

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-11-2023

Mødedato Onsdag d. 22. november 2023 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Økonomiudvalget.....	5
Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Vesthimmerlands Kommune.....	10
Likviditetsoversigt pr. 30. september 2023.....	19
Affaldsgebyrer for erhverv i 2024.....	22
Godkendelse af takster for tømningsordning 2024.....	26
Blære Friskole - ansøgning om kommunegaranti.....	28
Løgstør Idrætsforening - behandling af låneansøgning til opførelse af Velfærdshus.....	31
Anlægsbevilling - Aalestrup Idrætscenter.....	35
Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars.....	38
Bevilling - Handel med fast ejendom, Gedsted.....	40
Bevilling - Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	42
Bevilling - Handel med fast ejendom, Farsø.....	44
Bevilling - Handel med fast ejendom, Farsø.....	46
Bevillingsafgivelse af Landsbymidler overført fra andre kommuner i 2023 og forventet beløb for 2024.....	49
Fremrykning af nedrivning.....	52
Godkendelse af foreløbig anskaffelsessum - skema A - afd. 23, Anlægsvej 3, Løgstør, Løgstør Boligforening.....	54
Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - afd. 55 Klokkelyngen etape 1, Aars Boligforening.....	58
Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - afd. 57 Klokkelyngen etape 2, Aars Boligforening.....	61
Sammenlægning af afd. 216 og afd. 220 - Aars Boligforening.....	64
Sammenlægning af afd. 55 og afd. 57 - Aars Boligforening.....	66
Solceller på erhvervsjord.....	68
Borgerenergifællesskab.....	73
Godkendelse af hørings svar til Regional Udviklingsplan (RUS) 2024-2027.....	78
Drøftelse af forslag om vederlag til næstformanden for Børn og Ungeudvalget.....	81
4-dages arbejdsuge for administrative medarbejdere.....	84
Meddelelser.....	88
Lukket: Meddelelser	90
Lukket: Lukket punkt - Energi Vegger.....	91
Lukket: Orientering og solgte - kvartalsstatus.....	92
Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger.....	93
Lukket: Handel med fast ejendom, Aars.....	94
Lukket: Handel med fast ejendom Aars.....	95
Lukket: Handel med fast ejendom, Ullits.....	96
Lukket: Handel med fast ejendom, Ranum.....	97
Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby.....	98
Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted.....	99
Lukket: Handel med fast ejendom, Vilsted.....	100
Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	101

Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	102
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	103
Lukket: Handel med fast ejendom Løgstør.....	104
Lukket: Handel med fast ejendom, Brøndum.....	105
Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund.....	106
Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby.....	107
Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø	108
Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup.....	109
Lukket: Handel med fast ejendom, Vegger.....	110
Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade.....	111
Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade.....	112
Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.....	113

Punkt 375: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-6-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.02-G01-6-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 376: Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Økonomiudvalget

00.30.00-Ø00-11-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-11-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis og komme med skøn for det forventede regnskabsresultat.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Pr. 30. september 2023 viser budgetopfølgningen for Økonomiudvalget et forventet mindreforbrug på 45,2 mio. kr. Heraf udgør driften 0,803 mio. kr.

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Rest i f. t. opr. budget	Rest i f. t. korr. budget
I hele 1.000 kr.					
Finansiering	-2.805.925	-2.806.450	-2.850.827	44.902	44.377
Driftsudgifter	163.656	163.262	162.459	1.197	803
Renter	6.241	6.241	4.410	1.831	1.831
Anlægsudgifter	0	12.930	1.665	-1.665	11.265
Afdrag på lån	70.569	70.569	70.643	-74	-74
Optagelse af lån	-13.000	-41.814	-28.814	15.814	-13.000
Balanceforskydninger	4.496	7.022	7.022	-2.526	0
I alt regnskabsmæssigt	-2.573.963	-2.588.240	-2.633.442	59.479	45.202

Drift:

Der forventes et mindreforbrug på driften på 0,803 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget dækker over forventet mindreforbrug på en række forskellige områder såsom barselspuljen på 1,4 mio. kr., tjenestemandspensioner på 0,7 mio. kr., valg på 0,5 mio. kr. og Made in Denmark på 0,5 mio. kr. samt et forventet merforbrug, hvor arbejdsskader udgør den største post med 2,5 mio. kr.

1.175.000 kr. vedrørende Gundestrupgaard, puljen til risikostyring m.fl. forventes søgt overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling på netto 372.000 kr.

Anlæg:

For anlæg forventes et mindreforbrug på 11,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget vedrører primært områdefornyelse i Løgstør og Farsø samt forskellige landsbyfornyelser.

Af de 11,3 mio. kr. forventes 11,2 mio. kr. at blive overført til 2024. Mindreforbrug på 72.000 kr. vedrørende InnoPan Tec søges overført til driften til brug for løntimer i afdelingen for Strategisk udvikling.

Renter og afdrag på lån:

For renter og afdrag på lån forventes en samlet mindreudgift på 1,8 mio. kr., hvilket skyldes forventet mindreforbrug på renter af Lønmodtagernes Feriemidler på 2,4 mio. kr. samt kommunale lån og lån til ældreboliger på 1,7 mio. kr. Omvendt forventes at renteindtægterne af likvide aktiver bliver 2,3 mio. kr. lavere end budgetteret.

Der søges en tillægsbevilling på -1.831.000 kr. vedrørende renter samt en tillægsbevilling på 74.000 kr. vedrørende afdrag på lån.

Finansiering og låneoptagelse:

Finansieringen dækker skatter, tilskud og låneoptagelse. Det forventes at indtægten bliver knap 31,4 mio. kr. højere end det korrigerede budget. Årsagen er primært midtvejsreguleringen af bloktilskud, hvor Vesthimmerlands Kommunes får en indtægt på ca. 47,6 mio. kr., der vedrører:

Pris- og lønfremskrivning (10,8 mio. kr.)

Overførsler (21,8 mio. kr.)

Ukraine og Covid19 (15,0 mio. kr.)

Efterreguleringen af den Kommunale Medfinansiering (KMF) for 2022 trækker den modsatte vej, idet Vesthimmerlands Kommune her får en udgift på godt 2,0 mio. kr. Der søges tillægsbevilling på -44.377.000 kr. vedrørende tilskud og skatter.

Derudover tilbageføres den budgetterede låneoptagelse på 13,0 mio. kr. Lånet forventes optaget i april 2024, når lånerammen for 2023 endeligt opgøres.

Der søges en tillægsbevilling på 13.000.000 kr. vedrørende låneoptagelse.

Det korrigerede budget fremkommer således:

I hele 1.000 kr. + = udgifter, - = indtægter	Oprindeligt budget	Overført fra 2022	Tillægsbev. pr. 31.03.23	Tillægsbev. pr. 30.06.23	Tillægsbev. pr. 30.09.23	Korrigeret budget
Drift	163.656	983	-1.541	1.641	-1.477	163.262
Anlæg	0	5.763	0	3.723	3.444	12.930
I alt	163.656	6.746	-1.541	5.364	1.967	176.192

Tillægsbevillingerne i ovenstående skema er specificeret i det følgende.

Til driften er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

Pr. 31. marts 2023:

- Overførsel af barselspulje fra central konto under Økonomiudvalget til driftsområderne under de respektive fagudvalg (-1.541.000 kr.)

Pr. 30. juni 2023:

- Overførsel af barselspulje fra central konto under Økonomiudvalget til driftsområderne under de respektive fagudvalg (-1.095.000 kr.)
- Klimaudvalget (overført fra Teknik- og Miljøudvalget) (1.000.000 kr.)
- Overførsel fra anlæg til drift for projektet ”Strategisk fokus på digital transformation” (477.000 kr.)
- Flytning af medarbejdere fra Teknik- og Miljøudvalget til Økonomiudvalget (1.258.000 kr.)

Pr. 30. september 2023:

- Overførsel af barselspulje fra central konto under Økonomiudvalget til driftsområderne under de respektive fagudvalg (-1.477.000 kr.)

Til anlæg er der givet tillægsbevillinger vedrørende:

Pr. 30. juni 2023:

- Ekstra landsbypuljemidler (2.000.000 kr.)
- Overførsel fra anlæg til drift for projektet ”Strategisk fokus på digital transformation” (-477.000 kr.)
- Områdefornyelsesmidler til Farsø (1.200.000 kr.)
- Opkøb af Slagterivej 7 og 7B i Aalestrup med henblik på nedrivning (1.000.000 kr.)

Pr. 30. september 2023:

- Landsbifyfornelse 2023 (3.044.000 kr.)
- Landsbifyfornelse 2022 (400.000 kr.)

Forventet konsekvens

Udover ovennævnte budgetopfølgning er forventet indtægt ved salg af erhvervskollegierne på ca. 14,4 mio. kr. ikke indregnet, idet kommunen afventer endelig opgørelse af provenuberegning. Det forventes, at pengene indgår i 2023.

I forbindelse med kommunens overtagelse af opgaven vedrørende afhændelse af DSI Ældreboliger (Løgstør) forventes det, at der efter indfrielse af lån og salg af ejendomme vil være en kommunal nettoudgift på 7,7 mio. kr. Beløbet er ikke indregnet i ovennævnte budgetopfølgning. Det forventes, at afregningen foretages i 2023. I tilknytning hertil skal det bemærkes, at der i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2024 blev indlagt et forventet provenu for sparet tomgangshusleje på 1,0 mio. kr. i de årlige budgetter fremover inden for Sundhedsudvalgets område.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen primo november måned.

Budgetopfølgningerne samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i november måned 2023.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2023.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om 3 obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, anført nedenfor:

- 31. marts 2023
- 30. juni 2023
- 30. september 2023

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget. Indgår derefter i en samlet sagsfremstilling for alle udvalg.

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 tages til efterretning,
- at der gives tillægsbevilling til driften på netto 372.000 kr. (merudgift),
- at mindreforbruget vedrørende anlægsprojektet InnoPan Tec på -72.000 kr. overføres til driften,
- at der gives tillægsbevilling på -1.831.000 kr. (mindreudgift) vedrørende renter,
- at der gives tillægsbevilling på 74.000 (merudgift) vedrørende afdrag på lån,
- at der gives tillægsbevilling på -44.377.000 kr. (merindtægt) vedrørende tilskud og skatter,
- at der gives tillægsbevilling på 13.000.000 kr. (mindreindtægt) vedrørende låneoptagelse og
- at de samlede bevillinger på 32.834.000 kr. tillægges likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 230930 ØK

Punkt 377: Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Vesthimmerlands Kommune

00.30.00-Ø00-11-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-11-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Som en del af den økonomiske styring i Vesthimmerlands Kommune, skal de enkelte udvalg opgøre forbruget kvartalsvis og komme med skøn for det forventede regnskabsresultat.

Skønnet skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget vurderer de indkomne skøn og tager stilling til, om der skal indstilles forslag til Byrådet om en evt. bevillingsmæssig tilpasning.

Baggrund

Pr. 30. september 2023 viser den samlede budgetopfølgning for Vesthimmerlands Kommune følgende resultat:

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Rest i f. t. opr. budget	Rest i f. t. korr. budget	Forventede overf. til 2024
I hele 1.000 kr.						
Finansiering	-2.805.925	-2.806.450	-2.850.827	44.902	44.377	
Driftsudgifter						
Økonomiudvalget	163.656	163.262	162.459	1.197	803	-1.175
Sundhedsudvalget	832.841	835.818	826.752	6.089	9.066	-3.173
Beskæftigelsesudvalget	735.472	738.400	754.010	-18.538	-15.610	0
Børne- og Familieudvalget	724.033	734.346	736.737	-12.704	-2.391	-3.500
Kultur- og Fritidsudvalget	70.984	74.077	70.735	249	3.342	-2.952
Teknik- og Miljøudvalget	132.629	131.795	135.730	-3.101	-3.935	-830
Driftsudgifter i alt	2.659.615	2.677.698	2.686.423	-26.808	-8.725	-11.630
Renter	6.241	6.241	4.410	1.831	1.831	
Skattefin. driftsoverskud	-140.069	-122.511	-159.994	19.925	37.483	
Anlægsudgifter						
Økonomiudvalget	0	12.930	1.665	-1.665	11.265	-11.193
Sundhedsudvalget	5.200	13.028	11.671	-6.471	1.357	-1.357
Beskæftigelsesudvalget	0	0	0	0	0	0
Børne- og Familieudvalget	20.269	34.634	33.754	-13.485	880	-880
Kultur- og Fritidsudvalget	33.500	82.939	56.750	-23.250	26.189	-26.579
Teknik- og Miljøudvalget	32.791	90.084	60.914	-28.123	29.170	-27.307
Anlægsudgifter i alt	91.760	233.615	164.754	-72.994	68.861	-67.316
Forsyningsvirksomhed i alt						
Afdrag på lån	70.569	70.569	70.643	-74	-74	
Optagelse af lån	-13.000	-41.814	-28.814	15.814	-13.000	
Balanceforskydninger	4.496	7.022	7.022	-2.526	0	
I alt regnskabsmæssigt	13.756	146.881	53.611	-39.855	93.270	-78.946

Af ovenstående oversigt fremgår det, at budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser et forventet regnskabsresultat på 93,3 mio. kr. i alt. Dette er 30,4 mio. kr. højere end ved den seneste budgetopfølgning pr. 30. juni 2023. Den primære årsag er, at det forventede driftsresultat er forbedret med 13,8 mio. kr., og at de forventede anlægsudgifter er nedjusteret med 13,9 mio. kr.

DRIFT

Der forventes et samlet merforbrug på driften på 8,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Det forventede merforbrug skyldes hovedsageligt et forventet merforbrug på Beskæftigelsesudvalget på 15,6 mio. kr. samt i mindre grad et forventet merforbrug på Teknik- og Miljøudvalget på 3,9 mio. kr. samt på Børne- og Familieudvalget på 2,4 mio. kr.

Modsat forventes mindreforbrug på Økonomiudvalget på 0,8 mio. kr., Sundhedsudvalget på 9,1 mio. kr. samt Kultur- og Fritidsudvalget på 3,3 mio. kr.

Nedenfor er de forventede budgetafvigelser specificeret pr. udvalgsområde.

Forventede budgetafvigelser drift

Udvalg/Område	Pr. 31. marts 2023 i hele 1000. kr.	Pr. 30. juni 2023 i hele 1000. kr.	Pr. 30. sep. 2023 i hele 1000. kr.
Økonomiudvalget			
Arbejdsskader	-2.200	-2.200	-2.500
Barselspulje			1.400
Tjenestemandspensioner		600	680
Valg			510
Made in Denmark			470
Andet	-930	-239	243
I alt	-3.130	-1.839	803
Sundhedsudvalget			
Forebyggelse og Myndighed	3.305	1.469	4.114
Psykiatri og Handicap	1.650	-486	3.481
Pleje og Seniorservice	3.110	8.055	3.953
Andet	-759	-4.892	-2.482
I alt	7.305	4.145	9.066
Beskæftigelsesudvalget			
Sygedagpenge	-6.344	1.178	-1.077
Jobafklaring		-1.384	-2.351
Rehabiliteringsteam	-1.782	-1.820	-606
Integration	4.718	8.226	11.141
Førtidspension	-5.981	-7.877	-8.384
Seniorpension	-9.268	-11.602	-12.367
Kontant- og Uddannelseshjælp			833
Forsikrede ledige			-4.494
FGU			2.648
Administration			-625
Andet	333	-5.085	-329
I alt	-18.324	-18.364	-15.610
Børne- og Familieudvalget			
Familie	-4.186	-4.387	-3.664
Misbrug			333
Folkeskoler	-7.670	-7.570	-6.900
Dagtilbud	4.400	7.150	7.840
I alt	-7.456	-4.807	-2.392
Kultur- og Fritidsudvalget			
Aars svømmehal	390	390	390
Svømmecenter Vesthimmerland			944
Andre kulturelle formål			125
Fritidsrådet			881
Fritid - samarbejder/udvikling			450
Projekt Iværk	18		120
Kulturaftale 2021-2024		425	125
Andet			307
I alt	408	815	3.342
Teknik- og Miljøudvalget			
Affaldshåndtering	-2.000	-2.800	-2.995
Affaldsgebyrer			-1.770
Forsyningsområdet (budget indstillet overført fra ØK)	1.000		
Andet	-338	384	830
I alt	-1.338	-2.416	-3.935

Økonomiudvalget forventer et mindreforbrug på 0,8 mio. kr., hvilket hovedsageligt dækker over et forventet mindreforbrug vedrørende barselspuljen, tjenestemandspensioner, valg og Made In Denmark samt et merforbrug vedrørende arbejdsskader.

