

# REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 11-08-2020

**Mødedato** Tirsdag d. 11. august 2020 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale Fjorden

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2020.....	4
Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.....	5
Basisbudget 2021-2024 Børne- og Familieudvalget.....	8
Takster 2021 - dagtilbud og SFO (foreløbige).....	10
Anlægsønsker budget 2021 - 2024 for Børne- og Familieudvalget.....	12
Driftsønsker budget 2021-2024 for Børne- og Familieudvalget.....	15
Politisk råderum budget 2021-2024 for Børne- og Familieudvalget.....	18
Nøgletalsrapport Familieafdelingen.....	21
Revisionsberetning nr. 14 - årsregnskab 2019.....	23
Anlægsregnskab Børnehuset Aalestrup - ekstra grupperum.....	26
Søndergade 31, Gedsted (tidligere LBO Gedsted Skole).....	28
Skolernes feriekalender 2021-2022.....	30
Koordineret feriepasning 2021-2022.....	32
Revidering af retningslinjerne for skoleindskrivning.....	34
Kommunale valgfag 2020-2021.....	37
Tilbageførsel af inklusionsmidler.....	39
Flytning af Børnehaven Bakgården.....	43
Udvalgsseminar for Børne- og Familieudvalget.....	46
Politisk mødekalender 2021.....	48
Nyt knudepunkt i Løgstør - politisk referencegruppe.....	50
Orientering fra formand og administration.....	53
Eventuelt.....	55

# **Punkt 101: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-37-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.22.02-G01-37-18

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

## **Baggrund**

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Forretningsorden § 5 stk. 2

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at Børne- og Familieudvalget godkender dagsorden.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

# **Punkt 102: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2020**

00.30.14-G01-6-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.30.14-G01-6-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

## **Resume**

Budgetopfølgningen pr. 31. maj 2020 på Børne- og Familieudvalgets område viser et mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

## **Baggrund**

Der udarbejdes månedlige budgetopfølgninger til Børne- og Familieudvalget.

## **Forventet konsekvens**

Budgetopfølgning og bemærkninger er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Regulativ for økonomistyring

## **Økonomi**

Et forventet mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

## **Procesplan**

Minibudgetopfølgningen skal behandles på Børne- og Familieudvalget.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at minibudgetopfølgningen pr. 31. maj 2020 tages til efterretning

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Budgetopfølgning 31.05.2020 Skole- og Dagtilbudsafdelingen

Budgetopfølgning 31.05.2020 Familieafd

# **Punkt 103: Status på anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget**

82.07.00-G01-2-19

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.07.00-G01-2-19

Sagsbeh.: Marlene Holm

## **Resume**

Orientering om igangværende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

## **Baggrund**

Børne- og Familieudvalget har ønsket løbende, at blive orienteret om status på igangværende og kommende anlægsprojekter i Børne- og Familieudvalget.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Løgstør skole, i alt 47,5 mio. kr.

Projektet er færdigt. Skole og børnehave er flyttet tilbage i egne lokaler.

Den endelige aflevering fra VVS er sket i uge 28.

Det forventes, at budgettet holder.

Dato for indvielse udmeldes senere.

Renovering Aalestrup skole, i alt 33 mio. kr.

Der har været licitation den 29. august 2019 på totalentreprisen. Billigste var NCO BYG. Renoveringen kan holdes inden for anlægssummen.

Projektet opdeles i 2 etaper.

Etape 1, renovering af faglokaler er startet op 1. februar 2020. Arbejdet er cirka 3 uger forsinket i forhold til tidsplanen grundet stand-by pga. Corona

Etape 2, nybyggeri, forventes at starte op i november 2020.

Budgettet er stramt, men forventes at holde.

Farsø SFO, i alt 3.573.256 kr.

Hovedentreprisen er vundet af SOBO A/S. Den samlede entreprise viste en udgift på 3.573.256 kr.

På Børne- og Familieudvalgets møde blev der fundet finansiering for de ekstra 573.256 kr. Arbejdet er færdigt.

SFO bygningen er taget i brug.

Budgettet holder. Endeligt regnskab forventes i oktober.

Dato for indvielse er den 4. september kl. 13.30.

#### Toppedalskolen

Projektbeskrivelse udarbejdet af arkitektfirma Krogh Madsen, er vedtaget som udgangspunkt for en samling af Toppedalskolen på matriklen på Vilstedvej.

Der er i budget 2020 afsat 500.000 kr. til opstart af projektet.

Der er ventilationsudbud i uge 26. Tag afventes til efteråret 2020. Dette betales af Ejendomscentret.

I 2020 vælges rådgiver, og projekteringsarbejde for om- og tilbygningen opstartes. Projektet strækker sig frem til 2023.

Der er informationsmøde for forældre og øvrige interesserede på Brøndumvej 50 den 19. august 2020 fra 19.00-20.30.

#### Masterplan

Gedsted Skole, flytning af LBO til skolen

Jørgen Sørensen vandt licitationen.

Arbejdet er færdigt.

Børnehave og vuggestue er taget i brug.

Parkeringsforhold og indkørsel er udført. Udgiften er afholdt indenfor projektet.

Dato for indvielse er den 21. august kl. 13.30.

#### Vester Hornum skole, musiklokale

Der er modtaget færdigt materiale til tilbygning af musiklokale på Vester Hornum skole.

Der var licitation den 28. maj 2020. Den blev vundet af SOBO A/S og holder sig indenfor budgettet.

Arbejdet påbegyndes i uge 27.

#### LBO Vestrup, gulvvarme, nye vægge og udetoilet

Projektet er gennemgået og tilpasset aktuelt behov med blandt andet ny dør ind til det eksisterende toilet, hvorved der etableres nem udeadgang for børnene.

Arbejdet er igangsat.

#### Højgårdens børnehave, hegn og gulvvarme

Hegn er planlagt udført inden sommerferien 2020. Gulvvarme efter ønske fra børnehaven udsat til 1. april 2021.

#### Aars skole, toiletter og vareelevator

Forventet opstart i september 2020. Der har været møde med skoleleder.

Byggestart forventes først i 2021.

Gedsted skole, musiklokaler + udetoilet

Udetoilet er planlagt udført over sommeren 2020 og musiklokalerne opstartes i uge 28.

Børnehaven Bakgården, flytning til Østermarkskolen

Arkitektfirmaet Krogh & Madsen har vundet rådgivningsopgaven.

Der er enighed om de endelige projektudformninger. Udbudsmaterialet er under udarbejdelse.  
Der er licitation den 4. juni 2020, som gik væsentligt over budgette. Se særskilt sag.

Trafiksikkerhed 400.000 kr.: På Børne- Familieudvalgets møde den 5. maj 2020, blev det besluttet, at finansieringen på 310.000 kr. skulle ske via omprioritering af masterplanmidlerne. De resterende midler på 90.000 kr. finansieres af Trafiksikkerhedspuljen i Teknik- og Miljøudvalget. Trafiksikkerhed er udført i sommerferien.

Renovering af Natur- og teknologilokale på Østermarkskolen i 2021 på 120.000 kr. indgår i projektet.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

# Punkt 104: Basisbudget 2021-2024 Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-2-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-2-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Resume

I henhold til den økonomiske politik for budgetlægningen 2021-2024 kan det udmeldte basisbudget tilrettes med

- Tidligere politiske beslutninger der ikke er medtaget i 2021-budgettet
- Lov- og cirkulæreprogrammet
- Effekten af aftalen mellem Regeringen og Kommunerne
- Opgaveflytninger

## Baggrund

Efter indregning af konsekvenserne af den indgåede økonomiaftale for 2021 mellem regeringen og KL, kan udvalgets driftsramme for 2021 reguleres således:

	Driftsbudget i 1.000 kr.
Basisbudget som udmeldt af Økonomiudvalget i juni måned 2020	701.642
Lov- og cirkulæreprogrammet	-6.250
Demografireguleringer	-5.104
Tidligere politiske beslutninger der ikke er medtaget i 2021-budgettet	400
Øvrige tekniske korrektioner	-50
Nyt korrigeret basisbudget	690.638

Til Lov- og cirkulæreprogrammet skal specielt bemærkes, at der vedrørende "Tilpasning af den centrale refusionsordning" vil ske en nærmere beregning i forhold til den endelige fordeling mellem Børne- og Familieudvalget og Sundhedsudvalget, idet ændringen vedrører henholdsvis området for udsatte børn og unge samt det specialiserede voksenområde. I den foreløbige fordeling indgår der for Børne- og Familieudvalgets område -6,749 mio. kr. i 2021, -6,893 mio. kr. i 2022 samt -7,016 mio. kr. i årene 2023-2024.

