

# REFERAT Ældrerådet d. 23-04-2026

**Mødedato** Torsdag d. 23. april 2026 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale Gyldendal

**Mødedeltagere** Erik Madsen, A.Aage Mortensen, William Sloth, Gitte Bøgh, Karen Madsen, Søren Byrjalsen, Mogens Christensen, Lene Haugbølle, Carsten Müller, Jonna Jørgensen, Poul Bang Nielsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion: Hjemme- og sygeplejen i Vesthimmerlands Kommune.....	4
Orientering om plejecentre i Vesthimmerlands Kommune.....	6
Orientering om godkendte takster for helhedspleje og øvrige takster på ældreområdet for 2026.....	8
Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2027- 2030.....	11
Orientering om implementering af sundhedsreformen.....	15
Orientering om platformen Helpii.....	18
Opsamling fra møder i andre udvalg og råd.....	20
Meddelelser til Ældrerådets møde.....	22
Punkter til kommende møder.....	24
Underskriftsark.....	26

## **Punkt 37: Godkendelse af dagsorden**

00.22.02-G01-11-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 00.22.02-G01-11-25  
Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

### **Resume**

Dagsorden godkendes.

### **Baggrund**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 38: Introduktion: Hjemme- og sygeplejen i Vesthimmerlands Kommune

27.69.40-I00-5-26

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-I00-5-26

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

Formålet med denne sag er at give Ældrerådet en introduktion til Hjemme- og sygeplejen. Dette er en del af introduktionsprogrammet, der er tilrettelagt med det formål at give et fælles vidensgrundlag for det nye Ældreråds videre arbejder.

Introduktionen omfatter organisering af Hjemme- og sygeplejen, hvordan Hjemme- og sygeplejen fungerer i praksis og visitering af ydelser.

## Baggrund

Som led i introduktionen til ældreområdet gives Ældrerådet i dette punkt et indblik i hjemme- og sygeplejen i Vesthimmerlands Kommune.

Hjemme- og sygeplejen er en central del af Vesthimmerlands Kommunens indsats over for hjemmeboende borgere og har stor betydning for borgernes hverdag og livskvalitet.

For at understøtte Ældrerådets rådgivende rolle gives der en samlet introduktion til området med fokus på:

- organiseringen af hjemme- og sygeplejen
- hvordan hjemme- og sygeplejen fungerer i praksis hos borgerne
- hvordan visitering af hjemme- og sygeplejen foregår, herunder kriterier og serviceniveau
- status for implementering af ældreloven i praksis

Introduktionen skal give Ældrerådet en fælles forståelse af området og danne grundlag for Ældrerådets videre arbejde.

Der vil være oplæg fra Bevilling Voksne og Ældre, samt Distriktsleder Tina Bach Rasmussen.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

## **Indstilling**

- at introduktionen tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Introduktionen blev taget til efterretning.

Oplæg er vedlagt som bilag.

Kvalitetsstandarder for hjemme- og sygeplejen kan findes på Vesthimmerlands Kommunes hjemmeside.

## **Bilag**

Oplæg - Visitation af hjemmehjælp og helhedspleje

Oplæg - Hjemme- og sygepleje

# Punkt 39: Orientering om plejecentre i Vesthimmerlands Kommune

27.69.40-A00-1-26

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-A00-1-26

Sagsbehandler: Jes Hejbøll Larsen

## Resume

Formålet med denne sag er at give Ældrerådet en orientering om plejecentrene og plejecenterpladserne i Vesthimmerlands Kommune som forberedelse til deres rundtur på plejecentrene.

## Baggrund

Ældrerådet har på baggrund af drøftelser omkring ventetider og pladser på plejecentrene efterspurgt at ældrerådet modtager en orientering omkring disse.

På mødet vil Bevilling Voksne og Ældre deltage og fortælle om visitering til plejecenterpladser og den nuværende ventetid på disse.

På mødet vil Mette Rohde desuden give en orientering omkring plejecentrene i Vesthimmerlands kommune, plejecenterpladser og fordelingen af pladstyper på plejecentrene.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Ældrerådet.

## Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

Oplæg er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Oplæg - Hjemskrivning til hjemmehjælp, midlertidig plads eller plejebolig

Oplæg - Bevilling af plejebolig

Oplæg - Orientering om plejecentre i Vesthimmerlands Kommune\_april 2026

# Punkt 40: Orientering om godkendte takster for helhedspleje og øvrige takster på ældreområdet for 2026

27.34.00-S29-1-26

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.34.00-S29-1-26

Sagsbehandler: Nadia Friis

## Resume

Med denne sag forelægges Ældrerådet til orientering de af Byrådet godkendte takster på ældreområdet for 2026. Taksterne omfatter forløbstakster til brug for afregning med private leverandører af helhedspleje for borgere over 67 år efter ældreloven samt takster for borgere under 67 år på ældreområdet, som fortsat modtager hjælp efter serviceloven og sundhedsloven uden at være omfattet af forløbsmodellen.

## Baggrund

Byrådet godkendte den 19. juni 2025 forløbsmodellen for helhedspleje i Vesthimmerlands Kommune som følge af vedtagelsen af ældreloven, der trådte i kraft 1. juli 2025.

Ældreloven er målrettet borgere over 67 år og blev vedtaget med det formål at skabe rammer for en ældrepleje, der fokuserer på den enkeltes livssituation og behov. Loven fremhæver værdier som selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og samarbejde med pårørende og lokalsamfund. Helhedspleje og borgernær visitation er centrale principper, hvilket indebærer øget selvbestemmelse og en fast gruppe af medarbejdere hos den ældre.

Formålet med ældreloven er blandt andet at give borgere mere indflydelse på den hjælp, de får tilbudt, at der er mere kontinuitet i leveringen af hjælpen, og at der er et vedvarende fokus på rehabilitering. Det fremgår af ældrelovens § 9, at tilbud om helhedspleje skal leveres i få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb. Det betyder, at borgeren ikke længere visiteres til enkeltstående ydelser, men til et samlet forløb, hvor et tværfagligt team (ufaglærte, social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter) løbende kan tilpasse hjælpen inden for de fastsatte rammer.

Et sådant forløb indebærer, at der inden for forløbet er plads til, at borgerens behov kan ændre sig, og at de ændrede behov kan imødekommes på baggrund af en faglig vurdering foretaget af det team af medarbejdere, der er omkring borgeren, uden at der skal træffes en ny afgørelse hver gang. Denne løbende tilpasning kaldes "borgernær visitation". Det betyder, at ansvaret for at justere plejen i detaljer flyttes væk fra central visitation og over til de tværfaglige helhedsplejeteams, der arbejder direkte med borgeren, og at borgeren således kan forblive i samme forløb længst muligt. Således gives større frihed til de medarbejdere, der kommer i borgerens hjem, så beslutninger tages tættest muligt på borgeren.

For private leverandører i Vesthimmerlands Kommune har ældreloven betydet, at de sidestilles med den kommunale leverandør og borgerne dermed får et udvidet frit valg. Det indebærer, at de private leverandører også varetager helhedsplejen, som omfatter både træning, pleje og praktisk hjælp samt rehabilitering.

## Forløbstakst for borgere over 67 år - helhedspleje efter ældreloven

I Vesthimmerlands Kommune arbejdes med en forløbsmodel, hvor helhedsplejen er opdelt i:

- Fire hovedforløb
- Et individuelt forløb (målrettet borgere der er særligt plejekrævende, hvor plejen aftales for hver borger mellem visitation og helhedsplejeteamet)

Forløbsmodellen er gældende for alle borgere over 67 år, der ansøger om hjælp. Borgere over 67 år, som allerede modtager hjælp og pleje efter serviceloven, skal alle være revideret senest den 1. juli 2027, og det vil ske som led i en løbende og kontrolleret proces. Frem til revideringen er fuldt gennemført, vil ældreområdet være kendetegnet ved en overgangsperiode, hvor der både er borgere visiteret til helhedsplejeforløb efter ældreloven og borgere, som fortsat modtager hjælp visiteret efter enkelttydelser efter serviceloven.

Hvert forløb har et gennemsnitligt antal timer (direkte ansigt-til-ansigt tid hos borgeren), som forløbene afregnes efter, og inden for hvert forløb kan den enkelte borgers plejetid svinge ganske meget. Således er gennemsnitstiden ikke en retthed, men anvendes alene i den faglige og økonomiske styring. Hertil kommer muligheden for at indplacere borgere med særlige krævende plejebestanden på et individuelt forløb, hvor plejen afregnes med en timepris for hver times leveret helhedspleje.