1.175.000 kr. forventes søgt overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling på netto 372.000 kr.

Sundhedsudvalget forventer et mindreforbrug på 9,1 mio. kr., hvilket kan henføres til områderne Forebyggelse og Myndighed, Psykiatri og Handicap samt Pleje og Seniorservice. For området Forebyggelse og Myndighed vedrører mindreforbruget handicapbiler og handelsbalancen. Indenfor Psykiatri og Handicap forventes mindreforbrug på både myndighedsområdet og udførerområdet, mens mindreforbruget på området Pleje og Seniorservice hovedsageligt forventes inden for Pleje- og dagcentre samt Hjemme- og sygepleje.

3.173.000 kr. forventes søgt overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling på netto -5.893.000 kr.

Beskæftigelsesudvalgets forventede merforbrug på 15,6 mio. kr. skyldes primært, at der er tilkendt flere senior- og førtidspensioner end forventet, og at der også resten af året forventes flere tilkendegivelser. Grundet efterbetaling af dagpenge for perioden 2020-2021 samt begyndende sæsonledighed forventes også merforbrug på området for Forsikrede ledige.

Integrationsområdet trækker den modsatte vej, idet der her forventes et mindreforbrug.

Der er i 2023 udmeldt en positiv midtvejsregulering på landsplan, og for Vesthimmerlands Kommune betyder det en forventet indtægt på ca. 21,8 mio. kr. på overførselsindkomstområdet, hvor den specielt er møntet på stigningen i udgifter til førtids- og seniorpensioner.

Der søges en tillægsbevilling på 15.610.000 kr.

Børne- og Familieudvalget forventer et merforbrug på 2,4 mio. kr., hvilket dækker over et forventet merforbrug på familieområdet og folkeskoleområdet samt et forventet mindreforbrug på dagtilbudsområdet og misbrugsområdet. På familieområdet kan det forventede merforbrug henføres til anbringelser mens det på folkeskoleområdet kan henføres til specialundervisning samt befordring af elever, heraf 2,2 mio. kr. til ukrainske børn, som Vesthimmerlands kommune er kompenseret for i midtvejsreguleringen.

3.500.000 kr. forventes søgt overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling på netto 5.892.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget forventer et mindreforbrug på 3,3 mio. kr. Mindreforbruget vedrører primært Svømmecenter Vesthimmerland, Fritidsrådet samt Fritid – samarbejder/udvikling.

2.952.000 kr. forventes søgt overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling til overførsel af mindreforbrug på 390.000 kr. på drift vedrørende Aars svømmehal til anlægsprojektet Svømmecenter Vesthimmerland.

Teknik- og Miljøudvalgets forventede merforbrug på 3,9 mio. kr. skyldes hovedsageligt et forventet merforbrug på området for affaldshåndtering, hvor der er en slutafregning fra Renovest vedrørende 2022 samt en delvis undladelse af takststigninger.

830.000 kr. forventes søgt overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling på netto 4.765.000 kr.

ANLÆG

Der forventes et samlet mindreforbrug på 68,9 mio. kr. på anlæg i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget fordeler sig på følgende områder

- Økonomiudvalget forventer et mindreforbrug på 11,3 mio. kr., som primært vedrører områdefornyelse i Løgstør og Farsø samt forskellige landsbyfornyelser. 11,2 mio. kr. forventes overført til 2024.

Der søges en tillægsbevilling til overførsel af -72.000 kr. vedrørende anlægsprojektet InnoPan Tec til driften.

- Sundhedsudvalget forventer et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. hovedsageligt vedrørende renovering af plejecentre. Mindreforbruget forventes overført til 2024.

Der søges en anlægsbevilling til overførsel af mindreforbrug på -68.000 kr. vedrørende anlægsprojektet "Opførelse af garage ved plejecenter Aaglimt" til anlægsprojektet "Renovering af plejecentre 2022".

- Børne- og Familieudvalget forventer et mindreforbrug på 0,9 mio. kr., som dækker over merforbrug vedrørende Toppedalsskolen og mindreforbrug vedrørende Tandplejen. Både mer- og mindreforbrug forventes overført til 2024.
- Kultur- og Fritidsudvalget forventer et mindreforbrug på 26,2 mio. kr., hvilket primært vedrører Svømmecenter Vesthimmerland samt Aalestrup IC friluftsbad. Mindreforbruget forventes overført til 2024.
- Teknik- og Miljøudvalget forventer et mindreforbrug på 29,2 mio. kr. primært vedrørende veje, anlæg inden for Ejendomscentret samt havne. Heraf vil 27,3 mio. kr. blive søgt overført til 2024.

Der søges

- en negativ anlægsbevilling på netto -1.747.000 kr. vedrørende indtægt fra salg af boliggrunde fra gamle udstykninger,
- en anlægsbevilling på 230.000 kr. (merudgift) til byggemodning af grund ved Løvsangervej 23 Aars,
- en anlægsbevilling på 962.000 kr. (udgift) til oprydning af grund på Toftegaardsvej 28 Aalestrup,
- en anlægsbevilling på 203.000 kr. (merudgift) til yderligere kloaktilslutningsbidrag ifm. salg af boliggrund Rønbjergvej 200,
- et tillæg til anlægsbevilling til tilgængelighedsprojekt i Rosenparken på 80.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 680.000 kr.,
- et negativt tillæg til anlægsbevilling til anlæg af ny vej, Erhvervsparken på -1.500.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 4,3 mio. kr.,
- et tillæg til anlægsbevilling til overdækning af Kimbrertorvet på 91.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 6,341 mio. kr.,
- et negativt tillæg til anlægsbevilling til renovering af banebroer på Himmerlandsstien på -180.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 0,72 mio. kr.,
- at ovennævnte rådighedsbeløb samtidig søges frigivet og
- at rådighedsbeløb afsat i budget 2026 til renovering af Gislumvej reduceres med 3.100.000 kr. som følge af reduktion af kantbredde fra 1,2 meter til 0,5 meter på strækningen mellem Gislum og Svoldrupvej, hvorefter det samlede rådighedsbeløb afsat over årene 2024-2026 vil udgøre 16,7 mio. kr.

RENTER, LÅN OG FINANSIERING

Renter og afdrag på lån

Der forventes en samlet mindreudgift på 1,8 mio. kr., hvilket skyldes forventet mindreforbrug på renter af Lønmodtagernes Feriemidler samt kommunale lån og lån til ældreboliger. Omvendt forventes at renteindtægterne af likvide aktiver bliver lavere end budgetteret.

Der søges en tillægsbevilling på -1.831.000 kr. (mindreudgift) vedrørende renter samt en tillægsbevilling på 74.000 vedrørende afdrag på lån.

Finansiering og låneoptagelse

Finansieringen dækker skatter, tilskud og låneoptagelse. Indtægten forventes at blive knap 31,4 mio. kr. højere end det korrigerede budget. Årsagen er primært midtvejsreguleringen af bloktilskud, hvor Vesthimmerlands Kommunes får en indtægt på ca. 47,6 mio. kr., der vedrører:

- Pris- og lønfremskrivning (10,8 mio. kr.)
- Overførsler (21,8 mio. kr.)
- Ukraine og Covid19 (15,0 mio. kr.)

Efterreguleringen af den Kommunale Medfinansiering (KMF) for 2022 trækker den modsatte vej, idet Vesthimmerlands Kommune her får en udgift på godt 2,0 mio. kr. Der søges tillægsbevilling på -44.377.000 kr. vedrørende tilskud og skatter.

Derudover tilbageføres den budgetterede låneoptagelse på 13,0 mio. kr. Lånet forventes optaget i april 2024, når lånerammen for 2023 endeligt opgøres.

Der søges en tillægsbevilling på 13.000.000 kr. vedrørende låneoptagelse.

Det korrigerede budget fremkommer således:

I hele 1.000 kr. + = udgifter, - = indtægter	Oprindeligt budget	Overført fra 2022	Tillægsbev. pr. 31.03.23	Tillægsbev. pr. 30.06.23	Tillægsbev. pr. 30.09.23	Korrigeret budget
Drift og refusion						
Økonomiudvalget	163.656	983	-1.541	1.641	-1.477	163.262
Sundhedsudvalget	832.841	2.735	452	-592	382	835.818
Beskæftigelsesudvalget	735.472	2.317	113	234	264	738.400
Børne- og Familieudvalget	724.033	7.769	887	936	721	734.346
Kultur- og Fritidsudvalget	70.984	3.146	6	25	-84	74.077
Teknik- og Miljøudvalget	132.629	1.234	83	-2.195	44	131.795
Drift og refusion i alt	2.659.615	18.184	0	49	-150	2.677.698

Anlæg						
Økonomiudvalget	0	5.763	0	3.723	3.444	12.930
Sundhedsudvalget	5.200	7.828	0	0	0	13.028
Beskæftigelsesudvalget	0	0	0	0	0	0
Børne- og Familieudvalget	20.269	13.365	0	1.000	0	34.634
Kultur- og Fritidsudvalget	33.500	43.384	0	0	6.055	82.939
Teknik- og Miljøudvalget	32.791	54.961	1.989	-515	858	90.084
Anlæg i alt	91.760	125.301	1.989	4.208	10.357	233.615

Forventet konsekvens

På Økonomiudvalgets område er forventet indtægt ved salg af erhvervskollegierne på ca. 14,4 mio. kr. ikke indregnet, idet kommunen afventer endelig opgørelse af provenuberegning. Det forventes, at pengene indgår i 2023.

I forbindelse med kommunens overtagelse af opgaven vedrørende afhændelse af DSI Ældreboliger (Løgstør) forventes det, at der efter indfrielse af lån og salg af ejendomme vil være en kommunal nettoudgift på 7,7 mio. kr. Beløbet er ikke indregnet i budgetopfølgningen. Det forventes, at afregningen foretages i 2023. I tilknytning hertil skal det bemærkes, at der i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2024 blev indlagt et forventet provenu for sparet tomgangshusleje på 1,0 mio. kr. i de årlige budgetter fremover inden for Sundhedsudvalgets område.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler budgetopfølgningen primo november måned.

Budgetopfølgningerne samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget og Byrådet i november måned 2023.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regulativ for Økonomistyring og tidsplan for budgetopfølgninger i 2023.

Økonomi

Som redegjort i sagsfremstilling.

Procesplan

Der er i Vesthimmerlands Kommune fastsat regler om 3 obligatoriske budgetopfølgninger, der skal forelægges fagudvalgene og videresendes til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd, anført nedenfor:

- 31. marts 2023
- 30. juni 2023
- 30. september 2023

De enkelte fagudvalg kan herudover have besluttet yderligere månedlige budgetopfølgninger m.v.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at budgetopfølgningen pr. 30 september 2023 godkendes ved afgivelse af følgende bevillinger:

Drift

- at der gives tillægsbevilling på Økonomiudvalget på netto 372.000 kr. (merudgift),
- at der gives tillægsbevilling på Sundhedsudvalget på netto -5.893.000 kr. (mindreudgift),
- at der gives tillægsbevilling på Beskæftigelsesudvalget på 15.610.000 kr. (merudgift),
- at der gives tillægsbevilling på Børne- og Familieudvalget på netto 5.892.000 kr. (merudgift),
- at der gives tillægsbevilling til overførsel af mindreforbrug på -390.000 kr. på drift vedrørende Aars Svømmehal til anlægsprojektet Svømmecenter Vesthimmerland på Kultur- og Fritidsudvalget,
- at der gives tillægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på netto 4.765.000 kr. (merudgift),
- at de samlede bevillinger til driften på 20.356.000 kr. trækkes af likvide aktiver.

Anlæg

- at der gives tillægsbevilling på Økonomiudvalget til overførsel af -72.000 kr. (mindreforbrug) fra anlægsprojektet InnoPan Tec til driften,
- at der gives anlægsbevilling på Sundhedsudvalget til overførsel af -68.000 kr. (mindreforbrug) vedrørende anlægsprojektet "Opførelse af garage ved plejecenter Aaglimt" til anlægsprojektet "Renovering af plejecentre 2022",
- at der gives anlægsbevilling på Kultur- og Fritidsudvalget på 390.000 kr. (merindtægt) til anlægsprojektet Svømmecenter Vesthimmerland,
- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på -1.747.000 kr. (merindtægt) vedrørende indtægt fra salg af boliggrunde fra gamle udstykninger,
- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 230.000 kr. (merudgift) til byggemodning af grund ved Løvsangervej 23 Aars,
- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 962.000 kr. (merudgift) til oprydning af grund på Toftegaardsvej 28 Aalestrup,
- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 203.000 kr. (merudgift) til yderligere kloakttilslutningsbidrag ifm. salg af boliggrund Rønbjergvej 200,
- at der gives tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til tilgængelighedsprojekt i Rosenparken på 80.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 680.000 kr.,
- at der gives negativt tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til anlæg af ny vej, Erhvervsparken på -1.500.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 4,3 mio. kr.,
- at der gives tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til overdækning af Kimbrertorvet på 91.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 6,341 mio. kr.,
- at der gives negativt tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til renovering af banebroer på Himmerlandsstien på -180.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 0,72 mio. kr.,
- at ovennævnte rådighedsbeløb samtidig søges frigivet,
- at de samlede bevillinger til anlæg på -1.545.000 kr. tillægges likvide aktiver,
- at rådighedsbeløb afsat i budget 2026 til renovering af Gislumvej reduceres med 3.100.000 kr. som følge af reduktion af kantbredde fra 1,2 meter til 0,5 meter på strækningen mellem Gislum og Svoldrupvej, hvorefter det samlede rådighedsbeløb afsat over årene 2024-2026 vil udgøre 16,7 mio. kr.

Renter, lån og finansiering

- at der gives tillægsbevilling på -1.831.000 kr. (mindreudgift) vedrørende renter,
- at der gives tillægsbevilling på 74.000 (merudgift) vedrørende afdrag på lån,

- at der gives tillægsbevilling på -44.377.000 kr. (merindtægt) vedrørende tilskud og skatter,
 - at der gives tillægsbevilling på 13.000.000 kr. (mindreindtægt) vedrørende låneoptagelse og
 - at de samlede bevillinger til renter, lån og finansiering på 33.134.000 kr. tillægges likvide aktiver.
-
- at den samlede bevilling på 14.324.000 kr. tillægges likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med undtagelse af,

- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 230.000 kr. (merudgift) til byggemodning af grund ved Løvsangervej 23 Aars,
- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 962.000 kr. (merudgift) til oprydning af grund på Toftegaardsvej 28 Aalestrup,
- at der gives anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget på 203.000 kr. (merudgift) til yderligere kloaktilslutningsbidrag ifm. salg af boliggrund Rønbjergvej 200,
- at der gives tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til tilgængelighedsprojekt i Rosenparken på 80.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 680.000 kr.,
- at der gives negativt tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til anlæg af ny vej, Erhvervsparken på -1.500.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 4,3 mio. kr.,
- at der gives tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til overdækning af Kimbrertorvet på 91.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 6,341 mio. kr.,
- at der gives negativt tillæg til anlægsbevilling på Teknik- og Miljøudvalget til renovering af banebroer på Himmerlandsstien på -180.000 kr., hvorefter bevillingen vil udgøre 0,72 mio. kr.,
- at rådighedsbeløb afsat i budget 2026 til renovering af Gislumvej reduceres med 3.100.000 kr. som følge af reduktion af kantbredde fra 1,2 meter til 0,5 meter på strækningen mellem Gislum og Svoldrupvej, hvorefter det samlede rådighedsbeløb afsat over årene 2024-2026 vil udgøre 16,7 mio. kr.,

idet de nævnte mer-/mindre forbrug forklares i forbindelse med aflæggelse af de enkelte regnskaber.

Bilag

Budgetopfølgning 230930 ØK

Budgetopfølgning 300923 SUND

Budgetopfølgning 300923 BESK

Budgetopfølgning 300923 Børne- og Familieudvalget.pdf

Budgetopfølgning 300923 KFU

TMU opfølgning 30-sept-2023

Punkt 378: Likviditetsoversigt pr. 30. september 2023

00.32.14-Ø00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.14-Ø00-1-23

Sagsbeh.: Else Marie Sørensen

Resume

Den kvartalsvise udarbejdede likviditetsoversigt skal løbende forelægges Byrådets medlemmer. Oversigten forelægges for medlemmerne senest en måned efter opgørelsen – henholdsvis 1. februar, 1. maj, 1. august og 1. november.

