

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 31-05-2023

Mødedato Onsdag d. 31. maj 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale Aggersborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand og administration.....	5
Opfølgning på verserende sager.....	7
Orientering - Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2023 - Beskæftigelsesudvalget.....	9
Budget 2024 - 2027 Driftsønsker - Beskæftigelsesudvalget.....	11
Budget 2024 - 2027 Råderumspulje - Beskæftigelsesudvalget.....	14
Redegørelse vedrørende indsatsen på sygedagpengeområdet.....	17
Godkendelse af aktiveringsstrategi.....	19
Ankestyrelsens praksisundersøgelse om skærpet sanktion.....	25
Tilsyn med danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.....	29
Fordeling af flygtninge i 2024.....	31
Drøftelse om varighed på midlertidige ydelser for personer med handicap.....	33
Bevilling - Lejeaftale.....	35
Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer.....	37
Faglig studietur for Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.....	40
Godkendelse af Sundhedsstrategi 2023-2026 samt orientering om sundhedsstrategisk handleplan 2023-2026.....	42
Orientering om evaluering af Sundhedsstrategisk handleplan 2021-2022.....	45
Eventuelt.....	48

Punkt 51: Godkendelse af dagsorden

00.13.06-P22-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-2-22

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Godkendelse af dagsorden er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Godkendelse af dagsorden.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Forretningsorden § 5 stk. 2.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at dagsorden godkendes.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Godkendt.

Punkt 52: Orientering fra formand og administration

00.13.06-P22-3-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-3-22

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Orientering fra formand og administration er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Orientering fra formand og administration.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Taget til efterretning. Udvalget deltager i Jobcamp i November 2023.

Punkt 53: Opfølgning på verserende sager

00.13.06-P22-4-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-4-22

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Opfølgning på verserende sager er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Opfølgning på verserende sager.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Taget til efterretning.

Punkt 54: Orientering - Minibudgetopfølgning pr. 30. april 2023 - Beskæftigelsesudvalget

00.30.00-Ø00-12-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.00-Ø00-12-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

I henhold til Økonomisk Politik 2023 - 2026 skal der udarbejdes en minibudgetopfølgning pr. 30. april 2023.

Baggrund

Minibudgetopfølgningen pr. 30. april 2023 på Beskæftigelsesudvalgets område viser et forventet merforbrug på -16,672 mio. kr.

Det forventede merforbrug fordeler sig på følgende politikområder:

Politikområde	Beløb i 1. 000 kr. - merudgift + mindreudgift
1 Lovbestemte ydelser - Jobcenter	-16.672
1 Lovbestemte ydelser - Borgerservice	0
3 UNGVesthimmerland	0
4 Asylcenter Vesthimmerland	0
5 Administration	0
Forventet mindre forbrug pr. 30. april 2023	-16.672

Budgetopfølgningen med bemærkninger samt diagram med antal helårspersoner og gennemsnit er vedhæftet som bilag og gennemgås på mødet.

Forventet konsekvens

På Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et merforbrug på -16,672 mio. kr.

Der følges op på det forventede regnskab i den videre budgetopfølgning.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Regulativ for økonomistyring.

Økonomi

Som beskrevet ovenfor.

Procesplan

Minibudgetopfølgningen pr. 30. april 2023 skal udelukkende behandles i fagudvalget og fremsendes ikke til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at minibudgetopfølgningen pr. 30. april 2023 udvisende et forventet merforbrug på -16,672 mio. kr. tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Taget til efterretning med bemærkning om diagrammer med antal helårspersoner udvides med søjler.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 300423 BESK

Diagram - Helårspersoner pr. 30.04.2023

Punkt 55: Budget 2024 - 2027 Driftsønsker - Beskæftigelsesudvalget

00.30.10-Ø00-11-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-11-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

I henhold til tids- og handleplanen for budgetlægningen 2024 - 2027 skal de enkelte udvalg i august måned fremsende forslag til nye driftsønsker for budgetperioden.

Forslagene vil indgå i den videre budgetbehandling til budgetseminaret den 28. og 29. september 2023.

Baggrund

I forbindelse med den årlige budgetlægning kan de enkelte udvalg fremkomme med driftsønsker til det kommende års budget. I forbindelse med budgetlægningen for 2024 - 2027 er der ikke afsat en specifik ramme til imødekommelse af driftsønsker, men jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024 - 2027 er der afsat et rammebeløb på 15,0 mio. kr. til drifts- og anlægsønsker.

Udvalget og administrationen kan fremsætte driftsønsker til områder:

- Hvor kommunen er udfordret i forhold til overholdelse af tilsyn, sagsbehandlingstider m.v.
- Hvor det evt. kunne være hensigtsmæssigt at tilføre ressourcer for at opnå rationale andre steder.
- Hvor det vurderes, at serviceniveauet bør forbedres.

Administrationen fremlægger hermed et forslag til nyt driftstiltag på i alt 4,7 mio. kr. fordelt på budgetårene 2024, 2025 og 2026 til den videre politiske behandling:

+ = merudgift

- = mindreudgift

Forslag til nyt driftstiltag/helårsvikrning. Beløb i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
BESdr-001 Helhedsorienterende løsninger for børn og unge på tværs af sektorer	1.575	1.575	1.575	0
Forslag til nyt driftstiltag i alt	1.575	1.575	1.575	0

Der vedlægges et samleskema med foreløbig forslag og et særskilt skema med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes drifts- og anlægsønsker samt bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024 - 2027.

Økonomi

I henhold til sagsfremstilling.

Til drifts- og anlægsønsker er der jf. Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024 - 2027 afsat en samlet ramme for alle udvalg på 15,0 mio. kr.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Udvalget skal i juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til driftsønsker til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget tager stilling til, om driftsønsket skal indgå i den videre budgetbehandling, herunder frigives til høring hos de høringsberettigede i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling godkendt med bemærkning om, at der ønskes en alternativ placering af tilbuddet. Forvaltningen arbejder med placeringen i løbet af budgetprocessen. Der ønskes budget til en 4 årig periode, samt årlige evalueringer.

Bilag

Oversigt forslag til driftsønsker budget 2024-2027 - BES

BESdr-001 Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer

Punkt 56: Budget 2024 - 2027 Råderumspulje - Beskæftigelsesudvalget

00.30.10-Ø00-10-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.30.10-Ø00-10-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024 - 2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje.

Beskæftigelsesudvalget er pålagt at finde bidrag til en samlet værdi af 0,5 mio. kr.

Forslagene vil indgå i en videre budgetbehandling under budgetseminariet i september måned 2023.

Baggrund

Råderumspuljen på i alt 17 mio. kr. er fastsat af Økonomiudvalget på mødet 15. marts 2023 og heraf skal Beskæftigelsesudvalget fremkomme med forslag på 0,5 mio. kr.

Administrationen kan eksempelvis fremkomme med:

- Opgørelse af kan/skal opgaver i lighed med tidligere år.
- Sammenligninger med andre kommuner - hvor der er tilgængelige nøgletal.
- Forbrugs udvikling over de foregående år indenfor de enkelte chefområder - opdelt pr. funktion/opgaveområde.

Udvalget kan evt. supplere med yderligere ønsker til tilvejebringelse af beslutningsgrundlag for udmøntning af råderummet.

Råderummet har været drøftet på Beskæftigelsesudvalgmødet 2. maj 2023, og administrationen fremsender følgende forslag til Beskæftigelsesudvalgets bidrag til det samlede råderum:

+ = merudgift

- = mindreudgift

Beløb i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
BESrå-001 Code of Care	-200	-200	-200	-200
BESrå-002 Ændret åbningstid Ungdomsklubber	-300	-300	-300	-300
Samlet bidrag til råderum i alt	-500	-500	-500	-500

Der vedlægges et samleskema med foreløbige forslag og særskilte skemaer med nærmere forklaringer for hvert enkelt forslag.

Forventet konsekvens

Vil fremgå af de specificerede beskrivelser (budgetalternativer).

Organisering og kommunikation

Udvalgenes bidrag til råderum skal i høring i relevante fora (MED-systemet og andre høringsberettigede). Høring gennemføres i perioden 31. juli - 22. august 2023.

Lovgrundlag

Vesthimmerlands Kommunes Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024 - 2027.

Økonomi

I henhold til sagsfremstillingen.

Økonomiudvalget har i Udviklingsplan for Bæredygtig Økonomi 2024 - 2027 besluttet, at der af det udmeldte basisbudget for drift skal tilbageføres 17 mio. kr. til en central politisk råderumspulje på tværs af alle udvalg. Fordeling fremgår af udviklingsplan.

Procesplan

Sagen kan løbende optages til behandling i fagudvalget.