Hvert pleje- og omsorgsforløb afregnes med en timetakst for levering af en times helhedspleje og gennemsnitstider for hvert pleje- og omsorgsforløb. Timetaksten for helhedspleje kombineret med gennemsnitstiden i hvert forløb skal primært anvendes til afregning af de private leverandører.

### **Takster for borgere under 67 år - frit valg og øvrige ydelser**

I henhold til bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af personlig og praktisk hjælp mv. skal Byrådet mindst én gang årligt fastsætte priskravet til leverandører af personlig og praktisk hjælp. For borgere under 67 år, som modtager hjælp efter serviceloven og sundhedsloven og ikke er omfattet af ældrelovens forløbsmodel, leveres hjælpen fortsat som enkeltydelser og afregningen sker på baggrund af fastsatte fritvalgstakster.

Timeprisberegningen for frit valg følger de af ministeriet og KL fastsatte regler, retningslinjer og beregningsmodeller. Vesthimmerlands Kommune har siden 2019 anvendt differentierede takster for henholdsvis hjemmeplejeydelser og delegerede sygeplejeydelser. De differentierede takster er indført for at give et mere retvisende billede af de faktiske omkostninger ved at levere de forskellige typer ydelser.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ældreloven og Serviceloven.

### **Økonomi**

*Forløbstakster for 2026 til brug for de private leverandører af helhedspleje (borgere over 67 år)*

Byrådet skal godkende de forløbstakster for 2026, som anvendes ved afregning med private leverandører af helhedspleje til borgere over 67 år. Taksterne er beregnet i overensstemmelse med ældrelovens krav, herunder de fastsatte regler for beregning og indregning af overhead på 6 %.

Takst	2026
1 times helhedspleje (kr. pr. time)	657,33 kr.

Den beregnede timepris for helhedspleje dækker den samlede levering af indsatser inden for helhedsplejeforløbene. Taksten omfatter både den oprindelige personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven samt delegerede sygeplejeydelser efter sundhedsloven. Derudover indgår træning og rehabiliterende indsatser, herunder fysio- og ergoterapeutressourcer, som er en integreret del af helhedsplejen. Således indeholder taksten for helhedspleje elementer, som tidligere har ligget andre steder i budgetterne (for eksempel sygeplejens).

Taksten dækker levering på alle tidspunkter af døgnet og omfatter alle faggrupper i det tværfaglige team, herunder social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, terapeuter samt ledelsesmæssig og planlægningsmæssig understøttelse. I beregningen indgår løn, sygefravær, brugertidsprocent (BTP) samt den lovpligtige overhead på 6 %.

Taksten for helhedspleje vurderes at være gennemsnitlig sammenlignet med øvrige kommuner.

I henhold til ældrelovens § 19, skal kommunen minimum én gang årligt foretage en efterberegning af de beregnede afregningspriser. Har afregningsprisen været for høj, skal leverandørerne efterbetale kommunen – har den været for lav, skal kommunen efterbetale leverandørerne.

## Takster for 2026 til brug for de private leverandører (borgere under 67 år)

For borgere under 67 år, som ikke er omfattet af ældrelovens forløbsmodel, fastsættes der nedenstående særskilte takster til brug for afregning af private leverandører.

Takst	2025	2026
Praktisk hjælp	483,00 kr.	499,50 kr.
Personlig pleje - hverdagstimer	525,00 kr.	543,00 kr..
Personlig pleje - øvrig tid	627,00 kr.	648,50 kr.
Rengøringsteamet	453,00 kr.	468,50 kr.
Delegeret sygeplejeydelser - hverdagstimer	580,50 kr.	600,00 kr.
Delegeret sygeplejeydelser - øvrig tid	652,50 kr.	674,50 kr.

Ovenstående takster er fremskrevet med 3,4 procent svarende til KL's pris- og lønskøn.

Hjemmeplejeydelser er omfattet af frit valg, mens delegerede sygeplejeydelser ikke er omfattet af fritvalgsordningen. Da delegerede sygeplejeydelser er mere komplekse at levere og stiller højere krav til faglighed, kompetencer og dokumentation, er taksten derfor højere. Øvrig tid dækker ydelser, der leveres om aftenen. Fastlæggelsen af taksterne vedrører udelukkende den økonomiske afregning og indebærer ikke ændringer i målgruppe, visitationspraksis eller serviceniveau.

