

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Mødedeltagere Signe Nøhr, Lene Ladegaard, Jeppe Korreborg Pedersen, Christina
Haaning Normand, Liselotte Lyng, Per Bisgaard, Jens Chr. Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Afsluttende brev vedrørende beretning om revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale årsregn	4
Orientering vedrørende lettere behandlingstilbud i Vesthimmerland.....	6
Justering i Familiehusets tilbudsvifte.....	8
Minibudgetopfølgning pr. 28. februar 2025.....	11
Regnskab 2025 - Børne- og Familieudvalget.....	13
Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2027- 2030.....	16
Bevillingssag - Pulje til mere uddannet pædagogisk personale, 2026-2030 (opkvalificeringspuljen).	20
Bevillingssag - Mere pædagogisk personale i daginstitutioner 2026-2028.....	22
Henvendelse fra bestyrelsen ved Vestrup skole.....	24
Status anlæg skole og dagtilbud.....	26
Kompetencepersoner i forhold til Familieretshuset.....	29
Orientering fra formand og administration.....	31
Eventuelt.....	33
Underskriftsark.....	34

Punkt 52: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-7-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-7-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 53: Afsluttende brev vedrørende beretning om revision af Vesthimmerlands Kommunes sociale årsregnskab for 2024 - Social og Boligstyrelsen

00.32.00-K01-8-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.00-K01-15-25

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Byrådet behandlede den 28. august 2025 revisionsberetning nr. 3, som blev godkendt. Revisionsberetningen er siden fremsendt til blandt andet Social- og Boligstyrelsen med henblik på godkendelse.

Social- og Boligstyrelsen har den 10. februar 2026 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Ministeriet har på baggrund af gennemgangen ikke yderligere bemærkninger eller opfølgingspunkter til revisionsberetningen indenfor Børne- og Familieudvalgets område.

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen har til opgave at føre tilsyn med kommunernes hjemtagelse af statsrefusion på styrelsens ressortområde.

Kommunerne skal hvert år indsende en revisionsberetning med revisorpåtegning for det forudgående regnskabsår til ministeriet.

Social- og Boligstyrelsen gennemgår kommunens revisionsberetning og tager i den forbindelse stilling til revisors bemærkninger. På baggrund af kommunens revisionsberetning træffer Social- og Boligstyrelsen afgørelse i form af et afsluttende brev. I brevet kan ministeriet for eksempel bede kommunen om, at redegøre for tiltag i forhold til kvaliteten af sagsbehandling eller rejse krav om tilbagebetaling af udbetalt refusion.

Social- og Boligministeriet har den 10. februar 2026 fremsendt kommentarer til deres gennemgang af materialet.

Det afsluttende brev indeholder ingen bemærkninger for områderne under Børne- og Familieudvalget. Det afsluttende brev er vedhæftet.

Forslag om fremtidig uddelegering (Orientering)

Behandlingen af afsluttende breve har hidtil været forelagt til politisk behandling i de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet uanset brevenes indhold og karakter.

Som led i dagsordenen om regelforenkling vil administrationen anbefale Byrådet, at de afsluttende breve fremadrettet behandles af administrationen og borgmester, såfremt der ikke er kritiske forhold heri. Med kritiske forhold menes kritiske bemærkninger, væsentlige økonomiske konsekvenser eller øvrige principielle forhold af politisk betydning. Byrådets behandling heraf vil foregå på byrådsmødet den 30. april 2026 i forbindelse med den samlede behandling af de afsluttende breve for regnskabsåret 2024.

Baggrunden for forslaget er, at det af Social- og Boligministeriets hjemmeside fremgår i et svar, at der ikke i regnskabsbekendtgørelsen er fastsat et udtrykkeligt krav om, at et afsluttende brev (tidligere decisionsskrivelser) skal behandles af kommunalbestyrelsen i et møde. Behandling af afsluttende breve er således omfattet af delegationsret i den kommunale organisation.

Såfremt de afsluttende breve – som også meddeles ankestyrelsen og revisionen – indeholder kritiske forhold er kommunen forpligtet til at give ressortmyndighederne et svar behandlet af Byrådet. I et sådan tilfælde, vil sagsbehandlingen involvere det relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

De enkelte fagudvalg behandler de afsluttende breve den 14. – 15. april 2026.

Udvalgenes behandling samles i en fælles dagsorden, der forelægges Økonomiudvalget den 22. april og Byrådet den 30. april 2026.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder indenfor Social og Boligstyrelsen, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Børne- og Undervisningsministeriet samt Indenrigs- og Sundhedsministeriets ressortområder.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at det afsluttende brev fra Social- og Boligstyrelsen vedr. 2024 tages til efterretning og videresendes til godkendelse i Byrådet via Økonomiudvalget, og
- at Administrationens anbefaling om den fremadrettede uddelegering af behandlingen af de afsluttende breve godkendes.

Beslutning

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Vesthimmerlands kommune - Afsluttende brev fra Social- og Boligstyrelsen for regnskabsår 2024

Punkt 54: Orientering vedrørende lettere behandlingstilbud i Vesthimmerland

00.16.00-A00-1-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.16.00-A00-1-25

Sagsbehandler: Birgit Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget orienteres om status på det lettere behandlingstilbud i Vesthimmerlands Kommune.

Baggrund

Etablering af lettere behandlingstilbud i kommunerne er en del af den politiske aftale om en 10-årsplan for psykiatrien fra september 2022.

Formålet med det nye kommunale tilbud er at sikre, at børn og unge med begyndende tegn på psykisk mistrivsel kan få hurtigere og kvalificeret hjælp i nærmiljøet, uden henvisning til specialiseret psykiatri. Indsatsen skal mindske ventetid på støtte og forebygge forværring af psykiske problemer.

Lovgivningen forpligter kommunerne til at have et fuldt etableret tilbud i 2026. Tilbuddet skal følge nationale faglige rammer udarbejdet af Sundhedsstyrelsen, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og Social- og Boligstyrelsen.

