

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-03-2026

Mødedato Onsdag d. 18. marts 2026 kl. 15:00

Mødested Mødelokale Gundestrupkarret

Mødedeltagere Per Bach Laursen, Signe Nøhr, Annemette Bach, Asger
Andersen, Jakob Dyrman, Jens Jørn Nielsen, Jeppe Korreborg
Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lånerammeopgørelse 2025 - optagelse af lån.....	4
Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2025 til 2026 for Økonomiudvalg	7
Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2025 til 2026.....	9
Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2025 til 2026 for Økonomi	11
Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2025 til 2026.....	13
Regnskab 2025 - Overførsel af anlægsmidler fra 2025 til 2026 for Økonomiudvalget.....	15
Regnskab 2025 - Overførsel af anlægsmidler fra 2025 til 2026.....	17
Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.....	19
Anlægsregnskab - opkøb af Havnevej 59, 9670 Løgstør med henblik på nedrivning.....	25
Anlægsregnskab - Dr. Ingrid Hallerne, reovering af svømmehal.....	27
Anlægsregnskab Masterplan Skoler 2025.....	29
Anlægsbevilling og frigivelse - Kultur- og Idrætscenter Lanternen, omklædningsfaciliteter.....	31
Anlægsbevilling og fremrykning af rådighedsbeløb for nettilslutning af planlagte ladestandere.....	35
Anlægsbevilling - Lavbundsprojekt ved Hverrestrup Bæk.....	37
Delvis frigivelse af anlægsbevilling til nedbrydning af Aars gl. svømmehal.....	39
Godkendelse af takster for helhedspleje og øvrige takster på ældreområdet for 2026.....	41
Godkendelse af kvalitetstandard for behandling af stofmisbrug.....	44
Godkendelse af horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedrørende kommunal drift	46
Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - afd. 401 Mortensparken/Idunsvej, Farsø - Aar	49
Bymidteprojekt Sønderport, Løgstør.....	51
Beslutning - voldsskadeforsikring.....	56
International strategi for Innovationshallen med fokus på erhvervsudvikling.....	59
Godkendelse af vedtægter for Erhverv Vesthimmerland.....	62
Ansøgning om forhøjelse af låneramme - Messecenter Vesthimmerland.....	64
Godkendelse af resultatkontrakt Messecenter Vesthimmerland 2026.....	66
Handel med fast ejendom - Aars - Markedsvej 30.....	68
Meddelelser.....	71
Lukket: Meddelelser	72
Lukket: Godkende ejendomshandel vedr. Parkeringsforhold omkring Farsø Apotek.....	73
Lukket: Handel med fast ejendom - Aalestrup	74
Lukket: Handel med fast ejendom - Vindblæs.....	75
Lukket: Handel med fast ejendom - Aars	76
Lukket: Handel med fast ejendom - Ullerup.....	77
Lukket: Handel med fast ejendom- Ranum.....	78
Lukket: Handel med fast ejendom - Løgstør	79
Lukket: Orientering - Kongshøjgaard	80
Underskriftsark.....	81

Punkt 69: Godkendelse af dagsorden

00.22.02-G01-7-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-7-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jeppe Korreborg Pedersen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 70: Lånerammeopgørelse 2025 - optagelse af lån

00.34.00-Ø00-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.34.00-Ø00-4-26

Sagsbehandler: Ole Helk

Resume

I henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser skal lånoptagelse foretages inden udgangen af april i året efter regnskabsåret. Lånoptagelsen vedrører således regnskabsåret 2025 og er beregnet på de udgifter hvorpå, der er automatisk lånoptagelse og på de udgifter, der er opnået dispensationer til.

Låneopgørelsen beregnes på den maksimalt beregnede låneramme med indstilling om fuld lånoptagelse.

Baggrund

I henhold til lånebekendtgørelsen skal beslutning om optagelse af lån være truffet af Byrådet på et møde senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I lighed med tidligere år og praksis for lånoptagelse sker dette først når den kan opgøres efter afslutning af regnskabet.

I det oprindelige budget for 2025 var lånoptagelsen på 57,263 mio. kr. med en løbetid på 25 år. Med udgangspunkt i de afholdte udgifter i 2025 kan lånerammeopgørelsen opstilles således:

Låneopgørelse regnskab 2025	Udgifter	Lånoptagelse
Ordinære lånepulje (ansøgt)	9.000.000	9.000.000
Borgernære områder / Grønne områder	32.273.106	15.575.823
Byfornyelse, områdefornyelse, indsatsboliger	21.991.385	20.891.816
Energiinvesteringer	913.486	913.486
Havne	5.450.133	5.450.133
	69.628.110	51.831.258
Lånoptagelse i alt		51.831.258

Den samlede lånoptagelse udgør således 51,831 mio. kr. med en maksimal løbetid på 25 år.

Administrationen vurderer, at der er 3 alternativer for låntyper der kan være aktuelle:

- KK-fast med en løbetid på 25 år, halvårlig ydelse og med fast rente i alle 25 år. Renten er pr. 17. februar 2026 på 2,83% p.a.

- KK-fast med en løbetid på 25 år, halvårlig ydelse og med fast rente i 5 år, hvorefter renten fastsættes på ny (genforhandles). Renten er pr. 17. februar 2026 på 2,14% p.a.

- Et variabelt forrentet lån på 25 år, halvårlige ydelse og med variabel rente i alle 25 år. Renten er pr. 17. februar 2026 på 1,89% p.a.

Til ovennævnte kan oplyses, at lånoptagne de sidste 4 år alle har været med et fastforrentet lån medfastrente i 5 år, hvorefter rente fastsættes på ny (genforhandles).

Begrundelsen har i alle årene været, at renteniveau skønnedes at ligge højere end forventningerne på den lange bane og at forventningen var, at renteniveauet når der skulle genforhandles efter 5 år ville være lavere end det daværende.

Ved sidste år lån optag – pkt. 58, 19. marts 2025 – var renterne på ovennævnte lån henholdsvis 3,58% p.a., 2,70% p.a. og 2,65% p.a., altså væsentlig højere end det nuværende renteniveau.

Administrationen vil indstille, at der foretages fuld lånoptagelse på alle 51,831 mio. kr. på grund af usikkerhederne omkring økonomien i de igangværende reformer og på grund af usikkerhederne i forbindelse med den kommende udligningsreform fra og med 2029.

I økonomiaftalen mellem KL og Regeringen i juni 2025 blev følgende formuleret:

- ”Regeringen og KL er enige om, at kommunerne under ét væsentligt skal reducere deres langfristede gæld. KL vil sammen med kommunerne udarbejde en samlet plan for gældsafvikling for den del af kommunerne, der har mulighed for det. Planen drøftes med regeringen primo 2026”.

På baggrund af ovennævnte og det faktum, at Vesthimmerlands Kommune ekstraordinært i løbet af 1 år har afdraget knap 100 mio. kr. på den langfristede gæld vil administrationen indstille, at der optages lån med variabel rente i 25 år, således at der ved ekstraordinær indfrielse ikke vil være risiko for kurstab på lånet.

Lånet vil på et senere tidspunkt kunne oplægges til et fast forrentet lån såfremt dette ønskes og lånet kan også indfries helt eller delvist.

Forventet konsekvens

Optagelse af lån påvirker den fremtidige økonomi, idet lånet skal tilbagebetales. I forbindelse med budgetvedtagelsen er der indregnet renter og afdrag i forhold til det oprindelige låneprovenu på 57,263 mio. kr.

Optages der fuldt lån på de 51,831 mio. kr. vil afdragene og renteudgifterne skulle korrigeres i forbindelse med

vedtagelsen af budget 2027-20230.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lånebekendtgørelsen og bevilligede lånedispensationer.

Økonomi

Låneprovenuet tilgår kassen i 2026.

Procesplan

Byrådet skal godkende lånebeløbet gennem Økonomiudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at der optages lån for 51,831 mio. kr. – 25-årigt variabelt lån halvårligt afdrag/rente (udgiftsbevilling), og
- at låneprovenuet på 51,831 mio. kr. tilgår kassebeholdningen som en indtægtsbevilling.

Beslutning

Fraværende: Jeppe Korreborg Pedersen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 71: Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2025 til 2026 for Økonomiudvalget

00.32.10-Ø00-19-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-Ø00-19-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 7,4 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende driftsmidler til øvrige områder for Økonomiudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt IT, fælles personalefest for kommunens medarbejdere, koordinator/udvikler til Innovationshallen i Gundestrupgård samt Klimaudvalget.

Derudover ønskes overført 2,5 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende Landsbyggefonden.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 9. – 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026 tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsrådet den 18. marts 2026 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2026.

Overførslerne omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en ”automatisk” overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2025 til 2026 udgør:

Øvrige områder i hele kr.	Ønskes overført fra 2025 til 2026	Ønskes overført fra 2024 til 2025
Økonomiudvalget	7.413.217	2.382.956
Landsbyggefonden	2.526.279	732.487

De ønskede overførsler på øvrige områder på Økonomiudvalget vedrører hovedsageligt IT til M365 på 3,0 mio. kr., finansiering af en fælles personalefest for kommunens medarbejdere på 1,6 mio. kr., koordinator/udvikler til Innovationshallen i Gundestrupgård på 0,4 mio. kr. samt Klimaudvalget på 1,6 mio. kr. Efter godkendelse af overførslen på Klimaudvalget flyttes beløbet til Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget.

Derudover ønskes overført 2,5 mio. kr. vedrørende Landsbyggefonden.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2025 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2026 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2026.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2025.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 26. februar 2026. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne den 9. – 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 7.413.217 kr. på øvrige områder fordelt med 300.000 kr. til politikområde Politisk Organisation, 5.083.562 kr. til politikområde Administrativ Organisation og 2.029.655 kr. til politikområde Andet godkendes,
- at den ønskede overførsel på i alt 2.526.279 kr. til Landsbyggefonden godkendes, og
- at de samlede overførsler på 9.939.496 kr. trækkes af likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Jeppe Korreborg Pedersen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Overførsler øvrige områder ØK PDF

Punkt 72: Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til øvrige områder fra 2025 til 2026

00.32.10-Ø00-19-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-Ø00-19-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 16,1 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende driftsmidler til øvrige områder på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt IT, Klimaudvalget, Bevilling på Psykiatri og Handicap, fællesudgifter på Psykiatri og Handicap, andre kulturelle formål, landdistrikter samarbejde/udvikling samt byggesagsbehandling.

Derudover ønskes overført 2,5 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende Landsbyggefonden.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 9. til 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026 tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler på øvrige områder.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 18. marts 2026 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2026.

Overførslen omfatter uforbrugte driftsmidler på øvrige områder, dvs. hvor der ikke er en ”automatisk” overførselsadgang.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler til øvrige områder fra 2025 til 2026 udgør:

Øvrige områder i hele kr.	Ønskes overført fra 2025 til 2026	Ønskes overført fra 2024 til 2025
Økonomiudvalget	7.413.217	2.382.956
Sundhedsudvalget	5.736.854	4.754.760
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	0	0
Kultur- og Fritidsudvalget	1.983.918	1.124.683
Teknik- og Miljøudvalget	980.000	370.000
I alt	16.113.989	8.632.399

Landsbyggefonden	2.526.279	732.487
------------------	-----------	---------

De ønskede overførsler på i alt 16,1 mio. kr. vedrører hovedsageligt IT til M365 på 3,0 mio. kr., Klimaudvalget på 1,6 mio. kr., finansiering af en fælles personalefest for kommunens medarbejdere på 1,6 mio. kr., koordinator/udvikler til Innovationshallen i Gundestrupgård på 0,4 mio. kr., Bevilling på Psykiatri og Handicap på 2,0 mio. kr., fællesudgifter på Psykiatri og Handicap på 2,5 mio. kr., andre kulturelle formål på 0,4 mio. kr., landdistrikter samarbejde/udvikling på 0,6 mio. kr. samt byggesagsbehandling på 0,6 mio. kr.

Derudover ønskes overført 2,5 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende Landsbyggefonden.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2025 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2026 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2026.

Organisering og kommunikation

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om overførsler mellem budgetår, forklares det nærmere i denne video:

[KL's Økonomiunivers video nr. 59](#)

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2025.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 26. februar 2026. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne den 9. til 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på udvalgenes drift på i alt 16.113.989 kr. på øvrige områder godkendes,
- at der gives tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 7.413.217 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Sundhedsudvalget på 5.734.854 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget på 1.983.918 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget på 980.000 kr.,
- at de samlede bevillinger på driften på 16.113.989 kr. gives og finansieres af likvide aktiver,
- at den ønskede overførsel vedrørende Landsbyggefonden på 2.526.279 kr. godkendes og
- at bevillingen vedrørende Landsbyggefonden på 2.526.279 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler øvrige områder ØK PDF

Overførsler øvrige områder SUND

Overførsler fra 2025 - 2026 - øvrige områder - KFL

Overførsler til 2026 - TMU - øvrige områder

Punkt 73: Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2025 til 2026 for Økonomiudvalget

00.32.10-Ø00-18-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-Ø00-18-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 38.542 kr. fra 2025 til 2026 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter for Økonomiudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører Ældrerådet og Handicaprådet.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 9. – 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026 tage stilling til overførsel af uforbrugte drifts- og projektmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgs mødet den 18. marts 2026 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2026.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025 til 2026 udgør:

Institutioner/projekter i hele kr.	Ønskes overført fra 2025 til 2026	Ønskes overført fra 2024 til 2025
Økonomiudvalget	38.542	58.903

De ønskede overførsler på 38.542 kr. vedrører Ældrerådet på 30.475 kr. og Handicaprådet på 8.067 kr.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2025 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2026 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2026.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2025.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 26. februar 2026. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne den 9. – 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 38.542 kr. for institutioner/projekter godkendes, og
- at overførslerne trækkes af likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler institutioner projekter ØK

Punkt 74: Regnskab 2025 - Overførsel af driftsmidler til institutioner/projekter fra 2025 til 2026

00.32.10-000-18-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-000-18-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 26,1 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende driftsmidler til institutioner/projekter på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt plejecentre, UU Vesthimmerland, skoler, aldersintegrerede institutioner og børnehaver, CPP, projekter vedrørende folkeskolen og familieområdet, Svømmecenter Vesthimmerland, Fritidsrådet, trafikikkerhedsprojekter samt Grøn Trepert.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 9. til 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026 tage stilling til overførsel af uforbrugte drifts- og projektmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 18. marts 2026 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2026.