### Procesplan

Ingen bemærkninger.

### Sagen afgøres i

Ældrerådet

### Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning med den bemærkning, at det anses for meget uheldigt, at Farsø Avis i sin udgave den 22. april 2026 anfører, at Ældrerådet har taget orienteringen om taksterne til efterretning. Ældrerådet modtog først orienteringen på sit møde den 23. april 2026.

# Punkt 41: Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2027- 2030

00.30.02-Ø00-1-26

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-Ø00-1-26  
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

## Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 18. marts 2026 Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2027-2030.

Udviklingsplanen fremsendes til orientering for Ældrerådet.

## Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi den 18. marts 2026 indledes arbejdet med budget 2027-2030 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de politiske målsætninger og budgetprioriteringer som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for det enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen 2027-2030.

Af Udviklingsplanen fremgår følgende politiske målsætninger for økonomien:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 7,20 promille for landbrug og 9,30 promille for øvrige.
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må i perioden udgøre 300 mio. kr. i alt inkl. grundkapital, hvilket svarer til 2.080 kr. pr. indbygger pr. år.
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal i 2027 efter kassekreditreglen udgøre min. 150 mio. kr., stigende til min. 200 mio. kr. i 2032.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen 2027 tilsammen fremskaffe en politisk råderumspulje på 11 mio. kr. inkl. regnskaberferinger. Det enkelte udvalg skal fremkomme med forslag svarende til 150 % af den angivne andel af råderumsbeløbet. Råderumspuljen er fordelt som følger:

I 1.000 kr.	Andel
Økonomiudvalget	919
Sundhedsudvalget	4.097
Beskæftigelsesudvalget	554
Børne- og Familieudvalget	4.281
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	403
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	746
<b>I alt</b>	<b>11.000</b>

6. Direktionen skal til budgetlægningen 2027 udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,28 mio. kr.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -6,0 mio. kr. i årene 2027-2030.
8. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2030.

Af basisbudgettet i udviklingsplanen fremgår det, at Økonomiudvalget har valgt følgende budgetprioriteringer for budgetperioden:

1. Pulje til usikkerhed ved økonomiaftale:  
Som en stødpude for den usikkerhed der kan være ved den kommende økonomiaftale mellem KL og Regeringen, samt usikkerheder ved gennemførelsen og implementeringen af en lang række vedtagne og kommende reformer og politiske aftaler på flere centrale kerne- og velfærdsområder, afsættes der under Økonomiudvalget en budgetbuffer på 14 mio. kr. i årene 2027-2028 med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.
2. Pulje til usikkerhed ved demografiudvikling og beskatningsgrundlag:  
For at sikre økonomisk robusthed og undgå u hensigtsmæssige kortsigtede tilpasninger nedsættes der i årene 2027-2028 en pulje på 27 mio. kr. til håndtering af usikkerheder ved kommunens indtægtsgrundlag med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.
3. Grønt Danmark – VE-tilskud:  
Til budget 2026 modtog Vesthimmerlands Kommune 3,364 mio. kr. i VE-tilskud og med en forventning om, at kommunen også modtager tilskud i årene fremover, er der budgetlagt 4 mio. kr. i form af VE-tilskud i hvert af årene 2027-2030.
4. Pulje til udvidelser:  
Der afsættes en pulje på 10 mio. i hvert af årene i budgetperioden til at imødekomme nye drifts- og/eller anlægsønsker.
5. Råderumspulje inkl. regnskaberfaringer:  
Der stilles krav til udvalgene om at finde et politisk råderum på 11 mio. kr. hvert af årene i budgetperioden. Udvalgenes bidrag til råderumspulje må gerne udgøres af eventuelle regnskaberfaringer.
6. Forlods demografiregulering, Skole- og Dagtilbudsområdet:  
Som følge af udviklingen i befolkningsprognoserne for børn og unge i Vesthimmerlands Kommune demografireguleres der forlods -3 mio. kr. i årene 2027-2029 og - 6 mio. kr. i 2030 på Skole- og Dagtilbudsområdet. Det skal bemærkes, at der allerede forlods er reduceret med 3 mio. kr. i årene 2027-2029, hvorfor den samlede demografiregulering i disse år bliver på 6 mio. kr. I august foretages en demografiregulering af basisbudgettet på Skole- og Dagtilbudsområdet i forhold til det faktiske børnetal. Administrationen beregner størrelsen, og ændringen indarbejdes i basisbudgettet.
7. Forlods demografiregulering, Ældreområdet:  
Budgettet på Ældreområdet skal forlods demografireguleres med 3,1 mio. kr. i 2030 som følge af den demografiske udvikling for på ældreområdet i Vesthimmerlands Kommune. I august foretages en demografiregulering af basisbudgettet på Ældreområdet. Administrationen beregner størrelsen, og ændringen indarbejdes i basisbudgettet.