Forventet konsekvens

Lettere behandlingstilbud er for børn i alderen 5 til 17 år, som er bosat i Vesthimmerlands Kommune. Tilbuddet er tilrettelagt efter faglige principper fra psykiatrien og henvender sig til børn og unge med tegn på mistrivsel, for eksempel:

- Når svære følelser fører til selvskaade
- Når tanker om krop og mad fylder for meget
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget
- Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring
- Når gentagne tanker og handlinger tager styring

Børn og unge med moderate eller svære psykiatriske diagnoser vil sandsynligt ikke være en del af målgruppen for det lettere behandlingstilbud. Hvis familien allerede er i kontakt med en kommunal fagperson, anbefales det altid at drøfte med vedkommende, om barnet eller den unge er i målgruppen for det lettere behandlingstilbud.

Der har indtil d.d. været 43 henvendelser til samtaleforløb. Tematikkerne er særligt angst, bekymringer og tristhed hos børn og unge, samt skolefravær i varierende grad. Udover individuelle samtaleforløb indeholder det lettere behandlingstilbud også gruppeforløbet Forældreпилoterne. Det tredje hold starter op april 2026. På gruppeforløbene har tematikkerne for eksempel været konfliktniveau i familierne og regulering af energiniveau.

Afdelingsleder for Center for Psykologi og Pædagogik Jakob Severin deltager ved behandling af punktet og giver en status for tilbuddet i Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Tilbuddet drives af kommunen og har samarbejdsflader med regionen og de alment praktiserende læger.

Lovgrundlag

Sundhedslovens §126a.

Økonomi

Budgettet for lettere behandlingstilbud udgør 1.764.000 kr. i 2026. Beløbet fremskrives i overslagsårene. Der er fordelt mandskabstimer svarende til 2,4 fuldtidsstillinger i tilbuddet. Her i ligger også udgifter til uddannelse, supervision, husleje, materialer og lignende.

Det forventes at der tilføres flere midler i forbindelse med midtvejsreguleringen juli 2026.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 55: Justering i Familiehusets tilbudsvifte

00.16.00-A00-2-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.16.00-A00-2-25

Sagsbehandler: Birgit Marie Graversgaard

Resume

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til justering af Familiehusets tilbudsvifte, herunder at nedlukning af døgntilbuddet Ungehuset sendes i høring i lokal-MED i Familiehuset.

Baggrund

Familiehuset Vesthimmerland varetager ambulant familiebehandling samt driften af et døgntilbud: Ungehuset.

Indtil den 3. februar 2026 bestod Familiehuset af to døgntilbud, men Børnehuset er nu lukket efter beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. februar 2026.

Ungehuset er et døgntilbud rettet mod unge i alderen 12-23 år. De unge kan have familiemæssige, skolemæssige og/eller sociale vanskeligheder. Det kan ligeledes være unge, som har misbrugsproblemer, samt unge med "lettere" behandlingskrævende psykiatriske diagnoser.

Ungehuset består af fem lejligheder samt to udslusningslejligheder. Tilbuddet blev godkendt af Socialudvalget den 9. oktober 2017 og fik sin første godkendelse fra Socialtilsyn Nord den 26. februar 2018.

Belægningen i de fem lejligheder og udslusningslejlighederne har været ustabil hen over de seneste syv år, hvilket fremgår af tabellen nedenfor. Normalt regnes med en belægningsprocent på 90 % for denne type tilbud i forbindelse med udregning af takst, da det anses som niveauet for et rentabelt tilbud.

År	Lejligheder	Udslusning
2019	78,46 %	55,00 %
2020	71,44 %	37,08 %
2021	53,75 %	95,83 %
2022	42,50 %	74,42 %
2023	79,08 %	91,67 %
2024	83,75 %	5,50 %
2025	55,28 %	46,50 %

Der er pr. dags dato ingen indskrevet i Ungehuset, mens den ene af de to udslusningslejligheder er benyttet frem til den 19. april 2026.

Takst i Ungehuset

Følgende afsnit vedrører udelukkende takst i lejligheder i Ungehuset, da belægning i udslusning har været markant svingende, og der er dermed regnet med taksten for 2026, som er 34.000 kr. Takst-beregningerne er uddybet i vedhæftede notat.

Taksten for en lejlighed i Ungehuset er i 2026 udregnet til 94.000 kr. - denne takst er dog beregnet for følgende ændringer, som har stor betydning for taksten:

- Udvidelse af antal faste medarbejdere fra 6 til 8 pr. 1. februar 2026 for at sikre mindre brug af vikarer og undgå påbud fra socialtilsynet.
- Udgifter til to faste nattevagter, der kun dækker Ungehuset.

På baggrund af stigende udgiftsniveau og en forventning om en maksimal belægningsprocent på 80 %, vil taksten fremadrettet beregnes til 122.000 kr. pr. måned før tilbuddet vil være økonomisk bæredygtigt, hvilket vil sige at personaleudgifter, borgerudgifter, administrationsudgifter (overhead) og udgifter til tilsyn er dækket af taksten.

Prisen for et sammenligneligt eksternt tilbud ligger i niveauet 83.000 - 96.000 kr.

En takst på 122.000 kr. pr. måned for en lejlighed i Ungehuset vil betyde en merudgift for Børne- og Familierådgivningen efter refusion på 234.000 kr. pr. anbringelse pr. år i forhold til et eksternt tilbud med en pris på 96.000 kr.

Forvaltningens anbefaling

At benytte Ungehuset vil være en dyrere løsning for kommunen end at benytte eksterne tilbud. Skal tilbuddet gøres økonomisk bæredygtigt, er der behov for at udvide tilbuddet både i forhold til antal pladser og dermed også målgruppe. Dette vurderes med baggrund i den hidtidige belægning og de udfordringer der har været i forhold til socialtilsynet ikke at være en reel mulighed.

Det vurderes ikke, at tilbuddet kan gøres økonomisk bæredygtigt, og det opvejes ikke af de fordele, som er beskrevet i notatet, hvorfor det er forvaltningens anbefaling, at Ungehuset lukkes.