Overførslerne omfatter:

- midler vedrørende igangværende projekter med ekstern finansiering og
- uforbrugte driftsmidler fra institutionerne

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025 til 2026 udgør:

Institutioner/projekter i hele kr.	Ønskes overført fra 2025 til 2026	Ønskes overført fra 2024 til 2025
Økonomiudvalget	38.542	58.903
Sundhedsudvalget	1.860.633	3.720.872
Beskæftigelsesudvalget	1.327.200	814.122
Børne- og Familieudvalget	16.779.702	10.488.595
Kultur- og Fritidsudvalget	2.060.805	1.579.491
Teknik- og Miljøudvalget	4.005.060	468.254
I alt	26.071.942	17.130.237

De ønskede overførsler på i alt 26,1 mio. kr. vedrører hovedsageligt plejecentre på 1,5 mio. kr., UU Vesthimmerland på 0,9 mio. kr., skoler på 8,8 mio. kr., aldersintegrerede institutioner og børnehaver på 3,4 mio. kr., CPP på 1,4 mio. kr., projekter vedrørende folkeskolen og familieområdet på 1,5 mio. kr., Svømmecenter Vesthimmerland på 0,8 mio. kr., Fritidsrådet på 0,6 mio. kr., trafikikkerhedsprojekter på 1,5 mio. kr. samt Grøn Trepert på 0,9 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2025 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2026 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2026.

Organisering og kommunikation

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om overførsler mellem budgetår, forklares det nærmere i denne video:

[KL's Økonomiunivers video nr. 59](#)

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2025.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 26. februar 2026. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne den 9. til 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 26.071.942 kr. for institutioner/projekter godkendes,
- at der gives tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 38.542 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Sundhedsudvalget på 1.860.633 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Beskæftigelsesudvalget på 1.327.200 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Børne- og Familieudvalget på 16.779.702 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget på 2.060.805 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget på 4.005.060 kr., og
- at de samlede bevillinger på 26.071.942 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler institutioner projekter ØK

Overførsler institutioner projekter - Sundhedsudvalget

Overførsel af driftsmidler til institutioner og projekter fra 2025 til 2026 - BES

Overførsler institutioner og projekter BF

Overførsler fra 2025 - 2026 - institutioner projekter - KFL

TMU Overførsler institutioner projekter

Punkt 75: Regnskab 2025 - Overførsel af anlægsmidler fra 2025 til 2026 for Økonomiudvalget

00.32.10-Ø00-20-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-Ø00-20-25
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 29,7 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende anlægsmidler for Økonomiudvalgets område. De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt landsbyfornyelse, områdefornyelse, InnoCompTec, Farsø Udvikling, Idrætscenter Østermarken og Klimapuljen.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 9. – 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026 tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsmødet den 18. marts 2026 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2026.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2025 til 2026 udgør:

Anlæg i hele kr.	Ønskes overført fra 2025 til 2026	Ønskes overført fra 2024 til 2025
Økonomiudvalget	29.652.667	25.528.708

De ønskede overførsler på 29,7 mio. kr. vedrører hovedsageligt landsbyfornyelse på 1,9 mio. kr., områdefornyelse på 23,3 mio. kr., InnoCompTec på 1,3 mio. kr., Farsø Udvikling på 1,0 mio. kr., Idrætscenter Østermarken på 1,5 mio. kr. og Klimapuljen på 0,8 mio. kr. Efter godkendelse af overførslen på Klimapuljen flyttes beløbet til Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2025 fremstå som en mindredgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2026 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2026.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2025.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 26. februar 2026. Fagudvalgene behandler ønskerne på møderne den 9. – 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 29.652.667 kr. for anlægsmidler godkendes, og
- at overførslerne trækkes af likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Overførsler anlæg ØK

Punkt 76: Regnskab 2025 - Overførsel af anlægsmidler fra 2025 til 2026

00.32.10-000-20-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-000-20-25

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Der ønskes overført i alt 107,6 mio. kr. fra 2025 til 2026 vedrørende anlægsmidler på tværs af alle udvalg.

De ønskede overførsler vedrører hovedsageligt landsbyfornyelse, områdefornyelse, InnoCompTec, Farsø Udvikling, Idrætscenter Østermarken, Klimapuljen, IT-udstyr, Lægehuset i Løgstør, renovering af plejecentre, trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal, masterplan skoler, friluftsbadet i Aalestrup, Naturrum Kimbrerhøjen, Hornum Stationsbygning, områdefornyelse i landdistrikter, Grøn Pulje Bjørnstrup, omklædning Kultur- og Idrætscenter Lanternen, salg af Løvsangervej 23, salg af Ranum Skole, mekanisk ventilation på skoler samt færdiggørelse af Aars Skoles SFO, belysning på skoler, opgradering af Gislumvej, trafiksikkerhedsprojekter, byggemodning, nye veje Erhvervsparken, cykelstier, Marina og højvandssikring i Løgstør, renovering af Muslingehavnen, natur- og vådområdeprojekter samt brorenovering Vesterbro/Lerkenfeldt Å.

Baggrund

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen skal fagudvalgene på møderne den 9. til 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026 tage stilling til overførsel af uforbrugte anlægsmidler.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgsrådet den 18. marts 2026 og til behandling i Byrådet den 26. marts 2026.

De administrative indstillinger om overførsel af uforbrugte anlægsmidler fra 2025 til 2026 udgør:

Anlæg i hele kr.	Ønskes overført fra 2025 til 2026	Ønskes overført fra 2024 til 2025
Økonomiudvalget	29.652.667	25.528.708
Sundhedsudvalget	3.576.697	-3.198.007
Beskæftigelsesudvalget	0	0
Børne- og Familieudvalget	-423.447	1.021.158
Kultur- og Fritidsudvalget	18.916.200	17.589.182
Teknik- og Miljøudvalget	55.896.885	44.767.607
I alt	107.619.002	85.708.648

De ønskede overførsler på i alt 107,6 mio. kr. vedrører hovedsageligt landsbyfornyelse på 1,9 mio. kr., områdefornyelse på 23,3 mio. kr., InnoCompTec på 1,3 mio. kr., Farsø Udvikling på 1,0 mio. kr., Idrætscenter Østermarken på 1,5 mio. kr. og Klimapuljen på 0,8 mio. kr., IT-udstyr på -0,9 mio. kr., Lægehuset i Løgstør på 4,0 mio. kr., renovering af plejecentre på 1,0 mio. kr., trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal på -1,2 mio. kr., masterplan skoler på 1,1 mio. kr., friluftsbadet i Aalestrup på 7,6 mio. kr., Naturrum Kimbrerhøjen på 1,2 mio. kr., Hornum Stationsbygning på -1,9 mio. kr., områdefornyelse i landdistrikter på 7,0 mio. kr., Grøn Pulje Bjørnstrup på 1,1 mio. kr., omklædning Kultur- og Idrætscenter Lanternen på 2,5 mio. kr., salg af Løvsangervej 23 på -3,5 mio. kr., salg af Ranum Skole på -1,7 mio. kr., mekanisk ventilation på skoler samt færdiggørelse af Aars Skoles SFO på 3,3 mio. kr., belysning på skoler på 1,1 mio. kr., opgradering af Gislumvej på 11,3 mio. kr., trafiksikkerhedsprojekter på 2,4 mio. kr., byggemodning på -16,8 mio. kr., nye veje Erhvervsparken på 1,0 mio. kr., cykelstier på 11,4 mio. kr., Marina og højvandssikring i Løgstør på 37,9 mio. kr., renovering af Muslingehavnen på 5,0 mio. kr., natur- og vådområdeprojekter på -7,6 mio. kr. samt brorenovering Vesterbro/Lerkenfeldt Å på 1,3 mio. kr.

Specifikation for de enkelte udvalg fremgår af vedhæftede bilag.

Forventet konsekvens

De uforbrugte midler vil i regnskabsåret 2025 fremstå som en mindreudgift, der henlægges i kommunens kasse. En overførsel til 2026 vil medføre et træk på kassebeholdningen i 2026.

Organisering og kommunikation

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om overførsler mellem budgetår, forklares det nærmere i denne video:

[KL's Økonomiunivers video nr. 59](#)

Lovgrundlag

Styrelsesloven og drejebog for regnskabsafslutningen 2025.

Økonomi

Se ”Forventet konsekvens”.

Procesplan

Direktionen har gennemgået ønskerne på mødet den 26. februar 2026. Fagudvalgene har behandlet ønskerne på møderne den 9. til 11. marts 2026 og Økonomiudvalget den 18. marts 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at de ønskede overførsler på i alt 107.619.002 kr. for anlægsmidler godkendes,
- at der gives tillægsbevilling til Økonomiudvalget på 29.652.667 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Sundhedsudvalget på 3.576.697 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Børne- og Familieudvalget på -423.447 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget på 18.916.200 kr.,
- at der gives tillægsbevilling til Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget på 55.896.885 kr., og
- at de samlede bevillinger på 107.619.002 kr. gives og finansieres af likvide aktiver.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Overførsler anlæg ØK

Overførsler anlæg udvidet skema - SUND

Overførsler anlæg fra 2025 til 2026 Børne- og Familieudvalget

Overførsler fra 2025 til 2026 - anlæg - KFL

TMU Overførsler anlæg

Punkt 77: Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030

00.30.02-Ø00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-1-26

Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget skal drøfte og godkende endelig version af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Udviklingsplanen udgør det overordnede og styrende fundament for den kommende budgetproces og fastlægger de økonomiske pejlemærker, politiske målsætninger samt de overordnede rammer for budgetlægningen for perioden 2027-2030.

Med godkendelsen af udviklingsplanen igangsættes budgetprocessen for 2027-2030.

Baggrund

Økonomiudvalget skal på drøfte og godkende endeligt indhold af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Udviklingsplanen udgør startskuddet på budgetlægningen i kommunen og fungerer som det centrale styringsredskab i budgetprocessen. Planen fastlægger de overordnede økonomiske målsætninger, styringsprincipper og prioriteringsrammer, som skal sikre en langsigtet bæredygtig økonomi i balance.

Udviklingsplanen er ikke juridisk bindende for Byrådet i den afsluttende fase af budgetvedtagelsen, men fungerer som det fælles politiske og administrative grundlag for det videre budgetarbejde.

Det er besluttet, at der i starten af en byrådsperiode skal gennemføres en mere omfattende politisk proces i Økonomiudvalget med henblik på at fastlægge indholdet i kommunens Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi. Økonomiudvalget er på den baggrund på dagstemamøde den 11. februar 2026 og efterfølgende på temamøde den 26. februar 2026 blevet introduceret til:

- kommunens flerårige budget
- den kommunale budgetproces
- indholdet i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi
- de overordnede økonomiske pejlemærker i udviklingsplanen
- udviklingsplanens politiske målsætninger for budgetperioden

Formålet med temamøderne var at Økonomiudvalget skulle drøfte og definere indholdet i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030, herunder de centrale økonomiske budgetprioriteringer og politiske målsætninger, som skal danne grundlaget for den kommende budgetproces. Oplæg fra temamøderne er vedhæftet dagsorden.

Økonomiudvalget har på temamøderne arbejdet med følgende hovedtemaer:

- Fastlæggelse og eventuel justering af de overordnede økonomiske pejlemærker for budgetperioden, herunder balance mellem indtægter og udgifter, likviditet, gældsudvikling og serviceniveau.
- Drøftelse af politiske målsætninger vedrørende skatteprocent, langfristet gæld, anlægsniveau og kassebeholdning.
- Vurdering af behovet for administrative besparelser i lyset af regeringsaftaler og kommende reformer.
- Gennemgang af principperne for forlods demografiregulering på skole-, dagtilbuds- og ældreområdet.
- Overvejelse af behovet for etablering af råderumspulje samt puljer til drifts- og anlægsønsker.
- Drøftelse af en budgetbuffer til håndtering af usikkerheder forbundet med økonomiaftaler, særtilskud og gennemførelse af større reformer.

Udvalget har samtidig haft fokus på de betydelige usikkerheder i indtægtsgrundlaget frem mod 2027, herunder udviklingen i udligningssystemet, særtilskud, befolkningsudvikling og de samlede økonomiske rammer i kommende økonomiaftaler.

Til Økonomiudvalgsmødet den 18. marts 2026 er der på baggrund af temamøderne udarbejdet vedhæftede udkast til endelig udgave af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030. Indholdet af udviklingsplanen udfoldes i det

følgende.

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030

Med udviklingsplanen fastlægger Økonomiudvalget de overordnede økonomiske pejlemærker for budgetperioden. Målsætningerne er blandt andet, at Vesthimmerlands Kommune i perioden skaber økonomisk balance under hensyn til:

- opretholdelse af et økonomisk og fagligt bæredygtigt serviceniveau for borgere og virksomheder
- et anlægsprogram, der sikrer opretholdelse af den kommunale kapital
- balance mellem indtægter og udgifter, så der ikke tæres på likviditeten
- en løbende nedbringelse af den skattefinansierede langfristede gæld.

Budgetbalance og budgetprioriteringer

Udviklingsplanen indeholder en foreløbig budgetbalance for perioden 2027-2030. Budgetbalancen tager udgangspunkt i overslagsåret 2027 i den gældende budgetaftale for 2026-2029. I budgetbalancen figurerer udkast til Økonomiudvalgets overordnede budgetprioriteringer, som danner grundlag for budgetarbejdet frem mod budget 2027-2030.

Budgetbalance 2027 - 2030						
I hele 1.000 kr.	Note	2026	2027	2028	2029	2030
Indtægter		-3.247.148	-3.328.782	-3.418.982	-3.518.703	-3.618.424
Driftsudgifter		3.105.866	3.205.994	3.301.766	3.400.181	3.498.596
Renter		8.349	1.895	1.828	1.828	1.828
Anlæg		97.683	79.553	71.350	59.925	69.000
Optagne lån		-66.300	-38.831	-24.000	-20.600	-20.600
Udligning af lån		2.000	-3.000	-5.300	6.300	0
Afdrag på lån		113.570	74.240	61.476	59.346	59.346
Balanceforskydninger		7.990	7.985	10.055	8.575	8.575
Finansiering af feriepenge af regnskab 2025		-22.000	0	0	0	0
Ændring af likvide aktiver		10	-946	-1.807	-3.148	-1.679
Økonomiudvalgets prioriteringer:						
Usikkerhed ved økonomiaftale	3.1		7.000	7.000	0	0
Usikkerhed demografi, beskatningsgrundlag	3.2		9.000	18.000	0	0
Grønt Danmark	3.3		-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Pulje til udvidelser	3.4		10.000	20.000	30.000	40.000
Råderumspulje inkl. regnskaberfaringer	3.5		-11.000	-22.000	-33.000	-44.000
Forlods demografifreg. skole- og dagtilbudsområdet	3.6		-3.000	-3.000	-3.000	-6.000
Forlods demografifreg. ældreområdet	3.7		0	0	0	3.100
Udligning af lån tilbageføres		-2.000	3.000	5.300	-6.300	0
Balance			10.054	19.493	-19.448	-12.579
Ny udligning af lån		2.000	-11.000	-20.500	18.500	11.000
Ny budgetbalance			-946	-1.007	-948	-1.579

De centrale budgetprioriteringer er:

Pulje til usikkerhed ved økonomiaftale

Som følge af usikkerhed omkring de kommende økonomiaftaler mellem Regeringen og KL samt implementeringen af større reformer på blandt andet ældre-, beskæftigelses- og socialområdet afsættes der en budgetbuffer under Økonomiudvalget.

Der afsættes en pulje på 7 mio. kr. i hvert af årene 2027 og 2028 til håndtering af disse usikkerheder med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.