Baggrund

Likviditeten for de seneste ni kvartaler viser følgende:

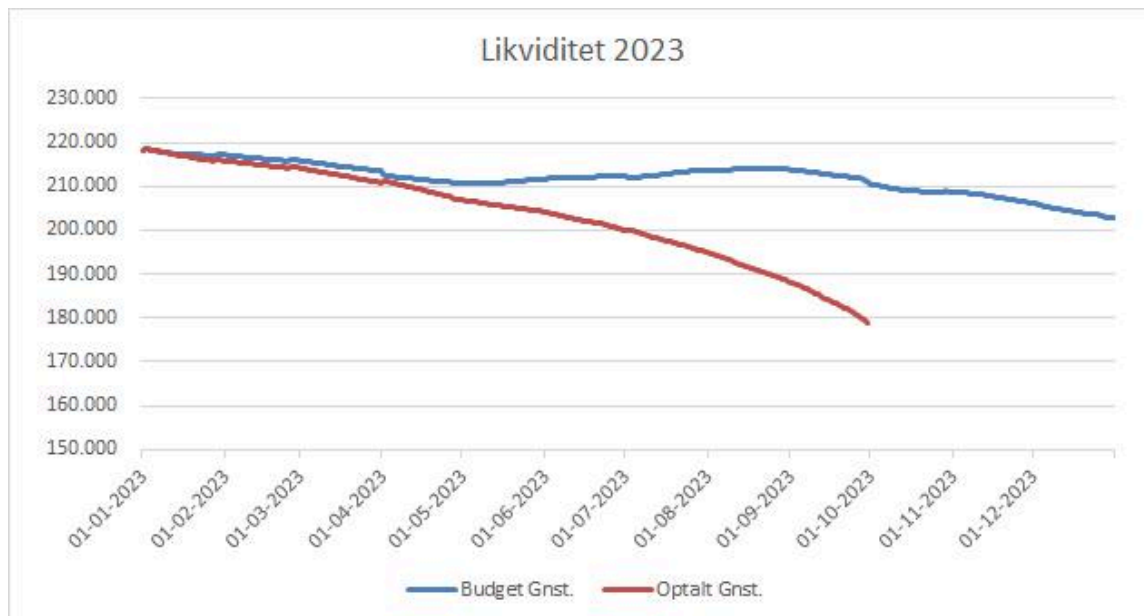
1.000 kr. +=indestående	30-09-2021	31-12-2021	31-03-2022	30-06-2022	30-09-2022	31-12-2022	31-03-2023	30-06-2023	30-09-2023
Likviditet efter kassekreditreglen	189.891	204.076	215.190	219.390	216.770	218.240	210.924	200.068	179.005
Daglig likviditet (saldo på dagen)	110.962	70.433	111.863	83.660	107.470	41.382	78.570	6.465	-12.085

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens bankkonti og den investerede kapital i værdipapirer (nominelt 100 mio. kr. pr. 30. juni 2019).

Den gennemsnitlige likviditet er positiv.

Den daglige likviditet er opgjort på opgørelsesdagen for samme konti. Beholdningen pr. 30. september 2023 er negativ.

Den faktiske likviditet holdt op mod den budgetterede likviditet i 2023:



Pr. 30. september 2023 var forskellen mellem den faktiske og den budgetterede likviditet på 32,2 mio. kr. Årsagen til afvigelsen er et merforbrug på både drift og anlæg, som har medført et stort træk på likviditeten. Det seneste kvartal har der været et ekstra forbrug på anlæg på 50 mio. kr. og dermed et særligt stort træk på likviditeten.

Midtvejsreguleringen på 46 mio. kr., som Vesthimmerlands Kommune modtager henholdsvis 1. oktober, 1. november og 1. december vil dog medvirke til at trækket på likviditeten bliver mindre i 4. kvartal.

Der var følgende forventninger til likviditeten:

I hele 1.000 kr.	2023
Indestående i banken m.v. pr. 31. december 2022	41.382
Oprindeligt budgetoverskud 2023 jfr. budgetaftalen	244
Lånehjemtagelse på 28.814 mio. kr. mod budgetteret 13.000 mio. kr.	15.814
Forventet likviditetsvirkning i 2023	57.440

I oversigten er ikke indregnet:

- Forventede drifts- og anlægsoverførsler
- Eventuel midtvejsregulering grundet prisstigninger
- Eventuel udskydelse af anlægsprojekter

Forventet konsekvens

Likviditetsbudgettet bygger på prognoser for periodisering af de afsatte drifts- og anlægsmidler. Specielt omkring anlægsgudgifterne kan ændret forbrugsmønster ændre på likviditetsregnskabet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget og Regnskabssystemer for kommuner.

Økonomi

Jf. sagsfremstilling.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at likviditetsopgørelsen pr. 30. september 2023 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 379: Affaldsgebyrer for erhverv i 2024

07.00.10-S29-6-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 07.00.10-S29-6-23

Sagsbeh.: Per Larsen

Resume

Administrationen og Vesthimmerlands Forsyning har udarbejdet forslag til gebyrer i 2024 for affaldsordninger rettet mod virksomheder/erhverv.

Baggrund

Gebyrfastsættelsen for erhverv er som for husholdninger baseret på kommunens og Renovest A/S's 2024-budgetter, herunder bl.a. forudsætninger om afskrivning på deponi, kommunens administrationsbidrag, eventuelt igangværende anlægsarbejder og afvikling af affaldsfondens gæld til kommunekassen.

Dernæst er gebyrfastlæggelsen underlagt bestemmelser gældende fra 2023 om, at indsamling af genanvendeligt og forbrændingseget affald fra virksomheder skal ske til "markedspriser". Byrådet godkendte den 27. april 2023 (punkt 58), at gebyrerne fastsættes som de omkostningsberegne priser med et tillæg på 10 %.

Gebyrblade for modtageanlæg vedlagt er udarbejdet af Vesthimmerlands Forsyning og er den 11. september 2023 indstillet til godkendelse af bestyrelsen for Renovest A/S.

Ordning for indsamling af restaffald:

Ordningen er nu underopdelt i forhold til, om bruger selv stiller med affaldsbeholder, eller om den udleveres (udlejes) af Renovest. Sidstnævnte mulighed blev igangsat tidligere i 2023 i forbindelse med overgangen til fornævnte afregning til markedspriser.

Priserne for tømning af beholdere, som bruger selv anskaffer og vedligeholder, er fra 2024 forhøjet med det nævnte markedspristillæg på 10 %. Dernæst er der foretaget en korrektion af priserne for tømning af beholdere, der stilles til rådighed af Renovest, sådan at priserne bedre afspejler værdien ved, at Renovest anskaffer og vedligeholder beholderen.

Gebyr for ekstra fast tømningdag er korrigeret for, at ordinære tømninger nu udføres hver 2. uge og ikke hver uge. Gebyr for specialafhentning reguleres fortsat efter prisindeks.

Ordning for indsamling af sorteret genanvendeligt affald

Den 3. oktober 2022 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at den husstandsneare indsamlingsordning for genanvendeligt affald (papir, pap, glas, metal, plast, madaffald, mad- og drikkekartoner), som tilbydes husholdninger i kommunen, også skal tilbydes virksomhederne. Ordningen har været i drift siden april 2023.

Kommunens indtægtsbudgetter er generelt prisfremskrevet med 5,47 % fra budget 2023 til budget 2024. Indeværende gebyrer er kun fremskrevet med 4 %, idet der er taget højde for besparelsen på kørsel fra og med 2024, hvor Renovest ophører med at købe biodiesel-certifikater.

Genbrugspladser - aflevering i små køretøjer

Virksomheder er ved besøg på genbrugsplads pålagt et gebyr pr. besøg - uanset størrelse af køretøj og medbragt mængde affald. Gebyret foreslås i 2024 forhøjet fra 220 kr. til 280 kr. pr. besøg. Den relativt kraftige stigning skyldes, at gebyret prisreguleres i takt med udviklingen i Renovest's gennemsnitlige omkostning pr. mængdeenhed til håndtering af affald afleveret på genbrugspladser. I regnskabsår 2020 blev der afleveret 21.667 ton affald på genbrugspladserne. I budgetår 2024 forventes kun modtaget 17.964 ton. Da omkostningerne til drift af pladserne er overvejende faste, stiger enhedsprisen dermed i perioden fra 0,72 kr. pr. kg til 1,06 kr. pr. kilo.

Kildesorteret genanvendeligt affald - aflevering i store køretøjer

Praksis er her, at Byrådet alene godkender en grundpris pr. affaldstype til dækning af Renovests interne omkostninger. Hertil lægger Renovest deres afsætningspris til eksternt udbyder. Afsætningspriserne varierer i takt med markedsforholdene, hvorfor der er behov for løbende at kunne justere disse. De aktuelle priser fremgår af særskilt prisblad fra Renovest. Renovest justerer som udgangspunkt priserne to gange årligt.

Deponiaffald

Forslag til 2024-priser for aflevering af deponi- og haveaffald er uændrede i forhold til priser gældende i 2023.

Sagsbehandling affaldsmyndighed

Opgaver med konkret anvisning af erhvervsaffald og anmeldelse af flytning af jord, der er erhvervsaffald, afregnes efter medgået tid. Timeprisen er for 2024 fremskrevet med 5,47 % svarende til prisfremskrivningen af de kommunale indtægtsbudgetter. Timeprisen bliver derved 679 kr.

Forventet konsekvens

Se forslag til gebyrblade vedlagt.

Organisering og kommunikation

Alle godkendte takster for erhverv offentliggøres på Vesthimmerlands Forsynings hjemmeside. På kommunens hjemmeside offentliggøres alene takster nævnt i bilaget "Gebyrblad 2024 erhverv - forslag".

Lovgrundlag

- Bekendtgørelse om affaldsregulativer, - gebyrer og -aktører mv. (affaldsaktørbekendtgørelsen) nr. 1536 af 16. december 2022.
- Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen) nr. 2512 af 10. december 2021.
- Forsyningstilsynets vejledning af 16. september 2022 om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald m.v.

Økonomi

De foreslåede gebyrer er tilstræbt fastsat sådan, at de før tillæg af det ovenfor nævnte "markedspris-tillæg" på 10 % dækker omkostningerne ved de pågældende ordninger samt bidrager til opnåelse af det driftsoverskud på 1 mio. kr., der i budget 2024 er forudsat opnået på den brugerfinansierede affaldshåndtering.

Omsætningen i indsamlingsordninger rettet mod erhverv vurderes i 2024 at udgøre ca. 2,1 mio. kr. eksklusiv markedspris-tillæg. Tillægget kan dermed forventes at indbringe ca. 210.000 kr. i 2024. Administrationen foreslår, at disse ca. 210.000 kr. indgår som en del af administrationsbidraget fra affaldsfonden, der af Byrådet den 12. oktober 2023 (i punkt 172 om affaldsgebyrer for husholdninger i 2024) blev godkendt fastsat til 3,1 mio. kr. i 2024. Den del af administrationsbidraget, der herefter skal belastes affaldsgebyrerne for husholdninger, vil blive reduceret tilsvarende.

Procesplan

Forslag til takster for deponi og modtageanlæg på Renovest sendes nu til endelig godkendelse i Byrådet efter indstilling fra bestyrelsen for Renovest A/S.

Grundet hensyn til varierende afsætningsforhold for de forskellige affaldsfraktioner har praksis hidtil været, at Renovest A/S har haft mulighed for i løbet af året at justere priserne for kildesorteret genanvendeligt affald leveret på modtageanlægget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at affaldsgebyrerne for erhverv i 2024, som angivet i vedlagte tre bilag, godkendes
- at indtægter afledt af markedspris-tillægget indgår som en del af det samlede administrationsbidrag på 3,1 mio. kr. i 2024 fra affaldsfonden.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. november 2023, pkt. 196:

Fraværende: Kirsten Moesgaard, Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Gebyrblad_2024_erhverv - forslag

Priser 2024 modtageanlæg for genanvendeligt affald

Priser 2024 modtageanlæg for deponiaffald

Punkt 380: Godkendelse af takster for tømningssordning 2024

06.01.20-P19-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:

06.01.20-P19-1-23

Sagsbeh.: Bastian Egede Jensen

Resume

Årlig godkendelse af takster for tømningssordningen for bundfældningstanke.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har en obligatorisk tømningssordning for bundfældningstanke ved private spildevandsanlæg. Det er en hvile-i-sig-selv ordning, som driftes og administreres af Vesthimmerlands Forsyning. Ifølge regulativet for ordningen godkender byrådet hvert år taksterne, samt regnskab og budget.

Grundtaksten for tømning af bundfældningstanke stiger med 36,8%, mens taksten for øvrige ydelser og gebyrer er uændret.

Udgifterne til driften af ordningen i 2023 har været højere end forventet, hvor entreprenøromkostningerne er steget med 10,8%. I stedet for et budgetteret mindre overskud forventes der nu et større underskud. Samtidig er der akkumuleret underskud fra tidligere år, som skal dækkes.

Forventet konsekvens

Takststigningen forventes at sikre, at indtægter og udgifter for tømningssordningen balancerer over en flerårig periode i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv princippet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsens kapitel 17

Regulativ for tømningssordning for bundfældningstanke (2015).

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen indstiller

- at taksterne for tømningsordningen 2024 samt budget og regnskab godkendes.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. november 2023, pkt. 194:

Fraværende: Kirsten Moesgaard, Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at Teknik- og Miljøudvalget ønsker en vurdering af tømningsordningens miljømæssige effekt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Budget og regnskab for tømningsordning

Takster på tømning af tanke 2024 5.0

Punkt 381: Blære Friskole - ansøgning om kommunegaranti

17.11.00-Ø60-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.11.00-Ø60-1-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Blære Friskole og Børnehus ansøger om kommunegaranti på op til 1 mio. kr. til lånefinansiering af planlagt tilbygning og energioptimering af eksisterende bolig.

Baggrund

Blære Friskole og Børnehus har af 31. august 2023 ansøgt om kommunegaranti til optagelse af lån i KommuneKredit på op til 1 mio. kr. til lånefinansiering af henholdsvis planlagte energioptimeringstiltag af eksisterende bolig på 100m² og dels opførelse af en tilbygning på 200 m² i tilknytning til eksisterende bolig.

Hensigten med projektet er, igennem etablering af et multifunktionelt tilbud målrettet småbørnsgruppen, at kunne imødekomme den positive udvikling og det øgede behov, der er i lokalområdet for børnepasning.

Projektets fulde budget er estimeret til 5,25 mio. kr., hvoraf de 4,25 mio. kr. indledningsvist søges dækket via fondsmidler og frivilligt arbejde.

Det fulde projekt er beskrevet i den til sagen vedhæftede ansøgning.

Forventet konsekvens

I henhold til sagsfremstilling.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Den kommunale lånebekendtgørelse.

Økonomi

Ydelsen af lånegaranti vil påvirke kommunens låneramme, jf. den kommunale lånebekendtgørelse § 3, stk. 3.

Procesplan

Det anbefales, at ansøgningen indgår i den videre budgetproces 2024, da lånegarantien som beskrevet vil påvirke den kommunale låneramme.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at ansøgningen om kommunegaranti indgår i den videre budgetproces.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. september 2023, pkt. 307:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 22. november 2023:

I forbindelse med Byrådets 2. behandling af budgettet og vedtagelsen af Budgetaftale 2024 den 12. oktober 2023 godkendte Byrådet, at Blære Friskoles ansøgning om kommunegaranti kunne viderebringes til endelig beslutning i Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrationen indstiller

- at der meddeles tilsagn om, at kommunen vil give en kommunegaranti til optagelse af et lån i KommuneKredit på 1 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år,
- at en betingelse for kommunegarantien er, at anlægsarbejdet gennemføres via licitation, og
- at Blære Friskole sikrer øvrige nødvendige tilladelser til arbejdet.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Brev til Peter Riis Kristensen ang. lån hos kommunekredit.pdf

Punkt 382: Løgstør Idrætsforening - behandling af låneansøgning til opførelse af Velfærdshus

18.15.00-G01-7-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 18.15.00-G01-7-23

Sagsbeh.: Peter Riis Kristensen

Resume

Løgstør Idrætsforening har den 28. september 2023 ansøgt Vesthimmerlands Kommune om lån på 1.000.000 kr. med henblik på at sikre finansieringsgrundlag til opførelse af Velfærdshus ved banearealet i Løgstør.