Forventet konsekvens

En beslutning om lukning af Ungehuset vil få personalemæssige konsekvenser.

Lukningen vil berøre ni medarbejdere i form af varslet opsigelse, mens to medarbejdere vil blive varslet vilkårsændring.

Da ovennævnte stillinger nedlægges grundet opgavebortfald, vil kommunen være underlagt omplaceringspligt. Pligten indebærer, at kommunen som arbejdsgiver om muligt skal anvende en mindre indgribende handling end afsked, og det undersøges derfor, om der findes ledige stillinger i kommunen, som kunne være relevante for de opsagte medarbejdere.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Lukning af Ungehuset vil betyde en økonomisk besparelse, særligt grundet de nævnte personalemæssige konsekvenser. Der vil dog stadig være udgifter til anbringelse af unge, hvilket fremadrettet vil ske udenfor kommunen.

Det vurderes at lukning af Ungehuset vil betyde en økonomisk effektivisering på anbringelsesudgifterne på ca. 1,2 mio.

Procesplan

- 15. april: Notatet præsenteres for lokal-MED i Familiehuset af Birgit Marie Graversgaard, og fremsendes herefter i høring med frist den 24. april kl. 12.00. Notatet fremsendes i høring, da lukning af Ungehuset har personalemæssige konsekvenser.
- 5. maj: Endelig beslutning vedrørende lukning af Ungehuset på Børne- og Familieudvalgets møde.

Processen er fremskyndet efter ønske fra ledelsen i Familiehuset.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at notatet vedrørende lukning af Ungehuset sendes i høring i lokal-MED i Familiehuset med høringsfrist den 24. april kl. 12.00.

Beslutning

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Justering af tilbudsviften i Familiehuset - Økonomisk bæredygtighed i Ungehuset

Punkt 56: Minibudgetopfølgning pr. 28. februar 2025

00.30.00-Ø00-4-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.00-Ø00-4-26

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Jævnfør tidsplan for aflæggelse af budgetopfølgninger for 2026, er der udarbejdet minibudgetopfølgning pr. 28. februar 2026.

Budgetopfølgningen behandles udelukkende i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Budgetopfølgningen pr. 28. februar 2026 på Børne- og Familieudvalget viser et forventet mindre forbrug på 3,5 mio. kr. i 2026.

Politikområde	Beløb i kr.
Familieafdelingen	1.300.000
Misbrug	300.000
Skole	0
Dagtilbud	1.900.000
I alt	3.500.000

Forventet konsekvens

Budgetopfølgningen og bemærkninger hertil er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet. Der forventes et mindre forbrug på 3,5 mio. kr. i 2026.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Der forventes mindre forbrug på 3,5 mio. kr. samlet for Børne- og Familieudvalget.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at minibudgetopfølgningen pr. 28. februar tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetopfølgning Skole- og Dagtilbud pr. 28. februar 2026

Budgetopfølgning Familieafdelingen pr. 28. februar 2026

Punkt 57: Regnskab 2025 - Børne- og Familieudvalget

00.01.00-000-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.32.10-000-40-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

For Børne- og Familieudvalget viser regnskabet for 2025 et resultat på 805.840 mio. kr., hvilket er en afvigelse på 18,644 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Baggrund

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025 skal regnskab med bemærkninger behandles i fagudvalgene inden forelæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet.

For Børne- og Familieudvalget viser regnskab 2025 følgende resultat:

Beløb i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse i forhold til korrigeret budget
Drift i alt	816.942	798.025	18.918
Anlæg i alt	7.541	7.815	-274
I alt – regnskabsmæssigt resultat	824.483	805.840	18.644

Driftsregnskab (1.000 kr.)

Driftsregnskab

Oprindeligt budget for 2025	813.778
Overførte driftsmidler fra 2024	10.013
Givne tillægsbevillinger i 2025	-6.850
Korrigeret budget for 2025	816.942
Overførte midler fra 2025 til 2026 – godkendt i Byrådet den 26. marts 2026	-16.780
Indstillet til yderligere overførsel – drift	0
Teknisk budget 2025 efter overførsel til 2026	800.161
Regnskab 2025	798.025
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	2.136

Anlægsregnskab (1.000 kr.)

Anlægsregnskab

Oprindeligt budget for 2025	11.675
Overførte anlægsmidler fra 2024	1.021
Givne tillægsbevillinger i 2025	-5.155
Korrigeret budget for 2025	7.541
Overførte midler fra 2025 til 2026 – godkendt i Byrådet den 26. marts 2025	-423
Indstillet til yderligere overførsel – anlæg	0
Teknisk budget 2025 efter overførsel til 2026	7.118
Regnskab 2025	7.815
Regnskabsafvigelse i forhold til teknisk budget	-697

Afvigelse i forhold til det korrigerede budget:

Regnskabsafvigelsen på drift kan ikke henføres til et enkelt område, men dækker flere områder med mindre beløb.

Regnskabsafvigelsen på anlæg skyldes primært merforbrug på Trafiksikker skolevej Skarp Salling og Toppedal samt mindre forbrug på Masterplan Skoler 2025.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og kommunens regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Fremgår af sagsfremstillingen.

Procesplan

Fagudvalgene tager på møderne den 13. – 15. april og Økonomiudvalget den 22. april 2026 stilling til og godkender regnskabsbemærkninger for eget område.

Indstillingerne samles til et samlet punkt til behandling på Økonomiudvalgmødet den 22. april 2026 og til behandling i Byrådet den 30. april 2026.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget og indgår derefter i en samlet sagsfremstilling til Økonomiudvalget og Byrådet for alle udvalg.

Indstilling

- at det opgjorte regnskab for Børne- og Familieudvalget godkendes og
- at bemærkningerne til regnskab 2025 godkendes.

Beslutning

Administrationens indstillinger anbefales godkendt.

