dette har haft en positiv indvirkning på borgeren og dermed reduceret magtanvendelserne.

Forventet konsekvens

I 2024 er der iværksat kompetenceudvikling af medarbejderne ift. såvel forebyggelse af magtanvendelse såvel som en bevidstgørelse af i hvilke situationer, der skal indberettes magtanvendelser.

Endvidere vil der i 2024 være stor opmærksomhed på, at der forventeligt i 2025 kommer lovændringer ift. magtanvendelsesområdet.

Organisering og kommunikation

Årsberetningen for magtanvendelser 2023 vil blive offentliggjort på Vesthimmerlands Kommunes Hjemmeside.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1239 af 22/11/2019

Serviceoven kapitel 24, 24a og 24b

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Årsberetningen har været til kommentering hos Ældre- som Handicapchef.

Årsberetningen sendes til orientering i Ældre- samt Handicapråd.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Årsberetningen for magtanvendelser 2023 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Årsberetning magtanvendelse 2023

Punkt 63: Orientering – Tilpasning af botilbuddet Møllersgaard

03.01.04-A00-1-24

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.01.04-A00-1-24

Sagsbeh.: Michael Skals

Resume

Møllersgaard er af Socialtilsynet godkendt til udviklingshandicappede med tillægsdiagnoser i aldersgruppen 18 – 85+, hidtil med overvægt af ældre borgere. Dette har givet anledning til naturlig fraflytning, og det har været vanskeligt at flytte yngre borgere ind i tilbuddet, hvilket har medført stigende tomgangsudgifter.

Samtidig er der efterspørgsel på pladser på Rosengården i Aalestrup, hvor det er lykkedes at etablere et ungetilbud med tilhørende aktiviteter og kultur. Aktuelt er der 4 ledige lejemål i den ene opgang, hvor 3 unge indtil videre har ønsket at flytte ind pr. 1.8.24. Det bliver startskuddet til et ungetilbud i kommunens nordlige del.

Sundhedsudvalget orienteres på den baggrund om en tilpasning af Botilbuddet Møllersgaard, som kan fremtidssikre på både et fagligt og økonomisk bæredygtigt grundlag. Tilbuddet er indenfor allerede godkendt målgruppe, det etableres på baggrund af erfaringer og faglige tilgange fra Rosengården og med størst mulig egenmestring som primært formål.

Baggrund

Baggrund og udfordring

Der har gennem flere år har været vigende belægning på Botilbuddet Møllersgaard i Løgstør, og deraf økonomiske udfordringer i driften af tilbuddet samt udgifter til tomgangsleje. Der er behov for tilbud i Vesthimmerlands Kommune, som i højere grad er tilpasset den fremadrettede efterspørgsel.

Botilbuddet Møllersgaard består af i alt 15 pladser/lejligheder fordelt med 9 pladser på Købmagergade nr. 17 og 6 pladser på Købmagergade nr. 15. I marts 2024 var i alt 6 pladser/lejligheder tomme – heraf 4 på Købmagergade nr. 15.

De fleste beboere i Møllersgaard har boet i botilbuddet i mange år og har varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne og et forholdsvis stort behov for støtte. Myndighedsafdelingen i Sundheds- og kulturforvaltningen ser imidlertid ind i tilgang af flere yngre borgere og med behov for et botilbud i den nordlige del af kommunen. Disse yngre borgere vil forventeligt have et forholdsmæssigt lavere behov for støtte end de nuværende beboere i Botilbuddet Møllersgaard. Det kan eksempelvis være yngre borgere, som aktuelt er på STU (særlig tilrettelagt uddannelse) på Limfjordsskolen i Løgstør, og som har et behov for støtte til at indgå i meningsfulde fællesskaber og relevante aktiviteter.

Tilpasning af Møllersgaard på Købmagergade nr. 15

Der arbejdes, i tråd med Sundhedsudvalgets politiske udviklingsplan 2022 – 2026, på udvikling af tilbudsviften med borgerens behov i fokus. Der skal være de nødvendige tilbud, som kan understøtte borgerne i at leve så selvstændige liv som muligt. I vedhæftede folder er en nærmere beskrivelse af den planlagte tilpasning af Købmagergade nr. 15. En tilpasning, som kan bidrage til at flere yngre borgere får en god overgang til voksenlivet. I August 2024 flytter de første tre yngre borgere ind i botilbuddet på Købmagergade nr. 15.