Tidligere politiske beslutninger der ikke er medtaget i 2021-budgettet er 400.000 kr. til 53 timers åbningstid i daginstitutioner, jf. beslutning i budgetforligskredsen den 28. januar 2020.

Ændringerne er specificeret i vedlagte bilag.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Tilretning af basisbudget skal ikke i høring.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

## **Økonomi**

Børne- og Familieudvalgets samlede ændring udgør -11,004 mio. kr. i 2021.

## **Procesplan**

Med godkendelse af ovenstående budgetramme, er denne udgangspunktet for de videre politiske forhandlinger om bidrag til råderum og imødekommelse af evt. drifts- og anlægsønsker.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at det fremlagte korrigerede basisbudget indstilles godkendt
- at det korrigerede basisbudget på 690,638 mio. kr. indgår i den videre politiske behandling af budget 2021-2024.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## **Bilag**

Foreløbig budgetramme BF, 7. juli 2020

# Punkt 105: Takster 2021 - dagtilbud og SFO (foreløbige)

00.30.00-Ø00-15-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-15-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Behandling af foreløbige takster for 2021 for dagtilbud og SFO.

## Baggrund

I henhold til tids- og procesplanen for budgetlægningen 2021-2024 skal udvalgene i august måned 2020 behandle forslag til foreløbige takster for 2021.

Der tages udgangspunkt i basisbudgettet, idet alle øvrige budgetalternativer ikke er godkendte.

## Forventet konsekvens

De takster som er vedhæftet sagen, er alene foreløbige takster. Der er fremskrevet med KL's fremskrivning på løn som er på 1,55% fra 2020 til 2021.

Der er ikke taget højde for konsekvenser af de fremsendte budgetalternativer.

For de budgetalternativer som kan påvirke taksten, vil påvirkning fremgå af "Ablet ændring af takster for området" i de enkelte budgetalternativer.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Politisk drejebog for budgetlægningen 2021-2024.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Endelige takster for 2021 godkendes i forbindelse med vedtagelse af budget 2021-2024.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Børne- og Familieudvalget godkender de foreløbige takster for dagtilbud og SFO.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling godkendt.

## **Bilag**

Foreløbige takster 2021

# Punkt 106: Anlægsønsker budget 2021 - 2024 for Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-5-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-5-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2021-2024, skal de enkelte udvalg fremsende forslag til anlægsprojekter for budgetperioden til Økonomiudvalgets behandling i mødet den 17. juni 2020.

## Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har udarbejdet en oversigt over anlægsprojekter, der ønskes prioriteret i budgetperioden.

Anlægsprojekter i 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
Overløb fra nuværende godkendte anlægsprojekter i 2020	18.250	22.250	25.750	-
Nye skattefinansierede anlægsprojekter	1.000	3.295	-	5.250
Nye brugerfinansierede anlægsprojekter	-	-	-	-
<b>Anlægsforslag (rådighedsbeløb) i alt de enkelte år</b>	<b>19.250</b>	<b>25.045</b>	<b>25.750</b>	<b>5.250</b>

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

Administrationen indstiller 9. juni 2020:

- at de anførte anlægsforslag for i alt 19,250 mio. kr. indgår i den videre budgetbehandling
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 3. august 2020

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 9. juni 2020:

Administrationens indstillinger er godkendt med bemærkning om, at der tilføjes ønsker fra de enkelte partier undervejs i budgetprocessen.

De ovennævnte godkendte anlægsønsker frigives til høring hos de høringsberettigede pr. 3. august 2020.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været behandlet på Børne- og Familieudvalget den 9. juni 2020, hvor udvalget har besluttet, at sagen drøftes igen den 11. august 2020, med henblik på at beslutte, hvilke anlægsønsker der skal indgå i den videre budgetbehandling.

Der er fremkommet yderligere anlægsønsker siden udvalgmødet den 9. juni 2020, disse er tilføjet den vedhæftede oversigt og der er vedhæftet særskilt skema for hvert enkelt forslag.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Udvalgenes anlægsønsker skal i høring.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

## **Økonomi**

I henhold til sagsfremstillingen

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i juni måned skal fagudvalget fremsende anlægsforslag til Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget anvender anlægsønskerne til at indsende ønske om lånedispensationer til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at sagen drøftes igen den 11. august 2020, med henblik på at beslutte, hvilke anlægsønsker der skal indgå i den videre budgetbehandling.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Samtlige anlægsønsker under Børne- og Familieudvalget videresendes til budgetprocessen.

## **Bilag**

BFan-007 Flytning af Blå Stue og Lyseblå Stue til Vestermarkskolen

BFan-006 Revidering af Masterplan på skoler og dagtilbud

BFan-005 Nedrivning Toppedalskolen - Brøndumvej

BFan-004 Nybygning Toppedalskolen

BFan-003 Aalestrup Skole

BFan-002 Masterplan - dagtilbud

BFan-001 Masterplan - skoler

BF - Oversigt budgetalt ønsker anlæg 2021

BFan-008 Censorstyrede vandhaner og sæbedispensere

BFan-009 Opkvalificering af legepladser

# Punkt 107: Driftsønsker budget 2021-2024 for Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-4-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-4-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2021-2024 skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftstiltag for budgetperioden. Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling dels i Økonomiudvalget den 17. juni 2020 og dels under budgetseminaret i september måned.

## Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har udarbejdet en oversigt over driftsønsker, der ønskes prioriteret i budgetperioden

Forslag til nye driftstiltag / helårvirkning. Beløb i 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
<b>Forslag til nye driftstiltag i alt</b>	<b>1.575</b>	<b>1.575</b>	<b>1.575</b>	<b>1.575</b>

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

Administrationen indstiller 9. juni 2020:

- at de anførte driftsønsker for ialt 1,575 mio. kr. indgår i den videre budgetbehandling
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 3. august 2020

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 9. juni 2020

Administrationens indstillinger er godkendt med bemærkning om, at der tilføjes ønsker fra de enkelte partier undervejs i budgetprocessen.

De ovennævnte godkendte driftsønsker frigives til høring hos de høringsberettigede pr. 3. august 2020.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været behandlet på Børne- og Familieudvalget den 9. juni 2020, hvor udvalget har besluttet, at sagen drøftes igen den 11. august 2020, med henblik på at beslutte, hvilke driftsønsker der skal indgå i den videre budgetbehandling.

Der er fremkommet yderligere driftsønsker siden udvalgsmødet den 9. juni 2020, disse er tilføjet den vedhæftede oversigt og der er vedhæftet særskilt skema for hvert enkelt forslag.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Udvalgets driftsønsker skal i høring.

## **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

## **Økonomi**

I henhold til sagsfremstillingen

## **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige driftsønsker til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at sagen drøftes med henblik på at beslutte, hvilke driftsønsker der skal indgå i den videre budgetbehandling.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Samtlige driftsønsker under Børne- og Familieudvalget videresendes til budgetprocessen.