Bilag

Regnskabsbemærkninger Børne- og Familieudvalget 2025

8-5 Tillægsbevillinger BF

Punkt 58: Orientering om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi - budget 2027- 2030

00.30.02-Ø00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.30.02-Ø00-1-26
Sagsbehandler: Peter Riis Kristensen

Resume

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 18. marts 2026 Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi for budgetlægningen 2027-2030.

Udviklingsplanen fremsendes til fagudvalgenes orientering.

Baggrund

Med Økonomiudvalgets godkendelse af Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi den 18. marts 2026 indledes arbejdet med budget 2027-2030 i Vesthimmerlands Kommune.

I planen er beskrevet de politiske målsætninger og budgetprioriteringer som ønskes prioriteret i budgetlægningsfasen, og som samlet danner grundlaget for det enkelte udvalgs arbejde med budgetlægningen 2027-2030.

Af Udviklingsplanen fremgår følgende politiske målsætninger for økonomien:

1. Den kommunale udskrivningsprocent fastholdes på 26,3 % lige som grundskyldspromillen fastholdes på 7,20 promille for landbrug og 9,30 promille for øvrige.
2. Den skattefinansierede langfristede gæld skal nedbringes med gennemsnitligt 15 mio. kr. årligt i budgetperioden.
3. Anlægsudgifterne må i perioden udgøre 300 mio. kr. i alt inkl. grundkapital, hvilket svarer til 2.080 kr. pr. indbygger pr. år.
4. Den gennemsnitlige kassebeholdning skal i 2027 efter kassekreditreglen udgøre min. 150 mio. kr., stigende til min. 200 mio. kr. i 2032.
5. Udvalgene skal til budgetlægningen 2027 tilsammen fremskaffe en politisk råderumspulje på 11 mio. kr. inkl. regnskaberferinger. Det enkelte udvalg skal fremkomme med forslag svarende til 150 % af den angivne andel af råderumsbeløbet. Råderumspuljen er fordelt som følger:

I 1.000 kr.	Andel
Økonomiudvalget	919
Sundhedsudvalget	4.097
Beskæftigelsesudvalget	554
Børne- og Familieudvalget	4.281
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	403
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	746
I alt	11.000

6. Direktionen skal til budgetlægningen 2027 udmønte den resterende del af den administrative besparelse på 3,28 mio. kr.
7. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Skole- og Dagtilbudsområdet med en forlods demografiregulering på -6,0 mio. kr. i årene 2027-2030.
8. Basisbudgettet tilpasses i forhold til befolkningsprognosen (aldersfordelt) på Ældreområdet med en forlods demografiregulering på 3,1 mio. kr. i 2030.

Af basisbudgettet i udviklingsplanen fremgår det, at Økonomiudvalget har valgt følgende budgetprioriteringer for budgetperioden:

1. Pulje til usikkerhed ved økonomiaftale:
Som en stødpude for den usikkerhed der kan være ved den kommende økonomiaftale mellem KL og Regeringen, samt usikkerheder ved gennemførelsen og implementeringen af en lang række vedtagne og kommende reformer og politiske aftaler på flere centrale kerne- og velfærdsområder, afsættes der under Økonomiudvalget en budgetbuffer på 14 mio. kr. i årene 2027-2028 med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.
2. Pulje til usikkerhed ved demografiudvikling og beskatningsgrundlag:
For at sikre økonomisk robusthed og undgå u hensigtsmæssige kortsigtede tilpasninger nedsættes der i årene 2027-2028 en pulje på 27 mio. kr. til håndtering af usikkerheder ved kommunens indtægtsgrundlag med forventning om, at den kommende reform af tilskuds- og udligningssystemet fjerner behovet fra 2029 og frem.
3. Grønt Danmark – VE-tilskud:
Til budget 2026 modtog Vesthimmerlands Kommune 3,364 mio. kr. i VE-tilskud og med en forventning om, at kommunen også modtager tilskud i årene fremover, er der budgetlagt 4 mio. kr. i form af VE-tilskud i hvert af årene 2027-2030.
4. Pulje til udvidelser:
Der afsættes en pulje på 10 mio. i hvert af årene i budgetperioden til at imødekomme nye drifts- og/eller anlægsønsker.
5. Råderumspulje inkl. regnskaberfaringer:
Der stilles krav til udvalgene om at finde et politisk råderum på 11 mio. kr. hvert af årene i budgetperioden. Udvalgenes bidrag til råderumspulje må gerne udgøres af eventuelle regnskaberfaringer.
6. Forlods demografiregulering, Skole- og Dagtilbudsområdet:
Som følge af udviklingen i befolkningsprognoserne for børn og unge i Vesthimmerlands Kommune demografireguleres der forlods -3 mio. kr. i årene 2027-2029 og - 6 mio. kr. i 2030 på Skole- og Dagtilbudsområdet. Det skal bemærkes, at der allerede forlods er reduceret med 3 mio. kr. i årene 2027-2029, hvorfor den samlede demografiregulering i disse år bliver på 6 mio. kr. I august foretages en demografiregulering af basisbudgettet på Skole- og Dagtilbudsområdet i forhold til det faktiske børnetal. Administrationen beregner størrelsen, og ændringen indarbejdes i basisbudgettet.
7. Forlods demografiregulering, Ældreområdet:
Budgettet på Ældreområdet skal forlods demografireguleres med 3,1 mio. kr. i 2030 som følge af den demografiske udvikling for på ældreområdet i Vesthimmerlands Kommune. I august foretages en demografiregulering af basisbudgettet på Ældreområdet. Administrationen beregner størrelsen, og ændringen indarbejdes i basisbudgettet.

I forbindelse med budgetprocessen for budgetårene 2022 til 2026 har det været et krav, at budgetalternativerne (driftsønsker, anlægsønsker og driftsreduktioner) skulle beskrives i forhold til de politiske fokusområder i kommunens overordnede strategi ”Vores Vesthimmerland 2022-2026”.

Da strategiperioden udløber i 2026, og Byrådet på tidspunktet for udarbejdelse af udviklingsplanen endnu ikke har godkendt en ny overordnet strategi, vil budgetalternativerne i den aktuelle budgetproces skulle kobles til de nuværende strategiske fokusområder.