Ansøgningen skal ses i sammenhæng til tidligere behandlet ansøgning om tilskud ved Kultur- og Fritidsudvalget den 15. december 2022 og låneansøgning ved Økonomiudvalget den 18. januar 2023.

Baggrund

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 15. december 2022 ansøgning fra Løgstør Idrætsforening om tilskud til ny velfærdsbygning ved banearealet i Løgstør.

Etablering af nyt baneanlæg med velfærdsbygning i Løgstør er en del af den udviklingsplan, der blev fremsat ved Lanternens tilbliven. I forbindelse med etableringen af det nye baneanlæg er der godkendt et kommunalt tilskud på 0,5 mio. kr. til velfærdsbygning med placering i midten af baneanlægget.

Den samlede etableringsudgift for Velfærdshuset anløber knap 1,8 mio. kr., hvilket på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 15. december 2022 blev søgt finansieret ved følgende model:

- 0,5 mio. kr. i kommunalt tilskud (allerede godkendt),
- 0,5 mio. kr. egenfinansiering fra foreningens fond, og
- 0,8 mio. kr. låntagning.

På mødet bemærkede forvaltningen, at forudsætningen for flytning af baneanlæg, opførelse af velfærdsbygning og indgåelse af nyt lejemål med Lanternen til omklædningsfaciliteter mv. tidligere er drøftet mellem Vesthimmerlands Kommune og repræsentanter for Lanternen og Løgstør Idrætsforening, jf. referat dateret den 12. juni 2019.

Forventningsafstemningen var her, at det daværende årlige lokaletilskud til Løgstør Idrætsforening flyttes fra deres nuværende lokalitet (det gamle baneanlæg) og til nyt anlæg.

Følgende fremgår specifikt af mødereferatet:

”S/I Lanternen er indstillet på, at nuværende årlige driftstilskud til Løgstør I/F flyttes med til det nye anlæg, men driftstilskuddet øges ikke”.

Niveauet i 2019 var 210.000 kr.

Mødereferat dateret 12. juni 2019 vedhæftet som bilag.

På mødet den 15. december 2022 blev Kultur- og Fritidsudvalget bedt om at træffe én af følgende beslutninger i relation til henvendelse fra Løgstør Idrætsforening:

1. Nuværende aftale, jf. møde den 12. juni 2019, fastholdes, hvorefter der ikke kan anvises ekstra lokaletilskud.
2. Foreningens lejeaftale med Lanternen genforhandles og kan maksimalt udgøre differencen mellem tidligere lokaletilskud i det gamle klubhus og anslået tilskud til ny velfærdsbygning.
3. Foreningen dispenseres for udgifter til velfærdsbygning der kan henføres til reglerne om lokaletilskud og der optages byggelån som anført (uden pant).
4. Kommunen åbner mulighed for, at foreningen kan optage et kommunalt lån med tilbagebetaling over en 10-årig periode - og hvor renter/afdrag til lån modregnes i det tilskud foreningen er berettiget til.

Kultur og Fritidsudvalget traf på mødet den 15. december 2022 beslutning om, at den nuværende aftale, jf. møde den 12. juni 2019, fastholdes, hvorefter der ikke kunne anvises ekstra lokaletilskud.

Efterfølgende ansøgte Løgstør Idrætsforening med henvendelse af 3. januar 2023 direkte Økonomiudvalget om lån på 800.000 kr. med henblik på at sikre finansieringsgrundlag til opførelse af Velfærdshus.

Denne ansøgning blev behandlet på Økonomiudvalgets møde den 18. januar, hvor udvalget traf beslutning om, at der ikke skulle ydes lån til Løgstør Idrætsforening, jf. vedlagte beslutningsreferat.

Løgstør Idrætsforening har med henvendelse den 28. september 2023 genoptaget ansøgningen, denne gang med et ønske om et kommunalt lån på 1.000.000 mio. kr. til opførelse af Velfærdshus.

Af ansøgningen fremgår det blandt andet, at "Under henvisning til tidligere korrespondance og dialog med Kultur og Fritid, tillader vi os at lave en ansøgning direkte til Økonomiudvalget.

Løgstør Idrætsforening ønsker at ansøge kommunen om et lån på kr. 1.000.000. Lånet afdrages over 10 år. Vi er selvfølgelig indforstået med, at de løbende afdrag modregnes i kommende udbetalinger af medlemstilskud m.m. fra Kommunen. Vi er altså indstillet på at afgive modregningsret, således at vi fjerner alt risiko fra jer i perioden".

Låneansøgningen på 1.000.000 mio. kr. skal blandt andet anvendes til indfrielse af kassekredit ved Sparkassen Danmark, hvortil der løbende betales renteudgifter, som ikke er dækningsberettiget via tilskud fra kommunen.

Henvendelse LIF dateret 28. september 2023 er vedhæftet som bilag.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og Kommunalstyrelsesloven.

Økonomi

Med forbehold for, at lånet afdrages som aftalt over 10 år, jf. mail fra Løgstør Idrætsforening, vil der ikke være ekstra omkostninger for kommunen forbundet hermed. Renter og afdrag bliver modregnet i det tilskud Løgstør Idrætsforening er berettiget til.

Lånebeløb på 1.000.000 kr. vil være et kassetræk, der afvikles over 10 år. Renten skal fastsættes som markedsrenten.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at Økonomiudvalgets beslutning den 18. januar 2023 om ikke at yde låneadgang fastholdes med baggrund i, at der allerede er givet et kommunalt tilskud til etablering af velfærdsbygning på banearealet på 0,5 mio. kr., samt af hensyn til fremtidig præcedens i lignende ansøgninger.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 6. november 2023, pkt. 127:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget er enige i Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling om ikke at yde lån til Løgstør Idrætsforening.

Dagsordenspunktet videreføres derfor ikke til behandling i Byrådet - i henhold til tilsvarende sag på Økonomiudvalgets møde 18. januar 2023.

Bilag

Beslutningsreferat ØK, den 18. januar 2023

Henvendelse LIF 28. september 2023

Henvendelse LIF 3. januar 2023.pdf

Dagsordenspunkt Løgstør Idrætsforening - Ansøgning om tilskud til ny velfærdsbygning behandlet på mødet 15. december 2022 kl. 1215 (Rådhuset i Aars, mødelokale Holmen) i Kultur- og Fritidsudval.docx

Referat af møde vedr. boldbaner i Løgstør - den 12. juni 2019

Punkt 383: Anlægsbevilling - Aalestrup Idrætscenter

00.30.08-S00-8-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.08-S00-8-23

Sagsbeh.: Mia Østergaard

Resume

Der søges om anlægsbevilling til anlægsprojekt om udvidelse af faciliteter ved Aalestrup Idrætscenter på 11,247 mio. kr. inkl. for-projektering.

Baggrund

Aalestrup Idrætscenter fremsendte i forbindelse med budget 2021 ansøgning om udvidelse af faciliteter. Ansøgningen blev behandlet som en del af det samlede budget 2021. Ansøgningen vedrørende udvidelse af faciliteter blev imødekommet med et anlægstilskud på 5,0 mio. kr. i 2022 og 5,997 mio. kr. i 2023 efter afløftet tilskudsmoms.

Den selvejende institution er selv bygherre og modtager derfor et tilskud til projektet.

I forbindelse med budgetvedtagelsen blev der ligeledes afsat 0,250 mio. kr. til for-projektering i 2021.

Som en del af budgetaftalen 2023 blev afsat anlægstilskud i 2023 ændret til 3,0 mio. kr. i 2023 og 2,997 mio. kr. i 2024.

Det oprindelige projekt bygger dels på at forbedre eksisterende faciliteter for Aalestrup Friluftsbad, men hovedsageligt på at skabe:

- Et nyt bæredygtigt afslapningsområde – i pagt med naturen.
- Faciliteter, som vinterbad, svømmesø og sauna – til benyttelse hele året.
- Område, der kan benyttes af en lang række besøgende og skabe liv året rundt, fremfor kun i sommersæsonen som det er på nuværende tidspunkt.
- Rammer til fællesskaber.
- Skovområde med bålplads.
- Nye rammer, der vil medvirke til overblik for både forældre og livreddere, samt give ly og læ for resten af området samt facilitere en lang række aktiviteter.
- Et attraktivt område for en ny række af turister.

Projektet har været udsat undervejs og siden ændret i forhold til det oprindelige projekt, således at varmtvandsbassin, koldt vandsbassin samt udvidelse af børnebassinet udgår af projektet. I stedet indeholdt den ændrede projektbeskrivelse et ønske om etablering af padeltennisbaner.

Ansøgning om projektændring vedrørende udvidelse af faciliteter indenfor den bevilligede økonomiske ramme er behandlet og godkendt af Byrådet den 31. marts 2022 med bemærkningen om, at der ikke gives tilskud til padeltennisbaner og at det forudsættes at Kultur- og Fritidsudvalget godkender det endelige projekt og licitation.

Der er afholdt enkelte udgifter til rådgivning af projektet. Resterende projektmidler forventes anvendt til byggeudgifter i 2024.

Til konkret gennemførelse af det samlede projekt søges om en anlægsudgiftsbevilling på det samlede anlægstilskud inkl. forprojektering på i alt 11,247 mio. kr.

Vesthimmerlands kommune stiller i byggeperioden en kassekredit til rådighed for projektet. Hallen er momsregistreret, således at anlægstilskuddet fra Kommunen maksimalt udgør 11,247 mio. kr. netto.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og Regnskabssystemet for Kommuner og Udviklingsplan for bæredygtig økonomi.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Administrationen indstiller

- at der gives en samlet anlægsudgiftsbevilling på 11,247 mio. kr., og
- at afsatte rådighedsbeløb til projektet i perioden 2021-2024 frigives.

Beslutning fra Kultur- og Fritidsudvalget, 6. november 2023, pkt. 124:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at det endelige projekt skal godkendes i Kultur- og Fritidsudvalget efter afholdt licitation.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 384: Bevilling - Handel med fast ejendom, Aars

82.02.00-G10-43-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-43-22

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom og erhvervsjord.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 10. maj 2023 godkendt handel med matrikel 1bp Stenildvad Gde, Aars.

Indtægt: 1.936.000 kr. eksklusiv moms.

Omkostninger til landinspektør: estimeret 50.000 kr. eksklusiv moms.

Omkostninger til tinglysning: 8.225 kr. momsfrit.

Provenu: 1.877.775 kr. eksklusiv moms.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 1.936.000 kr.,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 58.225 kr.,
- at nettoprovenuet på 1.877.775 kr. lægges i kassen med henblik på senere finansiering af byggemodningsudgifter til udstykninger, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidig.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kortbilag Aars

Punkt 385: Bevilling - Handel med fast ejendom, Gedsted

82.02.00-G10-108-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-108-23

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom og erhvervsjord.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 23. august 2023 godkendt handel med matrikel 37i, 9631 Gedsted.

Økonomiudvalget har godkendt salget og økonomien er følgende:

Indtægt: 80.000 kr. eksklusiv moms.

Tinglysningsafgift: 1.225 kr. momsrit.

Provenu: 78.775 kr. eksklusiv moms.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomiskstyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "Baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 80.000 kr.,
- at der meddeles en anlægudgiftsbevilling på 1.225 kr.,
- at nettoprovenuet på 78.775 kr. lægges i kassen, og
- at rådighedsbeløbet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Oversigtskort

Oversigtskort

Punkt 386: Bevilling - Handel med fast ejendom, Aalestrup

82.01.00-G10-6-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.01.00-G10-6-23

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom og erhvervsjord.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 11. oktober 2023 godkendt handel med ejendommen beliggende Kildevej 3, Aalestrup.

Købesum: 0 kr.

Omkostninger til tinglysning: 1.850 kr. momsfrit.

Omkostning til advokat: 5.000 kr. eksklusiv moms.

Anlægsudgift: 6.850 kr. eksklusiv. moms.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

se afsnit "Baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 6.850 kr.,
- at beløbet på 6.850 kr. finansieres af kassebeholdningen, og
- at budgettet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Oversigtskort

Punkt 387: Bevilling - Handel med fast ejendom, Farsø

82.02.00-G10-33-21

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.02.00-G10-33-21

Sagsbeh.: Benedikte Akselsen Thorsen og Adnan Fejzic

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende salget af ejendommen Søndergården 4, Farsø.

Baggrund

Økonomiudvalget har den 11. oktober 2023 godkendt handel med ejendommen beliggende på Søndergården 4, Farsø.

Salget indeholder følgende indtægts- og udgiftsposter:

- Salgsindtægt: 640.000 kr. momsfrit.
- Tinglysningsafgift: 2.845 kr. momsfrit.
- Udarbejdelse af afværgeprogram og fjernelse af forurenede jord i 2022, hvor der blev konstateret en olieforurening på grunden: 225.049 kr. eksklusiv moms.

Salget indbringer derved et samlet provenue på 412.106 kr.

Byrådet har på mødet den 22. juni 2017 meddelt en indtægtsbevilling på 430.000 kr. fra salg af ejendommen. Denne bevilling indgik som en del af finansieringen til flytning af materielgård og genbrugsplads i Farsø fra Søndergården 4 til den nye placering på Røjbækvej 2.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Som nævnt i afsnittet "Baggrund" ovenfor indbringer salget et provenue på 412.106 kr. Da salget er budgetteret med et provenue på 430.000 kr. mangler der dermed finansiering til differencen på 17.894 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der til salg af Søndergården 4 Farsø meddeles tillæg til anlægsindtægtsbevilling på 210.000 kr., hvorefter denne udgør i alt 640.000 kr.,
- at der til samme salgsprojekt meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 227.894 kr.,
- at den manglende finansiering på 17.894 kr. dækkes af kassebeholdningen, og
- at de tilhørende rådighedsbeløb afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Oversigtskort

Kortbilag Farsø

Punkt 388: Bevilling - Handel med fast ejendom, Farsø

82.01.00-G01-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 82.01.00-G01-2-23

Sagsbeh.: Maria Hjeds

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende handel med fast ejendom.

Baggrund

På Byrådets møde den 15. juni 2023 blev det besluttet, at K-klasserne flyttes til Farsø Skole i de lokaler, der tidligere rummede Væksthus Farsø, betinget af at en købsaftale kan indgås og godkendes af Økonomiudvalget og Byrådet. Der er tale om en bygning beliggende på en grund allerede ejet af kommunen. Ejendommen har en bygningsmasse på 615 m².

Økonomiudvalget har den 23. august 2023 godkendt, at ejendommen beliggende Torvet 1, 9640 Farsø erhverves.

Købesum: 1.500.000 kr.

Tinglysningsafgift: 10.850 kr.

Anlægsudgift: 1.510.850 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring samt Budget og regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "Baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget

Administrationen indstiller

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.510.850 kr.,
- at beløbet på 1.510.850 kr. finansieres af kassebeholdning, og
- at budgettet afsættes og frigives samtidigt.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 11. oktober 2023

Det bemærkes, at beløbet på 1.510.850 kr. finansieres af Børne- og Familieudvalget Masterplanmidler, og ikke af kassebeholdningen.

Administrationen indstiller:

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1.510.850 kr.,
- at beløbet på 1.510.850 kr. finansieres af Børne- og Familieudvalget Masterplanmidler, og
- at budgettet afsættes og frigives samtidigt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 11. oktober 2023, pkt. 343:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget besluttede, at tilbagesende sagen til Børne- og Familieudvalget med hensyn til udvalgets indstilling til finansiering af købet.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 7. november 2023, pkt. 157:

Supplerende sagsfremstilling

Der er ikke en formel beslutning på et Børne- og Familieudvalgs møde i forhold til finansiering af Væksthuset med Masterplanmidlerne. Der har været en mundtlig italesættelse af, at købet kunne finansieres af de projekter, der ikke skulle gennemføres på de lukkede skoler, som det fremgår af nedenstående skema, som var med i sagsfremstillingen til Byrådets møde den 15. juni 2023 (punkt 101). Administrationen anbefaler, at Børne- og Familieudvalget træffer en formel beslutning.