Med den centrale placering i Løgstør følger gode indkøbsmuligheder, nærhed til offentlig trafik, samt god mulighed for at beboere kan deltage i bynære arrangementer. Købmagergade nr. 15 er oplagt i forhold til at tilvejebringe et tilbud med fokus på rehabilitering, udvikling og egenmestring hos yngre borgere. Primært borgere, som forinden har været i midlertidige ungetilbud eller kommer direkte fra specialskoler og nu har behov for botilbud med egen lejlighed. Det er borgere, som skal lære at være voksne, og som skal støttes i henhold til konkrete individuelle handleplaner. For nogle med henblik på senere at kunne flytte i egen bolig.

På sigt kan det være relevant at overveje omstilling til et opgangsfællesskab hvorfra de yngre beboere kan modtage en visiteret indsats fra bostøtte-teamet i Mestringscentret. En sådan omstilling fordrer forudgående politisk godkendelse.

Forventet konsekvens

De beskrevne tilpasninger er en forudsætning for at fremtidssikre botilbuddet Møllersgaard på et fagligt og økonomisk bæredygtigt grundlag.

Hvis ikke der foretages tilpasning, som imødekommer den forventede efterspørgsel, så vil myndighedsafdelingen være nødsaget til at afsøge relevante tilbud hos private eller nabokommuner, som imødekommer de yngre borgeres behov. Dette med risiko for en højere takst og at borgerne får længere til deres familie og netværk, og permanent fraflytter kommunen.

Organisering og kommunikation

Der bor aktuelt to ældre borgere i Købmagergade nr. 15. Ved den planlagte tilpasning af Købmagergade 15 er der en opmærksomhed på, at beboerne har lejekontrakt med 3. part. Der sikres en god dialog med beboere og pårørende i forbindelse med planlagte tilpasninger – herunder også dialog med Social Tilsyn Nord.

Lovgrundlag

SEL § 85.

Økonomi

Med en højere belægning på Møllersgaard, vil forudsætningerne for at sikre faglig og økonomisk bæredygtighed styrkes. Med tilpasningen holdes både borgere og arbejdspladser i kommunen. Samtidig reduceres kommunens udgifter til tomgangeleje.

Procesplan

Sagen sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orientering om tilpasning af Botilbuddet Møllersgaard tages til efterretning.
- sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Møllersgård folder

Punkt 64: Orientering - Status på fremtidssikring af dagtilbudsområdet Psykiatri og Handicap

27.00.00-G01-14-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.00.00-G01-14-23

Sagsbeh.: Michael Skals

Resume

Byrådet traf på møde den 21. december 2023 afgørelse om iværksættelse af en handleplan, der kan fremtidssikre med samtidigt fokus på faglig og økonomisk bæredygtighed på dagtilbudsområdet for voksne med handicap. Sundhedsudvalget forelægger en status på implementeringen af ændringer i forlængelse af handleplanen.

Baggrund

Status på afvikling af køkken-/kantinedrift på Globen

Køkkenfunktionerne i Løgstør, Aars og Aalestrup er afviklet. De forholdsvis få berørte brugere, som havde aktiviteter i køkkenerne, er tilbudt anden meningsfuld beskæftigelse. For mange brugere har det været givtigt at deltage i nye aktiviteter og danne nye fællesskaber. For enkelte er der naturligt et savn til de gamle rammer og aktiviteter i køkken. Træningskøkkenerne i Vester Hornum, Løgstør og Aalestrup tilgodeser i den sammenhæng brugere med særlig interesse for køkken. Træningskøkkenerne vil desuden mere generelt give mulighed for træning af dagligdags opgaver og således bidrage positivt til flere brugeres egenmestring og/eller behov for sansestimuli.

Der er fundet forskellige løsninger, som tilgodeser den enkeltes ønsker og forudsætninger, og så alle brugere har mulighed for et måltid mad til frokost efter afvikling af køkken-/kantinedrift. Tilbuddene i Psykiatri- og Handicap sikrer den nødvendige støtte hertil uanset om den enkelte bruger laver sin madpakke i tilbuddet dagen forinden, eller eksempelvis tilkøber frokost(ordning) ved eksternt leverandør. Der tages udgangspunkt i, at vedligeholde eller udvikle brugernes kompetencer og egenmestring ift. bestilling, selvbestemmelse og generel håndtering af opgaven omkring egen frokost.