Pulje til usikkerhed ved demografiudvikling og beskatningsgrundlag

Kommunens indtægtsgrundlag er i de kommende år forbundet med betydelig usikkerhed som følge af udviklingen i befolkningstal, alderssammensætning og skattegrundlag.

For at sikre økonomisk robusthed afsættes der derfor en pulje til håndtering af usikkerheder ved indtægtsgrundlaget på i alt 27 mio. kr. i årene 2027 og 2028 med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.

Puljen skal fungere som en økonomisk stødpude til håndtering af midlertidige udsving i indtægtsgrundlaget.

Grønt Danmark – VE-tilskud

Som følge af regeringens länddistriktsudspil modtager kommuner, der bidrager til udbygning af vedvarende energi, et statsligt VE-tilskud.

Vesthimmerlands Kommune modtog i 2026 3,364 mio. kr. i VE-tilskud. På den baggrund er der i budgetperioden indarbejdet et forventet tilskud på 4 mio. kr. årligt i perioden 2027-2030.

Pulje til drifts- og anlægsudvidelser

Der afsættes en pulje på 10 mio. kr. årligt i budgetperioden 2027-2030 til håndtering af nye drifts- og anlægsønsker.

Puljen skal sikre mulighed for politisk prioritering af nye initiativer i budgetprocessen.

Politisk råderumspulje inkl. regnskabserfaringer

Der stilles krav om, at fagudvalgene tilsammen fremskaffer et politisk råderum på 11 mio. kr. årligt i budgetperioden 2027-2030.

Råderummet kan blandt andet tilvejebringes gennem effektiviseringer eller regnskabserfaringer.

Forlods demografiregulering – skole- og dagtilbudsområdet

Som følge af udviklingen i børnetallet foretages der en forlods demografiregulering på -3 mio. kr. årligt i årene 2027-2029 og -6 mio. kr. i 2030.

Da der allerede er indarbejdet en reduktion på 3 mio. kr. i årene 2027-2029, vil den samlede demografiregulering i disse år udgøre 6 mio. kr. årligt.

Forlods demografiregulering – ældreområdet

Som følge af den demografiske udvikling foretages der en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2030 på ældreområdet.

Budgetbalancen vil blive genbesøgt i forbindelse med økonomiaftalen mellem Regeringen og KL samt i den videre budgetproces.

Politiske målsætninger

Udviklingsplanen indeholder følgende oplæg til politiske målsætninger for budgetperioden 2027-2030:

Den kommunale udskrivningsprocent

Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 %.

Grundskyld fastholdes uændret på 7,20 promille for landbrug m.v. og 9,30 promille for øvrige ejendomme.

Der opkræves ikke dækningsafgift.

Den skattefinansierede langfristede gæld

Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden svarende til en samlet reduktion på 60 mio. kr. i perioden 2027-2030.

Målsætningen kan i særlige tilfælde fraviges, eksempelvis ved investeringer der medfører varige driftsbesparelser, nødvendige demografiske investeringer eller energibesparende tiltag.

Anlægsudgifter

I budgetperioden afsættes der samlet 300 mio. kr. til anlæg svarende til ca. 75 mio. kr. årligt eller ca. 2.080 kr. pr. indbygger pr. år.

Heri indgår midler til kommunal grundkapital og seniorbofællesskaber.

Af de afsatte anlægsbeløb i perioden 2027-2030 er der jf. budgetaftalen for 2026 allerede disponeret fuldt ud i årene 2027 til 2029.

I hele 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	2030
Økonomiudvalget	7.500	6.500	6.500	6.000	0
Sundhedsudvalget	6.614	3.870	1.000	1.000	0
Beskæftigelsesudvalget	0	0	0	0	0
Børne- og Familieudvalget	8.750	8.250	25.990	21.250	0
Kultur- og Fritids- og Landdistr.udvalget	4.974	3.804	1.875	1.875	0
Teknik- og Miljø- og Klimaudvalget	69.845	57.129	35.985	29.800	0
Pris- og lønstigninger	0	1.737	3.192	4.169	0
Ikke øremærket anlæg	0	0	0	0	0
Anlæg op til økonomisk politik	0	-1.737	-3.192	-4.169	68.000
I alt	97.683	79.553	71.350	59.925	68.000
I hele 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	2030
Grundkapital	5.000	5.000	7.000	5.000	5.000
Seniorbofællesskaber	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
I alt	6.000	6.000	8.000	6.000	6.000

Til støtte for det videre budgetarbejde med anlæg, skal der senest i forbindelse med fagudvalgsmøderne i august 2026 foretages en analyse af, om de budgetsatte anlægsprojekter praktisk kan gennemføres i overensstemmelse med de afsatte rådighedsbeløb i de enkelte år.

Kassebeholdning

Den gennemsnitlige kassebeholdning skal udgøre minimum 150 mio. kr. i 2027, hvilket er en forhøjelse på 60 mio. kr. i forhold til tidligere minimumskrav.

Fra 2028 til 2032 forhøjes minimumskravet med 10 mio. kr. årligt, således at minimumskravet i 2032 udgør 200 mio. kr.

Såfremt den gennemsnitlige kassebeholdning kommer under de fastsatte minimumskrav, skal der budgetteres med et overskud.

Politisk råderumspulje

Der stilles krav om, at fagudvalgene tilsammen fremskaffer et politisk råderum på 11 mio. kr. årligt i budgetperioden 2027-2030.

Råderummet kan blandt andet tilvejebringes gennem effektiviseringer eller regnskabserfaringer. Det forudsættes, at de enkelte udvalg fremkommer med råderumsforslag svarende til minimum 150 % af det besluttede råderumsbeløb.

Af udviklingsplanen fremgår følgende forslag til tre forskellige modeller på fordeling af råderumspulje på de respektive udvalg:

I hele 1.000 kr.	Andel serviceudgifter 2026	VIVE budget 2025	Kombi model
Økonomiudvalget	919	0	460
Sundhedsudvalget	4.097	4.196	4.146
Beskæftigelsesudvalget	554	0	277
Børne- og Familieudvalget	4.281	5.281	4.780
Kultur-, Fritids- og	403	1.048	726

Landdistriktsudvalget			
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	746	475	611
I alt	11.000	11.000	11.000

Administrative besparelser

Den resterende administrative besparelse som følge af regeringens aftale om reduktion af administrative udgifter udgør 3,28 mio. kr., som fordeles ligeligt over perioden 2027-2030 med 0,82 mio. kr. årligt. Direktionen pålægges at finde og udmønte besparelspotentialet.

Demografiregulering – skole- og dagtilbudsområdet

Som følge af faldende børnetal foretages der en forlods demografiregulering på skole- og dagtilbudsområdet på -3 mio. kr. årligt i 2027-2029 og -6 mio. kr. i 2030.

Da der allerede er indarbejdet en reduktion på 3 mio. kr. i de første år, vil den samlede demografiregulering i disse år udgøre 6 mio. kr. årligt.

Demografiregulering – ældreområdet

Som følge af den demografiske udvikling på ældreområdet foretages der en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2030.

Tids- og procesplan mv.

Der er i udviklingsplanen opstillet en foreløbig tids- og handleplan for budgetlægningen i 2026 (budget 2027-2030), ligesom betingelser for eks. overførsel af midler til næstkommende budgetår og budgetopfølgninger er beskrevet.

Forventet konsekvens

Udviklingsplanen fastlægger de overordnede rammer for budgetprocessen og vil danne grundlag for fagudvalgenes arbejde med budgetforslag for perioden 2027-2030.

Organisering og kommunikation

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 skal efter Økonomiudvalgets behandling den 18. marts 2026 ses som fagudvalgenes rammer for udarbejdelse af budgetforslag for 2027-2030.

Lovgrundlag

Kommunalstyrelsesloven.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Økonomiudvalget udarbejder og godkender den endelige Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030.

Udviklingsplanen indeholder tids- og procesplan for budgetlægningen 2027-2030.

Fagudvalgene orienteres om udviklingsplanen på møderne i perioden den 13. til 15. april 2026.

Udviklingsplanen er ikke bindende for Byrådet i den afsluttende fase af budgetvedtagelsen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at indhold af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 med tilhørende tids- og procesplan endeligt fastlægges og godkendes, herunder
 - fastlæggelse af økonomiske pejlemærker,
 - endelig vedtagelse af budgetprioriteringer, og
 - fordeling af eventuel råderumspulje,
- at Administrationen efterfølgende samler op på Økonomiudvalgets bemærkninger, og udarbejder endelig udviklingsplan, og
- at udviklingsplanen efter endelig udarbejdelse sendes til orientering i fagudvalgene i perioden den 13. til 15. april 2026.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Godkendt med følgende bemærkninger:

Råderummet fordeles således

Økonomiudvalget	919
Sundhedsudvalget	4.097
Beskæftigelsesudvalget	554
Børne- og Familieudvalget	4.281
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	403
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	746
I alt	11.000

De enkelte udvalg fremkommer med råderumsforslag svarende til minimum 150 % af ovennævnte beløb.

Afsnit 3.6 korrigeres således at der i august 2026 foretages regulering i forhold til det faktiske børnetal.

Bilag

ØK temamøde 26. feb 2026_udviklingsplan.pptx

UDKAST_Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027 - 2030_version 3.pdf

Punkt 78: Anlægsregnskab - opkøb af Havnevej 59, 9670 Løgstør med henblik på nedrivning

00.32.04-S00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.04-S00-1-26

Sagsbehandler: Adnan Fejzic og Carsten Agesen.

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab vedr. opkøb af Havnevej 59, 9670 Løgstør med henblik på delvis nedrivning.

Baggrund

Byrådet har den 21. december 2023 og den 14. marts 2024 givet en samlet bruttobevilling på 4.900.028 kr. til opkøb af ejendommen beliggende på Havnevej 59, 9670 Løgstør med henblik på delvis nedrivning.

På adressen Havnevej 59, 9670 Løgstør renoveres eksisterende bygninger samt delvis nedrivning. Resultatet bliver en ny maritim materielgård i Løgstør.

Den samlede økonomi for opkøb og delvis nedrivning:

	Udgifter	Indtægter
Bevillinger	4.900.028 kr.	-2.940.017 kr.
Regnskab	4.925.280 kr.	-2.940.000 kr.
I alt	25.252 kr.	-17 kr.
Nettoafvigelse	25.269 kr.	

Anlægsregnskabet viser et samlet merforbrug på 25.269 kr. Merforbruget skyldes primært uforudsete udgifter i forhold til nedstyrtet sydgavl.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring og budget & regnskabssystem for kommuner.

Økonomi

Se afsnit "baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget.

Indstilling

- at anlægsregnskabet godkendes, og
- at merforbruget på 25.269 kr. finansieres af kassen.

Beslutning fra Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, den 9. marts 2026, punkt 43:

Fraværende: Allan Ritter Andersen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab, opkøb af Havnevej 59, 9670 Løgstør med henblik på nedrivning.

Punkt 79: Anlægsregnskab - Dr. Ingrid Hallerne, renovering af svømmehal

00.32.04-Ø00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.04-Ø00-1-26

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for Dr. Ingrid Hallerne - renovering af svømmehal.

Jævnfør Kommunens Regulativ for økonomistyring aflægges særskilt anlægsregnskab for projekter, hvor anlægsbevillingen overstiger Indenrigs- og Sundhedsministeriets minimumsgrænse som pt. er 2,0 mio. kr. brutto.

Baggrund

I forbindelse med budgetaftalen 2025 blev der afsat i alt 2,332 mio. kr. til renovering af svømmehallen ved Dr. Ingrid Hallerne i Farsø.

Renoveringen er gennemført i 2025 og vedrører udbedring af ventilationsanlæg herunder styring, tag på svømmehallen, etablering af solcelleanlæg samt 4 lade-standere til hallerne.

De klimamæssige tiltag er finansieret af Klimapuljen med 1,5 mio. kr., således at hele projektet er finansieret som ansøgt.

Den samlede økonomi for anlægsprojektet fremgår som følgende:

Hele kr.	Udgifter
Bevillinger	2.332.000
Regnskab	2.332.329
Afvigelse	-329

Anlægsregnskabet viser dermed et netto merforbrug på 329 kr.

Særskilt opgørelse af anlægsregnskabet fremgår af vedlagte bilag, hvoraf bevillingsdatoer fremgår.

Administrationen bemærker:

- Energiforbedringsprojekter finansieres med 50 % tilskud og 50 % egenfinansiering. Den forventede driftsreduktionen fordeles med 50/50. Dermed beholder hallen selv 50 % af besparelsen, mens de resterende 50 % falder tilbage til Vesthimmerlands Kommune og tilføres vedligeholdelsespuljen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt Kommunens Regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Se afsnit "Baggrund" ovenfor.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget, Kultur- Fritid- og Landdistriktsudvalget.

Indstilling

- at anlægsregnskabet godkendes og
- at merforbruget på 329 kr. finansieres af kassen.

Beslutning fra Kultur-, Fritid- og Landdistriktsudvalget, den 9. marts 2026, punkt 32:

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Kultur-, Fritid- og Landdistriktsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab - Dr. Ingrid Hallerne - renovering af svømmehal

Punkt 80: Anlægsregnskab Masterplan Skoler 2025

00.32.00-G01-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.00-G01-1-26

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Godkendelse af anlægsregnskab for Masterplan Skoler 2025 på Børne- og Familieudvalgets område.

Baggrund

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for Økonomistyring skal der aflægges særskilt anlægsregnskab, såfremt anlægsbevillingen overstiger Indenrigs- og Sundhedsministeriets minimumsgrænse, som pt. er på 2 mio. kr.

Budgettet for 2025 var på 3.963.147 kr. inklusive overførsler fra 2024 til 2025 på 963.147 kr.

Forventet konsekvens

Forbruget på Masterplan Skoler 2025 er på 2.896.314 kr. og er primært anvendt til Hornum Skole Juniormesterlære med 1.405.376 kr. og Toppedalskolen forplads og cykelsti med 1.272.883 kr.

Derudover er der afholdt udgifter til Ejendomscentret på 200.000 kr. for byggestyring samt 18.055 kr. til andre mindre opgaver.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Mindre forbruget på 1.066.833 kr. søges overført til regnskab 2026 i forbindelse med Byrådets behandling af anlægsoverførsler den 26. marts 2026.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at anlægsregnskabet godkendes

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 10. marts 2026, punkt 43:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Lesia Havryliuk.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab Masterplan Skoler 2025

Punkt 81: Anlægsbevilling og frigivelse - Kultur- og Idrætscenter Lanternen, omklædningsfaciliteter

00.30.08-000-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.08-000-1-26

Sagsbehandler: Mia Østergaard

Resume

Kultur- og Idrætscenter, Lanternen beliggende i Løgstør er en selvejende institution med driftstilskud fra Vesthimmerlands Kommune.

Kultur- og Idrætscenter Lanternen har i forbindelse med budgetforhandlingerne til 2024 og 2025 fremsendt ansøgning om tilskud til etablering af yderligere omklædningsrum.