I forbindelse med budgetprocessen for budgetårene 2022 til 2026 har det været et krav, at budgetalternativerne (driftsønsker, anlægsønsker og driftsreduktioner) skulle beskrives i forhold til de politiske fokusområder i kommunens overordnede strategi ”Vores Vesthimmerland 2022-2026”.

Da strategiperioden udløber i 2026, og Byrådet på tidspunktet for udarbejdelse af udviklingsplanen endnu ikke har godkendt en ny overordnet strategi, vil budgetalternativerne i den aktuelle budgetproces skulle kobles til de nuværende strategiske fokusområder.

Når Byrådet har godkendt en ny strategi og tilhørende fokusområder, vil disse blive indarbejdet i budgetprocessen, således at budgetalternativer fremadrettet beskrives i forhold til de nye politisk vedtagne fokusområder.

Alle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringsmateriale skal i princippet være udarbejdet til udvalgmøderne i juni 2026. Før sommerferien planlægges møder i kommunens MED-system og andre

høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 27. juli til den 26. august 2026 kan overholdes:

<b>Lokal-MED og personalemøder med MED-status:</b> Høringsperiode: 27. juli–13. august 2026. Frist for høringssvar: 13. august 2026 kl. 10.00.
<b>Bestyrelser (ex. forældrebestyrelser m.v.):</b> Høringsperiode: 27. juli–13. august 2026. Frist for høringssvar: 13. august 2026 kl. 10.00.
<b>Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.):</b> Høringsperiode: 27. juli–26. august 2026. Høringsfrist: 26. august 2026 kl. 10.00.
<b>MED-Fællesudvalg:</b> Høringsperiode: 17.–19. august 2026. Frist for høringssvar: 19. august 2026 kl. 12.00.
<b>MED-Forvaltningsudvalg:</b> Høringsperiode: 20.–21. august 2026. Frist for høringssvar: 21. august 2026 kl. 10.00.
<b>MED-Hovedudvalg:</b> Høringsdato: 25. august 2026. Frist for høringssvar: 26. august 2026 kl. 10.00.

Høringsmateriale må tidligst udsendes til høringsorganerne den 27. juli 2026.

Høringssvarene forelægges fagudvalgene på møderne 31. august - 2. september 2026, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

Den politiske behandling af budgetmaterialet i form af bidrag til råderum, drifts- og anlægsønsker starter på udvalgmøderne i april måned. Fagudvalgene fastsætter selv en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget (april til juni) med hensyn til:

- Bidrag til råderum.
- Ønsker til ny drift.
- Anlægsønsker

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Kommunalstyrelsesloven

## Økonomi

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem Regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

## Procesplan

Proces for budgetlægningen 2027-2030 fremgår af den politiske og administrative tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi, side 16 til 24.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

## **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027 - 2030\_version 5-endelig version.pdf

# Punkt 42: Orientering om implementering af sundhedsreformen

00.17.20-A00-1-26

## Punktoplysning

Sagsnummer: 00.17.20-A00-1-26

Sagsbehandler: Nadia Friis

## Resume

Med Sundhedsreformen overgår myndigheds- og finansieringsansvaret for fire kommunale sundhedsopgaver til regionerne pr. 1. januar 2027. Kommuner og regioner kan dog indgå horisontale samarbejdsaftaler om fortsat kommunal drift.

Byrådet har på den baggrund godkendt to horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland om fortsat kommunal drift af akutsygepleje og patientrettet forebyggelse.

