

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget (Historisk) d. 29-11-2016**

**Mødedato** Tirsdag d. 29. november 2016 kl. 09:00

**Mødested** Fjorden

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2016.....	3
Status anlæg Løgstør Skole.....	4
Styrelsesvedtægt skoler.....	6
Styrelsesvedtægt dagtilbud.....	8
Undersøgelse af unødige arbejdsgange og opgaver i skoler og dagtilbud.....	9
Ansøgning om en ny model for overgangen fra børnehaver til skole i Løgstør.....	11
Implementeringsplan for Fars Køkkenskole.....	13
Orientering vedr. DBA 2017-2018.....	15
Henvendelse fra Aars Skole vedr. antal spor på skolen fremadrettet.....	16
Forslag til ferieplan for skoleåret 2017-2018.....	18
Orientering fra formand og administration.....	20

# **Punkt 111: Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2016**

## **Sagsfremstilling**

### **111. Åbent - Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2016**

Sagsnr.: 820-2016-60038  
Doknr.: 820-2016-311566  
Sagsbeh.: Marlene Holm

#### **Baggrund**

##### **Sagsfremstilling**

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2016.  
Der vedlægges udtræk fra OPUS.

Bevillingsmæssige konsekvenser af opfølgningen pr. 30/9 2016 er ikke indregnet i vedhæftede udtræk.

#### **Lovgrundlag**

**Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget**

#### **Økonomi**

##### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning

#### **Bilag**

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2016

820-2016-311539

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning.

#### **Bilag**

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2016

# Punkt 112: Status anlæg Løgstør Skole

## Sagsfremstilling

### 112. Åbent - Status anlæg Løgstør Skole

Sagsnr.: 820-2016-38102  
Doknr.: 820-2016-320083  
Sagsbeh.: Marlene Holm

#### Baggrund

Niras har gennemgået Løgstør skole i forhold til energiforbedring og bygningens tilstand.

#### Sagsfremstilling

Arbejdet med at skifte vinduerne i det fælles gangareal er igangsat. Efter ferien arbejdes der videre med vinduer, facade mv. i 4 klasselokaler og 3 fagllokaler.

#### Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget.

#### Økonomi

#### Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 9. august 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

#### Supplerende sagsfremstilling

##### Baggrund

På baggrund af fremskrevne elevtal for Løgstør skole for perioden 2012-2021 præsenteret på Børne- og Skoleudvalgets møde den 1. november 2016, har Børne- og Skoleudvalget ønsket at NIRAS og Teknik – og Økonomiforvaltning uddyber tilstandsrapporten og rapporten om Klimaskærm på Løgstør skole.

De fremskrevne elevtal viser et fald på almenområdet i perioden 2012-2021 fra 510 til 268 elever. Elevtallet er fremskrevet i forhold til antal fødte børn, samt det flow, der erfaringsmæssigt er mellem grundskolerne og overbygningsskolerne, samt elevernes valg af friskoler og efterskoler.

#### Sagsfremstilling

Børnehaven Kridthuset flyttede i 2015 ind på Løgstør skole i SFO'ens lokaler (875 m<sup>2</sup>). SFO'en flyttede ind i skolens lokaler, der blev ombygget. På skolen blev der opbygget mobilvægge/foldedøre og seks grupperum på gangen, samt ekstra lys på hovedfløjen. Der blev etableret vindfang på alle fire fløje for at undgå træk og kulde. Anlægssummen til hele projektet var 12.190.000 kr.

"Omfordelingen" af lokaler, betød at Løgstør skole gav afkald på 7 klasselokaler samt et stort fællesrum, i alt 875 m<sup>2</sup>.

Ved flytning af Børnehaven Kridthuset til skolen er det administrationens opfattelse at skolens areal er tilpasset i forhold til det faldende elevtal.

Det er administrationens vurdering at det fortsat er aktuelt at renovere Løgstør skole.

I budgetaftalen for 2016 blev der, på baggrund af budgetønske bevilget:

2016	2017	2018	2019
5 mio. (energirenovering)	10 mio.	15 mio.	

I budgetaftalen for 2017 er bevillingen ændret til:

2017	2018	2019	2020
4 mio.	15 mio.	6 mio.	