I forbindelse med budgetaftalen 2025 blev det besluttet at finansiere 50 procent af projektet "Etablering af flere omklædningsfaciliteter i Lanternen" med et maksimalt beløb på 2,5 mio. kr.

Kultur- og Idrætscenter Lanternen anmoder i ansøgning af den 10. december 2025 om frigivelse af de afsatte midler. Ansøgning og tegninger er vedlagt som bilag.

Desuden anmodes om accept af, at Kultur- og Idrætscenter Lanternen optager et 20-årigt banklån hos Spar Nord Bank, Løgstør på op til 1,750 mio. kr. uden garantistillelse fra Vesthimmerlands Kommune samtidig fremsendes ønske om en kommunal repræsentant i det nedsatte byggeudvalg, der deltager i processen omkring projektet.

Jævnfør kommunens regulativ for økonomistyring skal der søges om en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i udgift samt frigivelse af afsat rådighedsbeløb til etablering af omklædningsrum i Kultur- og Idrætscenter Lanternen.

Baggrund

Kultur- og Idrætscenter Lanternen fremsendte ansøgning om 5,350 mio. kr. til etablering af flere omklædningsfaciliteter til budget 2025 med udgangspunkt i et stigende aktivitetsniveau - både via stigende medlemstal i centrets foreninger, nye aktiviteter og nye foreninger i centeret, ligesom tidligere sæsonafgrænsede idrætsgrene overlapper hinanden i stadig større grad end tidligere. Eksempelvis forlænger etableringen af kunstgræsbanen den overlappende periode, da udendørs fodbold mere eller mindre er blevet til helårsaktivitet.

Kultur- og Idrætscenter Lanternen oplever derfor pres på de nuværende omklædningsfaciliteter til centrets brugere.

Siden budgetvedtagelsen for 2025 har Kultur- og Idrætscenter Lanternen arbejdet med finansieringsmuligheder for projektet. Herunder er der blandt andet ansøgt Vesthimmerlands Kommune om låneomlægning for at finansiere resten af projektet. Kultur- og Fritidsudvalget gav afslag på mødet den 2. maj 2025. Derudover er der søgt fondsmidler.

I ansøgning af den 10. december 2025 anmoder Kultur- og Idrætscenter Lanternen om:

- accept af, at Kultur- og Idrætscenter Lanternen optager et 20-årigt banklån hos Spar Nord Bank, Løgstør på op til 1,750 mio. kr. uden garantistillelse fra Vesthimmerlands Kommune.
- godkendelse af projektet, og dermed frigivelse af de 2,5 mio. kr., som Vesthimmerlands Kommune har afsat til projektet i Budget 2025.

Yderligere er der ønske om en kommunal repræsentant i det nedsatte byggeudvalg, der deltager i processen omkring projektet. Byggeudvalget i Kultur- og Idrætscenter Lanternen består af repræsentanter fra centrets bestyrelse og ledelse.

Ansøgningen indeholder en skitseret plan for finansiering af projektet:

Finansieringsplan	Ansøgt beløb
Vesthimmerlands Kommune (Budget 2025)	2.500.000
Sparekassen Danmark Fonden	1.000.000
Norlys Vækstpuljen	100.000
Lån Spar Nord Bank	1.750.000
I alt	5.350.000

Selvejende institutioner er som udgangspunkt selvstændige juridiske enheder, hvor bestyrelsen eller ledelsen har kompetence til at træffe beslutning om lånoptagelse inden for rammerne af gældende lovgivning, institutionens vedtægter og eventuelle statslige krav. Kompetencen kan dog være begrænset af bestemmelser i vedtægterne eller særlige lovkrav, der gælder for institutioner med offentligt tilskud.

Kommunen hæfter ikke for lån, som en selvejende institution har optaget uden kommunal garantistillelse.

Kommunen kan dog sætte sig imod en lånoptagelse på et sagligt grundlag, hvis:

- der er tale om en institution som kommunen yder tilskud og fører tilsyn med. Kommunen skal føre tilsyn med ”økonomisk forsvarlighed” - det vil sige om institutioner kan betale de løbende drifts- og finansieringsudgifter der er forbundet med lånoptagelse. Herunder vurdere lånevilkår.

Forvaltningen bemærker, at

- Lanternen til mødet den 2. februar fremsender skriftligt dokumentation der dokumenterer, at Lanternen kan servicere lånet.
- fremsendte lånevilkår vurderes rimelige.
- Lanternen ikke ønsker at gøre brug af muligheden for at udskyde afdrag på kommunalt lån på 0,600 mio. kr. i 2026. Denne mulighed blev givet af Byrådet i forbindelse med Budgetaftalen 2026.
- afdelingen for Plan, Byg og Ejendomme under Teknik- og Økonomiforvaltningen, stiller med en repræsentant som deltager i byggeudvalget, herunder processen omkring projektet.

Forvaltningen har ikke yderligere bemærkninger, derfor søges om en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i udgift samt frigivelse af afsat rådighedsbeløb til etablering af omklædningsrum i Kultur- og Idrætscenter Lanternen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Regulativ for økonomistyring samt Budget og regnskab for kommuner.

Økonomi

Projektet er finansieret igennem bidrag fra Vesthimmerlands Kommune via afsat rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget samt Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget.

Indstilling

- at der gives en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i udgift og
- at afsat rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. frigives.

Beslutning fra Kultur-, Fritid- og Landdistriktsudvalget, den 2. februar 2026, punkt 20:

Fraværende: Morten Høeg

Dokumentation fra Lanternens mulighed for at servicere lånet blev fremlagt på mødet.

Forvaltningens indstilling anbefales godkendt med bemærkning om, at forvaltningen forud for økonomiudvalgets behandling undersøger om Lanternens lån i Spar Nord på 1,75 mio. kr. eventuelt påvirker kommunens låneramme.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 11. februar 2026:

PricewaterhouseCoopers har af notat den 4. februar vurderet, at Lanternens låneoptagelse på 1,75 mio. kr. ikke skal henregnes til kommunens låntagning.

Derved opretholdes den oprindelige indstilling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. februar 2026, punkt 39:

Fraværende: Ingen

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 18. marts 2026:

Vedlagt er dokumentation for Lanternens mulighed for servicering af lånet i form af budget for S-I Lanternen i perioden 2026-2030, som forelagt på Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalgets møde den 2. februar 2026. Der er balance i budgettet for årene og afskrivning af omklædning er indarbejdet fra og med 2027 med 125.000 kr. pr. år.

Spar Nord Bank har tilbudt lån/kredit.

- Lån over 20 år.
- Kredit med 3 års afdragsfrihed og derefter afdrag over 15 år.

Lanternen oplyser: ”Som note til budgettet skal siges, at vi i tilbuddet fra Spar Nord har en aftale om afdragsfrihed indtil vores lån på det nye gulv er betalt ud. Så når lånet til gulvet er afviklet i december 2028, begynder vi at afdrage på lånet til omklædningsrummene”.

Vedrørende sikkerhed for lånet oplyser Spar Nord:

- Den finansiering vi her tilbyder afdækkes en og alene med pant i det eller de matr.nr. som ejendommen ligger på.
- I den her tilfælde hvor det er Den selvejende institution Lanternen som optager lånet, så vil vi tage pant i Lanternevej 1, 9670 Løgstør – matr. nr. 106g Løgstør Markjorder for et beløb svarende til lånets/kredittens størrelse.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler,

- at der gives en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i udgift,
- at afsat rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr. frigives, og
- at Lanternen tilbydes et kommunalt lån på 1,75 mio. kr. - der afdrages fra og med 2029 med 0,35 mio. kr. pr. år. Renten fastættes til 0,0 % pr. år.

Bilag

Ansøgning Kultur og Fritid lån

Plantegning-2

Perspektivtegning-2

Situationstegning

Udsnit af mail fra Lanternen med vedhæftet budget

Budget S-I Lanternen 2026 - 2027 - 2028 - 2029 - 2030 - servicering af lån Spar Nord

Punkt 82: Anlægsbevilling og fremrykning af rådighedsbeløb for nettilslutning af planlagte ladestandere

83.09.15-P20-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 83.09.15-P20-2-25
Sagsbehandler: Rasmus Theilgaard Beck

Resume

For at sikre en stabil fremdrift i etableringen af ladestandere og udrulningen af elbiler i kommunen, anmodes om overførsel af 600.000 kr. fra budget 2027 til budget 2026, således at tilslutningsbidraget til netselskabet kan betales i 2026 i tilknytning til ladestandere, der er planlagt opsat i 2027.

Baggrund

Det er i 2027 planlagt at udskifte 20 biler ved Plejecenter Højgården i Farsø til elbiler. I den forbindelse er der behov for etablering af 20 ladestandere.

I dialogen med netselskabet N1 har de oplyst, at den nuværende elforsyning i området ikke har tilstrækkelig kapacitet til 20 ladestandere. For at sikre den nødvendige kapacitet skal der etableres en transformerstation.

Erfaringer viser, at etablering af transformerstationer kan have en gennemførelsestid på op til et år. For at dette ikke skal forsinke opsætningen af ladestandere og den planlagte overgang til elbiler i 2027, er det nødvendigt at igangsætte processen allerede nu ved at foretage tilmelding til netselskabet.

Netselskabet påbegynder imidlertid først arbejdet, når tilslutningsbidraget er betalt.

Det indstilles derfor, at der overføres 600.000 kr. fra det afsatte budget i 2027 (1.600.000 kr.) til budget 2026 med henblik på betaling af tilslutningsbidrag og rettidig igangsætning af arbejdet.

Forventet konsekvens

Muligheden for at kunne betale til aktuelle tilslutningsbidrag allerede i 2026 vil sikre stabil fremdrift for udrulning af elbiler i kommunens egen bilflåde.

Opsætning af ladestandere, for at kommunes bilflåde kan overgå fra fossile biler til elbiler, bidrager til at nå målet i kommunens "Udviklingsplan for grøn omstilling" om, at transportsektoren i Vesthimmerlands Kommune skal være 100 procent CO2-neutral i 2030.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Indenrigsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Der er i budget 2027 afsat 1,6 mio.kr. til etablering af ladestander ved Plejecenter Højgården i Farsø. Administrationen indstiller, at der overflyttes 0,6 mio. kr. fra budget 2027 til budget 2026 for etablering af ladestander til kommunens egen bilflåde.

I henhold til budgetaftalen for 2026 - 2029 er afsat i alt 5,0 mio. kr. til etablering af ladestandere med 1,8 mio. kr. i 2026, 1,6 mio. kr. i 2027, 0 kr. i 2028 og 1,6 mio. kr. i 2029.

Hertil forventes det, at der skal investeres yderligere 4 mio. kr. i årene 2030 til 2032.

Procesplan

Med kommunens betaling af det aktuelle tilslutningsbidrag på 0,6 mio. kr. i 2026 forventes det, at N1 kan etablere deres transformerstation i 2026 og at 20 ladestandere til plejecenter Højgården kan etableres i 2027.

Kommunens egen bilflåde vil løbende blive skiftet til elbiler og der er planlagt opsat ladestandere i takt med at bilerne udskiftes. Overgangen til elbiler og opsætning af ca. 110 ladestandere forventes at løbe over de næste 4 til 6 år. Administration forventer opsætning af ca. 20 ladestandere om året.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik-, Miljø-, og Klimaudvalget.

Indstilling

- at der til betaling af tilslutningsbidrag til N1 i.f.m. etablering af ladestandere til plejecenter Højgården meddeles anlægsbevilling på 600.000 kr.,
- at bevillingen finansieres af rådighedsbeløb afsat til formålet i 2027, og
- at rådighedsbeløb på 600.000 kr. flyttes fra budget 2027 til budget 2026 og samtidigt frigives.

Beslutning fra Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, den 9. marts 2026, punkt 46:

Fraværende: Allan Ritter Andersen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 83: Anlægsbevilling - Lavbundsprojekt ved Hverrestrup Bæk

01.05.00-Ø00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 01.05.00-Ø00-1-26

Sagsbehandler: Karen Clausager

Resume

Der anmodes om anlægsbevilling på samlet 1.501.180 kr. til forundersøgelser om mulig gennemførelse af lavbundsprojekt ved Hverrestrup Bæk nord for Aalestrup. Projektet er finansieret af staten.

Baggrund

I arbejdet med klimaindsatsen og implementeringen af den grønne trepart i Vesthimmerlands Kommune, har Administrationen søgt om tilskud hos Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø til at gennemføre tekniske og ejendomsmæssige undersøgelser af muligheden for at etablere et lavbundsprojekt ved Hverrestrup Bæk (se kortbilag).

Den 2. februar 2026 har kommunen modtaget tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

Lavbundsprojekt ved Hverrestrup Bæk:

Forundersøgelsens areal udgør 139 hektar lavbundsjord og randarealer.

Forundersøgelsen skal bl.a. dokumentere, at mindst 47,83 ha af projektarealet er beliggende på kulstofrig lavbundsjord med mindst 6 procent organisk kulstofjord.

Der er i ansøgningen givet estimater på, hvor meget kvælstof og CO₂ projektet vil reducere med. Der er tale om et estimat baseret på standardtal. Når de tekniske forundersøgelser er gennemført, vil administrationen have et bedre bud på, hvor meget udledningerne reduceres med pr. år.

Forventet konsekvens

De forventede effekter ved en realisering af lavbundsprojektet er:

Reduktion af drivhusgas med 1.529 ton CO₂-ækvivalent/år, svarende til cirka 11 ton CO₂-ækvivalent/hektar/år

Hvis lavbundsprojektet realiseres vil det også kunne bidrage til en kvalitetsforbedring af områdets vandløb samt at sikre og øge naturværdierne i kommunen.

Organisering og kommunikation

Projekterne gennemføres med bistand fra Limfjordssekretariatet.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner samt Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Udgiftsneutral. Udgifter i tilknytning til projektet er finansieret af staten.

Procesplan

Forundersøgelserne skal være afsluttet senest den 27. oktober 2027.

Efter afslutningen ansøges Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø om udbetaling af de bevilligede tilskud.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget

Indstilling

- at der til forundersøgelse af lavbundsprojekt ved Hverrestrup Bæk meddeles anlægsudgifts- og indtægtsbevilling på 1.501.180,00 kr., og
- at rådighedsbeløb til ovennævnte bevillinger afsættes og frigives.

Beslutning fra Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, den 9. marts 2026, punkt 44:

Fraværende: Allan Ritter Andersen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Hverrestrup Bæk - lavbundsprojekt

Punkt 84: Delvis frigivelse af anlægsbevilling til nedbrydning af Aars gl. svømmehal

82.21.00-A26-15-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 82.21.00-A26-15-23
Sagsbehandler: Thomas Jefta Petersen

Resume

I budgetaftalen for 2025 blev der under Teknik og Miljø afsat 4,5 mio. til nedbrydning af den gamle svømmehal i Aars.

Denne sagsfremstilling omhandler delvis frigivelse af rådighedsbeløbet til indkøb af rådgivning i forbindelse med udbud af entreprenørydelsen.