Formålet med denne sag er at give Ældrerådet en orientering om implementeringen af sundhedsreformen.

## Baggrund

I forbindelse med implementering af Sundhedsreformen overgår ansvaret for fire kommunale opgaveområder til Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Det drejer sig om akutsygeplejen, sundheds- og omsorgspladser, specialiseret rehabilitering og patientrettet forebyggelse.

Reformen indebærer, at myndigheds- og finansieringsansvaret samles hos regionen. Der er samtidig mulighed for at indgå horisontale samarbejdsaftaler mellem region og kommune, hvor kommunen fortsat kan varetage driftsopgaven på vegne af regionen.

Formålet med de horisontale samarbejdsaftaler er blandt andet at understøtte Sundhedsreformens intentioner om et nært og sammenhængende sundhedsvæsen med kontinuitet i opgaveløsningen for borgerne.

### *Indhold af aftaler*

I dialog og forhandling med Region Nordjylland er der opnået enighed om to horisontale samarbejdsaftaler, hvor:

- Vesthimmerlands Kommune fortsat varetager driften af akutsygeplejen
- Vesthimmerlands Kommune fortsat varetager driften af patientrettet forebyggelse.

Region Nordjylland har fra 1. januar 2027 det fulde myndigheds- og finansieringsansvar for opgaverne.

Aftalerne er udformet på et overordnet niveau, hvor ikke alle detaljer i samarbejdet endnu er beskrevet. Aftalerne skal derfor forstås som en hensigtserklæring om at indgå et samarbejde, hvor myndighedsopgaven varetages af regionen, og driften varetages af kommunen.

Det fremgår af aftalen, at der frem mod aftalernes ikrafttrædelse den 1. januar 2027 skal udarbejdes uddybende retningslinjer med Region Nordjylland, hvor de nærmere detaljer for samarbejdet fastlægges (for eksempel vedrørende konkret visitation, dokumentation, arbejdsgange mv.). Efter Byrådets godkendelse af de to horisontale samarbejdsaftaler, fortsætter Administrationen dialogen med Region Nordjylland om disse uddybende administrative retningslinjer for samarbejdet.

Det er Administrationens vurdering, at de horisontale samarbejdsaftaler sikrer kontinuitet i opgaveløsningen og fastholder den lokale forankring, samtidig med at reformens intention om samlet myndighedsansvar i regionerne efterleves.

Vesthimmerlands Kommune har i dag ansvar for hjemmepleje, sygepleje, rehabilitering og forebyggelse, hvor akutsygeplejen og den patientrettede forebyggelse indgår som integrerede dele af de samlede indsatser. En fortsat kommunal drift giver mulighed for at tilrettelægge indsatserne med afsæt i borgerens samlede behov og sikre sammenhæng i forløbene, herunder forebygge unødige indlæggelser.

Samtidig bevares nærheden til borgerne samt kendskabet til lokale forhold, samarbejdspartnere og praksissektoren.

De horisontale samarbejdsaftaler er vedlagt som bilagsmateriale.

### *Beslutningsproces*

De horisontale samarbejdsaftaler er godkendt af Regionsrådet i Region Nordjylland den 23. marts 2026 og Byrådet i Vesthimmerlands Kommune den 26. marts 2026.

### *Håndtering af to øvrige opgaveområder*

De to øvrige opgaveområder vedrørende specialiseret rehabilitering og sundheds- og omsorgspladser overgår til drift i Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Der skal i den forbindelse udarbejdes en delingsaftale, som beskriver, hvad der skal overføres (medarbejdere, aktiver, passiver, rettigheder mv.) fra kommunen til Region Nordjylland som en del af opgaveoverdragelsen. Delingsaftalen vil blive forelagt Byrådet særskilt inden den lovfastsatte frist den 1. juli 2026.

## **Forventet konsekvens**

Godkendelsen af de horisontale samarbejdsaftaler indebærer, at Vesthimmerlands Kommune fortsat varetager driften af patientrettet forebyggelse og akutsygepleje fra 1. januar 2027, mens Region Nordjylland overtager myndigheds- og finansieringsansvaret med samme forventede serviceniveau som er kendt i dag.

For borgerne forventes ingen umiddelbare ændringer i tilbud eller adgang til indsatser, og opgaverne løses fortsat lokalt og i sammenhæng med kommunens øvrige sundhedsindsatser. Eventuelle fremtidige ændringer i serviceniveau vil skulle ske inden for de rammer, regionen fastsætter som myndighed.