Udvalget skal i juni måned træffe beslutning om hvilke bidrag, der kan frigives til høring i MED-systemet og andre organer i perioden 31. juli 2023 - 22. august 2023.

Senest i august måned skal fagudvalget fremsende endelige forslag til råderum til Økonomiudvalget.

Materialet vil herefter indgå i budgetmappen til prioriteringsseminaret og 1. og 2. behandling af budgettet.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget tager stilling til, hvilke råderumsforslag der skal indgå i den videre budgetbehandling.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Udvalget godkede at følgende råderumsforslag der skal indgå i den videre budgetbehandling:

- BESrå-001 Code of Care.
- BESrå-002 Ændring af åbningstider i ungdomsklubberne.

Bilag

Oversigtsskema forslag til råderum budget 2024-2027 - BES

BESrå-001 Code of Care

BESrå-002 Ændring af åbningstider i Ungdomsklubberne

Punkt 57: Redegørelse vedrørende indsatsen på sygedagpengeområdet

15.20.00-G01-7978-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-G01-7978-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet en redegørelse vedrørende indsatsen fremadrettet på sygedagpengeområdet. Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Beskæftigelsesudvalget anmodede på mødet 2.maj 2023 om en redegørelse vedrørende indsatsen fremadrettet på sygedagpengeområdet. På denne baggrund har Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen udarbejdet redegørelse, der beskriver såvel indsatsen som udviklingen på området.

Forventet konsekvens

Redegørelsen indeholder beskrivelse af nuværende indsats, udviklingen på sygedagpengeområdet samt yderligere indsats fremadrettet

Nuværende indsats indeholder følgende:

- Nedbringelse af antallet af sygedagpengemodtagere: qua et øget fokus på den virksomhedsrettede indsats i form af brugen af delvis raskmelding, yderligere udvikling og ensretning af arbejdsgange samt ved at sikre en mere sammenhængende indsats i hele sygedagpengeforløbet og en smidigere overgang ved skifte af sagsbehandler ved jobafklaringsforløb.
- Nedbringelse af varigheden: qua et skærpet fokus på at få sagerne færdigbehandlet med henblik på behandling i Rehabiliteringsteamet for såvel sygedagpenge som jobafklaring. Dette forventes, at medvirke til at reducere sagsvarigheden væsentligt.
- Fokus på at styrke samarbejdet med den forebyggende indsats vedr. sygemeldinger på virksomheder i Vesthimmerlands Kommune. Denne indsats sker allerede via fastholdelseskonsulenterne – men den tænkes styrket via prøvehandlinger, hvor medarbejderne fra Vejen Frem tænkes ind. Der er i skrivende stund skabt kontakt til to private virksomheder, hvor der har været afholdt indledende møde, og der er aftalt et indledende møde med to centre på Ældre- og Sundhedsområdet medio maj 2023.

Udviklingen på sygedagpengeområdet

I perioden marts 2022 til marts 2023 er der i Vesthimmerlands Kommune sket et fald på 43 fuldtidspersoner, fra 713 til 670 fuldtidspersoner. Udviklingen i perioden januar 2023 til marts 2023 viser et fald på 32 fuldtidspersoner, og dermed den positive udvikling, der pt. pågår på sygedagpengeområdet.

Indsatsen fremadrettet

Som det fremgår af ovenstående er der igangsat en positiv udvikling. Såfremt denne udvikling skal fastholdes og yderligere forstærkes, er det nødvendigt at have den korrekte bemanning og sikre at sagsloadet ikke overstiger 40 - 45 i sommerhalvåret, 45 - 50 i vinterhalvåret sager pr. medarbejder i sygedagpenge. Dette kan opnås ved en normering, der svarer til 13 - 15 medarbejdere, i øjeblikket er der 10 fast ansatte og 2 midlertidigt ansatte i afdelingen.

Gevinsten ved et en reduceret sagsstamme kombineret med en organisering, hvor alle medarbejdere i sygedagpengeafdelingen arbejder med sagerne fra start til slut er blandt andet:

- hurtigere indsats i nye sager,
- sikring af sagerne er belyst ved revurdering og dermed færre teknisk forlængede sager,
- reduktion af den samlede varighed på sygedagpenge,
- færre rådgiverskift.

Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at redegørelsen tages til orientering.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Redegørelse indsatsen sygedagpenge, maj 2023

Punkt 58: Godkendelse af aktiveringsstrategi

15.20.00-P15-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.20.00-P15-1-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen har på baggrund af Anden delaftale i Nytækning af beskæftigelsesindsatsen udarbejdet notat, som indeholder anbefalinger til aktiveringsstrategi og indsatser på beskæftigelsesområdet samt realisering af de besparelser, som følge heraf.

Sagen fremsendes til godkendelse.

Baggrund

Som led i aftale om ny ret til tidlig pension (2020) blev det aftalt, at Nytækningen af beskæftigelsesindsatsen samlet set skal tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde.

Nytækning af beskæftigelsesindsatsen består af to aftaler, henholdsvis første og anden delaftale. Første delaftale er udmøntet og implementeret.

Anden delaftale om Nytækning af beskæftigelsesindsatsen udmøntes i to delaftaler – Anden delaftale, del 1 og Anden delaftale, del 2. For sidstnævnte gælder, at der 3. maj 2023 er fremsat lovforslag (L129). Lovforslaget er endnu ikke vedtaget, men forventes at træde i kraft 1. januar 2024.

Beskæftigelsesudvalget blev på mødet 11. august 2022 orienteret om Anden delaftale i Nytækning af beskæftigelsesindsatsen.

I det følgende beskrives kort hovedindholdet i Anden delaftale opdelt på henholdsvis del 1 og del 2.

Anden delaftale, del 1 indeholder følgende initiativer (ikrafttrædelse 22. marts 2023).

- Mere målrettede tilbud: Kommunernes brug af øvrig vejledning og opkvalificering målrettes. Det betyder, at tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering udgår som ret- og pligttilbud til ledige samt som tilbud, der tæller med i kommunernes fokusbemærkning i skærpet tilsyn.
- Udvidet mulighed for digitale samtaler: Fremover kan alle samtaler undtagen den første afholdes digitalt, hvis borgeren ønsker det.
- Mindre administration i kommunerne og forenklinger af administrative krav: Der foretages en reduktion i udgifterne til administration i jobcentrene samt en række forenklingstiltag:
- Forenkling af opfølgningen i skærpet tilsyn: Opfølgningen over for kommuner, der kommer i skærpet tilsyn som følge af mangelfuld beskæftigelsesindsats forenkles og samtidig reduceres kravet i fokusbemærkning for andelen af personer, der skal have modtaget mindst ét aktivt tilbud i løbet af de seneste 12 måneder fra 80 pct. til 70 pct. Samtidig nedsætte timegrænsen for, hvornår ordinære løntimer tæller med som en indsats i det skærpede tilsyns fokusbemærkning fra 225 timer til 100 timer.
- Afskaffelse af registreringskrav i Min Plan vedr. status på indsatser.
- Afskaffelse af vejledningskrav om seks ugers jobrettet uddannelse: Reglerne for vejledning af borgere om seks ugers jobrettet uddannelse ændres, så det fremover er A-kasserne, der har pligt til at vejlede om ordningen.

Anden delaftale, del 2 indeholder følgende initiativer (Lovforslaget er fremsat 3. maj 2023, men ikke vedtaget endnu. Forventet ikrafttrædelse pr. 1. januar 2024).

- Et forenklet kontaktforsøg for A-dagpengemodtagere: A-kasserne får ansvaret for indsatsen i de første tre måneders ledighed.
- Lempelse af uddannelsespålægget: Uddannelsespålægget lempes, så kommunerne får mulighed for at give en jobrettet indsats på vejen til beskæftigelse til unge, der ikke er motiveret for uddannelse.

Forventet konsekvens

Udmøntning af Anden delaftale i Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen medfører ændrede retningslinjer for aktiveringstilbud og effektmålinger for indsatsen, og har dermed økonomiske konsekvenser. Administrationen har derfor udarbejdet vedlagte notat som indeholder følgende:

I. Rammebetingelser: Beskrivelse af initiativerne i, samt de økonomiske rammer og konsekvenser af, Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.

II. Kortlægning af nuværende aktiveringsindsats.

III. anbefalinger til udmøntning af aktiveringsstrategi, herunder realisering af besparelser som følge af Anden delaftale.

Ad I) Rammebetingelser

I ovenstående er kort redegjort for initiativerne i Anden delaftale, mens de økonomiske konsekvenser fremgår af nedenstående beregning.

Af tabellen fremgår besparelsen som følge af Anden delaftale, del 1 herunder beregning af Vesthimmerlands Kommunes andel.