De 5 mio. til energirenovering i 2016 er frigivet.

Administrationen indstiller

- at Tilstandsrapporten og rapport om klimaskærm fra NIRAS tages til efterretning
- at Løgstør skole fortsat renoveres efter gældende plan og budgetramme.

#### Bilag

Niras, tilstandsrapport Løgstør skole 820-2016-196064

Notat fra Niras 820-2016-196063

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

Niras gennemgang tages til efterretning.

Renoveringsarbejdet fortsætter, og anlægssummen der er sat af på 25 mio. kr. skal betale 1. etape.

Det skal i samarbejde med Niras og Teknisk Forvaltning vurderes, hvad etape 1 indeholder.

Udvalget søger op til 20 mio. kr. hjem i forbindelse med budget 2018/2019, svarende til Niras anbefalinger på renovering af Løgstør skole.

#### Bilag

Niras, tilstandsrapport Løgstør skole

Notat fra Niras

# Punkt 113: Styrelsesvedtægt skoler

## Sagsfremstilling

### 113. Åbent - Styrelsesvedtægt skoler

Sagsnr.: 820-2016-61765  
Doknr.: 820-2016-319774  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### Baggrund

De nuværende vedtægter for skolevæsnet har været gældende siden kommunesammenlægningen i 2007, og der er derfor behov for en opdatering, så de er i overensstemmelse med virkeligheden i 2016.

#### Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten er en beskrivelse af rammerne for skolevæsnet i Vesthimmerlands Kommune, der vedtages af Byrådet. Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsens sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser. I vedtægten er der endvidere en beskrivelse af pædagogisk råd og elevrådet.

Bilag 1 Vedrørende regler for valg til skolebestyrelsen er udarbejdet med udgangspunkt i bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014. I dette bilag er skolebestyrelsesvalget beskrevet. Vedrørende § 4: Som noget nyt er det valgfrit for Byrådet at udpege et medlem til valgbestyrelsen.

Bilag 2 Vedrørende ny tildelingsmodel for almenområdet er politiske og administrative beslutninger for skolevæsnet beskrevet.

#### Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 41- Lovbekendtgørelse nr. 747 af 20. juni 2016

Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen nr. 28 af 14. januar 2014.

#### Sagen afgøres i Byrådet via Børne- og Skoleudvalget

#### Økonomi

#### Administrationen indstiller

- at Byrådet ikke indstiller et byrådsmedlem til valgbestyrelsen.
- at styrelsesvedtægterne sendes til høring i skolebestyrelserne med deadline den 17. januar 2017.

#### Bilag

Regler for valg til skolebestyrelse	820-2016-320019
Politiske og administrative beslutninger	820-2016-320022
Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen	820-2016-320024

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt, med bemærkning om, at høringsperioden er indtil 17. januar 2017.

#### Bilag

Regler for valg til skolebestyrelse

Politiske og administrative beslutninger

Vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen

# Punkt 114: Styrelsesvedtægt dagtilbud

## Sagsfremstilling

### 114. Åbent - Styrelsesvedtægt dagtilbud

Sagsnr.: 820-2016-61764  
Doknr.: 820-2016-319750  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### Baggrund

De nuværende vedtægter for dagtilbud har været gældende siden 2009, og der er derfor behov for en opdatering, så de er i overensstemmelse med den nuværende praksis.

#### Sagsfremstilling

Det nye udkast til styrelsesvedtægt er blevet til i et samarbejde mellem forvaltningen og institutionslederne i dagtilbuddene. Der er taget afsæt i organisatoriske ændringer, samt søgt inspiration fra øvrige kommuners praksis omkring bestyrelsesarbejde.

Ændringerne er markeret med henholdsvis rødt og blå i bilaget

#### Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

#### Økonomi

#### Administrationen indstiller

- at forslaget sendes til høring i bestyrelserne.

#### Bilag

Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud

820-2016-323838

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt. Deadline 17. januar 2017.

#### Bilag

Vedtægt for forældrebestyrelser i dagtilbud

# **Punkt 115: Undersøgelse af unødige arbejdsgange og opgaver i skoler og dagtilbud**

## **Sagsfremstilling**

### **115. Åbent - Undersøgelse af unødige arbejdsgange og opgaver i skoler og dagtilbud**

Sagsnr.: 820-2016-52677  
Doknr.: 820-2016-319678  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### **Baggrund**

Skoler og dagtilbud m.fl. udtrykker undertiden mild frustration over opgaver eller arbejdsgange, som de bliver pålagt af forvaltningerne.