Baggrund

Med afsæt i budgetaftalen for 2025 blev der under Teknik- og Miljøudvalget afsat 4,5 mio. kr. til nedbrydning af den gamle svømmehal i Aars ved TMan-013.

Der er endnu ikke frigivet midler til denne aktivitet.

Med baggrund i nedenstående tidsplan søges frigivelse af 0,5 mio. kr. til rådgivning i forbindelse med entreprenørudbud.

Som en del af nedbrydningen vil administrationen arbejde med skærpet fokus på, hvordan grunden henstår efterfølgende.

Dette af hensyn til dens centrale beliggenhed i Aars.

Vesthimmerlands Kommune har modtaget en henvendelse fra en lokal investor, som ønsker at erhverve svømmehallen med tilhørende bygning med henblik på selv at forestå nedrivningen.

Den mulige investor skriver følgende:

"Vi vil gerne købe den med bygningen på og selv stå for nedrivningen.

Tanker med grunden når den er ryddet for bygninger er noget rækkehus projekt, noget som det der er lavet på Gislumvej 36 – 40. måske udstykke et par grunde til parcelhuse for og få nogen extra penge ind i projekt fra start af (vis det er muligt og i er med på det) ellers rækkehus med lille græs stykke og carport til som de fleste gerne vil have.

Vil gerne påpege jeg går meget ind for ordentlighed, så det bliver ikke en skamlet for byen under og efter nedrivning med rod, affald osv."

På baggrund af henvendelsen og den allerede foreslået tidsramme vurderer Administrationen, at der ikke bør arbejdes videre med det fremsendte forslag.

Endvidere vurderer administrationen, at placeringen er helt særlig, hvorfor der by strategisk bør arbejdes med et mere identitetsskabende byggeri end rækkehuse.

Administrationen anbefaler i stedet, at den foreslåede proces og tidsplan godkendes, og at kommunen selv forestår nedrivningen.

Forventet konsekvens

Udbud af entreprenørydelsen vedrørende nedbrydning af Aars Gl. Svømmehal så nedbrydningen kan endelig vedtages på udvalgs møder i juni 2026.

Organisering og kommunikation

Ejendomscenteret har ansvaret for opgaven og inddrager Byrådssekretariatet samt Drift og Anlæg i opgavens løsning.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystemer for kommuner, bevillingsregler.

Regulativ for økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

Økonomi

I 2025 blev der under Teknik- og Miljøudvalget således afsat samlet 4,5 mio. kr. til TMan-013 Nedrivning af gml. Aars svømmehal.

Nærværende sagsfremstilling omhandler frigivelsen af 0,5 mio. til udbud af entreprenørydelsen.

Der er ikke tidligere søgt frigivelser fra puljen.

De resterende 4,0 mio.kr. forventes frisøgt på udvalgsmøder i juni 2026.

Procesplan

Entreprenøruddud forventes udført i april og maj, så endelig godkendelse af nedbrydning kan vedtages på udvalgsmøder i juni.

Nedbrydningen forventes udført i perioden august til oktober 2026, hvorefter grunden overgår til grundsalg i november.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget.

Indstilling

- at der søges frigivelse af 0,5 mio. af anlægsbevillingen på 4,5 mio. under TMan-013 budget 2025,
- at bevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb, der samtidigt frigives, og
- at der iværksættes udbud af nedrivningen af den gamle svømmehal.

Beslutning fra Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, den 9. marts 2026, punkt 47:

Fraværende: Allan Ritter Andersen.

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 85: Godkendelse af takster for helhedspleje og øvrige takster på ældreområdet for 2026

27.34.00-S29-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.34.00-S29-1-26

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Med denne sag forelægges Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget takster på ældreområdet for 2026. Det omfatter forløbstakster til brug for afregning med private leverandører af helhedspleje for borgere over 67 år efter ældreloven samt takster for borgere under 67 år på ældreområdet, som fortsat modtager hjælp efter serviceloven og sundhedsloven uden at være omfattet af forløbsmodellen.

Baggrund

Byrådet godkendte den 19. juni 2025 forløbsmodellen for helhedspleje i Vesthimmerlands Kommune som følge af vedtagelsen af ældreloven, der trådte i kraft 1. juli 2025.

Ældreloven er målrettet borgere over 67 år og blev vedtaget med det formål at skabe rammer for en ældrepleje, der fokuserer på den enkeltes livssituation og behov. Loven fremhæver værdier som selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og samarbejde med pårørende og lokalsamfund. Helhedspleje og borgernær visitation er centrale principper, hvilket indebærer øget selvbestemmelse og en fast gruppe af medarbejdere hos den ældre.

Formålet med ældreloven er blandt andet at give borgere mere indflydelse på den hjælp, de får tilbudt, at der er mere kontinuitet i leveringen af hjælpen, og at der er et vedvarende fokus på rehabilitering. Det fremgår af ældrelovens § 9, at tilbud om helhedspleje skal leveres i få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb. Det betyder, at borgeren ikke længere visiteres til enkeltstående ydelser, men til et samlet forløb, hvor et tværfagligt team (ufaglærte, social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter) løbende kan tilpasse hjælpen inden for de fastsatte rammer.

Et sådant forløb indebærer, at der inden for forløbet er plads til, at borgerens behov kan ændre sig, og at de ændrede behov kan imødekommes på baggrund af en faglig vurdering foretaget af det team af medarbejdere, der er omkring borgeren, uden at der skal træffes en ny afgørelse hver gang. Denne løbende tilpasning kaldes "borgernær visitation". Det betyder, at ansvaret for at justere plejen i detaljer flyttes væk fra central visitation og over til de tværfaglige helhedsplejeteams, der arbejder direkte med borgeren, og at borgeren således kan forblive i samme forløb længst muligt. Således gives større frihed til de medarbejdere, der kommer i borgerens hjem, så beslutninger tages tættest muligt på borgeren.

For private leverandører i Vesthimmerlands Kommune har ældreloven betydet, at de sidestilles med den kommunale leverandør og borgerne dermed får et udvidet frit valg. Det indebærer, at de private leverandører også varetager helhedsplejen, som omfatter både træning, pleje og praktisk hjælp samt rehabilitering.

Forløbstakst for borgere over 67 år - helhedspleje efter ældreloven

I Vesthimmerlands Kommune arbejdes med en forløbsmodel, hvor helhedsplejen er opdelt i:

- Fire hovedforløb
- Et individuelt forløb (målrettet borgere der er særligt plejekrævende, hvor plejen aftales for hver borger mellem visitation og helhedsplejeteamet)

Forløbsmodellen er gældende for alle borgere over 67 år, der ansøger om hjælp. Borgere over 67 år, som allerede modtager hjælp og pleje efter serviceloven, skal alle være revideret senest den 1. juli 2027, og det vil ske som led i en løbende og kontrolleret proces. Frem til revideringen er fuldt gennemført, vil ældreområdet være kendetegnet ved en overgangsperiode, hvor der både er borgere visiteret til helhedsplejeforløb efter ældreloven og borgere, som fortsat modtager hjælp visiteret efter enkelttydelser efter serviceloven.

Hvert forløb har et gennemsnitligt antal timer (direkte ansigt-til-ansigt tid hos borgeren), som forløbene afregnes efter, og inden for hvert forløb kan den enkelte borgers plejetid svinge ganske meget. Således er gennemsnitstiden ikke en rettheds, men anvendes alene i den faglige og økonomiske styring. Hertil kommer muligheden for at indplacere borgere med særlige krævende plejebegov på et individuelt forløb, hvor plejen afregnes med en timepris for hver times leveret helhedspleje.

Hvert pleje- og omsorgsforløb afregnes med en timetakst for levering af en times helhedspleje og gennemsnitstider for hvert pleje- og omsorgsforløb. Timetaksten for helhedspleje kombineret med gennemsnitstiden i hvert forløb skal primært anvendes til afregning af de private leverandører.

Takster for borgere under 67 år - frit valg og øvrige ydelser

I henhold til bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af personlig og praktisk hjælp mv. skal Byrådet mindst én gang årligt fastsætte priskravet til leverandører af personlig og praktisk hjælp. For borgere under 67 år, som modtager hjælp efter serviceloven og sundhedsloven og ikke er omfattet af ældrelovens forløbsmodel, leveres hjælpen fortsat som enkeltydelser og afregningen sker på baggrund af fastsatte fritvalgstakster.

Timeprisberegningen for frit valg følger de af ministeriet og KL fastsatte regler, retningslinjer og beregningsmodeller. Vesthimmerlands Kommune har siden 2019 anvendt differentierede takster for henholdsvis hjemmeplejeydelser og delegerede sygeplejeydelser. De differentierede takster er indført for at give et mere retvisende billede af de faktiske omkostninger ved at levere de forskellige typer ydelser.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ældreloven og Serviceloven.

Økonomi

Forløbstakster for 2026 til brug for de private leverandører af helhedspleje (borgere over 67 år)

Byrådet skal godkende de forløbstakster for 2026, som anvendes ved afregning med private leverandører af helhedspleje til borgere over 67 år. Taksterne er beregnet i overensstemmelse med ældrelovens krav, herunder de fastsatte regler for beregning og indregning af overhead på 6 %.

Takst	2026
1 times helhedspleje (kr. pr. time)	657,33 kr.

Den beregnede timepris for helhedspleje dækker den samlede levering af indsatser inden for helhedsplejeforløbene. Taksten omfatter både den oprindelige personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven samt delegerede sygeplejeydelser efter sundhedsloven. Derudover indgår træning og rehabiliterende indsatser, herunder fysio- og ergoterapeutressourcer, som er en integreret del af helhedsplejen. Således indeholder taksten for helhedspleje elementer, som tidligere har ligget andre steder i budgetterne (for eksempel sygeplejens).

Taksten dækker levering på alle tidspunkter af døgnet og omfatter alle faggrupper i det tværfaglige team, herunder social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, terapeuter samt ledelsesmæssig og planlægningsmæssig understøttelse. I beregningen indgår løn, sygefravær, brugertidsprocent (BTP) samt den lovpligtige overhead på 6 %.

Taksten for helhedspleje vurderes at være gennemsnitlig sammenlignet med øvrige kommuner.

I henhold til ældrelovens § 19, skal kommunen minimum én gang årligt foretage en efterberegning af de beregnede afregningspriser. Har afregningsprisen været for høj, skal leverandørerne efterbetale kommunen – har den været for lav,

skal kommunen efterbetale leverandørerne.

Takster for 2026 til brug for de private leverandører (borgere under 67 år)

For borgere under 67 år, som ikke er omfattet af ældrelovens forløbsmodel, fastsættes der nedenstående særskilte takster til brug for afregning af private leverandører.

Takst	2025	2026
Praktisk hjælp	483,00 kr.	499,50 kr.
Personlig pleje - hverdagstimer	525,00 kr.	543,00 kr..
Personlig pleje - øvrig tid	627,00 kr.	648,50 kr.
Rengøringsteamet	453,00 kr.	468,50 kr.
Delegeret sygeplejeydelser - hverdagstimer	580,50 kr.	600,00 kr.
Delegeret sygeplejeydelser - øvrig tid	652,50 kr.	674,50 kr.

Ovenstående takster er fremskrevet med 3,4 procent svarende til KL's pris- og lønskøn.

Hjemmeplejeydelser er omfattet af frit valg, mens delegerede sygeplejeydelser ikke er omfattet af fritvalgsordningen. Da delegerede sygeplejeydelser er mere komplekse at levere og stiller højere krav til faglighed, kompetencer og dokumentation, er taksten herfor højere. Øvrig tid dækker ydelser, der leveres om aftenen. Fastlæggelsen af taksterne vedrører udelukkende den økonomiske afregning og indebærer ikke ændringer i målgruppe, visitationspraksis eller serviceniveau.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at forløbstaksterne for 2026 til brug for afregning af private leverandører af helhedspleje for borgere over 67 år godkendes, og
- at fritvalgstaksterne for 2026 til brug for afregning af private leverandører for borgere under 67 år på ældreområdet, som ikke er omfattet af ældrelovens forløbsmodel, godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 11. marts 2026, punkt 37:

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 86: Godkendelse af kvalitetstandard for behandling af stofmisbrug

27.51.04-P23-1-19

Punktoplysning

Sagsnummer: 27.51.04-P23-1-19

Sagsbehandler: Birgit Graversgaard

Resume

Kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug sendes til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug skal revideres hvert andet år. Seneste behandling af kvalitetsstandarden foregik på møde i Byrådet den 27. april 2023.

Der er ikke ændret indholdsmæssigt i den nye kvalitetsstandard.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 138 og 139.

Bekendtgørelse nr. 1691 af 11. december 2023: *Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service og om gavekort efter § 34 i barnets lov.*

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Efter behandling i Børne- og Familieudvalget samt Økonomiudvalget behandles sagen i Byrådet, jf. Politisk og administrativ kompetencefordeling i Vesthimmerlands Kommune pr. 1 januar 2026.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at kvalitetsstandarden for behandling af stofmisbrug i Vesthimmerlands Kommune godkendes.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 10. marts 2026, punkt 40:

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Fraværende: Lesia Havryliuk.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for Stofmisbrug 2026

Punkt 87: Godkendelse af horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedrørende kommunal drift af akutsygeplejen og patientrettet forebyggelse

00.17.20-A00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.17.20-A00-1-26

Sagsbehandler: Nadia Friis

Resume

Med Sundhedsreformen overgår myndigheds- og finansieringsansvaret for fire kommunale sundhedsopgaver til regionerne pr. 1. januar 2027. Kommuner og regioner kan dog indgå horisontale samarbejdsaftaler om fortsat kommunal drift.

Der foreligger på den baggrund udkast til to horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland om fortsat kommunal drift af akutsygepleje og patientrettet forebyggelse, som med denne sag indstilles godkendt af Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Baggrund

I forbindelse med implementering af Sundhedsreformen overgår ansvaret for fire kommunale opgaveområder til Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Det drejer sig om akutsygeplejen, sundheds- og omsorgspladser, specialiseret rehabilitering og patientrettet forebyggelse.

Reformen indebærer, at myndigheds- og finansieringsansvaret samles hos regionen. Der er samtidig mulighed for at indgå horisontale samarbejdsaftaler mellem region og kommune, hvor kommunen fortsat kan varetage driftsopgaven på vegne af regionen.

Formålet med de horisontale samarbejdsaftaler er blandt andet at understøtte Sundhedsreformens intentioner om et nært og sammenhængende sundhedsvæsen med kontinuitet i opgaveløsningen for borgerne.

Indhold af aftaler

I dialog og forhandling med Region Nordjylland er der opnået enighed om udkast til to horisontale samarbejdsaftaler, hvor:

- Vesthimmerlands Kommune fortsat varetager driften af akutsygeplejen
- Vesthimmerlands Kommune fortsat varetager driften af patientrettet forebyggelse.

Region Nordjylland har fra 1. januar 2027 det fulde myndigheds- og finansieringsansvar for opgaverne.