## **Bilag**

BFdr-001 Byrådsmøde for elevråd

BFdr-002 Drengenes faglige trivsel

BFdr-003 Pigernes sociale trivsel

BFdr-004 Pulje til understøttelse af kultur og samfundsundervisning i folkeskolen

BFdr-005 Opfølgning på Corona erfaring

BFdr-006 Dagplejens belastningsgrad ændres til 3,50

BFdr-007 Servicelederfunktion i Børnehaver og vuggestuer

BFdr-008 Ændret tildeling til børn i minigrupper

BFdr-009 Ledelse udenfor normering i daginstitutioner medhjælperløn

BFdr-010 Indskolingsmodel - Højere kvalitet

BFdr-011 Nedsættelse af forældrebetaling på dagpleje og vuggestue

BFdr-012 Regnskabserfaring - Tabt arbejdsfortjeneste

BF - Oversigt budgetalt ønsker drift 2021

# Punkt 108: Politisk råderum budget 2021-2024 for Børne- og Familieudvalget

00.30.00-Ø00-3-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-3-20

Sagsbeh.: Marlene Holm

## Resume

Økonomiudvalget har i den Økonomiske politik for budgetlægningen 2021-2024 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 15 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Børne- og Familieudvalgets andel er af Økonomiudvalget opgjort til 6,640 mio. kr.

## Baggrund

Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen fremlægger hermed forslag for ialt 13,641 mio. kr. til den videre politiske behandling i fagudvalget.

Forslag til råderum / helårvirkning. Beløb i 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
Forslag til fremskaffelse af råderumspulje i alt	13.641	13.891	13.891	13.891

Der vedlægges samleskema med samtlige forslag og særskilt skema for hvert enkelt forslag.

Administrationen indstiller 9. juni 2020:

- at der indstilles samlede forslag til budgetreduktioner for 6,640 mio. kr. i henhold til Økonomiudvalgets udmelding
- at materialet frigives til høring hos de høringsberettigede fra den 3. august 2020

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 9. juni 2020:

BFrå-015: Godkendt med bemærkning om, at rammebesparelsen fastsættes til kr. 3.805.000. Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-014: Udgår.

BFrå-013: Udgår. Rasmus Vetter, Doris Lauritzen, Niels Heebøll, Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-012: Udgår.

BFrå-011: Udgår. Rasmus Vetter, Doris Lauritzen, Niels Heebøll, Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-010: Udgår.

BFrå-009: Udgår.

BFrå-008: Udgår.

BFrå-007: Udgår.

BFrå-006: Udgår. Rasmus Vetter, Doris Lauritzen, Niels Heebøll, Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-005: Godkendt. Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-004: Godkendt. Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-003: Godkendt. Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-002: Godkendt. Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

BFrå-001: Godkendt. Signe Nøhr og Niels Krebs stemte imod.

Samlet set har Børne- og Familieudvalget fundet besparelser for kr. 6.640.000 i 2021.

Niels Krebs og Signe Nøhr ønsker at følge mindretalsindstillingen i Økonomiudvalget fra den 11. marts 2020, hvor det blev ønsket, at der ikke skulle ske besparelser på Børne- og Familieudvalgets område.

Udvalget kan ikke anbefale at gennemføre BFrå-015, og ønsker derfor tilbagekøb i forbindelse med budgetforhandlingerne.

De ovennævnte godkendte råderumsforslag frigives til høring hos de høringsberettigede pr. 3. august 2020.

#### Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været behandlet på Børne- og Familieudvalget den 9. juni 2020, hvor udvalget har besluttet, hvilke budgetalternativer der skal med i den videre budgetbehandling.

Der er ikke fremkommet yderligere budgetalternativer siden udvalgs mødet den 9. juni 2020.

#### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

#### **Organisering og kommunikation**

Fagudvalgenes bidrag til politisk råderum skal i høring

#### **Lovgrundlag**

Vesthimmerlands Kommunes økonomiske politik og drejebog for budgetlægningen.

#### **Økonomi**

I henhold til sagsfremstillingen.

#### **Procesplan**

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at sagen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Udvalget ønsker fortsat, at forslaget BFrå-006 (lavere fremskrivning på løn, tidligere BFrå-015) tilbagekøbes, såfremt der åbnes mulighed herfor som følge af Udligningsreformen.

## **Bilag**

BFrå-005 Fokusklasser - fra 3 til 2 klasser

BFrå-004 Pædagogisk IT konsulent

BFrå-003 Regnskabserfaring - Fremskrivning SFO takst

BFrå-002 Regnskabserfaringer - Objektiv finansiering

BFrå-001 Regnskabserfaring - Tjenestemandspensioner

BF - Oversigt budgetalt råderum 2021

BFrå-006 Lavere fremskrivning på løn

# **Punkt 109: Nøgletalsrapport Familieafdelingen**

27.00.00-G01-224-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 27.00.00-G01-224-18

Sagsbeh.: Ditte Vestergaard Olesen

## **Resume**

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen.

## **Baggrund**

Børne- og Familieudvalget præsenteres for nøgletal fra Familieafdelingen en gang i kvartalet.

Udvalget præsenteres på dette møde for nøgletal fra 2019 samt perioderne januar til og med juni 2019 og 2020.

Se vedlagte bilag for nøgletalsrapport.

På mødet deltager konsulent Ditte Vestergaard Olesen.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven og sundhedsloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at nøgletalsrapporten tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes til næste møde.

## **Bilag**

Nøgletalsrapport Familieafdelingen

# Punkt 110: Revisionsberetning nr. 14 - årsregnskab 2019

00.32.10-K01-2-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.10-K01-2-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Byrådet godkendte på mødet den 30. april 2020 regnskabet for 2019 og oversendte det til revisionens gennemgang.

Revisionsfirmaet BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab har afsluttet revisionen af kommunens regnskab for 2019, og fremsender revisionsberetning nr. 14 med bilag.

Beretningen er modtaget den 15. juni 2020, og i henhold til styrelseslovens §42b er revisionens beretning udsendt til Byrådets medlemmer den 16. juni 2020 (skal udsendes senest 7 dage efter modtagelsen)

Om revisionsberetningens behandling gælder følgende regler:

Revisionens beretning skal forelægges Økonomiudvalget og - for revisionsmæssige bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget - for den pågældende kommunale myndighed.

Revisionens beretning og de hertil knyttede bemærkninger fra Økonomiudvalget og de øvrige kommunale myndigheder behandles af kommunalbestyrelsen på et møde. På mødet træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om revisionens bemærkninger og regnskabets godkendelse.

Kommunalbestyrelsens behandling skal finde sted, så kommunens regnskab sammen med revisionens beretning og de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet i forbindelse hermed, kan sendes til tilsynsmyndigheden (samt til revisionen) inden udgangen af august måned.

## Baggrund

Vi har revideret årsregnskabet for Vesthimmerlands Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 jf. siderne 19-57 i "Regnskab 2019 Årsberetning", samt siderne 39-52 og 239-250 i "Regnskab 2019", der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 133,8 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på 36,5 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomheder på -0,4 mio. kr.
- Aktiver på ialt 2.590,7 mio. kr.
- Egenkapital ialt på -1.092,5 mio. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommunens budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommunens budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til byrådet.

Og af revisionsberetningen fremgår:

## 1.2 REVISIONSPÅTEGNING - KONKLUSION PÅ DEN UDFØRTE REVISION

Vi har ved revisionen ikke konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i påtegningen på årsregnskabet.

### 1.3.2 Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2019

Den udførte revision har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

## **Forventet konsekvens**

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den tidligere udarbejdede årsberetning.

Revisionsberetningen medfører ingen korrektion af den hjemtagne refusion.

## **Organisering og kommunikation**

Revisionsberetningen er udsendt til godkendelse i alle fagudvalg.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Byrådet skal i sin behandling godkende revisionsberetningen, og skal i samme forbindelse endeligt godkende regnskabet for 2019.

Revisionsprotokollen er udsendt til fagudvalgene til kommentering.

Fagudvalgenes indstilling indgår i den samlede sagsfremstilling for alle udvalg.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og fagudvalgene.

## **Administrationen indstiller**

- at revisionsberetning nr. 14 godkendes
- regnskabet for 2019 endeligt godkendes

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger godkendt.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune beretning nr. 14 årsregnskab 2019 endelig

Vesthimmerlands Kommune revisionspåtegning årsregnskab 2019

# Punkt 111: Anlægsregnskab Børnehuset Aalestrup - ekstra grupperum

00.32.04-Ø00-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.32.04-Ø00-1-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Byrådet godkendte i Budgetaftale 2019, at der skulle afsættes 2,2 mio. kr. til ekstra grupperum ved børnehuset Aalestrup grundet kapacitetsudfordringer for såvel vuggestue- som børnehavebørn.