For medarbejderne indebærer aftalerne organisatorisk kontinuitet, idet medarbejderne forbliver ansat i kommunen. Der vil være behov for tilpasning til nye dokumentationskrav og samarbejdsflader med regionen ligesom der skal tages stilling til organiseringen af akutsygeplejen i den videre proces herunder samarbejdsrelationer med såvel den kommunale sygepleje, hjemmeplejen, almen praksis samt sundheds- og omsorgspladserne.

## **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

## **Lovgrundlag**

De horisontale samarbejdsaftaler er indgået med hjemmel i:

- § 5, stk. 2, i lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven), hvorefter regioner og kommuner kan indgå aftale om kommunal varetagelse af driftsopgaver, der overgår til regionerne pr. 1. januar 2027,
- Sundhedslovens § 118 d, som giver adgang til samarbejdsaftaler om kommunale og regionale sundhedsydelse i det nære sundhedsvæsen,
- Udbudslovens § 15, der fastlægger betingelserne for horisontalt samarbejde mellem offentlige myndigheder uden forudgående udbud.

Aftalerne træder i kraft den 1. januar 2027.

## **Økonomi**

Som led i sundhedsreformen overføres finansieringen af opgaverne fra kommunerne til regionerne via bloktilskuddet efter DUT-princippet.

For 2027 indebærer Region Nordjyllands fordelingsmodel, at Vesthimmerlands Kommune tilføres:

- 4,0 mio. kr. vedrørende akutsygepleje
- 2,8 mio. kr. vedrørende patientrettet forebyggelse

Ved indgåelse af de horisontale samarbejdsaftaler modtager kommunen disse midler fra regionen som betaling for varetagelse af driftsopgaven. Den aftalte finansiering svarer til de nuværende budgetter til akutsygepleje og patientrettet forebyggelse i Vesthimmerlands Kommune. Der overføres ikke medarbejdere, aktiver eller passiver mv. i forbindelse med disse to opgaveområder.

## **Procesplan**

De horisontale samarbejdsaftaler træder i kraft den 1. januar 2027. Frem mod ikrafttrædelsen udarbejdes administrative retningslinjer for samarbejdet mellem Vesthimmerlands Kommune og Region Nordjylland.

## **Sagen afgøres i**

Ældrerådet

## **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Vesthimmerlands Kommune - Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse

Vesthimmerlands Kommune - Horisontal samarbejdsaftale for akutsygepleje

# Punkt 43: Orientering om platformen Helpii

27.69.40-A00-1-26

## Punktoplysning

Sagsnummer: 27.69.40-A00-1-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

## Resume

I denne sag gives en orientering om platformen Helpii, som kommunen har indkøbt.

## Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har indkøbt Helpii, som er en platform med onlinekurser udviklet af eksperter. Kurserne indeholder viden, gode råd og øvelser, der kan støtte borgerne i at styrke egen sundhed og forebygge sygdom.

Kurserne kan tilgås via internettet uden login og er derfor lette at bruge og henvise til.

Kommunen har aktuelt adgang til kurserne:

- Efter fødslen
- Faldforebyggelse (Bedre balance, Spis dig til mere energi og styrke, Undgå fald)

Kurserne understøtter Sundhedscentrets eksisterende tilbud, men er samtidig et bredt tilbud til borgere i Vesthimmerlands Kommune, der ønsker at styrke deres egenmestring.

Aktiviteten på platformen monitoreres, og tilbuddet evalueres løbende. Der udarbejdes desuden små postkort med QR-kode, som kan bruges til at henvise borgere til kurserne.

## Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

## Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

## Økonomi

Udgiftsneutralt.

## Procesplan

Ingen bemærkninger.

## Sagen afgøres i

Ældrerådet.

## Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

**Fraværende:** Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning, med den bemærkning at Helpii bliver fremvist på Ældrerådets næste møde.

## **Punkt 44: Opsamling fra møder i andre udvalg og råd**

27.69.40-I00-4-26

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-4-26

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden med det formål at Ældrerådets medlemmer kan holde hinanden gensidigt orienteret om nyt fra udvalg, råd og områder, som er af interesse for Ældrerådet.