Når Byrådet har godkendt en ny strategi og tilhørende fokusområder, vil disse blive indarbejdet i budgetprocessen, således at budgetalternativer fremadrettet beskrives i forhold til de nye politisk vedtagne fokusområder.

Alle budgetalternativer skal høres i de respektive høringsberettigede fora. Høringsmateriale skal i princippet være udarbejdet til udvalgs møderne i juni 2026. Før sommerferien planlægges møder i kommunens MED-system og andre

høringsorganer ud fra nedenstående tidsplan, således at høringsperioden fra den 27. juli til den 26. august 2026 kan overholdes:

Lokal-MED og personalemøder med MED-status: Høringsperiode: 27. juli–13. august 2026. Frist for høringssvar: 13. august 2026 kl. 10.00.
Bestyrelser (ex. forældrebestyrelser m.v.): Høringsperiode: 27. juli–13. august 2026. Frist for høringssvar: 13. august 2026 kl. 10.00.
Øvrige råd og nævn (ex. Handicapråd, Uddannelsesråd mv.): Høringsperiode: 27. juli–26. august 2026. Høringsfrist: 26. august 2026 kl. 10.00.
MED-Fællesudvalg: Høringsperiode: 17.–19. august 2026. Frist for høringssvar: 19. august 2026 kl. 12.00.
MED-Forvaltningsudvalg: Høringsperiode: 20.–21. august 2026. Frist for høringssvar: 21. august 2026 kl. 10.00.
MED-Hovedudvalg: Høringsdato: 25. august 2026. Frist for høringssvar: 26. august 2026 kl. 10.00.

Høringsmateriale må tidligst udsendes til høringsorganerne den 27. juli 2026.

Høringssvarene forelægges fagudvalgene på møderne 31. august - 2. september 2026, og indgår herefter i budgetmappen til budgetseminaret.

Den politiske behandling af budgetmaterialet i form af bidrag til råderum, drifts- og anlægsønsker starter på udvalgmøderne i april måned. Fagudvalgene fastsætter selv en procedure og tidsplan for den politiske budgetbehandling i udvalget (april til juni) med hensyn til:

- Bidrag til råderum.
- Ønsker til ny drift.
- Anlægsønsker

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Kommunalstyrelsesloven

Økonomi

Kommunens endelige budgetbalance kendes først efter indgåelse af ny økonomiaftale mellem Regeringen og KL og efterfølgende svar på ansøgninger om særtilskud og lån.

Procesplan

Proces for budgetlægningen 2027-2030 fremgår af den politiske og administrative tids- og procesplan i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi, side 16 til 24.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen om Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027-2030 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2027 - 2030_version 5-endelig version.pdf

Punkt 59: Bevillingssag - Pulje til mere uddannet pædagogisk personale, 2026-2030 (opkvalificeringspuljen)

28.00.00-G01-13-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.00.01-G01-13-26

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Jævnfør Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

Baggrund

Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Det Konservative Folkeparti har med aftalen om finansloven for 2026 besluttet fortsat at prioritere midler til opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud ved en genudmøntning af Pulje til mere uddannet pædagogisk personale (opkvalificeringspuljen) i 2026-2030. Det er ligeledes besluttet at prioritere et engangsløft af puljen i 2026.

Opkvalificeringspuljen genudmøntes for 2026-2030 med de samme overordnede rammer, som kommunerne kender fra udmøntningen i 2023-2025, dog med en række ændringer og præciseringer, som er oplyst i vejledningen. Som noget nyt stilles der krav om, at kommunerne har udarbejdet en lokal plan for opkvalificering.

Vesthimmerlands Kommune har på den baggrund modtaget midler fra puljen for perioden 2026-2030.

Forvaltningen er i gang med at udarbejde planen. De nedenfor beskrevne elementer er forvaltningens foreløbige prioriteringer i arbejdet med planen:

- Uddannelse af inklusionspædagoger (de institutioner der mangler samt dem, der gerne vil have en mere) i perioden efterår 2026 til forår 2027 med fokus på stærke inkluderende fællesskaber og mellemformer i dagtilbud
- Anvendelse af midler til meritpædagoguddannelsen, herunder tilskud til vikarudgifter samt finansiering af uddannelsesforløb
- Mulighed for efteruddannelse af dagtilbudsledere, herunder coaching med fokus på ledelsesudvikling i forbindelse med stærke inkluderende fællesskaber og mellemform
- Kompetenceudvikling for dagplejere i forbindelse med deres årlige temadage
- Uddannelse af sprogpædagoger i dagtilbudsområdet

Uddannelsesplanen er fortsat under udarbejdelse.

Forventet konsekvens

Det forventes, at andelen af uddannet personale stiger, og at der finder faglig efteruddannelse for en lang række medarbejdere som beskrevet ovenfor.

Midlerne er sat af til såvel de kommunale som private institutioner. Forvaltningen har skrevet til de private institutioner i kommunen om deres andel af økonomien og rammerne for anvendelsen.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Finansloven for 2026.

Da Finansloven er etårig, vil udmøntningen af tilskud i de enkelte år ske med forbehold for, at bevillingerne til formålet opretholdes på finanslovene for årene 2026-2030.

Økonomi

Vesthimmerlands Kommune tildeles i alt 2.968.000 kr. i perioden 2026-2030, fordelt med 648.000 kr. i 2026 og 580.000 kr. i årene 2027-2030.

De privates andel udgør i 2026 i alt 88.734 kr., og i 2027 i alt 79.422 kr.

Procesplan

Uddannelsesplanen er færdig inden sommerferien, således at de første meritpædagoger kan starte i efteråret 2026. De øvrige kursus aktiviteter vil foregå over det næste år.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og indtægtsbevilling på i alt 2.968.000 kr., fordelt med 648.000 kr. i 2026 og 580.000 kr. i årene 2027-2030.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Orientering om genudmøntning af Pulje til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen) 2026-2030

Vejledning om udarbejdelse af lokal plan for opkvalificering

Forventet fordeling af midler fra opkvalificeringspuljen 2026-2030

Punkt 60: Bevillingssag - Mere pædagogisk personale i daginstitutioner 2026-2028

28.00.00-G01-14-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.00.00-G01-14-26

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Jf. Vesthimmerlands Kommunes regulativ for økonomistyring pkt. 4.2, skal Byrådet meddeles bevillinger over 100.000 kr., som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelse af årsbudgettet.