På Børne- og Familieudvalgets møde den 6. november 2018, blev det besluttet at byggesummen skulle tilføres yderligere 150.000 kr. fra Børne- og Familieudvalgets egen ramme. Dette blev godkendt af Byrådet den 28. marts 2019 punkt. 40.

Den samlede anlægsramme blev herefter 2.350.000 kr.

## Baggrund

Grundet pres på såvel vuggestue- som børnehavepladser i Aalestrup, besluttede Byrådet i forbindelse med budget 2019 at afsatte midler til ekstra grupperum ved Aalestrup Børnehus.

Der er nu plads til 20 vuggestuebørn og 108 børnehavebørn (inkl. minigruppe).

Projektet blev udbudt i hovedentreprise. Denne blev vundet af Erik T. Nielsen & søn ApS.

Tilbygningen på godt 100 m<sup>2</sup> er afsluttet og blev indviet primo marts 2020.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Regulativ for Økonomistyring i Vesthimmerlands Kommune.

## Økonomi

Anlægsregnskabet viser en udgift på 2.350.000 kr. i forhold til meddelt bevilling på 2.350.000 kr.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at anlægsregnskabet godkendes

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Børnehuset Aalestrup - ekstra grupperum

# **Punkt 112: Søndergade 31, Gedsted (tidligere LBO Gedsted Skole)**

82.00.00-G01-22-20

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 82.00.00-G01-22-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## **Resume**

Søndergade 31, Gedsted er tidligere blevet brugt til LBO på Gedsted Skole. Vesthimmerlands Kommune har vurderet på bygningen og har ikke kunnet finde anvendelse, hvorfor den fremtidige anvendelse skal afklares.

## **Baggrund**

Søndergade 31, Gedsted har gennem mange år været anvendt som LBO. LBO'en er i 2020 flyttet til Gedsted Skole på Søndergade 27, hvorefter bygningen ikke har været anvendt til noget formål i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Der er ikke vurderet et behov for anvendelse af bygningen til skole eller pasningsformål i kommunalt regi, så bygningen foreslås sat til salg alternativt nedrevet.

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Der er ikke afsat budget til bygningsdrift, idet det daværende budget blev overflyttet til bygningsdrift på Gedsted Skole.

Den offentlige ejendomsværdi pr. 1/10 2019 er 1.900.000 kr.

Der er ikke afsat budget til en eventuel nedrivning.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget via Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at sagen oversendes til Økonomiudvalget med henblik på afhændelse alternativt nedrivning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

# Punkt 113: Skolernes feriekalender 2021-2022

17.00.00-G01-179-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-179-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

## Resume

Feriekalenderen for skolerne i 2021-2022. I Vesthimmerlands Kommune er det besluttet, at et skoleår indeholder 200 skoledage.

## Baggrund

Elevernes sommerferie begynder altid den sidste lørdag i juni, således at fredagen før bliver sidste skoledag (jf. Folkeskoleloven § 14a, stk. 2). Bortset fra sommerferiens begyndelsestidspunkt og reglerne for elevernes timetal er det overladt til lokal afgørelse hvor mange skoledage, der skal være på et skoleår, og hvornår og hvilke ferier og fridage, der skal være. Skoleårets længde og dermed antallet af skoledage fastsættes af kommunalbestyrelsen (jf. Folkeskolelovens § 40, stk. 2 nr. 5). I Vesthimmerlands Kommune er det besluttet, at der er 200 skoledage.

Administrationen har udarbejdet forslag til feriekalender for Vesthimmerlands Kommunes skolevæsen for skoleåret 2021-2022.

Forslaget er:

Sommerferie 10. august 2021 (1. skoledag 11. august)

Efterårsferie 16. oktober - 24. oktober

Juleferie 22. december - 2. januar 2022

Vinterferie 19. februar - 27. februar

Påskeferie 9. april - 18. april

Bededagsferie 13. maj - 15. maj

Kr. Himmelfartsferie 26. maj - 29. maj

Pinseferie 4. juni - 6. juni

Grundlovsdag 5. juni (søndag)

Sommerferie 25. juni

De nævnte dage er inklusive

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 14a stk. 2 og Folkeskoleloven § 40 stk. 2 nr. 5

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Forinden endelig vedtagelse høres skolebestyrelserne med frist den 16. september 2020. Høringsvarene fremlægges Børne- og Familieudvalget den 6. oktober, hvorefter endelig feriekalender udsendes til skolerne

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at feriekalenderen for skolerne 2021-2022 sendes i høring i skolebestyrelserne med høringsfrist den 16. september 2020.
- at sagen genoptages på udvalgets møde den 6. oktober til endelig vedtagelse.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger godkendt.

# Punkt 114: Koordineret feriepasning 2021-2022

28.00.00-G01-415-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-415-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

## Resume

I ferieperioder tilbyder Vesthimmerlands Kommune koordineret feriepasning i 4 byer, Aalestrup, Farsø, Løgstør og Aars. I de enkelte områder aftales, hvilken institution, der er vært for feriepasningen. De enkelte områder aftaler retningslinjer for feriepasning, således at personaleressourcerne er afstemt med børnegruppens behov. Forældre med behov for pasning skal henvende sig i egen institution med henblik på tilmelding. Dagplejekontoret har sin egen procedure, der meddeles forældre og dagplejer direkte. Administrationen har udarbejdet forslag til koordineret feriepasning for 2021-2022 for SFO, LBO, institutioner og dagpleje.

## Baggrund

Der foreslås koordineret feriepasning på følgende datoer:

- Juleferiens hverdage den 24., 27., 28., 29., 30. og 31. december 2021
- Kr. Himmelfartsferie: Fredag den 27. maj 2022
- Grundlovsdag: Den 5. juni (ikke aktuelt i 2022, da det er en søndag)
- Sommerferie: Uge 29 og 30. Fra den 18. juli til den 29. juli 2022 (begge dage incl.)

I ovennævnte perioder vil der være mulighed for pasning i enkelte centralt placerede institutioner. Undtaget herfra er Vestermarks skolen, der selv sørger for pasning.

Vedhæftet som bilag proceduren for 2020. Disse evalueres hvert år i januar måned, hvor der samtidig udpeges institutioner til at forestå den koordinerede feriepasning i det kommende år.

## Forventet konsekvens

Pasningsgarantien overholdes samtidig med, at personaleressourcerne bruges bedst muligt.

## Organisering og kommunikation

Der er ingen høringspligt. Forslaget er som nuværende.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at forslaget til koordineret feriepasning godkendes

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Rammer for Koordineret feriepasning, udarbejdet oktober 2019, rev 2020 3

# Punkt 115: Revidering af retningslinjerne for skoleindskrivning

17.01.00-G01-24-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-24-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

Skoleindskrivningen til kommende børnehaveklasse udløste en massiv debat i Aars, da et antal forældre ikke fik opfyldt deres 1. prioritet om Aars Skole grundet de nuværende retningslinjer for skoleindskrivning og Børne- og Skoleudvalgets vedtagelse den 10. oktober 2017.

Børne- og Familieudvalget har den 10. juni afholdt dialogmøde med Aars Skoles bestyrelse og Østermarkskolens bestyrelse. Med denne sag skal Børne- og Familieudvalget udstikke rammerne for forvaltningens arbejde med at revidere retningslinjerne.

## Baggrund

Retningslinjerne for skoleindskrivning til kommende børnehaveklasser er gældende for hele Vesthimmerlands Kommune. I foråret 2020 udløste de en massiv debat i Aars, da et antal forældre ikke fik opfyldt deres 1. prioritet om Aars Skole grundet de nuværende retningslinjer for skoleindskrivning og Børne- og Skoleudvalgets vedtagelse den 10. oktober 2017.

Retningslinjerne gør gældende, at kommunalbestyrelsen kan fastsætte retningslinjer for det frie skolevalg, hvis der er flere ansøgere, end der er ledige pladser på en skole. Dette gælder dog ikke for børn bosat i skoledistriktet. Beslutningen fra 2017 går på, at Aars Skole så vidt muligt er en tosporet skole, hvis ikke distriktets børn udløser en 3. klasse. Det er disse beslutninger, der har dannet baggrund for en koordineret indskrivning med deltagelse af de to skoleledere og Skole- og Dagtilbudschefen.