Aftalerne er udformet på et overordnet niveau, hvor ikke alle detaljer i samarbejdet endnu er beskrevet. Aftalerne skal derfor forstås som en hensigtserklæring om at indgå et samarbejde, hvor myndighedsopgaven varetages af regionen, og driften varetages af kommunen.

Det fremgår af aftalen, at der frem mod aftalernes ikrafttrædelse den 1. januar 2027 skal udarbejdes uddybende retningslinjer med Region Nordjylland, hvor de nærmere detaljer for samarbejdet fastlægges (for eksempel vedrørende konkret visitation, dokumentation, arbejdsgange mv.). Såfremt de to horisontale samarbejdsaftaler godkendes, fortsætter Administrationen dialogen med Region Nordjylland om disse uddybende administrative retningslinjer for samarbejdet.

Det er Administrationens vurdering, at de horisontale samarbejdsaftaler sikrer kontinuitet i opgaveløsningen og fastholder den lokale forankring, samtidig med at reformens intention om samlet myndighedsansvar i regionerne efterleves.

Vesthimmerlands Kommune har i dag ansvar for hjemmepleje, sygepleje, rehabilitering og forebyggelse, hvor akutsygeplejen og den patientrettede forebyggelse indgår som integrerede dele af de samlede indsatser. En fortsat kommunal drift giver mulighed for at tilrettelægge indsatserne med afsæt i borgerens samlede behov og sikre sammenhæng i forløbene, herunder forebygge unødige indlæggelser.

Samtidig bevares nærheden til borgerne samt kendskabet til lokale forhold, samarbejdspartnere og praksissektoren.

De horisontale samarbejdsaftaler er vedlagt som bilagsmateriale.

Beslutningsproces

Sundhedsråd Limfjorden har på møde den 2. marts 2026 indstillet begge aftaler til kommunal godkendelse med endelig godkendelse i Regionsrådet den 23. marts 2026. Aftalerne skal være indgået senest den 1. april 2026 og fremsendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet i overensstemmelse med de nationale frister.

Håndtering af to øvrige opgaveområder

De to øvrige opgaveområder vedrørende specialiseret rehabilitering og sundheds- og omsorgspladser overgår til drift i Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Der skal i den forbindelse udarbejdes en delingsaftale, som beskriver, hvad der skal overføres (medarbejdere, aktiver, passiver, rettigheder mv.) fra kommunen til Region Nordjylland som en del af opgaveoverdragelsen. Delingsaftalen vil blive forelagt Byrådet særskilt inden den lovfastsatte frist den 1. juli 2026.

Forventet konsekvens

Godkendelse af de horisontale samarbejdsaftaler indebærer, at Vesthimmerlands Kommune fortsat varetager driften af patientrettet forebyggelse og akutsygepleje fra 1. januar 2027, mens Region Nordjylland overtager myndigheds- og finansieringsansvaret med samme forventede serviceniveau som er kendt i dag.

For borgerne forventes ingen umiddelbare ændringer i tilbud eller adgang til indsatser, og opgaverne løses fortsat lokalt og i sammenhæng med kommunens øvrige sundhedsindsatser. Eventuelle fremtidige ændringer i serviceniveau vil skulle ske inden for de rammer, regionen fastsætter som myndighed.

For medarbejderne indebærer aftalerne organisatorisk kontinuitet, idet medarbejderne forbliver ansat i kommunen. Der vil være behov for tilpasning til nye dokumentationskrav og samarbejdsflader med regionen ligesom der skal tages stilling til organiseringen af akutsygeplejen i den videre proces herunder samarbejdsrelationer med såvel den kommunale sygepleje, hjemmeplejen, almen praksis samt sundheds- og omsorgspladserne.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

De horisontale samarbejdsaftaler indgås med hjemmel i:

- § 5, stk. 2, i lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven), hvorefter regioner og kommuner kan indgå aftale om kommunal varetagelse af driftsopgaver, der overgår til regionerne pr. 1. januar 2027,
- Sundhedslovens § 118 d, som giver adgang til samarbejdsaftaler om kommunale og regionale sundhedsydelse i det nære sundhedsvæsen,
- Udbudslovens § 15, der fastlægger betingelserne for horisontalt samarbejde mellem offentlige myndigheder uden forudgående udbud.

Aftalerne skal være indgået senest den 1. april 2026 for at kunne træde i kraft den 1. januar 2027.

Økonomi

Som led i sundhedsreformen overføres finansieringen af opgaverne fra kommunerne til regionerne via bloktilskuddet efter DUT-princippet.

For 2027 indebærer Region Nordjyllands fordelingsmodel, at Vesthimmerlands Kommune tilføres:

- 4,0 mio. kr. vedrørende akutsygepleje
- 2,8 mio. kr. vedrørende patientrettet forebyggelse

Ved indgåelse af de horisontale samarbejdsaftaler modtager kommunen disse midler fra regionen som betaling for varetagelse af driftsopgaven. Den aftalte finansiering svarer til de nuværende budgetter til akutsygepleje og patientrettet

forebyggelse i Vesthimmerlands Kommune. Der overføres ikke medarbejdere, aktiver eller passiver mv. i forbindelse med disse to opgaveområder.

Procesplan

De horisontale samarbejdsaftaler skal være indgået senest den 1. april 2026 for at kunne træde i kraft den 1. januar 2027. Frem mod ikrafttrædelsen udarbejdes administrative retningslinjer for samarbejdet mellem Vesthimmerlands Kommune og Region Nordjylland.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Sundhedsudvalget.

Indstilling

- at den horisontale samarbejdsaftale mellem Vesthimmerlands Kommune og Region Nordjylland om akutsygepleje godkendes, og
- at den horisontale samarbejdsaftale mellem Vesthimmerlands Kommune og Region Nordjylland om patientrettet forebyggelse godkendes.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, den 11. marts 2026, punkt 36:

Administrationens indstilling godkendt.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Sundhedsudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Vesthimmerlands Kommune - Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse

Vesthimmerlands Kommune - Horisontal samarbejdsaftale for akutsygepleje

Punkt 88: Godkendelse af endelig anskaffelsessum - skema C - afd. 401 Mortensparken/Idunsvej, Farsø - Aars Boligforening

03.02.14-P19-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 03.02.14-P19-2-25
Sagsbehandler: Mette Storgaard Hansen

Resume

Aars Boligforening anmoder om godkendelse af byggeregnskab (skema C) for afd. 401, Mortensparken/Idunsvej, Farsø, 28 familieboliger. Den endelige anskaffelsessum er på 61,963 mio. kr.

Baggrund

På byrådsmødet den 15. juni 2023 godkendte Byrådet skema B med en anskaffelsessum på 61,301 mio. kr.

Den endelige anskaffelsessum på baggrund af byggeregnskabet udgør 61,963 mio. kr. - heraf er de 0,662 mio. kr. indeksering af entreprisensum udover fastprisperioden i henhold til ABT18 og det forklarer forskellen fra skema B til skema C.

	Skema A	Skema B	Skema C
Grundudgifter	6.294.000	7.063.000	6.910.000
Entrepriseudgifter	41.668.000	45.376.000	46.352.000
Omkostninger	7.645.000	7.949.000	7.783.000
Gebyrer til off. myndigheder	843.000	913.000	918.000
Anskaffelsessum	56.450.000	61.301.000	61.963.000

Den kommunale udgift til grundkapitallånet (10 %) udgør ved den anførte anskaffelsessum 6,196 mio. kr., en stigning på 66.000 kr. fra skema B til skema C.

Boligforeningens revisor har forsynet byggeregnskabet med følgende konklusion:

Det er vores opfattelse, at byggeregnskabet (skema C) i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. af nr. 14 af 9. januar 2020.

Vi har revideret byggeregnskabet (skema C) for byggesagen i afdeling 401 i Aars Boligforening, der udviser samlede udgifter på 61,963 mio. kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger samt tilhørende bekendtgørelser.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune skal indbetale yderligere 66.000 kr. til Landsbyggefonden til grundkapitallånet.

Den kommunale regarantistillelse på 69,97 % af den til enhver tid værende restgæld på lånet udgør en kommunal garanti på i alt 38,153 mio. kr.

Den kommunale garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at byggeregnskabet (skema C) godkendes med en endelig anskaffelsessum på 61,963 mio. kr.,
- at den gennemsnitlige husleje godkendes med 961 kr. pr. m² pr. år,
- at der stilles en kommunal regaranti for realkreditlånet på 54,527 mio. kr. med en garantisum på 69,97 %, svarende til 38,153 mio. kr., og
- at den kommunale merudgift til grundkapitallån på 66.000 kr. tages af allerede afsatte midler til grundkapital.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Revisionpåtegning afd. 401

Skema C afd. 401

Punkt 89: Bymidteprojekt Sønderport, Løgstør

01.11.00-S00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 01.11.00-S00-1-26

Sagsbehandler: Ole Helk

Resume

I budgetaftalen for 2026 – 2029 blev der afsat 1,0 mio. kr. med 0,5 mio. kr. i henholdsvis 2026 og 2027.

Beløbet er den kommunale nettoudgift til et samlet kommunalt bidrag på 8,325 mio. kr. fratrukket statstilskud og lånoptag på den del, der kan henføres til en områdefornyelse.

Administrationen har udarbejdet en finansieringsmodel for ”Torveområdet”, der indbefatter den kommunale finansiering og forventet fondsfinansiering under følgende forudsætninger:

- Områdefornyelsesprogram udarbejdes af Vesthimmerlands Kommune og godkendes af Byrådet
- Fondenes godkendelse af det samlede budget for alle 3 delprojekter, hvor ”Torveområdet” er ét ud af 3 projekter
- Kommunalt ejerskab for ”Torveområdet”
- Projektet ”Torveområdet” udføres af Vesthimmerlands Kommune
- Fondstilskud for delprojektet ”Torveområdet” skal tilgå kommunen, hvorfor dette skal accepteres af de fonde der yder tilskud

Der kan herefter indgives en ansøgning til Realdania (via Løgstør Handler) for det samlede projekt, herunder delprojektet for ”Torveområdet”.

Baggrund

I budgetaftalen for 2026 – 2029 blev der afsat 1,0 mio. kr. med 0,5 mio. kr. i henholdsvis 2026 og 2027.

Beløbet er den kommunale nettoudgift til et samlet kommunalt bidrag på 8,325 mio. kr. fratrukket statstilskud og lånoptag på den del, der kan henføres til en områdefornyelse.

I aftalen blev følgende formuleret:

”Byrådet ønsker at støtte og bidrage til bymidteforskønnelsen og bymidteprojektet i Løgstør. Støtten sker primært til det beskrevne torveområde, men kan også være til ”Folkets Hus” – alt efter muligheder i forhold til fonde og områdefornyelsesregler.

Kommunen anser de 3 elementer i projektet som sammenhængende, og værdien af projektet afhænger af en samlet gennemførelse af hele projektet. Der afsættes i alt 8,325 mio. kr. til projektet. Projektet finansieres delvist af områdefornyelsesmidler.

Støtten sker derfor med følgende betingelser:

- Støttebeløbet er det endelige støttebeløb.
- *Projektet kan ikke igangsættes før projektet er fuldt finansieret. Projektansøger er ansvarlig for at skaffe de nødvendige midler. Hvis dette ikke lykkes bortfalder kommunens støtte til projektet.*
- Kommunens tilsagn om at anvende "Folkets Hus" er betinget af, at kommunen godkender "Folkets Hus" budgetter og regnskaber, og driftstilskuddet alene dækker løbende drifts- og vedligeholdelsesomkostninger.
- Etablering af p-pladser til en dagligvarebutik kan ikke indgå i det samlede projekt, men skal finansieres af den aktør, der etablerer dagligvarebutikken – på samme måde, som det i øvrigt kræves i andre projekter.
- Vesthimmerlands Kommune vil have indflydelse på anvendelse på de midler, der er beskrevet som posterne "visuel identitet" og "bylivsgenerator" og afsættes hertil, da kommunen anser de 3 projekter som sammenhængende.
- De kommunale bidrag skal i videst muligt omfang ske med finansiering via områdefornyelsesmidler, der kan reducere den direkte kommunale udgift.
- Kommunens deltagelse i styregruppen afklares efterfølgende".

I forhold til ovennævnte kan det oplyses,

- at Direktør Ole Helk er indtrådt i styregruppen for kommunen
- at der har været afholdt 3 møder i styregruppen
- at der er udarbejdet et forslag til kommunal medfinansiering af "Torveområdet"

Forventet konsekvens

Administrationen har udarbejdet en finansieringsmodel for "Torveområdet", der indbefatter den kommunale finansiering og forventet fondsfinansiering.

Udgifterne kan i hovedtal opstilles således:

Kommunal andel

Forberedende arbejder	1.060.000 kr.
Kloak	156.000 kr.
Belægninger og befæstelse	647.143 kr.
Beplantning inkl. muldarbejder	472.000 kr.
Aptering og inventar	1.632.000 kr.
Belysning	240.000 kr.
Pavillion /Roden	2.400.000 kr.
Omkostninger, diverse	1.717.857 kr.
	8.325.000 kr.

Fondsandel

Udgifter til rydning af bygninger, hegn og mure - skønnet	1.408.663 kr.
Momsregulering 17,5% af tilskud fra fonde (17,5%*8.546.500 kr.)	1.495.638 kr.
Køb af tandlægehuset	1.600.000 kr.
Køb af gårdrummet	750.000 kr.
Belægninger og befæstelse	2.612.857 kr.
Omkostninger, diverse	679.343 kr.
	8.546.500 kr.

Med følgende finansiering:

Kommunal andel	Kommunal andel
60% statstilskud	4.995.000 kr.
Lånoptagelse	3.163.500 kr.
Kassefinansiering	166.500 kr.
Sum	8.325.000 kr.
Fondsdel	8.546.500 kr.
I alt	16.871.500 kr.

I forhold til bemærkningen i budgettet om udgiften til P-pladserne, er udgifterne hertil placeret under ”Fondsdel” med en udgift på 2,613 mio. kr. til belægninger og befæstelse suppleret med 0,679 mio. kr. til uforudsete udgifter, indeksregulering og udgifter til tekniske omkostninger.

Den kommunale udgift på 8,325 mio. kr. kan henføres til en områdefornyelse og udløser således 60% statstilskud, 38% lånoptagelse og 2% kassefinansiering. Kassefinansieringen udgør 0,167 mio. kr. og er således under det afsatte kommunale nettobudget på 1,0 mio. kr.

I udgifterne til fondsdel er medtaget en række udgifter der ikke kan indgå i en områdefornyelse,

- Udgifter til rydning af bygninger, hegn, mure
- Momsregulering – tilbagebetaling af fondstilskud – til staten
- Køb af tandlægehuset

- Køb af gårdrummet

Forudsætningen for ovennævnte udgiftsfordeling og finansiering er følgende:

- Områdefornyelsesprogram udarbejdes af Vesthimmerlands Kommune og godkendes af Byrådet
- Fondenes godkendelse af det samlede budget for alle 3 delprojekter, hvor ”Torveområdet” er ét ud af 3 projekter
- Kommunalt ejerskab for ”Torveområdet”
- Projektet ”Torveområdet” udføres af Vesthimmerlands Kommune
- Fondstilskud for delprojektet ”Torveområdet” skal tilgå kommunen, hvorfor dette skal accepteres af de fonde der yder tilskud

Ovennævnte er aftalt med Løgstør Handler den 24. februar 2026.