Udgiften til frokost vil naturligt variere afhængig af den enkelte borgers valg af frokost(ordning). Udgiften til madpakker søges holdt på et fornuftigt niveau - eksempelvis ved planlægning af fælles indkøb af madvarer på de enkelte tilbud.

Status på samling af dagtilbud på Vester Hornum skole

Ved at samle personalet kompetencer, erfaring og forskellige fagfaglige baggrunde vil der ses en større mulighed for at dele viden, praksis og erfaring med hinanden. Dette med formålet om at udvikle dagsbeskæftigelsesindsatsen til gavn for flere forskellige målgrupper, både eksisterende som nye målgrupper. Samling på Vester Hornum skole er en nødvendig øvelse for at skabe flere muligheder for relevant aktivitet og beskæftigelse for den enkelte bruger. Samlingen følger nedenstående tidsplan:

- Fra begyndelsen af april 2024 er STU (Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse) fra Løgstør og Vilsted flyttet til Vester Hornum.
- Fra den 1. maj 2024 flytter aktiviteter fra Vilsted Søgaard inkl. hestehold til Vester Hornum.
- Fra den 1. juni 2024 flytter aktiviteter fra Hjortkærsvvej i Aars til Vester Hornum.
- Fra den 15. juni 2024 flytter aktiviteter fra Senhjerneskadecentret i Aars til Vester Hornum.

Lokalområdet i Vester Hornum vil i efteråret 2024 blive inviteret på nabokaffe og få mulighed for at se Globen Vester Hornum. Væsentligst er det dog, at borgerne i tilbuddet, først finder sig til rette i de nye omgivelser.

Samlingen af tilbud på Vester Hornum skole er afgørende for at sikre en effektiv drift og fremtidssikre dagtilbudsområdet, hvor tilbudsviften løbende skal kunne tilpasses så denne imødekommer efterspørgslen også i årene frem

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Drift

Med afvikling af køkkenfunktioner i Løgstør, Aars og Aalestrup er den planlagte personalemæssige reduktion af 2,0 stillinger effektueret. Rationaler vedrørende ejendomsdrift vil først have fuldt gennemslag og helårseffekt i 2025, idet omstillingen vil pågå over en længere periode, og der er opsigelsesvarsler på lejekontrakter.

Anlæg

Der har været enkelte uforudsete udgifter – eksempelvis til klassificering brandsikring og velfærdsfaciliteter for personale – men ikke mere end udgifterne fortsat holdes indenfor rammen.

Procesplan

Sundhedsudvalget forelægges løbende status på implementeringen af ændringer i forlængelse af handleplanen. Udvalget inviteres desuden til indvielse efter sommerferien, når borgerne har fundet deres hverdag i de nye rammer.

Sagen sendes efterfølgende til orientering i Handicaprådet.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orientering om status på implementering tages til efterretning.
- at sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 65: Orientering - Udmelding vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom

27.00.00-G01-7-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 27.00.00-G01-7-22

Sagsbeh.: Michael Skals

Resume

Social- og boligstyrelsen har d. 22. november 2023 udsendt en Central Udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling til fornyet behandling i kommunerne. Styrelsen vurderer, at der er udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde med de fysiske og faglige rammer ift. behov på landsplan, og at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. Kommunerne skal præsentere en fælles samlet løsning til Styrelsen den 31. december 2024.

Baggrund

Social- og Boligstyrelsens vurdering

Kofoedsminde er en højt specialiseret sikret institution for voksne med udviklingshæmning og dom, som har begået personfarlig kriminalitet. Beboere på Kofoedsminde er ikke fundet strafegnede til at afsone deres dom i et almindeligt fængsel og derfor indskrives de på Kofoedsminde, som er et botilbud under Servicelovens § 108.