Børne- og Familieudvalget har den 10. juni afholdt dialogmøde med Aars Skoles bestyrelse og Østermarkskolens bestyrelse. Referatet af mødet er vedhæftet som bilag. Skolernes ønske er, at retningslinjerne for frit skolevalg føres helt ud i livet, så den enkelte skole selv afgør, hvor mange klasser de vil oprette ud fra indmeldingerne, økonomi og de fysiske rammer, dog således at børn fra distriktet altid er sikret en plads på distriktsskolen. Samtidig er ønsket, at det er den enkelte skole, der selv afgør, hvor mange klasser der er plads til på skolen.

Forvaltningen har derfor brug for, at opgaven præciseres:

### Model 1

- det frie skolevalg føres ud på alle kommunens skoler. Den eneste begrænsning er skolerne fysiske rammer, som den enkelte skole selv definerer
- retningslinjerne tilrettes i forhold hertil
- beslutningen fra 10. oktober 2017 og den koordinerede indskrivning i Aars annulleres hermed
- der iværksættes ikke en kapacitetsanalyse af de to skoler i Aars.

## Model 2

- de nuværende retningslinjer fastholdes men præciseres sprogligt
- beslutning fra 10. oktober 2017 fastholdes, så Aars Skole er en 2sporet skole suppleret med enkelte årgange med 3 spor, hvis børnene i distriktet udløser dette
- forvaltningen og de to skoleledere udarbejder en kapacitetsanalyse på Aars Skole og Østermarkskolen, så der er enighed om, hvor mange klasser, der er plads til på de to skoler.

## Model 3

- der udarbejdes forslag til (flytning af specialklasser eller tilbygning), hvordan der på Aars Skole kan tilvejebringes flere klasselokaler og grupperum, således at skolen kan blive 3sporet
- det frie skolevalg føres ud på alle kommunens skoler, da der nu ikke længere er kendte forhindringer herfor
- retningslinjerne tilrettes i forhold hertil
- beslutningen fra 10. oktober 2017 og den koordinerede indskrivning i Aars annulleres hermed
- der iværksættes kapacitetsanalyse på Aars Skole samt de skoler, der eventuelt skal huse specialklasserne.

## Model 4

- der udarbejdes forslag til, hvordan der i Aars kan sikres en bedre fordeling (ændring af distrikterne eller en skole på to matrikler), således at skoleindskrivningen ikke i fremtiden giver debat
- retningslinjerne tilrettes i forhold hertil
- beslutningen fra 10. oktober 2017 og den koordinerede indskrivning i Aars annulleres hermed
- forvaltningen og de to skoleledere udarbejder en kapacitetsanalyse på Aars Skole og Østermarkskolen, så der er enighed om, hvor mange klasser, der er plads til på de to skoler.

## **Forventet konsekvens**

At skoleindskrivning i hele kommunen bliver en god proces, hvor forudsætningerne er kendte for såvel skoler som forældre.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

## **Økonomi**

Afhængigt af valg af model

## **Procesplan**

Efter afklaring af forvaltningens arbejde vil der være en proces, således at der fremlægges beslutningsgrundlag på udvalgets møde den 3. november 2020.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at der besluttes, hvilken model eller modeller forvaltningen skal arbejde videre med.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalget besluttede, at forvaltningen skal arbejde videre med model 1 suppleret med en kapacitetsanalyse på de to skoler i Aars og en præcisering af retningslinjerne for skoleindskrivning herunder afklaring af skoleledernes ansvar.

## **Bilag**

10.10.2017

RETNINGSLINJER FOR FRIT SKOLEVALG 06.06.2017

Referat dialogmøde

# Punkt 116: Kommunale valgfag 2020-2021

17.00.00-G01-183-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.00.00-G01-183-20

Sagsbeh.: Lene Juel Petersen

## Resume

Orientering om samarbejdet mellem Erhvervsskolerne Aars, Vesthimmerlands Gymnasium og HF, Ungdomsskolen under UNGvesthimmerland samt Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen om kommunale valgfag til eleverne i folkeskolernes 9. årgang.

## Baggrund

I skoleåret 2019-2020 etablerede Erhvervsskolerne Aars, Vesthimmerlands Gymnasium og HF, Ungdomsskolen under UNGvesthimmerland samt Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen et samarbejde om valgfag til eleverne i 9. årgang på folkeskolerne i Vesthimmerlands Kommune. Hornum Skole, Aars Skole og Toppedalskolen meldte sig til valgfagene. Forvaltningen blev kontaktet af Vokslev Friskole som havde nogle få drenge, der gerne ville deltage. Denne aftale blev indgået.

I skoleåret 2019-2020 var der udbudt 2 hold på Vesthimmerlands Gymnasium og HF, 3 hold på EUD, 2 hold på HTX/HHX og 6 hold i Ungdomsskolen under UNGvesthimmerland. Ud af disse 13 tilbud var der elever nok til 4 hold.

Bioteknologi i dyrlægens værksted udbudt af HTX havde 16 deltagere, Adventure udbudt af Ungdomsskolen havde 28 elever, Animationsfilm og Foley udbudt af Vesthimmerlands Gymnasium og HF havde 12 elever og endeligt var der til Teknologi, byggeri og transport på Erhvervsskolerne 15 elever.

I det kommende skoleår fortsætter samarbejdet med Erhvervsskolerne Aars, Vesthimmerlands Gymnasium og HF og Ungdomsskolen under UNGvesthimmerland. Eleverne fra tre skolers 9. årgang deltager, det er Aars Skole, Østermarksskolen og Toppedalskolen ca. 126 elever i alt. Der er igen til kommende skoleår udbudt flere valghold end der bliver oprettet. I alt 11 fag, hvor 7 har elever nok til at blive oprettet.

Det er Adventure under Ungdomsskolen med 16 elever, Bioteknologi i dyrlægens værksted på HTX med 13 elever, Teknologi, byggeri og Transport på Erhvervsskolerne med 21 elever, på Vesthimmerlands Gymnasium og HF oprettes Animationsfilm og Foley med 9 elever, Computerscience med 12 elever, Eksplosiv naturvidenskab med 13 elever og endeligt Fransk med 42 elever.

Vedrørende undervisningen på valghold og COVID-19 følges retningslinjer for grundskoler samt ungdoms- og voksenuddannelser på Børne- og Undervisningsministeriets område udsendt 19. juni 2020. Retningslinjerne er gældende fra 1. august 2020. Under punktet organisering af aktiviteter i skole/institution og SFO står, hvis eleverne har ekstra opmærksomhed på god håndhygiejne, kan eleverne skifte lokale og deltage i undervisning med andre elever/kursister for eksempel i faglokaler, når dette er en forudsætning for, at undervisningen kan gennemføres efter de almindelige bestemmelser i lovgivningen, herunder den fulde fagrække.

Det gælder i forbindelse med valgfag, enkelte mindre fag, der samkøres på tværs af klasser, skift mellem teorilokaler og værksteder eller ved indslusning af tosprogede elever fra modtagerklasse til almindelig klasse, at skolen bør tilstræbe en fast holdorganisering. De kommunale valgfag er på selvstændige hold i egne lokaler med de samme voksne (undervisere).

## Forventet konsekvens

I skoleåret 2020-2021 oprettes 7 kommunale valgfag udbudt af Erhvervsskolerne Aars, Vesthimmerlands Gymnasium og HF, Ungdomsskolen under UNGvesthimmerland samt Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen med elever fra 9. årgang på Aars Skole, Østermarkskolen og Toppedalskolen

## **Organisering og kommunikation**

I skoleåret 2019 og 2020 var der oprettet 4 kommunale valgfag med elever fra tre skoler. Disse blev ved at møde med alle parter evalueret og samtidig blev det besluttet, at fortsætte samarbejdet i skoleåret 2020-2021. Alle interesserede skoler var inviteret til dette evaluerings- og orienteringsmøde. Efterfølgende tilmeldte Aars Skole, Østermarkskolen og Toppedalskolen sig som interesserede. Valgfagene blev udbudt på UNGvesthimmerlands hjemmeside og eleverne har tilmeldt sig elektronisk. Efterfølgende er eleverne fordelt efter deres første og anden prioritet.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning

## **Økonomi**

I forbindelse med valgfagene er der en egenbetaling for skolerne på 13.500 kr, samt kørsel. Skoleafdelingen dækker differencen mellem prisen for undervisningen på Erhvervsskolerne, Gymnasiet og timeprisen i Ungdomsskolen. Dette betyder, at der i alt betales 33.250 kr. af forvaltningen.