Budget for det samlede projekt, opdelt på de 3 delprojekter, samt illustration for Torveområdet nu og fremtidigt.

Organisering og kommunikation

Med Økonomiudvalgets forventede godkendelse af ovennævnte vil dette medtages i kommende møde med Realdania Fonden.

Med forventes positiv tilkendegivelse fra Realdania Fonden vil styregruppe arbejde videre med alle 3 delprojekter med henblik på at indsende en ansøgning for det samlede projekt til Realdania Fonden.

Det er hensigten, at der kan afholdes et møde med Realdania i marts 2026 og at den endelige ansøgning kan sendes snarest derefter.

Lovgrundlag

Lovgivningen omkring Områdefornyelse (Landsbypuljen).

Økonomi

I forbindelse med den statslige udmelding af kommunens andel af Landsbypuljen for 2026 forventes det, at der kan afsættes minimum 4,0 mio. kr. til projektet heraf. Det resterende beløb op til 8,325 mio. kr. forventes finansieret via puljemidler fra andre kommuner i løbet af 2026/2027.

Programskrivningen kan igangsættes efter Økonomiudvalgets beslutning evt. med

Procesplan

Jf. ovenfor.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at Administrationen bemyndiges til at arbejde videre med projektet under de givne betingelser og forudsætninger, jf. ovenfor,
- at der herefter kan indgives en ansøgning til Realdania (via Løgstør Handler) for det samlede projekt, herunder delprojektet for ”Torveområdet”,
- at programskrivningen efterfølgende kan igangsættes evt. med indspark fra Realdania, og
- at det forudsættes, at den kommunale finansiering sker via landsbypuljemidler via den ordinære pulje i 2026 og via puljemidler fra andre kommuner i løbet af 2026/2027.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

NU og fremtidigt - Torveområdet.pdf

Torvemiljø - 25.2.2026.xlsx

Samlet projekt 25.2.2026.xlsx

Punkt 90: Beslutning - voldsskadeforsikring

83.15.15-G01-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 83.15.15-G01-1-25

Sagsbehandler: Mette Lærke Bräuner

Resume

Voldsskadeforsikring er indført ved lov pr. 12. december 2023. Loven betyder, at pr. 1. januar 2025 skal kommunerne tilbyde en voldsskadeforsikring, som er målrettet ansatte, der arbejder med omsorgsarbejde og er i særlig risiko for vold fra personer, som de drager omsorg for i arbejdstiden.

På den baggrund skal der tages stilling til, hvorvidt Vesthimmerlands Kommune skal tegne en voldsskadeforsikring ved et forsikringsselskab, eller om kommunen skal være selvforsikret på området.

Økonomiudvalget behandlede den 1. oktober 2025, pkt. 338, sagen, men idet der er kommet nye oplysninger er der behov for fornyet behandling, hvilket fremgår af den supplerende sagsfremstilling.

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af voldsskadeforsikringsloven i 2023, skal kommunen pr. 1. januar 2025 tilbyde en voldsskadeforsikring, som er målrettet ansatte, der arbejder med omsorgsarbejde og er i særlig risiko for vold fra personer, der de drager omsorg for i arbejdstiden.

En voldsskadeforsikring dækker erstatning og godtgørelse efter lov om erstatningsansvar som følge af vold, trusler og/eller andre voldsomme hændelser på arbejdet foranlediget af personer, der drages omsorg for mod ansatte, som er omfattet af arbejdsgivers sikringspligt.

Formålet med voldsskadeforsikringen er, at hændelser uden for straffelovens område også er omfattet og dermed giver en bredere dækning end offererstatningsloven. Voldsskadeforsikringen dækker den ekstra erstatning, som den ansatte kan have ret til efter lov om erstatningsansvar. Det kan fx være tabt arbejdsfortjeneste samt svie og smerte.

Voldsskadeforsikringen dækker krav efter lov om erstatningsansvar, når disse krav ikke dækkes eller ikke dækkes fuldt ud efter arbejdsskadeforsikringsloven.

Erhvervssygdomme vil ikke være omfattet af voldsskadeforsikringen.

Målgruppen er ansatte inden for socialområdet, ældreområdet, sundhedsområdet samt undervisningsområdet, der er i særlig risiko for at blive udsat for vold, trusler og/eller andre voldsomme hændelser på arbejdet foranlediget af person, som de drager omsorg for i arbejdstiden.

Administrationen har beregnet udgiften til henholdsvis selvforsikring dels tegning af forsikring. I forhold til beregningen vedrørende selvforsikring er det en skønnet beregning, idet forsikringsmægleren dels skal have et minimumshonorar dels en timeløn pr. forbrugte time.

Der er udarbejdet beregning for de 1.068 af kommunens ansatte, der ifølge de branchekoder, der er beskrevet i bekendtgørelsen til loven, er omfattet af lovgivningen.

Udgifter til forsikring med 0 kr. i selvrisiko er 341.760 kr. årligt. Der kommer ikke yderligere udgifter hertil.

Udgifter til selvforsikring er minimum 50.000 kr. i basishonorar til forsikringsmægler samt et beløb på 1.500 kr. pr. forbrugte time samt udgifter til erstatning. Samlet skønnet til 220.880 kr. årligt.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at Vesthimmerlands Kommune tegner voldsskadeforsikring hos et forsikringsselskab, da udgiften vil være kendt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

LBK nr. 919 af 25.06.2024 med BEK 1275 af 27.11.2024 (voldsskadeforsikringen).

Økonomi

Anslået årlige udgifter til voldsskadeforsikring beløber sig til:

Udgifter til forsikringsgesellschaft Gensidige Forsikring kr. 341.760 kr. Dette beløb er fast (dog undtaget pristalsregulering).

Udgifter til selvforsikring med honorar til forsikringsmægler er skønnet til kr. 220.880 kr. Da beløbet er skønnet, kan det blive lavere eller højere.

Finansiering af forsikring sker via budgettet til arbejdsskade.

Procesplan

Der evalueres på ordningen primo 2027.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller

- at Vesthimmerlands Kommune tegner voldsskadeforsikring hos Gensidig Forsikring, og
- at ordningen evalueres primo 2027.

Beslutning i Økonomiudvalget den 1. oktober 2025, sag nr. 338

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Oprindeligt var det hensigten, at forsikringen skulle træde i kraft 1. januar 2025. I den efterfølgende dialog med Gjensidige, viser det sig, at det ikke er muligt at tegne en forsikring med tilbagevirkende kraft, hvorfor kommunen er selvforsikret på området i 2025.

Derudover viser det sig, at det alene er muligt at tegne en voldsskadeforsikring gældende fra 1. april 2026 og 3 år frem. Administrationen anbefaler, at der indgås en 3 årig aftale om voldsskadeforsikring.

Desuden anbefales det, at evalueringen af ordningen rykkes til primo 2028.

Det betyder, at Vesthimmerlands Kommune i 2025 og 1. kvartal i 2026 er selvforsikret, og fra 1. april 2026 kan tegne en voldsskadeforsikring hos Gjensidige.

Administrationen indstiller

- at den supplerende sagsfremstilling tages til efterretning,
- at der tegnes en voldsskadeforsikring hos Gjensidige pr. 1. april 2026, og
- at ordningen evalueres primo 2028.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Vejledning om voldsskedeforsikring - VEJ nr. 9474 af 12.06.2025

Gjensidige-vilkår_R427241_Voldsskedeforsikring_jun24

Voldsskade Vesthimmerlands Kommune Tilbud 2025

Punkt 91: International strategi for Innovationshallen med fokus på erhvervsudvikling

00.16.00-P20-5-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.16.00-P20-5-26
Sagsbehandler: Kirsten Boelskifte-Jensen

Resume

Godkendelse af strategisk samarbejde mellem Public Intelligence og Vesthimmerlands Kommune om styrket international og erhvervmæssig indsats - med omdrejningspunkt i Innovationshallen på Gundestrupgaard.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har over flere år arbejdet sammen med Public Intelligence omkring udviklingen af Faglaboratorierne i Innovationshallen på Gundestrupgaard. Dette samarbejde ønsker Vesthimmerlands Kommune at fortsætte ved at indgå i et strategisk samarbejde med Public Intelligence om en styrket international og erhvervmæssig indsats med omdrejningspunkt i Innovationshallen på Gundestrupgaard. Der ligges op til et 3-årigt samarbejde uden økonomiske bindinger i forhold til Public Intelligence. Der vil årligt blive evalueret på indsatsen.

Ved at indgå i et strategisk samarbejde med Public Intelligence ønsker Vesthimmerlands Kommune:

1. at øge muligheden for at tiltrække investeringer, virksomheder og arbejdskraft til Vesthimmerland
2. løbende at få inspiration til fremtidens teknologier og dermed moderne velfærd
3. at brande Vesthimmerlands Kommune som en attraktiv arbejdsplads
4. at tiltrække fondsmidler til videreudvikling af Faglaboratorierne i Innovationshallen

I første omgang er formålet med samarbejdet at få udarbejdet en international og erhvervmæssig strategi og dernæst blive enige om, hvilke aktiviteter samarbejdet konkret skal handle om. Eksempler på aktiviteter i samarbejdet kunne være:

International tiltrækning fra forskere:

- Public Intelligence udvikler 4 artikler, der positionerer Innovationshallen og Vesthimmerlands Kommune som en potentiel mulig international samarbejdspartner – fokus er Japan og UK
- Public Intelligence har Vesthimmerlands Kommune og Innovationshallen med i 20 foredrag og præsentationer internationalt om året

Inspiration til Vesthimmerlands Kommune:

- Public Intelligence laver et teknologi-katalog med inspiration hver 6 måned. Indholdet er teknologier fra hele verden til inspiration i forhold til fremtidens velfærd. Der forventes ca. 25 teknologibeskrivelser per teknologi-katalog.

Samarbejde med virksomheder i perioden:

- Public Intelligence vil teste produkter fra ca 5-10 virksomheder i Innovationshallen i samarbejde med et af Faglaboratorierne
- Public Intelligence vil teste 2-4 virksomheder i driften. Dog under forudsætning af, at de pågældende Faglaboratorier, herunder driftsområde kan se værdien i testene.
- Vesthimmerlands Kommune og Innovationshallen vil blive brugt som tydelig international landingsbane for internationale virksomheder

Samarbejde med andre Living Labs:

- Public Intelligence sikrer, at Vesthimmerlands Kommune udvikler et samarbejde med andre europæiske Living Labs eller indgår i internationale netværk, hvor Living Labs mødes for gensidig inspiration.

International dag i Vesthimmerlands Kommune:

- Public Intelligence og Vesthimmerlands Kommune inviterer til international dag, hvor alle kan komme og se Faglaboratorierne i Innovationshallen. Målet er at samle 25 internationale gæster.

Alle aktiviteterne er eksempler på de muligheder der er i samarbejdet. De skal prioriteres og udvikles mere detaljeret i starten af samarbejdet mellem Public Intelligence og Vesthimmerlands Kommune og løbende blive tilpasset.

Booking af Innovationshallen i forbindelse med test af teknologi vil blive opkrævet på markedsvilkår, herunder eventuelt også udgifter til forplejning.

Til at operationalisere dette samarbejde samt styrke den tværgående udvikling på Gundestrupgaard ønskes en bevilling svarende til en fuldtidsnormering. Profilen der søges, skal være en medarbejder der dels arbejder med **erhvervsudvikling og samarbejdet med Public Inteligens dels arbejder med praktisk koordinering for og i innovationshallen.**

Rollen kræver en medarbejder, der både kan **tage initiativ, skabe relationer og handle konkret**, og som trives med en hverdag, hvor strategiske idéer omsættes til praktiske løsninger og aktiviteter.

Forventet konsekvens

Se ovenstående.

Organisering og kommunikation

Det er styregruppen for Innovationshallen, som har det overordnede ansvar for samarbejdet, mens det i det daglige, er Faglaboratorierne, der vil varetage dialogen og samarbejdet med Public Intelligence.

Forventet ansættelse vil finde sted under Team Kommunikation og Projekter ved Politik, Strategi og IT.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Samarbejdet finansieres gennem udveksling af værdi, hvilket primært vil være gennem medarbejder timer. Der vil derfor ikke være nogen økonomiske bindinger til Public Intelligence.

Til at operationalisere dette samarbejde samt styrke den tværgående udvikling på Gundestrupgaard ønskes en bevilling svarende til en fuldtidsnormering året ud i 2026 - 400.000 kr. I 2026 finansieres dette indenfor overførselssagen for regnskab 2025. Udgiften i 2027 vil indgå som en del af budgetdækningen.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at der gives bemyndigelse til Administrationen til at arbejde videre med at indgå det strategiske samarbejde med Public Intelligence, og
- at der tildeles midler indenfor Økonomiudvalgets rammer svarende til en fuldtidsstilling til, at varetage tværgående og praktisk opgaver relateret til strategisk erhvervsudvikling og koordinering på Gundestrupgaard, 400.000 kr. som finansieres af overførselssagen fra 2025.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling godkendt.

Punkt 92: Godkendelse af vedtægter for Erhverv Vesthimmerland

24.00.00-P24-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 24.00.00-P24-1-26

Sagsbehandler: Palle Hansen

Resume

Erhverv Vesthimmerland har skiftet navn fra tidligere Erhverv Væksthimmerland til nu Erhverv Vesthimmerland. Dette giver behov for en tilpasning af vedtægterne for Fonden, der fremsendes til Byrådets godkendelse.

Baggrund

Bestyrelsen i Erhverv Vesthimmerland har den 24. februar 2026 godkendt reviderede vedtægter for Fonden Erhverv Vesthimmerland IS. Disse ønskes nu godkendt af Vesthimmerlands Kommune.

Årsagen til vedtægtsændringerne er navneskiftet fra Erhverv Væksthimmerland til Erhverv Vesthimmerland. Samtidig er foretaget mindre sproglige korrektioner af vedtægterne.

Udover godkendelse i Fondens bestyrelse og i Kommunalbestyrelsen er vedtægterne også fremsendt til formel godkendelse i Ejendomsstyrelsen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vedtægter for Erhverv Vesthimmerland.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at vedtægtsændringerne godkendes.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt, og det konstateres samtidig, at vedtægterne allerede er godkendt af Erhvervsstyrelsen den 6. marts 2026.

Bilag

Vedtægter Erhverv Vesthimmerland - version 24.02.26

Punkt 93: Ansøgning om forhøjelse af låneramme - Messecenter Vesthimmerland

00.34.00-Ø50-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.34.00-Ø50-1-24
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Byrådet godkendte den 27. marts 2025, at Messecenter Vesthimmerland kunne optage lån på op til 5,5 mio. kr. til finansiering af nybyggeri bestående af udvidelse af produktionskøkken samt udvidelse af hovedindgang og foyer.