Dette sker, når opgaverne opleves unødigt tidskrævende, eller når arbejdet ikke bruges til noget konstruktivt, men bare opleves som papirarbejde.

Det kan også handle om opgaver, som udføres af gammel vane, og som ikke er blevet fjernet i takt med, at nye er kommet til.

#### **Sagsfremstilling**

Børne – og Skoleudvalget ønsker derfor at undersøge omfanget af uhensigtsmæssigheder med henblik på at fjerne disse, således at institutionerne primært kan bruge tiden på kerneopgaven.

Dette vil i bedste fald være muligt, såfremt det er Vesthimmerlands Kommune og ikke Christiansborg, der har pålagt opgaverne.

#### **Lovgrundlag**

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

#### **Økonomi**

Udgiftsneutral

#### **Administrationen indstiller**

- at bilaget sendes ud til lederne
- at punktet genoptages på mødet den 29. november

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 11. oktober 2016**

Fraværende: Ingen

Godkendt med rettelser.

#### **Supplerende sagsfremstilling**

Børne – og skoleudvalget besluttede på mødet den 11. oktober at undersøge omfanget af opgaver, som opfattes overflødige, uhensigtsmæssige eller unødigt tidskrævende og valgte derfor at sende brev ud til lederne i Børn og Skole for at høre, hvordan lederne oplever det.

Der er kommet svar fra Skolelederforeningen, Hornum Skole, Løgstør Skole, Vestrup skole, Østermarkskolen, børnehaverne Højgården, Mejsevej, Bakgården, Hornum Børnehave, Troldehøjen, Markvænget, Kridthuset og Bakkegården og dagplejen

Der nævnes bl.a. indberetninger til fx ministeriet eller opgørelser over forbruget af uuddannede vikarer, deltagelse i arbejdsgrupper hvor man ikke oplever at blive brugt konstruktivt, indskrivning til Mini SFO, tjeklister fra Pladsanvisningen, kommunikationsproblemer i forhold til inklusionsindsats, forvirring omkring hvor der søges penge til fx asfalt, åbningstider i IT-afdelingen, procedurer vedr. overtallige medarbejdere, al for bred liste over ubehandlede fakturaer, mange skiftende styresystemer, arbejdsgrupper vedr. vinduespudsning og hygiejne,

bygnings – og vedligeholdelsesdelen kan med fordel overlades til fagfolk, fælles mødekalender for alle kommunens aktiviteter.

**Administrationen indstiller**

- at de indkomne svar vurderes og søges ændret, såfremt det er muligt i forhold til øvrige samarbejdspartnere

**Bilag**

Skrivelse til lederne 820-2016-273810

Svar fra institutionerne 820-2016-323733

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

**Bilag**

Skrivelse til lederne

Svar fra institutionerne

# **Punkt 116: Ansøgning om en ny model for overgangen fra børnehaver til skole i Løgstør**

## **Sagsfremstilling**

### **116. Åbent - Ansøgning om en ny model for overgangen fra børnehaver til skole i Løgstør**

Sagsnr.: 820-2016-57141  
Doknr.: 820-2016-320778  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### **Baggrund**

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra børnehaverne og skolen i Løgstør om en anderledes overgang fra børnehave til skole, som forventes at give større kvalitet for børn, forældre og personale alle 3 steder.

#### **Sagsfremstilling**

Hvert år vælger forældre til kommende skolebørn, om de vil tilmelde deres barn til MiniSFO'en på skolen fra 1. maj og frem til skolestart, eller lade barnet forblive i børnehaven. Der har gennem årene været afprøvet flere modeller, men ingen af dem har fungeret optimalt.

Institutionerne er enige om, at medsendte forslag vil kunne skabe stabilitet og ro, kvalificere overgangen fra børnehave til skole, og at resurserne vil kunne udnyttes bedre til gavn for børnene.