### **Baggrund**

Der gives en gensidig orientering om nyt fra andre udvalg, råd og områder, som er af interesse for Ældrerådet.

Ældrerådet følger i Vesthimmerlands Kommune:

- Byrådet: Søren Byrjalsen
- Økonomiudvalget: Carsten Müller
- Sundhedsudvalget: Mogens Christensen, Jonna Jørgensen, Lene Haugbølle og Søren Byrjalsen
- Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget: Erik Madsen
- Beskæftigelsesudvalget: Lene Haugbølle
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget: Aage Mortensen og Søren Byrjalsen

Derudover følges:

- Sundhedsråd Limfjorden: Mogens Christensen
- SOSU-Uddannelsen: Gitte Bøgh

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at Ældrerådet gensidigt orienterer hinanden om nyt fra de forskellige udvalg, råd og områder, og

- at den gensidige orientering tages til efterretning.

## **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Den gensidige orientering blev udskudt til næste møde.

## **Punkt 45: Meddelelser til Ældrerådets møde**

27.69.40-I00-4-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-4-25

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets dagsorden.

### **Baggrund**

Der orienteres om emner med interesse for Ældrerådet.

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

**Fraværende:** Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der er sendt invitationer ud til Ældrerådets arrangement for bruger- og pårørenderåd og venneforeninger tilknyttet plejecentre den 3. september 2026.

Der er stadig billetter til salg til forårsfesten for seniorer den 6. maj 2026. Forårsfesten er arrangeret af Ældrerådet i Vesthimmerlands Kommune sammen med efterløns- og pensionistklubber.

Repræsentanter fra Ældrerådet har deltaget i en spændende konference om velfærdsteknologi "Når innovation lykkes" på Aalborg Universitet. Vesthimmerlands Kommune er medarrangør af konferencen og deltog med både oplæg og stand.

Ældrerådet deltager med repræsentanter i "Borgermøde om borgerskab sundhedsberedskab" i Aars den 18. maj 2026 kl. 11.30-15.30. Derfor fremrykkes Ældrerådets møde den 18. maj 2026 til kl. 8.30. Borgermødet er arrangeret af Dansk Selskab for Patientsikkerhed sammen med Danske Seniorer og Danske Ældreråd.

## **Punkt 46: Punkter til kommende møder**

27.69.40-I00-4-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 27.69.40-I00-4-25

Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

### **Resume**

Fast punkt på Ældrerådets møde.

### **Baggrund**

Der er følgende punkter til kommende møde:

- Introduktion - Demensområdet i Vesthimmerlands Kommune
- Opfølgning - Introduktion til hjemmeplejen i Vesthimmerlands Kommune
- Orientering - Regnskab 2025 - Sundhedsudvalget jf. årshjul
- Orientering - Budgetopfølgning pr. 31. marts - Sundhedsudvalget jf. årshjul
- Orientering - Årsberetning om magtanvendelse jf. årshjul
- Orientering - Godkendt beredskabsplan i tilfælde af konkurser hos private leverandører af helhedspleje mv.
- Orientering - Ny trepartsaftale om elevløn og flere lærepladser (SOSU og PAU)

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at der sker en drøftelse af, om der er yderligere punkter til kommende møder.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Listen over punkter til kommende møder blev drøftet, og der tilføjes følgende punkter til listen:

- Orientering om platformen Helpii - fremvisning
- Genoptagelse af orienteringspunktet vedr. kriterier for seniorfritidspasordningen fra Ældrerådets møde den 29. januar 2026
- Orientering om Jobcentrets indsats for 60+ borgere.

## **Punkt 47: Underskriftsark**

85.02.02-P35-26-25

### **Punktoplysning**

Sagsnummer: 85.02.02-P35-26-25  
Sagsbehandler: Karina Nørvang Eriksen

### **Resume**

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Ældrerådet.

### **Baggrund**

Underskrift af protokol

### **Forventet konsekvens**

Ingen bemærkninger.

### **Organisering og kommunikation**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Ingen relevant lovgivning.

### **Økonomi**

Udgiftsneutralt.

### **Procesplan**

Ingen bemærkninger.

### **Sagen afgøres i**

Ældrerådet.

### **Indstilling**

- at protokollen underskrives.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen

Mødet sluttede kl. 11.15.