Etape 1 af byggeriet – udvidelse af produktionskøkkenet – blev gennemført i sommeren 2025.

I forbindelse med licitationen på etape 2, der omhandler udvidelse af hovedindgang og foyer, har de indkomne tilbud vist, at projektet bliver ca. 0,5 mio. kr. dyrere end oprindeligt budgetteret.

Fonden Messecenter Vesthimmerland har derfor ansøgt Vesthimmerlands Kommune om tilladelse til at forhøje den godkendte låneramme fra 5,5 mio. kr. til 6,0 mio. kr.

Sparekassen Danmark og DLR Kredit har oplyst, at de kan imødekomme en forhøjelse af finansieringen på uændrede vilkår.

Baggrund

Fonden Messecenter Vesthimmerland overtog pr. 1. januar 2017 ejendommen på Messevej 1 i Aars fra Vesthimmerlands Kommune. I forbindelse med overdragelsen blev der indgået en driftsaftale mellem kommunen og fonden.

Af driftsaftalen fremgår det, at fonden alene kan optage lån eller ændre vilkår for eksisterende lån efter forudgående samtykke fra byrådet.

Den 27. marts 2025 godkendte byrådet, at Messecenter Vesthimmerland kunne optage lån på op til 5,5 mio. kr. til finansiering af en række bygningsmæssige forbedringer, herunder udvidelse af produktionskøkken, overdækning af vareindlevering, tilbygning til hovedindgang og foyer samt ombygning af kontorlokaler.

Byggeriet er planlagt gennemført i to etaper:

- Etape 1, der omfattede udvidelse af produktionskøkkenet, blev gennemført i sommeren 2025 som planlagt.
- Etape 2 omfatter udvidelse af hovedindgang og foyer og forventes gennemført i sommeren 2026 med byggestart umiddelbart efter påske.

Messecenter Vesthimmerland har oplyst, at licitationen på etape 2 viser en samlet merudgift på ca. 0,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Fonden ansøger derfor byrådet om samtykke til at forhøje lånerammen til 6,0 mio. kr. samt at omlægge eksisterende lån ved DLR Kredit mv. Ansøgningen er vedhæftet som bilag 1.

Sparekassen Danmark og DLR Kredit har oplyst, at de kan imødekomme en forhøjelse af finansieringen på uændrede vilkår.

Forventet konsekvens

En godkendelse af den ansøgte forhøjelse af lånerammen vil give Messecenter Vesthimmerland mulighed for at gennemføre den planlagte udvidelse af hovedindgang og foyer.

Det forudsættes i ansøgningen, at DLR Kredit eller Sparekassen Danmark i forbindelse med lånoptagelsen får 1. prioritetspant i den samlede ejendom beliggende Messevej 1, 9600 Aars, der tilhører fonden Messecenter Vesthimmerland.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne samt lånebekendtgørelsen.

Derudover fremgår det af driftsaftalen mellem Vesthimmerlands Kommune og Fonden Messecenter Vesthimmerland, at fonden kun kan optage lån eller ændre lånevilkår med byrådets forudgående samtykke.

Økonomi

Messecenter Vesthimmerland ansøger om at forhøje den godkendte låneramme fra 5,5 mio. kr. til 6,0 mio. kr.

Finansieringen ønskes etableret som:

- midlertidig byggefinansiering i Sparekassen Danmark i byggeperioden, og
- efterfølgende anlægsfinansiering i DLR Kredit og/eller Sparekassen Danmark med en løbetid på op til 20 år.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at Messecenter Vesthimmerland meddeles samtykke til at forhøje den tidligere godkendte låneramme fra 5,5 mio. kr. til 6,0 mio. kr.,
- at lånet indledningsvist kan optages som midlertidig byggefinansiering i Sparekassen Danmark,
- at byggefinansieringen efterfølgende kan afløses af et anlægslån i DLR Kredit og/eller Sparekassen Danmark med 1. prioritetspant i ejendommen på Messevej 1, 9600 Aars og en løbetid på op til 20 år,
- at der meddeles samtykke til at omlægge og sammenlægge eksisterende realkreditlån ved DLR Kredit med et nyt lån samt forlænge løbetiden til op til 20 år, og
- at op til 10 % af den samlede låneramme kan anvendes til driftskredit i Sparekassen Danmark mod tilsvarende reduktion af anlægslånet.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om accept til forhøjelse af lån til finansiering af byggeri.pdf

Punkt 94: Godkendelse af resultatkontrakt Messecenter Vesthimmerland 2026

20.13.00-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 20.13.00-A00-1-25
Sagsbehandler: Jesper Zinck Zimmer

Resume

Godkendelse af vedhæftede udkast til resultatkontrakt, dækkende perioden 2026-2029 mellem Vesthimmerlands Kommune og Messecenter Vesthimmerland med afsæt i et samlet tilskud på 1.608.000 kr.

Baggrund

Resultatkontrakten har til formål at regulere forholdet mellem aftalens parter vedrørende mål for Messecenter Vesthimmerland. Kontrakten, som er vedlagt som bilag, indeholder også som tidligere år en handlingsplan med forslag til prioriterede handlinger og resultatmål for kontraktperioden 2026-2029.

Administrationen bemærker, at der alene er tale om mindre ændringer sammenholdt med den gældende resultatkontrakt.

Under afsnittet prioriterede handlinger er tilføjet, messecenteret har fastlagt en strategisk 3-årsplan for perioden 2026-2028, der skal fastholde det høje og professionelle niveau på messeområdet samt skabe vækst på møde- og conferenceområdet. Som et led i dette er messecenteret blevet godkendt som leverandør til SKI (Statens- og Kommunernes Indkøbsservice) frem til april 2029, hvilket forventes at skabe øget vækst i møder og konferencer fra den offentlige sektor.

Grundlæggende forventer messecenteret at kunne fortsætte et højt og tilfredsstillende aktivitetsniveau i hele aftaleperioden, dog med den bemærkning, at sommerperioden 2026 bliver præget af om- og tilbygning af hovedindgang og foyer.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Den økonomiske ramme for aftaleperioden er fastsat til et årligt tilskud på 1.608.000 kr.

Beløbet fordeles således:

- Driftstilskud: 1.058.000 kr.
- Tilskud til afdrag/renter på lån: 550.000 kr.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget.

Indstilling

- at resultatkontrakten for aftaleperioden 2026-2029 godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. februar 2026, punkt 52:

Fraværende: Ingen

Udsat.

Beslutning

Fraværende: Ingen

Udsat.

Bilag

Resultatkontrakt 2026-2029 - VHK + MCVH

Punkt 95: Handel med fast ejendom - Aars - Markedsvej 30

82.01.00-G01-3-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 82.01.00-G01-3-26

Sagsbehandler: Troels Peter Bove

Resume

En række foreninger og organisationer i Aars har rettet henvendelse til Vesthimmerlands Kommune med ansøgning om tilskud til etablering af et fælles forenings- og frivillighedshus i byen. Initiativet udspringer af et længerevarende behov blandt lokale foreninger for bedre og mere tidssvarende faciliteter til opbevaring, værkstedsaktiviteter og samarbejde på tværs af foreninger.

Baggrund

Administrationen har modtaget en henvendelse fra Aars Handel, som ønsker at ansøge Vesthimmerlands Kommune om en tilkendegivelse om 5.000.000 kr. til erhvervelse af ejendommen på Markedsvej 30 i Aars med henblik på etablering af et fælles forenings- og frivillighedshus.

Flere foreninger i Aars anvender i dag ældre lokaler på Vestre Skovvej – de såkaldte ”kyllingehuse”. Disse bygninger er nedslidte, uden varme og uden tilstrækkelige velfærdsfaciliteter. De har blandt andet asbesttag samt begrænset adgang. Samlet set giver de eksisterende rammer vanskelige arbejdsforhold for de frivillige og begrænser mulighederne for samarbejde og udvikling af aktiviteter.

Foreningerne oplever derfor et behov for et samlet aktivitets- og værkstedsmiljø, hvor frivillige kan mødes og arbejde sammen på tværs af organisationer. Et fælles hus vil blandt andet kunne give bedre rammer for opbevaring, renovering og fremstilling af rekvisitter og kulisser til lokale arrangementer, herunder aktiviteter i forbindelse med Kimbrerfesten og arrangementer i regi af Aars Handelsstandsforening.

Derudover vurderes et fælles frivillighedshus at kunne styrke samarbejdet mellem foreningerne og bidrage til udviklingen af nye fællesskaber og aktiviteter i lokalsamfundet.

Foreningerne har identificeret en egnet ejendom beliggende på Markedsvej 30 i Aars, som vurderes at kunne tilpasses formålet. Ejendommen vil efterfølgende blive indrettet til foreningernes aktiviteter.

I tilknytning til projektet har der også været indledende dialog om, hvorvidt Vesthimmerlands Museums arkiv eventuelt kan indgå i bygningen. Dette er dog på nuværende tidspunkt alene en indledende drøftelse af muligheder og behov.

Projektets centrale element er etableringen af et fælles værkstedsmiljø, hvor foreninger kan dele værktøj, maskiner og faciliteter. Tanken er, at både større og mindre foreninger i Aars skal kunne benytte huset til aktiviteter, opbevaring og udvikling af projekter.

Projektet bygger på en stærk lokal tradition for frivillighed i Aars. Et markant eksempel er Kimbrerfesten, hvor et stort antal frivillige hvert år bidrager til at skabe rammerne om byens største arrangement. Initiativtagerne bag frivillighedshuset ønsker at fastholde og videreudvikle denne frivillige energi ved at skabe et fælles mødested og arbejdssted for byens foreninger.

Et andet eksempel på lokalt samarbejde er projektet Danmarks Smukkeste Juleudstilling, hvor håndværkere, kunstnere og frivillige har samarbejdet om at skabe en fælles udstilling. Et frivillighedshus vurderes at kunne fungere som base for denne type fælles projekter fremover.

Følgende foreninger og organisationer står bag ansøgningen:

Kimbrerfesten (inkl. de 8 foreninger bag festen)

Aars Idrætsklub

Aars Håndboldklub

Aars Gymnastikforening

Aars Svømmeklub

Aars Brydeklub

Aars Tennis og Padel
Aars Badmintonklub
Aars Handicapforening
Lions Club Aars
Aars Borgerforening
Aars Handelsstandsforening

Derudover forventes en række øvrige foreninger også at kunne få aktiviteter i huset, herunder blandt andet Stafet for Livet, Turistforeningen for Aars og omegn samt Aars Knækker Cancer.

Der ansøges til Vesthimmerlands Kommune om et samlet tilskud på 5.000.000 kr., fordelt på:

4.500.000 kr. til køb af ejendommen
500.000 kr. til nødvendige tilretninger og tekniske installationer

Ejendommen forventes etableret og drevet som en selvejende institution. Bygningen er delvist udlejet, og lejeindtægter vil kunne bidrage til finansieringen af den løbende drift. Foreningerne har tilkendegivet, at de vil varetage vedligeholdelse og drift efter samme principper som andre kommunale bygninger, hvor der ikke ydes driftstilskud.

Arkitektfirmaet Krog Madsen A/S har foretaget en gennemgang af bygningen. Her peges blandt andet på følgende forhold:

- Nedslidte tage på kontorbygning og garage, som kræver nyt tagpap
- Dårlige fuger i murværket, særligt studsfuger, som bør gennemgås og omfuges
- Løse fliser i kælderbaderum på grund af vandindtrængning
- Behov for etablering af erstatningsluft ved brandvægge i forbindelse med opdeling af lejemål

Det forventes, at en del af udbedringerne håndteres af sælger, mens øvrige tilpasninger, maling og tekniske installationer i vid udstrækning vil blive udført af frivillige med bistand fra relevante håndværksfirmaer.

Et samlet hus kan bidrage til bedre faciliteter for frivillige aktiviteter og skabe et fælles samlingspunkt for udvikling af nye initiativer i Aars.

I Løgstør findes der allerede et lignende eksempel, hvor Grejbanken har fået stillet den tidligere materielgård til rådighed. Her er ejendommen udlejet uden betaling mod, at Grejbanken afholder alle drifts- og vedligeholdelsesudgifter på bygningen samt vedligeholder udenomsarealerne til den eksisterende standard. Lejeaftalen er indgået for en længerevarende periode med mulighed for forlængelse.

Administrationens vurdering er, at etableringen af et fælles forenings- og frivillighedshus i Aars kan understøtte kommunens arbejde med at styrke frivillighed, fællesskab og samarbejde i lokalsamfundene. Projektet samler en bred kreds af foreninger og bygger på et betydeligt lokalt engagement.

Det er dog normal praksis, at ansøgninger om kommunal støtte indgår i budgetforhandlingerne. Foreningerne er imidlertid under tidspres og ønsker derfor en tilkendegivelse om kommunens stillingtagen til projektet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Se baggrund.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at henvendelsen fra Aars Handel om kommunal medfinansiering til etablering af et fælles forenings- og frivillighedshus på Markedsvej 30 i Aars drøftes, og
- at der tages stilling til, om der kan gives en politisk tilkendegivelse om støtte til projektet, under forudsætning af en endelig behandling i forbindelse med kommende budgetforhandlinger.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

Økonomiudvalget indstiller et tilskud på op til 3 mio. kr. til ovennævnte i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger for budget 2027 - 2030.

Bilag

Kortbilag lang fra

Kortbilag

Punkt 96: Meddelelser

00.01.00-A00-18-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.01.00-A00-18-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Orientering af Økonomiudvalget.

Baggrund

Orientering fra formanden.

Orientering fra Administrationen.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jakob Vium Dyrman

- Orientering om By- og Landdistriktsministeren sætter processen i Svoldrup Kær vedrørende Energiparker på pause grundet folketingsvalget efter vanlig praksis.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Statistik rapport til Økonomiudvalgets møde den 18 marts 2026.pdf

Punkt 97: Lukket: Meddelelser

00.01.00-A00-18-25

Punkt 98: Lukket: Godkende ejendomshandel vedr. Parkeringsforhold omkring Farsø Apotek

01.11.20-P20-10-24

Punkt 99: Lukket: Handel med fast ejendom - Aalestrup

13.06.02-G10-4-26

Punkt 100: Lukket: Handel med fast ejendom - Vindblæs

13.06.02-G10-8-26

Punkt 101: Lukket: Handel med fast ejendom - Aars

13.06.02-G10-30-25

Punkt 102: Lukket: Handel med fast ejendom - Ullerup

82.01.00-G01-9-23

Punkt 103: Lukket: Handel med fast ejendom- Ranum

82.00.00-G07-1-23

Punkt 104: Lukket: Handel med fast ejendom - Løgstør

13.06.02-G10-28-23

Punkt 105: Lukket: Orientering - Kongshøjgaard

82.02.00-K02-2-26

Punkt 106: Underskriftsark

85.02.02-P35-20-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.22.02-G01-3-25

Sagsbehandler: Eva Bach

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Økonomiudvalget.

Baggrund

Underskrift af protokol.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Mødet blev afsluttet kl. 20.50

Protokollen blev underskrevet.