- Samlet økonomi i lovforslag i mio. kr. (2023-pl) (Anden delaftale, del 1) (pr. 22. marts 2023)

	2023	2024	2025	2026
Mere målrettede tilbud	-302,3	-390,6	-393,7	-394,9
Mindre administration i jobcentre	0,0	-244,2	-244,2	-244,2
Afskaffelse af krav til beskæftigelsesplan	-5,2	-5,2	-5,2	-5,2
Udvidet mulighed for digitale samtaler	28,0	33,7	32,7	32,5
I alt før skat og tilbageløb	-279,5	-606,3	-610,3	-611,7
I alt efter skat og tilbageløb	-268,0	-593,1	-597,8	-599,3
Vesthimmerlands Kommunes andel	-1,8	-3,9	-4,0	-4,0

Anm: Der er foretaget afrundinger.

Ad II) Kortlægning.

Anden delaftale, del 1 omfatter blandt andet øget anvendelse af henholdsvis virksomhedspraktik, job med ordinære løntimer samt ordinær uddannelse. På denne baggrund har Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen iværksat en kortlægning af nuværende aktiveringsindsats. Dette med henblik på anbefalinger til ny aktiveringsstrategi, der adresserer nuværende og kommende lovgivning samt udmøntede besparelser.

Af kortlægningen udarbejdet primo 2023 fremgår, at der i den nuværende tilbudsvifte indgår flere indsatser defineret som øvrig vejledning og opkvalificering.

Yderligere iværksættes tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering i kombination med virksomhedspraktik og som en del af udmøntningen af investeringstiltag.

Kortlægningen er opdelt i indsatser, der ikke er lovbundne, fordelt på:

- 1) tilbud der kun består af øvrig vejledning og opkvalificering.
- 2) tilbud hvor der både indgår øvrig vejledning og opkvalificering samt virksomhedspraktik, samt
- 3) styrkede indsatser som ikke er lovbundne men politisk vedtaget (jvf. notat).

Kortlægningen danner baggrund for nedenstående anbefalinger til aktiveringsindsatsen fremadrettet.

Ad III) Anbefalinger til udmøntning af aktiveringsstrategi, herunder realisering af besparelser som følge af Anden delaftale.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen anbefaler, at nuværende overordnede strategi, værdier og mål for opgaveløsningen, som udgangspunkt fastholdes.

På baggrund af nuværende aktiveringstilbud/tilbudsvifte er der i nedenstående beskrevet en række anbefalinger opdelt som følger:

- a) Styrkelse af nuværende indsatser.
- b) Ændringer i nuværende tilbudsvifte.
- c) Styrkelse af indsatser som er politisk vedtaget, men ikke lovbundne.

Udover anbefalinger til aktiveringsindsats indgår under hvert af de ovenstående punkter en beskrivelse af besparelspotentialet med henblik på realiseringen af den besparelse, der er indeholdt i Andel delaftale, del 1.

Ad a) Styrkelse af nuværende indsatser.

Udgangspunkter er her, at styrke allerede eksisterende indsatser, der dels kan medvirke til at flere ledige borgere kommer i uddannelse og/eller beskæftigelse. Indsatserne er følgende:

- Omlægning af indsatsen på CKA generelt således, at der etableres flere virksomhedsrettede tilbud i form af praktikker med job- eller udviklingsperspektiv i, herunder ordinære timer. Her vil fokus være på at understøtte progression i såvel etablerede og nye virksomhedspraktikker.
- Yderligere optimering af samarbejdet med Vesthimmerlands Kommune, som arbejdsgiver på de områder, hvor der er eller forventes fremtidige rekrutteringsudfordringer fx ældreområdet.
- Tidlig indsats, der både har et forebyggelses- og et fastholdelsesperspektiv. Dette skal ske qua en tættere dialog og samarbejde med såvel de kommunale områder/enheder, hvor det vurderes muligt at reducere sygefraværet for personalet.
- Udvikling af effektmålinger af alle tilbud med henblik på løbende justering af tilbudsviften såfremt det enkelt tilbud ikke har den ønskede effekt.
- Etablering af småjobs samt understøtte progression i disse med fokus på at øge antallet af ordinære timer.

De styrkede indsatser vil, alt andet lige, være udgiftsneutrale.

Ad b) Ændringer i nuværende tilbudsvifte.

Der anbefales ændringer i tilbuddet Vejen Frem grundet, dels at Vejen Frem tilhører kategorien øvrig vejledning og opkvalificering, som i henhold til Andel delaftale ikke tæller som ret og pligt tilbud efter 22. marts 2023, dels et ønske om ændret fokus i indsatsen (jf. handlingsplan på sygedagpengeområdet).

Vejen Frem har i sin nuværende form til formål at understøtte den enkelte borgers tilknytning til arbejdsmarkedet via en række forskellige indsatser. Fokus ligger på afklaring og udvikling af den enkelte borgers fysiske, psykiske og/eller sociale forudsætninger for at opnå deltagelse i arbejde eller uddannelse.

Der vil fortsat være brug for de eksisterende indsatser, der pt. leveres i Vejen Frem, til alle målgrupper i jobcentret, men qua ændringerne omkring brugen af tilbud om øvrig vejledning og opkvalificering, forventes behovet at være mindre.

Derudover ønskes fremadrettet at iværksætte en mere præventiv indsats, som skal ske i samarbejde med virksomhederne og på virksomhederne, hvilket også vil betyde en omlægning af nuværende indsatser og tilbud i Vejen Frem.

Indsatserne i Vejen Frem, som hidtil primært har været allokert til borgere, der er i forløb i jobcentret, ønskes i større udstrækning fremadrettet allokert mod borgere, der er i beskæftigelse og dermed en tidlig/forbyggende indsats. Det forventes, at den anbefalede omlægning vil understøtte, at der på sigt kommer færre sygemeldte fra beskæftigelse, og at varigheden bliver forkortet for de sager, der startes op.

Ændringen af Vejen Frem vil, i givet fald, medføre en besparelse på 2,0 mio. kr. årligt svarende til 4 fuldtidsstillinger. Besparelsen vil i givet fald, først kunne realiseres fra 2024 grundet opsigelsesvarsler.

Ad c) Styrkelse af indsatser som er politisk vedtaget, men ikke lovbundne.

Projekt Stifinder: har fokus på individuel støtte til jobsøgning. Den ledige får hjælp til at finde job, praktik eller ansættelse med løntilskud samt hjælp til CV, ansøgning og jobsamtale. Målgruppen er A-dagpengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere, og er rettet mod såvel nyledige som langtidsledige.

På baggrund af ovenstående samt gode effekter af indsatsen (jvf. notat), anbefales projekt Stifinder fastholdt med nogle justeringer. Der pågår ikke yderligere udgifter udover eksisterende.

Ny styrket indsats på sygedagpengeområdet: Vesthimmerlands Kommune har gennem længere tid været udfordret på et stort antal af sygedagpengemodtagere. I udviklingsplanen for 2023 - 2026 fremgår at målet er at nedbringe antallet og varigheden. For at booste den udvikling anbefales en styrket indsats i form af en investeringscase.

Målet er, at nedbringe antallet af langvarige sygedagpengesager. Pr. maj 2023 har Vesthimmerlands Kommune 115 sygedagpengesager, der er over 52 uger samt 26 sager der har en varighed mellem 40 - 52 uger. Udviklingen i antallet går pt. den rigtige vej, men langsomt og derfor ønskes det at booste den positive udvikling.

For hurtigst muligt at kunne nedbringe antallet af langvarige sygedagpengesager, ønskes derfor tilført personaleressourcer.

Der er pt. 12 beskæftigelsesmedarbejdere i Sygedagpengeafdelingen, hvoraf 2 er midlertidigt ansatte. Primo maj 2023 er der i alt 607 sygedagpengesager, hvilket betyder en sagsstamme på 50 sager pr. medarbejder. En reduktion af sagsstammen hos den enkelte medarbejder, vil medvirke til at kunne reducere antallet og varigheden af sagerne.

Yderligere påtænkes ændring i organiseringen således, at alle medarbejdere i Sygedagpengeafdelingen arbejder med sagerne fra start til slut.

Gevinsten ved en reduceret sagsstamme hos den enkelte medarbejder samt den ændrede organisering vil blandt andet være følgende:

- Hurtigere indsats i nye sager – 1 samtale hurtigere.
- Øge samarbejdsgraden med virksomhederne i samspil med fastholdelse.
- Sikring af at sagerne er belyst ved revurdering – færre teknisk forlængede sager.
- Reduktion af den samlede varighed på sygedagpenge.
- Færre rådgiver skift, som det forventes, vil opleves som en bedre service for borgerne.
- Hurtigere færdiggørelse af eks. fastholdelsesfleksjob.