Vesthimmerlands Kommune har modtaget midler fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner for perioden 2026-2028.

Baggrund

Vesthimmerlands Kommune har modtaget midler fra puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner for perioden 2026-2028. Puljen har til formål at styrke normeringen og den pædagogiske kvalitet gennem ansættelse af uddannet pædagogisk personale i daginstitutioner med en høj andel af børn i udsatte positioner.

Midlerne er tildelt følgende daginstitutioner:

- Vestrup LBO 225.810 kr. pr. år
- Børnehuset Ranum 282.270 kr. pr. år
- Kridthuset 338.720 kr. pr. år

De udvalgte daginstitutioner opfylder puljens kriterier (minimum 25 % indskrevne børn, hvor forældrene får mindst 80 % økonomisk friplads) i forhold til andelen af børn i udsatte positioner og er derfor omfattet af tildelingen.

Midlerne anvendes til ansættelse af pædagoger og pædagogiske assistenter i de pågældende daginstitutioner i overensstemmelse med puljens vilkår.

Forventet konsekvens

Puljen vil forbedre normering og den pædagogiske kvalitet i de pågældende daginstitutioner.

Organisering og kommunikation

Puljen er blevet ansøgt og bevilget til tre institutioner.

Lovgrundlag

Finansloven for 2026.

Da Finansloven er etårig, vil udmøntningen af tilskud i de enkelte år ske med forbehold for, at bevillingerne til formålet opretholdes på finanslovene for årene 2026-2030.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at der gives en tillægsbevilling som en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 846.800 kr. i årene 2026, 2027 og 2028.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bevillingsskrivelse, 146808 Mere pædagogisk personale i daginstitutioner 2026-2028.doc

Punkt 61: Henvendelse fra bestyrelsen ved Vestrup skole

17.01.00-G01-6-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 28.00.00-G01-14-26

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Bestyrelsen ved Vestrup Skole har den 2. februar 2026 henvendt sig til Byrådet og Forvaltningen med et ønske om, at få fjernet elevgrænsen på minimum 75 elever.

Baggrund

Bestyrelsen ved Vestrup Skole har den 2. februar 2026 henvendt sig til Byrådet og Forvaltningen med et ønske om, at få fjernet elevgrænsen på minimum 75 elever. Henvendelsens hoved essenser er angivet her og kan læses i sin fulde ordlyd i bilaget.

Bestyrelse for Vestrup Skole og LBO Kernehuset ønsker at få fjernet den vedtagne elevgrænse på minimum 75 elever for kommunens folkeskoler, da

- Vi er bekymrede for de konsekvenser, elevgrænsen har – ikke blot for de enkelte skoler, men for hele kommunens mulighed for at fastholde og tiltrække børnefamilier, særligt i yderområderne.
- Vi er bekymrede for det psykologiske aspekt når en skole er lukningstruet. Børnefamilier vælger ganske enkelt den lokale skole og lokalområdet fra. Usikkerhed omkring skolens fremtid skaber utryghed og virker direkte hæmmende på bosætning. Dermed risikerer elevgrænsen at blive selvforstærkende: Frygten for lukning medfører fraflytning, som igen presser elevtallet yderligere.
- Vi anerkender, at Vesthimmerlands Kommune generelt oplever faldende børnetal. Netop derfor bliver den faste elevgrænser særligt problematiske for mindre skoler, som i forvejen er mere sårbare over for demografiske udsving, de ikke selv har indflydelse på.
- Vi opfordrer udvalget til at se til blandt andet Skive Kommune, hvor der er arbejdet mere fleksibelt med skolestruktur og elevtal. Her har man haft fokus på at bevare lokale skoletilbud som et aktiv i forhold til bosætning og fastholdelse af børnefamilier i yderområderne, og besluttet at der ikke skal lukkes skoler i denne byrådsperiode.
- Vi står inde for kvaliteten af undervisningen på vores skole. Kvalitet og trivsel bør ikke afgøres af et fast elevtal, men vurderes ud fra eksisterende og velfungerende kontrol- og sikringsmekanismer såsom faglige resultater, trivselsmålinger, tilsyn og løbende udviklingssamtaler.
- Vi ønsker politisk opbakning og ro omkring skolernes fremtid i de kommende år. En tydelig ud melding om, at skolerne ikke er truet af lukning på baggrund af et enkelt tal, vil give både forældre, børn og medarbejdere den tryghed, der er nødvendig for fortsat udvikling og engagement.
- Vi stiller os gerne til rådighed for dialog og uddybning af vores synspunkter.

Forvaltningen kan supplerende oplyse, at grænsen på minimum 75 elever blev vedtaget ved seneste skolestrukturdebat den 15. juni 2023.

<https://dagsordener.vesthimmerland.dk/vis/pdf/dagsorden/d4322a9a-0cf9-4fc6-a4e0-b0ffdaecf815?redirectDirectlyToPdf=false>

Her blev det besluttet, at "Fra skoleåret 2024-2025 vil skoler automatisk blive indstillet til lukning, hvis elevtallet pr. 5/9 er under 75 elever to på hinanden følgende skoleår". Det præciseres, at "indstillet" betyder, at der kommer en sag på den politiske dagsorden i fagudvalget, og at der fortsat skal foregå en politisk stillingtagen til lukning af den pågældende skole i Byrådet.

Baggrunden for grænsen på minimum 75 elever var, at der politisk blev besluttet en kvalitet, der angav samlæsning af max. 2 årgange for at undgå for stor faglig spredning på et hold, samtidig med at der blev vedtaget en minimumstildeling

på 80 elever - altså en skole får tildeling til mindst 80 elever, selvom der faktisk er et lavere elevtal.