Kofoedsminde er i lighed med fængsler forpligtigede til at modtage borgere, hvor domssystemet har fastlagt, at de skal afsone på stedet. Social- og boligstyrelsen vurderer, at det er uhensigtsmæssigt med kun dette ene tilbud i landet, fordi det skaber så stor en volumen hos én leverandør, at det bl.a. forværrer de i forvejen vanskelige rekrutteringsvilkår. Styrelsen tilkendegiver, at dette skal ses i sammenhæng med, at borgere der får en foranstaltning, ofte har en kombination af en varigt nedsat psykisk funktionsevne sammenholdt med andre komplekse problemstillinger, såsom psykiske lidelser og misbrug. At kunne imødekomme målgruppens behov for en højt specialiseret indsats stiller således særlige krav til medarbejdernes kompetencer, herunder uddannelse og erfaring, normeringen på tilbuddet samt medarbejdernes kendskab til den enkelte borgers funktionsniveau.

Styrelsen har bedt kommunerne om at tilvejebringe en samlet koordineret løsning vedrørende dimensionering af, hvor og hvordan borgerne skal placeres. Ligeledes beder Styrelsen kommunerne om at tilvejebringe en koordineret løsning, der bidrager til at sikre de faglige forhold som målgruppen har behov for. Styrelsen beder kommunerne om at beskrive en samlet løsning for at etablere en sikret institution i Vestdanmark. Styrelsen har beføjelse til at udsende Centrale Udmeldinger og i sidste ende give kommunerne driftspålæg ift. at oprette og drive tilbud.

Det fælleskommunale perspektiv

Kommunerne har i regi af de fem KKR-områder drøftet den Centrale Udmelding med Styrelsen flere gange, og KL har deltaget i møderne. Kommunerne er under ét alle af den opfattelse, at det er en omfangsrig opgave, både ressourcemæssigt, fagligt og økonomisk, som styrelsen her stiller kommunerne. Ligeledes har kommunerne fremført overfor Styrelsen, at der foreligger et opdateret datagrundlag fra Kofoedsminde, som bl.a. viser forbedringer mht. kapacitet og kvalitet. Ligeledes har kommunerne fremført overfor Styrelsen, at Region Sjælland har imødekommet stigningen i behovet ved at udvide pladstallet på Kofoedsminde, såvel som Socialtilsynet løbende har godkendt det faglige arbejde på Kofoedsminde. Det er påpeget overfor styrelsen flere gange, at kommunerne har svært ved at realisere løsninger, der ikke indbefatter, at der tilvejebringes økonomiske løsninger sammen med staten.

At løse de udfordringer, som Styrelsen fremfører omkring Kofoedsminde, er meget vanskeligt for en kommune med de anlægslofter og den anlægsramme kommunerne aktuelt er underlagt. Kravene til en sikret institution der skal rumme udviklingshæmmede domfældte borgere, er meget store. Der arbejdes derfor på at finde alternative løsninger i et samarbejde på tværs af sektorer, potentielt med regionerne, potentielt med staten. Disse problemstillinger har Styrelsen på

nuværende tidspunkt ikke ville forholde sig til. Styrelsen fastholder, at kommunerne skal tilvejebringe en koordineret løsning på problemstillingerne, der findes på Kofoedsminde.

Kommunerne er blevet givet en frist til den 31. december 2024. Styrelsen har tilkendegivet, at man er villig til, at kommunerne frembringer flere scenarier eller modeller til løsninger.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

[lov om social service § 13 b, stk. 31.](#)

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Der er nedsat en fælleskommunal arbejdsgruppe og styregruppe, som går i gang med opgaven.

Den fornyede behandling er endnu ikke et driftspålæg fra styrelsen, men lovgivningen tilskriver, at Styrelsen kan pålægge en kommunalbestyrelse eller et Regionsråd at etablere et tilbud til målgruppen. Hvis et driftspålæg realiseres, vil det på sigt kunne resultere i forøgede udgifter for de 98 kommuner, da oprettelsen af et nyt tilbud i Vestdanmark vil være en betydelig ekstraudgift, som Styrelsen pålægger kommunerne. Udgiften vil bl.a. dække over afskrivning på anlæg, driftsudgifter, afskrivning på tomme pladser på Kofoedsminde mv.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orientering om Central Udmelding fra Social- og boligstyrelsen tages til efterretning.
- at sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Punkt 66: Meddelelser til Sundhedsudvalgets møde den 15. maj 2024

00.22.00-I00-1-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-I00-1-21

Sagsbeh.: Anne Krøjer

Resume

Fast punkt på Sundhedsudvalgets dagsorden.

Baggrund

Der orienteres om aktuelle emner:

- Opfølgning på Borgersag

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.