Der ønskes tilført 3 fuldtidsstillinger svarende til en udgift på 1,5 mio. kr. årligt. Indsatsen ønskes iværksat pr. 1. august 2023 og foreløbig for en 2-årig periode. Besparelspotentialet udgør netto 0,655 mio. kr. i 2023, 3,086 mio. kr. i 2024 samt 3,0 mio. kr. i 2025 samt overslagsårene. Herefter er forventningen, at den opnåede besparelse kan fastholdes dog med øje for de afledte effekter, her tænkes på antallet af sager der overgår til Fleks- og Integrationsafdelingen. Investeringscasen fremgår af notatet.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (L 14).

Økonomi

De økonomiske konsekvenser som følge af Anden delaftale, del 1 udgør i Vesthimmerlands Kommune 1,8 mio. kr. 2023, 3,9 mio. kr. i 2024 og 4,0 mio. kr. i 2025 og fremadrettet i. Besparelsen i 2023 afholdes indenfor budget 2023 som et engangsbeløb.

De beskrevne anbefalinger til aktiveringsstrategi vil betyde følgende:

b) Ændringer i nuværende tilbudsvifte: Ændringer i tilbuddet Vejen Frem vil i givet fald, medføre en besparelse på 2,0 mio. kr. årligt svarende til 4 fuldtidsstillinger. Besparelsen vil først kunne realiseres fra 2024 grundet opsigelsesvarsler.

c) Ny styrket indsats på sygedagpengeområdet i form af tilførsel af 3 fuldtidsstillinger til Sygedagpengeafdelingen svarende til en årlig udgift på 1,5 mio.kr og med en forventet årlig besparelse på 3,0 mio. kr.

Nedenstående viser oversigt vedrørende de anbefalede besparelser - 1) Ny styrket indsats på sygedagpengeområdet (investeringscase) samt 2) Ændringer i tilbuddet Vejen Frem - sammenholdt med Vesthimmerlands Kommunes andel af besparelserne i relation til Anden delaftale, del 1.

	2023	2024	2025	2026	Varigt
1) Investeringscase på sygedagpengeområdet					
Forventet besparelse	0,655*	3.086	3,0	3,0	3,0
2) Ændringer i tilbuddet Vejen Frem	0	2,0	2,0	2,0	2,0
Samlet 1 + 2	0,655	5,086	5,0	5,0	5,0
VHKs andel af anden delaftale, del 1	1,8**	3,9	4,0	4,0	4,0

Anm: Der er foretaget afrundinger.

*Denne besparelse forventes opnået såfremt indsatsen iværksættes pr. 1.august 2023.

** Finansieres indenfor budget 2023 som en engangsudgift.

Ovenstående viser, at de anbefalede besparelser i 2024 og 2025 samt overslagsårene vil kunne realisere Vesthimmerlands Kommunes andel af Anden delaftale, del 1.

Procesplan

Implementering af aktiveringsstrategien vil, under forudsætning af godkendelse, blive påbegyndt umiddelbart efter.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at nuværende overordnede strategi jvf. Udviklingsplan 2020 - 2026 for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen fastholdes,
- at anbefalinger vedrørende styrkelse af nuværende indsatser (jvf. Ad a) godkendes som beskrevet,
- at anbefaling vedrørende ændringer i nuværende tilbudsvifte (jvf. Ad b) i form af ændringer i tilbuddet Vejen Frem, herunder besparelse på 2 mio. kr. årligt svarende til fire fuldtidsstillinger godkendes,
- at anbefaling vedrørende forsættelse af projekt Stifinder (jvf. Ad c), godkendes som beskrevet,
- at anbefaling vedrørende ny styrket indsats på sygedagpengeområdet (jvf. Ad c), herunder tilførsel af 3 fuldtidsstillinger til Sygedagpengeafdelingen svarende til en årlig udgift på 1,5 mio. kr. og med en forventet årlig besparelse på 3,0 mio. kr., godkendes som beskrevet.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstillinger godkendt med bemærkning om, at der ønskes en løbende evaluering på måltallene. Desuden er økonomien bevilliget for en 3 årig periode.

Bilag

Notat Aktiveringsstrategi - udmøntning af Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Lov om ændring af Lov om aktiv beskæftigelsesindsats L 14

Aftaletekst Anden delaftale

Punkt 59: Ankestyrelsens praksisundersøgelse om skærpet sanktion

27.69.52-K00-1-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:27.69.52-K00-1-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Ankestyrelsen har 21. april 2023 offentliggjort den anden af tre praksisundersøgelser om sanktioner. Praksisundersøgelsen belyser udvalgte kommuners praksis i konkrete sager, hvor jobparate og aktivitetsparate borgere får en skærpet rådighedssanktion, jf. Aktivlovens § 40a, stk. 1. Det er den skærpede rådighedssanktion, der iværksættes, når kommunen vurderer, at en borger med sin adfærd udviser manglende vilje til at stå til rådighed for arbejde, uddannelse, tilbud med videre.

Der er i alt gennemgået 61 sager fra 14 udvalgte kommuner. Resultatet af Ankestyrelsens gennemgang af sagerne viser, at Ankestyrelsen i 52 af sagerne ville ændre afgørelsen, hvis den blev behandlet i Ankestyrelsen som en klagesag. Vesthimmerlands Kommune har bidraget med 3 sager, der alle ville være blevet ændret af Ankestyrelsen.

Ankestyrelsens undersøgelser af kommunernes praksis skal behandles af kommunalbestyrelsen, og denne skal orientere Ankestyrelsen om kommunalbestyrelsens behandling, herunder hvilke foranstaltninger kommunen har besluttet at iværksætte. Ankestyrelsen skal have orienteringen inden 3 måneder fra modtagelsen.

Baggrund

Praksisundersøgelser

En praksisundersøgelse er en undersøgelse af udvalgte kommuners praksis inden for et bestemt emne på eksempelvis social- eller beskæftigelsesområdet. Ved en praksisundersøgelse gennemgår Ankestyrelsen et udvalg af sager fra kommunerne inden for det valgte emne. Ankestyrelsen forholder sig til, om praksis og sagsbehandling i de konkrete sager er i overensstemmelse med lovgivningen og Ankestyrelsens praksis. En praksisundersøgelse bruges bl.a. til at præcisere, hvad Ankestyrelsens praksis er på et bestemt område. Kommunerne får således klarhed om, hvordan Ankestyrelsen fortolker konkret lovgivning, og dermed har kommunen mulighed for at rette ind derefter.

Ankestyrelsen gennemfører i alt tre praksisundersøgelser af kommunernes brug af sanktionsreglerne for Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), som en del af aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger.

Dette er den anden praksisundersøgelse, og den belyser udvalgte kommuners praksis i konkrete sager, hvor jobparate og aktivitetsparate borgere får en skærpet rådighedssanktion, jf. Aktivlovens § 40a, stk. 1.

Kommuner, der deltager i en praksisundersøgelse, er forpligtede til at behandle undersøgelsens resultater i kommunalbestyrelsen og dermed forholde sig til, hvordan kommunen kan forbedre deres praksis på området.

Skærpet sanktion

Sanktionsreglerne blev ændret 1. januar 2020, bl.a. for at gøre det lettere for ledige borgere, at forstå reglerne og konsekvenserne af ikke at stå til rådighed. Det blev blandt andet lovpligtigt for kommunerne at vejlede borgeren mundtligt og skriftligt ved første samtale i kommunen, og derefter genvejlede borgeren senest hver 6. måned.

Vesthimmerlands Kommune blev i november 2022 orienteret om resultaterne af praksisundersøgelsen.

Undersøgelsen er baseret på en gennemgang af 61 sager fra 14 udvalgte kommuner, hvor kommuner over for en borger som modtager kontanthjælp, senest har truffet afgørelse, om skærpet rådighedssanktion efter LAS § 40 a, stk. 1 før 1. april 2022, men efter 1. januar 2020, hvor reglerne trådte i kraft. Blandt de 61 sager, var der 26 sager om aktivitetsparate borgere og 35 sager om jobparate borgere.

For afgørelser vedrørende aktivitetsparate borgere, vil alle afgørelser blive ændret af Ankestyrelsen. Af de 35 sager vedrørende jobparate, var 9 afgørelser korrekte.

Ankestyrelsen skelner mellem, hvordan kommuner sanktionerer henholdsvis jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Det skyldes, at der er forskellige krav til jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Definitionen af målgrupperne:

- Jobparat - kommunen vurderer, at borgeren er i stand til at påtage sig et ordinært arbejde, som gør pågældende i stand til at forsørge sig selv inden for tre måneder.
- Aktivitetsparat - kommunen vurderer ikke, at borgeren er i stand til at påtage sig et ordinært arbejde, som gør den pågældende i stand til at forsørge sig selv inden for tre måneder.