Samarbejdet på tværs vil ligeledes sikre, at indgangen til skole bliver ens for alle børn, og at usikkerheden om normeringen vil forsvinde.

Ledere, pædagoger og børnehaveklaseledere vil opleve et tættere samarbejde om læreplaner, læringsmiljøet og dermed trække på samme hammel i arbejdet med børnene.

Forslaget er udsprunget af et projekt, som Løgstør-området og Aalestrup-området har deltaget i sammen med UCN og forvaltningen.

#### **Lovgrundlag**

#### **Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget**

#### **Økonomi**

#### **Administrationen indstiller**

- at forslaget sendes til høring i alle 3 bestyrelser og behandles igen på mødet den 29. november 2016

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 1. november 2016**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

#### **Supplerende sagsfremstilling**

Forslaget vedr. en ny model for overgangen fra børnehaver til skole i Løgstør har været til høring i alle 3 bestyrelser.

På trods af uenighed om indholdet, er der accept af at afprøve forslaget og evaluere det i efteråret 2017.

#### **Administrationen indstiller**

- at forslaget godkendes og evalueres september 2017

**Bilag**

Førskolegrupperne	820-2016-296895
Høringssvar vedr Minibøgen og børnehaverne	820-2016-323701

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

**Bilag**

Førskolegrupperne

Høringssvar vedr Minibøgen og børnehaverne

# Punkt 117: Implementeringsplan for Fars Køkkenskole

## Sagsfremstilling

### 117. Åbent - Implementeringsplan for Fars Køkkenskole

Sagsnr.: 820-2016-61761  
Doknr.: 820-2016-319706  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### Baggrund

På baggrund af budgetforhandlinger for 2017 er der afsat 300.000 kr. i 2017, 2018 og 2019 til implementering af Fars køkkenskole.

#### Sagsfremstilling

På Fars køkkenskole lærer fædre og børn at lave lækker, sund mad sammen. Her er en uformel og afslappet stemning og alle kan være med – uanset om man er erfaren i køkkenet eller aldrig har prøvet at lave mad. UNGVesthimmerland, Ungdomsskolen har påtaget sig opgaven med at implementere undervisningen i folkeskolerne i Vesthimmerlands Kommune. Ungdomsskolen har ansat en ekstern underviser på følgende aftale:

#### Aflønning

Underviseren modtager et projektlederhonorar på kr. 10.000,- pr. ½ år mens projektet løber (revurderes pr. ½ år i forhold til undervisnings-aktiviteten). Vedkommende aflønnes med 2,5 + 2 timer = 4,5 timer pr. undervisningsdag. 1 medhjælper aflønnes med 2,5 timer pr. undervisningsdag. Medhjælper i køkkenet kan fx være pædagogmedhjælper/pædagog/lærer fra den enkelte skole, der kan følge op på eleverne og hjælpe med at huske eleverne på næste gang.

#### Administration, p.t.

Ungdomsskolen registrerer tilmeldelser og deltagerne via LARA (på samme måde, som Sommerskolen). Ungdomsskolen bliver 'sekretær' for Fars Køkkenskole. Ungdomsskolen hjælper den eksterne underviser med deltagerlister, foldere og print. Ungdomsskolen administrerer økonomi og løn til underviserne. Den eksterne underviser oprettes som medarbejder under ungdomsskolen og tildeles en Vesthimmerland mailadresse. Ungdomsskolen opretter en fælles Facebookside til Fars Køkkenskole

#### Foreløbig strategiplan

**2016:** Underviseren præsenterer sig selv på skoleledermødet 14. december. Projektbeskrivelsen udsendes i kort form til skolelederne inden skoleledermødet. Der afsættes 5 min. Pressemeddelelse-/møde med underviseren og masser af elever i forklæder, m.v. fra et skolekøkken omkring 1. december. Informationsmøder på udvalgte skoler målrettet SFO og lærere i indskoling.

November/december: Samarbejdspartnere orienteres løbende, sundhedsplejen, SSP UNGEteam, etc.

#### 2017:

Januar: Informationsmøder på udvalgte opstartsskoler målrettet SFO og lærere i indskoling. Workshop med interesserede medarbejdere fra opstartsskoler. Etablering af de første hold.

Februar: Opstart af de første hold.