Provenue ved Forvaltningens indstillinger - skole- og dagtilbud					
Anlæg SK s. 11		2023	2024	2025	I alt
Ullits Skole	Lofter mm.		825.000		825.000
V. Hornum Skole	Faglokaler mm			545.000	545.000
Ranum Skole	Faglokaler mm		500.750		500.750
Farsø Skole	Væksthus køb		-1.500.000		-1.500.000
Farsø Skole	Væksthus mindre vedligehold		-100.000		-100.000
Valhalla	Skur		-100.000		-100.000
Aars	Vurdering	-50.000	-100.000		-150.000
I alt		-50.000	-474.250	545.000	20.750

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Indstilling

1. At køb af Væksthuset sker via Masterplanmidlerne, og
2. At overtagelse sker 1. januar 2024 som beskrevet i købsaftalen med dispositionsret, når handlen er endelig.

Beslutning d. 7. november 2023:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kort Torvet 1.pdf

Matrikelkort Torvet 1

Punkt 389: Bevillingsafgivelse af Landsbymidler overført fra andre kommuner i 2023 og forventet beløb for 2024

00.01.00-P00-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-P00-2-23

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

I forbindelse med indgået af budgetaftalen for 2024-2027 og dermed grundlaget for budgetvedtagelsen for 2024 blev der indarbejdet Landsbymidler overført fra andre kommuners puljer i 2023. Sammen med budgetterede midler for 2024 giver dette en ramme for at igangsætte områdefornyelse og foretage nedrivninger for i alt 22.5 mio.

Udmøntningen af disse midler skal bevilges i Byrådet efter Økonomiudvalgets indstilling.

Baggrund

I forbindelse med indgået af budgetaftalen for 2024-2027 og dermed grundlaget for budgetvedtagelsen for 2024 blev der i tekstaftensnittet formuleret følgende:

”Landsby- og områdefornyelse:

Vesthimmerlands Kommune har søgt ekstra Landsbymidler overført fra andre kommuners puljer i 2023. Sammen med budgetterede midler for 2024 giver dette en ramme for at igangsætte områdefornyelse og foretage nedrivninger for i alt 22.5 mio. kr.

Disse midler skal udmøntes inden for følgende rammer:

- Der udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Aggersund ved Aggersborg. Der afsættes 7 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Farsø afsættes yderligere 6 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Aalestrup afsættes yderligere 2 mio. kr.
- Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Løgstør afsættes yderligere 2 mio. kr. Midlerne anvendes ved byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn.
- Der afsættes 3 mio. kr. til områdefornyelsesprogrammer i landdistrikterne til en fortsat indsats der kan støtte op om kommunens landdistriktspolitik og de lokale udviklingsråds udviklingsplaner.
- Der afsættes 2,5 mio. kr. til nedrivning. Denne pulje forhøjes til 4,5 mio. kr., såfremt kommunen modtager flere midler fra Landsbypuljen i 2023 eller 2024”.

Ud af de 22,5 mio. kr. er 5,0 mio. kr. indregnet i budgettet for 2024.

De 5,0 mio. kr. svarer til bruttoudgiften der kan afholdes når staten yder et tilskud på 60 % heraf. Kommunens nettoudgift udgør således 2,0 mio. kr. der er optaget i anlægsoversigten for 2024.

Det resterende beløb på 17,5 mio. kr. skal gives som en udgiftsbevilling i 2023 med finansiering via statstilskud på 60 %, lån med 38 % og kasseforbrug på 2 %, jf. afsnittet under Økonomi.

Forventet konsekvens

Med modtagelsen af Landsbymidler overført fra andre kommuners puljer i 2023 vil der kunne iværksættes en række tiltag med henblik på at styrke udviklingen af indsatser i landsbyer med under 4.000 indbyggere eller i det åbne land.

De enkelte projekter faciliteres i kommunens organisation og som udgangspunkt skal beløbet fra andre kommuner være ”øremærket” senest 30. juni 2024, idet midlerne er fra 2022-puljerne i de respektive kommuner, hvortil der er opnået fristforlængelse til 30. juni 2024.

I forbindelse med fortsat søgning efter uforbrugte puljemidler fra andre kommuner forventes det, at der inden årsskriftet kan rekvireres midler på mellem 10 og 15 mio. kr. i lighed med sidste år.

Der indstilles derfor, at kommunens administration bemyndiges til at få overført midler på op til 15 mio. kr., svarende til en bruttoudgift på op til 25 mio. kr.

På nuværende tidspunkt er der allerede indgået tilsagn på 1,0 mio. kr., svarende til en bruttoudgift på 1,667 mio. kr.

Organisering og kommunikation

De enkelte projekter/opgaver faciliteres i kommunens organisation med henblik på udarbejdelse af programmer for områdefornyelser, opkøb og nedrivning af ejendomme m.v.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Økonomi

Økonomi

Statens puljemidler ydes som tilskud til kommunerne under forudsætning af, at beløbet svarer til 60 % af de samlede udgifter. Kommunens udgift udgør således 40 %, hvoraf de 95 % er låneberettiget.

Bruttoudgiften på de 22,5 mio. kr. finansieres således:

- Statstilskud 13,50 mio. kr.
- Lån 8,55 mio. kr.
- Kasseforbrug 0,45 mio. kr.

Lånet kan optages som et 25-årigt lån og iht. sædvanlig praksis optages lånet efter regnskabsårets afslutning i forhold til de faktiske afholdte udgifter.

Procesplan

I perioden indtil årsskiftet søges efter ikke forbrugte puljemidler fra andre kommuner. Det forventes, at der til Økonomiudvalgets møde i december 2023 eller januar 2024 vil være en opgørelse med tilhørende økonomi for opnåede overførte puljemidler.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der afgives en udgiftsbevilling på 22,5 mio. kr. (17,5 mio. kr. i 2023 og 5,0 mio. kr. i 2024) fordelt på følgende projekter:
 - Der udarbejdes et områdefornyelsesprogram i Aggersund ved Aggersborg. Der afsættes 7 mio. kr.
 - Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Farsø afsættes yderligere 6 mio. kr.
 - Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Aalestrup afsættes yderligere 2 mio. kr.
 - Som tillæg til eksisterende områdefornyelsesprogram i Løgstør afsættes yderligere 2 mio. kr. Midlerne anvendes ved byudviklingsområdet i det hidtidige områdefornyelsesprogram på Løgstør Havn.
 - Der afsættes 3 mio. kr. til områdefornyelsesprogrammer i landdistrikterne til en fortsat indsats der kan støtte op om kommunens landdistriktspolitik og de lokale udviklingsråds udviklingsplaner.
 - Der afsættes 2,5 mio. kr. til nedrivning.
- at der som indtægtsbevilling ydes et statstilskud på 10,5 mio. kr. i 2023 og 3,0 mio. kr. i 2024, samt lån på 6,65 mio. kr. i 2023 og 1,9 mio. kr. i 2024 og en kassefinansiering på 0,35 mio. kr. i 2024 og 0,1 mio. kr. i 2024
- at der i henhold til sædvanlig praksis optages lån efter regnskabsårets afslutning i forhold til de faktiske afholdte udgifter
- at rådighedsbeløbene til de enkelte projekter afgives ved Byrådets godkendelse af de enkelte projekter med undtagelse af de 2,5 mio. kr. til nedrivning og opkøb, der hermed frigives forlods for 2024.

Det bemærkes, at beløbene for 2024 er indeholdt i det vedtagne budget for 2024.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at teksten " kassefinansiering på 0,35 mio. kr. i 2024" ændres til "

"kassefinansiering på 0,35 mio. kr. i 2023".

Punkt 390: Fremrykning af nedrivning

17.01.00-G01-30-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-30-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

Stillingtagen til fremrykning af nedrivning af Toppedalskolens afdeling på Brøndumvej

Baggrund

Vesthimmerlands Forsyning arbejder med tilbygning til genbrugsstationen. I bæredygtighedens navn er Vesthimmerlands Forsyning ved at forsøge en indarbejdelse af nogle facader fra skolen på Brøndumvej til deres nye projekt i 2024.

I forhold til tidsplanen, der er vedhæftet som bilag, betyder det, at Toppedalskolens afdeling på Brøndumvej skal nedrives allerede i 2024 og ikke i 2025 som budgetteret, idet det er mest fordelagtigt

I budgetaftalen for 2024 – 2027 er der under anlægsprojekterne i 2025 afsat 3,5 mio. kr. til nedrivning af Toppedalskolens afdeling på Brøndumvej.

Forvaltningen har kontaktet lokalområdets foreninger - spejderne og hallen - i forhold til køb/brug af hele eller dele af Toppedalskolens afdeling på Brøndumvej. Begge parter har vendt tilbage, at de ikke er interesserede.

Forventet konsekvens

At udvidelse af genbrugsstationen bliver mere bæredygtig.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral, idet der er afsat 3.500.000 kr. i 2025.

Det endelige beløb kendes først efter afholdt licitation.

Forvaltningen vil optage forhandlinger med Forsyningen i forhold til et evt. provenu ved at genanvende facadeelementerne fra Toppedalskolen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

1. at budgetbeløbet fra 2025 overføres til 2024 via en negativ overførsel i forbindelse med fremrykning af budgettet, og at det sker i forbindelse med afgivelse af de budgetmæssige overførsler efter regnskabets udløb i marts 2025, og
2. at rådighedsbeløbet allerede frigives i 2024, således at nedrivningen kan igangsættes i 2024.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 7. november 2023, pkt. 153:

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Fraværende: Lars Andresen

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Tidsplan

BFan-005 Nedrivning Toppedalskolen, Brøndumvej

Punkt 391: Godkendelse af foreløbig anskaffelsessum - skema A - afd. 23, Anlægsvej 3, Løgstør, Løgstør Boligforening

03.02.13-P19-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.13-P19-5-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Kuben Management anmoder på vegne af Løgstør Boligforening om godkendelse af foreløbig anskaffelsessum på 9,540 mio. kr. for opførelse af seks familieboliger, afd. 23, Anlægsvej 3, Løgstør.

Baggrund

Der har været en dialog mellem Vesthimmerlands Kommune og Løgstør Boligforening omkring seks ældreboliger på adressen Anlægsvej 3, der på nuværende tidspunkt ejes af D.S.I. Ældreboligerne i Løgstør. Aftalen er, at pr. den 1. december 2023 skal Løgstør Boligforening overtage boligerne og omdanne dem til familieboliger.

Vesthimmerlands Kommune undgår på den måde tomgangsforpligtelsen på de seks ældreboliger og samtidig udtrykker Løgstør Boligforening et behov for flere familieboliger. Der er næsten ikke flere at udleje i Løgstør by, så efter ommærkning til familieboliger, forventes det at være nemt at udleje boligerne.

Løgstør Boligforening har på ekstraordinær generalforsamling den 31. oktober 2023 vedtaget købet af Anlægsvej 3 med et stort flertal.

Køb og ombygning finansieres som nybyggeri med grundkapital fra Vesthimmerlands Kommune.

Løgstør Boligforening ønsker at opføre seks familieboliger på i alt 396 m², hvor den gennemsnitlige årshusleje er beregnet til 831 kr. pr. m² - fordelt på følgende måde og med følgende huslejberegning:

Boligtype	Antal	Størrelse	Husleje	Indskud
3-værelses	6	66 m ²	5.903 kr.	31.800 kr.

Projektet opføres indenfor det gældende maksimumsbeløb for støttede almene familieboliger:

378.250 kr. pr. bolig x 6 boliger = 2,270 mio. kr.

18.360 kr. pr. m² x 396 m² = 7,270 mio. kr.

I alt = 9,540 mio. kr.

Udgifterne er fordelt således:

	Skema A
Grundudgifter	2.000.000
Entrepriseudgifter	5.337.000
Omkostninger	1.990.000
Gebyrer til off. myndigheder	213.000
Anskaffelsessum	9.540.000

Kommunens grundkapital er beregnet ud fra de gældende satser pr. 1. januar 2021 (fortsættelse af samme ordning som i 2019 og 2020).

Byggeri med gennemsnitligt op til 90m² - grundkapital på 8 %.

En samlet grundkapital på 0,763 mio. kr., da boligerne har et gennemsnit på 66 m².

Løgstør Boligforening anmoder samtidig om godkendelse af nogle fravigelser/præciseringer fra AB-regelsættene og uddybninger af reglerne.

I vedlagte bilag anføres samt gives en kort begrundelse for de enkelte fravigelser, tilføjelser og præciseringer til AB 18 til projektet, Anlægsvej for Løgstør Boligforening, afdeling 23.

Kuben Management skriver på vegne af Løgstør Boligforening: Generelt gælder, at fravigelser, tilføjelser og præciseringer er sket over tid på baggrund af konkrete erfaringer, og at der gennemgående er tale om tiltag, som enten stiller bygherren gunstigere i forhold til entreprenøren, afspejler gældende praksis for offentlige og offentligretlige bygherrer eller fremmer en hensigtsmæssig og effektiv sagsgang.

Fravigelserne, tilføjelserne og præciseringerne er i videst mulige omfang overensstemmende med aftalen mellem Dansk Byggeri og BL – Danmarks Almene Boliger om fravigelser til AB 18, som de to foreninger er enige om, kan være konkret nødvendige, idet begge anerkender, at visse projekter kan betinge andre og øvrige konkrete fravigelser.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. § 30, stk. 2.

Økonomi

Godkendelse af anskaffelsessummen på 9,540 mio. kr. vil medføre, at kommunen forpligter sig til at afholde udgiften til grundkapitallån på 0,763 mio. kr. jf. tidligere beregning.

Den kommunale regarantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Finansiering:

Lån	90 %	8.586.000
Grundkapital	8 %	763.200
Indskud	2 %	190.800
Anskaffelsessum		9.540.000

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at den foreløbige anskaffelsessum på 9,540 mio. kr. godkendes,
- at kommunen finansierer grundkapitallånet på 0,763 mio. kr. af indtægten fra salget,
- at der stilles regaranti for statens garanti for realkreditlånet,
- at der godkendes en foreløbig husleje på 831 kr. pr. m² og
- at de af Løgstør Boligforening ønskede tilføjelser og fravigelser fra AB 18 i afd. 23 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Skema A afd. 23

Tegning

Tegning 2

Huslejeberening skema A

Begrundelsesskriv til AB18 med tilføjelser, fravigelser og præciseringer

AB18 med tilføjelser, fravigelser og præciseringer

Punkt 392: Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - afd. 55 Klokkelyngen etape 1, Aars Boligforening

03.02.14-S55-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.14-S55-2-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Aars Boligforening anmoder om godkendelse af byggeregnskab (skema C) for afd. 55, Klokkelyngen etape 1, Aars, 34 familieboliger. Den endelige anskaffelsessum er på 61.476 mio. kr.

Baggrund

På byrådsmødet den 8. oktober 2020 godkendte Byrådet skema B med en anskaffelsessum på 59,287 mio. kr. Senere kom der en administrativ godkendelse på at forhøje anskaffelsessummen med 0,163 mio. kr. til 59,450 mio. kr., da der havde været nogle udfordringer med hensyn til kvadratmeter. Økonomien i forhold til grundkapital var nærmest uændret, når man så de to etaper samlet, og derfor blev det godkendt administrativt den 26. september 2022.

Den endelige anskaffelsessum på baggrund af byggeregnskabet udgør 61,476 mio. kr. - heraf er de 2,026 mio. kr. indeksering af entreprisenummer udover fastprisperioden i henhold til ABT18 og det forklarer forskellen fra revideret skema B til skema C.

	Skema A	Skema B	Nyt Skema B	Skema C
Grundudgifter	11.707.000	9.724.000	9.724.000	6.945.000
Entrepriseudgifter	38.893.000	42.734.000	42.896.000	45.709.000
Omkostninger	6.229.000	5.944.000	5.944.000	7.921.000
Gebyrer til off. myndigheder	862.000	885.000	886.000	901.000
Anskaffelsessum	57.691.000	59.287.000	59.450.000	61.476.000

Husleje er som følgende ved indflytning:

5.464 kr. for boliger på 68 m²

6.142 kr. for boliger på 78 m²

7.191 kr. for boliger på 93 m²

8.115 kr. for boliger på 112 m²

Den kommunale udgift til grundkapitallånet (10 %) udgør ved den anførte anskaffelsessum 6,148 mio. kr., en stigning på 203.000 kr. fra revideret skema B til skema C.