Der skal tages flere hensyn til de aktivitetsparate borgere, hvis kommunen skal træffe afgørelse om sanktion. En kommune må eksempelvis ikke sanktionere en aktivitetsparat borger, hvis kommunen vurderer, at en sanktion ikke fremmer borgerens rådighed.

For begge målgrupper gælder det, at kommunen er forpligtet til at vurdere, om der er en rimelig grund til, at borgeren ikke står til rådighed. Dette skal altid dokumenteres.

Da der alene gennemgås et mindre antal udvalgte sager, er det ikke muligt at generalisere resultaterne af undersøgelsen. Ankestyrelsen genkender imidlertid udfordringerne fra Ankestyrelsens klagesagsbehandling.

Undersøgelsen har særligt fokus på de aktivitetsparate borgere, da aftaleparterne har gjort opmærksom på, at det er særligt vigtigt, at kommunerne tager hensyn til denne gruppe.

Ankestyrelsen ser særligt udfordringer for kommunerne i forhold til at forholde sig til:

- om der er tale om en jobparat eller aktivitetsparat borger.
- om der i det enkelte tilfælde foreligger andre forhold end de rimelige grunde, der kan begrunde, at borgeren ikke har pligt til at udnytte sine uddannelses- og arbejdsmuligheder, herunder om sanktion vil fremme den aktivitetsparate borgers rådighed.
- om det fremgår af sagen, at kommunen har udtømt alle rimelige muligheder for personlig kontakt med borgeren.

Vesthimmerlands Kommune havde truffet 1 afgørelse vedrørende aktivitetsparate borgere i perioden fra og med 1. januar 2020 til og med 30. april 2022, der levede op til kriterierne for udvælgelse af sager til praksisundersøgelsen.

Vesthimmerlands Kommune har således fået gennemgået 1 sag vedrørende aktivitetsparate borgere i forbindelse med praksisundersøgelsen.

Opmærksomhedspunkter og tilretning af praksis

Ankestyrelsen påpeger i praksisundersøgelsen, at kommunerne ikke altid dokumenterer at de forholder sig til om borgeren er job- eller aktivitetsparat.

Jobcenter Vesthimmerland har organiseret sagsbehandlerne på uddannelses- og kontanthjælpsområdet på målgrupper, hvilket betyder, at sagsbehandlerne enten sidder med aktivitetsparate eller jobparate borgere. Af samme grund har dokumentationen for, hvilken målgruppe borgeren er omfattet af, ikke været tydelig i borgerens journal. Dette skyldes, at sagsbehandleren for eksempel kun har aktivitetsparate borgere, og derfor altid skal vurdere om borgeren skal sanktioneres i overensstemmelse med reglerne for aktivitetsparate. Fremadrettet vil sagsbehandlerne arbejde med, at dokumentere oplysningen i forbindelse med sager om skærpet sanktion.

I forbindelse med Ankestyrelsens gennemgang af Vesthimmerlands Kommunes indsendte sager, er der kommet en opmærksomhed på, at formuleringen i den forudgående sanktion, i forhold til vejledningen om alle dele af § 35, stk. 2, har været mangelfuld. Der er vejledt, men der har været behov for en yderligere præcision. Denne vejledning er justeret.

Ankestyrelsen vurderer i praksisundersøgelsen også sagsbehandlingen i forhold til udvalgte forvaltningsretlige regler, herunder partshøring, udvidet partshøring for aktivitetsparate, begrundelse af afgørelsen og klagevejledning i forbindelse med afgørelserne.

Vesthimmerlands Kommune har generelt godt styr på reglerne, men i forbindelse med sagen om den aktivitetsparate borger, har Vesthimmerlands Kommune ikke levet op til den udvidede partshøring. Der er i forbindelse med udeblivelsen forsøgt telefonisk kontakt, ligesom partshøringen er fremsendt i e-boks. Der er ikke dokumentation for, at borgeren er forsøgt truffet på din adresse eller, at der er forsøgt personlig kontakt på anden vis, hvorfor det ikke vurderes, at Vesthimmerlands Kommune har levet op til den udvidede partshøring for aktivitetsparate borgere.

Når der sker en negativ hændelse i sager med aktivitetsparate borgere, er det i Vesthimmerlands Kommune praksis, at sagsbehandleren forsøger telefonisk kontakt. Ud fra en individuel konkret vurdering er der endvidere forsøg på kontakt via e-mail, e-boks og sms. I nogle tilfælde vurderes det hensigtsmæssigt, at der forsøges personlig kontakt ved besøg på hjemmeadressen. På baggrund af praksisundersøgelsen er kravene til den udvidede partshøring genopfrisket for sagsbehandlerne, ligesom vigtigheden af at journalføre alle trin er italesat.

Ankestyrelsen kommer på baggrund af praksisundersøgelsen med en række anbefalinger, og har endvidere udarbejdet tjeklister til brug for sagsbehandlingen.

Vesthimmerlands Kommune har rundsendt praksisundersøgelsen og tjeklisten til sagsbehandlerne, ligesom anbefalingerne er gennemgået på teammøder. Vesthimmerlands Kommune har udarbejdet interne retningslinjer der på baggrund af praksisundersøgelsen er ved at blive opdateret.

Vesthimmerlands Kommune har i alt i perioden fra og med 1. januar 2020 til og med maj 2023 truffet afgørelse om skærpet sanktion i 41 sager. Heraf er der 4 aktivitetsparate borgere, der har fået truffet afgørelse om skærpet sanktion.

Resumé, bilagsrapport samt praksisundersøgelsen er vedlagt som bilag.

Forventet konsekvens

Praksis for sagsbehandlingen i forbindelse med skærpet sanktionsafgørelser tilrettes i overensstemmelse med Ankestyrelsens praksisundersøgelse.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1.

Retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 3.

Aktivlovens §§ 35, stk. 1 og stk. 2 og 40a.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget og Byrådet godkender de tiltag, undersøgelsen giver anledning til jf. sagsfremstillingen.
- at beskrivelse af disse tiltag udgør tilbagemeldingen til Ankestyrelsen.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Praksisundersøgelse om sanktioner 2

Resume praksisundersøgelse om sanktioner 2

Bilagrapport - praksisundersøgelse om sanktioner 2

Punkt 60: Tilsyn med danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

54.15.00-K09-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 54.15.00-K09-1-22

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Vesthimmerlands Kommune har modtaget tilbagemelding på tilsynsrapport vedrørende det lovpligtige tilsyn på danskuddannelse til voksne udlændinge for perioden 2020 - 2022. Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) har ingen bemærkninger til det samlede tilsyn.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Efter § 21 i bekendtgørelse om dansk uddannelse til voksne udlændinge m.fl. skal kommunalbestyrelser, der har indgået driftsaftale med en udbyder af danskuddannelse til voksne udlændinge føre tilsyn med udbyderen. Det fremgår endvidere, at tilsynsrapporten skal indsendes til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) hvert andet år.

Vesthimmerlands Kommune modtog 2. maj 2023 SIRI's tilbagemelding på tilsynsrapporten vedrørende danskuddannelse til voksne udlændinge. Det er SIRI's overordnede vurdering, at tilsynet er ført tilfredsstillende. Det er videre SIRI's vurdering at rammerne for tilsynet er i overensstemmelse med gældende regler og retningslinjer, og at kompetencerne i tilsynet lever op til kravene.

SIRI har ingen bemærkninger til det samlede tilsyn.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge, bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge og vejledning om kommunernes tilsyn med danskuddannelse til voksne udlændinge.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Taget til efterretning.

Bilag

Vesthimmerlands Kommune - Tilbage melding på tilsynsrunden 2020 - 2022

Punkt 61: Fordeling af flygtninge i 2024

15.00.00-G01-15-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-G01-15-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Udlændingestyrelsen har 30. april 2023 meddelt Kommunernes Landsforening (KL) og Kommunekontaktrådene (KKR), at landstallet for 2024 fastsættes til 550 personer, heraf 68 i Region Nordjylland.

For Vesthimmerlands Kommune udgør kvoten for 2024 i alt 8 flygtninge.

Sagen fremsendes til orientering.

Baggrund

Udlændingestyrelsen vurderer årligt antallet af flygtninge, som forventes at blive meddelt opholdstilladelse. Vurderingen foretages på baggrund af et skøn over antallet af asylansøgere og udviklingen i sagsbehandlingen, herunder anerkendelsesprocessen. De fordrevne fra Ukraine, der har fået ophold efter særloven, indgår ikke i landstallet.

I hver region har kommunerne herefter mulighed for at indgå aftaler om, hvordan de pågældende flygtninge skal fordeles blandt kommunerne. Aftalerne skal meddeles Udlændingestyrelsen inden 10. september, hvorefter Styrelsen fastsætter de endelige kommunekvoter for det kommende år.