#### Afvikling af de første hold

Opstart af de første hold fra februar. Undervisning 5 x 2,5 timer hver 14. dag

#### Lovgrundlag

Ingen

#### Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

#### Økonomi

300.000 kr. i 2017, 2018 og 2019

#### Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

#### Bilag

Drejebog

820-2016-319833

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Drejbog

# Punkt 118: Orientering vedr. DBA 2017-2018

## Sagsfremstilling

### 118. Åbent - Orientering vedr. DBA 2017-2018

Sagsnr.: 820-2016-61762  
Doknr.: 820-2016-319731  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### Baggrund

Den gældende DBA-aftale udløber pr. 31. december 2016, og administrationen har derfor evalueret denne ved bl.a. samtaler med ledelsesteam, på ledermøder og ved tilsynsbesøg med henblik på at udarbejde ny aftale gældende for de næste to år.

#### Sagsfremstilling

Da mange af de foregående års mål stadig er aktuelle og under udvikling, har det været vigtigt at fortsætte den røde tråd i arbejdet i erkendelse af, at kulturændringer og udvikling tager lang tid og derfor vil skulle have fokus mange år endnu.

Der er med andre ord både noget, der er genkendeligt og noget, der er mere eller mindre nyt.

Det er fortsat byrådets 4 fokusområder – Unge, Sundhed, Erhverv/Turisme og Bosætning, der sammen med direktionens fokuspunkter – Organisationsudvikling, Økonomi og Digitalisering, der er overskrifterne i den nye aftale.

Forvaltningen har under alle syv overskrifter formuleret forvaltningsmål for det pågældende område.

Når aftalen ved årets slutning er underskrevet, er det institutionernes og forvaltningens opgave at supplere med relevante tiltag, succeskriterier og evalueringsmetoder for hvert enkelt mål med henblik på at komme så tæt på målene som overhovedet muligt.

Dette arbejde foregår i første halvdel af 2017, hvorefter de udfyldte aftaler sendes ind til forvaltningen, og arbejdet med at omsætte mål til konkret handling fortsætter i de enkelte institutioner.

#### Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

#### Økonomi

Udgiftsneutral

#### Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

#### Bilag

DBA 2017-2018

820-2016-325535

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

#### Bilag

DBA 2017-2018

# **Punkt 119: Henvendelse fra Aars Skole vedr. antal spor på skolen fremadrettet**

## **Sagsfremstilling**

### **119. Åbent - Henvendelse fra Aars Skole vedr. antal spor på skolen fremadrettet**

Sagsnr.: 820-2016-61770  
Doknr.: 820-2016-319788  
Sagsbeh.: Kirsten Jensen

#### **Baggrund**

**Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra Aars skole, der ønsker, at skolen fremadrettet kun har to spor i almenskolen på hver årgang. Skolen huser i dag 12 specialklasser, familiestue, 20 (snart 21) almene klasser, hvilket betyder, at skolens 34 klasselokaler alle er optaget.**

#### **Sagsfremstilling**

Folkeskolelovens §36 stk. 2: Til hver skole hører et skoledistrikt, der kan være større eller mindre for de enkelte klassetrin. Et barn optages i skolen i det distrikt, hvor det bor eller opholder sig  
Et skoledistrikt kan være forskelligt for de forskellige årgange på grund af svingende børnetal. Skoledistriktet kan således ændres i forbindelse med indskrivningen til nyt skoleår. Kommunen skal offentliggøre en sådan ændring. Efter offentliggørelsen er skoledistriktsgrænsen bindende for indskrivningen til det kommende skoleår. Kommunen kan dog ved offentliggørelsen meddele, at skoledistriktets grænser kan ændres efter indskrivningens afslutning, fordi man først da har overblik over antallet af indskrevne elever ved kommunens skoler.  
Det er ikke lovligt at lade flere skoler have fælles skoledistrikt.  
**Aars Skole ønsker en politisk beslutning om, at Aars Skole er tosporet eller en mulighed for at reservere to pladser pr. klasse og ikke pr. årgang i forbindelse med frit skolevalg.**

**Det sidste vil være muligt, såfremt den nye styrelsesvedtægt for skoleområdet godkendes.**

#### **Lovgrundlag**

**Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget**

#### **Økonomi**

#### **Administrationen indstiller**

**- at Aars Skole fremover kan reservere to pladser pr. klasse til tilflyttere til eget distrikt uanset beslutningen vedr. styrelsesvedtægten**

#### **Bilag**

Dispensationsansøgning 820-2016-323806

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om:  
At beslutningen gælder for skoleåret 2017/2018, og der for skoleåret 2018/2019 skal ses på udfordringerne i skoledistrikterne i Aars by.