Boligforeningens revisor har forsynet byggeregnskabet med følgende konklusion:

Det er vores opfattelse, at byggeregnskabet (skema C) i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. af nr. 14 af 9. januar 2020.

Vi har revideret byggeregnskabet (skema C) for byggesagen i afdeling 55 i Aars Boligforening, der udviser samlede udgifter på 61,476 mio. kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune skal indbetale yderligere 203.000 kr. til Landsbyggefonden til grundkapitallånet.

Den kommunale regarantistillelse på 64,75 % af den til enhver tid værende restgæld på lånet udgør en kommunal garanti på i alt 35,029 mio. kr.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at byggeregnskabet (skema C) godkendes med en endelig anskaffelsessum på 61,476 mio. kr.,
- at huslejen på 5.464 kr. for boliger på 68 m², 6.142 kr. for boliger på 78 m², 7.191 kr. for boliger på 93 m² og huslejen på 8.115 kr. for boliger på 112 m² godkendes,
- at der stilles en kommunal regaranti for realkreditlånet på 54,098 mio. kr. med en garantisum på 64,75 %, svarende til 35,029 mio. kr., og
- at den kommunale merudgift til grundkapitallån på 203.000 kr. tages af allerede afsatte midler til grundkapital.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Skema C afd. 55

Punkt 393: Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - afd. 57 Klokkelyngen etape 2, Aars Boligforening

03.02.14-S55-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.02.14-S55-3-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Aars Boligforening anmoder om godkendelse af byggeregnskab (skema C) for afd. 57, Klokkelyngen etape 2, Aars, 20 familieboliger. Den endelige anskaffelsessum er på 37,988 mio. kr.

Baggrund

På byrådsmødet den 25. marts 2021 godkendte Byrådet skema B med en anskaffelsessum på 35,629 mio. kr. Senere kom der en administrativ godkendelse på nedsættelse af anskaffelsessummen med 0,163 mio. kr. til 35,466 mio. kr., da der havde været nogle udfordringer med hensyn til kvadratmeter. Økonomien i forhold til grundkapital var nærmest uændret, når man så de to etaper samlet, og derfor blev det godkendt administrativt den 26. september 2022.

Den endelige anskaffelsessum på baggrund af byggeregnskabet udgør 37,988 mio. kr. - heraf er de 2,522 mio. kr. indeksering af entreprisensum udover fastprisperioden i henhold til ABT18 og det forklarer forskellen fra revideret skema B til skema C.

	Skema A	Skema B	Nyt Skema B	Skema C
Grundudgifter	3.623.000	4.639.000	4.639.000	4.066.000
Entrepriseudgifter	26.633.000	24.060.000	23.899.000	28.280.000
Omkostninger	4.400.000	6.389.000	6.389.000	5.103.000
Gebyrer til off. myndigheder	534.000	541.000	539.000	539.000
Anskaffelsessum	35.190.000	35.629.000	35.466.000	37.988.000

Huslejen er for boliger på 69 m² = 5.873 kr. og for boliger på 115 m² = 8.864 kr.

Den kommunale udgift til grundkapitallånet (8 %) udgør ved den anførte anskaffelsessum 3,039 mio. kr., en stigning på 202.000 kr. fra revideret skema B til skema C.

Boligforeningens revisor har forsynet byggeregnskabet med følgende konklusion:

Det er vores opfattelse, at byggeregnskabet (skema C) i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. af nr. 14 af 9. januar 2020.

Vi har revideret byggeregnskabet (skema C) for byggesagen i afdeling 57 i Aars Boligforening, der udviser samlede udgifter på 37,988 mio. kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune skal indbetale yderligere 202.000 kr. til Landsbyggefonden til grundkapitallånet.

Den kommunale regarantistillelse er udregnet til 65,41 % af den til enhver tid værende restgæld på lånet, det udgør en kommunal garanti på i alt 22,363 mio. kr.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at byggeregnskabet (skema C) godkendes med en endelig anskaffelsessum på 37,988 mio. kr.,
- at huslejen på 5.820 kr. for boliger på 69 m² og huslejen på 8.811 kr. for boliger på 115 m² godkendes,
- at der stilles en kommunal regaranti for realkreditlånet på 34,189 mio. kr. med en garantisum på 65,41 %, svarende til 22,363 mio. kr., og
- at den kommunale merudgift til grundkapitallån på 202.000 kr. tages af allerede afsatte midler til grundkapital.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Skema C afd. 57

Punkt 394: Sammenlægning af afd. 216 og afd. 220 - Aars Boligforening

03.10.00-G00-4-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.10.00-G00-4-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Aars Boligforening anmoder om godkendelse til at sammenlægge afdeling 216 og 220 med afdeling 216 som den fortsættende afdeling med virkning fra 1. januar 2024.

Afdeling 216 er beliggende på Borgergade 10 i Aalestrup og afdeling 220 er beliggende på Jernbanegade i Aalestrup (også kaldet Tårnburg).

Baggrund

Aars Boligforening oplyser, at det er administrativt dyrt at administrere mange små afdelinger. Som et led i effektiviseringsprocessen frem mod 2026 arbejder alle almene boligforeninger med sammenlægning af afdelinger for at effektivisere administrationen.

Sammenlægning mellem afdeling 216 og afdeling 220 var stillet som forslag og udsendt til beboerne på afdelingsmøderne i september 2023. Afdelingsmødet for afdelingerne godkendte sammenlægningen.

Sammenlægningen er godkendt af Aars Boligforenings bestyrelse og repræsentantskab.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen ind stiller

- at sammenlægning af afdeling 216, Borgergade i Aalestrup og afdeling 220, Jernbanegade i Aalestrup, med afdeling 216 som den fortsættende afdeling, med virkning fra 1. januar 2024 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kort Afdeling 216.pdf

Kort Afdeling 220.pdf

Punkt 395: Sammenlægning af afd. 55 og afd. 57 - Aars Boligforening

03.10.00-G00-3-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 03.10.00-G00-3-23

Sagsbeh.: Mette S. Hansen

Resume

Aars Boligforening anmoder om godkendelse til at sammenlægge afdeling 55 og 57, med afdeling 57 som den fortsættende afdeling med virkning fra 1. januar 2024. Begge afdelinger er beliggende på Klokkelyngen i Aars som etape 1 og etape 2.

Baggrund

Aars Boligforening oplyser, at det er administrativt dyrt at administrere mange små afdelinger. Som et led i effektiviseringsprocessen frem mod 2026 arbejder alle almene boligforeninger med sammenlægning af afdelinger for at effektivisere administrationen.

Sammenlægning af afdeling 55 og 57 var stillet som forslag og udsendt til beboerne på afdelingsmøderne i september 2023 og blev godkendt med et markant flertal.

Sammenlægningen er godkendt af Aars Boligforenings bestyrelse og repræsentantskab.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at sammenlægning af afdeling 55 og 57, Klokkelyngen i Aars med afdeling 57 som den fortsættende afdeling, med virkning fra den 1. januar 2024 godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kort afd. 55 og 57 Klokkelyngen.pdf

Punkt 396: Solceller på erhvervsjord

01.02.00-G01-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 01.02.00-G01-2-23

Sagsbeh.: Jakob Hasselgreen

Resume

Administrationen oplever en stigende interesse fra kommunens virksomheder ift. at opstille solceller på terræn i erhvervsområder.

Administrationen opfordrer udvalget til at drøfte, hvorvidt det ønskes at udnytte friarealer i erhvervsområder til solceller samt eventuelt at arbejde frem mod grønne energifællesskaber til erhvervsområder.

Baggrund

Stigende energipriser og øget krav til grønne virksomhedsprofiler har medført, at administrationen oplever en stigende interesse for at opstille solcelleanlæg på terræn indenfor kommunens erhvervsområder. Ønsket om at opstille solceller på terræn i erhvervsområder er relativt nyt, hvorfor det ikke er et forhold, der er indarbejdet i eksisterende lokalplaner. Virksomhederne nævner, at der i 2025 træder bæredygtige kraft i kraft for virksomhederne samt at samarbejdspartnere sætter krav herom ved fremtidigt samarbejde.

Det er positivt, at virksomhederne ønsker at bidrage aktivt til den grønne omstilling. Men for at sikre en hensigtsmæssig udvikling og udnyttelse af erhvervsområderne, er der behov for, at det drøftes, hvordan ansøgninger for solceller på terræn i erhvervsområder skal håndteres fremadrettet.

Det er Administrationens anbefaling, at solcelleanlæg etableres på tagflader i det omfang, det er muligt. Der er teoretisk set et stort uudnyttet potentiale ift. at udnytte eksisterende tagflader til solceller. Ved at udnytte tagflader vil det dermed være muligt væsentligt at begrænse behovet for at inddrage nye arealer til lokal energiproduktion. Det er dog ikke alle virksomheder, der anser det som muligt at udnytte eksisterende tagflader til opsætning af solceller. Blandt andet bliver det eksempelvis anført, at tagkonstruktioner ikke er egnede til opsætning af solceller, at nært forestående skifte af tag medfører, at det ikke vil være rentabelt at opsætte solceller på taget eller at taget i forvejen rummer mange tekniske installationer. Dette er af virksomhederne ikke dokumenteret i de foreløbige dialoger. Det nævnes ofte, at solceller på tagfladerne er fordyrende, men også dette er i foreløbige drøftelser ikke dokumenteret.

Henvendelserne drejer sig om følgende scenarier:

1. Solceller på egen matrikel
2. Opkøb af ”nabo matrikel” med det formål at opstille solceller
3. Solceller lige uden for erhvervsområde

Scenarie 1: Solceller på egen matrikel

Virksomheden ønsker at anlægge solceller på friarealer på egen matrikel. Hertil kan foreksempel knyttes følgende betragtninger:

- Det er en forholdsvis nem og hurtig løsning for virksomheden ift. at få produceret grøn strøm.
- Solceller tæller ikke med i bebyggelsesprocent. Det vil sige, at såfremt der i lokalplanen ikke er anført krav om friarealer eller lignende, kan hver en millimeter af matriklen principielt udnyttes til solceller. Dermed er der retteligt heller ikke hjemmel til at afslå ansøgning herom.

- Det kræver byggetilladelse. På den baggrund er der en smule mulighed for at regulere forhold som afstand skel, vej og lignende.
- Potentielt kan virksomheden lukke sig inde eller begrænse muligheder for udvidelse.
- Etablering på terræn bevirker, at incitamentet for at udnytte tagflader til solceller forsvinder eller marginaliseres.
- Friarealer, der anvendes til solceller, vil i væsentligt omfang bidrage til at ændre erhvervsområdernes udseende, idet de grønne friarealer er med til at bidrage til at skabe lys og luft i erhvervsområderne.

Scenarie 2: Solceller på ubebyggede arealer i planlagte industriområder

Virksomheder ønsker at købe nabomatriklen med det formål at etablere solceller, idet egne friarealer ikke er store nok til at sikre den nødvendige forsyning. Hertil kan knyttes foreksempel følgende betragtninger:

- Solceller er ikke reguleret i lokalplaner for erhvervsområder. Det vil sige, at der ikke er hjemmel til at modsætte sig solceller på terræn. Det har dog aldrig været intentionen ved de arealudlæg, som er lavet til erhvervsområder, at disse skulle udgøres af fx solceller. Opstilling af solceller vil medføre, at det kan blive svært at regulere, hvordan arealerne i erhvervsområder udnyttes.
- Det vil kræve en byggetilladelse, men vil stadig være en relativt nem og hurtig løsning for virksomhederne.
- Erhvervsjord er ikke en udtømmelig ressource. Med etablering af solceller i erhvervsområder kan det potentielt medføre, at der vil blive en mangel på ledige arealer inden for kort tid. Aalestrup er et nyligt eksempel på, at det kan være u hensigtsmæssigt at give tilladelse til solceller i erhvervsområder.
- Ledige arealer, der kan inddrages til erhvervsområder, er ikke en udtømmelig ressource. Hvis erhvervsområder skal dimensioneres efter, at der skal være plads til solcelleanlæg, vil det medføre behov for væsentlige arealudlæg.

Scenarie 3: Solceller lige uden for erhvervsområder

Virksomheder ønsker muligheden for at placere solceller lige uden for erhvervsområder, idet der ikke er tilstrækkelig mulighed på egne friarealer eller ledige tilstødende arealer. Hertil kan foreksempel knyttes følgende betragtninger:

- Det kan være dyrt at transportere strøm over længere afstande. På den baggrund er det ønskværdigt at placere strømproduktionen så tæt på virksomheden som muligt.
- Solcelleanlæg uden for erhvervsområder vil kræve planlægning. Det medfører, at det vil være en længere proces og sandsynligvis også mere omkostningstungt for virksomheden.
- For anlæg der kræver planlægning, vil det administrativt i højere grad være muligt at regulere placering og udformning af anlæg, og dermed også sikre sammenhæng i udviklingen.
- Med planlægning af produktion af vedvarende energi til erhvervsområder, skabes der mulighed for en helhedsorienteret og fællessigtende løsning, hvormed alle virksomheder i et erhvervsområde sikres etableringsmulighed og der skabes mulighed for, at den grønne energiproduktion kan etableres som energifællesskab.
- Det kan være u hensigtsmæssigt at placere energianlæg lige uden for erhvervsområder, da det kan være en hæmsko for fremtidig udvikling.

Opsamling

Muligheden for at opsætte solceller på egen matrikel/matrikler inden for erhvervsområder vil givetvis være den hurtigste og billigste løsning for virksomhederne. Områdets karakter og visuelle indtryk vil forandres, men reelt er der ikke i eksisterende lokalplaner noget, som regulerer forholdet, hvorfor der ikke er hjemmel til at afslå etablering. Eneste mulighed for at hindre dette vil være, at nedlægge § 14 forbud efter Planloven. Dette forpligter omvendt også Administrationen til at udarbejde nye lokalplaner for de pågældende erhvervsområder indenfor et kalenderår fra forbud meddeles.

Administrationen vurderer, at situationer hvor en virksomhed ønsker at tilkøbe erhvervsjord til etablering af et solcelleanlæg, vil være særdeles uønsket. Potentielt kan kommunen løbe tør for ledige erhvervsjord eller løbe tør for muligheder for yderligere udpegning af erhvervsjord. Administrationens jurist vurderer, at forholdet kan reguleres gennem købsaftalen, således at der kan stilles betingelser om, at jorden ikke kan erhverves til etablering af solceller. Der er dog ikke afprøvet retspraksis på området, hvorfor det er umuligt at vide, hvad en domstol evt. ville vurdere, såfremt sådanne betingelser blev genstand for retslig afprøvning.

Planlægning for solcelleanlæg udenfor erhvervsområder vil forventeligt være en langsommere og måske dyrere løsning for virksomhederne. Ud fra et administrativt synspunkt er der dog fordele ved en sådan løsning, såfremt der planlægges for samlede løsninger til et samlet erhvervsområde og ikke planlægges for knopskudte ønsker til enkelt virksomheder.

- Ved planlægning er der langt større mulighed for at sikre en hensigtsmæssig placering og udformning af projekter.
- Det vil være medvirkende til at sikre en sammenhængende udvikling inden for kommunens erhvervsområder. På sigt vil det forventeligt medføre, at der ikke vil være så stort et behov for ny planlægning for og byggeomdning af nye erhvervsområder.

Det bemærkes, at Danmark har et arealregnskab, som al beregning og forskning peger på, ikke går op. Således viser estimater, at Danmark har behov for 140 % af det nuværende landareal til opfyldelse af en række brugsønsker, herunder fødevarerproduktion, biodiversitet, natur, veje, byer med videre. I denne kontekst er det således dilemmafyldt at anvende mere areal til industri.

Administrationen har været i dialog med en række andre kommuner for at afdække, hvorledes disse håndterer ønsker om solceller i erhvervsområder. Det mest gennemgående indtryk er, at langt de fleste kommuner ikke har mødt konkrete ansøgninger endnu. En enkelt kommune anser anvendelsen af friarealer til solceller som en bedre arealanvendelse end, at der ruller en robotplæneklipper rundt. Ingen af de kontaktede kommuner har mødt ønsker om at anvende en ubebygget erhvervsgrund til solceller.

Administrationens indstilling er, at der ikke skal nedlægges § 14 forbud mod etablering af solceller på friarealer i erhvervsområder. Det er samtidigt administrationens indstilling, at der ikke skal planlægges for etablering af solceller på arealer, der umiddelbart støder op til erhvervsområder, men i stedet at gå i dialog med erhvervsområder om at etablere fælles anlæg for produktion af vedvarende energi i tilknytning til et erhvervsområde. Disse fælles anlæg vil således have mulighed for at forsyne alle tilknyttede virksomheder.