Udlændingestyrelsen har 30. april 2023 meddelt KL og KKR, at landstallet for 2024 fastsættes til 550 personer, heraf 68 i Region Nordjylland. Udlændingestyrelsens fordeling af kvoter mellem de 11 nordjyske kommuner sker efter den matematiske model og fremsendt til politisk behandling i KKR Nordjylland. Kvoten skal behandles på møde i KKR den 23. juni 2023.

Af følgende tabel fremgår Udlændingestyrelsens fordeling (efter den beregnede model) for Region Nordjylland i 2024.

Region Nordjylland

Morsø	5
Thisted	5
Brønderslev	8
Frederikshavn	1
Vesthimmerland	8
Læsø	1
Rebild	-

Mariagerfjord	7
Jammerbugt	8
Aalborg	13
Hjørring	12
Nordjylland i alt	68

Forventet konsekvens

Af ovenstående fremgår, at kvoten for 2024 for Vesthimmerlands Kommune udgør 8 flygtninge. I 2023 udgør kvoten for Vesthimmerlands Kommune 6 flygtninge.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om integration af udlændinge i Danmark § 8.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at fordeling af flygtninge tages til orientering, og fremsendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Landstal 2024.pdf

Punkt 62: Drøftelse om varighed på midlertidige ydelser for personer med handicap

15.00.00-A00-20-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 15.00.00-A00-20-23

Sagsbeh.: Lone Lollesgaard

Resume

Byrådsmedlem Lars Rem (D) har fremsendt forslag om, at Beskæftigelsesudvalget drøfter varigheden af forløb på midlertidige ydelser, herunder ressourceforløb, for personer med handicap.

Sagen fremsendes til drøftelse.

Baggrund

Byrådsmedlem Lars Rem har fremsendt forslag om et drøftelsespunkt til Beskæftigelsesudvalgets næstkommende møde.

Den konkrete henvendelsen lyder:

"Jeg har modtaget dette spørgsmål, som jeg synes kunne være en drøftelse værd. Måske på næste møde?"

Vi talte om i sommers, at du ville drøfte med Beskæftigelsesudvalget, om hvor længe, I mener, man kan være på en midlertidig ydelse i Vesthimmerland, hvis man har et handicap.

Skal man forsøge at udvikle arbejdsevnen hos en person med handicap i 1 - 3 år, inden der skal bevilges noget mere permanent som fleksjob eller pension, hvis personen ikke kan hjælpes tilbage i ordinært job? (et ressourceforløb varer jo netop max 3 år). Eller skal man blive ved med at forsøge at udvikle arbejdsevnen på en midlertidig ydelse i 5, 10, 15 eller 20 år?

Har I haft mulighed for at drøfte i Beskæftigelsesudvalget, hvad holdningen er til hvad, der er ret og rimeligt for en person, der aldrig bliver rask f.eks. en person med autisme?

Jeg vil gerne høre jeres holdning til dette.

Jeg har i øvrigt læst beskæftigelsesministerens vejledning til beskæftigelsesindsatsen 2022 - 23, hvor der specifikt beskrives i Vesthimmerlands Kommunes beskæftigelsesplan:

"Flere personer med handicap skal i beskæftigelse... Det kan enten være i ordinært arbejde eller fleksjob", og "dette er i tråd med kommunens egne prioriteringer" ."

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at Beskæftigelsesudvalget drøfter punktet.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Taget til efterretning.

Punkt 63: Bevilling - Lejeaftale

82.03.00-G10-5-23

Punktoplysninger

Sagsnr.:82.03.00-G10-5-23

Sagsbeh.: Charlotte Jakobsen

Resume

Denne sagsfremstilling behandler udelukkende de bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende indgåelse af lejemål på Østre Boulevard 10, Aars.

Baggrund

Beskæftigelses- og Økonomiudvalget godkendte på deres møder henholdsvis 2. maj og 10. maj 2023, at kommunen indgår en lejeaftale med HEG om leje af lokaler på 1.107 m², beliggende på Østre Boulevard 10, Aars. Lokalerne anvendes til 10-klases faciliteter. Den årlige leje udgør 770.000 kr.

Når kommuner indgår lejeaftaler på lokaler, som træder i stedet for anlægsudgifter, skal kommunen i følge Styrelsesloven deponere et beløb svarende til udgiften. Deponeringsbeløbet frigives med 1/10 i hvert af de næste 10 år. Til sikring af likviditeten indstilles, at beløbet deponeres og således frigives successivt over de næste 10 år. Udgiften og deponeringen godkendes som en bevilling.

I forbindelse med indgåelse af lejeaftalen på Østre Boulevard 10, Aars, skal kommunen deponere et beløb på 6.021.200 kr.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Regulativ for økonomistyring i kommuner.

Økonomi

Se under afsnit "baggrund".

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Byrådet via Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at der i forbindelse med indgåelse af lejemålet bevilliges, at der deponeres 6.021.200 kr., alternativt at beløbet skal fragå lånerammeopgørelsen for indeværende år, og
- at stillingtagen hertil tages i forbindelse med endelig lånoptagelse for indeværende år.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling anbefales godkendt.

Punkt 64: Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer

17.01.00-G01-13-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-13-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

På Børne- og Familieudvalgsmødet 28. november 2022 blev forvaltningens indstilling om at nedlægge Task Force godkendt. Task Force erstattes af en tidlig og målrettet indsats i tæt samarbejde med elev og forældre på egen skole suppleret med helhedsorienterede løsninger i forhold til de særlige tilfælde, der har indvirkning på tværs af sektorer.

Beskæftigelsesudvalget har i flere omgange drøftet gruppen af unge, der ikke er i målgruppen for STU (Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse), og som heller umiddelbart kan profitere af FGU (Forberedende Grunduddannelse), ordinær uddannelse eller beskæftigelse.

Der nedsættes derfor en tværgående arbejdsgruppe, der skal pege på finansiering og løsninger, som kan iværksættes fra 1. august 2023. Punktet behandles på fællesmøde mellem Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget 31. maj kl. 16.00-17.00.

Baggrund

Arbejdsgruppen bestående af Skole- og Dagtilbudschef Anders Norup, Familiechef Birgit Graversgaard, Uddannelses- og Arbejdsmarkedschef Lone Lollesgaard med Direktør Morten Lund som projektejer kan nu fremlægge forslag til indsatser fra 1. august 2023. Det nye tilbud på Hotspot for Målgruppe 3 dog først fra 1. januar 2024.

Indsatserne er fordelt på følgende tre målgrupper:

1. Tidlig indsats overfor elever i grundskolen med fravær over 15 % og under 40 %, hvor eleven fortsat har tilknytning til klassens/skolens fællesskab. Denne målgruppe er en del af skole- og dagtilbudsområdets indsats i 2026 planen.
2. Elever i grundskolen med skolevægring (tør/kan ikke gå i skole) med fravær over 40 % og med ringe eller ingen tilknytning til klassens/skolens fællesskab.
3. Unge 15 - 24 år, der ikke er i målgruppen for STU (Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse), og som heller ikke umiddelbart kan profitere af FGU (Forberedende Grunduddannelse), ordinær uddannelse eller beskæftigelse.

Målgruppe 1 består, jævnfør opgørelse i april 2023, af 258 elever. Indsatsen består af løsninger tæt på barnet iværksat og udført af skolen. Der tilknyttes en fast kontaktperson på barnet, der bliver barnets og familiens bindeled til skolen. Forvaltningen har en koordinerende rolle fire gange årligt ud fra tilsendt opgørelse.

Målgruppe 2 består, jævnfør opgørelse i april 2023, af 63 elever, hvoraf ca. 50 har nedsat skoletid. Indsatsen består fortsat af decentrale løsninger med udgangspunkt i en fast kontaktperson til barnet og familien. Derudover kobles et nyoprettet aktionsteam på, der kan iværksætte særlige indsatser omkring klassefællesskabet, eller det enkelte barn efter individuel afdækning af årsager til fravær hos det konkrete barn. Hver skole opretter desuden et frivilligt mentorkorps, der kan bidrage med hjælp i forhold til morgenvækning, morgenafhentning, lektiehjælp, gåture med mere. Forvaltningen følger op på eleveres fravær fire gange årligt ud fra tilsendt opgørelse, og kan være medfinansierende overfor særlige indsatser.