# **Bilag**

Dispensationsansøgning

# Punkt 120: Forslag til ferieplan for skoleåret 2017-2018

## Sagsfremstilling

### 120. Åbent - Forslag til ferieplan for skoleåret 2017-2018

Sagsnr.: 820-2016-52752

Doknr.: 820-2016-320038

Sagsbeh.: Karin Videbæk Jensen

#### Baggrund

Administrationen har udarbejdet 2 forslag til ferieplan for Vesthimmerlands Kommunes skolevæsen for skoleåret 2017-2018.

#### Sagsfremstilling

Forslag 1 indebærer:

6 ugers sommerferie

20 dages juleferie (incl. weekender)

Fri Grundlovsdag

Forslag 2 indebærer:

7 ugers sommerferie

14 dages juleferie (incl. weekender)

Skoledag Grundlovsdag

Der er 200 skoledage ved begge forslag.

#### Lovgrundlag

Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget

#### Økonomi

#### Administrationen indstiller

- at forslagene sendes i høring på skolerne og behandles på udvalgsmødet den 29. november 2016.

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 11. oktober 2016

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt, og der sendes ud i høring om vinterferien ønskes i uge 7 eller 8.

#### Supplerende sagsfremstilling

De to forslag til ferieplan har været til høring i de berørte bestyrelser.

I forhold til vinterferien vælger flere ikke at forholde sig til dennes placering, men udtrykker ønske om at der sker en harmonisering med resten af Nordjylland/Jylland, eller at forældrene gives frit valg mellem de to uger.

Ca. halvdelen af skolerne udtrykker ønske om at bibeholde uge 8 som vinterferie, mens et mindretal ønsker uge 7.

De indkomne svar giver ikke et entydigt svar i forhold til forslag 1 eller 2.

Et par af skolerne ønsker ingen af forslagene, enten fordi man ikke har kunnet blive enige om at pege på et af dem eller finder forslagene for ufleksible, andre ønsker forslag 1 eller 2 med enkelte (forskellige) rettelselser.

Det ser ud til, at skolerne fordeler sig ligeligt i forhold til de to forslag.

Da medarbejderne skal have et tillæg for at arbejde grundlovsdag og busserne kører efter lørdagskøreplan denne dag, anbefaler forvaltningen, at denne dag er feriedag.

**Administrationen indstiller**

- at vinterferien fortsat er i uge 8

- at forslag 1 vedtages

**Bilag**

Forslag 1 Ferieplan 2017-2018 820-2016-274133

Forslag 2 Ferieplan 2017-2018 820-2016-274136

Høringssvar ferieplanen 2017-2018 820-2016-323894

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Rasmus Vetter, Niels Heebøll, Ilse Skadhauge ønsker, at der på sigt arbejdes med en mellemkommunal model, hvor vinterferien er i uge 7.

**Bilag**

Forslag 1 Ferieplan 2017-2018

Forslag 2 Ferieplan 2017-2018

Høringssvar ferieplanen 2017-2018

# **Punkt 121: Orientering fra formand og administration**

## **Sagsfremstilling**

### **121. Åbent - Orientering fra formand og administration**

Sagsnr.: 820-2016-61876  
Doknr.: 820-2016-320407  
Sagsbeh.: Morten Lund

#### **Baggrund**

”Nytårsparole” med udvalget i januar

Orientering vedr. UNGVesthimmerland

Ansættelsesproces – Skole- og dagtilbudschef

Opgaveløsning i forbindelse med Skole- og dagtilbudschefens fravær

#### **Sagsfremstilling**

#### **Lovgrundlag**

**Sagen afgøres i Børne- og Skoleudvalget**

#### **Økonomi**

#### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016**

**Fraværende:** Ingen

Orienteringen drøftet.