Administrationen indstiller, at man hindrer muligheden for at kunne anvende en ubebygget erhvervsgrund til etablering af solceller, idet forholdet da reguleres gennem købsaftalen, hvormed man gennem betingelser hindrer anvendelsen hertil. Salg af erhvervsjord er dog et anliggende for Økonomiudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget. Dog skal punktet om regulering af betingelser i købsaftaler behandles i Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der ikke nedlægges § 14 forbud efter Planloven med henblik på at hindre etablering af solceller på friarealer
- at det indstilles til Økonomiudvalget, at der fastsættes betingelser i købsaftaler om erhvervsjord, at arealer ikke må erhverves til formålet at opstille solceller
- at der igangsættes en drøftelse med erhvervsområder om interessen for at etablere energifællesskab til forsyning af et samlet erhvervsområde
- at arealer til fælles energiforsyning om nødvendigt eksproprieres, men som udgangspunkt søges erhvervet gennem frivillighedens vej.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. november 2023, pkt. 199:

Fraværende: Kirsten Moesgaard, Anders Kjær Kristensen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at Teknik- og Miljøudvalget opfordrer til, at det via dialog med virksomhederne sikres, at tagflader udnyttes og der sikres en vis bevarelse af træer og beplantning, som mindsker indkig til solcellerne.

Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at forvaltningen medvirker til at facilitere energifællesskaber.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 397: Borgerenergifællesskab

13.35.00-P00-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 13.35.00-P00-1-22

Sagsbeh.: Ole Helk

Resume

Økonomiudvalget anmodes om at beslutte, om der skal arbejdes videre med etablering af et Borgerenergifællesskab i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

På baggrund af Økonomiudvalgets temamøde den 8. juni 2022 om kommunalt energifællesskab er der udarbejdet oplæg med henblik på at tage beslutning om, at arbejde videre med dette.

Fra den 1. januar 2021 har Elforsyningsloven givet mulighed for at etablere borgerenergifællesskaber. Et borgerenergifællesskab åbner op for mere lokalt engagement i den grønne omstilling, og formålet er, at interessenter som borgere, lokale virksomheder og kommuner i fællesskab tager initiativer til grøn omstilling. Det kan fx være produktion og deling af grøn energi eller opførelse af opladningsinfrastruktur til elbiler.

Borgerenergifællesskabet er en organisatorisk og juridisk enhed hvor deltagelsen er begrænset til borgere, kommuner og små SMV'er (under 50 ansatte og en årlig omsætning eller en samlet årlig balance under 10 mio. EUR). Formålet er – fremfor en økonomisk gevinst - at give deltagere eller kapitalejere eller de lokalområder, hvor det drives, miljømæssige, økonomiske eller sociale fællesskabsfordele.

Borgerenergifællesskabet er således baseret på, at deltagerne deler den elektricitet, der produceres på de grønne elproduktionsanlæg, som ejes af borgerenergifællesskabet.

Borgerenergifællesskabet er således den faktiske el producent og ikke blot en investor i andele af VE-projekter.

Ved at dele den producerede elektricitet føres borgerenergifællesskabet tilbage til hvile-i-sig-selv princippet. Prisen for elektriciteten indenfor borgerenergifællesskabet bliver derfor kostprisen (for elproduktionen) fremfor markedsprisen.

I relation til ovennævnte er der på temamødet orienteret om produktion og deling af grøn energi.

Andre kommuner har taget tiltag til at investere i vedvarende energi (VE), således har Skanderborg Kommune siden 10. november 2021 har prioriteret medejerskab, Viborg Kommune den 22. juni 2022 har vedtaget at gå i dialog om medejerskab af VE, samt til omfattende markedsdialog i Tønder Kommune om medejerskab og energifællesskab med kommunal deltagelse:

Forventet konsekvens

I relation til produktion og deling af strøm kan fordele i forhold til den nuværende situation, hvor der købes strøm på det åbne marked være:

- Deling af strøm blandt deltagerne for den strøm der produceres.
- Prisen for strøm er til kostpris – da hvile-i sig-selv princippet iagttages.
- Står kommunen som ejer – skal der modtages garantiprovision – når kommunen garanterer for lån.
- Lån og lånegaranti belaster ikke kommunens låneramme.
- Produktionspris på landvindmølle skønnet til mellem 20-25 øre pr. KWh.
- Kommunen som enejer – borgere og de små SMV'er som deltager.
- Grøn strøm til kostpris – til kommunen, borgere og små SMV'er.
- Direkte borgerinvolvering ved opstilling af VE-anlæg – reducerer modstand.
- Anlæg kan opstilles overalt i kommunen – ingen afstandskrav.
- Små SMV'er kan blive grønne – undgå at købe grønne certifikater – hvis krav om at være grønne.
- Selvforsynende med grøn strøm i kommunen (næsten da).
- Kapaciteten kan udbygges successivt.

Der er også en række usikkerheder eller ulemper:

- Kommunen skal stille garanti for lånet såfremt kommunen ejer – altid en risiko.
- Markedsprisen for strøm kendes ikke i møllernes levetid.
- De deltagende borgere og små SMV'er kan skifte leverandør.
- Garantiprovisionen skal beregnes årligt – usikkerhed om beløbets størrelse.

Organisering og kommunikation

Idet kommunen ingen erfaring har med produktion og deling af grøn strøm vil der i relation hertil være brug for konsulentbistand.

En aftale kunne omfatte rådgivning og assistance i forbindelse med Vesthimmerlands Kommunes overvejelser og arbejder m.v. i relation til udvikling af et energifællesskab med kommunal deltagelse samt andre kommunale processer om VE og modeller til etablering af et lokalt medejerskab af VE og lade-punkter m.v.

Aftalen kunne endvidere omfatte assistance i forbindelse med selskabs- og finansieringsstrukturer, markedsdialoger og strategiske dialoger om VE.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om elforsyning, 12. maj 2021.

Kommunernes muligheder for at investere i vindmøller, 19. juni 2014.

Økonomi

Etableres VE-anlæg i regi af Borgenergifællesskab med kommunen som ejer og borgere og de små SMV'ere som aftagere skal kommunen stille garanti for det kommunalt ejede selskab, der ejer anlæggene.

En sådan lånoptagelse kan som anført ske med kommunegaranti under følgende forudsætninger:

- Kommunen kan alene stille garanti for den del af lånet som svarer til kommunens forholdsmæssige ejerandel.
- Der skal, i medfør af statsstøttereglerne, opkræves en individuel og markedskonform garantiprovision.

I 2022 i lighed med de 2020 og 2021 har der været indgået en fastprisaftale pr. kwh. på henholdsvis:

- 2020: 21,74 øre pr. kwh.
- 2021: 24,18 øre pr. kwh.
- 2022: 25,63 øre pr. kwh.

I 2023 er indgået en aftale på 24,52 øre pr. kwh, der skal tillægges en "områdepris" på skønnet 50 øre pr. kwh. Områdeprisen købes ind på spot-markedet.

Estimeret årsforbrug for Vesthimmerlands Kommune (indgået under ovennævnte aftale) er på 6,0 mio. kwh pr. år (2023).

Ovennævnte er handlet gennem Energi-Team og aftalen er løbende og Vesthimmerlands Kommune er bundet indtil udgangen af 2024 – skal opsiges inden 1. januar 2023.

Det er fra konsulent estimeret, at produktion af el fra eget VE-anlæg koster 20-25 øre pr. kwh.

Procesplan

Såfremt Økonomiudvalget godkender, at arbejde videre med borgerenergifællesskabet vil der blive taget kontakt til konsulent med henblik på udarbejdelse af beslutningsgrundlag for endelig vedtagelse.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at der arbejdes videre med etablering af Borgenergifællesskab,
- at der afsættes en økonomisk ramme på 200.000 kr. til at tilvejebringe et beslutningsgrundlag, der finansieres indenfor Økonomiudvalgets samlede budgetområde, og
- at beslutningsgrundlaget efterfølgende forelægges Økonomiudvalget til endelig beslutning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. september 2022, pkt. 367:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at der samtidig søges om finansiering via statens udmeldte pulje på 500.000 kr.

Link vedrørende støtte til vedvarende energi:

[Tilskud fra pulje til lokale energifællesskaber og lokal forankring af klimaomstillingen | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 30. august 2023:

I henhold til Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 7. september 2022 fremsendte administrationen en ansøgning om tildeling af midler til udarbejdelse af projekt, jf. ovenfor.

I forbindelse med udarbejdelse af ansøgningen manglede oplysning i relation til krav fra Energistyrelsen, hvorfor ansøgningen ikke blev imødekommet. Fejlen vedrørende den manglende oplysning skete på baggrund af misforståelse i dialogen med Energistyrelsen.

Puljen til energifællesskaber er

netop genåbnet (22. august 2023) således, at der igen kan ansøges om puljemidler.

På baggrund af,

- energiprisernes fald siden sidste år,
- usikkerheden om prissætning om el på længere sigt
- den massive forventede udbygning af kapaciteten for el

er det administrationens opfattelse, at det vil være for risikabelt, at indgå i et borgerenergifællesskab med Vesthimmerlands Kommune som kapitalejer, idet selskabet vil være understøttet af kommunal lånegaranti.

Administrationen indstiller,

- at der ikke udarbejdes ansøgning til Energistyrelsen
- at der ikke p.t. arbejdes videre med etablering af energifællesskab med Vesthimmerlands Kommune som kapitalejer

Beslutning fra Økonomiudvalget, 30. august 2023, pkt. 297:

Fraværende: Svend Jørgensen

Inden endelig beslutning afholdes temamøde om emnet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 22. november 2023:

Sagen genoptages efter afholdt Temmøde. Administrationens indstilling er uændret ift. indstillingen i mødet den 30. august 2023.

I budgetaftalen for 2024-2027 er der i 2024 afsat 500.000 kr. til selskabsdannelse og solceller på kommunens bygninger. I aftaleteksten er følgende formuleret:

"Der igangsættes en proces med henblik på etablering af et eller flere selskaber, der kan medvirke til at fremme solceller på de kommunale bygninger.

Administrationen indstiller,

- at der ikke udarbejdes ansøgning til Energistyrelsen
- at der ikke p.t. arbejdes videre med etablering af energifællesskab med Vesthimmerlands Kommune som kapitalejer

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at der tages kontakt til kommunens varmekværker med henblik på at indgå i borgerenergifællesskaber i nærområderne.

Punkt 398: Godkendelse af høringsvar til Regional Udviklingsplan (RUS) 2024-2027

30.18.00-P17-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 30.18.00-P17-1-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Region Nordjylland har sendt et forslag til ny Regional Udviklingsstrategi (RUS) 2024-2027 i otte ugers offentlig høring, herunder med de 11 nordjyske kommuner som høringspart. Administrationen har udarbejdet et udkast til høringsvar, der fremsendes til politisk godkendelse.

Baggrund

Baggrund

Regionsrådet i Region Nordjylland har iværksat udarbejdelse af en Regional Udviklingsstrategi (RUS) for perioden 2024-2027. Det fremgår af lov om erhvervsfremme, at regionerne har mulighed for at vedtage disse regionale strategier om deres lovhjemlede opgaver indenfor regional udvikling. Disse opgaver omfatter blandt andet kollektiv trafik, jordforurening og råstoffer, uddannelse, kultur samt i tilknytning hertil udvikling af infrastruktur, grøn omstilling, rekreative formål med videre. Sundhedsområdet indgår ikke i RUS, men har sin egen lovgivning samt en fireårig sundhedsplan, og tilsvarende indgår andre af regionens opgaver, såsom drift af sociale tilbud, heller ikke i strategien.

Da flere områder og indsatser, som indgår i RUS, enten sker i samarbejde med kommunerne eller varetages af kommunerne med tilbud fra regionen om at yde bistand og sparring, har de 11 nordjyske kommuner været inddraget i tilblivelsen af strategien, herunder med;

- to kommunale repræsentanter i den administrative styregruppe,
- dialogmøde med borgmestre og direktorer i efteråret 2022, og
- invitation til byrådspolitikere om deltagelse i topmøde i januar 2023.

Udviklingsstrategiens indhold

På baggrund af sparring og bemærkninger fra kommunerne og de øvrige inddragede parter har Region Nordjylland udarbejdet et forslag til Regional Udviklingsstrategi for 2024-2027, der er vedlagt som bilag, og som nu er sendt i otte uger offentlig høring.

Udviklingsstrategien tager afsæt i en række fælles nordjyske udfordringer, samt fire bærende principper for arbejdet: 1) samarbejde, 2) bæredygtighed, 3) balance og 4) innovation.

Med det som afsæt er strategien bygget op omkring fire strategispor:

- En grøn region, hvor målet er at styrke Nordjyllands position som en grøn og bæredygtig region.
- En kompetent region, hvor målet er at stimulere til udvikling i Nordjylland ved at styrke nordjydernes kompetencer og matchet mellem borgernes kompetencer og arbejdsmarkedets efterspørgsel.

- En sammenhængende region, hvor målet er at forbedre fremkommeligheden i Nordjylland og styrke forbindelserne til resten af Danmark og Europa samtidig med at klima- og miljøbelastning fra CO₂-udledning mindskes.
- En attraktiv region, hvor målet er at styrke Nordjyllands position som en attraktiv region for borgere, besøgende og erhvervsliv.

Under hvert strategispor er der tre indsatsområder, og herunder yderligere en række udvalgte kerneinitiativer, der løses i partnerskab med relevante parter, herunder i mange tilfælde kommunerne.

Vesthimmerlands Kommunes høringssvar

Udkast til høringssvar er vedlagt som bilag og i tillæg til en generel opbakning til indholdet i Regional Udviklingsstrategi for 2024-2027, er der bl.a. følgende bemærkninger:

- ønske om mere tydeligt fokus på at fremme og understøtte udvikling i alle dele af Nordjylland,
- opfordring til at inkludere infrastruktur for gas, CO₂ og brint, når der interessevaretages for, at hele Nordjylland kan bidrage til fremtidens energisystem,
- opbakning til ambitionen om et udbud af uddannelse i alle dele af Nordjylland,
- opfordring til, at Hærvejsmotorvejen og Aggersundbroen fortsat skal være prioriteret som strategisk vigtige vejinvesteringer,
- fremhævelse af Aggersborg som vigtig drivkraft for kultur i Nordjylland,
- opfordring til, at Regionen fremmer adgang til statslige kulturmidler i alle dele af Nordjylland,
- opfordring til at samarbejde tæt med kommunerne om et fælles koncept et nordjysk e-sundhedsvæsen, og
- opfordring til at sundhedsvæsenet skal være fysisk tilgængeligt i alle dele af regionen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Region Nordjylland forventer endelig vedtagelse af strategien i Regionsrådet den 18. december 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at udkastet til høringssvar godkendes med enkelte mindre korrektioner.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalgets bemærkninger indarbejdes i udkastet til høringssvaret.

Bilag

Høringsudkast - Regional Udviklingsstrategi (RUS) 2024-2027

Bilag til Regional Udviklingsstrategi (RUS) 2024-2027

Udkast til høringssvar fra Vesthimmerlands Kommune til Regional Udviklingsstrategi 2024-2027

Punkt 399: Drøftelse af forslag om vederlag til næstformanden for Børn og Ungeudvalget

00.22.00-P24-2-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.22.00-P24-2-23

Sagsbeh.: Rasmus Engsig

Resume

Drøftelse af forslag fremsat af byrådsmedlem Ramus Vetter og borgmester Per Bach Laursen om fremadrettet vederlæggelse af hvervet som næstformand for Børn- og Ungeudvalget. Vederlaget foreslås at udgøre 2 % af borgmesterens årlige vederlag, og vil kræve en ændring i Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt.

Baggrund

Byrådsmedlem Ramus Vetter og borgmester Per Bach Laursen fremsætter sammen et forslag til Byrådets behandling om, at næstformanden for Børn- og Ungeudvalget fremadrettet modtager et vederlag på 2 % af borgmesterens vederlag årligt svarende til 20.424 kr. årligt (niveau per april 2023).

Hvilke hverv, der er vederlagsgivende og størrelsen på disse vederlag er reguleret i Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt (styrelsesvedtægten), som er vedlagt som bilag, og indenfor de rammer der fastsat i bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (vederlagsbekendtgørelsen).