Målgruppe 3 består af 71 unge pr. april 2023. Her oprettes et nyt tilbud med base i Hotspot i Aars. Målet med tilbuddet er endvidere, at de unge opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til at kunne indgå i FGU-forløb, ordinært uddannelse eller beskæftigelse. Tilbuddet etableres som et individuelt tilrettelagt forløb, som tager udgangspunkt i denne enkelte unge, samtidig med at der etableres fælles gruppeaktiviteter, og vil bl.a. indeholde undervisning i dansk, matematik og engelsk, livsmestring samt virksomhedspraktik. Dette tilbud er organiseret under Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Forventet konsekvens

1. At antallet af elever med fravær over 15 % reduceres inden 2026.
2. At antallet af elever med skoleværing reduceres inden 2026 via koordinerede indsatser mellem Skole- og Dagtilbudsafdelingen og Familieafdelingen.
3. At antallet af elever med nedsat skoletid reduceres inden 2026.
4. At 80 % af de unge i det nye tilbud under Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen kommer i job eller uddannelse, og 65 % af disse unge er fastholdt 6 måneder efter opstart af job eller uddannelse.

Organisering og kommunikation

Arbejdsgruppen følger op hvert halve år på forvaltningsledelsesmøderne, og de politiske udvalg får en årlig evaluering – første gang i september 2024.

Lovgrundlag

Indsatser iværksættes efter gældende lovgivning indenfor de tre forvaltningsområder.

Økonomi

Udgiftsneutral i forhold til målgruppe 1 og 2, da indsatserne iværksættes indenfor eksisterende budgetter i Familieafdelingen og i Skole- og Dagtilbudsafdelingen.

I forhold til målgruppe 3 kræver det en bevilling på 4.722.600 kr., over de 3 år forsøget løber, fordelt med 1.574.200 kr. i 2024, 1.574.200 kr. i 2025 og 1.574.200 kr. i 2026.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at indsatser for målgruppe 1 og 2 iværksættes fra 1. august 2023,
- at indsatser for målgruppe 3 iværksættes fra 1. januar 2024 under forudsætning af, at der til budget 2024 afsættes 4.722.600 kr. fra 1. januar 2024 til og med 31. december 2026.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Handleplan fravær målgruppe 1 og målgruppe 2 (1)

Notat kommunale ungeindsats (1)

Helhedsorienterede løsninger for børn og unge på tværs af sektorer - rev.

Frivilligt mentorkorps (1)

Punkt 65: Faglig studietur for Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget

17.01.00-G01-14-23

Punktoplysninger

Sagsnr.: 17.01.00-G01-14-23

Sagsbeh.: Anders Norup

Resume

En gang i en byrådsperiode arrangeres der en faglig studietur for de stående udvalg. Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget har besluttet at deltage i en fælles studietur, da der er et tværgående interessefelt omkring "Unge i vanskeligheder"

Punktet behandles på et fælles møde mellem Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget 31. maj 2023 kl. 16.00 - 17.00.

Baggrund

Studieturen afvikles fra 24. august til og med 25. august med følgende indholdspunkter:

- Ungegarantien v/Hjørring kommune
- Back to school v/ Aarhus kommune/Aarhus Universitet
- Fritidslivets potentialer v/ Center for Ungdomsstudier
- Aktiv fritid v/Esbjerg kommune
- Hvad skal der ske på beskæftigelsesområdet v/KL

Forventet konsekvens

At de to politiske udvalg får ny inspiration og input på området, som der efterfølgende arbejdes videre med i Vesthimmerlands Kommune.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral. Inden for udvalgenes eksisterende budgetter.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Administrationen indstiller

- at indholdet for den fælles studietur godkendes.

Beslutning fra Chefgruppen Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, 8. maj 2023, pkt. 46:

Programmet godkendt

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling

Administrationens indstilling godkendt.

Bilag

Program studieturen

Punkt 66: Godkendelse af Sundhedsstrategi 2023-2026 samt orientering om sundhedsstrategisk handleplan 2023-2024

29.00.00-P22-2-22

Punktoplysninger

Sagsnr.:29.00.00-P22-2-22

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

Resume

Byrådet forelægges Sundhedsstrategi 2023 - 2026 til godkendelse og tilhørende sundhedsstrategisk handleplan for 2023 - 2024 til orientering.

Baggrund

Ved udløb af Vesthimmerlands Kommunes Sundhedsstrategi 2016-2022 besluttede Sundhedsudvalget d. 6. oktober 2020, at der i stedet for en ny sundhedspolitik skulle udarbejdes en sundhedsstrategisk handleplan for 2021-2022. Denne sundhedsstrategiske handleplan er netop blevet evalueret, og der er blevet udarbejdet en sundhedsstrategi for 2023-2026, samt en sundhedsstrategisk handleplan for 2023-2024. Disse forelægges hermed Byrådet.

Om Sundhedsstrategi 2023-2026

I forbindelse med udarbejdelsen af Sundhedsstrategi 2023-2026 er der på baggrund af sundhedsprofilen "Hvordan har du det?" og Børnesundhedsprofilen "Sundhedsprofil for børn og unge" udvalgt tre fokusområder:

1. Vi vil fremme det sunde og aktive liv
2. Vi vil forebygge og nedbringe brugen af tobaks- og nikotinprodukter
3. Vi vil styrke den mentale sundhed

Vi vil fremme det sunde og aktive liv

Det fremgår af sundhedsprofilen, at der i disse år sker en stigning i andelen af borgere i Vesthimmerlands Kommune som er svært overvægtige. Andelen er desuden større end i resten af Nordjylland. Samme tendens gør sig gældende på børneområdet. Derfor ønskes en styrket indsats ift. at understøtte borgere i Vesthimmerlands Kommune i at leve sundere og mere aktive liv.

Vi vil forebygge og nedbringe brugen af tobaks- og nikotinprodukter

Tobaks- og nikotinprodukter udgør en risiko for den enkelte borgers sundhed, og rygning er den vigtigste forebyggelige årsag til tab af gode leveår. I Vesthimmerlands Kommune ønsker vi fortsat at have fokus på området, ikke mindst fordi markedet indenfor nikotinprodukter de seneste 10-15 år har gennemgået en voldsom forandring med nye produkter som i høj grad unge mennesker bliver tiltrukket af.

Vi vil styrke den mentale sundhed

Antallet af borgere, der har problemer med den mentale sundhed er stigende for alle aldersgrupper. I Vesthimmerlands Kommune ønskes et særligt fokus på at forbygge ufrivillig ensomhed. Dette gennem en styrket indsats for at bygge bro og netværk på tværs af unge, ældre, lokalsamfund og foreningsliv.

For alle tre områder gælder, at vi i Vesthimmerlands Kommune lever op til grundniveauerne i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker om:

- Overvægt
- Mad og måltider
- Fysisk aktivitet
- Tobak
- Mental sundhed

Om Sundhedsstrategisk handleplan 2023-2024

For at komme fra strategi til praksis er der i forlængelse af strategien blevet udarbejdet en sundhedsstrategisk handleplan for 2023-2024. Handleplanen er på samme måde som Sundhedsstrategien blevet udarbejdet på baggrund af et tværfagligt samarbejde mellem kommunens forvaltninger.

I handleplanen fremgår det hvilke områder i kommunen, som er involveret i de konkrete indsatser, samt hvilken afdeling der har ansvaret for den enkelte indsats.

Den sundhedsstrategiske handleplan forelægges til orientering.

Forventet konsekvens

De respektive afdelinger skal i løbet af 2023 og 2024 have et særligt fokus på af efterleve de indsatser som fremgår af den sundhedsstrategiske handleplan. Ved udgang af 2024 evalueres handleplanen og der udarbejdes en sundhedsstrategisk handleplan for 2025 og 2026. Denne fortsat med udgangspunkt i sundhedsstrategien for 2023-2026. Evalueringen af handleplan 2023-2024 forelægges fagudvalgene, Ældrerådet, Handicaprådet samt Byrådet.

Ved udgangen af 2026 evalueres Sundhedsstrategi 2023-2026 samt den sundhedsstrategiske handleplan 2025 - 2026 og forelægges fagudvalgene, Ældrerådet, Handicaprådet samt Byrådet til orientering.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

De konkrete indsatser, der er beskrevet i den Sundhedsstrategiske handleplan, afholdes inden for de respektive afdelingers budgetter.

Procesplan

Sundhedsstrategi 2023-2026 sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet samt til endelig godkendelse i Byrådet via fagudvalgene.

Sundhedsstrategisk handleplan 2023-2024 sendes til orientering i Ældrerådet, Handicaprådet, fagudvalgene samt Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Administrationen indstiller

- at Byrådet godkender Sundhedsstrategi 2023-2026
- at Byrådet tager sundhedsstrategisk handleplan 2023-2024 til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 1. juni 2023, pkt. 64:

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling, Lars Rem

Godkendt.