## **Procesplan**

Erhvervsskolerne Aars, Vesthimmerlands Gymnasium og HF og Ungdomsskolen under UNGvesthimmerland har indsendt deres udbud af valgfag. Disse er samlet i forvaltningen og sendt ud til eleverne via lederne. Eleverne fra de tre deltagende skoler har via den elektroniske tilmelding på Ungdomsskolens hjemmeside afgivet deres ønsker. En koordinator fra Ungdomsskolen samt en konsulent fra skoleafdelingen har behandlet elevernes ønsker og sammensat de endelige hold.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

## Punkt 117: Tilbageførsel af inklusionsmidler

17.01.00-G01-22-20

### Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-22-20

Sagsbeh.: Anders Norup

### Resume

Med vedtagelsen af Minianalysen for specialundervisning i november 2017 i Børne- og Skoleudvalget blev det besluttet, at provenuet ved bedre inklusion skulle forblive på skole- og dagtilbudsområdet. Punktet vedrører stillingtagen til, efter hvilke principper tilbageførslen skal ske.

### Baggrund

I Minianalysen var der opsat et mål om, at 95% af eleverne skulle være inkluderet på deres distriktsskole i skoleåret 2020-2021 og fremover. Udgangspunktet i 2017 var 93,8% inkluderede, og siden da er udviklingen gået i retning af målet. Således forventes det, at der pr. 1. august 2020 er 94,7% inkluderede elever på distriktets skole.

Målsætningen er underlagt det politisk vedtagne princip om, at alle elever, der har behov for et specialtilbud, visiteres hertil.

I 2018 var der 800.000 kr. i mindreforbrug på specialundervisning, som blev fordelt ligeligt til skolerne. I 2019 var mindreforbruget 4.200.000 kr., som ligeledes blev fordelt ligeligt. Efterfølgende blev det politisk tilkendegivet, at der i 2020 ønskedes flere forskellige fordelingsprincipper belyst. Forvaltningen har udarbejdet 3 forslag på udmøntning af det forventede mindreforbrug på 3.500.000 kr.

#### Forslag 1 - fordeling efter elevtal

Dette forslag er i overensstemmelse med tildelingsmodellen på skoleområdet, og også det udgangspunkt eventuelle rammebesparelser udmøntes efter.

#### Forslag 2 - ligelig fordeling

Dette forslag sker med baggrund i, at inklusionsopgaven er en fælleskommunal indsats, hvor de mindste skoler skal løfte opgaven for færre midler.

#### Forslag 3 - kombination af fordeling efter elevtal og ligelig fordeling

Dette forslag kombinerer forslag 1 og 2, således at de store skoler stadigvæk får mest, men de små skoler tilgodeses i mindre omfang.

Skole	Elevtal pr. 5/9-2019	Fordeling af beløbet ud fra elevtal	Ligelig fordeling af beløbet	Fordeling 50% elevtal og 50% ligeligt
Toppedalskolen	212	230.363	291.667	261.015
Farsø	534	580.255	291.667	435.961
Gedsted	83	90.189	291.667	190.928
Hornum	205	222.757	291.667	257.212
Løgstør	379	411.829	291.667	351.748
Ranum	110	119.528	291.667	205.597
Ullits	80	86.930	291.667	189.298
Vestrup	68	73.890	291.667	182.778
Vester Hornum	135	146.694	291.667	219.180
Østermarkskolen	650	706.302	291.667	498.985
Aalestrup	268	291.214	291.667	291.440
Aars	497	540.050	291.667	415.858
<b>I alt</b>	<b>3221</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>

Administrationen indstiller 25. juni 2020:

- at der træffes beslutning om fordeling af de 3.500.000 kr. skal ske efter forslag 1, forslag 2 eller forslag 3
- at forvaltningen bemyndiges til sidst på året at fordele eventuelt mindreforbrug udover de 3.500.000 kr. efter samme principper.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget:

Et flertal i udvalget bestående af Inger Nielsen, Lars Andresen, Doris Lauritzen og Niels Heebøll stemte for model 3.

Et mindretal bestående af Signe Nøhr, Niels Krebs og Rasmus Vetter stemte for model 1.

Mindretallet ønsker sagen behandlet i Byrådet.

Et enigt udvalg ønsker at forvaltningen bemyndiges til sidst på året at fordele eventuelt mindreforbrug udover de 3.500.000 kr. efter samme principper.

Beslutning fra Byrådet, 25. juni 2020

Fraværende: Jens Lauritzen

Børne- og Familieudvalgets flertalsindstilling blev sendt til afstemning.

For stemte 13:

Per Bisgaard, Inger Nielsen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Jakob Vium Dyrman, Brian Christensen, Liselotte Lyng, Niels Heebøll, Karen Clausager, Anders Kjær Kristensen, Doris Lauritzen, Per Bach Laursen

Imod stemte 13:

Svend Jørgensen, Per Nyborg, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Herik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup, Kirsten Moesgaard, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Palle Jensen

Undlod at stemme: Ingen

Dermed blev forslaget ikke vedtaget.

Børne- og Familieudvalgets mindretalsindstilling blev herefter sendt til afstemning.

For stemte 13:

Svend Jørgensen, Per Nyborg, Allan Ritter Andersen, Signe Nøhr, Herik Dalgaard, Niels Krebs Hansen, Pia Buus Pinstrup, Kirsten Moesgaard, Asger Andersen, Uffe Bro, Rasmus Vetter, Per Jensen, Palle Jensen

Imod stemte 13:

Per Bisgaard, Inger Nielsen, Morten Mejdahl, Kurt Friis Jørgensen, Lars Andresen, Jakob Vium Dyrman, Brian Christensen, Liselotte Lyng, Niels Heebøll, Karen Clausager, Anders Kjær Kristensen, Doris Lauritzen, Per Bach Laursen

Undlod at stemme: Ingen

Dermed blev forslaget ikke vedtaget.

#### Supplerende sagsfremstilling

Sagen tilbageføres til Børne- og Familieudvalget og drøftes på mødet. Udvalgsformand, Inger Nielsen har i mail af 03.08.20 bedt om følgende: "På vores sidste byrådsmøde blev der besluttet, at tilbagesende punktet omkring fordeling af inklusionsmidler til Børne-Familieudvalget. I lyset af punktets behandling i byrådet, vil jeg bede jer om at lave nogle flere forslag til fordeling af midlerne. Forslag vi kan behandle på vores næste udvalgs møde den 11. aug."

Forvaltningen har udarbejdet fire nye forslag, hvor fordeling mellem elevtal og ligelig fordeling er forskellig.