Af styrelsesvedtægten fremgår det, at formanden for Børn- og Ungeudvalget modtager et vederlag på 4 % af borgmesterens vederlag, svarende til 40.847 kr. årligt. Til sammenligning modtager formænd for de stående udvalg et vederlag på 22 % af borgmesterens vederlag svarende til 224.659 kr. årligt, mens næstformænd for de stående udvalg modtager et vederlag på 1,65 % af borgmesterens vederlag svarende til 16.849 kr. årligt.

Såfremt næstformanden for Børn- og Ungeudvalget fremadrettet skal modtage et vederlag på 2 %, vil det kræve en ændring i styrelsesvedtægten, der derpå skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst seks dages mellemrum.

Af vederlagsbekendtgørelsen § 7, stk. 4 fremgår det, at summen af de årlige vederlag højst må udgøre 275 % af borgmesterens vederlag. Såfremt det godkendes, at der tildeles et vederlag på 2 % af borgmesterens vederlag til næstformanden for Børn- og Ungeudvalget, vil summen af de årlige vederlag iht. styrelsesvedtægten stige fra 243 % til 245 % af borgmesterens vederlag.

Det bemærkes, at der til summen også skal tillægges dobbelt vederlag til udvalgsmedlemmer i perioder, hvor Byrådet har godkendt enkelte byrådsmedlemmers fravær på over 1 måned, eksempelvis på grund af sygdom.

Derudover bemærkes det, at det først med ændring af vederlagsbekendtgørelsen per 1. januar 2022 har været muligt Vesthimmerlands Kommune at yde vederlag til næstformanden for Børn- og Ungeudvalget, da den mulighed forinden da alene var forbeholdt Københavns Kommune.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

- Bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv.
- Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt.
- Byrådets forretningsorden.

Økonomi

Merudgift på 20.424 kr. årligt (niveau per april 2023), som finansieres af kassen og medtages som en teknisk budgetændring fra budget 2024-2027.

Procesplan

Såfremt forslaget godkendes vil en ændring af Vesthimmerlands Kommunes styrelsesvedtægt kræves behandling på to møder i Byrådet. Til Byrådets behandling af punktet den 30. november 2023 vil oplæg til den ændrede styrelsesvedtægt indgå som separat punkt og ved godkendelse heraf vil andenbehandlingen ske på Byrådets møde 21. december 2023.

Vederlaget vil således først være formelt godkendt sammen med godkendelse af ændringen i styrelsesvedtægten, forventeligt per 22. december 2023.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at forslaget om vederlag til næstformanden for Børn- og Ungeudvalget på 2 % af borgmesterens årlige vederlag drøftes, og
- at merudgiften finansieres af kassen.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget indstiller til Byrådets godkendelse, at der der ydes vederlag som beskrevet med 2 % af borgmesterens årlige vederlag fra 1. januar 2024, idet der ikke har været opmærksomhed på lovændringen pr. 1. januar 2022.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Vesthimmerlands Kommune per 18. februar 2022

Punkt 400: 4-dages arbejdsuge for administrative medarbejdere

81.10.00-P20-11-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.10.00-P20-11-22

Sagsbeh.: Pia Nørmølle

Resume

Økonomiudvalget bedes tage stilling til, hvorvidt 2024 kan godkendes som et forsøgsår, hvor de administrative arbejdspladser gør sig erfaringer med en 4-dages arbejdsuge for de medarbejdere, der måtte ønske dette.

Princippet kræver politik behandling, da det indebærer, at de administrative arbejdspladser lukkes for ikke-planlagte borgerhenvendelser om fredagen. Omvendt bibeholdes serviceniveauet for borgerne ved at give mulighed for planlagte borgerhenvendelser uden for det, der i dag kendes som normal arbejdstid.

Baggrund

I Byrådets strategi, Vores Vesthimmerland 2022-2026, ønsker Byrådet med én af visionerne at fremme den nødvendige arbejdskraft, herunder til plejeområdet.

På den baggrund indeholder Chefforums administrative strategi, Vores arbejdsplads 2022-2026, en vision om at videreudvikle en attraktiv arbejdsplads for at kunne fastholde og tiltrække kompetente medarbejdere på langt og kort sigt. Som følge af denne vision besluttede Chefforum at igangsætte et projekt, hvor målet er at skabe rammerne for, hvordan medarbejderne i Vesthimmerlands Kommune kan tilbydes muligheden for en 4-dages arbejdsuge, som et led i at skabe en attraktiv arbejdsplads.

Når Vesthimmerlands Kommune formår at skabe en attraktiv arbejdsplads, er det med til at fastholde vores kompetente medarbejdere. Fastholdelse er en fordel for hele organisationen, da der ellers er risiko for tab af viden og tab af mange vigtige samarbejdsrelationer til såvel borgere som kolleger, hver gang en medarbejder fratræder sin stilling.

Dernæst viser demografiske fremskrivninger, at der fremover bliver kamp om de dygtige medarbejdere, da Danmark ser ind i en tid med et historisk lavt arbejdsudbud, særligt indenfor velfærdsområderne. Det er derfor vigtigt, at Vesthimmerlands Kommune, som arbejdsplads, gøres attraktiv på så mange parametre som muligt for at kunne tiltrække kompetente medarbejdere. Ét tiltag er derfor at tilbyde medarbejdere mulighed for at tilrettelægge arbejdstiden mere fleksibelt med en 4-dages arbejdsuge.

Erfaringer fra andre kommuner

De seneste par år har en række andre danske kommuner arbejdet med at give deres medarbejdere mulighed for en 4-dages arbejdsuge. Disse kommuner har samlet set gjort sig en del positive erfaringer, som er blevet brugt i arbejdet med at formulere principper for en 4-dages arbejdsuge i Vesthimmerlands Kommune.

Følgende kommuner arbejder på nuværende tidspunkt aktivt med en 4-dages arbejdsuge i større eller mindre omfang:

- Odsherreds Kommune har indført en 4-dages arbejdsuge for det administrative personale, som medfører, at der er lukket for fysisk borgerbetjening om fredagen.
- Gentofte Kommune har eksperimenteret med en 4-dages arbejdsuge på daginstitutionsområdet, hvor kommunen oplever mere kontinuitet både i arbejdet med børnene og i samarbejdet med forældre.
- Esbjerg Kommune har medarbejderne på jobcenteret i de seneste 2 år frit kunnet vælge mellem en 4-dags- eller 5-dagsarbejdsuge. Midtvejsevalueringen viser, at 90 % af dem, der har valgt en 4-dages arbejdsuge, er meget tilfredse.
- Solrød Kommune har på rådhuset indført "fleksibel fredag", der betyder, at medarbejderne kan vælge enten at arbejde hjemmefra eller holde fri. Der er dermed lukket for borgerbetjening om fredagen. Til gengæld er åbningstiderne udvidet mandag til torsdag.

Målsætning for Projekt 4-dages arbejdsuge

Formålet med at implementere muligheden for 4-dages arbejdsuge er at styrke kommunens muligheder for bedre at kunne fastholde og rekruttere fagligt kompetente medarbejdere, så Vesthimmerland Kommune også i fremtiden kan levere service og kernevelfærd til borgerne i Vesthimmerlands Kommune på et tilfredsstillende niveau.

Resultatmålet med projektet er at skabe rammer for, at medarbejdere i Vesthimmerlands Kommune kan få en 4-dages arbejdsuge, hvis de ønsker dette, og såfremt det er foreneligt med den kerneopgave, der skal løses på den enkelte arbejdsplads.

I forbindelse med projektets delmål er der nedsat to projektgrupper:

Projektgruppe 1, der har følgende delmål:

1. At udarbejde et princip for 4-dages arbejdsuge for administrative medarbejdere.
2. At udarbejde materiale der kan understøtte igangsættelsen af prøvehandlinger med 4-dages arbejdsuge på de administrative arbejdspladser.

Projektgruppe 2, der har følgende delmål:

1. At udarbejde et princip for 4-dages arbejdsuge for decentrale medarbejdere.
2. At udarbejde materiale, der kan understøtte igangsættelsen af prøvehandlinger med 4-dages arbejdsuge på udvalgte arbejdspladser, som efterfølgende skal bidrage til implementeringen på de øvrige decentrale arbejdspladser.

I dette punkt behandles udelukkende princip og materiale fra Projektgruppe 1 omhandlende 4-dages arbejdsuge for administrative medarbejdere.

Princip for de administrative medarbejdere

Projektgruppe 1 er nu i mål med dokumentet "Princip for arbejdstid og 4-dages arbejdsuge for de administrative medarbejdere" (vedhæftet som bilag). I dokumentet fremgår det, at medarbejderne har mulighed for at vælge mellem en 5-dages arbejdsuge (det der omtales som "normal arbejdstid med slip tiden fri"), eller en 4-dages arbejdsuge. En 4-dages arbejdsuge skal dog være foreneligt med driften og kerneopgaverne. Rammen for en 4-dages arbejdsuge er følgende (fra dokumentet):

- Der kan aftales faste timer i afdelingen, hvor alle medarbejdere forventes tilgængelige.
- Den gennemsnitlige arbejdstid er 74 timer over 2 uger, og der er mulighed for at lægge sin arbejdstid fleksibelt indenfor intervallet -10 timer og +20 timer. Overskrider intervallet, kan det kun ske efter aftale med nærmeste leder.
- Der er ½ times betalt pause pr. arbejdsdag + betalt kaffepause på 10 minutter på torsdage.
- Fredag er der lukket for ikke-planlagte borgerhenvendelser og i videst muligt omfang fri for interne møder på de administrative arbejdspladser. Man kan vælge at lægge arbejdstimer om fredagen eller holde helt fri, hvis timerne placeres andetsteds.
- Har man en vagttelefon i afdelingen, skal denne bemandes i det nødvendige omfang.
- Det aftales med nærmeste leder og i medarbejdergruppen, hvordan man bedst benytter sig af hjemmearbejde og virtuelle møder.
- Det fremgår altid tydeligt af Outlook-kalenderen, hvornår man arbejder, hvor man er, og hvordan man træffes.

Som det fremgår af ovenstående indebærer rammen, at der fredag lukkes for ikke-planlagte borgerhenvendelser og interne møder, så muligheden for at holde fri om fredagen reelt er til stede. Det er dog stadig muligt for de medarbejdere, der forsat vælger ”normal arbejdstid med slip tiden fri”, om fredagen at planlægge fx virksomheds-/borgerbesøg eller anden borgerbetjening i forbindelse med sagsbehandling.

Samtidig lægger princippet op til, at drøfte lokalt i de forskellige afdelinger, hvordan en 4-dages arbejdsuge kan udmøntes i enten samme serviceniveau, som borgerne oplever på nuværende tidspunkt eller et bedre serviceniveau, selvom der lukkes for ikke-planlagte borgerhenvendelse på fredage. Det er vurderingen, at ordningen vil indskrænke mulighederne for spontane borgerhenvendelser om fredagen, men at dette opvejes af, at tilbyde planlagte borgerhenvendelser på andre tidspunkter, udenfor det, der i dag er normal arbejdstid.

Her er en vigtig pointe, at der findes administrative arbejdspladser, som har pligt til at tage imod borgerhenvendelser, herunder fx Familieafdelingen. Her skal vagttelefonen selvfølgelig fortsat bemandes i det nødvendige omfang.

2024 som en prøveperiode på de administrative arbejdspladser

Projektgruppe 1 anbefaler, at hele 2024 godkendes som en prøveperiode, hvor de administrative arbejdspladser får til opgave at gøre sig erfaringer med, hvordan muligheden for en 4-dages arbejdsuge kan implementeres. Til at understøtte arbejdet har administrationen udarbejdet et dokument med svar på de mest hyppige spørgsmål (FAQ). Dette dokument er vedhæftet som bilag, og har til formål at kaste lys over nogle af de spørgsmål, der naturligt vil opstå som følge af, at princippet skal udfoldes i praksis.

Ved udgangen af 2024 vil der fra projektgruppens side blive evalueret på prøveperioden med det formål at blive klogere på, hvorvidt princippet bør tilpasses, og hvorvidt det giver mening at forsætte med en 4-dages arbejdsuge på de administrative arbejdspladser.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Politisk og administrativ kompetencefordeling i Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Processen har hidtil været følgende:

- Den 17. april 2023: Projektet blev besluttet i Chefforum bestående af kommunens direktører og chefer.
- Den 24. maj til 22. august 2023: Princip for arbejdstid og 4-dages arbejdsuge for administrative medarbejdere blev udarbejdet i Projektgruppe 1.
- Den 5. september 2023: Chefforum godkendte princippet.
- Den 26. september 2023: MED-Hovedudvalget blev orienteret om princippet og anbefaler det til politisk behandling.
- Den 3. oktober 2023: Direktionen anbefaler princippet til politisk behandling.
- Den 22. november 2023: Økonomiudvalget behandler sagen.
- Den 30. november 2023: Byrådet behandler sagen (forventet).

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at godkende ”Princip for arbejdstid og 4-dages arbejdsuge for de administrative medarbejdere”,
- at godkende 2024 som et forsøgsår, hvor de administrative arbejdspladser gør sig erfaringer med, hvordan muligheden for en 4-dages arbejdsuge øger fleksibiliteten vores medarbejdere,
- at der lukkes for ikke-planlagte borgerhenvendelser om fredagen i 2024,
- at serviceniveauet for borgerne i Vesthimmerlands Kommune i 2024 bibeholdes ved, at der gives mulighed for planlagte borgerhenvendelser uden for det, der i dag kendes som normal arbejdstid, og
- at ordningen evalueres i november 2024.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at borgerservice på Rådhuset skal være åbent også om fredagen til modtagelse af henvendelser til kommunen.

Bilag

Princip for arbejdstid og 4-dages arbejdsuge - for administrative medarbejdere i Vesthimmerlands Ko

FAQ - 4 dages arbejdsuge for administrative medarbejdere

Punkt 401: Meddelelser

00.01.00-A00-21-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-A00-21-22

Sagsbeh.: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Ingen

- Orientering om Nøgletalsrapport for Vesthimmerlands Kommune fra Kredsrådet.
Bilag vedlagt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Kredsrådsmøde - Vesthimmerlands Kommune - v20231031.pdf

Punkt 402: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-21-22

Punkt 403: Lukket: Lukket punkt - Energi Vegger.

13.03.01-Ø60-3-23

Punkt 404: Lukket: Orientering og solgte - kvartalsstatus

13.06.02-G01-602-19

Punkt 405: Lukket: Orientering - oversigt nedrivninger

82.21.00-A26-17-19

Punkt 406: Lukket: Handel med fast ejendom, Aars

82.03.00-G10-6-23

Punkt 407: Lukket: Handel med fast ejendom Aars

27.42.08-G00-2-23

Punkt 408: Lukket: Handel med fast ejendom, Ullits

82.02.00-G10-127-23

Punkt 409: Lukket: Handel med fast ejendom, Ranum

82.02.00-G10-126-23

Punkt 410: Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby

82.02.00-G10-141-23

Punkt 411: Lukket: Handel med fast ejendom, Gedsted

82.02.00-G10-13-19

Punkt 412: Lukket: Handel med fast ejendom, Vilsted

82.02.00-G10-135-23

Punkt 413: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup

13.06.01-G01-3-23

Punkt 414: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

82.02.00-G10-49-22

Punkt 415: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør

82.02.00-G10-144-23

Punkt 416: Lukket: Handel med fast ejendom Løgstør

27.45.12-G00-1-22

Punkt 417: Lukket: Handel med fast ejendom, Brøndum

82.01.00-G01-5-23

Punkt 418: Lukket: Handel med fast ejendom, Aggersund

82.01.00-G01-6-23

Punkt 419: Lukket: Handel med fast ejendom, Strandby

82.02.00-G10-129-23

Punkt 420: Lukket: Handel med fast ejendom, Farsø

82.02.00-G10-14-23

Punkt 421: Lukket: Handel med fast ejendom, Aalestrup

13.06.02-G10-40-23

Punkt 422: Lukket: Handel med fast ejendom, Vegger

82.02.00-G10-134-23

Punkt 423: Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade

82.01.00-G01-7-23

Punkt 424: Lukket: Handel med fast ejendom, Overlade

82.01.00-G01-8-23

Punkt 425: Lukket: Handel med fast ejendom, Løgstør.

82.01.00-G01-9-23