Bilag

Den sundhedsstrategiske handleplan for 2023-2024

Sundhedsstrategi 2023-2026

Punkt 67: Orientering om evaluering af Sundhedsstrategisk handleplan 2021-2022

29.09.00-P05-1-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 29.29.00-P05-1-22

Sagsbeh.: Anna Bache Sigaard

Resume

Den sundhedsstrategiske handleplan for 2021 og 2022 er blevet evalueret og evalueringen forelægges fagudvalgene, Ældrerådet, Handicaprådet samt Byrådet til orientering.

Baggrund

D. 6. oktober 2020 besluttede Sundhedsudvalget, at der ved udløb af sundhedspolitikken for 2016 - 2020, i stedet for en ny sundhedspolitik, skulle udarbejdes en sundhedsstrategisk handleplan for 2021 og 2022. Den sundhedsstrategiske handleplan skulle have til formål at konkretisere de sundhedspolitiske visioner fra Vesthimmerlands Kommunes Plan- og Bæredygtighedsstrategi 2018 - 2022.

Der blev udvalgt fire sundhedspolitiske målsætninger.

Vi vil:

- Forebygge brug og misbrug af rygning og alkohol.
- Forebygge livsstilssygdomme.
- Understøtte mental sundhed.
- Understøtte borgerne i at være aktive i eget liv.

For hver af de fire målsætninger blev beskrevet indsatser, som skulle igangsættes eller have særligt fokus i 2021 og 2022, og herunder blev der beskrevet succeskriterier for de enkelte indsatser.

Den sundhedsstrategiske handleplan for 2021 og 2022 er blevet evalueret for at undersøge hvordan det er gået med de konkrete indsatser med udgangspunkt i de opstillede succeskriterier.

Evaluering af sundhedspolitiske målsætninger

Forebygge brug og misbrug af rygning og alkohol

Flere af afdelingerne er kommet godt i mål med de succeskriterier, der blev opstillet i forbindelse med at forebygge brug og misbrug af rygning og alkohol. Der er blevet etableret tilbuddet Baby Cafe, blevet gennemført flere relevante forløb på skolerne, og endelig vurderes det at vi er i mål med de interne indsatser i kommunen.

Det er ikke lykket Kultur- og Fritidsområdet at være en del af kampagner, som direkte omhandler forebyggelse af brug og misbrug af rygning og alkohol, men der har været afholdt flere foreningsmæssige tiltag, hvor sundhed har været et naturligt emne. Ligeledes er målet om at mindst 12 afdelinger i Vesthimmerlands Kommune samt eksterne samarbejdspartnere skulle modtage kompetenceudvikling i henvisningsmetoden VBA ikke opfyldt. Der arbejdes videre med at realisere dette i 2023. Der arbejdes derudover videre med at få etableret faste møder mellem sundhedscentret og mestringscentret.

Der skete et mindre fald i antal henvisninger til rygestoptilbud i 2022, hvilket delvist skyldes, at der er blevet prioriteret ressourcer til forebyggelse af rygestart på ungdomsuddannelserne fremfor at få rekrutteret borgere til tilbuddet.

Forebygge livsstilssygdomme

Det er lykket at nå i mål med de fleste succeskriterier der blev opstillet i forbindelse med arbejdet omkring forebyggelse af livsstilssygdomme. 25 arbejdspladser er blevet besøgt i forbindelse med samarbejdsprojektet Steno Diabetes Center Nordjylland, hvilket er over dobbelt så mange som det opsatte mindstemål. Det har resulteret i at 650 medarbejdere på virksomhederne har fået et sundhedstjek. I folkeskolerne er blevet gennemført mindst et forløb i udeundervisning på 50 % af årgangene. Det vurderes at de ansatte Nature Rangere rykker både socialt, fagligt og fysisk. Der afvikles flere aktiviteter for unge i Familiehuset, hvilket bidrager til, at de unge oplever, at det er muligt at få et fritidsjob, og samtidig løfter det Nature Rangere, da de er rollemodeller for andre unge. Naturvejlederen agerer facilitator og katalysator for sundhedsfremmende aktiviteter i naturen via eksempelvis Naturekspeditionens naturglædekalender, og naturvejledning er derudover startet på podcastserien "Karin i Krattet", hvor lytterne hver måned kommer med på tur i naturen sammen med en naturvejleder.

Understøtte mental sundhed

Vesthimmerlands Kommune er nået i mål med over halvdelen af de succeskriterier, der blev opstillet i forbindelse med at understøtte mental sundhed. Der har været særlig fokus på drengenes faglige trivsel i 0.-3. klasse samt særligt fokus på pigernes trivsel i 4.-9. klasse. Forløbene har været eksemplariske og erfaring er delt med andre skoler. På børne- og familieområdet arbejdes der fortsat på at nå op på 97 % inkludering i distriktets dagtilbud. Desuden er der fortsat fokus på at alle skoler arbejder inkluderende, så mindst 95 % af elever er i et alment skoletilbud. Alle skoler arbejder med inklusion, og fra skoleåret 2022-2023 og tre år frem arbejdes der med mellemformer via en bevilling fra A.P. Møller Fonden. Beskæftigelsesområdet er delvist i mål med, at Uddannelses- og Arbejdsmarkedsafdelingen deltager i klyngesamarbejde samt undersøger muligheder for anvendelse af IPS (Individuel Placement and Support). Uddannelses- og arbejdsmarkedsafdelingen deltager i klyngesamarbejdet i forhold til erfarings- og vidensdeling, men de har ikke selv iværksat et IPS-forløb, men deltager i stedet i projektet IBBU (Integreret Behandlings- og Beskæftigelses-/Uddannelsesindsats for unge med lettere psykiske lidelser). Grundet Covid-19 er sundhedsområdet ikke i mål med, at Handicap- og Psykiatridelingen bidrager til evaluering af projekt Fod på Gulvet.

Understøtte borgerne i at være aktive i eget liv

Størstedelen af de opstillede succeskriterier i forbindelse med at understøtte borgere i at være aktive i eget liv, er afdelingerne kommet i mål med. Der er blevet offentlige arrangementer og gør-det-selv-aktiviteter i naturen, 9,3 % af borgerne over 14 år i Vesthimmerlands Kommune er bruger af Boblberg, hvilket er over landsgennemsnittet, og endelig er man i mål med, at minimum 180 borgere i årene 2021 og 2022 har oprettet en bruger på LIVA.

Man er delvist i mål med, at sundhedscentret har initiativer, der understøtter, at borgere ved afslutning af kommunale tilbud opnår en form for tilknytning til en form for fritids-/frivillige tilbud, og herunder at udviklingspsykiatrien vil vejlede borgere til at benytte Boblberg. Der arbejdes med at alle borgere, som har været i et kommunalt genoptrænings-, rehabiliteringsforløb eller forebyggelsestilbud, systematisk vejledes i vedligeholdelse af motionsvaner og brobygning til foreningslivet. Der er eksempelvis faste samarbejds møder mellem sundhedscentret og Kultur og Fritid.

Forventet konsekvens

Arbejdet med den sundhedsstrategiske handleplan har bidraget til at sætte retning på sundhedsområdet i Vesthimmerlands kommune, ligesom forpligtende samarbejder på tværs i kommunen og med eksterne samarbejdspartnere er blevet styrket. Der arbejdes videre med de indsatser hvor vi endnu ikke er kommet i mål i forhold til succeskriterierne.

Organisering og kommunikation

Da sundhedsområdet spænder bredt, og den samlede sundhedsindsats er et produkt af gensidige samarbejder mellem alle kommunens forvaltninger, havde alle kommunens afdelinger mulighed for at bidrage med input til indsatser og succeskriterier i udarbejdelse af handleplanen. På samme måde har alle afdelinger bidraget til evalueringen.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Evaluering af den sundhedspolitiske handleplan for 2021 og 2022 forelægges de enkelte fagudvalg, Ældrerådet, Handicaprådet samt Byrådet til orientering.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Administrationen indstiller

- at evaluering af Sundhedsstrategisk Handleplan 2021 - 2022 tages til efterretning.

Beslutning fra Sundhedsudvalget, 1. juni 2023, pkt. 63:

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling, Lars Rem

Godkendt.

Bilag

Evaluering af den sundhedsstrategiske handleplan 2021-2022

Punkt 68: Eventuelt

00.13.06-P22-5-22

Punktoplysninger

Sagsnr.: 00.13.06-P22-5-22

Sagsbeh.: Morten Lund

Resume

Eventuelt er et fast punkt på møderne i Beskæftigelsesudvalget.

Baggrund

Eventuelt.

Forventet konsekvens

Ingen bemærkninger.

Organisering og kommunikation

Ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ingen relevant lovgivning.

Økonomi

Udgiftsneutral.

Procesplan

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Beskæftigelsesudvalget.

Administrationen indstiller

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna-Grethe Sperling, Lars Rem

Taget til efterretning.