Skole	Elevtal pr. 5/9-2019	Fordeling af beløbet udfra elevtal	Ligelig fordeling af beløbet	Fordeling 50% elevtal og 50% ligeligt	Fordeling 60% elevtal og 40% ligeligt	Fordeling 70% elevtal og 30% ligeligt	Fordeling 80% elevtal og 20% ligeligt	Fordeling 90% elevtal og 10% ligeligt
Toppedalskolen	212	230.363	291.667	261.015	254.885	248.754	242.624	236.494
Farsø	534	580.255	291.667	435.961	464.819	493.678	522.537	551.396
Gedsted	83	90.189	291.667	190.928	170.780	150.633	130.485	110.337
Hornum	205	222.757	291.667	257.212	250.321	243.430	236.539	229.648
Løgstør	379	411.829	291.667	351.748	363.764	375.780	387.796	399.812
Ranum	110	119.528	291.667	205.597	188.384	171.170	153.956	136.742
Ullits	80	86.930	291.667	189.298	168.824	148.351	127.877	107.403
Vestrup	68	73.890	291.667	182.778	161.001	139.223	117.445	95.668
Vester Hornum	135	146.694	291.667	219.180	204.683	190.186	175.688	161.191
Østermarkskolen	650	706.302	291.667	498.985	540.448	581.912	623.375	664.839
Aalestrup	268	291.214	291.667	291.440	291.395	291.350	291.304	291.259
Aars	497	540.050	291.667	415.858	440.696	465.535	490.373	515.211
<b>I alt</b>	<b>3221</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>	<b>3.500.000</b>

Børne- og Familieudvalget kan desuden angive en retning på, hvad de ekstra midler skal bruges til. Det kunne fx være, at de ekstra midler i overvejende grad skal anvendes til ekstra tiltag i forhold til børn med læsevanskeligheder, herunder ordblinde børn.

Børne- og Familieudvalget kan desuden beslutte, at skolerne redegør herfor særskilt i den årlige redegørelse for anvendelse af inklusionsmidlerne.

#### Forventet konsekvens

At skolernes fortsatte arbejde med at inkludere eleverne på distriktets skole, styrkes ved tilbageførsel af midler. En tilbageførsel er desuden stærkt motivationsfremmende, da skolerne kan se, at en øget indsats fører til ekstra midler.

#### Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

#### Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

#### Økonomi

Udgiftsneutral.

#### Procesplan

Ingen bemærkninger.

#### Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

### **Administrationen indstiller**

- at sagen drøftes.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Et enigt udvalg ønsker, at forvaltningen til næste møde udarbejder et forslag til en ny fordelingsmodel, hvor der tages udgangspunkt i antallet af elever med læsevanskeligheder/ordblindhed.

# Punkt 118: Flytning af Børnehaven Bakgården

28.00.00-G01-419-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 28.00.00-G01-419-20

Sagsbeh.: Anders Norup

## Resume

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020 blev det besluttet, at flytte Børnehaven Bakgården ned i det tidligere 10. kl. center på Østermarksskolen og omdanne Børnehaven Bakgården til en integreret institution med plads til 20 vuggestuebørn og 65 børnehavebørn.

Arkitektfirmaet Krogh Madsen Arkitekter A/S vandt opgaven, og der blev afviklet licitation den 4. juni, som løb op i 9.802.451 kr. mod de budgetterede 7.198.000 kr. Styregruppen har derfor siden juni arbejdet med at finde en løsning, som fortsat sikrer et godt byggeri indenfor den økonomiske ramme. Dette forslag fremlægges til godkendelse.

## Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020 blev det besluttet, at flytte Børnehaven Bakgården ned i det tidligere 10. kl. center på Østermarksskolen og omdanne Børnehaven Bakgården til en integreret institution med plads til 20 vuggestuebørn og 65 børnehavebørn. Dette for at modsvare den efterspørgsel, der er efter vuggestuepladser i Aars, samtidig med at der også i denne del af Aars vil være mulighed for at vælge vuggestue.

Flytningen af børnehaven ind på skolen er i tråd med de synergier, der er oplevet i Løgstør, hvor Kridthuset har til huse på skolen, og på Gedsted Skole, hvor Sangfuglen netop er flyttet ind.

Østermarksskolen indretter nye faciliteter til bibliotek, lærerarbejdspladser, it reparation og spilstationer med mere indenfor skolens rammer med anden anvendelse af lokaler, gangarealer og delvis omdannelse af et overdækket udeområde til bibliotek. Børne- og Familieudvalget har på møde i maj 2020 nikked til, at nyt Natur- og teknologilokale, som i Masterplanen er planlagt til 2021 må indgå i denne omrokering.

Til Natur- og Teknologilokalet er der afsat 120.000 kr., og til den øvrige omforandring er der afsat 950.000 kr. Disse dele af projektet er der ikke overskridelser på.

Arkitektfirmaet Krogh Madsen Arkitekter A/S vandt opgaven, og der er det sidste halve år arbejdet intenst på at projektere en integreret institution med gode fysiske rammer både ude og inde. Licitation blev afholdt den 4. juni, og den løb op i 9.802.451 kr. mod de budgetterede 7.198.000 kr. (licitationsresultatet og budgettallet er indeholdt omforandring af både skoledelen og flytning af Bakgården). Som det fremgår af bilaget er merudgifterne især på tømrer (for at opfylde akustikkravene), VVS (større udskiftninger end beregnet for at sikre en god driftsøkonomi) og ventilation og CTS (især CTS anlægget bliver dyrere end beregnet). Samtidig er der et generelt forhøjet niveau på priserne ved licitationer.

Styregruppen har derfor siden juni arbejdet med at finde en løsning på de manglende 2.604.451 kr., som fortsat sikrer et godt byggeri indenfor den økonomiske ramme. Dette forslag (se bilag) fremlægges til godkendelse.

Der fremlægges en kombineret løsning med dele, der udtages af projektet, besparelser i projektet, dele der finansieres af Børnehaven Bakgården, genanvendelse af inventar fra Børnehaven Bakgården og udtagelse af opgaver som bygherreleverancer på i alt 1.150.555 kr. Dertil kommer øgede salgsindtægter og omdisponering af Masterplanmidlerne på i alt 1.453.895 kr., således af anlægssummen hæves til 8.651.895 kr.

## **Forventet konsekvens**

Projektet gennemføres som besluttet dog først med ibrugtagning 1. maj 2021.

## **Organisering og kommunikation**

Bestyrelsen på Børnehaven Bakgården har godkendt ovenstående forslag for så vidt de dele, der vedrører Børnehaven Bakgårdens medfinansiering.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Anlægssummen hæves fra 7.199.000 kr. til 8.651.895 kr., idet den forventede salgsindtægt er hævet fra 1.500.000 kr. til 2.500.000 kr. jævnfør to uafhængige mæglervurderinger, og ved omdisponering af Masterplanmidlerne i 2021 på 453.895 kr. fra toiletter på Aars skole. Toiletterne udføres i stedet i 2022.

Anlægssum 8.651.895 kr.

Finansieres således:

Salg af Bh. Bakgården 2.500.000 kr. (ændret fra 1.500.000 kr.)

Masterplanmidler 2.253.895 kr. (ændret fra 1.800.000 kr.)

Afsat i Budget 2020 3.898.000 kr.

Masterplanmidler er frigivet i Børne- og Familieudvalget den 4. februar 2020.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

1. at finansiering af flytning af Bakgården og omforandring på Østermarkskolen godkendes
2. at anlægssummen forhøjes fra 7.198.000 kr. til 8.651.895 kr.
3. at der frigives udgiftsanlægsbevilling på 6.398.000 kr. (2.253.895 kr. er frigivet i Børne- og Familieudvalget den 4. februar 2020, punkt 17)
4. at der frigives indtægtsanlægsbevilling -2.500.000 kr. for salg af Bh. Bakgården, Løvsangervej Aars

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

## **Bilag**

Salgsbudget - 20161 Løvsangervej 23 (Udbud\_1)

Vurderingsrapport\_Løvsangervej 23

Vurderingsrapport\_Løvsangervej 23.pdf - Danbolig

Budget vs licitationspriser

Notat over besparelsesforslag med mere

# Punkt 119: Udvalgsseminar for Børne- og Familieudvalget

81.45.00-P20-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 81.45.00-P20-1-20

Sagsbeh.: Morten Lund

## Resume

I forbindelse med opstarten af den igangværende byrådsperiode blev der afholdt et introseminar for Børne- og Familieudvalget. Hensigten var at give alle politikere en god indsigt i udvalgets ansvarsområde og politiske råderum, ligesom man startede op på at drøfte fælles politiske mål for perioden. Det var efter forvaltningens vurdering en udbytterig proces, som både politikere og forvaltning har draget nytte af sidenhen.

## Baggrund

Udvalget rammer snart det sidste år i byrådsperioden, hvorfor det kan give god mening for alle parter, at evaluere det politiske arbejde i den forgangne periode. Dernæst vurderer forvaltningen, at det ligeså vil være hensigtsmæssigt, at udvalgsmedlemmerne drøfter, hvordan retningen skal sættes på den politiske dagsorden for resten af perioden.