Aktuelt se elevtallene på Vestrup således ud

2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028	2028- 2029	2029- 2030	2030- 2031
70	73	75	74	79	67	66	70	64

Forvaltningen kan bekræfte, at kvaliteten ud fra løbende kontrol af såsom faglige resultater, trivselsmålinger, tilsyn og løbende udviklingssamtaler er i orden på Vestrup Skole.

Forvaltningen har undersøgt, hvad Skive kommune har vedtaget. Det fremgår, at der i forbindelse med konstitueringen af det nye Byråd er en øget opmærksomhed på bevarelse af en decentral skolestruktur, som en del af strategien for bosætning/mindre fraflytning.

Forventet konsekvens

Konsekvenserne for lokalsamfundet er beskrevet i henvendelsen fra bestyrelsen, ligesom baggrund og konsekvenser kommunalt også er beskrevet ovenfor.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens regler om skolelukninger.

Økonomi

Der vil ikke være ekstra udgifter, da Vestrup Skole allerede i dag modtager ca. 230.000 kr. grundet minimumstildelingen til 80 elever. Der vil dog være en større forskydning mellem almindelig tildeling og minimumstildeling i takt med at elevtallet falder.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at sagen drøftes.

Beslutning

Sagen udsættes.

Bilag

VS ATT Byrådet - den lokale skole

Punkt 62: Status anlæg skole og dagtilbud

17.01.00-G01-30-25

Punktoplysning

Sagsnummer: 17.01.00-G01-30-25

Sagsbehandler: Anders Norup

Resume

Børne- og Familieudvalget har besluttet, at der skal ske en kvartalsvis opfølgning på anlægsaktiviteter på skole- og dagtilbudsområdet. Anlægsaktiviteterne er besluttet på Børne- og Familieudvalgets møde den 2. december 2025 punkt 164. <https://sbsip-drift-web.vesthimmerland.dk/dagsorden/#/agendaitem/5334>

Baggrund

Udarbejdelse af ny Masterplan for 2026-2029

Ejendomscentret startede op primo april 2025. Skolerne er færdige, mens dagtilbud er forsinket grundet langtidssygdом og fratræden hos den udførende medarbejder. Ejendomscentret påbegynder med de faste medarbejdere gennemgang af dagtilbud, så de er færdige inden udgangen af september 2026. Til udvalgets møde i december fremlægges de færdige masterplaner og det samlede overblik, så midlerne kan prioriteres for igangværende byrådsperiode.

Aars Skole

Renovering og modernisering af klasselokaler, faglokaler, indgangsparti, administration og depot. Projektforslaget er vedtaget på budget 2026-2029. Se sag på Børne- og Familieudvalget den 12. august 2025 punkt 97. <https://sbsip-drift-web.vesthimmerland.dk/dagsorden/#/agendaitem/3109>

- 05.11.25-27.01.26: Programfase
- 28.01.26-12.06.26: Udbud med forhandling
- Ultimo 2026/primo 2027: Byggestart.

Østermarkskolen AT påbud

Ventilation (AT-påbud) samt renovering og modernisering af madkundskabslokalet er færdigt. Der mangler inddækning af ventilationsanlægget, der er anbragt udenfor i et hjørne af en skolegård.

Ventilation Vestrup

I de to tidligere masterplaner har det været prioriteret, at etablere ventilation i alle kommunens skoler for at sikre tilpas luftudskiftning i lokalerne og dermed optimal indlæring. Det er ikke et lovkrav, dog skal der udarbejdes en plan for udluftning (f.eks. i de to store pauser).

Vestrup Skole er den sidste skole, der mangler at få etableret ventilation, men projektet blev sat på pause, da der blev fundet asbestfibre i loftsrummet og loftsplanerne. Der er ingen sundhedsrisiko ved at opholde sig i lokalerne, da loftspladerne er malet flere gange. Der har været arbejdet på at finde de rigtige løsninger for at kunne etablere ventilationen.

Det er anbefalingen fra Ejendomscentret, at der sker en udskiftning af loftspladerne i stedet for en indkapsling i forbindelse med etablering af ventilationen, da der dermed ikke vil være nogen risiko ved gennembrud fremadrettet. Dette vil kræve, at skolen er lukket i 10 uger for elever og medarbejdere.

Det er ligeledes Ejendomscentrets anbefaling, at Dansk Miljø Rådgivning (DMR) tilknyttes til at lave arbejdsbeskrivelser og føre et par tilsyn under asbestsaneringen, så der er sikkerhed for, at alt er foregået efter bogen.

Der er indhentet tilbud på ventilation mens resten er overslagspriser. Den totale asbestsanering kræver, at skolen er lukket for elever og medarbejdere i 10 uger.

Budget

Ventilationsentreprise	1.200.000
El og VVS	460.000
Asbestsanering af lofter	1.100.000
Rådgivning (asbestsanering)	40.000
Entrepriser + rådgivning	2.800.000
Uforudsete udgifter 10%	280.000
Anlægsudgifter	3.080.000

CTS

Østermarkskolen er afsluttet og småprojekter er i gang på Toppedalskolen og i K-klasserne. Ejendomscentret er i gang med at undersøge markedet i forhold til, hvilke firmaer der kan hvad, og hvor travlt de har. Når egnede aktører er fundet, er næste projekt Hornum Skole, som er den, der trænger mest. Farsøs Skoles CTS er udtjent og forældet, og fremtidig løsning er ved at blive afklaret.

Tilbygning til Troldehøj

Forbedring af personaleforholdene og etablering af to mindre grupperum til børnene. Se sag på Børne- og Familieudvalget den 3. december 2024 punkt 106. <https://sbsip-drift-web.vesthimmerland.dk/dagsorden/#!/agendaitem/908>

- 05.11.25-15.01.26: Programfase
- 16.01.16-30.04.26: Byggetilladelse og licitation
- 15.05.26-15.12.26: Byggeperiode

Asfalt skolegårde Østermarkskolen og Løgstør Skole

Arbejdet indgår i asfaltudbuddet i vejafdelingen.