Med henblik på planlægning af et eventuelt seminar ønsker forvaltningen en drøftelse af form og indhold, herunder:

1. Ønsker udvalget et seminar? I så fald, hvornår skal det foregå?
2. Input til forvaltningens planlægning, herunder ønsker til selve processen?

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Børne- og Familieudvalget godkender forvaltnings forslag om afholdelse af et udvalgsseminar.
- at Børne- og Familieudvalget drøfter form og indhold for udvalgsseminaret

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Udvalget ønsker ikke at der planlægges et seminar.

# Punkt 120: Politisk mødekalender 2021

00.01.00-G01-12-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.01.00-G01-12-20

Sagsbeh.: Eva Bach

## Resume

Administrationen har udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2021.

## Baggrund

Mødekalenderen bliver behandlet på Byrådets møde den 27. august 2020.

Uge 8, juli og uge 42 er friholdt for møder af hensyn til vinter-, sommer- og efterårsferie.

Byrådet afholder møde torsdag og Økonomiudvalget afholder møde onsdag.

Der gøres særligt opmærksom på, at der er indlagt et ekstra Økonomiudvalgsmøde i juni.

Der gøres ligeledes opmærksom på, at de stående udvalgs møder i august er rykket til onsdag, torsdag og fredag i uge 32.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Børne- og Familieudvalget godkender forslag til egen mødekalender for 2021.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Politisk mødekalender 2021

# Punkt 121: Nyt knudepunkt i Løgstør - politisk referencegruppe

05.05.05-G00-1-20

## Punktoplysninger

Sagsnr.: 05.05.05-G00-1-20

Sagsbeh.: Kent Kås Vestergård

## Resume

Processen med at etablere et nyt velfungerende knudepunkt for primært kollektiv trafik i Løgstør er ved at blive igangsat og i den forbindelse ønsker forvaltningen at inddrage en politisk referencegruppe i arbejdet.

## Baggrund

Løgstør by betjenes af det overordnede bus- og toget som NT kalder det ”Nordjyske Hovednet”. Det betyder, at der minimum er en afgang i timen på hverdage fra morgen til aften og i weekender. Samtidig er Løgstør også et lokalt knudepunkt for skift mellem forskellige mobilitetsformer, f.eks. i forbindelse med rejser, der involverer brug af NT Plustur.

Hermed har borgere samt besøgende til Løgstør god mulighed for at komme til og fra byen med kollektiv trafik.

Løgstør busterminal er i dårlig forfatning og har en uhensigtsmæssig placering i forhold til at sikre en tryk ventefacilitet for kunderne, sikre synlighed i byen og sikre sammenhæng til bylivet og de øvrige servicefunktioner i byen. Der er problemer med hærværk på busterminalen, og til trods for en løbende indsats med at renovere og vedligeholde busterminalen, er det en udfordring at sikre et godt serviceniveau for passagerer på busterminalen.

Der lægges op til at nedlægge den eksisterende busterminal og omdanne området til nye formål, og etablere et nyt knudepunkt i henhold til NTs koncept for store knudepunkter. Som en hel central del af processen med at etablere et velfungerende knudepunkt, skal lokalsamfundet involveret.

Området ved det nye knudepunkt skal ansues i en helhedsbetragtning, der sikrer at knudepunktet vil fungere som en integreret del af den omkringliggende by og herved binder byliv og mobilitet tæt sammen med de øvrige planer for Løgstør.

## Forventet konsekvens

Projektet forventes at bidrage til opfyldelse af Plan – og Bæredygtighedsstrategien indenfor de tre fokusområder ”Vores liv”, ”Vores vækst” og ”Vores børn og unge”, og generelt medvirke til en positiv udvikling i Løgstør og Vesthimmerlands Kommune.

## Organisering og kommunikation

Vesthimmerlands Kommune er bygherre og projektejer.

Nordjyllands Trafikselskab varetager projektledelse og er samarbejdspartner.

Styregruppe består af:

- Pia Munch Risgård (Chef for Erhverv, Turisme, Plan og Udvikling / Byrådssekretariat)
- Kent Kås Vestergård (Chef for Drift og Anlæg)
- Per Larsen (Projektleder Vesthimmerlands Kommune)
- Mette Olesen (Projektleder Nordjyllands Trafikselskab)
- Gitte Christensen (Ledelsesrepræsentant Nordjyllands Trafikselskab)

Projektgruppe består af:

- Mette Olesen (Projektleder Nordjyllands Trafikselskab)
- Per Larsen (Projektleder Vesthimmerlands Kommune, NT-kontaktperson/-kørselsbestiller)
- Kristin Engerstrøm (Planlægger - Erhverv, Turisme, Plan og Udvikling)
- Jeppe Hovaldt Jørgensen (Vejingeniør – Drift og Anlæg)
- Camilla Stegsted Rasmussen (Planlægger Nordjyllands Trafikselskab)
- Morten Andersen (Rådgiver vedr. projektering og udbud – COWI)

Politisk referencegruppe bestående af:

- Medlem fra Teknik- og Miljøudvalget
- Medlem fra Børne- og Familieudvalget
- Medlem fra Kultur- og Fritidsudvalget
- Medlem fra Sundhedsudvalget

Den politiske referencegruppe skal medvirke til at sikre en bred politisk inddragelse på tværs af relevante udvalg, samt bidrage med ideer til projektet på lige fod med andre foreninger, interessenter mv.

Derudover vil der ske involvering af borgere, foreninger og interessenter mv., herunder handelstandsforening, borgerforening, handicaporganisationer, operatører, chauffører m.fl.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Teknik- og Miljøudvalget har i 2015 meddelt anlægsbevilling på 4,8 mio. kr., til forbedring/renovering af faciliteter til buspassagerers venteophold (stoppesteder og busterminaler). Der er i bevillingen reserveret 1,5 mio. kr. til projektet i Løgstør.

## **Procesplan**

Styregruppe og projektgruppe havde første møde d. 25. juni, for at sætte rammerne for det videre arbejde.

Foreløbig tidsplan for det videre arbejde:

- Idéfase – August - September 2020
- Programfase – Oktober 2020
- Dispositions- og projektforslagsfase – November 2020 – Januar 2021
- Hovedprojekt og udbud – Januar – April 2021
- Anlægsarbejder – April – August 2021
- Ibrugtagning – August 2021

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget.

## **Administrationen indstiller**

- at Børne- og Familieudvalget udpeger et medlem til at indgå i den politiske referencegruppe.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Børne- og Familieudvalget udpeger Niels Heebøll til den politiske referencegruppe.

Udvalget ønsker at gøre opmærksom på, at projektorganiseringen synes overdimensioneret i forhold til projektets omfang og økonomi.

## **Bilag**

Koncept\_for\_store\_knudepunkter

# **Punkt 122: Orientering fra formand og administration**

00.13.06-P22-47-18

## **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-47-18

Sagsbeh.: Morten Lund

## **Resume**

Orientering fra formand og administration.

## **Baggrund**

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- Personaleorientering
- Forælderhenvendelse
- Lederudviklingsforløb
- Status på Corona

Orientering fra Familiechefen:

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal pr. 27. juli 2020

Børnetal pr. 27. juli 2020

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2020

## **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

## **Økonomi**

Udgiftsneutral.

## **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

## **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Henvendelsen fra bestyrelsen på Limfjordsskolen er drøftet. Vesthimmerlands Kommune rejser sagen i KKR regi.

## **Bilag**

Fødselstal pr. 27. juli 2020

Børnetal pr. 27. juli 2020

Årshjul Børne- og Familieudvalget 2020

## **Punkt 123: Eventuelt**

00.13.06-P22-48-18

### **Punktoplysninger**

Sagsnr.: 00.13.06-P22-48-18

Sagsbeh.: Morten Lund

### **Resume**

Orientering og meddelelser til udvalget.

### **Baggrund**

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutral.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Børne- og Familieudvalget

### **Administrationen indstiller**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.