Løgstør Skole har fået et tilbud på 643.590 kr., hvilket er indenfor den afsatte ramme. Arbejdet sættes derfor i gang, når vejret tillader det.

Østermarkskolen har fået et tilbud på 668.850 kr., hvilket er lidt højere end det budgetterede (600.000 kr.). Arbejdet sættes dog i gang, når vejret tillader det, da merudgiften kan dækkes af de uforudsete midler.

Ved begge asfaltarbejder kan der komme mindre uforudsete udgifter, der også kan afholdes indenfor de uforudsete udgifter.

Tilbygning og renovering Vestermarkskolen

Tilbygning med grupperum og toiletter samt renovering af eksisterende toiletter og personalestuen. Se sag på Børne- og Familieudvalget den 2. december 2025 punkt 164. <https://sbsip-drift-web.vesthimmerland.dk/dagsorden/#!/agendaitem/5334>

- 08.01.26-19.06.26: Projektering og byggetilladelse
- 19.06.26-07.09.26: Udbud og kontraktering
- 08.09.26-24.03.27: Byggeperiode

Renovering af faglokaler Farsø Skole

Renovering af faglokaler, fællessal, klasselokaler og toiletter. Der pågår projektafklaring med skolen og udarbejdelse af endeligt udbudsmateriale. Der er endnu ikke udarbejdet detaljeret tidsplan.

Forventet konsekvens

Børne- og Familieudvalget får en status på anlægsaktiviteterne på udvalgets område.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Ventilationsløsning på Vestrup Skole er der ikke fuld finansiering for. Forvaltningen kan pege på,

- at der skal ske en omprioritering af de øvrige prioriterede Masterplanprojekter.
- at ventilationsløsningen først udføres i 2028-2029
- at der udarbejdes et budgetønske til budget 2027

De øvrige beskrevne projekter er indenfor de afsatte midler.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at Børne- og Familieudvalget beslutter, om den beskrevne ventilationsløsning på Vestrup Skole skal igangsættes og i givet fald finansieringen heraf.
- at orienteringen i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Ventilationsløsningen igangsættes når der er frie masterplanmidler i 2028/2029.

Orienteringen tages i øvrigt til efterretning.

Bilag

Notat 28.05.25

Punkt 63: Kompetencepersoner i forhold til Familieretshuset

00.15.15-G00-1-26

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.15.15-G00-1-26

Sagsbehandler: Ulla Tina Kjær-Christensen

Resume

Medarbejdere i Sundhedsforvaltningen og Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen er forpligtet til at iværksætte værgemål for den borger, der på grund af sindssygdom, herunder svær demens, eller hæmmet psykisk udvikling eller anden form for alvorligt svækket helbred, er ude af stand til at varetage sine anliggender, hvis der er behov for det.

Ansøgning om værgemål skal indgives af Byrådet eller af en af Byrådet udpeget kompetenceperson. Byrådet udpeger efter indstilling fra Sundhedsudvalget og Børne og Familieudvalget kompetencepersoner.

Baggrund

Det følger af værgemålsloven § 16, at anmodning om værgemål eller om ændring eller ophævelse af værgemål bl.a. kan fremsættes af Kommunalbestyrelsen. Som udgangspunkt er det pårørende der søger om værgemål, men i nogen situationer kan/vil pårørende ikke ansøge om værgemål i situationer, hvor kommunen vurderer, at en borger har behov for en værge. I sådanne situationer, anmoder de af Byrådet udpegede kompetencepersoner, Familieretshuset eller retten om udpegelse af værge.

Der er behov for at justere på kompetencepersonerne, således at følgende fremadrettet er udpeget:

Borgere, hvor sagsbehandlingen primært hører under Sundhedsforvaltningen

- Bente Bach Poulsen, Afdelingschef Forebyggelse og Myndighed
- I dennes fravær Tina Kjær-Christensen, Chefkonsulent – Byrådssekretariatet samt Anne Pedersen, Afdelingsleder Bevilling Psykiatri og Handicap
- I dennes fravær Gitte Nøhr Sørensen, Faglig leder Bevilling Psykiatri og Handicap

Borgere, hvor sagsbehandlingen primært hører under Børn- og arbejdsmarkedsforvaltningen

- Birgit Graversgaard, Familiechef
- I dennes fravær Tanja Bartholomæussen, Afdelingsleder

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Værgemålsloven § 16.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Sundhedsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at de ovennævnte kompetencepersoner udpeges.

Beslutning

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 64: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-8-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-8-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration.

Baggrund

Orientering fra Skole- og Dagtilbudschefen:

- Orientering om verserende sager
- Dialogmøder (dagsordner vedlagt som bilag)
- Orientering om opstart uden MiniSFO

Orientering fra Familiechefen:

- Orientering om verserende sager
- Rigsrevisionens beretning

Orientering fra Direktøren:

Fødselstal og børnetal for marts 2025 og 2026

Årshjul for Børne- og Familieudvalget 2026

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Endelig beretning fra RR den 9. april 2026 (003)

Årshjul Børne- og Familieudvalget 2026

Børne- og fødselstal - marts 2025 og marts 2026

Dagsorden dialogmøde skolerne 13. april 2026

Dagsorden dialogmøde dagtilbud 12. maj 2026

260513 Dialogmøde m BFU i Arden

Punkt 65: Eventuelt

00.13.06-P22-9-23

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-9-23

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Orientering og meddelelser til udvalget.

Baggrund

Orientering og meddelelser er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen aktuel lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 66: Underskriftsark

00.13.06-P22-1-24

Punktoplysning

Sagsnummer: 00.13.06-P22-1-24

Sagsbehandler: Morten Lund

Resume

Underskriftsark er et fast punkt på møderne i Børne- og Familieudvalget.

Baggrund

Underskriftsark.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutralt.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

- at protokollen underskrives.

Beslutning

Underskriftsarket blev underskrevet.